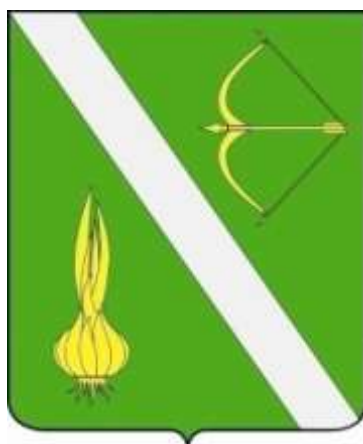




Вестник Бессоновского района

**№ 09 (383)
от 12 марта 2020 года**

с. Бессоновка

Оглавление

Постановление № 202 от 02 марта 2020 года «О внесении изменений в Положение о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Бессоновского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденное постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 29.12.2017 № 1424»	3
Постановление № 205 от 03 марта 2020 года «О внесении изменений в постановление от 19.03.2019 № 265 «Об утверждении Перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренных ч.4 ст.18 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства»	7
Постановление № 206 от 03 марта 2020 года «Об утверждении Плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов Бессоновского района Пензенской области на 2020-2022 годы»	11
Постановление № 213 от 04 марта 2020 года «Об оказании дополнительных платных социальных услуг, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением «Бессоновский комплексный центр социальной помощи семье и детям»	17
Извещение	32
Постановление № 221 от 10 марта 2020 года «О внесении изменений в постановление администрации Бессоновского района от 19.11.2013 № 1970 «Об утверждении муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2022 годы»	33
Постановление № 232 от 10 марта 2020 года «О внесении изменений в постановление администрации Бессоновского района от 15 ноября 2019 года № 1135 об утверждении муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Бессоновском районе в 2014-2022 годах»	58

Постановление № 202 от 02 марта 2020 года «О внесении изменений в Положение о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Бессоновского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденное постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 29.12.2017 № 1424»

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом Бессоновского района Пензенской области (с последующими изменениями), администрация Бессоновского района Пензенской области **постановляет:**

1. Внести изменения в Положение о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Бессоновского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденное постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 29.12.2017 N 1424, изложив его в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.

3. Настоящее постановление **опубликовать** в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить на **официальном сайте** администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на курирующих заместителей главы администрации Бессоновского района Пензенской области.

И.о. главы администрации района А.В. Карагодин

Приложение
к постановлению администрации
Бессоновского района Пензенской области
от 02.03.2020 №202

**Положение о порядке формирования муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Бессоновского района и
финансового обеспечения выполнения муниципального задания**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание) муниципальными бюджетными учреждениями, муниципальными автономными учреждениями, созданными на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности Бессоновского района, муниципальными казенными учреждениями, определенными правовыми актами главных распорядителей средств бюджета Бессоновского района, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения Бессоновского района, а также правила определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Бессоновского района на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – учреждение, субсидии).

Муниципальное задание для учреждения формируется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в соответствии с ведомственной принадлежностью учреждения (далее - учредитель).

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Показатели муниципального задания используются при составлении проекта бюджета Бессоновского района на очередной финансовый год и на плановый период для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания учреждением.

II. Формирование (изменение) и утверждение муниципального задания

2. Муниципальное задание формируется на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определенных в качестве основных видов деятельности учреждений, содержащихся в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях (классификаторах) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее - общероссийские базовые перечни), и региональных перечнях (классификаторах) муниципальных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Пензенской области (далее – региональный перечень).

Учредитель формирует проекты муниципальных заданий учреждениям с учетом предложений учреждений по:

- наличию потребности в муниципальных услугах и работах, содержащихся в утвержденных общероссийских перечнях и региональном перечне по соответствующим видам деятельности, в соответствии с возможностями муниципального учреждения по оказанию услуг и выполнению работ;

- контингенту потребителей муниципальной услуги (работы) (категориям и численности потребителей);

- мощности учреждения, в том числе необходимой для выполнения муниципального задания;

- балансовой стоимости имущества, закрепленного за учреждением, с выделением стоимости недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;
- информации о недвижимом и особо ценном движимом имуществе учреждения, сданном в аренду с согласия учредителя;
- штатной и фактической численности персонала, задействованного в организации и выполнении муниципального задания;
- расчетной потребности финансового обеспечения выполнения муниципального задания;
- показателям выполнения учреждениями муниципальных заданий в отчетном финансовом году;
- планируемым объемам оказания муниципальных услуг (выполнения работ), в том числе на платной основе, в натуральном выражении;
- показателям, характеризующим возможность учреждения оказывать муниципальные услуги (выполнять работы) в соответствии с муниципальным заданием (описание требований к помещению, оборудованию, транспортным средствам, энергоресурсам и ресурсам, необходимым для выполнения муниципального задания).

3. Муниципальное задание содержит:

- показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги (работы),
- определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг,
- предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе в рамках муниципального задания, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации,
- порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения,
- требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

Муниципальное задание формируется на три года по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению на бумажном носителе.

При установлении учреждению муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение нескольких работ) муниципальное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых должен содержать требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнению одной работы).

При установлении учреждению муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) муниципальное задание формируется из двух частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ).

Информация, касающаяся муниципального задания в целом, включается в третью часть муниципального задания.

В муниципальном задании устанавливаются допустимые (возможные) отклонения в процентах от установленных показателей качества и (или) объема, если иное не установлено федеральным законом, в отношении отдельной муниципальной услуги (работы). Предельное допустимое отклонение показателей муниципального задания, характеризующих качество и объем оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), допускается в пределах 0-5%. Значения указанных показателей, устанавливаемые на текущий финансовый год, могут быть изменены только при формировании муниципального задания на очередной финансовый год.

4. Муниципальное задание формируется в процессе формирования бюджета Бессоновского района на очередной финансовый год и плановый период и утверждается не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения главным распорядителем средств бюджета Бессоновского района лимитов бюджетных обязательств на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, но не позднее 31 декабря текущего года.

5. В случае внесения изменений в показатели муниципального задания формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений) в соответствии с положениями настоящего раздела.

При изменении подведомственности учреждения в муниципальном задании подлежит изменению информация, включенная в 3-ю часть муниципального задания, в том числе в части уточнения положений о периодичности и сроках представления отчетов о выполнении муниципального задания, сроков представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания, а также порядка осуществления контроля за выполнением муниципального задания.

При реорганизации учреждения (слияние, присоединение, выделение, разделение) муниципальное задание подлежит изменению в части уточнения показателей муниципального задания.

При реорганизации учреждения в форме слияния, присоединения показатели муниципального задания учреждений - правопреемников формируются с учетом показателей муниципальных заданий реорганизуемых учреждений, прекращающих свою деятельность, путем суммирования (построчного объединения) показателей муниципальных заданий реорганизованных учреждений.

При реорганизации учреждения в форме выделения показатели муниципального задания учреждения, реорганизованного путем выделения из него других учреждений, подлежат уменьшению на показатели муниципальных заданий вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации учреждения в форме разделения показатели муниципальных заданий вновь возникших юридических лиц формируются путем разделения соответствующих показателей муниципального задания реорганизованного учреждения, прекращающего свою деятельность.

Показатели муниципальных заданий учреждений, прекращающих свою деятельность в результате реорганизации, принимают нулевые значения.

Показатели муниципальных заданий реорганизованных учреждений, за исключением учреждений, прекращающих свою деятельность, после завершения реорганизации при суммировании соответствующих показателей должны соответствовать показателям муниципальных заданий указанных учреждений до начала их реорганизации.

6. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных законодательством Российской Федерации - в пределах установленного муниципального задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности, предусмотренным его учредительными документами, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании (выполнении) одних и тех же услуг (работ) условиях.

7. Учреждение обязано обеспечить достижение показателей качества и объема, установленного муниципальным заданием, с использованием выделенных ему средств бюджета Бессоновского района на указанные цели, а также целевое расходование бюджетных средств и несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Бессоновского района за достижение показателей объема и качества с использованием выделенных им средств бюджета Бессоновского района.

В случае если учреждение в отчетном периоде не обеспечило выполнение муниципального задания, учредитель обязан принять в пределах своей компетенции меры по обеспечению выполнения муниципального задания, в том числе путем внесения изменений (корректировки) в муниципальное задание в двухнедельный срок после представления учреждением отчета о выполнении

муниципального задания, а также перераспределения объема оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) другим учреждениям, с соответствующим изменением объемов финансирования.

8. Муниципальное задание, распределение показателей объема муниципальных услуг (работ), содержащихся в муниципальном задании, утвержденном учреждению, и [отчет](#) о выполнении муниципального задания, формируемый согласно [Приложению 2](#) настоящего Положения, размещаются в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru).

III. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

9. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее - имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

10. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (R) определяется по формуле:

$$R = \sum_i N_i \times V_i + \sum_w N_w \times V_w - \sum_i P_i \times V_i - \sum_w P_w \times V_w + N^{УН}, \text{ где:}$$

N_i - нормативные затраты на оказание i-й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

V_i - объем i-й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

N_w - нормативные затраты на выполнение w-й работы, установленной муниципальным заданием;

V_w - объем w-й работы, установленной муниципальным заданием;

P_i - размер платы (тариф и цена) за выполнение w-й работы, установленный муниципальным заданием;

P_w - размер платы (тариф и цена) за оказание i-й муниципальной услуги, установленный муниципальным заданием;

$N^{УН}$ - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

11. Нормативные затраты на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы) рассчитываются на единицу показателя объема оказания (выполнения) услуги (работы), установленного в муниципальном задании, на основе базового норматива затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат в соответствии с Порядком определения нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ), применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями Бессоновского района (далее – Порядок определения нормативных затрат), утверждаемым учредителем.

12. В случае если учреждение оказывает сверх установленного муниципального задания муниципальные услуги (выполняет работы) для физических и юридических лиц за плату, а также осуществляет иную приносящую доход деятельность (далее - платная деятельность), затраты, указанные в абзаце первом настоящего пункта, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности, который определяется как отношение планируемого объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - субсидия) к общей сумме планируемых поступлений, включающей поступления от субсидии и доходов от платной деятельности, определяемых исходя из объемов указанных поступлений, полученных в отчетном финансовом году (далее - коэффициент платной деятельности).

При расчете коэффициента платной деятельности не учитываются поступления в виде целевых субсидий, предоставляемых из бюджета Бессоновского района, грантов, пожертвований, прочих безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, а также средства, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией муниципального имущества, переданного в аренду (безвозмездное пользование).

13. В случае если бюджетное или автономное учреждение осуществляет платную деятельность в рамках установленного муниципального задания, по которому в соответствии с федеральными законами предусмотрено взимание платы, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанный на основе нормативных затрат (затрат), подлежит уменьшению на объем доходов от платной деятельности исходя из объема муниципальной услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и размера платы (цены, тарифа), установленного в муниципальном задании учредителем с учетом положений, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Пензенской области, нормативными правовыми актами Бессоновского района.

14. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, затраты на содержание соответствующего имущества включаются в состав арендной платы и не учитываются при определении нормативных затрат на содержание имущества.

15. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Бессоновского района на указанные цели.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетным или автономным учреждением осуществляется путем предоставления субсидии. Объем субсидии учреждению рассчитывается учредителем одновременно с формированием муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания казенным учреждением осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы этого учреждения.

16. Субсидия перечисляется в установленном порядке на счет территориального органа Федерального казначейства, открытый Финансовому управлению администрации Бессоновского района Пензенской области, с отражением на соответствующем лицевом счете, открытом учреждению.

17. Предоставление учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии, заключаемого учредителем с учреждением в соответствии с типовой формой, утвержденной Финансовым управлением администрации Бессоновского района Пензенской области (далее - Соглашение). Соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года. Соглашение заключается сторонами не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения муниципального задания.

18. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком, содержащимся в соглашении не реже одного раза в квартал в сумме, не превышающей:

- а) 25 процентов годового размера субсидии в течение I квартала;
- б) 50 процентов годового размера субсидии в течение первого полугодия;
- в) 75 процентов годового размера субсидии в течение 9 месяцев.

19. Уменьшение объема субсидии в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

При досрочном прекращении выполнения муниципального задания в связи с реорганизацией учреждения неиспользованные остатки субсидии подлежат перечислению соответствующим учреждениям, являющимся правопреемниками.

При изменении в течение текущего финансового года типа бюджетного или автономного учреждения на казенное неиспользованные остатки субсидии подлежат возврату учредителю.

При внесении изменений в показатели муниципального задания при реорганизации учреждения:

в форме присоединения или слияния - объем субсидии, предоставляемой учреждению-правопреемнику, устанавливается с учетом объемов субсидий, предоставленных реорганизованным учреждениям, прекращающим свою деятельность, путем их суммирования;

в форме выделения - объем субсидии, предоставляемой учреждению, реорганизованному путем выделения из него других учреждений, подлежит уменьшению на объем субсидий, предоставляемых вновь возникшим юридическим лицам;

в форме разделения - объем субсидии, предоставляемой вновь возникшим юридическим лицам, формируется путем разделения объема субсидии, предоставленной учреждению, прекращающему свою деятельность в результате реорганизации.

Объем субсидий, предоставленных учреждениям, прекращающим свою деятельность в результате реорганизации, принимает нулевое значение.

После завершения реорганизации объем субсидий, предоставляемых реорганизованным учреждениям, за исключением учреждений, прекращающих свою деятельность в результате реорганизации, должен соответствовать объему субсидии, предоставленной учреждению до начала реорганизации.

20. Учреждение в течение 10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет учредителю [отчет](#) о выполнении муниципального задания, предусмотренный Приложением 2 к настоящему Положению (далее - отчет), за I квартал, полугодие и 9 месяцев (предварительный за год) на бумажном носителе.

21. Перечисление платежа, завершающего выплату субсидии, в IV квартале должно осуществляться после предоставления в срок, установленный в муниципальном задании, но не позднее 20 декабря текущего года, учреждением предварительного отчета о выполнении муниципального задания в части предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ) за соответствующий финансовый год, составленного по форме, аналогичной форме отчета о выполнении муниципального задания, предусмотренной [Приложением 2](#) к настоящему Положению.

В предварительном отчете указываются показатели по объему и качеству, запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года (с учетом фактического выполнения указанных показателей на отчетную дату).

В случае если показатели предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ), указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то муниципальное задание подлежит [уточнению](#) в соответствии с указанными в предварительном отчете показателями.

Учреждение представляет учредителю отчет о выполнении муниципального задания за год (итоговый) в срок до 1 февраля очередного финансового года.

Если на основании отчета о выполнении муниципального задания показатели объема, указанные в отчете о выполнении муниципального задания, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в бюджет Бессоновского района в соответствии с [бюджетным законодательством](#) Российской Федерации в объеме, соответствующем показателям, характеризующим объем неокказанной муниципальной услуги (невыполненной работы), и учитываются в порядке, установленном для учета сумм возврата дебиторской задолженности.

Расчет объема субсидии, подлежащей возврату в бюджет Бессоновского района, осуществляется с применением нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определяемых в соответствии с Порядком определения нормативных затрат, по форме, предусмотренной Соглашением.

Учреждения обеспечивают возврат в бюджет субсидии не позднее 1 апреля текущего финансового года.

22. Требования, установленные пунктом 21 настоящего Положения, связанные с перечислением субсидии, не распространяются:

- а) на учреждение, оказание услуг (выполнение работ) которого зависит от сезонных условий;
- б) на учреждение, находящееся в процессе реорганизации или ликвидации;
- в) на предоставление субсидии в части выплат в рамках указов Президента Российской Федерации [от 07.05.2012 N 597](#) "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики";
- г) на учреждение, оказывающее муниципальные услуги (выполняющее работы), процесс оказания (выполнения) которых требует неравномерного финансового обеспечения в течение финансового года.

23. Контроль за выполнением муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями, казенными учреждениями осуществляют соответственно органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, и главные распорядители средств бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения. Правила осуществления контроля за выполнением муниципального задания устанавливаются указанными органами.

Постановление № 205 от 03 марта 2020 года «О внесении изменений в постановление от 19.03.2019 № 265 «Об утверждении Перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренных ч.4 ст.18 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства" Уставом Бессоновского района, решением Собрания Представителей Бессоновского района Пензенской области второго созыва № 367 – 48/2 от 02.07.2010 «Об утверждении положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Бессоновского района», администрация Бессоновского района **постановляет:**

1. Внести изменения в постановление от 19.03.2019 № 265 " Об утверждении Перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренных ч.4 ст.18 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства" изложив его в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно- телекоммуникативной сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации.

И.о. главы администрации района А. В. Карагодин

Перечень муниципального имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства

№ п/п	Номер в реестре имуще ства	Адрес (Место положени е) объекта * (2)	Структурированный адрес объекта										
			Наимено вание субъекта РФ *(3)	Наименование муниципального района/городского округа /внутригородского округа территории и города федерального значения	Наименование городского поселения /внутригородского района округа	Вид населенно го пункта	Наименован ие населенного пункта	Тип элемента планировоч ной структуры	Наименование элемента планировочной структуры	Тип элемента улично- дорожной сети	Наименовани е	Номер дома (включая литературу)*(4)	Тип и номер корпуса, строени я, владени я*(5)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1		Пензенск ая область, Бессонов ский район, Полеолог овский с/с	Пензенск ая область	Бессоновский район	Полеологовский с/с	-	-	-	-	-	-	-	-
2		Пензенск ая область, Бессонов ский район, Степанов ский сельсовет в 1300 м восточне е с. Трофимо вка	Пензенск ая область	Бессоновский район	Степановский с/с	-	-	-	-	-	-	-	-

3		Пензенская область, Бессоновский район, с. Анновка, 396 км автодороги Н.Новгород-Саратов	Пензенская область	Бессоновский район	Полеологовский с/с	село	Анновка	-	-	-	-	-	-
4		Пензенская область, Бессоновский район, с. Пыркино, в 324 м западнее ул. Центральная, д. 277	Пензенская область	Бессоновский район	Проказинский с/с	село	Пыркино	-	-	-	-	-	-

Вид объекта недвижимости; движимое имущество*(6)	Сведения о недвижимом имуществе						
	Кадастровый номер		Номер части объекта недвижимости согласно сведениям государственного кадастра недвижимости	Основная характеристика объекта недвижимости			Наименование объекта учета *(10)
	Номер	Тип (кадастровый, условный, устаревший)		Тип (площадь - для земельных участков, зданий, <u>помещений</u> ; протяженность, объем, площадь глубина залегания- для сооружений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания согласно проектной объектов незавершенного строительства)	Фактическое значение/ Проектируемое значение (для объектов незавершенного строительства)	Единица измерения (для площади – кв.м; для протяженности-м; для глубины залегания - м; для объема- куб.м.)	
15	16	17	18	19	20	21	22
Земельный участок	58:05:0710501:734	кадастровый	-	210 409	Коммунальное обслуживание (для размещения площадки ТБО)	кв.м	
Земельный участок	58:05:0732602:41	кадастровый	-	57000	Сельскохозяйственная деятельность	кв.м.	
Земельный участок	58:05:0000000:1488	кадастровый	-	5169	Придорожный сервис	кв.м	

Земельный участок	58:05:0690601:147	кадастровый	-	2101	Для сельскохозяйственного производства	кв.м.	
-------------------	-------------------	-------------	---	------	--	-------	--

Сведения о движимом имуществе(11)						Сведения о праве аренды или безвозмездного пользования имуществом *(12)									
Тип:оборудов ания, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, иное)	Государс твенный регистрац ионный знак (при наличии	Наиме новани е объект а учета	Марка, модель	Год выпуск а	Кадастровый номер объекта недвижимого имущества, в том числе земельного участка, в (на) котором расположен объект	Организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства					Субъекта малого и среднего предпринимательства				
						Правообладатель			Документы основание		Правообладатель			Документы основание	
						Полное наименование	ОГРН	ИНН	Дата заключения договора	Дата окончания действия договора	Полное наименование	ОГРН	ИНН	Дата заключения договора	Дата окончания действия договора
23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Указать одно из значений: в перечне (изменениях в перечни)*(13)	Сведения о правовом акте, в соответствии с которым имущество включено в перечень (изменены сведения об имуществе в перечне)*(14)				
	Наименование органа, принявшего документ	Вид документа	Реквизиты документа		
			Дата	Номер	
39	40	41	42	43	
-	-	-	-	-	

Постановление № 206 от 03 марта 2020 года «Об утверждении Плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов Бессоновского района Пензенской области на 2020-2022 годы»

В целях реализации мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов и сокращению муниципального долга Бессоновского района Пензенской области, руководствуясь Уставом Бессоновского района, Администрация Бессоновского района Пензенской области **постановляет:**

1. Утвердить План мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов Бессоновского района Пензенской области (далее Бессоновского района) на 2020-2022 годы согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Ответственным исполнителям:

2.1. Обеспечить выполнение Плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов Бессоновского района на 2020-2022 годы в установленные сроки.

2.2. Представлять в Финансовое управление администрации Бессоновского района отчет о реализации Плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов Бессоновского района на 2020-2022 годы ежемесячно в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Бессоновского района от 05 февраля 2019 г. № 86 «Об утверждении Плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов Бессоновского района Пензенской области на 2019-2021 годы».

4. Настоящее постановление опубликовать в официальном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бессоновского района Пензенской области по вопросам экономики.

И.о. главы администрации района А.В. Карагодин

Раздел 1. Оптимизация бюджетных расходов Бессоновского района на 2020-2022 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации	Фактическое исполнение за 2019 год (тыс. руб)	Ожидаемый эффект, финансовая оценка (тыс. руб.)		
					2020 год	2021 год	2022 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Муниципальная служба						
1.1.	Установить запрет на увеличение численности муниципальных служащих Бессоновского района	Администрация Бессоновского района, Контрольно-счетная комиссия Бессоновского района (по согласованию), КУМИ администрации, Финансовое управление администрации, Управление образования Бессоновского района (со согласованию)	2019-2022 годы	Численность не увеличена	Соблюдение требований, установленных Соглашением		
1.2.	Соблюдение нормативов, установленных в соответствии с постановлением Правительства Пензенской области от 28.12.2007 № 913-пП «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Пензенской области»	Администрация Бессоновского района, Контрольно-счетная комиссия Бессоновского района (по согласованию), КУМИ администрации, Финансовое управление администрации, Управление образования Бессоновского района (по согласованию)	2019-2022 годы	Норматив не превышен	Соблюдение установленного норматива		
2	Оптимизация расходов на содержание бюджетной сети			3959,1	0,0	0,0	0,0
2.1.	Сокращение расходов на содержание муниципальных учреждений, в том числе за счет ликвидации, укрупнения или присоединения учреждений, из них:	Администрация Бессоновского района, Управление образования Бессоновского района (по согласованию)	2019-2022 годы	3369,2	0,0	0,0	0,0
	- оптимизация численности и расходов на оплату труда основного персонала учреждений		2019-2022 годы	0,0	0,0	0,0	0,0
	- оптимизация расходов на оплату труда административного, обслуживающего персонала и непрофильных специалистов учреждений (сторожа, повара, уборщики помещений, водители, завхозы, электрики, рабочие, слесари, плотники и т.д.)		2019-2022 годы	2049,1	0,0	0,0	0,0
	- сокращение других расходов на содержание учреждений		2019-2022 годы	1320,1	0,0	0,0	0,0
2.2.	Увеличение объема средств, направляемых на содержание бюджетных и автономных учреждений, за счет дополнительно полученных доходов от приносящей доход деятельности	Администрация Бессоновского района, Управление образования Бессоновского района (по согласованию)	2019-2022 годы	589,9	0,0	0,0	0,0
3.	Совершенствование системы закупок для муниципальных нужд			2893,8	1375,0	1375,0	1375,0
3.1.	Экономия средств бюджета по результатам проведения конкурсных процедур	КУМИ администрации Бессоновского района	2019-2022 годы	2893,8	1375,0	1375,0	1375,0
4	Оптимизация мер социальной поддержки			256,2	0,0	0,0	0,0
4.1.	Оптимизация мер социальной поддержки, предоставляемых	Администрация Бессоновского	2019-2022 годы	256,2	0,0	0,0	0,0

	из бюджета Бессоновского района	района, Управление социальной защиты администрации Бессоновского района					
5	Сокращение финансирования мероприятий муниципальных программ и других первоочередных расходов	Администрация Бессоновского района, Контрольно-счетная комиссия Бессоновского района по согласованию), КУМИ администрации, Финансовое управление администрации, Управление образования Бессоновского района (по согласованию), Управление социальной защиты администрации Бессоновского района	2019-2022 годы	13408,5	0,0	0,0	0,0
	Итого			20517,6	1375,0	1375,0	1375,0

**Раздел 2. Мероприятия по увеличению налоговых и неналоговых доходов бюджета Бессоновского района
на 2020-2022 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации	Фактическое исполнение за 2019 год (тыс. руб.)	Ожидаемый эффект, финансовая оценка (тыс. руб.)		
					2020 год	2021 год	2022 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Внесение изменений в муниципальные нормативные правовые акты в части индексации ставок арендной платы за пользование муниципальным имуществом	КУМИ администрации	2020-2022 г.г.	102,3	106,7	110,8	115,2
2	Проведение анализа действующих ставок по сдаваемому в аренду имуществу с целью максимального их приближения к рыночным ценам	КУМИ администрации	2020-2022 г.г.	0	0	0	0
3	Постановка на учет неучтенных объектов налогообложения и актуализация баз данных по учету недвижимого имущества	КУМИ администрации	2020-2022 г.г.	0	0	0	0
4	Проведение инвентаризации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности, рассмотрение возможности приватизации имущества, которое не используется для обеспечения полномочий органов местного самоуправления Бессоновского района. Выявление неиспользуемых основных фондов государственных и муниципальных учреждений и принятие мер по их продаже или сдаче в аренду	КУМИ администрации	2020-2022 г.г.	537,0	3100,0	100,0	100,0
5	Применение повышенной налоговой ставки (1,5%) земельного налога в отношении земельных участков, отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах, не используемых по назначению	КУМИ администрации	2020-2022 г.г.	93,8	50,0	50,0	50,0
6	Принятие мер по увеличению доходов бюджета за счет пересмотра действующих на территориях муниципальных районов и городских округов значений корректирующего коэффициента базовой доходности (К2) по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов	Финансовое управление, отдел экономики и инвестиционного развития администрации	2020-2022 г.г.	32,4	0,0	0,0	0,0

	деятельности						
7	Снижение задолженности по налогам в результате осуществления деятельности районной межведомственной комиссии по налогам и сборам (конс. Бюджет ПО)	Межведомственная комиссия по налогам и сборам	2020-2022 г.г.		6000,0	6000,0	6000,0
	В том числе местный бюджет		2020-2022 г.г.	10180,0	3300,0	3000,0	3000,0
8	Проведение работы по выявлению фактов осуществления предпринимательской деятельности без регистрации с целью привлечения к налогообложению	Отдел экономики и инвестиционного развития администрации	2020-2022 г.г.	0	5	5	5
9	Сокращение задолженности по неналоговым доходам, зачисляемым в местные бюджеты	КУМИ администрации	2020-2022 г.г.	1385,4	500,0	400,0	400,0
10	Выявление работодателей (организаций и индивидуальных предпринимателей), не оформляющих трудовые отношения с наемными работниками, и направление сведений в Государственную инспекцию труда в Пензенской области и налоговые органы	Отдел экономики и инвестиционного развития администрации	2020-2022 г.г.	19,8	20,0	15,0	15,0
11	Осуществление систематического контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства и уборки территорий населенных пунктов, принятие мер по повышению собираемости штрафов за административные правонарушения в указанной сфере	Административная комиссия администрации	2020-2022 г.г.	4,0	1,0	0	0
12	Установление на территории Бессоновского района порядка исчисления налога на имущество физических лиц, исходя из кадастровой стоимости	Финансовое управление, отдел экономики и инвестиционного развития администрации	2020-2022 г.г.	1042,3	0	0	0
13	Выявление иногородних подрядных и субподрядных организаций, осуществляющих на территориях муниципальных образований выполнение работ (оказание услуг) без постановки на налоговый учет по месту осуществления деятельности, направление указанных сведений в налоговые органы	Отдел экономики и инвестиционного развития администрации	2020-2022 г.г.	0	50,0	50,0	50,0
14	Применение нового порядка расчета арендной платы за земельные участки, предоставляемые в аренду без торгов, утвержденного Постановлением Правительства Пензенской области от 08.10.2015 №552-пП (с последующими изменениями)	КУМИ администрации	2020-2022 г.г.	0	0	0	0
15	Оценка эффективности налоговых льгот		2020-2022 г.г.	0	0	0	0
	Итого			13397,0	7132,7	3730,8	3735,2

Раздел 3. Мероприятия по сокращению муниципального долга Бессоновского района на 2020-2022 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации	Фактическое исполнение за 2019 год (тыс. руб)	Ожидаемое изменение размера муниципального долга 2020 г.	Ожидаемое изменение размера муниципального долга 2021 г	Ожидаемое изменение размера муниципального долга 2022 г
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Работа по снижению ставок по привлеченным коммерческим кредитам	Финансовое управление администрации	2020-2022 г.г	341,9	-	-	-
2	Снижение долговой нагрузки на бюджет Бессоновского района	Финансовое управление администрации	2020-2022 г.г	-10718,2	-718,2	-718,2	-

Отчет о результатах реализации мероприятий Плана оздоровления муниципальных финансов
Бессоновского района на 2020-2022 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ожидаемый результат на год(тыс. руб)	Фактический результат по состоянию на отчетную дату (тыс. руб)	Обоснование выполнения (невыполнения) мероприятий с подтверждающими расчетами бюджетного эффекта
1. Мероприятия по оптимизации расходов бюджета Бессоновского района на 2020-2022 годы					
1. Мероприятия по увеличению налоговых и неналоговых доходов бюджета Бессоновского района на 2020-2022 годы					
№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ожидаемый результат на год(тыс. руб)	Фактический результат по состоянию на отчетную дату (тыс. руб)	Примечание

Руководитель органа местного самоуправления _____(Ф.И.О.)
 (подпись)

Исполнитель _____(Ф.И.О.)
 (подпись)

Постановление № 213 от 04 марта 2020 года «Об оказании дополнительных платных социальных услуг, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением «Бессоновский комплексный центр социальной помощи семье и детям»

В целях совершенствования социального обслуживания на территории Бессоновского района, руководствуясь Федеральным законом от 28 декабря 2013 года №442 «Об основах социального обслуживания» граждан в Российской Федерации», администрация Бессоновского района **постановляет:**

1. Утвердить Положение об оказании дополнительных платных социальных услуг, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением «Бессоновский комплексный центр социальной помощи семье и детям» согласно Приложению 1.
2. Утвердить Перечень дополнительных платных социальных услуг, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением «Бессоновский комплексный центр социальной помощи семье и детям» согласно Приложению 2.
3. Утвердить тарифы на дополнительные платные социальные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением «Бессоновский комплексный центр социальной помощи семье и детям» согласно Приложению 3.
4. Признать утратившим силу постановление администрации Бессоновского района Пензенской области от 16 апреля 2013 года № 498 «О социальном обслуживании на дому граждан пожилого возраста и инвалидов Муниципальным бюджетным учреждением «Бессоновский комплексный центр социальной помощи семье и детям».
5. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном Бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Настоящее Постановление вступает в силу со дня опубликования.
7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района, курирующего вопросы социального развития.

И. о. главы администрации района А.В. Карагодин

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании дополнительных платных социальных услуг, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением «Бессоновский комплексный центр социальной помощи семье и детям»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила и условия оказания дополнительных платных социальных услуг (далее – дополнительные услуги), предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением «Бессоновский комплексный центр социальной помощи семье и детям» (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом РФ от 08.05.2010г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Федеральным законом Российской Федерации от 28.12.2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.3. К дополнительным услугам относятся:

- социальные услуги, не входящие в перечень гарантированных государством социальных услуг;
- социальные услуги, оказываемые сверх объемов, определенных Законом Пензенской области от 26 ноября 2014 г. № 2645 - ЗПО «О социальном обслуживании граждан в Пензенской области»;

1.4. Дополнительные услуги предоставляются Учреждением с целью повышения эффективности деятельности Учреждения, более полного удовлетворения потребностей граждан в отдельных видах социального обслуживания, доступности услуг для разных социальных групп, привлечения дополнительных средств для развития материально – технической базы.

1.5. Оказание дополнительных услуг осуществляется в дополнение к основной деятельности, финансируемой из бюджета в рамках муниципального задания, и не может ухудшать качество социальных услуг, оказываемых в рамках основной деятельности Учреждения.

1.6. Дополнительные услуги оказываются в основное рабочее время без ущерба основной деятельности.

2. Организация работы по оказанию дополнительных услуг

2.1. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания дополнительных услуг и их перечень в зависимости от материально – технической оснащенности, численного состава и квалификации персонала.

2.2. Персональную ответственность за объем, и качество дополнительных услуг несут непосредственные исполнители.

2.3. Дополнительные услуги оказываются получателями на добровольной основе на условиях полной оплаты в разовом, временном и постоянном порядке в соответствии с утвержденным Перечнем платных услуг и тарифами за эти услуги.

2.4. Дополнительные услуги оказываются по заявлению получателя (Приложение 1) на основании договора (Приложение 2), который составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Учреждении, другой - у получателя.

2.5. Учет оказанных получателям дополнительных услуг ведется раздельно в каждом структурном подразделении.

2.6. Предоставленные получателю дополнительные услуги, их количество и сумма оплаты за них подтверждаются актом сдачи-приемки оказанных дополнительных платных социальных услуг (Приложение 3), подписанным сторонами, заключившими договор о предоставлении дополнительных социальных услуг.

2.7. Учреждение обязано до заключения договора предоставить получателю информацию о дополнительных услугах, обеспечив возможность выбора, а также довести до его сведения следующую информацию:

- наименование Учреждения, его юридический адрес, режим работы;
- перечень гарантированных государством социальных услуг, оказываемых Учреждением в рамках его основной деятельности бесплатно, на условиях частичной и полной оплаты;
- перечень и тарифы на дополнительные платные услуги;
- образец договора на оказание дополнительных услуг, квитанции на их оплату.

2.8. Работники, ответственные за организацию оказания дополнительных услуг несут ответственность:

- за своевременное рассмотрение письменных и иных обращений граждан об оказании дополнительных услуг;
- за обеспечение граждан достаточной и достоверной информацией о дополнительных услугах, оказываемых Учреждением;

- за организацию контроля объема и качества оказываемых дополнительных услуг;
- за правильность взимания платы за оказание дополнительных услуг.

2.9. Основанием для отказа клиентам в оказании дополнительных услуг служат:

- отсутствие у Учреждения возможности для оказания дополнительных услуг (необходимой материально-технической базы, численного состава и квалифицированного персонала);
- наличие медицинских противопоказаний у гражданина для оказания услуг;
- нахождение гражданина в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- возникновение ситуации, при которой не может быть обеспечена безопасность работника Учреждения (угроза здоровью или жизни).

2.10. Противопоказаниями к предоставлению дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому являются хронический алкоголизм, наркомания, карантинные инфекционные заболевания, активные формы туберкулеза, тяжелые психические расстройства, венерические и другие заболевания, требующие лечения в специализированных учреждениях здравоохранения. Гражданам, являющимся бактерио- или вирусоносителями, также не могут предоставляться услуги.

3. Порядок расчетов за оказание дополнительных услуг

3.1. Расчеты с гражданами, связанные с оказанием платных услуг, осуществляются в Учреждении или по месту жительства получателя услуг по факту исполнения дополнительной услуги. Производить оплату услуг может сам получатель, либо

работник Учреждения по поручению получателя. Документ, подтверждающий оплату услуг, передается получателю не позднее следующего рабочего дня после внесения платы. Денежные средства, полученные за предоставление дополнительных услуг, поступают в кассу Учреждения и сдаются на лицевой счет Учреждения, открытый в УФК по Пензенской области.

3.2. Учреждение, оказывающее платные услуги, ведет статистический, бухгалтерский, налоговый учет и отчетность раздельно по основной деятельности и приносящий доход деятельности.

3.3. Денежные средства, полученные в связи с оказанием услуг, используются Учреждением в соответствии с бюджетной сметой или планом финансово- хозяйственной деятельности Учреждения.

3.4. В части, не предусмотренной настоящим Положением, регламентация предоставления дополнительных платных услуг, в том числе и по вопросам налогообложения, лицензирования, сертификации, учета и отчетности, регулируются действующим законодательством.

4. Контроль деятельности по оказанию дополнительных услуг.

4.1. Текущий контроль деятельности по оказанию дополнительных услуг обеспечивает директор Учреждения.

4.2. Общий контроль организации и качества предоставления дополнительных социальных услуг населению, а также правильности взимания платы с населения осуществляет Учредитель в пределах своей компетенции и другие государственные органы, и организации, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности Учреждения.

Перечень
 дополнительных платных социальных услуг, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением «Бессоновский комплексный
 центр социальной помощи семье и детям»

№ п/п	Наименование услуги
I. Социально-бытовые	
1.	Мытье посуды, кухонной раковины
2.	Мытье одного окна
3.	Чистка газовой, электрической или микроволновой печи
4.	Мытье дверей и дверных проемов
5.	Мытье потолков
6.	Стирка белья ручная
7.	Стирка белья машинная
8.	Глажение белья на дому заказчика
9.	Снять, повесить шторы
10.	Проклейка бумагой, промазка и утепление оконных рам
11.	Очистка оконных рам от бумаги и замазки
12.	Окраска окон с очисткой от старой краски
13.	Окраска дверей (в том числе подготовка поверхности к покраске)
14.	Окраска полов
15.	Окраска/побелка потолка
16.	Окраска стен
17.	Перенос дров на расстояние до 20 м, свыше 20 м
18.	Укладка дров в поленицу
19.	Очистка дорожек от снега
20.	Обработка огорода, приусадебного участка от вредителей
21.	Побелка печи, стояков, труб
22.	Мытье, чистка зеркал, стекол
23.	Мытье холодильника с оттаиванием
24.	Мытье люстр, бра, торшеров
25.	Мытье отопительных батарей
26.	Мелкий ремонт одежды
27.	Мытье, чистка унитаза
28.	Мытье, чистка ванны
29.	Уборка устойчивых загрязнений с влагостойких стен (ванная и туалетная комната, «фартук» на кухне)
30.	Влажная уборка лестничной клетки
31.	Смена обоев (в том числе подготовка стен к наклейке)
32.	Мелкий ремонт мебели (столы, стулья, полки в шкафу)
33.	Подготовка помещения к ремонту (сбор вещей, вынос мебели)
34.	Оказание помощи в купании, смена нательного белья
35.	Работа с погребными, подвальными помещениями (отбор, сортировка овощей, перенос овощей в дом)
36.	Доставка солений, картофеля в подвальное помещение
37.	Уборка урожая
38.	Консервирование овощей и фруктов
39.	Копка лопатой почвы на глубину до 20 см
40.	Устройство грядки после копки
41.	Подметание дорожек, очистка двора от листьев
42.	Посев семян в борозды
43.	Посадка овощных культур (рассадой)
44.	Посадка картофеля
45.	Прополка, рыхление картофеля
46.	Прополка овощей (грядок)
	-вручную
	-мотыгой
47.	Полив растений из шланга
48.	Полив растений из ведра или лейки с подноской к месту полива
49.	Распилка дров
50.	Колка дров
51.	Уборка приусадебной территории (сбор мусора и др.)
52.	Вынос биотуалета, вынос мусора
53.	Сопровождение на предприятия бытового обслуживания (парикмахерская, баня)

54.	Смена постельного белья
55.	Покупка и доставка на дом корма для кошек, собак и кур
56.	Кормление кошек, собак и кур
57.	Подписка на периодические издания
58.	Оплата мобильной связи, счетов через терминал
59.	Оплата кредитов, счетов в отделении банка (отделении почтовой связи)
60.	Содействие в организации поминальных обедов
61.	Услуги по уходу за могилами близких
62.	Чтение вслух периодических изданий художественной литературы
63.	Топка бани
64.	Доставка воды в баню
65.	Уход за комнатными растениями
II. Социально-медицинские	
66.	Ведение журнала контроля за приемом лекарственных средств, согласно назначению врача
III. Услуги проката медицинского инвентаря	
–	Костыли
–	Трость
–	Ходунки
–	Кресло-коляска
IV. Содействие в доставке граждан пожилого возраста и инвалидов в медицинские и социальные учреждения Пензенской области	
67.	Услуги службы в предоставлении автотранспорта -Газ 322173 (13 мест) -Lada Largus

Тарифы на дополнительные платные социальные услуги,
 предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением «Бессоновский комплексный центр социальной помощи семье и детям»

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения выполнения одной услуги	Стоимость оплаты за услуги, руб.
I. Социально - бытовые			
1.	Мытье посуды, кухонной раковины	20 мин	80-00
2.	Мытье одного окна	20 мин (1 окно)	80-00
3.	Чистка газовой, электрической или микроволновой печи	20 мин	80-00
4.	Мытье дверей и дверных проемов	20 мин (1 дверь)	80-00
5.	Мытье потолков	40 мин (10 кв.м)	160-00
6.	Стирка белья ручная	60 мин (1 закладка)	240-00
7.	Стирка белья машинная	30 мин (1 закладка)	120-00
8.	Глажение белья на дому заказчика	30 мин (1 кг)	120-00
9.	Снять, повесить шторы	10 мин (1 окно)	40-00
10.	Проклейка бумагой, промазка и утепление оконных рам	40 мин (1 окно)	160-00
11.	Очистка оконных рам от бумаги и замазки	40 мин (1 окно)	160-00
12.	Окраска окон с очисткой от старой краски	40 мин (1 окно)	160-00
13.	Окраска дверей (в том числе подготовка поверхности к покраске)	40 мин (1 дверь)	160-00
14.	Окраска полов	40 мин (10 кв.м)	160-00
15.	Окраска/побелка потолка	60 мин (10 кв.м)	240-00
16.	Окраска стен	40 мин (10 кв.м)	160-00
17.	Перенос дров на расстояние до 20 м, свыше 20 м	30 мин	120-00
18.	Укладка дров в поленицу	30 мин	120-00
19.	Очистка дорожек от снега	10 мин (1 кв. м)	40-00
20.	Обработка огорода, приусадебного участка от вредителей	30 мин	120-00
21.	Побелка печи, стояков, труб	10 мин (1 кв. м)	40-00
22.	Мытье, чистка зеркал, стекол	20 мин	80-00
23.	Мытье холодильника с оттаиванием	60 мин	240-00
24.	Мытье люстр, бра, торшеров	30 мин	120-00
25.	Мытье отопительных батарей	40 мин	160-00
26.	Мелкий ремонт одежды	20 мин	80-00
27.	Мытье, чистка унитаза	15 мин	60-00
28.	Мытье, чистка ванны	15 мин	60-00
29.	Уборка устойчивых загрязнений с влагостойких стен (ванная и туалетная комната, «фартук» на кухне)	30 мин	120-00
30.	Влажная уборка лестничной клетки	10 мин (1 кв. м)	40-00
31.	Смена обоев (в том числе подготовка стен к наклейке)	15 мин (1 кв. м)	60-00
32.	Мелкий ремонт мебели (столы, стулья, полки в шкафу)	15 мин (1 шт.)	60-00
33.	Подготовка помещения к ремонту (сбор вещей, вынос мебели)	20 мин (1 кв. м)	80-00
34.	Оказание помощи в купании, смена нательного белья	30 мин	120-00
35.	Работа с погребными, подвальными помещениями (отбор, сортировка овощей, перенос овощей в дом)	20 мин	80-00
36.	Доставка солений, картофеля в подвальное помещение	20 мин	80-00
37.	Уборка урожая	60 мин	240-00
38.	Консервирование овощей и фруктов	60 мин	240-00
39.	Копка лопатой почвы на глубину до 20 см	15 мин (1 кв. м)	60-00
40.	Устройство грядки после копки	15 мин (1 кв. м)	6-00
41.	Подметание дорожек, очистка двора от листьев	5 мин (1 кв.м)	20-00
42.	Посев семян в борозды	5 мин (1 кв. м)	20-00
43.	Посадка овощных культур (рассадой)	60 мин	240-00
44.	Посадка картофеля	30 мин (1 кв. м)	120-00
45.	Прополка, рыхление картофеля	30 мин (1 кв. м)	120-00
46.	Прополка овощей (грядок)		
	-вручную	40 мин (1 кв. м)	160-00
	-мотыгой	30 мин (1 кв. м)	120-00
47.	Полив растений из шланга	40 мин	160-00
48.	Полив растений из ведра или лейки с подноской к месту полива	60 мин	240-00
49.	Распилка дров	30 мин	120-00
50.	Колка дров	40 мин	160-00

51.	Уборка приусадебной территории (сбор мусора и др.)	5 мин (1 кв. м)	20-00
52.	Вывоз биотуалета, вывоз мусора	15 мин	60-00
53.	Сопровождение на предприятия бытового обслуживания (парикмахерская, баня)	60 мин	240-00
54.	Смена постельного белья	15 мин	60-00
55.	Покупка и доставка на дом корма для кошек, собак и кур	60 мин	240-00
56.	Кормление кошек, собак и кур	10 мин	40-00
57.	Подписка на периодические издания	30 мин	120-00
58.	Оплата мобильной связи, счетов через терминал	60 мин	240-00
59.	Оплата кредитов, счетов в отделении банка (отделении почтовой связи)	60 мин	240-00
60.	Содействие в организации поминальных обедов	60 мин	240-00
61.	Услуги по уходу за могилами близких	60 мин	240-00
62.	Чтение вслух периодических изданий художественной литературы	20 мин	80-00
63.	Топка бани	120 мин	480-00
64.	Доставка воды в баню	60 мин	240-00
65.	Уход за комнатными растениями	30 мин	120-00
II. Социально – медицинские			
66.	Ведение журнала контроля за приемом лекарственных средств, согласно назначению врача	20 мин	80-00
III. Услуги проката медицинского инвентаря			
–	Костыли	1 сутки	15-00
–	Трость	1 сутки	18-00
–	Ходунки	1 сутки	19-00
–	Кресло-коляска	1 сутки	19-00
IV. Содействие в доставке граждан пожилого возраста и инвалидов в медицинские и социальные учреждения Пензенской области			
67.	Услуги службы в предоставлении автотранспорта -Газ 322173 (13 мест) -Lada Largus	60 минут	170-00

Приложение 1
к Тарифам на дополнительные платные социальные услуги,
предоставляемые МБУ «Бессоновский
комплексный центр социальной помощи
семье и детям»

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Бессоновского района
от 04.03.2020 № 213

1. Расчет стоимости 1 минуты оказания дополнительных услуг:

Наименование показателя	Значение	Расчет
Длительность рабочей недели за год	1772,4 часов	
Длительность рабочей недели за месяц	147,7 часов	$1772,4/12 \text{ месяцев} = 147,7 \text{ часа}$ (среднее значение)
Средняя з/плата соц. работника по мониторингу за 2019 год	27 020,00 рублей	$27\,020,00/147,7 = 182,94 \text{ рубля}$
Продолжительность рабочего часа	60 минут	$182,94/60 = 3,05 \text{ рубля}$
Начисления на оплату труда	30,2%	$3,05 \times 1,302 = 3,97 \text{ рублей}$
Стоимость 1 минуты		4,00

2. Гарантированные социальные услуги, оказываемые сверх объемов, определенных Законом Пензенской области от 26 ноября 2014 г. №2645-ЗПО «О социальном обслуживании граждан в Пензенской области», оплачиваются исходя из расчета стоимости 1 минуты дополнительных услуг.

3. Расчет стоимости 1 часа при содействии в доставке лиц до медицинских и социальных учреждений Пензенской области на автотранспорте МБУ «Бессоновский КЦСПСИД»:

Наименование показателя	Значение	Расчет
Длительность рабочей недели за год	1772,4 часов	
Длительность рабочей недели за месяц	147,7 часов	$1772,4/12 \text{ месяцев} = 147,7 \text{ часа}$ (среднее значение)
Средняя заработная плата водителя в месяц	19 000,00	19 000,00
Начисления на оплату труда	5 738,00	$19\,000,00 \times 30,2\% = 5\,738,00$
Транспортный налог	374,00	$4\,494,00/12 = 374,00$
Стоимость 1 часа	170,00	$19\,000,00 + 5\,738,00 + 374,00$ $= 25\,112,00/147,7 = 170$

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Бессоновского района
от 04.03.2020 № 213

Расчет стоимости тарифа
за один день проката технических средств реабилитации

1. Расчет стоимости тарифа.
- 1.1. Расчет стоимости тарифа за один день проката ТСР осуществляется по формуле:
 $T_d = Z_{от} + Z_{р(1)}$, где:
 T_d - тариф за одни сутки проката ТСР;
 $Z_{от}$ - затраты на оплату труда с начислениями, выплатами компенсационного и стимулирующего характера работника учреждения, непосредственно осуществляющего получение ТСР, выдаваемого в прокат;
 $Z_{р}$ - затраты на текущий ремонт ТСР, выдаваемого в прокат, в сутки.
- 1.2. Расчет затрат на оплату труда работника учреждения, непосредственно осуществляющего выдачу ТСР в прокат и получение ТСР обратно, в день.

Наименование услуги	Должность обслуживающего персонала	Временной норматив на выполнение услуги (мин.)	5-дневный фонд оплаты труда с начислениями, с компенсационными и стимулирующими выплатами (в руб.) + 30,2% налоги	Продолжительность рабочей недели (час)	Среднемесячная продолжительность рабочего времени (час)	Расходы на оплату труда на оказание 1 услуги (в руб.) (графа 4/ графа 6/ 60 мин. * графу 3)
1	2	3	4	5	6	7
Услуги проката костылей	Заведующий отделения срочного социального обслуживания	10	12280,03	36	147,7	13,86
Услуги проката трости опорной	Заведующий отделения срочного социального обслуживания	10	12280,03	36	147,7	13,86
Услуги проката ходунков	Заведующий отделения срочного социального обслуживания	10	12280,03	36	147,7	13,86
Услуги проката кресла-коляски	Заведующий отделения срочного социального обслуживания	10	12280,03	36	147,7	13,86

- 1.3. Расчет линейной амортизации ТСР, выдаваемого в прокат, в сутки.
- Сумма начисленной за один месяц амортизации для каждой амортизационной группы (подгруппы) определяется исходя из произведения суммарного баланса соответствующей амортизационной группы (подгруппы) на начало месяца и норм амортизации, установленных настоящей статьей, по следующей формуле:
- $$A_m = OC \times k / 30$$
- где
 A_m – сумма амортизационных отчислений за месяц;
 k – норма месячной амортизации, выраженная в процентах;
 OC – первоначальная или восстановительная стоимость амортизируемого основного средства.
- Норма амортизации по каждому объекту основных средств определяется исходя из срока его полезного использования в месяцах и рассчитывается по формуле:
- $$k = (1 / n) \times 100\%$$

где n – количество месяцев полезного использования объекта основных средств.

Наименование ТСП	Стоимость ТСП (в руб)	Норма амортизации, %	Срок полезного использования (мес)	Амортизация (графа) в день
1	2	3	4	5
Услуги проката костылей	790,00	4,16	24	1,09
Услуги проката трости опорной	3000,00	4,16	24	4,16
Услуги проката ходунков	12000,00	1,38	72	5,52
Услуги проката кресла-коляски	12000,00	1,38	72	5,52

1.4. Расчет стоимости тарифа за одни сутки проката ТСП.

Наименование ТСП	Расходы на оплату труда	Амортизация	Стоимость проката ТСП за один день
1	2	3	4
Услуги проката костылей	13,86	1,09	14,95
Услуги проката трости опорной	13,86	4,16	18,02
Услуги проката ходунков	13,86	5,52	19,38
Услуги проката кресла-коляски	13,86	5,52	19,38

3. Расчет размера оплаты проката.

3.1. Расчет размера оплаты проката (Оп) за определенный период осуществляется по формуле:

$Оп = СпТСП \times Q, (3),$ где:

СпТСП- стоимость проката за один день

Оп – размер оплаты проката за определенный период, определяемый в соответствии с договором;

Q - срок по договору, на который ТСП предоставляются в прокат.

Приложение 1
к Положению об оказании дополнительных
платных социальных услуг, предоставляемых МБУ «Бессоновский
комплексный центр социальной помощи семье и детям»

Директору муниципального бюджетного учреждения «Бессоновский
комплексный центр социальной помощи семье и детям»
Е.А.Самсоновой

от _____

снимл: _____

паспорт: серия _____ № _____

выдан: _____

дата выдачи: _____

Адрес проживания: _____

Заявление
о предоставлении дополнительных платных социальных услуг.

Прошу предоставлять мне дополнительные платные социальные услуги в форме социального обслуживания на дому, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением «Бессоновский комплексный центр социальной помощи семье и детям».

С условиями предоставления, перечнем и тарифами на дополнительные платные социальные услуги ознакомлен(а) и согласен(а).

_____/_____
подпись И.О. Фамилия

« » _____ 202__ г.

Заключение директора Центра: Оказать дополнительные социальные услуги

Подпись _____/Е.А.Самсонова/

« » _____ 202__ г.

ДОГОВОР № _____
о предоставлении дополнительных платных социальных услуг

с. Бессоновка

« » _____ 20__ года

Муниципальное бюджетное учреждение «Бессоновский комплексный центр социальной помощи семье и детям», именуемое в дальнейшем «Поставщик социальных услуг», в лице директора Самсоновой Елены Александровны, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____, гражданина, обратившегося за получением дополнительных платных социальных услуг, именуемый в дальнейшем «Получатель социальных услуг», паспорт: серия _____ № _____, выданный _____ г., удостоверяющий личность «Получателя социальных услуг», проживающая по адресу: _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Сторонами», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. «Получатель социальных услуг» поручает, а «Поставщик социальных услуг» обязуется оказать заказанные дополнительные платные социальные услуги «Получателю социальных услуг», на основании заявки на условиях полной оплаты, в разовом, временном или постоянном порядке, согласно Перечня и тарифам на дополнительные платные социальные услуги.

1.2. Место оказания услуг:

1.3. «Поставщик социальных услуг» предоставляет дополнительные платные социальные услуги через «Исполнителя социальных услуг» - социального работника муниципального бюджетного учреждения «Бессоновский комплексный центр социальной помощи семье и детям». По результатам оказания услуг «Поставщиком социальных услуг» оформляется акт сдачи-приемки оказанных дополнительных платных социальных услуг с указанием сроков выполнения, их количества и суммы оплаты за них, который подписывается обеими «Сторонами». Акт является неотъемлемой частью настоящего договора.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. «Поставщик социальных услуг» обязан:

- а) предоставлять «Получателю социальных услуг» дополнительные платные социальные услуги надлежащего качества в соответствии с Положением об оказании дополнительных платных социальных услуг, предоставляемых МБУ «Бессоновский комплексный центр социальной помощи семье и детям»
- б) предоставлять бесплатно в доступной форме «Получателю социальных услуг» (законному представителю «Получателя социальных услуг») информацию о его правах и обязанностях, о видах услуг, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для «Получателя социальных услуг»;
- в) использовать информацию о «Получателе социальных услуг» в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;
- г) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей «Получателя социальных услуг»;
- д) своевременно и в письменной форме информировать «Получателя социальных услуг» об изменении порядка и условий предоставления дополнительных платных услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором, а также их оплаты;
- е) вести учет дополнительных платных услуг, оказанных «Получателю социальных услуг»;
- ж) исполнять иные обязанности в соответствии с настоящим Договором и нормами действующего законодательства.

2.2. «Поставщик социальных услуг» имеет право:

- а) отказать в предоставлении дополнительных социальных услуг «Получателю социальных услуг» в случае нарушения им условий настоящего Договора;
- в) требовать от «Получателя социальных услуг» соблюдения условий настоящего Договора;
- б) получать от «Получателя социальных услуг» информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного предоставления «Получателем социальных услуг» такой информации (сведений, документов), «Поставщик социальных услуг» вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов);
- с) самостоятельно определять возможность оказания дополнительных услуг и их перечень, в зависимости от материально-технической оснащенности, численного состава и квалификации персонала.

2.3. «Поставщик социальных услуг» не вправе передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

2.4. «Получатель социальных услуг» (законный представитель «Получателя социальных услуг») обязан:

- а) своевременно оплачивать дополнительные платные социальные услуги в объеме и порядке, предусмотренном п. 3.1. настоящего Договора;
- б) информировать в письменной форме «Поставщика социальных услуг» о возникновении изменений, обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;
- в) соблюдать порядок предоставления социальных услуг, соответствующий форме социального обслуживания;
- г) сообщать «Поставщику социальных услуг» о выявленных нарушениях утвержденного порядка предоставления социальных услуг.

2.5. «Получатель социальных услуг» (законный представитель «Получателя социальных услуг») имеет право:

- а) на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах дополнительных платных услуг, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти дополнительные платные услуги, их стоимости для «Получателя социальных услуг»;
- б) потребовать расторжения настоящего Договора.

3. Стоимость социальных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Стоимость дополнительных платных социальных услуг, предусмотренных настоящим Договором, определяется на основании акта сдачи-приемки оказанных дополнительных платных социальных услуг. Дополнительные социальные услуги оплачиваются за фактически предоставленные услуги по фактически затраченному времени на их выполнение, исходя тарифов на дополнительные платные социальные услуги, утвержденных постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от _____ года № _____ «Об оказании дополнительных платных социальных услуг, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением «Бессоновский комплексный центр социальной помощи семье и детям».

4. Основания изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон, по основаниям,

предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Все изменения договора оформляются дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Пензенской области.

4.4. Расторжение договора по инициативе «Получателя социальных услуг» осуществляется на основании заявления «Получателя социальных услуг».

4.5. Расторжение договора по причинам наступления условий, представляющих угрозу здоровью и (или) жизни работника Учреждения, систематического (два и более раза) нарушения «Получателем социальных услуг» норм и правил производится согласно оформленным актам.

5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Договора.

6.1. Настоящий Договор о предоставлении дополнительных платных социальных услуг вступает в силу с _____ и действует до устранения обстоятельств, обуславливающих нуждаемость гражданина в социальных услугах.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

7. Адрес (место нахождения место жительства)

«Поставщик социальных услуг»

Бессоновский «КЦСПСиД»

Адрес: 442780, Пензенская обл., с. Бессоновка,

ул. Комсомольская, д.16/1

ИНН/КПП 5809021980/580901001

ОГРН 1025800680102

Банковские реквизиты: Отделение Пенза г. Пенза

р/с 40701810622021003311

БИК 045655001

«Получатель социальных услуг»

Адрес места жительства: _____

паспорт: серия _____ № _____

выдан: _____

Дата выдачи: _____.

Директор МБУ БКЦСПС и Д

_____/ Е.А. Самсонова/

_____/ _____/

Акт сдачи-приемки оказанных дополнительных платных социальных услуг

с. Бессоновка

«__»_____ г.

именуемый(ая) в дальнейшем «Получатель соцуслуг»,
(Ф.И.О., паспортные данные)
с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение "Бессоновский комплексный центр социальной помощи семье и детям"
(наименование или Ф.И.О.)
«Поставщик соцуслуг» или «Исполнитель», в лице Директора МБУ "Бессоновский комплексный центр социальной помощи семье и детям" Самсоновой Е.А.
(должность, Ф.И.О. уполномоченного представителя)
действующего на основании _____, с другой стороны,
(документ, подтверждающий полномочия)
во исполнение Договора о предоставлении социальных услуг от « » 2020 г. № _____ оформили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Поставщиком соцуслуг Получателю предоставлены услуги:

№	Наименование социальных услуг, содержание, место оказания	Условия оказания услуг	Период оказания		Единица измерения	Количество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения, рублей	Стоимость услуг, рублей
			с	по				
1								
2								
3								
4								
Итого								

- Общая стоимость предоставленных соцуслуг: ().
2. Вышеперечисленные услуги предоставлены полностью и в срок. Получатель соцуслуг претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.
3. По настоящему Акту причитается к получению ().
4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для Исполнителя и Заказчика.
Подписи Сторон:

От имени Получателя соцуслуг:
_____/_____/

От имени Поставщика соцуслуг:
_____/Е.А.Самсонова/
М.П.

Извещение:

Администрация Бессоновского района Пензенской области извещает о подаче заявлений о намерении участвовать в аукционе на земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 58:05:0220201:768 площадью 1115 кв.м., расположенного по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Мастиновка, ул. Овощная, 2-й проезд, разрешенное использование – для индивидуального жилищного строительства;

заявления принимаются без помарок и исправлений в бумажном и электронном виде;

дата и время начала приема заявок: 12.03.2020 г. 08.00 ч.

дата и время окончания приема заявок: 10.04.2020 г. 16.00 ч.;

граждане, крестьянские (фермерские) хозяйства - которые заинтересованы в приобретении прав на испрашиваемый земельный участок, могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе;

со схемой расположения участка можно ознакомиться в рабочие дни с 08.00 до 16.00 ч. по адресу: с. Бессоновка, ул. Коммунистическая 2Б – Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района.

Постановление № 221 от 10 марта 2020 года «О внесении изменений в постановление администрации Бессоновского района от 19.11.2013 № 1970 «Об утверждении муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2022 годы»

В соответствии с Постановлением администрации Бессоновского района «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Бессоновского района Пензенской области» от 14 декабря 2015 года № 691 и в связи с внесением изменений в план мероприятий по реализации муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2022 годы», Администрация Бессоновского района

постановляет:

1. В приложение к Постановлению от 19.11.2013 № 1970 «Об утверждении муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2022 годы» (с последующими изменениями) внести следующие изменения:

1.1. В Паспорте программы:

Строку «Объём бюджетных ассигнований муниципальной программы» изложить в новой редакции:

Объём бюджетных ассигнований муниципальной программы	Общий объем финансирования муниципальной программы – 3797253,4тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 353843,39 тыс. руб., 2015 год – 351272,83 тыс. руб., 2016 год – 366652,05 тыс. руб., 2017 год – 389870,02 тыс. руб., 2018 год – 449076,5 тыс. руб., 2019 год – 465386,41 тыс. руб., 2020 год – 456103,9тыс. руб., 2021 год – 474457,4 тыс. руб., 2022 год – 492634,4 тыс. руб.. средств бюджета Пензенской области – 3172270,23 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 301072 тыс. руб., 2015 год – 301792,8 тыс. руб., 2016 год – 311626,6 тыс. руб., 2017 год – 329078,92 тыс. руб., 2018 год – 374311,8 тыс. руб., 2019 год – 381061,31 тыс. руб., 2020 год – 374664,3тыс. руб., 2021 год – 391262,2 тыс. руб., 2022 год - 409436,1тыс. руб.. - за счет средств бюджета Бессоновского района – 624982,97 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 52771,39 тыс. руб., 2015 год – 49480,03 тыс. руб., 2016 год – 55025,45 тыс. руб., 2017 год – 60791,1 тыс. руб., 2018 год – 74764,7 тыс. руб., 2019 год – 84324,9 тыс. руб., 2020 год – 81439,6 тыс. руб., 2021 год – 83195,2тыс. руб., 2022 год – 83198,2 тыс. руб..
--	--

1.2. В Паспорте подпрограммы 1 «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2022годы»:

Строку «Объём бюджетных ассигнований подпрограммы» изложить в новой редакции:

Объём бюджетных ассигнований подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы – 1396500,65 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 320721,27 тыс. руб., 2015 год – 318895,03 тыс. руб., 2016 год – 329151,75 тыс. руб., 2017 год – 54611,2 тыс. руб., 2018 год – 68804,1 тыс. руб., 2019 год – 77891,8 тыс. руб., 2020 год – 75577,6 тыс. руб., 2021 год – 76258,9 тыс. руб., 2022 год – 76188,8 тыс. руб.. - за счет средств бюджета Пензенской области – 868300,6 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 286510,9 тыс. руб., 2015 год – 286161,2 тыс. руб., 2016 год – 296129,6 тыс. руб., 2017 год – 0,00 тыс. руб., 2018 год – 91,1 тыс. руб., 2019 год – 00,0 тыс. руб., 2020 год – 0,00 тыс. руб., 2021 год – 0,00 тыс. руб., 2022 год – 0,00 тыс. руб.. - за счет средств бюджета Бессоновского района – 528199,85 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 34210,37 тыс. руб., 2015 год – 32733,83 тыс. руб., 2016 год – 33022,15 тыс. руб., 2017 год – 54611,2 тыс. руб., 2018 год – 68713 тыс. руб., 2019 год – 77891,8 тыс. руб., 2020 год – 75577,6 тыс. руб., 2021 год – 76258,9 тыс. руб., 2022 год – 76188,8 тыс. руб..
---	--

1.3. В Паспорте подпрограммы 2 «Исполнение государственных полномочий Пензенской области в сфере образования» муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2022 годы»:

Строку «Объём бюджетных ассигнований подпрограммы» изложить в новой редакции:

Объём бюджетных ассигнований подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы – 2212999,22 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 0,00 тыс. руб., 2015 год – 0,00 тыс. руб., 2016 год – 0,00 тыс. руб., 2017 год – 325392,9 тыс. руб., 2018 год – 366763,2 тыс. руб., 2019 год – 372899,2 тыс. руб., 2020 год – 366342,1 тыс. руб., 2021 год – 382605,1 тыс. руб., 2022 год – 400440,3 тыс. руб.. - за счет средств бюджета Пензенской области – 2212999,2 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 0,00 тыс. руб., 2015 год – 0,00 тыс. руб., 2016 год – 0,00 тыс. руб., 2017 год – 325392,9 тыс. руб., 2018 год – 366763,2 тыс. руб., 2019 год – 372899,2 тыс. руб., 2020 год – 366342,1 тыс. руб., 2021 год – 382605,1 тыс. руб., 2022 год – 400440,3 тыс. руб.. за счет средств бюджета Бессоновского района – 0,00 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 0,00 тыс. руб., 2015 год – 0,00 тыс. руб., 2016 год – 0,00 тыс. руб., 2017 год – 0,00 тыс. руб., 2018 год – 0,00 тыс. руб., 2019 год – 0,00 тыс. руб., 2020 год – 0,00 тыс. руб., 2021 год – 0,00 тыс. руб., 2022 год – 0,00 тыс. руб..
---	---

1.4. В Паспорте подпрограммы 3 «Организация отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в Бессоновском районе» муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2022 годы»:

Строку «Объём бюджетных ассигнований подпрограммы» изложить в новой редакции:

Объём бюджетных ассигнований подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы – 60309,71 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 4257,5 тыс. руб., 2015 год – 4249,40 тыс. руб., 2016 год – 4262,10 тыс. руб.,
---	--

	2017 год – 4386 тыс. руб., 2018 год – 7757,5 тыс. руб., 2019 год – 8462,11 тыс. руб. , 2020 год – 8642,2 тыс. руб., 2021 год – 8977,1 тыс. руб., 2022 год – 9315,8 тыс. руб.. - за счет средств бюджета Пензенской области – 56249,71 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 3657,50 тыс. руб., 2015 год – 3649,40 тыс. руб., 2016 год – 3662,10 тыс. руб., 2017 год – 3686,00 тыс. руб., 2018 год – 7457,5 тыс. руб., 2019 год – 8162,11 тыс. руб. , 2020 год – 8322,2 тыс. руб., 2021 год – 8657,1 тыс. руб., 2022 год – 8995,8 тыс. руб.. - за счет средств бюджета Бессоновского района – 4060 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 600,00 тыс. руб., 2015 год – 600,00 тыс. руб., 2016 год – 600,00 тыс. руб., 2017 год – 700,00 тыс. руб., 2018 год – 300,00 тыс. руб., 2019 год – 300,00 тыс. руб. , 2020 год – 320,0 тыс. руб., 2021 год – 320,0 тыс. руб., 2022 год – 320,0 тыс. руб..
--	---

1.5. В Паспорт подпрограммы 4 «Обеспечение деятельности Управления образования Бессоновского района Пензенской области» муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2022 годы»:

Строку «Объём бюджетных ассигнований подпрограммы» изложить в новой редакции:

Объём бюджетных ассигнований подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы – 125102,62 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 28264,62 тыс. руб., 2015 год – 27575,90 тыс. руб., 2016 год – 32049,50 тыс. руб., 2017 год – 5479,9 тыс. руб., 2018 год – 5751,7 тыс. руб., 2019 год – 6133,3 тыс. руб. , 2020 год – 6542,0 тыс. руб., 2021 год – 6616,3 тыс. руб., 2022 год – 6689,4 тыс. руб.. - за счет средств бюджета Пензенской области – 34720,7 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 10903,60 тыс. руб., 2015 год – 11982,20 тыс. руб., 2016 год – 11834,90 тыс. руб., 2017 год – 0,00 тыс. руб., 2018 год – 0,0 тыс. руб., 2019 год – 0,0 тыс. руб., 2020 год – 0,0 тыс. руб., 2021 год – 0,00 тыс. руб., 2022 год – 0,00 тыс. руб.. - за счет средств бюджета Бессоновского района – 90381,92 тыс. руб. , в том числе: по годам реализации: 2014 год – 17361,02 тыс. руб., 2015 год – 15593,70 тыс. руб., 2016 год – 20214,60 тыс. руб., 2017 год – 5479,9 тыс. руб., 2018 год – 5751,7 тыс. руб., 2019 год – 6133,3 тыс. руб. , 2020 год – 6542,0 тыс. руб., 2021 год – 6616,3 тыс. руб., 2022 год – 6689,4 тыс. руб..
---	---

1.6. Раздел 5 «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Пензенской области, бюджета Бессоновского района.

Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании бюджета Бессоновского района на очередной финансовый год и плановый период.

Общий объем финансирования муниципальной программы – **3797253,4** тыс. руб., в том числе:

по годам реализации:

2014 год – 353 843,39 тыс. руб.,
2015 год – 351 272,83 тыс. руб.,
2016 год – 366 652,05 тыс. руб.,
2017 год – 389 870,02 тыс. руб.,
2018 год – 449 076,5 тыс. руб.,
2019 год – 465 386,41 тыс. руб.,

2020 год – 456103,9 тыс. руб.,

2021 год – 474457,4 тыс. руб.,

2022 год – 492634,3 тыс. руб..

За счёт средств бюджета Пензенской области – **3172270,23** тыс. руб., в том числе:

по годам реализации:

2014 год – 301 072,00 тыс. руб.,

2015 год – 301 792,80 тыс. руб.,

2016 год – 311 626,60 тыс. руб.,

2017 год – 329078,92 тыс. руб.,

2018 год – 374311,8 тыс. руб.,

2019 год – **381061,31** тыс. руб.,

2020 год – 374664,3 тыс. руб.,

2021 год – 391262,2 тыс. руб.,

2022 год - 409436,1 тыс. руб..

- за счёт средств бюджета Бессоновского района – **624982,97** тыс. руб., в том числе:

по годам реализации:

2014 год – 52 771,39 тыс. руб.,

2015 год – 49 480,03 тыс. руб.,

2016 год – 55 025,45 тыс. руб.

2017 год – 60791,1 тыс. руб.,

2018 год – 74764,7 тыс. руб.,

2019 год – **84325,1** тыс. руб.,

2020 год – 81439,6 тыс. руб.,

2021 год – 83195,2 тыс. руб.,

2022 год – 83198,2 тыс. руб..

2. Приложение 1 к муниципальной программе Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2022 годы» изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему Постановлению.

3. Приложение 2 к муниципальной программе Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2022 годы» изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему Постановлению.

4. Приложение 3 к муниципальной программе Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2022 годы» изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему Постановлению.

5. Приложение 4 к муниципальной программе Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2022 годы» изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему Постановлению.

6. Приложение 5 к муниципальной программе Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2022 годы» изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему Постановлению.

7. Приложение 6 к муниципальной программе Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2022 годы» изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему Постановлению.

8. Приложение 7 к муниципальной программе Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2022 годы» изложить в новой редакции согласно приложению 7 к настоящему Постановлению.

9. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района Е.В. Алексееву.

И.о. главы администрации района

А.В.Карагодин

УТВЕРЖДЕНА
Постановлением администрации
Бессоновского района
Пензенской области

(с изменениями от)

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ В БЕССОНОВСКОМ РАЙОНЕ
НА 2014-2022 ГОДЫ»**

**Паспорт
муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области**

Наименование муниципальной программы	«Развитие образования в Бессоновском районе на 2014 – 2022 годы»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление образования Бессоновского района Пензенской области
Соисполнители муниципальной программы	МКУ МЦПРО Бессоновского района; МБУ ДО ЦДТ Бессоновского района; МБОУ ДОД ДЮСШ Бессоновского района; МБОУ ДО ДШИ Бессоновского района; МАУ «Бассейн Бессоновский» Образовательные организации Бессоновского района: МБОУ СОШ с. Бессоновка, МБОУ СОШ с. Вазерки им. В.М. Покровского, МБОУ СОШ №1 с. Грабово, МБОУ СОШ №2 с. Грабово, МБОУ СОШ с. Кижеватово, МБОУ СОШ с. Сосновка, МБОУ СОШ им. И.А.Никулина с. Степановка, МБОУ СОШ им. С.Е.Кузнецова с. Чемодановка, МБОУ ООШ с. Пыркино, МБОУ ДД МШВ НШ-ДС с. Бессоновка, МАДОУ ДС с. Бессоновка, МБДОУ ДС с. Вазерки, МБДОУ ДС с. Грабово, МБДОУ ДС с. Кижеватово, МБДОУ ДС с. Сосновка, МБДОУ ДС с. Чемодановка.
Подпрограммы	Подпрограмма 1. Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей. Подпрограмма 2. Совершенствование организации горячего питания в образовательных учреждениях Бессоновского района. Подпрограмма 2. Исполнение государственных полномочий Пензенской области в сфере образования. Подпрограмма 3. Организация отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в Бессоновском районе. Подпрограмма 4. Обеспечение деятельности Управления образования Бессоновского района Пензенской области.
Цель муниципальной программы	Повышение доступности качественного образования, соответствующего перспективам инновационного развития экономики, меняющимся запросам общества и каждого гражданина, проживающего на территории Бессоновского района
Задачи муниципальной программы	1. Модернизация образовательных программ и технологий обучения, развитие инфраструктуры, организационно-правовых форм, обеспечивающих достижение современного качества учебных результатов, равную доступность качественных услуг дошкольного, общего, дополнительного образования, позитивную социализацию детей. 2. Сохранение и укрепление здоровья обучающихся и воспитанников; обеспечение доступности школьного питания, качественного и полноценного питания обучающихся и воспитанников; профилактика заболеваний путем улучшения рациона детского питания с учетом возрастных и физиологических особенностей детского организма. 3. Формирование механизмов муниципальной оценки качества и востребованности образовательных услуг, предусматривающих участие потребителей образовательных услуг и общественных институтов в контроле и оценке качества образования. 4. Развитие инфраструктуры оздоровления и отдыха детей, совершенствование механизмов и инструментов социальной и психолого-педагогической поддержки детей, формирование здорового образа жизни. 5. Повышение эффективности управления муниципальной системой образования.
Целевые показатели муниципальной программы	1. Доля учащихся, участвующих в конкурсах, НПК, олимпиадах различного уровня от общего количества учащихся(%). 2. Доля педагогических работников, принимающих участие в конкурсах, конференциях, мероприятиях районного уровня от общего числа педагогов(%). 3. Доля муниципальных образовательных организаций, реализующих программы общего образования, здания которых соответствуют современным требованиям организации образовательного процесса (%). 4. Доля детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, которым созданы условия для получения качественного общего образования (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий), в общей численности детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов школьного возраста (%). 5. Доля выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании от общего количества выпускников (%). 6. Доля детей дошкольного возраста, получающих образовательные услуги в ДО от общей численности детей от 3 до 7 лет (%). 7. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста (%). 8. Доля детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе переданных неродственникам (в приемные семьи, на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), охваченных другими формами семейного устройства (семейные детские дома, патронатные семьи), находящихся в муниципальных организациях всех типов (%). 9. Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспеченных горячим питанием от общей численности обучающихся (%). 10. Охват детей школьного возраста, получивших услугу отдыха и оздоровления в оздоровительных лагерях различных типов в районе от общего количества обучающихся (%). 11. Удельный вес детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных всеми формами отдыха и оздоровления, в общем количестве детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (%). 12. Обеспечение деятельности управления образования и образовательных учреждений (%). 13. Выполнение плановых мероприятий (%).
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Срок реализации – 2014-2022 годы:
Объем бюджетных ассигнований	Общий объем финансирования муниципальной программы – 3797253,4 тыс. руб., в том числе:

муниципальной программы	по годам реализации: 2014 год – 353843,39 тыс. руб., 2015 год – 351272,83 тыс. руб., 2016 год – 366652,05 тыс. руб., 2017 год – 389870,02 тыс. руб., 2018 год – 449076,5 тыс. руб., 2019 год – 465386,41 тыс. руб., 2020 год – 456103,9 тыс. руб., 2021 год – 474457,4 тыс. руб., 2022 год – 492634,4 тыс. руб., средств бюджета Пензенской области – 3172270,23 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 301072 тыс. руб., 2015 год – 301792,8 тыс. руб., 2016 год – 311626,6 тыс. руб., 2017 год – 329078,92 тыс. руб., 2018 год – 374311,8 тыс. руб., 2019 год – 381061,31 тыс. руб., 2020 год – 374664,3 тыс. руб., 2021 год – 391262,2 тыс. руб., 2022 год – 409436,1 тыс. руб., - за счет средств бюджета Бессоновского района – 624982,97 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 52771,39 тыс. руб., 2015 год – 49480,03 тыс. руб., 2016 год – 55025,45 тыс. руб., 2017 год – 60791,1 тыс. руб., 2018 год – 74764,7 тыс. руб., 2019 год – 84325,1 тыс. руб., 2020 год – 81439,6 тыс. руб., 2021 год – 83195,2 тыс. руб., 2022 год – 83198,2 тыс. руб.,
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	1. Совершенствование инфраструктуры и укрепление материально-технической базы образовательных организаций; 2. Внедрение и апробация новых образовательных стандартов в системе общего образования, организация профильного обучения в старших классах общеобразовательных организаций на дистанционной основе; 3. Создание и нормативное закрепление системы инклюзивного образования; расширение возможностей обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в неспециализированных образовательных организациях; 4. Организация деятельности заочных и очно-заочных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования для обучающихся старшей ступени, обеспечивающих доступность качественного образования для детей, независимо от места проживания; развитие очно-заочных форм получения дополнительного образования детей; создание моделей дистанционного обучения; 5. Перевод организаций дошкольного, дополнительного образования на нормативное подушевое финансирование; 6. Создание и функционирование центров поддержки семейного воспитания на базе дошкольных и других образовательных организаций; 7. Создание во всех образовательных организациях органов самоуправления, реализующих государственно-общественный характер управления (попечительских, наблюдательных и управляющих советов); 8. Развитие системы сохранения и укрепления здоровья, оздоровления и отдыха детей, формирования здорового образа жизни обучающихся; 9. Обеспечение доступности школьного питания, качественного и полноценного питания обучающихся и воспитанников; профилактика заболеваний путем улучшения рациона детского питания с учетом возрастных и физиологических особенностей детского организма; 10. Создание современной материально-технической базы оздоровительных организаций Бессоновского района.

Паспорт подпрограммы 1
муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области
«Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2022 годы»

Наименование подпрограммы 1	«Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление образования Бессоновского района Пензенской области
Соисполнители подпрограммы	МКУ МЦПРО Бессоновского района; МБУ ДО ЦДТ Бессоновского района; МБОУ ДОД ДЮСШ Бессоновского района; МАУ «Бассейн Бессоновский». Образовательные организации Бессоновского района: МБОУ СОШ с. Бессоновка, МБОУ СОШ с. Вазерки им. В.М. Покровского, МБОУ СОШ №1 с. Грабово, МБОУ СОШ №2 с. Грабово, МБОУ СОШ с. Кижеватово, МБОУ СОШ с. Сосновка, МБОУ СОШ им. И.А.Никулина с. Степановка, МБОУ СОШ им. С.Е.Кузнецова с. Чемодановка, МБОУ ООШ с. Пыркино, МБОУ ДД МШВ НШ-ДС с. Бессоновка, МАДОУ ДС с. Бессоновка, МБДОУ ДС с. Вазерки, МБДОУ ДС с. Грабово, МБДОУ ДС с. Кижеватово, МБДОУ ДС с. Сосновка, МБДОУ ДС с. Чемодановка.
Цель подпрограммы	Создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования равных возможностей для качественного образования и позитивной социализации детей.

	Сохранение и укрепление здоровья обучающихся и воспитанников
Задачи муниципальной подпрограммы	1. Развитие муниципальной системы дошкольного, общего и дополнительного образования; 2. Модернизация системы общего образования, создание условий для равного доступа к качественному образованию детей с ограниченными возможностями, создание единой информационной системы сферы образования района, переход на новые образовательные стандарты, развитие системы поддержки талантливых детей, изменение школьной инфраструктуры, развитие школьных библиотек, соответствующих задачам современной системы образования в рамках проекта модернизации системы общего образования; 3. Профилактика заболеваний путем улучшения рациона детского питания с учетом возрастных и физиологических особенностей детского организма; 4. Обеспечение доступности школьного питания, качественного и полноценного питания обучающихся и воспитанников; 5. Организация образовательно-разъяснительной работы по вопросам здорового питания; 6. Совершенствование моделей финансирования мероприятий по организации питания детей в образовательных организациях, ориентированных на адресные меры социальной поддержки обучающихся и воспитанников; 7. Обеспечение соответствия детского питания нормам и стандартам, разработанным и рекомендованным федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.
Целевые показатели подпрограммы	1. Доля учащихся, участвующих в конкурсах, НПК, олимпиадах различного уровня от общего количества учащихся (%). 2. Доля педагогических работников, принимающих участие в конкурсах, конференциях, мероприятиях районного уровня от общего количества педагогов (%). 3. Доля муниципальных образовательных организаций, реализующих программы общего образования, здания которых соответствуют современным требованиям организации образовательного процесса (%). 4. Доля детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, которым созданы условия для получения качественного общего образования (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий), в общей численности детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов школьного возраста (%). 5. Доля выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании от общего количества выпускников (%). 6. Доля детей дошкольного возраста, получающих образовательные услуги в ДО от общей численности детей от 3 до 7 лет (%). 7. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста (%). 8. Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспеченных горячим питанием от общей численности обучающихся (%). 9. Доля учащихся от общего количества обучающихся, имеющих улучшение состояния здоровья в результате качественного питания (%).
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Срок реализации – 2014-2022 годы:
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы – 1396500,65 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 320721,27 тыс. руб., 2015 год – 318895,03 тыс. руб., 2016 год – 329151,75 тыс. руб., 2017 год – 54611,2 тыс. руб., 2018 год – 68804,1 тыс. руб., 2019 год – 77891,8 тыс. руб., 2020 год – 75577,6 тыс. руб., 2021 год – 76258,9 тыс. руб., 2022 год – 76188,8 тыс. руб.. - за счет средств бюджета Пензенской области – 868300,6 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 286510,9 тыс. руб., 2015 год – 286161,2 тыс. руб., 2016 год – 296129,6 тыс. руб., 2017 год – 0,00 тыс. руб., 2018 год – 91,1 тыс. руб., 2019 год – 00,0 тыс. руб., 2020 год – 0,00 тыс. руб., 2021 год – 0,00 тыс. руб., 2022 год – 0,00 тыс. руб.. - за счет средств бюджета Бессоновского района – 528199,85 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 34210,37 тыс. руб., 2015 год – 32733,83 тыс. руб., 2016 год – 33022,15 тыс. руб., 2017 год – 54611,2 тыс. руб., 2018 год – 68713 тыс. руб., 2019 год – 77891,8 тыс. руб., 2020 год – 75577,6 тыс. руб., 2021 год – 76258,9 тыс. руб., 2022 год – 76188,8 тыс. руб..
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Совершенствование инфраструктуры и укрепление материально-технической базы образовательных организаций,

	2. Внедрение и апробация новых образовательных стандартов в системе общего образования, организация профильного обучения в старших классах общеобразовательных организаций на дистанционной основе; 3. Создание и нормативное закрепление системы инклюзивного образования; расширение возможностей обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в неспециализированных образовательных организациях; 4. Организация деятельности заочных и очно-заочных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования для обучающихся старшей ступени, обеспечивающих доступность качественного образования для детей, независимо от места проживания; развитие очно-заочных форм получения дополнительного образования детей; создание моделей дистанционного обучения, 5. Перевод организаций дошкольного, дополнительного образования на нормативное подушевое финансирование, 6. Создание и функционирование центров поддержки семейного воспитания на базе дошкольных и других образовательных организаций; 7. Создание во всех образовательных организациях органов самоуправления, реализующих государственно-общественный характер управления (попечительских, наблюдательных и управляющих советов). 8. Развитие системы сохранения и укрепления здоровья, оздоровления и отдыха детей, формирования здорового образа жизни обучающихся; 9. Обеспечение доступности школьного питания, качественного и полноценного питания обучающихся и воспитанников; профилактика заболеваний путем улучшения рациона детского питания с учетом возрастных и физиологических особенностей детского организма.
--	---

Паспорт подпрограммы 2
муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области
«Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2022 годы»

Наименование подпрограммы 2	«Совершенствование организации горячего питания в образовательных учреждениях Бессоновского района»
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление образования Бессоновского района Пензенской области
Соисполнители подпрограммы	Образовательные организации Бессоновского района: МБОУ СОШ с. Бессоновка, МБОУ СОШ с. Вазерки им. В.М. Покровского, МБОУ СОШ №1 с. Грабово, МБОУ СОШ №2 с. Грабово, МБОУ СОШ с. Кижеватово, МБОУ СОШ с. Сосновка, МБОУ СОШ им. И.А.Никулина с. Степановка, МБОУ СОШ им. С.Е.Кузнецова с. Чемодановка, МБОУ ООШ с. Пыркино, МБОУ ДД МШВ НШ-ДС с. Бессоновка, МАДОУ ДС с. Бессоновка, МБДОУ ДС с. Вазерки, МБДОУ ДС с. Грабово, МБДОУ ДС с. Кижеватово, МБДОУ ДС с. Сосновка, МБДОУ ДС с. Чемодановка.
Цель подпрограммы	Сохранение и укрепление здоровья обучающихся и воспитанников
Задачи подпрограммы	1. Профилактика заболеваний путем улучшения рациона детского питания с учетом возрастных и физиологических особенностей детского организма; 2. Обеспечение доступности школьного питания, качественного и полноценного питания обучающихся и воспитанников; 3. Организация образовательно-разъяснительной работы по вопросам здорового питания; 4. Совершенствование моделей финансирования мероприятий по организации питания детей в образовательных организациях, ориентированных на адресные меры социальной поддержки обучающихся и воспитанников; 5. Обеспечение соответствия детского питания нормам и стандартам, разработанным и рекомендованным федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.
Целевые показатели подпрограммы	1. Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспеченных горячим питанием от общей численности обучающихся (%).
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Срок реализации – 2014-2022 годы:
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы – 2341,2 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 600,00 тыс. руб., 2015 год – 552,50 тыс. руб., 2016 год – 1188,70 тыс. руб., 2017 год – 0,00 тыс. руб., 2018 год – 0,00 тыс. руб., 2019 год – 0,00 тыс. руб., 2020 год – 0,00 тыс. руб., 2021 год – 0,00 тыс. руб., 2022 год – 0,00 тыс. руб.. - за счет средств бюджета Пензенской области – 0,00 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 0,00 тыс. руб., 2015 год – 0,00 тыс. руб., 2016 год – 0,00 тыс. руб., 2017 год – 0,00 тыс. руб., 2018 год – 0,00 тыс. руб., 2019 год – 0,00 тыс. руб., 2020 год – 0,00 тыс. руб., 2021 год – 0,00 тыс. руб., 2022 год – 0,00 тыс. руб..

	- за счет средств бюджета Бессоновского района – 2341,2 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 600,00 тыс. руб., 2015 год – 552,50 тыс. руб., 2016 год – 1188,70 тыс. руб., 2017 год – 0,00 тыс. руб., 2018 год – 0,00 тыс. руб., 2019 год – 0,00 тыс. руб., 2020 год – 0,00 тыс. руб., 2021 год – 0,00 тыс. руб., 2022 год – 0,00 тыс. руб..
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Развитие системы сохранения и укрепления здоровья, оздоровления и отдыха детей, формирования здорового образа жизни обучающихся; 2. Обеспечение доступности школьного питания, качественного и полноценного питания обучающихся и воспитанников; профилактика заболеваний путем улучшения рациона детского питания с учетом возрастных и физиологических особенностей детского организма.

Паспорт подпрограммы 2
муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области
«Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2022 годы»

Наименование подпрограммы 2	«Исполнение государственных полномочий Пензенской области в сфере образования».	
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление образования Бессоновского района Пензенской области	
Соисполнители подпрограммы	Образовательные организации Бессоновского района: МБОУ СОШ с. Бессоновка, МБОУ СОШ с. Вазерки им. В.М. Покровского, МБОУ СОШ №1 с. Грабово, МБОУ СОШ №2 с. Грабово, МБОУ СОШ с. Кижеватово, МБОУ СОШ с. Сосновка, МБОУ СОШ им. И.А.Никулина с. Степановка, МБОУ СОШ им. С.Е.Кузнецова с. Чемодановка, МБОУ ООШ с. Пыркино, МБОУ ДД МШВ НШ-ДС с. Бессоновка, МАОУ ДС с. Бессоновка, МБДОУ ДС с. Вазерки, МБДОУ ДС с. Грабово, МБДОУ ДС с. Кижеватово, МБДОУ ДС с. Сосновка, МБДОУ ДС с. Чемодановка.	
Цель подпрограммы	Создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования равных возможностей для качественного образования и позитивной социализации детей.	
Задачи подпрограммы	1. Развитие муниципальной системы дошкольного, общего и дополнительного образования. 2. Социальная поддержка работников системы образования 3. Реализация государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. 4. Назначение и выплата компенсации части родительской платы за содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении. 5. Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам.	
Целевые показатели подпрограммы	1. Доля детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе переданных не родственникам (в приемные семьи, на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), охваченных другими формами семейного устройства (семейные детские дома, патронатные семьи), находящихся в муниципальных организациях всех типов (%).	
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Срок реализации – 2014-2022 годы.	
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы – 2212999,22 тыс. руб. , в том числе: по годам реализации: 2014 год – 0,00 тыс. руб., 2015 год – 0,00 тыс. руб., 2016 год – 0,00 тыс. руб., 2017 год – 325392,9тыс. руб., 2018 год – 366763,2 тыс. руб., 2019 год – 372899,2 тыс. руб. , 2020 год – 366342,1 тыс. руб., 2021 год – 382605,1 тыс. руб., 2022 год – 400440,3тыс. руб.. - за счет средств бюджета Пензенской области – 2212999,2 тыс. руб. , в том числе: по годам реализации: 2014 год – 0,00 тыс. руб., 2015 год – 0,00 тыс. руб., 2016 год – 0,00 тыс. руб., 2017 год – 325392,9тыс. руб., 2018 год – 366763,2 тыс. руб., 2019 год – 372899,2 тыс. руб., 2020 год – 366342,1 тыс. руб. , 2021 год – 382605,1 тыс. руб., 2022 год – 400440,3тыс. руб.. за счет средств бюджета Бессоновского района – 0,00 тыс. руб. , в том числе: по годам реализации: 2014 год – 0,00 тыс. руб., 2015 год – 0,00 тыс. руб., 2016 год – 0,00 тыс. руб., 2017 год – 0,00 тыс. руб., 2018 год – 0,00 тыс. руб.,	

	2019 год – 0,00 тыс. руб., 2020 год - 0,00 тыс. руб., 2021 год – 0,00 тыс. руб., 2022 год 0,00 тыс. руб..
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Совершенствование инфраструктуры и укрепление материально-технической базы образовательных организаций; 2. Внедрение и апробация новых образовательных стандартов в системе общего образования, организация профильного обучения в старших классах общеобразовательных организаций на дистанционной основе; 3. Создание и нормативное закрепление системы инклюзивного образования; расширение возможностей обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в неспециализированных образовательных организациях; 4. Организация деятельности заочных и очно-заочных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования для обучающихся старшей ступени, обеспечивающих доступность качественного образования для детей, независимо от места проживания; развитие очно-заочных форм получения дополнительного образования детей; создание моделей дистанционного обучения; 5. Перевод организаций дошкольного, дополнительного образования на нормативное подушевое финансирование; 6. Создание и функционирование центров поддержки семейного воспитания на базе дошкольных и других образовательных организаций; 7. Создание во всех образовательных организациях органов самоуправления, реализующих государственно-общественный характер управления (попечительских, наблюдательных и управляющих советов). 8. Развитие системы сохранения и укрепления здоровья, оздоровления и отдыха детей, формирования здорового образа жизни обучающихся; 9. Обеспечение доступности школьного питания, качественного и полноценного питания обучающихся и воспитанников; профилактика заболеваний путем улучшения рациона детского питания с учетом возрастных и физиологических особенностей детского организма.

**Паспорт подпрограммы 3
муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области
«Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2022 годы»**

Наименование подпрограммы 3	«Организация отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в Бессоновском районе».
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление образования Бессоновского района Пензенской области
Соисполнители подпрограммы	МБУ ДО ЦДТ Бессоновского района; МБОУ ДОД ДЮСШ Бессоновского района; Ощееобразовательные организации Бессоновского района: МБОУ СОШ с. Бессоновка, МБОУ СОШ с. Вазерки им. В.М. Покровского, МБОУ СОШ №1 с. Грабово, МБОУ СОШ №2 с. Грабово, МБОУ СОШ с. Кижеватово, МБОУ СОШ с. Сосновка, МБОУ СОШ им. И.А.Никулина с. Степановка, МБОУ СОШ им. С.Е.Кузнецова с. Чемодановка, МБОУ ООШ с. Пыркино, МБОУ ДД МШВ НШ-ДС с. Бессоновка,
Цель подпрограммы	Развитие инфраструктуры оздоровления и отдыха детей, совершенствование механизмов и инструментов социальной и психолого-педагогической поддержки детей, формирование здорового образа жизни.
Задачи муниципальной программы	1. Увеличение масштабов и повышение качества услуг по организации отдыха и оздоровления детей и подростков; 2. Развитие и укрепление материальной базы оздоровительных лагерей; 3. Реализация профильных образовательных программ в учреждениях отдыха и оздоровления детей; 4. Развитие системы повышения квалификации специалистов по организации детского отдыха и оздоровления; 5. Расширение системы круглогодичного оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков, проживающих на территории Бессоновского района.
Целевые показатели подпрограммы	1. Охват детей школьного возраста, получивших услугу отдыха и оздоровления в оздоровительных лагерях различных типов в районе от общего количества обучающихся (%). 2. Удельный вес детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных всеми формами отдыха и оздоровления, в общем количестве детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (%).
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Срок реализации – 2014-2022 годы:
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы – 60309,71 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 4257,5 тыс. руб., 2015 год – 4249,40 тыс. руб., 2016 год – 4262,10 тыс. руб., 2017 год – 4386 тыс. руб., 2018 год – 7757,5 тыс. руб., 2019 год – 8462,11 тыс. руб., 2020 год – 8642,2 тыс. руб., 2021 год – 8977,1 тыс. руб., 2022 год – 9315,8 тыс. руб.. - за счет средств бюджета Пензенской области – 56249,71 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 3657,50 тыс. руб., 2015 год – 3649,40 тыс. руб., 2016 год – 3662,10 тыс. руб.,

	2017 год – 3686,00 тыс. руб., 2018 год – 7457,5 тыс. руб., 2019 год – 8162,11 тыс. руб. , 2020 год – 8322,2 тыс. руб., 2021 год – 8657,1 тыс. руб., 2022 год – 8995,8 тыс. руб.. - за счет средств бюджета Бессоновского района – 4060 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 600,00 тыс. руб., 2015 год – 600,00 тыс. руб., 2016 год – 600,00 тыс. руб., 2017 год – 700,00 тыс. руб., 2018 год – 300,00 тыс. руб., 2019 год – 300,00 тыс. руб. , 2020 год – 320,0 тыс. руб., 2021 год – 320,0 тыс. руб., 2022 год – 320,0 тыс. руб..
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Создание современной материально-технической базы оздоровительных организаций Бессоновского района; 2. Увеличение охвата детей отдыхом в лагерях различного типа.

Паспорт подпрограммы 4
муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области
«Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2022 годы»

Наименование подпрограммы 4	«Обеспечение деятельности Управления образования Бессоновского района Пензенской области».
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление образования Бессоновского района Пензенской области
Соисполнители подпрограммы	
Цель подпрограммы	Обеспечение деятельности управления образования Бессоновского района Пензенской области.
Задачи муниципальной программы	1. Совершенствование структуры управления образования; 2. Своевременное осуществление оплаты труда;
Целевые показатели подпрограммы	1. Обеспечение деятельности управления образования и образовательных учреждений (%). 2. Выполнение плановых мероприятий программы (%).
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Срок реализации – 2014-2022 годы:
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы – 125102,62 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 28264,62 тыс. руб., 2015 год – 27575,90 тыс. руб., 2016 год – 32049,50 тыс. руб., 2017 год – 5479,9 тыс. руб., 2018 год – 5751,7 тыс. руб., 2019 год – 6133,3 тыс. руб., 2020 год – 6542,0 тыс. руб., 2021 год – 6616,3 тыс. руб., 2022 год – 6689,4 тыс. руб.. - за счет средств бюджета Пензенской области – 34720,7 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 10903,60 тыс. руб., 2015 год – 11982,20 тыс. руб., 2016 год – 11834,90 тыс. руб., 2017 год – 0,00 тыс. руб., 2018 год – 0,0 тыс. руб., 2019 год – 0,0 тыс. руб., 2020 год – 0,0 тыс. руб., 2021 год – 0,00 тыс. руб., 2022 год – 0,00 тыс. руб.. - за счет средств бюджета Бессоновского района – 90381,92 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 17361,02 тыс. руб., 2015 год – 15593,70 тыс. руб., 2016 год – 20214,60 тыс. руб., 2017 год – 5479,9 тыс. руб., 2018 год – 5751,7 тыс. руб., 2019 год – 6133,3 тыс. руб., 2020 год – 6542,0 тыс. руб., 2021 год – 6616,3 тыс. руб., 2022 год – 6689,4 тыс. руб..
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Совершенствование структуры Управления образования; 2. Обеспечение своевременной выплаты заработной платы.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ПОДПРОГРАММ

Муниципальная программа «Развитие образования Бессоновского района на 2014 – 2022 годы» определяет цели, задачи и направления развития образования Бессоновского района, финансовое обеспечение и механизмы реализации предусмотренных мероприятий, показатели их результативности.

В условиях масштабных преобразований в социальной и экономической жизни региона и муниципалитета к системе образования Бессоновского района, как и Пензенской области в целом, предъявляются высокие требования:

- обеспечение разнообразия и вариативности образовательных программ, способных повысить доступность и качество всех образовательных услуг;

- достижение соответствия содержания и качества образовательных услуг запросам населения, муниципального и регионального рынка труда;

- повышение эффективности управления системой образования, в том числе, бюджетных расходов.

В Бессоновском районе сложилась образовательная система, дающая возможность удовлетворять запросы родителей и детей, предоставлять качественные образовательные услуги.

По состоянию на 01.09.2014 года система образования Бессоновского района включает в себя 18 образовательных организаций, финансируемых из бюджета Пензенской области и бюджета Бессоновского района: 8 средних школ (в том числе 6 филиалов), 1 основная школа, 1 начальная школа - детский сад, 2 учреждения дополнительного образования, 6 дошкольных образовательных организаций.

Сложившаяся в течение последних пяти лет в Бессоновском районе демографическая ситуация привела к увеличению контингента обучающихся в общеобразовательных организациях с 3321 человека в 2008/2009 учебном году до 3462 человек в 2013/2014 учебном году. Прогнозируется дальнейший рост контингента обучающихся.

Важнейшим приоритетом образовательной политики Бессоновского района Пензенской области является реализация комплексных мер по обеспечению государственных гарантий доступности дошкольного образования.

На территории Бессоновского района проживают 4104 ребёнка дошкольного возраста, в том числе в возрасте от 3 лет до 7 лет – 1989 детей.

В настоящее время в Бессоновском районе функционируют 6 ДОО (в том числе 8 филиалов), размещены дошкольные организации по 20 фактическому адресу; функционирует 1 начальная школа – детский сад, работают 1 группы кратковременного пребывания; школа раннего развития при Центре дополнительного образования, 1 ИП, оказывающих услуги присмотра и ухода и организующих досуговую деятельность дошкольников.

На 1 сентября 2014 года дошкольными образовательными услугами охвачен 2074 ребенок в возрасте от 1,5 лет до 7 лет, что составляет 60,9 % от общего числа детей данного возраста в Бессоновском районе.

В сфере дошкольного образования существуют проблемы, одной из которых является наличие очередности в дошкольных образовательных организациях.

По результатам мониторинга, проводимого управлением образования Бессоновского района, выявлены следующие показатели очередности на устройство детей в детские сады муниципалитета. На 01.01.2014 численность детей от 0 до 7 лет, состоящих на учете для получения места в организациях дошкольного образования, составляла 192 человека. Очередность на устройство детей в ДОО существует только в с. Бессоновка.

В целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» в части достижения к 2016 году 100 % доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет, предусмотрев расширение форм и способов получения дошкольного образования, в том числе в частных дошкольных образовательных организациях, проведена следующая работа:

- постановлением администрации Бессоновского района от 28.05.2013 № 696 утверждена поэтапная программа («дорожная карта») ликвидации очередности в дошкольных организациях Бессоновского района для детей от 3 до 7 лет на период до 2016 года, включающая план-график апробации «Модельной программы по созданию благоприятных условий для развития частных дошкольных образовательных организаций и досуга в Бессоновском районе на 2013 -2015 годы».

Районная поэтапная программа («дорожная карта») по ликвидации очередности и максимальному охвату детей местами в дошкольных образовательных организациях, расположенных на территории Бессоновского района, на период до 2016 года определяет пути решения проблемы: реконструкция МБДОУ ДС с. Бессоновка на 100 дополнительных мест.

С введением в эксплуатацию дополнительных мест для детей дошкольного возраста ликвидируется очередность на устройство в ДОО с. Бессоновка.

Образовательная политика в Бессоновском районе направлена, прежде всего, на повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития Бессоновского района и Пензенской области в целом. Существенные преобразования, происходящие сегодня в системе образования, связаны, в том числе, и с реализацией национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», программы модернизации общего образования.

Главная цель - подготовка школьников к жизни в современном обществе, к обязанностям гражданина, к участию в производственном процессе, к самообразованию. Современная школа – это школа жизни, а не только школа учебы. Поэтому основная задача - создание условий для включения детей в многообразную деятельность, формирующую готовность не только к продолжению обучения на протяжении всей жизни, но и к другим видам деятельности современного человека.

В Бессоновском районе реализация национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» осуществляется через следующие проекты:

- «Современная начальная школа: шесть шагов навстречу»

- «Образование для жизни»,

- «Образовательная робототехника»;

- «Шахматная школа»,

- «Школа Архимеда»,

- «Танцующая школа»,

- «Школа этикета»,

- «Школа здоровья»,

- «Одарённые дети»,

- «Школа – территория здоровья»,

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2011 г. № 436 «О порядке предоставления в 2011 - 2013 годах субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на модернизацию региональных систем общего образования» в Бессоновском районе ежегодно проводятся мероприятия по реализации комплекса мер по модернизации общего образования:

- а) получение оборудования (учебное, учебно-лабораторное, учебно-производственное, спортивное оборудование и инвентарь для общеобразовательных организаций, компьютерное оборудование и т.д.);

- б) получение транспортных средств для перевозки обучающихся;

- в) пополнение фондов школьных библиотек;

- г) развитие школьной инфраструктуры (текущий ремонт с целью обеспечения выполнения требований к санитарно-бытовым условиям и охране здоровья обучающихся, а также с целью подготовки помещений для установки оборудования);

- д) осуществление мер, направленных на энергосбережение в системе общего образования;

- е) проведение капитального ремонта и реконструкции общеобразовательных организаций.

В Бессоновский район, начиная с 2006 года в рамках приоритетного национального проекта «Образование» за счет средств федерального бюджета и бюджета Пензенской области было поставлено 11 школьных автобусов, предназначенных для перевозки учащихся, (в том числе 2 микроавтобуса). Всего осуществляется подвоз более 650 детей, что составляет 96 % от общего числа обучающихся, нуждающихся в подвозе.

Наличие транспортных средств требует дополнительных ассигнований на ГСМ и ремонтные работы.

В Бессоновском районе внедрены федеральные государственные образовательные стандарты начального общего образования (ФГОС НОО). На 01.09.2013 года по ФГОС НОО обучаются все учащиеся 1 – 3 –х классов и 4 –й класс МБОУ СОШ с.Чемодановка. С сентября 2014 года все учащиеся начальной школы перешли на обучение по ФГОС НОО.

С 2012 - 2013 учебного года началась апробация ФГОС основного общего образования в пилотных школах МБОУ СОШ с.Чемодановка и с 01.09. 2013 – в МБОУ СОШ с.Бессоновка. Доля школьников, которым предоставлена возможность пользоваться учебным оборудованием для практических работ и интерактивными учебными пособиями в соответствии с новыми ФГОС (в общей численности обучающихся по новым ФГОС), в том числе интерактивными учебными пособиями, составляет 72%. В рамках программы модернизации системы образования в 2011 - 2013 годах в школы района поступило оборудование на сумму более 13,0 млн. руб. Это 4 комплекта наглядного оборудования для оснащения кабинета начальной школы, 5 комплектов интерактивных классов, 4 комплекта систем голосования, 4 комплекта мобильного класса, 1 комплект «Робототехника».

Для успешной реализации учебного процесса по ФГОС необходимо дальнейшее приобретение современного оборудования.

В рамках ФГОС НОО в школах разработаны и реализуются вариативные модели организации внеурочной деятельности учащихся, включающие сетевое взаимодействие общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования. Внеурочная деятельность как составная часть ФГОС НОО в школах района представлена пятью направлениями в соответствии с требованиями стандартов. Возможность осуществления каждого направления обуславливается материальными и кадровыми возможностями каждой конкретной школы и соответствует запросам учащихся и родителей.

Сегодня уже очевидно, что реализация ФГОС среднего (полного) общего образования к 2022 году потребует от ученика старшей школы четкого определения профиля обучения, необходимого для реализации его личностных и будущих профессиональных амбиций. Другими словами, ребенок к 10 классу точно должен знать, кем он хочет стать в этой жизни.

Без этого знания вся профильная работа, обеспечивающая в том числе и индивидуальную образовательную траекторию ученика бессмысленна. Огромные деньги, затраченные на ученика в течение всего периода его обучения, будут потрачены впустую. Поэтому необходимо вести серьезнейшую профориентационную работу на этапе основной школы.

Для этого, в целях тесной интеграции с промышленными и сельскохозяйственными предприятиями, позволяющей готовить кадры, отвечающие потребностям работодателей, муниципального и регионального рынков труда, обеспечения гарантий будущего трудоустройства, реализуется проект «Промышленный туризм» («ПромТур»), основными задачами которого стали организация и проведение «образовательных экспедиций» на промышленные и сельскохозяйственные предприятия, создание и функционирование открытого информационного пространства, обеспечивающего продуктивную профориентацию обучающихся.

Реальной формой участия обучающихся в деятельности конкретного предприятия является реализация практико-ориентированной технологии «Обучение через предпринимательство». В проекте принимают участие обучающиеся 7-11 классов общеобразовательных организаций Бессоновского района, которые сотрудничают с 56 компаниями – менторами.

Три школы района: МБОУ СОШ с. Бессоновка, МБОУ СОШ №1 и №2 с. Грабово на основании договора о сотрудничестве с ГБОУ СПО Пензенской области «Пензенский колледж управления и промышленных технологий им. Е. Д. Басулина» ведут обучение 8 классов в группах начального профессионального образования по профилю «Токарь». Обучение рассчитано на два года, после чего с учётом ранее полученного объёма знаний учащиеся получают соответствующие документы.

Муниципальная система оценки качества результатов обучения по образовательным программам основного общего и среднего общего образования включает на старшей ступени обучения государственную итоговую аттестацию выпускников XI классов в форме ЕГЭ, на основной ступени обучения – независимую оценку качества подготовки выпускников IX классов в рамках государственной итоговой аттестации, в форме ОГЭ.

Результаты, показанные выпускниками школ района на итоговой аттестации, как в форме ЕГЭ, так и в форме ГИА, позволяют дать оценку деятельности системы образования, особенностям организации образовательного процесса, качеству предоставляемой услуги.

Удельный вес лиц, сдавших ЕГЭ в 2014 году, составил 99,1%. По Пензенской области этот показатель 98,6%.

Средний балл сдачи ЕГЭ по русскому языку в районе составил 60,8 при пороговом значении 36 (средний балл по Пензенской области 60,9, по России – 62,5), средний балл по математике в районе 41,8 при пороговом значении 24 (по области средний балл по математике 45,8, по России – 46,4).

Работа с одаренными детьми занимает особое место в муниципальной образовательной политике.

Система мероприятий включает традиционные предметные олимпиады в рамках Всероссийской олимпиады школьников, районные олимпиады для учащихся начальной школы, олимпиады по истории и культуре Пензенского края, основам избирательного права и избирательного процесса, научно – практические конференции школьников «Старт в науку», «Юный исследователь», творческие конкурсы.

Победители районных олимпиад, творческих конкурсов достойно представляют муниципалитет на областном этапе.

С целью поддержки и развития талантливых детей ежегодно проводится районный конкурс «Одаренный ребенок», победители которого получают денежное вознаграждение.

Муниципальная система дополнительного образования детей представлена 2 организациями дополнительного образования МБУ ДО ЦДТ Бессоновского района и МБОУ ДОД ДЮСШ Бессоновского района и объединениями общеобразовательных организаций. Занятия проводятся в объединениях по следующим направлениям: научно-техническое, туристско-краеведческое, физкультурно-спортивное, художественно-эстетическое, социально-педагогическое.

Функционирует 15 спортивных залов общеобразовательных организаций, 1 ФОК, 1 бассейн, 1 детско-юношеская спортивная школа, 1 футбольное поле с искусственным покрытием. Для занятий с учащимися на территории школ имеются 16 спортивных и 7 стритбольных площадок. На базе 2 общеобразовательных организаций Бессоновского района имеются отделения профилактики и реабилитации, где учащиеся могут заниматься лечебной физкультурой, получать восстановительные и физиопроцедуры. В общеобразовательные организации Бессоновского района поставляется спортивный инвентарь и оборудование, соответствующее современным требованиям и нормам СанПиН.

Значительное место в совершенствовании профессионального мастерства учителя отводится развитию системы профессиональных конкурсов. Для повышения престижности профессии учителя, материальной и моральной поддержки среди педагогов Бессоновского района проводятся конкурсы профессионального мастерства: муниципальный и региональный этапы конкурсов «Учитель года», «Воспитатель года», «Сердце отдаю детям», «Воспитать человека», муниципальные этапы региональных конкурсов «Педагогический Олимп», «Педагогическая инициатива», Всероссийского конкурса лучших учителей, районный фестиваль информационных технологий.

В соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями и дополнениями) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 03.03.2011 № 19993) с 1 сентября 2011 года вступили в силу новые требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях.

Данные изменения предполагают значительные изменения в инфраструктуре общеобразовательных организаций, в первую очередь в соответствии с разделом IV СанПиН 2.4.2.2821-10 «Требования к зданию» и разделом V «Требования к помещениям и оборудованию общеобразовательных учреждений».

Это требует приведения материальной базы образовательных организаций в соответствие с требованиями вышеуказанного документа, что требует постоянных материальных и денежных затрат.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) к полномочиям органов государственной власти субъекта Российской Федерации относится социальная поддержка и социальное обслуживание детей-сирот, безнадзорных детей, оставшихся без попечения родителей (за исключением детей, обучающихся в федеральных образовательных организациях), малоимущих граждан, которые осуществляются за счет средств бюджета субъекта (пп. 24 п. 2 ст. 26.3).

В Бессоновском районе на 31 декабря 2013 года количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей составляло 76 детей, все они находились на воспитании в семьях: под опекой (попечительством) на безвозмездной основе – 53, под опекой (попечительством) на возмездной основе, а именно, по договорам о приемной семье, - 23.

В 2012 году в районе наблюдалось сокращение числа выявленных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (2012 – 3 ребенка, 2011 – 16), но в 2013 году вновь произошёл рост – было выявлено 9 детей, оставшихся без попечения родителей.

Доля детей-сирот составляет: 2013 – 33% (3 ребенка).

Из выявленных детей, оставшихся без родительского попечения, число детей, устроенных на семейные формы воспитания составляет: 2013 – 9 детей (100%), 2012 – 1 ребенок (33%).

Уже не первый год работа органов и организаций системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних ориентирована на раннюю профилактику семейного неблагополучия. Как результат этой работы, с 2012 года наблюдается значительная тенденция сокращения:

количества родителей, лишенных родительских прав (2011 г. – 12);

количества детей, в отношении которых родители были лишены родительских прав (2012 г. – 2, 2013 г. - 4).

Причем, лишение родительских прав в 2012 и 2013 годах во всех случаях было по заявлению другого родителя (матери) и дети остались проживать с другим родителем.

Ограничений в родительских правах и восстановления в них за последние три года не было.

Здоровое питание в детском и подростковом возрасте способствует профилактике заболеваний, повышению работоспособности и успеваемости, физическому и умственному развитию, создает условия для адаптации подрастающего поколения к окружающей среде и оказывает существенное влияние на формирование и состояние здоровья человека на протяжении всей последующей жизни.

Итоги всероссийской диспансеризации детей показали, что значительно ухудшилось здоровье детей, увеличилось число детей, имеющих хронические заболевания. На втором месте стоят заболевания желудочно-кишечного тракта.

Организация рационального питания воспитанников и учащихся во время пребывания в образовательных учреждениях является одним из ключевых факторов поддержания их здоровья и эффективности обучения. Особое значение приобретает правильное школьное питание с учетом того, что в последние годы дети проводят все больше времени в школе при весьма интенсивном характере процесса обучения, а низкий социально-экономический уровень семей не позволяет обеспечить детей адекватным питанием.

Анализ системы организации школьного питания в районе показывает, что процент охвата учащихся горячим питанием растет ежегодно:

2013 год – 96%;

2014 год - 97%

Увеличилось количество питающихся в старших классах от 40% до 92%, учащиеся начальных классов практически полностью охвачены горячим питанием (99%), увеличилось количество школьников, получающих 2-хразовое питание, до 42%.

Все образовательные учреждения имеют стационарные пищеблоки, кроме филиала МБОУ СОШ №2 с. Грабово в с. Чертково, куда осуществляется подвоз горячих обедов.

Ежегодно на пищеблоках проводится ремонт: 2013, 2014 годах в четырех школах по программе «Модернизация школьного питания» сделан капитальный ремонт помещений пищеблоков и установлено оборудование нового поколения (с. Вазерки, с. Чемодановка, с. Бессоновка, с. Блохино).

Важным направлением социальной политики Бессоновского района в современных условиях является развитие системы отдыха и оздоровления детей и подростков. Происходят качественные изменения в образовательном, культурном и нравственном уровне детей, большего внимания требует состояние их здоровья; материальное положение многих семей не позволяет самостоятельно организовывать их отдых и оздоровление.

Летом 2013 года использовались различные формы отдыха и оздоровления детей:

- загородные стационарные детские оздоровительные лагеря – 2 контракта с ООО ДОЛ «ЗАРЯ» на отдых 60 детей;

- палаточные лагеря – 2 смены, 45 человек;

- пришкольные лагеря дневного пребывания – при 14 ОУ, 1500 человек;

- пришкольные оздоровительные площадки – при 16 ОУ, 1930 детей;

-экскурсии – осуществляли 16 ОУ, 1400 детей.

В 2013 году апробирован опыт создания и функционирования лагеря труда и отдыха на базе действующей школы в с. Блохино - ЛТО «Ровесник», где обучающиеся из разных школ района одновременно с отдыхом постигали азы сельскохозяйственных профессий, обрабатывая овощные культуры на земельном участке площадью 2 га, работали над авторскими проектами, взаимодействовали с успешными предпринимателями района, а также оказывали конкретную помощь пожилым людям в рамках тимуровского движения. Лагерь «Ровесник» филиала МБОУ СОШ с. Бессоновка в с. Блохино работал в период летних каникул 3 смены, отдыхом и оздоровлением было охвачено 120 подростков.

Для полноценного отдыха и оздоровления детей и подростков Бессоновского района в каникулярное время необходимо совершенствовать структуру отдыха и оздоровления.

На территории района нет стационарных загородных лагерей круглогодичного действия, а открытый в 2013 году лагерь труда и отдыха в с. Блохино не может удовлетворить полную потребность в отдыхе и оздоровлении. Действующие на территории пришкольные лагеря с дневным пребыванием детей выполняют важную функцию занятости детей в каникулярное время, но не могут провести полноценное оздоровление детей. Качественный отдых, особенно в летнее время, предполагает не только занятость детей, досуг и развлечения, но и оздоровление.

Полноценные отдых и оздоровление детей невозможны без подготовки и содержания материально-технической базы оздоровительных учреждений, создания новых лагерей.

Остается еще значительное количество социально незащищенных категорий детей. Социально-экономическое положение многих семей не позволяет самостоятельно организовать их отдых и оздоровление. Поэтому увеличение средств на софинансирование путёвок в загородные лагеря и лагеря труда и отдыха позволит увеличить охват отдыхом и оздоровлением детей из малообеспеченных и многодетных семей.

В связи с этим главными задачами совершенствования системы отдыха и оздоровления детей и подростков в каникулярное время являются: сохранение действующей сети детских лагерей, открытие новых, повышение качества кадрового обеспечения, увеличение числа детей, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением, реализация традиционных и поиск новых форм организации отдыха и оздоровления детей.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цель муниципальной программы - повышение доступности качественного образования, соответствующего перспективам инновационного развития экономики, меняющимся запросам общества и каждого гражданина, проживающего на территории Бессоновского района.

Задачи муниципальной программы:

1. Модернизация образовательных программ и технологий обучения, развитие инфраструктуры, организационно-правовых форм, обеспечивающих достижение современного качества учебных результатов, равную доступность качественных услуг дошкольного, общего, дополнительного образования, позитивную социализацию детей.

2. Сохранение и укрепление здоровья обучающихся и воспитанников; обеспечение доступности школьного питания, качественного и полноценного питания обучающихся и воспитанников; профилактика заболеваний путем улучшения рациона детского питания с учетом возрастных и физиологических особенностей детского организма.

3. Формирование механизмов муниципальной оценки качества и востребованности образовательных услуг, предусматривающих участие потребителей образовательных услуг и общественных институтов в контроле и оценке качества образования.

4. Развитие инфраструктуры оздоровления и отдыха детей, совершенствование механизмов и инструментов социальной и психолого-педагогической поддержки детей, формирование здорового образа жизни.

5. Повышение эффективности управления муниципальной системой образования.

2.1. Цели и задачи подпрограммы 1 «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»

Цель подпрограммы - создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования равных возможностей для качественного образования и позитивной социализации детей; сохранение и укрепление здоровья обучающихся и воспитанников.

Задачи подпрограммы:

- развитие муниципальной системы дошкольного, общего и дополнительного образования;
- модернизация системы общего образования, создание условий для равного доступа к качественному образованию детей с ограниченными возможностями, создание единой информационной системы сферы образования района, переход на новые образовательные стандарты, развитие системы поддержки талантливых детей, изменение школьной инфраструктуры, развитие школьных библиотек, соответствующих задачам современной системы образования в рамках проекта модернизации системы общего образования;
- профилактика заболеваний путем улучшения рациона детского питания с учетом возрастных и физиологических особенностей детского организма;
- обеспечение доступности школьного питания, качественного и полноценного питания обучающихся и воспитанников;
- организация образовательно-разъяснительной работы по вопросам здорового питания;
- совершенствование моделей финансирования мероприятий по организации питания детей в образовательных организациях, ориентированных на адресные меры социальной поддержки обучающихся и воспитанников;
- обеспечение соответствия детского питания нормам и стандартам, разработанным и рекомендованным федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

2.2. Цели и задачи подпрограммы 2 «Совершенствование организации горячего питания в образовательных учреждениях Бессоновского района».

Цель подпрограммы - сохранение и укрепление здоровья обучающихся и воспитанников

Задачи подпрограммы:

- профилактика заболеваний путем улучшения рациона детского питания с учетом возрастных и физиологических особенностей детского организма;
- улучшение структуры питания школьников посредством ежедневного включения молока и молочно-кислых продуктов в рацион питания учащихся;
- обеспечение доступности школьного питания, качественного и полноценного питания обучающихся и воспитанников;
- организация образовательно-разъяснительной работы по вопросам здорового питания;
- совершенствование моделей финансирования мероприятий по организации питания детей в образовательных организациях, ориентированных на адресные меры социальной поддержки обучающихся и воспитанников;
- обеспечение соответствия детского питания нормам и стандартам, разработанным и рекомендованным федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

2.3. Цели и задачи подпрограммы 2 «Исполнение государственных полномочий Пензенской области в сфере образования».

Цель подпрограммы - Создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования равных возможностей для качественного образования и позитивной социализации детей.

Задачи подпрограммы:

- Развитие муниципальной системы дошкольного, общего и дополнительного образования.
- Социальная поддержка работников системы образования
- Реализация государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- Назначение и выплата компенсации части родительской платы за содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении.
- Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам.

2.3. Цели и задачи подпрограммы 3 «Организация отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в Бессоновском районе».

Цель - развитие инфраструктуры оздоровления и отдыха детей, совершенствование механизмов и инструментов социальной и психолого-педагогической поддержки детей, формирование здорового образа жизни.

Задачи подпрограммы:

- увеличение масштабов и повышение качества услуг по организации отдыха и оздоровления детей и подростков;
- развитие и укрепление материальной базы оздоровительных лагерей;
- реализация профильных образовательных программ в учреждениях отдыха и оздоровления детей;
- развитие системы повышения квалификации специалистов по организации детского отдыха и оздоровления;
- расширение системы круглогодичного оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков, проживающих на территории Бессоновского района.

2.4. Цели и задачи подпрограммы 4 «Обеспечение деятельности Управления образования Бессоновского района Пензенской области».

Цель: Обеспечение деятельности управления образования Бессоновского района Пензенской области.

Задачи подпрограммы:

- совершенствование структуры управления образования;
- своевременное осуществление оплаты труда.

3. ЗНАЧЕНИЕ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Доля учащихся, участвующих в конкурсах, НПК, олимпиадах различного уровня от общего количества учащихся(%).
2. Доля педагогических работников, принимающих участие в конкурсах, конференциях, мероприятиях районного уровня от общего количества педагогов(%).

3. Доля муниципальных образовательных организаций, реализующих программы общего образования, здания которых соответствуют современным требованиям организации образовательного процесса (%).
4. Доля детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, которым созданы условия для получения качественного общего образования (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий), в общей численности детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов школьного возраста (%).
5. Доля выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании от общего количества выпускников (%).
6. Доля детей дошкольного возраста, получающих образовательные услуги в ДО от общей численности детей от 3 до 7 лет (%).
7. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста (%).
8. Доля детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе переданных неродственникам (в приемные семьи, на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), охваченных другими формами семейного устройства (семейные детские дома, патронатные семьи), находящихся в муниципальных организациях всех типов (%).
9. Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспеченных горячим питанием от общей численности обучающихся(%).
10. Охват детей школьного возраста, получивших услугу отдыха и оздоровления в оздоровительных лагерях различных типов в районе от общего количества учащихся (%).
11. Удельный вес детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных всеми формами отдыха и оздоровления, в общем количестве детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (%).
12. Обеспечение деятельности управления образования и образовательных учреждений (%).
13. Выполнение плановых мероприятий (%).

Целевые показатели подпрограммы 1
«Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»

1. Доля учащихся, участвующих в конкурсах, НПК, олимпиадах различного уровня от общего количества учащихся(%).
2. Доля педагогических работников, принимающих участие в конкурсах, конференциях, мероприятиях районного уровня от общего количества педагогов(%).
3. Доля муниципальных образовательных организаций, реализующих программы общего образования, здания которых соответствуют современным требованиям организации образовательного процесса (%).
4. Доля детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, которым созданы условия для получения качественного общего образования (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий), в общей численности детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов школьного возраста (%).
5. Доля выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании от общего количества выпускников (%).
6. Доля детей дошкольного возраста, получающих образовательные услуги в ДО от общей численности детей от 3 до 7 лет (%).
7. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста (%).
8. Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспеченных горячим питанием от общей численности обучающихся (%).
9. Доля учащихся от общего количества обучающихся, имеющих улучшение состояния здоровья в результате качественного питания (%).

Целевые показатели подпрограммы 2
«Совершенствование организации горячего питания в образовательных учреждениях Бессоновского района».

1. Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспеченных горячим питанием от общей численности обучающихся(%).

Целевые показатели подпрограммы 2
«Исполнение государственных полномочий Пензенской области в сфере образования».

Доля детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе переданных не родственникам (в приемные семьи, на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), охваченных другими формами семейного устройства (семейные детские дома, патронатные семьи), находящихся в муниципальных организациях всех типов (%).

Целевые показатели подпрограммы 3
«Организация отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в Бессоновском районе».

1. Охват детей школьного возраста, получивших услугу отдыха и оздоровления в оздоровительных лагерях различных типов в районе от общего количества обучающихся (%).
2. Удельный вес детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных всеми формами отдыха и оздоровления, в общем количестве детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (%).

Целевые показатели подпрограммы 4
«Обеспечение деятельности Управления образования Бессоновского района Пензенской области».

1. Обеспечение деятельности управления образования и образовательных учреждений (%).
2. Выполнение плановых мероприятий программы (%).

Количественные значения целевых показателей муниципальной программы носят открытый характер и предусматривают возможность корректировки в случаях их досрочного выполнения (потери актуальности), появления новых технологических и социально-экономических обстоятельств, существенно влияющих на достижение цели муниципальной программы. Обоснование изменений количественных значений целевых показателей должно опираться на прогноз социально-экономического развития Бессоновского района Пензенской области.

4. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ПОДПРОГРАММ

Основные мероприятия муниципальной программы будут направлены на создание условий для равного доступа гражданам к качественным образовательным услугам на всех уровнях образования.

К концу 2022 года планируется:

- совершенствование инфраструктуры и укрепление материально-технической базы образовательных организаций;
- внедрение новых образовательных стандартов в системе общего образования, организация профильного обучения в старших классах общеобразовательных организаций на дистанционной основе;
- перевод организаций дошкольного, дополнительного образования на нормативное подушевое финансирование;
- создание и функционирование центров поддержки семейного воспитания на базе дошкольных и других образовательных организаций;
- создание во всех образовательных организациях органов самоуправления, реализующих государственно-общественный характер управления (попечительских, наблюдательных и управляющих советов);
- создание и нормативное закрепление системы инклюзивного образования; расширение возможностей обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в неспециализированных образовательных организациях;
- организация деятельности заочных и очно-заочных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования для обучающихся старшей ступени, обеспечивающих доступность качественного образования для детей, независимо от места проживания; развитие очно-заочных форм получения дополнительного образования детей; создание моделей дистанционного обучения;
- развитие системы сохранения и укрепления здоровья, оздоровления и отдыха детей, формирования здорового образа жизни обучающихся;
- обеспечение доступности школьного питания, качественного и полноценного питания обучающихся и воспитанников; профилактика заболеваний путем улучшения рациона детского питания с учетом возрастных и физиологических особенностей детского организма;
- создание современной материально-технической базы оздоровительных организаций Бессоновского района;

Все это должно способствовать созданию прочной основы устойчивого развития отрасли образования в соответствии с изменяющейся социальной, культурной и технологической средой.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Пензенской области, бюджета Бессоновского района.

Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании бюджета Бессоновского района на очередной финансовый год и плановый период.

Общий объем финансирования муниципальной программы – **3797253,4** тыс. руб., в том числе:

по годам реализации:

2014 год – 353 843,39 тыс. руб.,
2015 год – 351 272,83 тыс. руб.,
2016 год – 366 652,05 тыс. руб.,
2017 год – 389 870,02 тыс. руб.,
2018 год – 449 076,5 тыс. руб.,
2019 год – 465 386,41 тыс. руб.,
2020 год – 456 103,9 тыс. руб.,
2021 год – 474 457,4 тыс. руб.,
2022 год – 492 634,3 тыс. руб..

За счёт средств бюджета Пензенской области – **3172270,23** тыс. руб., в том числе:

по годам реализации:

2014 год – 301 072,00 тыс. руб.,
2015 год – 301 792,80 тыс. руб.,
2016 год – 311 626,60 тыс. руб.,
2017 год – 329 078,92 тыс. руб.,
2018 год – 374 311,8 тыс. руб.,
2019 год – **381 061,31** тыс. руб.,
2020 год – 374 664,3 тыс. руб.,
2021 год – 391 262,2 тыс. руб.,
2022 год – 409 436,1 тыс. руб..

- за счет средств бюджета Бессоновского района – **625806,67** тыс. руб., в том числе:

по годам реализации:

2014 год – 52 771,39 тыс. руб.,
2015 год – 49 480,03 тыс. руб.,
2016 год – 55 025,45 тыс. руб.,
2017 год – 60 791,1 тыс. руб.,
2018 год – 74 764,7 тыс. руб.,
2019 год – **84 324,9** тыс. руб.,
2020 год – 81 439,6 тыс. руб.,
2021 год – 83 195,2 тыс. руб.,
2022 год – 83 198,2 тыс. руб..

6. АНАЛИЗ РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ПОДПРОГРАММ. ОПИСАНИЕ МЕРЫ УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ РЕАЛИЗАЦИИ

К основным рискам реализации муниципальной программы и подпрограмм относятся:

- финансово-экономические риски – недофинансирование мероприятий муниципальной программы со стороны федерального бюджета, бюджета Пензенской области, бюджета муниципального образования Бессоновский район;
- нормативные правовые риски – непринятие или несвоевременное принятие необходимых нормативных актов, влияющих на выполнение мероприятий муниципальной программы;
- организационные и управленческие риски – недостаточная проработка вопросов, решаемых в рамках муниципальной программы, неадекватность системы мониторинга, отставание от сроков реализации мероприятий;
- социальные риски, связанные с недопониманием населения, работниками системы образования, профессиональными общественными организациями целей и задач муниципальной программы;
- риски, связанные с муниципальными особенностями: недостаточное финансирование со стороны муниципального бюджета мероприятий, необходимых для достижения целей муниципальной программы, а также недопонимание муниципальными органами исполнительной власти задач и приоритетов развития образования.

Финансово-экономические риски связаны с возможным недофинансированием ряда мероприятий, в которых предполагается софинансирование из средств регионального и/или муниципального бюджетов. Минимизация этих рисков возможна через заключение договоров о софинансировании реализации мероприятий, своевременного проведения конкурсных процедур по освоению бюджетных средств.

Недопущение нормативно-правовых рисков достигается соблюдением сроков подготовки нормативных актов и качеством их подготовки.

Организационные и управленческие риски преодолеваются путем четкой согласованности действий ответственного исполнителя и участников муниципальной программы, проведения оперативного мониторинга реализации муниципальной программы и ее подпрограмм, своевременное внесение необходимых корректировок.

Минимизация социальных рисков происходит в результате масштабного освещения в средствах массовой информации целей, задач и результатов муниципальной программы, а также за счет привлечения общественности к обсуждению ее целей и хода реализации.

Риски, связанные с муниципальными особенностями, вызваны различиями в уровнях финансовых и управленческих возможностей по реализации мероприятий муниципальной программы. Снижение риска недостаточного финансирования возможно при обеспечении правильного расчета необходимых объемов средств муниципального бюджета и необходимого финансирования из регионального и федерального бюджетов, а также привлечения внебюджетных источников. Устранение риска недостаточной межуровневой координации органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования, возможно через информационное обеспечение, а также оперативное консультирование всех исполнителей муниципальной программы.

7. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ПОДПРОГРАММ

Оценка эффективности реализации муниципальной программы будет осуществляться путём сравнения ежегодных плановых показателей с фактическими достигнутыми результатами. Реализация муниципальной программы должна обеспечить достижение следующих показателей:

8. МЕТОДИКА ОЦЕНКИ СТЕПЕНИ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОГРАММЫ И ПОДПРОГРАММ

Оценка эффективности реализации Подпрограммы и Подпрограмм осуществляется путем сравнения плановых и фактических значений целевых показателей по формулам:

$$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$$

или

$$P_j = \frac{X_{\text{факт}}}{X_{\text{план}}}$$

Где:

P_j - отношение фактического значения целевого показателя к плановому (если увеличение фактического значения целевого показателя приводит к улучшению показателей Подпрограммы), или отношение планового значения целевого показателя к фактическому (если увеличение фактического значения целевого показателя приводит к ухудшению показателей Подпрограммы);

$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя;

$X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.

Каждому целевому показателю присваивается весовой коэффициент, отражающий важность и значимость показателя.

Весовые коэффициенты устанавливаются ответственными исполнителями или соисполнителями Подпрограммы в процессе разработки и утверждения Подпрограммы и указываются в соответствии с перечнем целевых показателей долгосрочной целевой программы.

В соответствии с весовыми коэффициентами целевых показателей и на основе сравнения их плановых и фактических значений рассчитывается оценка степени достижения целевых показателей Подпрограммы по следующей формуле:

$$K_1 = \sum_{k=1}^n (q_j \times P_j)$$

K_1 - оценка степени достижения целевых показателей Подпрограммы;

n - количество целевых показателей;

q_j - весовой коэффициент j -го целевого показателя.

Сумма весовых коэффициентов по всем целевым показателям должна быть равна 1.

$$\sum_{j=1} q_j = 1$$

Оценка степени достижения целевых показателей рассчитывается ежегодно и служит основой для оценки уполномоченным органом эффективности реализации Подпрограммы.

9. УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Управление и контроль за реализацией муниципальной программы «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2022 годы» осуществляется ответственным исполнителем муниципальной программы «Развитие образования в Бессоновском районе» на 2014-2022 годы - Управлением образования Бессоновского района Пензенской области.

к муниципальной программе
«Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2022 годы»,
утверждённой Постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области
от 2020 года №

Перечень целевых показателей муниципальной программы Бессоновского района

"Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2022 годы"

[illegible]

	муниципальных организациях всех типов.										
9	Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспеченных горячим питанием от общей численности обучающихся	%	96	98	100	100	100	100	100	100	100
10	Охват детей школьного возраста, получивших услугу отдыха и оздоровления в оздоровительных лагерях различных типов в районе от общего количества обучающихся	%	67	67	67	68	68	68	68	68,5	69
11	Удельный вес детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных всеми формами отдыха и оздоровления, в общем количестве детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.	%	45	50	51	56	60	65	70	71	71,5
12	Обеспечение деятельности управления образования и образовательных учреждений	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
13	Выполнение плановых мероприятий	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Подпрограмма 1 «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»											
1	Доля учащихся, участвующих в конкурсах, НПК, олимпиадах различного уровня от общего количества учащихся	%	14	14,5	14,7	14,7	15	15,5	16	17	18
2	Доля педагогических работников, принимающих участие в конкурсах, конференциях, мероприятиях районного уровня от общего количества педагогов	%	50	50	54	58	60	62	65	65,5	66
3	Доля муниципальных образовательных организаций, реализующих программы общего образования, здания которых соответствуют современным требованиям организации образовательного процесса	%	88	88	89	89	100	100	100	100	100
4	Доля детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, которым созданы условия для получения качественного общего образования (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий), в общей численности детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов школьного возраста.	%	95	98	98	100	100	100	100	100	100
5	Доля выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании от общего количества выпускников	%	99,3	99,5	99,7	99,9	100	100	100	100	100
6	Доля детей дошкольного возраста, получающих образовательные услуги в ДО от общей численности детей от 3 до 7 лет	%	98	99	99	100	100	100	100	100	100
7	Доля детей в возрасте от 5	%	71	75	75,6	76	76,5	78,8	75	76	77

[illegible]

Приложение № 2
к муниципальной программе
«Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2022 годы»,
утвержденной Постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области
от 10.03. 2020 года № 221

Сведения об основных мерах правового регулирования
в сфере реализации муниципальной программы Бессоновского района

"Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2022 годы"

N п/п	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Наименование органа местного самоуправления Бессоновского района, ответственного за подготовку нормативного правового акта	Ожидаемые сроки принятия
1	2	3	4	5
	Подпрограмма 1 «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»			
1	Постановление администрации Бессоновского района	Внесение изменений в действующую редакцию муниципальной программы "Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2022 годы"	Управление образования Бессоновского района	По мере необходимости
	Подпрограмма 2 «Совершенствование организации горячего питания в образовательных организациях Бессоновского района»			
	Постановление администрации Бессоновского района	Внесение изменений в действующую редакцию муниципальной программы "Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2022 годы"	Управление образования Бессоновского района	По мере необходимости
	Подпрограмма 2 «Исполнение государственных полномочий Пензенской области в сфере образования»			
	Постановление администрации Бессоновского района	Внесение изменений в действующую редакцию муниципальной программы "Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2022 годы"	Управление образования Бессоновского района	По мере необходимости
	Подпрограмма 3 «Организация отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в Бессоновском районе»			
	Постановление администрации Бессоновского района	Внесение изменений в действующую редакцию муниципальной программы "Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2022 годы"	Управление образования Бессоновского района	По мере необходимости
	Постановление администрации Бессоновского района «Об организации детского палаточного оздоровительного лагеря «Лидер» Бессоновского района Пензенской области»	Об организации работы лагеря, о назначении ответственных, распределении обязанностей, назначении начальника лагеря,	Управление образования Бессоновского района	июль 2015 г. 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021,2022
	Постановление администрации Бессоновского района «Об организации спортивной смены детского палаточного оздоровительного лагеря Бессоновского района Пензенской области»	Об организации работы лагеря, о назначении ответственных, распределении обязанностей, назначении начальника лагеря,	Управление образования Бессоновского района	июль 2015 г. 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021,2022
	Подпрограмма 4 «Обеспечение деятельности Управления образования Бессоновского района Пензенской области»			
	Постановление администрации Бессоновского района	Внесение изменений в действующую редакцию муниципальной программы "Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2022 годы"	Управление образования Бессоновского района	По мере необходимости

**Постановление № 232 от 10 марта 2020 года "О внесении изменений
в постановление администрации Бессоновского района
от 15 ноября 2019 года № 1135
об утверждении муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в
Бессоновском районе в 2014-2022 годах»**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации правовых актов администрации Бессоновского района, руководствуясь Уставом Бессоновского района, администрация Бессоновского района **п о с т а н о в л я е т** :

1.Внести изменения в приложение №1 к постановлению администрации Бессоновского района от 15 ноября 2019 года № 1135 об утверждении муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Бессоновском районе в 2014-2022 годах», согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Внести изменения в приложение №4, к постановлению администрации Бессоновского района от 15 ноября 2019 года № 1135 об утверждении муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Бессоновском районе в 2014-2022 годах», согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

3.Внести изменения в приложение №9 к постановлению администрации Бессоновского района от 15 ноября 2019 года № 1135 об утверждении муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Бессоновском районе в 2014-2022 годах», согласно приложению № 9 к настоящему постановлению.

4.Настоящее постановление опубликовать в информационном Бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района Алексееву Е.В.

И.о. главы администрации района А.В. Карагодин

Приложение № 1
к муниципальной программе
«Обеспечение общественного порядка
и противодействие преступности
в Бессоновском районе в 2014-2022годах»

**Муниципальная программа Бессоновского района «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в
Бессоновском районе в 2014-2022 годах»**

1. Паспорт муниципальной программы Бессоновского района

Наименование муниципальной программы	«Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Бессоновском районе в 2014-2022 годах»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Бессоновского района Пензенской области
Соисполнители муниципальной программы	Управление образования Бессоновского района; Управление социальной защиты населения Бессоновского района; МБУ ДО ЦДТ Бессоновского района; МУК «МЦРБ» Бессоновского района
Цели муниципальной программы	Снижение уровня преступности в Бессоновском районе. Сокращение количества лиц, погибших в результате дорожно-транспортных происшествий. Снижение масштабов незаконного распространения и немедицинского потребления наркотиков в Бессоновском районе. Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от коррупции.
Задачи муниципальной программы	Профилактика правонарушений, социального неблагополучия, недопущение проявлений экстремизма и терроризма. Информационно-пропагандистское обеспечение профилактики правонарушений. Сокращение количества дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими,

	устранение причин и условий, способствующих их совершению. Создание и реализация комплекса мер по пресечению незаконного распространения наркотиков и их прекурсоров, а также системы оказания наркологической медицинской помощи больным наркоманией и их реабилитации. Устранение условий, порождающих коррупцию, предупреждение коррупционных правонарушений.
Сроки и этапы реализации программы	2014-2022 годы
Подпрограммы	«Профилактика правонарушений и экстремистской деятельности в Бессоновском районе в 2014-2022 годах»; «Антинаркотическая программа Бессоновского района на 2014-2022 года»; «Повышение безопасности дорожного движения в Бессоновском районе в 2014-2022 годах»; «Антикоррупционная программа Бессоновского района на 2014 - 2022 года».
Объем и источники финансирования программы	Источником финансирования Программы является бюджет Бессоновского района; общий объем финансирования Программы составляет 885 300 руб., за счет средств бюджета Бессоновского района. 2014 год – 65,25 тыс. руб. 2015 год – 120,0 тыс. руб. 2016 год – 100,0 тыс. руб. 2017 год – 100,0 тыс. руб. 2018 год – 100,0 тыс. руб. 2019 год – 105,0 тыс. руб. 2020 год – 115,0 тыс. руб. 2021 год – 115,0 тыс. руб. 2022 год – 115,0 тыс. руб.
Целевые показатели программы	Снижение: количества совершенных преступлений на 1 тыс. населения Бессоновского района по отношению к уровню преступности по итогам аналогичного периода прошлого года; количества лиц, погибших в результате ДТП; Увеличение: количества наркозависимых, участвующих в лечебных и реабилитационных программах (к уровню прошлого года); удельного веса подростков и молодежи в возрасте от 11 до 30 лет от их общего количества, вовлеченных в программные профилактические мероприятия по сравнению с аналогичным периодом прошлого года; доли проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Бессоновского района, прошедших антикоррупционную экспертизу принятых в текущем году; доли граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы Бессоновского района, в отношении которых проведены проверки достоверности и полноты сведений, представляемых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; рейтинга информационной открытости и доступности деятельности органов местного самоуправления Бессоновского района.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Снижение: количества совершенных преступлений на 1 тыс. населения Бессоновского района по отношению к уровню преступности по итогам прошлого года; количества лиц, погибших в результате ДТП; количество детей до 16 лет, погибших в ДТП; Увеличение: количества наркозависимых, участвующих в лечебных и реабилитационных программах (к уровню прошлого года); количества подростков и молодежи в возрасте от 11 до 30 лет, вовлеченных в программные профилактические мероприятия по сравнению с аналогичным периодом прошлого года; удельного веса трудоустроенных ранее судимых лиц от числа освободившихся из мест лишения свободы в текущем году; удельного веса объектов уязвимой инфраструктуры Бессоновского района, защищенных в соответствии с установленными требованиями безопасности по отношению к общему числу объектов, подлежащих такой защите; доли проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Бессоновского района, прошедших антикоррупционную экспертизу принятых в текущем году; доли граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы Бессоновского района, в отношении которых проведены проверки достоверности и полноты сведений, представляемых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; рейтинга информационной открытости и доступности деятельности органов местного самоуправления Бессоновского района

2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы Бессоновского района

По итогам 12 месяцев 2019 года оперативная обстановка на территории Бессоновского района характеризуется увеличением количества зарегистрированных преступлений (411 – 462; +12,4%; по области рост: +0,7%).

Незначительно увеличилось количество преступлений средней и небольшой тяжести (246– 247; + 0.4%).

Возросло число тяжких и особо тяжких преступлений (82-130; +58.5%), убийств (1-2; +100.0%), ДТП со смертельным исходом (5-6; +20.0%), краж личного имущества из квартир (14-21; +50.0%), краж автомобилей (1-2; +100.0%), краж скота (0-1; +100.0%), угонов (3-4; +33.3%), преступлений, предусмотренных п. «г» ч.3 ст. 158 УК РФ (9-33; +266.7%), преступлений по ст.ст. 159, 159.1-159.6 УК РФ, совершенных с использованием средств мобильной связи (8-19; +137.5%).

На уровне аналогичного периода прошлого года осталось число краж с объектов ТМЦ (7), изнасилований (0).

Допущен рост преступлений в общественных местах (116-129; +11.2%), на улицах (88-103; +17.0%), совершенных ранее совершавшими (149-162; +8.7%) и в группе (34-37; +8.8%). Сократилось число преступлений совершенных в состоянии опьянения (110-84; - 23.6%) и несовершеннолетними (19-11; - 42.1%).

25% преступлений (из числа тяжких и особо тяжких) – это преступления, предусмотренные п. «г» ч.3 ст.158 УК РФ, что спровоцировало рост тяжких и особо тяжких преступлений, а так же снижение раскрываемости преступлений.

Структурный анализ уровня отдельных групп и видов преступлений

Зарегистрировано 244 (2018 г. - 191) преступления, предварительное следствие по которым обязательно, 218 (2018 г. - 220; -0,9%) – предварительное следствие по которым не обязательно.

В структуре преступности преобладают преступления категории небольшой и средней тяжести. Их удельный вес от общего количества составил 71,9% (2018 г. – 80,0%).

Структура преступности

Общий уровень преступности на 100 тысяч населения в Бессоновском районе составил 948.7 (на 10 тыс. населения – 94.9), в области – 970.4.

Социально-криминологическая структура преступности характеризуется снижением числа преступлений, совершенных в состоянии опьянения и несовершеннолетними.

В сфере семейно-бытовых отношений зарегистрировано 11 (16; - 31.3%) преступлений.

Структура преступности в январе-декабре 2019 года

При этом уровень преступности в Бессоновском районе в сравнении с соседними районами выглядит следующим образом:

Общий уровень

-ОМВД РФ по Бессоновскому району - (числ. насел. 48,5 тыс. чел.)	94.9
(2018 год – 84,4);	
- ОМВД РФ по Городищенскому району - (ч.н. 49,3)	69.3
(2018 год – 71.8);	
-ОМВД РФ по Пензенскому району - (ч.н. 57,5)	106,3
(2018 год – 110,7);	
- ОМВД РФ по Мокшанскому району - (ч.н. 28.7)	113,1
(2018 год – 96,6);	
-ОМВД РФ по Луниному району - (ч.н. 18.9)	107.7
(2018 год – 110,8);	
- по области - (ч.н.-1348,7)	97.0
(2018 год – 95,6).	

Социально-криминологическая структура преступности характеризуется снижением числа преступлений, совершенных в состоянии опьянения и несовершеннолетними.

В сфере семейно-бытовых отношений зарегистрировано 11 (16; - 31.3%) преступлений.

Выявление лиц, совершивших преступления									
в том числе	Установлено	226	(254;	-11.0%)	лиц,	совершивших	преступление,		
11 (14;	числе	ранее	совершавших	– 127	(127;	0,0%),	несовершеннолетних	–	
37 (40; -7.5%).	-21,4%),	учащихся	и студентов	– 12	(14;	-14,3%),	женщин	–	
Доля лиц, не имеющих постоянного источника дохода, преступивших закон, увеличилась и составила 69,9%, против 66.1% в 2018 году.									
К уголовной	ответственности	привлечено	180	(213;	-12.7%)	лиц			

или 83,9% от числа установленных.

Основную массу правонарушителей составляют лица без постоянного источника доходов, их доля среди всех преступников составляет 69,9%, возраст 30-49 лет. Данная категория граждан чаще всего совершает преступления в состоянии алкогольного опьянения и ранее совершали преступления.

Из общего числа лиц, совершивших преступления (226 человек) – 14.6% содержались в исправительных учреждениях (33), 29.7% на момент совершения преступления находились в состоянии алкогольного опьянения (67), 19.5% (44) – совершили уголовно наказуемые деяния в группе.

Вызывает обеспокоенность тот факт, что среди общего количества лиц, совершивших преступления, 15.0% лиц, ранее содержалось в ИТУ. К 118 лицам (52%) ранее применялись меры административного воздействия, что не способствовало предупреждению преступлений.

Приоритетные направления деятельности.

Одним из ключевых факторов, не только угрожающих национальной безопасности и государственной целостности, но и ведущим к росту нестабильности в обществе, попрежнему остается распространение экстремизма, от сепаратизма до бытовой ксенофобии, а также его крайней формы – терроризма.

Не смотря на отсутствие в отчетных периодах в Бессоновском районе проявлений экстремистской и террористической направленности состояние этноконфессиональной ситуации подлежит системному мониторингу, в рамках которого серьезное внимание должно быть уделено анализу интернет-порталов религиозной и национальной направленности. Указанная деятельность должна осуществляться во взаимодействии с общественными и религиозными институтами.

Существенное влияние на развитие обстановки в Бессоновском районе в сфере противодействия терроризму оказывает активизация сепаратистских и националистических тенденций в стране в целом, радикализация отдельных региональных общественно-политических объединений и молодежных политизированных организаций, появление сторонников радикальных религиозных течений, расширение масштабов нелегальной миграции граждан из стран с высоким уровнем террористической опасности.

Одним из основных угрожающих факторов в указанном направлении является наличие на территории района, потенциально опасных производств, объектов жизнеобеспечения населения, а также большого количества объектов с массовым пребыванием граждан (прежде всего, образовательных организаций, учреждений здравоохранения, культуры, а также физкультурно-оздоровительных). Совершение террористических актов на таких объектах может привести к возникновению чрезвычайных ситуаций, большим человеческим жертвам, серьезному экономическому и социально-политическому ущербу.

Существенной проблемой современного общества остается наркомания. Особенно опасным является тот факт, что большинство потребителей наркотических средств составляют подростки и молодежь. Последствия приобщения детей и подростков к наркотикам оказываются чрезвычайно серьезными: нарушения личностного развития, снижение потенциала здоровья, вхождения в преступные группировки и т.д.

В муниципальных образованиях района продолжает развиваться и совершенствоваться система, направленная на консолидацию усилий всех органов исполнительной, законодательной власти, а также правоохранительных органов и общественных организаций по искоренению экономической и социальной основ коррупционных проявлений, дальнейшей разработке комплекса эффективных мер для защиты личности, общества и государства от коррупционных посягательств.

2.1.Цели и задачи муниципальной программы

Целями муниципальной программы являются:

- снижение уровня преступности в Бессоновском районе;
- сокращение количества лиц, погибших в результате дорожно-транспортных происшествий;
- снижение масштабов незаконного распространения и немедицинского потребления наркотиков в Бессоновском районе;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от коррупции.

К задачам муниципальной программы относятся:

- профилактика правонарушений, социального неблагополучия, недопущение проявлений экстремизма и терроризма;

- сокращение количества дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими, устранение причин и условий, способствующих их совершению;
- создание и реализация комплекса мер по пресечению незаконного распространения наркотиков и их прекурсоров, а также системы оказания наркологической медицинской помощи больным наркоманией и их реабилитации;
- устранение условий, порождающих коррупцию, предупреждение коррупционных правонарушений.

2.2. Сроки и этапы реализации

Реализация программы рассчитана на 2014-2022 годы. При этом результаты выполнения некоторых мероприятий программы, могут быть достигнуты после окончания периода ее реализации.

2.3. Система программных мероприятий

Перечень мероприятий муниципальной программы приведен в приложении №2 к настоящей муниципальной программе.

2.4. Ресурсное обеспечение программы

Источником финансирования Программы является бюджет Бессоновского района; общий объем финансирования Программы составляет 885 250 руб., за счет средств бюджета Бессоновского района.

2014 год – 65,250 тыс. руб.
 2015 год – 120,0 тыс. руб.
 2016 год – 100,0 тыс. руб.
 2017 год – 100,0 тыс. руб.
 2018 год – 100,0 тыс. руб.
 2019 год – 105,0 тыс. руб.
 2020 год – 115,0 тыс. руб.
 2021 год – 115,0 тыс. руб.
 2022 год – 115,0 тыс. руб.

Приложение № 4
 к муниципальной программе
 «Обеспечение общественного
 порядка
 и противодействие преступности
 в Бессоновском районе в 2014-
 2022 годах»

Сведения

об основных мерах правового регулирования в сфере реализации

Муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Бессоновском районе в 2014-2022 годах»

№ п/п	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Наименование исполнительного органа ответственного за исполнение нормативно-правового акта	Ожидаемые сроки принятия
Подпрограмма № 1. «Профилактика правонарушений и экстремисткой деятельности в Бессоновском районе в 2014-2022 годах»				
1	Постановление администрации Бессоновского района	Внесение изменений в постановление администрации Бессоновского района от 31.07.2015 №511 «О межведомственной комиссии по профилактике правонарушений и борьбы с преступностью при администрации Бессоновского района»	Администрация Бессоновского района Пензенской области	По мере необходимости
2	Постановление администрации Бессоновского района	Утверждение постановления администрации Бессоновского района от 22.02.2019 № 145 «Об утверждении мест отбывания наказания в виде исправительных работ»	Администрация Бессоновского района Пензенской области	По мере необходимости
3	Постановление администрации Бессоновского района	Внесение изменений в постановление администрации Бессоновского района от 28.11.2014 №1246 «Об определении мест отбывания наказания в виде обязательных работ»	Администрация Бессоновского района Пензенской области	По мере необходимости
4.	Постановление администрации Бессоновского района	Внесение изменений в постановление администрации Бессоновского района от 06.11.2014 №1180 «О создании штаба народных дружин Бессоновского района Пензенской области»	Администрация Бессоновского района Пензенской области	По мере необходимости
5.	Постановление администрации Бессоновского района	Внесение изменений в постановление администрации Бессоновского района от 06.07.2018 №590 «О консультативно-совещательном Совете по вопросам гармонизации межэтнических и межконфессиональных отношений при главе администрации Бессоновского района	Администрация Бессоновского района Пензенской области	По мере необходимости

		Пензенской области»		
	Подпрограмма № 2. «Антинаркотическая программа Бессоновского района на 2014-2022 года»			
1	Постановление администрации Бессоновского района	Внесение изменений в постановление администрации Бессоновского района от 31.07.2015 №511 «О межведомственной комиссии по профилактике правонарушений и борьбы с преступностью при администрации Бессоновского района»	Администрация Бессоновского района Пензенской области	По мере необходимости
2	Постановление администрации Бессоновского района	Утверждение постановления администрации Бессоновского района от 22.02.2019 № 145 «Об утверждении мест отбывания наказания в виде исправительных работ»	Администрация Бессоновского района Пензенской области	По мере необходимости
3	Постановление администрации Бессоновского района	Внесение изменений в постановление администрации Бессоновского района от 28.11.2014 №1246 «Об определении мест отбывания наказания в виде обязательных работ»	Администрация Бессоновского района Пензенской области	По мере необходимости
4.	Постановление администрации Бессоновского района	Внесение изменений в постановление администрации Бессоновского района от 06.11.2014 №1180 «О создании штаба народных дружин Бессоновского района Пензенской области»	Администрация Бессоновского района Пензенской области	По мере необходимости
5.	Постановление администрации Бессоновского района	Внесение изменений в постановление администрации Бессоновского района от 06.07.2018 №590 «О консультативно-совещательном Совете по вопросам гармонизации межэтнических и межконфессиональных отношений при главе администрации Бессоновского района Пензенской области»	Администрация Бессоновского района Пензенской области	По мере необходимости
	Подпрограмма № 3. «Повышение безопасности дорожного движения в Бессоновском районе в 2014-2022годах»			
1	Постановление администрации Бессоновского района	Внесение изменений в постановление администрации Бессоновского района от 31.07.2015 №511 «О межведомственной комиссии по профилактике правонарушений и борьбы с преступностью при администрации Бессоновского района»	Администрация Бессоновского района Пензенской области	По мере необходимости
2	Постановление администрации Бессоновского района	Утверждение постановления администрации Бессоновского района от 22.02.2019 № 145 «Об утверждении мест отбывания наказания в виде исправительных работ»	Администрация Бессоновского района Пензенской области	По мере необходимости
3	Постановление администрации Бессоновского района	Внесение изменений в постановление администрации Бессоновского района от 28.11.2014 №1246 «Об определении мест отбывания наказания в виде обязательных работ»	Администрация Бессоновского района Пензенской области	По мере необходимости
4.	Постановление администрации Бессоновского района	Внесение изменений в постановление администрации Бессоновского района от 06.11.2014 №1180 «О создании штаба народных дружин Бессоновского района Пензенской области»	Администрация Бессоновского района Пензенской области	По мере необходимости
	Подпрограмма №4 «Антикоррупционная программа Бессоновского района на 2014-2022 годы»			
1	Постановление администрации Бессоновского района	План по противодействию коррупции	Администрация Бессоновского района Пензенской области	По мере необходимости
2	Решение Собрания представителей Бессоновского района	Внесение изменений в решения Собрания представителей Бессоновского района Пензенской области, регламентирующие прохождение гражданами муниципальной службы, в сфере противодействия коррупции	Администрация Бессоновского района Пензенской области	По мере необходимости

Приложение № 9
к муниципальной программе
«Обеспечение общественного порядка
и противодействие преступности
в Бессоновском районе в 2014-2022 годах»

**План реализации муниципальной программы Бессоновского района
на 2020 - 2022 год**

«Обеспечение охраны общественного порядка и противодействие преступности в Бессоновском районе в 2014-2022 годах»
(программы)

(указать наименование муниципальной программы)

N п/п	Наименование муниципальной программы, мероприятий	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Ожидаемый результат	Источник финансирования	Финансирование, тыс. руб. (с поквартальной разбивкой)				
							Всего	в том числе:			
								1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Муниципальная программа «Обеспечение охраны общественного порядка и противодействие преступности в Бессоновском районе в 2014-2022 годах»											
		Помощник главы по профилактике правонарушений, взаимодействию с правоохранительными органами и связям с общественностью администрации Бессоновского района	01.01.2020	31.12.2022	Повышение эффективности работы общественных объединений и граждан по профилактике правонарушений.	бюджет Бессоновского района	115,0			35,0	70,0
1	Подпрограмма 1 «Профилактика правонарушений и экстремисткой деятельности в Бессоновском районе в 2014-2022 годах»										
1.1	Выпуск и распространение информационных баннеров, буклетов, листовок направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, профилактику дорожно-транспортного травматизма среди детей и подростков	Помощник главы по профилактике правонарушений, взаимодействию с правоохранительными органами и связям с общественностью администрации Бессоновского района, управление образования Бессоновского района, МУК «МЦРБ» Бессоновского района, МБУ ДО ЦДБ Бессоновского района	01.01.2020	31.12.2022	Повышение качества проводимых профилактических мероприятий	бюджет Бессоновского района	35,0			35,0	
1.2	Конкурс на звание «Лучший Совет общественности поселения».	Помощник главы по профилактике правонарушений, взаимодействию с правоохранительными органами и связям с общественностью администрации Бессоновского района, главы сельских администраций, МУК «МЦРБ» Бессоновского района, МБУ ДО ЦДБ Бессоновского района	01.01.2020	31.12.2022	Повышение качества проводимых профилактических мероприятий	бюджет Бессоновского района	10,0				10,0
1.3	Продолжить работу по развитию в районе общественных формирований, увеличению численности оперативных молодёжных отрядов и добровольных народных дружин.	Помощник главы по профилактике правонарушений, взаимодействию с правоохранительными органами и связям с общественностью администрации Бессоновского района, МУК «МЦРБ» Бессоновского района, МБУ ДО ЦДБ Бессоновского района	01.01.2020	31.12.2022	Вовлечение в профилактическую деятельность населения	бюджет Бессоновского района	5,0				5,0
1.4	Проведение районного конкурса «Лучший отряд ДНД»	Помощник главы по профилактике правонарушений, взаимодействию с правоохранительными органами и связям с	01.01.2020	31.12.2022	Повышение качества проводимых профилактических	бюджет Бессоновского района	5,0				5,0

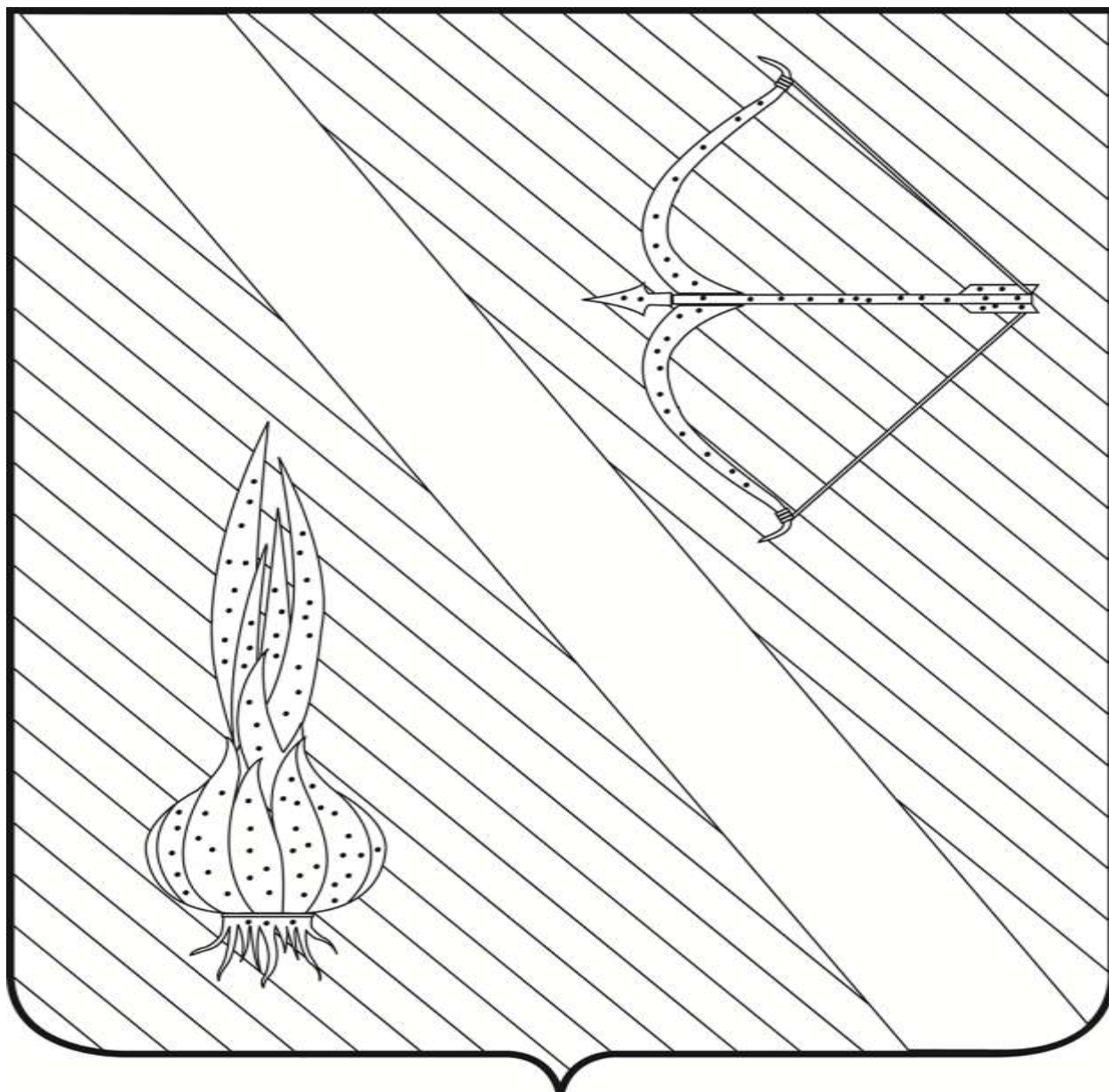
		общественностью администрации Бессоновского района, главы сельских администраций, МУК «МЦРБ» Бессоновского района, МБУ ДО ЦДД Бессоновского района			мероприятий						
1.5	Проведение районного конкурса среди обучающихся образовательных учреждений района, творческих коллективов по разработке агитационных материалов, направленных на профилактику преступлений и правонарушений	Помощник главы по профилактике правонарушений, взаимодействию с правоохранительными органами и связям с общественностью администрации Бессоновского района, МУК «МЦРБ» Бессоновского района, МБУ ДО ЦДД Бессоновского района	01.01.2020	31.12.2022	Снижение уровня правонарушений детей и молодежи	бюджет Бессоновского района	5,0				5,0
Итого по подпрограмме 1:						бюджет Бессоновского района	60,0			35,0	25,0
2.	Подпрограмма 2«Антинаркотическая программа Бессоновского района на 2014-2022 годах»										
2.1	Изготовление информационных табличек и листовок в рамках «Всероссийского месячника антинаркотической направленности» с учетом мониторинга наркоситуации	Помощник главы по профилактике правонарушений, взаимодействию с правоохранительными органами и связям с общественностью администрации Бессоновского района, МУК «МЦРБ» Бессоновского района, МБУ ДО ЦДД Бессоновского района	01.01.2020	31.12.2022	Информационное обеспечение и просвещение населения	бюджет Бессоновского района	10,0		10,0		
2.2	Приобретение баннеров, буклетов, информационных стикеров, памяток, листовок в рамках акции «Сурский край – без наркотиков».	Помощник главы по профилактике правонарушений, взаимодействию с правоохранительными органами и связям с общественностью администрации Бессоновского района, МУК «МЦРБ»Бессоновского района, МБУ ДО ЦДД Бессоновского района	01.01.2020	31.12.2022	Повышение качества проводимых профилактических мероприятий	бюджет Бессоновского района	30,0			30,0	
Итого по подпрограмме 2:						бюджет Бессоновского района	40,0		10,0	30,0	
3.	Подпрограмма 3 «Повышение безопасности дорожного движения в Бессоновском районе в 2014-2022 годах»										
3.1.	Подготовка, выпуск и распространение учебно-методических пособий, буклетов для образовательных организаций по формированию у детей культуры поведения на дорогах и работе с родителями	Помощник главы по профилактике правонарушений, взаимодействию с правоохранительными органами и связям с общественностью администрации Бессоновского района, МБУ ДО ЦДД Бессоновского района	01.01.2020	31.12.2022	Снижение уровня правонарушений детей и молодежи	бюджет Бессоновского района	10,0				
Итого по подпрограмме 3						бюджет Бессоновского района	10,0				
4	Подпрограмма 4«Антикоррупционная программа Бессоновского района на 2014-2022 годах»										
4.1	Размещение социальной рекламы антикоррупционной направленности на рекламных щитах и баннерах	Главы сельских администраций МО Бессоновского района(по согласованию), МУК «МЦРБ» Бессоновского района, МБУ ДО ЦДД Бессоновского района	01.01.2020	31.12.2022	Информационное обеспечение и просвещение населения	бюджет Бессоновского района	5,0				
Итого по подпрограмме 4						бюджет Бессоновского района	5,0				

Сведения о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей
муниципальной программы Бессоновского района (подпрограмм)
«Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2022 годы»

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Определени е показателя(1)	Временные характеристики показателя(2)	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю(3)	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации, индекс формы отчетности(4)	Объект и единица наблюдения(5)	Охват единиц совокупност и(6)	Ответственный за сбор данных по показателю(7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Показатель 1 Доля учащихся, участвующих в конкурсах, НПК, олимпиадах различного уровня от общего количества учащихся.	%	Количество детей, участвующи х в конкурсах, НПК, олимпиадах	1 раз в четверть	-	-	-	-	-	-
						-	Административная информация	-	-	Управление образования Бессоновского района
2	Показатель 2 Доля педагогических работников, принимающих участие в конкурсах, конференциях, мероприятиях районного уровня от общего количества педагогов.	%	Количество педагогов, участвующи х в мероприятия х	1 раз в полугодие	-	-	Административная информация	-	-	Управление образования Бессоновского района
3	Показатель 3 Доля муниципальных образовательных организаций, реализующих программы общего образования, здания которых соответствуют современным требованиям организации образовательного процесса.	%	Количество зданий, которые соответству ют современны м требованиям образовател ьного процесса	На начало учебного года	-	-	Административная информация	-	-	Управление образования Бессоновского района
4	Показатель 4 Доля детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-	%	Количество детей с ОВЗ, для которых созданы условия	1 раз в квартал	-	-	Административная информация	-	-	Управление образования Бессоновского района

	инвалидов, которым созданы условия для получения качественного общего образования (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий), в общей численности детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов школьного возраста.		получения качественного образования							
5	Показатель 5 Доля выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании от общего количества выпускников	%	Количество выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании	По итогам учебного года	-	-	Административная информация	-	-	Управление образования Бессоновского района
6	Показатель 6 Доля детей дошкольного возраста, получающих образовательные услуги в ДО от общей численности детей от 3 до 7 лет	%	Количество детей, получающих услуги дошкольного образования	1 раз в квартал	-	-	Административная информация	-	-	Управление образования Бессоновского района
7	Показатель 7 Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста.	%	Количество детей обучающихся по дополнительным образовательным программам	1 раз в квартал	-	-	Административная информация	-	-	Управление образования Бессоновского района
8	Показатель 8 Доля детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе переданных неродственникам (в приемные семьи, на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), охваченных другими	%	Количество детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных в приемные семьи	1 раз в квартал	-	-	Административная информация	-	-	Управление образования Бессоновского района

	формами семейного устройства (семейные детские дома, патронатные семьи), находящихся в муниципальных организациях всех типов.									
9	Показатель 9 Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспеченных горячим питанием от общей численности обучающихся.	%	Количество детей, получающих горячее питание	1 раз в четверть	-	-	Административная информация	-	-	Управление образования Бессоновского района
10	Показатель 10 Охват детей школьного возраста, получивших услугу отдыха и оздоровления в оздоровительных лагерях различных типов в районе от общего количества обучающихся.	%	Количество детей, охваченных различными формами отдыха	1 раз в полугодие	-	-	Административная информация	-	-	Управление образования Бессоновского района
11	Показатель 11 Удельный вес детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных всеми формами отдыха и оздоровления, в общем количестве детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.	%	Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных различными формами отдыха	1 раз в полугодие	-	-	Административная информация	-	-	Управление образования Бессоновского района
12	Показатель 12 Обеспечение деятельности управления образования и образовательных учреждений	%	Использование денежных средств в соответствии с выделенным и лимитами	1 раз в квартал	-	-	Административная информация	-	-	Управление образования Бессоновского района
13	Показатель 13 Выполнение плановых мероприятий	%	Количество проведенных мероприятий	По итогам года	-	-	Административная информация	-	-	Управление образования Бессоновского района



Редактор Шалдаева Н.В.	АДРЕС РЕДАКЦИИ, АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ: 442780, Пензенская область, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 Телефоны: (8 – 841 – 40) 2 – 53 – 40, 67 – 73 – 17, 67 – 73 – 22, Е- mail: besson_adm@mail.ru	Учредитель: Собрание представителей Бессоновского района (Решение № 198 - 26/2 от 3 сентября 2008 г.)	Тираж – 300 экз.	 Бесплатно
-----------------------------------	---	--	-----------------------------	---