

УТВЕРЖДЕН

Приказом Финансового управления администрации

Бессоновского района Пензенской области

от 18 марта 2021 года № 17 Б/р

_____ Л. В. Юкина

Отчет о работе Финансового управления администрации Бессоновского района Пензенской области за 2020 год

Финансовое управление администрации Бессоновского района Пензенской области (далее Финансовое управление) является финансовым органом администрации Бессоновского района, обеспечивающим формирование и организацию исполнения бюджета Бессоновского района (далее – бюджет района), формирование и предоставление в вышестоящие органы отчетности об исполнении бюджета, проведение единой финансовой и бюджетной политики на территории Бессоновского района Пензенской области и координирующим деятельность в этой сфере иных органов местного самоуправления Бессоновского района Пензенской области.

Финансовое управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Пензенской области, федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами местного самоуправления, иными организациями и гражданами.

1. Основные задачи Финансового управления администрации Бессоновского района

Основной целью деятельности Финансового управления является обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Бессоновского района Пензенской области.

В настоящее время эффективное управление в финансовой сфере Бессоновского района Пензенской области – это не только оптимизация и приоритизация расходов по отдельным направлениям, но и решение сложных и масштабных задач в сфере социально-экономической политики.

В связи с этим деятельность Финансового управления в 2020 году была направлена на решение следующих задач:

- обеспечение повышения качества финансового менеджмента в учреждениях и организациях Бессоновского района Пензенской области;
- повышение открытости и прозрачности управления муниципальными финансами.

Работа Финансового управления в 2020 году осуществлялась исходя из следующих основных задач:

1. Разработка и реализация налоговой и бюджетной политики на территории Бессоновского района в пределах своей компетенции;
2. Формирование проекта бюджета Бессоновского района в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса РФ;
3. Организация исполнения бюджета Бессоновского района по доходам и расходам, эффективное управление средствами на бюджетных счетах;
4. Максимальная мобилизация доходов в бюджет Бессоновского района;
5. Мониторинг дебиторской и кредиторской задолженности.
6. Управление муниципальным долгом Бессоновского района;
7. Составление бюджетной отчетности об исполнении консолидированного бюджета Бессоновского района;
8. Организация финансового контроля за операциями с бюджетными средствами главных распорядителей и получателей бюджетных средств, а также за соблюдением условий представления, целевого использования и возврата бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий;
9. Организация и осуществление мер по развитию системы казначейского исполнения бюджета Бессоновского района.
10. Совершенствование методов финансово-бюджетного планирования, финансирования и отчетности.

2. Финансовое управление выполняет следующие основные функции:

участвует в установленном порядке в разработке прогнозов социально-экономического развития Бессоновского района на очередной финансовый год и плановый период;

определяет потребность в финансовых ресурсах, подготавливает предложения об их распределении, обеспечивает в установленном порядке их финансирование;

ежегодно составляет проект бюджета Бессоновского района и направляет его в администрацию Бессоновского района, составляет проекты решений о внесении изменений в бюджет Бессоновского района;

осуществляет методическое руководство в области финансово-бюджетного планирования, составления и исполнения бюджета Бессоновского района;

готовит предложения и реализует меры по развитию бюджетного процесса;

организует исполнение бюджета Бессоновского района в порядке, установленном бюджетным законодательством, составляет отчет об исполнении бюджета Бессоновского района и представляет его в администрацию Бессоновского района, ведет реестр расходных обязательств района;

представляет отчет об исполнении бюджета Бессоновского района в Министерство финансов Пензенской области;

составляет и ведет сводную бюджетную роспись Бессоновского района;

ведет кассовые планы по доходам и расходам, реестры доходов и реестр расходных обязательств;

утверждает для главных распорядителей и получателей лимиты бюджетных обязательств на очередной финансовый год;

готовит предложения по совершенствованию системы оплаты труда муниципальных служащих и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления;

устанавливает порядок составления бюджетной отчетности и готовит бюджетную отчетность Бессоновского района на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов, главных распорядителей бюджетных средств Бессоновского района;

проводит в пределах своей компетенции проверки главных распорядителей и получателей бюджетных средств;

ведет муниципальную долговую книгу, осуществляет учет и контроль состояния долговых обязательств Бессоновского района;

разрабатывает программу муниципальных заимствований Бессоновского района, условий выпуска и размещения муниципальных займов района;

принимает участие в разработке финансовых условий договоров и соглашений, заключаемых от имени Бессоновского района;

участвует в подготовке проектов постановлений и распоряжений Главы администрации Бессоновского района по вопросам в сфере финансов;

готовит и согласовывает проекты решений Собрания представителей Бессоновского района по вопросам в сфере финансов;

осуществляет меры по развитию системы казначейского исполнения бюджета Бессоновского района с использованием автоматизированной системы управления бюджетным процессом, обеспечивает внедрение и развитие информационных систем в Финансовом управлении;

является главным распорядителем средств бюджета Бессоновского района и администратором поступлений в бюджет Бессоновского района и источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Бессоновского района в случаях и порядке, установленных бюджетным законодательством;

доводит показатели выделенных бюджетных ассигнований до главных распорядителей и получателей бюджетных средств бюджета Бессоновского района;

осуществляет открытие, закрытие, переоформление и ведение лицевых счетов участников и не участников бюджетного процесса;

осуществляет методологическое сопровождение бюджетного процесса при казначейском исполнении бюджета Бессоновского района;

организует мероприятия по переподготовке и повышению квалификации муниципальных служащих Финансового управления;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные Бюджетным кодексом и другими нормативными правовыми актами.

3. Формирование бюджета

Работа по формированию проекта бюджета района на 2020 год была осуществлена в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса и Положением о бюджетном процессе Бессоновского муниципального района.

1. Подготовлен проект постановления администрации Бессоновского района об основных направлениях бюджетной и налоговой политики Бессоновского района на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов.

2. Подготовлена информация для составления прогноза социально-экономического развития Бессоновского района на 2021 год и долгосрочного прогноза до 2024 года.

3. Проведен анализ поступления налоговых и неналоговых поступлений за 2017-2019 год и оценка исполнения за 2020 год, для составления прогноза поступления в бюджет Бессоновского района на 2021 год.

4. Организована работа по индексации на уровень инфляции базовых ставок, применяемых при расчете арендной платы за муниципальное имущество. Проанализированы нормативно-правовые акты по местным налогам в части их соответствия изменениям, внесенным в 2020 году в Налоговый Кодекс РФ. Разработано 11 нормативно-правовых актов по местным налогам.

5. Проведен анализ расходов бюджета Бессоновского района, рассмотрены предложения по оптимизации расходов на содержание органов местного самоуправления и бюджетной сферы, определены приоритетные расходы: это фонд оплаты труда и начисления на оплату труда, коммунальные услуги, услуги связи, услуги по содержанию имущества, расходы на приобретение продуктов питания, ГСМ.

6. Определен объем субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Бессоновского района в соответствии с нормативами затрат на оказываемые (выполняемые) услуги (работы).

7. Рассмотрены и проанализированы представленные главными распорядителями и получателями бюджетных средств потребности в бюджетных ассигнованиях, в том числе в рамках целевых программ.

8. Подготовлен проект решения о бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов со всеми необходимыми документами и материалами, внесен на рассмотрение в Собрание представителей 10 ноября 2020 г., 04 декабря 2020 г. проведены публичные слушания. Бюджет района

утвержден Собранием представителей Бессоновского района 24 декабря 2020г.

4. Исполнение бюджета

В течение отчетного периода Финансовым управлением ежемесячно проводился мониторинг поступления налоговых и неналоговых поступлений в бюджет Бессоновского района.

С целью повышения качества налогового администрирования и увеличения доходов бюджета Бессоновского района и бюджетов поселений Финансовым управлением проводилась работа по уточнению и зачислению в доходы консолидированного бюджета Бессоновского района невыясненных платежей. За 2020 год уточнено и зачислено в бюджет 459 платежей. Подготовлено 27 заявок на возврат на сумму 1,7 млн. руб.

Одной из главных задач Финансового управления является принятие мер по укреплению доходной части бюджета Бессоновского района.

С этой целью на 2019-2021 годы был утвержден и реализован План мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов, в установленные сроки предоставляется информация о выполнении Плана в Министерство финансов области. Основным направлением Плана мероприятий является работа с недоимкой. Финансовое управление принимает участие в работе Межведомственной комиссии по налогам и сборам. За 2020 год было проведено 24 заседания Межведомственной комиссии по мобилизации доходов, на которые приглашались руководители предприятий и организаций, имеющих задолженность в бюджеты всех уровней. На заседания были приглашены руководители 238 организаций. Поступление в местный бюджет дополнительных сумм налогов составило 9,8 млн. руб.

Общий бюджетный эффект от реализации Плана мероприятий по укреплению доходной части бюджета Бессоновского района составил – 11,9 млн. руб., в том числе:

- 0,1 млн. руб. - в результате внесения изменений в муниципальные нормативные правовые акты в части индексации ставок арендной платы за пользование муниципальным имуществом;

- 0,6 млн. руб. - проведение инвентаризации имущества, находящегося в муниципальной собственности, рассмотрение возможности приватизации имущества, которое не используется для обеспечения полномочий органов местного самоуправления;

- 1,2 млн. руб. – в результате установления на территории Бессоновского района порядка исчисления налога на имущество физических лиц, исходя из кадастровой стоимости

- 0,2 млн. руб. - работа по сокращению задолженности по неналоговым доходам.

В рамках текущей работы Финансового управления по повышению эффективности бюджетных расходов в 2020 году рассматривались отчеты руководителей органов местного самоуправления района, органов и структурных подразделений администрации района, казенных учреждений об исполнении бюджетных смет, отчеты муниципальных бюджетных и автономных учреждений по выполнению планов финансово-хозяйственной деятельности, даны рекомендации по оптимизации текущих расходов, по изменению организационной структуры, по оптимизации системы оплаты труда, осуществлялся контроль по выполнению бюджетными и автономными учреждениями Бессоновского района муниципальных заданий, по снижению объема кредиторской задолженности и объема муниципального долга. Результатом проведенной работы стало:

- экономия средств бюджета по результатам конкурсных процедур – 10,8 млн. руб.;

- снижение объема консолидированного муниципального долга по сравнению с началом 2020 года на 0,8 млн. руб.;

По результатам данных отчета об исполнении консолидированного бюджета Бессоновского района за 2020 год бюджет Бессоновского района по доходам исполнен на 99,4 % к плану (назначено 1254,3 млн. руб., исполнено 1246,5 млн.руб.) объем поступления налоговых и неналоговых поступлений за 2020 год составил 232,6 млн. руб., или 109,4 % по отношению к уровню 2019 г. и 100,3 % к плану на отчетный год.

Консолидированный бюджет Бессоновского района по расходам за 2020 год исполнен на 99,2 % к годовому плану (назначено 1244,4 млн. руб., исполнено 1234,9 млн. руб.).

В течение 2020 года в первоочередном порядке средства направлялись на финансовое обеспечение отраслей социального направления (обеспечение деятельности организаций в сфере образования, культуры, спорта, социальной защиты населения и т.п.). Всего на отрасли социально-культурной сферы в 2020 году было направлено 858,3 млн. рублей, что на 13,3 % выше уровня 2019 года. Доля расходов бюджета Бессоновского района, направляемых по отраслям социального направления, в 2020 году составила 69,5 % в общих расходах бюджета.

99,5 % расходов бюджета Бессоновского района производились в рамках реализации 17 муниципальных программ.

В течение 2020 года Финансовым управлением было подготовлено 4 проекта решений Собрания представителей Бессоновского района по внесению изменений в бюджет Бессоновского района. В соответствии с решением о бюджете Бессоновского района была составлена сводная бюджетная роспись расходов на основании бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Бессоновского района.

Проведена значительная работа по внесению изменений в ассигнования и лимиты бюджетных обязательств на основании предложений главных распорядителей бюджетных средств.

В рамках полномочий по организации исполнения бюджета Бессоновского района и бюджетов поселений по расходам Финансовым управлением в 2020 году была проведена следующая работа:

- открытие, закрытие, переоформление и пролонгация лицевых счетов участников и не участников бюджетного процесса (114 лицевых счетов, 43 клиента);

- регистрация и санкционирование договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, заключенных в соответствии с законодательством Российской Федерации об осуществлении закупок товаров (работ, услуг), за исключением заключенных муниципальными бюджетными и автономными учреждениями для выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) – 1645 договоров (муниципальных контрактов), сведений о принятых обязательствах - 3045;

- регистрация и санкционирование соглашений о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и соглашений о порядке и условиях предоставления муниципальным учреждениям субсидий на иные цели – 479 соглашений;

- регистрация и санкционирование исполнительных документов (в том числе по единовременным и периодическим выплатам) – 5 исполнительных листов, 7 решений налоговых органов;

- получение и обработка заявок на оплату расходов от участников и не участников бюджетного процесса и осуществление платежей от имени и по поручению участников и не участников бюджетного процесса – 29942 заявки, 3379 пакетов платежных поручений в электронном виде для передачи в УФК;

- формирование уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа по произведенным кассовым выплатам - 235 уведомлений;

- распределение и доведение федеральных средств участникам бюджетного процесса – 474 расходных расписания, 172 заявки на кассовый расход;

- ведение операций по лицевым счетам, подготовка и выдача всех необходимых документов клиентам (8980 выписок с приложениями);

- сверка операций по движению объемов финансирования, кассовых расходов, отраженных на лицевых счетах получателей бюджетных средств, а также операций на лицевых счетах бюджетных и автономных учреждений, путем предоставления клиенту отчета о состоянии лицевого счета – 701 отчет;

В 2020 году в рамках реализации Концепции создания и развития государственной интегрированной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» была продолжена работа по ведению Реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее – Сводный реестр). В целях обеспечения интеграции сведений об организациях, включенных в Сводный реестр с подсистемами ГИИС «Электронный бюджет», а также внешними информационными системами, в том числе единой информационной системой в сфере закупок (ЕИС) проведена работа по указанию сведений о преемственности уникальных номеров реестровых записей Сводного реестра, по уточнению кодов Общероссийского классификатора территорий муниципальных образований (ОКТМО), кроме того, в соответствии с утвержденным регламентом представления в Финансовое управление документов и информации в целях формирования Сводного реестра, формировались заявки на изменение информации в связи со сменой руководителей учреждений, заявки на перевод в архив и заявки на включение. В целом за 2020 г. было сформировано более 32 заявки по актуализации данных Сводного реестра.

На Едином портале бюджетной системы РФ формируется, размещается, публикуется финансовая и иная информация о бюджете и бюджетном процессе Бессоновского района.

В течение года проводилась работа с главными распорядителями средств бюджета, направленная на принятие мер по устранению причин и условий, приводящих к несвоевременной уплате налогов и сборов муниципальными учреждениями Бессоновского района по усилению контроля за соблюдением руководителями учреждений действующего законодательства Российской Федерации.

Нормотворческая деятельность является одним из важнейших направлений в деятельности Финансового управления. Изменяющиеся нормы бюджетного законодательства Российской Федерации, необходимость внедрения новых форм и методов бюджетного планирования, контроля, совершенствование деятельности на всех стадиях бюджетного процесса

обуславливают необходимость постоянной корректировки действующих и разработки новых нормативных правовых актов.

В течение 2020 года специалистами Финансового управления подготовлены: 27 проектов решений Собрания представителей Бессоновского района, 47 проектов постановлений администрации Бессоновского района, 228 проектов приказов Финансового управления, в том числе 152 приказа по кадровым вопросам и 76 приказов по Бессоновскому району.

Постоянно осуществлялся контроль за сроками исполнения входящей и исходящей корреспонденции. Получено корреспонденции - 531, поставлено на контроль поручений Министерства финансов Пензенской области – 115, снято с контроля - 115, отправлено исходящей корреспонденции – 544.

5. Внутренний финансовый контроль

В рамках исполнения полномочий по внутреннему финансовому муниципальному контролю в соответствии со ст. 269.2 Бюджетного Кодекса РФ и ч. 8 ст. 99 44-ФЗ “О контрактной системе в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд” от 05.04.2013 г. за 2020 год было проведено 13 плановых проверок финансово-хозяйственной деятельности (в том числе деятельности в сфере закупок) учреждений Бессоновского района. По результатам проверок выявлены нарушения действующего законодательства РФ. Материалы проверок направлены в Прокуратуру Бессоновского района для дальнейшего рассмотрения. После проведения проверки ведется контроль устранения и недопущения выявленных нарушений.

6. Другие направления работы Финансового управления

Финансовое управление ведет учет муниципального долга Бессоновского района и долговую книгу района. Муниципальный долг Бессоновского района на 01.01.2021г. составляет 1,4 млн. руб.

Систематически проводит мониторинг дебиторской и кредиторской задолженности учреждений. По состоянию на 01.01.2021г. просроченная дебиторская задолженность бюджета района отсутствует. Просроченная кредиторская задолженность отсутствует.

В 2020 году бухгалтерская отчетность формировалась по двум инструкциям: отчетность об исполнении бюджета и отчетность муниципальных бюджетных учреждений. За 2020 год было принято и проверено Финансовым управлением 3170 отчетов, отправлено в Министерство финансов 455 отчетов.

Годовая отчетность об исполнении консолидированного бюджета района за 2020 год представлена в Министерство финансов в установленные сроки без замечаний и исправлений и в полном объеме.

В Министерство финансов, в другие областные и федеральные структуры, главным распорядителям, сельским поселениям в течение года было подготовлено и направлено более 8248 отчетных сведений, информации, запросов.

7. Исполнительное производство

В 2020 году в реестре исполнительного производства Финансовым управлением администрации Бессоновского района зарегистрировано 11 дел по казенным учреждениям (в т.ч. ОМС), по бюджетным учреждениям района не зарегистрировано.

На бюджет Бессоновского района принято и исполнено по казенным учреждениям по решениям судов судебной системы РФ на сумму 113.990,88 тыс. руб., по бюджетным учреждениям 0.

8. Работа с кадрами

Финансовое управление администрации Бессоновского района является органом администрации Бессоновского района. В структуру Финансового управления входят: отдел по бюджету, отдел по доходам, отдел по казначейскому исполнению бюджета, отдел по учету и отчетности, сектор автоматизации бюджетного процесса, хозяйственная группа.

В соответствии со штатным расписанием, утвержденным распоряжением администрации Бессоновского района Пензенской области 01 октября 2020 года, численность работников Финансового управления составила 21 штатную единицу.

Штатный состав коллектива Финансового управления состоит из мужчин – 4,7 процента, женщин – 95,3 процентов. Средний возраст муниципальных служащих Финансового управления составляет 44 года. Все сотрудники имеют высшее профессиональное образование.

В 2020 году поощрено 2 работника Финансового управления, из них:

- Благодарность Губернатора Пензенской области – за значительные успехи в профессиональной деятельности, многолетний добросовестный труд в финансовых органах Пензенской области и в связи с Днем финансиста – советнику отдела по доходам Финансового управления администрации Бессоновского района Пензенской области Сверчковой Татьяне Александровне;

- Почетная грамота Министерства финансов Пензенской области – за добросовестное исполнение должностных обязанностей и в связи с профессиональным праздником – Днем финансиста – начальнику отдела учета и отчетности – главному бухгалтеру Финансового управления администрации Бессоновского района Пензенской области Колбасиной Ольге Анатольевне.

Проведение масштабных реформ в бюджетной сфере, повышение качества управления муниципальными финансами невозможно без постоянного повышения квалификации работников.

В 2020 году специалисты Финансового управления принимали участие в семинаре по теме: «Вопросы подготовки отчетности за 2020 год, стандарты государственных финансов 2021 года и иные изменения бюджетного учета»;

«Вопросы подготовки отчетности за 2020 год, стандарты государственных финансов 2021 года и иные изменения бюджетного учета».

Прошли курсы повышения квалификации 4 специалиста Финансового управления по следующей программе:

- «Управление закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд»; (1 человек);
- «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части формирования сведений о трудовой деятельности в электронном виде»; (1 человек);
- «Основы цифровой грамотности»; (2 человека).

Прошли переподготовку 1 специалист Финансового управления по следующей программе: «Бухгалтер – ревизор в органах государственной (муниципальной) власти и в государственных (муниципальных) казенных, бюджетных и автономных учреждениях».

9. Доступность и открытость муниципальных финансов

С целью повышения открытости и доступности финансовой информации для граждан в 2020 году на официальном сайте администрации Бессоновского района Пензенской области в разделе "Бюджет для граждан" в доступной для граждан форме размещены: "Бюджет для граждан на 2020 год", проект решения Собрании представителей Бессоновского района Пензенской области "О бюджете на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов", кроме того размещена ежемесячная информация об исполнении бюджета Бессоновского района.

10. Программное обеспечение и информационное взаимодействие.

В связи с разными направлениями работы Финансового управления применяется Программное обеспечение, как для функционирования Финансового управления, так и для осуществления функций главного администратора доходов, главного распорядителя, для осуществления свода и консолидации отчетности, учета лимитов бюджетных обязательств и т. д.

В 2020 году работа по электронному взаимодействию с органами Федерального казначейства осуществлялась с помощью программного продукта для администрирования доходов и расходов бюджета района «СУФД» (система удаленного финансового документооборота).

В рамках развития единой системы управления бюджетным процессом в Финансовом управлении в 2020 году продолжена работа системы сбора, свода и консолидации отчетности с использованием WEB-технологий (система WEB-консолидация). Все учреждения района и сельские поселения используют в работе данную систему.

Постоянно поддерживаются в актуальном состоянии программные продукты «АЦК-Финансы», «Свод-смарт», «АЦК-планирование», «1С: Бухгалтерия», «1С: Зарплата и кадры».

Успешно функционирует электронный документооборот с УФК по Пензенской области, с ИФНС, внебюджетными фондами, Министерством финансов области. Передача данных ведется по каналам электронной связи с применением средств электронной подписи.

Организована работа с банковской системой посредством «Сбербанка бизнес-онлайн» и АРМ КБР.

Ведется работа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

Финансовое управление принимало участие в формировании и ведении единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИСО)

11. Организация работы с сельскими поселениями, другие мероприятия

В 2020 году было организовано и проведено 4 семинара с бухгалтерами сельских поселений с рассмотрением вопросов по повышению уровня собираемости собственных налоговых доходов, исполнения доходной и расходной части бюджетов поселений, вопросам бухгалтерского учета, вопросам завершения финансового года.

12. Общественная деятельность Финансового управления

Коллектив работников Финансового управления принимает участие в субботниках и мероприятиях по очистке и благоустройству, проводимых на территории Бессоновского района, а также иных общественно - значимых мероприятиях.

13. Первоочередные задачи в 2021 году.

1. Мониторинг федеральных, региональных и муниципальных правовых актов в части бюджетных правоотношений.

2. Более продуктивное сотрудничество со структурными подразделениями администрации района, федеральными и областными структурами с целью укрепления доходной базы бюджета.

3. Реализация Программы повышения эффективности бюджетных расходов, Плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов.

4. Обеспечение полного и своевременного выполнения принятых расходных обязательств, в первую очередь по заработной плате и социальным выплатам, по обеспечению качественного предоставления муниципальных услуг.