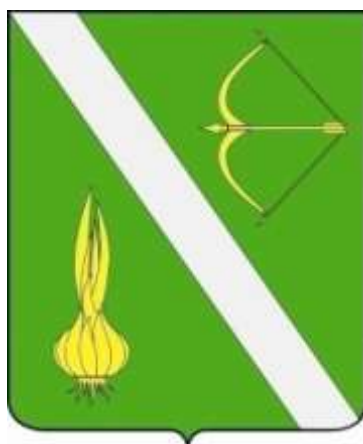




Вестник Бессоновского района

**№ 06 (380)
от 21 февраля 2020 года**

с. Бессоновка

Оглавление

Извещение	3
Постановление № 116 от 07 февраля 2020 года «О внесении изменений в постановление от 26.12.2012 года № 1976 «Об образовании избирательных участков на территории Бессоновского района»	4
Постановление № 130 от 10 февраля 2020 года «О признании утратившим силу постановление администрации Бессоновского района Пензенской области №1308 от 26 декабря 2019 года «Об утверждении документации по планировке территории по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, Чемодановский сельсовет, в границах земельных участков с кадастровыми номерами 58:05:0740301:1323 и 58:05:0740301:1334»	9
Постановление № 133 от 12 февраля 2020 года «О подготовке документации по планировке территории для линейного объекта: «Подъездная автодорога к объекту «Площадка буртования и компостирования для изготовления органического удобрения из отработанной подстилки с пометом, общей вместимостью 120 000 тонн», площадка расположена по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с/с Сосновский, кадастровый номер участка 58:05:0730802:560»	10
Постановление № 134 от 12 февраля 2020 года «О приведении в соответствии с классификатором вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0700601:130, по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. 2-й проезд Сурикова, 14»	11
Постановление № 141 от 13 февраля 2020 года «О мерах по реализации Решения Собрания представителей Бессоновского района Пензенской области «О бюджете Бессоновского района Пензенской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»	12
Постановление № 142 от 13 февраля 2020 года «О создании комиссии по обследованию объектов социальной инфраструктуры и экспертной оценке состояния их доступности»	18
Постановление № 149 от 18 февраля 2020 года «О внесении изменений в постановление администрации Бессоновского района Пензенской области от 21.01.2019 № 36 «О проведении Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Бессоновского района Пензенской области»	21
Постановление № 159 от 19 февраля 2020 года «О подготовке документации по планировке территории (проекта межевания территории) по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, Чемодановский сельсовет, в границах земельных участков с кадастровыми номерами 58:05:0740301:1323 и 58:05:0740301:1334»	36
Постановление № 144 от 13 февраля 2020 года «О внесении изменений в постановление администрации Бессоновского района Пензенской области от 18 июня 2015 года № 441 «О создании комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Бессоновского района»	38
Извещение	23
Извещение	28
Извещения (1, 2, 3)	35

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером, Новиковым Сергеем Владимировичем,
почтовый адрес: 442780, Пензенская область, Бессоновский район, с.Бессоновка, ул. Железнодорожная, д.36, адрес электронной почты: 84140@fbi58.ru, контактный телефон: сот.89085247277, раб.8(841-40) 2-51-27, номер регистрации в государственном реестре лиц осуществляющих кадастровую деятельность 5577, (СНИЛС № 018-922-100-38), выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 58:05:0080401:140, расположенного по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Вазерки, ул. Басулина, 143.

Заказчиком кадастровых работ является: Новикова Любовь Викторовна, почтовый адрес заказчика: Пензенская обл., Бессоновский район. с. Вазерки, ул. Басулина, д.143, контактный телефон: 89603162678.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 442780; Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Комсомольская, д.19, **24 марта 2020 г. в 10-00.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 442780, Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Комсомольская, д. 19.

Требования о проведении согласования местоположения границ с установлением таких границ на местности, и в письменной форме, обоснованные возражения о местоположении границ земельного участка, содержащихся в проекте межевого плана принимаются после ознакомления с проектом межевого плана с «24» марта 2020 г. по «24» апреля 2020 г. по адресу: 442780, Пензенская область, Бессоновский район, с.Бессоновка, ул. Комсомольская, д.19.

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границ: К.Н. 58:05:0080401:139, расположен по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Вазерки, ул. Басулина, 141.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок ([часть 12](#) статьи 39, [часть 2](#) статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Постановление № 116 от 07 февраля 2020 года «О внесении изменений в постановление от 26.12.2012 года № 1976 «Об образовании избирательных участков на территории Бессоновского района»

В связи с предложениями органов местного самоуправления Бессоновского района Пензенской области об изменении границ избирательных участков, на основании статьи 19 Федерального закона от 12 июня 2002 года N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", Устава Бессоновского района Пензенской области, администрация Бессоновского района **постановляет:**

1. Внести изменения в постановление от 26.12.2012 года № 1976 «Об образовании избирательных участков на территории Бессоновского района», изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации района.

Глава администрации района В.Е. Демичев

Приложение
к постановлению администрации
Бессоновского района Пензенской области
№ 116 от 07.02.2020
«Приложение
к постановлению администрации
Бессоновского района Пензенской области
от 26.12.2012 года № 1976

О нумерации избирательных участков образованных на территории Бессоновского района Пензенской области

Избирательный участок № 370

Центр: с.Александровка, ул.Центральная,6
здание Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с. Вазерки им.В.М. Покровского в с.Александровка
тел.28-346
Территория: с. Александровка, д.Сергеевка

Избирательный участок № 371

Центр: с.Ухтинка, ул. Южная,1а
здание Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы им. С.Е.Кузнецова с.Чемодановка в с.Ухтинка
тел.25-873
Территория: с.Бессоновка, ул.Сиреневая, с.Ухтинка, с. Мастиновка, пос.Десятая Артель, с/т Сура.

Избирательный участок № 372

Центр: с. Бессоновка ул. Сурская,119 б
здание Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад с.Бессоновка
тел. 25-782
Территория: с. Бессоновка улицы: Зинукова, Красная, Молодежная, Сурская, Набережная, Песчаная, Октябрьская, Карьер, Костычева, 1-я Речная, 2-я Речная, Первомайская, Пристанционная (кроме дома № 14, 14а), Восточная с проездами, Береговая, 2-ая Береговая;
Поселки: Новая жизнь, Колос, Николаевка, Подлесный.

Избирательный участок № 373

Центр: с. Бессоновка, ул. Жилгородок, 12а
здание Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста начальная школа – детский сад с.Бессоновка
тел.25-095.
Территория: с. Бессоновка улицы: Советская, Победная, Чапаева, 2-я Лесная, Лесная, Компрессорная, Жилгородок, Калинина, Лермонтова, Школьная, Дачная, Герцена, Шолохова.

Избирательный участок № 374

Центр: с. Бессоновка улица Комсомольская, 1Б/2

здание Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования центр детского творчества детей Бессоновского района

тел. 26-474

Территория: с. Бессоновка улицы: Комсомольская, Фрунзе, Панфиловцев, Городок, Заводская, Шевченко, Олимпийская, Виноградная, Каштановая, Спортивная, Бирюзовая, Дружбы.

Избирательный участок № 375

Центр: с. Бессоновка, ул. Центральная, д. 249

Здание Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческий центральный районный Дом культуры Бессоновского района Пензенской области»

тел. 25-163

Территория: с. Бессоновка, улицы: Трудовая, Светлая, Новая, Социалистическая, Бакунина, Больничный переулок, Центральная с дома № 1 по № 259, с № 2 по № 230, Пристанционная д. № 14, д. 14а, 2-я Костычева, Пионерская, Южная, Дорожная.

Избирательный участок № 376

Центр: с. Бессоновка, ул. Кирова, 20а

Здание Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад с. Бессоновка

тел. 25-146

Территория: с. Бессоновка улицы: Кирова, Борисовой, Кавказ, Степная, Фестивальная, Свободная, Полевая, Колхозная, Березовая, Вишневая, Луговая, Западная с проездами.

Избирательный участок № 377

Центр: с. Бессоновка, ул. Садовая, 67

здание Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с. Бессоновка

тел. 25-634

Территория: с. Бессоновка улицы: Центральная с дома № 232 по № 402, с дома № 261 по № 363, Осиповых, Нагорная, Тюрина, Максюшина, Армейская, Садовая, Рабочая, Пушкина, Коммунальная, Славы, им. Н. Николаева с проездами, Лиловая, д. Бардинка.

Избирательный участок № 378

Центр: с. Бессоновка, ул. Садовая, 10

здание Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад с. Бессоновка

тел. 25-240

Территория: с. Бессоновка улицы: Коммунистическая, Большой Колояр, Железнодорожная, Геологическая, Мира, Солнечная, имени Адмирала И. Г. Святова, Кудряшова, Лунная, Звездная, Сурикова с проездами, Российская, Тухачевского, Придорожная, Тихая, Саранская, Совхозная.

Избирательный участок № 379

Центр: с. Вазерки, ул. Новая, 6 б

здание Структурного подразделения Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческий центральный районный Дом культуры Бессоновского района Пензенской области» с. Вазерки

тел. 28-736

Территория: с. Вазерки, улицы: Любятчики, Вишневка, Новая, Совхозная, Елшанка, Центральная, Е. Д. Басулина с дома № 106 по 322 и с дома № 87 по 247, Садовая, переулки: Полевой, Овражный, Луговой, Сурский.

Избирательный участок № 380

Центр: с. Вазерки, ул. Ера, 147

здание Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Бессоновская районная больница» кабинет врача общей практики с. Вазерки

тел. 28-736

Территория: с. Вазерки, улицы: Ера, Пристанционная, Андроновка, Е. Д. Басулина с дома № 1 по 85 и с дома № 2 по 104.

Избирательный участок № 381

Центр: с. Грабово, ул. Советская, 160

здание Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 1 с. Грабово

тел. 23-587

Территория: с. Грабово, улицы: Советская, Красная горка, Комсомольская, Колхозная, Огородная, Железнодорожная, Придорожная, 2-ая Советская.

Избирательный участок № 382

Центр: с. Грабово, ул. Западная поляна, 10

Здание Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад с. Грабово

тел. 23-077

Территория: с. Грабово, улицы: Западная поляна, Кармишина, Моксина, Строителей, Мелиораторов, Южная.

Избирательный участок № 383

Центр: с. Грабово, ул. Спиртзаводская, 8

Административное здание ОАО «Александровский Спиртзавода № 14»

тел. 23-798

Территория: с. Грабово, улицы: Засурская, Садовая, Озерная, Спиртзаводская, Транспортная, Набережная, Коммунистическая, Овражная, Сурская, 1-я Сурская, 2-я Засурская, Песчаная, п. Ера ул. Подлесная.

Избирательный участок № 384**Центр:** с. Грабово, ул. Ново-Западная, 14Здание Грабовской врачебной амбулатории
тел. 23-542**Территория:** с. Грабово, улицы: Центральная № 1 по № 145, с № 2 по № 142, Заводская, Пионерская, Майская, Почтовая, Пролетарская, Станционная, Ново-Западная, Красноармейская.**Избирательный участок № 385****Центр:** с. Грабово, ул. Лесная, 31Здание Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 2 с. Грабово им. Героя России С.В. Кустова
тел. 23-646**Территория:** с. Грабово, улицы: Молодежная, Шоссейная, Рабочая, Лесная, 40 лет Победы, Школьная.**Избирательный участок № 386****Центр:** с. Грабово, ул. Юбилейная, 8Здание Структурного подразделения Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческий центральный районный Дом культуры Бессоновского района Пензенской области» с. Грабово
тел. 23-699**Территория:** с. Грабово, улицы: 2-ая Лесная, 2-ая Полевая, Полевая, Полевой Перелок, Грибова, Речная, Терешковой, Чехова, Юбилейная, 2-я Речная, Автомобильная.**Избирательный участок № 387****Центр:** с. Грабово, ул. Центральная, 181Здание администрации Грабовского сельсовета
тел. 23-765**Территория:** с. Грабово, улицы: Кирпичная, Центральная с дома № 147-191, № 144-184, Подгорная, Совхозная, 2-ая Совхозная, Совхозный переулок, Степная.**Избирательный участок № 388****Центр:** с. Чертково, ул. Центральная, 45Здание филиала Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 2 с. Грабово им. Героя России С.В. Кустова в с. Чертково
тел. 28-417**Территория:** с. Чертково, Степное Смагино**Избирательный участок № 389****Центр:** с. Кижеватово, ул. Большая Дорога, 91Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с. Кижеватово
тел. 58-59-11**Территория:** с. Кижеватово, улицы: Садовая, Кижеватова, Средняя, Школьная, Нагорная, Гагарина, Иртыш, Овражная, Нижняя, Чудайкина, Большая Дорога, Новый Иртыш, Новая.**Избирательный участок № 390****Центр:** с. Кижеватово, ул. Молодежная, 65Здание Структурного подразделения Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческий центральный районный Дом культуры Бессоновского района Пензенской области» с. Кижеватово
тел. 58-59-43**Территория:** с. Кижеватово, улицы: Молодежная, Степная, Кавказ, Новый Кавказ.**Избирательный участок № 391****Центр:** п. Полевой, ул. Нефтяников, б/нЗдание структурного подразделения Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческий центральный районный Дом культуры Бессоновского района Пензенской области» в п. Полевой
тел. 58-46-44**Территория:** п. Полевой, улицы: Спортивная, Нефтяников.**Избирательный участок № 392****Центр:** с. Блохино, ул. Молодежная, 1 аЗдание филиала Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с. Бессоновка в с. Блохино
тел. 28-149**Территория:** с. Блохино, улицы: Славы, Первомайская, Октябрьская, Комсомольская, Мира, Победы, Молодежная, Советская; д. Анновка.**Избирательный участок № 393****Центр:** с. Полеологово, ул. Колхозная, 4Здание филиала Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с. Бессоновка в с. Полеологово
тел. 28-244

Территория: с.Полеологово; с.Кропцово; с.Блохино; улица Новая.

Избирательный участок № 394

Центр: с. Пыркино, ул. Центральная, 160 а

Здание филиала Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с.Грабово № 1 в с.Пыркино

тел.29-149

Территория: с.Пыркино, поселки: Заводской, Сосновый бор, Вазерское лесничество.

Избирательный участок № 395

Центр: с.Проказна, ул. Школьная, 5

Здание Фельдшерско-акушерского пункта с.Проказна

тел. 29-140

Территория: с.Проказна

Избирательный участок № 396

Центр: д.Александровка, ул.Крюковка, 43а

Здание Фельдшерско-акушерского пункта

тел. 8-960-325-84-00

Территория: д.Александровка, с.Сосновка, ул.Лесная с № 1 по № 47.

Избирательный участок № 397

Центр: с.Сосновка, ул. Асфальтная, 8

Здание Муниципального Бюджетного образовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с. Сосновка

тел. 58-08-75

Территория: с.Сосновка, улицы: Центральная, Асфальтная, Садовка, Лесная с № 48 по 135, Интернациональная, Заводская, Дорожная, Заречная; с.Васильевка, с/т Волна.

Избирательный участок № 398

Центр: с.Лопуховка, ул.Завядя, 72 а

Здание Структурного подразделения Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района пензенской области» библиотека с.Лопуховка

тел. 58-08-80

Территория: с.Лопуховка, д.Никольское

Избирательный участок № 399

Центр: с.Пазелки, ул. Интернациональная, 3

Здание филиала Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с.Сосновка в с.Пазелки

тел. 58-07-32

Территория: с.Пазелки

Избирательный участок № 400

Центр: с.Степановка, ул.Дорожная, 45б

здание Структурное подразделение Муниципального автономного учреждения «Центр культуры, досуга и спорта «Юбилейный» в с. Степановка

тел.58-57-91

Территория: с.Степановка, улицы: Бригадная, Ближние выселки, Вольный порядок, Дальние выселки, Дорожная, Легошина, Совхозная, Центральная.

Избирательный участок № 401

Центр: с.Трофимовка, ул.Совхозная 12

здание филиала Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад с.Кижеватово в с.Трофимовка

тел.58-56-01

Территория: с.Бакшеевка, улицы: Заводская, 1-ая Новая, 2-я Новая, Родниковая, Сабурова, Широкая, с.Трофимовка, улицы: Новый порядок, Придорожная, Совхозная, Центральная.

Избирательный участок № 402

Центр: с.Чемодановка, ул.Генералова, 35

здание Администрации Чемодановского сельсовета

тел. 58-61-10

Территория: с.Чемодановка, улицы: Генералова, Кузнецова, Строителей, 1-ая Строителей, 2-ая Строителей, 3-ая Строителей, 4-ая Строителей, Епифанова, Комсомольская, Дорожная, Новая, 1-ая Новая, 2-ая Новая, 3-ая Новая, 4-ая Новая, Придорожная, Юбилейная, Южная, Солнечная, Средняя, Северная, А.Якомазова, Вишневая, Сиреневая, Западная; с.Лопатки, улицы: Песочная, Светлая с дома № 1 по № 3.

Избирательный участок № 403

Центр: с.Чемодановка, Спортивная, 9 а

Здание Муниципального автономного учреждения Бессоновского района Пензенской области «Центр культуры, досуга и спорта «Юбилейный»

тел.52-61-53

Территория: с.Чемодановка, улицы: Фабричная с дома № 7 по № 17, д.18 А, д.19А, д.20А, д.21А, д.31А, д.33А, с дома № 19 по № 68.

Избирательный участок № 404

Центр: с.Чемодановка, Школьная, 1

здание Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа им. С.Е. Кузнецова с.Чемодановка
тел.52-63-24

Постановление № 130 от 10 февраля 2020 года «О признании утратившим силу постановление администрации Бессоновского района Пензенской области №1308 от 26 декабря 2019 года «Об утверждении документации по планировке территории по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, Чемодановский сельсовет, в границах земельных участков с кадастровыми номерами 58:05:0740301:1323 и 58:05:0740301:1334»

Территория: с.Чемодановка, улицы: Фабричная с дома № 1 по д. №6, Школьная, Спортивная, Заречная, Набережная, Садовая, Овражная.

Избирательный участок № 405

Центр: с.Лопатки, ул. Центральная,1

здание Структурного подразделения Муниципального автономного учреждения Бессоновского района Пензенской области «Центр культуры, досуга и спорта «Юбилейный» с.Лопатки
тел. 58-49-40

Территория: с.Лопатки, улицы: Центральная, Молодежная, Рабочая, Пролетарская, Полевая, Светлая с дома № 4 по дом № 43.

Постановление № 130 от 10 февраля 2020 года «О признании утратившим силу постановление администрации Бессоновского района Пензенской области №1308 от 26 декабря 2019 года «Об утверждении документации по планировке территории по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, Чемодановский сельсовет, в границах земельных участков с кадастровыми номерами 58:05:0740301:1323 и 58:05:0740301:1334»

В целях устранения нарушений в части градостроительных регламентов, установленных Правилами землепользования и застройки Чемодановского сельсовета Бессоновского района Пензенской области, утвержденных Решением Собрания представителей Бессоновского района Пензенской области Третьего Созыва от 28.12.2015 №471-61/3 (с изменениями), руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), администрация Бессоновского района Пензенской области **постановляет:**

1. Признать утратившим силу постановление администрации Бессоновского района Пензенской области №1308 от 26 декабря 2019 года «Об утверждении документации по планировке территории по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, Чемодановский сельсовет, в границах земельных участков с кадастровыми номерами 58:05:0740301:1323 и 58:05:0740301:1334».

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Бессоновского района Пензенской области.

Глава администрации района В.Е. Демичев

Постановление № 133 от 12 февраля 2020 года «О подготовке документации по планировке территории для линейного объекта: «Подъездная автодорога к объекту «Площадка буртования и компостирования для изготовления органического удобрения из отработанной подстилки с пометом, общей вместимостью 120 000 тонн», площадка расположена по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с/с Сосновский, кадастровый номер участка 58:05:0730802:560»

Рассмотрев заявление от АО Птицефабрика «Васильевская» №270 от 06.02.2020, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Уставом Бессоновского района Пензенской области, администрация Бессоновского района Пензенской области **постановляет:**

1. Разрешить АО Птицефабрика «Васильевская» подготовку документации по планировке территории для линейного объекта: «Подъездная автодорога к объекту «Площадка буртования и компостирования для изготовления органического удобрения из отработанной подстилки с пометом, общей вместимостью 120 000 тонн», площадка расположена по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с/с Сосновский, кадастровый номер участка 58:05:0730802:560».

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района.

Глава администрации района В.Е. Демичев

Постановление № 134 от 12 февраля 2020 года «О приведении в соответствии с классификатором вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0700601:130, по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. 2-й проезд Сурикова, 14»

Рассмотрев заявление Шмырова В.В. № 228 от 04.02.2020, в соответствии с Правилами землепользования и застройки Бессоновского сельсовета (с изменениями и дополнениями) Бессоновского района Пензенской области, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениям и дополнениями), приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 01.09.2014 №540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков» (с изменениями), Уставом Бессоновского района Пензенской области, администрация Бессоновского района **постановляет:**

1. Привести в соответствии с классификатором вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0700601:130, по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. 2-й проезд Сурикова, 14, с вида «жилищное строительство» на вид с кодом 2.1 «Для индивидуального жилищного строительства», установленным классификатором видов разрешенного использования земельных участков.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Бессоновского района Пензенской области.

Главы администрации района В.Е. Демичев

Постановление № 141 от 13 февраля 2020 года «О мерах по реализации Решения Собрании представителей Бессоновского района Пензенской области «О бюджете Бессоновского района Пензенской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

Руководствуясь Уставом Бессоновского района Пензенской области, администрация Бессоновского района **постановляет:**

1. Принять к исполнению бюджет Бессоновского района Пензенской области на 2020 год и на плановый период 2021-2021 годов (далее - бюджет Бессоновского района). Установить, что исполнение бюджета Бессоновского района организуется на основании сводной бюджетной росписи бюджета Бессоновского района Пензенской области на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов и кассового плана на 2020 год.

2. Главным администратором доходов бюджета Бессоновского района Пензенской области:

а) принять меры по обеспечению поступлений в бюджет администрируемых доходов, сокращению задолженности по их уплате, снижению сумм невыясненных поступлений;

б) осуществлять постоянный контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов в части администрируемых доходов.

3. Муниципальные программы Бессоновского района Пензенской области подлежат приведению в соответствие с решением Собрании представителей Бессоновского района Пензенской области от 25.12.2019 N 424-35/4 "О бюджете Бессоновского района Пензенской области на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов" в сроки, установленные действующим законодательством.

4. Установить, что в 2020 году при подготовке предложений по внесению изменений в установленном порядке в сводную бюджетную роспись бюджета Бессоновского района Пензенской области на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов, предусматривающих уточнение объемов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ и их подпрограмм, основных мероприятий, главный распорядитель средств бюджета Бессоновского района направляет указанные предложения ответственным исполнителям соответствующих программ Бессоновского района на согласование.

5. Установить, что получатели средств бюджета Бессоновского района при заключении гражданско-правовых договоров, в том числе муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Бессоновского района за счет средств бюджета Бессоновского района, вправе предусматривать авансовые платежи:

- в размере до 100 процентов суммы договора (контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Бессоновского района в 2020 году, - по договорам (контрактам) об оказании услуг связи, о подписке на печатные издания а также при оплате почтовых расходов, организационных и регистрационных взносов на участие в конференциях, форумах, семинарах, совещаниях, тренингах, заявочных взносов на участие в физкультурно-массовых мероприятиях, соревнованиях, проживания в гостиницах, горюче-смазочных материалов, авиа- и железнодорожных билетов, об обучении на курсах повышения квалификации;

- в размере до 100 процентов суммы договора (контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Бессоновского района в 2020 году, - по муниципальным контрактам, заключенным в связи с осуществлением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (с последующими изменениями);

- в размере 30 процентов суммы договора (контракта), но не более 30 процентов лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Бессоновского района в 2020 году, и не более размера суммы обеспечения исполнения договора (контракта) - по остальным договорам (контрактам), если иное не предусмотрено законодательством.

6. Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений Бессоновского района, обеспечивают включение указанными учреждениями при заключении ими договоров (контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг условий об авансовых платежах в объеме, не превышающем предельные размеры выплат авансовых платежей, установленных в соответствии с пунктом 5 настоящего постановления для получателя средств бюджета Бессоновского района.

7. Оплата денежных обязательств получателей средств бюджета Бессоновского района производится при наличии документов-оснований, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Бессоновского района, утвержденным финансовым управлением администрации Бессоновского района.

8. Предложения главных распорядителей бюджетных средств Бессоновского района о выделении бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличении бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств рассматриваются только при условии внесения предложений о наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета.

9. Предоставление муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии из бюджета Бессоновского района в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии, заключаемого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, с муниципальным бюджетным или автономным учреждением (далее - Соглашение).

10. Утвердить прилагаемые:

10.1.Порядок предоставления бюджетных кредитов местным бюджетам Бессоновского района в 2020 году.

10.2. Порядок расчета ожидаемого исполнения бюджета муниципального образования Бессоновского района для получения бюджетного кредита из бюджета Бессоновского района в 2020 году.

11. Признать утратившими силу постановление администрации Бессоновского района Пензенской области от 31.01.2019 "О мерах по реализации Решения Собрании представителей Бессоновского района Пензенской области "О бюджете Бессоновского района на 2019 год и на плановый период 2020-2021 годов".

12. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяется на правоотношения с 1 января 2020 года.

13. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

14. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового управления администрации Бессоновского района.

Порядок предоставления бюджетных кредитов местным бюджетам Бессоновского района в 2020 году.

1. Настоящий Порядок предоставления бюджетных кредитов местным бюджетам Бессоновского района в 2020 году (далее – Порядок) определяет условия предоставления из бюджета Бессоновского района местным бюджетам бюджетных кредитов в 2020 году (далее – бюджетные кредиты), а также условия использования и возврата местными бюджетами бюджетных кредитов, полученных из бюджета Бессоновского района.

2. Бюджетные кредиты предоставляются на следующие цели:

- а) на частичное покрытие дефицита местного бюджета;
- б) для покрытия временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении местных бюджетов;

3. При наличии или прогнозируемом возникновении временного кассового разрыва, возникающего при исполнении местного бюджета, прогнозируемом дефиците местного бюджета, орган местного самоуправления поселения вправе обратиться в Финансовое управление администрации Бессоновского района за предоставлением бюджетного кредита.

Такое обращение должно содержать обоснование необходимости предоставления бюджетного кредита местному бюджету, сведения о поступивших доходах и произведенных расходах за истекший период текущего финансового года, прогноз по доходам и расходам бюджета поселения на месяц, в котором предполагается предоставление бюджетного кредита, и (или) на текущий финансовый год, прогноз по источникам финансирования дефицита бюджета на период заимствования, а также источники и сроки погашения бюджетного кредита.

В случае наличия просроченной задолженности юридических лиц по бюджетным кредитам, предоставленным из местного бюджета, также предоставляется информация о проводимой работе по взысканию указанной задолженности в судебном порядке.

4. Бюджетный кредит предоставляется местному бюджету:

а) на частичное покрытие дефицита местного бюджета в случае, если прогнозируемые расходы бюджета в текущем финансовом году превышают доходы бюджета, с учетом источников финансирования дефицита местного бюджета;

б) для покрытия временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении местных бюджетов, в случае, если расходы местного бюджета (за исключением расходов капитального характера и расходов на поддержку организаций производственной сферы), осуществляемые в месяце, в котором предполагается выдача бюджетного кредита, превышают доходы местного бюджета (без учета безвозмездных перечислений на бюджетные инвестиции) в этом месяце, с учетом источников финансирования дефицита бюджета;

5. Размер бюджетного кредита определяется исходя из общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Бессоновского района на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, величины дефицита местного бюджета, величины временного кассового разрыва, возникающего при исполнении местного бюджета.

Расчет ожидаемого исполнения местного бюджета для получения бюджетного кредита из бюджета Бессоновского района производится в соответствии с Порядком расчета ожидаемого исполнения местного бюджета для получения бюджетного кредита из бюджета Бессоновского района в 2020 году.

6. Плата за пользование бюджетными кредитами устанавливается в размере, определенном решением Собрания представителей Бессоновского района «О бюджете Бессоновского района Пензенской области на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов».

7. Заявка органа местного самоуправления поселения на получение кредита рассматривается Финансовым управлением администрации Бессоновского района в течение 3-х рабочих дней. По результатам рассмотрения начальник финансового управления администрации Бессоновского района принимает решение:

а) о предоставлении или отказе в предоставлении бюджетного кредита;

б) о ликвидации временного кассового разрыва за счет изменения графика перечисления межбюджетных трансфертов бюджету поселения в пределах соответствующих средств, утвержденных решением Собрания представителей Бессоновского района «О бюджете Бессоновского района Пензенской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов».

В случае принятия решения об отказе в предоставлении бюджетного кредита соответствующему органу местного самоуправления в течение 3-х рабочих дней направляется мотивированный письменный отказ.

В случае принятия решения о ликвидации временного кассового разрыва за счет изменения графика перечисления межбюджетных трансфертов бюджету поселения Финансовое управление администрации Бессоновского района вносит изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Бессоновского района на текущий финансовый год.

8. Бюджетный кредит не предоставляется бюджету поселения, имеющего просроченную задолженность по бюджетным кредитам, полученным ранее из бюджета Бессоновского района.

9. Предоставление бюджетного кредита оформляется соглашением между Финансовым управлением администрации Бессоновского района и органом местного самоуправления поселения (далее – соглашение) в соответствии с действующим законодательством.

Соглашением должен быть предусмотрен график погашения бюджетного кредита.

10. Контроль за осуществлением расходов бюджетов поселений Бессоновского района, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные кредиты, осуществляется Финансовым управлением администрации Бессоновского района.

11. Возврат бюджетного кредита в бюджет Бессоновского района осуществляется органом местного самоуправления поселения в сроки, которые установлены соглашением, предусмотренным пунктом 9 настоящего Порядка.

В случае невозможности погашения бюджетного кредита в установленный соглашением срок орган местного самоуправления поселения должен не позднее 3-х дней до срока погашения бюджетного кредита направить мотивированное обращение в адрес Финансового управления администрации Бессоновского района о реструктуризации долгового обязательства муниципального образования поселения, которое должно содержать обоснование необходимости реструктуризации долгового обязательства местному бюджету, сведения о поступивших доходах и произведенных расходах за истекший период текущего финансового года, прогноз по доходам и расходам бюджета поселения на месяц, в котором предполагается реструктуризация.

Реструктуризация долгового обязательства муниципального образования Бессоновского района может осуществляться в пределах трех лет, начиная со дня предоставления бюджетного кредита местному бюджету.

Реструктуризация долгового обязательства оформляется дополнительным соглашением между Финансовым управлением администрации Бессоновского района и органом местного самоуправления поселения к ранее заключенному соглашению.

Мотивированное обращение органа местного самоуправления поселения о реструктуризации долгового обязательства рассматривается Финансовым управлением администрации Бессоновского района в 3х-дневный срок с момента поступления мотивированного обращения.

Утвержден
постановлением
администрации Бессоновского района

от 13.02.2020 № 141

П О Р Я Д О К
расчета ожидаемого исполнения бюджета поселения для получения бюджетного кредита из бюджета Бессоновского района в 2020 году

1. Расчет ожидаемого исполнения бюджета поселения Бессоновского района для получения бюджетного кредита из бюджета Бессоновского района в 2020 году (далее – Порядок расчета) осуществляется по форме, установленной приложением к настоящему Порядку расчета.

2. Бюджетный кредит для покрытия временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении местных бюджетов, предоставляется в случае, если расходы бюджета поселения Бессоновского района (за исключением группы 3 Раздела II приложения к Порядку расчета) в месяце, в котором предполагается выдача кредита, превышают доходы бюджета поселения Бессоновского района (без учета безвозмездных перечислений на бюджетные инвестиции) в этом месяце, с учетом источников финансирования дефицита бюджета.

Бюджетный кредит на частичное покрытие дефицита местного бюджета предоставляется в случае, если прогнозируемые расходы бюджета поселения Бессоновского района превышают доходы бюджета поселения Бессоновского района, с учетом источников финансирования дефицита бюджета.

3. В разделе I приложения к Порядку расчета «Доходы» ожидаемая оценка поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения Бессоновского района в году и месяце осуществляется исходя из фактических поступлений доходов с начала года за период, предшествующий обращению за получением бюджетного кредита, и ожидаемых поступлений до конца года.

4. В разделе II приложения к Порядку расчета «Расходы» ожидаемая оценка осуществляется в следующем порядке:

а) группа 1 «Социально значимые расходы»:

объем расходов определяется как уровень исполнения бюджета за 2019 год по следующим показателям:

- расходов на выплату заработной платы и начислений на нее;
- расходов на оплату коммунальных услуг;
- расходов на социальное обеспечение;

б) группа 2 «Первоочередные расходы»:

объем расходов на обслуживание муниципального долга определяется на основании уточненного плана муниципального образования на 2020 год и выписки из долговой книги муниципального образования;

объем расходов на прочие выплаты по заработной плате, увеличение стоимости материальных запасов, принимается равным уровню данного показателя по итогам исполнения за 2019 год;

объем расходов на услуги связи, транспортные услуги, арендную плату за пользование имуществом, определяется как уровень данного показателя по итогам исполнения за 2019 год;

объем расходов по следующим показателям определяется как уровень исполнения бюджета за 2019 год:

- расходов на работы, услуги по содержанию имущества;
- расходов на прочие работы и услуги;
- прочих расходов;

в) группа 3 «Расходы»:

объем расходов по следующим показателям определяется как уровень исполнения бюджета за 2019 год:

- расходов на увеличение стоимости основных;
- других расходов (не отнесенных к группам 1 и 2);

г) оценка исполнения месяца осуществляется как 1/12 оценки года по каждому показателю расходов.

5. В разделе III приложения к Порядку расчета «Источники финансирования дефицита бюджета» учитываются:

- а) погашение кредитов коммерческим банкам и иных долговых обязательств (при наличии подтверждающих документов);
- б) остатки средств на счетах бюджета, отраженные на конец отчетного периода;
- в) иные источники финансирования дефицита бюджета.

6. Дополнительно представляется информация об остатках бюджетных средств с расшифровкой по видам бюджетных ассигнований, а также информация о долговой нагрузке в 2020 году с указанием установленных сроков погашения.

Приложение
к Порядку расчета ожидаемого
исполнения
бюджета поселения Бессоновского
района для получения бюджетного
кредита из бюджета Бессоновского
района в 2020 году

Форма

РАСЧЕТ
ожидаемого исполнения
бюджета поселения для получения бюджетного кредита из бюджета Бессоновского района в 2020 году

(тыс. руб.)

№ п/п	Показатели	2019 год (факт)	2020 год			
			План (уточненный)	Исполнение за истекший период	Ожидаемое исполнение до конца года	Ожидаемое исполнение за год
1	2	3	4	5	6	7
I.	Доходы					
1.1	Собственные доходы					
1	Налоговые доходы					
	из них:					
а)	Налог на доходы физических лиц					
б)	Налог на имущество физических лиц					
в)	Земельный налог					
з)	Прочие налоговые доходы					
2	Неналоговые доходы					
1.2	Безвозмездные перечисления из бюджета Бессоновского района					
	в т.ч. дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности					
	Безвозмездные перечисления из бюджета Бессоновского района (без капитальных вложений)					
1.3	Прочие безвозмездные поступления					
	Итого доходов					
II.	Расходы					
1	Социально значимые расходы					
	из них:					
1.1	Заработная плата и начисления на нее (КОСГУ 211,213)					
1.2	Оплата коммунальных услуг (КОСГУ 223)					
1.3	Социальное обеспечение (КОСГУ 260)					
2	Первоочередные расходы					

1	2	3	4	5	6	7
2.1	Расходы на обслуживание муниципального долга (КОСГУ 231)					
2.2	Расходы на первоочередные нужды					
	из них:					
	Прочие выплаты по заработной плате (КОСГУ 212)					
	Услуги связи (КОСГУ 221)					
	Транспортные услуги (КОСГУ 222)					
	Арендная плата за пользование имуществом (КОСГУ 224)					
	Увеличение стоимости материальных запасов (КОСГУ 340)					
2.3	Расходы на прочие нужды					
	из них:					
	Работы, услуги по содержанию имущества (КОСГУ 225)					
	Прочие работы и услуги (КОСГУ 226)					
	Прочие расходы (КОСГУ 290)					
3	Расходы					
3.1	Капитальные вложения в основные фонды (КОСГУ 310)					
3.2	Другие расходы (за искл. групп 1, 2 и 3.1)					
	ИТОГО РАСХОДОВ					
	Профицит (+)/дефицит (-)					
	Расходы, за исключением группы 3					
	Превышение расходов (за исключением группы 3) над доходами (без учета безвозмездных перечислений на капитальные вложения)					
III.	Источники финансирования дефицита бюджета					
	из них:					
3.1	Изменение остатков бюджетных средств					
3.2	Кредиты из бюджета Бессоновского района					
	Привлечение кредитов					
	Погашение кредитов					
3.3	Кредиты коммерческих банков					
	Привлечение кредитов					
	Погашение кредитов					
3.4	Иные источники					
3.5	Остатки бюджетных средств на отчетную дату					

1	2	3	4	5	6	7
	Превышение расходов (за исключением группы 3) над доходами (без учета безвозмездных перечислений на бюджетные инвестиции) с учетом источников финансирования дефицита бюджета					
IV.	Просроченная кредиторская задолженность - всего					
	из них:					
	По заработной плате					
	По начислениям на заработную плату					
	По оплате коммунальных услуг					
	По обеспечению мер социальной поддержки отдельных категорий граждан					

Постановление № 142 от 13 февраля 2020 года «О создании комиссии по обследованию объектов социальной инфраструктуры и экспертной оценке состояния их доступности»

В соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», в целях формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения, паспортизации и классификации объектов социального значения муниципального образования Бессоновский район администрация Бессоновского района **постановляет:**

1. Создать комиссию и утвердить состав комиссии по обследованию объектов социальной инфраструктуры и экспертной оценке состояния их доступности (Приложение 1).

2. Утвердить положение о комиссии по обследованию объектов социальной инфраструктуры и экспертной оценке состояния их доступности (Приложение 2).

3. Утвердить Положение о порядке проведения паспортизации и классификации объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения (Приложение 3).

4. Настоящее постановление опубликовать в информационном Бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района Антонову И.Г.

Глава администрации района В.Е.Демичев

Состав комиссии по обследованию объектов социальной инфраструктуры и экспертной оценке состояния их доступности

Антонова Ирина Геннадьевна	- заместитель главы администрации Бессоновского района (председатель комиссии)
Петлина Кристина Валерьевна	- начальник отдела экономики и инвестиционного развития администрации района (заместитель председателя комиссии)
Новикова Валентина Александровна	- главный специалист отдела экономики и инвестиционного развития администрации района (секретарь комиссии)

Члены комиссии:

Спиренкова Татьяна Анатольевна	- Начальник управления социальной защиты населения Бессоновского района (по согласованию)
Шуляк Ирина Владимировна	- Начальник отдела градостроительства - главный архитектор
Вехов Сергей Анатольевич	- Глава администрации Александровского сельсовета (по согласованию)
Твердунов Сергей Анатольевич	- Глава администрации Бессоновского сельсовета (по согласованию)
Бешенов Иван Васильевич	- Глава администрации Вазерского сельсовета (по согласованию)
Барашенков Александр Николаевич	- Глава администрации Грабовского сельсовета (по согласованию)
Кондрашкин Иван Михайлович	- Глава администрации Кижеватовского сельсовета (по согласованию)
Тужилова Светлана Витальевна	- Глава администрации Полеологовского сельсовета (по согласованию)
Зацепин Сергей Вячеславович	- Глава администрации Проказнинского сельсовета (по согласованию)
Денискин Андрей Иванович	Глава администрации Степановского сельсовета
Терешкин Сергей Иванович	Глава администрации Сосновского сельсовета
Николаенкова Жанна Александровна	Глава администрации Чемодановского сельсовета
-	

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по обследованию объектов социальной инфраструктуры и экспертной оценке состояния их доступности

1.1. Комиссия по обследованию объектов социальной инфраструктуры и экспертной оценке состояния их доступности при администрации Бессоновского района создается в целях содействия созданию условий инвалидам и другим маломобильным группам населения (далее – МГН) для беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры (сфера потребительского рынка и сфера услуг).

1.2. Комиссия является коллегиальным совещательным органом и руководствуется в своей работе нормативными правовыми актами Российской Федерации, и уставом администрации Бессоновского района.

1.3. Под объектами в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения для целей настоящего Положения понимаются объекты следующих сфер: здравоохранения, образования, социальной защиты населения, физической культуры и спорта, культуры, жилые здания и помещения, транспортной инфраструктуры, информации, связи, потребительского рынка и сферы услуг.

2. ОСНОВНАЯ ЗАДАЧА КОМИССИИ

Основной задачей комиссии является:

- определение приоритетов и координация деятельности на территории Бессоновского района в сфере формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения.

3. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

Комиссия:

- организует работу по паспортизации (по учету и мониторингу состояния доступности) объектов социальной инфраструктуры и услуг на территории Бессоновского района;
- рассматривает результаты паспортизации объектов социальной инфраструктуры, проекты решений по спорным вопросам по оценке состояния доступности объектов.

4. СОСТАВ КОМИССИИ

4.1. Состав Комиссии утверждается постановлением главы администрации. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, один заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

4.2. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии.

4.3. Председатель Комиссии созывает и ведет заседания Комиссии, а также утверждает повестку заседаний Комиссии.

4.4. Секретарь Комиссии обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Комиссии, запрашивает необходимую информацию в структурных подразделениях администрации, созывает предварительные совещания, вносит предложения председателю Комиссии о планах работы Комиссии и о повестке дня, а также подготавливает проекты решений Комиссии.

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

5.1. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. При необходимости могут проводиться внеочередные заседания Комиссии. Подготовку, ведение протоколов заседаний осуществляет секретарь Комиссии.

5.2. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равного количества голосов «за» и «против» голос председателя является решающим.

5.4. Решения, принимаемые на заседаниях Комиссии, оформляются протоколами, которые подписывает председательствующий на заседании Комиссии.

Постановление № 149 от 18 февраля 2020 года «О внесении изменений в постановление администрации Бессоновского района Пензенской области от 21.01.2019 № 36 «О проведении Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Бессоновского района Пензенской области»

В соответствии с Федеральным законом от 25.01.2002 № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», письмом Росстата от 18.12.2018 № ГО-08-1/6056-ТО «О подготовке к проведению Всероссийской переписи населения 2020 года», в целях своевременного выполнения комплекса работ по подготовке к проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Бессоновского района, администрация Бессоновского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменения в приложение №1 к постановлению администрации от 21.01.2019 № 36 «О проведении Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Бессоновского района Пензенской области», изложив его в новой редакции согласно приложению № 1.
2. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно – телекоммуникационной сети Интернет.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Бессоновского района.

Глава администрации района В.Е. Демичев

Приложение № 1
к постановлению администрации
Бессоновского района Пензенской области
от «18» февраля 2020 года № 149

**Состав Комиссии
по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года
на территории Бессоновского района Пензенской области**

Председатель комиссии:

– Демичев
Вячеслав Евгеньевич

– глава администрации Бессоновского района;

**Заместитель председателя
комиссии:**

– Шалдаева
Наталья Владимировна

– руководитель аппарата администрации Бессоновского района;

**Заместитель председателя
комиссии:**

– Антонова
Ирина Геннадьевна

– заместитель главы администрации Бессоновского района;

**Заместитель председателя
комиссии:**

– Исакова
Мария Валерьевна

– уполномоченный по вопросам переписи (по согласованию);

Секретарь комиссии:

– Усова
Светлана Ивановна

– специалист - эксперт отдела сводных статических работ Пензастата (с.Бессоновка) (по согласованию);

Члены комиссии:

– Алексеева
Елена Васильевна
– Носова
Светлана Николаевна
– Шуляк
Ирина Владимировна

– Чернышова
Надежда Анатольевна

– Кожяев
Сергей Владимирович

– Меньшакова
Марина Борисовна

– Юкина
Людмила Валерьевна

– Ларина
Елена Ивановна

– Ширшова
Элла Борисовна

– заместитель главы администрации Бессоновского района;

– начальник организационного отдела администрации Бессоновского района;

– начальник отдела градостроительства - главный архитектор администрации Бессоновского района;

– главный редактор районной газеты «Наша газета Бессоновские известия» (по согласованию);

– начальник ОМВД России по Бессоновскому району (по согласованию);

– директор ГКУ Центр занятости населения Бессоновского района (по согласованию);

– начальник финансового управления администрации Бессоновского района;

– начальник отдела учета и отчетности – главный бухгалтер администрации Бессоновского района;

– заведующий сектором архивного отдела администрации Бессоновского района

Извещение

Администрация Бессоновского района Пензенской области сообщает о проведении открытого аукциона, назначенного на 2 апреля 2020 года, по продаже земельного участка из состава земель населенных пунктов.

Местоположение: Пензенская область, Бессоновский район, с. Бакшеевка, ул. Широкая.

Площадь: 2000 кв. м. **Кадастровый номер:** 58:05:0040102:474

Разрешенное использование (назначение): для ведения личного подсобного хозяйства.

Категория земель: земли населенных пунктов

Основание для проведения аукциона: постановление от 12 февраля 2020г. № 136

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: зона для индивидуального жилищного строительства и блокированной жилой застройки в соответствии с градостроительным регламентом территориальной зоны Ж-1, установленным Правилами землепользования и застройки муниципального образования Степановский сельсовет Бессоновского района Пензенской области.

- Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений – 5 м для строений, размещенных вдоль красных линий, улиц, проездов и дорог, и 3 м по другим сторонам земельного участка.

- Предельное количество этажей зданий, строений, сооружений – 3, предельная высота зданий, строений, сооружений – 20 м.

- Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 60%.

Информация о предварительных технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и о плате за подключение (технологическое присоединение):

- письмо ООО «УК «Степановское ЖКХ» от 11.12.2019 г. (технических условий для водоснабжения не имеется);

- письмо ПАО «МРСК Волги» - «Пензаэнерго» от 10.10.2019 г. (максимальная мощность присоединяемых энергопринимающих устройств: 5кВт, точка присоединения – вводные распределительные устройства, линии электропередачи, базовые подстанции, генераторы)-вновь построенная отпаечная ВЛ (КЛ)-0,4кВ от ВЛ-0,4 кВ ТП-10/0,4кВ, №2264 мощностью 100кВА, подключенная к ВЛ-10кВ №25 «Степановская» ПС 35/10кВ «Птицефабрика», плата за подключение (технологическое присоединение) будет определяться в соответствии с Приказом Управления по регулированию тарифов и энергосбережению Пензенской области от 29 декабря 2018 года №185;

- письмо АО «Газпром газораспределение Пенза» от 08.10.2019 г. – техническая возможность газоснабжения имеется, стоимость подключения объекта капитального строительства к сетям газораспределения будет определена после поступления заявки от правообладателя земельного участка о подключении с указанием планируемого максимального часового расхода газа), плата за подключение (технологическое присоединение) будет определяться в соответствии с Приказом Управления по регулированию тарифов и энергосбережению Пензенской области от 29 декабря 2018 года №179, от 29 декабря 2018 года №175.

Начальная цена: 130 000,0 руб.

Размер задатка: 117 000,0 руб.- 90% начальной цены.

Шаг аукциона: 3 900,00 руб. – 3% начальной цены.

Ограничения в использовании земельного участка: нет.

По указанному земельному участку обременения правами третьих лиц: нет.

Организация, порядок проведения аукциона.

Организатор аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области.

Место, дата и время проведения аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 «Б»; 2 апреля 2020 года в 14:00 часов.

Форма торгов и подачи предложений:

открытый аукцион по составу участников и по форме подачи предложений.

Расчетный счет, на который должен быть перечислен задаток:

Получатель: УФК по Пензенской области (КУМИ администрации Бессоновского района л/с 05553032540), ИНН 5809261735, КПП 580901001, р/счет 40302810922023560304, Отделение Пенза г. Пенза, Кор.счет 9660000000000000000, БИК 045655001

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе по продаже земельного участка, назначенного на 2 апреля 2020 года 14:00 часов, адрес земельного участка Пензенская область, Бессоновский район, с. Бакшеевка, ул. Широкая.

Участникам аукциона, не победившим в нем, задатки будут возвращены в течение трех рабочих дней с момента подписания протокола о результатах аукциона.

Заявка на участие в торгах: претендент представляет организатору аукциона (лично или через своего представителя) заявку согласно установленной форме в установленный в извещении о проведении аукциона срок. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Заявка считается принятой организатором аукциона в момент присвоения ей регистрационного номера, о чем на заявке делается соответствующая отметка. Заявка подается и принимается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе.

Дата и время начала приема заявок: 21.02.2020г. в 12:00ч.

Дата и время окончания приема заявок: 23.03.2020г. в 10:00ч.

Прием заявок с 8-00 до 16-00 часов ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, обед с 12-00 до 13-00 часов.

Адрес места приема заявок с прилагаемыми документами:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 «Б», контактные телефоны: 884140-25864, 884140-25717

Перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении форме согласно приложению к извещению с указанием реквизитов счета для возврата задатка (1 экз.).
2. Копии документов, удостоверяющих личность, - для физических лиц (оригинал и ксерокопия).
3. Документы, подтверждающие внесение задатка (оригинал и ксерокопия).

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность (нотариально заверенная).

Копии документов не возвращаются.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1. Непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений.
2. Непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.
3. Подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду.
4. Наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменном виде организатора аукциона. Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Дата, время и место определения участников аукциона:

26 марта 2020 года в 10:00 часов. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 «Б».

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомление о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе возвращает внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе.

Порядок определения победителя: победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок. Результаты аукциона оформляются протоколом.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращает задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Аукцион признается несостоявшимся:

1. в случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона;
2. в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя.

Порядок заключения договора купли-продажи земельного участка:

Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику направляется три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, либо подана только одна заявка на участие в аукционе и единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор аукциона в течении десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли продажи или проекта договора аренды земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с выше перечисленным порядком, засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Победитель аукциона; лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе и признанное участником аукциона; заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течении тридцати дней со дня направления им проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка должны подписать его и представить в уполномоченный орган.

Сведения о лицах, которые уклонились от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Если договор купли-продажи или договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проектов указанных договоров не были им подписаны и представлены в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанные договоры иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона. В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядится земельным участком иным образом в соответствии с Земельным Кодексом.

Осмотр земельного участка на местности производится претендентами в любое время самостоятельно, для этого им предоставляется необходимая информация.

Приложение: 1. Форма заявки на участие в аукционе.

2. Проект договора купли-продажи земельного участка.

Приложение 1.

ЗАЯВКА № _____

на участие в аукционе по продаже земельного участка,
(для физических лиц)
заполняется претендентом (его полномочным представителем)

Наименование претендента: _____
в лице _____,
действующего на основании _____

Сведения о претенденте:
Для физического лица
Документ, удостоверяющий личность: _____
серия _____ № _____, выдан " _____ " _____
_____ (кем выдан)

Место жительства _____
Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

Банковские реквизиты претендента для возврата денежных средств: расчетный (лицевой) счет № _____
в _____

Описание объекта, выставленного на аукцион:
(указываются местонахождение земельного участка, его площадь, адрес, номер кадастрового учета)

Вносимая для участия в аукционе сумма задатка: _____
(цифрами) _____
(прописью) _____

Прошу включить в состав претендентов для участия в открытом аукционе по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка, указанного выше и обязуюсь:
Соблюдать условия аукциона, предусмотренные Земельным кодексом РФ, а также указанные в информационном извещении о проведении аукциона в информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» или на сайте в сети Интернет www.torgi.gov.ru
№ _____ от _____ 2020 года, которые мне понятны, каких-либо неясностей, вопросов не имеется.
В случае признания победителем аукциона, обязуюсь подписать протокол, договор купли-продажи земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка, договор аренды земельного участка в срок и с условиями, содержащимися в информационном извещении о проведении аукциона.
Заявляю, что претензий по качеству и состоянию к предмету аукциона сейчас и впоследствии иметь не буду.
К заявке прилагается подписанная Претендентом опись представленных документов.
Подпись претендента (его полномочного представителя) _____
Дата " _____ " _____ 2020г.
Заявка принята организатором (его полномочным представителем)
" _____ " _____ 2020г. в _____ ч. _____ мин.
подпись уполномоченного лица, принявшего заявку _____

Приложение
к заявке № _____ от « ____ » _____ 2020 года:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов
1.	Копия документа, удостоверяющего личность (для граждан)	
2.	Документы, подтверждающие внесение задатка	
3.	Доверенность представителя претендента	
4.	Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо	
5.	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц)	
6.	Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей)	
7.	Учредительные документы (устав, учредительный договор) (для юридических лиц)	

Подпись претендента (его полномочного представителя) _____ Дата " __ " _____ 2019г.
Документы приняты организатором (его полномочным представителем)

Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку _____

**Договор № _____
купи-продажи земельного участка**

с. Бессоновка

« ____ » _____ 2020 г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района, действующий на основании решения Собрания Представителей Бессоновского района Пензенской области второго созыва № 370-50/2 от 16.07.2010 г., зарегистрированный по адресу: 442780, Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2, в лице председателя Хрипунова Евгения Викторовича, действующего на основании распоряжения № 373к от 13.11.2013 г., именуемый в дальнейшем «Продавец», и _____, _____ г.р., зарегистрированный по адресу: _____, паспорт _____, выдан _____ г., с другой стороны, именуемый в дальнейшем «Покупатель», на основании протокола о результатах аукциона от _____ г., заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец обязуется передать в собственность земельный участок площадью 2000 кв.м. из земель населенных пунктов, расположенный по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Бакшеевка, ул. Широкая, имеющий кадастровый номер 58:05:0040102:474, разрешенное использование – для ведения личного подсобного хозяйства, в границах, указанных в выписке из ЕГРН земельного участка, именуемый в дальнейшем «Участок», а Покупатель обязуется принять Участок и уплатить за него обусловленную настоящим Договором цену.

2. Плата по Договору

2.1. Цена земельного участка составляет _____ (_____) рубля. Покупатель оплачивает сумму в течение 30 календарных дней с момента подписания настоящего Договора по следующим реквизитам: УФК по Пензенской области (КУМИ администрации Бессоновского района) ИНН 5809261735; КПП 580901001; р/с 401018102220013001 Отделение Пенза г. Пенза; БИК 045655001, ОКТМО 56613000, КБК 96611406013050000430.

2.2. Обязательства Покупателя по оплате земельного участка считаются выполненными Покупателем с даты получения продавцом денежных средств, указанных в п. 2.1. настоящего договора, в полном объеме, что подтверждается выпиской со счёта продавца.

2.3. Регистрация права собственности покупателя на участок производится после полной оплаты земельного участка.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Продавец обязуется:

3.1.1. Предоставить Покупателю сведения, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

3.2. Покупатель обязуется:

3.2.1. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

3.2.2. С момента подписания Договора и до момента регистрации права собственности на Участок не отчуждать в собственность третьих лиц принадлежащее ему недвижимое имущество, находящееся на Участке.

3.2.3. За свой счет обеспечить государственную регистрацию права собственности на Участок до 15.08.2019 г. и предоставить копии документов о государственной регистрации Продавцу.

4. Ответственность Сторон

4.1. Покупатель несет ответственность перед третьими лицами за последствия отчуждения недвижимого имущества, принадлежащего ему на праве собственности и находящегося на Участке, с момента подачи заявки на приватизацию Участка до государственной регистрации права собственности на Участок.

4.2. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Особые условия

5.1. Изменение указанного в пункте 1.1. Договора целевого назначения земель допускается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

5.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Первый экземпляр находится у Продавца. Второй экземпляр находится у Покупателя. Третий экземпляр передается в Управление федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пензенской области.

Приложения:

1. Выписка из ЕГРН на земельный участок.
2. Акт приема-передачи земельного участка.
3. Документы, удостоверяющие полномочия представителей Сторон.

Продавец:

Покупатель:

Комитет по управлению муниципальным имуществом
администрации Бессоновского района
Председатель КУМИ
_____ Е.В. Хрипунов

_____, зарегистрированный по
адресу:

Извещение

Администрация Бессоновского района Пензенской области сообщает о проведении открытого аукциона, назначенного на 01 апреля 2020 года, на право заключения договора аренды земельного участка из состава земель сельскохозяйственного назначения

Местоположение: Пензенская область, Бессоновский район, Грабовский сельсовет

Площадь: 2105756 кв. м. **Кадастровый номер:** 58:05:0700102:10

Разрешенное использование (назначение): для растениеводства, животноводства

Категория земель: земли сельскохозяйственного назначения

Основание для проведения аукциона: постановление от 12 февраля 2020 г. № 137

Начальный годовой размер арендной платы: 210580,0 руб.

Размер задатка: 189522,0 руб. - 90% начальной цены.

Шаг аукциона: 6317,4 руб. – 3% начальной цены.

Срок аренды: 20 лет.

Ограничения в использовании земельного участка: нет.

По указанному земельному участку обременения правами третьих лиц: нет.

Организация, порядок проведения аукциона.

Организатор аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области.

Место, дата и время проведения аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 «Б»; 01 апреля 2020 года в 10:30 часов.

Форма торгов и подачи предложений:

открытый аукцион по составу участников и по форме подачи предложений.

Расчетный счет, на который должен быть перечислен задаток:

Получатель: УФК по Пензенской области (КУМИ администрации Бессоновского района л/с 05553032540), ИНН 5809026153, КПП 580901001, р/счет 40302810922023560304, Отделение Пенза г. Пенза, ОКТМО 56613000, КБК 96600000000000000000

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, назначенного на 01 апреля 2020 года 10:30 часов, адрес земельного участка Пензенская область, Бессоновский район, Грабовский с/с.

Участникам аукциона, не победившим в нем, задатки будут возвращены в течение трех рабочих дней с момента подписания протокола о результатах аукциона.

Заявка на участие в торгах: претендент представляет организатору аукциона (лично или через своего представителя) заявку согласно установленной форме в установленный в извещении о проведении аукциона срок. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Заявка считается принятой организатором аукциона в момент присвоения ей регистрационного номера, о чем на заявке делается соответствующая отметка. Заявка подается и принимается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе.

Дата и время начала приема заявок: 21.02.2020 г. в 08:00ч.

Дата и время окончания приема заявок: 23.03.2020 г. в 10:00ч.

Прием заявок с 8-00 до 16-00 часов ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, обед с 12-00 до 13-00 часов.

Адрес места приема заявок с прилагаемыми документами:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 «Б», контактные телефоны: 884140-25864, 884140-25717

Перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении форме согласно приложению к извещению с указанием реквизитов счета для возврата задатка (1 экз.).
2. Копии документов, удостоверяющих личность, - для физических лиц (оригинал и ксерокопия).
3. Документы, подтверждающие внесение задатка (оригинал и ксерокопия).

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность (нотариально заверенная).

Копии документов не возвращаются.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1. Непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений.
2. Непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.
3. Подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду.
4. Наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменном виде организатора аукциона. Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Дата, время и место определения участников аукциона:

25 марта 2020 года в 09:30 часов. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 «Б».

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомление о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе возвращает внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе.

Порядок определения победителя: победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок. Результаты аукциона оформляются протоколом.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращает задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Аукцион признается несостоявшимся:

3. в случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона;

4. в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя.

Порядок заключения договора аренды земельного участка:

Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику направляется три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, либо подана только одна заявка на участие в аукционе и единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор аукциона в течении десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с выше перечисленным порядком, засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Победитель аукциона; лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе и признанное участником аукциона; заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течении тридцати дней со дня направления им проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка должны подписать его и представить в уполномоченный орган.

Сведения о лицах, которые уклонились от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Если договор купли-продажи или договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проектов указанных договоров не были им подписаны и представлены в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанные договоры иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядится земельным участком иным образом в соответствии с Земельным Кодексом.

Осмотр земельного участка на местности производится претендентами в любое время самостоятельно, для этого им предоставляется необходимая информация.

Приложение: 1. Форма заявки на участие в аукционе.

2. Проект договора аренды земельного участка.

Приложение 1.

ЗАЯВКА № _____

на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка,

(для физических лиц, юридических лиц)

заполняется претендентом (его полномочным представителем)

Наименование претендента: _____

в лице _____,

действующего на основании _____

Сведения о претенденте: _____

Для физического лица

Документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ № _____, выдан " _____ " _____

(кем выдан)

Место жительства _____

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

Для юридического лица, индивидуального предпринимателя

ОГРН _____ ИНН/КПП _____

Место нахождения претендента (адрес): _____

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

Банковские реквизиты претендента для возврата денежных средств: расчетный (лицевой) счет № _____ в _____

Описание объекта, выставленного на аукцион:

(указываются местонахождение земельного участка, его площадь, адрес, номер кадастрового учета)

Вносимая для участия в аукционе сумма задатка:

(цифрами)

(прописью)

Прошу включить в состав претендентов для участия в открытом аукционе по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка, указанного выше и обязуюсь:

Соблюдать условия аукциона, предусмотренные Земельным кодексом РФ, а также указанные в информационном извещении о проведении аукциона в информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» или на сайте в сети Интернет www.torgi.gov.ru

№ _____ от _____ 2020 года, которые мне понятны, каких-либо неясностей, вопросов не имеется.

В случае признания победителем аукциона, обязуюсь подписать протокол, договор купли-продажи земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка, договор аренды земельного участка в срок и с условиями, содержащимися в информационном извещении о проведении аукциона.

Заявляю, что претензий по качеству и состоянию к предмету аукциона сейчас и впоследствии иметь не буду.

К заявке прилагается подписанная Претендентом опись представленных документов.

Подпись претендента (его полномочного представителя) _____

Дата " _____ " _____ 2020 г.

Заявка принята организатором (его полномочным представителем)

" _____ " _____ 2020 г. в _____ ч. _____ мин.

подпись уполномоченного лица, принявшего заявку _____

Приложение

к заявке № _____ от « ____ » _____ 2020 года:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов
1.	Копия документа, удостоверяющего личность (для граждан)	
2.	Документы, подтверждающие внесение задатка	
3.	Доверенность представителя претендента	
4.	Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо	
5.	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц)	
6.	Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей)	
7.	Учредительные документы (устав, учредительный договор) (для юридических лиц)	

Подпись претендента (его полномочного представителя) _____ Дата " __ " _____ 2020г.

Документы приняты организатором (его полномочным представителем)

Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку _____

Договор аренды земельного участка №

с. Бессоновка

« » апреля 2020 г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района, действующий на основании решения Собрания Представителей Бессоновского района Пензенской области второго созыва № 370-50/2 от 16.07.2010 г., зарегистрированный по адресу: 442780, Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2, в лице председателя Хрипунова Евгения Викторовича, действующего на основании распоряжения № 373к от 13.11.2013 г., именуемый в дальнейшем «Арендодатель», и г.р., зарегистрированный по адресу:, паспорт, выдан г., именуемый в дальнейшем «Арендатор», именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании Протокола от «.....» апреля 2020 года заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1 Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок площадью 2105756 кв. м. из земель сельскохозяйственного назначения, именуемый в дальнейшем «Участок», для сельскохозяйственного производства, расположенный по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, Грабовский с/с, имеющий кадастровый номер 58:05:0700102:10, в границах, указанных в выписке из ЕГРН земельного участка, и в количественном состоянии как он есть.

1.2. Арендодатель гарантирует, что предмет Договора не обременен правами и претензиями третьих лиц, о которых Арендодатель не мог не знать.

2. Срок договора

2.1. Настоящий договор заключен сроком на 20 лет с «....» апреля 2020 г. по «....» апреля 2040 г.

2.2. Участок считается переданным Арендодателем в аренду Арендатору с даты, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.

2.3. Договор, заключенный на срок более года, подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Установленный по результатам торгов размер арендной платы за участок на дату подписания настоящего Договора составляет (.....) рублей ежегодно.

Размер арендной платы за неполный период (месяц) исчисляется пропорционально количеству календарных дней аренды в месяце к количеству дней данного месяца.

3.2. С учетом внесенного задатка в размере руб., за период с г. по г. арендная плата вносится в размере руб. до 2020 г., в дальнейшем Арендная плата вносится Арендатором до 10 числа каждого месяца в размере (.....) рублей путем перечисления денежных средств на расчетный счет: УФК по Пензенской области (КУМИ администрации Бессоновского района л/с 04553032540) ИНН 5809261735; КПП 580901001; р/с 40101810222020013001 Отделение Пенза г. Пенза; БИК 045655001, ОКТМО 56613000, КБК 96611105013050000120.

3.3. Арендная плата начисляется с даты, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.

3.4. Арендная плата ежегодно, но не ранее чем через год после заключения договора аренды, изменяется в одностороннем порядке Арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен договор аренды.

3.5. Арендная плата за пользование земельным участком с даты, указанной в п. 2.1 Договора, до момента его государственной регистрации уплачивается Арендатором в порядке, предусмотренном п. 3.3 Договора.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований земельного законодательства РФ.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, использования участка не по целевому назначению или с нарушением законодательства, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

4.1.3. Требовать надлежащего исполнения Арендатором обязательств, предусмотренных п. 4.4 настоящего Договора.

4.1.4. Направлять Арендатору претензию в случае неиспользования земельного участка в соответствии с условиями, предусмотренными настоящим Договором.

4.1.5. Изъять Участок в порядке, установленном законодательством либо муниципальными правовыми актами.

4.1.6. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Договором.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по передаточному акту

4.2.3. Письменно уведомить Арендатора об изменении реквизитов, указанных в п. 3.2 настоящего Договора, для перечисления арендной платы.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно информировать об этом Арендатора в случаях, указанных в пп. 3.2 настоящего Договора.

4.2.5. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству РФ.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.4.2. Не осуществлять строительство на земельном участке в случае, если по условиям настоящего Договора данный земельный участок не предоставлен для целей строительства.

4.4.3. Приступить к использованию земельного участка в соответствии с его целевым назначением, указанным в пункте 1.1 настоящего Договора, в течение 6 месяцев с даты заключения настоящего Договора.

4.4.4. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.

4.4.5. Регулярно производить уборку участка и прилегающей территории, осуществлять вывоз мусора с целью его утилизации и обезвреживания в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Пензенской области.

Прилегающей территорией является территория на расстоянии 5 метров от границ Участка, если иное не установлено федеральным законодательством, законодательством Пензенской области и муниципальными правовыми актами.

4.4.6. При наличии на участке или прилегающей территории зеленых насаждений обеспечивать их сохранность, квалифицированный уход за зелеными насаждениями, не допускать складирования на зеленые насаждения мусора, материалов, изделий, конструкций и т.п., производить систематический покос.

4.4.7. Принять Участок по акту приема-передачи.

4.4.8. Уплачивать арендную плату в размере и сроки, установленные Договором, в течение 7 (семи) календарных дней со дня принятия банком платежного поручения направлять Арендодателю документ, подтверждающий оплату.

4.4.9. Обеспечить Арендодателю доступ на участок по их требованию в целях контроля выполнения Арендатором условий настоящего Договора.

Обеспечить доступ на участок представителям органов местного самоуправления сельских поселений, наделенных полномочиями по осуществлению муниципального земельного контроля.

4.4.10. Если настоящий Договор заключен на срок более одного года, после подписания настоящего Договора (изменений и дополнений к нему) в течение 30 (тридцати) календарных дней обеспечить проведение его (их) государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, нести расходы, связанные с государственной регистрацией.

4.4.11. В случае передачи прав и обязанностей Арендатора в течение 3 (трех) рабочих дней направить Арендодателю надлежащим образом заверенные копии соответствующих договоров с отметкой о государственной регистрации.

4.4.12. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при его досрочном освобождении.

4.4.13. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка и прилегающей территории.

4.4.14. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

4.4.15. Соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.16. Не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на землях соответствующих территорий.

4.4.17. Своевременно письменно уведомить Арендодателя об изменении своих почтовых и банковских реквизитов.

4.4.18. В случае направления Арендатору письменного предупреждения в связи с неисполнением им обязательства по внесению арендной платы он обязан внести арендную плату в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого предупреждения.

4.4.19. При наличии на участке сетей инженерно-технического обеспечения, принадлежащих третьим лицам, не препятствовать им (или соответствующим службам) в проведении работ по ремонту и обслуживанию сетей. Беспрепятственно обеспечивать допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности, в т.ч. для выполнения международных обязательств Российской Федерации.

4.4.20. Возмещать Арендодателю убытки, включая упущенную выгоду, в полном объеме в связи с ухудшением качества участка и экологической обстановки в результате своей хозяйственной деятельности.

4.4.21. Не нарушать прав собственников, землепользователей и арендаторов смежных земельных участков.

4.4.22. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации наземных и подземных коммуникаций, сооружений, до проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

4.4.23. Производить земляные, строительные и иные работы на участке при получении соответствующих разрешений (согласований, ордеров) органов государственной власти, органов местного самоуправления, коммунальных служб.

4.4.24. Не чинить препятствий лицам, осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченных органов Арендодателя) геодезические, землеустроительные и другие изыскательские работы на участке.

4.4.25. Приостанавливать по письменному требованию Арендодателя любые работы, ведущиеся Арендатором или иными лицами по его поручению на Участке с нарушением, по мнению Арендодателя, условий настоящего Договора, требований земельного, градостроительного и (или) иного законодательства, строительных норм и правил.

4.4.26. Выполнять в полном объеме предписания Арендодателя, указанные в п. 4.1.4 настоящего Договора, в срок, указанный в предписании.

4.4.27. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Договором.

4.4.28. За действия (бездействие) третьих лиц на участке и прилегающей к нему территории ответственность несет Арендатор. Действия (бездействие) третьих лиц на участке и прилегающей к нему территории, действующих как по поручению (соглашению) Арендатора (с Арендатором) так и без такового, считаются действиями (бездействием) самого Арендатора.

4.4.29. В десятидневный срок с момента заключения настоящего Договора копию его предоставить в администрацию сельского совета, на территории которого расположен арендуемый участок.

5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по настоящему Договору Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,03% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

Уплата неустойки не освобождает Арендатора от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами в письменной форме и регистрируются в установленном законом порядке.

6.2. Договор может быть расторгнут:

- по требованию Арендодателя или Арендатора в судебном порядке на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством РФ;

- по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном законодательством.

6.3. Договор прекращается при его расторжении, в связи с прекращением Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

Договор также прекращается по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

6.4. При прекращении Договора в связи с его расторжением по основаниям, указанным в п. 4.1.6 настоящего Договора, Участок подлежит возврату Арендодателю в течение 10 дней с момента прекращения Договора.

В случае уклонения Арендатора от подписания акта приема-передачи и отказа от освобождения земельного участка по истечении десятидневного срока, Арендодатель обращается в суд для обязания Арендатора вернуть земельный участок в установленном порядке.

Арендатор не вправе требовать возврата арендной платы, а также иных платежей, произведенных до момента прекращения Договора.

6.5. До момента подписания акта приема-передачи Участка в связи с прекращением, расторжением настоящего Договора Арендатор уплачивает арендную плату за Участок.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации для Арендаторов - юридических лиц в Арбитражном суде Пензенской области, для Арендаторов - физических лиц в судах общей юрисдикции.

7.2. В случае если Арендатор - юридическое лицо имеет задолженность по арендной плате и пени, то они взыскиваются Арендодателем в судебном порядке в рамках упрощенного производства.

8. Особые условия договора

8.1. Расходы по государственной регистрации настоящего Договора, а также соглашений об изменении, о расторжении Договора возлагаются на Арендатора.

8.2. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

8.3. Не исполнение Арендатором п.4.4.10 влечет односторонний отказ арендодателя от исполнения обязательств по настоящему Договору.

9. К договору в качестве его неотъемлемой части прилагаются:

9.1. Выписка из ЕГРН на земельный участок, предоставленный в аренду.

9.2. Акт приема-передачи земельного участка.

9.3. Документы, удостоверяющие полномочия представителей Сторон.

Арендодатель:

Арендатор:

Комитет по управлению муниципальным имуществом
администрации
Бессоновского района

....., зарегистрированный по адресу:
.....

Председатель _____ Е.В. Хрипунов

М.П.

Извещение 1 :

Администрация Бессоновского района Пензенской области извещает о подаче заявлений о намерении участвовать в аукционе на земельный участок из земель населенных пунктов площадью 1500 кв.м, расположенного по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Чемодановка, ул. Кленовый переулок; разрешенное использование – для индивидуального жилищного строительства;

заявления принимаются без помарок и исправлений в бумажном и электронном виде;

дата и время начала приема заявок: 21.02.2020 г. 12.00

дата и время окончания приема заявок: 23.03.2020 г. 10.00;

граждане - которые заинтересованы в приобретении прав на испрашиваемый земельный участок, могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе;

со схемой можно ознакомиться в рабочие дни с 08.00 до 16.00 ч. по адресу: с. Бессоновка, ул. Коммунистическая 2Б – Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района.

Извещение 2:

Администрация Бессоновского района Пензенской области извещает о подаче заявлений о намерении участвовать в аукционе на земельный участок из земель населенных пунктов площадью 1251 кв.м., расположенного по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Мастиновка, разрешенное использование – для ведения личного подсобного хозяйства;

заявления принимаются без помарок и исправлений в бумажном и электронном виде;

дата и время начала приема заявок: 21.02.2020 г. 08.00 ч.

дата и время окончания приема заявок: 23.03.2020 г. 09.00 ч.;

граждане, крестьянские (фермерские) хозяйства - которые заинтересованы в приобретении прав на испрашиваемый земельный участок, могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе;

со схемой расположения участка можно ознакомиться в рабочие дни с 08.00 до 16.00 ч. по адресу: с. Бессоновка, ул. Коммунистическая 2Б – Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района.

Извещение 3:

Администрация Бессоновского района Пензенской области извещает о подаче заявлений о намерении участвовать в аукционе на земельный участок из земель населенных пунктов площадью 1255 кв.м., расположенного по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Мастиновка, разрешенное использование – для ведения личного подсобного хозяйства;

заявления принимаются без помарок и исправлений в бумажном и электронном виде;

дата и время начала приема заявок: 21.02.2020 г. 08.00 ч.

дата и время окончания приема заявок: 23.03.2020 г. 09.00 ч.;

граждане, крестьянские (фермерские) хозяйства - которые заинтересованы в приобретении прав на испрашиваемый земельный участок, могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе;

со схемой расположения участка можно ознакомиться в рабочие дни с 08.00 до 16.00 ч. по адресу: с. Бессоновка, ул. Коммунистическая 2Б – Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района.

Постановление № 159 от 19 февраля 2020 года «О подготовке документации по планировке территории (проекта межевания территории) по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, Чемодановский сельсовет, в границах земельных участков с кадастровыми номерами 58:05:0740301:1323 и 58:05:0740301:1334»

Рассмотрев заявление Родионовой С.В. №332 от 12.02.2020, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Уставом Бессоновского района Пензенской области, администрация Бессоновского района Пензенской области **постановляет**:

1. Разрешить Родионовой С.В. подготовку документации по планировке территории (проекта межевания территории) по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, Чемодановский сельсовет, в границах земельных участков с кадастровыми номерами 58:05:0740301:1323 и 58:05:0740301:1334.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района.

Глава администрации района В.Е. Демичев

Постановление № 144 от 13 февраля 2020 года «О внесении изменений в постановление администрации Бессоновского Пензенской области от 18 июня 2015 года № 441 «О создании комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Бессоновского района»

В связи с кадровыми изменениями, руководствуясь ст. 21 Устава Бессоновского района Пензенской области, администрация Бессоновского района Пензенской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в постановление администрации Бессоновского района Пензенской области от 18 июня 2015 года №441 «О создании комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Бессоновского района» следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 постановления администрации Бессоновского района Пензенской области от 18 июня 2015 года №441 «О создании комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Бессоновского района» изложить в новой редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене Бессоновского района «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно - телекоммуникационной сети «интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бессоновского района Пензенской области И.Г. Антонову.

Глава администрации района

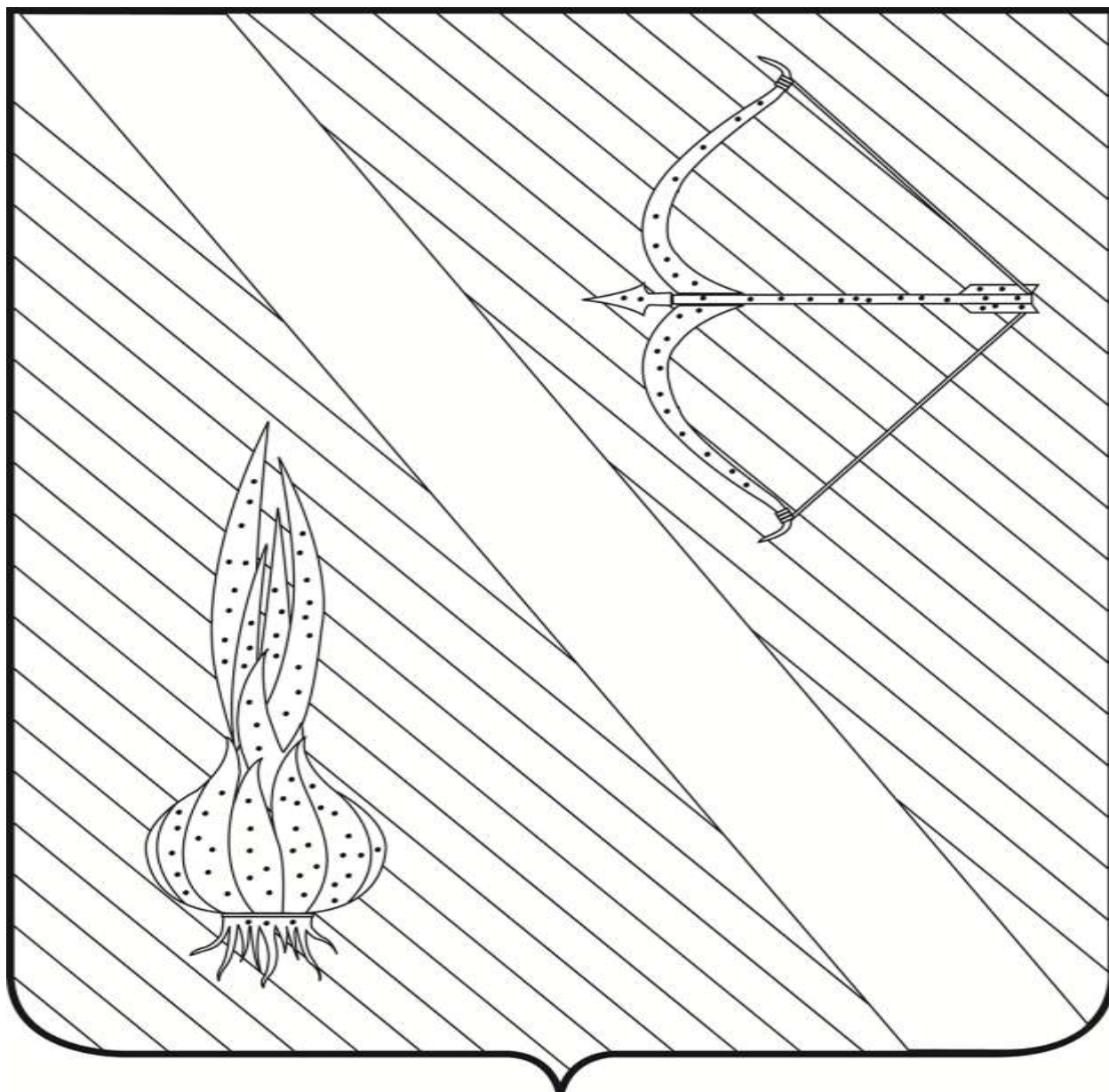
В.Е. Демичев

Приложение № 1
к постановлению администрации
Бессоновского района
от «13» февраля 2020 г. №144

СОСТАВ
комиссии по устойчивости функционирования объектов экономики Бессоновского района

№ п/п	Должность в комиссии	Занимаемая должность по месту работы	Фамилия, имя, отчество
1	2	3	4
1.	Председатель комиссии	Заместитель главы администрации Бессоновского района	Антонова Ирина Геннадьевна
2.	Заместитель председателя комиссии	Начальник отдела экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района	Петлина Кристина Валерьевна
3.	Секретарь комиссии	Помощник главы по ГО и ЧС администрации Бессоновского района	Скрипкин Андрей Николаевич
Группа управления			
1.	Руководитель группы	Начальник управления развития сельского хозяйства	Горшенин Михаил Иванович
	Члены группы	Начальник Финансового управления администрации Бессоновского района	Юкина Людмила Валерьевна
		Главный специалист по охране труда и техники безопасности администрации Бессоновского района	Рогожкин Виктор Григорьевич
		Ведущий эксперт по вопросам архитектуры	Валькова Елена Владимировна
Группа планирования и подготовки системы управления экономикой в военное время			
1.	Руководитель группы	Начальник отдела - главный архитектор администрации Бессоновского района	Шуляк Ирина Владимировна
2.	Члены группы	Начальник Бессоновского эксплуатационного газового участка ОАО "Метан"	Виноградов Максим Александрович (по согласованию)
		Начальник Бессоновского РЭС ППО филиала "Пензаэнерго"	Исайчев Роман Сергеевич (по согласованию)

		Начальник районных электрических сетей	Черяпкин Виктор Сергеевич (по согласованию)
		Начальник ЛТЦ с. Бессоновка ПАО "Ростелеком"	Киреев Андрей Вячеславович (по согласованию)
	Группа промышленного комплекса		
1.	Руководитель группы	Главный эксперт отдела экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района	Савина Елена Александровна
2.	Члены группы	Главный специалист отдела экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района	Новикова Валентина Александровна
		Главный специалист отдела градостроительства администрации Бессоновского района	Крылова Елена Валентиновна
	Группа по обеспечению защиты населения и его жизнеобеспечения		
1.	Руководитель группы	Главный врач ГБУЗ «Бессоновская РБ»	Шкадов Сергей Алексеевич (по согласованию)
2.	Члены группы:	Начальник МЭУ Бессоновского района	Авдонин Михаил Васильевич
		Директор МУП "Исток"	Ходцев Юрий Леонидович (по согласованию)
		Директор Грабовского ЖКХ	Калашникова Анастасия Александровна (по согласованию)
	Группа подготовки сельского хозяйства		
1.	Руководитель группы	Зав. сектором Управления сельского хозяйства администрации Бессоновского района	Бубнышева Оксана Владимировна
2.	Члены группы	Ведущий эксперт Управления сельского хозяйства администрации Бессоновского района	Миронова Наталья Анатольевна
		Эксперт по вопросам сельского хозяйства администрации Бессоновского района	Степанов Владимир Дмитриевич
	Группа сбора, анализа, обработки информации и выработки предложений		
1.	Руководитель группы	Начальник организационного отдела администрации Бессоновского района	Носова Светлана Николаевна
2.	Члены группы	Ведущий эксперт по вопросам архитектуры отдела градостроительства администрации района	Гарина Ирина Анатольевна
		Главный эксперт по технической защите информации администрации Бессоновского района	Свирид Климентий Вячеславович



Редактор Шалдаева Н.В.	АДРЕС РЕДАКЦИИ, АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ: 442780, Пензенская область, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 Телефоны: (8 – 841 – 40) 2 – 53 – 40, 67 – 73 – 17, 67 – 73 – 22, Е- mail: besson_adm@mail.ru	Учредитель: Собрание представителей Бессоновского района (Решение № 198 - 26/2 от 3 сентября 2008 г.)	Тираж – 300 экз.	 Бесплатно
---	---	--	---	---