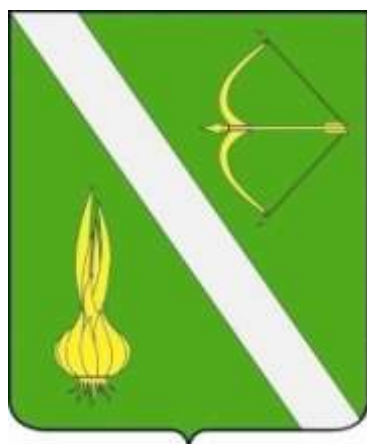




Вестник Бессоновского района

**№ 40 (414)
от 30 октября 2020 года**

с. Бессоновка

Оглавление

Постановление № 777 от 22 октября 2020 года «Об организации сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Бессоновского района»	3
Постановление № 783 от 24 октября 2020 года «Об утверждении Правил определения среднемесячного заработка, из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет муниципальных служащих Бессоновского района Пензенской области»	5
Постановление № 784 от 26 октября 2020 года «О порядке демонтажа рекламных конструкций, самовольно установленных на территории Бессоновского района Пензенской области»	7
Постановление № 787 от 26 октября 2020 года «О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы», утвержденную Постановлением администрации Бессоновского района от 28.11.2013 № 1652»	13
Постановление № 789 от 26 октября 2020 года «Об установлении соответствия вида разрешенного использования земельного участка виду разрешенного использования земельных участков, предусмотренному классификатором видов разрешенного использования земельных участков»	83
Постановление № 791 от 27 октября 2020 года «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных учреждений культуры Бессоновского района, подведомственных администрации Бессоновского района»	84
Постановление № 792 от 27 октября 2020 года «О приведении в соответствии с классификатором вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0700601:2209, по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Грабово, ул. Кармишина»	85
Постановление № 793 от 27 октября 2020 года «О приведении в соответствии с классификатором вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0700602:1412, по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Саранская, 16»	85
Постановление № 794 от 27 октября 2020 года «О приведении в соответствии с классификатором вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0700601:2210, по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Грабово, ул. Кармишина»	86
Постановление № 795 от 27 октября 2020 года «О приведении в соответствии с классификатором вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0700601:2211, по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Грабово, ул. Кармишина»	86
Постановление № 796 от 27 октября 2020 года «О приведении в соответствии с классификатором вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0700601:2207, по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Грабово, ул. Кармишина»	87
Постановление № 797 от 27 октября 2020 года «О приведении в соответствии с классификатором вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0700601:2206, по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Грабово, ул. Кармишина»	87
Постановление № 798 от 27 октября 2020 года «О приведении в соответствии с классификатором вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0700601:2208, по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Грабово, ул. Кармишина»	88
Постановление № 799 от 27 октября 2020 года «Об утверждении Порядка списания безнадежной к взысканию задолженности по бюджетным кредитам, предоставленным из бюджета Бессоновского района Пензенской области»	88
Постановление № 816 от 27 октября 2020 года «О внесении изменений в муниципальную программу «Социальная поддержка граждан в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2022 годы», утвержденную Постановлением администрации Бессоновского района от 15.11.2013 № 1561»	90
Постановление № 759 от 15 октября 2020 года «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников Муниципального эксплуатационного учреждения Бессоновского района, подведомственного администрации Бессоновского района, утвержденное постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 21.03.2014 № 280 «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников Муниципального эксплуатационного учреждения Бессоновского района, подведомственного администрации Бессоновского района»	145
Извещение	146
Извещение (1, 2)	147
Извещение	148
Извещение	153

Постановление № 777 от 22 октября 2020 года «Об организации сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Бессоновского района»

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Российской Федерации от 29.08.2020 №1315 «Об организации сельскохозяйственной микропереписи 2021 года», руководствуясь Законом Пензенской области № 906-ЗПО «О Правительстве Пензенской области» (с последующими изменениями), администрация Бессоновского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать комиссию по проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Бессоновского района и утвердить её состав согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Оказывать содействие районному подразделению отдела сводных статистических работ Пензастата в Бессоновском районе по организации подготовки и проведения сельскохозяйственной микропереписи 2021 года.

3. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления муниципальных образований Бессоновского района обеспечить решение организационных вопросов по организации подготовки и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года:

3.1. Создать на территориях поселений комиссии по проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года.

3.2. Предоставить служебные помещения, оборудованные мебелью, инвентарём и телефонной связью, для работы переписных кадров на время проведения сельскохозяйственной микропереписи 2021 года.

3.3. Обеспечить транспортными средствами работников, проводящих сельскохозяйственную микроперепись 2021 года.

3.4. Организовать проверку полноты и правильности заполнения документов похозяйственного учёта сельских администраций.

3.5. Оказать содействие в представлении списков сельхозпроизводителей в электронном виде от администраций сельсоветов.

3.6. Оказать помощь отделу сводных статистических работ Пензастата (с.Бессоновка) в подборе и подготовке переписных кадров.

3.7. Организовать и провести массово-разъяснительную работу среди населения о необходимости проведения сельскохозяйственной микропереписи 2021 года.

4. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления муниципальных образований Бессоновского района обеспечить режим защиты и соблюдение правил обработки информации ограниченного доступа, содержащейся в переписных листах и иных документах переписи в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Определить Финансовое управление администрации Бессоновского района уполномоченным по составлению отчета о расходовании субвенций, предоставленных из федерального бюджета бюджету Бессоновского района на выполнение полномочий по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года, и представлению данного отчета в отдел сводных статистических работ Пензастата (с.Бессоновка) (в соответствии с действующим законодательством).

6. Рекомендовать ГБУ Пензенской области «Бессоновская районная станция по борьбе с болезнями животных» оказывать содействие органам госстатистики по сбору информации о поголовье сельскохозяйственных животных (по согласованию).

7. Рекомендовать отделу по Бессоновскому району Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пензенской области оказывать содействие в получении в установленном законодательством Российской Федерации порядке сведений об объектах недвижимости, необходимых для составления списков объектов переписи (по согласованию).

8. Рекомендовать ОМВД России по Бессоновскому району обеспечить безопасность работников, проводящих сельскохозяйственную микроперепись 2021 года, охрану помещений переписных участков и сохранность переписной документации.

9. Рекомендовать редактору районной газеты «Наша газета Бессоновские известия» оказывать содействие отделу сводных статистических работ Пензастат (с.Бессоновка) в проведении информационно-разъяснительной работы, направленной на освещение целей и задач сельскохозяйственной микропереписи 2021 года.

10. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации района В.Е. Демичев

Приложение
к постановлению администрации
Бессоновского района Пензенской области
от 22.10.2020 № 777

**Состав Комиссии
по проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года
на территории Бессоновского района**

Председатель комиссии:

– Демичев
Вячеслав Евгеньевич

– глава администрации Бессоновского района;

Заместитель председателя

комиссии:

– Антонова
Ирина Геннадьевна

Заместитель председателя

комиссии:

– Горшенин
Михаил Иванович

Секретарь комиссии:

– Усова
Светлана Ивановна

Члены комиссии:

– Шалдаева
Наталья Владимировна
– Петлина
Кристина Валерьевна

– Юкина
Людмила Валерьевна

– Исакова
Марина Геннадьевна

– Петрин
Вячеслав Вячеславович

– Чернышова
Надежда Анатольевна

– Кожяев
Сергей Владимирович

– Меньшакова
Марина Борисовна

– заместитель главы администрации Бессоновского района;

– начальник управления развития сельского хозяйства администрации Бессоновского района;

– специалист - эксперт отдела сводных статических работ Пензастата (с.Бессоновка) (по согласованию);

– руководитель аппарата администрации Бессоновского района;

– начальник отдела экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района;

– начальник финансового управления администрации Бессоновского района;

– главный специалист - эксперт отдела сводных статических работ Пензастата (с.Бессоновка) (по согласованию);

– начальник отдела по Бессоновскому району Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пензенской области (по согласованию);

– главный редактор районной газеты «Наша газета Бессоновские известия» (по согласованию);

– начальник ОМВД России по Бессоновскому району (по согласованию);

– директор ГКУ Центр занятости населения Бессоновского района (по согласованию);

Постановление № 783 от 24 октября 2020 года «Об утверждении Правил определения среднемесячного заработка, из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет муниципальных служащих Бессоновского района Пензенской области»

В соответствии с Положением о пенсионном обеспечении за выслугу лет муниципальных служащих Бессоновского района Пензенской области, утвержденным решением Собрания представителей Бессоновского района Пензенской области третьего созыва от 13.09.2016 № 585-76/3, руководствуясь статьей 21 Устава Бессоновского района Пензенской области, администрация Бессоновского района Пензенской области **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые Правила определения среднемесячного заработка, из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет муниципальных служащих Бессоновского района Пензенской области.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Бессоновского района Пензенской области.

Глава администрации района В.Е. Демичев

Утверждены
постановлением администрации
Бессоновского района Пензенской области
от 24.10.2020 № 783

Правила определения среднемесячного заработка, из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет муниципальных служащих Бессоновского района Пензенской области

1. Правила определения среднемесячного заработка, из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет муниципальных служащих Бессоновского района Пензенской области (далее – Правила) разработаны в соответствии с Положением о пенсионном обеспечении за выслугу лет муниципальных служащих Бессоновского района Пензенской области, утвержденным решением Собрания представителей Бессоновского района Пензенской области третьего созыва от 13.09.2016 № 585-76/3 (далее – Положение о пенсионном обеспечении муниципальных служащих). Правила определяют порядок расчета среднемесячного заработка, из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет (далее - среднемесячный заработок) муниципальных служащих Бессоновского района Пензенской области (далее - муниципальные служащие).

2. Для определения среднемесячного заработка, из которого исчисляется пенсия за выслугу лет лицам, имеющим право на эту пенсию в соответствии с абзацем третьим пункта 3.1 Положения о пенсионном обеспечении муниципальных служащих, учитывается денежное содержание муниципальных служащих, состоящее из следующих выплат:

а) должностной оклад муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад);

б) ежемесячная доплата за классный чин муниципального служащего;

в) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

г) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

д) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

е) ежемесячное денежное поощрение;

ж) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

з) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих;

и) другие выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Пензенской области.

2.1. За период сохранения за муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пензенской области денежного содержания по замещаемой им должности муниципальной службы для определения среднемесячного заработка учитывается указанное денежное содержание.

2.2. Расчет среднемесячного заработка производится по выбору муниципального служащего исходя из денежного содержания, указанного в пункте 2 Правил, за последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествующих дню ее прекращения либо дню достижения им возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, предусмотренную Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (дававшего право на трудовую пенсию по старости в соответствии с Федеральным законом от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации») (далее - расчетный период), либо за любые 48 полных месяцев подряд работы на должностях муниципальной службы Бессоновского района Пензенской области (далее - расчетный период).

2.3. При исчислении среднемесячного заработка из расчетного периода исключаются время нахождения муниципального служащего в отпусках без сохранения денежного содержания, по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им установленного законом возраста, а также периоды временной нетрудоспособности. Начисленные за это время суммы соответствующих пособий не учитываются.

2.4. Размер среднемесячного заработка при отсутствии в расчетном периоде исключаемых из него в соответствии с пунктом 2.3 Правил времени нахождения муниципального служащего в соответствующих отпусках и периодах временной

нетрудоспособности определяется путем деления общей суммы денежного содержания, указанного в пункте 2 Правил, начисленной в расчетном периоде, на 12 или 48 соответственно.

В случае если из расчетного периода исключаются в соответствии с пунктом 2.3 Правил время нахождения муниципального служащего в соответствующих отпусках и период временной нетрудоспособности размер среднемесячного заработка определяется путем деления указанной суммы на количество фактически отработанных дней в расчетном периоде и умножения на 21 (среднемесячное число рабочих дней в году). При этом выплаты, указанные в подпунктах «е» и «ж» пункта 2 Правил, учитываются при определении среднемесячного заработка в размере одной двенадцатой или одной сорок восьмой фактически начисленных в этом периоде выплат.

2.5. В случае если расчетный период состоит из времени нахождения муниципального служащего в соответствующих отпусках и периодов временной нетрудоспособности, указанных в пункте 2.3 Правил, а также если в расчетном периоде отсутствуют фактически отработанные дни, по выбору муниципального служащего исчисление среднемесячного заработка производится:

а) с учетом положений пункта 2.4 Правил исходя из суммы денежного содержания, указанной в пункте 2 Правил, начисленной за предшествующий период, равный расчетному;

б) с применением положения абзаца первого пункта 2.4 Правил исходя из фактически установленного ему денежного содержания в расчетном периоде.

2.6. При замещении муниципальным служащим в расчетном периоде должностей муниципальной службы в различных органах местного самоуправления исчисление среднемесячного заработка производится с учетом положений пунктов 2.2-2.4 Правил исходя из начисленного в расчетном периоде суммированного денежного содержания, указанного в пункте 2 Правил, в соответствии с замещаемыми должностями муниципальной службы.

2.7. При централизованном повышении (индексации) в расчетном периоде денежного содержания учитываемые при исчислении среднемесячного заработка выплаты, за исключением установленных в фиксированном размере, рассчитываются с учетом соответствующего повышения (индексации), в том числе за часть расчетного периода, предшествующего дате повышения (индексации).

2.8. Размер среднемесячного заработка не может превышать 2,8 должностного оклада, установленного муниципальному служащему в расчетном периоде либо сохраненного в этом периоде.

2.9. При замещении в расчетном периоде муниципальным служащим должностей, по которым установлены различные должностные оклады, размер среднемесячного заработка не может превышать 2,8 должностного оклада, определяемого путем суммирования размеров установленных муниципальному служащему в каждом месяце расчетного периода должностных окладов и деления полученной суммы на 12 или 48 соответственно.

2.10. При работе муниципального служащего в расчетном периоде на условиях неполного рабочего (служебного) времени среднемесячный заработок не может превышать 2,8 фактически получаемого в расчетном периоде должностного оклада, в том числе исчисленного в порядке, предусмотренном пунктом 2.9 Правил.

3. Для определения среднемесячного заработка, исходя из которого исчисляется пенсия за выслугу лет лицам, получающим на нее право в соответствии с абзацем вторым пункта 3.1 Положения о пенсионном обеспечении муниципальных служащих, учитывается должностной оклад на дату обращения за пенсией за выслугу лет муниципального служащего по соответствующей приравненной к высшим должностям муниципальной службы должности, установленный Положением об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления Бессоновского района Пензенской области, утвержденным решением Собрания представителей Бессоновского района Пензенской области четвертого созыва от 25.12.2019 № 425-35/4 (с учетом проведенных индексаций).

Постановление № 784 от 26 октября 2020 года «О порядке демонтажа рекламных конструкций, самовольно установленных на территории Бессоновского района Пензенской области»

В соответствии с Федеральным законом № 38-ФЗ от 13.03.2006 «О рекламе», №131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Решением Собрания представителей четвертого созыва № 531-41/4 от 14.07.2020 «Об утверждении Правил установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории Бессоновского района Пензенской области», Уставом Бессоновского района Пензенской области, администрация Бессоновского района Пензенской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить Порядок демонтажа рекламных конструкций, самовольно установленных на территории Бессоновского района, согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
2. Создать постоянно действующую Комиссию по выявлению и демонтажу самовольно установленных рекламных конструкций на территории Бессоновского района Пензенской области и утвердить ее состав согласно приложению №2 к настоящему постановлению.
3. Утвердить Положение о постоянно действующей Комиссии по выявлению и демонтажу самовольно установленных рекламных конструкций, а также рекламных конструкций, срок действия разрешений на которые истек, на территории Бессоновского района Пензенской области, согласно приложению №3 к настоящему постановлению.
4. Признать утратившим силу Постановление администрации Бессоновского района Пензенской области №55 от 22.01.2013 «Об утверждении Порядка демонтажа рекламных конструкций, самовольно установленных на территории Бессоновского района» и Постановление администрации Бессоновского района Пензенской области №71 от 28.01.2013 «Об образовании и утверждении состава постоянно действующей Комиссии по выявлению и демонтажу самовольно установленных рекламных конструкций, а также рекламных конструкций, срок действия разрешений на которые истек, на территории Бессоновского района Пензенской области.
5. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации района В.Е. Демичев

ПОРЯДОК **демонтажа рекламных конструкций, самовольно установленных на территории Бессоновского района**

1. Общие положения

- 1.1. Действие настоящего Порядка направлено на регламентацию порядка демонтажа рекламных конструкций, установленных и эксплуатируемых с нарушениями [законодательства](#) о рекламе.
- 1.2. Информационные конструкции, размещенные с нарушением Правил установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории Бессоновского района Пензенской области, утверждённых решением Собрания представителей четвертого созыва № 531-41/4 от 14.07.2020 «Об утверждении Правил установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории Бессоновского района Пензенской области» подлежат демонтажу.
- 1.3. Настоящий Порядок является обязательным для исполнения всеми юридическими лицами независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности, а также для физических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица.
- 1.4. Установка рекламных конструкций без разрешения (самовольная установка), выдаваемого администрацией Бессоновского района Пензенской области (далее – администрация), не допускается. В соответствии с настоящим Порядком подлежат демонтажу рекламные конструкции, самовольно установленные на территории Бессоновского района.
- 1.5. Под демонтажем рекламных конструкций (далее - демонтаж) понимается комплекс организационно-технических мероприятий, связанных с освобождением рекламного места от рекламной конструкции.
- 1.6. Мероприятия по выявлению самовольно установленных на территории района рекламных конструкций осуществляются Комиссией по выявлению и демонтажу самовольно установленных рекламных конструкций на территории Бессоновского района Пензенской области (далее – комиссия).
- 1.7. К самовольным рекламным конструкциям относятся:
 - 1.7.1. установленные и эксплуатируемые без оформления разрешений, полученных в порядке, предусмотренном [Правилами](#) установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории Бессоновского района, утвержденными решением Собрания представителей четвертого созыва № 531-41/4 от 14.07.2020 «Об утверждении Правил установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории Бессоновского района Пензенской области»;
 - 1.7.2. эксплуатируемые после окончания сроков действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и (или) разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, либо их срок действия был досрочно прекращен, в случаях, если рекламодатель в течение одного месяца с момента истечения указанных сроков самостоятельно не осуществил их демонтаж;
 - 1.7.3. эксплуатируемые после аннулирования или признанных не действительными по решению суда разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

2. Порядок проведения демонтажа самовольно установленных рекламных конструкций, на объектах находящихся в муниципальной собственности

- 2.1. При выявлении самовольно установленных рекламных конструкций комиссией составляется акт осмотра и в течении 3 рабочих дней направляется владельцу рекламной конструкции предписание (приложение 1) о приведении её в соответствие с требованиями Правил установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории Бессоновского района Пензенской области, в течение месяца со дня выдачи предписания.
- 2.2. В случае, когда невозможно установить собственника рекламной конструкции, предписание размещается на [официальном сайте](#) администрации района в разделе "Реклама".
- 2.3. В случае неисполнения предписания собственником рекламной конструкции или владелец рекламной конструкции неизвестен, комиссия направляет предписание о демонтаже рекламной конструкции собственнику или иному законному владельцу недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, за исключением случаев присоединения рекламной конструкции к объекту муниципального имущества или к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме при отсутствии согласия таких собственников на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, обязан демонтировать рекламную конструкцию согласно пункта 2.1 настоящего Порядка. Демонтаж, хранение или в необходимых случаях уничтожение рекламной конструкции осуществляется за счет собственника или иного законного владельца недвижимого имущества, к которому была присоединена рекламная конструкция. По требованию собственника или иного законного владельца данного недвижимого имущества владелец рекламной конструкции обязан возместить этому собственнику или этому законному владельцу необходимые расходы, понесенные в связи с демонтажем, хранением или в необходимых случаях уничтожением рекламной конструкции.
- 2.4. В случае неисполнения предписания собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, обязанность по демонтажу рекламной конструкции либо собственник или иной законный владелец данного недвижимого имущества неизвестен, демонтаж рекламной конструкции, ее хранение или в необходимых случаях уничтожение осуществляется за счет средств администрации.
- 2.5. Если рекламная конструкция присоединена к объекту муниципального имущества или к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме при отсутствии согласия таких собственников на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, в случае, указанном в пункте 2.6. настоящего Порядка, ее демонтаж, хранение или в необходимых случаях уничтожение осуществляется за счет средств администрации.
- 2.7. Комиссия направляет в адрес лица, допустившего самовольную установку рекламной конструкции, письменное уведомление с указанием времени демонтажа рекламной конструкции.
- 2.8. В случае если невозможно установить лицо, допустившее установку самовольной рекламной конструкции, уведомление размещается на [официальном сайте](#) администрации района в разделе "Реклама".
- 2.9. Демонтаж производится силами подрядной организации, на основании заключенного договора, в присутствии представителей комиссии, ГИБДД Бессоновского района Пензенской области (в случае размещения рекламной конструкции на автомобильных дорогах).
- 2.10. Демонтаж осуществляется в указанное в уведомлении время.

- 2.11. Для обеспечения правопорядка при демонтаже рекламных конструкций Комиссия обращается в правоохранительные органы.
- 2.12. Собственник рекламной конструкции вправе присутствовать при демонтаже.
- 2.13. По результатам проведенного демонтажа составляется акт о демонтаже, в котором указываются:
- 2.13.1. место, время демонтажа рекламной конструкции;
- 2.13.2. основание проведения демонтажа;
- 2.13.3. организация, проводившая демонтаж;
- 2.13.4. перечень лиц, присутствующих при демонтаже;
- 2.13.5. состояние рекламной конструкции до начала работ по демонтажу, состояние рекламной конструкции после окончания работ по демонтажу;
- 2.13.6. лицо, принявшее демонтированные конструкции для перевозки к месту хранения;
- 2.13.7. хранитель и место хранения демонтированной конструкции.
- 2.14. Копия акта о демонтаже вручается или направляется заказным письмом с уведомлением комиссией владельцу самовольной рекламной конструкции в течение трех рабочих дней со дня демонтажа. При этом датой получения владельцем рекламной конструкции уведомления о произведенном демонтаже является дата получения заказного письма, указанная в почтовом уведомлении.
- 2.15. В случае если владелец рекламной конструкции неизвестен, комиссия размещает на [официальном сайте](#) администрации района в разделе "Реклама" уведомление о произведенном демонтаже, при этом датой получения владельцем рекламной конструкции уведомления о произведенном демонтаже является дата публикации уведомления на [сайте](#).
- 2.16. Демонтированные рекламные конструкции передаются подрядной организации в соответствии с заключенным договором на ответственное хранение.
- 2.17. Демонтированные рекламные конструкции хранятся в течение 6 месяцев.
- 2.18. Расходы по демонтажу самовольно установленной рекламной конструкции, по их вывозу, хранению или в необходимых случаях уничтожению рекламных конструкций, а также по восстановлению нарушенного благоустройства оплачиваются Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района из средств бюджета Бессоновского района с последующим возмещением расходов владельцем демонтированной рекламной конструкции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 2.19. Возврат собственнику демонтированных рекламных конструкций осуществляется не позднее шести месяцев после демонтажа по разрешению администрации района. Разрешение администрации на возврат демонтированных рекламных конструкций выдается по заявлению собственника рекламной конструкции после возмещения им всех расходов, связанных с демонтажем, транспортировкой, помещением на хранение рекламной конструкции и восстановлением нарушенного благоустройства.
- 2.20. Заявление о возврате должно подаваться собственником демонтированной рекламной конструкции в администрацию района до истечения сроков, предусмотренных [пунктом 2.17](#) настоящего Порядка.
- 2.21. Невостребованные в течение срока, указанного в [пункте 2.17](#) настоящего Порядка, рекламные конструкции поступают в муниципальную собственность в порядке, предусмотренном [статьей 226](#) Гражданского кодекса Российской Федерации от 30.11.1994 N 51-ФЗ.
- 2.22. В случае отказа собственника демонтированной рекламной конструкции от возмещения всех расходов, связанных с ее демонтажем, транспортировкой, хранением и восстановлением нарушенного благоустройства, администрация района взыскивает с собственника демонтированной рекламной конструкции понесенные расходы в судебном порядке.

Приложение 1
к Порядку демонтажа рекламных
конструкций, самовольно установленных
на территории Бессоновского района

ПРЕДПИСАНИЕ №
о прекращении нарушения правил установки и эксплуатации рекламных
конструкций на территории Бессоновского района Пензенской области

с. Бессоновка
года

« » _____ 20

Администрацией Бессоновского района Пензенской области выявлено нарушение Правил установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории Бессоновского района Пензенской области, утвержденных решением собрания представителей Бессоновского района Пензенской области четвертого созыва от 14.07.2020 №531-41/4:

(указать нарушенную норму)

Информационная конструкция, расположена по адресу: _____

Тип информационной конструкции (фиксация на обороте предписания): _____

☐ Владелец информационной конструкции (ИНН/ОГРН): _____

☐ Собственник недвижимого имущества, к которому присоединена информационная конструкция (ИНН/ОГРН) _____

Юридический адрес/адрес регистрации: _____

ПРЕДПИСЫВАЮ:

1. Привести в соответствие с указанным пунктом и(или)осуществить демонтаж информационной конструкции в течение месяца со дня получения настоящего предписания.

2. Информацию о выполнении данного предписания сообщить письменно с приложением фотоматериалов в администрацию Бессоновского района Пензенской области по адресу: 442780, Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, д. 2,

E-mail: besson_adm@mail.ru.

3. В случае неисполнения предписания в установленный срок информационная конструкция будет демонтирована за счет средств бюджета администрации Бессоновского района Пензенской области.

Предписание о демонтаже информационной конструкции может быть обжаловано в судебном порядке в течение трех месяцев со дня его получения.

Предписание выдал

Глава администрации района _____ / _____ /

(должность, фамилия, инициалы уполномоченного лица) (подпись)

Исполнитель: _____ / _____ /
(должность, фамилия, инициалы)

Предписание вручено:

- ☐ Лично _____
☐ Почтой _____
☐ Электронной почтой __

ФИКСАЦИЯ:

Приложение № 2
к постановлению администрации
Бессоновского района
Пензенской области
от 26 октября 2020 года № 784

Состав

постоянно действующей Комиссии по выявлению и демонтажу самовольно установленных рекламных конструкций на территории Бессоновского района Пензенской области

Демичев Вячеслав Евгеньевич	- Глава администрации Бессоновского района – председатель комиссии
Шуляк Ирина Владимировна	- Начальник отдела градостроительства – главный архитектор администрации Бессоновского района, заместитель председателя комиссии
Гарина Ирина Анатольевна	- ведущий эксперт по вопросам архитектуры и оформлению градостроительной документации администрации Бессоновского района – секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Кузечкин Сергей Александрович	- Начальник юридического отдела администрации Бессоновского района
Хрипунов Евгений Викторович	- Председатель КУМИ администрации Бессоновского района
Асташкина Ирина Владимировна	- Главный специалист юридического отдела администрации Бессоновского района
Юртаева Лариса Анатольевна	- Ведущий эксперт по вопросам строительства, жилищно-коммунального хозяйства администрации Бессоновского района
Валькова Елена Владимировна	- Главный специалист отдела градостроительства администрации Бессоновского района
Петлина Кристина Валерьевна	- Начальник отдела экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района

Положение
о постоянно действующей Комиссии по выявлению и демонтажу самовольно установленных рекламных
конструкций на территории Бессоновского района Пензенской области

1. Права и обязанности Комиссии.

1.1. Постоянно действующей Комиссии по выявлению и демонтажу самовольно установленных рекламных конструкций на территории Бессоновского района Пензенской области (далее - комиссия) образована для упорядочения установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории муниципального района.

1.2. Комиссия в своей работе руководствуется Федеральным законом № 38-ФЗ от 13.03.2006 «О рекламе», решением Собрания представителей четвертого созыва № 531-41/4 от 14.07.2020 «Об утверждении Правил установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории Бессоновского района Пензенской области».

1.3. Комиссия в рамках своей компетенции:

- рассматривает вопросы взаимодействия администрации Бессоновского района Пензенской области с рекламодателями;
- готовит и выдает предписание о демонтаже незаконно установленных рекламных конструкций, а также рекламных конструкций, срок действия разрешений на которые истек;
- составляет акты о выявлении самовольно установленных рекламных конструкций на территории Бессоновского района Пензенской области.

1.4. Комиссия имеет право:

- приглашать при необходимости на заседание Комиссии руководителей и должностных лиц органов исполнительной власти, представителей средств массовой информации;
- привлекать проектные организации, имеющие лицензии на право обследования зданий и сооружений (рекламных конструкций), выполнение проектных работ;
- привлекать представителей надзорных органов;
- привлекать представителей недвижимого имущества, к которому незаконно присоединена рекламная конструкция.

1.5. Председатель Комиссии руководит её деятельностью, определяет порядок рассмотрения вопросов, вносит предложения об изменении её состава.

1.6. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее 2/3 членов Комиссии. Решение принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов. При равенстве голосов, голос председательствующего является решающим.

1.7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседания ведет её председатель или, в его отсутствие, заместитель председателя Комиссии. При отсутствии обоих заседание ведет член Комиссии, уполномоченный председателем Комиссии.

1.8. Решения Комиссии, принятые в её компетенции, являются обязательными для всех организаций, размещающих наружную рекламу на территории Бессоновского района Пензенской области.

2. Порядок выявления самовольно установленных рекламных конструкций или рекламных конструкций, срок действия разрешений на которые истек.

2.1. Комиссия составляет акт осмотра самовольно установленной рекламной конструкции или рекламной конструкции, срок действия разрешения на которую истек. Акт утверждается председателем Комиссии и подписывается её членами. К акту прилагается фотография места установки рекламной конструкции.

2.2. Если акт составлен по факту выявления рекламной конструкции, срок действия разрешения на которые истек, в акте указывается номер, дата выдачи и срок действия.

В акте указывается:

2.2.1. Дата, время и место составления акта, его наименование, состав Комиссии.

2.2.2. Место установки рекламной конструкции (улица, ближайший дом или километр автодороги, описание недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция и т.д.).

2.2.3. Тип рекламной конструкции или кратное описание.

2.2.4. Владелец (если таковой установлен), собственник недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция.

В случае необходимости к акту прилагается ситуационный план или схема местности с указанием места установки рекламной конструкции.

2.3. На основании акта осмотра самовольно установленной рекламной конструкции или рекламной конструкции, срок действия разрешения на которую истек, Комиссия готовит и выдает предписание о демонтаже.

2.3.1. Администрация Бессоновского района отправляет по почте или вручает под расписку владельцу (если такой установлен) предписание о демонтаже рекламной конструкции. В случае если владелец рекламной конструкции неизвестен, Комиссия размещает информацию на [официальном сайте](#) администрации района в разделе "Реклама".

2.3.2. В случае невыполнения предписания по демонтажу самовольно установленной рекламной конструкции её владельцем или собственником и иным законным владельцем недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция администрация Бессоновского района Пензенской области принимает решение о проведении её демонтажа и предъявлении иска в суд о возмещении владельцем самовольно установленной рекламной конструкции расходов, возникших при демонтаже рекламной конструкции. Владелец незаконно установленной рекламной конструкции имеет право получить демонтированную рекламную конструкцию после возмещения расходов связанных с демонтажем и хранением рекламной конструкции.

Постановление № 787 от 26 октября 2020 года «О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы», утвержденную Постановлением администрации Бессоновского района от 28.11.2013 № 1652»

В соответствии с постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 30.10.2012 года №1551 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Бессоновского района» (с последующими изменениями), руководствуясь Уставом Бессоновского района, администрация Бессоновского района **постановляет:**

1.Внести изменения в название постановления администрации Бессоновского района №1652 от 28.11.2013 года «Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы», изложив его в новой редакции: «Об утверждении муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024 годы».

2.Пункт 1 постановления №1652 от 28.11.2013 года изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить муниципальную программу «Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024 годы».

3.Внести изменения в муниципальную программу «Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы», утвержденную Постановлением администрации Бессоновского района от 28.11.2013 № 1652 (с последующими изменениями), изложив её в новой редакции согласно Приложению №1 к настоящему постановлению.

4.Настоящее постановление опубликовать в информационном Бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

6.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района Карагодина А.В.

Глава администрации района В. Е. Демичев

Приложение №1
к постановлению Администрации Бессоновского района Пензенской
области от 26. 10. 2020 № 787

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**«ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ СОБСТВЕННОСТЬЮ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ
ОБЛАСТИ НА 2014 – 2024 ГОДЫ»**

ПАСПОРТ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Наименование муниципальной Программы	Муниципальная программа Бессоновского района Пензенской области «Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2024 годы»
Ответственный исполнитель муниципальной Программы	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района
Соисполнители муниципальной программы	-
Подпрограммы	1.«Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района»; 2.«Управление собственностью Бессоновского района Пензенской области»
Цели муниципальной Программы	1. Создание условий - для эффективного обеспечения деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района -для эффективного исполнения полномочий поселений по эффективному размещению муниципальных заказов для нужд Бессоновского района Пензенской области -для эффективного управления собственностью Бессоновского района Пензенской области.

Задачи муниципальной программы	1. Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района по реализации муниципальной программы. 2. Исполнение полномочий поселений по эффективному размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Бессоновского района. 3.Повышение эффективности управления собственностью Бессоновского района Пензенской области. В том числе: 3.1. Содержание и обслуживание казны Бессоновского района Пензенской области. 3.1.1. Содержание и обслуживание казны Бессоновского района Пензенской области. Проведение независимой оценки технического состояния и рыночной (утилизационной) стоимости в целях обоснования списания имущества казны, оплата услуг сторонних организаций, связанных с утилизацией казны. 3.1.2. Содержание и обслуживание бесхозяйного имущества в период формирования муниципальной собственности. 3.2. Достижение оптимального состава и структуры муниципального имущества. 3.2.1. Оценка недвижимости, признание прав и регулирование земельных и имущественных отношений по муниципальной собственности Бессоновского района Пензенской области. 3.3. Повышение эффективности управления объектами муниципального имущества. 3.3.1. Обеспечение формирования и предоставления земельных участков в аренду и собственность за плату в т. ч. в рамках поддержки МСП. 3.3.2. Обеспечение формирования и предоставления земельных участков многодетным семьям бесплатно (в рамках исполнения статьи 16 Федерального закона от 14.06.2011г.№138-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства») 3.3.3. Обеспечение предоставления в аренду муниципального имущества в т. ч. в рамках поддержки МСП. 3.3.4 Обеспечение проведения муниципального земельного контроля. 3.3.5. Оплата взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в части жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Бессоновский район Пензенской области. 3.3.6. Обеспечение постановки на кадастровый учет территориальных зон в рамках исполнения полномочий в сфере градостроительства в соответствии с Федеральным законом от 27.05.2014 №136-ФЗ (с 2016г.). 3.3.7. Внесение изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки муниципальных образований Бессоновского района Пензенской области. Выполнение землеустроительных работ по описанию местоположения границ объектов землеустройства - границ населенных пунктов в целях внесения сведений в ЕГРН. 3.3.8. Разработка программы комплексного развития социальной инфраструктуры муниципальных образований, входящих в состав Бессоновского муниципального района. 3.3.9. Разработка программы комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципальных образований, входящих в состав Бессоновского муниципального района. 3.3.10. Подготовка проекта планировки и межевания территории для размещения объектов муниципального и регионального значения. 3.3.11. Подготовка графического отображения информации, необходимой в сфере оборота недвижимости в отношении объектов, расположенных на территории сельсоветов Бессоновского района Пензенской области с указанием земельных участков, находящихся в государственной, муниципальной собственности и не разграниченных земель, а так же смежных с ними земельных участков и объектов недвижимости, расположенных на них. 3.3.12. Разработка схемы территориального планирования Бессоновского района Пензенской области 3.4. Повышение эффективности управления объектами муниципального имущества при отчуждении в коммерческий оборот. Организация процесса приватизации в т. ч. в рамках поддержки МСП. 3.4.1.Обеспечение приватизации и проведение предпродажной подготовки объектов приватизации.									
Целевые показатели муниципальной Программы	1.Доля муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, в Комитете по управлению муниципальной собственностью администрации Бессоновского района, прошедших повышение квалификации в течение последних 3-х лет (%). 2.Своевременное и качественное размещение муниципального заказа. (Количество электронных аукционов) 3.Процент выполнения плана по доходам бюджета Бессоновского района Пензенской области от управления и распоряжения муниципальным имуществом. 4.Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве объектов недвижимого имущества, учитываемых в реестре муниципального имущества Бессоновского района (%). 5.Доля площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, учитываемыми в реестре муниципального имущества Бессоновского района (%). 6.Увеличение поступлений доходов в консолидируемый бюджет Бессоновского района от использования земель в виде арендной платы к уровню предыдущего года (%). 7.Процент обеспечения потребности в количестве земельных участков для предоставления бесплатно в собственность многодетных семей									
Этапы и сроки реализации муниципальной Программы	2014 – 2024 годы									
Объемы бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы	Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию Муниципальной программы на 2014-2024 годы за счет средств бюджета Бессоновского района Пензенской области составляет – 74213,4 тыс. руб., из них по годам: <table><tr><td>2014год</td><td>4976,6</td><td>тыс. руб.</td></tr><tr><td>2015год</td><td>4878,1</td><td>тыс. руб.</td></tr><tr><td>2016год</td><td>5282,1</td><td>тыс. руб.</td></tr></table>	2014год	4976,6	тыс. руб.	2015год	4878,1	тыс. руб.	2016год	5282,1	тыс. руб.
2014год	4976,6	тыс. руб.								
2015год	4878,1	тыс. руб.								
2016год	5282,1	тыс. руб.								

	2017год 5538,0 тыс. руб. 2018год 7012,4 тыс. руб. 2019год 9189,6 тыс. руб. 2020год 11788,7 тыс. руб. 2021год 6327,2 тыс. руб. 2022год 6406,9 тыс. руб. 2023год 6406,9 тыс. руб. 2024год 6406,9 тыс. руб. в том числе на реализацию: Подпрограммы 1 «Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района» – 59990,2 тыс. руб., из них по годам: 2014год 4150,8 тыс. руб. 2015год 3963,1 тыс. руб. 2016год 4370,5 тыс. руб. 2017год 4949,5 тыс. руб. 2018год 5875,4 тыс. руб. 2019год 5515,3 тыс. руб. 2020год 6337,7 тыс. руб. 2021год 6147,2 тыс. руб. 2022год 6226,9 тыс. руб. 2023год 6226,9 тыс. руб. 2024год 6226,9 тыс. руб. Подпрограммы 2 «Управление собственностью Бессоновского района Пензенской области» – 14223,2 тыс. руб., из них по годам: 2014год 825,8 тыс. руб. 2015год 915,0 тыс. руб. 2016год 911,6 тыс. руб. 2017год 588,5 тыс. руб. 2018год 1137,0 тыс. руб. 2019год 3674,3 тыс. руб. 2020год 5451,0 тыс. руб. 2021год 180,0 тыс. руб. 2022год 180,0 тыс. руб. 2023год 180,0 тыс. руб. 2024год 180,0 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	1.Доля муниципальных служащих, и работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, в Комитете по управлению муниципальной собственностью администрации Бессоновского района прошедших повышение квалификации в течение последних 3-х лет - 100%. 2.Своевременное и качественное размещение муниципального заказа. (Количество электронных аукционов)- ежегодно100% от потребности 3. 100% выполнение годового плана по доходам бюджета Бессоновского района Пензенской области от управления и распоряжения муниципальным имуществом. 4.Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве объектов недвижимого имущества, учитываемых в реестре муниципального имущества Бессоновского района к 2024году- 100%. 5.Доля площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, учитываемыми в реестре муниципального имущества Бессоновского района к 2024 году-100%. 6.Увеличение поступлений доходов в консолидируемый бюджет Бессоновского района от использования земель в виде арендной платы к уровню предыдущего года не менее 1% в год. 7.Полное обеспечение потребности в количестве земельных участков для предоставления бесплатно в собственность многодетных семей

I. Общая характеристика сферы реализации Муниципальной программы

В целях настоящей Муниципальной программы:

под муниципальным имуществом понимается имущество, находящееся в собственности Бессоновского района и закрепленное на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями Бессоновского района, на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями Бессоновского района, органами муниципальной власти Бессоновского района, имущество казны Бессоновского района, а также земельные участки, находящиеся в ведении органов местного самоуправления и (или) в муниципальной собственности Бессоновского района;

под приватизацией муниципального имущества понимается возмездное отчуждение имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования, в собственность физических и (или) юридических лиц;

под земельными участками, находящимися в ведении органов местного самоуправления Бессоновского района понимаются

земельные участки, на которые распространяются полномочия органов местного самоуправления Бессоновского района, до и после момента разграничения государственной собственности на землю и возникновения на них права муниципальной собственности.

В основу настоящей муниципальной программы положены следующие принципы управления государственным имуществом:

принцип прозрачности – обеспечение открытости и доступности информации о субъектах и объектах управления;
принцип обеспечения баланса интересов – принятие обоснованных решений с точки зрения экономической эффективности и социальной ответственности, учета кратко- и долгосрочных целей, и задач;
принцип непрерывности осуществления контроля – постоянный мониторинг процесса достижения субъектами управления целей и задач Муниципальной программы, показателей их достижения;
принцип полноты, результативности и эффективности управления Муниципальным имуществом – обеспечение полного учета, отражения и мониторинга объектов муниципального имущества, необходимости достижения наилучшего результата и установленных показателей деятельности.

Принцип приоритетности вовлечения в имущественную поддержку для субъектов МСП неиспользуемых и неэффективно используемых объектов муниципального имущества.

Для обеспечения достижения заявленных целей и решения поставленных задач в рамках Муниципальной программы предусмотрена реализация подпрограмм:

1. «Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района»;
2. «Исполнение полномочий поселений по эффективному размещению муниципальных заказов для нужд Бессоновского района Пензенской области» (*Цели, задачи, целевые показатели, объемы ассигнований, ожидаемые результаты данной подпрограммы с 2015 года включены в подпрограмму 1. «Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района»;*
3. «Управление собственностью Бессоновского района Пензенской области». (*С 2015 года подпрограмме 3. «Управление собственностью Бессоновского района Пензенской области» присвоен номер «2».*

Выполнение мероприятий Муниципальной программы позволит обеспечить:

достижение показателей по поступлениям средств от использования и распоряжения муниципальным имуществом на уровне не ниже 100%;

доведение доли объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве объектов недвижимого имущества, учитываемых в реестре муниципального имущества Бессоновского района, в 2014 году - до 80%, в 2015 году до -83%, в 2016 году до -86%, в 2017 году до -89%, в 2018 году до -91%, в 2019 году до -93%, в 2020 году - до 94%, в 2021 году - до 96%, в 2022 году - до 97%, в 2023 году - до 98%, в 2024 году - 100%

доведение доли площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, учитываемыми в реестре муниципального имущества Бессоновского района в 2014 году - до 60%, в 2015 году до -70%, в 2016 году - до 80%, в 2017 году - 85%, в 2018 году - 86%, в 2019 году - 87 %, в 2020 году - 89%, в 2021 году - 92%, в 2022 году - 94%, в 2023 году - 97%, в 2024 году - 100%

увеличение поступлений доходов в консолидируемый бюджет Бессоновского района от использования земель в виде арендной платы за землю не менее 1% в год;

полное обеспечение потребности в количестве земельных участков для предоставления бесплатно в собственность многодетных семей;

повышение эффективности и качества проводимых мероприятий по муниципальному земельному контролю.

II. Цели и задачи Муниципальной программы

Политика муниципального образования Бессоновский район по управлению муниципальным имуществом, в развитие которой положена настоящая муниципальная программа, направлена на достижение следующих целей:

создание условий для эффективного управления имуществом Бессоновского района, необходимым для выполнения муниципальных функций и полномочий органами власти Бессоновского района, и отчуждения муниципального имущества, востребованного в коммерческом обороте;

создание условий для эффективного размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Бессоновского района и нужд поселений Бессоновского района Пензенской области;

создание условий для обеспечения формирования земельных участков для предоставления бесплатно в собственность многодетных семей.

Достижение указанных целей будет возможно благодаря решению следующих задач:

обеспечить функционирование деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района по реализации муниципальной программы;

эффективно разместить заказы на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Бессоновского района Пензенской области в рамках исполнения полномочий поселений;

повысить эффективность управления объектами имущества, закрепленными за муниципальными организациями Бессоновского района, а также, составляющими муниципальную казну;

повысить эффективность управления земельными участками, находящимися в ведении органов местного самоуправления Бессоновского района в том числе путем осуществления Муниципального контроля;

обеспечить учет и мониторинг муниципального имущества, находящегося в собственности Бессоновского района Пензенской области.

достигнуть оптимального состава и структуры имущества Бессоновского района Пензенской области;

повысить эффективность управления объектами муниципального имущества, не задействованного в обеспечении муниципальных функций и полномочий, при отчуждении в коммерческий оборот в т.ч. в рамках поддержки МСП;

получить в соответствии с действующим законодательством дополнительные доходы в бюджет Бессоновского района за счет продажи ликвидного имущества, не задействованного в обеспечении муниципальных функций и полномочий, при отчуждении в коммерческий оборот, способами, обеспечивающими максимальные денежные поступления;

снизить расходы по содержанию неиспользуемого имущества, что позволит сократить расходную часть бюджета Бессоновского района;

обеспечить администрирование по договорам аренды и купли-продажи объектов муниципального имущества путем внедрения электронного программного комплекса «Управление имуществом»;

обеспечить потребности в формировании земельных участков для предоставления бесплатно в собственность многодетных семей.

III. Сроки и этапы реализации Муниципальной программы

Муниципальную программу предполагается реализовать в течение 2014 – 2024 годов.

IV. Основные меры правового регулирования, направленные на достижение целевых показателей Муниципальной программы

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации Муниципальной программы приведены в приложении

V. Ресурсное обеспечение реализации Муниципальной программы

Объемы финансовых ресурсов, необходимых для реализации Муниципальной программы в разрезе основных мероприятий, приведены в приложении № 5 к Муниципальной программе.

Ресурсное обеспечение реализации Муниципальной программы за счет всех источников финансирования приведено в приложении № 3.

Ресурсное обеспечение реализации Муниципальной программы за счет средств бюджета Бессоновского района Пензенской области приведено в приложении № 4.

Перечень мероприятий Муниципальной программы, с указанием наименования мероприятия, исполнителей мероприятия, сроков его исполнения, источников финансирования и показателей результатов мероприятия по годам приведен в приложении № 5.

VI. Анализ рисков реализации Муниципальной программы и меры управления рисками

Риски реализации Муниципальной программы, при исключении форс-мажорных обстоятельств, оцениваются как минимальные, в числе которых:

№ п/п	Описание риска	Меры по преодолению
1	Несовершенство законодательства в сфере управления имуществом	- нормотворческая деятельность в сфере имущественных отношений.
2	Недостаточная эффективность управления муниципальным имуществом	- совершенствование методов управления муниципальным имуществом и развитие соответствующей информационной базы; - рациональное распределение полномочий и взаимодействия между федеральными, региональными и муниципальными органами власти при управлении имуществом; - усиление контроля и эффективности использования имущества Бессоновского района Пензенской области и повышение качества управленческих решений.
3	Недостаточное привлечение объектов инвестиций в реальный сектор экономики	- обеспечение приватизации объектов имущества с передачей их новым собственникам, обладающим возможностью и желанием инвестировать в дальнейшее развитие соответствующих объектов; - использование приватизации для повышения инвестиционной активности.
4	Невыполнение плана поступлений неналоговых доходов в бюджет Бессоновского района Пензенской области от управления и продажи муниципального имущества	- совершенствование подходов к планированию и администрированию доходных источников бюджета; - использование приватизации для увеличения доходной части бюджета Бессоновского района Пензенской области.
5	Административный риск в части недостаточной координации и взаимодействия отраслевых органов исполнительной власти	- четкое распределение полномочий и взаимодействия между органами исполнительной власти; - регламентирование межведомственного взаимодействия.

VII. Оценка планируемой эффективности Муниципальной программы (МП)

1. Критерий оценки планируемой эффективности МП

1.1. Планируемая эффективность ГП определяется на основе сопоставления планируемого показателя результативности достижения целей МП $\mathcal{E}_{\text{м}}$ и суммарной планируемой результативности входящих в нее подпрограмм $\mathcal{E}_{\text{пп}}$.

При этом каждый из показателей должен быть больше 1:

$$\mathcal{E}_{\text{н}} = \mathcal{E}_{\text{пп}}; \quad (\mathcal{E}_{\text{мп}}, \mathcal{E}_{\text{пп}} > 1);$$

где:

$\mathcal{E}_{\text{мп}}$ - планируемая результативность МП,

$\mathcal{E}_{\text{пп}}$ - суммарная планируемая результативность входящих в МП подпрограмм.

2. Расчет планируемых показателей результативности МП

2.1. Планируемый показатель результативности МП $\mathcal{E}_{\text{мп}}$ есть среднеарифметическая величина из показателей результативности ее целевых показателей и рассчитывается следующим образом:

$$\mathcal{E}_{\text{мп}} = \frac{\sum_{i=1}^n \mathcal{E}_{\text{мп}i}}{n} \times 100;$$

где

$\mathcal{E}_{\text{мп}i}$ - показатель результативности достижения i-ого целевого показателя

МП;

n - количество показателей МП.

2.2. Показатель результативности достижения i-ого целевого показателя МП $\mathcal{E}_{\text{мп}i}$ рассчитывается как отношение планируемого значения i-ого целевого показателя МП к значению показателя года, предшествующего плановому:

$$\mathcal{E}_{\text{мп}i} = \frac{\mathcal{C}_{\text{мп}i}}{\mathcal{C}_{\text{мп}i}^{\text{б}}} \times 100\%;$$

В случае, если планируемый результат достижения целевого показателя МП предполагает уменьшение значения, то показатель результативности достижения i-ого целевого показателя МП $\mathcal{E}_{\text{мп}i}$ рассчитывается как отношение значения i-ого показателя в году, предшествующему плановому, к планируемому значению этого целевого показателя

$$\mathcal{E}_{\text{mii}} = \frac{\frac{\text{Ц}}{\text{мпі}}}{\frac{\text{п}}{\text{Ц}} \cdot \frac{\text{п}}{\text{мпі}}} \times 100\%;$$

где

$\frac{\text{п}}{\text{Ц}}$ - планируемое значение i-ого целевого показателя МП,

$\frac{\text{п}}{\text{мпі}}$ - значение i-ого целевого показателя МП в году, предшествующему плановому.

При оценке результативности МП в первый год ее реализации плановый показатель сравнивается с фактическим значением года, предшествующего плановому.

По второму и последующим годам реализации МП плановый показатель оцениваемого года сравнивается с плановым показателем предшествующего года.

Планируемая эффективность Муниципальной программы и ее подпрограмм, а так же расчеты планируемой оценки эффективности по годам отражены в приложениях с №6 по №12.

Расчет эффективности реализации подпрограмм МП
Эффективность реализации каждой подпрограммы, входящей в МП, определяется аналогично расчету эффективности МП.

VIII. Характеристика подпрограмм Муниципальной программы

ПОДПРОГРАММА 1

«Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района»
Муниципальной программы Бессоновского района «Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024 годы»

ПАСПОРТ

Наименование подпрограммы	«Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района»
Ответственный исполнитель подпрограммы	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района
Соисполнители подпрограммы	---
Цели подпрограммы	1.Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района по реализации государственной программы. 2.Исполнение полномочий поселений Бессоновского района Пензенской области по эффективному размещению муниципальных заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Бессоновского района Пензенской области.
Задачи подпрограммы	1.Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района в сфере регулирования земельных и имущественных отношений. 2.Эффективное размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Бессоновского района.
Целевые показатели подпрограммы	1.Доля муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, в Комитете по управлению муниципальной собственностью администрации Бессоновского района, прошедших повышение квалификации в течение последних 3-х лет (%). 2. Своевременное и качественное размещение муниципального заказа. Количество электронных аукционов
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014 - 2024 годы

Объем и источники финансирования подпрограммы (по годам)	Общий объем финансирования подпрограммы за счет средств бюджета Бессоновского района Пензенской области – 59990,2тыс. руб., из них по годам:		
	2014год	4150,8	тыс. руб.
	2015год	3963,1	тыс. руб.
	2016год	4370,5	тыс. руб.
	2017год	4949,5	тыс. руб.
	2018год	5875,4	тыс. руб.
	2019год	5515,3	тыс. руб.
	2020год	6337,7	тыс. руб.
	2021год	6147,2	тыс. руб.
	2022год	6226,9	тыс. руб.
	2023год	6226,9	тыс.руб.
2024год	6226,9	тыс.руб.	
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	1.Доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации в течение последних 3-х лет - 100%.		

Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем и обоснование включения в Муниципальную программу

Цели, задачи, целевые показатели, объемы ассигнований, ожидаемые результаты подпрограммы 2. «Исполнение полномочий поселений по эффективному размещению муниципальных заказов для нужд Бессоновского района Пензенской области» с 2015года включены в подпрограмму 1. «Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района»;

Одной из важнейших стратегических целей политики Бессоновского района в области создания условий устойчивого экономического развития территории является эффективное управление и распоряжение имуществом, являющимся собственностью Бессоновского района, организация процесса приватизации имущества, регулирование имущественных и земельных отношений в пределах полномочий, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пензенской области, муниципального образования Бессоновский район.

Уполномоченным органом исполнительной власти, осуществляющим управление и распоряжение муниципальным имуществом Бессоновского района, является Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района.

В соответствии с Положением о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района, утвержденным решением собрания представителей Бессоновского района Пензенской области второго созыва от 16.07.2010г. №370-50/2, Комитет является структурным подразделением администрации Бессоновского района с правами юридического лица.

Комитет в своей деятельности руководствуется законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Пензенской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Пензенской области, решениями Собрания представителей Бессоновского района, другими муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Бессоновского района.

В своей деятельности Комитет подчинен главе администрации Бессоновского района и первому заместителю главы администрации Бессоновского района.

Комитет является юридическим лицом, имеет имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевой счет по бюджетной смете и лицевой счет по учету средств, поступающих во временное распоряжение Комитета, в Финансовом управлении администрации Бессоновского района, круглую печать со своим наименованием и изображением герба Бессоновского района, другие печати и штампы со своим наименованием.

Работниками Комитета являются муниципальные служащие и работники, замещающие должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы Комитета.

Юридический адрес Комитета: Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2.

Целями деятельности Комитета являются:

Осуществление от имени муниципального образования Бессоновского района полномочий собственника имущества, являющегося муниципальной собственностью, в рамках его компетенции, установленной Уставом Бессоновского района, решениями Собрания Представителей Бессоновского района Пензенской области, муниципальными правовыми актами.

Для достижения своих целей Комитет осуществляет следующие функции:

Формирует и ведет реестр объектов муниципальной собственности Бессоновского района, готовит перечни объектов, передаваемых в муниципальную собственность Бессоновского района из государственной собственности Пензенской области, федеральной собственности и собственности поселений Бессоновского района;

Осуществляет подготовку проектов решений Собрания Представителей Бессоновского района Пензенской области, проектов постановлений и распоряжений администрации Бессоновского района по вопросам владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом Бессоновского района в соответствии с порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, определяемым Собранием Представителей Бессоновского района Пензенской области;

Осуществляет мероприятия по признанию права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты, находящиеся на территории Бессоновского района, в том числе путем обращения в судебные органы с заявлениями о признании права муниципальной собственности на бесхозяйное имущество;

Принимает в установленном порядке выморочное имущество в муниципальную собственность;

Является продавцом земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или права на заключение договоров аренды;

Является арендодателем муниципального имущества Бессоновского района, кроме имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями и предприятиями в оперативном управлении и хозяйственном ведении в соответствии с Положением «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Бессоновского района», утвержденным решением собрания представителей Бессоновского района Пензенской области второго созыва от 02.07.2010г. №367-48/2.

Ведет учет пользователей муниципального имущества;

Защищает имущественные права собственника муниципального имущества Бессоновского района, в том числе в суде, проверяет соответствие законодательству сделок, предметом которых являются объекты муниципальной собственности;

Ведет учет и контролирует поступление денежных средств по кодам доходов, администрируемых Комитетом, в том числе по договорам, заключенным администрацией Бессоновского района с 2006 года;

Осуществляет контроль за исполнением условий заключенных сделок приватизации муниципального имущества, принимает меры к их расторжению или признанию не действительными в случае невыполнения данных условий;

В порядке, установленном решениями Собрания Представителей Бессоновского района Пензенской области, осуществляет в соответствии с законодательством сделки, а также иные мероприятия, связанные с владением, пользованием и распоряжением муниципальной собственностью, созданием, реорганизацией и ликвидацией муниципальных предприятий;

Осуществляет прием в соответствии с законодательством земельных участков, расположенных на территории Бессоновского района, в муниципальную собственность;

Ведет реестр муниципальных земель Бессоновского района;

Осуществляет муниципальный контроль за использованием земель, на которые распространяются полномочия органов местного самоуправления;

Осуществляет подготовку проектов постановлений администрации Бессоновского района о предоставлении муниципальных земельных участков во все виды пользования, их продаже, продаже права на заключение договора аренды земельного участка, о резервировании и изъятии земельных участков, на которые распространяются полномочия органов местного самоуправления;

На основании постановлений администрации Бессоновского района совершает сделки, предметом которых являются муниципальные земельные участки, на которые распространяются полномочия органов местного самоуправления;

Комитет осуществляет мероприятия по формированию земельных участков, расположенных на территории Бессоновского района, государственная собственность на которые не разграничена, на торги (конкурсы, аукционы). Организует и проводит торги по продаже прав на земельные участки.

Несет ответственность за целевое использование выделенных в его распоряжение бюджетных средств, достоверность и своевременное представление установленной отчетности и другой информации, связанной с исполнением бюджета, своевременное составление и утверждение сметы доходов и расходов;

Выступает муниципальным заказчиком при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг за счет бюджетных средств;

Ведет реестр согласования залоговых сделок в соответствии с порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, определяемым Собранием Представителей Бессоновского района Пензенской области;

На основании постановлений администрации Бессоновского района вносит муниципальное имущество, находящееся в муниципальной казне, в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных обществ;

Заключает в установленном порядке договоры о передаче недвижимого имущества, являющегося муниципальной собственностью Бессоновского района, в безвозмездное пользование или доверительное управление;

На основании постановлений администрации Бессоновского района заключает с муниципальными предприятиями договоры хозяйственного ведения и с муниципальными учреждениями, муниципальными автономными учреждениями договоры оперативного управления;

Ежегодно разрабатывает в соответствии с требованиями действующего законодательства о приватизации проект прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Бессоновского района на соответствующий год, вносит предложения по проекту плана социально-экономического развития района;

Осуществляет мероприятия по приватизации муниципального имущества Бессоновского района в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества Бессоновского района и заключает сделки по приватизации муниципального имущества Бессоновского района;

Является главным администратором закрепленных доходов бюджета Бессоновского района и источников внутреннего финансирования дефицита бюджета района в случаях, установленных бюджетным законодательством.

Является главным распорядителем бюджетных средств для подведомственных бюджетополучателей (в настоящее время таких учреждений нет).

Необходимость осуществления таких мероприятий программными методами обусловлена их комплексностью и взаимосвязанностью, что требует скоординированного выполнения разнородных мероприятий правового, организационного, производственного, технического и образовательного характера.

С этой целью разработана подпрограмма «Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района». Подпрограмма включает мероприятия по материальному - денежному и информационному обеспечению деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района как ответственного исполнителя (муниципального заказчика) Муниципальной программы за счет средств Бюджета Бессоновского района Пензенской области.

Сроки и этапы реализации подпрограммы 1 Муниципальной программы

Подпрограмму 1 Муниципальной программы предполагается реализовать в течение 2014 – 2024 годов. Основные меры правового регулирования, направленные на достижение целевых показателей подпрограммы 1 Муниципальной программы

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации подпрограммы 1 Муниципальной программы приведены в приложении № 2.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы 1 Муниципальной программы

Объемы финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы 1 Муниципальной программы в разрезе основных мероприятий, приведены в приложении № 5 к Муниципальной программе.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы 1 Муниципальной программы за счет всех источников финансирования приведено в приложении № 3.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы 1 Муниципальной программы за счет средств бюджета Бессоновского района Пензенской области приведено в приложении № 4.

Перечень мероприятий подпрограммы 1 Муниципальной программы, с указанием наименования мероприятия, исполнителей мероприятия, сроков его исполнения, источников финансирования и показателей результатов мероприятия по годам приведен в приложении № 5.

Анализ рисков реализации подпрограммы 1 Муниципальной программы и меры управления рисками

Риски реализации подпрограммы Муниципальной программы, при исключении форс-мажорных обстоятельств, оцениваются как минимальные, в числе которых:

№ п/п	Описание риска	Меры по преодолению
1	Несовершенство законодательства в сфере управления имуществом	- нормотворческая деятельность в сфере имущественных отношений.
2	Недостаточная эффективность управления муниципальным имуществом	- совершенствование методов управления муниципальным имуществом и развитие соответствующей информационной базы; - рациональное распределение полномочий и взаимодействия между федеральными, региональными и муниципальными органами власти при управлении имуществом; - усиление контроля и эффективности использования имущества Бессоновского района Пензенской области и повышение качества управленческих решений.
3	Недостаточное привлечение объектов инвестиций в реальный сектор экономики	- обеспечение приватизации объектов имущества с передачей их новым собственникам, обладающим возможностью и желанием инвестировать в дальнейшее развитие соответствующих объектов; - использование приватизации для повышения инвестиционной активности.
4	Невыполнение плана поступлений неналоговых доходов в бюджет Бессоновского района Пензенской области от управления и продажи муниципального имущества	- совершенствование подходов к планированию и администрированию доходных источников бюджета; - использование приватизации для увеличения доходной части бюджета Бессоновского района Пензенской области.
5	Административный риск в части недостаточной координации и взаимодействия отраслевых органов исполнительной власти	- четкое распределение полномочий и взаимодействия между органами исполнительной власти; - регламентирование межведомственного взаимодействия.

ПОДПРОГРАММА 2

«Управление собственностью Бессоновского района Пензенской области» Муниципальной программы Бессоновского района
«Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024 годы»

ПАСПОРТ

Наименование подпрограммы	«Управление собственностью Бессоновского района Пензенской области»
Ответственный исполнитель подпрограммы	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района
Соисполнители подпрограммы	---
Цели подпрограммы	Создание условий для эффективного управления собственностью Бессоновского района Пензенской области.
Задачи подпрограммы	Повышение эффективности управления собственностью Бессоновского района Пензенской области. в том числе: 1.Содержание и обслуживание казны Бессоновского района Пензенской области. 1.1.Содержание и обслуживание казны Бессоновского района Пензенской области. 1.2.Содержание и обслуживание бесхозяйного имущества в период формирования муниципальной собственности. 2.Достижение оптимального состава и структуры муниципального имущества. 2.1.Оценка недвижимости, признание прав и регулирование земельных и имущественных отношений по муниципальной собственности Бессоновского района Пензенской области. 3.Повышение эффективности управления объектами муниципального имущества. 3.1.Обеспечение формирования и предоставления земельных участков в аренду и собственность за плату, в т.ч. в рамках поддержки МСП. 3.2.Обеспечение формирования и предоставления земельных участков многодетным семьям бесплатно (в рамках исполнения статьи 16 Федерального закона от 14.06.2011г.№138-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства») 3.3.Обеспечение предоставления в аренду муниципального имущества, в т.ч. в рамках поддержки МСП. 3.4.Обеспечение проведения муниципального земельного контроля. 3.5 Оплата взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в части жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Бессоновский район Пензенской области. 3.6 Обеспечение постановки на кадастровый учет территориальных зон (с 2016г.). 3.7 Внесение изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки муниципальных образований Бессоновского района Пензенской области. Выполнение землеустроительных работ по описанию местоположения границ объектов землеустройства - границ населенных пунктов в целях внесения сведений в ЕГРН. 3.8 Разработка программы комплексного развития социальной инфраструктуры муниципальных образований, входящих в состав Бессоновского муниципального района. 3.9 Разработка программы комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципальных образований, входящих в состав Бессоновского муниципального района. 3.10. Подготовка проекта планировки и межевания территории для размещения объектов муниципального и регионального значения. 3.11. Подготовка графического отображения информации, необходимой в сфере оборота недвижимости в отношении объектов, расположенных на территории сельсоветов Бессоновского района Пензенской области с указанием земельных участков, находящихся в государственной, муниципальной

	собственности и не разграниченных земель, а также смежных с ними земельных участков и объектов недвижимости, расположенных на них. 3.12. Разработка схемы территориального планирования Бессоновского района Пензенской области. 4.Повышение эффективности управления объектами муниципального имущества при отчуждении в коммерческий оборот. Организация процесса приватизации в т.ч. в рамках поддержки МСП. 4.1. Обеспечение приватизации и проведение предпродажной подготовки объектов приватизации.																						
Целевые показатели подпрограммы	1. Процент выполнения плана по доходам бюджета Бессоновского района Пензенской области от управления и распоряжения муниципальным имуществом. 2.Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве объектов недвижимого имущества, учитываемых в реестре муниципального имущества Бессоновского района (%). 3.Доля площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, учитываемыми в реестре муниципального имущества Бессоновского района (%). 4.Увеличение поступлений доходов в консолидируемый бюджет Бессоновского района от использования земель в виде арендной платы к уровню предыдущего года (%). 5.Процент обеспечения потребности в количестве земельных участков для предоставления бесплатно в собственность многодетных семей																						
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014 - 2024 годы																						
Объем и источники финансирования подпрограммы (по годам)	общий объем финансирования подпрограммы за счет средств бюджета Бессоновского района Пензенской области –14223,2 тыс. руб., из них по годам: <table> <tr><td>2014год</td><td>825,8 тыс. руб.</td></tr> <tr><td>2015год</td><td>915,0 тыс. руб.</td></tr> <tr><td>2016год</td><td>911,6 тыс. руб.</td></tr> <tr><td>2017год</td><td>588,5 тыс. руб.</td></tr> <tr><td>2018год</td><td>1137,0 тыс. руб.</td></tr> <tr><td>2019год</td><td>3674,3 тыс. руб.</td></tr> <tr><td>2020год</td><td>5451 тыс. руб.</td></tr> <tr><td>2021год</td><td>180,0 тыс. руб.</td></tr> <tr><td>2022год</td><td>180,0 тыс. руб.</td></tr> <tr><td>2023год</td><td>180,0 тыс.руб.</td></tr> <tr><td>2024год</td><td>180,0 тыс.руб.</td></tr> </table>	2014год	825,8 тыс. руб.	2015год	915,0 тыс. руб.	2016год	911,6 тыс. руб.	2017год	588,5 тыс. руб.	2018год	1137,0 тыс. руб.	2019год	3674,3 тыс. руб.	2020год	5451 тыс. руб.	2021год	180,0 тыс. руб.	2022год	180,0 тыс. руб.	2023год	180,0 тыс.руб.	2024год	180,0 тыс.руб.
2014год	825,8 тыс. руб.																						
2015год	915,0 тыс. руб.																						
2016год	911,6 тыс. руб.																						
2017год	588,5 тыс. руб.																						
2018год	1137,0 тыс. руб.																						
2019год	3674,3 тыс. руб.																						
2020год	5451 тыс. руб.																						
2021год	180,0 тыс. руб.																						
2022год	180,0 тыс. руб.																						
2023год	180,0 тыс.руб.																						
2024год	180,0 тыс.руб.																						
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	1.Не менее 100% выполнение годового плана по доходам бюджета Бессоновского района Пензенской области от управления и распоряжения муниципальным имуществом. 2.Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве объектов недвижимого имущества, учитываемых в реестре муниципального имущества Бессоновского района к 2024 году- 100%. 3.Доля площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, учитываемыми в реестре муниципального имущества Бессоновского района к 2024 году-100%. 4.Увеличение поступлений доходов в консолидируемый бюджет Бессоновского района от использования земель в виде арендной платы к уровню предыдущего года не менее 1% в год. 5.Полное обеспечение потребности в количестве земельных участков для предоставления бесплатно в собственность многодетных семей																						

Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем и обоснование включения в Муниципальную программу

Организация процесса приватизации имущества Бессоновского района, регулирование имущественных и земельных отношений в пределах полномочий, установленных Земельным кодексом РФ от 25.10.2001г.№136-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 21.12.2001г. №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Приказом Министерства экономического развития РФ от 30.08.2011г.№424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пензенской области являются важным звеном в решении задач повышения эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом.

В части земельно-имущественных отношений Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района взаимодействует с филиалом ФГБУ «ФКП Росреестра» по Пензенской области. При принятии оптимальных управленческих решений часто бывает недостаточно изучения и анализа сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости в виде кадастровых планов.

В целях повышения эффективности при решении таких вопросов, в том числе для наполнения базы данных по объектам недвижимости возникает необходимость в Подготовке графического отображения информации (тематической кадастровой карте) в отношении объектов, расположенных на территории сельсоветов Бессоновского района Пензенской области с указанием земельных участков, находящихся в государственной, муниципальной собственности и не разграниченных земель, а так же смежных с ними земельных участков и объектов недвижимости, расположенных на них.

Такие электронные карты отдельно по каждому сельсовету должны вмещать в себя информацию, содержащуюся в Едином государственном реестре в разрезе слоев по охранным зонам, границам лесничеств, гидрографии, рельефе, слоя земельных участков и слоя объектов капитального строительства (ОКС). Особую ценность будет представлять информация об объектах недвижимости (земельные участки и ОКС), по которым не начислялся налог, по причине отсутствия у налоговых органов необходимых сведений. Анализ данной информации позволит более эффективно проводить муниципальный контроль, выявлять самовольный захват территории, вовлекать обнаруженные объекты в налоговый оборот.

Особое внимание должно уделяться муниципальному земельному контролю, осуществляемому в соответствии со статьей 72 Земельного кодекса РФ.

Цель проверок - соблюдение земельного законодательства, выявление нарушений, в т.ч. по землям сельхозназначения или землям в составе зон сельскохозяйственного использования в поселениях в случаях нецелевого использования земель в соответствии с Письмом

Минфина РФ от 01.08.2012г. №03-05-04-02/71 «О необходимости установления органами местного самоуправления повышенной налоговой ставки земельного налога в отношении земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, не используемых для сельскохозяйственного производства».

В целях качественного формирования материалов проверок, проводимых в рамках муниципального земельного контроля, необходимо осуществление обмеров фактического ограждения земельных участков, с отображением на прилагаемой к акту проверки схеме длин сторон указанного ограждения.

При соотнесении данных сведений со сведениями о длинах сторон земельного участка, содержащихся в ЕГРН, возможно выявить превышение, что будет свидетельствовать о самовольно занятом дополнительном земельном участке, прилегающем к земельному участку, предоставленному проверяемому лицу.

При проведении обмеров земельных участков необходимо добиваться минимальной погрешности, с этой целью в работе по осуществлению земельного контроля актуально использование высокоточного GPS (спутникового геодезического) оборудования. Поэтому в рамках данной подпрограммы предусмотрено осуществление расходов на оплату услуг сторонних организаций, привлекаемых к проведению контрольных мероприятий с применением GPS (спутникового геодезического) оборудования.

В рамках реализации данной подпрограммы планируется выполнение следующих задач:

Выполнение задачи 1. «Содержание и обслуживание казны Бессоновского района Пензенской области». Мероприятия:

1.Содержание и обслуживание казны Бессоновского района Пензенской области (Оплата услуг по содержанию и обслуживанию имущества казны. Проведение независимой оценки технического состояния и рыночной (утилизационной) стоимости в целях обоснования списания имущества казны, оплата услуг сторонних организаций, связанных с утилизацией имущества казны)

2.Содержание бесхозяйного имущества в период признания права муниципальной собственности на него (Оплата работ и услуг по содержанию бесхозяйного имущества в период признания права муниципальной собственности на него).

Выполнение задачи 2. «Достижение оптимального состава и структуры муниципального имущества» предусматривает следующие мероприятия:

1.Оценка недвижимости, признание прав и регулирование земельных и имущественных отношений по муниципальной собственности Бессоновского района Пензенской области.

1.1.Формирование и предоставление в безвозмездное бессрочное пользование земельных участков, под объекты недвижимости муниципальным организациям Бессоновского района (Проведение кадастровых работ)

1.2.Формирование и предоставление в безвозмездное бессрочное пользование и (или) в собственность земельных участков для исполнения государственных и муниципальных функций и полномочий Пензенской области и поселений Бессоновского района (Проведение кадастровых работ).

1.3. Подготовка и регистрация прав собственности Бессоновского района на объекты недвижимого имущества, находящиеся в оперативном управлении, хозяйственном ведении или казне (Оплата услуг БТИ, Оценка выморочного имущества и имущества, выявленного в результате инвентаризации, проведение внешней экспертизы с целью проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом на приобретение для муниципальных нужд объектов недвижимого имущества).

1.4. Исполнение полномочий собственника муниципального имущества в части специализированного жилищного фонда для детей-сирот (взносы в ремонтный фонд)

1.5. Обеспечение учета и мониторинга муниципального имущества, нацеленного на сокращение количества объектов недвижимого имущества, право собственности на которые не зарегистрировано.

Выполнение задачи 3. Повышение эффективности управления объектами муниципального имущества достигается путем увеличения объема неналоговых доходов консолидированного бюджета Бессоновского района, в частности, доходов от управления и распоряжения имуществом (доходы от сдачи в аренду имущества и земельных участков) и доходов от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах межселенных территорий муниципальных районов а также доходов от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов. Планируется обеспечить выполнение плана по доходам от управления и распоряжения имуществом и доходам от продажи земельных участков в результате реализации комплекса мероприятий:

1.Обеспечение формирования и предоставления земельных участков в аренду и собственность за плату в соответствии с действующим законодательством.

1.1.Формирование и предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах межселенных территорий Бессоновского района, а также, находящихся в собственности Бессоновского района, в аренду и (или) собственность (Проведение кадастровых работ);

1.2.Оценка рыночной стоимости права аренды земельного участка для комплексного жилищного строительства;

1.3.Оценка размера арендной платы земельного участка для предоставления в аренду (кроме случаев предоставления гражданам земельных участков для целей, не связанных со строительством (ст.34 Земельного кодекса РФ);

1.4.Оценка рыночной стоимости земельного участка для предоставления в собственность (кроме случаев предоставления гражданам земельных участков для целей, не связанных со строительством (ст.34 Земельного кодекса РФ);

1.5.Публикация в СМИ о проведении аукционов по предоставлению земельных участков в аренду и (или) собственность и о результатах проведения таких аукционов).

2.Обеспечение формирования и предоставления земельных участков многодетным семьям бесплатно.

2.1. Формирование земельных участков для предоставления бесплатно в собственность многодетных семей (в рамках исполнения статьи 16 Федерального закона от 14.06.2011г. №138-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства»)

(Проведение кадастровых работ; Публикация о предоставленных земельных участках в газете «Наша газета - Бессоновские известия»).

3.Обеспечение предоставления в аренду муниципального имущества

3.1.КУМИ администрации Бессоновского района в соответствии с Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в муниципальной собственности Бессоновского района, утвержденным решением собрания представителей Бессоновского района от 02.07.2010г. №367-48/2, выступает арендодателем муниципального имущества (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, которым в соответствии с 83ФЗ предоставлено право самостоятельно заключать договора аренды). Предоставление в аренду организуется путем проведения публичных процедур в соответствии с Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными Приказом ФАС России от 10.02.2010г. №67.

3.2.В соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998г. №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в РФ» проводится оценка размера арендной платы. В случае, когда имущество предоставляется в аренду без аукциона, размер арендной платы определяется расчетным путем по Методике расчета арендной платы за пользование муниципальным имуществом Бессоновского района, утвержденной решением собрания представителей Бессоновского района от 13.08.2010г. №376-51/2.

Случаи, когда муниципальное имущество предоставляется без проведения конкурсов или аукционов перечислены в статье

17.1. Федерального закона от 26.07.2006г. №135-ФЗ «О защите конкуренции».

(Проведение оценочных работ, публикация информации о проведении конкурсов, аукционов)

4.Обеспечение проведения муниципального земельного контроля (Оплата услуг сторонних организаций, привлекаемых к проведению контрольных мероприятий с применением GPS (спутникового геодезического) оборудования).

5.Оплата взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в части жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Бессоновский район.

6.Обеспечение постановки на кадастровый учет территориальных зон в рамках исполнения полномочий в сфере градостроительства в соответствии с Федеральным Законом от 27.05.2014г. №136-ФЗ.

7. Внесение изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки муниципальных образований Бессоновского района Пензенской области. Выполнение землеустроительных работ по описанию местоположения границ объектов землеустройства - границ населенных пунктов в целях внесения сведений в ЕГРН.
8. Разработка программы комплексного развития социальной инфраструктуры муниципальных образований, входящих в состав Бессоновского муниципального района.
9. Разработка программы комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципальных образований, входящих в состав Бессоновского муниципального района.
10. Подготовка проекта планировки и межевания территории для размещения объектов муниципального и регионального значения. Объект: Автомобильная дорога «Обход с. Бессоновка»
11. Подготовка графического отображения информации, необходимой в сфере оборота недвижимости в отношении объектов, расположенных на территории сельсоветов Бессоновского района Пензенской области с указанием земельных участков, находящихся в государственной, муниципальной собственности и не разграниченных земель, а также смежных с ними земельных участков и объектов недвижимости, расположенных на них.

Выполнение задачи 4. «Повышение эффективности управления объектами муниципального имущества при отчуждении в коммерческий оборот. Организация процесса приватизации» достигается путем увеличения объема доходов от приватизации и предусматривает следующие мероприятия:

1. Обеспечение приватизации и проведение предпродажной подготовки объектов приватизации
 - 1.1. Разработку прогнозного плана приватизации муниципального имущества Бессоновского района.
 - 1.2. Внесение изменений и дополнений к прогнозному плану приватизации муниципального имущества Бессоновского района.
 - 1.3. Обеспечение приватизации и проведение предпродажной подготовки объектов приватизации в соответствии с планом приватизации (Оценка рыночной стоимости приватизируемого имущества; публикация в СМИ информации по аукционам).
 - 1.4. Подготовка отчета о выполнении прогнозного плана приватизации муниципального имущества Бессоновского района за прошедший год.

Сроки и этапы реализации подпрограммы 2

Муниципальной программы

Подпрограмму 2 Муниципальной программы предполагается реализовать в течение 2014 – 2024 годов.

Основные меры правового регулирования, направленные на достижение целевых показателей подпрограммы 2 Муниципальной программы

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации подпрограммы 2 Муниципальной программы приведены в приложении № 2.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы 2 Муниципальной программы

Объемы финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы 2 Муниципальной программы в разрезе основных мероприятий, приведены в приложении № 5 к Муниципальной программе.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы 2 Муниципальной программы за счет всех источников финансирования приведено в приложении № 3.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы 2 Муниципальной программы за счет средств бюджета Бессоновского района Пензенской области приведено в приложении № 4.

Перечень мероприятий подпрограммы 2 Муниципальной программы, с указанием наименования мероприятия, исполнителей мероприятия, сроков его исполнения, источников финансирования и показателей результатов мероприятия по годам приведен в приложении № 5.

Анализ рисков реализации подпрограммы 2 Муниципальной программы и меры управления рисками

Риски реализации подпрограммы Муниципальной программы, при исключении форс-мажорных обстоятельств, оцениваются как минимальные, в числе которых:

№ п/п	Описание риска	Меры по преодолению
1	Несовершенство законодательства в сфере управления имуществом	- нормотворческая деятельность в сфере имущественных отношений.
2	Недостаточная эффективность управления муниципальным имуществом	- совершенствование методов управления муниципальным имуществом и развитие соответствующей информационной базы; - рациональное распределение полномочий и взаимодействия между федеральными, региональными и муниципальными органами власти при управлении имуществом; - усиление контроля и эффективности использования имущества Бессоновского района Пензенской области и повышение качества управленческих решений.
3	Недостаточное привлечение объектов инвестиций в реальный сектор экономики	- обеспечение приватизации объектов имущества с передачей их новым собственникам, обладающим возможностью и желанием инвестировать в дальнейшее развитие соответствующих объектов; - использование приватизации для повышения инвестиционной активности.
4	Невыполнение плана поступлений неналоговых доходов в бюджет Бессоновского района Пензенской области от управления и продажи муниципального имущества	- совершенствование подходов к планированию и администрированию доходных источников бюджета; - использование приватизации для увеличения доходной части бюджета Бессоновского района Пензенской области.
5	Административный риск в части недостаточной координации и взаимодействия отраслевых органов исполнительной власти	- четкое распределение полномочий и взаимодействия между органами исполнительной власти; - регламентирование межведомственного взаимодействия.

IX. Оценка эффективности реализации Муниципальной программы

Эффективность реализации Муниципальной программы и ее подпрограмм определяется по каждому году ее реализации.

Расчет эффективности реализации МП

Эффективность реализации МП (Е_{мп}) определяется на основе сопоставления степени достижения целевых показателей МП (результативности) и полноты использования запланированных средств:

$$E_{\text{мп}} = \frac{R_{\text{мп}}}{d_{\text{мп}}};$$

где

R_{мп} - степень достижения целевых показателей МП (результативность);

мп

d_{мп} - полнота использования запланированных на реализацию МП средств.

мп

Расчет степени достижения целевых показателей МП и полноты использования средств

Степень достижения целевых показателей МП определяется как среднеарифметическая величина из показателей результативности по каждому целевому показателю:

$$R_{\text{МП}} = \frac{\sum_{i=1}^n R_i}{n} \times 100;$$

где

R_i - степень достижения i-ого целевого показателя МП,

i

n - количество показателей МП.

Расчет результативности достижения i-ого целевого показателя МП (R_i) производится на основе сопоставления фактических величин с плановыми:

$$R_i = \frac{\frac{\phi_{\text{Ц}_{\text{мп}i}}}{\text{Ц}_{\text{мп}i}}}{\frac{\text{Ц}_p}{\text{Ц}_{\text{мп}i}}} \times 100\%;$$

В случае, если планируемый результат достижения целевого показателя МП (R_i) предполагает уменьшение значения, то расчет результативности достижения i-ого целевого показателя МП (R_i) производится на основе сопоставления плановых величин с фактическими:

$$R_i = \frac{\frac{\text{Ц}_{\text{мп}i}}{\phi_{\text{Ц}_{\text{мп}i}}}}{\frac{\text{Ц}_p}{\text{Ц}_{\text{мп}i}}} \times 100\%;$$

где

$\frac{\phi_{\text{Ц}_{\text{мп}i}}}{\text{Ц}_{\text{мп}i}}$ - фактическое значение i-ого целевого показателя МП в отчетном году,

мп

$\frac{\text{Ц}_p}{\text{Ц}_{\text{мп}i}}$ - плановое значение i-ого целевого показателя МП в отчетном году.

мп

Показатель полноты использования средств определяется соотношением фактических расходов по МП в отчетном году с плановыми:

$$d_{\text{мп}} = \frac{\frac{\phi_{\text{Д}_{\text{мп}}}}{\text{Д}_{\text{мп}}}}{\frac{\text{Д}_p}{\text{Д}_{\text{мп}}}} \times 100\%;$$

где

$\frac{\phi_{\text{Д}_{\text{мп}}}}{\text{Д}_{\text{мп}}}$ - фактические расходы по МП в отчетном году (рублей),

мп

$\frac{\text{Д}_p}{\text{Д}_{\text{мп}}}$ - плановые расходы на реализацию МП в отчетном году (рублей).

мп

Расчет эффективности реализации подпрограмм МП

Эффективность реализации каждой подпрограммы, входящей в МП, определяется аналогично расчету эффективности МП.

Х. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства

Данный раздел создан по рекомендации Министерства экономики Пензенской области в целях реализации регионального проекта «Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности» в рамках национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» в части обеспечения доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к предоставляемому на льготных условиях муниципальному имуществу

Для целей данного раздела используются следующие основные понятия:

1) Субъекты малого и среднего предпринимательства (далее - МСП) - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

2) Перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренный ч.4 ст.18 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - «Перечень») – формируется в соответствии с Правилами формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества Бессоновского района Пензенской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), утвержденными решением Собрания представителей Бессоновского района Пензенской области №661-86/3 от 02.03.2017

3) Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - имущественная поддержка) - деятельность органа местного самоуправления (уполномоченного органа по управлению муниципальным имуществом), осуществляемая в целях развития малого и среднего предпринимательства в Бессоновском районе Пензенской области в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Порядком и условиями предоставления в аренду земельных участков, включенных в «Перечень», установленными [гражданским законодательством](#) и [земельным законодательством](#), Порядком и условиями предоставления в аренду (в т.ч. льготы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) муниципального имущества, включенного в Перечень, утвержденными Решением собрания представителей Бессоновского района Пензенской области четвертого созыва от 22.06.2018г. №149-15/4, Правилами предоставления льготной арендной ставки, при оказании имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденными решением собрания представителей Бессоновского района от 19.06.2017г. N 697-91/3.

Оказание имущественной поддержки МСП, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (за исключением указанных в [статье 15](#) Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" государственных фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности, осуществляющих деятельность в форме государственных учреждений), осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления в виде передачи во владение и (или) в пользование муниципального имущества, в том числе земельных участков (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства), зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов, на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях в соответствии с данной муниципальной программой (подпрограммой). Указанное имущество должно использоваться по целевому назначению.

Администрация Бессоновского района утверждают [перечень](#) муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), с ежегодным до 1 ноября текущего года дополнением такого перечня муниципальным имуществом. Муниципальное имущество, включенное в указанный перечень, используется в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также может быть отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с [Федеральным законом](#) от 22 июля 2008 года N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и в случаях, указанных в [подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3](#) Земельного кодекса Российской Федерации. Этот перечень подлежит обязательному опубликованию в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района», а также размещению на официальном сайте Администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". В указанный перечень не включаются земельные участки, предусмотренные [подпунктами 1 - 10, 13 - 15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11](#) Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства.

Запрещается продажа муниципального имущества, включенного в «Перечень», за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с [Федеральным законом](#) от 22 июля 2008 года N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и в случаях, указанных в [подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3](#) Земельного кодекса Российской Федерации. В отношении указанного имущества запрещаются также переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, передача третьим лицам прав и обязанностей по договорам аренды такого имущества (перенаем), передача в субаренду, за исключением предоставления такого имущества в субаренду субъектам малого и среднего предпринимательства организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и в случае, если в субаренду предоставляется имущество, предусмотренное [пунктом 14 части 1 статьи 17.1](#) Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

Срок, на который заключаются договоры в отношении имущества, включенного в «Перечень», должен составлять не менее чем пять лет. Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования. Максимальный срок предоставления бизнес-инкубаторами муниципального имущества в аренду (субаренду) субъектам малого и среднего предпринимательства не должен превышать три года.

ПЕРЕЧЕНЬ

целевых показателей муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области

«ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ СОБСТВЕННОСТЬЮ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2014 – 2024 ГОДЫ»

[illegible]

2	Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве объектов недвижимого имущества, учитываемых в реестре муниципального имущества Бессоновского района	%	80	83	86	89	91	93	94	96	97	98	100
3	Доля площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, учитываемого в реестре муниципального имущества Бессоновского района	%	60	70	80	85	86	87	89	92	94	97	100
4	Увеличение поступлений доходов в консолидируемый бюджет Бессоновского района от использования земель в виде арендной платы к уровню предыдущего года	%	-32	12,7	17	15	1	13,2	1	1	1	1	1
5	Процент обеспечения потребности в количестве земельных участков для предоставления бесплатно в собственность многодетных семей	%	59	59	87	87	86	92	93	94	96	98	100

СВЕДЕНИЯ
об основных мерах правового регулирования в сфере
реализации муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ СОБСТВЕННОСТЬЮ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
НА 2014 – 2024 ГОДЫ»

п	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Наименование исполнительного органа муниципальной власти Бессоновского района Пензенской области, ответственного за подготовку нормативного правового акта	Ожидаемые сроки принятия
1	2	3	4	5
1.	Подпрограмма 1 «Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района»			
1.1.	Приказ КУМИ администрации Бессоновского района	Изменения в штатное расписание в связи с оптимизацией структуры аппарата КУМИ	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	По мере необходимости
1.2.	Постановление администрации Бессоновского района	Норматив по электричеству «Об утверждении лимитов потребления ТЭР по организациям и учреждениям, финансируемым из бюджета Бессоновского района Пензенской области, на очередной год и плановый период»	Финансовое управление администрации Бессоновского района	Ежегодно перед составлением проекта бюджета на следующий год
	решение собрания представителей Бессоновского района Пензенской области	Изменения в Решение собрания представителей Бессоновского района от 16.07.2010г. №370-50/2 «О создании Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района»	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	По мере необходимости
1.3.	решение собрания представителей Бессоновского района Пензенской области	Изменения в Решение собрания представителей Бессоновского района от 16.07.2010г. №370-50/2 «О создании Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района»	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	По мере необходимости
1.4.	Решение собрания представителей Бессоновского района Пензенской области	Изменения в Решение собрания представителей Бессоновского района от 26.08.2009 №297-38/2 «Об утверждении Порядка формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа в Бессоновском районе	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	По мере необходимости
1.5.	Соглашение	«О передачи полномочий поселений»	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	По мере необходимости
Подпрограмма 2 «Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2024 годы»				
1.1.	Решение собрания представителей Бессоновского района Пензенской области	Изменения в Решение собрания представителей Бессоновского района от 13.08.2010г. №376-51/2 «Об утверждении «Методики расчета арендной платы за пользование муниципальным имуществом Бессоновского района» в части изменения базовых ставок арендной платы и платы за коммерческий наем жилых помещений, на основании прогнозных показателей индекса потребительских цен	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	Ежегодно перед составлением проекта бюджета на следующий год
1.2.	Решение собрания представителей Бессоновского района Пензенской области	Изменения в Решение собрания представителей Бессоновского района от 13.08.2010г. №374-51/2 «Об утверждении Положения о порядке использования и предоставления земельных участков, находящихся в ведении органов местного самоуправления Бессоновского района Пензенской области	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	По мере необходимости
1.3.	Решение собрания представителей Бессоновского района Пензенской области	Изменения в Решение собрания представителей Бессоновского района от 02.07.2010г. №360-48/2 «Об утверждении Порядка определения размера, условий и сроков внесения арендной платы за пользование земельными участками, находящимися в собственности Бессоновского района, а также за пользование земельными участками на территории Бессоновского района, государственная собственность на которые не разграничена» с целью индексации ставок арендной платы и приведения в соответствие с Законом Пензенской области от 02.11.2004г. № 665-ЗПО.	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	По мере необходимости
1.4.	Решение собрания представителей Бессоновского района	О прогнозном плане приватизации муниципального имущества на очередной год и плановый период	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	ежегодно, внесение изменений в течение года

	Пензенской области			
1.5.	Решение собрания представителей Бессоновского района Пензенской области	Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества на очередной год и плановый период	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	ежегодно, внесение изменений в течение года
1.6.	Решение собрания представителей Бессоновского района Пензенской области	Об условиях приватизации муниципального имущества	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	по мере принятия решения о приватизации
1.8.	Решение собрания представителей Бессоновского района Пензенской области	Изменения в решение собрания представителей Бессоновского района от 02.07.2010г. №367-48/2 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящемся в муниципальной собственности Бессоновского района	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	По мере необходимости
1.9.	Решение собрания представителей Бессоновского района Пензенской области	Изменения в решение собрания представителей Бессоновского района от от 13.08.2010 г. № 375-51/2 «Об утверждении Положения о порядке закрепления имущества, находящегося в муниципальной собственности Бессоновского района, на праве хозяйственного ведения и оперативного управления	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	По мере необходимости
1.10.	Решение собрания представителей Бессоновского района Пензенской области	Изменения в решение собрания представителей Бессоновского района от 02.07.2010г.№365-48/2 «Об утверждении Положения о муниципальной казне Бессоновского района»	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	По мере необходимости
1.11.	Решение собрания представителей Бессоновского района Пензенской области	Изменения в решение собрания представителей Бессоновского района от 18 сентября 2012 г. N 66-8/3«Об утверждении Положения о порядке списания муниципального имущества, находящегося на балансе в оперативном управлении муниципального бюджетного, муниципального казенного и муниципального автономного учреждений	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	По мере необходимости
1.12.	Решение собрания представителей Бессоновского района Пензенской области	Изменения в решение собрания представителей Бессоновского районаот 18 сентября 2012 г. N 68-8/3«Об утверждении Положения о порядке списания муниципального имущества, не закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения и муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, находящегося в составе муниципальной казны Бессоновского района	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	По мере необходимости
1.13.	Решение собрания представителей Бессоновского района Пензенской области	Изменения в решение собрания представителей Бессоновского района от18 сентября 2012 г. N 67-8/3«Об утверждении Положения о порядке согласования списания муниципального имущества, находящегося на балансе в хозяйственном ведении муниципального унитарного предприятия	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	По мере необходимости
1.14.	Постановление администрации Бессоновского района	Изменения в Постановление администрации Бессоновского района Пензенской области от 30.12.2010 г. № 1384 «О порядке отнесения имущества муниципальных бюджетных учреждений Бессоновского района к категории особо ценного движимого имущества»	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	По мере необходимости
1.15.	Решение собрания представителей Бессоновского района Пензенской области	Изменения в решение собрания представителей Бессоновского района от 02.03.2017г. N 661-86/3 «Об утверждении порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц(за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»(с изменениями и дополнениями), находящегося в муниципальной собственности Бессоновского района Пензенской области»	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	По мере необходимости
1.16.	Решение собрания представителей Бессоновского района Пензенской области	Изменения в решение собрания представителей Бессоновского района от 22.06.2018г. N 149-15/4 «Об утверждении «Порядка и условий предоставления в аренду (в том числе льготы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности, иными приоритетными видами деятельности) муниципального имущества, включенного в Перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	По мере необходимости

		субъектом малого и среднего предпринимательства), предусмотренных ч.4 ст.18 Федерального закона от 24.07.2007г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства»		
1.17	Решение собрания представителей Бессоновского района Пензенской области	Изменения в решение собрания представителей Бессоновского района от 19.06.2017г. N 697-91/3 «Об утверждении Правил предоставления льготной арендной ставки, при оказании имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства»	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	По мере необходимости
1.18	Постановление администрации Бессоновского района	Изменения в Постановление администрации Бессоновского района Пензенской области от 19.03.2019 г. № 265 «Об утверждении Перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренных ч.4 ст.18 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства»	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	По мере необходимости

Ответственный исполнитель муниципальной программы			Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района												
№ п п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	(указать наименование исполнительного органа государственной власти Пензенской области)												
			Источник финансирования	Оценка расходов, тыс. руб.										2023	2024
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1	Муниципальная программа	«Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области на 2014-2020годы»	всего	4976,6	4878,1	5282,1	5538	7012,4	9189,6	11788,7	6327,2	6406,9	6406,9	6406,9	
			бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-	-	-					
			в том числе межбюджетные трансферты из федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-					
			Пензенский территориальный фонд обязательного медицинского страхования	-	-	-	-	-	-	-					
			бюджеты муниципальных образований Пензенской области	4976,6	4878,1	5282,1	5538	7012,4	9189,6	11788,7	6327,2	6406,9	6406,9	6406,9	
			иные источники	-	-										
2	Подпрограмма 1	«Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района»	всего	4150,8	3963,1	4370,5	4949,5	5875,4	5515,3	6337,7	6147,2	6226,9	6226,9	6226,9	
			бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-	-	-					
			в том числе межбюджетные трансферты из федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-					
			Пензенский территориальный фонд обязательного медицинского страхования	-	-	-	-	-	-	-					
			бюджеты муниципальных образований Пензенской области	4150,8	3963,1	4370,5	4949,5	5875,4	5515,3	6337,7	6147,2	6226,9	6226,9	6226,9	
			иные источники												
3	Подпрограмма 2	«Управление собственностью Бессоновского района Пензенской области »	всего	825,8	915	911,6	588,5	1137	3674,3	5451	180	180	180	180	
			бюджет Пензенской области		-	-	-	-	-	-					
			в том числе межбюджетные трансферты из федерального бюджета		-	-	-	-	-	-					
			Пензенский территориальный фонд обязательного медицинского страхования		-	-	-	-	-	-					
			бюджеты муниципальных образований Пензенской области	825,8	915	911,6	588,5	1137	3674,3	5451	180	180	180	180	
			иные источники			-	-	-	--	-	-	-	-	-	

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы «ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ СОБСТВЕННОСТЬЮ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2014 – 2024 ГОДЫ» за счет средств бюджета
Бессоновского района Пензенской области

Ответственный исполнитель государственной программы			Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района																
№ пп	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Ответственный исполнитель, соисполнитель подпрограммы, ДЦП	Код бюджетной классификации					Расходы бюджета Бессоновского района Пензенской области, тыс. руб.										
				ГРБС	Рз	Пр	ЦС	ВР	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	Муниципальная программа	«Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области»	Всего	X	X	X	X	X	4976,6	4878,1	5282,1	5538	7012,4	9189,6	11788,7	6327,2	6406,9	6406,9	6406,9
				966	X	X	X	X	4976,6	4878,1	5282,1	5538	7012,4	9189,6	11788,7	6327,2	6406,9	6406,9	6406,9
1	Подпрограмма 1	«Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области»	Всего	X	X	X	X	X	4150,8	3963,1	4370,5	4949,5	5875,4	5515,3	6337,7	6147,2	6226,9	6226,9	6226,9
			Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	966	X	X	X	X	4150,8	3963,1	4370,5	4949,5	5875,4	5515,3	6337,7	6147,2	6226,9	6226,9	6226,9
				966	01	13	0710210	121	3465,4	2987,8	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				966	01	13	0710210	122	279,9	295,7	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				966	01	13	0710210	129	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				966	01	13	0710220	242	228,3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				966	01	13	0710220	244	135,4	580,2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				966	01	13	0710220	851	14,5	20,6	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				966	01	13	0710220	852	2,3	2,1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				966	01	13	0710220	853	-	1,7	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				966	01	13	0718002	244	-	25	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				966	01	13	0710102100	121	-	-	2644,4	3120,9	2983,2	3342,6	3776,0	3813,8	3851,9	3851,9	3851,9
				966	01	13	0710102100	122	-	-	241,5	247,6	209,3	250,3	323,9	327,1	330,4	330,4	330,4
				966	01	13	0710102100	129	-	-	907,5	962,2	946,4	1070,1	1236,8	1250,6	1263,1	1263,1	1263,1
															-	-	-		
				966	01	13	0710102200	244	-	-	516,5	570,3	1692,3	807,3	955,0	708,7	734,5	734,5	734,5
				966	01	13	0710102200	851	-	-	31,2	23,5	18,2	19,9	21	22	22	22	22
				966	01	13	0710102200	852	-	-	0,6	-	-	-	-	-	-	-	-
				966	01	13	0710102200	853	-	-	3,8	-	1,0	0,1	-	-	-	-	-
				966	01	13	0710180020	244	-	-	25	25	25	25	25	25	25	25	25
				966	01	13	0720220	244	25										
2	Подпрограмма 2	«Управление	Всего	X	X	X	X	X	825,8	915	911,6	588,5	1137	3674,3	5451	180	180	180	180

		собственностью Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2020 год»	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	966	X	X	X	X	825,8	915	911,6	588,5	1137	3674,3	5451	180	180	180	180
					01	13	0732031	244	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					01	13	0732041	244	63,2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					01	13	0732042	244	439,2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					01	13	0732043	244	305,5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					01	13	0732044	244	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					01	13	0732045	244	18	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					04	12	0722031	244	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					04	12	0722041	244	-	56,9	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					04	12	0722042	244	-	639	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					04	12	0722043	244	-	168,1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					04	12	0722044	244	-	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					04	12	0722045	244	-	29,7	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					04	12	0722047	244	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					05	01	0722046	853	-	17,8	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					04	12	0720120310	244	-	-	-	-	11,5	4	-	10	10	10	10
					04	12	0720120320	244	-	-	190,5	97,7	-	-	-	30	30	30	30
					04	12	0720120400	244	-	-	-	-	-	5	-	40	40	40	40
					04	12	0720120410	244	-	-	71,7	23	193	8	65	50	50	50	50
					04	12	0720120420	244	-	-	317,1	287,0	316,3	280,7	190	-	-	-	-
					04	12	0720120430	244	-	-	-	-	99,0	33	50	-	-	-	-
					04	12	0720120440	244	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					04	12	0720120450	244	-	-	43,8	27,6	8,8	11,4	35	-	-	-	-
					04	12	0720120470	244	-	-	-	-	414,5	2171,5	2490	-	-	-	-
					04	12	0720120480	244	-	-	-	-	-	-	2500	-	-	-	-
					04	12	0720120490	244	-	-	149	101,5	49,4	-	10	-	-	-	-
					04	12	0720120510	244	-	-	50	-	-	-	-	-	-	-	-
					04	12	0720120520	244	-	-	50	-	-	-	-	-	-	-	-
					04	12	0720120530	244	-	-	-	-	-	940	-	-	-	-	-
					04	12	0720120540	244	-	-	-	-	-	-	61	-	-	-	-
					05	01	0720120460	244	-	-	39,1	51,6	44,5	46,38	50	50	50	50	50
					05	01	0720120460	853	-	-	0,4	0,1	-	0,02	-	-	-	-	-

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

муниципальной программы «Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2024 годы»

№ пп	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения (год)	Объем финансирования, тыс. руб.					Показатели результата мероприятия по годам	Связь с показателем муниципальной программы (1)
				всего	бюджет Пензенской области	федеральный бюджет	бюджеты муниципальных образований	внебюджетные средства		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Подпрограмма 1 «Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района»										
Цель 1: Создание условий для эффективного обеспечения деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района.										
Задача 1: Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района в сфере регулирования земельных и имущественных отношений.										
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности аппарата Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района										
1.1.1	Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	Итого	59990,2	-	-	59990,2	-	Содержание аппарата Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	1,2
			2014	4125,8	-	-	4125,8	-		
			2015	3963,1	-	-	3963,1	-		
			2016	4370,5	-	-	4370,5	-		
			2017	4949,5	-	-	4949,5	-		
			2018	5875,4	-	-	5875,4	-		
			2019	5515,3	-	-	5515,3	-		
			2020	6337,7	-	-	6337,7	-		
			2021	6147,2	-	-	6147,2	-		
			2022	6226,9	-	-	6226,9	-		
			2023	6226,9	-	-	6226,9	-		
2024	6226,9	-	-	6226,9	-					
Цель 2: Создание условий для эффективного исполнения полномочий поселений размещению муниципальных заказов для нужд Бессоновского района Пензенской области»										
Задача 2.1: Исполнение полномочий поселений по эффективному размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Бессоновского района										
2.1.1.	Исполнение полномочий поселений по эффективному размещению муниципальных заказов для нужд Бессоновского района Пензенской области	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	Итого	25	-	-	25	-	Повышение квалификации, приобретение основных средств и материальных запасов для обеспечения деятельности специалиста по размещению заказов для муниципальных нужд за счет субвенции поселений	1,2
			2014	25	-	-	25	-		
Подпрограмма 2 «Управление собственностью Бессоновского района Пензенской области»										

Цель 1: Создание условий для эффективного управления собственностью Бессоновского района Пензенской области.										
Основное мероприятие «Оптимизация, управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности Бессоновского района Пензенской области»										
Задача 1: Повышение эффективности управления собственностью Бессоновского района Пензенской области. Содержание и обслуживание казны Бессоновского района Пензенской области										
2.1.1	Содержание и обслуживание казны Бессоновского района Пензенской области	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	Итого	55,5	—	—	55,5	—	Оплата услуг по содержанию и обслуживанию казны. Проведение независимой оценки технического состояния и рыночной (утилизационной стоимости в целях обоснования списания имущества казны, оплата услуг сторонних организаций , связанных с утилизацией казны	4,5
			2014	-	—	—	-	—		
			2015	0	—	—	0	—		
			2016	0	—	—	0	—		
			2017	0	-	-	0	-		
			2018	11,5	-	-	11,5	-		
			2019	4	-	-	4	-		
			2020	-	-	-	-	-		
			2021	10	-	-	10			
			2022	10	-	-	10			
			2023	10	-	-	10			
			2024	10	-	-	10			
2.1.2	Содержание бесхозяйного имущества в период признания права муниципальной собственности на него.	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	итого	408,2	-	-	408,2		Оплата услуг по содержанию бесхозяйного имущества в период признания права муниципальной собственности на него.	4,5
			2014	-	-	-	-	-		
			2015	-	-	-	-	-		
			2016	190,5	-	-	190,5	-		
			2017	97,7	-	-	97,7	-		
			2018	-	-	-	-	-		
			2019	-	-	-	-	-		
			2020	-	-	-	-	-		
			2021	30	-	-	30	-		
			2022	30	-	-	30	-		
			2023	30	-	-	30	-		
			2024	30	-	-	30	-		
Задача 2: Достижение оптимального состава и структуры муниципального имущества.										
2.2.1	Оценка недвижимости, признание прав и регулирование земельных и имущественных отношений по муниципальной собственности Бессоновского района Пензенской области. 1.Формирование и предоставление в безвозмездное (бессрочное) пользование земельных участков, находящихся в собственности Бессоновского района, под объекты	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	Итого	680,8	—	—	680,8	—	-предоставление в по-стоянное (бессрочное) пользование муниципальным учреждениям, казенным предприятиям, органам муниципальной власти зем.уч. Предоставление в безвозмездное бессрочное пользование и (или) в собственность для исполнения государственных и муниципальных функций и полномочий Пензенской области и поселений Бессоновского района зем. участков	4,5
			2014	63,2	—	—	63,2	—		
			2015	56,9	—	—	56,9	—		
			2016	71,7	—	—	71,7	—		
			2017	23	-	-	23	-		
			2018	193	-	-	193	-		
			2019	8	-	-	8	-		
			2020	65	-	-	65	-		
			2021	50	-	-	50	-		

	недвижимости муниципальным организациям ессоновского района (Проведение кадастровых работ) 2.Формирование и предоставление в безвозмездное бессрочное пользование и (или) в собственность земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах межселенных территорий Бессоновского района, а также находящихся в собственности Бессоновского района, для исполнения государственных и муниципальных функций и полномочий Пензенской области и поселений Бессоновского района (Проведение кадастровых работ). 3.Подготовка и регистрация прав собственности Бессоновского района на объекты недвижимого имущества, находящиеся в оперативном управлении, хозяйственном ведении или казне (Оплата услуг БТИ, Оценка выморочного имущества и имущества, выявленного в результате инвентаризации, проведение внешней экспертизы с целью проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом на приобретение для муниципальных нужд объектов недвижимого имущества).) 4.Обеспечение учета и мониторинга муниципального имущества		2022	50	-	-	50	-	Регистрация прав собственности Бессоновского района на объекты недвижимого имущества, находящиеся в оперативном управлении, хозяйственном ведении или в казне Обеспечение правообладателей информацией из Реестра муниципального имущества на уровне 100% от количества поступивших запросов	
			2023	50	-	-	50	-		
			2024	50	-	-	50	-		
Задача 3: Повышение эффективности управления объектами муниципального имущества										
2.3.1	Обеспечение формирования и	Комитет по управлению	Итого	2469,2	-	-	2469,2	-	Предоставление земельных участков за	

	предоставления земельных участков в аренду и собственность за плату в т. ч. в рамках поддержки МСП	муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	2014	439,1	–	–	439,1	–	плату в аренду или собственность	3,6
			2015	639	–	–	639	–		
			2016	317,1	–	–	317,1	–		
			2017	287,0	-	-	287	-		
			2018	316,3			316,3	-		
			2019	280,7	-	-	280,7	-		
			2020	190	-	-	190	-		
			2021	-	-	-	-	-		
			2022	-	-	-	-	-		
			2023	-	-	-	-	-		
			2024	-	-	-	-	-		
2.3.2	Обеспечение формирования и предоставления земельных участков многодетным семьям бесплатно (в рамках исполнения статьи 16 Федерального закона от 14.06.2011г.№138-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства») (Проведение кадастровых работ; Публикация о предоставленных земельных участках в СМИ).	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	Итого	655,6	–	–	655,6	–	Планируется предоставление бесплатно в собственность многодетных семей Факт 2014г. -10уч. -10000м2, 2015г. -11уч. -11000м2, 2016г.-67уч.-67000м2 2017г. -14уч.-15250м2 2018г. -8уч.-8000м2 2019г. -22уч.-22022м2	7
			2014	305,5	–	–	305,5	–		
			2015	168,1	–	–	168,1	–		
			2016	0	–	–	0	–		
			2017	0	-	-	0	-		
			2018	99	-	-	99	-		
			2019	33	-	-	33	-		
			2020	50	-	-	50	-		
			2021	-	-	-	-	-		
			2022	-	-	-	-	-		
			2023	-	-	-	-	-		
			2024	-	-	-	-	-		
2.3.3	Обеспечение предоставления в аренду муниципального имущества (Оценка рыночной стоимости размера арендной платы, публикация в СМИ о проведении аукционов по предоставлению в аренду муниципального имущества и о результатах проведения таких аукционов)	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	Итого	0	–	–	0	–	предоставление имущества, в аренду или безвозмездное пользование	3
			2014	0	–	–	0	–		
			2015	0	–	–	0	–		
			2016	0	–	–	0	–		
			2017	0	-	-	0	-		
			2018	0	-	-	0	-		
			2019	0	-	-	0	-		
			2020	0	-	-	0	-		
			2021	-	-	-	-	-		
			2022	-	-	-	-	-		
			2023	-	-	-	-	-		
			2024	-	-	-	-	-		
2.3.4	Обеспечение проведения муниципального земельного	Комитет по управлению муниципальным	Итого	165	-	-	165	-		3

	контроля	имуществом администрации Бессоновского района	2019	5			5			
			2020	0			0			
			2021	40			40			
			2022	40			40			
			2023	40			40			
			2024	40			40			
2.3.5	Расходы на уплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в части жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Бессоновский район	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	Итого	453,4			453,4			4
			2014	0			0			
			2015	21,3			21,3			
			2016	39,5			39,5			
			2017	51,7			51,7			
			2018	44,5			44,5			
			2019	46,4			46,4			
			2020	50			50			
			2021	50			50			
			2022	50			50			
			2023	50			50			
			2024	50			50			
2.3.6	Обеспечение постановки на кадастровый учет территориальных зон в рамках исполнения полномочий в сфере градостроительства в соответствии с Федеральным Законом от 27.05.2014г. №136-ФЗ	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	Итого	5076			5076			3
			2014	0			0			
			2015	0			0			
			2016	0			0			
			2017	0			0			
			2018	414,5			414,5			
			2019	2171,5			2171,5			
			2020	2490			2490			
			2021	-			-			
			2022	-			-			
			2023	-			-			
			2024	-			-			
2.3.7	Внесение изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки муниципальных образований Бессоновского района Пензенской области. Выполнение землеустроительных работ по описанию местоположения границ объектов	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	Итого	309,9	-	-	309,9	-		3
			2014	-	-	-	-	-		
			2015	-	-	-	-	-		
			2016	149	-	-	149	-		
			2017	101,5	-	-	101,5	-		
			2018	49,4	-	-	49,4	-		

	землеустройства-границ населенных пунктов в целях внесения сведений в ЕГРН.		2019	-	-	-	-	-		
			2020	10	-	-	10	-		
			2021	-	-	-	-	-		
			2022	-	-	-	-	-		
			2023	-	-	-	-	-		
			2024	-	-	-	-	-		
2.3.8	Разработка программы комплексного развития социальной инфраструктуры муниципальных образований, входящих в состав Бессоновского муниципального района Пензенской области		Итого	50	-	-	50	-		3
			2014	-	-	-	-	-		
			2015	-	-	-	-	-		
			2016	50	-	-	50	-		
			2017	-	-	-	-	-		
			2018	-	-	-	-	-		
			2019	-	-	-	-	-		
			2020	-	-	-	-	-		
			2021	-	-	-	-	-		
			2022	-	-	-	-	-		
			2023	-	-	-	-	-		
			2024	-	-	-	-	-		
2.3.9	Разработка программы комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципальных образований, входящих в состав Бессоновского муниципального района Пензенской области		Итого	50	-	-	50	-		3
			2014	-	-	-	-	-		
			2015	-	-	-	-	-		
			2016	50	-	-	50	-		
			2017	-	-	-	-	-		
			2018	-	-	-	-	-		
			2019	-	-	-	-	-		
			2020	-	-	-	-	-		
			2021	-	-	-	-	-		
			2022	-	-	-	-	-		
			2023	-	-	-	-	-		
			2024	-	-	-	-	-		
2.3.10	Подготовка проекта планировки и межевания		Итого	940,0	-	-	940	-		4,5

[illegible]

	Итого	14223,2			14223,2		
	2014	825,8			825,8		
	2015	915,0			915,0		
	2016	911,6			911,6		
	2017	588,5			588,5		
	2018	1137			1137		
	2019	3674,3			3674,3		
	2020	5451			5451		
	2021	180			180		
	2022	180			180		
	2023	180			180		
	2024	180			180		
в том числе:							
– по мероприятиям, имеющим инновационную направленность:							
– по другим мероприятиям:							
Итого по мероприятиям муниципальной программы «Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2020 годы»	Итого	74213,4	-	–	74213,4	–	
	2014	4976,6	-	–	4976,6	–	
	2015	4878,1	-	–	4878,1	–	
	2016	5282,1	-	–	5282,1	–	
	2017	5538	-		5538	-	
	2018	7012,4	-	–	7012,4	–	
	2019	9189,6	-	–	9189,6	–	
	2020	11788,7	-	-	11788,7	-	
	2021	6327,2	-	-	6327,2	-	
	2022	6406,9	-	-	6406,9	-	
	2023	6406,9	-	-	6406,9	-	
	2024	6406,9	-	-	6406,9	-	

Планируемая эффективность Муниципальной программы

«Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2024 годы»

Наименование показателя	Планируемый показатель эффективности муниципальной программы									
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа «Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2024 годы»										
Планируемый показатель результативности МП	113,2	114	102,1	100,3	101,6	101,1	101,6	101,3		
(Э _{МП})										
Суммарная планируемая эффективность	105,7	102,7	107,6	100,1	101,3	100,1	100,3	100,3		
(Э _{ПП})										
Отклонение	7,5	11,3	-5,5	0,2	0,3	1	1,3	0		
Подпрограмма 1. «Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района»										
Планируемый показатель результативности	83,4	82,3	97	84	40	86	86	86		
(Э _{ППj})										
(ЭЭ _{ППj})										
Подпрограмма 2. «Управление собственностью Бессоновского района Пензенской области»										
Планируемый показатель результативности	22,3	20,4	10,6	16,1	61,3	14,1	14,3	14,3		
(ЭЭ _{ППj})										

Расчет планируемой оценки эффективности муниципальной программы **Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2024 год**«» на 2015год

Наименование целевого показателя	Ед. измерения	Показатель базового года	Планируемый показатель	Планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы $\left(\mathfrak{Z}_t = \frac{\mathfrak{C}_{\text{ппj}}^6}{\mathfrak{C}_{\text{ппi}}^6} \cdot 100\% \right)$ $\mathfrak{Z}_t = \frac{\mathfrak{C}_{\text{ппj}}^{\text{п}}}{\mathfrak{C}_{\text{ппi}}^6} \cdot 100\%$	Планируемый показатель результативности подпрограммы $\mathfrak{Z}_{\text{ппj}} = \frac{\sum_{g=1}^t \mathfrak{Z}_{ij}}{t}$	Планируемый объем средств на реализацию государственной программы	Коэффициент влияния подпрограммы на эффективность государственной программы $q_j = \frac{\Phi}{X}$	Суммарная планируемая результативность государственной программы $\mathfrak{Z}_{\text{пп}} = \sum_{j=1}^m \mathfrak{Z}_{\text{ппj}} \cdot q_j$	Показатель результативности достижения i-ого целевого показателя государственной программы $\mathfrak{Z}_{\text{Гпи}} = \frac{\mathfrak{C}_{\text{Гпи}}^{\text{п}}}{\mathfrak{C}_{\text{Гпи}}^6} \times 100\%$	Планируемый показатель результативности государственной программы $\mathfrak{Z}_{\text{Гп}} = \frac{\sum_{t=1}^n \mathfrak{Z}_{\text{Гпи}}}{n} \times 100$
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2024 год										
1.Доля муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в Комитете по управлению муниципальной собственностью администрации Бессоновского района, прошедших повышение квалификации в течение последних 3-х лет	%	100	100	x	x	x	x	x	100	x
2.Своевременное и качественное размещение муниципального заказа. (Количество электронных аукционов)	ед	68	72	x	x	x	x	x	105,9	x
3.Процент выполнения плана по доходам бюджета Бессоновского района Пензенской области от управления и распоряжения муниципальным имуществом Пензенской области, включая доходы от приватизации	%	72	100	x	x	x	x	x	138,9	x
4.Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве объектов недвижимого имущества, учитываемых в реестре	%	80	83	x	x	x	x	x	103.7	x

муниципального имущества Бессоновского района										
5.Доля площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, учитываемого в реестре муниципального имущества Бессоновского района	%	60	70	x	x	x	x	x	116.7	x
6.Увеличение поступлений доходов в консолидируемый бюджет Бессоновского района от использования земель в виде арендной платы к уровню предыдущего года	%	-32	12,7	x	x	x	x	x	127	x
7.Процент обеспечения потребности в количестве земельных участков для предоставления бесплатно в собственность многодетных семей	%	59	59	x	x	x	x	x	100	x
Итоговое значение (по Программе)		x	x	x	x	4878.1	x	x	x	113,2
<u>Подпрограмма 1. «Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района»</u>										
1. Доля муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в Комитете по управлению муниципальной собственностью администрации Бессоновского района, прошедших повышение квалификации в течение последних 3-х лет	%	100	100	100	x	x	x	x	x	x
2.Своевременное и качественное размещение муниципального заказа. (Количество электронных аукционов)	ед	68	72	105,9	x	x	x	x	x	x
Итоговое значение (по подпрограмме N 1)		x	x	x	102,95	3963.1	0,81	83,4	x	x

Подпрограмма 2 «Управление собственностью Бессоновского района Пензенской области»

1.Процент выполнения плана по доходам бюджета Бессоновского района Пензенской области от управления и распоряжения муниципальным имуществом Пензенской области, включая доходы от приватизации	%	72	100	138,9	x	x	x	x	x	x
2.Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве объектов недвижимого имущества, учитываемых в реестре муниципального имущества Бессоновского района	%	80	83	103.7	x	x	x	x	x	x
3.Доля площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, учитываемого в реестре муниципального имущества Бессоновского района	%	60	70	116.7	x	x	x	x	x	x
4.Увеличение поступлений доходов в консолидируемый бюджет Бессоновского района от использования земель в виде арендной платы к уровню предыдущего года	%	-32	12,7	127	x	x	x	x	x	x
5.Процент обеспечения потребности в количестве земельных участков для предоставления бесплатно в собственность многодетных семей	%	59	59	100	x	x	x	x	x	x
Итоговое значение по подпрограмме 2		x	x	x	117,3	915	0,19	22,3	x	x

Расчет планируемой оценки эффективности муниципальной программы **Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2024 год**«» на 2016год

Наименование целевого показателя	Ед. измерения	Показатель базового года	Планируемый показатель	Планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы $\left(\mathfrak{E}_t = \frac{\Pi_{\text{ппт}}^{\delta}}{\Pi_{\text{ппт}}^{\text{п}}} \cdot 100\% \right)$ $\mathfrak{E}_t = \frac{\Pi_{\text{ппт}}^{\text{п}}}{\Pi_{\text{ппт}}^{\delta}} \cdot 100\%$	Планируемый показатель результативности подпрограммы $\mathfrak{E}_{\text{ппj}} = \frac{\sum_{q=1}^t \mathfrak{E}_{ij}}{t}$	Планируемый объем средств на реализацию государственной программы	Коэффициент влияния подпрограммы на эффективность государственной программы $q_i = \frac{\Phi}{X}$	Суммарная планируемая результативность государственной программы $\mathfrak{E}_{\text{пп}} = \sum_{j=1}^m \mathfrak{E}_{\text{ппj}} \cdot g_i$	Показатель результативности достижения i-ого целевого показателя государственной программы $\mathfrak{E}_{\text{ГПi}} = \frac{\Pi_{\text{ГПi}}^{\text{п}}}{\Pi_{\text{ГПi}}^{\delta}} \times 100\%$	Планируемый показатель результативности государственной программы $\mathfrak{E}_{\text{ГП}} = \frac{\sum_{i=1}^n \mathfrak{E}_{\text{ГПi}}}{n} \times$
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2024 год										
Доля муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в Комитете по управлению муниципальной собственностью администрации Бессоновского района, прошедших повышение квалификации в течение последних 3-х лет	%	100	100	x	x	x	x	x	100	x
Своевременное и качественное размещение муниципального заказа. (Количество электронных аукционов)	ед	72	71	x	x	x	x	x	99	x
Процент выполнения плана по доходам бюджета Бессоновского района Пензенской области от управления и распоряжения муниципальным имуществом Пензенской области, включая доходы от приватизации	%	100	100	x	x	x	x	x	100	x
Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского	%	83	86	x	x	x	x	x	103,6	x

района, в общем количестве объектов недвижимого имущества, учитываемых в реестре муниципального имущества Бессоновского района										
Доля площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, учитываемого в реестре муниципального имущества Бессоновского района	%	70	80	x	x	x	x	x	114,3	x
Увеличение поступлений доходов в консолидируемый бюджет Бессоновского района от использования земель в виде арендной платы к уровню предыдущего года	%	12,7	17	x	x	x	x	x	133,9	x
Процент обеспечения потребности в количестве земельных участков для предоставления бесплатно в собственность многодетных семей	%	59	87	x	x	x	x	x	147,5	x
Итоговое значение (по Программе)		x	x	x	x	5282,1	x	x	x	114,0
<u>Подпрограмма 1.</u> «Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района»										
Доля муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в Комитете по управлению муниципальной собственностью администрации Бессоновского района, прошедших повышение квалификации в течение последних 3-х лет	%	100	100	100	x	x	x	x	x	x
Своевременное и качественное размещение муниципального заказа. (Количество электронных аукционов)	ед	72	71	99	x	x	x	x	x	x

Итоговое значение (по подпрограмме N 1)		x	x	x	99,5	4370,5	0,83	82,3	x	x
<u>Подпрограмма 2</u> «Управление собственностью Бессоновского района Пензенской области»										
1.Процент выполнения плана по доходам бюджета Бессоновского района Пензенской области от управления и распоряжения муниципальным имуществом Пензенской области, включая доходы от приватизации	%	100	100	100	x	x	x	x	x	x
2.Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве объектов недвижимого имущества, учитываемых в реестре муниципального имущества Бессоновского района	%	83	86	103,6	x	x	x	x	x	x
3.Доля площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, учитываемого в реестре муниципального имущества Бессоновского района	%	70	80	114,3	x	x	x	x	x	x
4.Увеличение поступлений доходов в консолидируемый бюджет Бессоновского района от использования земель в виде арендной платы к уровню предыдущего года	%	12,7	17	133,9	x	x	x	x	x	x
5.Процент обеспечения потребности в количестве земельных участков для предоставления бесплатно в собственность многодетных семей	%	59	87	147,5	x	x	x	x	x	x
Итоговое значение по подпрограмме 2		x	x	x	119,86	911,6	0,17	20,38	x	x

Расчет планируемой оценки эффективности муниципальной программы **Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2024 год**«» на 2017год

Наименование целевого показателя	Ед. измерения	Показатель базового года	Планируемый показатель	Планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы $\left(\mathfrak{E}_t = \frac{\Pi_{\text{ппт}}^6}{\Pi_{\text{ппт}}^n} \cdot 100\% \right)$ $\mathfrak{E}_t = \frac{\Pi_{\text{ппт}}^n}{\Pi_{\text{ппт}}^6} \cdot 100\%$	Планируемый показатель результативности подпрограммы $\mathfrak{E}_{\text{ппj}} = \frac{\sum_{q=1}^t \mathfrak{E}_{tj}}{t}$	Планируемый объем средств на реализацию государственной программы	Коэффициент влияния подпрограммы на эффективность государственной программы $q_j = \frac{\Phi}{X}$	Суммарная планируемая результативность государственной программы $\mathfrak{E}_{\text{пп}} = \sum_{j=1}^m \mathfrak{E}_{\text{ппj}} \cdot g_j$	Показатель результативности достижения i-ого целевого показателя государственной программы $\mathfrak{E}_{\text{ГПi}} = \frac{\Pi_{\text{ГПi}}^n}{\Pi_{\text{ГПi}}^6} \times 100\%$	Планируемый показатель результативности государственной программы $\mathfrak{E}_{\text{ГП}} = \frac{\sum_{i=1}^n \mathfrak{E}_{\text{ГПi}}}{n} \times$
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2024 год										
1.Доля муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в Комитете по управлению муниципальной собственностью администрации Бессоновского района, прошедших повышение квалификации в течение последних 3-х лет	%	100	100	x	x	x	x	x	100	x
2.Своевременное и качественное размещение муниципального заказа. (Количество электронных аукционов)	ед	71	83	x	x	x	x	x	116,9	x
3.Процент выполнения плана по доходам бюджета Бессоновского района Пензенской области от управления и распоряжения муниципальным имуществом Пензенской области, включая доходы от приватизации	%	100	100	x	x	x	x	x	100	x
4.Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве объектов недвижимого имущества, учитываемых в реестре муниципального имущества Бессоновского	%	86	89	x	x	x	x	x	103,5	x

района										
5.Доля площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, учитываемого в реестре муниципального имущества Бессоновского района	%	80	85	x	x	x	x	x	106,3	x
6.Увеличение поступлений доходов в консолидируемый бюджет Бессоновского района от использования земель в виде арендной платы к уровню предыдущего года	%	17	15	x	x	x	x	x	88,2	x
7.Процент обеспечения потребности в количестве земельных участков для предоставления бесплатно в собственность многодетных семей	%	87	87	x	x	x	x	x	100	x
Итоговое значение (по Программе)		x	x	x	x	5538	x	x	x	102,2
Подпрограмма 1. «Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района»										
1.Доля муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в Комитете по управлению муниципальной собственностью администрации Бессоновского района, прошедших повышение квалификации в течение последних 3-х лет	%	100	100	100	x	x	x	x	x	x
2.Своевременное и качественное размещение муниципального заказа. (Количество электронных аукционов)	ед	71	83	116,9	x	x	x	x	x	x
Итоговое значение (по подпрограмме N 1)		x	x	x	108,5	4949,5	0,89	97	x	x

Подпрограмма 2 «Управление собственностью Бессоновского района Пензенской области»

1.Процент выполнения плана по доходам бюджета Бессоновского района Пензенской области от управления и распоряжения муниципальным имуществом Пензенской области, включая доходы от приватизации	%	100	100	100	x	x	x	x	x	x
2.Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве объектов недвижимого имущества, учитываемых в реестре муниципального имущества Бессоновского района	%	86	89	103,5	x	x	x	x	x	x
3.Доля площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, учитываемого в реестре муниципального имущества Бессоновского района	%	80	85	106,3	x	x	x	x	x	x
4.Увеличение поступлений доходов в консолидируемый бюджет Бессоновского района от использования земель в виде арендной платы к уровню предыдущего года	%	17	15	88,2	x	x	x	x	x	x
5.Процент обеспечения потребности в количестве земельных участков для предоставления бесплатно в собственность многодетных семей	%	87	87	100	x	x	x	x	x	x
Итоговое значение по подпрограмме 2		x	x	x	99,6	588,5	0,106	10,6	x	x

Приложение N 10

Расчет планируемой оценки эффективности муниципальной программы **Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2024 год** на 2018 год

Наименование целевого показателя	Ед. измерения	Показатель базового года	Планируемый показатель	Планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы $\left(\Theta_t = \frac{\Pi_{\text{ппт}}^6}{\Pi_{\text{ппт}}^n} \cdot 100\% \right)$ $\Theta_t = \frac{\Pi_{\text{ппт}}^n}{\Pi_{\text{ппт}}^6} \cdot 100\%$	Планируемый показатель результативности подпрограммы $\Theta_{\text{ппj}} = \frac{\sum_{g=1}^t \Theta_{tj}}{t}$	Планируемый объем средств на реализацию государственной программы	Коэффициент влияния подпрограммы на эффективность государственной программы $q_i = \frac{\Phi}{X}$	Суммарная планируемая результативность государственной программы $\Theta_{\text{пп}} = \sum_{j=1}^m \Theta_{\text{ппj}} \cdot q_i$	Показатель результативности достижения i-ого целевого показателя государственной программы $\Theta_{\text{ГПi}} = \frac{\Pi_{\text{ГПi}}^n}{\Pi_{\text{ГПi}}^6} \times 100\%$	Планируемый показатель результативности государственной программы $\Theta_{\text{ГП}} = \frac{\sum_{i=1}^n \Theta_{\text{ГПi}}}{n} \times$
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2024 год										
1.Доля муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в Комитете по управлению муниципальной собственностью администрации Бессоновского района, прошедших повышение квалификации в течение последних 3-х лет	%	100	100	x	x	x	x	x	100	x
2.Своевременное и качественное размещение муниципального заказа. (Количество электронных аукционов)	ед	55	55	x	x	x	x	x	100	x
3.Процент выполнения плана по доходам бюджета Бессоновского района Пензенской области от управления и распоряжения муниципальным имуществом Пензенской области, включая доходы от приватизации	%	100	100	x	x	x	x	x	100	x
4.Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве объектов недвижимого имущества, учитываемых в реестре муниципального	%	89	91	x	x	x	x	x	102	x

имущества Бессоновского района										
5.Доля площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, учитываемого в реестре муниципального имущества Бессоновского района	%	85	86	x	x	x	x	x	101	x
6.Увеличение поступлений доходов в консолидируемый бюджет Бессоновского района от использования земель в виде арендной платы к уровню предыдущего года	%	1	1	x	x	x	x	x	100	x
7.Процент обеспечения потребности в количестве земельных участков для предоставления бесплатно в собственность многодетных семей	%	87	86	x	x	x	x	x	98,9	x
Итоговое значение (по Программе)		x	x	x	x	7012,4	x	x	x	100,3
<u>Подпрограмма 1.</u> «Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района»										
1.Доля муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в Комитете по управлению муниципальной собственностью администрации Бессоновского района, прошедших повышение квалификации в течение последних 3-х лет	%	100	100	100	x	x	x	x	x	x
2.Своевременное и качественное размещение муниципального заказа. (Количество электронных аукционов)	ед	55	55	100	x	x	x	x	x	x
Итоговое значение (по подпрограмме N 1)		x	x	x	100	5875,4	0,84	84	x	x

Подпрограмма 2 «Управление собственностью Бессоновского района Пензенской области»

1.Процент выполнения плана по доходам бюджета Бессоновского района Пензенской области от управления и распоряжения муниципальным имуществом Пензенской области, включая доходы от приватизации	%	100	100	100	x	x	x	x	x	x
2.Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве объектов недвижимого имущества, учитываемых в реестре муниципального имущества Бессоновского района	%	89	91	102	x	x	x	x	x	x
3.Доля площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, учитываемого в реестре муниципального имущества Бессоновского района	%	85	86	101	x	x	x	x	x	x
4.Увеличение поступлений доходов в консолидируемый бюджет Бессоновского района от использования земель в виде арендной платы к уровню предыдущего года	%	1	1	100	x	x	x	x	x	x
5.Процент обеспечения потребности в количестве земельных участков для предоставления бесплатно в собственность многодетных семей	%	87	86	98,9	x	x	x	x	x	x
Итоговое значение по подпрограмме 2		x	x	x	100,4	1137	0,16	16,1	x	x

Расчет планируемой оценки эффективности муниципальной программы **Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2024 год** на 2019год

Наименование целевого показателя	Ед. измерения	Показатель базового года	Планируемый показатель	Планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы $\left(\mathfrak{E}_t = \frac{\mathfrak{U}_{\text{ппт}}^6}{\mathfrak{U}_{\text{ппт}}^n} \cdot 100\% \right)$ $\mathfrak{E}_t = \frac{\mathfrak{U}_{\text{ппт}}^n}{\mathfrak{U}_{\text{ппт}}^6} \cdot 100\%$	Планируемый показатель результативности подпрограммы $\mathfrak{E}_{\text{ппj}} = \frac{\sum_{g=1}^t \mathfrak{E}_{tj}}{t}$	Планируемый объем средств на реализацию государственной программы	Коэффициент влияния подпрограммы на эффективность государственной программы $q_j = \frac{\Phi}{X}$	Суммарная планируемая результативность государственной программы $\mathfrak{E}_{\text{пп}} = \sum_{j=1}^m \mathfrak{E}_{\text{ппj}} \cdot g_j$	Показатель результативности достижения i-ого целевого показателя государственной программы $\mathfrak{E}_{\text{гп}} = \frac{\mathfrak{U}_{\text{гп}}^n}{\mathfrak{U}_{\text{гп}}^6} \times 100\%$	Планируемый показатель результативности государственной программы $\mathfrak{E}_{\text{гп}} = \frac{\sum_{i=1}^n \mathfrak{E}_{\text{гп}}}{n} \times$
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2024 год										
1.Доля муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в Комитете по управлению муниципальной собственностью администрации Бессоновского района, прошедших повышение квалификации в течение последних 3-х лет	%	100	100	x	x	x	x	x	100	x
2.Своевременное и качественное размещение муниципального заказа. (Количество электронных аукционов)	ед	55	57	x	x	x	x	x	104	x
3.Процент выполнения плана по доходам бюджета Бессоновского района Пензенской области от управления и распоряжения муниципальным имуществом Пензенской области, включая доходы от приватизации	%	100	100	x	x	x	x	x	100	x
4.Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве объектов недвижимого имущества, учитываемых в реестре муниципального имущества Бессоновского района	%	91	93	x	x	x	x	x	102	x

5.Доля площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, учитываемого в реестре муниципального имущества Бессоновского района	%	86	87	x	x	x	x	x	101	x
6.Увеличение поступлений доходов в консолидируемый бюджет Бессоновского района от использования земель в виде арендной платы к уровню предыдущего года	%	1	13,2	x	x	x	x	x	113	x
7.Процент обеспечения потребности в количестве земельных участков для предоставления бесплатно в собственность многодетных семей	%	86	92	x	x	x	x	x	108	x
Итоговое значение (по Программе)		x	x	x	x	9189,6	x	x	x	104
Подпрограмма 1. ««Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района»»										
1.Доля муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в Комитете по управлению муниципальной собственностью администрации Бессоновского района, прошедших повышение квалификации в течение последних 3-х лет	%	100	100	100	x	x	x	x	x	x
2.Своевременное и качественное размещение муниципального заказа. (Количество электронных аукционов)	е д	55	57	104	x	x	x	x	x	x
Итоговое значение (по подпрограмме N 1)		x	x	x	102	5515,3	0,6	61,2	x	x

Подпрограмма 2 «Управление собственностью Бессоновского района Пензенской области»

1.Процент выполнения плана по доходам бюджета Бессоновского района Пензенской области от управления и распоряжения муниципальным имуществом Пензенской области, включая доходы от приватизации	%	100	100	100	x	x	x	x	x	x
2.Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве объектов недвижимого имущества, учитываемых в реестре муниципального имущества Бессоновского района	%	91	93	102	x	x	x	x	x	x
3.Доля площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, учитываемого в реестре муниципального имущества Бессоновского района	%	86	87	101	x	x	x	x	x	x
4.Увеличение поступлений доходов в консолидируемый бюджет Бессоновского района от использования земель в виде арендной платы к уровню предыдущего года	%	1	13,2	113	x	x	x	x	x	x
5.Процент обеспечения потребности в количестве земельных участков для предоставления бесплатно в собственность многодетных семей		86	93	108	x	x	x	x	x	x
Итоговое значение по подпрограмме 2		x	x	x	104,8	3674,3	0,4	41,9	x	x

Расчет планируемой оценки эффективности муниципальной программы **Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2024 год** на 2020год

Наименование целевого показателя	Ед. измерения	Показатель базового года	Планируемый показатель	Планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы $\left(\mathfrak{E}_t = \frac{\Pi_{\text{ппт}}^6}{\Pi_{\text{ппт}}^n} \cdot 100\% \right)$ $\mathfrak{E}_t = \frac{\Pi_{\text{ппт}}^n}{\Pi_{\text{ппт}}^6} \cdot 100\%$	Планируемый показатель результативности подпрограммы $\mathfrak{E}_{\text{ппj}} = \frac{\sum_{q=1}^t \mathfrak{E}_{tj}}{t}$	Планируемый объем средств на реализацию государственной программы	Коэффициент влияния подпрограммы на эффективность государственной программы $q_j = \frac{\Phi}{X}$	Суммарная планируемая результативность государственной программы $\mathfrak{E}_{\text{пп}} = \sum_{j=1}^m \mathfrak{E}_{\text{ппj}} \cdot g_j$	Показатель результативности достижения i-ого целевого показателя государственной программы $\mathfrak{E}_{\text{ГПi}} = \frac{\Pi_{\text{ГПi}}^n}{\Pi_{\text{ГПi}}^6} \times 100\%$	Планируемый показатель результативности государственной программы $\mathfrak{E}_{\text{ГП}} = \frac{\sum_{i=1}^n \mathfrak{E}_{\text{ГПi}}}{n} \times$
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2024год										
1.Доля муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в Комитете по управлению муниципальной собственностью администрации Бессоновского района, прошедших повышение квалификации в течение последних 3-х лет	%	100	100	x	x	x	x	x	100	x
2.Своевременное и качественное размещение муниципального заказа. (Количество электронных аукционов)	ед	55	55	x	x	x	x	x	100	x
3.Процент выполнения плана по доходам бюджета Бессоновского района Пензенской области от управления и распоряжения муниципальным имуществом Пензенской области, включая доходы от приватизации	%	100	100	x	x	x	x	x	100	x
4.Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве объектов недвижимого имущества, учитываемых в реестре муниципального имущества Бессоновского	%	93	94	x	x	x	x	x	101	x

района										
5.Доля площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, учитываемого в реестре муниципального имущества Бессоновского района	%	87	89	x	x	x	x	x	102	x
6.Увеличение поступлений доходов в консолидируемый бюджет Бессоновского района от использования земель в виде арендной платы к уровню предыдущего года	%	1	1	x	x	x	x	x	100	x
7.Процент обеспечения потребности в количестве земельных участков для предоставления бесплатно в собственность многодетных семей	%	92	93	x	x	x	x	x	101	x
Итоговое значение (по Программе)		x	x	x	x	11788,7	x	x	x	101,1
Подпрограмма 1. «Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района»										
1.Доля муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в Комитете по управлению муниципальной собственностью администрации Бессоновского района, прошедших повышение квалификации в течение последних 3-х лет	%	100	100	100	x	x	x	x	x	x
2.Своевременное и качественное размещение муниципального заказа. (Количество электронных аукционов)	ед	55	55	100	x	x	x	x	x	x
Итоговое значение (по подпрограмме N 1)		x	x	x	100	6337,7	0,53	53	x	x

Подпрограмма 2 «Управление собственностью Бессоновского района Пензенской области»

1.Процент выполнения плана по доходам бюджета Бессоновского района Пензенской области от управления и распоряжения муниципальным имуществом Пензенской области, включая доходы от приватизации	%	100	100	100	x	x	x	x	x	x
2.Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве объектов недвижимого имущества, учитываемых в реестре муниципального имущества Бессоновского района	%	93	94	101	x	x	x	x	x	x
3.Доля площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, учитываемого в реестре муниципального имущества Бессоновского района	%	87	89	102	x	x	x	x	x	x
4.Увеличение поступлений доходов в консолидируемый бюджет Бессоновского района от использования земель в виде арендной платы к уровню предыдущего года	%	1	1	100	x	x	x	x	x	x
5.Процент обеспечения потребности в количестве земельных участков для предоставления бесплатно в собственность многодетных семей	%	92	93	101	x	x	x	x	x	x
Итоговое значение по подпрограмме 2		x	x	x	101	5451	0,47	47	x	x

Наименование целевого показателя	Ед. измерения	Показатель базового года	Планируемый показатель	Планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы $\left(\Theta_t = \frac{\Pi_{\text{ппt}}^6}{\Pi_{\text{ппt}}^n} \cdot 100\% \right)$ $\Theta_t = \frac{\Pi_{\text{ппt}}^n}{\Pi_{\text{ппt}}^6} \cdot 100\%$	Планируемый показатель результативности подпрограммы $\Theta_{\text{ппj}} = \frac{\sum_{q=1}^t \Theta_{tj}}{t}$	Планируемый объем средств на реализацию государственной программы	Коэффициент влияния подпрограммы на эффективность государственной программы $q_j = \frac{\Phi}{X}$	Суммарная планируемая результативность государственной программы $\Theta_{\text{пп}} = \sum_{j=1}^m \Theta_{\text{ппj}} \cdot g_j$	Показатель результативности достижения i-ого целевого показателя государственной программы $\Theta_{\text{ГПi}} = \frac{\Pi_{\text{ГПi}}^n}{\Pi_{\text{ГПi}}^6} \times 100\%$	Планируемый показатель результативности государственной программы $\Theta_{\text{ГП}} = \frac{\sum_{i=1}^n \Theta_{\text{ГПi}}}{n} \times$
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2024 год										
1.Доля муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в Комитете по управлению муниципальной собственностью администрации Бессоновского района, прошедших повышение квалификации в течение последних 3-х лет	%	100	100	x	x	x	x	x	100	x
2.Своевременное и качественное размещение муниципального заказа. (Количество электронных аукционов)	ед	55	55	x	x	x	x	x	100	x
3.Процент выполнения плана по доходам бюджета Бессоновского района Пензенской области от управления и распоряжения муниципальным имуществом Пензенской области, включая доходы от приватизации	%	100	100	x	x	x	x	x	100	x
4.Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве объектов недвижимого имущества, учитываемых в реестре муниципального имущества Бессоновского района	%	94	96	x	x	x	x	x	102	x

5.Доля площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, учитываемого в реестре муниципального имущества Бессоновского района	%	89	92	x	x	x	x	x	102	x
6.Увеличение поступлений доходов в консолидируемый бюджет Бессоновского района от использования земель в виде арендной платы к уровню предыдущего года	%	1	1	x	x	x	x	x	100	x
7.Процент обеспечения потребности в количестве земельных участков для предоставления бесплатно в собственность многодетных семей	%	93	94	x	x	x	x	x	101	x
Итоговое значение (по Программе)		x	x	x	x	6327,2	x	x	x	100,7
Подпрограмма 1. ««Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района»»										
1.Доля муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в Комитете по управлению муниципальной собственностью администрации Бессоновского района, прошедших повышение квалификации в течение последних 3-х лет	%	100	100	100	x	x	x	x	x	x
2.Своевременное и качественное размещение муниципального заказа. (Количество электронных аукционов)	ед	55	55	100	x	x	x	x	x	x
Итоговое значение (по подпрограмме N 1)		x	x	x	100	6147,2	0,97	97	x	x

Подпрограмма 3 «Управление собственностью Бессоновского района Пензенской области»

1.Процент выполнения плана по доходам бюджета Бессоновского района Пензенской области от управления и распоряжения муниципальным имуществом Пензенской области, включая доходы от приватизации	%	100	100	100	x	x	x	x	x	x
2.Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве объектов недвижимого имущества, учитываемых в реестре муниципального имущества Бессоновского района	%	94	96	102	x	x	x	x	x	x
3.Доля площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, учитываемого в реестре муниципального имущества Бессоновского района	%	89	92	102	x	x	x	x	x	x
4.Увеличение поступлений доходов в консолидируемый бюджет Бессоновского района от использования земель в виде арендной платы к уровню предыдущего года	%	1	1	100	x	x	x	x	x	x
5.Процент обеспечения потребности в количестве земельных участков для предоставления бесплатно в собственность многодетных семей	%	93	94	101	x	x	x	x	x	x
Итоговое значение по подпрограмме 2		x	x	x	101	180	0,03	3,0	x	x

Наименование целевого показателя	Ед. измерения	Показатель базового года	Планируемый показатель	Планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы $\left(\mathfrak{E}_t = \frac{\Pi_{\text{ппt}}^6}{\Pi_{\text{ппt}}^{\text{п}}} \cdot 100\% \right)$ $\mathfrak{E}_t = \frac{\Pi_{\text{ппt}}^{\text{п}}}{\Pi_{\text{ппt}}^6} \cdot 100\%$	Планируемый показатель результативности подпрограммы $\mathfrak{E}_{\text{ппj}} = \frac{\sum_{q=1}^t \mathfrak{E}_{tj}}{t}$	Планируемый объем средств на реализацию государственной программы	Коэффициент влияния подпрограммы на эффективность государственной программы $q_j = \frac{\Phi}{X}$	Суммарная планируемая результативность государственной программы $\mathfrak{E}_{\text{пп}} = \sum_{j=1}^m \mathfrak{E}_{\text{ппj}} \cdot g_j$	Показатель результативности достижения i-ого целевого показателя государственной программы $\mathfrak{E}_{\text{ГПi}} = \frac{\Pi_{\text{ГПi}}^{\text{п}}}{\Pi_{\text{ГПi}}^6} \times 100\%$	Планируемый показатель результативности государственной программы $\mathfrak{E}_{\text{ГП}} = \frac{\sum_{i=1}^n \mathfrak{E}_{\text{ГПi}}}{n} \times$
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2024 год										
1.Доля муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в Комитете по управлению муниципальной собственностью администрации Бессоновского района, прошедших повышение квалификации в течение последних 3-х лет	%	100	100	x	x	x	x	x	100	x
2.Своевременное и качественное размещение муниципального заказа. (Количество электронных аукционов)	ед	55	55	x	x	x	x	x	100	x
3.Процент выполнения плана по доходам бюджета Бессоновского района Пензенской области от управления и распоряжения муниципальным имуществом Пензенской области, включая доходы от приватизации	%	100	100	x	x	x	x	x	100	x
4.Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве объектов недвижимого имущества, учитываемых в реестре муниципального имущества Бессоновского района	%	96	97	x	x	x	x	x	101	x

5.Доля площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, учитываемого в реестре муниципального имущества Бессоновского района	%	92	94	x	x	x	x	x	102	x
6.Увеличение поступлений доходов в консолидируемый бюджет Бессоновского района от использования земель в виде арендной платы к уровню предыдущего года	%	1	1	x	x	x	x	x	100	x
7.Процент обеспечения потребности в количестве земельных участков для предоставления бесплатно в собственность многодетных семей	%	94	96	x	x	x	x	x	102	x
Итоговое значение (по Программе)		x	x	x	x	6406,9	x	x	x	100,7
Подпрограмма 1. ««Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района»»										
1.Доля муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в Комитете по управлению муниципальной собственностью администрации Бессоновского района, прошедших повышение квалификации в течение последних 3-х лет	%	100	100	100	x	x	x	x	x	x
2.Своевременное и качественное размещение муниципального заказа. (Количество электронных аукционов)	ед	55	55	100	x	x	x	x	x	x
Итоговое значение (по подпрограмме N 1)		x	x	x	100	6226,9	0,97	97	x	x

Подпрограмма 2 «Управление собственностью Бессоновского района Пензенской области»

1.Процент выполнения плана по доходам бюджета Бессоновского района Пензенской области от управления и распоряжения муниципальным имуществом Пензенской области, включая доходы от приватизации	%	100	100	100	x	x	x	x	x	x
2.Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве объектов недвижимого имущества, учитываемых в реестре муниципального имущества Бессоновского района	%	96	97	101	x	x	x	x	x	x
3.Доля площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, учитываемого в реестре муниципального имущества Бессоновского района	%	92	94	102	x	x	x	x	x	x
4.Увеличение поступлений доходов в консолидируемый бюджет Бессоновского района от использования земель в виде арендной платы к уровню предыдущего года	%	1	1	100	x	x	x	x	x	x
5.Процент обеспечения потребности в количестве земельных участков для предоставления бесплатно в собственность многодетных семей	%	94	96	102	x	x	x	x	x	x
Итоговое значение по подпрограмме 2		x	x	x	101,0	180	0,03	3,0	x	x

Наименование целевого показателя	Ед. измерения	Показатель базового года	Планируемый показатель	Планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы $\left(\Theta_t = \frac{\Pi_{\text{ПП}t}^6}{\Pi_{\text{ПП}t}^{\text{П}}} \cdot 100\% \right)$ $\Theta_t = \frac{\Pi_{\text{ПП}t}^{\text{П}}}{\Pi_{\text{ПП}t}^6} \cdot 100\%$	Планируемый показатель результативности подпрограммы $\Theta_{\text{ПП}j} = \frac{\sum_{q=1}^t \Theta_{tj}}{t}$	Планируемый объем средств на реализацию государственной программы	Коэффициент влияния подпрограммы на эффективность государственной программы $q_j = \frac{\Phi}{X}$	Суммарная планируемая результативность государственной программы $\Theta_{\text{ПП}} = \sum_{j=1}^m \Theta_{\text{ПП}j} \cdot g_j$	Показатель результативности достижения i-ого целевого показателя государственной программы $\Theta_{\text{ГП}i} = \frac{\Pi_{\text{ГП}i}^n}{\Pi_{\text{ГП}i}^6} \times 100\%$	Планируемый показатель результативности государственной программы $\Theta_{\text{ГП}} = \frac{\sum_{i=1}^n \Theta_{\text{ГП}i}}{n} \times$
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2024 год										
1.Доля муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в Комитете по управлению муниципальной собственностью администрации Бессоновского района, прошедших повышение квалификации в течение последних 3-х лет	%	100	100	x	x	x	x	x	100	x
2.Своевременное и качественное размещение муниципального заказа. (Количество электронных аукционов)	ед	55	55	x	x	x	x	x	100	x
3.Процент выполнения плана по доходам бюджета Бессоновского района Пензенской области от управления и распоряжения муниципальным имуществом Пензенской области, включая доходы от приватизации	%	100	100	x	x	x	x	x	100	x
4.Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве объектов недвижимого имущества, учитываемых в реестре муниципального имущества Бессоновского района	%	97	98	x	x	x	x	x	101	x
5.Доля площадей земельных участков под объектами	%	94	97	x	x	x	x	x	103	x

недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, учитываемого в реестре муниципального имущества Бессоновского района										
6.Увеличение поступлений доходов в консолидируемый бюджет Бессоновского района от использования земель в виде арендной платы к уровню предыдущего года	%	1	1	x	x	x	x	x	100	x
7.Процент обеспечения потребности в количестве земельных участков для предоставления бесплатно в собственность многодетных семей	%	96	98	x	x	x	x	x	102	x
Итоговое значение (по Программе)		x	x	x	x	6406,9	x	x	x	100,9
Подпрограмма 1. «Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района»»										
1.Доля муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в Комитете по управлению муниципальной собственностью администрации Бессоновского района, прошедших повышение квалификации в течение последних 3-х лет	%	100	100	100	x	x	x	x	x	x
2.Своевременное и качественное размещение муниципального заказа. (Количество электронных аукционов)	ед	55	55	100	x	x	x	x	x	x
Итоговое значение (по подпрограмме N 1)		x	x	x	100	6226,9	0,97	97	x	x
Подпрограмма 2 «Управление собственностью Бессоновского района Пензенской области»										
1.Процент выполнения плана по доходам бюджета Бессоновского района Пензенской области от управления и распоряжения муниципальным имуществом Пензенской области, включая	%	100	100	100	x	x	x	x	x	x

				$\left(\mathfrak{A}_t = \frac{\Pi_{\text{ППт}}^{\delta}}{\Pi_{\text{ППт}}^{\Pi}} \cdot 100\% \right)$ $\mathfrak{A}_t = \frac{\Pi_{\text{ППт}}^{\Pi}}{\Pi_{\text{ППт}}^{\delta}} \cdot 100\%$	$\mathfrak{A}_{\text{ППг}} = \frac{\sum_{g=1}^t \mathfrak{A}_{ij}}{t}$		государстве нной программы $\mathfrak{A} = \frac{\Phi}{X}$	$\mathfrak{A}_{\text{ПП}} = \sum_{j=1}^m \mathfrak{A}_{\text{ППг}} \cdot g_j$	$\mathfrak{A}_{\text{ГПт}} = \frac{\Pi_{\text{ГПт}}^{\Pi}}{\Pi_{\text{ГПт}}^{\delta}} \times 100\%$	программы $\mathfrak{A}_{\text{ГП}} = \frac{\sum_{t=1}^n \mathfrak{A}_{\text{ГПт}}}{n} \times$
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2024 год										
1.Доля муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в Комитете по управлению муниципальной собственностью администрации Бессоновского района, прошедших повышение квалификации в течение последних 3-х лет	%	100	100	x	x	x	x	x	100	x
2.Своевременное и качественное размещение муниципального заказа. (Количество электронных аукционов)	ед	55	55	x	x	x	x	x	100	x
3.Процент выполнения плана по доходам бюджета Бессоновского района Пензенской области от управления и распоряжения муниципальным имуществом Пензенской области, включая доходы от приватизации	%	100	100	x	x	x	x	x	100	x
4.Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве объектов недвижимого имущества, учитываемых в реестре муниципального имущества Бессоновского района	%	98	100	x	x	x	x	x	102	x
5.Доля площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве площадей	%	97	100	x	x	x	x	x	103	x

земельных участков под объектами недвижимого имущества, учитываемого в реестре муниципального имущества Бессоновского района										
6.Увеличение поступлений доходов в консолидируемый бюджет Бессоновского района от использования земель в виде арендной платы к уровню предыдущего года	%	1	1	x	x	x	x	x	100	x
7.Процент обеспечения потребности в количестве земельных участков для предоставления бесплатно в собственность многодетных семей	%	98	100	x	x	x	x	x	102	x
Итоговое значение (по Программе)		x	x	x	x	6406,9	x	x	x	101,0
Подпрограмма 1. «Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района»»										
1.Доля муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в Комитете по управлению муниципальной собственностью администрации Бессоновского района, прошедших повышение квалификации в течение последних 3-х лет	%	100	100	100	x	x	x	x	x	x
2.Своевременное и качественное размещение муниципального заказа. (Количество электронных аукционов)	ед	55	55	100	x	x	x	x	x	x
Итоговое значение (по подпрограмме N 1)		x	x	x	100	6226,9	0,97	97	x	x
Подпрограмма 2 «Управление собственностью Бессоновского района Пензенской области»										
1.Процент выполнения плана по доходам бюджета Бессоновского района Пензенской области от управления и распоряжения муниципальным имуществом Пензенской области, включая доходы от приватизации	%	100	100	100	x	x	x	x	x	x
2.Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского	%	98	100	102	x	x	x	x	x	x

района, в общем количестве объектов недвижимого имущества, учитываемых в реестре муниципального имущества Бессоновского района										
3.Доля площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, учитываемого в реестре муниципального имущества Бессоновского района	%	97	100	103	x	x	x	x	x	x
4.Увеличение поступлений доходов в консолидируемый бюджет Бессоновского района от использования земель в виде арендной платы к уровню предыдущего года	%	1	1	100	x	x	x	x	x	x
5.Процент обеспечения потребности в количестве земельных участков для предоставления бесплатно в собственность многодетных семей	%	98	100	102	x	x	x	x	x	x
Итоговое значение по подпрограмме 2		x	x	x	101,4	180	0,03	3,0	x	x

Приложение N 17

Сведения о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей муниципальной программы Бессоновского района «Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2024 год» (наименование муниципальной программы)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Определение показателя(1)	Временные характеристики показателя(2)	Алгоритм формирования и методологические пояснения к показателю(3)	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации, индекс формы отчетности(4)	Объект и единица наблюдения(5)	Охват единиц совокупности(6)	Ответственный за сбор данных по показателю(7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	1.Доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации в	%		За квартал, За полугодие, За 9 месяцев, За год	Баз.показатель 1/Баз.показатель 2 x 100%	Базовый показатель 1 -муниципальные служащие, прошедшие повышение квалификации в	7	Муниц. служащие	1	КУМИ администрации Бессоновского района

	течение последних 3-х лет					течение последних 3-х лет				
						Базовый показатель 2-общее количество мун.служащих	7	Муниц. служащие	1	КУМИ администрации Бессоновского района
	2.Своевременное и качественное размещение муниципального заказа. (Количество электронных аукционов)	Ед.		За квартал, За полугодие, За 9 месяцев, За год	Базовый показатель 1	Базовый показатель 1 –кол-во размещенных аукционов	7	кол-во размещенных аукционов	1	КУМИ администрации Бессоновского района
	3.Процент выполнения плана по доходам бюджета Бессоновского района Пензенской области от управления и распоряжения муниципальным имуществом , включая доходы от приватизации	%		За квартал, За полугодие, За 9 месяцев, За год	Баз.показатель 1/Баз.показатель 2 x 100%	Базовый показатель 1 –факт Базовый показатель 2 –план	5	Сумма факт. доходов, тыс. руб. План доходов, тыс. руб.	1	КУМИ администрации Бессоновского района
	4.Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем количестве объектов недвижимого имущества, учитываемых в реестре муниципального имущества Бессоновского района	%		За квартал, За полугодие, За 9 месяцев, За год	Баз.показатель 1/Баз.показатель 2 x 100%	Базовый показатель 1 – кол-во объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Базовый показатель 2 – общее кол-во объектов недвижимого имущества в реестре мун. имущества	7	В реестре муниц. Имущества: кол-во объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности, общее кол-во объектов недвижимого имущества в реестре мун. имущества	1	КУМИ администрации Бессоновского района
	5.Доля площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Бессоновского района, в общем	%		За квартал, За полугодие, За 9 месяцев, За год	Баз.показатель 1/Баз.показатель 2 x 100%	Базовый показатель 1 – площадь зем. Уч. Под объектами недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности Базовый показатель	7	В реестре муниц. Имущества: 1.площадь зем. Уч. Под объектами недвижимого имущества, на которые зарегистрирова	1	КУМИ администрации Бессоновского района

	количестве площадей земельных участков под объектами недвижимого имущества, учитываемого в реестре муниципального имущества Бессоновского района					2 – общее кол-во площадей зем.уч. под объектами недвижимого имущества в реестре мун. имущества		но право собственности 2.общее кол-во площадей зем.уч. под объектами недвижимого имущества в реестре мун. имущества		
	6.Увеличение поступлений доходов в консолидируемый бюджет Бессоновского района от использования земель в виде арендной платы к уровню предыдущего года	%		За квартал, За полугодие, За 9 месяцев, За год	Баз.показатель 1/Баз.показатель 2 x 100%	Базовый показатель 1 – сумма поступлений доходов в консолидируемый бюджет Бессоновского района от использования земель в виде арендной платы в текущем году Базовый показатель 2 – сумма поступлений доходов в консолидируемый бюджет Бессоновского района от использования земель в виде арендной платы в предыдущем году	5	1.сумма поступлений доходов в консолидируемый бюджет Бессоновского района от использования земель в виде арендной платы в текущем году 2. сумма поступлений доходов в консолидируемый бюджет Бессоновского района от использования земель в виде арендной платы в предыдущем году	1	КУМИ администрации Бессоновского района
	7.Процент обеспечения потребности в количестве земельных участков для предоставления бесплатно в собственность многодетных семей	%		За квартал, За полугодие, За 9 месяцев, За год	Баз.показатель 1/Баз.показатель 2 x 100%	Базовый показатель 1 – кол-во предоставленных земельных участков с начала действия закона на текущую дату Базовый показатель 2 – потребность в количестве земельных участков для	7	1 кол-во предоставленных земельных участков с начала действия закона на текущую дату 2. потребность в количестве земельных участков для	1	КУМИ администрации Бессоновского района

						предоставления бесплатно в собственность многодетных семей		предоставления бесплатно в собственность многодетных семей		
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

Примечание: для базовых показателей, данные по которым предоставляются Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области (Федеральной службой государственной статистики), столбцы 9 и 10 не заполняются.

(1) Характеристика содержания показателя.

(2) Указываются периодичность сбора данных и вид временной характеристики (показатель на дату, показатель за период).

(3) Приводятся формула и краткий алгоритм расчета. При описании формулы или алгоритма необходимо использовать буквенные обозначения базовых показателей.

(4) В графе 8 "Метод сбора информации, индекс формы отчетности" указываются: 1 - периодическая отчетность, 2 - перепись, 3 - единовременное обследование (учет), 4 - бухгалтерская отчетность, 5 - финансовая отчетность, 6 - социологический опрос, 7 - административная информация, 8 - прочие (указать). При наличии утвержденной формы федерального статистического наблюдения по базовому показателю приводятся наименование формы и реквизиты акта, которым она утверждена.

(5) Указываются предприятия (организации) различных секторов экономики, группы населения, домашних хозяйств и др.

(6) В графе 10 "Охват единиц совокупности" указываются: 1 - сплошное наблюдение, 2 - способ основного массива, 3 - выборочное наблюдение, 4 - монографическое наблюдение.(7) Приводится наименование органа местного самоуправления Бессоновского района, ответственного за сбор данных по показателю.

"Утверждаю"

(Глава администрации Бессоновского района)

План реализации муниципальной программы Бессоновского района на 2020 год
«Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2024 год»

N п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Ожидаемый результат за отчетный период (с поквартальной разбивкой)					Источник финансирования	Финансирование, тыс. руб. (с поквартальной разбивкой)				
					Всего	в том числе:					Всего	в том числе:			
						1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.			1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Муниципальная программа «Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2024 год»															
Всего по муниципальной программе:					х	х	х	х	х	бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-
										федеральный бюджет	-	-	-	-	-
										бюджет Бессоновского района	11788,7	1217,2	1365,6	1493	7712,9
										внебюджетные средства	-	-	-	-	-
1	Подпрограмма 1 ««Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района»»														
1.1	Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным	Председатель КУМИ администрации Бессоновского района	01.01. 2020г.	31.12. 2020г.	х	Х	х	х	х	бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-
										федеральный бюджет	-	-	-	-	-
										бюджет Бессоновского района	6337,7	1192,5	1316,7	1480,7	2347,8

	имуществом администрации Бессоновского района как ответственного исполнителя (муниципального заказчика) муниципальной программы 1. Доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации в течение последних 3-х лет 2. Своевременное и качественное размещение муниципального заказа. (Количество электронных аукционов)	Е.В.Хрипунов			100%		%	%	100%	внебюджетные средства	-	-	-	-	-
Итого по подпрограмме 1:			01.01. 2020г.	31.12. 2020г.	x	x	x	x	x	бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-
										федеральный бюджет	-	-	-	-	-
										бюджет Бессоновского района	6337,7	1192,5	1316,7	1480,7	2347,8
										внебюджетные средства	-	-	-	-	-
	Подпрограмма 2 «Управление собственностью Бессоновского района Пензенской области»														
2.1	Содержание и обслуживание казны Бессоновского района Пензенской области	Председатель КУМИ администрации Бессоновского района Е.В.Хрипунов	01.01. 2020г.	31.12. 2020г.	-	-	-	-	--	бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-
										федеральный бюджет	-	-	-	-	-
										бюджет Бессоновского района	0	0	0	0	0
										внебюджетные средства	-	-	-	-	-
2.2	Содержание бесхозяйного имущества в период признания права муниципальной собственности на него.	Председатель КУМИ администрации Бессоновского района Е.В.Хрипунов	01.01. 2020г.	31.12. 2020г.						бюджет Пензенской области					
										федеральный бюджет					
										бюджет Бессоновского района	0	0	0	0	0
										внебюджетные средства					
2.3	Оценка недвижимости, признание прав и регулирование земельных и	Председатель КУМИ администрации Бессоновского района	01.01. 2020г.	31.12. 2020г.	x	x	x	x	x	бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-
										федеральный бюджет	-	-	-	-	-
										бюджет Бессоновского района	65	7	15	0	43

	имущественных отношений по муниципальной собственности Бессоновского района Пензенской области. 1.Формирование и предоставление в безвозмездное (бессрочное) пользование земельных участков, находящихся в собственности Бессоновского района, под объекты недвижимости муниципальным организациям Бессоновского района (Проведение кадастровых работ)	Е.В.Хрипунов			89%	87%	88%	89%	89%	внебюджетные средства	-	-	-	-	-
	2.Формирование и предоставление в безвозмездное бессрочное пользование и (или) в собственность земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах межселенных территорий Бессоновского района, а также находящихся в собственности Бессоновского района, для исполнения государственных и муниципальных функций и полномочий Пензенской области и поселений Бессоновского района (Проведение кадастровых работ). 3.Подготовка и регистрация прав собственности				94%	93%	93%	94%	94%						

	Бессоновского района на объекты недвижимого имущества, находящиеся в оперативном управлении, хозяйственном ведении или казне (Оплата услуг БТИ, Оценка выморочного имущества и имущества, выявленного в результате инвентаризации, проведение внешней экспертизы в соответствии с частью 3 статьи 94 Закона №44-ФЗ с целью проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом на приобретение для муниципальных нужд объектов недвижимого имущества)) 4.Обеспечение учета и мониторинга муниципального имущества														
2.4	Оплата взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в части жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Бессоновский район	Председатель КУМИ администрации Бессоновского района Е.В.Хрипунов	01.01. 2020г.	31.12. 2020г.	х	х	х	х	х	бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-
										федеральный бюджет	-	-	-	-	-
										бюджет Бессоновского района	50	7,7	0	0	42,3
										внебюджетные средства	-	-	-	-	-
2.5	Обеспечение постановки на кадастровый учет	Председатель КУМИ администрации	01.01. 2020г.	31.12. 2020г.	х	х	х	х	х	бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-

	территориальных зон в рамках исполнения полномочий в сфере градостроительства в соответствии с Федеральным законом от 27.05.2014г. №136-ФЗ	Бессоновского района Е.В.Хрипунов								федеральный бюджет	-	-	-	-	-
										бюджет Бессоновского района	2490	0	0	0	2490
										внебюджетные средства	-	-	-	-	-
2.6	Разработка схемы территориального планирования Бессоновского района Пензенской области	Председатель КУМИ администрации Бессоновского района Е.В.Хрипунов	01.01. 2020г.	31.12. 2020г.						бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-
										федеральный бюджет	-	-	-	-	-
										бюджет Бессоновского района	2500	0	0	0	2500
										внебюджетные средства	-	-	-	-	-
2.7	Внесение изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки муниципальных образований Бессоновского района Пензенской области Выполнение землеустроительных работ по описанию местоположения границ объектов землеустройства- границ населенных пунктов в целях внесения сведений в ЕГРН.	КУМИ администрации Бессоновского района Е.В.Хрипунов	01.01. 2020г.	31.12. 2020г.						бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-
										федеральный бюджет	-	-	-	-	-
										бюджет Бессоновского района	10	0	0	0	10
										внебюджетные средства	-	-	-	-	-
2.8	Обеспечение формирования и предоставления земельных участков в аренду и собственность за плату 1. Увеличение поступлений доходов в консолидируемый бюджет Бессоновского района от использования земель в виде арендной платы к уровню предыдущего года 2. Процент выполнения плана по доходам	Председатель КУМИ администрации Бессоновского района Е.В.Хрипунов	01.01. 2020г.	31.12. 2020г.	х	х	х	х	х	бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-
										федеральный бюджет	-	-	-	-	-
					+1%	+1%	+1%	+1%	+1%	бюджет Бессоновского района	190	10	7	10	163
					100%	100%	100%	100%	100%	внебюджетные средства	-	-	-	-	-

	бюджета Бессоновского района Пензенской области от управления и распоряжения муниципальным имуществом , включая доходы от приватизации														
2.9	Обеспечение формирования и предоставления земельных участков многодетным семьям бесплатно (в рамках исполнения статьи 16 Федерального закона от 14.06.2011г.№138- ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства») (Проведение кадастровых работ; Публикация о предоставленных земельных участках в газете «Наша газета - Бессоновские известия»).	Председатель КУМИ администрации Бессоновского района Е.В.Хрипунов	01.01. 2020г.	31.12. 2020г.	93%	92%	93%	93%	93%	бюджет Пензенской области	-	-	-	--	-
										федеральный бюджет	-	-	-	-	-
										бюджет Бессоновского района	50	0	0	0	50
										внебюджетные средства	-	-	-	-	-
2.10	Обеспечение предоставления в аренду муниципального имущества (Оценка рыночной стоимости размера арендной платы, публикация в СМИ о проведении аукционов по предоставлению в аренду муниципального имущества и о результатах проведения таких аукционов) 1.Процент выполнения плана по доходам бюджета Бессоновского района Пензенской области от управления и распоряжения	Председатель КУМИ администрации Бессоновского района Е.В.Хрипунов	01.01. 2020г.	31.12. 2020г.	x	x	x	x	x	бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-
										федеральный бюджет	-	-	-	-	-
					100%	100%	100%	100%	100%	бюджет Бессоновского района	0	0	0	0	0
										внебюджетные средства	-	-	-	-	-

	муниципальным имуществом , включая доходы от приватизации														
2.11	-Обеспечение приватизации и проведение предпродажной подготовки объектов приватизации (Оценка рыночной стоимости приватизируемого имущества; публикация в СМИ о проведении аукционов по продаже муниципального имущества и о результатах проведения таких аукционов). 1.Процент выполнения плана по доходам бюджета Бессоновского района Пензенской области от управления и распоряжения муниципальным имуществом , включая доходы от приватизации	Председатель КУМИ администрации Бессоновского района Е.В.Хрипунов	01.01. 2020г.	31.12. 2020г.	x	x	x	x	x	бюджет Пензенской области	--	-	-	-	-
					федеральный бюджет	-	-	-	-	-					
					бюджет Бессоновского района	35	0	8,9	2,3	23,8					
					внебюджетные средства	-	-	-	-	-					
2.12	Обеспечение проведения муниципального земельного контроля	Председатель КУМИ администрации Бессоновского района Е.В.Хрипунов	01.01. 2020г.	31.12. 2020г.	x	x	x	x	x	бюджет Пензенской области					
					федеральный бюджет										
					бюджет Бессоновского района	0	0	0	0	0					
					внебюджетные средства										
2.13	Подготовка графического отображения информации, необходимой в сфере оборота недвижимости в отношении объектов, расположенных на территории сельсоветов Бессоновского района Пензенской области с указанием земельных участков,	Председатель КУМИ администрации Бессоновского района Е.В.Хрипунов	01.01. 2020г.	31.12. 2020г.	x	x	x	x	x	бюджет Пензенской области					
					федеральный бюджет										
					бюджет Бессоновского района	61,0	0	18,0	0	43					
					внебюджетные средства										

	находящихся в государственной, муниципальной собственности и не разграниченных земель, а также смежных с ними земельных участков и объектов недвижимости, расположенных на них														
	Итого по программе 2				х	х	х	х	х	бюджет Пензенской области					
										федеральный бюджет					
										бюджет Бессоновского района	5451	24,7	48,9	12,3	5365,1
										внебюджетные средства					
										итого	5451	24,7	48,9	12,3	5365,1

Постановление № 789 от 26 октября 2020 года «Об установлении соответствия вида разрешенного использования земельного участка виду разрешенного использования земельных участков, предусмотренному классификатором видов разрешенного использования земельных участков»

В соответствии с Федеральным законом от 23.06.2014 № 171-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с изменениями), Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениям и дополнениями), Приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 01.09.2014 № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков» (с изменениями), Уставом Бессоновского района Пензенской области, в связи с приведением в соответствие с классификатором вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0710102:25, администрация Бессоновского района **постановляет:**

1. Установить соответствие вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0710102:25, площадью 3219990 кв. м., по адресу: обл. Пензенская, р-н Бессоновский, с. Чертково, ул. Центральная, дом 12, с видом «для сельскохозяйственного производства» виду разрешенного использования «Выращивание зерновых и иных сельскохозяйственных культур» (код 1.2), предусмотренному классификатором видов разрешенного использования земельных участков.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Бессоновского района Пензенской области.

Глава администрации района В.Е. Демичев

Постановление № 791 от 27 октября 2020 года «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных учреждений культуры Бессоновского района, подведомственных администрации Бессоновского района»

В соответствии с постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 30.09.2020 № 684 «Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений Бессоновского района Пензенской области» администрация Бессоновского района **постановляет:**

1. Внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных учреждений культуры Бессоновского района, подведомственных администрации Бессоновского района (далее - Положение), утвержденное постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 09.01.2014 № 3 «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных учреждений культуры Бессоновского района, подведомственных администрации Бессоновского района» (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. Пункт 2.1. раздела 2. «Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности служащих» Положения изложить в следующей редакции:

«2.1. Размеры окладов (должностных окладов) работников Учреждений устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (с последующими изменениями), приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»:

Должности, отнесенные к ПКГ «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»	5178 рублей
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»	5717 рублей
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	5982 рубля
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	6787 рублей
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	5178 рублей
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	5717 рублей
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	5982 рубля
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»	6787 рублей

».

1.2. Пункт 3.1. раздела 3. «Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих» Положения изложить в следующей редакции:

«3.1. Размеры окладов рабочих Учреждений устанавливаются в зависимости от разряда выполняемых работ:

1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4910 рублей
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5088 рублей
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5178 рублей
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5268 рублей
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5624 рубля
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5633 рубля

».

1.3. Абзац первый и абзац второй пункта 4.1. раздела 4. «Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера» изложить в следующей редакции:

«4.1. Заработная плата руководителя учреждения состоит из должностного оклада, повышающих коэффициентов к окладу, выплат компенсационного и стимулирующего характера. Порядок оплаты труда руководителя учреждения устанавливается администрацией Бессоновского района Пензенской области.

Должностной оклад руководителю учреждения устанавливается в зависимости от группы по оплате труда руководителей в следующих размерах:

Группа по оплате труда руководителей	Размеры должностных окладов руководителей учреждений
1	16190
2	15137
3	14427
4	13375

».

2. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене Бессоновского района «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2020.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бессоновского района Алексееву Е.В.

Глава администрации района В.Е. Демичев

Постановление № 792 от 27 октября 2020 года «О приведении в соответствии с классификатором вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0700601:2209, по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Грабово, ул. Кармишина»

Рассмотрев заявление Жулина В.С. № 2420 от 07.10.2020, в соответствии с Правилами землепользования и застройки Грабовского сельсовета (с изменениями и дополнениями) Бессоновского района Пензенской области, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 01.09.2014 №540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков» (с изменениями), Уставом Бессоновского района Пензенской области, администрация Бессоновского района **постановляет:**

1. Привести в соответствии с классификатором вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0700601:2209, по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Грабово, ул. Кармишина, с вида «Жилищное строительство» на вид с кодом 2.1 «Для индивидуального жилищного строительства», установленным классификатором видов разрешенного использования земельных участков.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Бессоновского района Пензенской области.

Глава администрации района В.Е. Демичев

Постановление № 793 от 27 октября 2020 года «О приведении в соответствии с классификатором вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0700602:1412, по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Саранская, 16»

Рассмотрев заявление Образцовой Т.В. № 2550 от 20.10.2020, в соответствии с Правилами землепользования и застройки Бессоновского сельсовета (с изменениями и дополнениями) Бессоновского района Пензенской области, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 01.09.2014 №540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков» (с изменениями), Уставом Бессоновского района Пензенской области, администрация Бессоновского района **постановляет:**

1. Привести в соответствии с классификатором вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0700602:1412, по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Саранская, 16, с вида «Жилая застройка постоянного пользования» на вид с кодом 2.1 «Для индивидуального жилищного строительства», установленным классификатором видов разрешенного использования земельных участков.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Бессоновского района Пензенской области.

Глава администрации района В.Е. Демичев

Постановление № 794 от 27 октября 2020 года «О приведении в соответствии с классификатором вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0700601:2210, по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Грабово, ул. Кармишина»

Рассмотрев заявление Жулина В.С. № 2421 от 07.10.2020, в соответствии с Правилами землепользования и застройки Грабовского сельсовета (с изменениями и дополнениями) Бессоновского района Пензенской области, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениям и дополнениями), приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 01.09.2014 №540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков» (с изменениями), Уставом Бессоновского района Пензенской области, администрация Бессоновского района **постановляет:**

1. Привести в соответствии с классификатором вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0700601:2210, по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Грабово, ул. Кармишина, с вида «Жилищное строительство» на вид с кодом 2.1 «Для индивидуального жилищного строительства», установленным классификатором видов разрешенного использования земельных участков.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Бессоновского района Пензенской области.

Глава администрации района В.Е. Демичев

Постановление № 795 от 27 октября 2020 года «О приведении в соответствии с классификатором вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0700601:2211, по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Грабово, ул. Кармишина»

Рассмотрев заявление Жулина В.С. № 2422 от 07.10.2020, в соответствии с Правилами землепользования и застройки Грабовского сельсовета (с изменениями и дополнениями) Бессоновского района Пензенской области, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениям и дополнениями), приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 01.09.2014 №540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков» (с изменениями), Уставом Бессоновского района Пензенской области, администрация Бессоновского района **постановляет:**

1. Привести в соответствии с классификатором вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0700601:2211, по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Грабово, ул. Кармишина, с вида «Жилищное строительство» на вид с кодом 2.1 «Для индивидуального жилищного строительства», установленным классификатором видов разрешенного использования земельных участков.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Бессоновского района Пензенской области.

Глава администрации района В.Е. Демичев

**Постановление № 796 от 27 октября 2020 года «О приведении в соответствии с классификатором
вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0700601:2207, по адресу:
Пензенская область, Бессоновский район, с. Грабово, ул. Кармишина»**

Рассмотрев заявление Жулина В.С. № 2423 от 07.10.2020, в соответствии с Правилами землепользования и застройки Грабовского сельсовета (с изменениями и дополнениями) Бессоновского района Пензенской области, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениям и дополнениями), приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 01.09.2014 №540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков» (с изменениями), Уставом Бессоновского района Пензенской области, администрация Бессоновского района **постановляет:**

1.Привести в соответствии с классификатором вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0700601:2207, по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Грабово, ул. Кармишина, с вида «Жилищное строительство» на вид с кодом 2.1 «Для индивидуального жилищного строительства», установленным классификатором видов разрешенного использования земельных участков.

2.Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Бессоновского района Пензенской области.

Глава администрации района В.Е. Демичев

**Постановление № 797 от 27 октября 2020 года «О приведении в соответствии с классификатором
вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0700601:2206, по адресу:
Пензенская область, Бессоновский район, с. Грабово, ул. Кармишина»**

Рассмотрев заявление Жулина В.С. № 2424 от 07.10.2020, в соответствии с Правилами землепользования и застройки Грабовского сельсовета (с изменениями и дополнениями) Бессоновского района Пензенской области, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениям и дополнениями), приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 01.09.2014 №540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков» (с изменениями), Уставом Бессоновского района Пензенской области, администрация Бессоновского района **постановляет:**

5. Привести в соответствии с классификатором вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0700601:2206, по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Грабово, ул. Кармишина, с вида «Жилищное строительство» на вид с кодом 2.1 «Для индивидуального жилищного строительства», установленным классификатором видов разрешенного использования земельных участков.

6. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Бессоновского района Пензенской области.

Глава администрации района В.Е. Демичев

Постановление № 798 от 27 октября 2020 года «О приведении в соответствии с классификатором вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0700601:2208, по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Грабово, ул. Кармишина»

Рассмотрев заявление Жулина В.С. № 2431 от 07.10.2020, в соответствии с Правилами землепользования и застройки Грабовского сельсовета (с изменениями и дополнениями) Бессоновского района Пензенской области, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 01.09.2014 №540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков» (с изменениями), Уставом Бессоновского района Пензенской области, администрация Бессоновского района **постановляет:**

9. Привести в соответствии с классификатором вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0700601:2208, по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Грабово, ул. Кармишина, с вида «Жилищное строительство» на вид с кодом 2.1 «Для индивидуального жилищного строительства», установленным классификатором видов разрешенного использования земельных участков.

10. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Бессоновского района Пензенской области.

Глава администрации района В.Е. Демичев

Постановление № 799 от 27 октября 2020 года «Об утверждении Порядка списания безнадежной к взысканию задолженности по бюджетным кредитам, предоставленным из бюджета Бессоновского района Пензенской области»

В соответствии со [статьями 195, 419](#) Гражданского кодекса Российской Федерации, [ст. 100.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [статьей 142](#) Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (с последующими изменениями), [Положением](#) о бюджетном процессе в Бессоновском районе Пензенской области, утвержденным решением Собрания представителей Бессоновского района Пензенской области от 19.12.2014 № 323-43/3, руководствуясь Уставом Бессоновского района Пензенской области, администрация Бессоновского района Пензенской области **постановляет:**

1. Утвердить:

1.1. Порядок списания безнадежной к взысканию задолженности по бюджетным кредитам, предоставленным из бюджета Бессоновского района Пензенской области согласно [приложению 1](#) к настоящему постановлению.

1.2. Состав комиссии по рассмотрению документов и принятию решения о списании безнадежной к взысканию задолженности по бюджетным кредитам согласно [приложению 2](#) к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его [официального опубликования](#).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового управления администрации Бессоновского района Пензенской области.

Глава администрации района В.Е. Демичев

Приложение 1
к постановлению администрации
Бессоновского района
Пензенской области
от 27.10.2020 № 799

1. Порядок списания безнадежной к взысканию задолженности по бюджетным кредитам, предоставленным из бюджета Бессоновского района Пензенской области

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к списанию безнадежной к взысканию задолженности по бюджетным кредитам, предоставленным из бюджета Бессоновского района Пензенской области.

2. Признанию безнадежной к взысканию и списанию в соответствии с настоящим Положением подлежит задолженность:

- в случае завершения ликвидации организации и (или) прекращения существования юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации (кроме случаев, когда законом, иным правовым актом или договором исполнение обязательства ликвидированного юридического лица возлагается на другое лицо);

- при вынесении определения арбитражного суда о завершении конкурсного производства по делу о банкротстве организации и внесении в Единый государственный реестр юридических лиц записи о ликвидации организации;

- при вынесении решения арбитражного суда об отказе в присуждении к взысканию задолженности организации, заверенного гербовой печатью соответствующего суда;

- по истечении срока исковой давности, если принимаемые кредитором меры не принесли результата при условии, что срок исковой давности не прерывался или не приостанавливался;

- в случае внесения в ЕГРЮЛ сведений об исключении юридического лица, фактически прекратившего свою деятельность по решению регистрирующего органа.

Установлены обстоятельства, являющиеся основанием для признания безнадежной к взысканию и списанию задолженности.

3. Финансовое управление администрации Бессоновского района Пензенской области направляет в комиссию по рассмотрению документов и принятию решения о списании безнадежной к взысканию задолженности по бюджетным кредитам, предоставленным из бюджета Бессоновского района Пензенской области (далее - Комиссия), ходатайство о признании безнадежной к взысканию задолженности. К ходатайству прилагаются копии документов, являющиеся основанием для признания безнадежной к взысканию и списанию задолженности.

4. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности принимается Комиссией и оформляется протоколом, который является основанием для подготовки Финансовым управлением администрации Бессоновского района Пензенской области проекта решения Собрания представителей Бессоновского района Пензенской области о списании невозможной к взысканию задолженности.

5. Списание задолженности осуществляется Финансовым управлением администрации Бессоновского района Пензенской области на основании решения Собрания представителей Бессоновского района Пензенской области.

Приложение 2
к постановлению администрации
Бессоновского района
Пензенской области
от 27.10.2020 № 799

Состав комиссии
по рассмотрению документов и принятию решения о списании безнадежной к взысканию задолженности по
бюджетным кредитам

Антонова И.Г.	Заместитель главы администрации Бессоновского района по экономике, председатель комиссии;
Юкина Л.В.	Начальник Финансового управления администрации Бессоновского района Пензенской области, зам. председателя комиссии;
Петлина К.В.	Начальник отдела экономики и инвестиционного развития, администрации Бессоновского района Пензенской области, (секретарь комиссии).

Члены комиссии:

Кузечкин С.А.	Начальник юридического отдела администрации Бессоновского района Пензенской области;
Блинова В.Н.	Начальник отдела по доходам – заместитель начальника Финансового управления администрации Бессоновского района Пензенской области;
Сверчкова Т.А.	Советник Финансового управления администрации Бессоновского района Пензенской области

Постановление № 816 от 27 октября 2020 года «О внесении изменений в муниципальную программу «Социальная поддержка граждан в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2022 годы», утвержденную Постановлением администрации Бессоновского района от 15.11.2013 № 1561»

В соответствии с постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 30.10.2012 №1551 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Бессоновского района» (с последующими изменениями), руководствуясь Уставом Бессоновского района, администрация Бессоновского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести изменения в название постановления администрации Бессоновского района №1561 от 15.11.2013 года «Социальная поддержка граждан в Бессоновском районе Пензенской области на 2014- 2022 годы», изложив ее в новой редакции: «Социальная поддержка граждан в Бессоновском районе Пензенской области на 2014- 2024 годы».

2. Пункт 1 постановления №1561 от 15.11.2013 года изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить муниципальную программу «Социальная поддержка граждан в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2024 годы».

3. Внести изменения в муниципальную программу «Социальная поддержка граждан в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2022 годы», утвержденную Постановлением администрации Бессоновского района от 15.11.2013 № 1561 (с последующими изменениями), изложив её в новой редакции согласно Приложению №1 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района Алексею Е.В.

Глава администрации района В.Е.Демичев

Приложение 1
к постановлению администрации Бессоновского района
от 27 октября 2020 года № 816

Муниципальная программа Бессоновского района Пензенской области

«Социальная поддержка граждан в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2024 годы»

Бессоновка
2020

ПАСПОРТ

Муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Социальная поддержка граждан в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2024 годы»

Наименование Муниципальной программы	Социальная поддержка граждан в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2024 годы
Ответственный исполнитель	-Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района
Соисполнители Программы	
Подпрограммы	Подпрограмма № 1 «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в жилищной сфере»
Цели программы	Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
Задачи программы	- обеспечение жилыми помещениями детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
Целевые показатели программы	1. Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа

	детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями	
Этапы и сроки реализации Программы	2014 - 2024 годы	
Объемы бюджетных ассигнований Программы	Общий объем программы составляет 544457,0 тыс. рублей, в том числе:	
	2014 год	116128,5 тыс. рублей
	2015 год	159349,6 тыс. рублей
	2016 год	180387,3 тыс. рублей
	2017 год	17685,3 тыс. рублей
	2018 год	5711,9 тыс. рублей
	2019 год	8593,2 тыс. рублей
	2020 год	11315,2 тыс. рублей
	2021 год	11318,8 тыс. рублей
	2022 год	11322,4 тыс. рублей
	2023 год	11322,4 тыс. рублей
	2024 год	11322,4 тыс. рублей
	- за счёт средств Федерального бюджета –119233,8 тыс. рублей, в том числе:	
	2014 год	8454,2 тыс. рублей
	2015 год	50571,1 тыс. рублей
	2016 год	59386,2 тыс. рублей
	2017 год	822,3 тыс. рублей
	- за счёт средств бюджета Пензенской области - 405375,6 тыс. рублей, в том числе:	
	2014 год	99519,7 тыс. рублей
	2015 год	103099,1 тыс. рублей
	2016 год	115676,3 тыс. рублей
	2017 год	16184,2 тыс. рублей
	2018 год	5701,9 тыс. рублей
	2019 год	8593,2 тыс. рублей
	2020 год	11315,2 тыс. рублей
	2021 год	11318,8 тыс. рублей
	2022 год	11322,4 тыс. рублей
	2023 год	11322,4 тыс. рублей
	2024 год	11322,4 тыс. рублей
	- за счет средств бюджета Бессоновского района – 14063,9тыс. руб., в том числе:	
	2014 год	6044,3 тыс. рублей
	2015 год	3616,4 тыс. рублей
	2016 год	3714,4 тыс. рублей
	2017 год	678,8 тыс. рублей
	2018 год	10,0 тыс. рублей
	- внебюджетные средства: 5783,7–тыс. рублей, в том числе:	
	2014 год	2110,3 тыс. рублей
	2015 год	2063,0 тыс. рублей
	2016 год	1610,4 тыс. рублей
Ожидаемые результаты реализации	-число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-	

программы	сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями, 100 %
-----------	---

I. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Муниципальная программа Бессоновского района «Социальная поддержка граждан в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2024 годы» (далее – муниципальная программа) разработана в соответствии с постановлением Администрации Бессоновского района от 24.10.2013 г. № 1485-п «Об утверждении перечня муниципальных программ Бессоновского района Пензенской области».

Реализация мероприятий Муниципальной программы представляет собой комплекс мер и приоритетов региональной политики по формированию эффективной системы социальной поддержки и социального обслуживания населения.

Основной целью Муниципальной программы является обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Созданная в настоящее время модель организации социальной защиты населения, базирующаяся на положениях действующих федеральных законов.

Вместе с тем применение программно-целевого метода в решении поставленных Муниципальной программой задач сопряжено с определенными рисками. Так, в процессе реализации Муниципальной программы возможны отклонения в достижении результатов из-за финансово-экономических изменений на рынке жилья.

Государственная политика Российской Федерации в области социальной поддержки граждан формируется в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, в которой определено, что в Российской Федерации обеспечивается государственная поддержка семьи, материнства, отцовства и детства, инвалидов и пожилых граждан.

Действующая система социальной поддержки граждан в Российской Федерации базируется на ряде принципиальных положений, в том числе:

добровольность предоставления мер социальной поддержки;

безусловная гарантированность исполнения принятых государством обязательств по предоставлению мер социальной поддержки, недопущение снижения уровня и ухудшения условий их предоставления, вне зависимости от социально-экономической ситуации в стране, в том числе путем систематической индексации расходов с учетом динамики показателей инфляции.

Система мер социальной поддержки отдельных категорий граждан в Российской Федерации предусматривает разграничение полномочий и соответствующих расходных обязательств по предоставлению мер социальной поддержки конкретным категориям граждан по уровням бюджетной системы.

К расходным обязательствам Пензенской области, финансируемым из бюджета Пензенской области, законодательством отнесены меры социальной поддержки следующих категорий граждан: обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Программа направлена на улучшение жилищных условий детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Одним из инструментов повышения эффективности бюджетных расходов как составной части эффективности деятельности органов государственной власти является переход на программно-целевой принцип организации их деятельности, чем и обусловлено включение подпрограммы в Муниципальную программу.

II. Цели и задачи Муниципальной программы.

Основной целью Муниципальной программы является обеспечение жильем детей-сирот.

Задача 1. Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Оценка достижения целей муниципальной программы производится посредством следующего показателя: число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями.

III. Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Срок реализации Муниципальной программы - 2014 - 2024 годы.

Подпрограммы Муниципальной программы реализуются ежегодно в объемах предусмотренных Законом Пензенской области «О бюджете Пензенской области», а также законами «О бюджете Бессоновского района»

В целях обеспечения непрерывности и преемственности предусмотренных мероприятий подпрограмм деление на этапы реализации не планируется.

В ходе исполнения Муниципальной программы будет производиться корректировка параметров и ежегодных планов ее реализации в рамках бюджетного процесса, с учетом тенденций демографического и социально-экономического развития страны.

IV. Основные меры правового регулирования, направленные на достижение целевых показателей муниципальной программы.

Для достижения цели муниципальной программы предполагается использовать комплекс мер государственного регулирования, включающий государственные регулятивные (правоустанавливающие, правоприменительные меры).

Правоустанавливающие и правоприменительные меры государственного регулирования осуществляются через системы устанавливаемых норм, правил и стандартов путем разработки нормативных правовых актов, необходимых для реализации Муниципальной программы, а также осуществление контроля (надзора) за соблюдением действующих государственных норм и стандартов. Оценка мер правового регулирования приведена в Приложении № 2 к Муниципальной программе.

V. Ресурсное обеспечение реализации Муниципальной программы.

Объемы финансового обеспечения Муниципальной программы в 2014 — 2024 годах рассчитаны исходя из подходов, принятых при формировании бюджета района «О бюджете Бессоновского района» нормативно -правовых актов «О бюджете Бессоновского района».

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы представлены в Приложении № 3, 4 к Муниципальной программе.

Перечень мероприятий Муниципальной программы с указанием наименования мероприятия, исполнителей мероприятия сроков их исполнения, источников финансирования и показателей результатов мероприятия по годам приводится в приложении № 5 к Муниципальной программе.

Общий объем программы составляет -544457 тыс. рублей, в том числе:		
2014 год	116128,5	тыс. рублей
2015 год	159349,6	тыс. рублей
2016 год	180387,3	тыс. рублей
2017 год	17685,3	тыс. рублей
2018 год	5711,9	тыс. рублей
2019 год	8593,2	тыс. рублей
2020 год	11315,2	тыс. рублей
2021 год	11318,8	тыс. рублей
2022 год	11322,4	тыс. рублей
2023 год	11322,4	тыс. рублей
2024 год	11322,4	тыс. рублей
- за счёт средств Федерального бюджета—119233,8 тыс. рублей, в том числе:		
2014 год	8454,2	тыс. рублей
2015 год	50571,1	тыс. рублей
2016 год	59386,2	тыс. рублей
2017 год	822,3	тыс. рублей
- за счёт средств бюджета Пензенской области- 405375,6 тыс. рублей, в том числе:		
2014 год	99519,7	тыс. рублей
2015 год	103099,1	тыс. рублей
2016 год	115676,3	тыс. рублей
2017 год	16184,2	тыс. рублей
2018 год	5701,9	тыс. рублей
2019 год	8593,2	тыс. рублей
2020 год	11315,2	тыс. рублей
2021 год	11318,8	тыс. рублей
2022 год	11322,4	тыс. рублей
2023 год	11322,4	тыс. рублей
2024 год	11322,4	тыс. рублей
- за счет средств бюджета Бессоновского района – 14063,9тыс. руб., в том числе:		
2014 год	6044,3	тыс. рублей
2015 год	3616,4	тыс. рублей
2016 год	3714,4	тыс. рублей
2017 год	678,8	тыс. рублей
2018 год	10	тыс. рублей
- внебюджетные средства-5783,7—тыс. рублей, в том числе:		
2014 год	2110,3	тыс. рублей
2015 год	2063,0	тыс. рублей
2016 год	1610,4	тыс. рублей

VI. Управление и контроль реализации муниципальной программы

6.1. Управление реализацией Программы осуществляется ответственными исполнителями в соответствии с планом реализации муниципальной программы.

Ответственными исполнителем Программы с 2018 года является Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района.

Соисполнителями реализации программы до 31.12.2017г. являлись учреждения Бессоновского района.

6.2. Ответственные исполнители муниципальной программы представляет в Финансовое управление администрации Бессоновского района:

- в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, по каждой программе отчет об исполнении мероприятий муниципальной программы, заполняемый ежеквартально нарастающим итогом с начала года по форме ;
 - ежегодно не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом годовой доклад о выполнении муниципальной программы.
- 6.3. Годовой доклад содержит:
- а) отчет об исполнении мероприятий муниципальных программ за отчетный год по форме;
 - б) анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;
 - в) отчет об исполнении целевых показателей муниципальной программы по итогам отчетного года по форме;
 - г) сведения о внесенных ответственным исполнителем изменениях в государственную программу

6.4. Годовой доклад подлежит размещению на официальном сайте ответственного исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Соисполнители Программы:

- участвуют в подготовке и реализации мероприятий Программы, исполнителями которых они являются;
- представляют в установленный срок ответственному исполнителю отчет о ходе реализации мероприятий;
- предоставляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки степени достижения целевых показателей.

VII. Анализ рисков реализации Муниципальной Программы, и меры управления рисками

К рискам реализации Муниципальной программы, которыми могут управлять ответственный исполнитель и соисполнители Муниципальной программы, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести следующие:

1) организационные риски, связанные с ошибками управления реализацией Муниципальной программы, в том числе отдельных ее исполнителей, неготовностью организационной инфраструктуры к решению задач, поставленных Муниципальной программой, что может привести к не целевому и (или) неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению ряда мероприятий Муниципальной программы или задержке в их выполнении;

2) финансовые риски, которые связаны с финансированием Муниципальной программы в неполном объеме за счет бюджета Пензенской области. Или бюджета Бессоновского района. Данный риск возникает по причине длительного срока реализации Муниципальной программы;

3) непредвиденные риски, связанные с кризисными явлениями в экономике и с природными и техногенными катастрофами и катаклизмами, что может привести к снижению бюджетных доходов, ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и доходов населения, а также потребовать концентрации средств бюджета Пензенской области и бюджета Бессоновского района на преодоление последствий таких катастроф.

Вышеуказанные риски можно распределить по уровням их влияния на реализацию Муниципальной программы:

Наименование риска	Уровень влияния	Меры по снижению риска
1	2	3
Организационные риски: - неактуальность прогнозирования и запаздывание разработки, согласования и выполнения мероприятий Муниципальной программы; - недостаточная гибкость и адаптируемость Муниципальной программы к изменению мировых тенденций экономического развития и организационных изменений органов государственной власти; - пассивное сопротивление отдельных организаций проведению основных мероприятий Муниципальной программы	умеренный	повышение квалификации и ответственности персонала ответственного исполнителя и соисполнителей для своевременной и эффективной реализации предусмотренных Муниципальной программой мероприятий; - координация деятельности персонала ответственного исполнителя и соисполнителей и налаживание административных процедур для снижения данного риска
Финансовые риски: - дефицит средств бюджета Пензенской области и бюджета Бессоновского района, необходимых на реализацию основных мероприятий Муниципальной программы	высокий	-обеспечение сбалансированного распределения финансовых средств по основным мероприятиям Муниципальной программы в соответствии с ожидаемыми конечными результатами
Непредвиденные риски: - резкое ухудшение состояния экономики вследствие финансового и экономического кризиса; природные и техногенные катастрофы и катаклизмы	высокий	-осуществление прогнозирования социально - экономического развития при непредвиденных рисках с учетом возможного ухудшения экономической ситуации

Таким образом, из вышеперечисленных рисков наиболее отрицательное влияние на реализацию Муниципальной программы могут оказать финансовые и непредвиденные риски, которые содержат угрозу срыва реализации Муниципальной программы. Поскольку в рамках реализации Муниципальной программы практически отсутствуют рычаги управления непредвиденными рисками, наибольшее внимание будет уделяться управлению финансовыми рисками.

В целях реализации управления финансовыми рисками планируется осуществление мероприятий по организации разрешения и снижения величины риска путем ежегодного уточнения и внесения необходимых изменений в текущее финансирование Муниципальной программы.

VIII. Оценка планируемой эффективности Муниципальной программы.

Оценка планируемой эффективности Муниципальной программы проводится в соответствии с «Положением об оценке планируемой эффективности Муниципальной программы Бессоновского района», и применяется в целях проведения оценки планируемой эффективности муниципальной программы для обоснования необходимости ее утверждения и реализации.

Планируемая эффективность определяется по каждому году реализации Муниципальной программы.

Критерий оценки планируемой эффективности Муниципальной программы

Планируемая эффективность Муниципальной программы определяется на основе сопоставления планируемого показателя результативности достижения целей Муниципальной программы $\mathcal{E}_{\text{гп}}$ и суммарной планируемой результативности входящих в нее подпрограмм $\mathcal{E}_{\text{пп}}$.

При этом каждый из показателей должен быть больше 1:

$$\mathcal{E}_{\text{гп}} = \mathcal{E}_{\text{пп}}; \quad (\mathcal{E}_{\text{гп}}, \mathcal{E}_{\text{пп}} > 1);$$

где:

$\mathcal{E}_{\text{гп}}$ - планируемая результативность Муниципальной программы,

$\mathcal{E}_{\text{пп}}$ – суммарная планируемая результативность входящих в Государственную программу подпрограмм.

Расчет планируемых показателей результативности Муниципальной программы

Планируемый показатель результативности Муниципальной программы $\mathcal{E}_{\text{гп}}$ есть среднеарифметическая величина из показателей результативности её

целевых показателей и рассчитывается следующим образом:

$$\mathcal{E}_{\text{гп}} = \frac{\sum_{i=1}^n \mathcal{E}_{\text{гп}i}}{n} \times 100;$$

где

$\mathcal{E}_{\text{гп}i}$ - показатель результативности достижения i -ого целевого показателя Муниципальной программы;

n – количество показателей Муниципальной программы.

8.2.2. Показатель результативности достижения i -ого целевого показателя Муниципальной программы $\mathcal{E}_{\text{гп}i}$ рассчитывается как отношение планируемого

значения i -ого целевого показателя Муниципальной программы к значению показателя года, предшествующего плановому:

$$\mathcal{E}_{\text{гп}i} = \frac{Ц_{\text{гп}i}^n}{Ц_{\text{гп}i}^{\delta}} 100\%;$$

В случае, если планируемый результат достижения целевого показателя Муниципальной программы предполагает уменьшение значения, то показатель результативности достижения i -ого целевого показателя Муниципальной программы $\mathcal{E}_{\text{гп}i}$ рассчитывается как отношение значения i -ого показателя в году, предшествующему плановому, к планируемому значению этого целевого показателя

$$\mathcal{E}_{\text{гп}i} = \frac{Ц_{\text{гп}i}^{\delta}}{Ц_{\text{гп}i}^n} 100\%;$$

где

$Ц_{\text{гп}i}^n$ - планируемое значение i -ого целевого показателя Муниципальной программы,

$Ц_{\text{гп}i}^{\delta}$ - значение i -ого целевого показателя Муниципальной программы в году, предшествующему плановому.

При оценке результативности Муниципальной программы в первый год ее реализации плановый показатель сравнивается с фактическим значением года, предшествующего плановому.

По второму и последующим годам реализации Муниципальной программы плановый показатель оцениваемого года сравнивается с плановым показателем предшествующего года.

Расчет планируемых показателей результативности подпрограмм Муниципальной программы

Суммарная планируемая результативность входящих в Муниципальную программу подпрограмм $\mathcal{E}_{\text{пп}}$ определяется как средневзвешенная величина из показателей результативности всех подпрограмм:

$$\mathcal{E}_{\text{пп}} = \sum_{j=1}^m \mathcal{E}_{\text{пп}j} \cdot q_j,$$

где

$\mathcal{E}_{\text{пп}j}$ – показатель результативности j -ой подпрограммы Муниципальной программы;

q_j – весовой коэффициент влияния j -ой подпрограммы на результативность Муниципальной программы.

Весовой коэффициент q_j определяется как отношение планируемых средств на реализацию j -ой подпрограммы к общей сумме планируемых средств на реализацию Государственной программы.

m – количество подпрограмм в Муниципальной программе.

8.3.2. Планируемый показатель результативности j -ой подпрограммы $\mathcal{E}_{\text{пп}j}$ определяется следующим образом: $\mathcal{E}_{\text{пп}j} = \frac{\sum_{t=1}^t \mathcal{E}_{\text{т}j}}{t}$;

где

$\mathcal{E}_{\text{т}j}$ – планируемый результат достижения t -ого целевого показателя j -ой подпрограммы Муниципальной программы,
 t – количество целевых показателей в j -ой подпрограмме.

8.3.3. Планируемый результат достижения t -ого целевого показателя j -ой подпрограммы $\mathcal{E}_t$ исчисляется как отношение планируемого значения t -ого целевого показателя к значению этого показателя в году, предшествующему плановому.

$$\mathcal{E}_t = \frac{U_{\text{пт}}^n}{U_{\text{пт}}^{\bar{t}}} 100\%;$$

В случае, если планируемый результат достижения целевого показателя подпрограммы предполагает уменьшение значения, то планируемый результат достижения t -ого целевого показателя j -ой подпрограммы $\mathcal{E}_t$ исчисляется как отношение значения t -ого показателя в году, предшествующему плановому, к планируемому значению этого целевого показателя

$$\mathcal{E}_t = \frac{U_{\text{пт}}^{\bar{t}}}{U_{\text{пт}}^n} 100\%;$$

где

$U_{\text{пт}}^n$ – планируемое значение t -ого целевого показателя j -ой подпрограммы ГП,

$U_{\text{пт}}^{\bar{t}}$ – значение целевого t -ого показателя j -ой подпрограммы в году, предшествующему плановому.

При оценке результативности подпрограммы в первый год ее реализации плановый показатель сравнивается с фактическим значением года, предшествующего плановому.

По второму и последующим годам реализации подпрограммы плановый показатель оцениваемого года сравнивается с плановым показателем предшествующего года.

Порядок проведения оценки планируемой результативности Муниципальной программы

Ответственный исполнитель представляет в Финансовое Управление Бессоновского района расчет планируемой оценки эффективности Муниципальной программы по форме приложения № 6 к муниципальной программе.

Планируемая эффективность муниципальной программы приводится по форме приложения № 7 к Муниципальной программе.

Муниципальная программа признается эффективной и рекомендуется к утверждению, если по каждому году реализации Муниципальной программы выполняется следующее условие:

$$\mathcal{E}_{\text{гп}} = \mathcal{E}_{\text{пп}}; \quad \text{при этом } \mathcal{E}_{\text{гп}} = \mathcal{E}_{\text{пп}} > 1.$$

Допускается отклонение $\mathcal{E}_{\text{гп}}$ от $\mathcal{E}_{\text{пп}}$ не более, чем на 10 процентов.

Х. Характеристика подпрограмм Муниципальной программы

Подпрограмма № 1 «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в жилищной сфере» (старая редакция названия (до 01.01.2017г.) «Социальная поддержка населения Бессоновского района Пензенской области на 2014-2016 гг.»)

ПАСПОРТ

Подпрограммы № 1 «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в жилищной сфере»

Наименование подпрограммы	«Социальная поддержка отдельных категорий граждан в жилищной сфере» (старая редакция названия (до 01.01.2017г.): «Социальная поддержка населения Бессоновского района Пензенской области на 2014-2016 гг.»)
Ответственный исполнитель подпрограммы	-Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района

Соисполнители подпрограммы	
Цели подпрограммы	Цель: - обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
Задачи подпрограммы	Задача 1. обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
Целевые показатели подпрограммы	-Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а так же лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014 – 2022 годы
Объем и источники финансирования подпрограммы (по годам)	Общий объём финансирования подпрограммы составит 102071,9 тыс. рублей, в том числе: 2014 год 4501,5 тыс. рублей 2015 год 4668,4 тыс. рублей 2016 год 4310,4 тыс. рублей 2017 год 17685,3 тыс. рублей 2018 год 5711,9 тыс. рублей 2019 год 8593,2 тыс. рублей 2020 год 11315,2 тыс. рублей 2021 год 11318,8 тыс. рублей 2022 год 11322,4 тыс. рублей 2023 год 11322,4 тыс. рублей 2024 год 11322,4 тыс. рублей - за счёт областного бюджета -87380,5 тыс. рублей, в том числе: 2017 год 16484,2 тыс. рублей 2018 год 5701,9 тыс. рублей 2019 год 8593,2 тыс. рублей 2020 год 11315,2 тыс. рублей 2021 год 11318,8 тыс. рублей 2022 год 11322,4 тыс. рублей 2023 год 11322,4 тыс. рублей 2024 год 11322,4 тыс. рублей - за счёт федерального бюджета -822,3 тыс. рублей, в том числе: 2017 год 822,3 тыс. рублей - за счёт районного бюджета -8385,4 тыс. рублей, в том числе: 2014 год 2391,2 тыс. рублей 2015 год 2605,4 тыс. рублей 2016 год 2700,0 тыс. рублей 2017 год 678,8 тыс. рублей 2018 год 10,0 тыс. рублей - внебюджетные средства –5783,7тыс. рублей, в том числе: 2014 год 2110,3 тыс. рублей 2015 год 2063,0 тыс. рублей 2016 год 1610,4 тыс. рублей
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	-число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями 100%.

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем и обоснование включения в муниципальную программу

Социальная поддержка граждан представляет собой систему правовых, экономических, организационных и иных мер, гарантированных государством отдельным категориям населения. Категории граждан – получателей социальной поддержки, меры социальной поддержки и условия ее предоставления определены федеральным законодательством.

Действующая система социальной поддержки граждан в Российской Федерации базируется на ряде принципиальных положений, в том числе:

добровольность предоставления мер социальной поддержки;

безусловная гарантированность исполнения принятых государством обязательств по предоставлению мер социальной поддержки, недопущение снижения уровня и ухудшения условий их предоставления, вне зависимости от социально-экономической ситуации в стране, в том числе путем систематической индексации расходов с учетом динамики показателей инфляции.

Наименование муниципальных услуг, предоставляющих гражданам Бессоновского района, за счет средств районного бюджета:

1. Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Острота указанной проблемы определяет целесообразность использования программно-целевого метода для ее решения, поскольку она не может быть решена в пределах одного финансового года и требуют значительных бюджетных расходов. В течение срока действия подпрограммы их решение окажет существенное положительное влияние на социальное благополучие общества, общее экономическое развитие Бессоновского района.

Система мер социальной поддержки отдельных категорий граждан в Российской Федерации предусматривает разграничение полномочий и соответствующих расходных обязательств по предоставлению мер социальной поддержки конкретным категориям граждан по уровням бюджетной системы.

Одним из инструментов повышения эффективности бюджетных расходов как составной части эффективности деятельности органов государственной власти является переход на программно-целевой принцип организации их деятельности, чем и обусловлено включение подпрограммы в Муниципальную программу.

2. Цели и задачи подпрограммы

Цель: повышение уровня жизни граждан – получателей мер социальной поддержки.

Выполнение обязательств государства по социальной поддержке граждан. Решение задачи достигается путем обеспечения своевременного и в полном объеме предоставления мер социальной поддержки.

Поддержка граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Задача Программы:

1. Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3. Сроки реализации подпрограммы

Срок реализации подпрограммы – 2014 – 2024 годы.

Подпрограмма реализуется ежегодно в объемах, предусмотренных Решением Соборания Представителей Бессоновского района Пензенской области. В целях обеспечения непрерывности и преемственности предусмотренных мероприятий Подпрограммы, деление срока ее реализации на этапы не планируется.

4. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации Подпрограммы

Общий объем финансирования подпрограммы составит 102071,9 тыс. рублей, в том числе:

2014 год	4501,5	тыс. рублей
2015 год	4668,4	тыс. рублей
2016 год	4310,4	тыс. рублей
2017 год	17685,3	тыс. рублей
2018 год	5711,9	тыс. рублей
2019 год	8593,2	тыс. рублей
2020 год	11315,2	тыс. рублей
2021 год	11318,8	тыс. рублей
2022 год	11322,4	тыс. рублей
2023 год	11322,4	тыс. рублей
2024 год	11322,4	тыс. рублей

- за счёт областного бюджета -87080,5 тыс. рублей, в том числе:

2017 год	16184,2	тыс. рублей
2018 год	5701,9	тыс. рублей
2019 год	8593,2	тыс. рублей
2020 год	11315,2	тыс. рублей
2021 год	11318,8	тыс. рублей
2022 год	11322,4	тыс. рублей
2023 год	11322,4	тыс. рублей
2024 год	11322,4	тыс. рублей

- за счёт федерального бюджета -822,3 тыс. рублей, в том числе:

2017 год	822,3	тыс. рублей
----------	-------	-------------

- за счёт районного бюджета -8385,4 тыс. рублей, в том числе:

2014 год	2391,2	тыс. рублей
----------	--------	-------------

2015 год	2605,4	тыс. рублей
----------	--------	-------------

2016 год	2700,0	тыс. рублей
----------	--------	-------------

2017 год	678,8	тыс. рублей
----------	-------	-------------

2018 год	10,0	тыс. рублей
----------	------	-------------

- внебюджетные средства –5783,7тыс. рублей, в том числе:

2014 год	2110,3	тыс. рублей
----------	--------	-------------

2015 год	2063,0	тыс. рублей
----------	--------	-------------

2016 год	1610,4	тыс. рублей
----------	--------	-------------

Перечень
целевых показателей Муниципальной программы Бессоновского района
«Социальная поддержка граждан в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2024 годы»

[illegible]

9	Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а так же лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями	ЧЕЛ	24	1	17	x	x	x	x	x	x	x	x
Подпрограмма 3. «Предоставление субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из бюджетов разных уровней»													
10	Соответствие финансирования заявленным соответствие финансирования заявленным муниципальными образованиями объемам средств субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов	%	100%	100%	100%	x	x	x	x	x	X	x	x
11	отсутствие просроченной кредиторской задолженности по исполнению бюджетных обязательств	Тыс.руб.	0	0	0	x	x	x	x	x	X	x	x
12	наличие остатков неиспользованных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов по переданным полномочиям в бюджетах муниципальных образований	Тыс.руб.	0	0	0	x	x	x	x	x	x	x	x
13	Количество молодых семей получивших социальные выплаты по жилищному сертификату направленную на улучшение жилищных условий	ЧЕЛ	0	4	12	x	x	x	x	x	x	x	x
Подпрограмма 4. «Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в Бессоновском районе Пензенской области за счет средств бюджета Бессоновского района»													
14	Доля граждан, получивших гос. услугу по опеке и попечительству, %.	%	100%	100%	100%	x	x	x	x	x	x	x	x
Подпрограмма 5. «Улучшение демографической ситуации в Бессоновском районе Пензенской области»													
15	Улучшение демографической ситуации в районе	%	86%	86%	86%	x	x	x	x	x	X	x	x
16	Создание условий для улучшения количественных и качественных показателей, характеризующих демографические процессы в районе.												
17	Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение или строительство индивидуального жилого дома за счет средств бюджета Бессоновского района			2	3	x	x	x	x	x	x	x	x
18	Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья при рождении первого ребенка за счет средств бюджета Бессоновского района			1	0	x	x	x	x	x	x	x	x

Сведения

об основных мерах правового регулирования в сфере реализации Муниципальной программы Пензенской области " Социальная поддержка граждан в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2024 годы»

№ п/п	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Наименование исполнительного органа ответственного за исполнение нормативно- правового акта	Ожидаемые сроки принятия
	Подпрограмма 1. «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в жилищной сфере» (старая редакция названия (до 01.01.2017г.): «Социальная поддержка населения Бессоновского района Пензенской области на 2014-2016 гг.»)			
1	Постановление администрации Бессоновского района	Решение собрания представителей Бессоновского района Пензенской области	Администрация Бессоновского района	1-4 квартал 2014 года 1-4 квартал 2015 года 1-4 квартал 2016 года
2	Постановление администрации Бессоновского района	Утверждение перечня документов	Администрация Бессоновского района	1-4 квартал 2014 года 1-4 квартал 2015 года 1-4 квартал 2016 года
3	Постановление Правительства Пензенской области	Утверждение порядков перечисления субвенций и субсидий	Администрация Бессоновского района, УСЗН администрации Бессоновского района	1-4 квартал 2017 года 1-4 квартал 2018 года 1-4 квартал 2019 года 1-4 квартал 2020 года
4	Постановление администрации Бессоновского района	О создании комиссии по вопросам по вопросам реализации жилищным программ	Администрация Бессоновского района УСЗН администрации Бессоновского района	1-4 квартал 2017 года
5	Постановление администрации Бессоновского района	О создании комиссии по вопросам по вопросам реализации жилищным программ	Администрация Бессоновского района	1-4 квартал 2017 года
6	Указ Президента РФ от 07.05.2012г. № 606	«О мерах по реализации демографической политики РФ»	Администрация Бессоновского района	1-4 квартал 2017 года
	Подпрограмма 2. «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в жилищной сфере»			
1	Постановление Правительства Пензенской области	Утверждение порядков перечисления субвенций и субсидий	Администрация Бессоновского района	1-4 квартал 2014 года 1-4 квартал 2015 года 1-4 квартал 2016 года 1-4 квартал 2017 года
2	Постановление Правительства Пензенской области	Утверждение перечня документов	Администрация Бессоновского района	1-4 квартал 2014 года 1-4 квартал 2015 года 1-4 квартал 2016 года 1-4 квартал 2017 года
3	Постановление администрации Бессоновского района	О создании комиссии по вопросам предоставления детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей и лицам из их числа жилых помещений	Администрация Бессоновского района	По мере необходимости

4	Постановление администрации Бессоновского района	О создании комиссии по вопросам по вопросам реализации жилищным программ	Администрация Бессоновского района	1-4 квартал 2014 года
5	Решение законодательного собрания Пензенской области	Внесение изменений в закон Пензенской области от 22.12.2006г. №1176-ЗПО «О наделении органов местного самоуправления Пензенской области отдельными государственными полномочиями Пензенской области и отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органам государственной власти Пензенской области» (в рамках осуществления полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой (попечительством), и лиц из числа детей-сирот и детей , оставшихся без попечения родителей)	Законодательное собрание Пензенской области	По мере необходимости
6	Постановление правительства Пензенской области	Внесение изменений в подпрограмму «Социальная поддержка отдельных категорий граждан Пензенской области в жилищной сфере» государственной программы Пензенской области «Социальная поддержка граждан в Пензенской области на 2014-2020 годы» (в рамках осуществления полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой (попечительством), и лиц из числа детей-сирот и детей , оставшихся без попечения родителей)	Правительство Пензенской области	По мере необходимости
7	Решение собрания представителей Бессоновского района Пензенской области	О предоставлении детям сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей и лицам из их числа, жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений»	Собрание представителей Бессоновского района Пензенской области	Перед предоставлением
8	Постановление администрации Бессоновского района	Внесение изменений в Постановление Администрации Бессоновского района от 27.02.2013г. №280 «О создании комиссии по вопросам предоставления детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей и лицам из их	Администрация Бессоновского района	По мере необходимости

		числа жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений»		
9	Решение собрания представителей Бессоновского района Пензенской области	Внесение изменений в решение Собрания представителей Бессоновского района Пензенской области четвертого созыва от 26.01.2018г. №83-9/4 «О наделении полномочиями по обеспечению детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями»	Администрация Бессоновского района	По мере необходимости
10	Постановление администрации Бессоновского района	«Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта»), направленных на обеспечение своевременного проведения конкурсных процедур по приобретению (строительству) жилых помещений для детей-сирот, оформления их в муниципальную собственность и предоставления детям-сиротам, а также освоения средств бюджета Пензенской области, предусмотренных на указанные цели, в текущем году»	Администрация Бессоновского района	Ежегодно в целях освоения средств бюджета пензенской области, предусмотренных на указанные цели
Подпрограмма 3. «Предоставление субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из бюджетов разных уровней»				
1	Постановление администрации Бессоновского района	Порядки предоставления субвенций в сфере социальной защиты населения Бессоновского района	Администрация Бессоновского района	1-4 квартал 2014 года 1-4 квартал 2015 года 1-4 квартал 2016 года
2	Постановление администрации Бессоновского района	Порядки предоставления субвенций по вопросам реализации жилищным программ	Администрация Бессоновского района	1-4 квартал 2015 года 1-4 квартал 2016 года
Подпрограмма 4. «Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в Бессоновском районе Пензенской области за счет средств бюджета Бессоновского района»				
1	Постановление администрации Бессоновского района	Порядок перечисления финансовых средств на содержание органов опеки и попечительства Бессоновского района	Управление социальной защиты населения администрации Бессоновского района	1-4 квартал 2014 года 1-4 квартал 2015 года 1-4 квартал 2016 года
Подпрограмма 5. «Улучшение демографической ситуации в Бессоновском районе Пензенской области»				
1	Указ Президента РФ от 07.05.2012г. № 606	«О мерах по реализации демографической политики РФ»	Администрация Бессоновского района	1-4 квартал 2014 года 1-4 квартал 2015 года 1-4 квартал 2016 года
2	Указ Президента РФ от 07.05.2012г. № 606	«О мерах по реализации демографической политики РФ»	Администрация Бессоновского района	1-4 квартал 2014 года 1-4 квартал 2015 года 1-4 квартал 2016 года
3	Закон Пензенской области 22.12.2006 № 1176-ЗПО	«О наделении органов местного самоуправления Пензенской области отдельными государственными полномочиями Пензенской области и	Администрация Бессоновского района	1-4 квартал 2015 года 1-4 квартал 2016 года

		отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органам государственной власти Пензенской области»		
Подпрограмма 6 «Доступная среда»				
1	Мероприятия государственной программы «Доступная среда»		МБОУ СОШ с.Бессоновка	1-4 квартал 2014года

Приложение №3

Ресурсное обеспечение
реализации Муниципальной программы "Социальная поддержка граждан в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2024 годы»
за счет всех источников финансирования

Ответственный исполнитель муниципальной программы			КУМИ администрации Бессоновского района												
№ п/п	Статус	Наименование государственной программы, подпрограммы	Источники финансирования	Оценка расходов (тыс. руб.)											
	Муниципальная программа	«Социальная поддержка граждан в Бессоновском районе на 2014-2020 годы»		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Год завершения действия программы
			всего	116128,5	159349,6	180387,3	17685,3	5711,9	8593,2	11315,2	11318,8	11322,4	11322,4	11322,4	2024
			Межбюджетные трансферты из федерального бюджета	8454,2	50571,1	59386,2	822,3								
			Бюджет Пензенской области	99519,7	103099,1	115676,3	16184,2	5701,9	8593,2	11315,2	11318,8	11322,4	11322,4	11322,4	
			Бюджет муниципального образования	6044,3	3616,4	3714,4	678,8	10,0							
			Внебюджетные средства	2110,3	2063	1610,4									
1	Подпрограмма 1	«Социальная поддержка отдельных категорий граждан в жилищной сфере» (старая редакция названия (до 01.01.2017г.): «Социальная	всего	4501,50	4668,40	4310,4	17685,3	5711,9	8593,2	11315,2	11318,8	11322,4	11322,4	11322,4	2024
			Бюджет Пензенской области	-	-		16184,2	5701,9	8593,2	11315,2	11318,8	11322,4	11322,4	11322,4	
			Межбюджетные трансферты из федерального бюджета				822,3								

		поддержка населения Бессоновского района Пензенской области на 2014-2016 гг.»)	Внебюджетные средства	2110,3	2063	1610,4								
			Бюджет муниципального образования	2391,2	2605,4	2700,0	678,8	10						
2	Подпрограмма 2	«Социальная поддержка отдельных категорий граждан в жилищной сфере»	всего	10246,7	16431	11542,7								2016
			Бюджет Пензенской области	9938,8	11768,4	10974,7								
			Межбюджетные трансферты из федерального бюджета	307,9	4662,6	568,0	-	-	-	-				
			Бюджет муниципального образования	-	-	-			-					
3	Подпрограмма 3	«Исполнение гос. полномочий Пензенской области в сфере социальной политики»	Всего	97727,2	137239,2	163519,8								2016
			Бюджет Пензенской области	89580,9	91330,7	104701,6								
			Межбюджетные трансферты из федерального бюджета	8146,3	45908,50	58818,2		-	-	-				
			Бюджет муниципального образования	-	-	-	-	-	-	-				
4	Подпрограмма 4	«Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в Бессоновском районе Пензенской области за счет средств бюджета Бессоновского района»	Всего	479,2	478,9	479,0								2016
			Бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-	-	-				
			Межбюджетные трансферты из федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-				
			Бюджет муниципального образования	479,2	478,9	479,0								
5	Подпрограмма 5	«Улучшение демографической	Всего	879,3	532,1	535,4								2016

		ситуации в Бессоновском районе Пензенской области»	Бюджет Пензенской области	-		-	-	-	-	-						
			Межбюджетные трансферты из федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-						
			Бюджет муниципального образования	879,3	532,1	535,4										
6	Подпрограмма 6	«Доступная среда»	Всего	2294,6	-	-	-	-	-	-						2014
			Бюджет Бессоновского района	2294,6	-	-	-	-	-	-						
			Межбюджетные трансферты из федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-						

Приложение № 4

Ресурсное обеспечение
реализации Муниципальной программы "Социальная поддержка граждан в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2024годы»
за счет средств бюджетов всех уровней

Ответственный исполнитель Муниципальной программы			КУМИ администрации Бессоновского района																	
			Ответственный исполнитель, соисполнитель, подпрограммы ДЦП	Код бюджетной классификации					Расходы бюджета Бессоновского района (тыс. руб.)											
№	Статус	Наименование муниципальной программы																		

	муниципальная программа	«Социальная поддержка граждан в Бессоновском районе на 2014-2022 годы»	Администрация Бессоновского района Бессоновского района, МБУ «БКЦСПСиД», УСЗН администрации Бессоновского района,					116128,5	159349,6	180387,3	17685,3	5711,9	8593,20	11315,2	11318,8	11322,4	11322,4	11322,4	2024г. Всего 544457,0
1	Подпрограмма 1	«Социальная поддержка населения Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 гг» (с 2014 по 2016г) «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в жилищной сфере» (с 2017г. по 2022г)	МБУ «БКЦСПСиД																2022 Всего: 102071,9
				992	10	03	0112861-0112864	612	360,7	631,4	682,7								1674,8
				992	10	03	040200	180	2110,3	2062,9	1610,4								5783,6
				948	01	13	0110221220	880	971,9	1023,5	1023,5								3018,9
				948	10	01	0110328690	312-244	824,5	676,0	641,0								2141,5
				948	10	03	0110428700	313-244	34,1	38,4	34,4								106,9
				948	10	03	0112867	360	15,0										15
				948	10	03	011001L0200	322				2054,8							2054,8
				948	10	03	0110176510	322,244				9514,9							9514,9

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

4	По дп рог рам а 4	«Органи зация и осущест вление деятельно сти по опеке и попечите льству в Бессоновс ком районе Пензенск ой области за счет средств бюджета Бессоновс кого района»	Управление социальной защиты населения администрац ии Бессоновског о района																	2016 Всего: 1437,1
			Всего по подпрограм ме 4 (бюджет айона)	948	1 0	06	0140210- 0140220	1 2 1- 8 5 2	479,2	478,9	479,0	x	x	x	x	x	x	x	x	1437,1
5	По дп рог рам а 5	Улучшен ие демограф ической ситуации в Бессоновс ком районе Пензенск ой области»	Администрац ия Бессоновског о района						0,0		0,0	x	x	x	x	x	x	x	X	2016 ВСЕГО 1946,8
				901	1 0	03	0127123	3 2 2	179,3	432,1	x	x	x	x	x	x	x	x	x	611,4
				901	1 0	03	0157651	3 2 2	700,0	100	x	x	x	x	x	x	x	x	X	800,0
				901	1 0	03	01501L0200	3 2 2			535,4	x	x	x	x	x	x	x	X	535,4
			Всего по подпрограм ме 5 Итого бюджет района						879,3	532,1	535,4	x	x	x	x	x	x	x	X	1946,8
6	По дп рог рам а 6	Доступна я среда	МБОУ СОШ с.Бессоновка	974	0 7	02	0162871	6 1 2	688,4 обл	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	688,4
				974	0 7	02	0165027	6 1 2	1606,2 ф/б	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1606,2
			Всего по подпрограм ме 6						2294,6											Всего: 2294,6

Мероприятия
Муниципальной программы
«Социальная поддержка граждан в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2024 годы»

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Срок исполнения (год)	Объем финансирования тыс. руб					Показатели результата мероприятия по годам	Связь с показателем муниципальной программы (подпрограммы)
				всего	Бюджет Пензенской области	Федеральный бюджет	Бюджет Бессоновского района	Внебюджетные средства		
Подпрограмма 1.										
«Социальная поддержка отдельных категорий граждан в жилищной сфере»										
Цель подпрограммы: Повышение уровня жизни граждан - получателей мер социальной поддержки.										
Повышение уровня жизни малоимущих семей и малоимущих одиноких граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации.										
Оказание материальной помощи гражданам, проживающим на территории Бессоновского района, оказавшимся в трудной жизненной ситуации										
Задача: Выполнение обязательств Муниципального образования по социальной поддержке граждан, оказание материальной помощи, гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию										
	- Выполнение обязательств государства по социальной поддержке граждан:	Управление социальной защиты населения администрации Бессоновского района	ИТОГО	102071,9	87080,5	822,3	8385,4	5783,7	Доля граждан, получивших меры социальной поддержки от числа обратившихся граждан, %. Доля граждан, получивших материальную помощь от общего количества обратившихся граждан, %	Показатель 1 Показатель 2 Показатель 5 Показатель 6 Показатель 7
			2014	4501,5			2391,2	2110,3		
			2015	4668,4			2605,4	2063		
			2016	4310,4			2700	1610,4		
			2017	17685,3	16184,2	822,3	678,8			
			2018	5711,9	5701,9		10,0			
			2019	8593,2	8593,2					
			2020	11315,2	11315,2					
			2021	11318,8	11318,8					
			2022	11322,4	11322,4					
			2023	11322,4	11322,4					
			2024	11322,4	11322,4					
	1.Предоставление семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья при рождении первого ребенка	Управление социальной защиты населения администрации Бессоновского района, Администрация Бессоновского района	2017	11155,4	11155,4					Показатель 6
			ИТОГО	11155,4	11155,4					
	2. Предоставление семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительства индивидуального жилого дома	Управление социальной защиты населения администрации Бессоновского района, Администрация	2017	2054,8	553,7	822,3	678,8			Показатель 5
			ИТОГО	2054,8	553,7	822,3	678,8			

		Бессоновского района								
3.пенсионное обеспечение за выслугу лет муниципальных служащих (за счет средств бюджета Бессоновского района)		ИТОГО	2141,5			2141,5		Показатель 1 Показатель 2		
		2014	824,5			824,5				
		2015	676			676				
		2016	641,0			641,0				
4.меры социальной поддержки квалифицированных работников, проживающих в сельской местности (за счет средств бюджета Бессоновского района)		ИТОГО	106,9			106,9		Показатель 3 Показатель 4		
		2014	34,1			34,1				
		2015	38,4			38,4				
		2016	34,4			34,4				
5.Реализация Решения Собрания представителей Бессоновского района «О Почетном гражданине Бессоновского района Пензенской области»		ИТОГО	3018,9			3018,9				
		2014	971,9			971,9				
		2015	1023,5			1023,5				
		2016	1023,5			1023,5				
6.Оказание материальной помощи гражданам Бессоновского района, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, содействие гражданам по выходу из сложной жизненной ситуации; -снижение социальной напряженности в Бессоновском районе; - Оказание материальной помощи гражданам пожилого возраста; - Оказание материальной помощи на вывоз леса		ИТОГО	565,0			565,0		Показатель 2		
		2014	185,0			185,7				
		2015	160,0			160,0				
		2016	220,0			220,				
4.Кодирование граждан Бессоновского района Пензенской области	МБУ «БКЦСПСиД»	ИТОГО	142,9			142,9				
		2014	12,0			12,0				
		2015	80,7			80,7				
		2016	50,2			50,2				
7.Организация подписки ветеранов труда и участников ВОВ, почетных граждан Бессоновского района Пензенской области, изготовление мемориала, изготовление и размещение логотипа, посвященное 70 летию Победы.	МБУ «БКЦСПСиД»	ИТОГО	641,1			641,1		Показатель 19		
		2014	188,9			188,9				
		2015	216,8			216,8				
		2016	235,4			235,4				

	8. Проведение мероприятий ко дню инвалида «Под парусом надежды»	МБУ «БКЦСПСиД»	ИТОГО	125,3			125,3			Показатель 19		
			2014	6,0			6,0					
			2015	99,6			99,6					
			2016	19,7			19,7					
	9.Проведение прочих мероприятий в области социальной политики	МБУ «БКЦСПСиД»	ИТОГО	695,3			695,3					
			2014	83,6			83,6					
			2015	234,3			234,3					
			2016	377,4			377,4					
	10.Оплата услуг СМИ	МБУ «БКЦСПСиД»	ИТОГО	70,2			70,2					
			2014	70,2			70,2					
			2015									
			2016									
	11. Внебюджетные средства	МБУ «БКЦСПСиД»	ИТОГО	5783,7			5783,7					
			2014	2110,3			2110,3					
			2015	2063,0			2063,0					
			2016	1610,4			1610,4					
12.Меры социальной поддержки квалифицированных работников библиотек	МУК «МЦРБ»	ИТОГО	84,0			84,0						
		2014	0			0						
		2015	48,9			48,9						
		2016	35,1			35,1						
13. .Меры социальной поддержки квалифицированных работников клубов	МУК «МЦРДК»	ИТОГО	90,6			90,6						
		2014	0			0						
		2015	27,3			27,3						
		2016	63,3			63,3						
14. Приобретение жилых помещений для предоставления детям- сиротам и детям оставшимся без попечения родителей (областной бюджет)	КУМИ администрации Бессоновского района	ИТОГО	75381,4	75371,4		10						
		2017	4475,1	4475,1								
		2018	5711,9	5701,9		10						
		2019	8593,2	8593,2								
		2020	11315,2	11315,2								
		2021	11318,8	11318,8								
		2022	11322,4	11322,4								
		2023	11322,4	11322,4								
		2024	11322,4	11322,4								
Подпрограмма 2 «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в жилищной сфере» (с 2014г. по 2016г)												
Цель подпрограммы: Рост количества молодых и многодетных семей, улучшивших жилищные условия. Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей												
Задача1 Государственная поддержка при улучшении жилищных условий многодетных и молодых семей. Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей												
2.1.	Предоставление социальных выплат на улучшение жилищных условий многодетным семьям	Управление социальной защиты населения администрации Бессоновского	ИТОГО	4500,9	4500,9				Доля многодетных семей, получивших государственн		Показатель 5	
			2014	1500,3	1500,3							
			2015	1500,3	1500,3							
			2016	1500,3	1500,3							

		района							ую поддержку, направленную на улучшение их жилищных условий, в общем объеме многолетних семей, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем участия в подпрограмме : 2014г-100% 2015 г-100% 2016 г-100%	
2.2.	Предоставление социальных выплат на улучшение жилищных условий молодым семьям	Администрация Бессоновского района	ИТОГО	715,9	715,9				Доля молодых семей, получивших государственн ую поддержку, направленную на улучшение их жилищных условий, в общем объеме молодых семей, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем участия в подпрограмме : 2014г-100% 2015 г-100% 2016 г-100%	Показатель 6 Показатель 7 Показатель 13
			2014	357,3	357,3					
			2015	358,6	358,6					
2.3.	Предоставление семьям социальных выплат на приобретение жилья при рождении первого ребенка	Администрация Бессоновского района	ИТОГО	2805,4	2805,4				Число детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,	Показатель 17
			2014	2805,4	2805,4					
			2015							
2.4	Обеспечение жильем	Администрация	ИТОГО	1278,2		1278,2				

	молодых семей по ФП «Жилище»	Бессоновского района	2014	307,9		307,9			лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями	Показатель 9
			2015	402,3		402,3				
			2016	568,0		568,0				
2,5	Приобретение жилых помещений для предоставления детям- сиротам и детям оставшимся без попечения родителей (федеральный бюджет)	КУМИ	Итого	4260,3		4260,3				
			2015	4260,3		4260,3				
2.6	Приобретение жилых помещений для предоставления детям- сиротам и детям оставшимся без попечения родителей (областной бюджет)		Итого	31408,7	31408,7					
			2014	8081,2	8081,2					
			2015	14169,8	9909,5					
			2016	9157,7	9157,7					
2.7	Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительства индив. Жилого дома за счет средств Бессоновского района	Администрация Бессоновского района	ИТОГО	357,2	177,9		179,3			
			2014	357,2	177,9		179,3			
2.8.	Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительства индив. При рождении первого ребенка Жилого дома за счет средств Бессоновского района	Администрация Бессоновского района	ИТОГО	700			700,00			
			2014	700,0			700,0			
			2015				-			
2.9.	Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительства индив. При рождении первого ребенка Жилого дома за счет средств регионального бюджета		итого	316,7	316,7					
			2016	316,7	316,7					
Подпрограмма 3 Исполнение гос. полномочий Пензенской области в сфере социальной политики» Муниципальной программы Бессоновского района										
Цель подпрограммы: создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления муниципальных образований Бессоновского района переданных полномочий										
Задача. Финансовое обеспечение полномочий, делегированных органам местного самоуправления муниципальных образований Бессоновского района										
3		Управление социальной защиты населения	2014	97727,2	89580,9	8146,3			Перечисление субсидий в полном	
			2015	137239,2	91330,7	45908,5				
			2016	163519,8	104701,6	58818,2				

		администрации Бессоновского района	ИТОГО	398486,2	285613,2	112873			объеме отдельным категориям граждан	
	-Исполнение государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки предусмотренных Законом Пензенской области «О мерах соц. поддержки отдельных категорий квалифицированных работников, работающих и проживающих в сельской местности на территории Пензенской области.		2014	88	88					
			2015	89,3	89,3					
			2016	83,4	83,4					
			ИТОГО	260,7	260,7					
	-Исполнение государственных полномочий связанных с реализацией Закона Пензенской области «О государственном пенсионном обеспечении за выслугу лет государственных и гражданских служащих Пензенской области		2014	10,9	10,9					
			2015	10,9	10,9					
			2016	14,3	14,3					
			ИТОГО	36,1	36,1					
	-Ежемесячная денежная выплата, назначенная в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет за счет средств бюджета Пензенской области		2014	3500,4	3500,4					
			2015	8798,4	8798,4					
			2016	14391,3	14391,3					
			ИТОГО	26690,3	26690,3					
	-Исполнение государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки, предусмотренных Законом		2014	27545,6	27545,6					
			2015	27754	27754					
			2016	30610	30610					
			ИТОГО	85909,6	85909,6					

	Пензенской области "О мерах социальной отдельных категорий граждан, проживающих на территории Пензенской области" по ветеранам труда и труженикам тыла									
	-Исполнение государственных полномочий по предоставлению многодетным семьям в соответствии с законом 731-ЗПО «О мерах соц. поддержки многодетных семей, проживающих на территории Пензенской области		2014	2010,2	2010,2					
			2015	2266,7	2266,7					
			2016	2471,6	2471,6					
			ИТОГО	6748,5	6748,5					
	-Исполнение государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки предусмотренных Законом Пензенской области «О мерах соц. поддержки отдельных категорий граждан, проживающих на территории Пензенской области, по другим категориям льготников		2014	197,4	197,4					
			2015	170	170					
			2016	189,5	189,5					
			ИТОГО	556,9	556,9					Показатель 1
	-Исполнение государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки предусмотренных Законом Пензенской области «О почетном звании Ветеран труда Пензенской области»		2014	1059,9	1059,9					
			2015	1081,3	1081,3					
			2016	1083,4	1083,4					Показатель 19
			ИТОГО	3249,7	3249,7					
	-Исполнение государственных полномочий по выплате социального пособия на погребение установленного ст 10 Федерального Закона 8-ФЗ « О погребении и похоронном деле		2014	310,4	310,4					
			2015	352,5	352,5					
			2016	290,3	290,3					
			ИТОГО	953,2	953,2					
	-Исполнение государственных полномочий по представлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и		2014	2822,2	2822,2					
			2015	2587	2587					
			2016	2702,9	2702,9					
			ИТОГО	8112,1	8112,1					

	коммунальных услуг		2014	285,5	285,5					
	-Исполнение государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки, предусмотренных Законом Пензенской области "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, проживающих на территории Пензенской области", по реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий		2015	321,1	321,1					
			2016	332,2	332,2					
			ИТОГО	938,8	938,8					
	-Содержание органов местного самоуправления, осуществляющих государственные полномочия в сфере социальной поддержки населения		2014	7319,9	7319,9					
			2015	6172,9	6172,9					
			2016	6172,9	6172,9					
			ИТОГО	19665,7	19665,7					
	Исполнение государственных полномочий по выплате пособий семьям, имеющим детей, в соответствии с Законом Пензенской области "О пособиях семьям, имеющим детей"		2014	29674,2	29674,2					Показатель 1
			2015	29044,4	29044,4					
			2016	29844,7	29844,7					
			ИТОГО	88563,3	88563,3					
	-Ежемесячная денежная выплата, назначенная в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет за счет средств Федерального бюджета		2014	8146,3		8146,3				
			2015	12872,5		12872,5				
			2016	19783,6		19783,6				
			ИТОГО	40802,4		40802,4				
	-Предоставление мер социальной поддержки гражданам, подвергшимся воздействию радиации		2014							
			2015	33036		33036				
			2016	37089,1		37089,1				
			ИТОГО	70125,1		70125,1				
	Оплата гражданам взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме		2016	1945,5		1945,5				
			ИТОГО	1945,5		1945,5				

Меры социальной поддержке отдельных категорий квалифицированных работников, работающих в сельской местности	МБУ «БКЦСПСиД»	ИТОГО	269,4	269,4				Показатель 1		
		2014	94,5	94,5						
		2015	87	87						
		2016	87,9	87,9						
Исполнение государственных полномочий Пензенской области по организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	МБУ «БКЦСПСиД»	ИТОГО	0	0					Показатель 9 Показатель 19	
		2014	0	0						
		2015	0	0						
		2016	0	0						
Исполнение государственных полномочий по социальной поддержке и социальному обслуживанию граждан пожилого возраста инвалидов; граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также детей-сирот; безнадзорных детей; детей, оставшихся без попечения родителей; семей, имеющих детей; малоимущих граждан		ИТОГО	35706,2	35706,2						Показатель 18
		2014	11605,5	11605,5						
		2015	11282,8	11282,8						
		2016	12817,9	12817,9						
Предоставление семьям социальных выплат на приобретение жилья при рождении первого ребенка	Администрация	ИТОГО	4921,5	4921,5						
		2015	1312,4	1312,4						
		2016	3609,1	3609,1						
Подпрограмма 4 «Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в Бессоновском районе Пензенской области за счет средств бюджета Бессоновского района»										
Цель: оплата труда и обеспечение функций специалиста, исполняющего полномочия органов опеки и попечительства.										
Задача: Защита прав и законных интересов граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, и граждан, находящихся под опекой или попечительством								Показатель 14		
4	Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в Бессоновском районе Пензенской области за счет средств бюджета Бессоновского района	Управление социальной защиты населения администрации Бессоновского района	ИТОГО	1437,1			1437,1		Доля граждан, получивших гос. услугу по опеке и попечительству, %.	
			2014	479,2			479,2			
			2015	478,9			478,9			
			2016	479,0			479,0			
Подпрограмма 5 «Улучшение демографической ситуации в Бессоновском районе Пензенской области»										
Цель: улучшение демографической ситуации в районе, создание условий для улучшения количественных и качественных показателей, характеризующих демографические процессы в районе.										
Задача: проведение анализа демографической ситуации в районе; - стимулирование рождаемости, увеличение общего коэффициента рождаемости; - формирование в обществе нравственных, в том числе семейных, ценностей, укрепление института семьи, воспитание отношения к семье и детям как к важнейшей общественной и личностной ценности; - повышение доступности дошкольного образования; - улучшение здоровья населения, стабилизация продолжительности жизни населения на уровне 2008 года, сокращение уровня смертности населения; - формирование здорового образа жизни населения								Показатель 15 Показатель 16		
5	1. Анализ демографической ситуации в районе; 2. Стимулирование	Администрация Бессоновского района	ИТОГО	2532,1	0,0	0,0	2532,1		0,0	
			2015	532,1	0,0	0,0	532,1		0,0	
			2016	535,4	0,0	0,0	535,4		0,0	

	рождаемости, поддержка семей с двумя и более детьми; 3.Реализация мер по формированию в обществе нравственных, в том числе семейных ценностей, установки на создание полной, состоящей в законном браке семьи с двумя и более детьми; 4.Улучшение здоровья населения и снижение смертности; 5.Формирование здорового образа жизни населения.		2017							
	Подпрограмма 6 «Доступная среда»									
6	Мероприятия Государственной программы РФ «Доступная среда»	МБОУ СОШ с.Бессоновка	ИТОГО:	688,4	1606,2					Показатель 20
			2014	688,4	1606,2					

Расчет
планируемой оценки эффективности Муниципальной программы
«Социальная защита граждан в Бессоновском районе на 2014-2024 годы» на 2014 год

Наименование целевого показателя	Ед.измерения	Показатель базового года	Планируемый показатель	Планируемый результат достижения t – ого целевого показателя j-ой подпрограммы Эт= $\frac{\text{Цп}}{\text{Цб}} * 100\%$	Планируемый показатель результативно сти подпрограмм ы Эппj=ΣЭ/t	Планируемый объем средств на реализацию ГП	Коэффициент влияния подпрограммы на эффективность ГП Gj=Ф/Х	Суммарная планируемая результативность ГП Эпп=ΣЭ*g	Показатель результативности достижения целевого показателя Эгп=Цп/Цб*100%	Планируемый показатель результативности ГП Эгп=ΣЭгп/n*100
Подпрограмма 1. «Социальная поддержка населения Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024 гг» (с 2014 по 2016г)«Социальная поддержка отдельных категорий граждан в жилищной сфере» (с 2017г. по 2024г)										
Доля граждан, получивших меры социальной поддержки в общем объеме граждан имеющих на них право, %. Доля граждан, получивших материальную помощь от общего количества малообеспеченных граждан, %	%	100	100	100						
Итоговое значение по подпрограмме № 1					100	4501,5				
Подпрограмма 2 «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в жилищной сфере»										
Доля многодетных семей, получивших государственную поддержку, направленную на улучшение их жилищных условий, в общем объеме молодых и многодетных семей, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем участия в	%	100	100	100		1500,3				

подпрограмме										
Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями	%	24	24	100	100	8081,2				
Доля молодых семей, получивших государственную поддержку, направленную на улучшение их жилищных условий, в общем объеме молодых семей, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем участия в подпрограмме	%	100	100	100	100	665,2				
Итоговое значение по подпрограмме № 2					100	10246,7				
Подпрограмма 3 «Исполнение гос. полномочий Пензенской области в сфере социальной политики» Муниципальной программы Бессоновского района										
Перечисление субсидий в полном объеме отдельным категориям граждан	%	100	100	100						
отсутствие просроченной кредиторской задолженности по исполнению бюджетных обязательств	Тыс.руб	0	0	100						
наличие остатков неиспользованных субсидий, субвенций и иных межбюджетных	Тыс.руб	0	0	100						

трансфертов по переданным полномочиям в бюджетах муниципальных образований										
Доля молодых семей, получивших государственную поддержку, направленную на улучшение их жилищных условий, в общем объеме молодых семей, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем участия в подпрограмме										
Итоговое значение по подпрограмме № 3					100	97727,2				
Подпрограмма 4 «Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в Бессоновском районе Пензенской области за счет средств бюджета Бессоновского района»										
Доля граждан, получивших гос. услугу по опеке и попечительству	%	100	100	100						
Итоговое значение по подпрограмме № 4					100	479 ,2				
Подпрограмма 5 «Улучшение демографической ситуации в Бессоновском районе Пензенской области»										
Улучшение демографической ситуации в районе	%									
Создание условий для улучшения количественных и качественных показателей, характеризующих демографические процессы в районе.	%									
Доля молодых семей, получивших государственную поддержку, направленную на улучшение их жилищных условий, в общем объеме молодых семей,	%					879,3				

изъявившим желание улучшить жилищные условия путем участия в подпрограмме										
Подпрограмма 6 «Доступная среда»										
Мероприятия Государственной программы РФ «Доступная среда»	%					2294,6				

Расчет

планируемой оценки эффективности

Муниципальной программы

«Социальная защита граждан в Бессоновском районе на 2014-2024 годы» на 2015 год

Наименование целевого показателя	Ед.измерения	Показатель базового года	Планируемый показатель	Планируемый результат достижения t – ого целевого показателя j-ой подпрограммы Эт= $\frac{\text{Цп}}{\text{Цб}} * 100\%$	Планируемый показатель результативности подпрограмм Эппj=ΣЭ/t	Планируемый объем средств на реализацию ГП	Коэффициент влияния подпрограммы на эффективность ГП Gj=Ф/Х	Суммарная планируемая результативность ГП Эпп=ΣЭ*g	Показатель результативности достижения целевого показателя Эгп=Цп/Цб*100%	Планируемый показатель результативности ГП Эгп=ΣЭгп/п*100
Подпрограмма 1. «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в жилищной сфере» (старая редакция названия (до 01.01.2017г.): «Социальная поддержка населения Бессоновского района Пензенской области на 2014-2016 гг.»)										
Доля граждан, получивших меры социальной поддержки в общем объеме граждан имеющих на них право, %. Доля граждан, получивших материальную помощь от общего количества малообеспеченных граждан, %	%	100	100	100						
Итоговое значение по подпрограмме № 1					100	4668,5				

[illegible]

муниципальных образований										
Доля молодых семей, получивших государственную поддержку, направленную на улучшение их жилищных условий, в общем объеме молодых семей, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем участия в подпрограмме	%	100	100	100	100	1312,4				
Итоговое значение по подпрограмме № 3					100	137239,2				
Подпрограмма 4 «Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в Бессоновском районе Пензенской области за счет средств бюджета Бессоновского района»										
Доля граждан, получивших гос. услугу по опеке и попечительству	%	100	100	100						
Итоговое значение по подпрограмме № 4					100	478,9				
Подпрограмма 5 «Улучшение демографической ситуации в Бессоновском районе Пензенской области»										
Улучшение демографической ситуации в районе	%									
Создание условий для улучшения количественных и качественных показателей, характеризующих демографические процессы в районе.	%									
Доля молодых семей, получивших государственную поддержку, направленную на улучшение их жилищных условий, в общем объеме молодых семей, изъявившим желание	%	100	100	100	100	532,1				

улучшить жилищные условия путем участия в подпрограмме										
Итоговое значение по подпрограмме № 5					100	532,1				

Расчет планируемой оценки эффективности Муниципальной программы «Социальная защита граждан в Бессоновском районе на 2014-2024 годы» на 2016 год										
Наименование целевого показателя	Ед.измерения	Показатель базового года	Планируемый показатель	Планируемый результат достижения t – ого целевого показателя j-ой подпрограммы Эt= $\frac{\text{Цп}}{\text{Цб}} * 100\%$	Планируемый показатель результативности подпрограммы Эппj=ΣЭ/t	Планируемый объем средств на реализацию ГП	Коэффициент влияния подпрограммы на эффективность ГП Gj=Ф/Х	Суммарная планируемая результативность ГП Эпп=ΣЭ*g	Показатель результативности достижения целевого показателя Эгп=Цп/Цб*100%	Планируемый показатель результативности ГП Эгп=ΣЭгп/n*100
Подпрограмма 1. «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в жилищной сфере» (старая редакция названия (до 01.01.2017г.): «Социальная поддержка населения Бессоновского района Пензенской области на 2014-2016 гг.»)										
Доля граждан, получивших меры социальной поддержки в общем объеме граждан имеющих на них право, %. Доля граждан, получивших материальную помощь от общего количества малообеспеченных граждан, %	%	100	100	100						
Итоговое значение по подпрограмме № 1					100	4310,4				
Подпрограмма 2 «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в жилищной сфере»										
Доля многодетных семей, получивших государственную поддержку, направленную на улучшение их жилищных условий, в общем объеме многодетных семей, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем участия в	%	100	100	100						

подпрограмме										
Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями	%	17	17	100		9157,7				
Итоговое значение по подпрограмме № 2					100	11542,7				
Подпрограмма 3 «Исполнение гос. полномочий Пензенской области в сфере социальной политики» Муниципальной программы Бессоновского района						163519,8				
Перечисление субсидий в полном объеме отдельным категориям граждан	%	100	100	100						
отсутствие просроченной кредиторской задолженности по исполнению бюджетных обязательств	Тыс. руб	0	0	100						
наличие остатков неиспользованных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов по переданным полномочиям в бюджетах муниципальных образований	Тыс. руб	0	0	100						
Итоговое значение по подпрограмме № 3					100	163519,8				
Подпрограмма 4 «Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в Бессоновском районе Пензенской области за счет средств бюджета Бессоновского района»						479,0				
Доля граждан, получивших гос. услугу по опеке и попечительству	%	100	100							
Итоговое значение по подпрограмме № 4					100	479,0				
Подпрограмма 5 «Улучшение демографической ситуации в Бессоновском районе Пензенской области»						535,4				

Улучшение демографической ситуации в районе	%	100	100							
Создание условий для улучшения количественных и качественных показателей, характеризующих демографические процессы в районе.	%									
Доля молодых семей, получивших государственную поддержку, направленную на улучшение их жилищных условий, в общем объеме молодых семей, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем участия в подпрограмме										
Итоговое значение по подпрограмме № 5					100	535,4				

Расчет
 планируемой оценки эффективности Муниципальной программы
 «Социальная защита граждан в Бессоновском районе на 2014-2024 годы» на 2017 год

Наименование целевого показателя	Ед.измерения	Показатель базового года	Планируемый показатель	Планируемый результат достижения t – ого целевого показателя j-ой подпрограммы Эt= $\frac{Цп}{Цб} * 100\%$	Планируемый показатель результативно сти подпрограмм ы Эппj=ΣЭ/t	Планируемый объем средств на реализацию ГП	Коэффициент влияния подпрограммы на эффективность ГП Gj=Ф/Х	Суммарная планируемая результативность ГП Эпп=ΣЭ*g	Показатель результативности достижения целевого показателя Эгп=Цп/Цб*100%	Планируемый показатель результативности ГП Эгп=ΣЭгп/п*100
Подпрограмма 1. «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в жилищной сфере» (старая редакция названия (до 01.01.2017г.): «Социальная поддержка населения Бессоновского района Пензенской области на 2014-2016 гг.»)										
Доля граждан, получивших меры социальной поддержки в общем объеме граждан имеющих на них право, %. Доля граждан, получивших материальную помощь от общего количества малообеспеченных граждан, %	%	100	100	100	х	х	х	х	х	х

Доля молодых семей, получивших государственную поддержку, направленную на улучшение их жилищных условий, в общем объеме молодых семей, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем участия в подпрограмме	%	100	100	100	x	x	x	x	x	x
Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями	Ед.	4	4	100	x	x	x	x	x	x
Итоговое значение по подпрограмме № 1		x	x	x	100	17685,3	100	100	x	x

Расчет планируемой оценки эффективности Муниципальной программы
«Социальная защита граждан в Бессоновском районе на 2014-2024 годы» на 2018 год

Наименование целевого показателя	Ед. измерения	Показатель базового года	Планируемый показатель	Планируемый результат достижения t – ого целевого показателя j-ой подпрограммы $\frac{\text{Цп}}{\text{Цб}} * 100\%$ Эт=	Планируемый показатель результативности подпрограммы $\text{Эппj} = \sum \text{Э} / t$	Планируемый объем средств на реализацию ГП	Коэффициент влияния подпрограммы на эффективность ГП $\text{Gj} = \Phi / X$	Суммарная планируемая результативность ГП $\text{Эпп} = \sum \text{Э} * g$	Показатель результативности достижения целевого показателя $\text{Эгп} = \text{Цп} / \text{Цб} * 100\%$	Планируемый показатель результативности ГП $\text{Эгп} = \sum \text{Эгп} / n * 100$
Подпрограмма 1. «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в жилищной сфере»										
Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями	Ед.	5	5	100	x	x	x	x	x	x
Итоговое значение по подпрограмме № 1		x	x	x	100	5711,9	100	100	x	x

Расчет планируемой оценки эффективности Муниципальной программы
«Социальная защита граждан в Бессоновском районе на 2014-2024 годы» на 2019 год

Наименование целевого	Ед. измерения	Показатель	Планируемый	Планируемый	Планируемый	Планируемый	Коэффициент	Суммарная	Показатель	Планируемый
-----------------------	---------------	------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-----------	------------	-------------

показателя		базового года	показатель	результат достижения t – ого целевого показателя j-ой подпрограммы $\Sigma t =$ $\frac{\text{Цп}}{\text{Цб}} * 100\%$	показатель результативно сти подпрограмм ы $\Sigma \text{ппj} = \Sigma \Sigma t$	объем средств на реализацию ГП	влияния подпрограммы на эффективность ГП $G_j = \Phi / X$	планируемая результативность ГП $\Sigma \text{пп} = \Sigma \Sigma * g$	результативности достижения целевого показателя $\Sigma \text{гп} = \text{Цп} / \text{Цб} * 100\%$	показатель результативности ГП $\Sigma \text{гп} = \Sigma \Sigma \text{гп} / \text{п} * 100$
		Цб	Цп							
Подпрограмма 1. «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в жилищной сфере»										
Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями	Ед.	7	7	100	х	х	х	х	х	х
Итоговое значение по подпрограмме № 1		х	х	х	100	8593,2	100	100	х	х

Расчет планируемой оценки эффективности Муниципальной программы
«Социальная защита граждан в Бессоновском районе на 2014-2024 годы» на 2020 год

Наименование целевого показателя	Ед.измерения	Показатель базового года	Планируемый показатель	Планируемый результат достижения t – ого целевого показателя j-ой подпрограммы $\Sigma t =$ $\frac{\text{Цп}}{\text{Цб}} * 100\%$	Планируемый показатель результативно сти подпрограмм ы $\Sigma \text{ппj} = \Sigma \Sigma t$	Планируемый объем средств на реализацию ГП	Коэффициент влияния подпрограммы на эффективность ГП $G_j = \Phi / X$	Суммарная планируемая результативность ГП $\Sigma \text{пп} = \Sigma \Sigma * g$	Показатель результативности достижения целевого показателя $\Sigma \text{гп} = \text{Цп} / \text{Цб} * 100\%$	Планируемый показатель результативности ГП $\Sigma \text{гп} = \Sigma \Sigma \text{гп} / \text{п} * 100$
		Цб	Цп							
Подпрограмма 1. «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в жилищной сфере»										
Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями	Ед.	9	9	100	х	х	х	х	х	х
Итоговое значение по подпрограмме № 1		х	х	х	100	11315,2	100	100	х	х

Наименование целевого показателя	Ед.измерения	Показатель базового года	Планируемый показатель	Планируемый результат достижения t – ого целевого показателя j-ой подпрограммы $\sum_{t=}$ $\frac{Цп}{Цб} * 100\%$	Планируемый показатель результативности подпрограммы $\sum_{ппj} = \sum \sum_{t}$	Планируемый объем средств на реализацию ГП	Коэффициент влияния подпрограммы на эффективность ГП $Gj = \Phi / X$	Суммарная планируемая результативность ГП $\sum_{пп} = \sum \sum_{g}$	Показатель результативности достижения целевого показателя $\sum_{гп} = Цп / Цб * 100\%$	Планируемый показатель результативности ГП $\sum_{гп} = \sum \sum_{п} * 100$
Подпрограмма 1. «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в жилищной сфере»										
Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями	Ед.	9	9	100	x	x	x	x	x	x
Итоговое значение по подпрограмме № 1		x	x	x	100	11318,8	100	100	x	x

[illegible]

Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями	Ед.	9	9	100	x	x	x	x	x	x
Итоговое значение по подпрограмме № 1		x	x	x	100	11322,4	100	100	x	x

Расчет планируемой оценки эффективности Муниципальной программы
«Социальная защита граждан в Бессоновском районе на 2014-2024 годы» на 2023 год

Наименование целевого показателя	Ед.измерения	Показатель базового года	Планируемый показатель	Планируемый результат достижения t – ого целевого показателя j-ой подпрограммы $\frac{\text{Цп}}{\text{Цб}} * 100\%$ Эт=	Планируемый показатель результативности подпрограммы $\text{Эппj} = \sum \text{Э} / \text{t}$	Планируемый объем средств на реализацию ГП	Коэффициент влияния подпрограммы на эффективность ГП $\text{Gj} = \Phi / \text{X}$	Суммарная планируемая результативность ГП $\text{Эпп} = \sum \text{Э} * \text{g}$	Показатель результативности достижения целевого показателя $\text{Эгп} = \text{Цп} / \text{Цб} * 100\%$	Планируемый показатель результативности ГП $\text{Эгп} = \sum \text{Эгп} / \text{n} * 100$
Подпрограмма 1. «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в жилищной сфере»										
Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями	Ед.	9	9	100	x	x	x	x	x	x
Итоговое значение по подпрограмме № 1		x	x	x	100	11322,4	100	100	x	x

Расчет
планируемой оценки эффективности Муниципальной программы
«Социальная защита граждан в Бессоновском районе на 2014-2024 годы» на 2024 год

Наименование целевого показателя	Ед.измерения	Показатель базового	Планируемый показатель	Планируемый результат	Планируемый показатель	Планируемый объем средств на	Коэффициент влияния	Суммарная планируемая	Показатель результативности	Планируемый показатель
----------------------------------	--------------	---------------------	------------------------	-----------------------	------------------------	------------------------------	---------------------	-----------------------	-----------------------------	------------------------

		года		достижения t – ого целевого показателя j-ой подпрограммы Эт= $\frac{\text{Цп}}{\text{Цб}} * 100\%$	результативности подпрограммы Эппj=ΣЭ/t	реализацию ГП	подпрограммы на эффективность ГП Gj=Ф/X	результативность ГП Эпп=ΣЭ*g	достижения целевого показателя Эгп=Цп/Цб*100%	результативности ГП Эгп=ΣЭгп/n*100
		Цб	Цп							
Подпрограмма 1. «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в жилищной сфере»										
Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями	Ед.	9	9	100	х	х	х	х	х	х
Итоговое значение по подпрограмме № 1		х	х	х	100	11322,4	100	100	х	х

Приложение №7

Планируемая эффективность Муниципальной программы
«Социальная защита граждан Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024 годы»

[illegible]

Постановление № 759 от 15 октября 2020 года «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников Муниципального эксплуатационного учреждения Бессоновского района, подведомственного администрации Бессоновского района, утвержденное постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 21.03.2014 № 280 «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников Муниципального эксплуатационного учреждения Бессоновского района, подведомственного администрации Бессоновского района»

В целях приведения нормативного правового акта администрации Бессоновского района Пензенской области в соответствие с законодательством, руководствуясь Уставом Бессоновского района, администрация Бессоновского района Пензенской области постановляет:

1. Внести изменения в Положение о системе оплаты труда работников Муниципального эксплуатационного учреждения Бессоновского района, подведомственного администрации Бессоновского района (далее - Положение), утвержденное постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 21.03.2014 № 280 «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников Муниципального эксплуатационного учреждения Бессоновского района, подведомственного администрации Бессоновского района», изложив его в новой редакции согласно Приложения к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить на официальном сайте администрации Бессоновского района Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшее с 1 октября 2020 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Бессоновского района Пензенской области

Глава администрации района В.Е. Демичев

Приложение
к постановлению администрации
Бессоновского района
от 15.10.2020 № 759

**Положение
о системе оплаты труда работников Муниципального эксплуатационного учреждения Бессоновского района, подведомственного администрации Бессоновского района**

1. Общие положения

1.1. Положение о системе оплаты труда работников Муниципального эксплуатационного учреждения Бессоновского района, подведомственного администрации Бессоновского района (далее соответственно - МЭУ, Положение), разработано в соответствии с **Трудовым кодексом** Российской Федерации и **постановлением** администрации Бессоновского района от 16.12.2008 № 1387 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Бессоновского района, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки» (с последующими изменениями).

1.2. Настоящее Положение включает в себя:

- размеры окладов (должностных окладов) служащих по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ);
- размеры окладов рабочих в зависимости от разряда выполняемых работ;
- рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) по ПКГ;
- выплаты компенсационного характера в соответствии с **Перечнем** видов выплат компенсационного характера, утвержденным **приказом** Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 822 (с последующими изменениями);
- выплаты стимулирующего характера в соответствии с **Перечнем** видов выплат стимулирующего характера, утвержденным **приказом** Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 818;
- условия оплаты труда руководителя, заместителей и главного бухгалтера.

1.3. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада) работника, ставки заработной платы, повышающие коэффициенты к окладам, выплаты компенсационного характера, выплаты стимулирующего характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

1.5. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

1.6. Наименования должностей руководителей, специалистов, служащих, профессий рабочих и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в **Едином квалификационном справочнике** должностей руководителей, специалистов и служащих, **Едином тарифно-квалификационном справочнике** работ и профессий рабочих.

1.7. Система оплаты труда работников МЭУ, включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, повышающие коэффициенты устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области, нормативными правовыми актами Бессоновского района, а также настоящим Положением.

1.8. Размер оплаты труда работников, состоящий из вознаграждения за труд, в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, и иных выплат компенсационного характера) и стимулирующих выплат (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) не может быть менее **минимального размера оплаты труда**, установленного федеральным законодательством.

1.9. В случаях, когда с учетом установленного должностного оклада, а также выплаты (невыплаты) повышающих коэффициентов,

выплат компенсационного и стимулирующего характера, размер начисленной месячной заработной платы работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), ниже **минимального размера оплаты труда**, установленного федеральным законодательством (далее – МРОТ), указанному работнику производится доплата за счет средств фонда оплаты труда в размере не ниже разницы между МРОТ и размером начисленной заработной платы.

2. Порядок и условия оплаты труда работников

2.1. Размеры должностных окладов служащих МЭУ устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ и квалификационным уровням служащих (**приложение № 1**).

Размеры окладов рабочих МЭУ устанавливаются в зависимости от разряда выполняемых работ (**приложение № 2**).

2.2. К окладу по соответствующим ПКГ на определенный период времени в течение соответствующего календарного года и с учетом обеспечения финансовыми средствами применяются повышающие коэффициенты:

- повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности;
- персональный повышающий коэффициент к окладу.

Повышающие коэффициенты к окладам устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Руководитель учреждения с учетом мотивированного мнения представительного органа работников утверждает перечень профессий рабочих и должностей служащих, по которым устанавливаются повышающие коэффициенты.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент. Рекомендуемый размер повышающего коэффициента к окладу - не более 1,5.

Применение всех повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат».

2.3. Работникам устанавливаются компенсационные выплаты, предусмотренные **разделом 4** настоящего Положения, и стимулирующие выплаты, предусмотренные **разделом 5** настоящего Положения.

Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера

3.1. Заработная плата руководителя учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера. Порядок оплаты труда руководителя Учреждения устанавливается администрацией Бессоновского района Пензенской области.

Должностной оклад руководителю Учреждения устанавливается в зависимости от группы по оплате труда руководителей в следующих размерах:

Группа по оплате труда руководителей	Размеры должностных окладов руководителей учреждений
1	15718
2	14696
3	14007
4	12985

Отнесение учреждения к группе по оплате труда руководителей производится по сумме баллов по следующим объемным показателям деятельности учреждения:

NN п/п	Показатели	Условия	Количество баллов
1	2	3	4
1	Численность работников	за каждого работника	1 балл
2	Наличие на балансе учреждения автотранспортных средств	за каждую единицу	до 3 баллов
3	Наличие на балансе учреждения котельных, очистных и других сооружений, жилых и нежилых помещений	за каждый вид	до 20 баллов
4	Наличие инженерных коммуникаций	за каждую 1000 м	до 5 баллов
5	Удаленность используемых в производственном процессе объектов	за каждый объект	до 3 баллов
6	Объем производства	1 млн. руб.	до 30 баллов

Группа по оплате труда руководителей устанавливается администрацией Бессоновского района ежегодно по состоянию на 1 января в зависимости от суммы баллов, исчисленной по объемным показателям.

Группы по оплате труда руководителей	Сумма баллов
1	Свыше 900
2	450-900
3	150-450
4	До 150

Руководителю учреждения устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к окладу:

- повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности до 1,1.

Решение о введении руководителю учреждения соответствующего повышающего коэффициента принимается администрацией Бессоновского района с учетом факторов сложности труда руководителя, в том числе связанных с масштабом управления, особенностями деятельности и значимости учреждения, установленных администрацией Бессоновского района.

Применение повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

3.2. При выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, а также при выполнении работы в других условиях, отклоняющихся от нормальных), руководителю учреждения производятся соответствующие компенсационные выплаты, предусмотренные **трудовым законодательством** и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, трудовым

договором.

3.3. Руководителю учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

3.3.1. Надбавка за выслугу лет в должности руководителя учреждения в следующих размерах:

Стаж работы в должности руководителя учреждения	Размеры надбавки за выслугу лет (в процентах к окладу)
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
свыше 10 лет	20

В стаж работы, дающий право на установление надбавки за выслугу лет, включаются периоды работы в должности руководителя учреждения.

Назначение надбавки за выслугу лет руководителю учреждения производится на основании заключения комиссии учреждения по установлению стажа работы, утвержденного постановлением администрации Бессоновского района.

Надбавка за выслугу лет руководителю учреждения начисляется к должностному окладу и выплачивается ежемесячно.

3.3.2. Премии по итогам работы за год.

Размер премии устанавливается постановлением администрации Бессоновского района с учетом результатов оценки эффективности и результативности деятельности руководителя в отчетном периоде. Премияльный фонд руководителя состоит из четырех должностных окладов с учетом повышающего коэффициента по занимаемой должности, по одному должностному окладу в год.

3.3.3. Единовременная премия за выполнение важных (особо важных), ответственных (особо ответственных) работ.

Решение о премировании руководителя учреждения за выполнение важных (особо важных), ответственных (особо ответственных) работ принимается администрацией Бессоновского района Пензенской области по итогам выполнения указанных видов работ с целью поощрения руководителя за оперативность и качественный результат труда

Целевые показатели и критерии оценки эффективности и результативности деятельности руководителя, а также порядок и условия выплаты премии руководителю устанавливаются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) в соответствии с Порядком оплаты труда руководителей муниципальных бюджетных и казенных учреждений, находящихся в ведении администрации Бессоновского района, с учетом результатов деятельности учреждений.

3.4. Заработная плата заместителя руководителя, главного инженера, главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностной оклад заместителя руководителя, главного инженера главного бухгалтера устанавливается на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности заместителю руководителя, главному инженеру, главному бухгалтеру устанавливается руководителем учреждения в пределах фонда оплаты труда. Размер повышающего коэффициента не может быть больше, чем у руководителя учреждения.

Заместителю руководителя, главному инженеру, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера по решению руководителя учреждения в соответствии с показателями эффективности деятельности и состоят из четырех должностных окладов с учетом повышающего коэффициента по занимаемой должности

3.5. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы, формируемый за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемый за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителя, главного инженера и главного бухгалтера) для руководителя, его заместителя, главного инженера, главного бухгалтера устанавливается в кратности до 3.

Решение об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы для руководителя, его заместителя, главного инженера, главного бухгалтера принимается администрацией Бессоновского района Пензенской области и оформляется правовым актом.

3.6. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя учреждения, его заместителя, главного инженера, главного бухгалтера размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Бессоновского района Пензенской области.

Размещение информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате указанных лиц и представление ими указанной информации осуществляется в порядке, установленном администрацией Бессоновского района Пензенской области.

4. Выплаты компенсационного характера

4.1. В соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с [Перечнем](#) видов выплат компенсационного характера, утвержденным [Приказом](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 822, работникам производятся выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (совмещение профессий (должностей), сверхурочная работа, работа в ночное время, расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работа в выходные и нерабочие праздничные дни), устанавливаются в соответствии с законодательством.

Порядок установления выплат компенсационного характера определяется в соответствии с утвержденным разъяснением о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях.

Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливается в соответствии со [статьей 147](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер указанной выплаты определяется путем умножения оклада работника на соответствующий повышающий коэффициент.

Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (совмещение профессий (должностей), сверхурочная работа, работа в ночное время, расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работа в выходные и нерабочие праздничные дни) устанавливаются в соответствии с законодательством.

Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5. Выплаты стимулирующего характера

5.1. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера для всех категорий работников МЭУ устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников на основе формализованных показателей и критериев эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями.

5.2. С целью стимулирования качественного результата труда и поощрения служащих и рабочих МЭУ устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

5.2.1. надбавка за выслугу лет для работников МЭУ устанавливается в следующих размерах:

При стаже работы	Размеры надбавки за выслугу лет (в процентах к окладу)
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
свыше 10 лет	20

При этом в стаж работы, дающий право на установление работникам МЭУ надбавки за выслугу лет, включаются следующие периоды:

- время работы в МЭУ;
- время работы в организациях жилищно-коммунального хозяйства Бессоновского района

5.2.2. Премияльные выплаты по итогам работы.

В системе оплаты труда работников МЭУ предусматриваются премии по итогам работы за месяц, за квартал, выплачиваемые с учетом эффективности труда работников учреждения в соответствующем периоде, определяемой на основе показателей и критериев оценки эффективности труда, включая оценку качества и полноты оказываемых услуг. При премировании может учитываться как индивидуальный, так и коллективный результат труда.

5.2.3. Единовременная премия за выполнение важных (особо важных), ответственных (особо ответственных) работ.

Единовременная премия за выполнение важных (особо важных), ответственных (особо ответственных) работ может быть выплачена по итогам выполнения указанных видов работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

Премирование работников МЭУ осуществляется на основе Положения о премировании, утвержденного локальным нормативным актом учреждения.

6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. В пределах средств фонда оплаты труда работникам на основании их заявлений может выплачиваться материальная помощь.

Решение о выплате материальной помощи и её конкретном размере принимает руководитель МЭУ в соответствии с порядком, установленным локальным нормативным актом Учреждения.

Приложение № 1

к Положению о системе оплаты труда работников
Муниципального эксплуатационного учреждения
Бессоновского района

Размеры должностных окладов и коэффициентов по занимаемой должности руководителей, специалистов и служащих Муниципального эксплуатационного учреждения Бессоновского района

(в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (с последующими изменениями))

Профессиональная квалификационная группа (ПКГ) и квалификационные уровни	Размеры должностных окладов (рублей)	Повышающий коэффициент к окладу в зависимости от занимаемой должности
1	2	3
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень: секретарь руководителя	7989	0,25
4 квалификационный уровень: мастер	7989	0,5
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень: бухгалтер, инженер, инженер по охране труда, специалист по кадрам, экономист бухгалтерского учета	9830	0,25
4 квалификационный уровень: ведущий экономист, ведущий инженер, ведущий специалист (комендант)	9830	0,6

Приложение № 2

к Положению о системе оплаты труда работников
Муниципального эксплуатационного учреждения Бессоновского района

Размеры окладов (ставок заработной платы) Муниципального эксплуатационного учреждения Бессоновского района

1-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (уборщик служебных помещений, сторож, диспетчер)	6516	рублей в месяц;
2-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ	6792	рублей в месяц;

и профессий рабочих (оператор котельной, кладовщик)		
3-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7250	рублей в месяц;
4-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (водитель автомобиля, машинист экскаватора слесарь аварийно-восстановительных работ)	7989	рублей в месяц;
5-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (слесарь КИПиА, слесарь-электрик, электрогазосварщик, водитель служебной машины)	8358	рублей в месяц;

Приложение № 3
к Положению о системе оплаты труда работников
Муниципального эксплуатационного учреждения
Бессоновского района

ПОЛОЖЕНИЕ

об исчислении стажа работы для выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет работникам Муниципального эксплуатационного учреждения Бессоновского района

1. В стаж работы, дающий право на установление ежемесячной надбавки за выслугу лет, включается время работы в Муниципальном эксплуатационном учреждении Бессоновского района (далее - учреждение), время работы в организациях жилищно-коммунального хозяйства Бессоновского района.
2. При перемещении работника внутри учреждения с одной должности на другую установленный стаж сохраняется.
3. Стаж работы, дающий право на установление ежемесячной надбавки за выслугу лет, устанавливается при приеме на работу и исчисляется в календарном порядке (годах, месяцах, днях).
4. Стаж работы, дающий право на установление ежемесячной надбавки за выслугу лет, определяется комиссией учреждения по установлению стажа работы. В состав комиссии учреждения по установлению стажа работы входят работники, выполняющие кадровую, бухгалтерскую работу, и иные работники.
5. Состав комиссии учреждения по установлению стажа работы утверждается приказом руководителя учреждения.
6. Основным документом для определения стажа работы, дающего право на установление ежемесячной надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка.
7. Ежемесячная надбавка за выслугу лет начисляется к должностному окладу по основной работе и выплачивается ежемесячно.
8. Назначение ежемесячной надбавки за выслугу лет работникам учреждения производится на основании приказа руководителя учреждения по представлению комиссии учреждения по установлению стажа работы.
9. Назначение ежемесячной надбавки за выслугу лет руководителю учреждения производится на основании решения учредителя по представлению комиссии учреждения по установлению стажа работы.
10. При увольнении работника ежемесячная надбавка за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени и производится при окончательном расчете.
11. Ответственность за своевременный пересмотр у работников размера ежемесячной надбавки за выслугу лет возлагается на работника, выполняющего кадровую работу.
12. Индивидуальные трудовые споры по вопросам установления стажа для начисления ежемесячной надбавки за выслугу лет или при определении размера этой выплаты рассматриваются в порядке, установленном законодательством.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером, Новиковым Сергеем Владимировичем, почтовый адрес: 442780, Пензенская область, Бессоновский район, с.Бессоновка, ул. Железнодорожная, д.36, адрес электронной почты: 84140@fbi58.ru, контактный телефон: сот.89085247277, раб.8(841-40) 2-51-27, номер регистрации в государственном реестре лиц осуществляющих кадастровую деятельность 5577, (СНИЛС № 018-922-100-38), выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 58:05:0080401:130, расположенного по адресу: Пензенская область., Бессоновский район. с. Вазерки, ул.Басулина, 121.

Заказчиком кадастровых работ является: Тумакова Любовь Владимировна, почтовый адрес заказчика: Пензенская обл., Бессоновский район, с. Вазерки, ул. Басулина, 121, контактный телефон: 89631055625.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 442780; Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Комсомольская, д.19, 30 ноября 2020 г. в 10-00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 442780, Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Комсомольская, д. 19.

Требования о проведении согласования местоположения границ с установлением таких границ на местности, и в письменной форме, обоснованные возражения о местоположении границ земельного участка, содержащихся в проекте межевого плана принимаются после ознакомления с проектом межевого плана с «30» ноября 2020 г. по «30» декабря 2020 г. по адресу: 442780, Пензенская область, Бессоновский район, с.Бессоновка, ул. Комсомольская, д.19.

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границ:

К.Н. 58:05:0080401:129, расположен по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Вазерки, ул.Басулина, 119.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок ([часть 12](#) статьи 39, [часть 2](#) статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Извещение 1:

Администрация Бессоновского района Пензенской области извещает о подаче заявлений о намерении участвовать в аукционе на земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 58:05:0220201:768 площадью 1115 кв.м., расположенного по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Мастиновка, ул. Овощная, 2-й проезд, разрешенное использование – для индивидуального жилищного строительства;

заявления принимаются без помарок и исправлений в бумажном и электронном виде;

дата и время начала приема заявок: 02.11.2020 г. 08.00 ч.

дата и время окончания приема заявок: 01.12.2020 г. 16.00 ч.;

граждане, крестьянско-фермерские хозяйства - которые заинтересованы в приобретении прав на испрашиваемый земельный участок, могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе;

со схемой расположения участка можно ознакомиться в рабочие дни с 08.00 до 16.00 ч. по адресу: с. Бессоновка, ул. Коммунистическая 2Б – Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района.

Извещение 2:

Администрация Бессоновского района Пензенской области извещает о подаче заявлений о намерении участвовать в аукционе на земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 58:05:0220301:645 площадью 1115 кв.м., расположенного по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Мастиновка, ул. Советская, разрешенное использование – для индивидуального жилищного строительства;

заявления принимаются без помарок и исправлений в бумажном и электронном виде;

дата и время начала приема заявок: 02.11.2020 г. 08.00 ч.

дата и время окончания приема заявок: 01.12.2020 г. 16.00 ч.;

граждане, крестьянско-фермерские хозяйства - которые заинтересованы в приобретении прав на испрашиваемый земельный участок, могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе;

со схемой расположения участка можно ознакомиться в рабочие дни с 08.00 до 16.00 ч. по адресу: с. Бессоновка, ул. Коммунистическая 2Б – Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района.

Извещение

Администрация Бессоновского района Пензенской области сообщает о проведении открытого аукциона, назначенного на 8 декабря 2020 года, по продаже земельного участка из состава земель населенных пунктов.

Местоположение: Пензенская область, Бессоновский район, с. Чемодановка, ул. 4-я Строителей, 54А.

Площадь: 600 кв. м. **Кадастровый номер:** 58:05:0360101:2053

Разрешенное использование (назначение): для ведения огородничества.

Категория земель: земли населенных пунктов

Основание для проведения аукциона: постановление от 26 октября 2020г. № 788

Начальная цена: 66 000,0 руб.

Размер задатка: 59 400,0 руб. - 90% начальной цены.

Шаг аукциона: 1 980,00 руб. – 3% начальной цены.

Ограничения в использовании земельного участка: нет.

По указанному земельному участку обременения правами третьих лиц: нет.

Организация, порядок проведения аукциона.

Организатор аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области.

Место, дата и время проведения аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 «Б»; **8 декабря 2020 года в 11:00 часов.**

Форма торгов и подачи предложений:

открытый аукцион по составу участников и по форме подачи предложений.

Расчетный счет, на который должен быть перечислен задаток:

Получатель: УФК по Пензенской области (КУМИ администрации Бессоновского района л/с 05553032540), ИНН 5809261735, КПП 580901001, р/счет 40302810922023560304, Отделение Пенза г. Пенза, КБК 9660000000000000000, БИК 045655001, ОКТМО 56613000.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе по продаже земельного участка, назначенного на 8 декабря 2020 года 11:00 часов, адрес земельного участка Пензенская область, Бессоновский район, с. Чемодановка, ул. 4-я Строителей, 54А.

Участникам аукциона, не победившим в нем, задатки будут возвращены в течение трех рабочих дней с момента подписания протокола о результатах аукциона.

Заявка на участие в торгах: претендент представляет организатору аукциона (лично или через своего представителя) заявку согласно установленной форме в установленный в извещении о проведении аукциона срок. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Заявка считается принятой организатором аукциона в момент присвоения ей регистрационного номера, о чем на заявке делается соответствующая отметка. Заявка подается и принимается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе.

Дата и время начала приема заявок: 02.11.2020г. в 12:00ч.

Дата и время окончания приема заявок: 01.12.2020г. в 10:00ч.

Прием заявок с 8-00 до 16-00 часов ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, обед с 12-00 до 13-00 часов.

Адрес места приема заявок с прилагаемыми документами:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 «Б», контактные телефоны: 884140-25864, 884140-25717

Перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении форме согласно приложению к извещению с указанием реквизитов счета для возврата задатка (1 экз.).

2. Копии документов, удостоверяющих личность, - для физических лиц (оригинал и ксерокопия).

3. Документы, подтверждающие внесение задатка (оригинал и ксерокопия).

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность (нотариально заверенная).

Копии документов не возвращаются.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1. Непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений.

2. Не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3. Подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду.

4. Наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменном виде организатора аукциона. Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Дата, время и место определения участников аукциона:

3 декабря 2020 года в 10:30 часов. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 «Б».

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомление о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе возвращает внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе.

Порядок определения победителя: победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок. Результаты аукциона оформляются протоколом.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращает задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Аукцион признается несостоявшимся:

1. в случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона;

2. в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя.

Порядок заключения договора купли-продажи земельного участка:

Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику направляется три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, либо подана только одна заявка на участие в аукционе и единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор аукциона в течении десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли продажи или проекта договора аренды земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с выше перечисленным порядком, засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Победитель аукциона; лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе и признанное участником аукциона; заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течении тридцати дней со дня направления им проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка должны подписать его и представить в уполномоченный орган.

Сведения о лицах, которые уклонились от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Если договор купли-продажи или договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проектов указанных договоров не были им подписаны и представлены в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанные договоры иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядится земельным участком иным образом в соответствии с Земельным Кодексом.

Осмотр земельного участка на местности производится претендентами в любое время самостоятельно, для этого им предоставляется необходимая информация.

Приложение: 1. Форма заявки на участие в аукционе.

2. Проект договора купли-продажи земельного участка.

Приложение 1.

ЗАЯВКА № _____

на участие в аукционе по продаже земельного участка,
(для физических лиц)

заполняется претендентом (его полномочным представителем)

Наименование претендента: _____

в лице _____,

действующего на основании _____

Сведения о претенденте: _____

Для физического лица

Документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ № _____, выдан " _____ " _____

(кем выдан)

Место жительства _____

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

Банковские реквизиты претендента для возврата денежных средств: расчетный (лицевой) счет № _____ в _____

Описание объекта, выставленного на аукцион: _____

(указываются местонахождение земельного участка, его площадь, адрес, номер кадастрового учета)

Вносимая для участия в аукционе сумма задатка: _____

(цифрами)

Прошу включить в состав претендентов для участия в открытом аукционе по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка, указанного выше и обязуюсь:

Соблюдать условия аукциона, предусмотренные Земельным кодексом РФ, а также указанные в информационном извещении о проведении аукциона в информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» или на сайте в сети Интернет www.torgi.gov.ru

№ _____ от _____ 2020 года, которые мне понятны, каких-либо неясностей, вопросов не имеется.

В случае признания победителем аукциона, обязуюсь подписать протокол, договор купли-продажи земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка, договор аренды земельного участка в срок и с условиями, содержащимися в информационном извещении о проведении аукциона.

Заявляю, что претензий по качеству и состоянию к предмету аукциона сейчас и впоследствии иметь не буду.

К заявке прилагается подписанная Претендентом опись представленных документов.

Подпись претендента (его полномочного представителя) _____

Дата " ____ " _____ 2020г.

Заявка принята организатором (его полномочным представителем)

" ____ " _____ 2020г. в ч _____ мин.

подпись уполномоченного лица, принявшего заявку

Приложение

к заявке № _____ от « ____ » _____ 2020 года:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов
1.	Копия документа, удостоверяющего личность (для граждан)	
2.	Документы, подтверждающие внесение задатка	
3.	Доверенность представителя претендента	
4.	Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо	
5.	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц)	
6.	Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей)	
7.	Учредительные документы (устав, учредительный договор) (для юридических лиц)	

Подпись претендента (его полномочного представителя) _____ Дата " __ " _____ 2020 г.

Документы приняты организатором (его полномочным представителем)

Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку _____

Договор № ____
купи-продажи земельного участка

с. Бессоновка

« » 2020 г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района, действующий на основании решения Собрания Представителей Бессоновского района Пензенской области второго созыва № 370-50/2 от 16.07.2010 г., зарегистрированный по адресу: 442780, Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2, в лице председателя Хрипунова Евгения Викторовича, действующего на основании распоряжения № 373к от 13.11.2013 г., именуемый в дальнейшем «Продавец», и г.р., паспорт выдан г., с другой стороны, именуемый в дальнейшем «Покупатель», на основании протокола о результатах аукциона от г., заключающий настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец обязуется передать в собственность земельный участок площадью 600 кв.м. из земель населенных пунктов, расположенный по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Чемодановка, ул. 4-я Строителей, 54А имеющий кадастровый номер 58:05:0360101:2053, разрешенное использование – ведение огородничества, в границах, указанных в выписке из ЕГРН земельного участка, именуемый в дальнейшем «Участок», а Покупатель обязуется принять Участок и уплатить за него обусловленную настоящим Договором цену.

2. Плата по Договору

2.1. Цена земельного участка составляет (.....) рубля. Покупатель оплачивает сумму в течение 30 календарных дней с момента подписания настоящего Договора по следующим реквизитам: УФК по Пензенской области (КУМИ администрации Бессоновского района л/счет 04553032540) ИНН 5809261735; КПП 580901001; р/с 40101810222020013001 Отделение Пенза г. Пенза; БИК 045655001. ОКТМО 56613000. КБК 96611406013050000430.

2.2. Обязательства Покупателя по оплате земельного участка считаются выполненными Покупателем с даты получения продавцом денежных средств, указанных в п. 2.1. настоящего договора, в полном объёме, что подтверждается выпиской со счёта продавца.

2.3. Регистрация права собственности покупателя на участок производится после полной оплаты земельного участка.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Продавец обязуется:

3.1.1. Предоставить Покупателю сведения, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

3.2. Покупатель обязуется:

3.2.1. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

3.2.2. С момента подписания Договора и до момента регистрации права собственности на Участок не отчуждать в собственность третьих лиц принадлежащее ему недвижимое имущество, находящееся на Участке.

3.2.3. За свой счет обеспечить государственную регистрацию права собственности на Участок до 15.02.2021 г. и предоставить копии документов о государственной регистрации Продавцу.

4. Ответственность Сторон

4.1. Покупатель несет ответственность перед третьими лицами за последствия отчуждения недвижимого имущества, принадлежащего ему на праве собственности и находящегося на Участке, с момента подачи заявки на приватизацию Участка до государственной регистрации права собственности на Участок.

4.2. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Особые условия

5.1. Изменение указанного в пункте 1.1. Договора целевого назначения земель допускается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

5.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Первый экземпляр находится у Продавца. Второй экземпляр находится у Покупателя. Третий экземпляр передается в Управление федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пензенской области.

Приложения:

1. Выписка из ЕГРН на земельный участок.
2. Акт приема-передачи земельного участка.
3. Документы, удостоверяющие полномочия представителей Сторон.

Продавец:	Покупатель:
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Председатель КУМИ	, зарегистрированный по адресу:
_____ Е.В. Хрипунов	_____

Извещение

Администрация Бессоновского района Пензенской области сообщает о проведении открытого аукциона, назначенного на 8 декабря 2020 года, по продаже земельного участка из состава земель населенных пунктов.

Местоположение: Пензенская область, Бессоновский район, с. Чемодановка, пер. Кленовый.

Площадь: 1500 кв. м. **Кадастровый номер:** 58:05:0360102:1728

Разрешенное использование (назначение): для индивидуального жилищного строительства.

Категория земель: земли населенных пунктов

Основание для проведения аукциона: постановление от 22 октября 2020г. № 781

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: зона для индивидуального жилищного строительства и блокированной жилой застройки в соответствии с градостроительным регламентом территориальной зоны Ж-1, установленным Правилами землепользования и застройки муниципального образования Чемодановский сельсовет Бессоновского района Пензенской области.

- Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений – 5 м для строений, размещенных вдоль красных линий, улиц, проездов и дорог, и 3 м по другим сторонам земельного участка.

- Предельное количество этажей зданий, строений, сооружений – 3, предельная высота зданий, строений, сооружений – 20 м.

- Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 60%.

Информация о предварительных технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и о плате за подключение (технологическое присоединение):

- *письмо СОПК «Авангард» от 21.08.2020 г. (расстояние до места врезки в центральную сеть водоснабжения – 200м., водонапорная труба полиэтилен D=110мм, рабочее давление 3,2 бар;*

- *письмо ПАО «Россети Волга» - «Пензаэнерго» №ПЭ0017487 (максимальная мощность присоединяемых энергопринимающих устройств: 5кВт, точка присоединения – вводные распределительные устройства, линии электропередачи, базовые подстанции, генераторы)- вновь построенная отпаечная ВЛ-0,4кВ от ВЛ-0,4кВ ТП-10/0,4кВ, №344 мощностью 60кВА, подключенная к ВЛ-10кВ №5 «Чемодановская-1» ПС 35/10кВ «Васильевка», плата за подключение (технологическое присоединение) будет определяться в соответствии с Приказом Управления по регулированию тарифов и энергосбережению Пензенской области от 30 декабря 2019 года №240;*

- *письмо АО «Газпром газораспределение Пенза» от 10.06.2020г. – техническая возможность газоснабжения имеется, стоимость подключения объекта капитального строительства к сетям газораспределения будет определена после поступления заявки от правообладателя земельного участка о подключении с указанием планируемого максимального часового расхода газа), плата за подключение (технологическое присоединение) будет определяться в соответствии с Приказом Управления по регулированию тарифов и энергосбережению Пензенской области от 30 декабря 2019 года №231, от 30 декабря 2019 года №227.*

Начальная цена: 165 000,0 руб.

Размер задатка: 148 500,0 руб. - 90% начальной цены.

Шаг аукциона: 4 950,00 руб. – 3% начальной цены.

Ограничения в использовании земельного участка: нет.

По указанному земельному участку обременения правами третьих лиц: нет.

Организация, порядок проведения аукциона.

Организатор аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области.

Место, дата и время проведения аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 «Б»; **8 декабря 2020 года в 14:00 часов.**

Форма торгов и подачи предложений:

открытый аукцион по составу участников и по форме подачи предложений.

Расчетный счет, на который должен быть перечислен задаток:

Получатель: УФК по Пензенской области (КУМИ администрации Бессоновского района л/с 05553032540), ИНН 5809261735, КПП 580901001, р/счет 40302810922023560304, Отделение Пенза г. Пенза, КБК 96600000000000000000, БИК 045655001, ОКТМО 56613000.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе по продаже земельного участка, назначенного на 8 декабря 2020 года 14:00 часов,

адрес земельного участка Пензенская область, Бессоновский район, с. Чемодановка, пер. Кленовый.

Участникам аукциона, не победившим в нем, задатки будут возвращены в течение трех рабочих дней с момента подписания протокола о результатах аукциона.

Заявка на участие в торгах: претендент представляет организатору аукциона (лично или через своего представителя) заявку согласно установленной форме в установленный в извещении о проведении аукциона срок. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Заявка считается принятой организатором аукциона в момент присвоения ей регистрационного номера, о чем на заявке делается соответствующая отметка. Заявка подается и принимается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе.

Дата и время начала приема заявок: 02.11.2020г. в 12:00ч.

Дата и время окончания приема заявок: 01.12.2020г. в 10:00ч.

Прием заявок с 8-00 до 16-00 часов ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, обед с 12-00 до 13-00 часов.

Адрес места приема заявок с прилагаемыми документами:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 «Б», контактные телефоны: 884140-25864, 884140-25717

Перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении форме согласно приложению к извещению с указанием реквизитов счета для возврата задатка (1 экз.).

2. Копии документов, удостоверяющих личность, - для физических лиц (оригинал и ксерокопия).

3. Документы, подтверждающие внесение задатка (оригинал и ксерокопия).

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность (нотариально заверенная).

Копии документов не возвращаются.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1. Непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений.

2. Не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3. Подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду.

4. Наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменном виде организатора аукциона. Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Дата, время и место определения участников аукциона:

3 декабря 2020 года в 10:00 часов. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 «Б».

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомление о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе возвращает внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе.

Порядок определения победителя: победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок. Результаты аукциона оформляются протоколом.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращает задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Аукцион признается несостоявшимся:

3. в случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона;

4. в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя.

Порядок заключения договора купли-продажи земельного участка:

Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику направляется три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, либо подана только одна заявка на участие в аукционе и единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор аукциона в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с выше перечисленным порядком, засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Победитель аукциона; лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе и признанное участником аукциона; заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка должны подписать его и представить в уполномоченный орган.

Сведения о лицах, которые уклонились от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Если договор купли-продажи или договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проектов указанных договоров не были им подписаны и представлены в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанные договоры иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядится земельным участком иным образом в соответствии с Земельным Кодексом.

Осмотр земельного участка на местности производится претендентами в любое время самостоятельно, для этого им предоставляется необходимая информация.

Приложение: 1. Форма заявки на участие в аукционе.

2. Проект договора купли-продажи земельного участка.

ЗАЯВКА № _____

на участие в аукционе по продаже земельного участка,
(для физических лиц)

заполняется претендентом (его полномочным представителем)

Наименование претендента:

в лице _____,

действующего на основании _____

Сведения о претенденте:

Для физического лица

Документ, удостоверяющий личность:

серия _____ № _____, выдан " _____ " _____

(кем выдан)

Место жительства _____

Телефон _____

Факс _____ Индекс _____

Банковские реквизиты претендента для возврата денежных средств: расчетный (лицевой) счет № _____

в _____

Описание объекта, выставленного на аукцион:

(указываются местонахождение земельного участка, его площадь, адрес, номер кадастрового учета)

Вносимая для участия в аукционе сумма задатка:

(цифрами)

(прописью)

Прошу включить в состав претендентов для участия в открытом аукционе по продаже земельного участка или права на

заключение договора аренды земельного участка, указанного выше и обязуюсь:

Соблюдать условия аукциона, предусмотренные Земельным кодексом РФ, а также указанные в информационном извещении о проведении аукциона в информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» или на сайте в сети Интернет www.torgi.gov.ru

№ _____ от _____ 2020 года, которые мне понятны, каких-либо неясностей, вопросов не имеется.

В случае признания победителем аукциона, обязуюсь подписать протокол, договор купли-продажи земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка, договор аренды земельного участка в срок и с условиями, содержащимися в информационном извещении о проведении аукциона.

Заявляю, что претензий по качеству и состоянию к предмету аукциона сейчас и впоследствии иметь не буду.

К заявке прилагается подписанная Претендентом опись представленных документов.

Подпись претендента (его полномочного представителя) _____

Дата " _____ " _____ 2020г.

Заявка принята организатором (его полномочным представителем)

" _____ " _____ 2020г. в ч _____ мин.

подпись уполномоченного лица, принявшего заявку

Приложение

к заявке № _____ от « ____ » _____ 2020 года:

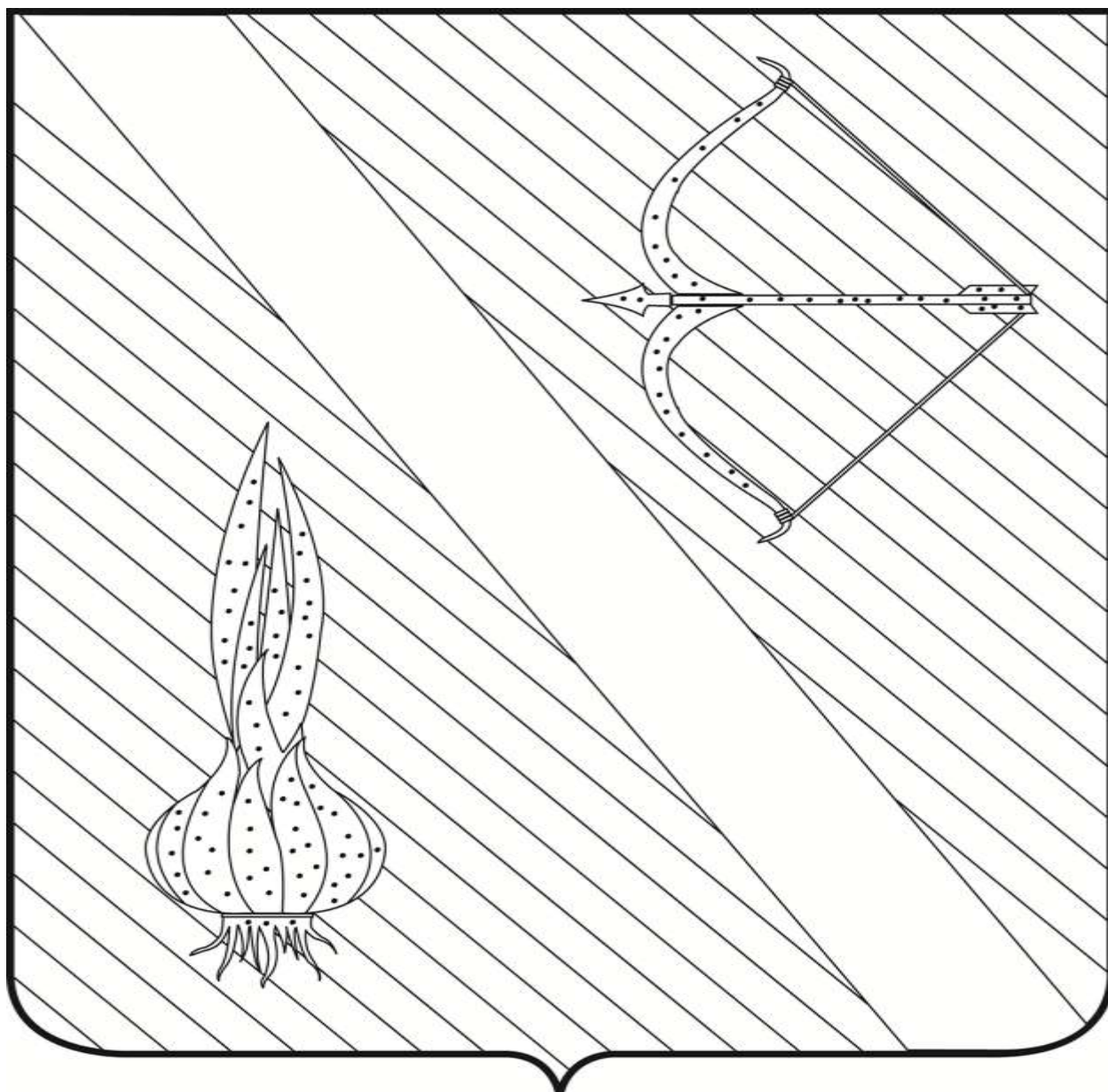
№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов
1.	Копия документа, удостоверяющего личность (для граждан)	
2.	Документы, подтверждающие внесение задатка	
3.	Доверенность представителя претендента	
4.	Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо	
5.	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц)	
6.	Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей)	
7.	Учредительные документы (устав, учредительный договор) (для юридических лиц)	

Подпись претендента (его полномочного представителя) _____ Дата " __ " _____ 2020г.

Документы приняты организатором (его полномочным представителем)

Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку _____

Продавец:	Покупатель:
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Председатель КУМИ	, зарегистрированный по адресу:
_____ Е.В. Хрипунов	_____



Редактор Шалдаева Н.В.	АДРЕС РЕДАКЦИИ, АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ: 442780, Пензенская область, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 Телефоны: (8 – 841 – 40) 2 – 53 – 40, 67 – 73 – 17, 67 – 73 – 22, E- mail: besson_adm@mail.ru	Учредитель: Собрание представителей Бессоновского района (Решение № 198 -26/2 от 3 сентября 2008 г.)	Тираж – 3 экз.	 Бесплатно
---	---	---	---------------------------------	---