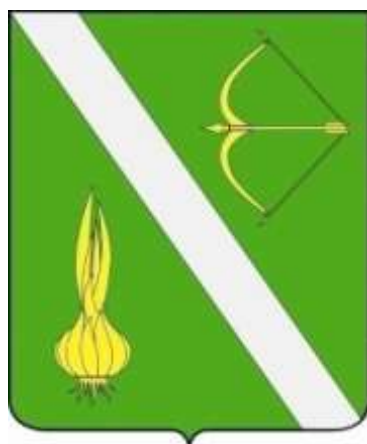




Вестник Бессоновского района

**№ 30 (404)
от 07 августа 2020 года**

с. Бессоновка

Оглавление

Постановление № 521 от 17 июля 2020 года «О внесении изменений в постановление администрации Бессоновского района от 12.11.2013 № 1548 «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы» (с последующими изменениями)»	3
Постановление № 570 от 30 июля 2020 года «О приведении в соответствии с классификатором вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0740301:1580, по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, СНТ «Кристалл», участок № 3/9»	31
Постановление № 571 от 31 июля 2020 года «О признании утратившим силу»	32
Постановление № 574 от 03 августа 2020 года «О приведении в соответствии с классификатором вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0740301:238, по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Чемодановка, СНТ «Кристалл», участок № 4/2»	33
Постановление № 575 от 03 августа 2020 года «О приведении в соответствии с классификатором вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0740301:1361, по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, Чемодановский сельсовет, СНТ «Кристалл», участок № 7/104»	33
Постановление № 590 от 06 августа 2020 года «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района на 2014-2022 года» утвержденной Постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 12.11.2013 г. № 1543»	34
Постановление № 591 от 06 августа 2020 года «О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Грабовского сельсовета Бессоновского района Пензенской области, утвержденные решением Собраний представителей Бессоновского района Пензенской области третьего созыва от 28.12.2015 №465-61/3»	90
Извещение	91
Протокол проведения публичных слушаний в с. Чемодановка на тему: «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Чемодановский сельсовет Бессоновского района Пензенской области»	98
Заключение о результатах публичных слушаний в с. Чемодановка на тему: «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Чемодановский сельсовет Бессоновского района Пензенской области»	99
Протокол проведения публичных слушаний в с. Лопатки на тему: «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Чемодановский сельсовет Бессоновского района Пензенской области»	100
Заключение о результатах публичных слушаний в с. Лопатки на тему: «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Чемодановский сельсовет Бессоновского района Пензенской области»	101

Постановление № 521 от 17 июля 2020 года «О внесении изменений в постановление администрации Бессоновского района от 12.11.2013 № 1548 «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы» (с последующими изменениями)»

В соответствии с постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 30.10.2012 года №1551 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Бессоновского района» (с последующими изменениями), руководствуясь Уставом Бессоновского района, администрация Бессоновского района **постановляет:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Молодежь Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы», утвержденную постановлением администрации Бессоновского района от 12.11.2013 года №1548 «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы», изложив её в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене Бессоновского района «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бессоновского района Е.В. Алексееву.

И. о. главы администрации А. В. Карагодин

Приложение

к постановлению
администрации Бессоновского района
от 17.07. 2020 г. № 521

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Молодежь Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы»**

**Паспорт
муниципальной программы Бессоновского района**

Наименование программы:	муниципальной	Молодежь Бессоновского района Пензенской области на 2014–2022 годы
Ответственный муниципальной программы:	исполнитель	Администрация Бессоновского района Пензенской области (отдел по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту)
Соисполнители программы:	муниципальной	МБУ ДО ЦДТ Бессоновского района; МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района
Подпрограммы:		Подпрограмма 1. «Молодёжная политика»: - повышение уровня гражданского и военно-патриотического воспитания молодежи, - подготовка молодых людей к службе в Российской армии; - формирование в сознании молодых людей, молодых семей культа здорового образа жизни; - создание условий для эффективной реализации творческого потенциала молодежи; - поддержка детских, молодежных общественных объединений; - укрепление института семьи, снижение количества социальных сирот; - снижение уровня безработицы путем обеспечения временной и сезонной занятости молодежи; - развитие и укрепление клубов и социальных служб для молодежи; - профилактика наркомании и зависимости от психоактивных веществ, асоциальных явлений в молодежной среде, правовая защита и сохранение

психического здоровья молодежи;
- развитие сельского туризма в районе.

Подпрограмма 2.

«Спортивно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа»

- проведение районных спортивных соревнований среди детей, подростков, молодежи, взрослого населения;
- совершенствование материально-технической базы;
- совершенствование системы подготовки спортсменов в районе;
- повышение спортивного мастерства, улучшение достижений через участие в спортивных мероприятиях более высокого ранга;
- поощрение лучших команд, спортсменов, тренеров по итогам работы;
- подготовка квалифицированных тренерских кадров и судей;
- создание и поддержка детских футбольных, мини-футбольных клубов («школьная футбольная лига»).

Цель муниципальной программы:

Создание условий для благоприятной адаптации молодежи на территории Бессоновского района с учетом индивидуальных особенностей и социального статуса молодого человека.

Формирование готовности молодых граждан к выполнению конституционных обязанностей.

Содействие экономической самостоятельности молодых граждан, развитию молодёжного бизнеса и предпринимательства.

Обеспечение прав детей, подростков, молодежи, взрослого населения района на удовлетворение своих потребностей в занятиях физической культурой и спортом.

Сохранение здоровья, повышение физического и нравственного потенциала детей, подростков, молодежи, взрослого населения района через систематические занятия физической культурой и спортом.

Задачи муниципальной программы:

Содействие развитию общечеловеческих ценностей в области здорового образа жизни, образования, культуры, трудовых отношений, семьи.

Воспитание патриотизма, толерантности, уважения к истории родного края, создание условий для повышения уровня гражданского и военно-патриотического воспитания молодежи, развитие системы взаимосвязей армии и молодежи.

Привитие гражданам чувства гордости, глубокого уважения и почитания символов Российской Федерации, Пензенской области и Бессоновского района.

Оказание поддержки организациям, учреждениям, реализующим молодёжную политику на территории района.

Муниципальная поддержка молодых людей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в решении социальных проблем, в области трудоустройства и профессиональной адаптации.

Поддержка социальной и инновационной активности молодежи, молодежных инициатив.

Выявление и поддержка талантливой молодежи во всех сферах жизни.

Включение молодежи в систему общественно-государственных институтов с целью формирования навыков общественной самоорганизации, гражданской ответственности, обеспечение диалога с властью.

Развитие молодежных традиций.

Поддержка деятельности молодежных общественных организаций и объединений.

Улучшение здоровья молодого поколения, снижение смертности, развитие системы отдыха и оздоровления.

Профилактика безнадзорности, подростковой преступности, наркомании.

Развитие молодежных традиций.

Поддержка деятельности молодежных общественных организаций и объединений.

Содействие благоприятному началу трудовой деятельности, решение вопросов занятости и профориентации молодежи.

Социально-экономическая поддержка молодой семьи;

Создание условий для привлечения к занятиям физической культурой и спортом всего населения района;

Сохранение и укрепление здоровья детей, подростков, молодежи, взрослого населения района.

Увеличение численности населения района, привлеченного к систематическим занятиям физической культурой и спортом.

Пропаганда здорового образа жизни через занятия физической культурой и спортом.

Совершенствование системы подготовки спортсменов в районе.

Популяризация физической культуры и спорта среди населения района.

Целевые показатели Программы:

- Доля молодых людей, участвующих в мероприятиях по государственной молодежной политике, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет;

- Доля граждан, занимающихся физической культурой и спортом по месту работы, в общей численности населения, занятого в экономике;

- Количество проведенных физкультурно-спортивных мероприятий среди

	учащихся и студентов, включенных в Единый комплексный календарный план массовых физкультурно-оздоровительный и спортивных мероприятий Бессоновского района; - Доля молодых людей, вовлеченных в деятельность детских и молодежных общественных объединений, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет; - Доля молодых людей, участвующих в проектной, творческой деятельности, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет; - Доля молодых людей, участвующих в конкурсных мероприятиях, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет; - Доля молодежи, участвующей в мероприятиях по патриотическому воспитанию, по отношению к общей численности молодежи. Срок реализации муниципальной Программы – 2014 – 2022 годы.
Сроки реализации муниципальной программы: Объем и источники финансирования программы:	Источником финансирования Программы является бюджет Бессоновского района;
	- Общий объем финансирования Программы из средств бюджета Бессоновского района на 2014-2022 годы составляет 5796,4 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: - 2014 год – 372,2 тыс. рублей; - 2015 год – 344,0 тыс. рублей; - 2016 год – 234,0 тыс. рублей; - 2017 год – 1954,2 тыс. рублей; - 2018 год – 310,0 тыс. рублей; - 2019 год – 638,0 тыс. рублей; - 2020 год – 648,0 тыс. рублей; - 2021 год – 648,0 тыс. рублей; - 2022 год – 648,0 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:	- Увеличение доли молодых людей, участвующих в мероприятиях по государственной молодежной политике, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет; - Увеличение доли граждан, занимающихся физической культурой и спортом по месту работы, в общей численности населения, занятого в экономике; - Увеличение количества проведенных физкультурно-спортивных мероприятий среди учащихся и студентов, включенных в Единый комплексный календарный план массовых физкультурно-оздоровительный и спортивных мероприятий Бессоновского района; - Увеличение доли молодых людей, вовлеченных в деятельность детских и молодежных общественных объединений, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет; - Увеличение доли молодых людей, участвующих в проектной, творческой деятельности, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет; - Увеличение доли молодых людей, участвующих в конкурсных мероприятиях, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет; - Увеличение доли молодежи, участвующей в мероприятиях по патриотическому воспитанию, по отношению к общей численности молодежи.

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной молодежной политики на территории Бессоновского района

Важнейшим фактором устойчивого развития Бессоновского района Пензенской области, формирования инновационной экономики, роста благосостояния и общественной активности является эффективная реализация в районе государственной молодежной политики.

Муниципальная молодежная политика – это система формирования приоритетов и мер, направленных на создание условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, для развития ее потенциала.

Молодежь – участник общественных отношений, чей потенциал (ресурс) развития способен совершить экономические преобразования, обеспечить бурный экономический рост, качественно изменить уровень жизни в стране.

Молодежь обладает качествами, которые выгодно отличают ее от других слоев населения: высокой степенью мобильности, интеллектуальной активностью, инициативностью, большой восприимчивостью к инновационным изменениям, новым технологиям. Трудовая деятельность молодежи – источником средств для социального обеспечения детей, инвалидов и людей старшего поколения. Молодежь Бессоновского района сегодня – это 13000 человек в возрасте от 14 до 30 лет, составляющих 21% от всего населения района.

От позиции молодежи в экономической и общественно-политической жизни, ее уверенности в завтрашнем дне и активности будет зависеть успех демократических, правовых преобразований во всех сферах жизни. Именно молодые люди должны быть готовы к экономическим преобразованиям в экономике, противостоять политическим манипуляциям и экстремистским призывам. В условиях многонационального состава и вероисповедания населения Бессоновского района, притока мигрантов из других регионов молодежь района призвана выступать проводником идеологии толерантности, укрепления межнациональных и межрелигиозных отношений.

Количество проводимых фестивалей, спортивных соревнований, иных конкурсных мероприятий и поддержка способной, инициативной и талантливой молодежи будет способствовать развитию интеллектуального, творческого, физического потенциала молодежи.

Вовлечение граждан в регулярные занятия физической культурой и спортом, прежде всего, детей и молодежи;

- повышение доступности объектов спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

- совершенствование системы подготовки спортивного резерва.

Одним из главных результатов реализации Программы будет являться совершенствование системы гражданского и патриотического воспитания в молодежной среде и допризывной подготовки, увеличение численности молодых людей допризывного возраста, имеющих спортивные разряды по военно-прикладным видам спорта, а также укрепление института молодой семьи.

2. Цели и задачи Программы

2.1. Цели и задачи Программы.

Цель Программы – создание условий для развития и реализации потенциала молодежи в интересах Бессоновского района с учетом индивидуальных особенностей и социального статуса молодого человека.

Задачи Программы:

- развитие и поддержка молодежных общественных организаций и объединений, и других форм занятости молодежи, вовлечение молодых людей в добровольческую деятельность, в деятельность трудовых объединений, формирование механизмов, распространение эффективных моделей и форм неформального образования и участия молодежи в реализации молодежной политики;

- развитие интеллектуального, творческого, физического потенциала молодежи, организация и проведение спортивных соревнований, конкурсов и фестивалей по профилям деятельности и интересам молодежи, поддержка способной, инициативной и талантливой молодежи;

- развитие молодежного предпринимательства и деловой активности молодежи, создание условий для включения молодого человека в новые для себя виды деятельности;

- совершенствование системы гражданского и патриотического воспитания в молодежной среде на основе отечественных нравственных и культурных традиций и ценностей, развитие допризывной подготовки молодежи к военной службе, военно-прикладных видов спорта, популяризация и пропаганда духовно-нравственных ценностей в молодежной среде, укрепление института молодой семьи.

2.2. Целевые показатели Программы.

Целевыми показателями Программы являются:

- 1) доля молодых людей, участвующих в мероприятиях по государственной молодежной политике, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет;

- 2) Доля граждан Пензенской области, занимающихся физической культурой и спортом по месту работы, в общей численности населения, занятого в экономике;

- 3) Количество проведенных физкультурно-спортивных мероприятий среди учащихся и студентов, включенных в Единый комплексный календарный план массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Бессоновского района;

- 4) доля молодых людей, вовлеченных в деятельности детских и молодежных общественных объединений, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет;

- 5) доля молодых людей, участвующих в проектной, творческой деятельности, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет;

- 6) доля молодых людей, участвующих в конкурсных мероприятиях, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет;

- 7) доля молодежи, участвующей в мероприятиях по патриотическому воспитанию, по отношению к общей численности молодежи;

Количественные значения целевых показателей муниципальной программы приводятся в приложении № 1. Перечень и количественные значения целевых показателей Программы носят открытый характер и предусматривают возможность корректировки в случаях их досрочного выполнения (потери актуальности), появления новых технологических и социально-экономических обстоятельств, существенно влияющих на достижение цели Программы. Обоснование изменений количественных значений целевых показателей должно опираться на прогноз социально-экономического развития Пензенской области.

2.3. Перечень подпрограмм Программы.

В рамках Программы предусмотрена реализация следующих подпрограмм:

1. Молодежная политика.

Предусматриваются следующие основные направления реализации.

1.1. Формирование условий для гражданского становления, военно-патриотического, духовно-нравственного воспитания молодежи:

- пропаганда отечественной истории и культуры;
- развитие системы взаимосвязей армии и молодежи;
- развитие различных форм гражданско-патриотического воспитания в летних лагерях отдыха и функционирование молодежных клубов по месту жительства;

- координация и поддержка деятельности молодежных объединений по поиску и захоронению останков погибших воинов, увековечению памяти защитников Отечества;

- поддержка деятельности молодежных общественных объединений, направленной на реставрацию, восстановление и содержание памятников истории, культуры и архитектуры, экологических зон, мемориальных комплексов и памятников боевой и трудовой славы, эффективное функционирование системы военно-патриотического воспитания молодежи;

- привитие молодежи чувства гордости, глубокого уважения и почитания символов Российской Федерации и Пензенской области, Бессоновского района.

1.2. В области здоровья подпрограмма направлена на:

- пропаганду здорового образа жизни;
- развитие молодежного спорта как нормы и стиля жизни современной молодежи;
- проведение оздоровительных мероприятий для детей и молодежи;
- организация соревнований по популярным в молодежной среде, в т.ч. нетрадиционным (экстремальным) видам спорта.

1.3. В области занятости предполагается активизация работы по обоснованному выбору профессии и вида трудовой деятельности, осуществление комплекса мер по поддержке и развитию молодежного движения в целях практического использования социального, трудового и творческого потенциала.

1.4. Целевыми направлениями деятельности являются:

- организация временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы (в том числе несовершеннолетние от 16 до 18 лет, инвалиды, многодетные и одинокие родители, воспитывающие несовершеннолетних детей, детей инвалидов);

- организация содействия постоянному трудоустройству по полученной профессии, малому предпринимательству; организация содействия самозанятости.

1.5. В области социальной поддержки предполагается проведение адресной социальной работы с молодежью, оказавшейся в трудной жизненной ситуации.

1.6. В области поддержки молодой семьи предполагается работа по формированию и укреплению в сознании молодых людей авторитета института семьи, уважения к институту семьи и семейным ценностям, не допущению насилия внутри семьи, агрессии по отношению к детям.

1.7. Должны быть реализованы такие меры государственной поддержки молодых семей, как выработка у молодежи устойчивых целевых установок на создание семьи, как основного традиционного общественного института, выявление, поощрение и распространение положительного опыта, как самих молодых семей, так и их поддержки органами государственной власти, органами местного самоуправления и общественными объединениями.

1.8. В области информационного сопровождения молодежной политики предполагается создание единого информационного пространства с использованием информационно-коммуникационных технологий: подготовка специальных полос в районной газете по молодежной тематике, изготовление печатной продукции (проспекты, буклеты, календари).

1.9. В области кадрового обеспечения молодежной политики Программой предусмотрено внедрение форм и способов развития молодежного лидерства, включая формы специального образования, обеспечивающие формирование навыков эффективного лидерства и самоорганизации молодежи.

1.10. Основными направлениями работы являются учёт потребности в кадрах в области молодежной политики и формирование государственного заказа, проведение стажировок и учёбы молодёжного актива.

1.11. В области досуга, развития культурной среды, инфраструктуры для молодежи предполагается проведение мероприятий по обеспечению созидательной направленности молодёжного отдыха:

- внедрение новых форм обслуживания и привлечения молодежи к активной читательской деятельности;
- проведение вечеров отдыха детей и молодежи;
- создание инфраструктуры для реализации молодежными организациями собственных проектов;
- развитие молодежных традиций; проведение конкурсов, праздников, фестивалей.

1.12. Для дальнейшей эффективной реализации молодежной политики предполагается направить усилия государства и общества на:

- развитие детского, молодежного самоуправления;
- поддержку организаций, осуществляющих работу с детьми и молодежью;
- привлечение общественных молодежных организаций к решению проблем занятости;
- стимулирование активности участия молодежных организаций в областных программах;
- создание банка идей молодежных организаций с последующей реализацией;
- формирование молодежного лидерского потенциала в районе совместно с молодежными организациями, в том числе создание и развитие системы молодежного парламентаризма, что позволит консолидировать на разных уровнях (региональном, муниципальном) профессионально подготовленную и имеющую активную гражданскую позицию молодежи;
- создание условий для формирования кадрового резерва новых политических лидеров и управленцев в Бессоновском районе;
- включение в кадровый резерв органов исполнительной власти, предприятий и учреждений молодых людей, проявивших лидерские и организаторские способности в общественной деятельности.

Подпрограмма 2. «Спортивно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа».

2.1. Совершенствование материально-технической спортивной базы.

2.2. Проведение районных спортивно-массовых мероприятий среди школьников, молодежи, взрослых.

2.3. Участие в областных спортивно-массовых мероприятиях среди школьников, молодежи, взрослых.

2.4. Поощрение лучших команд, спортсменов, тренеров по итогам работы.

2.5. Организация и проведение районных соревнований «Школьная лига», областных зональных соревнований «Школьная лига» по футболу, мини-футболу.

2.6. Участие районных команд в областных соревнованиях по футболу, мини-футболу, в том числе оплата членских организационных взносов за участие детских, юношеских, подростковых, юниорских, взрослых команд.

2.7. Поощрение лучших команд, спортсменов, тренеров по итогам работы.

3. Сроки и этапы реализации Программы

Реализация муниципальной Программы будет осуществляться в соответствии с периодами бюджетного планирования.

Срок реализации – 2014–2022 годы:

Программа будет направлена на анализ эффективности созданной системы формирования приоритетов и мер по созданию условий и расширению возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, развития ее интеллектуального, творческого потенциала и планирование работы по совершенствованию подходов, форм и методов реализации молодежной политики в районе.

5. Объемы и источники финансирования Программы

Источником финансирования Программы является бюджет Бессоновского района.

Общий объем финансирования Программы из средств бюджета Бессоновского района на 2014-2022 годы составляет 5796,4 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

- 2014 год – 372,2 тыс. рублей;
- 2015 год – 344,0 тыс. рублей;
- 2016 год – 234,0 тыс. рублей;
- 2017 год – 1954,2 тыс. рублей;
- 2018 год – 310,0 тыс. рублей;
- 2019 год – 638,0 тыс. рублей;
- 2020 год – 648,0 тыс. рублей;
- 2021 год – 648,0 тыс. рублей;
- 2022 год – 648,0 тыс. рублей.

В ходе реализации Программы объемы финансирования программных мероприятий подлежат ежегодной корректировке с учетом реальных возможностей бюджета Бессоновского района.

6. Анализ рисков реализации Программы и меры управления рисками реализации

К основным рискам реализации Программы относятся:

- финансово-экономические риски – недофинансирование мероприятий Программы со стороны бюджета Бессоновского района;
- нормативные правовые риски – непринятие или несвоевременное принятие необходимых нормативных актов, влияющих на выполнение мероприятий Программы;

Организационные и управленческие риски преодолеваются путем четкой согласованности действий ответственного исполнителя, соисполнителей и участников Программы, своевременное внесение необходимых корректировок.

7. Оценка планируемой эффективности Программы

Планируемая эффективность определяется по каждому году реализации Муниципальной программы (МП).

Планируемая эффективность МП определяется на основе сопоставления планируемого показателя результативности достижения целей Муниципальной программы $\Theta_{ГП}$ и суммарной планируемой результативности входящих в нее подпрограмм $\Theta_{ПП}$

При этом каждый из показателей должен быть больше 1:

$$\begin{aligned}\Theta_{МП} &= \Theta_{ПП}; \\ (\Theta_{МП}, \Theta_{ПП} > 1),\end{aligned}$$

где:

$\Theta_{МП}$ - планируемая результативность Муниципальной Программы;

$\Theta_{ПП}$ - суммарная планируемая результативность входящих в Муниципальную Программу подпрограмм.

Планируемый показатель результативности Муниципальной программы $\Theta_{МП}$ есть среднеарифметическая величина из показателей результативности ее целевых показателей и рассчитывается следующим образом:

$$\Theta_{МП} = \frac{\sum_{i=1}^n \Theta_{МП_i}}{n} \times 100,$$

где:

$\Theta_{МП_i}$ - показатель результативности достижения i-ого целевого показателя Муниципальной программы;

n - количество показателей Муниципальной программы.

Показатель результативности достижения i-ого целевого показателя Муниципальной программы $\Theta_{МП_i}$ рассчитывается как отношение планируемого значения i-ого целевого показателя Муниципальной программы к значению показателя года, предшествующего плановому:

$$\Theta_{МП_i} = \frac{\frac{\sum_{б=1}^6 \frac{Ц_{гпi}}{гпi}}{гпi}}{\frac{\sum_{б=1}^6 \frac{Ц_{гпi}}{гпi}}} \times 100\%$$

В случае если планируемый результат достижения целевого показателя Муниципальной программы предполагает уменьшение значения, то показатель результативности достижения i-ого целевого показателя Муниципальной программы $\Theta_{МП_i}$ рассчитывается как отношение значения i-ого показателя в году, предшествующему плановому, к планируемому значению этого целевого показателя

$$\Theta_{МП_i} = \frac{\frac{\sum_{б=1}^6 \frac{Ц_{гпi}}{гпi}}{гпi}}{\frac{\sum_{б=1}^6 \frac{Ц_{гпi}}{гпi}}} \times 100\%$$

где:

$\frac{\sum_{б=1}^6 \frac{Ц_{гпi}}{гпi}}$ - планируемое значение i-ого целевого показателя Муниципальной программы,

$\frac{\sum_{б=1}^6 \frac{Ц_{гпi}}{гпi}}$ - значение i-ого целевого показателя Муниципальной программы в году, предшествующем плановому.

При оценке результативности Муниципальной программы в первый год ее реализации плановый показатель сравнивается с фактическим значением года, предшествующего плановому.

По второму и последующим годам реализации Муниципальной программы плановый показатель оцениваемого года сравнивается с плановым показателем предшествующего года.

Суммарная планируемая результативность входящих в Муниципальную программу подпрограмм $\Theta_{ПП}$ определяется как средневзвешенная величина из показателей результативности всех подпрограмм:

$$\Theta_{ПП} = \sum_{j=1}^m \Theta_{ППj} \times q_j,$$

где:

$\Theta_{ППj}$ - планируемый показатель результативности j-ой подпрограммы Муниципальной программы;

q_j - весовой коэффициент влияния j-ой подпрограммы на результативность Муниципальной программы.

Весовой коэффициент q_j определяется как отношение планируемых средств на реализацию j-ой подпрограммы к общей сумме планируемых средств на реализацию Муниципальной программы;

m - количество подпрограмм в Муниципальной программе.

Планируемый показатель результативности j-ой подпрограммы $\Theta_{ППj}$ определяется следующим образом:

$$\sum_{g=1}^t \Theta_{ij} = \frac{\sum_{g=1}^t \Theta_{ij}}{t},$$

где:

Θ_{ij} - планируемый результат достижения t -ого целевого показателя j -ой подпрограммы Муниципальной Программы,
 t - количество целевых показателей в j -ой подпрограмме.

Планируемый результат достижения t -ого целевого показателя j -ой подпрограммы Θ_t исчисляется как отношение планируемого значения t -ого целевого показателя к значению этого показателя в году, предшествующему плановому.

$$\Theta_t = \frac{\sum_{j=1}^n \Theta_{tj}}{\sum_{j=1}^n \Theta_{tj}^{пл}} \times 100\%$$

В случае если планируемый результат достижения целевого показателя подпрограммы предполагает уменьшение значения, то планируемый результат достижения t -ого целевого показателя j -ой подпрограммы Θ_t исчисляется как отношение значения t -ого показателя в году, предшествующему плановому, к планируемому значению этого целевого показателя.

$$\Theta_t = \frac{\sum_{j=1}^n \Theta_{tj}}{\sum_{j=1}^n \Theta_{tj}^{факт}} \times 100\%,$$

где:

$\sum_{j=1}^n \Theta_{tj}^{пл}$ - планируемое значение t -ого целевого показателя j -ой подпрограммы Муниципальной программы,

$\sum_{j=1}^n \Theta_{tj}^{факт}$ - значение целевого t -ого показателя j -ой подпрограммы в году, предшествующему плановому.

При оценке результативности подпрограммы в первый год ее реализации плановый показатель сравнивается с фактическим значением года, предшествующего плановому.

По второму и последующим годам реализации подпрограммы плановый показатель оцениваемого года сравнивается с плановым показателем предшествующего года.

Расчеты оценки планируемой эффективности представлены в приложении № 6 и 7.

8. Характеристика подпрограмм муниципальной Программы

Паспорт подпрограммы «Молодежная политика»

Наименование подпрограммы:	Молодежная политика
Ответственный исполнитель подпрограммы:	Администрация Бессоновского района Пензенской области (отдел по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту)
Соисполнители подпрограммы:	МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района; МБУ ДО ЦДТ Бессоновского района
Цель подпрограммы:	Создание условий для благоприятной адаптации молодежи на территории Бессоновского района с учетом индивидуальных особенностей и социального статуса молодого человека. Формирование готовности молодых граждан к выполнению конституционных обязанностей. Содействие экономической самостоятельности молодых граждан, развитию молодёжного бизнеса и предпринимательства.
Задачи подпрограммы:	Содействие развитию общечеловеческих ценностей в области здорового образа жизни, образования, культуры, трудовых отношений, семьи. Воспитание патриотизма, толерантности, уважения к истории родного края, создание условий для повышения уровня гражданского и военно-патриотического воспитания молодежи, развитие системы взаимосвязей армии и молодежи. Привитие гражданам чувства гордости, глубокого уважения и почитания символов Российской Федерации, Пензенской области и Бессоновского района. Оказание поддержки организациям, учреждениям, реализующим молодёжную политику на территории района. Муниципальная поддержка молодых людей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в решении социальных проблем, в области трудоустройства и профессиональной адаптации. Поддержка социальной и инновационной активности молодежи, молодежных инициатив. Выявление и поддержка талантливой молодежи во всех сферах жизни. Включение молодежи в систему общественно-государственных институтов с целью формирования навыков общественной

			самоорганизации, гражданской ответственности, обеспечение диалога с властью. Развитие молодежных традиций. Поддержка деятельности молодежных общественных организаций и объединений. Улучшение здоровья молодого поколения, снижение смертности, развитие системы отдыха и оздоровления. Профилактика безнадзорности, подростковой преступности, наркомании. Развитие молодежных традиций. Поддержка деятельности молодежных общественных организаций и объединений. Содействие благоприятному началу трудовой деятельности, решение вопросов занятости и профориентации молодежи. Социально-экономическая поддержка молодой семьи.
Целевые показатели подпрограммы:			Основные целевые показатели: - Доля молодых людей, участвующих в мероприятиях по государственной молодежной политике, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет; - Доля молодых людей, вовлеченных в деятельность детских и молодежных общественных объединений, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет; - Доля молодых людей, участвующих в проектной, творческой деятельности, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет; - Доля молодых людей, участвующих в конкурсных мероприятиях, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет; - Доля молодежи, участвующей в мероприятиях по патриотическому воспитанию, по отношению к общей численности молодежи. Срок реализации подпрограммы – 2014–2022 годы.
Сроки реализации подпрограммы:			Источником финансирования подпрограммы является бюджет Бессоновского района;
Объем и источники финансирования подпрограммы:			- Общий объем финансирования подпрограммы из средств бюджета Бессоновского района на 2014-2022 годы составляет 675 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: - 2014 год – 111,0 тыс. рублей; - 2015 год – 98,0 тыс. рублей; - 2016 год – 74,0 тыс. рублей; - 2017 год – 66,0 тыс. рублей; - 2018 год – 60,0 тыс. рублей; - 2019 год – 74,0 тыс. рублей; - 2020 год – 64,0 тыс. рублей; - 2021 год – 64,0 тыс. рублей; - 2022 год – 64,0 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:			- Увеличение доли молодых людей, участвующих в мероприятиях по государственной молодежной политике, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет; - Увеличение доли молодых людей, вовлеченных в деятельность детских и молодежных общественных объединений, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет; - Увеличение доли молодых людей, участвующих в проектной, творческой деятельности, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет; - Увеличение доли молодых людей, участвующих в конкурсных мероприятиях, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет; - Увеличение доли молодежи, участвующей в мероприятиях по патриотическому воспитанию, по отношению к общей численности молодежи.
Анализ рисков реализации Программы и меры управления рисками реализации:			К основным рискам реализации подпрограммы относятся: - финансово-экономические риски – недофинансирование мероприятий подпрограммы со стороны бюджета Бессоновского района; - нормативные правовые риски – непринятие или несвоевременное принятие необходимых нормативных актов, влияющих на выполнение мероприятий подпрограммы; Организационные и управленческие риски преодолеваются путем четкой согласованности действий ответственного исполнителя, соисполнителей и участников подпрограммы, своевременное внесение необходимых корректировок.
Оценка планируемой эффективности Подпрограммы:			Планируемая эффективность определяется по каждому году реализации Муниципальной подпрограммы. Планируемый показатель результативности j-ой подпрограммы Э_{ппj}

определяется следующим образом:

$$\Theta_{\text{пп}j} = \frac{\sum_{g=1}^t \Theta_{ij}}{t},$$

где:

Θ_{ij} - планируемый результат достижения t -ого целевого показателя j -ой подпрограммы Муниципальной Программы,

t - количество целевых показателей в j -ой подпрограмме.

Планируемый результат достижения t -ого целевого показателя j -ой подпрограммы Θ_t исчисляется как отношение планируемого значения t -ого целевого показателя к значению этого показателя в году, предшествующему плановому.

$$\Theta_t = \frac{\frac{\sum_{\text{п}} \text{Ц}}{\text{пнт}}}{\frac{\sum_{\text{б}} \text{Ц}}{\text{Пнт}}} \times 100\%$$

В случае если планируемый результат достижения целевого показателя подпрограммы предполагает уменьшение значения, то планируемый результат достижения t -ого целевого показателя j -ой подпрограммы Θ_t исчисляется как отношение значения t -ого показателя в году, предшествующему плановому, к планируемому значению этого целевого показателя.

$$\Theta_t = \frac{\frac{\sum_{\text{б}} \text{Ц}}{\text{пнт}}}{\frac{\sum_{\text{п}} \text{Ц}}{\text{пнт}}} \times 100\%,$$

где:

$\sum_{\text{п}}$

$\sum_{\text{пнт}}$ - планируемое значение t -ого целевого показателя j -ой подпрограммы Муниципальной программы,

$\sum_{\text{б}}$

$\sum_{\text{пнт}}$ - значение целевого t -ого показателя j -ой подпрограммы в году, предшествующему плановому.

При оценке результативности подпрограммы в первый год ее реализации плановый показатель сравнивается с фактическим значением года, предшествующего плановому.

По второму и последующим годам реализации подпрограммы плановый показатель оцениваемого года сравнивается с плановым показателем предшествующего года.

Расчеты оценки планируемой эффективности представлены в приложении № 6 и 7.

9. Характеристика сферы реализации подпрограммы «Спортивно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа»

Паспорт

подпрограммы «Спортивно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа»»

Наименование подпрограммы:

Ответственный исполнитель подпрограммы:

Соисполнители подпрограммы:

Цель подпрограммы:

Задачи подпрограммы:

Спортивно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа

Администрации Бессоновского района Пензенской области (отдел по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту)

МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района.

Обеспечение прав детей, подростков, молодежи, взрослого населения района на удовлетворение своих потребностей в занятиях физической культурой и спортом.

Сохранение здоровья, повышение физического и нравственного потенциала детей, подростков, молодежи, взрослого населения района через систематические занятия физической культурой и спортом.

Создание условий для привлечения к занятиям физической культурой и спортом всего населения района.

Сохранение и укрепление здоровья детей, подростков, молодежи, взрослого населения района.

Увеличение численности населения района, привлеченного к систематическим занятиям физической культурой и спортом.

Пропаганда здорового образа жизни через занятия физической культурой и спортом.

Совершенствование системы подготовки спортсменов в районе.

Популяризация физической культуры и спорта среди населения

Целевые показатели подпрограммы:

района.

- Доля граждан, занимающихся физической культурой и спортом по месту работы, в общей численности населения, занятого в экономике;
- Количество проведенных физкультурно-спортивных мероприятий среди учащихся и студентов, включенных в Единый комплексный календарный план массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Бессоновского района;
- Доля молодежи, участвующей в мероприятиях по патриотическому воспитанию, по отношению к общей численности молодежи.

Сроки реализации подпрограммы:

Срок реализации подпрограммы – 2014 – 2022 годы

Объем и источники финансирования подпрограммы:

Источником финансирования подпрограммы является бюджет Бессоновского района.

- Общий объем финансирования подпрограммы из средств бюджета Бессоновского района на 2014-2022 годы составляет 5121,4 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

- 2014 год – 261,2 тыс. рублей;
- 2015 год – 246,0 тыс. рублей;
- 2016 год – 160,0 тыс. рублей;
- 2017 год – 1888,2 тыс. рублей;
- 2018 год – 250,0 тыс. рублей;
- 2019 год – 564,0 тыс. рублей;
- 2020 год – 584,0 тыс. рублей;
- 2021 год – 584,0 тыс. рублей;
- 2022 год – 584,0 тыс. рублей.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:

- Увеличение доли граждан, занимающихся физической культурой и спортом по месту работы, в общей численности населения, занятого в экономике;
- Увеличение количества проведенных физкультурно-спортивных мероприятий среди учащихся и студентов, включенных в Единый комплексный календарный план массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Бессоновского района;
- Увеличение доли молодежи, участвующей в мероприятиях по патриотическому воспитанию, по отношению к общей численности молодежи.

Анализ рисков реализации подпрограммы и меры управления рисками реализации:

К основным рискам реализации подпрограммы относятся:

- финансово-экономические риски – недофинансирование мероприятий подпрограммы со стороны бюджета Бессоновского района;
- нормативные правовые риски – непринятие или несвоевременное принятие необходимых нормативных актов, влияющих на выполнение мероприятий подпрограммы;
- организационные и управленческие риски преодолеваются путем четкой согласованности действий ответственного исполнителя, соисполнителей и участников подпрограммы, своевременное внесение необходимых корректировок.

Оценка планируемой эффективности Программы:

Планируемая эффективность определяется по каждому году реализации Муниципальной подпрограммы.

Планируемый показатель результативности j-ой подпрограммы $\mathcal{E}_{\text{пп}j}$ определяется следующим образом:

$$\mathcal{E}_{\text{пп}j} = \frac{\sum_{g=1}^t \mathcal{E}_{ij}}{t},$$

где:

$\mathcal{E}_{ij}$ - планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы Муниципальной Программы,

t - количество целевых показателей в j-ой подпрограмме.

Планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы $\mathcal{E}_t$ исчисляется как отношение планируемого значения t-ого целевого показателя к значению этого показателя в году, предшествующему плановому.

$$\mathcal{E}_t = \frac{\frac{\Pi}{\Pi_{\text{пт}}}}{\frac{\Pi}{\Pi_{\text{пт}}}} \times 100\%$$

В случае если планируемый результат достижения целевого показателя подпрограммы предполагает уменьшение значения, то планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы $\mathcal{E}_t$ исчисляется как отношение значения t-ого показателя в году, предшествующему плановому, к планируемому значению этого целевого показателя.

$$\Xi_t = \frac{\frac{\sum_{j=1}^n \sum_{t=1}^T \text{Ц}_{\text{пт}}}{\sum_{j=1}^n \sum_{t=1}^T \text{Ц}}}{\frac{\sum_{j=1}^n \sum_{t=1}^T \text{Ц}_{\text{пт}}}{\sum_{j=1}^n \sum_{t=1}^T \text{Ц}}} \times 100\%,$$

где:

п

$\text{Ц}_{\text{пт}}$ - планируемое значение t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы Муниципальной программы,

б

$\text{Ц}_{\text{пт}}$ - значение целевого t-ого показателя j-ой подпрограммы в году, предшествующему плановому.

При оценке результативности подпрограммы в первый год ее реализации плановый показатель сравнивается с фактическим значением года, предшествующего плановому.

По второму и последующим годам реализации подпрограммы плановый показатель оцениваемого года сравнивается с плановым показателем предшествующего года.

Расчеты оценки планируемой эффективности представлены в приложении № 6 и 7.

10. Прогноз сводных показателей по программе

Прогноз сводных показателей приложение № 6 к Программе.

Приложение № 1
к муниципальной программе «Молодежь Бессоновского района Пензенской
области на 2014–2022 годы»

**Перечень
целевых показателей муниципальной программы
«Молодежь Бессоновского района Пензенской области на 2014–2022 годы»**

[illegible]

СВЕДЕНИЯ
об основных мерах правового регулирования в сфере
реализации муниципальной программы «Молодежь Бессоновского района Пензенской области на 2014–2022 годы»

№ п/п	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Наименование исполнительного органа ответственного за подготовку нормативного правового акта	Ожидаемые сроки исполнения

1	2	3	4	5
1. Подпрограмма «Молодежная политика»;				
2. Подпрограмма «Спортивно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа»				
1.	Постановление администрации Бессоновского района	Внесение изменений в действующую редакцию муниципальной программы «Молодежь Бессоновского района Пензенской области на 2014–2022 годы»	отдел по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту администрации Бессоновского района	По мере необходимости

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы «Молодежь Бессоновского района Пензенской области на 2014–2022 годы»
за счет всех источников финансирования

[illegible]

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы «Молодежь Бессоновского района Пензенской области на 2014–2022 годы»
за счёт средств бюджета Бессоновского района

Ответственный исполнитель муниципальной программы, соисполнители программы			Администрация Бессоновского района Пензенской области; финансовое управление администрации Бессоновского района Пензенской области; МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района; МБУ ДО ЦДТ Бессоновского района														
			Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации				Расходы бюджета Бессоновского района									
№ п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы		ГРБС	Рз	Пр	ЦС	ВР	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Программа	«Молодежь Бессоновского района Пензенской области на 2014– 2022 годы»	Всего	901	07	07	1100000000	X	372,2	344,0	234,0	1954,2	310,0	638,0	648,0	648,0	648,0
из них																	
1.1	Подпрограмма	«Молодежная политика»	Всего	X	X	X	X	X	111,0	98,0	74,0	66,0	60,0	74,0	64,0	64,0	64,0
				901	07	07	1110164470	244	63,0	50,0	50,0	60,0	24,0	24,0	24,0	24,0	24,0
				901	07	07	1110164470	240	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				974	07	07	1110164470	612	-	-	-	-	36,0	40,0	40,0	40,0	40,0
				974	07	07	1110164470	610	-	-	-	-	-	-			
				974	07	07	1110164470	622	-	-	-	-	-	10,0	-	-	-
				992	07	07	1110264490	244	48,0	48,0	24,0	6,0	-	-	-	-	-
1.2.	Подпрограмма	«Спортивно- массовая и физкультурно- оздоровительная работа»	Всего	X	X	X	X	X	261,2	2460	200,0	1888,2	250,0	564,0	584,0	584,0	584,0
				901	07	07	1120164520	113	261,2	216,0	96,1	130,9 1628,2	126,0	160,0	160,0	160,0	160,0
				901	07	07	1120164520	240	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				974	07	07	1120164520	610	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				974	07	07	1120164520	622	-	30,0	50,0	110,0	100,0	380,0	400,0	400,0	400,0
				901	07	07	1120164520	853	-	-	53,9	19,1	24,0	24,0	24,0	24,0	24,0

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
муниципальной программы «Молодежь Бессоновского района Пензенской области на 2014–2022 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения (год)	Объем финансирования, тыс. рублей					Показатели результата мероприятия по годам	Связь с показателем муниципальной программы (подпрограммы)
				Всего, тыс. руб.	Бюджет Бессоновского района	Федеральный бюджет	Бюджеты муниципальных образований	Внебюджетные средства		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Подпрограмма «Молодежная политика»										
Цель подпрограммы – создание правовых, экономических и организационных условий для вовлечения молодежи в трудовую, экономическую и социально полезную деятельность, развитие деятельности детских и молодежных организаций и объединений Бессоновского района										
Задача подпрограммы: вовлечение молодежи в трудовую и экономическую деятельность, в том числе трудовых объединений.										
1.1.	Организация и проведение районных семинаров, тренингов по подготовке кадров для работы с молодежью, детскими и молодежными объединениями	Отдел по реализации молодежной политики, культуре физкультуре и спорту	Итого	4,0	4,0	-	-	-	Проведение учреждением, функцией и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет администрация Бессоновского района, управление образования Бессоновского района, семинаров, тренингов по подготовке кадров для работы с молодежью с охватом участников:	Показатель 1, Показатель 4, Показатель 5, Показатель 6
			2014	2,0	2,0	-	-	-	не менее 15 человек,	
			2015	1,0	1,0	-	-	-	не менее 15 человек,	
			2016	1,0	1,0	-	-	-	не менее 15 человек.	
			2017	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2018	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2019	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2020	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2021	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2022	0,0	0,0	-	-	-	-	
1.2.	Обеспечение охраны общественного порядка, профилактика и предупреждение правонарушений (работа ОМОД).	Отдел по реализации молодежной политики, культуре физкультуре и спорту	Итого	7,0	7,0	-	-	-	Мероприятия социально значимой направленности с ежегодным охватом участников:	Показатель 1, Показатель 4, Показатель 5, Показатель 6
			2014	3,0	3,0	-	-	-	не менее 50 человек,	

			2015	2,0	2,0	-	-	-	не менее 50 человек,	
			2016	2,0	2,0	-	-	-	не менее 60 человек.	
			2017	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2018	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2019	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2020	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2021	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2022	0,0	0,0	-	-	-	-	
1.3.	Поддержка молодежных проектов и программ социальной, творческой, инновационной, предпринимательской направленности, в том числе по направлениям приоритетных проектов.	Отдел по реализации молодежной политики, культуре физкультуре и спорту	Итого	41,0	41,0	-	-	-	Поддержка:	Показатель 1, Показатель 4, Показатель 5, Показатель 6
			2014	15,0	15,0	-	-	-	не менее 5 проектов и программ,	
			2015	13,0	13,0	-	-	-	не менее 5 проектов и программ,	
			2016	13,0	13,0	-	-	-	не менее 5 проектов и программ.	
			2017	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2018	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2019	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2020	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2021	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2022	0,0	0,0	-	-	-	-	
1.4.	Поддержка деятельности детских и молодежных объединений, организаций и молодежных совещательных структур Бессоновского района	МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района	Итого	23,0	23,0	-	-	-	Поддержка:	Показатель 1, Показатель 4, Показатель 5, Показатель 6
			2014	5,0	5,0	-	-	-	не менее 1 организации,	
			2015	4,0	4,0	-	-	-	не менее 1 организации,	
			2016	4,0	4,0	-	-	-	не менее 1 организации,	
			2017	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2018	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2019	10,0	10,0	-	-	-	не менее 1 структуры.	
			2020	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2021	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2022	0,0	0,0	-	-	-	-	
1.5.	Выявление и развитие у учащихся лидерских качеств, проведение районных и участие в областных семинарах, конференциях, форумах	МБУ ДО ЦДТ Бессоновского района	Итого	43,0	43,0	-	-	-	Охват:	Показатель 1, Показатель 4, Показатель 5, Показатель 6
			2014	5,0	5,0	-	-	-	не менее 60чел.;	
			2015	4,0	4,0	-	-	-	не менее 60чел.;	
			2016	4,0	4,0	-	-	-	не менее 75 чел.;	
			2017	5,0	5,0	-	-	-	не менее 75 чел.;	
			2018	5,0	5,0	-	-	-	не менее 75 чел.;	
			2019	5,0	5,0	-	-	-	не менее 75 чел.;	
			2020	5,0	5,0	-	-	-	не менее 75 чел.;	
			2021	5,0	5,0	-	-	-	не менее 75 чел.;	
			2022	5,0	5,0	-	-	-	не менее 75 чел.	
1.6.	Организация и проведение районных и участие в областных конкурсах, фестивалей, слетов, форумах, праздники, мероприятий среди детских и молодежных	Отдел по реализации молодежной политики, культуре физкультуре и спорту, МБУ ДО ЦДТ	Итого	320,0	320,0	-	-	-	Развитие инфраструктуры детских и молодежных объединений и организаций Бессоновского района.	Показатель 1, Показатель 4, Показатель 5, Показатель 6
			2014	4,0	4,0	-	-	-	Проведение: не менее 3 мероприятий,	

	объединений и организаций	Бессоновского района	2015	3,0	3,0	-	-	-	не менее 3 мероприятий,	
			2016	3,0	3,0	-	-	-	не менее 3 мероприятий,	
			2017	49,0	49,0	-	-	-	не менее 6 мероприятий,	
			2018	49,0	49,0	-	-	-	не менее 6 мероприятий,	
			2019	53,0	53,0	-	-	-	не менее 6 мероприятий,	
			2020	53,0	53,0	-	-	-	не менее 6 мероприятий,	
			2021	53,0	53,0	-	-	-	не менее 6 мероприятий,	
			2022	53,0	53,0	-	-	-	не менее 6 мероприятий.	
1.7.	Организация и проведение туристических слетов	Отдел по реализации молодежной политики, культуре физкультуре и спорту	Итого	13,0	13,0	-	-	-	Повышение качества организации отдыха, досуга детей и молодежи. Участие:	Показатель 1, Показатель 4, Показатель 5, Показатель 6, Показатель 7
			2014	5,0	5,0	-	-	-	не менее 80 человек,	
			2015	4,0	4,0	-	-	-	не менее 90 человек,	
			2016	4,0	4,0	-	-	-	не менее 100 человек.	
			2017	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2018	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2019	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2020	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2021	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2022	0,0	0,0	-	-	-	-	
1.8.	Проведение мероприятий по празднованию международных дней защиты детей, матери, семьи	Отдел по реализации молодежной политики, культуре физкультуре и спорту	Итого	9,0	9,0	-	-	-	Пропаганда здорового образа жизни, укрепление семейных традиций, обеспечение прав и социальных гарантий детей. Участие:	Показатель 1, Показатель 4, Показатель 5, Показатель 6
			2014	3,0	3,0	-	-	-	не менее 50 человек,	
			2015	3,0	3,0	-	-	-	не менее 60 человек,	
			2016	3,0	3,0	-	-	-	не менее 70 человек.	
			2017	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2018	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2019	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2020	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2021	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2022	0,0	0,0	-	-	-	-	
1.9.	Организация и проведение районных и участие в областных конкурсах и фестивалей, направленных на поддержку молодой семьи	МБУ ДО ЦДТ Бессоновского района	Итого	56,0	56,0	-	-	-	Проведение ежегодно мероприятий, направленных на поддержку молодой семьи, с охватом участников:	Показатель 1, Показатель 4, Показатель 5, Показатель 6
			2014	8,0	8,0	-	-	-	не менее 12 человек,	
			2015	6,0	6,0	-	-	-	не менее 12 человек,	
			2016	6,0	6,0	-	-	-	не менее 15 человек,	
			2017	6,0	6,0	-	-	-	не менее 15 человек,	
			2018	6,0	6,0	-	-	-	не менее 15 человек,	
			2019	6,0	6,0	-	-	-	не менее 15 человек,	
			2020	6,0	6,0	-	-	-	не менее 15 человек,	
			2021	6,0	6,0	-	-	-	не менее 15 человек,	
			2022	6,0	6,0	-	-	-	не менее 15 человек.	
1.10.	Организация мероприятий по вовлечению молодых людей в предпринимательскую	Отдел по реализации молодежной политики, культуре	Итого	20,0	20,0	-	-	-	Количество заявок молодых людей на участие в программе:	Показатель 1, Показатель 4, Показатель 5,
			2014	8,0	8,0	-	-	-	не менее 3 заявок,	

	деятельность	физкультуре и спорту	2015	6,0	6,0	-	-	-	не менее 3 заявок,	Показатель 6
			2016	6,0	6,0	-	-	-	не менее 3 заявок.	
			2017	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2018	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2019	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2020	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2021	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2022	0,0	0,0	-	-	-	-	
1.11.	Проведение декады «Памяти павших посвящается» (мероприятия по благоустройству памятников и воинских захоронений в Бессоновском районе)	Отдел по реализации молодежной политики, культуре физкультуре и спорту	Итого	13,0	13,0	-	-	-	Воспитание чувства патриотизма и бережного отношения к памятникам истории. Проведение 1 декады ежегодно.	Показатель 1, Показатель 4, Показатель 5, Показатель 6, Показатель 7
			2014	5,0	5,0	-	-	-		
			2015	4,0	4,0	-	-	-		
			2016	4,0	4,0	-	-	-		
			2017	0,0	0,0	-	-	-		
			2018	0,0	0,0	-	-	-		
			2019	0,0	0,0	-	-	-		
			2020	0,0	0,0	-	-	-		
			2021	0,0	0,0	-	-	-		
			2022	0,0	0,0	-	-	-		
1.12	Денежные выплаты студентам медицинских вузов	Финансовое управление администрации Бессоновского района	Итого	126,0	126,0	-	-	-	Количество человек:	
			2014	48,0	48,0	-	-	-	8 чел.;	
			2015	48,0	48,0	-	-	-	8 чел.;	
			2016	24,0	24,0	-	-	-	4 чел.;	
			2017	6,0	6,0	-	-	-	1 чел.	
			2018	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2019	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2020	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2021	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2022	0,0	0,0	-	-	-	-	

2. Подпрограмма «Спортивно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа»

Цель подпрограммы – создание условий для привлечения к занятиям физической культурой и спортом всего населения района;

Задачи подпрограммы:

- сохранение и укрепление здоровья детей, подростков, молодежи, взрослого населения района.
- увеличение численности населения района, привлеченного к систематическим занятиям физической культурой и спортом.

2.1.	Совершенствование материально-технической спортивной базы МАУ ДО ДЮСШ района	МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района	Итого	965,5	965,5	-	-	-	Совершенствование материально-технической спортивной базы:	Показатель 2, Показатель 3, Показатель 6, Показатель 7
			2014	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2015	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2016	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2017	60,0	60,0	-	-	-	1 учреждения;	
			2018	50,0	50,0	-	-	-	1 учреждения;	
			2019	255,5	255,5	-	-	-	1 учреждения;	
			2020	285,0	285,0	-	-	-	1 учреждения;	
			2021	200,0	200,0	-	-	-	1 учреждения;	
			2022	200,0	200,0	-	-	-	1 учреждения.	

2.2.	Проведение районных спортивно-массовых мероприятий среди школьников, молодёжи, взрослых	МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района	Итого	896,5	896,5	-	-	-	Количество мероприятий:	Показатель 2, Показатель 3, Показатель 6, Показатель 7
			2014	27,0	27,0	-	-	-	10;	
			2015	35,0	35,0	-	-	-	15;	
			2016	10,0	10,0	-	-	-	10;	
			2017	50,0	50,0	-	-	-	30;	
			2018	50,0	50,0	-	-	-	30;	
			2019	124,5	124,5	-	-	-	38;	
			2020	115,0	115,0	-	-	-	20;	
			2021	200,0	200,0	-	-	-	40;	
			2022	200,0	200,0	-	-	-	40.	
2.3.	Участие в областных спортивно-массовых мероприятиях среди школьников, молодёжи, взрослых	Отдел по реализации молодежной политики, культуре физкультуре и спорту	Итого	1111,9	1111,9	-	-	-	Количество мероприятий:	Показатель 2, Показатель 3, Показатель 6, Показатель 7
			2014	100,0	100,0	-	-	-	13;	
			2015	65,0	65,0	-	-	-	10;	
			2016	60,0	60,0	-	-	-	10;	
			2017	120,9	120,9	-	-	-	19;	
			2018	126,0	126,0	-	-	-	20;	
			2019	160,0	160,0	-	-	-	20;	
			2020	160,0	160,0	-	-	-	20;	
			2021	160,0	160,0	-	-	-	20;	
			2022	160,0	160,0	-	-	-	20.	
2.4.	Организация и проведение районных соревнований по футболу, мини-футболу среди молодёжи, взрослого населения	Отдел по реализации молодежной политики, культуре физкультуре и спорту	Итого	32,0	32,0	-	-	-	Количество мероприятий:	Показатель 2, Показатель 3, Показатель 6, Показатель 7
			2014	12,0	12,0	-	-	-	4;	
			2015	10,0	10,0	-	-	-	4;	
			2016	10,0	10,0	-	-	-	4.	
			2017	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2018	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2019	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2020	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2021	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2022	0,0	0,0	-	-	-	-	
2.5.	Участие районных команд в областных соревнованиях по футболу, мини-футболу, в том числе оплата членских взносов за участие детских, юношеских, подростковых, юниорских, взрослых команд	Отдел по реализации молодежной политики, культуре физкультуре и спорту	Итого	298,5	298,5	-	-	-	Количество команд:	Показатель 2, Показатель 3, Показатель 6, Показатель 7
			2014	45,0	45,0	-	-	-	1 мини-футбольная команда;	
			2015	75,0	75,0	-	-	-	1 футбольная, 1 мини-футбольная	
			2016	29,4	29,4	-	-	-	1 футбольная, 1 мини-футбольная;	
			2017	29,1	29,1	-	-	-	1 футбольная;	
			2018	24,0	24,0	-	-	-	1 футбольная;	
			2019	24,0	24,0	-	-	-	1 футбольная;	
			2020	24,0	24,0	-	-	-	1 футбольная;	
			2021	24,0	24,0	-	-	-	1 футбольная;	
			2022	24,0	24,0	-	-	-	1 футбольная.	
2.6.	Проведение цикла мероприятий в период призывов на военную службу, в том числе «Дня	Отдел по реализации молодежной политики, культуре	Итого	46,0	46,0	-	-	-	Проведение мероприятий с общим охватом участников:	Показатель 2, Показатель 3, Показатель 6,
			2014	26,0	26,0	-	-	-	не менее 70 человек;	
			2015	10,0	10,0	-	-	-	не менее 70 человек;	

	призывника»	физкультуре и спорту	2016	10,0	10,0	-	-	-	не менее 70 человек.	Показатель 7
			2017	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2018	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2019	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2020	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2021	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2022	0,0	0,0	-	-	-	-	
2.7.	Выпуск агитационной и пропагандистской продукции (плакаты, буклеты и т.п.) по всем направлениям программы	Отдел по реализации молодежной политики, культуре физкультуре и спорту	Итого	17,0	17,0	-	-	-	Выпуск:	Показатель 2, Показатель 6
			2014	7,0	7,0	-	-	-	не менее 50 плакатов, буклетов,	
			2015	5,0	5,0	-	-	-	не менее 50 плакатов, буклетов,	
			2016	5,0	5,0	-	-	-	не менее 50 плакатов, буклетов.	
			2017	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2018	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2019	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2020	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2021	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2022	0,0	0,0	-	-	-	-	
2.8.	Спартакиада допризывной молодежи и ветеранов боевых действий	Отдел по реализации молодежной политики, культуре физкультуре и спорту	Итого	24,0	24,0	-	-	-	Проведение ежегодного мероприятия с охватом участников:	Показатель 2, Показатель 3, Показатель 6, Показатель 7
			2014	10,0	10,0	-	-	-	не менее 40 человек,	
			2015	7,0	7,0	-	-	-	не менее 40 человек,	
			2016	7,0	7,0	-	-	-	не менее 40 человек.	
			2017	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2018	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2019	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2020	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2021	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2022	0,0	0,0	-	-	-	-	
2.9.	Районные и участие в областных соревнованиях военно-спортивной игры «Орленок» по программе «Школа безопасности»	Отдел по реализации молодежной политики, культуре физкультуре и спорту	Итого	16,0	16,0	-	-	-	Проведение мероприятий с общим охватом участников:	Показатель 2, Показатель 3, Показатель 6, Показатель 7
			2014	4,0	4,0	-	-	-	не менее 30 человек,	
			2015	6,0	6,0	-	-	-	не менее 30 человек,	
			2016	6,0	6,0	-	-	-	не менее 30 человек.	
			2017	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2018	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2019	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2020	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2021	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2021	0,0	0,0	-	-	-	-	
2.10.	Районные соревнования и участие в Первенстве Пензенской области по пулевой стрельбе «Серебряное ружье»	Отдел по реализации молодежной политики, культуре физкультуре и спорту	Итого	26,0	26,0	-	-	-	Проведение мероприятия с охватом участников:	Показатель 2, Показатель 3, Показатель 6, Показатель 7
			2014	10,0	10,0	-	-	-	не менее 10 человек,	
			2015	8,0	8,0	-	-	-	не менее 10 человек,	
			2016	8,0	8,0	-	-	-	не менее 10 человек.	

			2017	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2018	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2019	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2020	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2021	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2022	0,0	0,0	-	-	-	-	
2.11.	Мероприятия по пропаганде здорового образа жизни и вовлечению населения к занятиям физической культурой и спортом	Отдел по реализации молодежной политики, культуре физкультуре и спорту	Итого	59,8	59,8	-	-	-	Проведение мероприятий с охватом:	Показатель 2, Показатель 3, Показатель 6, Показатель 7
			2014	20,2	20,2	-	-	-	не менее 100 человек,	
			2015	25,0	25,0	-	-	-	не менее 100 человек,	
			2016	14,6	14,6	-	-	-	не менее 100 человек.	
			2017	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2018	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2019	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2020	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2021	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2022	0,0	0,0	-	-	-	-	
2.12	Проведение областной легкоатлетической эстафеты на призы Губернатора Пензенской области	МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района	Итого	1628,2	1628,2	-	-	-	-	
			2014	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2015	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2016	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2017	1628,2	1628,2	-	-	-	Проведение областной легкоатлетической эстафеты	
			2018	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2019	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2020	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2021	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2022	0,0	0,0	-	-	-	-	
Итого по подпрограмме «Молодежная политика»			Итого	675,0	675,0	-	-	-	-	
			2014	111,0	111,0	-	-	-	-	
			2015	98,0	98,0	-	-	-	-	
			2016	74,0	74,0	-	-	-	-	
			2017	66,0	66,0	-	-	-	-	
			2018	60,0	60,0	-	-	-	-	
			2019	74,0	74,0	-	-	-	-	
			2020	64,0	64,0	-	-	-	-	
			2021	64,0	64,0	-	-	-	-	
			2022	64,0	64,0	-	-	-	-	
Итого по программе «Спортивно – массовая и физкультурно-оздоровительная работа»			Итого	5121,4	5121,4	-	-	-	-	
			2014	261,2	261,2	-	-	-	-	
			2015	246,0	246,0	-	-	-	-	
			2016	160,0	160,0	-	-	-	-	
			2017	1888,2	1888,2	-	-	-	-	
			2018	250,0	250,0	-	-	-	-	
			2019	564,0	564,0	-	-	-	-	
			2020	584,0	584,0	-	-	-	-	

	2021	584,0	584,0	-	-	-	-	
	2022	584,0	584,0	-	-	-	-	

**Сведения о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей
муниципальной программы «Молодежь Бессоновского района Пензенской области на 2014–2022 годы»**

N п/п	Наименование показателя	Единиц а измерен ия	Определение показателя (1)	Временные характеристик и показателя (2)	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю (3)	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации, индекс формы отчетности (4)	Объект и единица наблюден ия (5)	Охват единиц совокупн ости (6)	Ответственный за сбор данных по показателю (7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Доля молодых людей, участвующих в мероприятиях по государственной молодежной политике, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	%	Увеличение количества молодых людей, участвующих в мероприятиях по государственной молодежной политике, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	х	х	Администрация Бессоновского района
2	Доля граждан, занимающихся физической культурой и спортом по месту работы, в общей численности населения, занятого в экономике	%	Увеличение количества граждан, занимающихся физической культурой и спортом по месту работы, в общей численности населения, занятого в экономике	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	х	х	Администрация Бессоновского района
3	Количество проведенных физкультурно-спортивных мероприятий среди учащихся и	шт.	Увеличение количества проведенных физкультурно-спортивных мероприятий среди	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя;	Периодическая отчетность	х	х	Администрация Бессоновского района

	студентов, включенных в Единый комплексный календарный план массовых физкультурно-оздоровительный и спортивных мероприятий Бессоновского района		учащихся и студентов, включенных в Единый комплексный календарный план массовых физкультурно-оздоровительный и спортивных мероприятий Бессоновского района			X _{факт} - фактическое значение целевого показателя.				
4	Доля молодых людей, вовлеченных в деятельность детских и молодежных общественных объединений, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	%	Увеличение количества молодых людей, вовлеченных в деятельность детских и молодежных общественных объединений, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	X _{план} - плановое значение целевого показателя; X _{факт} - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	x	x	Администрация Бессоновского района
5	Доля молодых людей, участвующих в проектной, творческой деятельности, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	%	Увеличение количества молодых людей, участвующих в проектной, творческой деятельности, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	X _{план} - плановое значение целевого показателя; X _{факт} - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	x	x	Администрация Бессоновского района
6	Доля молодых людей, участвующих в конкурсных мероприятиях, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	%	Увеличение количества молодых людей, участвующих в конкурсных мероприятиях, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	X _{план} - плановое значение целевого показателя; X _{факт} - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	x	x	Администрация Бессоновского района

7	Доля молодежи, участвующей в мероприятиях по патриотическому воспитанию, по отношению к общей численности молодежи	%	Увеличение количества молодежи, участвующей в мероприятиях по патриотическому воспитанию, по отношению к общей численности молодежи	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	x	x	Администрация Бессоновского района
---	--	---	---	----------	---	---	--------------------------	---	---	------------------------------------

Примечание: для базовых показателей, данные по которым предоставляются Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области (Федеральной службой государственной статистики), столбцы 9 и 10 не заполняются.

(1) Характеристика содержания показателя.

(2) Указываются периодичность сбора данных и вид временной характеристики (показатель на дату, показатель за период).

(3) Приводятся формула и краткий алгоритм расчета. При описании формулы или алгоритма необходимо использовать буквенные обозначения базовых показателей.

(4) В графе 8 "Метод сбора информации, индекс формы отчетности" указываются: 1 - периодическая отчетность, 2 - перепись, 3 - единовременное обследование (учет), 4 - бухгалтерская отчетность, 5 - финансовая отчетность, 6 - социологический опрос, 7 - административная информация, 8 - прочие (указать). При наличии утвержденной формы федерального статистического наблюдения по базовому показателю приводятся наименование формы и реквизиты акта, которым она утверждена.

(5) Указываются предприятия (организации) различных секторов экономики, группы населения, домашних хозяйств и др.

(6) В графе 10 "Охват единиц совокупности" указываются: 1 - сплошное наблюдение, 2 - способ основного массива, 3 - выборочное наблюдение, 4 - монографическое наблюдение.

(7) Приводится наименование органа местного самоуправления Бессоновского района, ответственного за сбор данных по показателю.

Приложение № 7
к Программе «Молодежь Бессоновского района Пензенской области на 2014–2022 годы»

П Л А Н
реализации муниципальной программы «Молодежь Бессоновского района Пензенской области на 2014–2022 годы»
на 2020 год

		Ответственный исполнитель муниципальной программы										
		Администрация Бессоновского района										
№ п/п	Наименование подпрограммы, мероприятий	Ответственный исполнитель (ФИО, должность)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Ожидаемый результат	Источник финансирования	Код бюджетной классификации (бюджет Бессоновского района области)					Финансирование, тыс. рублей
							ГРБС	Рз	Пр	ЦС	ВР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Молодежная		01.01.2020	31.12.2020		бюджет	X	X	X	X	X	648,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	политика					Бессоновского района						
1.	Выявление и развитие у учащихся лидерских качеств, проведение районных и участие в областных семинарах, конференциях, форумах	МБУ ДО ЦДТ Бессоновского района	01.01.2020	31.12.2020	Охват – не менее 75 человек	бюджет Бессоновского района	901	07	07	1110164470	610	5,0
2.	Организация и проведение районных и участие в областных конкурсах, фестивалей, слетов, форумах, мероприятий среди детских и молодежных объединений и организаций	Отдел по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту администрации Бессоновского района, МБУ ДО ЦДТ Бессоновского района	01.01.2020	31.12.2020	Проведение не менее 6 мероприятий	бюджет Бессоновского района	901	07	07	1110164470	240 610	24,0 29,0
3.	Организация и проведение районных и участие в областных конкурсах и фестивалей, направленных на поддержку молодой семьи	МБУ ДО ЦДТ Бессоновского района	01.01.2020	31.12.2020	Проведение мероприятия с охватом не менее 15 человек.	бюджет Бессоновского района	901	07	07	1110164470	610	6,0
4.	Совершенствование материально-технической спортивной базы МАУ ДО ДЮСШ района	МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района	01.01.2020	31.12.2020	Приобретение спортивного инвентаря	бюджет Бессоновского района	901	07	07	1120164520	610	300,0
5.	Проведение районных спортивно-массовых мероприятий среди школьников, молодёжи, взрослых	МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района	01.01.2020	31.12.2020	Количество мероприятий – 40	бюджет Бессоновского района	901	07	07	1120164520	610	100,0
6.	Участие в областных спортивно-массовых мероприятиях среди школьников,	Отдел по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту	01.01.2020	31.12.2020	Участие в 20 мероприятиях	бюджет Бессоновского района	901	07	07	1120164520	240	160,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	молодёжи, взрослых	администрации Бессоновского района										
7.	Участие районных команд в областных соревнованиях по футболу, мини-футболу, в том числе оплата членских взносов за участие детских, юношеских, подростковых, юниорских, взрослых команд	Отдел по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту администрации Бессоновского района	01.01.2020	31.12.2020	Участие 1 команды	бюджет Бессоновского района	901	07	07	1120164520	240	24,0
Итого							X	X	X	X	X	648,0

Постановление № 570 от 30 июля 2020 года «О приведении в соответствии с классификатором вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0740301:1580, по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, СНТ «Кристалл», участок № 3/9»

Рассмотрев заявление Рузовой Е.А. № 3051 от 24.07.2020, в соответствии с Правилами землепользования и застройки Чемодановского сельсовета Бессоновского района Пензенской области (с изменениями и дополнениями), руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 01.09.2014 №540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков» (с изменениями), Уставом Бессоновского района Пензенской области, администрация Бессоновского района **постановляет:**

1. Привести в соответствии с классификатором вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0740301:1580, по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, СНТ «Кристалл», участок № 3/9, с вида «Садоводство» на вид с кодом 13.2 «Ведение садоводства», установленным классификатором видов разрешенного использования земельных участков.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Бессоновского района Пензенской области.

Глава администрации района В.Е. Демичев

Постановление № 571 от 31 июля 2020 года «О признании утратившим силу»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Бессоновского района Пензенской области, администрация Бессоновского района **постановляет**:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Бессоновского района Пензенской области №629 от 17.07.2018 «Об изменении вида разрешенного использования земельного участка».

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Бессоновского района Пензенской области.

Глава администрации района В.Е. Демичев

Постановление № 574 от 03 августа 2020 года «О приведении в соответствии с классификатором вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0740301:238, по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Чемодановка, СНТ «Кристалл», участок № 4/2»

Рассмотрев заявление Журавлевой Л.А. № 3094 от 28.07.2020, в соответствии с Правилами землепользования и застройки Чемодановского сельсовета Бессоновского района Пензенской области (с изменениями и дополнениями), руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 01.09.2014 №540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков» (с изменениями), Уставом Бессоновского района Пензенской области, администрация Бессоновского района **постановляет:**

1.Привести в соответствии с классификатором вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0740301:238, по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Чемодановка, СНТ «Кристалл», участок № 4/2, с вида «Для коллективного садоводства» на вид с кодом 13.2 «Ведение садоводства», установленным классификатором видов разрешенного использования земельных участков.

2.Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Бессоновского района Пензенской области.

Глава администрации района В.Е. Демичев

Постановление № 575 от 03 августа 2020 года «О приведении в соответствии с классификатором вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0740301:1361, по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, Чемодановский сельсовет, СНТ «Кристалл», участок № 7/104»

Рассмотрев заявление Штырняева А.Н.. № 1618 от 27.07.2020, в соответствии с Правилами землепользования и застройки Чемодановского сельсовета Бессоновского района Пензенской области (с изменениями и дополнениями), руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 01.09.2014 №540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков» (с изменениями), Уставом Бессоновского района Пензенской области, администрация Бессоновского района **постановляет:**

1.Привести в соответствии с классификатором вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0740301:1361, по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, Чемодановский сельсовет, СНТ «Кристалл», участок № 7/104, с вида «Для ведения гражданами садоводства и огородничества» на вид с кодом 13.2 «Ведение садоводства», установленным классификатором видов разрешенного использования земельных участков.

2.Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Бессоновского района Пензенской области.

Глава администрации района В.Е. Демичев

Постановление № 590 от 06 августа 2020 года «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района на 2014-2022 года» утвержденной Постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 12.11.2013 г. № 1543»

В соответствии с постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 14 декабря 2015 года №691 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Бессоновского района Пензенской области» и руководствуясь Уставом Бессоновского района, администрация Бессоновского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района на 2014-2022 года» утвержденной Постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 12.11.2013 г. №1543 изложив ее в новой редакции согласно Приложению №1 к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление опубликовать в информационном Бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления развития сельского хозяйства администрации района М.И.Горшенина.

Глава администрации района В.Е.Демичев

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«РАЗВИТИЕ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА НА 2014–2022 ГОДЫ»

П А С П О Р Т

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА

Наименование муниципальной программы	муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района на 2014–2022 годы» (далее – Муниципальная программа)		
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Бессоновского района;		
Соисполнители муниципальной программы	Финансовое управление администрации Бессоновского района; КУМИ администрации Бессоновского района; Отдел по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту администрации района. Отдел строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации района Главы сельских администраций района		
Подпрограммы муниципальной программы	1. Устойчивое развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области. 2. Повышение эффективной деятельности в развитии сельского хозяйства Бессоновского района; 3. Развитие овощеводства защищенного грунта. 4. Комплексное развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области		
Цели муниципальной программы	- повышение конкурентоспособности региональной сельскохозяйственной продукции на внутреннем и внешнем рынках в рамках вступления России во Всемирную торговую организацию (далее – ВТО); - повышение финансовой устойчивости предприятий агропромышленного комплекса; - устойчивое развитие сельских территорий; - воспроизводство и повышение эффективности использования в сельском хозяйстве земельных и других ресурсов, а также экологизация производства - укомплектованность ФАПами и ФП средним медицинским персоналом;		
Задачи муниципальной программы	- стимулирование роста производства основных видов сельскохозяйственной продукции и производства пищевых продуктов; - поддержка развития инфраструктуры агропродовольственного рынка; - поддержка малых форм хозяйствования; - обеспечение эффективной деятельности Управления по развитию сельского хозяйства, малого и среднего предпринимательства администрации Бессоновского района в сфере развития сельского хозяйства; - повышение уровня рентабельности в сельском хозяйстве для обеспечения его устойчивого развития; - повышение качества жизни сельского населения;		
Целевые показатели муниципальной программы	- индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах); - индекс производства продукции растениеводства (в сопоставимых ценах); - индекс производства продукции животноводства (в сопоставимых ценах); - индекс физического объема инвестиций в основной капитал сельского хозяйства;		
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2014–2022 годы		

Объемы бюджетных ассигнований
муниципальной программы

общий объем бюджетных ассигнований (в текущих ценах) на реализацию Муниципальной программы на 2014–2022 годы составляет – 56428,0 тыс. рублей, в том числе:

-средства Федерального бюджета- 22178,9 тыс. рублей, из них по годам:

2014 год – 1350,8 тыс. рублей;
2015 год – 2742,5 тыс. рублей;
2016 год – 2954,9 тыс. рублей;
2017 год- 2070,0 тыс. рублей;
2018 год- 4145,6 тыс. рублей;
2019 год- 1596,1 тыс. рублей;
2020 год- 251,1 тыс. рублей;
2021 год – 4909,9 тыс. рублей;
2022 год - 2158,0 тыс. рублей

- средства бюджета Пензенской области –
18560,8 тыс. рублей, из них по годам:

2014 год – 1826,9 тыс. рублей;
2015 год – 2321,2 тыс. рублей;
2016 год – 1673,4 тыс. рублей;
2017 год- 3092,2 тыс. рублей;
2018 год- 5590,0 тыс. рублей;
2019 год- 1320,2 тыс. рублей;
2020 год - 663,2 тыс. рублей;
2021 год – 704,1 тыс. рублей;
2022 год – 1369,6 тыс. рублей

- средства бюджета Бессоновского района–
3337,1 тыс. рублей, из них по годам:

2014 год – 239,5 тыс. рублей;
2015 год – 399,1 тыс. рублей;
2016 год – 89,0 тыс. рублей;
2017 год- 293,0 тыс. рублей;
2018 год- 1674,2 тыс. рублей;
2019 год- 72,3 тыс. рублей;
2020 год- 190,0 тыс. рублей;
2021 год – 190,0 тыс. рублей;
2022 год - 190,0 тыс. рублей

- внебюджетные средства –

12351,2 тыс. рублей, из них по годам:

2014 год – 898,4 тыс. рублей;
2015 год – 2304,7 тыс. рублей;
2016 год – 1998,4 тыс. рублей;
2017 год- 1705,7 тыс. рублей;
2018 год- 4176,1 тыс. рублей;
2019 год- 1267,9 тыс. рублей;
2020 год- 0,0 тыс. рублей;
2021 год – 0,0 тыс. рублей;
2022 год - 0,0 тыс. рублей

Ожидаемые результаты реализации
программы

- увеличения индекса производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) до 102,8%;
- увеличение индекса производства продукции растениеводства (в сопоставимых ценах) до 102,4 %;
- увеличение индекса производства продукции животноводства (в сопоставимых ценах) до 102,9%;
- увеличения физического объема инвестиций в основной капитал сельского хозяйства до 102,0%

Общая характеристика сферы реализации
Муниципальной программы

Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района на 2014–2022 годы» разработана в соответствии с Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2022 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (с последующими изменениями), Государственной программой развития агропромышленного комплекса Пензенской области на 2014–2022 годы, утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 18.09.2013 № 691-пП (с последующими изменениями) и постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 14.12.2015 № 691 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Бессоновского района» Приоритетами Муниципальной программы являются повышение благосостояния, уровня жизни и занятости граждан, устойчивое развитие сельских территорий Бессоновского района.

Агропромышленный комплекс Бессоновского района и его базовая отрасль – сельское хозяйство являются ведущими системообразующими сферами экономики Бессоновского района, формирующими агропродовольственный рынок, продовольственную и экономическую безопасность, трудовой и поселенческий потенциал сельских территорий Бессоновского района.

Муниципальная программа определяет цели, задачи и направления развития сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Бессоновского района, финансовое обеспечение и механизмы реализации предусмотренных мероприятий Муниципальной программы и показатели их результативности.

Основными проблемами развития агропромышленного комплекса являются:

- недостаточный уровень доходов сельскохозяйственных товаропроизводителей для осуществления модернизации;
- ограниченный доступ сельскохозяйственных товаропроизводителей к рынкам сбыта в условиях несовершенства их инфраструктуры и возрастающей монополизации торговых сетей;
- медленные темпы социального развития сельских территорий, ухудшение социально-демографической ситуации, отток трудоспособного населения, особенно молодежи, а также сокращение сельской поселенческой сети.

Прогноз развития агропромышленного комплекса до 2022 года

Динамика развития агропромышленного комплекса Бессоновского района до 2022 года будет формироваться под воздействием разнонаправленных факторов. С одной стороны, скажутся меры, которые были приняты в последние годы, по повышению устойчивости агропромышленного производства, с другой стороны, сохранится сложная макроэкономическая обстановка в связи с последствиями кризиса, что усилит вероятность реализации рисков для устойчивого и динамичного развития аграрного сектора экономики.

В прогнозный период наметятся следующие значимые тенденции:

- преодоление стагнации в подотрасли скотоводства, создание условий для наращивания производства и импортозамещения мяса крупного рогатого скота и молочных продуктов;
- ускорение обновления технической базы агропромышленного производства на базе восстановления и развития российского сельскохозяйственного машиностроения;
- экологизация и биологизация агропромышленного производства на основе применения новых технологий в растениеводстве, животноводстве и пищевой промышленности в целях сохранения природного потенциала и повышения безопасности пищевых продуктов.

Прогноз реализации Муниципальной программы основывается на достижении значений ее основных показателей (индикаторов), а также частных индикаторов реализации подпрограмм.

В части основных показателей Государственной программы прогнозируются:

- индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий в 2022 году к 2014 году – 102,6 процентов, в том числе продукции растениеводства – 102,4 процента, продукции животноводства – 102,8 процента;
- индекс физического объема инвестиций в основной капитал сельского хозяйства в 2022 году к 2014 году – 105,0 процента;
- уровень рентабельности по всей хозяйственной деятельности сельско-хозяйственных организаций к 2022 году – не менее 20-26 процентов (с учетом субсидий);
- среднемесячная заработная плата по сельскохозяйственным организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства, к 2022 году – 33900 рубля.

В растениеводстве предстоит освоить интенсивные технологии, базирующиеся на новом поколении тракторов и сельскохозяйственных машин, увеличить объемы внесения минеральных удобрений, осуществить переход на посев семян перспективных высокоурожайных сортов и гибридов.

В животноводстве решение задачи ускоренного наращивания производства мяса и молока позволит повысить уровень потребления населением этих продуктов при одновременном их импортозамещении. Это связано с оптимистическими тенденциями развития свиноводства и птицеводства.

Среднедовой темп роста продукции сельского хозяйства в период до 2022 года должен составить не менее 2,7 процента. Более высокие темпы намечены в отношении зерна, мяса, молока.

Одновременно возрастут ресурсы для экспорта сельскохозяйственной продукции и продовольствия. Кроме зерна и продуктов его переработки на внешний рынок область сможет экспортировать сахар, растительное масло, а также продукцию животноводства.

2. Цели и задачи Муниципальной программы

Целями Муниципальной программы являются:

- повышение конкурентоспособности региональной сельскохозяйственной продукции на внутреннем и внешнем рынках в рамках вступления России в ВТО;
- повышение финансовой устойчивости товаропроизводителей агропромышленного комплекса;
- устойчивое развитие сельских территорий;
- воспроизводство и повышение эффективности использования в сельском хозяйстве земельных и других ресурсов, а также экологизация производства.

Для достижения указанных целей предусматривается решение следующих задач, реализуемых в рамках подпрограмм, включенных в Муниципальную программу:

- стимулирование роста производства основных видов сельскохозяйственной продукции и производства пищевых продуктов;
- поддержка развития инфраструктуры агропродовольственного рынка;

- обеспечение эффективной деятельности малого и среднего предпринимательства администрации Бессоновского района в сфере развития сельского хозяйства;
- поддержка малых форм хозяйствования;
- повышение уровня рентабельности в сельском хозяйстве для обеспечения его устойчивого развития;
- повышение качества жизни сельского населения;
- стимулирование инновационной деятельности и инновационного развития агропромышленного комплекса;
- создание условий для эффективного использования земель сельско-хозяйственного назначения;
- повышение плодородия почв до оптимального уровня в каждой конкретной зоне.

Для оценки наиболее существенных результатов реализации Муниципальной программы и включенных в нее подпрограмм предназначены целевые показатели (индикаторы).

К общим целевым показателям (индикаторам) реализации Муниципальной программы относятся:

- индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах);
- индекс производства продукции растениеводства (в сопоставимых ценах);
- индекс производства продукции животноводства (в сопоставимых ценах);
- индекс физического объема инвестиций в основной капитал сельского хозяйства;

Прогнозные значения целевых показателей (индикаторов) реализации Муниципальной программы приведены в приложении

№ 1.

Основные мероприятия подпрограмм Муниципальной программы и включенных в нее подпрограмм предусматривают комплекс взаимосвязанных мер, направленных на достижение целей Муниципальной программы, а также на решение наиболее важных текущих и перспективных задач, обеспечивающих продовольственную независимость страны, поступательное социально-экономическое развитие агропромышленного комплекса на основе его модернизации и перехода к инновационной модели функционирования в условиях расширения мирохозяйственных связей, устойчивое развитие сельских территорий и позитивное влияние на макроэкономические показатели страны.

Перечень подпрограмм установлен для достижения целей и решения задач, определенных основополагающими документами в части развития агропромышленного комплекса, а именно для увеличения объемов производства сельскохозяйственной продукции и выполнения показателей Доктрины продовольственной безопасности Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 30 января 2010 г. № 120 (далее – Доктрина) по направлениям сельскохозяйственного производства, рентабельность которых недостаточна для их самостоятельного эффективного развития.

Структура и перечень подпрограмм соответствует принципам программно-целевого управления экономикой, охватывает все основные сферы агропромышленного производства – производство сельскохозяйственной продукции и пищевых продуктов, их реализацию, технико-технологическое и информационное обеспечение, институциональные преобразования и социальное развитие сельских территорий, а также управление реализацией Муниципальной программы.

Состав подпрограмм рассчитан на комплексное развитие агропромышленного комплекса и его основных сфер, а также на получение высокого синергетического эффекта в целом по экономике Бессоновского района.

Перечень основных мероприятий Муниципальной программы приведен в приложении № 5.

3. Сроки реализации Муниципальной программы

Муниципальную программу предполагается реализовать 2014–2022 годы.

4. Основные меры правового регулирования, направленные на достижение целевых показателей Муниципальной программы

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации Муниципальной программы приведены в приложении № 2.

Реализация мероприятий Муниципальной программы осуществляется на основе соглашения, заключенного с Министерством сельского хозяйства Пензенской области, которое предусматривает выполнение показателей программных мероприятий.

Порядок предоставления предусмотренных Муниципальной программой субсидий из федерального бюджета устанавливается Правительством Российской Федерации, из бюджета Пензенской области устанавливается Правительством Пензенской области.

Условия и порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета Бессоновского района устанавливаются Администрацией Бессоновского района.

5. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы

Объемы финансовых ресурсов, необходимых для реализации Муниципальной программы в разрезе основных мероприятий, приведены в приложении № 5 к Муниципальной программе.

При определении объемов финансирования подпрограмм учитывались условия и тенденции развития растениеводства и животноводства за последние 10-15 лет и прогноз до 2022 года по следующим параметрам:

- объем производства;
- себестоимость продукции и ее структура;
- цена реализации;
- уровень рентабельности;

- необходимость синхронизации мер стимулирования производства продукции с развитием ее переработки и реализации (агропродовольственная цепочка по основным продуктам).

Ресурсное обеспечение реализации Муниципальной программы за счет всех источников финансирования приведено в приложении № 3.

Ресурсное обеспечение реализации Муниципальной программы за счет средств бюджета Бессоновского района приведено в приложении № 4.

Перечень мероприятий Муниципальной программы, в том числе инновационной направленности, с указанием наименования мероприятия, исполнителей мероприятия, сроков их исполнения, источников финансирования и показателей результатов мероприятия по годам приведен в приложении № 5.

6. Анализ рисков реализации Муниципальной программы и меры управления рисками

При реализации Муниципальной программы осуществляются меры, направленные на снижение последствий рисков и повышение уровня гарантированности достижения предусмотренных в ней конечных результатов.

К рискам в том числе относятся:

- макроэкономические риски, включающие рост цен на энергоресурсы и другие материально-технические средства, потребляемые в отрасли, что ограничивает возможности значительной части сельскохозяйственных товаро-производителей осуществлять инновационные проекты, переход к новым ресурсосберегающим технологиям, а также обеспечивать реализацию модели ускоренного экономического развития;

- внешнеторговые риски, связанные с изменением конъюнктуры мирового рынка продовольствия и возникающими в связи с этим ценовыми колебаниями;

- природные риски, связанные с размещением большей части сельскохозяйственного производства в зонах рискованного земледелия, что приводит к существенным потерям объемов производства, ухудшению ценовой ситуации и снижению доходов сельскохозяйственных товаропроизводителей, а также к росту импорта продовольственных товаров.

В случае сокращения объемов государственной поддержки возникают риски снижения темпов роста сельского хозяйства в среднесрочной перспективе, утраты динамики роста производства, что ведет к падению объемов производства и снижению инвестиционной привлекательности отрасли. Это крайне негативно отразится на финансовой устойчивости сельскохозяйственных товаропроизводителей и в целом всего агропромышленного комплекса, а также будет способствовать снижению эффективности уже вложенных средств государственной поддержки и частных инвестиций.

Управление рисками реализации Муниципальной программы будет осуществляться на основе подготовки и представления в соответствии с постановлением администрации Бессоновского района от 14.12.2015 № 691 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Бессоновского района» годового доклада о ходе и результатах реализации Муниципальной программы, который может содержать предложения о корректировке Муниципальной программы.

7. Оценка планируемой эффективности Муниципальной программы

Оценка планируемой эффективности проводится в соответствии с Положением об оценке планируемой эффективности государственной программы Пензенской области, утвержденным постановлением администрации Бессоновского района от 14.12.2015 № 691 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Бессоновского района Пензенской области, Положения об оценке эффективности муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области, Положения об оценке эффективности реализации муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области» (с последующими изменениями).

Планируемая эффективность Муниципальной программы определяется на основе сопоставления планируемого показателя результативности достижения целей Муниципальной программы и суммарной планируемой результативности входящих в нее подпрограмм.

8. Управление и контроль реализации Муниципальной программы

Ответственный исполнитель:

обеспечивает разработку Муниципальной программы, ее согласование;

организует реализацию Муниципальной программы, формирует предложения о внесении изменений в Муниципальную программу в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями и несет ответственность за достижение целевых показателей Муниципальной программы;

представляет в отдел экономики администрации Бессоновского района и финансовое управление администрации Бессоновского района сведения для проведения мониторинга реализации Муниципальной программы;

проводит оценку результативности и эффективности реализации Муниципальной программы;

организует разработку проектов правовых актов, необходимых для реализации Муниципальной программы, а также принимает ведомственные правовые акты;

подготавливает годовой отчет о реализации Муниципальной программы и представляет его в отдел экономики администрации Бессоновского района.

В процессе реализации Муниципальной программы ответственный исполнитель вправе по согласованию с отделом экономики администрации Бессоновского района и финансовым управлением администрации Бессоновского района принимать решения о внесении изменений в план мероприятий, в объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию Муниципальной программы в целом.

Указанное решение принимается ответственным исполнителем при условии, что планируемые изменения не оказывают влияния на параметры Муниципальной программы, утвержденные администрацией Бессоновского района, и не приведут к ухудшению плановых значений целевых показателей Муниципальной программы, а также к увеличению сроков исполнения мероприятий Муниципальной программы.

9. Оценка эффективности реализации Муниципальной программы

Эффективность реализации Муниципальной программы в целом оценивается исходя из достижения установленных значений каждого из основных показателей (индикаторов) как по годам по отношению к предыдущему году, так и нарастающим итогом к базовому году.

Индексы производства продукции сельского хозяйства и производства пищевых продуктов указывают на эффективность реализуемых мер в сфере производства, индекс физического объема инвестиций – на возможность осуществления модернизации и инновационного развития, динамика уровня рентабельности в сельскохозяйственных организациях – на эффективность производства и экономического механизма их функционирования, соотношение оплаты труда в сельском хозяйстве и в целом по экономике страны – на степень решения социальных проблем отрасли.

Стоимостные показатели рассчитываются, как правило, в сопоставимых ценах соответствующего года, которые являются базой для расчета динамики и темпов их изменения по сравнению с предыдущим годом или иным периодом.

Показатели реализации подпрограмм предполагают оценку интегрированного эффекта от реализации основных мероприятий или указывают на результативность наиболее существенных направлений государственной поддержки агропромышленного комплекса.

Администрация Бессоновского района на основе данных Федеральной службы государственной статистики ежеквартально осуществляет мониторинг выполнения запланированных мероприятий Муниципальной программы.

Администрация Бессоновского района ежегодно не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом, готовит годовой доклад о выполнении Муниципальной программы.

В годовом докладе дается оценка хода реализации Муниципальной программы, ее подпрограмм за прошедший год (по наиболее значимым показателям (индикаторам) – нарастающим итогом). В отношении каждой подпрограммы, целевой программы проводится анализ выполнения намеченных задач, достижения предусмотренных в них значений показателей (индикаторов) и эффективности использования бюджетных средств.

Годовой доклад представляется в установленном порядке в отдел экономики администрации района и финансовое управление администрации района и размещается на сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Оценка эффективности реализации Муниципальной программы проводится на основе оценки:

степени достижения целей и решения задач Муниципальной программы путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов Муниципальной программы и их плановых значений;

степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств федерального бюджета, бюджета Пензенской области, бюджета Бессоновского района и иных источников ресурсного обеспечения Муниципальной программы путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования подпрограмм и основных мероприятий Муниципальной программы по каждому источнику ресурсного обеспечения (федеральный бюджет, бюджет Пензенской области, бюджет Бессоновского района, внебюджетные источники).

Оценка эффективности реализации Муниципальной программы проводится администрацией Бессоновского района ежегодно, до 1 марта года, следующего за отчетным.

ПОДПРОГРАММА

«УСТОЙЧИВОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области»

Наименование подпрограммы	–	Устойчивое развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области
Ответственный исполнитель подпрограммы	–	Администрация Бессоновского района
Соисполнители подпрограммы	-	Финансовое управление администрации Бессоновского района; КУМИ администрации Бессоновского района; Отдел по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту администрации района.
Цели подпрограммы	–	– создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности; – стимулирование инвестиционной активности в агропромышленном комплексе путем создания благоприятных инфраструктурных условий в сельской местности; – активизация участия граждан, проживающих в сельской местности, в реализации общественно значимых проектов; – формирование позитивного отношения к сельской местности и сельскому образу жизни.
Задачи подпрограммы	–	– удовлетворение потребностей сельского населения, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в благоустроенном жилье; – повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры; – концентрация ресурсов, направляемых на комплексное обустройство объектами социальной и инженерной инфраструктуры населенных пунктов, расположенных в сельской местности, в которых осуществляется развитие агропромышленного комплекса; – грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности; поощрение и популяризация достижений в сфере развития сельских территорий - развитие социальной инфраструктуры, в том числе в сфере образования, здравоохранения и культуры;
Целевые показатели подпрограммы	–	– ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельской местности, в том числе для молодых семей и молодых специалистов; – повышение уровня газификации домов (квартир) сетевым газом; – ввод в действие локальных водопроводов; - грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности; – реализация проектов комплексной компактной застройки в сельских поселениях; - сокращение доли ФАП и ФП, требующих капитального ремонта
Этапы и сроки реализации подпрограммы	–	2014 - 2022 годы

Объем и источники финансирования подпрограммы (по годам)	Общий объем финансирования подпрограммы в 2014 – 2022 годы составляет – 44854,5 тыс. рублей, в том числе: - средства федерального бюджета- 14859,8 тыс.рублей, из них по годам: 2014 год – 1350,8 тыс. рублей, 2015 год – 2742,5 тыс. рублей, 2016 год – 2954,9 тыс. рублей, 2017 год – 2070,0 тыс. рублей, 2018 год – 4145,6 тыс. рублей, 2019 год – 1596,0 тыс. рублей, 2020 год – 0,0 тыс. рублей 2021 год – 0,0 тыс. рублей; 2022 год - 0,0 тыс.рублей - средства областного бюджета- 15035,8 тыс. рублей, из них по годам: 2014 год – 1428,0 тыс. рублей, 2015 год – 2127,1 тыс. рублей, 2016 год – 1640,9 тыс. рублей, 2017 год – 3060,2 тыс. рублей, 2018 год – 5459,4 тыс. рублей, 2019 год – 1320,2 тыс. рублей, 2020 год – 0,0 тыс. рублей 2021 год – 0,0 тыс. рублей; 2022 год - 0,0 тыс.рублей - средства местных бюджетов в объеме 2607,7 тыс. рублей (из них по годам: 2014 год –216,0 тыс. рублей, 2015 год – 378,2 тыс. рублей, 2016 год –67,0 тыс. рублей, 2017 год – 260,0 тыс. рублей, 2018 год – 1644,2 тыс. рублей, 2019 год –42,3 тыс. рублей, 2020 год – 0,0 тыс. рублей 2021 год – 0,0 тыс. рублей; 2022 год - 0,0 тыс.рублей - внебюджетные средства – 12351,2 тыс. рублей, из них по годам: 2014 год – 898,4 тыс. рублей; 2015 год – 2304,7 тыс. рублей; 2016 год –1998,4 тыс. рублей; 2017 год- 1705,7 тыс. рублей; 2018 год- 4176,1 тыс. рублей; 2019 год- 1267,9 тыс. рублей; 2020 год- 0,0 тыс. рублей; 2021 год – 0,0 тыс. рублей; 2022 год - 0,0 тыс.рублей
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельской местности, - всего 0,324 тыс.кв. метров - в том числе обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов- 0. 198 тыс. кв. метров - снижение смертности населения и улучшение демографических показателей Бессоновского района относительно показателей по Пензенской области; - сокращение доли ФАП и ФП, требующих капитального ремонта на 100%

I. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем и обоснование включения в программу

Реализация на территории Бессоновского района долгосрочной целевой программы «Социальное развитие села до 2013 года» и других мер государственной поддержки оказали положительное влияние на изменения в социально-трудовой сфере села в части повышения уровня и качества жизни сельского населения, позитивных сдвигов в демографической ситуации и на рынке труда. Однако разрыв в уровне и качестве жизни в сельской местности в сравнении с городом по-прежнему остается ощутимым.

В сельской местности Бессоновского района проживает 46200 человек.

На начало 2012 года общая площадь жилого фонда составила 11108,0 тыс. м², из них 83 % приходится на индивидуальное домовладение.

Бессоновский район пригородный, поэтому большая часть жилого фонда оборудовано коммунальными удобствами: водопроводом оборудовано 80 % сельского жилого фонда, центральным отоплением – 93 %, водоотведением – 58,5 %, горячим водоснабжением – 54,9 %, централизованным отоплением – 24,9 %.

В 2012 году в районе функционировали 16 фельдшерско-акушерских пунктов. Материальная база действующих учреждений здравоохранения удовлетворительна. В проведении ремонтно-строительных работ нуждается 4 фельдшерско-акушерских пунктов. С целью своевременного оказания врачебной помощи в срок до 2022 года планируется провести строительство (реконструкцию) четырех фельдшерско-акушерских пунктов.

В начале 2012–2013 учебного года функционировали 15 общеобразовательных школ различного типа с количеством учащихся 3310 человек.

За последнее десятилетие в Бессоновском районе число сельских клубов и Домов культуры сократилось, значительно уменьшился библиотечный фонд. Функционирует система обслуживания жителей периферийных сельских поселений передвижными средствами культуры. На конец 2012 года наличие действующих учреждений клубно-досугового типа составило 12 единиц.

На территории Бессоновского района области действуют плоскостные спортивные сооружения – 54 единицы. Уровень обеспеченности сельского населения плоскостными сооружениями остается по-прежнему низким. В целях дальнейшего развития на селе физической культуры и спорта, предусматривается с 2014 года провести работы по строительству футбольных полей с искусственным покрытием.

Природный газ становится неотъемлемой частью деревенского быта, что важно как в экономическом, так и в социальном плане для будущего развития села. Проведенная за последние годы работа по газификации сельских населенных пунктов района позволила снять остроту этой жизненно важной проблемы. Выполнение намеченных мероприятий в рамках Программы позволит поднять уровень газификации сельской местности до 98 процентов.

В подпрограмме «Устойчивое развитие сельских территорий Бессоновского района на 2014–2022 годы» представлена Грабовская сельская администрация.

Общая площадь сельсовета составляет 16089,11 га. На территории сельсовета находятся 4 населённых пункта: село Грабово, село Чертково, поселок Ера и село Степное Смагино.

Численность населения на 01.01.2013 года составляет 9346 человек, в том числе:

- в с.Грабово – 8450 человека,
- в с.Чертково – 854 человек,
- в п.Ера – 41 человек,
- в с.Степное Смагино – 1 человек.

Систему образования Грабовского сельсовета представляют 5 образовательных учреждений: 2 учреждения дошкольного образования, две средних общеобразовательных школы и одна начальная - филиал МБОУ СОШ №2 с. Грабово в с. Чертково.

Сеть клубных учреждений Грабовского сельсовета состоит из 1 Дома культуры.

Медицинская помощь на территории сельсовета осуществляется 1 участковой больницей.

Водоснабжение

Водоснабжение населенных пунктов Грабовского сельсовета осуществляется водопроводной сетью и шахтными колодцами.

В селе Грабово основными источниками водоснабжения являются 12 артезианских скважин. Дополнительное водоснабжение осуществляется 5 шахтными колодцами.

В селе Чертково основными источниками водоснабжения являются 2 артезианские скважины. Дополнительное водоснабжение осуществляется шахтными колодцами.

В поселке Ера водоснабжение осуществляется 1 шахтным колодцем.

В селе Степное Смагино водоснабжение осуществляется шахтными колодцами.

Общая протяженность водопроводной сети составляет 47,7 км. Изношенность водопроводной сети - 70 %.

Электроснабжение

По территории сельсовета проходят высоковольтные линии ВЛ-500 кВ Вешкайма (Ульяновская ЭС) – ПС-500 кВ «Пенза II-Тамбов», ВЛ-110 кВ «Пенза-Лунино-I-II», ВЛ-220 кВ «Октябрьская», ВЛ-220 кВ «Пенза-Рузаевка».

Все населенные пункты электрифицированы. Потребность в электроэнергии обеспечивается в полном объеме.

Газификация

Одним из важнейших составляющих инфраструктуры сельсовета является состояние газификации. По территории сельсовета проходит сеть газопроводов и нефтепровод «Пенза-Рузаевка». Села Грабово и Чертково газифицированы, село Степное Смагино и поселок Ера не газифицированы.

Теплоснабжение

Централизованное теплоснабжение частично имеется только в селах Грабово. В селе Грабово протяженность сетей теплоснабжения составляет 0,4 км. Отапливаются школа, детский сад, сельская администрация; в 2013 году планируется переход на индивидуальное отопление. Отопление остального жилого фонда и нежилой недвижимости осуществляется от газовых котлов.

Канализация

Существующая канализационная сеть в селе Грабово протяженностью 4,6 км и очистные сооружения требуют капитального ремонта.

Основные территориально планировочные мероприятия.

В с.Грабово, с.Чертково предусматриваются территории для строительства спортивных объектов, объектов социально-бытового и торгового обслуживания.

Земельные участки под строительство индивидуальных жилых домов расположены вблизи имеющихся коммуникаций: газопровод, электролиния, водопровод. Участки выбраны на свободной территории с учетом соблюдения санитарно-гигиенических условий проживания населения и расположены как в границах населенного пункта, так и за ее пределами в непосредственной близости.

Административный центр Грабовского сельсовета – с. Грабово является одновременно и главным планировочным центром сельсовета.

Планировочная структура сформировалась в прямой зависимости от природного ландшафта. Она включает в себя планировочные центры и планировочные оси. Главными планировочными осями являются:

- железная дорога Пенза-Рузаевка, пересекающая сельсовет с юга на север и связывающая Грабовский сельсовет с соседними регионами.

- автодороги Федерального значения «Пенза- Саранск»

Второстепенные планировочные оси:

-автодорога областного значения «Грабово – Вазерки - Проказна»

Главная природно – ландшафтная планировочная ось – река Сура, протекающая в восточной части сельсовета и оказывающая самое серьёзное влияние не только на планировочную структуру данного региона, но и на систему расселения в целом.

На этих планировочных осях расположен – центр Грабовского сельсовета с. Грабово, железнодорожная станция ст. Грабово.

Сложившаяся планировка и застройка территории сельсовета в основном одноэтажная. Улицы меридианного и широтного направления имеют различную длину (ул. Шоссейная, ул. Комсомольская, ул. Железнодорожная,). Главной планировочной осью села, его транспортной магистралью, являются улицы Советская, Центральная, Совхозная. Общественный, торговый и культурный центр с. Грабово сложился в центре села.

На основании комплексной оценки территории района и с учётом планировочной структуры настоящим проектом предлагается назначить ряд мероприятий по упорядочению некоторых зон, оставив без изменения состав и наименования этих функциональных зон.

Территориальное планирование осуществляется в соответствии с целями развития территории сельсовета, установленными в Стратегическом плане развития района, правовой основой которого являются Федеральные нормативно-правовые акты и соответствующие программы

На территории с.Грабово активно действуют такие программы, как: «Социальная поддержка молодых семей в жилищной сфере» на 2010-2015 годы; «Дом для специалистов в сельской местности» на 2010-2015 годы; «Обеспечение жильем молодых семей на 2010-2015 годы». По указанным программам жильё получили около 50 семей с.Грабово.

В настоящее время на территории Грабовского сельсовета сформирована сеть автомобильных дорог с твердым покрытием, но большая их часть находится в неудовлетворительном состоянии, необходимо предусмотреть на перспективу ремонт автодорог и поддержание их в рабочем состоянии.

Борьба за здоровье нации требует особое внимание уделить развитию спорта, для этого предусматривается строительство футбольного поля с искусственным покрытием, реконструкция и строительство новых спортивных и детских площадок в с.Грабово. Северо-восточнее с.Грабово проектируется база отдыха на площади 47,0га, сезонная зона отдыха восточнее с.Грабово на левом берегу р. Сура и западнее с.Грабово на правом берегу пруда.

Село Грабово является центром регионального развития, созданный в целях развития территорий сельсовета, обрабатывающих отраслей экономики, производства новых видов продукции, туризма, внедрения наиболее прогрессивных технологий и производств.

В целом в последние годы сохраняется положительная тенденция роста для развития сельского хозяйства.

На территории сельсовета осуществляют свою деятельность:

ООО «ДЦ-Агро» - руководителем хозяйства является Удалов Виталий Валерьевич ,основной вид деятельности выращивание масличных, зерновых культур. В 2012году введено в оборот залежных земель -1200 га. Численность работающих составляет 11 человек, средняя заработная плата 18тыс.руб.

СПОК "Колосок" - председателем кооператива является Лёвин Юрий Александрович. Основным видом деятельности-выращивание зерновых культур. Зерновые культуры возделываются на площади -472 га. Численность работающих составляет 8 человек, средняя заработная плата 15тыс.руб.

СПОК "Солнечный" - председателем кооператива является Акимова Ирина Владимировна. Основные виды продукции-копченые деликатесы. Объем произведенной продукции за 8 месяцев 2013 года -5 тонн. Закуп сырья производится у населения. Свою продукцию реализует на ярмарках выходного дня в Бессоновском районе, г.Пенза.

СПОК "Прогресс" - председателем кооператива является Казачков Николай Викторович. Основной вид деятельности является выращивание овощей открытого грунта. Продукция реализует на ярмарках выходного дня в Бессоновском районе, г.Пенза.

СПОК "Исток" - председателем кооператива является Кошкарёв Алексей Александрович. Основным видом деятельности является разведение свиней.

СПОК "Ласточка" - председателем кооператива является Юскаев Шамиль Анверович. Основным видом деятельности является разведение лошадей.

КФХ Цырин Сергей Викторович - главой крестьянского фермерского хозяйства является Цырин Сергей Викторович. Основным видом деятельности выращивание масличных, зерновых и зернобобовых культур. Численность работающих составляет 15человек, средняя заработная плата 17тыс.руб.

КФХ Стенькина Надежда Николаевна - главой крестьянского фермерского хозяйства является Стенькина Надежда Николаевна. Основным видом деятельности - свиноводство.

КФХ Полежаева Елена Александровна - главой крестьянского фермерского хозяйства является Полежаева Елена Александровна. Основным видом деятельности –свиноводство, разведение крупного рогатого скота.

КФХ Дебердеев Рашид Касимович - главой крестьянского фермерского хозяйства является Цырин Сергей Викторович. Основным видом деятельности выращивание зерновых культур. Численность работающих составляет 5человек, средняя заработная плата 17тыс.руб.

КФХ Аленин Николай Николаевич - главой крестьянского фермерского хозяйства является Аленин Николай Николаевич. Основным видом деятельности выращивание зерновых культур. Численность работающих составляет 4человека, средняя заработная плата 12тыс.руб.

КФХ Аленина Любовь Гавриловна - главой крестьянского фермерского хозяйства является Аленина Любовь Гавриловна. Основным видом деятельности выращивание зерновых культур. Численность работающих составляет 6 человек, средняя заработная плата 12тыс.руб.

КФХ Усов Алексей Сергеевич - главой крестьянского фермерского хозяйства является Усов Алексей Сергеевич. Основным видом деятельности - свиноводство.

КФХ Шалашилин Борис Борисович - главой крестьянского фермерского хозяйства является Шалашилин Борис Борисович. Основным видом деятельности - свиноводство.

КФХ Шалина Дарья Владимировна - глава крестьянского фермерского хозяйства - Шалина Дарья Владимировна Основным видом деятельности - разведение водоплавающей птицы. В 2013 году является участником программы «Поддержка начинающих фермеров на период 2012-2014 гг.»,по проекту «Создание и развитие птицеводческой фермы на 2013-2016 годы».

В результате усилий со стороны администрации сельсовета, населения и преимуществ, которые дало создание в селе Грабово центра регионального развития, инвестиционная привлекательность сельсовета возросла.

Основные стратегические направления в развитии Грабовского сельсовета - это создание новых сельскохозяйственных предприятий, предприятий малого и среднего бизнеса, которые требуют инвестиционных вложений, что невозможно без привлечения кредитных средств. Статус центра регионального развития, позволило резидентам села Грабово в течение 3 лет получать льготы для реализации бизнес-проектов. Для таких предприятий снижены ставки налога при применении упрощенной системы налогообложения с 15% до 5%, а также возмещена часть процентной ставки по привлекаемым кредитам в размере 100% ставки рефинансирования ЦБ РФ.

Такие послабления позволят реализовать новые инвестиционные проекты на территории села, создать новые рабочие места с достойной заработной платой, увеличить налогооблагаемую базу.

Таким образом, необходимость разработки и реализации подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Бессоновского района на 2014 - 2022 годы» обусловлена:

- а) социально-политической остротой проблемы, ее общеобластным значением, определяемым широким спектром выполняемых селом функций;
- б) межотраслевым и межведомственным характером проблемы, необходимостью привлечения к ее решению органов законодательной, исполнительной власти на областном уровне и органов местного самоуправления.

II. Цели, задачи подпрограммы

Целями реализации подпрограммы являются:

- создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности;
- стимулирование инвестиционной активности в агропромышленном комплексе путем создания благоприятных инфраструктурных условий в сельской местности;
- активизация участия граждан, проживающих в сельской местности, в реализации общественно значимых проектов;
- формирование позитивного отношения к сельской местности и сельскому образу жизни.

Для реализации этих целей предстоит решение следующих задач:

- удовлетворение потребностей сельского населения, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в благоустроенном жилье;
- повышение уровня социально-инженерного обустройства села;
- поощрение и популяризация достижений в сфере сельского развития.

III. Сроки реализации подпрограммы

Подпрограмму предусматривается реализовать в 2014 - 2022 годы.

IV. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Для достижения целей и решения задач подпрограммы необходимо реализовать ряд мероприятий.

1. Основное мероприятие

«Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов»

Целями мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, является удовлетворение потребностей сельского населения в благоустроенном жилье, привлечение и закрепление в сельской местности молодых специалистов.

Повышение доступности улучшения жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, предусматривается осуществлять путем:

- предоставления социальных выплат за счет средств федерального бюджета на условиях софинансирования, с участием средств бюджета Пензенской области, бюджетов муниципальных районов, а также собственных и (или) заемных средств участников мероприятий Программы на строительство (приобретение) жилья в сельской местности;
- софинансирования строительства (приобретения) жилья, предоставляемого молодым семьям и молодым специалистам по договорам найма с правом последующего выкупа;
- использования при строительстве (приобретении) жилья механизмов ипотечного жилищного кредитования и материнского (семейного) капитала;
- увеличения объемов жилищного строительства в сельской местности на основе стимулирования инвестиционной активности в жилищной сфере.

В процессе реализации указанных мероприятий предусматривается использование механизма ипотечного жилищного кредитования. В случае привлечения гражданами средств ипотечного жилищного кредита или займа на строительство (приобретение) жилья средства государственной поддержки, предоставляемые в форме социальных выплат, могут быть направлены гражданами на уплату первоначального взноса, а также на погашение основного долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам.

Порядок и условия предоставления субсидий на реализацию мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, осуществляются в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, согласно приложению № 13 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, (с последующими изменениями) предусматривающие:

- а) предоставление гражданам, молодым семьям, молодым специалистам социальных выплат на строительство (приобретение) жилья (далее - социальные выплаты) в порядке и на условиях, которые предусмотрены Типовым положением о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям, молодым специалистам, согласно приложению № 1к Правилам предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, (с последующими изменениями).

Одним из условий права на получение социальной выплаты гражданином, в том числе молодой семьи и молодого специалиста, является наличие собственных и (или) заемных средств в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной за счет социальной выплаты.

Право граждан на получение указанной социальной выплаты удостоверяется свидетельством по форме, предусмотренной приложением № 1 к Типовому положению о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, (с последующими

изменениями).

Порядок формирования и утверждения сводных списков участников мероприятий - получателей социальных выплат и порядок выдачи свидетельств о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья в сельской местности устанавливается и утверждается приказом Министерства сельского хозяйства Пензенской области.

Реализация указанных мероприятий позволит:

улучшить жилищные условия сельских семей и повысить уровень коммунального обустройства жилья в сельской местности;
создать условия для закрепления молодых специалистов в агропромышленном комплексе и социальной сфере села, а также приостановить миграцию сельской молодежи;

сформировать систему ипотечного жилищного кредитования в сельской местности на базе государственных стандартов, разрабатываемых для создания системы ипотечного жилищного кредитования граждан, постоянно проживающих в сельской местности, установить порядок выдачи и погашения ипотечных жилищных кредитов, их обслуживания, а также механизм их рефинансирования;

привлечь для финансового обеспечения средства внебюджетных источников финансирования;

создать условия для улучшения демографической ситуации в сельской местности.

Порядок предоставления социальных выплат гражданам

Гражданин имеет право на получение социальной выплаты при соблюдении в совокупности следующих условий:

а) постоянное проживание в сельской местности (регистрация по месту жительства);
б) работа по трудовому договору или осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (основное место работы) в сельской местности (непрерывно в течение не менее одного года на дату включения в сводные списки участников мероприятий - получателей социальных выплат и получателей жилья по договорам найма жилых помещений (далее - сводный список). Форма сводного списка утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

в) наличие собственных и (или) заемных средств в размере не менее 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, определяемой в соответствии с пунктом 13 настоящего Типового положения, а также средств, необходимых для строительства (приобретения) жилья в случае, предусмотренном пунктом 18 настоящего Типового положения. Доля собственных и (или) заемных средств (в процентах) в расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, в том числе отдельно по гражданам и молодым семьям (молодым специалистам), устанавливается нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. В случае если указанная доля установлена в размере менее 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, разница компенсируется за счет средств регионального (местного) бюджета субъекта Российской Федерации (муниципального образования). При отсутствии (недостаточности) собственных и (или) заемных средств гражданином могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 г. N 862 "О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий";

г) признание нуждающимся в улучшении жилищных условий. В целях настоящего Типового положения признание граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий осуществляется органами местного самоуправления, а также высшим исполнительным органом государственной власти г. Севастополя или органом исполнительной власти г. Севастополя, уполномоченным высшим исполнительным органом государственной власти г. Севастополя (далее - орган местного самоуправления) по месту их постоянного жительства по основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации. Граждане, намеренно ухудшившие жилищные условия, могут быть признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий не ранее чем через 5 лет со дня совершения указанных намеренных действий.

5. Предоставление гражданам социальных выплат осуществляется согласно следующей очередности:

а) гражданам, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе в сельской местности, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

б) гражданам, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере в сельской местности, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

в) гражданам, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе в сельской местности, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

г) гражданам, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере в сельской местности, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

д) гражданам, осуществляющим трудовую деятельность в сельской местности (за исключением граждан, указанных в подпунктах "а" - "г" настоящего пункта), изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

е) гражданам, осуществляющим трудовую деятельность в сельской местности (за исключением граждан, указанных в подпунктах "а" - "г" настоящего пункта), изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений.

6. В каждой из указанных в пункте 5 настоящего Типового положения групп граждан очередность определяется в хронологической последовательности по дате подачи ими заявления в соответствии с пунктом 19 настоящего Типового положения с учетом первоочередного предоставления социальных выплат в следующей последовательности:

а) гражданам, имеющим 3 и более детей;

б) гражданам, включенным в списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в рамках федеральной целевой программы "Социальное развитие села до 2013 года", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2002 г. N 858 "О федеральной целевой программе "Социальное развитие села до 2013 года";

в) гражданам, изъявившим желание улучшить жилищные условия на территории реализации проектов комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку, указанных в подпункте "б" пункта 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на комплексное обустройство объектами социальной и инженерной инфраструктуры населенных пунктов, расположенных в сельской местности, на строительство и реконструкцию автомобильных дорог, предусмотренных приложением N 14 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы" (далее - Государственная программа);

г) гражданам, начавшим строительство жилых домов (квартир), в том числе путем участия в долевом строительстве, за счет собственных (заемных) средств (граждане, указанные в подпунктах "а", "б" и "д" пункта 5 настоящего Типового положения).

7. К членам семьи гражданина применительно к настоящему Типовому положению относятся постоянно проживающие совместно с ним его супруга (супруг), а также дети и родители. Другие родственники и нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи гражданина, если они вселены им в жилое помещение по месту его жительства в качестве членов его семьи и ведут с ним общее хозяйство. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи этого гражданина в судебном порядке.

8. Гражданин, которому предоставляется социальная выплата (далее - получатель социальной выплаты), вправе ее использовать:

а) на приобретение жилого помещения в сельской местности. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер), а также на приобретение жилого помещения, в котором гражданин постоянно проживает;

б) на строительство жилого дома (создание объекта индивидуального жилищного строительства или пристроенного жилого помещения к имеющемуся жилому дому) в сельской местности, в том числе на завершение ранее начатого строительства жилого дома;

в) на участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) в сельской местности.

9. Жилое помещение (жилой дом), на приобретение (строительство) которого предоставляется социальная выплата, должно быть:

а) пригодным для постоянного проживания;

б) обеспечено централизованными или автономными инженерными системами (электроосвещение, водоснабжение, водоотведение, отопление, а в газифицированных районах также и газоснабжение);

в) не меньше размера, равного учетной норме площади жилого помещения в расчете на 1 члена семьи, установленной органом местного самоуправления.

10. Соответствие жилого помещения указанным в пункте 9 настоящего Типового положения требованиям устанавливается комиссией, созданной органом местного самоуправления, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. N 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции".

11. В случае привлечения гражданином для строительства (приобретения) жилья в качестве источника софинансирования жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, социальная выплата может быть направлена на уплату первоначального взноса, на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) при условии признания гражданина на дату заключения соответствующего кредитного договора (договора займа) имеющим право на получение социальной выплаты в соответствии с пунктом 4 настоящего Типового положения и включения его в список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, формируемый органом местного самоуправления.

Использование социальной выплаты на уплату иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам (займам) не допускается.

В случае использования социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

Предоставление социальной выплаты на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья осуществляется на основании справки кредитной организации (заимодавца), предоставившей гражданину кредит (займ), об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

12. Право граждан на получение социальной выплаты удостоверяется свидетельством о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности, не являющимся ценной бумагой, по форме согласно приложению N 1 (далее - свидетельство). Срок действия свидетельства составляет 1 год с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

Выдача свидетельства получателю социальной выплаты осуществляется органом исполнительной власти, уполномоченным высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации (далее - орган исполнительной власти).

13. Расчетная стоимость строительства (приобретения) жилья, используемая для расчета размера социальной выплаты, определяется исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности (33 кв. метра - для одиноко проживающих граждан, 42 кв. метра - на семью из 2 человек и по 18 кв. метров на каждого члена семьи при численности семьи, составляющей 3 и более человек), и стоимости 1 кв. метра общей площади жилья в сельской местности на территории субъекта Российской Федерации, утвержденной органом исполнительной власти на очередной финансовый год исходя из фактической стоимости строительства (приобретения) жилья в рамках мероприятий, указанных в пункте 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, предусмотренных приложением N 13 к Государственной программе, за предыдущий год с учетом прогнозного уровня инфляции, установленного в субъекте Российской Федерации на очередной финансовый год, но не превышающей средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на I квартал очередного финансового года.

14. Орган исполнительной власти вправе устанавливать стоимость 1 кв. метра общей площади жилья дифференцированно по муниципальным районам, сельским поселениям, сельским населенным пунктам и рабочим поселкам, а также по строительству и приобретению жилья.

15. В случае если фактическая стоимость 1 кв. метра общей площади построенного (приобретенного) жилья меньше стоимости 1 кв. метра общей площади жилья, определенной органом исполнительной власти, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической стоимости 1 кв. метра общей площади жилья.

В случае если общая площадь строящегося (приобретаемого) жилья меньше размера, установленного для семей разной численности, но больше учетной нормы площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической площади жилья.

16. В случае предоставления социальной выплаты на завершение ранее начатого строительства жилого дома размер социальной выплаты ограничивается остатком сметной стоимости строительства жилого дома.

При этом стоимость не завершенного строительства жилого дома, определенная в порядке, установленном нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, учитывается в качестве собственных средств гражданина в софинансировании строительства жилого дома в соответствии с пунктом 4 настоящего Типового положения.

17. Определение размера социальной выплаты производится органом исполнительной власти в соответствии с пунктами 13 - 16 настоящего Типового положения.

18. Получатель социальной выплаты вправе осуществить строительство (приобретение) жилья сверх установленного пунктом 13 настоящего Типового положения размера общей площади жилого помещения при условии оплаты им за счет собственных и (или) заемных средств стоимости строительства (приобретения) части жилья, превышающей указанный размер.

19. Гражданин, имеющий право на получение социальной выплаты, представляет в орган местного самоуправления по месту постоянного жительства заявление о включении в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, по форме согласно приложению N 2 (далее - заявление) с приложением:

а) копий документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;
 б) копий документов, подтверждающих родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи;

в) копий документов, подтверждающих наличие у заявителя и (или) членов его семьи собственных и (или) заемных средств в размере, установленном подпунктом "в" пункта 4 настоящего Типового положения, а также при необходимости право заявителя (лица, состоящего в зарегистрированном браке с заявителем) на получение материнского (семейного) капитала. Перечень таких документов, сроки и порядок их представления устанавливаются нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации;

г) документа, подтверждающего признание гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий;

д) копии трудовой книжки (для работающих по трудовым договорам) или копий документов, содержащих сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

е) иных документов, предусматривающих разрешение на строительство жилья и подтверждающих стоимость жилья, планируемого к строительству (приобретению). Перечень таких документов, сроки и порядок их представления устанавливаются нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

20. Копии документов, указанных в пункте 19 настоящего Типового положения, представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверяются в установленном порядке.

21. Органы местного самоуправления проверяют правильность оформления документов, указанных в пункте 19 настоящего Типового положения, и достоверность содержащихся в них сведений, формируют списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, на очередной финансовый год и плановый период и направляют их с приложением сведений о привлечении средств местных бюджетов для этих целей в орган исполнительной власти. При выявлении недостоверной информации, содержащейся в этих документах, органы местного самоуправления возвращают их заявителю с указанием причин возврата.

22. Орган исполнительной власти на основании представленных органами местного самоуправления списков, указанных в пункте 21 настоящего Типового положения, и документов утверждает сводный список на очередной финансовый год и формирует сводный список на плановый период, а также уведомляет органы местного самоуправления о принятом решении для доведения до сведения граждан информации о включении их в указанные сводные списки.

Орган исполнительной власти вправе внести изменения в сводный список, утвержденный на очередной финансовый год, с учетом размера субсидии, предусмотренного бюджету субъекта Российской Федерации на очередной финансовый год на мероприятия, указанные в пункте 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, предусмотренных приложением N 13 к Государственной программе.

В случае если размер субсидии недостаточен для предоставления социальной выплаты одному получателю, в сводный список включается участник мероприятия (с его согласия) на условиях частичного предоставления социальной выплаты в размере, соответствующем этому размеру субсидии. При формировании следующего сводного списка на соответствующий финансовый год указанный участник включается в список под номером 1 для предоставления оставшейся части социальной выплаты.

Порядок формирования и утверждения списков участников мероприятий и порядок выдачи свидетельств, а также их продление (в случае частичного предоставления получателю социальной выплаты) устанавливаются нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

23. Орган исполнительной власти заключает с кредитными организациями соглашения о порядке обслуживания социальных выплат, в которых предусматриваются основания для заключения с получателями социальных выплат договора банковского счета, условия зачисления социальных выплат на банковские счета и их списания, а также ежеквартальное представление информации о количестве открытых и закрытых банковских счетов по обслуживанию социальных выплат.

24. Получатель социальной выплаты в срок, установленный нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, представляет свидетельство в кредитную организацию для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты.

25. Орган исполнительной власти обязан уведомить получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета.

26. Перечисление социальных выплат с банковских счетов получателей социальных выплат производится кредитной организацией:

а) продавцу, указанному в договоре купли-продажи, на основании которого осуществлена государственная регистрация права собственности на приобретаемое жилое помещение;

б) исполнителю (подрядчику), указанному в договоре подряда на строительство жилого дома для получателя социальной выплаты;

в) застройщику, указанному в договоре участия в долевом строительстве жилых домов (квартир), в котором получатель социальной выплаты является участником долевого строительства, оформленном в соответствии с требованиями Федерального закона "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации";

г) продавцу, указанному в договоре купли-продажи материалов и оборудования для строительства жилого дома собственными силами получателя социальной выплаты;

д) кредитной организации или юридическому лицу, указанным в кредитном договоре (договоре займа) о предоставлении гражданину кредита (займа) на строительство (приобретение) жилья, в том числе ипотечного.

27. Указанные в пункте 26 настоящего Типового положения договоры до представления их в кредитную организацию проходят проверку в органе исполнительной власти на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах.

28. После перечисления социальной выплаты с банковского счета получателя социальной выплаты лицам, указанным в пункте 26 настоящего Типового положения, кредитная организация направляет в орган исполнительной власти, выдавший свидетельство, подлинник свидетельства с отметкой о произведенной оплате.

Свидетельство подлежит хранению в течение 5 лет.

29. Жилое помещение оформляется в общую долевую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в срок, установленный нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

В случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья ипотечного жилищного кредита (займа) допускается оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган исполнительной власти (орган местного самоуправления) заверенное в установленном порядке обязательство переоформить после снятия обременения построенное (приобретенное) жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в срок, установленный нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

В случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья средств (части средств) материнского (семейного) капитала оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность осуществляется в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий,

утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 г. N 862 "О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий".

Орган исполнительной власти вправе истребовать в судебном порядке от получателя социальной выплаты средства в размере предоставленной социальной выплаты в случае несоблюдения срока, установленного для оформления жилого помещения в собственность.

30. Орган исполнительной власти ведет реестры выданных свидетельств по форме, установленной правовым актом субъекта Российской Федерации.

31. Органы местного самоуправления вправе на основании соглашений, заключенных с органами исполнительной власти, осуществлять выполнение следующих функций:

- а) вручение получателям социальных выплат свидетельств, оформленных в установленном порядке органами исполнительной власти;
- б) разъяснение населению, в том числе с использованием средств массовой информации, условий и порядка получения и использования социальных выплат;
- в) заключение с кредитными организациями соглашений, предусмотренных пунктом 23 настоящего Типового положения, и представление в территориальный орган Федерального казначейства платежных поручений на перечисление социальных выплат на банковские счета получателей социальных выплат в срок, определенный в указанных соглашениях, - в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования;
- г) проверка указанных в пункте 26 настоящего Типового положения договоров до их представления в кредитную организацию на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах;
- д) ведение реестров выданных свидетельств;
- е) уведомление получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета - в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования.

Порядок предоставления социальных выплат молодым семьям и молодым специалистам

32. Право на получение социальных выплат на условиях, предусмотренных настоящим разделом, имеют:

а) молодая семья, под которой понимаются состоящие в зарегистрированном браке лица в возрасте на дату подачи заявления в соответствии с пунктом 38 настоящего Типового положения не старше 35 лет или неполная семья, которая состоит из одного родителя, чей возраст на дату подачи заявления не превышает 35 лет, и одного или более детей, в том числе усыновленных, в случае если соблюдаются в совокупности следующие условия:

работа хотя бы одного из членов молодой семьи по трудовому договору или осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе или социальной сфере (основное место работы) в сельской местности;

постоянное проживание (регистрация по месту жительства) в сельской местности, в которой хотя бы один из членов молодой семьи работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере;

признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с пунктом 4 настоящего Типового положения;

наличие у молодой семьи собственных и (или) заемных средств в соответствии с пунктом 4 настоящего Типового положения;

б) молодой специалист, под которым понимается одиноко проживающее или состоящее в браке лицо в возрасте на дату подачи заявления не старше 35 лет, имеющее законченное высшее (среднее профессиональное) образование, в случае если соблюдаются в совокупности следующие условия:

работа по трудовому договору или осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе или социальной сфере (основное место работы) в сельской местности в соответствии с полученной квалификацией;

постоянное проживание молодого специалиста (и членов его семьи) в сельской местности, в которой молодой специалист работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере;

признание молодого специалиста (и членов его семьи) нуждающимся в улучшении жилищных условий в соответствии с пунктом 4 настоящего Типового положения;

наличие у молодого специалиста (и членов его семьи) собственных и (или) заемных средств в соответствии с пунктом 4 настоящего Типового положения.

33. Право на получение социальной выплаты имеют также молодые семьи и молодые специалисты, изъявившие желание постоянно проживать и работать по трудовому договору или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере (основное место работы) в сельской местности.

34. Под молодыми семьями и молодыми специалистами, указанными в пункте 33 настоящего Типового положения, понимаются:

а) молодые семьи и молодые специалисты (и члены их семей), соответствующие в совокупности следующим условиям:

переехали в сельскую местность в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в которой один из членов молодой семьи или молодой специалист работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере, из другого муниципального района или городского округа (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр соответствующего муниципального района);

проживают на территории указанного муниципального района (городского округа) на условиях найма, аренды, безвозмездного пользования либо на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

зарегистрированы по месту пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

не имеют в собственности жилого помещения (жилого дома) в границах соответствующего муниципального района (городского округа), включая административный центр муниципального образования, в котором один из членов молодой семьи или молодой специалист работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере;

б) учащиеся последнего курса профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, заключившие соглашения с работодателем (органом местного самоуправления) о трудоустройстве в сельской местности, в которой изъявили желание постоянно проживать и работать по трудовому договору (осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность) в агропромышленном комплексе или социальной сфере по окончании указанной образовательной организации.

35. В настоящем Типовом положении:

а) под агропромышленным комплексом понимаются сельскохозяйственные товаропроизводители, признанные таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона "О развитии сельского хозяйства", за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, а также организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию в соответствии с перечнем, утверждаемым

Правительством Российской Федерации, при условии, что доля дохода от реализации этой продукции в доходе указанных организаций и указанных индивидуальных предпринимателей составляет не менее чем 70 процентов за календарный год;

б) под социальной сферой понимаются организации независимо от их организационно-правовой формы (индивидуальные предприниматели), выполняющие работы или оказывающие услуги в сельской местности в области здравоохранения, в том числе ветеринарной деятельности для сельскохозяйственных животных, образования, социального обслуживания, культуры, физической культуры и спорта.

36. Предоставление молодым семьям и молодым специалистам социальных выплат осуществляется согласно следующей очередности:

а) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 33 настоящего Типового положения, изъявившим желание работать по трудовым договорам или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе и улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

б) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 33 настоящего Типового положения, изъявившим желание работать по трудовым договорам или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере и улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

в) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 32 настоящего Типового положения, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

г) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 32 настоящего Типового положения, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

д) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 33 настоящего Типового положения, изъявившим желание работать по трудовому договору или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе и улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

е) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 33 настоящего Типового положения, изъявившим желание работать по трудовым договорам или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере и улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

ж) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 32 настоящего Типового положения, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

з) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 32 настоящего Типового положения, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений.

37. В каждой из указанных в пункте 36 настоящего Типового положения групп очередность определяется в хронологической последовательности по дате подачи заявления в соответствии с пунктом 38 настоящего Типового положения с учетом первоочередного предоставления социальных выплат молодым семьям и молодым специалистам:

а) имеющим трех и более детей;

б) включенным в списки молодых семей и молодых специалистов, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в рамках федеральной целевой программы "Социальное развитие села до 2013 года", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2002 г. N 858 "О федеральной целевой программе "Социальное развитие села до 2013 года";

в) изъявившим желание улучшить жилищные условия на территории реализации проектов комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку, указанных в подпункте "б" пункта 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на комплексное обустройство объектами социальной и инженерной инфраструктуры населенных пунктов, расположенных в сельской местности, на строительство и реконструкцию автомобильных дорог, предусмотренных приложением N 14 к Государственной программе;

г) начавшим строительство жилых домов (квартир), в том числе путем участия в долевом строительстве, за счет собственных (заемных) средств (в группах, указанных в подпунктах "а", "б", "в" и "г" пункта 36 настоящего Типового положения).

38. Молодые семьи и молодые специалисты представляют в органы местного самоуправления заявление с приложением:

а) копий документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;

б) копии документа об образовании молодого специалиста либо справки из образовательной организации о его обучении на последнем курсе этой образовательной организации;

в) копии свидетельства о браке (для лиц, состоящих в браке);

г) копии свидетельства о рождении (или об усыновлении) ребенка (детей);

д) копии трудового договора с работодателем (для работающих по трудовым договорам) или документа, содержащего сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

е) копии соглашения с работодателем (органом местного самоуправления) о трудоустройстве в сельской местности по окончании образовательной организации (для учащихся последних курсов образовательных организаций);

ж) документов, подтверждающих признание заявителя нуждающимся в улучшении жилищных условий (для лиц, постоянно проживающих в сельской местности), или копий документов, подтверждающих соответствие условиям, установленным пунктом 33 настоящего Типового положения (для лиц, изъявивших желание постоянно проживать в сельской местности);

з) копий документов, подтверждающих наличие у заявителя собственных и (или) заемных средств в соответствии с пунктом 4 настоящего Типового положения. Перечень таких документов, сроки и порядок их представления устанавливаются нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации;

и) иных документов, предусматривающих разрешительные документы на строительство жилья, а также документы, подтверждающие стоимость жилья, планируемого к строительству (приобретению). Перечень таких документов, сроки и порядок их представления устанавливаются нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

39. Копии документов, предусмотренных пунктом 38 настоящего Типового положения, представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

40. Предоставление и использование социальных выплат молодым семьям и молодым специалистам осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 8 - 18 и 21 - 31 настоящего Типового положения.

41. В случае предоставления молодой семье (молодому специалисту) социальной выплаты орган исполнительной власти (орган местного самоуправления - в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования), член молодой семьи (молодой специалист) и работодатель заключают трехсторонний договор об обеспечении жильем молодой семьи (молодого специалиста) с использованием на эти цели социальной выплаты.

В случае если получателем социальной выплаты является индивидуальный предприниматель, в том числе глава крестьянского (фермерского) хозяйства, заключается трехсторонний договор (с участием органа местного самоуправления) либо двухсторонний договор (в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования).

42. Существенными условиями договора, указанного в пункте 41 настоящего Типового положения, являются:

а) обязательство члена молодой семьи (молодого специалиста) работать у работодателя по трудовому договору (осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в муниципальном образовании) не менее 5 лет со дня получения социальной выплаты;

б) право органа исполнительной власти (органа местного самоуправления) истребовать в судебном порядке от члена молодой семьи (молодого специалиста) средства в размере предоставленной социальной выплаты в случае невыполнения членом молодой семьи (молодым специалистом) обязательства, предусмотренного подпунктом "а" настоящего пункта.

43. Одним из условий договора, указанного в пункте 41 настоящего Типового положения, может быть обязательство органа местного самоуправления или работодателя предоставить молодой семье (молодому специалисту) временное жилье на период строительства жилого дома при использовании социальной выплаты на указанные цели.

44. В случае досрочного расторжения трудового договора (прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности) право члена молодой семьи (молодого специалиста) на социальную выплату сохраняется, если член молодой семьи (молодой специалист) в срок, не превышающий 6 месяцев, заключил трудовой договор с другим работодателем или организовал иную индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере (основное место работы) в сельской местности.

При этом период трудовой деятельности у прежнего работодателя (период ведения прежней индивидуальной предпринимательской деятельности) учитывается при исполнении членом молодой семьи (молодым специалистом) обязательства, предусмотренного договором, указанным в пункте 41 настоящего Типового положения.

При несоблюдении указанных условий орган исполнительной власти (орган местного самоуправления) сохраняет право истребовать в судебном порядке от члена молодой семьи (молодого специалиста) средства в размере предоставленной социальной выплаты, что должно быть отражено в договоре, указанном в пункте 41 настоящего Типового положения.

45. В случае представления документов в соответствии с пунктом 38 настоящего Типового положения работодатель вправе предоставить члену молодой семьи (молодому специалисту), с которым он заключил трудовой договор, заем на строительство (приобретение) жилья в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной финансированием за счет средств социальной выплаты и собственных средств в полном объеме. Существенным условием договора займа является согласие члена (членов) молодой семьи (молодого специалиста) работать у работодателя по трудовому договору до полного погашения заемных обязательств, но не менее 5 лет со дня заключения договора займа, и передать в ипотеку работодателю-займодавцу построенное (приобретенное) с использованием заемных средств жилье до погашения молодой семьей (молодым специалистом) обязательств по договору займа.

46. При рождении (усыновлении) у молодой семьи (молодого специалиста) 1 и более детей субъекты Российской Федерации и (или) муниципальные образования вправе осуществлять дополнительное, сверх предусмотренного размера социальной выплаты, выделение средств на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредитам (займам), в том числе ипотечным, на строительство (приобретение) жилья за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местного бюджета в порядке и на условиях, которые определяются нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований.

2. Основное мероприятие

«Мероприятия по комплексному обустройству населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры»

Реализация мероприятий по комплексному обустройству населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры осуществляется по двум направлениям:

1) Обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры с учетом комплексного (проектного) подхода.

В рамках данного направления предусматривается оказание государственной поддержки на развитие сети следующих объектов социальной и инженерной инфраструктуры в сельской местности:

а) Локальные водопроводы:

Мероприятие по развитию водоснабжения в сельской местности направлено на обеспечение сельского населения питьевой водой в достаточном количестве, улучшение на этой основе состояния здоровья населения и оздоровление социально-экологической обстановки в сельской местности, а также рациональное использование природных водных источников, на которых базируется питьевое водоснабжение.

Программа предусматривает строительство и реконструкцию систем водоснабжения и водоотведения.

Выполнение мероприятий по развитию водоснабжения в сельской местности позволит повысить уровень обеспеченности сельского населения питьевой водой.

б) Распределительные газовые сети:

Мероприятие по развитию газификации в сельской местности направлено на повышение уровня снабжения сетевым газом сельского населения и создание комфортных условий труда и быта в сельской местности.

Программа предусматривает следующие направления мероприятия в области развития газификации в сельской местности:

- осуществление строительства и реконструкции распределительных газовых сетей в населенных пунктах, расположенных в сельской местности;

- повышение уровня газификации жилого фонда в сельской местности;

- внедрение экономичных энергосберегающих технологий строительства и эксплуатации газовых сетей, высокоэффективного и экологически безопасного оборудования для использования газового топлива;

- повышение эффективности использования сетевого газа.

Выполнение мероприятий по развитию газификации в сельской местности позволит значительно улучшить экологическую среду и условия быта сельского населения.

в) Строительство фельдшерско - акушерских пунктов и (или) офисов врачей общей практики.

г) Плоскостные спортивные сооружения:

1 Строительство футбольного поля с искусственным покрытием в с. Грабово.

По инициативе работающего населения в «ДЦ Агро», жителей села Грабово, начато проведение предварительных работ и сбор денежных средств на строительство футбольного поля для создания условий проведения занятий физической культурой по месту жительства, работающего населения и детей, а так же вовлечение в активные занятия физической культурой сельской молодежи, в условиях постоянного роста численности проживающего населения:

- проведение районных соревнований по футболу, мини-футболу среди молодёжи, взрослого населения;

- развитие и совершенствование материально-технической спортивной базы.

2. Строительство хоккейной площадки в с. Чертково.

На территории сельского поселения отсутствует место для проведения мероприятий спортивно-массовой работы с населением, спортивных состязаний молодежи в зимний период и использования ледового катка для развлечений и любительского фигурного катания. По инициативе работающего населения в ООО «ИНКВАРТ», жителей села Чертково - инициирована работа по подготовке участка местности для размещения площадки.

д) Приобретение ФАП в деревне Александровка, Сосновского сельсовета.

Приобретение ФАП вызвано особенностями, присущими здравоохранению на селе, необходимостью приближения медицинской помощи к населению в условиях большого радиуса обслуживания участковой больницы (врачебной амбулатории) по отношению ко всем имеющимся населённым пунктам. Согласно приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации в селах с числом жителей 100–300 человек первичная медицинская помощь оказывается посредством фельдшерско-акушерских пунктов или домовых хозяйств и (или) выездных форм работы.

3. Основное мероприятие

«Мероприятия по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности».

1. Детская площадка-городок в с. Грабово.

В настоящее время на территории с. Грабово проживает население численностью 9014 человек, при этом отсутствует место физического развития и духовного воспитания детей, работающего населения на предприятиях муниципального образования вне дошкольных учреждений.

Не мало важно отметить тот факт, что играя на детских площадках малыши учатся общению, познают мир, а также развиваются физически и умственно. Чем больше вокруг интересного и любопытного, тем активнее ребенок, т.к. малыши самый любознательный народ. Они ищут и находят ответы на все свои поставленные вопросы, они учатся играя. Все это очень важно для ребенка, общаясь и играя со своими сверстниками, малыш получает массу хорошего в становлении собственной личности. Общительные дети вырастают в коммуникабельных и очень перспективных взрослых.

2. Строительство детского развлекательного Центра в с. Грабово.

По инициативе местного жителя, сельского индивидуального предпринимателя Гришкова В.М., начато строительство детского развлекательного центра в жилом отдаленном микрорайоне села, для осуществления дополнительных мер по воспитанию и досугу детей, проживающих на территории поселения, через формы воспитания, а также:

- организация скмплектованных обедов для детей находящихся в сложной жизненной ситуации;
 - организацию чайного стола;
 - организацию семейных обедов;
- решение педагогических задач, которые можно решить при помощи данной формы;
- проведение вечеров общения.

4. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Объемы финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы, приведены в приложении №5.

ПОДПРОГРАММА

" Повышение эффективной деятельности в развитии сельского хозяйства Бессоновского района»

П А С П О Р Т

подпрограммы «Повышение эффективной деятельности в развитии сельского хозяйства Бессоновского района»

Наименование подпрограммы	–	Повышение эффективной деятельности в развитии сельского хозяйства Бессоновского района
Ответственный исполнитель подпрограммы	–	Администрация Бессоновского района
Соисполнители подпрограммы	-	-
Цели подпрограммы	–	обеспечение эффективной деятельности администрации Бессоновского района в сфере развития сельского хозяйства - защита животных от болезней, общих для человека и животных, предупреждение и ликвидация заразных и иных болезней животных и птиц.
Задачи подпрограммы	–	- обеспечение деятельности администрации Бессоновского района, как ответственного исполнителя муниципальной программы, в сфере развития сельского хозяйства - исполнение полномочий по отлову, содержанию и дальнейшему использованию безнадзорных животных на территории Бессоновского района; -реализация противозпизоотических мероприятий, направленных на профилактику заразных и иных болезней животных и птиц; –осуществление регионального государственного ветеринарного надзора на территории Бессоновского района.
Целевые показатели подпрограммы	–	- проведение выставок; - проведение обучающих семинаров, - проведение конкурсов проф. мастерства

	– недопущение возникновения случаев особо опасных заболеваний животных и птиц – проведение профилактических мероприятий против заразных и иных болезней животных;
Этапы и сроки реализации подпрограммы	– 2014-2022 годы
Объем и источники финансирования подпрограммы (по годам)	Общий объем финансирования подпрограммы в 2014 – 2022 годы составляет – 1854,6 тыс. рублей, в том числе: - средства бюджета Пензенской области в объеме 1619,6 тыс. рублей (из них по годам: 2014 год – 398,9 тыс. рублей; 2015 год – 194,1 тыс. рублей; 2016 год – 32,5 тыс. рублей, 2017 год - 32,0 тыс. рублей, 2018 год - 130,5 тыс. рублей, 2019 год- 0,0 тыс. рублей 2020 год- 277,2 тыс. рублей 2021 год- 277,2 тыс. рублей 2022 год- 277,2 тыс. рублей - средства бюджета Бессоновского района в объеме 235,0 тыс. рублей (из них по годам: 2014 год – 0,0 тыс. рублей, 2015 год - 0,0 тыс. рублей, 2016 год – 22,0 тыс. рублей, 2017 год - 33,0 тыс. рублей, 2018 год - 30,0 тыс. рублей, 2019 год- 30,0 тыс. рублей 2020 год- 40,0 тыс. рублей 2021 год- 40,0 тыс. рублей 2022 год- 40,0 тыс. рублей
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- поднять профессиональный уровень механизаторов сельскохозяйственных предприятий; - выставки и ярмарки – презентации местной сельхозпродукции - реализация программы по импортозамещению. - уменьшение поголовья бешеных животных на территории района.

I. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем и обоснование включения в Муниципальную программу.

Практика реализации Муниципальной программы на 2008 - 2012 годы указывает на высокую эффективность использования программно-целевых методов повышения эффективности использования средств, выделяемых на развитие отрасли, повышение конкурентоспособности продукции агропромышленного комплекса на внутреннем и внешнем рынках, социальное развитие сельских территорий. Результаты ее реализации задали направление для дальнейшего создания и усовершенствования различных автоматизированных информационных систем в агропромышленном комплексе.

Вместе с тем сохраняется проблема обеспечения выполнения финансирования основных мероприятий муниципальной программы, доведения федеральных бюджетных средств и средств бюджета Пензенской области до непосредственных их получателей, достижения прогнозных показателей, соответствия количества и качества предоставления государственных услуг финансовым затратам на их оказание в электронном виде.

Все это требует дальнейшего совершенствования организации и управления реализацией муниципальной программы на всех уровнях ее выполнения, создания условий для более эффективного использования организационно-экономических рычагов для повышения финансовой устойчивости сельскохозяйственного производства, в том числе за счет создания автоматизированной системы управления агропромышленным комплексом.

Прогноз реализации подпрограммы предполагает дальнейшее совершенствование взаимоотношений федеральных и региональных органов управления агропромышленного комплекса, ответственных за выполнение муниципальной программы, что позволит обеспечить повышение эффективности использования бюджетных средств, выделяемых на ее финансовое обеспечение, и достижение предусмотренных в подпрограмме показателей.

Основные стратегические цели ветеринарной службы определены исходя из полномочий в установленной сфере деятельности в соответствии с Законом Российской Федерации от 14 мая 1993 года №4979-1 «О ветеринарии» (с последующими изменениями), Законом Пензенской области от 21 апреля 2005 года №796-ЗПО «О ветеринарии в Пензенской области» (с последующими изменениями).

Основная часть затрат на проведение ветеринарных мероприятий по приходится на покупку биопрепаратов и дезинфицирующих средств.

Районная станция по борьбе с болезнями животных Бессоновского района с целью профилактики карантинных особо опасных заболеваний животных проводится вакцинирование и ревакцинирование.

Однако эпизоотическая обстановка по опасным заболеваниям за последние 5 лет в Пензенской области остается напряженной.

Особенно напряженной остается эпизоотическая обстановка по бешенству диких плотоядных животных. За 2012 год зарегистрированы 25 случаев бешенства животных по Пензенской области. В том числе: собак и кошек - 10, крупного рогатого скота - 2, мелкий рогатый скот - 2, дикие звери - 11.

По бруцеллезу Пензенская область благополучна.

Очень сложная эпизоотическая обстановка по туберкулезу крупного рогатого скота была в области в 1985 - 1986 годах.

На 1 января 1986 года насчитывалось 219 неблагополучных пунктов по туберкулезу. Областным агропромышленным объединением, отделом ветеринарии был разработан план ликвидации туберкулеза крупного рогатого скота на 1986 - 1990 годы.

Оздоровлено методом полной замены 87 пунктов и методом систематических исследований - 132 неблагополучных по туберкулезу пункта.

В настоящее время Пензенская область благополучна по туберкулезу крупного рогатого скота.

Лейкоз крупного рогатого скота при лабораторных исследованиях выявляется во всех районах области. Основная задача оздоровить от лейкоза племенные хозяйства и крупные животноводческие фермы.

В результате проведения ветеринарно-санитарной экспертизы не допущено в реализацию на рынках городов и районов области недоброкачественной продукции по причинам выявления инвазионных болезней сельскохозяйственных животных (финноз, эхинококкоз, фасциоз, дикроцелиоз др.). Было направлено для обезвреживания 3,1 тонн мяса говядины, 1,7 тонн мяса свинины. На утилизацию отправлено 5,9 тонн мяса говядины, 0,08 тонн мяса свинины, 0,06 тонн мяса баранины, 0,04 тонн мяса конины.

Социально-экономические преобразования агропромышленного комплекса, связаны с созданием новых форм собственности в производстве, переработке, хранении и реализации животноводческой продукции. Нестабильность экономики усиливают риск возникновения и распространения острых инфекционных болезней животных на территории области, требуют новых подходов к решению данных проблем, постоянного совершенствования кадрового состава Управления, повышение квалификации ветеринарных специалистов, обеспечение современным оборудованием и специальным автотранспортом.

В связи с этим возрастает роль общих и специфических мероприятий, направленных на профилактику карантинных, особо опасных заболеваний, создание устойчивого благополучия и недопущение случаев возникновения заболеваний среди животных.

Проводится постоянное повышение квалификации ветеринарных специалистов, обеспечение современным оборудованием и специальным автотранспортом.

В целях создания устойчивого благополучия, защиты животных от болезней, общих для человека и животных, предупреждение и ликвидация заразных и иных болезней животных и птиц разработана настоящая подпрограмма.

Подпрограмма способствует реализации государственной политики по профилактике особо опасных болезней животных.

II. Цели, задачи подпрограммы

Целью реализации подпрограммы является обеспечение эффективной деятельности администрации Бессоновского района Пензенской области в сфере развития сельского хозяйства.

Для реализации этой цели предстоит решение следующей задачи: обеспечение деятельности администрации Бессоновского района Пензенской области как ответственного исполнителя муниципальной программы.

Так же цель подпрограммы является защита животных от болезней, общих для человека и животных, предупреждение и ликвидация заразных и иных болезней животных и птиц.

Данная стратегическая цель направлена на недопущение перезаражения людей болезнями, общими для человека и животных, также предупреждение инфекционных, инвазионных и незаразных болезней сельскохозяйственных домашних животных и птицы.

Для достижения поставленной цели необходимо выполнение следующих задач:

- реализация противоэпизоотических мероприятий, направленных на профилактику заразных и иных болезней животных и птиц
 - осуществление регионального государственного ветеринарного надзора на территории Бессоновского района
- Для решения данных задач ветеринарная служба области проводит следующие мероприятия:
- организационно-хозяйственные: очистка, отмывка животноводческих помещений после зимовки, дезинфекция.
- Осуществление постоянного эпизоотического мониторинга, обследование хозяйств, осуществление контроля за содержанием скотомогильников, за благоустройством животноводческих ферм, за перегруппировкой и движением животных;
- специальные: профилактика, диагностика, лечение (своевременные диагностические исследования на туберкулез, лептоспироз, листериоз и другие болезни);
 - внедрение современных высокоэффективных лечебных и диагностических технологий.
- Для выполнения качественной диагностики болезней животных необходима закупка современного оборудования и приборов (ПЦР, ИФА), которые при минимальных затратах рабочего времени позволяют точно и своевременно поставить диагноз, предупредить распространение болезни и ликвидировать ее.
- Обеспеченность спецавтотранспортом позволяет улучшить и ускорить проведение профилактических мероприятий.

III. Сроки реализации подпрограммы

Подпрограмму предусматривается реализовать в 2014 - 2022 годы.

IV. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Для достижения целей и решения задач подпрограммы необходимо реализовать ряд мероприятий.

1. Основное мероприятие

"Совершенствование обеспечения реализации Муниципальной программы"

Целями основного мероприятия по совершенствованию обеспечения реализации Муниципальной программы являются обеспечение деятельности и выполнение функций администрации Бессоновского района Пензенской области по выработке политики и нормативно-правовому регулированию в сферах агропромышленного комплекса.

Механизм реализации основного мероприятия предусматривает осуществление деятельности администрации Бессоновского района Пензенской области как ответственного исполнителя программы во взаимодействии с другими органами исполнительной власти, направленной на реализацию мероприятий Муниципальной программы.

В рамках основного мероприятия предусматриваются расходы на:

- издание справочной, информационной литературы, методических рекомендаций;
- проведение выставок, конкурсов, обучающих семинаров, круглых столов, конференций;
- премирование по итогам соревнований в отрасли "Сельское хозяйство";

2. Мероприятие

«Исполнение полномочий по отлову, содержанию и дальнейшему использованию безнадзорных животных на территории Бессоновского района»

Целями основного мероприятия по защите животных от болезней, общих для человека и животных, предупреждение и ликвидация заразных и иных болезней животных является создание устойчивого благополучия и недопущение случаев возникновения заболевания людей, болезнями, общих для животных и человека.

Механизм реализации основного мероприятия предусматривает:

- отлов безнадзорных животных и реализация противоэпизоотических мероприятий, направленных на профилактику заразных и иных болезней животных;
- осуществление регионального государственного ветеринарного надзора на территории Бессоновского района.

В рамках основного мероприятия предусматриваются расходы на:

- субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)
- исполнение отдельных полномочий по регулированию численности безнадзорных животных;

V. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Объемы финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы, приведены в приложении № 5 к Государственной программе.

ПОДПРОГРАММА
"РАЗВИТИЕ ОВОЩЕВОДСТВА ЗАЩИЩЕННОГО ГРУНТА
В БЕССОНОВСКОМ РАЙОНЕ НА 2014 - 2022 ГОДЫ"

Паспорт

Подпрограмма « Развитие овощеводства защищенного грунта в Бессоновском районе на 2014 – 2022 годы»

Наименование подпрограммы	-	Развитие овощеводства защищенного грунта в Бессоновском районе на 2014 – 2022 годы
Ответственный исполнитель подпрограммы	-	Администрация Бессоновского района
Соисполнители подпрограммы	-	Финансовое управление администрации Бессоновского района
Цели подпрограммы	-	- развитие овощеводства защищенного грунта в районе; - круглогодичное обеспечение населения района и области свежими овощами и овощеводческой продукцией.
Задачи подпрограммы	-	- повышение эффективности выращивания овощей в закрытом грунте за счет увеличения площадей, использования энергосберегающих технологий; - увеличение объемов реализации продукции овощеводства, закрытого грунта;
Целевые показатели подпрограммы	-	- увеличение производства овощей в защищенном грунте до 0,270 тыс. тонн к 2022 году, - создание 15 новых рабочих мест к 2022 году.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	-	2014-2022 годы
Источники финансирования по годам		Общий объем финансирования подпрограммы в 2014-2022 годы составляет: - 44,4 тыс. рублей, в том числе: 2014 год - 23,5 тыс. рублей; 2015 год - 20,9 тыс. рублей; 2016 год - 0,0 тыс. рублей; 2017 год - 0,0 тыс. рублей; 2018 год - 0,0 тыс. рублей; 2019 год - 0,0 тыс. рублей; 2020 год - 0,0 тыс. рублей; 2021 год - 0,0 тыс. рублей; 2022 год - 0,0 тыс. рублей
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	-	- валовый сбор овощей, произведенных в защищенном грунте - 0,270 тыс. тонн - создание трех рабочих мест ежегодно

I. Введение.

Подпрограмма «Развитие овощеводства защищенного грунта в Бессоновском районе на 2014-2016 годы» разработана в целях реализации Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», а также обеспечения единства в реализации комплексных программ социально-экономического развития Бессоновского района.

Подпрограмма является документом, определяющим действия администрации Бессоновского района, предприятий, организаций и учреждений района, направленные на решение основных социально-экономических проблем, достижение целей экономического развития Бессоновского района на период до 2017 года, увеличения собственных доходов, повышения уровня жизни населения.

Описание Подпрограммы

1. Техничко-экономическое обоснование

Рациональное питание человека предусматривает равномерное потребление овощей в течение года. По данным Российской академии медицинских наук минимальная норма потребления овощей в год должна составлять не менее 120 кг на человека, в том числе тепличных овощей (томаты, огурцы, баклажаны, перец и др.) - 12 - 15 кг на человека. Фактически в области в год потребляется 100 кг овощей на человека, в том числе тепличных - около 10 кг на человека. За счет собственного производства обеспечивается только 3 кг тепличных овощей на человека в год (30 % минимально необходимого количества).

Климатические условия области не позволяют производить овощи в открытом грунте круглый год. Производство их в межсезонный период возможно лишь в специальных культивационных сооружениях с использованием технологий овощеводства защищенного грунта. Одним из ключевых методов овощеводства закрытого грунта является производство овощей в теплицах.

Социальная значимость производства овощей, высокая рентабельность, наличие рынков сбыта являются важнейшими предпосылками к развитию овощеводства защищенного грунта.

Кроме того, развитие отрасли повлечет повышение эффективности всей отрасли овощеводства, так как овощеводство открытого грунта тесно связано с овощеводством закрытого грунта - дополняя друг друга, вместе они обеспечивают круглогодичный процесс производства овощей, а также повышение конкурентоспособности овощей за счет строительства новых теплиц и модернизации существующих.

Овощеводство защищенного грунта характеризуется высокой экономической эффективностью. При сложившейся структуре затрат и уровне цен рентабельность производства овощей защищенного грунта на протяжении последних 5 лет составляет не ниже 25 - 30 %. В области имеются благоприятные условия и возможности для развития этой отрасли.

Реализация мероприятий Подпрограммы будет способствовать повышению устойчивости и развитию экономики района, обеспечению экономического роста, привлечению инвестиций, повышению производительности труда, освоению собственной ресурсной базы района.

Сдерживающим фактором увеличения производства овощей в защищенном грунте является малое количество круглогодичных теплиц для их производства и мощностей по переработке овощей.

В целях достижения устойчивого развития овощеводства защищенного грунта и увеличения производства конкурентоспособной продукции необходимо обеспечить бюджетную и кредитную поддержку внедрения ресурсо-материальных и энергосберегающих технологий.

Системный и взаимосвязанный характер актуальных проблем дальнейшего развития овощеводства защищенного грунта в районе требует их решения на принципах программно-целевого метода муниципального управления, которые предусматривают формулирование системы целей, задач, целевых показателей для оценки эффективности реализации Подпрограммы, разработку приоритетных направлений и мероприятий, определение необходимых объемов финансирования, разработку механизма управления Подпрограммой.

Выполнению поставленных задач в Подпрограмме могут помешать системные риски, являющиеся следствием воздействия негативных факторов и имеющихся в обществе социальных и экономических проблем. К основным рискам относятся следующие: макроэкономические риски, обусловленные ухудшением внутренней и внешней конъюнктуры мировых цен на отдельные товары российского экспорта, снижением темпов роста экономики и уровня инвестиционной активности, которые не позволят интенсифицировать развитие овощеводства защищенного грунта в районе и усилят зависимость развития отрасли от государственных инвестиций;

законодательные риски, выражающиеся в недостаточном совершенстве законодательной базы по регулированию сельскохозяйственной деятельности и в сложности процедуры оформления права собственности на землю из земель сельскохозяйственного назначения.

2. Объемы и источники финансирования

Источники финансирования Подпрограммы являются средства бюджета Бессоновского района.

Общий объем финансирования Подпрограммы на 2014 - 2020 годы составляет –44,4 тыс. рублей:

2014 год - 23,5 тыс. рублей;
2015 год - 20,9 тыс. рублей;
2016 год - 0,0 тыс. рублей.
2017 год - 0,0 тыс. рублей
2018 год - 0,0 тыс. рублей
2019 год - 0,0 тыс. рублей
2020 год - 0,0 тыс. рублей
2021 год - 0,0 тыс. рублей
2022 год - 0,0 тыс. рублей

3. Оценка эффективности реализации Подпрограммы

Строительство новых сезонных и круглогодичных теплиц, а так же использование инновационных и энергосберегающих технологий, необходимо для повышения эффективности производства продукции овощеводства, закрытого грунта.

Реализация Подпрограммы позволит увеличить производство овощей в защищенном грунте до 0,270 тыс. тонн к 2022 году, увеличить площади земель, занятых под овощеводство защищенного грунта, до 22 559 кв.м к 2022 году.

Строительство новых сезонных и круглогодичных теплиц позволит создать дополнительные рабочие места.

Построение эффективной логистической цепи будет способствовать организации системного сбыта овощей на внутреннем рынке области.

3.1. Целевые показатели для оценки эффективности реализации Подпрограммы

N п/п	Наименование показателя	Значение показателя по годам								
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1.	Валовой сбор овощей, произведенных в защищенном грунте (тыс. т)	0,234	0,239	0,248	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Создание новых рабочих мест (чел.)	3	3	3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Оценка эффективности реализации Подпрограммы по показателям "валовой сбор овощей, произведенных в защищенном грунте", "площадь земель, занятых под овощеводство защищенного грунта", "создание новых рабочих мест" будет производиться по данным сектора развития сельского хозяйства администрации Бессоновского района, участвующих в реализации мероприятий Подпрограммы.

4. Механизм управления реализацией Подпрограммы.

Оценку соотношения эффективности реализации Подпрограммы с приоритетами, целями и показателями прогноза социально-экономического развития района, контроль за реализацией Подпрограммы осуществляет первый заместитель Главы администрации района, обеспечивающий проведение на территории района мероприятий, направленных на развитие сельскохозяйственной отрасли экономики.

Отдел развития сельского хозяйства администрации Бессоновского района осуществляет:

координацию выполнения мероприятий Подпрограммы;

обеспечение эффективности реализации Подпрограммы, целевого использования средств;

организацию внедрения информационных технологий в целях управления реализацией Подпрограммы;

непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий Подпрограммы;

подготовку при необходимости предложений по уточнению мероприятий Подпрограммы, объемов финансирования, механизма реализации Подпрограммы, исполнителей Подпрограммы, целевых показателей для оценки эффективности реализации Подпрограммы; составление отчетов о ходе реализации Подпрограммы.

Организацию и ведение общего мониторинга Подпрограммы осуществляет отдел развития сельского хозяйства администрации района.

Приложение 1

к подпрограмме

«Развитие овощеводства защищенного грунта в Бессоновском районе на 2014 – 2022 годы»

Порядок предоставления и распределения субсидий из местного бюджета Бессоновского района Пензенской области, сельхозтоваропроизводителям КФХ, ИП, ООО, СПОК, а так же гражданам ведущим личные подсобные хозяйства на возмещение части расходов по уплате процентов по кредитным договорам на сумму не более 300 000 (триста тысяч) рублей взятым на строительство и модернизацию действующих теплиц

(далее - Порядок)

1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления субсидий из бюджета Бессоновского района Пензенской области сельхозтоваропроизводителям района (КФХ, ИП, ООО, СПОК), а так же гражданам ведущим личное подсобное хозяйство (зарегистрированным и фактически проживающим в Бессоновском районе) на возмещение части расходов по уплате процентов по кредитным договорам взятым на строительство и модернизацию действующих теплиц в рамках реализации подпрограммы «Развитие овощеводства защищенного грунта в Бессоновском районе на 2014 – 2022 годы», в пределах лимита бюджетных ассигнований на финансирование вышеуказанных субсидий на финансовый год и плановый период.

2. Субсидии предоставляются за счет средств местного бюджета на возмещение части расходов по уплате процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях Российской Федерации в соответствии с законодательством (далее – кредиторы), привлеченными сельхозтоваропроизводителями и гражданами ведущим личное подсобное хозяйство (далее – заемщики) на реализацию бизнес - проектов по развитию овощеводства защищенного грунта (далее – субсидирование).

3. Субсидирование осуществляется по рублевым кредитам.

4. Субсидии не предоставляются заемщикам:

- не зарегистрированным на территории Бессоновского района Пензенской области;

5. Субсидии не предоставляются заемщикам для возмещения процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности, и несвоевременно уплаченных процентов текущей задолженности.

6. Субсидированию подлежит часть расходов по уплате заемщиком процентов по привлеченным кредитам на реализацию бизнес – проектов по развитию овощеводства защищенного грунта в период, с даты заключения кредитного договора, до даты его фактического погашения, но не более 2 лет.

7. Субсидии предоставляются:

7.1. По рублевым кредитам

- за счет средств федерального бюджета согласно Постановления Правительства РФ от 4 февраля 2009 г. №90 «О распределении и предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах» в размере ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка РФ, действовавшей на дату заключения кредитного договора, но не более фактически произведенных затрат заемщиком на уплату процентов по кредиту.

- за счет средств местного бюджета согласно подпрограммы, разницу между процентной ставкой рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка РФ и процентной ставкой по кредиту.

8. Для рассмотрения вопроса о субсидировании (заемщика) необходимо сформировать пакет документов для подачи в Сектор развития сельского хозяйства администрации Бессоновского района Пензенской области (далее – Сектор).

9. Распределение субсидий из бюджета Бессоновского района Пензенской области заемщикам осуществляет Сектор.

10. Критериями отбора получателей субсидий являются:

- принятие заемщиком обязательств по целевому использованию кредитных средств;

11. Сектор:

11.1. В день подачи заявления на рассмотрение бизнес-проекта по развитию овощеводства закрытого грунта, регистрирует заявки в порядке поступления в специальных журналах регистрации заявок, которые пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью.

11.2. В течение девяти рабочих дней с даты регистрации заявки рассматривает представленные документы, указанные в пункте 11.1 настоящего Порядка, и направляет заявителя на « комиссию по отбору бизнес-проектов по развитию овощеводства защищенного грунта в Бессоновском районе на 2014 -2020 годы» при администрации Бессоновского района.

11.3. На основании протокола решения комиссии, заемщики, претендующие на получение субсидий, с первого рабочего дня и до 29 декабря текущего года представляют в Сектор заявление о предоставлении субсидий (далее - заявление), справки – расчеты (в 2-х экземплярах) на предоставление субсидий по форме согласно приложению №-1 к настоящему Порядку и копии документов, являющихся основанием для предоставления субсидий, по прилагаемому перечню согласно приложению № 2 настоящему Порядку.

11.4. Администрация Бессоновского района Пензенской области отказывает в предоставлении субсидий по следующим основаниям:

- протокол решения комиссии;

12. Отдел учёта и отчетности администрации Бессоновского района Пензенской области до конца текущего года, осуществляет перечисление средств на текущий счет получателя субсидий, открытый в кредитной организации.

13. Ответственность за достоверность документов, представленных на получение субсидий, несет получатель субсидии в соответствии с действующим законодательством.

14. Контроль за обоснованностью предоставления и полнотой выплат субсидий осуществляют Администрация Бессоновского района и Финансовое управление Бессоновского района.

15. При выявлении нецелевого использования бюджетных средств получателем субсидий они подлежат возврату в бюджет Бессоновского района Пензенской области в соответствии с действующим законодательством.

16. Участники, которые были признаны таковыми в рамках муниципальной целевой программы «Развитие овощеводства защищенного грунта в Бессоновском районе Пензенской области на 2012-2014 годы» утвержденной Постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 17.07.2012 года №895 имеют право на получение возмещения части расходов по уплате процентов по кредитным договорам взятым на строительство и модернизацию действующих теплиц до фактического исполнения обязательств в соответствии с настоящей подпрограммой.

Приложение № 1

к порядку предоставления и распределения субсидий
из местного бюджета Бессоновского района Пензенской области
сельхозтоваропроизводителям КФХ, ИП, ООО, СПоК,
а так же гражданам ведущим личные подсобные хозяйства
на возмещение части расходов по уплате процентов по кредитным договорам
на сумму не более 300 000 (триста тысяч) рублей
взятым на строительство и модернизацию действующих теплиц

Заполняется: получателем субсидий

Предоставляется: в сектор развития сельского хозяйства

СПРАВКА – РАСЧЕТ

на предоставление субсидий на возмещение части расходов по уплате процентов по кредитным договорам взятым на
строительство и модернизацию действующих теплиц

по _____
(Ф.И.О.)

Ф.И.О. - заемщика	Сумма кредита	Срок кредита (год)	Процентная ставка рефинансирования Центрального банка РФ на дату получения кредита	Процентная ставка по кредиту	Сумма субсидий, рублей (5гр-4 гр)
1	2	3	4	5	6

Реквизиты получателя субсидий.

Наименование:

Расчет субсидий подтверждаю:

Получатель субсидий

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 2

К порядку предоставления и распределения субсидий
из местного бюджета Бессоновского района Пензенской области
сельхозтоваропроизводителям КФХ, ИП, ООО, СПоК,
а так же гражданам ведущим личные подсобные хозяйства
на возмещение части расходов по уплате процентов по кредитным договорам
на сумму не более 300 000 (триста тысяч) рублей
взятым на строительство и модернизацию действующих теплиц

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, являющихся основанием для предоставления субсидий на возмещение части расходов по уплате процентов по
кредитным договорам взятым на строительство и модернизацию действующих теплиц

1. Для получения субсидий на возмещение части расходов по уплате процентов по кредитным договорам взятым на строительство и модернизацию действующих теплиц, заемщики предоставляют в Сектор заявление на предоставление субсидий (далее – заявление), справку – расчет по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, а также копии следующих документов:

- заявление на имя главы;
- копии свидетельств о государственной регистрации юридических лиц;
- копия кредитного договора заверенного банком;
- копию графика погашения заверенного банком;
- копию документов подтверждающих целевое использование (счет-фактура) товарные и кассовые чеки, заверенные банком;
- уведомление на открытие текущего банковского счёта в кредитной организации;
- выписка из похозяйственной книги.

Приложение N 2
к подпрограмме
«Развитие овощеводства защищенного грунта в Бессоновском районе
на 2014 – 2022 годы»

Состав комиссии по отбору бизнес - проектов по развитию овощеводства защищенного грунта в Бессоновском районе на 2014 – 2022
годы

Горшенин М.И.	-	Начальник Управления развития сельского хозяйства администрации района (Председатель – комиссии)
Степанов В.Д.	-	Ведущий эксперт по вопросам сельского хозяйства администрации района
Миронова Н.А.	-	Ведущий эксперт по вопросам сельского хозяйства администрации района (Секретарь – комиссии)
Петлина К.В.	-	Начальник отдела экономики и инвестиционного развития
Юкина Л.В.	-	Начальник Финансового управления
Твердунов С.А.	-	Глава Бессоновского с/с (по согласованию)
Бешенов И.В.	-	Глава Вазерского с/с (по согласованию)
Зацепин С.В.	-	Глава Проказнинского с/с (по согласованию)
Вехов С.А.	-	Глава Александровского с/с (по согласованию)
Терешкин С.И.	-	Глава Сосновского с/с (по согласованию)
Николаенкова Ж.А.	-	Глава Чемодановского с/с (по согласованию)
Кондрашкин И.М.	-	Глава Кижеватовского с/с (по согласованию)
Денискин А.И.	-	Глава Степановского с/с (по согласованию)
Тужилова С.В.	-	Глава Полеологовского с/с (по согласованию)

МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)								
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Возмещение части расходов по уплате процентов по кредитным договорам взятым на строительство и модернизацию действующих теплиц	Администрация Бессоновского района	2014 - 2022 годы	Средства местного бюджета	23,5	20,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ИТОГО:			44,4	23,5	20,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

ПОДПРОГРАММА

«КОМПЛЕКСНОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПАСПОРТ
подпрограммы «Комплексное развитие сельских территорий Бессоновского района
Пензенской области

Наименование подпрограммы	–	Комплексное развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области
Ответственный исполнитель подпрограммы	–	Администрация Бессоновского района
Соисполнители подпрограммы	-	- Финансовое управление администрации Бессоновского района; - Отдел по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту администрации района - Отдел строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации района - Главы сельских администраций района
Цели подпрограммы	–	- улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях. - обеспечение создания комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности
Задачи подпрограммы	–	- удовлетворение потребностей сельского населения в благоустроенном жилье - повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами инженерной инфраструктуры и автомобильными дорогами общего пользования с твердым покрытием
Целевые показатели подпрограммы	–	- ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельской местности, кв.м.; - ввод жилья, предоставленного гражданам по договорам найма жилого помещения, тыс.кв.м - ввод в действие локальных водопроводов, тыс.км - ввод в действие распределительных газовых сетей, тыс.км. - ввод в эксплуатацию автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, тыс.км - количество реализованных проектов по благоустройству сельских территорий
Этапы и сроки реализации подпрограммы	–	2020 - 2022 годы
Объем и источники финансирования подпрограммы (по годам)	–	Общий объем финансирования подпрограммы в 2020 – 2022 годы составляет – 9674,3 тыс. рублей, в том числе: - средства федерального бюджета- 7319,0 тыс.рублей, из них по годам: 2020 год – 251,1 тыс. рублей 2021 год – 4909,9 тыс. рублей; 2022 год – 2158,0 тыс.рублей - средства областного бюджета- 1905,3 тыс. рублей, из них по годам: 2020 год – 386,0 тыс. рублей 2021 год – 426,9 тыс. рублей; 2022 год – 1092,4 тыс.рублей - средства местных бюджетов в объеме 450,0 тыс. рублей,из них по годам: 2020 год – 150,0 тыс. рублей 2021 год – 150,0 тыс. рублей; 2022 год - 150,0 тыс.рублей - внебюджетные средства –0,0 тыс. рублей, из них по годам: 2020 год- 0,0 тыс. рублей; 2021 год – 0,0 тыс. рублей; 2022 год - 0,0 тыс.рублей
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	-	- ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях - всего 0,324 тыс.кв. метров - ввод жилья, предоставленного гражданам по договорам найма жилого помещения-всего 0,180 тыс.кв.метров - количество реализованных проектов по благоустройству сельских территорий – всего 6 ед.

I. Приоритеты и цели подпрограммы

Приоритетами Подпрограммы являются:

улучшение социально-экономических и экологических условий жизнедеятельности сельского населения для формирования необходимой демографической и трудоворесурсной базы;
повышение заселенности сельских территорий, формирование сбалансированной системы расселения, сохранение многообразия типов сельских населенных пунктов и улучшение их жизнеобеспечения для повышения уровня и эффективности использования природных ресурсов;

В рамках Подпрограммы предполагается решение следующих задач:
улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях;
обеспечение занятости сельского населения;
обеспечение создания комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности.

Программа определяет цели, задачи, направления комплексного развития сельских территорий, объёмы финансового обеспечения мероприятий, а также их целевые показатели.

Динамика развития сельских территорий будет формироваться под воздействием различных факторов. Объективные различия в уровне социально-экономического развития сельских и городских территорий будут являться основной причиной дальнейшей миграции сельского населения в город. Вместе тем, ряд решений, предусмотренных Подпрограммой по повышению качества жизни на сельских территориях, позволит замедлить данную тенденцию, обеспечить сохранение численности сельского населения, в том числе молодежи, способствовать повышению уровня благосостояния населения.

II. Сроки реализации подпрограммы

Подпрограмму предусматривается реализовать в 2014 - 2022 годы.

III. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Для достижения целей и решения задач подпрограммы необходимо реализовать ряд мероприятий.

1. Основное мероприятие

«Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности»

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья, в том числе путем участия в долевом строительстве, гражданам Российской Федерации (далее - граждане), проживающим и работающим на сельских территориях либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства на сельские территории и работать там (далее - социальные выплаты).

2. Социальные выплаты гражданам предоставляются за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов.

3. Социальные выплаты не предоставляются гражданам, а также членам их семей, ранее реализовавшим право на улучшение жилищных условий на сельских территориях с использованием средств социальных выплат или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов, предоставленных на улучшение жилищных условий.

Социальные выплаты на улучшение жилищных условий на сельских территориях не предоставляются гражданам, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Под гражданином понимается физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации. К членам семьи гражданина в целях настоящего Положения относятся постоянно проживающие (зарегистрированные по месту жительства) совместно с ним его супруга (супруг), а также дети, в том числе усыновленные, и родители. Другие родственники и нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи гражданина, если они вселены им в жилое помещение по месту его жительства. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи этого гражданина в судебном порядке.

Под агропромышленным комплексом понимается деятельность сельскохозяйственных товаропроизводителей, признанных таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона "О развитии сельского хозяйства", за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, а также деятельность организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 3 указанного Федерального закона, при условии, что доля дохода от реализации этой продукции в доходе указанных организаций и индивидуальных предпринимателей составляет не менее 70 процентов за календарный год.

Под социальной сферой понимаются организации независимо от их организационно-правовой формы, а также индивидуальные предприниматели, выполняющие работы или оказывающие услуги на сельских территориях в области здравоохранения, образования, социального обслуживания, культуры, физической культуры и спорта.

5. Право на получение социальной выплаты имеет:

а) гражданин, постоянно проживающий на сельских территориях (подтверждается регистрацией в установленном порядке по месту жительства) и при этом:

осуществляющий деятельность по трудовому договору или индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы), на сельских территориях (непрерывно в организациях одной сферы деятельности в течение не менее одного года на дату включения в сводные списки участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, - получателей социальных выплат, формируемые в соответствии с пунктом 24 настоящего Положения) (далее соответственно - участники мероприятий, сводный список). Форма сводного списка утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

имеющий собственные и (или) заемные средства в размере не менее 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, определяемой в соответствии с пунктом 15 настоящего Положения, а также средства, необходимые для строительства (приобретения) жилья в случае, предусмотренном пунктом 20 настоящего Положения. Доля собственных и (или) заемных средств (в процентах) в расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья устанавливается нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. В случае если указанная доля установлена в размере менее 30 процентов расчетной стоимости строительства жилья, образовавшаяся разница подлежит компенсации за счет средств регионального (местного) бюджета субъекта Российской Федерации (муниципального образования). В качестве собственных средств гражданином могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств)

материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 г. N 862 "О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий";

признанный нуждающимся в улучшении жилищных условий. В целях настоящего Положения признание граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий осуществляется органами местного самоуправления, а также высшим исполнительным органом государственной власти г. Севастополя или органом исполнительной власти г. Севастополя, уполномоченным высшим исполнительным органом государственной власти г. Севастополя (далее - орган местного самоуправления), по месту их постоянного жительства (регистрация по месту жительства) на основании статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации. Граждане, намеренно ухудшившие жилищные условия, могут быть признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий не ранее чем через 5 лет со дня совершения указанных намеренных действий;

б) гражданин, изъявивший желание постоянно проживать на сельских территориях и при этом:

осуществляющий деятельность по трудовому договору или индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы) на сельских территориях;

переехавший на сельские территории в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в которых гражданин работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы), из другого муниципального района или городского округа (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр соответствующего муниципального района);

имеющий собственные и (или) заемные средства в размере не менее 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, определяемой в соответствии с пунктом 15 настоящего Положения, а также средств, необходимых для строительства (приобретения) жилья в случае, предусмотренном пунктом 20 настоящего Положения. Доля собственных и (или) заемных средств (в процентах) в расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья устанавливается нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. В случае если указанная доля установлена в размере менее 30 процентов расчетной стоимости строительства жилья, образовавшаяся разница подлежит компенсации из средств регионального (местного) бюджета субъекта Российской Федерации (муниципального образования). В качестве собственных средств гражданином могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 г. N 862 "О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий";

проживающий на сельских территориях в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства, на условиях найма, аренды, безвозмездного пользования либо на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

зарегистрированный по месту пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации на сельских территориях в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства;

не имеющий в собственности жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях в границах муниципального района (городского округа), в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства.

6. Условием использования гражданином социальной выплаты является осуществление гражданином не менее 5 лет со дня получения социальной выплаты трудовой или предпринимательской деятельности на сельской территории, в которой было построено (приобретено) жилье за счет средств социальной выплаты.

В случае несоблюдения гражданином данного условия орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации (далее - орган исполнительной власти), вправе требовать в судебном порядке от получателя социальной выплаты возврата средств в размере предоставленной социальной выплаты.

7. Предоставление гражданам социальных выплат осуществляется в следующей очередности:

а) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса на сельских территориях, а также работающие в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

б) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере на сельских территориях, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

в) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса на сельских территориях, а также работающие в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

г) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере на сельских территориях, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений.

8. В каждой из указанных в пункте 7 настоящего Положения групп граждан очередность определяется в хронологическом порядке по дате подачи заявления в соответствии с пунктом 21 настоящего Положения с учетом первоочередного предоставления социальных выплат:

а) гражданам, имеющим 3 и более детей;

б) гражданам, ранее включенным в списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в рамках ведомственной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий" Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", и не реализовавшим свое право на получение социальной выплаты;

в) гражданам, начавшим строительство жилых домов (квартир), в том числе путем участия в долевом строительстве, за счет собственных (заемных) средств в размере, указанном в пункте 5 настоящего Положения.

9. Гражданин, которому предоставляется социальная выплата (далее - получатель социальной выплаты), может ее использовать:

а) на строительство жилого дома (создание объекта индивидуального жилищного строительства), реконструкцию путем пристройки жилого помещения к имеющемуся жилому дому (социальная выплата на реконструкцию может быть использована гражданином, указанным в подпункте "а" пункта 5 настоящего Положения) на сельских территориях, в том числе на завершение ранее начатого строительства жилого дома;

б) на участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) на сельских территориях;

в) на приобретение жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер), а также на приобретение жилого помещения (жилого дома), в котором гражданин постоянно проживает (зарегистрирован по месту пребывания (месту жительства)).

10. Жилое помещение (жилой дом), на строительство (приобретение) которого предоставляется социальная выплата, должно быть:

- а) пригодным для постоянного проживания;
- б) обеспечено централизованными или автономными инженерными системами (электроосвещение, водоснабжение, водоотведение, отопление, а в газифицированных районах также и газоснабжение);
- в) не меньше размера, равного учетной норме площади жилого помещения в расчете на 1 члена семьи, установленной органом местного самоуправления.

11. Соответствие жилого помещения указанным в пункте 10 настоящего Положения требованиям устанавливается комиссией, созданной органом местного самоуправления, на основании постановления Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. N 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом".

12. В случае привлечения гражданином для строительства (приобретения) жилья в качестве источника софинансирования жилищного кредита, в том числе ипотечного, полученного в кредитной организации, и (или) займа, привлеченного у юридического лица, социальная выплата может быть направлена на уплату первоначального взноса, на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) при условии признания гражданина на дату заключения соответствующего кредитного договора (договора займа) имеющим право на получение социальной выплаты в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения и включения его в список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, формируемый органом местного самоуправления.

Использование социальной выплаты на уплату иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам (займам) не допускается.

В случае использования социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

Предоставление социальной выплаты на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья осуществляется на основании справки кредитной организации (заимодавца), предоставившей гражданину кредит (займ), об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

13. Социальная выплата не может быть направлена на уплату первоначального взноса, на погашение основного долга и уплату процентов по жилищным (ипотечным) кредитам (займам), по которым в рамках государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" предоставляется субсидия из федерального бюджета российским кредитным организациям и акционерному обществу "ДОМ.РФ" на возмещение недополученных доходов кредитных организаций, акционерного общества "ДОМ.РФ".

14. Право граждан на получение социальной выплаты удостоверяется свидетельством о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях, не являющимся ценной бумагой, по форме, установленной нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации (далее - свидетельство). Срок действия свидетельства составляет 1 год с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

Выдача свидетельства получателю социальной выплаты осуществляется органом исполнительной власти.

15. Расчетная стоимость строительства (приобретения) жилья, используемая для расчета размера социальной выплаты, определяется исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности (33 кв. метра - для одиноких граждан, 42 кв. метра - на семью из 2 человек и по 18 кв. метров на каждого члена семьи при численности семьи, составляющей 3 и более человек), и стоимости 1 кв. метра общей площади жилья на сельских территориях в границах субъекта Российской Федерации, утвержденной органом исполнительной власти на очередной финансовый год, но не превышающей средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на I квартал очередного финансового года.

16. Орган исполнительной власти вправе дифференцированно устанавливать стоимость 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальным районам, сельским поселениям, сельским населенным пунктам и рабочим поселкам, а также по строительству и приобретению жилья.

17. В случае если фактическая стоимость 1 кв. метра общей площади построенного (приобретенного) жилья меньше стоимости 1 кв. метра общей площади жилья, определенной органом исполнительной власти, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической стоимости 1 кв. метра общей площади жилья.

В случае если общая площадь построенного (приобретенного) жилья меньше размера, установленного для семей разной численности, но больше учетной нормы площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической площади жилья.

18. В случае предоставления социальной выплаты на завершение ранее начатого строительства жилого дома размер социальной выплаты ограничивается остатком сметной стоимости строительства жилого дома.

При этом стоимость жилого дома, строительство которого не завершено, определенная в порядке, установленном нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, учитывается в качестве собственных средств гражданина в софинансировании строительства жилого дома в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения.

19. Определение размера социальной выплаты производится органом исполнительной власти в отношении гражданина и всех членов его семьи, указанных в заявлении, оформленном в соответствии с пунктами 15 - 18 и 21 настоящего Положения.

20. Получатель социальной выплаты вправе осуществить строительство (приобретение) жилья сверх установленного пунктом 15 настоящего Положения размера общей площади жилого помещения при условии оплаты им за счет собственных и (или) заемных средств стоимости строительства (приобретения) части жилья, превышающей указанный размер.

21. Гражданин подает в орган местного самоуправления заявление о включении в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан по форме, установленной нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации (далее - заявление). В заявлении указываются сведения о гражданине и всех членах его семьи, претендующих на получение социальной выплаты. Заявление подается с приложением:

- а) копий документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;
- б) копий документов, подтверждающих родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи;
- в) копий документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства (по месту пребывания) гражданина и членов его семьи;
- г) копий документов, подтверждающих наличие у заявителя и (или) членов его семьи собственных и (или) заемных средств в размере, установленном пунктом 5 настоящего Положения, а также при необходимости право заявителя (лица, состоящего в

зарегистрированном браке с заявителем) на получение материнского (семейного) капитала. Перечень таких документов, сроки и порядок их представления устанавливаются нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации;

д) документа, подтверждающего признание гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий (для лиц, постоянно проживающих на сельских территориях), или копии документов, подтверждающих соответствие условиям, установленным подпунктом "б" пункта 5 настоящего Положения (для лиц, изъявивших желание постоянно проживать в сельской местности, за исключением условия о переезде на сельские территории);

е) копии трудовой книжки (для работающих по трудовым договорам) или копий документов, содержащих сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

ж) документов, содержащих уведомление о планируемом строительстве жилья, документов, подтверждающих стоимость жилья, планируемого к строительству, а также документов, подтверждающих фактическое осуществление предпринимательской деятельности на сельских территориях. Перечень таких документов, сроки и порядок их представления устанавливаются нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

22. Копии документов, указанных в пункте 21 настоящего Положения, представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

23. Органы местного самоуправления проверяют правильность оформления документов, указанных в пункте 21 настоящего Положения, и достоверность содержащихся в них сведений, формируют списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, на очередной финансовый год и плановый период и в сроки, установленные органом исполнительной власти, направляют их в орган исполнительной власти с приложением сведений о привлечении средств местных бюджетов для этих целей. При выявлении недостоверной информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 21 настоящего Положения, органы местного самоуправления возвращают их заявителю с указанием причин возврата.

24. Орган исполнительной власти на основании представленных органами местного самоуправления списков, указанных в пункте 23 настоящего Положения, и документов утверждает сводный список на очередной финансовый год и формирует сводный список на плановый период, а также уведомляет органы местного самоуправления о принятом решении для доведения до сведения граждан информации о включении их в указанные сводные списки.

Орган исполнительной власти вносит изменения в сводный список, утвержденный на очередной финансовый год, с учетом размера субсидии, предусмотренного бюджету субъекта Российской Федерации на очередной финансовый год на мероприятия, указанные в пункте 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, предусмотренных приложением N 3 к государственной программе Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий".

В случае если размер субсидии недостаточен для предоставления социальной выплаты одному получателю социальной выплаты, в сводный список включается указанный получатель социальной выплаты (с его согласия) на условиях частичного предоставления социальной выплаты в размере, соответствующем этому размеру субсидии. При формировании следующего сводного списка на соответствующий финансовый год данный участник мероприятия включается в список под номером 1 для предоставления оставшейся части социальной выплаты.

Порядок формирования и утверждения списков участников мероприятий и порядок выдачи свидетельств, а также продления срока их действия (в случае частичного предоставления социальной выплаты) устанавливаются нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

25. Орган исполнительной власти заключает с кредитными организациями соглашения о порядке обслуживания социальных выплат, в которых предусматриваются основания для заключения с получателями социальных выплат договора банковского счета, условия зачисления социальных выплат на банковские счета и их списания, а также ежеквартальное представление информации о количестве открытых и закрытых банковских счетов по обслуживанию социальных выплат.

26. Получатель социальной выплаты в срок, установленный нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, представляет свидетельство в кредитную организацию для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты.

27. Орган исполнительной власти обязан уведомить получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета.

28. Перечисление социальных выплат с банковских счетов получателей социальных выплат производится кредитной организацией:

а) исполнителю (подрядчику), указанному в договоре подряда на строительство жилого дома для получателя социальной выплаты;

б) застройщику, указанному в договоре участия в долевом строительстве жилых домов (квартир), в котором получатель социальной выплаты является участником долевого строительства, оформленном в соответствии с требованиями Федерального закона "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации";

в) продавцу, указанному в договоре купли-продажи, на основании которого осуществлена государственная регистрация права собственности на приобретаемое жилое помещение;

г) продавцу, указанному в договоре купли-продажи материалов и оборудования для строительства жилого дома собственными силами получателя социальной выплаты;

д) кредитной организации или юридическому лицу, указанным в кредитном договоре (договоре займа) о предоставлении гражданину кредита (займа) на строительство (приобретение) жилья, в том числе ипотечного.

29. Указанные в пункте 28 настоящего Положения договоры до представления их в кредитную организацию проходят проверку в органе исполнительной власти на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах.

30. После перечисления социальной выплаты с банковского счета получателя социальной выплаты лицам, указанным в пункте 28 настоящего Положения, кредитная организация направляет в орган исполнительной власти, выдавший свидетельство, подлинник свидетельства с отметкой о произведенной оплате, где оно хранится в течение 5 лет.

31. Жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в срок, установленный нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

В случае реализации и (или) передачи гражданином в аренду третьим лицам жилого помещения (жилого дома) в течение 5 лет со дня оформления права собственности средства в размере предоставленной социальной выплаты истребуются у получателя социальной выплаты в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации. Контроль за соблюдением гражданином указанного требования осуществляется органом исполнительной власти.

В случае использования для финансирования строительства (приобретения) жилья ипотечного жилищного кредита (займа) допускается оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган исполнительной власти (орган местного самоуправления) заверенное в установленном порядке обязательство переоформить после снятия обременения построенное (приобретенное) жилое помещение (жилой дом) в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в срок, установленный нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

В случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья средств (части средств) материнского (семейного) капитала оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность осуществляется в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 г. N 862 "О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий".

Орган исполнительной власти вправе требовать в судебном порядке от получателя социальной выплаты возврата средств в размере предоставленной социальной выплаты в случае несоблюдения срока, установленного для оформления жилого помещения в собственность.

32. Орган исполнительной власти ведет реестры выданных свидетельств по форме, установленной нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

33. Органы местного самоуправления вправе на основании соглашений, заключенных с органами исполнительной власти, осуществлять выполнение следующих функций:

а) вручение получателям социальных выплат свидетельств, оформленных в установленном порядке органами исполнительной власти;

б) разъяснение населению, в том числе с использованием средств массовой информации, условий и порядка получения и использования социальных выплат;

в) заключение с кредитными организациями соглашений, предусмотренных пунктом 25 настоящего Положения, и представление в территориальный орган Федерального казначейства платежных поручений на перечисление социальных выплат на банковские счета получателей социальных выплат в срок, определенный в указанных соглашениях, - в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования;

г) проверка указанных в пункте 28 настоящего Положения договоров до их представления в кредитную организацию на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах;

д) ведение реестров выданных свидетельств;

е) уведомление получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования.

34. При рождении (усыновлении) у гражданина 1 и более детей субъект Российской Федерации и (или) муниципальные образования вправе осуществлять дополнительное (сверх предусмотренного размера социальной выплаты) выделение средств на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредитам (займам), в том числе ипотечным, на строительство (приобретение) жилья за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местного бюджета в порядке и на условиях, которые определяются нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и (или) муниципальными правовыми актами.

Обеспечение жильем по договорам найма жилого помещения путем получения субсидий

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления субсидий в целях оказания финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных образований, связанных со строительством жилого помещения (жилого дома), предоставляемого гражданам Российской Федерации (далее - граждане), проживающим на сельских территориях, по договору найма жилого помещения (далее - субсидии).

2. Гражданам, а также членам их семей, ранее реализовавшим право на строительство жилья на сельских территориях с использованием средств государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов, государственная поддержка не оказывается.

3. Под гражданином понимается физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации. К членам семьи гражданина в целях настоящего Положения относятся постоянно проживающие (зарегистрированные по месту жительства) совместно с гражданином его супруг (супруг), а также дети, в том числе усыновленные, и родители. Другие родственники и нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи гражданина, если они вселены им в жилое помещение по месту его жительства. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи этого гражданина в судебном порядке.

Под работодателем понимается юридическое лицо (в том числе индивидуальный предприниматель), вступившее в трудовые отношения с гражданином.

4. Право на обеспечение жильем по договорам найма жилого помещения путем получения субсидий имеет:

а) гражданин, постоянно проживающий на сельских территориях (подтверждается регистрацией в установленном порядке по месту жительства), при соблюдении им следующих условий:

работа по трудовому договору или осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (основное место работы) на сельских территориях (непрерывно в организациях одной сферы деятельности в течение не менее 1 года на дату включения в сводные списки граждан, проживающих на сельских территориях, - получателей жилья по договорам найма жилых помещений, формируемые в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения (далее - сводный список). Форма сводного списка утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

признание нуждающимся в улучшении жилищных условий или постоянное проживание совместно с родителями (в том числе усыновителями), и (или) полнородными и неполнородными братьями и сестрами, дедушками (бабушками) при отсутствии в собственности жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях в границах муниципального района (городского округа), в котором гражданин постоянно проживает (зарегистрирован). В целях настоящего Положения признание граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий осуществляется органами местного самоуправления, а также высшим исполнительным органом государственной власти г. Севастополя или органом исполнительной власти г. Севастополя, уполномоченным высшим исполнительным органом государственной власти г. Севастополя (далее - орган местного самоуправления), по месту их постоянного жительства (регистрация по месту жительства) на основании статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации. Граждане, намеренно ухудшившие жилищные условия, могут быть признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий не ранее чем через 5 лет со дня совершения указанных намеренных действий;

б) гражданин, изъявивший желание постоянно проживать на сельских территориях, при соблюдении им в совокупности следующих условий:

работа по трудовому договору или осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (основное место работы) на сельских территориях;

переезд на сельские территории в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в которых гражданин работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность (основное место работы), из другого муниципального района или городского округа (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр соответствующего муниципального района);

проживание на сельских территориях в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства, на условиях найма, аренды, безвозмездного пользования или на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

регистрация по месту пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации на сельских территориях в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства;

отсутствие в собственности жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях в границах муниципального района (городского округа), из который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства.

5. Органы местного самоуправления и работодатели, заключившие трудовые договоры с гражданами, указанными в пункте 4 настоящего Положения, разъясняют гражданам условия и порядок обеспечения их жильем в соответствии с настоящим Положением.

Строительство жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения, осуществляется за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местных бюджетов и средств работодателя. Доля средств работодателя и муниципального образования устанавливается нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации в размере не менее 20 процентов расчетной стоимости строительства жилья.

6. Расчетная стоимость жилья, указанная в настоящем пункте и используемая для расчета размера социальной выплаты, определяется исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности (33 кв. метра - для одиноких граждан, 42 кв. метра - на семью из 2 человек и по 18 кв. метров - на каждого члена семьи при численности семьи, состоящей из 3 человек и более), и стоимости 1 кв. метра общей площади жилья на сельских территориях в границах субъекта Российской Федерации, утвержденной органом исполнительной власти на очередной финансовый год, но не превышающей средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на I квартал очередного финансового года.

7. Очередность предоставления жилья по договору найма определяется в хронологическом порядке по дате подачи заявления о включении в состав участников мероприятия по строительству жилья на сельских территориях, предоставляемого по договору найма жилого помещения, по форме, установленной нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации (далее - заявление).

8. Гражданин подает в орган местного самоуправления заявление. В заявлении указываются гражданин и все члены его семьи, претендующие на получение социальной выплаты. Заявление подается с приложением:

- а) копий документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;
- б) копий документов, подтверждающих родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи;
- в) копий документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства (по месту пребывания) гражданина и членов его семьи;
- г) документа, подтверждающего признание гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий (для лиц, постоянно проживающих на сельских территориях), или копий документов, подтверждающих соответствие условиям, установленным подпунктом "б" пункта 4 настоящего Положения (для лиц, изъявивших желание постоянно проживать в сельской местности, за исключением условия о переезде на сельские территории);
- д) копии трудовой книжки (для работающих по трудовым договорам) или копий документов, содержащих сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.

9. Копии документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, представляются вместе с их оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10. Органы местного самоуправления проверяют правильность оформления документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, и достоверность содержащихся в них сведений, формируют список граждан - получателей жилья по договору найма жилого помещения (далее соответственно - список, участники мероприятий), на очередной финансовый год и плановый период и в сроки, установленные органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченным высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации (далее - орган исполнительной власти), направляют их с приложением сведений о размерах средств местных бюджетов и привлекаемых средств работодателей для этих целей в орган исполнительной власти. При выявлении недостоверной информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 8 настоящего Положения, органы местного самоуправления возвращают их заявителю с указанием причин возврата.

11. Орган исполнительной власти на основании представленных органами местного самоуправления списков и документов утверждает сводный список на очередной финансовый год и формирует сводный список на плановый период, а также уведомляет органы местного самоуправления о принятом решении для доведения до сведения граждан информации о включении их в сводный список.

Орган исполнительной власти вносит изменения в сводный список, утвержденный на очередной финансовый год, с учетом размера субсидии, предусмотренного бюджету субъекта Российской Федерации на очередной финансовый год на мероприятия, указанные в пункте 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на оказание финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных образований по строительству жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения, предусмотренных приложением N 4 к государственной программе Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий".

Порядок формирования и утверждения списков участников мероприятий устанавливается нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

12. Расчет размера субсидий на оказание финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных образований по строительству жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения, определяется на гражданина и всех членов его семьи, указанных в заявлении, оформленном в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения, и исходя из расчетной стоимости строительства жилья, определенной в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения.

13. Орган исполнительной власти вправе дифференцированно устанавливать стоимость 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальным районам, сельским поселениям, сельским населенным пунктам и рабочим поселкам.

14. В целях обеспечения гражданина в соответствии с условиями договора найма жилого помещения орган местного самоуправления или орган местного самоуправления совместно с работодателем, заключившим трудовой договор с гражданином, заключают договор подряда на строительство жилого помещения (жилого дома) или договор участия в долевом строительстве жилых домов (квартир) на сельских территориях (далее - работодатель). При этом построенное жилое помещение (жилой дом) должно быть:

- а) пригодным для постоянного проживания;
- б) обеспечено централизованными или автономными инженерными системами (электроосвещение, водоснабжение, водоотведение, отопление, а в газифицированных районах - газоснабжение);
- в) не меньше размера, равного учетной норме площади жилого помещения в расчете на 1 члена семьи, установленной органом местного самоуправления.

15. Соответствие жилого помещения указанным в пункте 14 настоящего Положения требованиям устанавливается комиссией, созданной органом местного самоуправления, на основании положений постановления Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. N 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом".

16. В отношении жилого помещения, построенного органом местного самоуправления или органом местного самоуправления совместно с работодателем, оформляется свидетельство о праве муниципальной или долевой собственности соответственно. В случае если в отношении построенного жилого помещения зарегистрировано право общей собственности муниципального образования и работодателя, они заключают соглашение о порядке владения, пользования и распоряжения жилым помещением, в котором оговариваются целевое назначение использования помещения (для обеспечения жильем граждан) и полномочия собственников по заключению с гражданами договора найма этого помещения, а также по изменению и расторжению такого договора.

17. Жилые помещения (жилые дома), построенные в соответствии с настоящим Положением, относятся к жилищному фонду коммерческого использования и предоставляются гражданам в возмездное владение и пользование по договору найма жилого помещения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. В указанном договоре предусматривается право гражданина по истечении 5 лет работы по трудовому договору с работодателем на приобретение указанного жилого помещения в свою собственность по цене, не превышающей 10 процентов расчетной стоимости строительства жилья (далее - выкупная цена жилья), а по истечении 10 лет - по цене, не превышающей 1 процента выкупной цены жилья. Уплата средств в размере выкупной цены жилья может производиться по усмотрению нанимателей жилого помещения ежемесячно (ежеквартально) равными долями в течение указанных 5 или 10 лет без права досрочного внесения платежей.

В случае если жилое помещение находится в общей собственности муниципального образования и указанного работодателя, в договоре найма жилого помещения определяется, кому и в каких размерах вносятся платежи.

В случае рождения (усыновления) у гражданина 1 ребенка и более субъекты Российской Федерации вправе оплатить за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации часть выкупной цены жилья в порядке и на условиях, которые определяются органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

18. Существенными условиями договора найма жилого помещения, указанного в пункте 17 настоящего Положения, являются:

а) работа нанимателя жилого помещения у работодателя по трудовому договору (осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности) в течение не менее 5 лет на сельских территориях, на которых предоставляется жилое помещение, со дня оформления договора найма жилого помещения, за исключением случая, указанного в подпункте "б" настоящего пункта.

б) право гражданина трудоустроиться на сельских территориях в пределах субъекта Российской Федерации, в котором гражданину предоставлено жилое помещение (жилой дом) на условиях найма жилья, в срок, не превышающий 6 месяцев, в случае если право собственности на долю работодателя в общей собственности на жилое помещение (жилой дом) переходит к другим лицам и приводит к расторжению трудового договора, заключенного гражданином с прежним работодателем.

19. В случае несоблюдения нанимателем жилого помещения условий, предусмотренных пунктом 18 настоящего Положения, наниматель жилого помещения лишается права приобрести жилое помещение, указанное в пункте 17 настоящего Положения, в свою собственность по выкупной цене жилья.

20. Орган исполнительной власти (орган местного самоуправления) вправе требовать, в том числе в судебном порядке, от собственника (собственников) жилого помещения возврата нанимателю жилого помещения средств, внесенных им в счет уплаты средств в размере выкупной цены жилья, в случае несоблюдения нанимателем жилого помещения условий, предусмотренных пунктом 18 настоящего Положения.

2 мероприятие

«Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях»

1. Настоящие Правила предоставления и распределения субсидий из бюджета Пензенской области бюджетам муниципальных образований Пензенской области на развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях на развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях, на которых реализуются инвестиционные проекты в сфере агропромышленного комплекса.

Под сельскими территориями в настоящих Правилах понимаются сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, рабочие поселки, сельские населенные пункты, входящие в состав городских округов (за исключением городского округа, на территории которого находится город Пенза) и городских поселений.

Перечень таких сельских населенных пунктов и рабочих поселков утверждается постановлением Правительства Пензенской области.

Понятие «инвестиционный проект в сфере агропромышленного комплекса» в настоящих Правилах означает осуществление сельскохозяйственным товаропроизводителем капитальных вложений, связанных со строительством (реконструкцией, модернизацией) объектов производства, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции, приобретением сельскохозяйственных животных, техники и оборудования, в процессе которых создаются новые рабочие места. К «инвестиционным проектам в сфере агропромышленного комплекса» относятся проекты, реализованные в течение 3 лет, предшествующих году представления информации, указанной в подпункте «б» пункта 4 настоящих Правил, находящиеся на стадии реализации или подготовки к реализации в течение 2 лет, следующих за годом представления информации, указанной в подпункте «б» пункта 4 настоящих Правил.

2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Пензенской области на реализацию мероприятий по развитию газификации (распределительные газовые сети) и водоснабжения (локальные водопроводы) на сельских территориях (далее – мероприятия).

3. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

а) наличие муниципальной программы, содержащей предусмотренные мероприятия;

б) наличие в бюджете муниципального образования Пензенской области бюджетных ассигнований на исполнение соответствующих расходных обязательств по финансированию мероприятий из бюджета муниципального образования в объеме не менее 1%;

в) заключение соглашения между Министерством сельского хозяйства Пензенской области (далее – Министерство) и органом местного самоуправления муниципального образования Пензенской области о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

4. Критериями отбора органов местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области для предоставления субсидии является наличие:

а) заявки на предоставление субсидии, оформленной в произвольной форме;

б) информации об инвестиционных проектах в сфере агропромышленного комплекса, осуществляемых на сельских территориях, в которых предусматривается реализация мероприятий Подпрограммы;

в) нормативного акта об утверждении проектной документации на объекты инженерной инфраструктуры;

г) положительных заключений государственной экспертизы проектной документации и о достоверности определения сметной стоимости на объекты инженерной инфраструктуры.

5. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Пензенской области на основании заключенных Соглашений, предусматривающих:

а) сведения об объеме субсидии;

- б) значения показателей результативности использования субсидии и обязательства органа местного самоуправления муниципального образования Пензенской области по их достижению;
 - в) сведения об объеме средств, предусмотренных в местном бюджете;
 - г) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;
 - д) перечень объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества, на строительство (реконструкцию) которых предоставляются субсидии, источником обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета бюджету Пензенской области и средства бюджета Пензенской области, и обязательства органа местного самоуправления муниципального образования Пензенской области по соблюдению графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции) указанных объектов в пределах установленной стоимости строительства (реконструкции) объектов;
 - е) иные условия, определяемые Соглашением.
6. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Пензенской области осуществляется в пределах средств, предусмотренных на указанные цели законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период.
7. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований Пензенской области ежегодно утверждается законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период.
8. Перечисление субсидий, источником обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета бюджету Пензенской области и средства бюджета Пензенской области, осуществляется на счета Управления Федерального казначейства по Пензенской области, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов муниципальных образований.
- Для осуществления финансирования орган местного самоуправления муниципального образования Пензенской области представляет в Министерство заявку на перечисление средств, а также акты о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) и акты о приемке оказанных услуг по осуществлению строительного контроля и (или) авторского надзора (в случае их проведения).
9. Органы местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области представляют в Министерство отчет о расходах по форме и в сроки, установленные Соглашением.
10. Ответственность за достоверность представляемых сведений возлагается на органы местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области.

Развитие транспортной инфраструктуры на селе

1. Настоящие Правила предоставления и распределения субсидий из бюджета Пензенской области бюджетам муниципальных образований Пензенской области на развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях разработаны для развития транспортной инфраструктуры на сельских территориях, предусматривающих мероприятия по строительству и реконструкции автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектам производства и переработки продукции (далее соответственно – автомобильные дороги, мероприятия).
- Под сельскими территориями в настоящих Правилах понимаются сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, рабочие поселки, сельские населенные пункты, входящие в состав городских округов (за исключением городского округа, на территории которого находится город Пенза) и городских поселений.
- Перечень таких сельских населенных пунктов и рабочих поселков утверждается постановлением Правительства Пензенской области.
- К общественно значимым объектам сельских населенных пунктов относятся расположенные в сельском населенном пункте здания (строения, сооружения), в которых размещены обособленные подразделения организаций почтовой связи, органы государственной власти или органы местного самоуправления, школы, детские сады, больницы, поликлиники, фельдшерско-акушерские пункты или офисы врачей общей практики, учреждения культурно-досугового типа или объекты культурного наследия, здания (строения, сооружения) автобусных и железнодорожных вокзалов (станций), речных вокзалов (портов), а также железнодорожные платформы, пассажирские причалы на внутреннем водном транспорте и объекты торговли.
- К объектам производства и переработки продукции в настоящих Правилах относятся объекты капитального строительства, используемые или планируемые к использованию для производства, хранения и переработки продукции всех отраслей экономики, введенные в эксплуатацию или планируемые к вводу в эксплуатацию в году предоставления субсидии, построенные (реконструированные, модернизированные) на сельских территориях.
2. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:
- а) наличие муниципальной программы, содержащей предусмотренные мероприятия;
 - б) наличие в бюджете муниципального образования Пензенской области бюджетных ассигнований на исполнение соответствующих расходных обязательств по финансированию мероприятий из бюджета муниципального образования в объеме не менее 1%;
 - в) заключение соглашения между Министерством строительства и дорожного хозяйства Пензенской области (далее – Министерство) и органом местного самоуправления муниципального образования Пензенской области о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).
3. Критериями отбора органов местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области для предоставления субсидии является наличие:
- а) заявки на предоставление субсидии, оформленной в произвольной форме;
 - б) нормативного акта об утверждении проектной документации на строительство (реконструкцию) автомобильных дорог;
 - в) положительных заключений государственной экспертизы проектной документации и о достоверности определения сметной стоимости на автомобильные дороги.
4. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Пензенской области на софинансирование их расходных обязательств, направленных на реализацию мероприятия Подпрограммы на сельских территориях, на основании заключенных Соглашений, предусматривающих:
- а) сведения об объеме субсидии;
 - б) значения показателей результативности использования субсидии и обязательства органа местного самоуправления муниципального образования Пензенской области по их достижению;
 - в) сведения об объеме средств, предусмотренных в местном бюджете;
 - г) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;
 - д) перечень объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества, на строительство (реконструкцию) которых предоставляются субсидии, источником обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета бюджету Пензенской области и средства бюджета Пензенской области, и обязательства органа местного самоуправления муниципального образования Пензенской области по соблюдению графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции) указанных объектов в пределах установленной стоимости строительства (реконструкции) объектов;

е) иные условия, определяемые Соглашением.

5. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Пензенской области за счет средств бюджета Пензенской области осуществляется в пределах средств, предусмотренных на указанные цели законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период.

6. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований Пензенской области утверждается законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период.

7. Перечисление субсидий, источником обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета бюджету Пензенской области и средства бюджета Пензенской области, осуществляется на счета Управления Федерального казначейства по Пензенской области, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов муниципальных образований.

Для осуществления финансирования орган местного самоуправления муниципального образования Пензенской области представляет в Министерство заявку на перечисление средств, а также акты о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) и акты о приемке оказанных услуг по осуществлению строительного контроля и (или) авторского надзора (в случае их проведения).

8. Органы местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области представляют в Министерство отчет о расходах по форме и в сроки, установленные Соглашением.

9. Ответственность за достоверность представляемых сведений возлагается на органы местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области.

Реализация мероприятий по благоустройству сельских территорий

1. Настоящие Правила предоставления и распределения субсидий из бюджета Пензенской области бюджетам муниципальных образований Пензенской области на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий (далее соответственно - мероприятия, субсидии, Правила) разработаны в рамках реализации подпрограммы "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" (далее - Подпрограмма), регламентируют механизм предоставления и распределения из бюджета Пензенской области субсидий бюджетам муниципальных образований Пензенской области на реализацию общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий (далее - проекты) по следующим направлениям:

- а) создание и обустройство зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок, площадок для занятия адаптивной физической культурой и адаптивным спортом для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- б) организация освещения территории, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений, в том числе с использованием энергосберегающих технологий;
- в) организация пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок;
- г) обустройство территории в целях обеспечения беспрепятственного передвижения инвалидов и других маломобильных групп населения;
- д) организация ливневых стоков;
- е) обустройство общественных колодцев и водоразборных колонок;
- ж) обустройство площадок накопления твердых коммунальных отходов;
- з) сохранение и восстановление природных ландшафтов и историко-культурных памятников.

Перечень сельских населенных пунктов и рабочих поселков, относящихся к сельским территориям для целей настоящих Правил, утвержден постановлением Правительства Пензенской области от 29.10.2007 N 725-пП "Об утверждении Перечня населенных пунктов Пензенской области, отнесенных к сельской местности, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции" (с последующими изменениями).

2. Размер субсидии по каждому из направлений, указанных в пункте 1 настоящих Правил, не может превышать 2 млн. рублей и составляет не более 70 процентов общего объема финансового обеспечения реализации проекта. При этом не менее 5 процентов объема финансирования реализации проекта должно быть обеспечено за счет средств местного бюджета, а также не менее 25 процентов за счет обязательного вклада граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в различных формах, в том числе в форме денежных средств, трудового участия, предоставления помещений и технических средств.

3. Работы, выполняемые в рамках проекта, должны быть завершены до 31 декабря года, в котором получена субсидия.

4. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

- а) наличие муниципальной программы, содержащей предусмотренные мероприятия;
- б) наличие в бюджете муниципального образования Пензенской области (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение соответствующих расходных обязательств по финансированию мероприятий из бюджета муниципального образования в объеме не менее 5%;

в) заключение соглашения между Министерством сельского хозяйства Пензенской области (далее - Министерство) и органом местного самоуправления муниципального образования Пензенской области о предоставлении субсидии (далее - Соглашение).

5. Критериями отбора органов местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области для предоставления субсидии является представление органом местного самоуправления муниципального образования в Министерство:

- а) заявки на предоставление субсидии, оформленной в произвольной форме;
- б) паспорта общественно-значимого проекта по благоустройству сельских территорий, по форме, указанной в приложении к настоящим Правилам;
- в) решения собрания заинтересованных лиц (граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей)) о реализации проекта.

6. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Пензенской области за счет средств бюджета Пензенской области осуществляется в пределах средств, предусмотренных на указанные цели законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период.

7. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований Пензенской области утверждается законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период.

4. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Объемы финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы, приведены в приложении №5.

Ответственный исполнитель		Администрация Бессоновского района									
№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значение целевых показателей								
			2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района на 2014–2022 годы»											
1	Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах)	процентов к предыдущему году	106,0	103,1	101,8	102,9	101,9	102,8	102,8	102,8	102,8
2	Индекс производства продукции растение-водства (в сопоставимых ценах)	процентов к предыдущему году	102,0	101,8	101,9	102,3	101,4	101,6	102,4	102,4	102,4
3	Индекс производства продукции животнo-водства (в сопоставимых ценах)	процентов к предыдущему году	106,7	103,3	101,8	103,0	102,0	103,0	102,9	102,9	102,9
4	Индекс физического объема инвестиций в основной капитал сельского хозяйства	процентов к предыдущему году	102,0	102,0	102,0	102,0	102,0	102,0	102,0	102,0	102,0
Подпрограмма											
«Устойчивое развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области»											
5	Ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельской местности, – всего	тыс. кв. метров	0,246	0,288	0,294	0,294	0,660	0,252	0,0	0,0	0,0
6	в том числе обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов	тыс. кв. метров	0,138	0,162	0,150	0,150	0,498	0,198	0,0	0,0	0,0
7	Сокращение доли ФАП и ФП, требующих капитального ремонта	%	20	20	40	40	60	80	0	0	0
Подпрограмма											
«Повышение эффективной деятельности в развитии сельского хозяйства Бессоновского района»											
8	Организация проведения конкурса профессионального мастерства, проведение выставок-ярмарок, обучающих семинаров, круглых столов, конференций	тыс. руб.	0,0	0,0	3,0	3,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
9	Премирование по итогам соревнований в отрасли «Сельское хозяйство»	тыс. руб.	0,0	0,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0
10	Исполнение отдельных государственных полномочий Пензенской области по отлову, содержанию и дальнейшему использованию безнадзорных животных	тыс.руб.	398,9	194,1	32,5	32,5	130,5	132,6	132,6	132,6	132,6
Подпрограмма											
«Развитие овощеводства защищенного грунта в Бессоновском районе на 2014-2022 годы»											

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
11	Валовый сбор овощей, произведенных в защищенном грунте	тыс. тонн	0,234	0,239	0,248	0,251	0,259	0,265	0,270	0,270	0,275
12	Создание рабочих мест	кол.	3	3	3	3	3	3	3	2	2
Подпрограмма											
«Комплексное развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области»											
13	Ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельской местности	тыс. кв. метров	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,252	0,252	0,252
14	Ввод жилья, предоставляемого гражданам по договорам найма жилого помещения	тыс. кв. метров	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,198	0,198
15	Ввод в действие локальных водопроводов	тыс. км	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,001	0,001
16	Ввод в действие распределительных газовых сетей	тыс. км	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,001	0,001
17	Ввод в эксплуатацию автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектам производства и переработки продукции	тыс. км	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,009	0,012
18	Количество реализованных проектов по благоустройству сельских территорий	ед.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6	6

Приложение № 2
к Муниципальной программе
«Развитие агропромышленного комплекса
Бессоновского района на 2014–2022 годы»

СВЕДЕНИЯ

об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы Бессоновского района
Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района на 2014–2022 годы»
(указать наименование муниципальной программы)

№ п/п	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Наименование отдела, управления администрации, ответственного за подготовку нормативного правового акта	Ожидаемые сроки принятия
1	2	3	4	5
1.	Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Бессоновского района на 2014-2022 годы»			
1.1.	-	-	-	-
2.	Подпрограмма «Повышение эффективной деятельности в развитии сельского хозяйства Бессоновского района»			
2.1.	-	-	-	-

1	2	3	4	5
3	Подпрограмма "Развитие овощеводства защищенного грунта в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2022 годы»			
3.1	постановление администрации Бессоновского района	Утверждение муниципальной программы «Развитие овощеводства защищенного грунта в Бессоновском районе пензенской области на 2012-2014 годы	Управление развития сельского хозяйства администрации Бессоновского района	III квартал 2012 г.
4	Подпрограмма « Комплексное развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области»			
4.1				

Приложение № 3
к Муниципальной программе
«Развитие агропромышленного комплекса
Бессоновского района на 2014–2022 годы»

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования
Муниципальная программа «Развития агропромышленного комплекса Бессоновского района на 2014–2022 годы»

Ответственный исполнитель муниципальной программы			Управление развития сельского хозяйства администрация Бессоновского района										
№ п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	(указать наименование исполнительного органа государственной власти Пензенской области)										
			Источник финансирования	Оценка расходов, тыс. рублей								2021г	2022г
				2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.			

1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Муниципальная программа	«Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района на 2014–2022 годы»	всего	4315,6	7767,5	6715,7	7160,9	15585,9	4256,5	1104,3	5804,2	3717,6
			бюджет Бессоновского района	239,5	399,1	89,0	293,0	1674,2	72,3	190,0	190,0	190,0
			бюджет Пензенской области	1826,9	2321,2	1673,4	3092,2	5590,0	1320,2	663,2	704,1	1369,6
			федеральный бюджет	1350,8	2742,5	2954,9	2070,0	4145,6	1596,1	251,1	4909,9	2158,0
			бюджеты поселений Бессоновского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники	898,4	2304,7	1998,4	1705,7	4176,1	1267,9	0,0	0,0	0,0
1.	Подпрограмма	«Устойчивое развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области»	всего	3893,2	7552,5	6661,2	7095,9	15425,3	4226,5	0,0	0,0	0,0
			бюджет Бессоновского района	216,0	378,2	67,0	260,0	1644,2	42,3	0,0	0,0	0,0
			бюджет Пензенской области	1428,0	2127,1	1640,9	3060,2	5459,4	1320,2	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	1350,8	2742,5	2954,9	2070,0	4145,6	1596,1	0,0	0,0	0,0
			бюджеты поселений Бессоновского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники	898,4	2304,7	1998,4	1705,7	4176,1	1267,9	0,0	0,0	0,0

[illegible]

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы за счет средств бюджета Бессоновского района
«Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района на 2014–2022 годы»

Ответственный исполнитель муниципальной программы			Сектор развития сельского хозяйства администрация Бессоновского района (указать наименование отдела, управления администрации Бессоновского района)														
№ п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Ответственный исполнитель, соисполнитель подпрограммы, ДЦП	Код бюджетной классификации <1>					Расходы бюджета Бессоновского района, тыс. рублей								
				ГРБС	Рз	Пр	ЦС	ВР	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021	2022
1	Муниципальная программа	«Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района на 2014–2022 годы»	Всего	X	X	X	X	X	239,5	399,1	89,0	298,0	1674,2	72,3	190,0	190,0	190,0
			Администрация Бессоновского района	901	X	X	X	X	239,5	399,1	89,0	61,7	169,2	72,3	190,0	190,0	190,0
			КУМИ администрации Бессоновского района	966	X	X	X	X	0	0	0	203,3	1505,0	0	0	0	0
1.	Подпрограмма	«Устойчивое развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области»	Всего	X	X	X	X	X	216,0	378,2	67,0	265	1644,2	42,3	0,0	0,0	0,0
			Администрация Бессоновского района	901	X	X	X	X	216,0	378,2	67,0	61,7	139,2	42,3	0,0	0,0	0,0
			КУМИ администрации Бессоновского района	966	X	X	X	X	0	0	0	203,3	1505,0	0	0	0	0
2	Подпрограмма	«Повышение эффективной деятельности в развитии сельского хозяйства Бессоновского района»	Всего	X	X	X	X	X	0,0	0,0	22,0	33,0	30,0	30,0	40,0	40,0	40,0
			Администрация Бессоновского района	901	X	X	X	X	0,0	0,0	22,0	33,0	30,0	30,0	40,0	40,0	40,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	13	14	15	16	17	18	19
3.	Подпрограмма	«Развитие овощеводства защищенного грунта Бессоновского района на 2014-2022 годы»	Всего	X	X	X	X	X	23,5	20,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Администрация Бессоновского района	901	X	X	X	X	23,5	20,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.	Подпрограмма	«Комплексное развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области»	Всего	X	X	X	X	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	150,0	150,0	150,0
			Администрация Бессоновского района	901	X	X	X	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	150,0	150,0	150,0

<1> до присвоения кода бюджетной классификации указываются реквизиты нормативного правового акта (постановление администрации Бессоновского района) о выделении средств бюджета Бессоновского района на реализацию мероприятий муниципальной программы.

М Е Р О П Р И Я Т И Я
муниципальной программы
Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района на 2014–2022 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок испол- нения (год)	Объем финансирования, тыс. рублей						Показатели результата мероприятия по годам	Связь с показателем муниципаль- ной программы (подпрогра- ммы)
				всего	федеральный бюджет	бюджет Пензенской области	бюджеты Бессоновско- го района	бюджеты муниципаль- ных образовани- й	внебюд- жетные средства		
1. Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области»											
Цель: Повышение уровня и качества жизни сельского населения, необходимых для улучшения демографической ситуации и формирования высокопрофессиональных трудовых кадров села в целях обеспечения устойчивого развития сельских территорий и выполнения мероприятий по наращиванию объемов сельскохозяйственного производства Муниципальной программы											
Задача: Удовлетворение потребностей сельского населения, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в благоустроенном жилье											
1.	мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, всего	Администра- ция Бессоновского района	Итого	41901,2	14859,9	13790,8	899,4	0,0	12351,2	Ввод и приобретение жилья для граждан, проживающих в сельской местности, – всего, тыс. кв. м	1
			2014	3893,2	1350,8	1428,0	216,0	0,0	898,4	0,246	1
			2015	7552,5	2742,5	2127,1	378,2	0,0	2304,7	0,288	1
			2016	6661,2	2954,9	1640,9	67,0	0,0	1998,4	0,294	1
			2017	5647,6	2070,0	1815,2	56,7	0,0	1705,7	0,294	1
			2018	13920,3	4145,6	5459,4	139,2	0,0	4176,1	0,660	1
			2019	4226,5	1596,1	1320,2	42,3	0,0	1267,9	0,252	1
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1
	в том числе:										
1.1.	обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов		Итого	41901,2	14859,9	13790,8	899,4	0,0	12351,2	Обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов, тыс. кв. м	1
			2014	3893,2	1350,8	1428,0	216,0	0,0	898,4	0,138	1
			2015	7552,5	2742,5	2127,1	378,2	0,0	2304,7	0,162	1

			2016	6661,2	2954,9	1640,9	67,0	0,0	1998,4	0,150	1
			2017	5647,6	2070,0	1815,2	56,7	0,0	1705,7	0,150	1
			2018	13920,3	4145,6	5459,4	139,2	0,0	4176,1	0,498	1
			2019	4226,5	1596,1	1320,2	42,3	0,0	1267,9	0,198	1
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1
Задача: Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной сферы и инженерной инфраструктуры											
2.	мероприятие по развитию водоснабжения	Администрация Бессоновского района	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Ввод в действие локальных водопроводов, тыс. км	2
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0075	2
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0055	2
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00275	2
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	2
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	2
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	2
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	2
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	2
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	2
3.	мероприятие по развитию газификации, в том числе проектно-изыскательные работы	Администрация Бессоновского района	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		3
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		3
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	3
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	3
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	3
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	3
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	3
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		3
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	3
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	3
4	мероприятия по развитию социальной инфраструктуры: строительство здания для размещения фельдшерско-акушерского пункта по адресу: Пензенская область Бессоновский район, с. Ухтинка, в 10м юго-восточнее от домовладения ул. Строительная д.22	КУМИ администрации Бессоновского района	итого	3,3	0,0	0,0	3,3	0,0	0,0	-	3
			2017	3,3	0,0	0,0	3,3	0,0	0,0	Сокращение доли ФАП и ФП, требующих капитального ремонта	
5	мероприятия по развитию социальной инфраструктуры: приобретение здания для размещения фельдшерско-акушерского пункта в д.	КУМИ администрации Бессоновского района	Итого	2950,0	0,0	1245,0	1705,0	0,0	0,0	Сокращение доли ФАП и ФП, требующих капитального ремонта	
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

	Александровка Сосновского сельсовета Бессоновского района Пензенской области		2017	1445,0	0,0	1245,0	200,0	0,0	0,0		
			2018	1505,0	0,0	0,0	1505,0	0,0	0,0		
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Задача: Грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности											
6	мероприятие по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности	Администрация Бессоновского района	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	4
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	4
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	4
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	4
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	4
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	4
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	4
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	4
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	4
2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	4			
Всего по подпрограмме			Итого	44854,6	14859,9	15035,8	2607,7	0,0	12351,2		
			2014	3893,2	1350,8	1428,0	216,0	0,0	898,4	-	
			2015	7552,5	2742,5	2127,1	378,2	0,0	2304,7	-	
			2016	6661,2	2954,9	1640,9	67,0	0,0	1998,4	-	
			2017	7095,9	2070,0	3060,2	260,0	0,0	1705,7	-	
			2018	15425,3	4145,6	5459,4	1644,2	0,0	4176,1	-	
			2019	4226,5	1596,1	1320,2	42,3	0,0	1267,9	-	
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-				

2. Подпрограмма «Повышение эффективной деятельности в развитии сельского хозяйства Бессоновского района»											
Цель: обеспечение эффективной деятельности администрации Бессоновского района в сфере развития сельского хозяйства											
Задача: обеспечение деятельности администрации Бессоновского района, как ответственного исполнителя муниципальной программы, в сфере развития сельского хозяйства											
1.	организация проведения конкурса профессионального мастерства, проведение выставок-ярмарок, обучающих семинаров, круглых столов, конференций	Администрация Бессоновского района	Итого	3,0	0,0	0,0	3,0	0,0	0,0		
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2017	3,0	0,0	0,0	3,0	0,0	0,0		
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
2	премирование по итогам соревнований в отрасли "Сельское	Администрация Бессоновского района	Итого	232,0	0,0	0,0	232,0	0,0	0,0		
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

	хозяйство"		2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2016	22,0	0,0	0,0	22,0	0,0	0,0		
			2017	30,0	0,0	0,0	30,0	0,0	0,0		
			2018	30,0	0,0	0,0	30,0	0,0	0,0		
			2019	30,0	0,0	0,0	30,0	0,0	0,0		
			2020	40,0	0,0	0,0	40,0	0,0	0,0		
			2021	40,0	0,0	0,0	40,0	0,0	0,0		
			2022	40,0	0,0	0,0	40,0	0,0	0,0		
3	Исполнение отдельных государственных полномочий пензенской области по отлову, содержанию и дальнейшему использованию безнадзорных животных	Администрация Бессоновского района	Итого	1619,6	0,0	1619,6	0,0	0,0	0,0		
			2014	398,9	0,0	398,9	0,0	0,0	0,0		
			2015	194,1	0,0	194,1	0,0	0,0	0,0		
			2016	32,5	0,0	32,5	0,0	0,0	0,0		
			2017	32,0	0,0	32,0	0,0	0,0	0,0		
			2018	130,5	0,0	130,5	0,0	0,0	0,0		
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2020	277,2	0,0	277,2	0,0	0,0	0,0		
			2021	277,2	0,0	277,2	0,0	0,0	0,0		
			2022	277,2	0,0	277,2	0,0	0,0	0,0		
Всего по подпрограмме			Итого	1854,6	0,0	1619,6	235,0	0,0	0,0		
			2014	398,9	0,0	398,9	0,0	0,0	0,0		
			2015	194,1	0,0	194,1	0,0	0,0	0,0		
			2016	54,5	0,0	32,5	22,0	0,0	0,0		
			2017	65,0	0,0	32,0	33,0	0,0	0,0		
			2018	160,5	0,0	130,5	30,0	0,0	0,0		
			2019	30,0	0,0	0,0	30,0	0,0	0,0		
			2020	317,2	0,0	277,2	40,0	0,0	0,0		
			2021	317,2	0,0	277,2	40,0	0,0	0,0		
			2022	317,2	0,0	277,2	40,0	0,0	0,0		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
3.Подпрограммы «Развитие овощеводства защищенного грунта Бессоновского района на 2014-2022 годы»											
Цель: Развитие овощеводства защищенного грунта в районе, круглогодичное обеспечение население района и области свежими овощами и овощеводческой продукцией.											
Задача: Повышение эффективности выращивания овощей в закрытом грунте за счет увеличения площадей, использования энергосберегающих технологий.											
1.	Возмещение части расходов по кредитным договорам, взятым на строительство и модернизацию действующих теплиц.	Отдел развития сельского хозяйства	Итого	44,4	0,0	0,0	44,4	0,0	0,0	-	
			2014	23,5	0,0	0,0	23,5	0,0	0,0	-	
			2015	20,9	0,0	0,0	20,9	0,0	0,0	-	
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-				
Всего по подпрограмме			Итого	44,4	0,0	0,0	44,4	0,0	0,0	-	
			2014	23,5	0,0	0,0	23,5	0,0	0,0	-	
			2015	20,9	0,0	0,0	20,9	0,0	0,0	-	
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-				
4. Подпрограмма « Комплексное развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области»											
Цель: Повышение уровня и качества жизни сельского населения, необходимых для улучшения демографической ситуации и формирования высокопрофессиональных трудовых кадров села в целях обеспечения устойчивого развития сельских территорий и выполнения мероприятий по наращиванию объемов сельскохозяйственного производства Муниципальной программы											
Задача: Удовлетворение потребностей сельского населения в благоустроенном жилье											
1.	мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности	Администрация Бессоновского района	Итого	2501,0	719,5	1331,5	450,0	0,0	0,0	Ввод и приобретение жилья для граждан, проживающих в сельской местности тыс. кв. м	
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2020	787,1	251,1	386,0	150,0	0,0	0,0	0,252	
			2021	150,0	0,0	0,0	150,0	0,0	0,0	0,252	
2022	1563,9	468,4	945,5	150,0	0,0	0,0	0,252				

2.	мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности по договорам найма		Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Ввод жилья,предоставляе мого гражданам по договорам найма жилого помещения тыс. кв. м	
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-				
Задача: Повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами инженерной инфраструктуры и автомобильными дорогами общего пользования с твердым покрытием											
3.	мероприятие по развитию водоснабжения	Администра- ция Бессоновского района	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Ввод в действие локальных водопроводов, тыс. км	
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-				
4.	мероприятие по развитию газификации, в том числе проектно-изыскательные работы	Администра- ция Бессоновского района	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-				
5	мероприятие по строительству автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно	Администра- ция Бессоновского района	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Ввод в эксплуатацию автомобиьных дорог тыс.км	
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	

	значимым объектам сельских населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектам производства и переработки продукции		2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
6	Мероприятия по благоустройству сельских территорий	Администрации сельских советов района	Итого	7173,3	6599.5	573,8	0,0	0,0		количество реализованных проектов,ед	
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6	
			2021	5336,8	4909,9	426,9	0,0	0,0	0,0	6	
2022	1836,5	1689,6	146,9	0,0	0,0	0,0	6				
Итого по подпрограмме			Итого	9674,3	7319,0	1905,3	450,0	0,0	0,0		
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2020	787,1	251,1	386,0	150,0	0,0	0,0	-	
			2021	5486,8	4909,9	426,9	150,0	0,0	0,0	-	
2022	3400,4	2158,0	1092,4	150,0	0,0	0,0	-				
Итого											
			итого	56428,0	22171,6	18549,6	3337,1	0,0	12351,2		
			2014	4315,6	1350,8	1826,9	239,5	0,0	898,4		
			2015	7767,5	2742,5	2321,2	399,1	0,0	2304,7		
			2016	6715,7	2954,9	1673,4	89,0	0,0	1998,4		
			2017	7160,9	2070,0	3092,2	293,0	0,0	1705,7		
			2018	15585,9	4145,6	5590,0	1674,2	0,0	4176,1		
			2019	4256,5	1596,1	1320,2	72,3	0,0	1267,9		
			2020	1104,3	251,1	663,2	190,0	0,0	0,0		
			2021	5804,0	4909,9	704,1	190,0	0,0	0,0		
			2022	3717,6	2158,0	1369,6	190,0	0,0	0,0		

**План реализации муниципальной программы Бессоновского района
на 2020 год
"Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района на 2014-2022 годы»**

N п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Ожидаемый результат за отчетный период (с поквартальной разбивкой)				Источник финансирования	Финансирование, тыс. руб. (с поквартальной разбивкой)					
					Всего	в том числе:				Всего	в том числе:				
						1 кв.	2 кв.	3 кв.			4 кв.	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
"Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы"															
Всего по муниципальной программе:		Бубнышева О.В.	2014	2022	х	х	х	х	х	бюджет Пензенской области	663,2			663,2	
										федеральный бюджет	251,1			251,1	
										бюджет Бессоновского района	190,0			150,0	40,0
										внебюджетные средства					
1	Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области»														
1.1	Мероприятие по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности всего, в том числе обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов									бюджет Пензенской области					
										федеральный бюджет					
										бюджет Бессоновского района					
										внебюджетные средства					
1.2	мероприятия по развитию социальной инфраструктуры: строительство здания для размещения фельдшерско-акушерского пункта по адресу:Пензенская область Бессоновский район, с.Ухтинка, в 10м юго-восточнее от домовладения ул.Строительная д.22									бюджет Пензенской области					
										федеральный бюджет					
										бюджет Бессоновского района					
										внебюджетные средства					

1.3	мероприятие по строительству автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектам производства и переработки продукции									бюджет Пензенской области					
										федеральный бюджет					
										бюджет Бессоновского района					
										внебюджетные средства					
Итого по подпрограмме 1:										бюджет Пензенской области					
										федеральный бюджет					
										бюджет Бессоновского района					
										внебюджетные средства					
2.	Подпрограмма «Повышение эффективной деятельности в развитии сельского хозяйства Бессоновского района»														
2.1	организация проведения конкурса профессионального мастерства, проведение выставок-ярмарок, обучающих семинаров, круглых столов, конференций									бюджет Пензенской области					
										федеральный бюджет					
										бюджет Бессоновского района	0,0		0,0	0,0	0,0
										внебюджетные средства					
2.2. премирование по итогам соревнований в отрасли "Сельское хозяйство										бюджет Пензенской области					
										федеральный бюджет					
										бюджет Бессоновского района	40,0	0,0	0,0	0,0	40,0
										внебюджетные средства					

2.3. Исполнение отдельных государственных полномочий пензенской области по отлову, содержанию и дальнейшему использованию безнадзорных животных									бюджет Пензенской области	277,2	0,0	0,0	277,2	0,0
									федеральный бюджет					
									бюджет Бессоновского района					
									внебюджетные средства					
итого по подпрограмме 2:									бюджет Пензенской области	277,2	0	0,0	277,2	0,0
									федеральный бюджет					
									бюджет Бессоновского района	40,0	0,0	0,0	0,0	40,0
									внебюджетные средства					
3. Подпрограмма «Развитие овощеводства защищенного грунта Бессоновского района»														
3.1. Возмещение части расходов по кредитным договорам, взятым на строительство и модернизацию действующих теплиц									бюджет Пензенской области					
									федеральный бюджет					
									бюджет Бессоновского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
									внебюджетные средства					
Итого по подпрограмме 3:										0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

4	Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области»													
4.1	Мероприятие по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности								бюджет Пензенской области	386,0			386,0	
									федеральный бюджет	251,1			251,1	
									бюджет Бессоновского района	150,0			150,0	
									внебюджетные средства					
4.2	Мероприятие по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности по договорам найма								бюджет Пензенской области					
									федеральный бюджет					
									бюджет Бессоновского района					

										внебюджетные средства					
4.3	Мероприятия по развитию водоснабжения									бюджет Пензенской области					
										федеральный бюджет					
										бюджет Бессоновского района					
										внебюджетные средства					
4.4	Мероприятие по развитию газификации, в том числе проектно-изыскательные работы									бюджет Пензенской области					
										федеральный бюджет					
										бюджет Бессоновского района					
										внебюджетные средства					
4.5	Мероприятие по строительству автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам									бюджет Пензенской области					
										федеральный бюджет					
										бюджет Бессоновского района					
										внебюджетные средства					
4.6	Мероприятия по благоустройству сельских территорий									бюджет Пензенской области					
										федеральный бюджет					
										бюджет Бессоновского района					
										внебюджетные средств					
Итого по подпрограмме 4:										бюджет Пензенской области	386,0			386,0	
										федеральный бюджет	251,1			251,1	
										бюджет Бессоновского района	150,0			150,0	
										внебюджетные средства					

**Сведения о порядке сбора информации
и методике расчета целевых показателей муниципальной программы Бессоновского района (подпрограмм)**

**Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района на 2014-2022 годы
(наименование муниципальной программы)**

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Определение показателя(1)	Временные характеристики показателя(2)	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю(3)	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации, индекс формы отчетности(4)	Объект и единица наблюдения(5)	Охват единиц совокупности (6)	Ответственный за сбор данных по показателю(7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах)	%	Относительный показатель, характеризующий изменение объема продукции сельского хозяйства в кфх, ип в сопоставимых ценах в сравниваемых периодах (в текущем периоде по сравнению с предыдущим).	ежегодно	$I_q = \frac{\sum q_1 p_0}{\sum q_0 p_0}$	объема каждого вида продукции (q) соответствующую цену (p) – pq;	Периодическая отчетность			Администрация Бессоновского района
2	Индекс производства продукции растениеводства (в сопоставимых ценах)	%	Относительный показатель, характеризующий изменение объема продукции в растениеводстве в кфх, ип в сопоставимых ценах в сравниваемых периодах (в текущем периоде по сравнению с предыдущим).	ежегодно	$I_q = \frac{\sum q_1 p_0}{\sum q_0 p_0}$	объема каждого вида продукции (q) соответствующую цену (p) – pq;	Периодическая отчетность			Администрация Бессоновского района
3	Индекс производства продукции животноводства (в сопоставимых ценах)	%	Относительный показатель, характеризующий изменение объема продукции животноводства в кфх,	ежегодно	$I_q = \frac{\sum q_1 p_0}{\sum q_0 p_0}$	объема каждого вида продукции (q)	Периодическая отчетность			Администрация Бессоновского района

			ип в сопоставимых ценах в сравниваемых периодах (в текущем периоде по сравнению с предыдущим).			соответствующую цену (p) – p _q ;				
4	Индекс физического объема инвестиций в основной капитал сельского хозяйства	%	Относительный показатель, характеризующий изменение объема капитальных вложений в текущем периоде.	ежегодно	$\frac{\text{SUM}q_1p_1}{\text{инв.о.к.} \cdot \text{SUM}q_0p_0} \cdot I$	объёма каждого вида продукции (q) соответствующую цену (p) – p_q;	Периодическая отчетность			Администрация Бессоновского района

Постановление № 591 от 06 августа 2020 года «О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Грабовского сельсовета Бессоновского района Пензенской области, утвержденные решением Собрания представителей Бессоновского района Пензенской области третьего созыва от 28.12.2015 №465-61/3»

В целях урегулирования вопросов в сфере градостроительной деятельности, руководствуясь статьей 31 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Бессоновского района, администрация Бессоновского района Пензенской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Приступить к подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Грабовского сельсовета Бессоновского района Пензенской области, утвержденные решением Собрания представителей Бессоновского района Пензенской области третьего созыва от 28.12.2015 №465-61/3, в части изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны.

2. Состав и положение о порядке деятельности комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки поселений Бессоновского района Пензенской области утвержден постановлением администрации Бессоновского района № 105 от 09.02.2017.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Бессоновского района Пензенской области.

Глава администрации района В.Е. Демичев

Извещение

Администрация Бессоновского района Пензенской области сообщает о проведении открытого аукциона, назначенного на 14 сентября 2020 года, на право заключения договора аренды земельного участка из состава земель сельскохозяйственного назначения

Местоположение: Пензенская область, Бессоновский район, Полеологовский сельсовет

Площадь: 52458 кв. м. **Кадастровый номер:** 58:05:0710201:4567

Разрешенное использование (назначение): общее пользование водными объектами

Категория земель: земли сельскохозяйственного назначения

Основание для проведения аукциона: постановление от 06 июля 2020г. № 493

Начальный годовой размер арендной платы: 15750,0 руб.

Размер задатка: 14175,0 руб. - 90% начальной цены.

Шаг аукциона: 472,5 руб. – 3% начальной цены.

Срок аренды: 20 лет.

Ограничения в использовании земельного участка: 1) часть земельного участка площадью 20398 кв.м. образована для свободного доступа граждан к водному объекту и его береговой полосе; 2) часть земельного участка площадью 17743 кв.м. образована для свободного доступа граждан к водному объекту и его береговой полосе.

Организация, порядок проведения аукциона.

Организатор аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области.

Место, дата и время проведения аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 «Б»; 14 сентября 2020 года в 10:00 часов.

Форма торгов и подачи предложений:

открытый аукцион по составу участников и по форме подачи предложений.

Расчетный счет, на который должен быть перечислен задаток:

Получатель: УФК по Пензенской области (КУМИ администрации Бессоновского района л/с 05553032540), ИНН 5809261735, КПП 580901001, р/счет 40302810922023560304, Отделение Пенза г. Пенза, БИК 045655001, ОКТМО 56613000, КБК 96600000000000000000

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, назначенного на 14 сентября 2020 года 10:00 часов, адрес земельного участка Пензенская область, Бессоновский район, Полеологовский сельсовет.

Участникам аукциона, не победившим в нем, задатки будут возвращены в течение трех рабочих дней с момента подписания протокола о результатах аукциона.

Заявка на участие в торгах: претендент представляет организатору аукциона (лично или через своего представителя) заявку согласно установленной форме в установленный в извещении о проведении аукциона срок. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Заявка считается принятой организатором аукциона в момент присвоения ей регистрационного номера, о чем на заявке делается соответствующая отметка. Заявка подается и принимается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе.

Дата и время начала приема заявок: 07.08.2020 г. в 08:00ч.

Дата и время окончания приема заявок: 07.09.2020 г. в 10:00ч.

Прием заявок с 8-00 до 16-00 часов ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, обед с 12-00 до 13-00 часов.

Адрес места приема заявок с прилагаемыми документами:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 «Б», контактные телефоны: 884140-25864, 884140-25717

Перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении форме согласно приложению к извещению с указанием реквизитов счета для возврата задатка (1 экз.).

2. Копии документов, удостоверяющих личность, - для физических лиц (оригинал и ксерокопия).

3. Документы, подтверждающие внесение задатка (оригинал и ксерокопия).

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность (нотариально заверенная).

Копии документов не возвращаются.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1. Непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений.

2. Непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3. Подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду.

4. Наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменном виде организатора аукциона. Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки

заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Дата, время и место определения участников аукциона:

09 сентября 2020 года в 11:30 часов. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 «Б».

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомление о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе возвращает внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе.

Порядок определения победителя: победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок. Результаты аукциона оформляются протоколом.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращает задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Аукцион признается несостоявшимся:

1. в случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона;

2. в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя.

Порядок заключения договора аренды земельного участка:

Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику направляется три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, либо подана только одна заявка на участие в аукционе и единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор аукциона в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с выше перечисленным порядком, засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Победитель аукциона; лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе и признанное участником аукциона; заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течении тридцати дней со дня направления им проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка должны подписать его и представить в уполномоченный орган.

Сведения о лицах, которые уклонились от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Если договор купли-продажи или договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проектов указанных договоров не были им подписаны и представлены в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанные договоры иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядится земельным участком иным образом в соответствии с Земельным Кодексом.

Осмотр земельного участка на местности производится претендентами в любое время самостоятельно, для этого им предоставляется необходимая информация.

Приложение: 1. Форма заявки на участие в аукционе.

2. Проект договора аренды земельного участка.

ЗАЯВКА № _____

на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка,
(для физических лиц, юридических лиц)
заполняется претендентом (его полномочным представителем)

Наименование претендента: _____

в лице _____,

действующего на основании _____

Сведения о претенденте: _____**Для физического лица**

Документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ № _____, выдан " _____ " _____

(кем выдан)

Место жительства _____

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

Для юридического лица, индивидуального предпринимателя

ОГРН _____ ИНН/КПП _____

Место нахождения претендента (адрес): _____

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

Банковские реквизиты претендента для возврата денежных средств: расчетный (лицевой) счет № _____

в _____

Описание объекта, выставленного на аукцион:

(указываются местонахождение земельного участка, его площадь, адрес, номер кадастрового учета)

Вносимая для участия в аукционе сумма задатка:

(цифрами)

(прописью)

Прошу включить в состав претендентов для участия в открытом аукционе по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка, указанного выше и обязуюсь:

Соблюдать условия аукциона, предусмотренные Земельным кодексом РФ, а также указанные в информационном извещении о проведении аукциона в информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» или на сайте в сети Интернет www.torgi.gov.ru

№ _____ от _____ 2020 года, которые мне понятны, каких-либо неясностей, вопросов не имеется.

В случае признания победителем аукциона, обязуюсь подписать протокол, договор купли-продажи земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка, договор аренды земельного участка в срок и с условиями, содержащимися в информационном извещении о проведении аукциона.

Заявляю, что претензий по качеству и состоянию к предмету аукциона сейчас и впоследствии иметь не буду.

К заявке прилагается подписанная Претендентом опись представленных документов.

Подпись претендента (его полномочного представителя) _____

Дата " _____ " _____ 2020г.

Заявка принята организатором (его полномочным представителем)

" _____ " _____ 2020г. в _____ ч. _____ мин.

подпись _____ уполномоченного _____ лица, _____ принявшего _____ заявку _____

Приложение

к заявке № _____ от « ____ » _____ 2020 года:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов
1.	Копия документа, удостоверяющего личность (для граждан)	
2.	Документы, подтверждающие внесение задатка	
3.	Доверенность представителя претендента	
4.	Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо	
5.	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц)	
6.	Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей)	
7.	Учредительные документы (устав, учредительный договор) (для юридических лиц)	

Подпись претендента (его полномочного представителя) _____ Дата " __ " _____ 2020г.

Документы приняты организатором (его полномочным представителем)

Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку _____

Договор
аренды земельного участка №

с. Бессоновка

« » сентября 2020 г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района, действующий на основании решения Собрания Представителей Бессоновского района Пензенской области второго созыва № 370-50/2 от 16.07.2010 г., зарегистрированный по адресу: 442780, Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2, в лице председателя Хрипунова Евгения Викторовича, действующего на основании распоряжения № 373к от 13.11.2013 г., именуемый в дальнейшем «Арендодатель», и г.р., зарегистрированный по адресу: паспорт выдан г., именуемый в дальнейшем «Арендатор», именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании Протокола от «.....» сентября 2020 года заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1 Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок площадью 52458 кв. м. из земель сельскохозяйственного назначения, именуемый в дальнейшем «Участок», общее пользование водными объектами, расположенный по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, Полеологовский сельсовет, имеющий кадастровый номер 58:05:0710201:4567, в границах, указанных в выписке из ЕГРН земельного участка, и в количественном состоянии как он есть.

1.2. Арендодатель гарантирует, что предмет Договора не обременен правами и претензиями третьих лиц, о которых Арендодатель не мог не знать.

2. Срок договора

2.1. Настоящий договор заключен сроком на 20 лет с «....» сентября 2020 г. по «.....» сентября 2040 г.

2.2. Участок считается переданным Арендодателем в аренду Арендатору с даты, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.

2.3. Договор, заключенный на срок более года, подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Установленный по результатам торгов размер арендной платы за участок на дату подписания настоящего Договора составляет (.....) рублей ежегодно.

Размер арендной платы за неполный период (месяц) исчисляется пропорционально количеству календарных дней аренды в месяце к количеству дней данного месяца.

3.2. С учетом внесенного задатка в размере руб., за период с г. по г. арендная плата вносится в размере руб. до 2020 г., в дальнейшем Арендная плата вносится Арендатором до 10 числа каждого месяца в размере (.....) рублей путем перечисления денежных средств на расчетный счет: УФК по Пензенской области (КУМИ администрации Бессоновского района л/с 04553032540) ИНН 5809261735; КПП 580901001; р/с 40101810222020013001 Отделение Пенза г. Пенза; БИК 045655001, ОКТМО 56613000, КБК 96611105013050000120.

3.3. Арендная плата начисляется с даты, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.

3.4. Арендная плата ежегодно, но не ранее чем через год после заключения договора аренды, изменяется в одностороннем порядке Арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен договор аренды.

3.5. Арендная плата за пользование земельным участком с даты, указанной в п. 2.1 Договора, до момента его государственной регистрации уплачивается Арендатором в порядке, предусмотренном п. 3.2 Договора.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований земельного законодательства РФ.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, использования участка не по целевому назначению или с нарушением законодательства, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

4.1.3. Требовать надлежащего исполнения Арендатором обязательств, предусмотренных п. 4.4 настоящего Договора.

4.1.4. Направлять Арендатору претензию в случае неиспользования земельного участка в соответствии с условиями, предусмотренными настоящим Договором.

4.1.5. Изъять Участок в порядке, установленном законодательством либо муниципальными правовыми актами.

4.1.6. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Договором.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по передаточному акту

4.2.3. Письменно уведомить Арендатора об изменении реквизитов, указанных в п. 3.2 настоящего Договора, для перечисления арендной платы.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно информировать об этом Арендатора в случаях, указанных в пп. 3.2, 3.4 настоящего Договора.

4.2.5. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству РФ.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.4.2. Не осуществлять строительство на земельном участке в случае, если по условиям настоящего Договора данный земельный участок не предоставлен для целей строительства.

4.4.3. Приступить к использованию земельного участка в соответствии с его целевым назначением, указанным в пункте 1.1 настоящего Договора, в течении 6 месяцев с даты заключения настоящего Договора.

4.4.4. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.

4.4.5. Регулярно производить уборку участка и прилегающей территории, осуществлять вывоз мусора с целью его утилизации и обезвреживания в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Пензенской области.

Прилегающей территорией является территория на расстоянии 5 метров от границ Участка, если иное не установлено федеральным законодательством, законодательством Пензенской области и муниципальными правовыми актами.

4.4.6. При наличии на участке или прилегающей территории зеленых насаждений обеспечивать их сохранность, квалифицированный уход за зелеными насаждениями, не допускать складирования на зеленые насаждения мусора, материалов, изделий, конструкций и т.п., производить систематический покос.

4.4.7. Принять Участок по акту приема-передачи.

4.4.8. Уплачивать арендную плату в размере и сроки, установленные Договором, в течение 7 (семи) календарных дней со дня принятия банком платежного поручения направлять Арендодателю документ, подтверждающий оплату.

4.4.9. Обеспечить Арендодателю доступ на участок по их требованию в целях контроля выполнения Арендатором условий настоящего Договора.

Обеспечить доступ на участок представителям органов местного самоуправления сельских поселений, наделенных полномочиями по осуществлению муниципального земельного контроля.

4.4.10. Если настоящий Договор заключен на срок более одного года, после подписания настоящего Договора (изменений и дополнений к нему) в течение 30 (тридцати) календарных дней обеспечить проведение его (их) государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, нести расходы, связанные с государственной регистрацией.

4.4.11. В случае передачи прав и обязанностей Арендатора в течение 3 (трех) рабочих дней направить Арендодателю надлежащим образом заверенные копии соответствующих договоров с отметкой о государственной регистрации.

4.4.12. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при его досрочном освобождении.

4.4.13. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка и прилегающей территории.

4.4.14. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

4.4.15. Соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.16. Не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на землях соответствующих территорий.

4.4.17. Своевременно письменно уведомить Арендодателя об изменении своих почтовых и банковских реквизитов.

4.4.18. В случае направления Арендатору письменного предупреждения в связи с неисполнением им обязательства по внесению арендной платы он обязан внести арендную плату в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого предупреждения.

4.4.19. При наличии на участке сетей инженерно-технического обеспечения, принадлежащих третьим лицам, не препятствовать им (или соответствующим службам) в проведении работ по ремонту и обслуживанию сетей. Беспрепятственно обеспечивать допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности, в т.ч. для выполнения международных обязательств Российской Федерации.

4.4.20. Возмещать Арендодателю убытки, включая упущенную выгоду, в полном объеме в связи с ухудшением качества участка и экологической обстановки в результате своей хозяйственной деятельности.

4.4.21. Не нарушать прав собственников, землепользователей и арендаторов смежных земельных участков.

4.4.22. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации наземных и подземных коммуникаций, сооружений, до проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

4.4.23. Производить земляные, строительные и иные работы на участке при получении соответствующих разрешений (согласований, ордеров) органов государственной власти, органов местного самоуправления, коммунальных служб.

4.4.24. Не чинить препятствий лицам, осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченных органов Арендодателя) геодезические, землеустроительные и другие изыскательские работы на участке.

4.4.25. Приостанавливать по письменному требованию Арендодателя любые работы, ведущиеся Арендатором или иными лицами по его поручению на Участке с нарушением, по мнению Арендодателя, условий настоящего Договора, требований земельного, градостроительного и (или) иного законодательства, строительных норм и правил.

4.4.26. Выполнять в полном объеме предписания Арендодателя, указанные в п. 4.1.4 настоящего Договора, в срок, указанный в предписании.

4.4.27. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Договором.

4.4.28. За действия (бездействие) третьих лиц на участке и прилегающей к нему территории ответственность несет Арендатор. Действия (бездействие) третьих лиц на участке и прилегающей к нему территории, действующих как по поручению (соглашению) Арендатора (с Арендатором) так и без такового, считаются действиями (бездействием) самого Арендатора.

4.4.29. В десятидневный срок с момента заключения настоящего Договора копию его предоставить в администрацию сельского совета, на территории которого расположен арендуемый участок.

5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по настоящему Договору Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,03% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

Уплата неустойки не освобождает Арендатора от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами в письменной форме и регистрируются в установленном законом порядке.

6.2. Договор может быть расторгнут:

- по требованию Арендодателя или Арендатора в судебном порядке на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством РФ;

- по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном законодательством.

6.3. Договор прекращается при его расторжении, в связи с прекращением Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

Договор также прекращается по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

6.4. При прекращении Договора в связи с его расторжением, Участок подлежит возврату Арендодателю в течение 10 дней с момента прекращения Договора.

В случае уклонения Арендатора от подписания акта приема-передачи и отказа от освобождения земельного участка по истечении десятидневного срока, Арендодатель обращается в суд для обязания Арендатора вернуть земельный участок в установленном порядке.

Арендатор не вправе требовать возврата арендной платы, а также иных платежей, произведенных до момента прекращения Договора.

6.5. До момента подписания акта приема-передачи Участка в связи с прекращением, расторжением настоящего Договора Арендатор уплачивает арендную плату за Участок.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации для Арендаторов - юридических лиц в Арбитражном суде Пензенской области, для Арендаторов - физических лиц в судах общей юрисдикции.

7.2. В случае если Арендатор - юридическое лицо имеет задолженность по арендной плате и пени, то они взыскиваются Арендодателем в судебном порядке в рамках упрощенного производства.

8. Особые условия договора

8.1. Расходы по государственной регистрации настоящего Договора, а также соглашений об изменении, о расторжении Договора возлагаются на Арендатора.

8.2. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

8.3. Не исполнение Арендатором п.4.4.10 влечет односторонний отказ арендодателя от исполнения обязательств по настоящему Договору.

9. К договору в качестве его неотъемлемой части прилагаются:

9.1. Выписка из ЕГРН на земельный участок, предоставленный в аренду.

9.2. Акт приема-передачи земельного участка.

9.3. Документы, удостоверяющие полномочия представителей Сторон.

Арендодатель:	Арендатор:
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Председатель _____ Е.В. Хрипунов М.П.	_____, зарегистрированный по адресу: _____

Протокол
проведения публичных слушаний в с. Чемодановка
на тему: «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования
Чемодановский сельсовет Бессоновского района Пензенской области»

**с. Чемодановка,
ул. Генералова, 35
здание администрации**

от 07 августа 2020г.

10 ч. 00 мин.

Присутствовали:

Члены комиссии по проведению публичных слушаний:

- | | |
|-------------------------------|--|
| Шуляк Ирина Владимировна | - Начальник отдела градостроительства- главный архитектор района -
заместитель председателя оргкомитета |
| Валькова Елена Владимировна | - Главный специалист отдела градостроительства – секретарь оргкомитета |
| Кузечкин Сергей Александрович | - Начальник юридического отдела администрации района |
| Ачинова Людмила Геннадьевна | - Начальник отдела ЖКХ администрации района |

Собственники земельного участка, а также лица заинтересованные в изменении Правил землепользования и застройки Чемодановского сельсовета (согласно регистрационного листа).

Повестка дня:

Обсуждение темы «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Чемодановский сельсовет Бессоновского района Пензенской области (далее - ПЗЗ)».

Выступали:

1. Шуляк И.В. ознакомила с заявлением по внесению изменений в ПЗЗ.

Публичные слушания проводятся на основании заявления Ащеуловой Т.В. с просьбой внести изменения в ПЗЗ в части добавления вида разрешенного использования «для размещения автомобильного транспорта» в территориальную зону П-4 с целью использования по назначению земельного участка с кадастровым номером 58:05:0360103:698 «Для размещения автостоянки для грузовых автомобилей».

Предложения от граждан по внесению изменений в ПЗЗ в процессе публичных слушаний не поступали.

Разрешенный вид использования земельного участка «для размещения автомобильного транспорта» предлагаю установить условно разрешенным видом разрешенного использования. Проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования подлежит рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, проводимых в порядке, установленном статьями 5.1 и 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Далее, предложила приступить к обсуждению и предоставила слово присутствующим.

2. Собственники земельного участка, а также лица заинтересованные в изменении в Правила землепользования и застройки Чемодановского сельсовета выразили общее согласие с предложенными изменениями.

3. Члены комиссии одобрили предложенные изменения.

4. Шуляк И.В.- поблагодарила всех за внимание.

Заместитель председателя комиссии

И.В. Шуляк

Секретарь комиссии

Е.В. Валькова

Регистрационный лист слушателей публичных слушаний по внесению изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Чемодановский сельсовет Бессоновского района Пензенской области

Ф. И. О.	Адрес	дата	Подпись
Ащеулова Олеся Сергеевна	г. Пенза, 5-й проезд Виноградный пр, д. 6 кв. 51	07.08.2020	
Казина Татьяна Андреевна	г. Пенза, ул. Терновского, д. 162 кв. 109	07.08.2020	
Лебедева Светлана Владимировна	с. Кижеватово, ул. Молодежная, д. 18, кв. 10	07.08.2020	
Воропаева Анна Андреевна	с. Чемодановка, ул. Фабричная, д. 21А, кв. 11	07.08.2020	

07.08.2020 года

Заключение
о результатах публичных слушаний в с. Чемодановка
на тему: «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования
Чемодановский сельсовет Бессоновского района Пензенской области»

Наименование проекта: «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Чемодановский сельсовет Бессоновского района Пензенской области»

Сведения о количестве участников: 8 человек

Протокол проведения публичных слушаний в с. Чемодановка на тему: «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Чемодановский сельсовет Бессоновского района Пензенской области» от 07 августа 2020 года.

Добавление вида разрешенного использования «для размещения автомобильного транспорта» в территориальную зону П-4 в условно разрешенный вид разрешённого использования.

Заключение:

Публичные слушания на тему «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Чемодановский сельсовет Бессоновского района Пензенской области» проведены в соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, порядок проведения не противоречит Положению о порядке проведения общественных обсуждений и публичных слушаний по вопросам градостроительства в Бессоновском районе Пензенской области, утвержденному Решением Собрании представителей Бессоновского района Пензенской области Четвертого Созыва от 25.05.2018 года №138-14/4.

Внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Чемодановский сельсовет Бессоновского района Пензенской области рекомендуются к утверждению.

Протокол
проведения публичных слушаний в с. Лопатки
на тему: «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования
Чемодановский сельсовет Бессоновского района Пензенской области»

с. Лопатки,
в здании дома Культуры

от 07 августа 2020г.
11 ч. 00 мин.

Присутствовали:

Члены комиссии по проведению публичных слушаний:

- | | |
|-------------------------------|--|
| Шуляк Ирина Владимировна | - Начальник отдела градостроительства- главный архитектор района -
заместитель председателя оргкомитета |
| Валькова Елена Владимировна | - Главный специалист отдела градостроительства – секретарь оргкомитета |
| Кузечкин Сергей Александрович | - Начальник юридического отдела администрации района |
| Ачинова Людмила Геннадьевна | - Начальник отдела ЖКХ администрации района |

Собственники земельного участка, а также лица заинтересованные в изменении Правил землепользования и застройки Чемодановского сельсовета (согласно регистрационного листа).

Повестка дня:

Обсуждение темы «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Чемодановский сельсовет Бессоновского района Пензенской области (далее - ПЗЗ)».

Выступали:

1. Шуляк И.В. ознакомила с заявлением по внесению изменений в ПЗЗ.

Публичные слушания проводятся на основании заявления Ащеуловой Т.В. с просьбой внести изменения в ПЗЗ в части добавления вида разрешенного использования «для размещения автомобильного транспорта» в территориальную зону П-4 с целью использования по назначению земельного участка с кадастровым номером 58:05:0360103:698 «Для размещения автостоянки для грузовых автомобилей».

Предложения от граждан по внесению изменений в ПЗЗ в процессе публичных слушаний не поступали.

Разрешенный вид использования земельного участка «для размещения автомобильного транспорта» предлагаю установить условно разрешенным видом разрешенного использования. Проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования подлежит рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, проводимых в порядке, установленном статьями 5.1 и 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Далее, предложила приступить к обсуждению и предоставила слово присутствующим.

2. Собственники земельного участка, а также лица заинтересованные в изменении в Правила землепользования и застройки Чемодановского сельсовета выразили общее согласие с предложенными изменениями.

3. Члены комиссии одобрили предложенные изменения.

4. Шуляк И.В.- поблагодарила всех за внимание.

Заместитель председателя комиссии

И.В. Шуляк

Секретарь комиссии

Е.В. Валькова

Приложение к протоколу
 публичных слушаний

Регистрационный лист слушателей публичных слушаний по внесению изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Чемодановский сельсовет Бессоновского района Пензенской области

Ф. И. О.	Адрес	дата	Подпись
Ащеулова Олеся Сергеевна	г. Пенза, 5-й проезд Виноградный пр, д. 6 кв. 51	07.08.2020	
Казина Татьяна Андреевна	г. Пенза, ул. Терновского, д. 162 кв. 109	07.08.2020	
Лебедева Светлана Владимировна	с. Кижеватово, ул. Молодежная, д. 18, кв. 10	07.08.2020	
Воропаева Анна Андреевна	с. Чемодановка, ул. Фабричная, д. 21А, кв. 11	07.08.2020	

07.08.2020 года

**Заключение
о результатах публичных слушаний в с. Лопатки
на тему: «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования
Чемодановский сельсовет Бессоновского района Пензенской области»**

Наименование проекта: «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Чемодановский сельсовет Бессоновского района Пензенской области»

Сведения о количестве участников: 8 человек

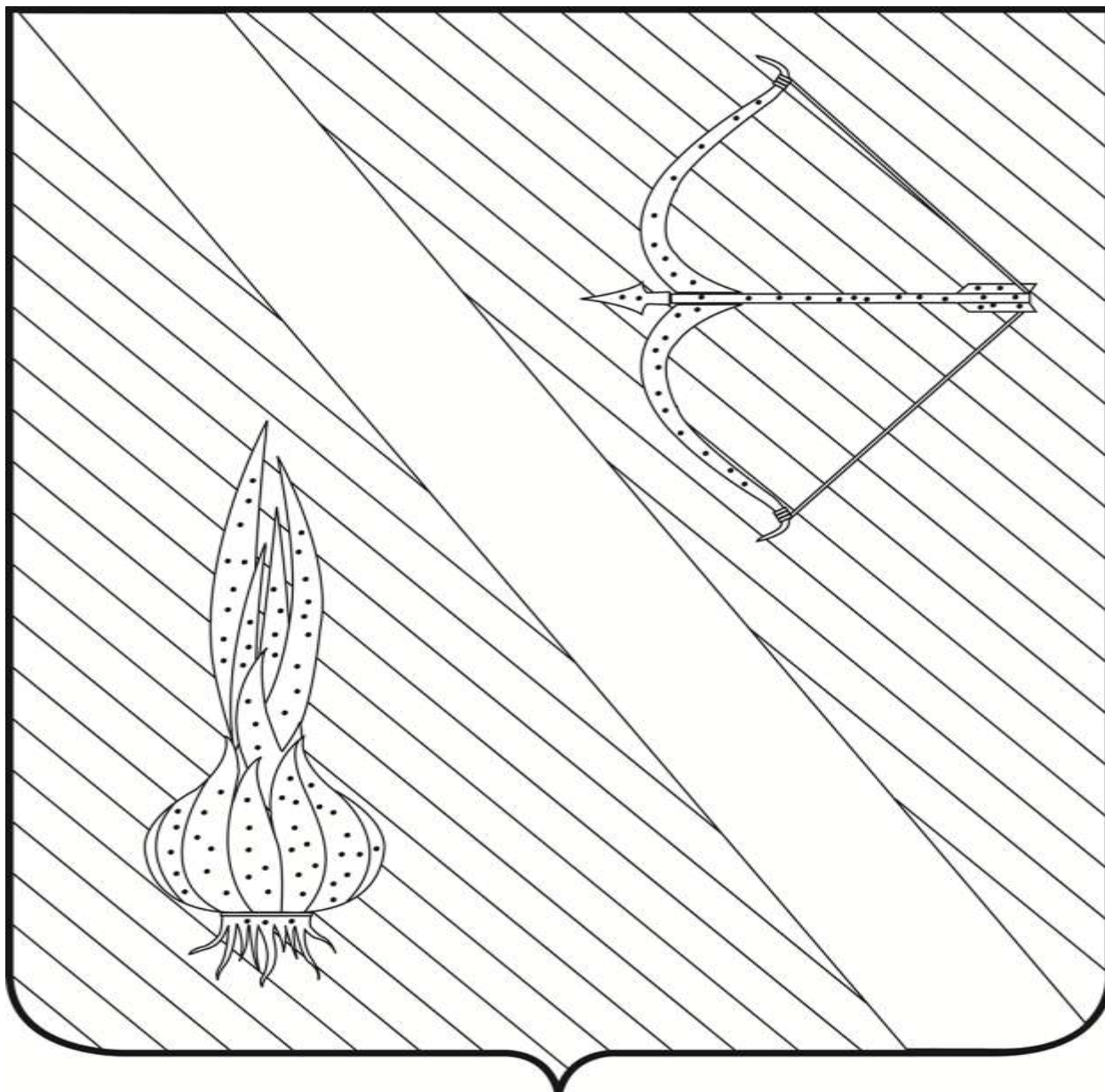
Протокол проведения публичных слушаний в с. Чемодановка на тему: «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Чемодановский сельсовет Бессоновского района Пензенской области» от 07 августа 2020 года.

Добавление вида разрешенного использования «для размещения автомобильного транспорта» в территориальную зону П-4 в условно разрешенный вид разрешённого использования.

Заключение:

Публичные слушания на тему «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Чемодановский сельсовет Бессоновского района Пензенской области» проведены в соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, порядок проведения не противоречит Положению о порядке проведения общественных обсуждений и публичных слушаний по вопросам градостроительства в Бессоновском районе Пензенской области, утвержденному Решением Собрания представителей Бессоновского района Пензенской области Четвертого Созыва от 25.05.2018 года №138-14/4.

Внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Чемодановский сельсовет Бессоновского района Пензенской области рекомендуются к утверждению.



Редактор Шалдаева Н.В.	АДРЕС РЕДАКЦИИ, АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ: 442780, Пензенская область, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 Телефоны: (8 – 841 – 40) 2 – 53 – 40, 67 – 73 – 17, 67 – 73 – 22, Е- mail: besson_adm@mail.ru	Учредитель: Собрание представителей Бессоновского района (Решение № 198 -26/2 от 3 сентября 2008 г.)	Тираж – 300 экз.	 Бесплатно
---	---	---	---	---