



Вестник Бессоновского района

**№ 04 (378)
от 31 января 2020 года**

с. Бессоновка

Оглавление

Постановление № 1337 от 30 декабря 2019 года «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие инвестиционного потенциала, предпринимательской деятельности и торговли в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2022 годы», утвержденную Постановлением администрации Бессоновского района от 05 ноября 2013 года №1521»	3
Постановление № 1338 от 30 декабря 2019 года «О внесении изменений в постановление администрации Бессоновского района от 30.12.2013 № 1847 «Об утверждении муниципальной программы «Культура Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы» (с последующими изменениями)	49
Постановление № 1339 от 30 декабря 2019 года «О внесении изменений в муниципальную программу Бессоновского района Пензенской области «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы» утвержденную Постановлением администрации Бессоновского района №1572 от 19 ноября 2013 года»	90
Постановление № 21 от 17 января 2020 года «Об утверждении перечня недвижимого и особо ценного движимого имущества, находящегося в оперативном управлении МАУ «ЦКДС «Юбилейный»	141
Постановление № 49 от 21 января 2020 года «Об утверждении плана реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Бессоновский район Пензенской области на период до 2035 года»	145
Постановление № 60 от 22 января 2020 года «О подготовке документации по планировке территории линейного объекта по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, Полеологовский сельсовет»	153
Постановление № 61 от 22 января 2020 года «О подготовке проекта внесения изменений в Схему территориального планирования Бессоновского района Пензенской области»	154
Постановление № 67 от 23 января 2020 года «О подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Грабовского сельсовета Бессоновского района Пензенской области»	157
Постановление № 68 от 23 января 2020 года «О подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Чемодановского сельсовета Бессоновского района Пензенской области»	158
Постановление № 69 от 23 января 2020 года «О признании утратившим силу постановление администрации Бессоновского района Пензенской области от 24 декабря 2019 года №1300 «О подготовке документации по планировке территории по объекту «Строительство подъездной дороги к мусороперерабатывающему комплексу, расположенному в Бессоновском районе Пензенской области»»	160
Постановление № 70 от 23 января 2020 года «О внесении изменений в постановление администрации Бессоновского района от 12.11.2013 № 1548 «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы» (с последующими изменениями)	
Постановление № 71 от 23 января 2020 года «О внесении изменений в постановление администрации Бессоновского района Пензенской области от 06.07.2018 №590»	187
Постановление № 78 от 27 января 2020 года «О подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Вазерского сельсовета Бессоновского района Пензенской области»	178
Постановление № 79 от 27 января 2020 года «Об утверждении перечня земельных участков, предназначенных для предоставления многодетным семьям в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства на территории Бессоновского района»	199
Постановление № 81 от 28 января 2020 года «О внесении изменений в Постановление администрации Бессоновского района от 23.12.2016 № 815 «Об утверждении Порядка оплаты труда руководителей муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений, находящихся в ведении администрации Бессоновского района»	195
Постановление № 82 от 28 января 2020 года «Об установлении оплаты труда руководителей муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений Бессоновского района, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет администрация Бессоновского района, на 2020 год»	196
Постановление № 85 от 28 января 2020 года «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района на 2014-2022 года» утвержденной Постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 12.11.2013 г. №1543»	202

Постановление № 1337 от 30 декабря 2019 года «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие инвестиционного потенциала, предпринимательской деятельности и торговли в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2022 годы», утверждённую Постановлением администрации Бессоновского района от 05 ноября 2013 года №1521»

В связи с изменениями финансирования муниципальной программы «Развитие инвестиционного потенциала, предпринимательской деятельности и торговли в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2022 годы» и руководствуясь уставом Бессоновского района, администрация Бессоновского района **п о с т а н о в л я е т**:

1.Внести изменения в муниципальную программу, утверждённую Постановлением администрации Бессоновского района от 05 ноября 2013 года №1521, изложив её в новой редакции согласно Приложению №1 к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление опубликовать в информационном Бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района Антонову И.Г.

Глава администрации района В.Е.Демичев

Муниципальная программа «Развитие инвестиционного потенциала, предпринимательской деятельности и торговли в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2022 годы»

**с. Бессоновка
2019 г.**

1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование муниципальной программы:	Муниципальная программа «Развитие инвестиционного потенциала, предпринимательской деятельности и торговли в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2022 годы» (далее Программа)
Ответственный исполнитель Программы	Администрация Бессоновского района, Администрация Александровского сельсовета, Администрация Бессоновского сельсовета, Администрация Вазерского сельсовета, Администрация Грабовского сельсовета, Администрация Кижеватовского сельсовета, Администрация Полеологовского сельсовета, Администрация Проказнинского сельсовета, Администрация Степановского сельсовета, Администрация Сосновского сельсовета, Администрация Чемодановского сельсовета (далее Администрации сельсоветов), Финансовое Управление Бессоновского района
Соисполнитель муниципальной программы	-
Основная цель Программы	Цель 1. Повышение инвестиционного потенциала Бессоновского района и увеличение объема инвестиций в экономику района. Цель 2. Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства и рост их количества на территории Бессоновского района. Цель 3. Создание условий для комплексного развития сферы торговли и обеспечение населения района качественными товарами и услугами.
Задачи Программы:	- Формирование положительного инвестиционного имиджа Бессоновского района среди районов Пензенской области. - Развитие кредитно-финансового механизма поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства - Продвижение товаров предприятий малого и среднего бизнеса на рынках регионов, повышение их конкурентоспособности - Определение и реализация мероприятий, направленных на повышение ценовой и территориальной доступности товаров и услуг - Создание условий для повышения качества реализуемых товаров и услуг.
Сроки и этапы реализации Программы:	2014 – 2022 годы.
Перечень подпрограмм:	«Развитие инвестиционного потенциала Бессоновского района» «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Бессоновском районе Пензенской области» «Развитие торговли в Бессоновском районе Пензенской области»
Объемы и источники финансирования Программы:	Общий объем финансирования Программы - 1016,89 тыс. рублей, в т.ч. из бюджета Бессоновского района - 1056,89 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2014г - 51,198 тыс. рублей; 2015г - 71,504 тыс. рублей; 2016г - 75,6 тыс. рублей; 2017г - 93,588 тыс. рублей; 2018г. - 105 тыс. рублей; 2019г. - 105 тыс. рублей; 2020г. - 205 тыс. рублей; 2021г. - 155 тыс. рублей; 2022г. - 155 тыс. рублей

Целевые показатели:	Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на одного жителя; обеспечение благоприятного инвестиционного климата на территории Бессоновского района; создание и актуализация базы маркетинговых исследований возможного использования свободных ресурсных и производственных площадок Бессоновского района для предложения их потенциальным инвесторам; повышение инвестиционной привлекательности Бессоновского района; реализация приоритетных инвестиционных проектов Бессоновского района; оборот субъектов малого и среднего предпринимательства в постоянных ценах по отношению к показателю 2016 года; оборот в расчете на одного работника СМП в постоянных ценах по отношению к показателю 2016 года; доля обрабатывающей промышленности в обороте СМП (без учета ИП); доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) занятых у СМП, в общей численности занятого населения; количество нестационарных торговых объектов круглогодичного размещения и мобильных торговых объектов; коэффициент рождаемости СМП (количество созданных в отчетном периоде малых и средних предприятий на 1 тысячу действующих на дату окончания отчетного периода малых и средних предприятий); количество СМП (включая ИП) в расчете на 1 тыс. человек населения; количество администраций сельсоветов, на территории которых зафиксирована положительная динамика количества зарегистрированных малых и средних предприятий; оборот розничной торговли, в ценах соответствующих лет.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы:	<i>Количественные показатели:</i> Ежегодный темп роста показателя «Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования (без субъектов малого предпринимательства и параметров неформальной занятости)» к уровню прошлого года не менее 3 %; ежегодный темп роста показателя «Оборот розничной торговли, в ценах соответствующих лет» к уровню прошлого года не менее 3%; ежегодное увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства в постоянных ценах по отношению к показателю 2016 года; ежегодное увеличение оборота в расчете на одного работника СМП в постоянных ценах по отношению к показателю 2016 года; ежегодное увеличение доли обрабатывающей промышленности в обороте СМП (без учета ИП) на 0,2%; ежегодное увеличение доли среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) занятых у СМП, в общей численности занятого населения; ежегодное увеличение количества нестационарных торговых объектов круглогодичного размещения и мобильных торговых объектов; ежегодное повышение коэффициента рождаемости СМП (количество созданных в отчетном периоде малых и средних предприятий на 1 тысячу действующих на дату окончания отчетного периода малых и средних предприятий); ежегодное увеличение количества СМП (включая ИП) в расчете на 1 тыс. человек населения; увеличение количества администраций сельсоветов, на территории которых зафиксирована положительная динамика количества зарегистрированных малых и средних предприятий; <i>Качественные показатели:</i> Обеспечение благоприятного инвестиционного климата на территории Бессоновского района; создание и актуализация базы маркетинговых исследований возможного использования свободных ресурсных и производственных площадок Бессоновского района для предложения их потенциальным инвесторам; повышение инвестиционной привлекательности Бессоновского района; реализация приоритетных инвестиционных проектов Бессоновского района.

2. Общая характеристика

Приоритетами программы являются повышение благосостояния, уровня жизни и занятости граждан, устойчивое развитие территории района, привлечение инвестиций в эффективные и конкурентоспособные производства и отрасли хозяйства.

Реализация программы позволит повысить инвестиционную активность, качественно улучшить инвестиционный климат Бессоновского района и создать благоприятные условия для инвестирования, которые будут максимально удовлетворять потребности экономики района в инвестициях по приоритетным направлениям социально-экономического развития.

Рост инвестиций является одним из основных факторов, способствующих подъему промышленного производства, общему оздоровлению экономики, решению проблем изношенности основных фондов в промышленности и обновления технической и технологической базы. Только привлечение инвестиций в экономику может предотвратить невосполнимые потери экономического потенциала.

Анализ инвестиционной активности показывает, что преимущественная концентрация вновь создаваемых промышленных производств происходит там, где имеется в наличии развитая инженерная инфраструктура и возможность привлечения квалифицированных трудовых ресурсов.

Важнейшим направлением, позволяющим реально решать проблему нехватки рабочих мест, пополнения бюджета остается малый и средний бизнес.

На 01.01.2017 года на территории Бессоновского района зарегистрировано 2332 субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе 713 малых предприятий, 1619 индивидуальных предпринимателей. Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства на территории района на 01.01.2017 года составляет 11021 человек.

За 2016 год на территории Бессоновского района зарегистрировано 206 СМП, из них 44 ЮЛ, 162 индивидуальных предпринимателя. Количество организованных рабочих мест - 736 человек.

Плановый показатель «создание малых предприятий» в 2016 году выполнен на 259 % и составляет 44 малых предприятия. Показатели за 2016 год в развитии малого и среднего бизнеса.

Оборот субъектов малого и среднего предпринимательства составил 3млрд.47 млн. рублей.

Объем инвестиций - 131,4 млн.рублей.

Средняя заработная платы по малым и средним предприятиям района составляет 14800 рублей.

Микрозаймы в ОАО «Поручитель» за 2016 год привлекли 4 СМП на общую сумму 4150,0 тыс.рублей, предоставлением поручительств по обязательствам субъектов малого предпринимательства по кредитным договорам перед банками-кредиторами – воспользовался 1 СМП на общую сумму 1592,8 тыс.рублей.

Функционирование центров регионального развития

Постановлением Правительства Пензенской области от 8 апреля 2013 года №226-пП присвоен статус центра регионального развития шести селам Бессоновского района: с. Грабово, с. Кижеватово, с. Вазерки, с. Сосновка, с. Степановка, с. Чемодановка. На территории района статус резидента центра регионального развития присвоен 7 субъектам бизнеса, в которых создано 43 рабочих места.

В разрезе центров регионального развития создано за 2016 год - 103 СМП, организовано 383 рабочих места.

Потенциальные резиденты на получение статуса резидента центра регионального развития в 2017 году: КФХ Сергеева К.И.- с.Грабово (развитие тепличного хозяйства), КФХ Пронина Т.А. - с.Сосновка (развитие тепличного хозяйства), КФХ Козырев М.А.- с.Грабово (посадка сада).

Несмотря на то, что потенциал малого и среднего предпринимательства в Бессоновском районе оценивается как положительный, существует ряд проблем, сдерживающих интенсивное развитие.

Отбор этих проблем для программной разработки и их решения на районном уровне определяется необходимостью обеспечения устойчивого развития Бессоновского района и наличием достаточно эффективных механизмов для решения этих проблем в рамках Программы. В сложившихся условиях проблемы малого бизнеса можно разрешить только объединенными усилиями органов государственной власти и местного самоуправления, осуществлением политики государственной поддержки малого предпринимательства и согласованными действиями самих предпринимателей, используя при этом программно-целевые методы.

Результатом реализации программы станет создание благоприятных условий для инвестиций и деятельности малого бизнеса в районе, рост налоговых поступлений в бюджет, снижение уровня безработицы и социальной напряженности.

3. Основные цели и задачи Программы

Задачи Программы определяются ее конечной целью и заключаются в создании благоприятных условий для повышения инвестиционной привлекательности и устойчивой деятельности малых предприятий и создания условий для комплексного развития сферы торговли и обеспечение населения района качественными товарами и услугами. Каждая из задач имеет взаимообусловленные связи с другими, которые в зависимости от функций государственной поддержки малого предпринимательства решаются по следующим направлениям:

- Формирование положительного инвестиционного имиджа Бессоновского района среди районов Пензенской области;
- Развитие кредитно-финансового механизма поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- Продвижение товаров предприятий малого и среднего бизнеса на рынках регионов, повышение их конкурентоспособности;
- Определение и реализация мероприятий, направленных на повышение ценовой и территориальной доступности товаров и услуг;
- Создание условий для повышения качества реализуемых товаров и услуг.

Целью Программы является:

- Повышение инвестиционного потенциала Бессоновского района и увеличение объема инвестиций в экономику района;
- Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства и рост их количества на территории Бессоновского района;
- Создание условий для комплексного развития сферы торговли и обеспечение населения района качественными товарами и услугами.

4. Сроки и этапы реализации

Реализация Программы рассчитана на 2014-2022 годы. При этом результаты выполнения некоторых мероприятий Программы, например по финансовым схемам и технологиям, могут быть достигнуты после окончания периода ее реализации.

Глава 1. 5. Система программных мероприятий

*Перечень **мероприятий** муниципальной программы приведен в приложении № 2 к настоящей муниципальной программе.*

6. Оценка эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы будет осуществляться путем сравнения ежегодных плановых показателей с фактически достигнутыми результатами. Реализация долгосрочной муниципальной программы должна обеспечить достижение следующих показателей.

7. Методика расчета оценки эффективности муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится поэтапно по каждой подпрограмме входящей в данную программу. Оценка эффективности реализации Подпрограммы осуществляется путем сравнения плановых и фактических значений целевых показателей по формулам:

$$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$$

или

$$P_j = \frac{X_{\text{факт}}}{X_{\text{план}}},$$

Где:

P_j - отношение фактического значения целевого показателя к плановому (если увеличение фактического значения целевого показателя приводит к улучшению показателей Подпрограммы), или отношение планового значения целевого показателя к фактическому (если увеличение фактического значения целевого показателя приводит к ухудшению показателей Подпрограммы);

$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя;

$X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.

Каждому целевому показателю присваивается весовой коэффициент, отражающий важность и значимость показателя.

Весовые коэффициенты устанавливаются ответственными исполнителями и/или соисполнителями Подпрограммы в процессе разработки и утверждения Подпрограммы и указываются в соответствии с перечнем целевых показателей долгосрочной целевой программы.

В соответствии с весовыми коэффициентами целевых показателей и на основе сравнения их плановых и фактических значений рассчитывается оценка степени достижения целевых показателей Подпрограммы по следующей формуле:

$$K_1 = \sum_{j=1}^n (q_j \times P_j)$$

K_1 - оценка степени достижения целевых показателей Подпрограммы;

n - количество целевых показателей;

q_j - весовой коэффициент j-го целевого показателя.

Сумма весовых коэффициентов по всем целевым показателям должна быть равна 1.

$$\sum_{j=1}^n q_j = 1$$

Оценка степени достижения целевых показателей рассчитывается ежегодно и служит основой для оценки уполномоченным органом эффективности реализации муниципальной программы.

8. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Программой предусмотрены ассигнования в объеме 1016,89 тыс. рублей, в т.ч. из бюджета Бессоновского района - 1016,89 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

2014г - 51,198 тыс.рублей;

2015г - 71,504 тыс.рублей;

2016 г - 75,6 тыс.рублей;

2017г - 93,588 тыс.рублей;

2018г. -105 тыс.рублей;

2019 г. - 105 тыс.рублей;

2020 г. - 205 тыс.рублей;

2021г. - 155 тыс.рублей

2022г. - 155 тыс.рублей

9. Характеристика подпрограмм

9.1.Подпрограмма «Развитие инвестиционного потенциала Бессоновского района на 2014-2022 годы»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	Муниципальная подпрограмма «Развитие инвестиционного потенциала Бессоновского района на 2014-2022 годы» (далее Подпрограмма)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Бессоновского района, Администрация Александровского сельсовета, Администрация Бессоновского сельсовета, Администрация Вазерского сельсовета, Администрация Грабовского сельсовета, Администрация Кижеватовского сельсовета, Администрация Полеологовского сельсовета, Администрация Проказнинского сельсовета, Администрация Степановского сельсовета, Администрация

	Сосновского сельсовета, Администрация Чемодановского сельсовета (далее Администрации сельсоветов), Финансовое Управление Бессоновского района
Соисполнитель подпрограммы	-
Цели и задачи Подпрограммы	Целью Подпрограммы является повышение инвестиционного потенциала Бессоновского района и увеличение объема инвестиций в экономику района. Задачами Подпрограммы являются: - внедрение программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления; - формирование инвестиционных площадок; - формирование и обновление инвестиционного паспорта района, участие в выставках, форумах с целью повышения имиджа района и привлечения инвесторов; - сопровождение инвестиционных проектов в процессе их формирования и реализации; - создание условий для увеличения инвестиционного потенциала земельных ресурсов и превращение их в самостоятельный фактор экономического роста; - участие в создании инфраструктуры рынка земли; - повышение эффективности и рационального использования ресурсного и земельного потенциала Бессоновского района
Целевые показатели Подпрограммы	«Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования (без субъектов малого предпринимательства и параметров неформальной занятости)»
Сроки и этапы реализации Подпрограммы	2014-2022 годы
Перечень основных мероприятий	Основные мероприятия Подпрограммы: - определение возможного размещения производств и маркетинговое исследование возможного использования свободных промышленных и ресурсных площадок Бессоновского района для предложения и потенциальным инвесторам; - разработка ТЭО приоритетных инвестиционных проектов и механизмов их реализации; - изготовление презентационных буклетов, дисков, информационных материалов об инвестиционном климате, инвестиционных проектах района, организация выставочных мероприятий на территории Бессоновского района, Пензенской области и за ее пределами; - участие в ежегодном инвестиционном форуме Пензенской области; - обустройство инвестиционных площадок для промышленных производств в рамках государственно-частного партнерства; - организация и проведение рекламной кампании по продвижению имиджа Бессоновского района в центральных электронных и печатных СМИ.
Объемы средств и источники финансирования Подпрограммы	Общий объем финансирования Программы - 184,05 тыс. рублей, в т.ч. из бюджета Бессоновского района - 184,05 тыс.рублей, в том числе по годам реализации: 2014 г. - 0 тыс.руб. 2015 г. - 5,05 тыс. руб. 2016 г. - 0 тыс. руб. 2017г. - 59 тыс.руб.; 2018г. - 15 тыс.руб.; 2019 г. -15 тыс.руб.; 2020 г. - 30 тыс.руб.; 2021 г. - 30 тыс.руб.; 2022 г. - 30 тыс.руб.
Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы	<i>Количественные показатели:</i> Ежегодный темп роста показателя «Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования (без субъектов малого предпринимательства и параметров неформальной занятости)» к уровню прошлого года не менее 3 %; <i>Качественные показатели:</i> Обеспечение благоприятного инвестиционного климата на территории Бессоновского района. Создание и актуализация базы маркетинговых исследований возможного использования свободных ресурсных и производственных площадок Бессоновского района для предложения их потенциальным инвесторам. Повышение инвестиционной привлекательности Бессоновского района. Реализация приоритетных инвестиционных проектов Бессоновского района.

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом

Основной целью инвестиционной политики муниципального образования «Бессоновский район» Пензенской области является обеспечение экономического подъема района за счет привлечения инвестиций в эффективные и конкурентоспособные производства и отрасли хозяйства.

Реализация программы позволит повысить инвестиционную активность, качественно улучшить инвестиционный климат Бессоновского района и создать благоприятные условия для инвестирования, которые будут максимально удовлетворять потребности экономики района в инвестициях по приоритетным направлениям социально-экономического развития.

Рост инвестиций является одним из основных факторов, способствующих подъему промышленного производства, общему оздоровлению экономики, решению проблем изношенности основных фондов в промышленности и обновления технической и технологической базы. Только привлечение инвестиций в экономику может предотвратить невосполнимые потери экономического потенциала.

Следует отметить, что состояние инвестиционного климата является одним из важнейших показателей общеэкономической ситуации и перспектив развития региона.

Наряду с традиционными направлениями повышения инвестиционного рейтинга регионами в настоящее время используются новые формы создания комфортных условий для привлечения инвестиций. Это формирование инвестиционных площадок, промышленных зон и промышленных парков. Данные формы повышения инвестиционной привлекательности призваны минимизировать временные и финансовые затраты инвестора при реализации проектов за счет создания всей необходимой инженерной, деловой и социальной инфраструктуры.

Инвестиционную привлекательность Бессоновского района определяют следующие факторы: выгодное географическое положение – близость промышленных и финансовых центров. Бессоновский район расположен в 7 км от г.Пенза. Через территорию района проходит железнодорожная магистраль «Куйбышевская» – и 2 автомагистрали Москва – Челябинск, Саратов-Н.Новгород. Территория района на 0,3 % от общей площади покрыта водными ресурсами, что создает благоприятные условия для отдыха, туризма, рыбалки.

Для стимулирования роста инвестиций в промышленность в Бессоновском районе постоянно ведется работа по улучшению инвестиционного климата посредством установления благоприятного налогового режима, минимизации административных барьеров, создания условий для справедливой конкуренции, обеспечения бизнеса качественной инфраструктурой.

Для размещения крупными производственными компаниями своих предприятий на территории муниципального образования «Бессоновский район» Пензенской области возникла необходимость формирования механизмов создания промышленных зон и организации на их базе качественного предложения инвесторам - площадок для промышленной застройки. Решить данный вопрос возможно исключительно программно-целевым методом, так как к его решению будут привлечены органы и региональной, и муниципальной власти. С этой целью вдоль автомагистрали М5 «Москва-Челябинск» в границах Кижеватовского сельсовета сформирован индустриальный парк «Отвель». К развитию сетей инженерной инфраструктуры как на территории кластера, так и вне его планируется привлекать представителей естественных монополий.

Программно-целевой метод позволит соблюсти единый подход при выполнении мероприятий в рамках муниципальной целевой программы, минимизировать риски нецелевого использования бюджетных средств, а также сконцентрировать все организационные и финансовые ресурсы на решении первоочередных задач.

2. Цели, задачи и сроки реализации Подпрограммы

Основной целью Подпрограммы является увеличение объема инвестиций в экономику Бессоновского района.

Для количественной оценки достижения цели Подпрограммы включен целевой показатель увеличения объема инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на одного жителя:

Показатель	Единица измерения	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
Ежегодный темп роста показателя «Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования (без субъектов малого предпринимательства и параметров неформальной занятости)» к уровню прошлого года не менее 3 %;	%	3	3	3	3	3	3	3	3	3

Для достижения цели Подпрограммы и обеспечения результатов ее реализации необходимо решить следующие задачи:

- внедрение программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления;
- формирование инвестиционных площадок;
- участие в федеральных и региональных инвестиционных форумах, выставках с целью повышения имиджа района и привлечения инвесторов;
- формирование инвестиционного паспорта района и постоянное его обновление для повышения инвестиционной привлекательности муниципального образования;
- инвестиционное сопровождение готовых к реализации и реализуемых инвестиционных проектов;
- выявление и вовлечение в хозяйственный оборот неиспользованных земельных участков;
- создание условий для увеличения инвестиционного потенциала земли и превращение ее в самостоятельный фактор экономического роста;
- участие в создании инфраструктуры рынка земли;
- повышение эффективности и рационального использования ресурсного и земельного потенциала Бессоновского района.

Формирование и развитие точек экономического роста с последующей организацией на их основе площадок для промышленного освоения будут способствовать созданию новых производств в Бессоновском районе.

Достижение намеченных Подпрограммой целей создаст предпосылки для стабильного и поступательного развития экономики района - главного условия повышения жизненного уровня населения.

Расширение круга инвесторов, готовых участвовать в инвестиционном процессе Бессоновского района, создаст условия для реализации организациями района ряда инвестиционных проектов, что, в свою очередь, увеличит налоговые поступления в бюджет и будет способствовать появлению новых рабочих мест.

3. Перечень подпрограммных мероприятий

Система подпрограммных мероприятий направлена на повышение инвестиционного потенциала Бессоновского района Пензенской области.

Перечень подпрограммных мероприятий:

- формирование инвестиционных площадок;
- участие в федеральных и региональных инвестиционных форумах, выставках с целью повышения имиджа района и привлечения инвесторов;
- формирование и обновление инвестиционного паспорта района;
- инвестиционное сопровождение проектов;
- выявление неиспользуемых земель;
- обеспечение выполнения кадастровых работ в отношении земельных участков, формируемых в качестве инвестиционных площадок;
- обеспечение разработки разделения (межевания) земельных участков, являющихся собственностью муниципального образования «Бессоновский район» Пензенской области;
- предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) и безвозмездное срочное пользование земельных участков для строительства, реконструкции зданий и сооружений производственного и социального назначения, объектов инфраструктуры;
- согласование земельных участков для недропользования.

Объем финансирования программных мероприятий указан в приложении к Подпрограмме.

Дополнительным эффектом реализации Подпрограммы является активизация сделок на рынке земли, создание благоприятного делового климата и рост объемов инвестиций в реальный сектор экономики под гарантии прав на недвижимость, обеспечение оперативности и качества принятия управленческих решений по распоряжению земельными участками и прочно связанными с ними объектами недвижимости, находящимися в государственной и муниципальной собственности, за счет внедрения современных информационных технологий и повышения достоверности и полноты информации.

Выполнение подпрограммных мероприятий планируется сопровождать публикациями в средствах массовой информации, что, в свою очередь, будет способствовать формированию информации об экономических, научных и технических возможностях района.

4. Обоснование ресурсного обеспечения Подпрограммы

Финансирование Подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета.

Объем финансирования Подпрограммы за 2014-2022 годы составляет 184,05 тыс. рублей.

5. Механизм реализации Подпрограммы

Заказчик Подпрограммы является ответственным за обеспечение ее реализации, которая осуществляется посредством применения оптимальных методов управления процессом реализации Программы исходя из ее содержания.

В целях реализации мероприятий Подпрограммы ответственный исполнитель осуществляет их мониторинг, корректирует (в случае необходимости) сроки реализации и принимает меры для привлечения дополнительных источников финансирования Подпрограммы.

6. Методика расчета оценки эффективности муниципальной подпрограммы

Оценка эффективности реализации Подпрограммы осуществляется путем сравнения плановых и фактических значений целевых показателей по формулам:

$$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$$

или

$$P_j = \frac{X_{\text{факт}}}{X_{\text{план}}},$$

Где:

P_j - отношение фактического значения целевого показателя к плановому (если увеличение фактического значения целевого показателя приводит к улучшению показателей Подпрограммы), или отношение планового значения целевого показателя к фактическому (если увеличение фактического значения целевого показателя приводит к ухудшению показателей Подпрограммы);

$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя;

$X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.

Каждому целевому показателю присваивается весовой коэффициент, отражающий важность и значимость показателя.

Весовые коэффициенты устанавливаются ответственными исполнителями и/или соисполнителями Подпрограммы в процессе разработки и утверждения Подпрограммы и указываются в соответствии с перечнем целевых показателей долгосрочной целевой программы.

В соответствии с весовыми коэффициентами целевых показателей и на основе сравнения их плановых и фактических значений рассчитывается оценка степени достижения целевых показателей Подпрограммы по следующей формуле:

$$K_1 = \sum_{j=1}^n (q_j \times P_j)$$

K_1 - оценка степени достижения целевых показателей Подпрограммы;

n - количество целевых показателей;

q_j - весовой коэффициент j-го целевого показателя.

Сумма весовых коэффициентов по всем целевым показателям должна быть равна 1.

$$\sum_{j=1}^n q_j = 1$$

Оценка степени достижения целевых показателей рассчитывается ежегодно и служит основой для оценки уполномоченным органом эффективности реализации муниципальной программы.

9.2. Подпрограмма «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2022 годы»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование Подпрограммы	«Подпрограмма «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2022 годы» (далее - Программа)
Основания для разработки	Федеральный закон от 24.07.2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Бессоновского района, Администрация Александровского сельсовета, Администрация Бессоновского сельсовета, Администрация Вазерского сельсовета, Администрация Грабовского сельсовета, Администрация Кижеватовского сельсовета, Администрация Полеологовского сельсовета, Администрация Проказнинского сельсовета, Администрация Степановского сельсовета, Администрация Сосновского сельсовета, Администрация Чемодановского сельсовета (далее Администрации сельсоветов), Финансовое Управление Бессоновского района
Соисполнитель подпрограммы	-
Цели и задачи Подпрограммы	Цель: Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства и рост их количества на территории Бессоновского района. Задачи: -развитие кредитно-финансового механизма поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства; -информационно-консультационное обеспечение малого и среднего предпринимательства; -поддержка начинающих предпринимателей; -реализация массовых программ обучения и повышения квалификации; -вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность.
Этапы и сроки реализации Подпрограммы	2014 -2022 годы
Источники финансирования Подпрограммы	Источником финансирования подпрограммы является: районный бюджет - 490,845 тыс. рублей, из них в 2014 году - 36,198 тыс. рублей; в 2015 году - 55,459 тыс. рублей; в 2016 году - 62,6 тыс. рублей; в 2017 году - 16,588 тыс. рублей; в 2018 году - 45 тыс. рублей; в 2019 году - 45 тыс. рублей; в 2020 году - 110 тыс. рублей; в 2021 году - 60 тыс. рублей; в 2022 году - 60 тыс. рублей
Перечень подпрограмм и основных мероприятий	Перечень основных мероприятий: 1.Участие субъектов предпринимательства Бессоновского района в кредитно-финансовом механизме поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. 2.Информационно-консультационное обеспечение малого и среднего предпринимательства и инфраструктуры поддержки бизнеса. 3.Содействие выставочно-ярмарочной деятельности малого и среднего предпринимательства.

	4.Активное сотрудничество специалистов отдела экономики и инвестиционного развития администрации района и субъектов предпринимательства Бессоновского района с ОАО «Поручитель» по вопросам: предоставления поручительств по обязательствам субъектов малого предпринимательства по кредитным договорам и договорам займа перед банками-кредиторами; микрофинансовой деятельности в виде предоставления займов субъектам малого предпринимательства. 5.Вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность. 6.Создание и улучшение условий для осуществления предпринимательской деятельности в социальной сфере путем разработки и предоставления инструментов поддержки совместно с государственными и муниципальными органами развития предпринимательства, банками, деловыми объединениями, фондами и другими заинтересованными организациями. 7.Обучение граждан, проявляющих предпринимательскую инициативу, а также руководителей предприятий малого и среднего бизнеса и некоммерческих организаций технологиям запуска, продвижения и развития бизнес-проектов в социальной сфере. 8.Формирование и развитие сообщества социальных предпринимателей, вовлечение представителей малого бизнеса и некоммерческих организаций в решение социальных проблем района. 9. Формирование инвестиционного портфеля для развития социального предпринимательства. Методическая, кадровая, юридическая, организационная и консалтинговая поддержка социальных предпринимателей. 10.Оказание помощи в поиске и предоставлении недвижимого имущества с целью осуществления деятельности социальных предпринимателей.
Целевые показатели Подпрограммы	Оборот субъектов малого и среднего предпринимательства в постоянных ценах по отношению к показателю 2016 года; оборот в расчете на одного работника СМП в постоянных ценах по отношению к показателю 2016 года; доля обрабатывающей промышленности в обороте СМП (без учета ИП); доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) занятых у СМП, в общей численности занятого населения; количество нестационарных торговых объектов круглогодичного размещения и мобильных торговых объектов; коэффициент рождаемости СМП (количество созданных в отчетном периоде малых и средних предприятий на 1 тысячу действующих на дату окончания отчетного периода малых и средних предприятий); количество СМП (включая ИП) в расчете на 1 тыс. человек населения; количество администраций сельсоветов, на территории которых зафиксирована положительная динамика количества зарегистрированных малых и средних предприятий.
Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы	<i>Количественные показатели:</i> Ежегодное увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства в постоянных ценах по отношению к показателю 2016 года; ежегодное увеличение оборота в расчете на одного работника СМП в постоянных ценах по отношению к показателю 2016 года; ежегодное увеличение доли обрабатывающей промышленности в обороте СМП (без учета ИП) на 0,2%; ежегодное увеличение доли среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) занятых у СМП, в общей численности занятого населения; ежегодное увеличение количества нестационарных торговых объектов круглогодичного размещения и мобильных торговых объектов; ежегодное повышение коэффициента рождаемости СМП (количество созданных в отчетном периоде малых и средних предприятий на 1 тысячу действующих на дату окончания отчетного периода малых и средних предприятий); ежегодное увеличение количества СМП (включая ИП) в расчете на 1 тыс. человек населения; увеличение количества администраций сельсоветов, на территории которых зафиксирована положительная динамика количества зарегистрированных малых и средних предприятий.

1. Характеристика проблем, на решение которых направлена Подпрограмма

Субъекты малого и среднего предпринимательства являются важнейшим элементом экономики всех развитых государств. Международная практика показывает, что малый и средний бизнес во многом определяет основные показатели экономического развития: темпы экономического роста, структуру валового национального продукта, уровень занятости и т.д.

В настоящее время предприятия малого и среднего бизнеса обеспечивают занятость почти 50% трудового населения планеты и в отдельных странах производят до 60% национального продукта.

Прогнозируемая структура экономики в России предполагает функционирование 10-12 миллионов малых предприятий. В настоящее время фактически насчитывается 300-400 тысяч предприятий. Очевидно, что малое предпринимательство как сектор рыночной экономики в целом по стране еще не сформировался.

Международный опыт показывает, что в условиях рыночной экономики малый и средний бизнес является базой для формирования конкурентоспособности как экономики муниципального образования, так и экономики региона в целом.

Малое и среднее предпринимательство несет в себе потенциал экономического роста, и уровень его развития напрямую влияет на экономический прогресс и социальную стабильность района.

С 1 января 2008 года вступил в действие новый Федеральный закон от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (с последующими изменениями) (далее - закон). Данным законом установлены новые критерии отнесения хозяйствующих субъектов к малым и средним предприятиям. С учетом изменений, связанных с новым законом на 01.01.2017 года на территории Бессоновского района зарегистрировано 2332 субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе 713 малых предприятий, 1619 индивидуальных предпринимателей. Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства на территории района на 01.01.2017 года составляет 11021 человек.

За 2016 год на территории Бессоновского района зарегистрировано 206 СМП, из них 44 ЮЛ, 162 индивидуальных предпринимателя. Количество организованных рабочих мест - 736 человек.

Плановый показатель «создание малых предприятий» в 2016 году выполнен на 259 % и составляет 44 малых предприятия.

Показатели за 2016 год в развитии малого и среднего бизнеса.

Оборот субъектов малого и среднего предпринимательства составил 3млрд.47 млн. рублей.

Объем инвестиций - 131,4 млн. рублей.

Средняя заработная платы по малым и средним предприятиям района составляет 14800 рублей.

Микрозаймы в ОАО «Поручитель» за 2016 год привлекли 4 СМП на общую сумму 4150,0 тыс. рублей, предоставлением поручительств по обязательствам субъектов малого предпринимательства по кредитным договорам перед банками-кредиторами – воспользовался 1 СМП на общую сумму 1592,8 тыс. рублей.

Функционирование центров регионального развития

Постановлением Правительства Пензенской области от 8 апреля 2013 года №226-пП присвоен статус центра регионального развития шести селам Бессоновского района: с. Грабово, с. Кижеватово, с. Вазерки, с. Сосновка, с. Степановка, с. Чемодановка. На территории района статус резидента центра регионального развития присвоен 7 субъектам бизнеса, в которых создано 43 рабочих места.

В разрезе центров регионального развития создано за 2016 год - 103 СМП, организовано 383 рабочих места.

Потенциальные резиденты на получение статуса резидента центра регионального развития в 2017 году: КФХ Сергеева К.И.- с.Грабово (развитие тепличного хозяйства), КФХ Пронина Т.А. - с.Сосновка (развитие тепличного хозяйства), КФХ Козырев М.А.- с.Грабово (посадка сада).

Несмотря на то, что потенциал малого и среднего предпринимательства в Бессоновском районе оценивается как положительный, существует ряд проблем, сдерживающих интенсивное развитие:

-отсутствие нормативной правовой базы, регулирующей деятельность субъектов предпринимательства на территории Бессоновского района;

-отсутствие эффективного взаимодействия малых и средних предприятий с крупными промышленными предприятиями области и района, что сдерживает рост конкурентоспособности продукции (работ, услуг) предприятий региона;

-низкий уровень внедрения передовых технологий на предприятиях, из-за отсутствия достаточных средств на приобретение современного высокотехнологичного оборудования;

-затрудненный доступ субъектов малого предпринимательства, особенно начинающих, к финансово-кредитным ресурсам;

-высокие проценты по кредитам.

Отбор этих проблем для подпрограммной разработки и их решения на районном уровне определяется необходимостью обеспечения устойчивого развития Бессоновского района и наличием достаточно эффективных механизмов для решения этих проблем в рамках Подпрограммы.

Мероприятия Подпрограммы реализуются в приоритетных отраслях экономики Бессоновского района Пензенской области. Приоритетными отраслями экономики для Бессоновского района являются:

а) производство и переработка, в том числе глубокая, сельскохозяйственной продукции;

б) производство продовольственных, промышленных товаров, товаров народного потребления;

в) оказание производственных, коммунальных и бытовых услуг;

г) производство сувенирной продукции, изделий народных художественных промыслов;

д) строительство объектов жилищного, производственного и социально-культурного назначения;

е) инновационная и природоохранная деятельность;

ж) переработка вторичного сырья;

з) оказание услуг общественного питания;

и) транспортная деятельность;

к) туристическая, экскурсионная деятельность и услуги придорожного сервиса;

л) заготовка и переработка продуктов побочного лесопользования;

м) переработка лесных ресурсов;

н) производство строительных материалов;

о) сбор, переработка и расфасовка лекарственных трав;

п) пчеловодство;

р) оказание бытовых платных услуг населению, в соответствии с Общероссийским классификатором услуг населению;

Подпрограмма предусматривает шесть основных мероприятий по ее реализации.

1. Развитие кредитно-финансового механизма поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Направление включает в себя мероприятия, направленные на поддержку субъектов предпринимательской деятельности через создание благоприятного инвестиционного климата:

1.1. Субсидирование из бюджета Бессоновского района части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию бизнес-проектов, прошедших конкурсный отбор, в соответствии с порядком, установленным Администрацией Бессоновского района Пензенской области;

1.1.1. субсидирование части затрат на уплату процентов в размере 100 процентов **ставки рефинансирования** Банка России производится по коммерческим кредитам, привлекаемым субъектами малого и среднего предпринимательства Бессоновского района, прошедшими конкурсный отбор, в соответствии с порядком, установленным Администрацией Бессоновского района :

- реализацию бизнес-проектов по развитию кондитерских производств и деревопереработки, производств легкой промышленности;
- реализацию бизнес-проектов в отраслях здравоохранения, образования, науки и культуры;
- реализацию бизнес-проектов по производству строительных материалов, строительству объектов жилищного, производственного и социально-культурного назначения;
- реализацию бизнес-проектов, направленных на развитие тепличных хозяйств, пчеловодства;
- приобретение, строительство и реконструкцию овощехранилищ и картофелехранилищ;
- реализацию мероприятий, направленных на повышение конкурентоспособности малых и средних предприятий за счет применения технологий энергосбережения, включая затраты на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов;
- реализацию бизнес-проектов по производству и переработке, в том числе глубокой, сельскохозяйственной продукции;
- реализацию бизнес-проектов, направленных на производство продовольственных и промышленных товаров;
- реализацию бизнес-проектов, направленных на оказание производственных, коммунальных и бытовых услуг;
- реализацию бизнес-проектов, направленных на производство сувенирной продукции;
- реализацию бизнес-проектов по инновационной и природоохранной деятельности;
- реализацию бизнес-проектов, направленных на переработку вторичного сырья;
- реализацию бизнес-проектов, направленных на оказание услуг общественного питания;
- реализацию бизнес-проектов в сфере транспортной деятельности;
- реализацию бизнес-проектов, направленных на развитие туристической, экскурсионной деятельности и услуг придорожного сервиса;
- реализацию бизнес-проектов, направленных на заготовку и переработку продуктов побочного лесопользования;
- реализацию бизнес-проектов, направленных на переработку лесных ресурсов;
- реализацию бизнес-проектов, направленных на сбор, переработку и расфасовку лекарственных трав.

1.1.2. Возмещение затрат на регистрацию, открытие расчетного счета, изготовление печатей, получение лицензий и сертификатов вновь создаваемых индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств в приоритетных отраслях экономики Бессоновского района:

- реализацию бизнес-проектов по развитию кондитерских производств и деревопереработки, производств легкой промышленности;
- реализацию бизнес-проектов в отраслях здравоохранения, образования, науки и культуры;
- реализацию бизнес-проектов по производству строительных материалов, строительству объектов жилищного, производственного и социально-культурного назначения;
- реализацию бизнес-проектов, направленных на развитие тепличных хозяйств, пчеловодства;
- приобретение, строительство и реконструкцию овощехранилищ и картофелехранилищ;
- реализацию мероприятий, направленных на повышение конкурентоспособности малых и средних предприятий за счет применения технологий энергосбережения, включая затраты на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов;
- реализацию бизнес-проектов по производству и переработке, в том числе глубокой, сельскохозяйственной продукции;
- реализацию бизнес-проектов, направленных на производство продовольственных и промышленных товаров;
- реализацию бизнес-проектов, направленных на оказание производственных, коммунальных и бытовых услуг;
- реализацию бизнес-проектов, направленных на производство сувенирной продукции;
- реализацию бизнес-проектов по инновационной и природоохранной деятельности;
- реализацию бизнес-проектов, направленных на переработку вторичного сырья;
- реализацию бизнес-проектов, направленных на оказание услуг общественного питания;
- реализацию бизнес-проектов в сфере транспортной деятельности;
- реализацию бизнес-проектов, направленных на развитие туристической, экскурсионной деятельности и услуг придорожного сервиса;
- реализацию бизнес-проектов, направленных на заготовку и переработку продуктов побочного лесопользования;
- реализацию бизнес-проектов, направленных на переработку лесных ресурсов;
- реализацию бизнес-проектов, направленных на сбор, переработку и расфасовку лекарственных трав;

2. Информационно-консультационное обеспечение малого и среднего предпринимательства.

Направление включает:

2.1. Размещение на официальном сайте администрации Бессоновского района в разделах «Новости», «Предпринимательство», «Информация для инвесторов и предпринимателей» информации, направленной на оказание информационной и методической помощи предпринимателям.

2.2. Изготовление и распространение специализированной печатной (буклеты, брошюры, справочники и т.д.) и мультимедийной продукции по вопросам развития и поддержки малого и среднего предпринимательства.

2.3. Организацию и проведение мероприятий направленных на формирование положительного общественного мнения о предпринимательстве в целом, а также обмена опытом ведения предпринимательской деятельности:

2.3.1. Организация и проведение районного мероприятия, посвященного Дню российского предпринимательства;

2.3.2. Организация и проведение круглых столов, совещаний и семинаров с участием субъектов предпринимательства.

3. Содействие выставочно-ярмарочной деятельности малого и среднего предпринимательства.

Направление включает реализацию следующих мероприятий:

- 1) административное содействие и поддержка участия субъектов малого и среднего предпринимательства и предприятий инфраструктуры поддержки бизнеса в выставочных мероприятиях;
- 2) предоставление организационно-консультационных услуг предпринимателям по вопросам организации выставочной деятельности;
- 3) создание общего выставочного стенда малых и средних предприятий Бессоновского района.

4. Активное сотрудничество субъектов предпринимательства Бессоновского района с ОАО «Поручитель» по вопросам: предоставления поручительств по обязательствам субъектов малого предпринимательства по кредитным договорам и договорам займа перед банками-кредиторами; микрофинансовой деятельности в виде предоставления займов субъектам малого предпринимательства.

Направление включает в себя помощь специалистов отдела экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района в подготовке документов субъектам предпринимательства для ОАО «Поручитель».

5. Вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность.

Направление включает в себя реализацию следующих мероприятий:

1) организация и обеспечение участия молодых людей в возрасте до 30 лет включительно в региональных, межрегиональных, всероссийских и международных инвестиционных, научных, выставочных мероприятиях, форумах и иных аналогичных мероприятиях.

Мероприятия предусматривают проведение образовательных, инновационных бизнес-форумов для молодых предпринимателей, выставок, конференций и иных мероприятий, направленных на развитие молодежного предпринимательства.

6. Поддержка социального предпринимательства

Направление включает в себя реализацию следующих мероприятий:

1) Создание и улучшение условий для осуществления предпринимательской деятельности в социальной сфере путем разработки и предоставления инструментов поддержки совместно с государственными и муниципальными органами развития предпринимательства, банками, деловыми объединениями, фондами и другими заинтересованными организациями.

2) Обучение граждан, проявляющих предпринимательскую инициативу, а также руководителей предприятий малого и среднего бизнеса и некоммерческих организаций технологиям запуска, продвижения и развития бизнес-проектов в социальной сфере.

3) Формирование и развитие сообщества социальных предпринимателей, вовлечение представителей малого бизнеса и некоммерческих организаций в решение социальных проблем района.

4) Формирование инвестиционного портфеля для развития социального предпринимательства. Методическая, кадровая, юридическая, организационная и консалтинговая поддержка социальных предпринимателей.

5) Оказание помощи в поиске и предоставлении недвижимого имущества с целью осуществления деятельности социальных предпринимателей.

2. Цели и задачи Подпрограммы

Цель Подпрограммы - развитие субъектов малого и среднего предпринимательства и рост их количества на территории Бессоновского района.

Достижение цели Подпрограммы предполагает решение следующих задач:

- развитие кредитно-финансового механизма поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

- информационно-консультационное обеспечение малого и среднего предпринимательства.

- содействие выставочно-ярмарочной деятельности малого и среднего предпринимательства.

- активное сотрудничество субъектов предпринимательства Бессоновского района с ОАО «Поручитель» по вопросам предоставления поручительств по обязательствам субъектов малого предпринимательства по кредитным договорам и договорам займа перед банками-кредиторами; микрофинансовой деятельности в виде предоставления займов субъектам малого предпринимательства.

- поддержка начинающих предпринимателей.

- вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность.

3. Перечень подпрограммных мероприятий

Перечень подпрограммных мероприятий представлен в [приложении N2](#) к настоящей Программе.

4. Объемы и источники финансирования

Источниками финансирования Подпрограммы являются средства бюджета Бессоновского района.

Общий объем финансирования Программы составит 490,845 тыс. рублей, в том числе:

в 2014 году - 36,198 тыс. рублей;

в 2015 году - 55,459 тыс. рублей;

в 2016 году - 62,6 тыс. рублей;

в 2017 году - 16,588 тыс. рублей;

в 2018 году - 45 тыс. рублей;

в 2019 году - 45 тыс. рублей;

в 2020 году - 110 тыс. рублей;

в 2021 году - 60 тыс. рублей;

в 2022 году - 60 тыс. рублей.

Объем финансирования программных мероприятий прилагается.

5. Механизм реализации Подпрограммы

Механизм реализации Программы основан на координации деятельности администрации Бессоновского района в лице отдела экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района, Финансового управления Бессоновского района.

Координаторами Подпрограммы являются администрация Бессоновского района в лице отдела экономики и инвестиционного развития, Финансовое управление Бессоновского района. Реализация мероприятий Подпрограммы осуществляется исполнителями Подпрограммы в соответствии с перечнем мероприятий.

6. Организация управления Подпрограммой и контроль за ходом реализации

Контроль за реализацией Подпрограммы осуществляют отдел экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района, Финансовое управление Бессоновского района.

По итогам года предоставляется информация о выполнении мероприятий Подпрограммы, предложения по совершенствованию их реализации и необходимой корректировке намеченных мероприятий для рассмотрения на сессиях Собрания представителей Бессоновского района.

7. Методика расчета оценки эффективности муниципальной подпрограммы

Оценка эффективности реализации Подпрограммы осуществляется путем сравнения плановых и фактических значений целевых показателей по формулам:

$$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$$

или

$$P_j = \frac{X_{\text{факт}}}{X_{\text{план}}},$$

Где:

P_j - отношение фактического значения целевого показателя к плановому (если увеличение фактического значения целевого показателя приводит к улучшению показателей Подпрограммы), или отношение планового значения целевого показателя к фактическому (если увеличение фактического значения целевого показателя приводит к ухудшению показателей Подпрограммы);

$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя;

$X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.

Каждому целевому показателю присваивается весовой коэффициент, отражающий важность и значимость показателя.

Весовые коэффициенты устанавливаются ответственными исполнителями и/или соисполнителями Подпрограммы в процессе разработки и утверждения Подпрограммы и указываются в соответствии с перечнем целевых показателей долгосрочной целевой программы.

В соответствии с весовыми коэффициентами целевых показателей и на основе сравнения их плановых и фактических значений рассчитывается оценка степени достижения целевых показателей Подпрограммы по следующей формуле:

$$K_1 = \sum_{j=1}^n (q_j \times P_j)$$

K_1 - оценка степени достижения целевых показателей Подпрограммы;

n - количество целевых показателей;

q_j - весовой коэффициент j-го целевого показателя.

Сумма весовых коэффициентов по всем целевым показателям должна быть равна 1.

$$\sum_{j=1}^n q_j = 1$$

Оценка степени достижения целевых показателей рассчитывается ежегодно и служит основой для оценки уполномоченным органом эффективности реализации муниципальной программы.

Порядок предоставления субсидий на возмещение из бюджета Бессоновского района части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию бизнес-проектов

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (с последующими изменениями) и определяет механизм предоставления субсидий на возмещение из бюджета Бессоновского района части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях (далее - субсидии), субъектам малого и среднего предпринимательства, сельскохозяйственным потребительским кооперативам (далее - субъекты предпринимательства), прошедшим конкурсный отбор и признанными победителями конкурса по реализации бизнес-проектов в сфере малого и среднего предпринимательства в Бессоновском районе.

2. Субсидии из бюджета Бессоновского района предоставляются:

2.1. **В размере 100 процентов** произведенных субъектом предпринимательства затрат на уплату процентов, но не более ставки рефинансирования Банка России, действующей на дату заключения кредитного договора.

2.1.2. Субъектам предпринимательства на реализацию бизнес-проектов:

- реализацию бизнес-проектов по развитию кондитерских производств и деревопереработки, производств легкой промышленности;
- реализацию бизнес-проектов в отраслях здравоохранения, образования, науки и культуры;
- реализацию бизнес-проектов по производству строительных материалов, строительству объектов жилищного, производственного и социально-культурного назначения;
- реализацию бизнес-проектов, направленных на развитие тепличных хозяйств, пчеловодства;
- приобретение, строительство и реконструкцию овощехранилищ и картофелехранилищ;
- реализацию мероприятий, направленных на повышение конкурентоспособности малых и средних предприятий за счет применения технологий энергосбережения, включая затраты на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов;
- реализацию бизнес-проектов по производству и переработке, в том числе глубокой, сельскохозяйственной продукции;
- реализацию бизнес-проектов, направленных на производство продовольственных и промышленных товаров;
- реализацию бизнес-проектов, направленных на оказание производственных, коммунальных и бытовых услуг;
- реализацию бизнес-проектов, направленных на производство сувенирной продукции;
- реализацию бизнес-проектов по инновационной и природоохранной деятельности;
- реализацию бизнес-проектов, направленных на переработку вторичного сырья;
- реализацию бизнес-проектов, направленных на оказание услуг общественного питания;
- реализацию бизнес-проектов в сфере транспортной деятельности;
- реализацию бизнес-проектов, направленных на развитие туристической, экскурсионной деятельности и услуг придорожного сервиса;

- реализацию бизнес-проектов, направленных на заготовку и переработку продуктов побочного лесопользования;
- реализацию бизнес-проектов, направленных на переработку лесных ресурсов;
- реализацию бизнес-проектов, направленных на сбор, переработку и расфасовку лекарственных трав.

3. Претенденты на участие в конкурсе на получение из бюджета Бессоновского района государственной поддержки в форме субсидирования процентной ставки по кредитам, привлекаемым субъектами малого и среднего предпринимательства на реализацию бизнес-проектов, направляют организатору конкурса в одном экземпляре:

- 1) заявку согласно приложению №1 к настоящему Порядку;
- 2) анкету согласно приложению №2, №3 к настоящему Порядку;
- 3) копии учредительных документов и свидетельства о регистрации;
- 4) утвержденный претендентом бизнес-план или технико-экономическое обоснование проекта со сроком окупаемости не более пяти лет;
- 5) информацию о деятельности субъекта предпринимательства согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;
- 6) график погашения кредита и уплаты процентов по нему.
- 7) копию кредитного договора (договора займа), заверенную кредитной организацией, или письменное подтверждение банка о возможности кредитования проекта, представленного для участия в конкурсе;
- 8) справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную налоговым органом по месту постановки налогоплательщика на учет.

Комплект конкурсной заявки должен быть прошит в порядке, перечисленном в **подпунктах 1 - 8 пункта 3** настоящего Порядка, пронумерован, заверен субъектом предпринимательства и запечатан в конверт. Отдельно прилагается опись представляемых документов и диск. На конверте указываются: адрес организатора – Администрация Бессоновского района, 442780, Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, д.2, кабинет 106 (отдел экономики и инвестиционного развития), слова: "В конкурсную комиссию при Администрации Бессоновского района по отбору бизнес-проектов в сфере малого и среднего предпринимательства", наименование и адрес заявителя.

Отдел экономики и инвестиционного развития осуществляет прием заявок от субъектов предпринимательства в течение 30 календарных дней с момента официального объявления конкурсного отбора на официальном сайте Администрации Бессоновского района и в средствах массовой информации.

Государственная поддержка субъектам предпринимательства не оказывается в случаях, предусмотренных частями 3, 4 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (с последующими изменениями).

В предоставлении государственной поддержки отказывается в случаях, предусмотренных **частью 5 статьи 14** Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (с последующими изменениями), а также в случае, если:

- имеется наличие просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам организации на момент представления заявки на участие в конкурсном отборе;

- имеется наличие просроченной задолженности по налоговым платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды на момент представления заявки на участие в конкурсном отборе.

4. Главным распорядителем средств бюджета Бессоновского района, выделяемых на предоставление субсидий, является Администрация Бессоновского района (далее - Администрация).

5. Субсидии предоставляются в соответствии с соглашением, заключенным между администрацией и субъектом предпринимательства согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

6. На получение из бюджета Бессоновского района субсидий субъекты предпринимательства, прошедшие конкурсный отбор, направляют в Администрацию Бессоновского района следующие документы:

- а) заявление на получение субсидии;
- б) заверенные кредитной организацией копии кредитных договоров;

в) заверенные кредитной организацией выписки со ссудного счета победителя конкурса либо другие документы, подтверждающие получение кредита;

г) заверенные заемщиком и кредитной организацией копии платежных поручений, подтверждающие целевое использование кредита;

д) заверенные кредитной организацией расчеты плановой и фактически причитающейся субсидии за соответствующий период согласно приложению № 6, № 7 к настоящему Порядку;

е) платежные документы (платежные поручения и выписки со ссудного счета заемщика), подтверждающие своевременную оплату начисленных процентов и сумм

основного долга;

ж) справку об отсутствии у заемщика просроченной задолженности по платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

з) справку о среднем уровне заработной платы работников организации;

и) справку об отсутствии просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам организации.

Указанные в подпунктах а-и пункта 6 документы скрепляются подписью и печатью субъекта предпринимательства.

7. В случае если процентная ставка, установленная в кредитном договоре, ниже ставки Банка России, расчет компенсации производится от процентной ставки, установленной в договоре.

Сумма субсидий, предоставленных заемщику по кредиту, не должна превышать суммы фактических расходов заемщика, связанных с уплатой процентов по нему.

Субсидии для возмещения части затрат на выплату процентов не предоставляются по договорам вексельного кредитования, а также в случае если кредиты изначально были использованы на покупку векселей.

Субсидии предоставляются при условии использования кредитов полностью на цели, определенные бизнес-проектом. Срок использования кредита устанавливается в течение 30 рабочих дней с даты получения кредита, за исключением случаев, когда особыми условиями договора поставки предусмотрены более длительные сроки для изготовления и поставки оборудования. Субсидии предоставляются из расчета фактически начисленных процентов с момента целевого использования кредита до фактического его погашения.

8. Субсидирование процентной ставки предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства по привлеченным кредитам, взятым не ранее 1 января текущего года.

9. Отдел экономики и инвестиционного развития осуществляет субсидирование по мере поступления документов от субъектов предпринимательства.

10. Субсидии не предоставляются:

а) для возмещения процентов, начисленных и уплаченных на просроченную ссудную задолженность в случае, если допущена просрочка платежа более 10 дней;

б) по кредитам, привлеченным для погашения задолженности по ранее привлеченным кредитам;

в) в случае выявления продажи товарно-материальных ценностей, закупленных за счет кредитных ресурсов, в течение срока пользования кредитом;

г) в случае наличия просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам организации;

д) в случае наличия в организации уровня заработной платы работников ниже установленного прожиточного минимума на душу населения в Пензенской области на соответствующий период;

е) в случае наличия просроченной задолженности по налоговым платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды.

11. Ответственность за достоверность документов, представленных на получение субсидий, в том числе подтверждающих целевое использование кредитных ресурсов, несет субъект предпринимательства в соответствии с действующим законодательством.

12. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляет Администрация Бессоновского района и Финансовое управление Бессоновского района.

13. При выявлении нецелевого использования бюджетных средств они подлежат возврату в соответствии с действующим законодательством.

Приложение N 1
к Порядку
предоставления
субсидий на возмещение
из бюджета Бессоновского района
части затрат, связанных с уплатой процентов
по кредитам, привлеченным
в российских кредитных организациях
субъектам малого и среднего
предпринимательства на реализацию бизнес-проектов

Пер. N ____ от ____ 2010 г.

ЗАЯВКА

Ознакомившись с условиями конкурсного отбора бизнес-проектов и государственной поддержки, заявитель _____ согласен представить на конкурс свой проект: _____ для получения государственной поддержки.

Заявитель подтверждает, что вся информация, содержащаяся в заявке и прилагаемых к ней документах, является подлинной, и не возражает против доступа к ней всех заинтересованных лиц.

Перечень прилагаемых к заявке документов:

- анкета;

- копии учредительных документов и свидетельства о регистрации;
- бизнес-план или технико-экономическое обоснование проекта;
- копия кредитного договора (договора займа), заверенная кредитной организацией (или письменное подтверждение банка о возможности кредитования проекта, представленного для участия в конкурсе);
- график погашения кредита и уплаты процентов по нему;
- информация по реализации бизнес-проекта;
- справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную налоговым органом по месту постановки налогоплательщика на учет.

Руководитель
Гл.бухгалтер
М.П.

Приложение N 2
к Порядку
предоставления
субсидий на возмещение
из бюджета Бессоновского района
части затрат, связанных с уплатой процентов
по кредитам, привлеченным
в российских кредитных организациях
субъектам малого и среднего
предпринимательства на реализацию бизнес-проектов

АНКЕТА

Полное наименование предприятия (организации, потребительского кооператива) - участника конкурса

Сокращенное наименование			
Организационно-правовая форма			
Юридический адрес			
Почтовый адрес			
Ф.И.О. руководителя			
Ф.И.О. лица, ответственного за реализацию бизнес-проекта			
Телефон, факс			
Банковские реквизиты (р/сч., БИК, корр. счет, КПП)			
Идентификационный номер налогоплательщика			
Информация о регистрации (где, кем, когда зарегистрирован, регистрационный номер)			
Основные виды деятельности			
Наименование производимой в настоящее время продукции (услуг)			

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕДИТЕЛЯХ (УЧАСТНИКАХ) ПРЕДПРИЯТИЯ

Для юридических лиц:			
Наименование			
Организационно-правовая форма			
Юридический (почтовый адрес)			
Для физических лиц:			
Ф.И.О.			
Паспортные данные (N, серия, кем и когда выдан)			
Адрес фактического проживания (регистрация)			
Доля в уставном капитале, %			
Размер уставного капитала (тыс. руб.):			
Стоимость основных производственных фондов (тыс. руб.)			
Стоимость собственных оборотных средств (тыс. руб.)			
Среднесписочная численность работающих (чел.)			
Краткая характеристика бизнес-проектов			
Сегмент рынка, на котором предприятие собирается реализовывать свою продукцию (город, район, Пензенская область, РФ, государство ближнего зарубежья, государство дальнего зарубежья)			

Финансовые ресурсы для реализации проекта (тыс. руб.),	
из них:	
- собственные средства	
- заемные средства	
- средства государственной поддержки	

Руководитель организации

Приложение N 3
к Порядку
предоставления
субсидий на возмещение
из бюджета Бессоновского района
части затрат, связанных с уплатой процентов
по кредитам, привлеченным
в российских кредитных организациях
субъектам малого и среднего
предпринимательства на реализацию бизнес-проектов

АНКЕТА
(для индивидуальных предпринимателей,
крестьянских (фермерских) хозяйств)

Ф.И.О.			
Адрес фактического проживания (прописка)			
Телефон (факс)			
Паспортные данные (N, серия, кем и когда выдан)			
Сведения о регистрации (где, кем, когда зарегистрирован, регистрационный N свидетельства)			
Осуществляемые виды деятельности (по свидетельству)			
Фактически осуществляемые виды деятельности			
Наименование производимой в настоящее время продукции			
Банковские реквизиты (р/сч., БИК, корр. счет, КПП)			
Идентификационный номер налогоплательщика			
Количество работающих по найму (по договору)			
Краткая характеристика бизнес-проекта			
Сегмент рынка, на котором предполагается реализовывать свою продукцию (город, район, Пензенская область, РФ, государство ближнего зарубежья, государство дальнего зарубежья)			
Финансовые ресурсы для реализации проекта (тыс. руб.),			
из них:			
- собственные средства			
- заемные средства			
- средства государственной поддержки			

Подпись
М.П

Приложение N4
к Порядку
предоставления
субсидий на возмещение
из бюджета Бессоновского района
части затрат, связанных с уплатой процентов
по кредитам, привлеченным
в российских кредитных организациях
субъектам малого и среднего
предпринимательства на реализацию бизнес-проектов

ИНФОРМАЦИЯ

Виды налогов	Отчет за 200 __ год <*>	План по уплате налогов в период реализации бизнес-проекта 200 __ года (за __ месяцев)							
		Всего, тыс. руб.	Федерал. бюджет и внебюджет.		Бюджет Пензенской области		Местный бюджет		в % к 200 __ году
			%	Сумма	%	Сумма	%	Сумма	
ИТОГО:									

<*> Отчет об уплате налогов за предынвестиционный период (за _____ месяцев 200 _____ года).

Перечень сохраненных и дополнительно созданных рабочих мест

N п/п	Наименование	Количество единиц (чел.)	Оклад по штатному расписанию (руб.)	Годовой фонд оплаты труда (руб.)
сохраненные рабочие места в году <*>				
дополнительно созданные рабочие места в году <***>				
ИТОГО:				

<*> Сохраненные рабочие места в период реализации бизнес-проекта

<> Дополнительно созданные рабочие места в период реализации бизнес-проекта.**

Руководитель организации
Главный бухгалтер
М.П.

Приложение N5
к Порядку
предоставления
субсидий на возмещение
из бюджета Бессоновского района
части затрат, связанных с уплатой процентов
по кредитам, привлеченным
в российских кредитных организациях
субъектам малого и среднего
предпринимательства на реализацию бизнес-проектов

Соглашение
о предоставлении субсидии для возмещения части затрат
на уплату процентов по кредиту

Администрация Бессоновского района, именуемая в дальнейшем Администрация, в лице _____ « _____ » 2018г.
администрации Бессоновского района, действующего на основании Устава, с _____ одной стороны и _____, в лице _____, именуемый в дальнейшем Получатель
субсидии, являющегося субъектом малого/среднего предпринимательства, действующего на основании свидетельства о государственной
регистрации ОГРН № _____ с другой стороны, в соответствии с протокольным решением Конкурсной комиссии при

Администрации Бессоновского района по отбору бизнес-проектов в сфере малого и среднего предпринимательства заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация предоставляет субсидию в виде компенсации части затрат на уплату процентов по кредиту, полученному в _____ (далее - Банк), по кредитному договору № _____ в размере _____ рублей, текущие обязательства по которым исполнены в сроки и в объемах, которые установлены графиками погашения кредитов. Процентная ставка за пользование кредитом _____ годовых соответственно. Срок погашения кредита _____ лет. Период оказания государственной поддержки с _____ года по _____ года.

1.2. Размер возмещения из бюджета Бессоновского района составляет 100% ставки рефинансирования, установленной Центральным Банком Российской Федерации на дату заключения Кредитного договора (____% соответственно).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Получатель субсидии имеет право:

2.1.1. Принимать участие в мероприятиях, связанных с реализацией настоящего Соглашения.

2.2. Получатель субсидии обязуется:

2.2.1. Обеспечить за счет полученных заемных средств финансирование и реализацию бизнес-проекта.

2.2.2. Погашать кредит и уплачивать проценты за его использование в порядке и сроки, установленные Кредитным договором.

2.2.3. Использовать Кредит исключительно для целей, предусмотренных Кредитным договором и бизнес-проектом.

2.2.3. По требованию Администрации предоставлять информацию, отчеты и документы по реализации бизнес-проекта, целевому использованию Кредита, финансовому состоянию, исполнению обязательств по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджет.

2.2.4. Обеспечивать своевременную выплату средней месячной заработной платы работникам не ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного действующим законодательством Российской Федерации и Пензенской области.

2.3. Администрация обязуется:

2.3.1. Своевременно, в порядке, установленном Администрацией, и в полном объеме перечислять Получателю субсидии, выделенные в качестве субсидии денежные средства при условии надлежащего исполнения Получателем субсидии его обязательств по Кредитному договору.

2.4. Администрация не вправе вмешиваться в деятельность Получателя субсидии, связанную с реализацией настоящего Соглашения. Не считаются вмешательством в деятельность Получателя субсидии, утвержденные настоящим Соглашением мероприятия, в рамках которых Администрация осуществляет контроль за целевым использованием субсидии.

3. Условия, порядок и размер предоставления субсидии

3.1. Получатель субсидии обязан выполнить условия, предусмотренные настоящим Соглашением.

3.1. Условиями предоставления субсидии являются:

3.1.1. Регистрация Получателя субсидии на территории Бессоновского района.

3.1.2. Осуществление деятельности Получателем субсидии в приоритетных для Бессоновского района отраслях экономики, указанных в долгосрочной целевой Программе.

3.1.3. Использование кредитных ресурсов Получателем субсидии на цели, определенные бизнес-проектом. Срок использования кредита устанавливается в течение 30 рабочих дней с даты получения кредита, за исключением случаев, когда особыми условиями договора поставки предусмотрены более длительные сроки для изготовления и поставки оборудования.

3.2. Администрация осуществляет субсидирование по мере поступления документов от субъектов предпринимательства.

3.3. Размер субсидии определяется на основании представляемого Получателем субсидии заявления и фактического расчета, определенного в Порядке, и документов, подтверждающих своевременную уплату основного долга и начисленных процентов, заверенных уполномоченным должностным лицом учреждения Банка и Получателем субсидии.

3.4. Администрация производит перечисление денежных средств на расчетный счет Получателя субсидии по безналичному расчету в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и в пределах бюджетных обязательств, а при отсутствии (задержке) финансирования из бюджета Бессоновского района - по мере поступления денежных средств.

3.5. Субсидия предоставляется по процентам, начисленным с момента заключения Кредитного договора, но не ранее 1 января текущего финансового года.

3.6. Сумма субсидий, предоставленных Получателю субсидии по кредиту, не должна превышать суммы фактических расходов заемщика, связанных с уплатой процентов по нему.

3.7. Субсидии не предоставляются:

а) для возмещения процентов, начисленных и уплаченных на просроченную ссудную задолженность в случае, если допущена просрочка платежа более 10 дней;

б) по кредитам, привлеченным для погашения задолженности по ранее привлеченным кредитам;

в) в случае выявления продажи товарно-материальных ценностей, закупленных за счет кредитных ресурсов, в течение срока пользования кредитом;

г) в случае наличия просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам организации;

д) в случае наличия в организации уровня заработной платы работников ниже установленного прожиточного минимума на душу населения в Пензенской области на соответствующий период;

е) в случае наличия просроченной задолженности по налоговым платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды.

4. Отчетность и контроль

4.1. По итогам календарного года, в котором Получателю субсидии оказывалась государственная поддержка, представлять в Администрацию основные финансово-экономические показатели работы (Приложение №1 к Соглашению).

4.2. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляет Администрация и Финансовое управление Бессоновского района.

5. Ответственность сторон

5.1. Ответственность за достоверность документов, представленных на получение субсидий, в том числе подтверждающих целевое использование кредитных ресурсов, несет Получатель субсидии в соответствии с действующим законодательством.

5.2. За невыполнение обязательств по настоящему Соглашению Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по взаимному письменному согласию Сторон в соответствии с действующим законодательством.

7. Дополнительные условия

7.1. Стороны обеспечивают друг другу наиболее благоприятные условия для выполнения взятых на себя обязательств по настоящему Соглашению.

7.2. Настоящее Соглашение может быть дополнено или изменено лишь по взаимному письменному согласию Сторон.

7.3. Стороны примут все зависящие от них меры по урегулированию возникших разногласий путем переговоров.

7.4. Все споры, не устраненные путем переговоров, подлежат разрешению в арбитражном суде в установленном законом порядке.

7.5. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств Стороны не несут ответственности за неисполнение условий настоящего Соглашения вплоть до прекращения и устранения последствий указанных обстоятельств.

7.6. В случаях, прямо не предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8. Адреса и реквизиты сторон

Администрация

Получатель субсидии

Приложение №1 к Соглашению

ПОКАЗАТЕЛИ эффективности деятельности субъекта малого предпринимательства

Полное наименование субъекта предпринимательства	
Год начала предпринимательской деятельности	
Фактический адрес осуществления предпринимательской деятельности	
Основной вид деятельности	
Дополнительные виды деятельности	
Применяемая система налогообложения	

Показатели деятельности	Показатели деятельности за два предшествующих года		Результат деятельности (графа 3 - графа 2)	Плановые показатели на текущий год 20__г.
	20__ г.	20__ г.		
1	2	3	4	5
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС тыс. руб.				
Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами), тыс. руб.				
Номенклатура производимой продукции (работ, услуг), ед.				
Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей), чел.				
Создание рабочих мест, ед.				
Сохранение рабочих мест, ед.				
Среднемесячная заработная плата, тыс. руб.				
Фонд оплаты труда, тыс. руб.				
Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджет, тыс. руб.				
Инвестиции в основной капитал, тыс. руб. всего:				
Привлеченные заемные (кредитные) средства, тыс. руб.				
Собственные средства, тыс. руб.				
Наличие социального пакета (да, нет)				

Достоверность предоставляемой информации подтверждаю.

Руководитель организации (предприниматель) _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

МП

Порядок предоставления субсидий на возмещение затрат по регистрации, открытию расчетного счета, изготовлению печатей, получению лицензий и сертификатов вновь создаваемых индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств

1. Настоящий Порядок о предоставлении субсидий на возмещение затрат по регистрации, открытию расчетного счета, изготовлению печатей, получению лицензий и сертификатов вновь создаваемых индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств в Бессоновском районе (далее – Порядок) разработан в целях оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», долгосрочной целевой программой «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Пензенской области на 2009-2014 годы», утвержденной Постановлением Правительства Пензенской области от 27.10.2008 г. №713-пП (с последующими изменениями)», муниципальной программой «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Бессоновском районе на 2011 -2013 годы », утвержденной Постановлением администрации Бессоновского района от 24.12.2010 года №1333 (с последующими изменениями) и определяет механизм предоставления субсидий на возмещение затрат по регистрации, открытию расчетного счета, изготовлению печатей, получению лицензий и сертификатов вновь создаваемых индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств в приоритетных отраслях экономики Бессоновского района:

- производство продовольственных и промышленных товаров;
- оказание услуг общественного питания;
- развитие придорожного сервиса;
- производство, переработка сельскохозяйственной продукции.

2. Субсидии предоставляются индивидуальным предпринимателям и крестьянским (фермерским) хозяйствам.

3. Главным распорядителем средств бюджета Бессоновского района, осуществляющим предоставление субсидий по видам деятельности, определенным в **пункте 1** настоящего Порядка, субъектам предпринимательства, является Администрация Бессоновского района (далее – Администрация), которая организует работу по предоставлению субсидий получателям.

4. Расходы по предоставлению субсидий на возмещение затрат подлежат оплате в размере 100% их фактической суммы (с учетом НДС).

Предоставление субсидий гражданам, относящимся к категориям, указанным в **пункте 2** настоящего Порядка, осуществляющим организацию малого и среднего предпринимательства, производится один раз.

5. Субсидии предоставляются в соответствии с соглашением, заключенным между администрацией и субъектом предпринимательства согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

6. Субъекты предпринимательства, претендующие на возмещение произведенных затрат на открытие бизнеса, подают заявления в Администрацию Бессоновского района с приложением следующих документов:

- а) копию свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя и крестьянского (фермерского) хозяйства в налоговом органе по месту нахождения, заверенную ИП и КФХ;
- б) документы, подтверждающие открытие счета (подтверждение кредитного учреждения на открытие банковского счета, заверенного руководителем банка);
- в) копии лицензии и/или сертификата на основной вид деятельности;
- г) документы, подтверждающие оплату произведенных расходов, оформленных в соответствии с действующим законодательством;
- д) копию выписки из Единого государственного реестра индивидуального предпринимателя и крестьянского (фермерского) хозяйства, заверенную руководителем организации
- е) справку об отсутствии у заемщика просроченной задолженности по платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;
- ж) справку о среднем уровне заработной платы работников организации;
- з) справку об отсутствии просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам организации.

7. Государственная поддержка субъектам предпринимательства не оказывается в случаях, предусмотренных **пунктами 3, 4 статьи 14** Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (с последующими изменениями).

В предоставлении государственной поддержки отказывается в случаях, предусмотренных **пунктом 5 статьи 14** Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (с последующими изменениями), а также в случае, если:

- заявитель не относится к категории граждан, указанных в **пункте 2** настоящего Порядка.
- заявитель имеет просроченные задолженности по налоговым платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;
- вновь создаваемое ИП (КФХ) не является субъектом малого или среднего предпринимательства в соответствии с действующим законодательством;
- документы, указанные в **пункте 5** настоящего Порядка, представлены не в полном объеме;

8. Администрация Бессоновского района при получении от заявителя документов, указанных в **пункте 5** настоящего Порядка, и расчетов потребности в средствах по форме согласно **приложению** к настоящему Порядку в течение 15 календарных дней рассматривает документы, представленные к заявке на получение субсидий и перечисляет субсидии на возмещение затрат непосредственным получателям субсидий в размерах согласно расчетам потребности в средствах.

Субсидии предоставляются в соответствии с Постановлением администрации Бессоновского района и зачисляются на открытые расчетные счета субъектов предпринимательства.

9. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства зарегистрированным в качестве ИП и КФХ не ранее 1 января текущего года.

10. Ответственность за достоверность документов, представленных на получение субсидий, несет субъект предпринимательства в соответствии с действующим законодательством.

11. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляет Администрация Бессоновского района.

12. При выявлении нецелевого использования бюджетных средств они подлежат возврату в соответствии с действующим законодательством.

Приложение №1
к Порядку
предоставления субсидий на возмещение
затрат по регистрации, открытию расчетного
счета, изготовлению печатей, получению
лицензий и сертификатов вновь
создаваемых индивидуальных предпринимателей
и крестьянских (фермерских) хозяйств

Расчет потребности в средствах,
подлежащих возмещению вновь создаваемым субъектам малого и среднего предпринимательства

Администрация Бессоновского района
за _____ 20__ г.
(месяц)

Наименование вновь создаваемого субъекта малого и среднего предпринимательства	Наименование затрат по видам	Стоимость затрат, руб.	Сумма, причитающаяся к возмещению, руб.
Итого:			

Должность, подпись, расшифровка фамилии Исполнителя

Дата составления расчета

Приложение №2
к Порядку
предоставления субсидий на возмещение
затрат по регистрации, открытию расчетного
счета, изготовлению печатей, получению
лицензий и сертификатов вновь
создаваемых индивидуальных предпринимателей
и крестьянских (фермерских) хозяйств

Соглашение
о предоставлении субсидии на возмещение
затрат по регистрации, открытию расчетного
счета, изготовлению печатей, получению
лицензий и сертификатов вновь
создаваемых индивидуальных предпринимателей
и крестьянских (фермерских) хозяйств

г. _____

« » 2018 г.

Администрация Бессоновского района, именуемая в дальнейшем Администрация, в лице _____ главы администрации Бессоновского района, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, в лице _____, именуемый в дальнейшем Получатель субсидии, являющегося субъектом малого/среднего предпринимательства, действующего на основании свидетельства о государственной регистрации ОГРН № _____ с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация предоставляет субсидию в виде возмещения затрат по регистрации, открытию расчетного счета, изготовлению печатей, получению лицензий и сертификатов в размере _____ рублей. Период оказания государственной поддержки с _____ года по _____ года.

1.2. Расходы по предоставлению субсидий на возмещение затрат подлежат оплате в размере 100% их фактической суммы (с учетом НДС).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Получатель субсидии имеет право:

2.1.1. Принимать участие в мероприятиях, связанных с реализацией настоящего Соглашения.

2.2. Получатель субсидии обязуется:

2.2.1. Обеспечить за счет полученных заемных средств финансирование и реализацию бизнес-проекта.

2.2.2. По требованию Администрации предоставлять информацию, отчеты и документы по реализации бизнес-проекта, исполнению обязательств по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджет.

2.2.3. Обеспечивать своевременную выплату средней месячной заработной платы работникам не ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного действующим законодательством Российской Федерации и Пензенской области.

2.3. Администрация обязуется:

2.3.1. Своевременно, в порядке, установленном Администрацией, и в полном объеме перечислить Получателю субсидию согласно представленным документам.

2.4. Администрация не вправе вмешиваться в деятельность Получателя субсидии, связанную с реализацией настоящего Соглашения. Не считаются вмешательством в деятельность Получателя субсидии, утвержденные настоящим Соглашением мероприятия, в рамках которых Администрация осуществляет контроль за целевым использованием субсидии.

3. Условия, порядок и размер предоставления субсидии

3.1. Получатель субсидии обязан выполнить условия, предусмотренные настоящим Соглашением.

3.1. Условиями предоставления субсидии являются:

3.1.1. Регистрация Получателя субсидии на территории Бессоновского района.

3.1.2. Осуществление деятельности Получателем субсидии в приоритетных для Бессоновского района отраслях экономики, указанных в муниципальной Программе.

3.2. Администрация Бессоновского района при получении от заявителя документов, указанных в течение 15 календарных дней рассматривает документы, представленные к заявке на получение субсидий и перечисляет субсидии на возмещение затрат непосредственным получателям субсидий в размерах согласно расчетам потребности в средствах.

3.3. Субсидии предоставляются в соответствии с Постановлением администрации Бессоновского района и зачисляются на открытые расчетные счета субъектов предпринимательства.

3.4. Субсидии не предоставляются:

а) в случае наличия просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам организации;

б) в случае наличия в организации уровня заработной платы работников ниже установленного прожиточного минимума на душу населения в Пензенской области на соответствующий период;

в) в случае наличия просроченной задолженности по налоговым платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды.

4. Ответность и контроль

4.1. По итогам календарного года, в котором Получателю субсидии оказывалась государственная поддержка, представлять в Администрацию основные финансово-экономические показатели работы (Приложение №1 к Соглашению).

4.2. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляет Администрация и Финансовое управление Бессоновского района.

5. Ответственность сторон

5.1. Ответственность за достоверность документов, представленных на получение субсидий, несет Получатель субсидии в соответствии с действующим законодательством.

5.2. За невыполнение обязательств по настоящему Соглашению Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по взаимному письменному согласию Сторон в соответствии с действующим законодательством.

7. Дополнительные условия

7.1. Стороны обеспечивают друг другу наиболее благоприятные условия для выполнения взятых на себя обязательств по настоящему Соглашению.

7.2. Настоящее Соглашение может быть дополнено или изменено лишь по взаимному письменному согласию Сторон.

7.3. Стороны примут все зависящие от них меры по урегулированию возникших разногласий путем переговоров.

7.4. Все споры, не устранимые путем переговоров, подлежат разрешению в арбитражном суде в установленном законом порядке.

7.5. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств Стороны не несут ответственности за неисполнение условий настоящего Соглашения вплоть до прекращения и устранения последствий указанных обстоятельств.

7.6. В случаях, прямо не предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8. Адреса и реквизиты сторон

Администрация

Получатель субсидии

Приложение №1 к Соглашению

ПОКАЗАТЕЛИ
эффективности деятельности субъекта малого предпринимательства

Полное наименование субъекта предпринимательства	
Год начала предпринимательской деятельности	
Фактический адрес осуществления предпринимательской деятельности	
Основной вид деятельности	
Дополнительные виды деятельности	
Применяемая система налогообложения	

Показатели деятельности	Показатели деятельности за два предшествующих года		Результат деятельности (графа 3 - графа 2)	Плановые показатели на текущий год 20__г.
	20__ г.	20__ г.		
1	2	3	4	5
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС тыс. руб.				
Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами), тыс. руб.				
Номенклатура производимой продукции (работ, услуг), ед.				
Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей), чел.				
Создание рабочих мест, ед.				
Сохранение рабочих мест, ед.				
Среднемесячная заработная плата, тыс. руб.				
Фонд оплаты труда, тыс. руб.				
Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджет, тыс. руб.				
Инвестиции в основной капитал, тыс. руб. всего:				
Привлеченные заемные (кредитные) средства, тыс. руб.				
Собственные средства, тыс. руб.				
Наличие социального пакета (да, нет)				

9.3.Подпрограмма «Развитие торговли в Бессоновском районе Пензенской области 2014-2022 годы»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование Подпрограммы	Муниципальная подпрограмма «Развитие торговли в Бессоновском районе Пензенской области 2014-2022 годы»
Основания для разработки	Федеральный закон от 28.12.2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Бессоновского района, Администрация Александровского сельсовета, Администрация Бессоновского сельсовета, Администрация Вазерского сельсовета, Администрация Грабовского сельсовета, Администрация Кижеватовского сельсовета, Администрация Полеологовского сельсовета, Администрация Проказнинского сельсовета, Администрация Степановского сельсовета, Администрация Сосновского сельсовета, Администрация Чемодановского сельсовета (далее Администрации сельсоветов), Финансовое Управление Бессоновского района
Соисполнитель подпрограммы	-
Основная цель и задачи Подпрограммы	Цель: создание условий для комплексного развития сферы торговли и обеспечение населения района качественными товарами и услугами Задачи: 1.Совершенствование форм и методов координации управления в сфере торговли; 2.Определение и реализация мероприятий, направленных на повышение ценовой и территориальной доступности товаров и услуг; 3.Содействие развитию на территории Бессоновского района современной торговой инфраструктуры; 4.Содействие развитию внутренней торговли с преимущественной ориентацией на местных товаропроизводителей; 5.Создание условий для повышения качества реализуемых товаров и услуг.
Сроки и этапы реализации Подпрограммы	2014-2022 годы
Источники финансирования Подпрограммы	Источником финансирования подпрограммы являются: районный бюджет - 341,995 тыс. рублей, из них в 2014 году - 15 тыс. рублей; в 2015 году - 10,995 тыс. рублей; в 2016 году - 13 тыс. рублей; в 2017 году - 18 тыс. рублей; в 2018 году - 45 тыс. рублей; в 2019 году - 45 тыс. рублей; в 2020 году - 65 тыс. рублей; в 2021 году - 65 тыс.рублей; в 2022 году- 65 тыс.рублей
Основные мероприятия Подпрограммы	1.Формирование и ведение торгового реестра; осуществление мер по функционированию системы информационного обеспечения в сфере торговой деятельности; осуществление информационно-аналитического наблюдения за состоянием потребительского рынка в Бессоновском районе. 2.Проведение анализа обеспеченности населения торговыми площадями; выявление территорий муниципального образования, наименее привлекательных для развития торговли; содействие в организации и проведении ярмарок на территории муниципальных образований. 3.Содействие в развитии оптовых продовольственных рынков и иных современных форматов оптовой торговли путем поиска инвесторов и привлечения местных товаропроизводителей в соответствии с действующими нормативными правовыми актами. 4.Содействие в реализации акции «Выбирай Пензенское - держи марку!»; организация и проведение ярмарок по реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов питания; создание условий производителям продуктов питания, крестьянско-фермерским хозяйствам, физическим лицам в предоставлении торговых мест на рынке для реализации выпускаемой продукции; проведение совместных мероприятий с организациями торговли и товаропроизводителями по оптимизации условий взаимного сотрудничества. 5.Взаимодействие администрации района с контролирующими органами

	по обеспечению исполнения действующего законодательства субъектами торговли; просвещение потребителей, хозяйствующих субъектов сферы потребительского рынка по вопросам защиты прав потребителей.
Целевые показатели Подпрограммы	«Оборот розничной торговли, в ценах соответствующих лет»
Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы	<i>Количественные показатели:</i> Ежегодный темп роста показателя «Оборот розничной торговли, в ценах соответствующих лет» к уровню прошлого года не менее 3%;

Муниципальная подпрограмма «Развитие торговли в Бессоновском районе Пензенской области 2014-2022 годы» (далее - Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»

Подпрограмма будет являться основой муниципального регулирования торговой деятельности в Бессоновском районе на 2014 - 2022 годы, определяющей соответствующие цели, основные задачи, приоритетные направления и перечень мероприятий.

1.Характеристика объекта, воздействие на который предполагается в рамках муниципальной программы

Торговая отрасль в Бессоновском районе характеризуется высокой долей малого бизнеса в общем обороте и инвестиционной активностью. Розничная торговля выполняет важные экономические и социальные функции, поддерживая высокий уровень жизни населения, занятости, развитие малого бизнеса и экономическое развитие района.

Сфера торговли сохраняет за собой лидирующие позиции в развитии малого предпринимательства в районе. Сегодня доля малых предприятий розничной торговли в общем числе малых предприятий составляет 95,5 %. Торговля остается наиболее привлекательной сферой деятельности и для индивидуальных предпринимателей. Их число ежегодно увеличивается.

В настоящее время в структуре торговой отрасли Бессоновского района насчитывается 203 торговых объекта.

Торговля является одной из динамично развивающихся отраслей экономики. Для района в целом характерен стабильный рост товарооборота с устойчивыми темпами роста.

В январе - декабре 2016 г. оборот розничной торговли по продаже потребительских товаров составил 4 259 378 тыс.рублей, что в товарной массе на 5,7 % больше, чем в январе - декабре 2015 г.

В январе - декабре 2016 г. населению продано пищевых продуктов (с учетом напитков) и табачных изделий на 3 470 502 тыс.рублей что в сопоставимой оценке больше, чем в январе-декабре 2016 г. на 5,7%. В структуре оборота розничной торговли в январе-декабре 2016 г. удельный вес пищевых продуктов (с учетом напитков) и табачных изделий составил 80%.

Непродовольственных товаров в январе-декабре 2016 г. население приобрело на 851 876 тыс. рублей. Это на 5,7 % (в сопоставимых ценах) больше января-декабря 2016г.

Оборот розничной торговли на душу населения в январе - декабре 2016 г. составил 87 744 руб. (по сравнению с январем-декабром 2015 года повысился на 5,7 %).

Индекс потребительских цен на товары и услуги за декабрь 2016 года по отношению к январю 2016 года составил 101,7 %.

Потребительские цены на продовольственные товары в декабре 2016 года по отношению к декабрю 2015 года повысились на 101,8%; цены на непродовольственные товары в декабре 2016 года по отношению к декабрю 2015 года повысились на 106,7.

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Пензенской области от 26.03.2010 №155-пП «Об утверждении порядка организации ярмарок на территории Пензенской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них» и в целях беспрепятственной реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов питания местных товаропроизводителей на территории Бессоновского района организовано 6 ярмарок: 4 - сезонные ярмарки; 2 - ярмарки выходного дня. В них принимают участие сельхозтоваропроизводители, личные подсобные хозяйства.

При достаточно высоких темпах развития сети предприятий потребительского рынка обеспеченность населения торговыми площадями неравномерна по населенным пунктам Бессоновского района. Сложившееся размещение объектов торговли также не всегда отвечает потребностям населения.

В целом по району, обеспеченность населения площадью торговых объектов сложилась следующим образом:

Нормативы минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов в Бессоновском районе Пензенской области

Наименование показателя	Значение показателя	Единица измерения
Норматив минимальной обеспеченности населения площадью стационарных торговых объектов, на которой осуществляется продажа продовольственных товаров п NMO	97	кв.м. на 1000 чел.
Норматив минимальной обеспеченности населения площадью стационарных торговых объектов, на которой осуществляется продажа непродовольственных товаров нп NMO	124	кв.м. на 1000 чел.
Норматив минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов местного значения мес NMO	50	Количество торговых объектов
Александровский сельсовет	1	
Бессоновский сельсовет	21	

- проведение анализа обеспеченности населения торговыми площадями;
- выявление территорий муниципального образования, наименее привлекательных для развития торговли;
- содействие в организации и проведении ярмарок на территории муниципальных образований.

Реализация вышеуказанных мероприятий будет способствовать развитию торговой инфраструктуры, выравниванию условий жизни населения района в части обеспечения социально значимыми товарами и услугами по доступным ценам независимо от места проживания.

В целях решения задачи «Содействие развитию инвестиционной деятельности в сфере торговли» предполагается реализация следующих мероприятий:

- содействие в развитии оптовых продовольственных рынков и иных современных форматов оптовой торговли путем поиска инвесторов и привлечения местных товаропроизводителей в соответствии с действующими нормативными правовыми актами;

Реализация вышеуказанных мероприятий будет способствовать привлечению инвестиций и формированию современной инфраструктуры торговли, применению современных форм ведения бизнеса в торговле, что в свою очередь будет способствовать снижению цен на товары и повышению качества обслуживания потребителей.

В целях решения задачи «Содействие развитию внутренней торговли с преимущественной ориентацией на местных товаропроизводителей» предполагается реализация следующих мероприятий:

- содействие в реализации акции «Выбирай Пензенское - держи марку!»;
- организация и проведение ярмарок по реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов питания;
- создание условий производителям продуктов питания, крестьянско-фермерским хозяйствам, физическим лицам в предоставлении торговых мест на рынке для реализации выпускаемой продукции;
- проведение совместных мероприятий с организациями торговли и товаропроизводителями по оптимизации условий взаимного сотрудничества.

Реализация вышеуказанных мероприятий будет способствовать продвижению продукции местных товаропроизводителей, повышению её конкурентоспособности, а также информированности потребителей о качестве и ассортименте продукции, выпускаемой бессоновскими предприятиями.

Следующим форматом продвижения продукции местных товаропроизводителей является организация брендовых магазинов.

По состоянию на 01.01.2017г. на территории Бессоновского района действует 10 «брендовых» магазинов и 1 отдел, где реализуется продукция Пензенских товаропроизводителей. Создано 33 рабочих места. За 2016 год товаропроизводителями района открыто 7 брендовых магазинов, в том числе 3 - в г.Пенза СПК «Белые росы»(г.Пенза, ул.Антонова), КФХ Шалашилин Б.Б.(Проспект Строителей. 16), СППК «Бессоновский» (ул.Суворова, 225а), а 5 августа состоялось открытие фермерского уголка на базе брендового магазина «Мясная лавка» в селе Бессоновка (в отделе данного формата широко представлена продукция только Бессоновских товаропроизводителей).

На январь 2017 года запланировано открытие еще 1 брендового магазина в г.Пенза (СППК «Бессоновский», Проспект Строителей, 14). Данные товаропроизводители являются активными участниками мероприятий государственной программы Пензенской области «Развитие агропромышленного комплекса Пензенской области на 2014-2022 годы».

В целях решения задачи «Создание условия для повышения качества реализуемых товаров и услуг» предполагается реализация следующих мероприятий:

- взаимодействие администрации района с контролирующими органами по обеспечению исполнения действующего законодательства субъектами торговли;
- просвещение потребителей, хозяйствующих субъектов сферы потребительского рынка по вопросам защиты прав потребителей.

Для обеспечения защиты прав и соблюдения интересов потребителей необходимы координация действий организаций, занимающихся защитой прав потребителей на территории района, совершенствование взаимодействия контролирующих, надзорных, правоохранительных, налоговых органов, а также развитие системы муниципального контроля за соблюдением законодательства в сфере потребительского рынка.

Реализация вышеуказанных мероприятий будет способствовать предотвращению поступления на рынок некачественной продукции, повышению уровней правовой грамотности, информированности населения, руководителей и специалистов предприятий потребительского рынка по вопросам защиты прав потребителей.

4.Финансовое обеспечение муниципальной подпрограммы

Источниками финансирования Подпрограммы являются средства бюджета Бессоновского района.

Общий объем финансирования Программы составит 341,995 тыс. рублей, в том числе:

- в 2014 году - 15 тыс. рублей;
- в 2015 году - 10,995 тыс. рублей;
- в 2016 году - 13 тыс. рублей;
- в 2017 году - 18 тыс. рублей;
- в 2018 году - 45 тыс. рублей;
- в 2019 году - 45тыс. рублей;
- в 2020 году - 65 тыс. рублей;
- в 2021 году - 65 тыс.рублей;
- в 2022 году- 65 тыс.рублей

Объем финансирования подпрограммных мероприятий прилагается.

5.Ожидаемые конечные результаты и показатели муниципальной подпрограммы

Выполнение системы намеченных мероприятий позволит усовершенствовать нормативно-правовую базу для осуществления торговой деятельности, приведет к развитию инфраструктуры потребительского рынка.

Принимая во внимание, что торговля является одной из сфер экономики, стимулирующих функционирование других отраслей (туризм, транспорт, связь, производство потребительских товаров, строительство и другие), реализация Подпрограммы будет способствовать укреплению и развитию экономики района, сохранению и созданию новых рабочих мест, увеличению финансовых поступлений в бюджеты всех уровней.

Социально-экономический эффект реализации Подпрограммы - создание условий для удовлетворения потребностей населения района в товарах и услугах торговли, повышение конкурентоспособности потребительских товаров.

Экологическое воздействие Подпрограммы оценивается как результат мероприятий, направленных на повышение уровня торгового обслуживания и соблюдение действующего законодательства в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия.

6. Механизм реализации Подпрограммы

Механизм реализации Подпрограммы основан на координации деятельности администрации Бессоновского района в лице отдела экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района, Финансового управления Бессоновского района.

Координаторами Подпрограммы являются администрация Бессоновского района в лице отдела экономики и инвестиционного развития, Финансовое управление Бессоновского района. Реализация мероприятий Подпрограммы осуществляется исполнителями Подпрограммы в соответствии с перечнем мероприятий.

7. Методика расчета оценки эффективности муниципальной подпрограммы

Оценка эффективности реализации Подпрограммы осуществляется путем сравнения плановых и фактических значений целевых показателей по формулам:

$$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$$

или

$$P_j = \frac{X_{\text{факт}}}{X_{\text{план}}}$$

Где:

P_j - отношение фактического значения целевого показателя к плановому (если увеличение фактического значения целевого показателя приводит к улучшению показателей Подпрограммы), или отношение планового значения целевого показателя к фактическому (если увеличение фактического значения целевого показателя приводит к ухудшению показателей Подпрограммы);

$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя;

$X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.

Каждому целевому показателю присваивается весовой коэффициент, отражающий важность и значимость показателя.

Весовые коэффициенты устанавливаются ответственными исполнителями и/или соисполнителями Подпрограммы в процессе разработки и утверждения Подпрограммы и указываются в соответствии с перечнем целевых показателей долгосрочной целевой программы.

В соответствии с весовыми коэффициентами целевых показателей и на основе сравнения их плановых и фактических значений рассчитывается оценка степени достижения целевых показателей Подпрограммы по следующей формуле:

$$K_1 = \sum_{j=1}^n (q_j \times P_j)$$

K_1 - оценка степени достижения целевых показателей Подпрограммы;

n - количество целевых показателей;

q_j - весовой коэффициент j-го целевого показателя.

Сумма весовых коэффициентов по всем целевым показателям должна быть равна 1.

$$\sum_{j=1}^n q_j = 1$$

Оценка степени достижения целевых показателей рассчитывается ежегодно и служит основой для оценки уполномоченным органом эффективности реализации муниципальной программы.

8. Организация управления Подпрограммой и контроль за ходом реализации

Контроль за реализацией Подпрограммы осуществляют отдел экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района, Финансовое управление Бессоновского района.

По итогам года предоставляется информация о выполнении мероприятий Подпрограммы, предложения по совершенствованию их реализации и необходимой корректировке намеченных мероприятий для рассмотрения на сессиях Собрания представителей Бессоновского района.

Приложение №1 к Муниципальной программе «Развитие инвестиционного потенциала, предпринимательской деятельности и торговли в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2022 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ
целевых показателей муниципальной программы
«Развитие инвестиционного потенциала,
предпринимательской деятельности и торговли
в Бессоновском районе Пензенской области
на 2014-2022 годы»

Ответственный исполнитель		Администрация Бессоновского района		
№ п/п	Наименование целевых показателей	Единица измерения	Сроки исполнения (год)	Значения целевых показателей
«Развитие инвестиционного потенциала Бессоновского района»				
1	Ежегодный темп роста показателя «Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования (без субъектов малого предпринимательства и параметров неформальной занятости)» к уровню прошлого года	% к предыдущему году	2014	3
			2015	3
			2016	3
			2017	3
			2018	3
			2019	3
			2020	3
			2021	3
			2022	3
«Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Бессоновском районе Пензенской области»				
2	Оборот субъектов малого и среднего предпринимательства в постоянных ценах по отношению к показателю 2016 года	%	2016	100
			2017	102
			2018	104
			2019	106
			2020	108
			2021	110
			2022	112

3	Оборот в расчете на одного работника СМП в постоянных ценах по отношению к показателю 2016 года	%	2016	100
			2017	100,5
			2018	101
			2019	101,5
			2020	102
			2021	102,5
			2022	103
4.	Доля обрабатывающей промышленности в обороте СМП (без учета ИП)	%	2016	10
			2017	10,2
			2018	10,4
			2019	10,6
			2020	10,8
			2021	11
			2022	11,2
5.	Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) занятых у СМП, в общей численности занятого населения	%	2016	43,8
			2017	43,9
			2018	44,2
			2019	45,3
			2020	46,4
			2021	
			2022	
6.	Количество нестационарных торговых объектов круглогодичного размещения и мобильных торговых объектов	единиц	2016	17
			2017	18
			2018	19
			2019	20
			2020	21
			2021	22
			2022	23
7.	Коэффициент рождаемости СМП (количество созданных в отчетном периоде малых и средних предприятий на 1 тысячу действующих на дату окончания отчетного периода малых и средних предприятий)	единиц	2016	194
			2017	194,22
			2018	194,24
			2019	194,26
			2020	194,28
			2021	194,30

			2022	194,32
8.	Количество СМП (включая ИП) в расчете на тыс. человек населения	единиц	2016	21,86
			2017	22,37
			2018	23,42
			2019	24,51
			2020	26,63
			2021	27,69
			2022	28,79
9.	Количество администраций сельсоветов, на территории которых зафиксирована положительная динамика количества зарегистрированных малых и средних предприятий	единиц	2016	1
			2017	2
			2018	3
			2019	не менее 4
			2020	не менее 4
			2021	не менее 4
			2022	не менее 4
«Развитие торговли в Бессоновском районе Пензенской области»				
10.	Ежегодный темп роста показателя «Оборот розничной торговли, в ценах соответствующих лет» к уровню прошлого года	% к предыдущему году	2014	3
			2015	3
			2016	3
			2017	3
			2018	3
			2019	3
			2020	3
			2021	3
			2022	3

**Сведения об основных мерах правового регулирования
в сфере реализации муниципальной программы Бессоновского района**

«Развитие инвестиционного потенциала, предпринимательской деятельности и торговли в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2022 годы»

N п/п	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Наименование органа местного самоуправления Бессоновского района, ответственного за подготовку нормативного правового акта	Ожидаемые сроки принятия
1	2	3	4	5
1.	Подпрограмма 1 «Развитие инвестиционного потенциала Бессоновского района»			
1.1	Постановление №195 от 16.03.2012(с изм. и дополнениями) создан Совет по инвестиционному развитию и предпринимательству	Утверждение состава Совета и Положения о Совете	Администрация Бессоновского района	2012 год
1.2	Решение собрания Представителей Бессоновского района Пензенской области четвертого созыва от 29.09.2017г. №25- 3/4 «Стратегия социально-экономического развития муниципального образования Бессоновский район до 2035 года»	Определяет направления деятельности по обеспечению максимального притока инвестиций в экономику района. Определены целевые показатели инвестиционной деятельности.	Администрация Бессоновского района	2017 год
1.3.	Решение собрания Представителей Бессоновского района Пензенской области четвертого созыва от 18.12.2019г. №416-34/4 «О внесении изменений в решение Собрания представителей Бессоновского района от 28.12.2016 года №632-83/3 « Об утверждении стратегии социально-экономического развития муниципального образования»	Определяет направления деятельности по обеспечению максимального притока инвестиций в экономику района. Определены целевые показатели инвестиционной деятельности.	Администрация Бессоновского района	2019 год
2.	Подпрограмма 2 «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Бессоновском районе Пензенской области»			
2.1	Постановление 1222 от 12.09.12 г.(с изм. и дополнениями) «О создании конкурсной комиссии при администрации Бессоновского района по отбору бизнес-проектов в сфере малого и среднего предпринимательства.	Утверждение состава и Положения о проведении конкурсного отбора бизнес-проектов в сфере малого и среднего предпринимательства	Администрация Бессоновского района	2012 год
3.	Подпрограмма 3 «Развитие торговли в Бессоновском районе Пензенской области»			
3.1.	Постановление №757 от 06.06.2017 года «Об определении способа	Разработка схем границ прилегающих территорий, на которых не допускается	Администрация Бессоновского района	2017 год

	расчета расстояний от зданий (строений, сооружений), объектов до границ прилегающих к некоторым зданиям, строениям, сооружениям, помещениям, объектам и местам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»	розничная продажа алкогольной продукции		
--	---	--	--	--

**Ресурсное обеспечение
реализации муниципальной программы Бессоновского района за счет всех источников финансирования**

«Развитие инвестиционного потенциала, предпринимательской деятельности и торговли в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2022 годы»

Ответственный исполнитель муниципальной программы			Администрация Бессоновского района										
N п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Источник финансирования	Оценка расходов, тыс. рублей									
				Всего (тыс.руб)	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019г.	2020г.	2021г.	2022г.
1	2	3	4		5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Муниципальная программа	«Развитие инвестиционного потенциала, предпринимательской деятельности и торговли в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2020 годы»	всего	1056,89	51,198	71,504	75,60	93,588	105	105	205	155	155
			бюджет Бессоновского района	1056,89	51,198	71,504	75,60	93,588	105	105	205	155	155
			бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			в том числе межбюджетные трансферты из федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			иные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1	Подпрограмма 1	«Развитие инвестиционного потенциала Бессоновского района»	всего	139,05	0	5,05	0	59	15	15	30	30	30
			бюджет Бессоновского района	139,05	0	5,05	0	59	15	15	30	30	30
			бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			в том числе межбюджетные трансферты из федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			иные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Подпрограмма 2	«Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Бессоновском районе Пензенской области»	всего	635,845	36,198	55,459	62,6	16,588	45	45	110	60	60
			бюджет Бессоновского района	635,845	36,198	5,459	62,6	16,588	45	45	110	60	60
			бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			в том числе межбюджетные трансферты из федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			иные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	Подпрограмма 3	«Развитие торговли в Бессоновском районе Пензенской области»	всего	281,995	15	10,995	13	18	45	45	65	65	65
			бюджет Бессоновского района	281,995	15	10,995	13	18	45	45	65	65	65

[illegible]

Приложение №4 к Муниципальной

программе «Развитие инвестиционного потенциала,
предпринимательской деятельности и торговли
в Бессоновском районе Пензенской области
на 2014-2022 годы»

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы Бессоновского района
за счет средств бюджета Бессоновского района

«Развитие инвестиционного потенциала, предпринимательской деятельности и торговли в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2022 годы»

Ответственный исполнитель муниципальной программы			Администрация Бессоновского района														
N п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации(1)					Расходы бюджета Бессоновского района, тыс. рублей								
				ГРБС	Рз	Пр	ЦС	ВР	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	Муниципальная программа	«Развитие инвестиционного потенциала, предпринимательской деятельности и торговли в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2020 годы»	всего	x	x	x	x	x	51,198	71,504	75,6	93,588	105	105	205	155	155
			ответственный исполнитель	901	x	x	x	x	51,198	71,504	75,6	93,588	105	105	205	155	155
			соисполнитель 1	-	x	x	x	x									
1	Подпрограмма 1	«Развитие инвестиционного потенциала Бессоновского района»	всего	901	x	x	x	x	0	5,05	0	59	15	15	30	30	30
			ответственный исполнитель подпрограммы	901	x	x	x	x	0	5,05	0	59	15	15	30	30	30
			соисполнитель 1		x	x	x	x									
2.	Подпрограмма 2	«Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Бессоновском районе Пензенской области»	всего	901	x	x	x	x	36,198	55,459	62,6	16,588	45	45	110	60	60
			ответственный исполнитель	901	x	x	x	x	36,198	55,459	62,6	16,588	45	45	110	60	60
			соисполнитель 1	-	x	x	x	x									
3.	Подпрограмма 3	«Развитие торговли в Бессоновском районе Пензенской области»	всего	901	x	x	x	x	15	10,995	13	18	45	45	65	65	65
			ответственный исполнитель	901	x	x	x	x	15	10,995	13	18	45	45	65	65	65
			соисполнитель 1	-	x	x	x	x									

Приложение №5 к
Муниципальной
программе «Развитие инвестиционного потенциала,
предпринимательской деятельности и торговли
в Бессоновском районе Пензенской области
на 2014-2022 годы»

Перечень мероприятий муниципальной программы Бессоновского района

№	Наименование мероприятия	Объем финансирования, тыс.рублей (бюджет Бессоновского района)										Исполнитель и	Показатели результатов мероприятия	Связь с показателем муниципальной программы (подпрограммы)
		всего (тыс.руб)	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год			
Подпрограмма 1 «Развитие инвестиционного потенциала Бессоновского района»														
Цель подпрограммы: повышение инвестиционного потенциала Бессоновского района и увеличение объема инвестиций в экономику района.														
Задачи подпрограммы: - внедрение программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления; - формирование инвестиционных площадок; - формирование и обновление инвестиционного паспорта района, участие в выставках, форумах с целью повышения имиджа района и привлечения инвесторов; - сопровождение инвестиционных проектов в процессе их формирования и реализации; - создание условий для увеличения инвестиционного потенциала земельных ресурсов и превращение их в самостоятельный фактор экономического роста; - участие в создании инфраструктуры рынка земли; - повышение эффективности и рационального использования ресурсного и земельного потенциала Бессоновского района.														
1	Изготовление презентационных буклетов, дисков, информационных материалов об инвестиционном климате, инвестиционных проектах района, организация выставочных мероприятий, конференций на территории Бессоновского района и за её пределами	137,05	0	5,05	0	12,00	15	15	30	30	30	Администрация Бессоновского района (отдел экономики и инвестиционного развития)	Количество экземпляров печатной продукции, не менее 10 ед.	1
	«Услуги по разработке Стратегии социально-экономического развития Бессоновского района до 2035 года»	47	-	-	-	47	-	-	-	-	-			
	Всего	184,05	0	5,050	0	59	15	15	30	30	30			
Подпрограмма 2 «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2020 годы»														
Цель: Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства и рост их количества на территории Бессоновского района.														
Задачи подпрограммы: -развитие кредитно-финансового механизма поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства; -информационно-консультационное обеспечение малого и среднего предпринимательства; -поддержка начинающих предпринимателей; -реализация массовых программ обучения и повышения квалификации; -вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность.														
	Наименование мероприятия	всего (тыс.руб)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	Исполнители	Показатели результатов мероприятия	Связь с показателем муниципальной

[illegible]

Задачи:
 1.Совершенствование форм и методов координации управления в сфере торговли;
 2.Определение и реализация мероприятий, направленных на повышение ценовой и территориальной доступности товаров и услуг;
 3.Содействие развитию на территории Бессоновского района современной торговой инфраструктуры;
 4.Содействие развитию внутренней торговли с преимущественной ориентацией на местных товаропроизводителей;
 5.Создание условий для повышения качества реализуемых товаров и услуг.

	Наименование мероприятия	всего (тыс.руб)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	Исполнители	Показатели результатов мероприятия	Связь с показателем муниципальной программы (подпрограммы)
5	Формирование и ведение торгового реестра	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Администрация Бессоновского района (отдел экономики и инвестиционн о развития)	Создание единого информационного пространства в сфере торговли, внесение в торговый реестр до 95,0 процентов хозяйствующих субъектов, расположенных на территории района	4
6	Мониторинг состояния, развития торговой отрасли, обеспеченности населения района площадью торговых объектов	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Администрация Бессоновского района (отдел экономики и инвестиционн о развития)	принятие муниципальной программы развития торговли, обеспеченность населения района площадью торговых объектов - 358 кв. метров на 1000 жителей	4
7	Упорядочение торговли на рынках (ярмарках), реконструкция и приведение их в соответствие с требованиями действующего законодательства	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Администрация Бессоновского района (отдел экономики и инвестиционн о развития)	Улучшение торгового обслуживания населения	4
8	Мониторинг ситуации на потребительском рынке района	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Администрация Бессоновского района (отдел экономики и инвестиционн о развития)	реализация комплекса мер по стабилизации ценовой ситуации	4
9	Формирование и размещение на официальном сайте администрации Бессоновского района в сети Интернет перечня товаропроизводителей района	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Администрация Бессоновского района (отдел экономики и инвестиционн о развития)	создание банка данных производителей и поставщиков потребительских товаров с целью	4

													развития в области логистических центров поставок	
10	Услуги по украшению выставок, ярмарок, презентаций района	297	12	0	10	15	40	40	60	60	60	Администрация Бессоновского района (отдел экономики и инвестиционног о развития)	Участие района в выставках, ярмарках, презентациях не менее 4 единиц	4
11	Проведение юбилейных мероприятий на предприятиях потребительского рынка и сферы услуг, а также проведение мероприятий, приуроченных ко Дню работников торговли и сферы бытового обслуживания	34	3	0	3	3	5	5	5	5	5	Администрация Бессоновского района (отдел экономики и инвестиционног о развития)	Передача положительного опыта предприятиям торговли и сферы услуг в Бессоновском районе	4
12	Изготовление мягкого инвентаря для проведения ярмарок- презентаций	10,995	-	10,995	-	-	-	-	-	-	-	Администрация Бессоновского района (отдел экономики и инвестиционног о развития)	Участие района в выставках, ярмарках, презентациях не менее 4 единиц	4
	Всего:	341,995	15	10,995	13	18	45	45	65	65	65			
	Всего по Программе:	1016.89	51,198	71,504	75,6	93,588	105	105	205	155	155			

Примечание: (1) - указывается номер целевого показателя (показателей) из таблицы "Перечень целевых показателей муниципальной программы Бессоновского района".

Приложение №6 к Муниципальной
программе «Развитие инвестиционного потенциала,
предпринимательской деятельности и торговли
в Бессоновском районе Пензенской области
на 2014-2022 годы»

Сведения о порядке сбора информации
и методике расчета целевых показателей муниципальной программы Бессоновского района (подпрограмм)

«Развитие инвестиционного потенциала,предпринимательской деятельности и торговли в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2022 годы»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Определение показателя (1)	Временные характеристики показателя (2)	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю (3)	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации, индекс формы отчетности (4)	Объект и единица наблюдения(5)	Охват единиц совокупности(6)	Ответственный за сбор данных по показателю(7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

1	«Объем инвестиций»	%	Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования (без субъектов малого предпринимательства и параметров неформальной занятости)» к уровню прошлого года	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	x	x	Администрация Бессоновского района
2	Оборот субъектов малого и среднего предпринимательства в постоянных ценах по отношению к показателю 2016 года	%	Увеличение численности работающих на малых предприятиях к уровню прошлого года	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	x	x	Администрация Бессоновского района
3	Оборот в расчете на одного работника СМП в постоянных ценах по отношению к показателю 2016 года	%	Прирост количества субъектов малого предпринимательства к уровню прошлого года	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	x	x	Администрация Бессоновского района
4	Доля обрабатывающей промышленности в обороте СМП (без учета ИП)	%	Увеличение доли обрабатывающей промышленности в обороте СМП (без учета ИП)	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	x	x	Администрация Бессоновского района

5	Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) занятых у СМП, в общей численности занятого населения	%	Увеличение доли среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) занятых у СМП, в общей численности занятого населения	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	x	x	Администрация Бессоновского района
6	Количество нестационарных торговых объектов круглогодичного размещения и мобильных торговых объектов	единиц	Увеличение количества нестационарных торговых объектов круглогодичного размещения и мобильных торговых объектов	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	x	x	Администрация Бессоновского района
7	Коэффициент рождаемости СМП (количество созданных в отчетном периоде малых и средних предприятий на 1 тысячу действующих на дату окончания отчетного периода малых и средних предприятий)	единиц	Повышение коэффициента рождаемости СМП (количество созданных в отчетном периоде малых и средних предприятий на 1 тысячу действующих на дату окончания отчетного периода малых и средних предприятий)	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	x	x	Администрация Бессоновского района
8	Количество СМП (включая ИП) в расчете на тыс. человек населения	единиц	Увеличение количества СМП (включая ИП) в расчете на тыс. человек населения	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	x	x	Администрация Бессоновского района
9	Количество администраций сельсоветов, на территории которых зафиксирована положительная динамика количества зарегистрированных малых и средних предприятий	единиц	Увеличение количества администраций сельсоветов, на территории которых зафиксирована положительная динамика количества зарегистрированных малых и средних предприятий	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	x	x	Администрация Бессоновского района

1.1	Изготовление презентационных буклетов, дисков, информационных материалов об инвестиционном климате, инвестиционных проектах района, организация выставочных мероприятий, конференций на территории Бессоновского района и за её пределами «Услуги по разработке Стратегии социально-экономического развития Бессоновского района до 2035 года»	Администрация Бессоновского района (Петлина К.В.)	2014	2022	Количество экземпляров печатной продукции, не менее 10 ед.	-	-	-	Количество экземпляров печатной продукции, не менее 10 ед.	бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-	
федеральный бюджет										-	-	-	-	-		
бюджет Бессоновского района										30	30	-	-	-		
внебюджетные средства										-	-	-	-	-		
федеральный										-	-	-	-	-		
бюджет																
бюджет Бессоновского района										-	-	-	-	-		
внебюджетные средства	-	-	-	-	-											
Итого по подпрограмме 1:					Количество экземпляров печатной продукции, не менее 10 ед.	-	-	-	Количество экземпляров печатной продукции, не менее 10 ед.	бюджет Пензенской области		-	-	-	-	
										федеральный бюджет		-	-	-	-	
										бюджет Бессоновского района	30	30	-	-	-	
										внебюджетные средства	-	-	-	-	-	
2.	Подпрограмма 2 «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2020 годы»															
2.1	Проведение ежегодного Съезда предпринимателей в День Российского предпринимательства: -награждение лучших предпринимателей грамотами - изготовление стендов-рулапов по развитию предпринимательской деятельности	Администрация Бессоновского района (Петлина К.В.)	2014	2022					Ежегодно проведение районного Съезда предпринимателей с участием руководителей бизнеса, СМИ, органов власти		бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-
федеральный бюджет											-	-	-	-	-	
бюджет Бессоновского района											50	50	-	-	-	
внебюджетные средства											-	-	-	-	-	
2.2	Субсидирование из бюджета Бессоновского района части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях СМП на реализацию бизнес-	Администрация Бессоновского района (Петлина К.В.)	2014	2022	Субсидии СМП, прошедшим конкурсный отбор, получивших возмещение		Субсидии СМП, прошедшим конкурсный отбор, получивших	Субсидии СМП, прошедшим конкурсный отбор, получивших	Субсидии СМП, прошедшим конкурсный отбор, получивших	бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-	
федеральный бюджет										-	-	-	-	-		

	проектов, прошедших конкурсный отбор				части процентной ставки по кредитам		их возмещен ие части процентно й ставки по кредитам	их возмещен ие части процентно й ставки по кредитам	их возмещен ие части процентно й ставки по кредитам	бюджет Бессоновского района	50	-	-	50	-
										внебюджетные средства	-	-	-	-	-
2.3	Возмещение затрат на регистрацию, открытие расчетного счета, изготовление печатей, получение лицензий и сертификатов вновь создаваемых индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств.	Администрация Бессоновского района (Петлина К.В.)	2014	2022	Количество предоставле нных субсидий на возмещение затрат, не менее 6 ед.					бюджет Пензенской области	10	-	-	10	-
										федеральный бюджет	-	-	-	-	-
										бюджет Бессоновского района	-	-	-	-	-
										внебюджетные средства	-	-	-	-	-
Итого по подпрограмме 2:						-	Субсидии СМП, прошедш им конкурсн ый отбор, получивш их возмещен ие части процентно й ставки по кредитам	1.Ежегодн ое проведен ие районного Съезда предприн имателей с участием руководит елей бизнеса, СМИ, органов власти 2. Субсидии СМП, прошедш им конкурсн ый отбор, получивш их возмещен ие части процентно й ставки по	Субсидии СМП, прошедш им конкурсн ый отбор, получивш их возмещен ие части процентно й ставки по кредитам	бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-
										федеральный бюджет	-	-	-	-	-
										бюджет Бессоновского района	110	50	-	60	-
										внебюджетные средства	-	-	-	-	-

								кредитам							
3.															
3.1	Услуги по украшению выставок, ярмарок, презентаций района	Администрация Бессоновского района (Петлина К.В.)	2014	2022	Участие района в выставках, ярмарках, презентациях не менее 4 едини	-	-	-	-	бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-
										федеральный бюджет	-	-	-	-	-
										бюджет Бессоновского района	60	-	-	60	-
										внебюджетные средства	-	-	-	-	-
3.2	Проведение юбилейных мероприятий на предприятиях потребительского рынка и сферы услуг, а также проведение мероприятий, приуроченных ко Дню работников торговли и сферы бытового обслуживания	Администрация Бессоновского района (Петлина К.В.)	2014	2022	Передача положительного опыта предприятия торговли и сферы услуг в Бессоновском районе	-	-	-	-	бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-
										федеральный бюджет	-	-	-	-	-
										бюджет Бессоновского района	5	5	-	-	-
										внебюджетные средства	-	-	-	-	-
3.3	Изготовление мягкого инвентаря для проведения ярмарок-презентаций	Администрация Бессоновского района (Петлина К.В.)	2014	2022	Участие района в выставках, ярмарках, презентациях не менее 4 единиц	-	Участие района в выставках, ярмарках, презентациях не менее 4 единиц	-	-	бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-
										федеральный бюджет	-	-	-	-	-
										бюджет Бессоновского района	-	-	-	-	-
										внебюджетные средства	-	-	-	-	-
Итого по подпрограмме 3:					1.Передача положительного опыта предприятия торговли и сферы услуг в Бессоновском районе 2.Участие района в выставках, ярмарках, презентациях не менее 4 единиц					бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-
										федеральный бюджет	-	-	-	-	-
										бюджет Бессоновского района	65	5	-	60	-
										внебюджетные средства	-	-	-	-	-

Постановление № 1338 от 30 декабря 2019 года «О внесении изменений в постановление администрации Бессоновского района от 30.12.2013 № 1847 «Об утверждении муниципальной программы «Культура Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы» (с последующими изменениями)

С целью обеспечения результативности и эффективности использования средств муниципальной программы «Культура Бессоновского района Пензенской области на 2014–2022 годы», утвержденной постановлением администрации Бессоновского района от 30.12.2013 №1847 «Об утверждении муниципальной программы «Культура Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы» (с последующими изменениями), в соответствии с Уставом Бессоновского района администрация Бессоновского района **постановляет:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Культура Бессоновского района Пензенской области на 2014–2022 годы», утвержденную постановлением администрации Бессоновского района от 30.12.2013 №1847 «Об утверждении муниципальной программы «Культура Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы» (с последующими изменениями), изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене Бессоновского района «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района Алексееву Е.В.

Глава администрации района В.Е.Демичев

Приложение
к постановлению
администрации Бессоновского района
от 30.12.2019 г. № 1338

**Паспорт
Муниципальной программы «Культура Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2022 годы»**

Наименование муниципальной Программы	«Культура Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2022 годы» (далее – Программа)
Ответственный исполнитель муниципальной Программы	Администрация Бессоновского района Пензенской области (отдел по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту администрации Бессоновского района)
Соисполнители муниципальной Программы	МУК «Межпоселенческий центральный районный Дом культуры Бессоновского района Пензенской области»; МАУ Бессоновского района Пензенской области «Центр культуры, досуга и спорта «Юбилейный»; МУК «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»; МБОУ ДО детская школа искусств Бессоновского района
Подпрограммы	1. «Библиотечное дело» 2. «Туризм» 3. «Развитие культурно-досуговой деятельности и традиционной культуры народов Бессоновского района» 4. «Поддержка молодых дарований, дополнительного образования в сфере культуры и искусства в Бессоновском районе» 5. «Патриотическое воспитание граждан, проживающих на территории Бессоновского района»
Цели муниципальной Программы	1) Определение стратегии развития отрасли культуры и туризма Бессоновского района с учетом приоритетных направлений сферы культуры и туризма. 2) Совершенствование системы патриотического воспитания жителей Бессоновского района, обеспечивающей формирование у граждан высокого патриотического сознания, верности Отечеству, готовности к выполнению конституционных обязанностей.
Задачи муниципальной Программы	1) Сохранение и охрана объектов культурного наследия на территории Бессоновского района, обеспечение доступа жителей к культурным ценностям и участию в культурной жизни Бессоновского района. 2) Создание благоприятных условий для устойчивого развития сфер культуры и туристской деятельности на территории Бессоновского района. 3) Совершенствование системы художественного образования детей.
Целевые показатели муниципальной Программы	1) Повышение уровня удовлетворенности граждан Бессоновского района качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры. 2) Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий. 3) Увеличение доли детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей Бессоновского района. 4) Увеличение количества детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования в сфере культуры. 5) Увеличение охвата населения библиотечным обслуживанием.
Сроки реализации муниципальной Программы	Январь 2014 года – декабрь 2022 года
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной	Общий объем финансирования Программы на 2014 – 2022 годы за счет средств всех источников финансирования составляет 214907,1 тыс. рублей, в том числе:

Программы	- 2014 год – 6418,1 тыс. рублей; - 2015 год – 9540,4 тыс. рублей; - 2016 год – 14198,1 тыс. рублей; - 2017 год – 16791,0 тыс. рублей; - 2018 год – 23567,0 тыс. рублей; - 2019 год – 35483,9 тыс. рублей; - 2020 год – 35458,3 тыс. рублей; - 2021 год – 36250,3 тыс. рублей; - 2022 год – 37200,0 тыс. рублей. Из них, за счет средств федерального бюджета: - 2014 год – 400,5 тыс. рублей; - 2015 год – 254,1 тыс. рублей; - 2016 год – 50,0 тыс. рублей; - 2017 год – 722,6 тыс. рублей; - 2018 год – 115,2 тыс. рублей; - 2019 год – 584,6 тыс. рублей; - 2020 год – 0,0 тыс. рублей; - 2021 год – 0,0 тыс. рублей; - 2022 год – 0,0 тыс. рублей. Из них, за счет средств бюджета Пензенской области: - 2014 год – 162,5 тыс. рублей; - 2015 год – 100,0 тыс. рублей; - 2016 год – 0,0 тыс. рублей; - 2017 год – 84,6 тыс. рублей; - 2018 год – 10696,4 тыс. рублей; - 2019 год – 14405,3 тыс. рублей; - 2020 год – 13817,4 тыс. рублей; - 2021 год – 14867,9 тыс. рублей; - 2022 год – 15730,2 тыс. рублей. Из них, за счет средств бюджета Бессоновского района: - 2014 год – 5855,1 тыс. рублей; - 2015 год – 9186,3 тыс. рублей; - 2016 год – 14148,1 тыс. рублей; - 2017 год – 15983,8 тыс. рублей; - 2018 год – 12755,4 тыс. рублей; - 2019 год – 20494,0 тыс. рублей; - 2020 год – 21640,9 тыс. рублей; - 2021 год – 21382,4 тыс. рублей; - 2022 год – 21469,8 тыс. рублей.
-----------	---

1.1. Сфера культуры

Бессоновский район является одним из уголков Пензенской области, обладающим огромным потенциалом в организации обучения и воспитания патриотизма, нравственности, любви к малой родине всех категорий населения. Фундамент этого потенциала составляет многообразное, материальное и нематериальное историко-культурное наследие, сохраняемое органами власти. Отрасль культуры объединяет деятельность по сохранению объектов культурного наследия; развитию библиотечного и музейного дел; поддержке и развитию исполнительских искусств (в том числе театрального и музыкального); современного изобразительного искусства; развитию традиционной народной культуры, укреплению межрегиональных и международных связей в сфере культуры.

По состоянию на начало 2013 года в Бессоновском районе действует 11 учреждений культуры:

№ п/п	Вид учреждения культуры	Количество
1.	МУ ИКЦ	6
2.	МУ КСЦ	1
3.	МУ КСК	1
2.	МУК «Межпоселенческий центральный районный Дом культуры Бессоновского района Пензенской области»	1
3.	МУК «МЦРБ Бессоновского района»	1
4.	МОУ ДО ДШИ Бессоновского района	1

В учреждениях культуры, Бессоновского района работает 152 человека, из них технический персонал составляет 32%.

Культурная среда сегодня становится ключевым понятием современного общества и представляет собой не отдельную область государственного регулирования, а сложную и многоуровневую систему, внутри которой решение проблем может быть только комплексным, учитывающим множество смежных факторов и соединяющим усилия различных организаций, общественных институтов и бизнеса.

В последние десятилетия удалось преодолеть спад в развитии культуры, добиться расширения форм и объемов участия государства и общества в поддержке сферы культуры. Вместе с тем, многие проблемы сферы культуры пока остаются нерешенными. Из-за низкого уровня заработной платы работников отрасль культуры остается малопривлекательной сферой профессиональной деятельности. Понижение престижа профессии является основной причиной оттока квалифицированных кадров в иные сферы деятельности. Ежегодно сокращается сеть муниципальных клубных учреждений, снижается доступность культурных услуг для жителей малонаселенных сел и деревень.

Требуют улучшений аспекты правового регулирования сферы культуры, связанные с:

- определением прав человека и гражданина в сфере культуры;
- определением отношений в сфере образования в области культуры;
- установлением социальных гарантий для творческих работников;
- организацией и развитием государственно-частного партнерства в сфере культуры.

Требуется переход к качественно новому уровню функционирования отрасли культуры, включая библиотечное, музейное дело, концертную и театральную деятельность, традиционную народную культуру, сохранение и популяризацию объектов культурного наследия.

Реализация такого подхода предполагает:

- качественное изменение подходов к оказанию услуг и выполнению работ в сфере культуры, а также к развитию инфраструктуры отрасли, повышению профессионального уровня персонала, укреплению кадрового потенциала отрасли;

- 2) внедрение программно-целевых механизмов на региональном и муниципальных уровнях управления сферой культуры;
- 3) преодоление значительного отставания учреждений культуры Бессоновского района в использовании современных информационных технологий, создании электронных продуктов культуры;
- 4) реализацию мер по увеличению объемов негосударственных ресурсов, привлекаемых в сферу культуры;
- 5) повышение эффективности управления отраслью культуры на всех уровнях управления.

1.2. Роль туризма в экономическом развитии

Индустрия туризма рассматривается как одна из доходных и интенсивно развивающихся отраслей мирового хозяйства. Об этом свидетельствует показатель, что на долю туризма приходится около 10 процентов мирового валового национального дохода. Туризм затрагивает все стороны деятельности современного общества, в том числе экономику, культуру, социальную сферу, оказывает влияние на сохранение и развитие культурного потенциала, ведет к гармонизации отношений между различными странами и народами.

Развитие туризма играет значимую роль в решении социальных проблем. Необходимость развития туристской индустрии способствует совершенствованию системы санаторно-курортного обслуживания населения, внедрению новых средств распространения информации и т. д.

Важнейшими составными частями развития сферы туризма (как отрасли экономики) являются природно-рекреационный и историко-культурный факторы, включающие в себя деятельность по созданию и совершенствованию в Бессоновском районе современного эффективного и конкурентоспособного туристского комплекса, обеспечивающего оптимальные возможности для удовлетворения потребностей жителей района, российских и иностранных граждан в туристско-экскурсионных услугах, определенный вклад, вносимый в экономику Бессоновского района, в том числе за счет налоговых поступлений в бюджет, увеличение количества рабочих мест, сохранение и рациональное использование культурного и исторического наследия Бессоновского района.

Основными направлениями туристской деятельности в районе являются: поддержка и развитие внутреннего и въездного туризма, включающие в себя прямые инвестиции, направляемые на развитие материальной базы и инфраструктуры туризма, расходы на обучение кадров, научное и программно-информационное обеспечение, продвижение районного туристского продукта на российский рынок.

1.3. Прогноз развития культуры и туристской деятельности

Реализация Программы к 2016 году позволит оптимизировать и модернизировать сеть муниципальных учреждений культуры Бессоновского района, создать условия, обеспечивающие равный и свободный доступ жителей Бессоновского района ко всему спектру культурных благ, укрепить позитивный образ Бессоновского района.

Следует отметить, что реализация Программы сопряжена с рисками, которые могут препятствовать достижению запланированных результатов. К числу частично управляемых рисков относится дефицит в сферах культуры и туристской деятельности высококвалифицированных кадров для внедрения программно-целевых методов и механизмов управления, ориентированных на результат.

2. Цели и задачи Программы

Основными целями реализации Программы являются:

- 1) Определение стратегии развития отрасли культуры и туризма Бессоновского района с учетом приоритетных направлений сферы культуры и туризма.
- 2) Совершенствование системы патриотического воспитания жителей Бессоновского района, обеспечивающей формирование у граждан высокого патриотического сознания, верности Отечеству, готовности к выполнению конституционных обязанностей.

Решение задач будет осуществляться отделом по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту администрации Бессоновского района в рамках подпрограмм Программы:

1. «Библиотечное дело»,
2. «Туризм»,
3. «Развитие культурно-досуговой деятельности и традиционной культуры народов Бессоновского района»,
4. «Поддержка молодых дарований, дополнительного образования в сфере культуры и искусства Бессоновского района»,
5. «Патриотическое воспитание граждан, проживающих на территории Бессоновского района».

Для достижения обозначенных целей необходимо решение следующих задач.

1. Сохранение и охрана объектов культурного наследия на территории Бессоновского района, обеспечение доступа жителей к культурным ценностям и участию в культурной жизни Бессоновского района.

Данная задача ориентирована на реализацию прав граждан в области культуры, установленных в положениях статьи 44 Конституции Российской Федерации, что относится к стратегическим национальным приоритетам.

Решение указанной задачи будет обеспечено посредством осуществления подпрограмм, в которых предусматриваются мероприятия, направленные на:

- обеспечение сохранности и использования объектов культурного наследия;
- повышение доступности и качества библиотечных услуг;
- создание условий для сохранения и развития исполнительских искусств и поддержки современного изобразительного искусства;
- создание условий для сохранения и развития традиционной народной культуры;
- создание условий для поддержки творческих инициатив населения, творческих союзов;
- создание условий для организации и проведения мероприятий, посвященных значимым событиям региональной и российской культуры, развитию культурного сотрудничества в сфере культуры.

2. Создание благоприятных условий для устойчивого развития сфер культуры и туристской деятельности на территории Бессоновского района.

Данная задача направлена на реализацию прав граждан, связанных с удовлетворением духовных потребностей, приобщением к культурно-историческим ценностям.

Для решения указанной задачи предусматривается реализация подпрограммы 2. «Туризм», в которой предусматриваются мероприятия, направленные на:

- создание благоприятных условий для развития туристской отрасли на территории Бессоновского района;
- совершенствование профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников в сфере туристской деятельности;
- продвижение туристского продукта Бессоновского района.

- 3) Совершенствование системы художественного образования детей.

Перечень целевых показателей Программы связан с основными мероприятиями и позволяет оценить ожидаемые результаты и эффективность ее реализации на период до 2022 года. Перечень целевых показателей Программы приведен в приложении № 1 к Программе.

3. Сроки реализации Программы

Реализация Программы будет осуществляться в соответствии с периодами бюджетного планирования. Срок реализации Программы: январь 2014 года – декабрь 2022 года.

4. Основные меры правового регулирования, направленные на достижение целевых показателей Программы

Правовое регулирование отношений в сфере культуры осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Основами законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 № 3612-1 (с последующими изменениями), Федеральными законами от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (с последующими изменениями), от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» (с последующими изменениями), от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (с последующими изменениями), от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» (с последующими изменениями), а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пензенской области.

5. Анализ рисков реализации Программы и меры управления рисками

При реализации Программы возможно возникновение рисков, которые могут препятствовать достижению запланированных результатов.

Важное значение для успешной реализации Программы имеет прогнозирование возможных рисков, связанных с достижением основной цели, решением задач Программы, оценка их масштабов и последствий, а также формирование системы мер по их предотвращению.

При реализации Программы могут быть выделены следующие риски.

5.1. Правовые риски

Правовые риски связаны с изменением регионального законодательства, длительностью формирования нормативной правовой базы, необходимой для эффективной реализации Программы. Это может привести к существенному увеличению планируемых сроков или изменению условий реализации мероприятий Программы.

Для минимизации воздействия данной группы рисков планируется:

- на этапе разработки проектов документов привлекать к их обсуждению основные заинтересованные стороны, которые впоследствии должны принять участие в их согласовании;
- проводить мониторинг планируемых изменений в федеральном законодательстве в сфере культуры и туристской деятельности.

5.2. Финансовые риски

Финансовые риски связаны с возникновением бюджетного дефицита и недостаточным, вследствие этого, уровнем бюджетного финансирования, секвестрованием бюджетных расходов на сферу туристской деятельности, а также отсутствием устойчивого источника финансирования деятельности, что может повлечь недофинансирование, сокращение или прекращение программных мероприятий.

Способами ограничения финансовых рисков выступают:

- ежегодное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий Программы, в зависимости от достигнутых результатов;
- определение приоритетов для первоочередного финансирования;
- планирование бюджетных расходов с применением методик оценки эффективности бюджетных расходов;
- привлечение внебюджетного финансирования, в том числе выявление и внедрение лучшего опыта привлечения внебюджетных ресурсов в сферы культуры и туристской деятельности.

5.3. Административные риски

Риски данной группы связаны с неэффективным управлением реализацией Программы, низкой эффективностью взаимодействия заинтересованных сторон, что может повлечь за собой потерю управляемости отрасли туризма, нарушение планируемых сроков реализации Программы, невыполнение ее цели и задач, не достижение плановых значений показателей, снижение эффективности использования ресурсов и качества выполнения мероприятий Программы.

Основными условиями минимизации административных рисков являются:

- 1) формирование эффективной системы управления реализацией Программы;
- 2) регулярная публикация отчетов о ходе реализации Программы;
- 3) повышение эффективности взаимодействия участников реализации Программы;
- 4) заключение и контроль реализации соглашений о взаимодействии с заинтересованными сторонами;
- 5) создание системы мониторингов реализации Программы;
- 6) своевременная корректировка мероприятий Программы.

5.4. Кадровые риски

Кадровые риски обусловлены определенным дефицитом высококвалифицированных кадров в сферах культуры и туристской деятельности, что снижает эффективность работы организаций культуры, качество предоставляемых услуг. Снижение влияния данной группы рисков предполагается посредством обеспечения притока высококвалифицированных кадров и профессиональную переподготовку, и повышение квалификации имеющихся специалистов.

6. Оценка планируемой эффективности Программы

Эффективность реализации Программы и подпрограмм определяется по каждому году ее реализации.

Критерии оценки планируемой эффективности Программы

Планируемая эффективность Программы определяется на основе сопоставления планируемого показателя результативности достижения целей Программы $\mathcal{E}_{\text{пл}}$ и суммарной планируемой результативности входящих в нее подпрограмм $\mathcal{E}_{\text{пп}}$.

При этом каждый из показателей должен быть больше 1:

$$\mathcal{E}_{\text{пл}} = \mathcal{E}_{\text{пп}}; \quad (\mathcal{E}_{\text{пл}}, \mathcal{E}_{\text{пп}} > 1); \text{ где}$$

$\mathcal{E}_{\text{пл}}$ - планируемая результативность Программы,

$\mathcal{E}_{\text{пп}}$ - суммарная планируемая результативность входящих в Программу подпрограмм.

Расчет планируемых показателей результативности Программы

Планируемый показатель результативности Программы $\mathcal{E}_{\text{мп}}$ есть среднеарифметическая величина из показателей результативности ее целевых показателей, и рассчитывается следующим образом:

$$\mathcal{E}_{\text{мп}} = \frac{\sum_{i=1}^n \mathcal{M}_{\text{П}i}}{n} \times 100;$$

где: $\mathcal{M}_{\text{П}i}$ - показатель результативности достижения i-ого целевого показателя Программы.

Показатель результативности достижения i-ого целевого показателя Программы $\mathcal{E}_{\text{мп}i}$ рассчитывается как отношение планируемого значения i-ого целевого показателя Программы к значению показателя года, предшествующего плановому:

$$\mathcal{E}_{\text{мп}i} = \frac{\mathcal{Ц}_{\text{мп}i}}{\mathcal{б}} \times 100\%;$$

$\mathcal{Ц}_{\text{мп}i}$

В случае, если планируемый результат достижения целевого показателя Программы предполагает уменьшение значения, то показатель результативности достижения i-ого целевого показателя Программы $\mathcal{E}_{\text{мп}i}$ рассчитывается как отношение значения i-ого показателя в году, предшествующему плановому, к планируемому значению этого целевого показателя

$$\mathcal{E}_{\text{мп}i} = \frac{\mathcal{б}}{\mathcal{Ц}_{\text{мп}i}} \times 100\%;$$

где:

$\mathcal{Ц}_{\text{мп}i}$ - планируемое значение i-ого целевого показателя Программы,

$\mathcal{б}$ - значение i-ого целевого показателя Программы в году, предшествующему плановому.

При оценке результативности Программы в первый год ее реализации плановый показатель сравнивается с фактическим значением года, предшествующего плановому.

По второму и последующим годам реализации Программы плановый показатель оцениваемого года сравнивается с плановым показателем предшествующего года.

Расчет планируемых показателей результативности подпрограмм Программы

Суммарная планируемая результативность входящих в Программу подпрограмм $\mathcal{E}_{\text{пп}}$ определяется как средневзвешенная величина из показателей результативности всех подпрограмм:

$$\mathcal{E}_{\text{пп}} = \sum_{j=1}^m \mathcal{E}_{\text{пп}j} \times q_j ,$$

где:

$\mathcal{E}_{\text{пп}j}$ - планируемый показатель результативности j-ой подпрограммы Программы;

q_j - весовой коэффициент влияния j-ой подпрограммы на результативность Программы.

Весовой коэффициент q_j определяется как отношение планируемых средств на реализацию j-ой подпрограммы к общей сумме планируемых средств на реализацию Программы.

m - количество подпрограмм в Программе.

Планируемый показатель результативности j-ой подпрограммы $\mathcal{E}_{\text{пп}j}$ определяется следующим образом:

$$\mathcal{E}_{\text{пп}j} = \frac{\sum_{g=1}^t \mathcal{E}_{ij}}{t} ;$$

где:

$\mathcal{E}_{ij}$ - планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы Программы,

t - количество целевых показателей в j-ой подпрограмме.

Планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы $\mathcal{E}_t$ исчисляется как отношение планируемого значения t-ого целевого показателя к значению этого показателя в году, предшествующему плановому.

$$\mathcal{E}_t = \frac{\mathcal{Ц}_{\text{пт}t}}{\mathcal{б}} \times 100\% ;$$

$\mathcal{Ц}_{\text{пт}t}$

В случае, если планируемый результат достижения целевого показателя подпрограммы предполагает уменьшение значения, то планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы $\mathcal{E}_t$ исчисляется как отношение значения t-ого показателя в году, предшествующему плановому, к планируемому значению этого целевого показателя

$$\mathcal{E}_t = \frac{\mathcal{б}}{\mathcal{Ц}_{\text{пт}t}} \times 100\% ;$$

n

$\mathcal{Ц}_{\text{пт}t}$

где:

$\mathcal{Ц}_{\text{пт}t}$ - планируемое значение t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы Программы,

⁶
Ц_{плт} - значение целевого t-ого показателя j-ой подпрограммы в году, предшествующему плановому.

При оценке результативности Программы в первый год ее реализации плановый показатель сравнивается с фактическим значением года, предшествующего плановому.

По второму и последующим годам реализации Программы плановый показатель оцениваемого года сравнивается с плановым показателем предшествующего года.

Подпрограмма 1. «Библиотечное дело»

Паспорт

подпрограммы 1. «Библиотечное дело» муниципальной программы «Культура Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2022 годы»

Наименование подпрограммы	«Библиотечное дело»
Ответственный исполнитель подпрограммы	МУК «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»
Соисполнители подпрограммы	-
Цели подпрограммы	1) Сохранение и охрана объектов культурного наследия Бессоновского района. 2) Повышение доступности объектов культурного наследия; 3) Развитие музейного дела. 4) Развитие библиотечного дела.
Задачи подпрограммы	1) Повышение доступности и качества библиотечных услуг. 2) Повышение доступности и качества музейных услуг. 3) Обеспечение сохранности, пополнения и использования книжных фондов.
Целевые показатели подпрограммы	1) Охват населения библиотечным обслуживанием от общего числа жителей Бессоновского района. 2) Среднее число книговыдач в расчете на 1 тыс. человек населения. 3) Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек на 1 тыс. человек населения. 4) Среднее число выставок в расчете на 10 тыс. человек населения.
Сроки реализации подпрограммы	Январь 2014 года - декабрь 2022 года
Объем и источники финансирования подпрограммы (по годам)	Общий объем финансирования подпрограммы на 2014 – 2022 годы за счет средств всех источников финансирования составляет 65315,5 тыс. рублей, в том числе: - 2014 год – 2560,5 тыс. рублей; - 2015 год – 5178,3 тыс. рублей; - 2016 год – 6015,7 тыс. рублей; - 2017 год – 7179,7 тыс. рублей; - 2018 год – 8424,7 тыс. рублей; - 2019 год – 8707,9 тыс. рублей; - 2020 год – 8805,4 тыс. рублей; - 2021 год – 9099,3 тыс. рублей; - 2022 год – 9344,0 тыс. рублей. Из них, за счет средств федерального бюджета: - 2014 год – 250,5 тыс. рублей; - 2015 год – 254,1 тыс. рублей; - 2016 год – 50,0 тыс. рублей; - 2017 год – 53,4 тыс. рублей; - 2018 год – 65,2 тыс. рублей; - 2019 год – 64,5 тыс. рублей; - 2020 год – 0,0 тыс. рублей; - 2021 год – 0,0 тыс. рублей; - 2022 год – 0,0 тыс. рублей. Из них, за счет средств бюджета Пензенской области: - 2014 год – 0,0 тыс. рублей; - 2015 год – 0,0 тыс. рублей; - 2016 год – 0,0 тыс. рублей; - 2017 год – 6,6 тыс. рублей; - 2018 год – 3095,4 тыс. рублей; - 2019 год – 2683,7 тыс. рублей; - 2020 год – 3647,2 тыс. рублей; - 2021 год – 3924,9 тыс. рублей; - 2022 год – 4152,2 тыс. рублей. Из них, за счет средств бюджета Бессоновского района: - 2014 год – 2310,0 тыс. рублей; - 2015 год – 4924,2 тыс. рублей; - 2016 год – 5965,7 тыс. рублей; - 2017 год – 7119,7 тыс. рублей; - 2018 год – 5264,1 тыс. рублей; - 2019 год – 5959,7 тыс. рублей; - 2020 год – 5158,2 тыс. рублей; - 2021 год – 5174,4 тыс. рублей; - 2022 год – 5191,8 тыс. рублей.

1.1. Библиотечное дело

В современных условиях фонды общедоступных библиотек являются ценнейшим информационным ресурсом Бессоновского района. Основная задача библиотек - предоставление накопленных ресурсов в пользование обществу - как настоящему, так и будущим поколениям.

Степень доступности библиотечного документа во многом определяется степенью его сохранности. Причем в обеспечении сохранности нуждаются не только старые документы, в том числе книжные памятники, но и новейшие, например, на электронных носителях.

Библиотеки Бессоновского района выполняют важнейшие социальные и коммуникативные функции, являются одним из базовых элементов культурной, образовательной и информационной инфраструктуры района.

Услуги, предоставляемые библиотеками жителям Бессоновского района, являются одним из факторов поддержки муниципальной социально-экономической политики, способствуют образованию и культурному развитию граждан, принимают активное участие в реализации инновационной политики.

На территории Бессоновского района действует 18 общедоступных библиотек, из них 17 –сельских библиотек, 1- Межпоселенческая центральная районная библиотека, в состав которой входит детская библиотека. Охват населения библиотечным обслуживанием района составляет 43%

Значительно активизировался процесс информатизации библиотек. Если в 2002 году в библиотеках было 1 компьютер, то по состоянию на 1 января 2013 года в библиотеках Бессоновского района используется 22 компьютера. В библиотеках формируются электронные каталоги; читателям предоставляется доступ к информационным ресурсам через сеть информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и к базам данных правовых систем ИСП «Законодательство России».

Приоритетным направлением деятельности библиотек Бессоновского района является работа по предоставлению населению социально-значимой информации, направленной на повышение качества жизни.

По инициативе Правительства Пензенской области ежемесячно в библиотеках Бессоновского района проводится Единый региональный день информационной поддержки предпринимательства, малого и среднего бизнеса. Цель проведения Единого регионального дня информационной поддержки предпринимательства, среднего и малого бизнеса – информационное содействие развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства в Бессоновского района. Формы информационной работы по развитию предпринимательства: актуальные разговоры, часы полезных советов, информационные часы, бизнес-уроки, встречи населения со специалистами сельского хозяйства, администраций муниципальных образований, Центров занятости, банков. В среднем, в Едином региональном дне информационной поддержки предпринимательства, малого и среднего бизнеса ежемесячно участвует более 3 тысяч человек. Среди участников потенциальные и действующие владельцы малого и среднего бизнеса. Для них в библиотеках работает 18 клубов по поддержке предпринимательства, на заседаниях которых рассматриваются различные вопросы, направленные на развитие бизнеса.

Библиотеки Бессоновского района активно участвуют в обучении населения компьютерной грамотности. На базе 18 общедоступных библиотек Бессоновского района для населения были организованы 36 курсов компьютерной грамотности. Слушателями курсов стали более 250 человек. В 2013 году в муниципальных библиотеках было организовано 52 курса обучения компьютерной грамотности, на которых прошли обучение около 400 человек.

В библиотеках ведется работа по пропаганде здорового образа жизни, включающая в себя встречи с врачами, массовые мероприятия, подготовку и распространение различных информационно-просветительских материалов.

На территории Бессоновского проживают русские, мордва, татары, и другие народы, имеющие свои корни народного творчества и составляющие часть истории сурских земель. Библиотеки района проводят различные мероприятия, направленные на формирование толерантного сознания и профилактику экстремистских проявлений.

Работники общедоступных библиотек уделяют большое внимание организации досуга детей и молодежи. В летний период в библиотеках работают читальные залы под открытым небом, уроки здоровья. Во многих библиотеках Бессоновского района в летний период открыты летние площадки, где каждый желающий может не только почитать, но и принять участие в познавательных мероприятиях.

Основными проблемами, напрямую влияющими на качественное исполнение библиотечными своего предназначения, являются:

1) Неудовлетворительная обновляемость и низкое качество комплектования библиотечных фондов.

Документный фонд является основой функционирования библиотеки как социального института и главным источником удовлетворения читательских потребностей. Основная цель формирования фонда - достижение соответствия его состава запросам пользователей и задачам библиотеки. От состояния книжных фондов, систематического и планомерного их пополнения в значительной мере зависит успех работы библиотеки.

2) Низкая заработная плата сотрудников библиотек, и как следствие -падение престижа профессии, дефицит, старение и недостаточная квалификация библиотечных кадров, что препятствует внедрению инноваций, повышению качества и эффективности предоставления библиотечных услуг населению.

Ограничения связаны с недостаточным финансированием общедоступных библиотек Бессоновского района. Недостаточные темпы информатизации и низкий уровень комплектования библиотек объясняются именно этим. Кроме того, низкий уровень заработной платы не позволяет привлекать к работе в библиотеках молодые кадры, владеющие информационными технологиями. Дополнительные проблемы для библиотек создает многократная разница «стоимости» на рынке специалистов в области информационных технологий и библиотечных работников.

1.2. Цели, задачи подпрограммы

Основными целями реализации подпрограммы являются:

- сохранение и охрана объектов культурного наследия Бессоновского района,
- повышение доступности объектов культурного наследия,
- развитие музейного дела,
- развитие библиотечного дела.

Для достижения обозначенных целей необходимо решение следующих задач:

- 1) Повышение доступности и качества библиотечных услуг;
- 2) Повышение доступности и качества музейных услуг;
- 3) Обеспечение сохранности, пополнения и использования книжных фондов.

Показателями (индикаторами) реализации подпрограммы являются:

1. охват населения библиотечным обслуживанием от общего числа жителей Бессоновского района;
2. среднее число книговыдач в расчете на 1 тыс. человек населения;
3. количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек на 1 тыс. человек населения;
4. среднее число выставок в расчете на 10 тыс. человек населения.

Показатели подпрограммы содержат показатель «количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек на 1 тыс. человек населения».

Основными ожидаемыми результатами реализации подпрограммы являются:

- а) высокий уровень качества и доступности услуг библиотек, музеев;
- б) улучшение укомплектованности библиотечных, музейных фондов;
- в) высокий уровень сохранности и эффективности использования библиотечных и музейных фондов;
- г) укрепление материально-технической базы библиотек.

1.3. Сроки реализации подпрограммы

Сроки реализации подпрограммы: январь 2014 года – декабрь 2022 года.

1.4. Развитие библиотечного дела

Выполнение данного основного мероприятия включает оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в области библиотечного дела и обеспечение деятельности муниципальных библиотек, находящихся в ведении органов муниципальных образований (финансирование из средств муниципальных бюджетов в рамках реализации соответствующих целевых программ и отдельных мероприятий органов муниципальных образований).

Выполнение данного основного мероприятия предусматривает:

- 1) организацию и осуществление библиотечного, информационного и справочно-библиографического обслуживания пользователей библиотек;
 - 2) организацию книгообмена для распространения библиотечных фондов;
 - 3) популяризацию научной и инновационной деятельности библиотеками;
 - 4) развитие публичных центров правовой, деловой и социально значимой информации, созданных на базе муниципальных библиотек;
 - 5) развитие мобильной системы обслуживания населенных пунктов, не имеющих библиотек, в первую очередь за счет увеличения количества библиобусов - современных передвижных библиотечных центров, имеющих постоянно обновляемый книжный фонд, доступ к сети Интернет, библиотечным, правовым и различным специализированным информационным базам. Расширение географии и масштабов их использования позволит жителям удаленных сельских районов пользоваться информационными и образовательными услугами, доставлять в удаленные от стационарных библиотек населенные пункты новинки книжного рынка и тем самым будет содействовать преодолению различий в культурном статусе городских и сельских поселений;
 - 6) переход на корпоративные электронные технологии и участие в создании сводного электронного каталога библиотеки Пензенской области;
 - 7) сохранение библиотечного фонда;
 - 8) увеличение объемов комплектования книжных фондов библиотек;
 - 9) перевод в электронный вид библиотечных фондов, обеспечение доступа населения к ним с использованием сети информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
 - 10) развитие открытых электронных справочных систем с социально значимой информацией, обеспечение условий беспрепятственного доступа населения к ней посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
 - 11) формирование информационной и библиотечной культуры подрастающих поколений;
 - 12) пропаганду детского и юношеского чтения, включая проведение программ ежегодных акций, которые направлены на поддержание престижа чтения и его общественной значимости с участием библиотек, образовательных организаций, редакций СМИ;
 - 13) обеспечение библиотек современными системами безопасности, внедрение современных средств противопожарной защиты, проведение профилактических противопожарных мероприятий;
 - 14) проведение ремонта и реконструкции зданий и помещений библиотек, находящихся в аварийном состоянии и требующих капитального ремонта;
 - 15) укрепление материально-технической базы библиотек, в том числе обеспечение библиотек современным оборудованием для хранения и использования фондов, каталогов, осуществления их функций, а также безопасного и комфортного пребывания пользователей;
 - 16) модернизацию и обеспечение инновационного развития библиотек путем технологического обновления, внедрения и распространения новых информационных продуктов и технологий;
 - 17) реализацию мер для привлечения в профессию молодых специалистов и закрепления их в библиотеках;
 - 18) установление библиотечных нормативов и стандартов, в том числе стандартов качества библиотечных услуг;
 - 19) организацию системы информационного обеспечения библиотечного дела;
 - 20) дополнительное профессиональное образование библиотечных работников;
 - 21) научное и методическое обеспечение развития библиотек;
 - 22) информатизацию библиотечной деятельности;
 - 23) повышение эффективности библиотечных услуг и использование бюджетных средств на обеспечение деятельности библиотек;
- Основное мероприятие направлено на достижение следующих показателей подпрограммы:
- охват населения библиотечным обслуживанием;
 - среднее число книговыдач в расчете на 1 тыс. человек населения;
 - количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек на 1 тыс. человек населения
- Основное мероприятие будет реализовываться на протяжении всего действия подпрограммы: с 2014 по 2022 годы.

1.5. Развитие музейного дела

Музейный фонд Бессоновского района - это «золотой» запас Бессоновского района, который гарантирует преемственность и непрерывность цивилизационных процессов в районе.

Миссия музеев Бессоновского района заключается в сохранении культурного наследия района.

На территории Бессоновского района осуществляют свою деятельность 14, в числе которых школьные, музеи на дому. В 2013 году открыт музей «Лука».

1.6. Сохранение, использование и охрана объектов культурного наследия

Выполнение данного основного мероприятия включает:

- 1) разработку проектов границ территорий и зон охраны объектов культурного наследия, предметов охраны памятников истории и культуры;
- 2) осуществление мониторинга объектов культурного наследия, в том числе проведение их инвентаризации, уточнение объектного состава и прав собственности;
- 3) проведение работ по сохранению объектов культурного наследия;
- 4) сохранение и исследование археологических объектов культурного наследия, в том числе проведение полевых археологических экспедиций, спасательных археологических работ и их материально-техническое обеспечение, инвентаризация объектов археологического наследия и мониторинг их состояния;
- 5) разработку правоустанавливающих документов на объекты культурного наследия для осуществления их охраны;
- 6) составление и публикация свода объектов историко-культурного наследия;
- 7) осуществление реставрационных, и противоаварийных работ на объектах культурного наследия, улучшение технического состояния объектов культурного наследия, позволяющих вернуть их в хозяйственный и культурный оборот;

- 8) популяризацию и информирование населения о памятниках истории и культуры;
- 9) пропаганду обязанности каждого гражданина Российской Федерации заботиться о сохранении объектов культурного наследия, бережно относиться к памятникам истории и культуры;
- 10) разработку документов обосновывающих отнесение населенных пунктов к историческим поселениям регионального значения;
- 11) установление эффективной системы контроля за соблюдением законодательства в области государственной охраны и сохранения объектов культурного наследия;
- 12) проведение ремонтно-восстановительных работ на военно-мемориальных объектах, посвященных Великой Отечественной войне;
- 13) осуществление иных действий по обеспечению сохранности объектов культурного наследия, предусмотренных действующим законодательством в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия.

1.7. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание услуг (выполнение работ) учреждениями культуры Бессоновского района по подпрограмме

В рамках реализации подпрограммы планируется оказание муниципальными учреждениями культуры следующих услуг:

- 1) формирование и учет фондов библиотеки;
- 2) библиографическая обработка документов и организация каталогов;
- 3) обеспечение физического сохранения и безопасности фонда библиотеки;
- 4) осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки, в том числе по обеспечению безопасности пользователей и их комфортного пребывания в библиотеке;
- 5) проведение фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, иных программных мероприятий силами учреждения;
- 6) методическая работа в установленной сфере деятельности.

1.8. Участие органов местного самоуправления и других организаций в реализации подпрограммы

Участие органов местного самоуправления Бессоновского района в реализации мероприятий подпрограммы является одним из важнейших условий ее эффективности.

Участие органов местного самоуправления Бессоновского района в подпрограмме осуществляется в рамках собственных полномочий за счет средств бюджетов Бессоновского района.

Реализация данных основных мероприятий органами местного самоуправления Бессоновского района внесет значительный вклад в достижение целевых значений индикаторов и показателей подпрограммы.

Подпрограмма 2. «Туризм»

ПАСПОРТ

подпрограммы 2. «Туризм» муниципальной программы «Культура Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2022 годы»

Наименование подпрограммы	«Туризм»
Ответственный исполнитель подпрограммы	МУК «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»
Соисполнители подпрограммы	-
Цели подпрограммы	1) Создание современного, высокоэффективного и конкурентоспособного туристского комплекса, обеспечивающего широкие возможности для удовлетворения потребностей населения района, области, граждан ближнего и дальнего зарубежья в туристско-экскурсионных, санаторно-оздоровительных услугах. 2) Внесение вклада в развитие экономики района, в том числе за счет увеличения налоговых поступлений в бюджет Бессоновского района. 3) Создание дополнительных рабочих мест, сохранение историко-культурного и природного наследия.
Задачи подпрограммы	1) Развитие и совершенствование районного конкурентоспособного туристского продукта. 2) Создание благоприятных условий для развития внутреннего туризма. 3) Поддержка развития предпринимательства в сфере туризма в части малого и среднего бизнеса, создание дополнительных рабочих мест. 4) Стимулирование развития материальной базы туризма путем привлечения инвестиций для реконструкции и строительства туристских объектов, музеев, мемориальных комплексов, объектов показа, архитектурных памятников, садово-парковых ансамблей и других. 5) Освоение новых туристских маршрутов. 6) Совершенствование системы информационного обеспечения в сфере туристских связей Бессоновского района, создание районного туристско-информационного центра (ТИЦ). 7) Проведение активной рекламно-информационной деятельности, направленной на формирование устойчивого рынка туристско-экскурсионных услуг. 8) Проведение комплекса мероприятий по увеличению потока туристов в Бессоновский район.
Целевые показатели подпрограммы	Увеличение количества планируемого культурно-познавательного туризма
Сроки реализации подпрограммы	Январь 2014 года - декабрь 2022 года
Объем и источники финансирования подпрограммы (по годам)	Общий объем финансирования подпрограммы на 2014 – 2022 годы за счет средств всех источников финансирования составляет 273,8 тыс. рублей, в том числе: - 2014 год – 0,0 тыс. рублей; - 2015 год – 65,0 тыс. рублей; - 2016 год – 15,0 тыс. рублей; - 2017 год – 15,0 тыс. рублей; - 2018 год – 21,0 тыс. рублей; - 2019 год – 21,8 тыс. рублей; - 2020 год – 112,0 тыс. рублей; - 2021 год – 12,0 тыс. рублей; - 2022 год – 12,0 тыс. рублей.

	Из них, за счет средств федерального бюджета: - 2014 год – 0,0 тыс. рублей; - 2015 год – 0,0 тыс. рублей; - 2016 год – 0,0 тыс. рублей; - 2017 год – 0,0 тыс. рублей; - 2018 год – 0,0 тыс. рублей; - 2019 год – 0,0 тыс. рублей; - 2020 год – 0,0 тыс. рублей; - 2021 год – 0,0 тыс. рублей; - 2022 год – 0,0 тыс. рублей. Из них, за счет средств бюджета Пензенской области: - 2014 год – 0,0 тыс. рублей; - 2015 год – 0,0 тыс. рублей; - 2016 год – 0,0 тыс. рублей; - 2017 год – 0,0 тыс. рублей; - 2018 год – 0,0 тыс. рублей; - 2019 год – 0,0 тыс. рублей; - 2020 год – 0,0 тыс. рублей; - 2021 год – 0,0 тыс. рублей; - 2022 год – 0,0 тыс. рублей. Из них, за счет средств бюджета Бессоновского района: - 2014 год – 0,0 тыс. рублей; - 2015 год – 65,0 тыс. рублей; - 2016 год – 15,0 тыс. рублей; - 2017 год – 15,0 тыс. рублей; - 2018 год – 21,0 тыс. рублей; - 2019 год – 21,8 тыс. рублей; - 2020 год – 112,0 тыс. рублей; - 2021 год – 12,0 тыс. рублей; - 2022 год – 12,0 тыс. рублей.
--	---

2.1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Подпрограмма исходит из представлений о туризме как о территориальной системе восстановления физических и духовных сил человека, являющихся составными частями общей культуры общества, направленными на укрепление здоровья, развитие физических способностей, восстановление духовных и физических сил.

К туристской индустрии относятся объекты познавательной, деловой, оздоровительной, спортивной и организации, предоставляющих экскурсионные услуги.

2.2. Туристский потенциал Бессоновского района и его привлекательность для туристов

Бессоновский район имеет достаточный туристический природный, историко-культурный потенциал, который определяется следующими факторами:

- разнообразие природных условий;
- благоприятные климатические условия;
- богатство растительного и животного мира;
- высокий уровень хозяйственной освоенности территории;
- большое число памятников культурно-исторического наследия.

На территории Бессоновского района разработаны два историко - культурных маршрута.

Первый маршрут - «с. Бессоновка - с. Проказна» включает в себя следующую программу.

1. «Мемориал Памяти» (с. Бессоновка). Представляет собой единый комплекс, включающий в себя:

- Памятник в честь Победы в Великой Отечественной войне с порталами с именами погибших односельчан;
- Аллею Славы, на которой установлены бюсты Героев Советского Союза, Полных Кавалеров Орденов Славы, Героев Социалистического труда всего Бессоновского района, Героям России;
- Постамент, посвященный погибшим воинам Чеченской и Афганской войны;
- Памятник В. И. Ленину;
- Храм часовня Святого Великомученика Георгия Победоносца;
- Памятный камень, посвященный жертвам политических репрессий.

2. Районный краеведческий музей (с. Бессоновка). Музей открыт 1 октября 2005 года, располагается в здании администрации Бессоновского района. В музее собран краеведческий материал о достойнейших людях, значимых событиях, достижениях Бессоновского района.

3. «Музей Лука» (с. Бессоновка). Собраны экспонаты для единственного в России музея лука сорта Бессоновский. Лук Бессоновский, род многолетних трав, употребляемых в пищу. Сорт относится к местным острым сортам народной селекции, выведен крестьянами с. Бессоновка, Пензенской губернии в 19 веке.

4. Усадьба Устинова (с. Грабово). Ценнейший памятник архитектуры второй половины 19 века. Центральное село усадьба богатейшим каменным двором, построенным в 1875 году Александром Михайловичем Устиновым с помощью французских специалистов, который был копией одного из домов в Петербурге, принадлежавшим М. М. Устинову и копией одного из фрагментов Зимнего дворца. В усадьбе проводятся музыкальные вечера, балы, званые встречи, различные старинные обряды.

5. Троицкая церковь и имение князей Шаховских (с. Вазерки). Церковь Покрова Пресвятой Богородицы построена Дарьей Александровной Олсуфьевой. Род Шаховских был внесен в пятую часть дворянской родословной книги Санкт-Петербургской губернии и в шестую часть дворянской родословной книги Пензенской губернии. Парк ландшафтного типа в с. Вазерки расположен в западной части усадьбы вокруг оврага с прудом.

6. Храм Рождества Христова (с. Пыркино). Каменная церковь построена в 1820 году помещиком М. А. Устиновым. В церкви два престола: во имя Рождества Христова и во имя Архистратига Михаила. В 1875 году при с. Елань также построена деревянная церковь во имя Целительницы Божьей Матери.

7. Родник Святой Параскевы (с. Проказна) с яасовней. Главной достопримечательностью часовни является икона мученицы Параскевы. Икона эта явленная. Мученице Параскеве прихожане молятся об исцелении болезней, о покровительстве семейного очага, во время засухи просят о даровании дождя. На родник с Иконой служатся молебны с крестным ходом.

8. Музей игрушки (с. Полеологово). Сувенирная лавка народного мастера - керамиста В. А. Кучер. Планируется проводить песенные вечера и посиделки со старейшим фольклорным коллективом «Душа».

9. Усадьба Араповых (с. Проказна). В усадьбе имеются фрагменты росписи 1853 года и колокольня. Каменная церковь построена в 1835 году на средства помещика П. А. Арапова. В церкви три Престола: во имя Святителя, Чудотворца Николая и Святой Российской княгини Ольги.

Второй маршрут - «с. Бессоновка – с. Степановка» (комплекс для отдыха и досуга «Российская куща») включает в себя следующую программу:

1. «Сурский страус» (с. Сосновка). Ферма по выращиванию страусов.
2. «Лопуховский заповедник» (с. Лопуховка). Является экологической зоной и привлекает внимание любителей сбора ягод, грибов, лекарственных трав, любителей охоты, рыбалки, пешего туризма, верховых прогулок.
3. Мастерские народных промыслов (с. Чемодановка). Изготовление валенок является старинной традицией, которая передаётся из поколения в поколение в семьях Кузнецовых, Соповых и т. д.
4. Музей Героя Советского Союза А. М. Кижеватова (с. Кижеватово). Музей работает с 1965 года и расположен в средней школе с. Кижеватово. Собран ценнейший материал о защитниках Брестской крепости, об участниках Великой Отечественной войны села Кижеватово.
5. «Мордовская изба» (Ингельце Куд) (с. Кижеватово.). Является ярким образцом мордовского народного жилища, прошедшего сложный путь от землянок до срубных построек. Наиболее простую планировку имело однокамерное жилище – «Куд». Посетителям предлагается «окунуться» в мир многовековой истории мордовского этноса. Планируется проведение фольклорных обрядов, праздников с участием мордовского коллектива «КЕЛУ», приготовлением пищи национальной кухни мордвы.

С древних времён мордву справедливо называли лесным народом. Именно в лесах проводились традиционные моления с насущными просьбами к Вирь-аве - покровительнице, хозяйке леса. Некоторым деревьям приписывали целебные свойства. Заболев, люди приходили на поклонение к таким деревьям, вешали в качестве жертвенного подарка куски холста, платки, ленты.

6. Церковь во имя иконы Казанской Божьей Матери (с. Трофимовка), восстановленная в 2009 году.
7. «Захаров колодец» (с. Трофимовка). Колодец с бетонной срубвиной восстановлен сыном создателя источника Захаровым А. П. в 1974 году. На мраморной плите высечена надпись: «На память потомкам, на пользу людям был построен колодец Захаровым П. Ф.

8. Лохоковское селище (с. Степановка). Археологический памятник. Открыт экспедицией учащихся Степановской средней школы в 1996 году под руководством археолога А. В. Расторопова. Собранный участниками подъемный материал (фрагменты керамики, пряслица) позволяют датировать селище 13-14 вв.

9. Музей на дому (Зоричева З.В.), в котором представлены предметы быта, крестьянского обихода, одежды мордвы – эрзи.
10. «МАР» - курганная группа (с. Степановка). Археологический памятник «МАР» (в переводе с мордовского «могильный холм») находится в Вольном лесу. Является памятником эпохи бронзы. Срубная культура. Высота 4 м. 30 см. Рядом – курган меньших размеров. Вольный лес назван так потому, что бывший барский лес был куплен крестьянами Вольного порядка.

11. «Садовское городище» (с. Степановка). Имение А. М. Бекетова – прапрадеда поэта А. А. Блока. Археологический памятник эпохи Золотой орды. Сохранились крепостной вал и ров. Найдены фрагменты посуды, наконечники стрел, лезвия ножей, фрагменты конской сбруи. На протекающем рядом ручье Каменный Ключ – бобровые плотины.

12. Ручей Мадаевка (с. Степановка). Ручей с прозрачной и очень холодной водой течёт по глубокому оврагу. В переводе с мордовского – «медовая речка».

13. Музей истории (с. Степановка). Музей открыт в мае 2000 года. Создатели музея ушли в своей работе от традиционных музеев боевой и трудовой славы и представили в экспозиции историю села, как традиционно представляли историю России классики: Н. М. Карамзин, С. М. Соловьёв, В. О. Ключевский – с древнейших времён и до наших дней.

14. Курганная группа «Срубная культура» (с. Степановка). Срубная культура является крупной культурной общностью бронзового века. Характерной особенностью того времени являлся обычай хоронить своих умерших в ямах с деревянным срубом и накатником, а сверху делалась большая насыпь – курган. Величина насыпи показывала различия погребённых по их социальному статусу.

15. Дом-усадьба Бицкого (с. Степановка). Дворянская усадьба середины 19 века: парк и дом, построенный княгиней В. М. Кугушевой. Впоследствии усадьба принадлежала доверенному лицу княгини курляндскому гражданину А. В. Бицкому. Дом сохранил свой первоначальный внешний вид, внутри претерпел некоторую перепланировку. От парка сохранились липовые аллеи и кусты сирени. Планируется проведение русских обрядов в гостиной Дома-усадьбы.

Бессоновский район обладает достаточным потенциалом для организации оздоровительных, познавательных, религиозных, спортивных туров, имеет возможность предложить качественные услуги для комфортного отдыха.

Успешное развитие индустрии туризма на территории Бессоновского района позволит укрепить его положение на областном, российском уровне и создать условия для роста социально-экономического развития района.

2.3. Программа как выражение основных направлений политики в сфере туризма

Сфера туризма является частью экономики единого хозяйственного комплекса Бессоновского района. Поэтому подпрограмма развития туризма в Бессоновском районе учитывает следующие специфические особенности региона:

- закономерности и принципы существования и развития элементов производительных сил и социальной инфраструктуры туристской сферы;
- прогнозирование и обоснование направлений размещения производительных сил индустрии туризма с учетом общей стратегии социально-экономического развития района;
- межпоселенческие связи, связи с соседними районами;
- природно-ресурсный и историко-культурный потенциал Бессоновского района.

Данные условия позволяют строить политику по развитию туристской сферы в Бессоновском районе с учетом: определения основных мест и направлений размещения производительных сил туристского бизнеса; развития и расширения туристского бизнеса в районе, определения его места в хозяйственных комплексах района; определения основных задач в сфере туризма на перспективу.

Система мероприятий включает разделы, разработка которых позволит получить инструмент, способствующий совершенствовать туристский продукт, отвечающий потребностям и возможностям района, а также основным тенденциям развития туризма. Система охватывает основные направления стратегического планирования в создании и развитии туристского взаимодействия: расширение географии туристических поездок, развитие маршрутов (туров) и т.д. При этом выделяются два основных показателя: объем туристских потоков и уровень развитости сети туристских объектов.

2.4. Основные цели и задачи подпрограммы

Подпрограмма направлена на обеспечение правовой, организационной, экономической и информационной среды для развития туристских связей Бессоновского района, содействие развитию материально-технической базы сферы туризма и его инфраструктуры.

Цель подпрограммы - создание современного, высокоэффективного и конкурентоспособного туристского комплекса, обеспечивающего широкие возможности для удовлетворения потребностей населения района, области, граждан ближнего и дальнего зарубежья в туристско-экскурсионных, санаторно-оздоровительных услугах, внесение вклада в развитие экономики района, в том числе за счет

увеличения налоговых поступлений в бюджет Бессоновского района, создание дополнительных рабочих мест, сохранение историко-культурного и природного наследия.

В качестве основных задач подпрограммы выступают:

1. Развитие и совершенствование районного конкурентоспособного туристского продукта;
2. Создание благоприятных условий для развития внутреннего туризма;
3. Поддержка развития предпринимательства в сфере туризма в части малого и среднего бизнеса, создание дополнительных рабочих мест;
4. Стимулирование развития материальной базы туризма путем привлечения инвестиций для реконструкции и строительства туристских объектов, музеев, мемориальных комплексов, объектов показа, архитектурных памятников, садово-парковых ансамблей и других;
5. Освоение новых туристских маршрутов;
6. Совершенствование системы информационного обеспечения в сфере туристских связей Бессоновского района, создание районного туристско-информационного центра (ТИЦ);
7. Проведение активной рекламно-информационной деятельности, направленной на формирование устойчивого рынка туристско-экскурсионных услуг;
8. Проведение комплекса мероприятий по увеличению потока туристов в Бессоновский район.

2.5. Сроки реализации подпрограммы

Сроки реализации подпрограммы: январь 2014 года - декабрь 2022 года.

2.5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы

Выполнение подпрограммы позволит создать правовые, экономические и организационные условия для развития конкурентоспособной индустрии туризма в Бессоновском районе, и на этой основе укрепить доходные базы бюджета района, удовлетворить потребности населения района, области, российских и зарубежных граждан в туристско-рекреационных услугах, активном и полноценном отдыхе, укреплении здоровья, приобщении к культурным ценностям, сохранить историческое наследие.

Приоритетность и необходимость создания туристического бизнеса свидетельствует о том, что развитие туризма способствует укреплению экономики и обладает возможностью получения быстрых доходов. Бессоновский район имеет потенциальные возможности для развития данной отрасли.

Социальный эффект подпрограммы состоит в создании оптимальных условий для удовлетворения потребностей населения в активном и полноценном отдыхе, укреплении здоровья, приобщении к культурным ценностям, формировании нового социально-культурного облика района, содействии повышению жизненного уровня населения.

Реализация подпрограммы станет одной из составляющих для решения проблемы занятости населения.

Обладая эффектом, стимулирующим развитие хозяйственного комплекса района, туризм будет способствовать снижению рисков в развитии экономики и социальной сферы от действия неблагоприятных факторов и кризисных явлений в экономике.

Экологическое воздействие подпрограммы оценивается как результат мероприятий по строительству новых объектов туристской инфраструктуры, соответствующих по экологической составляющей стандартам и имеющим экологическую экспертизу, по реконструкции гостиничных предприятий с повышением их экологических характеристик до требований стандартов, направленных на повышение уровня благоустройства территории, соблюдение стандартов озеленения, очистки территории.

Подпрограмма 3. «Развитие культурно-досуговой деятельности и традиционной культуры народов Бессоновского района»

ПАСПОРТ

подпрограммы 3. «Развитие культурно-досуговой деятельности и традиционной культуры народов Бессоновского района» муниципальной программы «Культура Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2022 годы»

Наименование подпрограммы	«Развитие культурно-досуговой деятельности и традиционной культуры народов Бессоновского района»
Ответственный исполнитель подпрограммы	МУК «Межпоселенческий центральный районный Дом культуры Бессоновского района Пензенской области»; МАУ Бессоновского района Пензенской области «Центр культуры, досуга и спорта «Юбилейный»
Соисполнители подпрограммы	-
Цели подпрограммы	1) Создание условий для поддержки творческих инициатив населения в сфере культуры. 2) Сохранение и развитие фольклора, традиционных национальных культур, любительского художественного творчества.
Задачи подпрограммы	1) Определение стратегии развития отрасли культуры Бессоновского района с учетом приоритетных направлений государственной политики в области культуры. 2) Обеспечение конституционного права граждан на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, на доступ к культурным ценностям и информации. 3) Создание условий для развития любительского творчества и самодеятельного искусства. 4) Создание инновационных форм культурного обслуживания населения.
Целевые показатели подпрограммы	1) Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей Бессоновского района. 2) Удельный вес населения, участвующего в работе клубных формирований (не менее 9 чел. на 1000 жителей). 3) Численность участников культурно-досуговых мероприятий.
Сроки реализации подпрограммы	Январь 2014 года - декабрь 2022 года
Объем и источники финансирования подпрограммы (по годам)	Общий объем финансирования Программы на 2014 – 2022 годы за счет средств всех источников финансирования составляет 148489,7 тыс. рублей, в том числе: - 2014 год – 3628,0 тыс. рублей; - 2015 год – 4281,1 тыс. рублей; - 2016 год – 8030,4 тыс. рублей; - 2017 год – 9485,6 тыс. рублей; - 2018 год – 15093,3 тыс. рублей;

	- 2019 год – 26722,5 тыс. рублей; - 2020 год – 26307,4 тыс. рублей; - 2021 год – 27118,2 тыс. рублей; - 2022 год – 27823,2 тыс. рублей. Из них, за счет средств федерального бюджета: - 2014 год – 0,0 тыс. рублей; - 2015 год – 0,0 тыс. рублей; - 2016 год – 0,0 тыс. рублей; - 2017 год – 669,2 тыс. рублей; - 2018 год – 50,0 тыс. рублей; - 2019 год – 520,1 тыс. рублей; - 2020 год – 0,0 тыс. рублей; - 2021 год – 0,0 тыс. рублей; - 2022 год – 0,0 тыс. рублей. Из них, за счет средств бюджета Пензенской области: - 2014 год – 100,0 тыс. рублей; - 2015 год – 100,0 тыс. рублей; - 2016 год – 0,0 тыс. рублей; - 2017 год – 78,0 тыс. рублей; - 2018 год – 7601,0 тыс. рублей; - 2019 год – 11721,6 тыс. рублей; - 2020 год – 10170,2 тыс. рублей; - 2021 год – 10943,0 тыс. рублей; - 2022 год – 11578,0 тыс. рублей. Из них, за счет средств бюджета Бессоновского района: - 2014 год – 3528,0 тыс. рублей; - 2015 год – 4181,1 тыс. рублей; - 2016 год – 8030,4 тыс. рублей; - 2017 год – 8738,4 тыс. рублей; - 2018 год – 7442,3 тыс. рублей; - 2019 год – 14480,8 тыс. рублей; - 2020 год – 16137,2 тыс. рублей; - 2021 год – 16175,2 тыс. рублей; - 2022 год – 16245,2 тыс. рублей.
--	---

3.1.Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Растущее национальное самосознание (в том числе детей и молодежи), глубокий интерес к истории своих предков привели к возрастанию роли и востребованности народных праздников, обычаев и обрядов в общественной жизни населения Бессоновского района.

Сохранение традиционно бытовавших на территории района промыслов и ремесел (гончарное, валяние валенок, лозоплетение, пуховязание, резьба и роспись по дереву и т.д.) в настоящее время осуществляется, в основном, за счет отдельно работающих мастеров или небольших объединений. Пропаганда, изучение народных художественных промыслов (далее - НХП) осуществляется посредством участия мастеров НХП в районных, областных, всероссийских выставках, проведением конкурсов, организацией семинаров.

Сохраняя и развивая культурно-досуговую деятельность и традиции культуры народов в Бессоновском районе работает 9 объектов культуры. Количество активно развивающихся клубных формирований в 2011 году составило 135, в 2012 году - 144, отмечается положительная динамика на 7% . В них занималось: в 2011 году - 2048 участников, в 2012 году - 2160 участников, динамика составляет +5,8%. За период 2011 года было проведено 4370 культурно массовых мероприятий, в 2012 году - 4514, динамика составляет +4%. Процент охвата населения в 2011 году составил 65%, в 2012 году - 70%. Отмечается положительная динамика, что подтверждает постоянно растущую потребность в услугах оказываемых учреждениями культуры.

Реализация программы позволит:

- создать условия для повышения потребительского качества и комфортности в предоставлении культурно-досуговых услуг;
- поддержать инициативы молодых и перспективных специалистов;
- улучшить материально-техническую базу МУК «МЦРДК Бессоновского района»;
- увеличить численность, как клубных формирований, так и их участников.

3.2.Основные цели и задачи подпрограммы

Целями подпрограммы являются:

- создание условий для поддержки творческих инициатив населения в сфере культуры;
- сохранение и развитие фольклора, традиционных национальных культур, любительского художественного творчества.

Задачи подпрограммы:

- 1) Определение стратегии развития отрасли культуры Бессоновского района с учетом приоритетных направлений государственной политики в области культуры.
- 2) Обеспечение конституционного права граждан на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, на доступ к культурным ценностям и информации.
- 3) Создание условий для развития любительского творчества и самодеятельного искусства.
- 4) Создание инновационных форм культурного обслуживания населения.

3.3.Ожидаемые результаты и эффективность реализации подпрограммы

Реализация социально-культурных проектов в рамках предусмотренных подпрограммой, позволит:

- стимулировать положительную динамику в направлении увеличения качества и количества предоставляемых услуг учреждений культурно-досуговой сферы Бессоновского района;
- разработать и внедрить в деятельность информационных культурных центрах Бессоновского района инновационные формы работы;
- создать экспертный совет и разработать методические рекомендации по реализации пилотных проектов;
- выработать эффективную структурную схему взаимодействия учреждений культуры с исполнительными органами власти управления в отрасли культуры;
- внедрить в деятельность учреждений культуры методику СКП с целью стимулирования профессионального роста кадрового потенциала;

- повысить престиж профессий культурно - досуговой сферы с целью создания кадрового резерва.

Подпрограмма 4. «Поддержка молодых дарований, дополнительного образования в сфере культуры и искусства в Бессоновском районе»

ПАСПОРТ

подпрограммы 4. «Поддержка молодых дарований, дополнительного образования в сфере культуры и искусства в Бессоновском районе» муниципальной программы «Культура Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2022 годы»

Наименование подпрограммы	«Поддержка молодых дарований, дополнительного образования в сфере культуры и искусства в Бессоновском районе»
Ответственный исполнитель подпрограммы	МБОУ ДО детская школа искусств Бессоновского района (далее – ДШИ)
Соисполнители подпрограммы	-
Цели подпрограммы	1) Повышение качества дополнительного образования художественно-эстетической направленности. 2) Формирование творческой личности. 3) Воспитание высокохудожественного вкуса обучающихся при освоении ими различных видов искусств.
Задачи подпрограммы	1) Создание системы выявления и развития детской одаренности и адресной поддержки детей в соответствии с их способностями, проживающих в сельской местности, населенных пунктах, удаленных от районного центра. 2) Оказание консультационной помощи родителям и педагогам, работающим с одаренными детьми. 3) Совершенствование системы художественно-эстетического воспитания подрастающих поколений. 4) Обеспечение поддержки и стимулирования творческой деятельности детей. 5) Создание условий для реализации и развития творческого потенциала и исполнительского мастерства юных дарований. 6) Организация работы по профессиональной ориентации одаренных детей.
Целевые показатели подпрограммы	1) Количество детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования в сфере культуры, от общего числа детей Бессоновского района в возрасте 7-17 лет включительно. 2) Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей. 3) Доля детей-воспитанников МБОУ ДО детская школа искусств Бессоновского района, привлекаемых к участию в конкурсах и фестивалях различного уровня.
Сроки и этапы реализации подпрограммы	Январь 2014 года – декабрь 2022 года
Объем и источники финансирования подпрограммы (по годам)	Общий объем финансирования Программы на 2014 – 2022 годы за счет средств всех источников финансирования составляет 450,2 тыс. рублей, в том числе: - 2014 год – 229,6 тыс. рублей; - 2015 год – 16,0 тыс. рублей; - 2016 год – 107,0 тыс. рублей; - 2017 год – 21,0 тыс. рублей; - 2018 год – 16,0 тыс. рублей; - 2019 год – 21,5 тыс. рублей; - 2020 год – 21,5 тыс. рублей; - 2021 год – 8,8 тыс. рублей; - 2022 год – 8,8 тыс. рублей. Из них, за счет средств федерального бюджета: - 2014 год – 150,0 тыс. рублей; - 2015 год – 0,0 тыс. рублей; - 2016 год – 0,0 тыс. рублей; - 2017 год – 0,0 тыс. рублей; - 2018 год – 0,0 тыс. рублей; - 2019 год – 0,0 тыс. рублей; - 2020 год – 0,0 тыс. рублей; - 2021 год – 0,0 тыс. рублей; - 2022 год – 0,0 тыс. рублей. Из них, за счет средств бюджета Пензенской области: - 2014 год – 62,5 тыс. рублей; - 2015 год – 0,0 тыс. рублей; - 2016 год – 0,0 тыс. рублей; - 2017 год – 0,0 тыс. рублей; - 2018 год – 0,0 тыс. рублей; - 2019 год – 0,0 тыс. рублей; - 2020 год – 0,0 тыс. рублей; - 2021 год – 0,0 тыс. рублей; - 2022 год – 0,0 тыс. рублей. Из них, за счет средств бюджета Бессоновского района: - 2014 год – 17,1 тыс. рублей; - 2015 год – 16,0 тыс. рублей; - 2016 год – 107,0 тыс. рублей; - 2017 год – 21,0 тыс. рублей; - 2018 год – 16,0 тыс. рублей; - 2019 год – 21,5 тыс. рублей;

	- 2020 год – 21,5 тыс. рублей; - 2021 год – 8,8 тыс. рублей; - 2022 год – 8,8 тыс. рублей.
--	--

4.1. Основные цели и задачи подпрограммы

Цели подпрограммы:

- повышение качества дополнительного образования художественно-эстетической направленности;
- формирование творческой личности;
- воспитание высокохудожественного вкуса обучающихся при освоении ими различных видов искусств.

Задачами подпрограммы являются:

- создание системы выявления и развития детской одаренности и адресной поддержки детей в соответствии с их способностями, проживающих в сельской местности, населенных пунктах, удаленных от районного центра;
- оказание консультационной помощи родителям и педагогам, работающим с одаренными детьми;
- совершенствование системы художественно-эстетического воспитания подрастающих поколений;
- обеспечение поддержки и стимулирования творческой деятельности детей;
- создание условий для реализации и развития творческого потенциала и исполнительского мастерства юных дарований;
- организация работы по профессиональной ориентации одаренных детей.

4.2. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Современное общество переживает такой этап, когда назрела необходимость пересмотра одной из важнейших социальных сфер – дополнительного образования. Подтверждением тому являются приоритеты государственной политики на современном этапе, социально-экономические преобразования в стране за последние годы, частые изменения законодательных актов в области образования, обострившиеся демографические и духовно-нравственные проблемы общества.

Целью развития системы дополнительного образования детей являются сохранение государственных гарантий в доступности, повышение эффективности системы дополнительного образования детей в создании условий для их саморазвития, успешной социализации и профессиональном самоопределении, организации активной жизнедеятельности детей; обеспечение комфортного самочувствия каждого ребенка в детском сообществе.

В Бессоновском районе работает ДШИ, которая реализует программы дополнительного образования детей художественно-эстетической направленности по классам: фортепиано, баян, аккордеон, гитара, саксофон, скрипка, балалайка, хореография, изобразительное искусство, общее эстетическое образование, общее художественное образование. В структуру ДШИ входят: выездной класс с. Бессоновка, филиалы в селах Грабово, Пыркино, Полеологово, Вазерки, Ухтинка, Чемодановка, Сосновка, Кижеватово, Степановка. Количество обучающихся в них в 2011-2012 учебном году составило 457 человек. Процент охвата учащихся района занятиями в ДШИ составил 13,6 %. В 2012 – 2013 учебном году количество учащихся ДШИ составляет 678 человек – 20,1% от общего числа учащихся. Увеличение контингента учащихся свидетельствует о нарастании потребности детей в получении художественно-эстетического образования.

Реализуя главную цель сохранения и развития традиций образования в сфере культуры и искусства, большое внимание уделяется организации школьной концертно-фестивальной и конкурсной деятельности. Это связано со спецификой детских школ искусств: обучающиеся получают не только учебные, но и профессиональные исполнительские навыки в различных направлениях искусства.

Организация подобной деятельности ставит перед собой такие задачи как популяризация и пропаганда образования в сфере культуры и искусства, выявление и поддержка одаренных учащихся, повышение социального престижа педагогов школ искусств.

Ежегодно учащиеся ДШИ добиваются общественного признания на областных и международных конкурсах и фестивалях. Талантливые дети принимают участие в конкурсах и мастер-классах района и области, вследствие чего расширяется и насыщается художественная и музыкальная среда, являющаяся одним из важнейших условий начального профессионального и общего эстетического образования детей.

В 2012-2013 учебном году 435 учащихся и преподавателей приняли участие в 40 конкурсах и фестивалях различного уровня и добились высоких результатов: 11 дипломов лауреатов и дипломантов в Областных конкурсах, 4 – во Всероссийских, 7 – в Международных, 3 – в Межрегиональном конкурсе.

4.3. Развитие сферы дополнительного образования

В структуру ДШИ входят: 1 выездной класс и 11 филиалов.

В 2012-2013 учебном году расширилась зона преподавания образовательных программ в области дополнительного образования: был открыт филиал в с. Ухтинка.

Открыты новые специальности: в филиале с. Ухтинка – класс фольклора и народных инструментов, в филиале с. Грабово – класс балалайки, баяна, аккордеона.

Увеличился коллектив преподавателей (за счет вливания молодых специалистов).

4.4. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание услуг (выполнение работ учреждениями культуры Бессоновского района по муниципальной подпрограмме)

В рамках реализации подпрограммы «Поддержка молодых дарований дополнительного образования в сфере культуры и искусств в Бессоновском районе» планируется оказание муниципальными учреждениями культуры следующих услуг:

- реализация образовательных программ дополнительного образования детей художественно-эстетической направленности по образовательным программам инструментального исполнительства, вокального исполнительства, хореографического искусства, изобразительного искусства, общего эстетического развития, общего художественного образования;
- создание благоприятных условий для освоения обучающимися образовательных программ;
- подготовка одаренных детей в школу среднего и высшего профессионального образования в сфере искусства и культуры;
- проведение фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, иных программных мероприятий силами учреждения;
- методическая работа в установленной сфере деятельности.

4.5. Участие органов местного самоуправления и других организаций в реализации подпрограммы

Для реализации подпрограммы предусмотрено участие органов местного самоуправления Бессоновского района и органов местного самоуправления администраций сельских советов, на чьих территориях расположены филиалы ДШИ.

4.6. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Ежегодно увеличивается контингент учащихся ДШИ, что свидетельствует о нарастании потребности детей в получении дополнительного образования художественно-эстетической направленности, выявляется большее количество одаренных детей, участвующих в конкурсах более высокого уровня.

Для реализации подпрограммы поддержки юных дарований, детского художественного образования и творчества необходимо:

- развитие системы поддержки одаренных детей;
- проведение районных и участие в областных, региональных и международных конкурсах, фестивалях, смотрах, выставках детского творчества;
- обновление материально-технической базы (инструментов и оборудования).

4.7. Ожидаемые результаты подпрограммы

Ожидаемые результаты подпрограммы:

- выявление юных дарований;
- поддержка и повышение социального статуса одаренных детей;
- оснащение выездных классов ДШИ новым музыкальным оборудованием и учебно-методическими пособиями;
- увеличение контингента учащихся в ДШИ.

4.8. Сроки реализации подпрограммы

Срок реализации подпрограммы: январь 2014 года - декабрь 2022 года.

Подпрограмма 5. «Патриотическое воспитание граждан, проживающих на территории Бессоновского района»

Паспорт

подпрограммы 5. «Патриотическое воспитание граждан, проживающих на территории Бессоновского района» муниципальной программы «Культура Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2022 годы»

Наименование подпрограммы	«Патриотическое воспитание граждан, проживающих на территории Бессоновского района»
Исполнитель подпрограммы	МУК «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»
Соисполнители подпрограммы	-
Цель подпрограммы	Совершенствование системы патриотического воспитания граждан, обеспечивающей формирование у граждан высокого патриотического сознания, верности Отечеству, готовности к выполнению конституционных обязанностей
Основные задачи подпрограммы	1) Продолжение работы по созданию системы патриотического воспитания в районе. 2) Совершенствование нормативно-правовой и организационно-методологической базы патриотического воспитания. 3) Привлечение к участию в патриотическом воспитании трудовых коллективов, отдельных граждан. 4) Продолжение формирования готовности граждан к выполнению конституционных обязанностей по несению военной службы, направление усилий на упрочение единства дружбы народов, проживающих на территории Бессоновского района, прививание гражданам чувства гордости, глубокого уважения и почитания символов Российской Федерации, Пензенской области, Бессоновского района. 5) Совершенствование организационной и пропагандистской деятельности с целью дальнейшего развития патриотизма, как стержневой духовной составляющей России.
Целевые показатели подпрограммы	1) Количество массовых мероприятий по патриотическому воспитанию. 2) Количество посещений мероприятий по патриотическому воспитанию. 3) Количество посещений музеев Бессоновского района.
Сроки реализации подпрограммы	Январь 2014 года – декабрь 2022 года
Объем и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования Программы на 2014 – 2022 годы за счет средств всех источников финансирования составляет 377,9 тыс. рублей, в том числе: - 2014 год – 0,0 тыс. рублей; - 2015 год – 0,0 тыс. рублей; - 2016 год – 30,0 тыс. рублей; - 2017 год – 89,7 тыс. рублей; - 2018 год – 12,0 тыс. рублей; - 2019 год – 10,2 тыс. рублей; - 2020 год – 212,0 тыс. рублей; - 2021 год – 12,0 тыс. рублей; - 2022 год – 12,0 тыс. рублей. Из них, за счет средств федерального бюджета: - 2014 год – 0,0 тыс. рублей; - 2015 год – 0,0 тыс. рублей; - 2016 год – 0,0 тыс. рублей; - 2017 год – 0,0 тыс. рублей; - 2018 год – 0,0 тыс. рублей; - 2019 год – 0,0 тыс. рублей; - 2020 год – 0,0 тыс. рублей; - 2021 год – 0,0 тыс. рублей; - 2022 год – 0,0 тыс. рублей. Из них, за счет средств бюджета Пензенской области: - 2014 год – 0,0 тыс. рублей; - 2015 год – 0,0 тыс. рублей; - 2016 год – 0,0 тыс. рублей; - 2017 год – 0,0 тыс. рублей; - 2018 год – 0,0 тыс. рублей;

	- 2019 год – 0,0 тыс. рублей; - 2020 год – 0,0 тыс. рублей; - 2021 год – 0,0 тыс. рублей; - 2022 год – 0,0 тыс. рублей. Из них, за счет средств бюджета Бессоновского района: - 2014 год – 0,0 тыс. рублей; - 2015 год – 0,0 тыс. рублей; - 2016 год – 30,0 тыс. рублей; - 2017 год – 89,7 тыс. рублей; - 2018 год – 12,0 тыс. рублей; - 2019 год – 10,2 тыс. рублей; - 2020 год – 212,0 тыс. рублей; - 2021 год – 12,0 тыс. рублей; - 2022 год – 12,0 тыс. рублей.
--	--

5.1. Пояснительная записка

Первоначально патриотизм возник как естественное чувство самосохранения человека - представителя человеческого рода, стремящегося защитить своих сородичей, свое жизненное пространство, свою территорию. Позже в индивидуальном сознании человека формируются чувства гордости и привязанности к земле, на которой родился и вырос. На высоком уровне патриотизм - это его сознание, социальное чувство, поступки, содержание которых выражается в любви к своей Родине, преданности ей, гордости за свой народ и родную землю, стремлении и готовности к их защите. Такое отношение к своему Отечеству складывалось исторически, в процессах создания и укрепления единого российского государства. Всемерному наращиванию патриотизма способствовали судьбоносные события, которые переживала Россия в своем развитии.

5.2. Цель и задачи подпрограммы

Основной целью подпрограммы является Совершенствование системы патриотического воспитания граждан, обеспечивающей формирование у граждан высокого патриотического сознания, верности Отечеству, готовности к выполнению конституционных обязанностей.

Для достижения этой цели необходимо решать следующие задачи:

- 1) Продолжение работы по созданию системы патриотического воспитания в районе.
- 2) Совершенствование нормативно-правовой и организационно-методологической базы патриотического воспитания.
- 3) Привлечение к участию в патриотическом воспитании трудовых коллективов, отдельных граждан.
- 4) Продолжение формирования готовности граждан к выполнению конституционных обязанностей по несению военной службы, направление усилий на упрочение единства дружбы народов, проживающих на территории Бессоновского района, прививание гражданам чувства гордости, глубокого уважения и почитания символов Российской Федерации, Пензенской области, Бессоновского района.
- 5) Совершенствование организационной и пропагандистской деятельности с целью дальнейшего развития патриотизма, как стержневой духовной составляющей России.

**Перечень
целевых показателей муниципальной программы
«Культура Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2022 годы»**

Ответственный исполнитель											
№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения целевых показателей								
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Муниципальная программа «Культура Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2022 годы»

1.	Доля объектов культурного наследия Пензенской области, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия федерального, регионального и местного (муниципального) значения, расположенных на территории Бессоновского района	процент	75	100	100	100	100	100	100	100	100
2.	Уровень удовлетворенности населения Бессоновского района качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры	процент	71	75	78	78	78	78	78	80	80

Подпрограмма 1. «Библиотечное дело»

1.1.	Охват населения библиотечным обслуживанием от общего числа жителей Бессоновского района	процент	43,02	43,04	34,61	34,63	34,65	34,65	34,65	35,0	35,0
1.2.	Среднее число книговыдач в расчете на 1 тыс. человек населения	экземпляров	8535	8536	6893,3	6894,1	6894,9	6894,9	6894,9	6900	6900
1.3.	Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек на 1 тыс. человек населения	экземпляров	78,14	78,39	78,65	78,65	78,65	78,65	78,65	80	80
1.4.	Среднее число выставок в расчёте на 10 тыс. человек населения	единиц	105,0	106,0	108,1	108,1	108,1	108,1	108,1	109,0	109,0

Подпрограмма 2. «Туризм»

2.1.	Количество планируемого культурно-познавательного туризма	процент	100	100,1	100,2	100,2	100,2	100,2	100,2	100,3	100,3
------	---	---------	-----	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

Подпрограмма 3. «Развитие культурно-досуговой деятельности и традиционной культуры народов Бессоновского района»

3.1.	Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей Бессоновского района	процент	8,5	8,8	9,0	9,2	9,5	9,6	9,7	10,0	10,5
3.2.	Удельный вес населения, участвующего в работе клубных формирований	процент	103,1	103,6	104,0	104,0	104,0	104,0	104,0	105,0	105,0
3.3	Численность участников культурно-досуговых мероприятий	процент	6,7	6,8	7,0	7,1	7,2	7,3	7,4	7,5	7,6

Подпрограмма 4. «Поддержка молодых дарований, дополнительного образования в сфере культуры и искусства в Бессоновском районе»

4.1.	Количество детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования в сфере культуры, от общего числа детей Бессоновского района в возрасте 7-17 лет включительно	процент	11,5	11,6	11,8	11,9	12,0	12,1	12,2	12,3	12,4
4.2.	Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей Бессоновского района	процент	22,0	24,0	25,0	26,0	27,0	28,0	29,0	30,0	31,0
4.3.	Доля детей-воспитанников МБОУ ДО детская школа искусств Бессоновского района, привлекаемых к участию в конкурсах и фестивалях различного уровня	процент	47,0	48,0	49,0	50,0	51,0	52,0	53,0	54,0	54,0

Подпрограмма 5. «Патриотическое воспитание граждан, проживающих на территории Бессоновского района»

5.1.	Количество массовых мероприятий по патриотическому воспитанию	процент	100,0	100,1	100,2	100,2	100,2	100,2	100,2	100,3	100,3
5.2.	Количество посещений мероприятий по патриотическому воспитанию	процент	100,0	105,0	107,0	107,0	107,0	107,0	107,0	108,0	108,0
5.3.	Количество посещений музеев Бессоновского района	процент	104,0	105,0	106,0	106,0	106,0	106,0	106,0	107,0	107,0

Приложение №2
к муниципальной программе
«Культура Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2022 годы»

**СВЕДЕНИЯ
об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы
«Культура Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2022 годы»**

№ п/п	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Наименование исполнительного органа, ответственного за подготовку нормативного акта	Ожидаемые сроки принятия
1	2	3	4	5

	Подпрограмма 1. «Библиотечное дело» Подпрограмма 2. «Туризм» Подпрограмма 3. «Развитие культурно-досуговой деятельности и традиционной культуры народов Бессоновского района» Подпрограмма 4. «Поддержка молодых дарований, дополнительного образования в сфере культуры и искусства в Бессоновском районе» Подпрограмма 5. «Патриотическое воспитание граждан, проживающих на территории Бессоновского района»			
1.	Постановление администрации Бессоновского района	Внесение изменений в действующую редакцию муниципальной программы «Культура Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы»	Отдел по реализации молодежной политики, культуре физкультуре и спорту администрации Бессоновского района	По мере необходимости

Приложение №3
к муниципальной программе
«Культура Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2022 годы»

**Ресурсное обеспечение
реализации муниципальной программы «Культура Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2022 годы»
за счет всех источников финансирования**

Ответственный исполнитель муниципальной программы			Администрация Бессоновского района (отдел по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту)									
N п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Источник финансирования	Оценка расходов, тыс. рублей								
				2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Муниципальная программа	«Культура Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы»	всего	6418,1	9540,4	14198,1	16791,0	23567,0	35483,9	35458,3	36250,3	37200,0
			бюджет Пензенской области	162,5	100,0	0	84,6	10696,4	14405,3	13817,4	14867,9	15730,2
			федеральный бюджет	400,5	254,1	50,0	722,6	115,2	584,6	0	0	0
			бюджет Бессоновского района	5855,1	9186,3	14148,1	15983,8	12755,4	20494,0	21640,9	21382,4	21469,8
			внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Подпрограмма 1.	«Библиотечное дело»	всего	2560,5	5178,3	6015,7	7179,7	8424,7	8707,9	8805,4	9099,3	9344,0
			бюджет Пензенской области	0	0	0	6,6	3095,4	2683,7	3647,2	3924,9	4152,2

			федеральный бюджет	250,5	254,1	50,0	53,4	65,2	64,5	0	0	0
			бюджет Бессоновского района	2310,0	4924,2	5965,7	7119,7	5264,1	5959,7	5158,2	5174,4	5191,8
			внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Подпрограмма 2.	«Туризм»	всего	0,0	65,0	15,0	15,0	21,0	21,8	112,0	12,0	12,0
			бюджет Пензенской области	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			бюджет Бессоновского района	0	65,0	15,0	15,0	21,0	21,8	112,0	12,0	12,0
			внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Подпрограмма 3.	«Развитие культурно - досуговой деятельности и традиционной культуры народов Бессоновского района»	всего	3628,0	4281,1	8030,4	9485,6	15093,3	26722,5	26307,4	27118,2	27823,2
			бюджет Пензенской области	100,0	100,0	0	78,0	7601,0	11721,6	10170,2	10943,0	11578,0
			федеральный бюджет	0	0	0	669,2	50,0	520,1	0	0	0
			бюджет Бессоновского района	3528,0	4181,1	8030,4	8738,4	7442,3	14480,8	16137,2	16175,2	16245,2
			внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	Подпрограмма 4.	«Поддержка молодых дарований, дополнительного образования в сфере культуры и искусства в Бессоновском районе»	всего	229,6	16,0	107,0	21,0	16,0	21,5	21,5	8,8	8,8
			бюджет Пензенской области	62,5	0	0	0	0	0	0	0	0
			федеральный бюджет	150,0	0	0	0	0	0	0	0	0
			бюджет Бессоновского района	17,1	16,0	107,0	21,0	16,0	21,5	21,5	8,8	8,8
			внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.	Подпрограмма 5.	«Патриотическое воспитание граждан, проживающих на территории Бессоновского района»	всего	0,0	0,0	30,0	89,7	12,0	10,2	212,0	12,0	20,0
			бюджет Пензенской области	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			бюджет Бессоновского района	0	0	30,0	89,7	12,0	10,2	212,0	12,0	20,0
			внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Приложение №4
к муниципальной программе
«Культура Бессоновского района Пензенской области
на 2014 – 2022 годы»

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы «Культура Бессоновского района Пензенской области на 2014–2022 годы»
за счет средств бюджета Бессоновского района

Ответственный исполнитель муниципальной программы			Администрация Бессоновского района (отдел по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту)													
№ п/п	Статус	Наименование муницип-пальной программы.	Ответственный исполни-тель, соис-полнитель	Код бюджетной классификации (1)					Расходы бюджета, тыс. рублей							
				ГРБС	Рз	Пр	ЦС	ВР	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.

		подпрограммы	подпрограммы														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.	Муниципальная программа	«Культура Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы»	всего	992	x	x	x	x	6418,1	9540,4	0	0	0	0	0	0	0
				901	x	x	x	x	0	0	14198,1	16791,0	23567,0	35483,9	35458,3	36250,3	37200,0
2.	Подпрограмма 1	«Библиотечное дело»	всего	992	x	x	x	x	2560,5	5178,3	0	0	0	0	0	0	0
				901	x	x	x	x	x	x	6015,7	7179,7	8424,7	8707,9	8805,4	9099,3	9344,0
			МУК «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»	992	08	01	0510521	611	2310,0	4874	0	0	0	0	0	0	0
				992	08	01	059147	612	100,0	100	0	0	0	0	0	0	0
				992	08	01	059148	612	100,0	50,0	0	0	0	0	0	0	0
				992	08	01	0565146	612	50,5	89,6	0	0	0	0	0	0	0
				901	08	01	0510105210	611	0	0	5861,3	7065,7	398,9	434,9	454,0	470,2	487,6
				901	08	01	05101S1051	611	0	0	0	0	4812,2	0	0	0	0
				901	08	01	05101Z1051	611	0	0	0	0	0	5512,2	4683,6	4683,6	4683,6
				901	08	01	0510171051	611	0	0	0	0	3089,2	2677,0	3647,2	3924,9	4152,2
				901	08	01	0510166110	612	0	0	10	9,5	9,0	9,0	9,0	9,0	9,0
				901	08	01	0510166120	612	0	0	10	9,4	8,6	0,6	8,6	8,6	8,6
				992	03	02	0326441	612	0	30,2	0	0	0	0	0	0	0
				992	08	01	0565144	612	0	14,5	0	0	0	0	0	0	0
				992	08	01	0516611	612	0	20	0	0	0	0	0	0	0
				901	08	01	05101R5190	612	0	0	50,0	60,0	71,5	71,2	0	0	0
				901	08	01	05101264420	612	0	0	84,4	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0
				901	10	03	0510128720	313	0	0	0	32,1	32,4	0	0	0	0
3.	Подпрограмма 2	«Туризм»	всего	992	x	x	x	x	0	65	0	0	0	0	0	0	0
				901	x	x	x	x	0	0	15,0	15,0	21,0	21,8	112,0	12,0	12,0
			МУК «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»	992	08	01	0526613	612	0	65	0	0	0	0	0	0	0
				901	08	01	0520166170	612	0	0	15,0	15,0	21,0	21,8	112,0	12,0	12,0
4.	Подпрограмма 3	«Развитие культурно-	всего	992	x	x	x	x	3628,0	4281.1	0	0	0	0	0	0	0
				901	x	x	x	x	x	x	8030,4	9485,6	15093,3	26722,5	26307,4	27118,2	27823,2

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
		досуговой деятельности и традиционной культуры народов Бессоновского района»	МУК «Межпоселенческий центральный районный Дом культуры Бессоновского района Пензенской области»	992	08	01	570522	611	3364,3	3834,1	0	0	0	0	0	0	0
				992	08	01	0536611	612	10,0	0	0	0	0	0	0	0	0
				992	08	01	0536614	612	153,7	14,7	0	0	0	0	0	0	0
				992	08	01	0595148	612	100,0	100,0	0	0	0	0	0	0	0
				992	08	01	0538005612	612	0	332,3	0	0	0	0	0	0	0
				901	08	01	0530105220	611	0	0	7594,0	8566,7	0	1004,2	861,0	895,0	930,0
				901	08	01	05301S1051	611	0	0	0	0	7227,0	0	0	0	0
				901	08	01	05301Z1051	611	0	0	0	0	0	8536,0	10219,6	10219,6	10219,6
				901	08	01	0530171051	611	0	0	0	0	7601,0	9435,0	7900,0	8500,0	8994,0
				901	08	01	0530166140	612	0	0	15,0	25,0	25,0	0	30,0	0	0
				901	08	01	0530264420	612	0	0	130,2	0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
				901	03	02	0530105220	612	0	0	291,2	0	0	0	0	0	0
				901	10	03	0530128710	313	0	0	0	59,7	120,3	0	0	0	0
				901	08	01	05303L5580	612	0	0	0	719,2	0	0	0	0	0
				901	08	01	05303L4670	612	0	0	0	0	53,0	0	0	0	0
				901	08	01	05301R5190	612	0	0	0	100,00	50,0	0	0	0	0
				901	08	01	0530180050	612	0	0	0	15,0	60,0	100,0	100,0	100,0	100,0
			МАУ Бессоновского района Пензенской области «Центр культуры, досуга и спорта «Юбилейный»	901	08	01	0530105220	621	0	0	0	0	0	1683,2	1980,0	2014,0	2049,0
				901	08	01	0530171051	621	0	0	0	0	0	2241,4	2270,2	2443,0	2584,0
				901	08	01	05301Z1051	621	0	0	0	0	0	3084,6	2936,6	2936,6	2936,6
				901	08	01	05303L4670	622	0	0	0	0	0	628,1	0	0	0
5.	Подпрограмма 4	«Поддержка молодых дарований, дополнительного образования в сфере культуры и искусства в Бессоновском районе»	всего	992	x	x	x	x	229,6	16,0	0	0	0	0	0	0	0
				901	x	x	x	x	0	0	107,0	21,0	16,0	21,5	21,5	8,8	8,8
			МБОУ ДО детская школа искусств Бессоновского района	992	07	02	05995147	612	100,0	0	0	0	0	0	0	0	0
				992	07	02	05995148	612	50,0	0	0	0	0	0	0	0	0
				992	07	02	0597625	612	62,5	0	0	0	0	0	0	0	0
				992	07	02	0546114	612	11,1	10,0	0	0	0	0	0	0	0
				992	07	02	0546615	612	6,0	6,0	0	0	0	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
				901	07	03	054016615 0	612	0	0	6,0	15,0	10,0	12,5	12,5	0	0
				901	07	03	054016611 0	612	0	0	10,0	3,0	3,0	6,0	6,0	6,0	6,0
				901	08	01	054026442 0	612	0	0	91,0	3,0	3,0	3,0	3,0	2,8	2,8
6	Подпрогра мма 5	«Патриотическое воспитание граждан, проживающих на территории Бессоновского района»	всего	901	х	х	х	х	0,0	0	30,0	89,7	12,0	10,2	212,0	12,0	12,0
			МУК «Межпоселенческа я центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»	901	08	01	055016621 0	612	0,0	0	30,0	89,7	12,0	10,2	212,0	12,0	12,0

Приложение №5
к муниципальной программе
«Культура Бессоновского района Пензенской области
на 2014 – 2022 годы»

Перечень мероприятий муниципальной программы «Культура Бессоновского района Пензенской области на 2014 – 2022 годы»

N п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок испол- нения (год)	Объем финансирования, тыс. рублей					Показатели результата мероприятия по годам	Связь с показателем муниципальной программы (подпрограммы)
				всего	Бюджет Пензенской области	Феде- ральный бюджет	Бюджет Бессоновского района	Внебюд- жетные средства		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Подпрограмма 1. «Библиотечное дело»

Цель подпрограммы: развитие библиотечного дела, создание доступного цифрового контента библиотечных фондов, повышение безопасности и эффективности работы, развитие музейного дела.

Задачи подпрограммы:

- повышение доступности и качества библиотечных услуг;
- повышение доступности и качества музейных услуг;
- обеспечение сохранности, пополнения и использования книжных фондов.

1.1.	Организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок, иных программных мероприятий	МУК «Межпоселенческая центральная районная библиотека	Итого	84,5			84,5		Повышение качества организации досуга жителей села:	Показатель 1. Показатель 1.1. Показатель 1.2. Показатель 1.3.
			2014	-	-	-	-	-	-	

		Бессоновского района Пензенской области»	2015	20,0	-	-	20,0	-	не менее 1560 человек;	Показатель 1.4.
			2016	10,0	-	-	10,0	-	не менее 5165 человек;	
			2017	9,5	-	-	9,5	-	не менее 5165 человек;	
			2018	9,0	-	-	9,0	-	не менее 5165 человек;	
			2019	9,0	-	-	9,0	-	не менее 5165 человек;	
			2020	9,0	-	-	9,0	-	не менее 5165 человек;	
			2021	9,0	-	-	9,0	-	не менее 5165 человек;	
			2022	9,0	-	-	9,0	-	не менее 5165 человек.	
1.2.	Совершенствование материально-технической базы библиотек	МУК «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»	Итого	54,4	-	-	54,4	-	Приобретение оборудования:	Показатель 1. Показатель 1.1. Показатель 1.2. Показатель 1.3. Показатель 1.4.
			2014	-	-	-	-	-	-	
			2015	-	-	-	-	-	-	
			2016	10,0	-	-	10,0	-	приобретение оргтехники;	
			2017	9,4	-	-	9,4	-	приобретение оргтехники;	
			2018	8,6	-	-	8,6	-	приобретение оргтехники;	
			2019	0,6	-	-	0,6	-	приобретение оргтехники;	
			2020	8,6	-	-	8,6	-	приобретение оргтехники;	
			2021	8,6	-	-	8,6	-	приобретение оргтехники;	
			2022	8,6	-	-	8,6	-	приобретение оргтехники.	
1.3.	Повышение уровня антитеррористической защищенности муниципальных организаций (учреждений) Бессоновского района	МУК «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»	Итого	102,4	-	-	102,4	-	Монтаж и техобслуживание звукового аудио-оповещения, системы видеонаблюдения:	Показатель 1. Показатель 1.1. Показатель 1.2. Показатель 1.3. Показатель 1.4.
			2014	-	-	-	-	-	-	
			2015	-	-	-	-	-	-	
			2016	84,4	-	-	84,4	-	монтаж звукового аудиооповещения, системы видео-наблюдения;	
			2017	3,0	-	-	3,0	-	техобслуживание звукового аудио-оповещения, системы видео-наблюдения.	
			2018	3,0	-	-	3,0	-		
			2019	3,0	-	-	3,0	-		
			2020	3,0	-	-	3,0	-		
			2021	3,0	-	-	3,0	-		
			2022	3,0	-	-	3,0	-		
1.4	Меры социальной поддержки квалифицированных работников библиотек	МУК «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»	Итого	64,5	-	-	64,5	-	Поддержка квалифицированных работников библиотек:	Показатель 1. Показатель 1.1. Показатель 1.2. Показатель 1.3. Показатель 1.4.
			2014	-	-	-	-	-	-	
			2015	-	-	-	-	-	-	

			2016	-	-	-	-	-	-	
			2017	32,1	-	-	32,1	-	9 работников;	
			2018	32,4	-	-	32,4	-	9 работников.	
			2019	-	-	-	-	-	-	
			2020	-	-	-	-	-	-	
			2021	-	-	-	-	-	-	
			2022	-	-	-	-	-	-	
1.5	Государственная поддержка сельских учреждений культуры	МУК «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»	Итого	450,0	-	450,0	-	-	Поддержка специалистов и учреждений культуры в целях увеличения количества посещений учреждений культуры.	Показатель 1. Показатель 1.1. Показатель 1.2. Показатель 1.3. Показатель 1.4.
			2014	200,0	-	200,0	-	-	Поддержка 1 учреждения; 2 специалистов.	
			2015	150,0	-	150,0	-	-	Поддержка 1 учреждения; 1 специалиста.	
			2016	-	-	-	-	-	-	
			2017	-	-	-	-	-	-	
			2018	50,0	-	50,0	-	-	Количество посещений организаций культуры по отношению к 2010 году: 117,7%	
			2019	50,0	-	50,0	-	-	Количество посещений организаций культуры по отношению к 2010 году: 117,8%	
			2020	-	-	-	-	-	-	
			2021	-	-	-	-	-	-	
			2022	-	-	-	-	-	-	
1.6	Финансовое обеспечение муниципального задания учреждения культуры Бессоновского района	МУК «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района	Итого	64222,3	17490,5	-	46731,8	-	Финансовое обеспечение муниципального задания одного учреждения культуры ежегодно	Показатель 1. Показатель 1.1. Показатель 1.2. Показатель 1.3. Показатель 1.4.
			2014	2310,0	-	-	2310,0	-		
			2015	4874,0	-	-	4874,0	-		
			2016	5861,3	-	-	5861,3	-		

		Пензенской области»	2017	7065,7	-	-	7065,7	-		
			2018	8300,3	3089,2	-	5211,1	-		
			2019	8624,1	2677,0	-	5947,1	-		
			2020	8784,8	3647,2	-	5137,6	-		
			2021	9078,7	3924,9	-	5153,8	-		
			2022	9323,4	4152,2	-	5171,2	-		
1.7	Организация и проведение мероприятий в сфере антинаркотической деятельности	МУК «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»	Итого	30,2	-	-	30,2	-	Проведение мероприятия с охватом:	Показатель 1.
			2014	-	-	-	-	-	-	Показатель 1.1.
			2015	30,2	-	-	30,2	-	не менее 100 человек.	Показатель 1.2.
			2016	-	-	-	-	-	-	Показатель 1.3.
			2017	-	-	-	-	-	-	Показатель 1.4.
			2018	-	-	-	-	-	-	
			2019	-	-	-	-	-	-	
			2020	-	-	-	-	-	-	
			2021	-	-	-	-	-	-	
			2022	-	-	-	-	-	-	
1.8	Подключение общедоступных библиотек РФ к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки на 2014 г.	МУК «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»	Итого	220,3	4,9	215,4	-	-	Подключение:	Показатель 1.
			2014	50,5	-	50,5	-	-	1 учреждения;	Показатель 1.1.
			2015	89,6	-	89,6	-	-	9 учреждений;	Показатель 1.2.
			2016	35,8	-	35,8	-	-	1 учреждения;	Показатель 1.3.
			2017	44,4	4,9	39,5	-	-	1 учреждения.	Показатель 1.4.
			2018	-	-	-	-	-	-	
			2019	-	-	-	-	-	-	
			2020	-	-	-	-	-	-	
			2021	-	-	-	-	-	-	
			2022	-	-	-	-	-	-	
1.9	Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	МУК «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»	Итого	87,0	14,7	72,3	-	-	Комплектование книжных фондов:	Показатель 1.
			2014	-	-	-	-	-	-	Показатель 1.1.
			2015	14,5	-	14,5	-	-	одного учреждения;	Показатель 1.2.
			2016	14,2	-	14,2	-	-	одного учреждения.	Показатель 1.3.
			2017	15,6	1,7	13,9	-	-	Количество посещений библиотек (на 1 жителя в год) – 3,7.	Показатель 1.4.
			2018	21,5	6,3	15,2	-	-	Количество посещений организаций культуры по	

									отношению к 2010 году: 124%	
			2019	21,2	6,7	14,5	-	-	Количество посещений организаций культуры по отношению к 2010 году: 125%	
			2020	-	-	-	-	-	-	
			2021	-	-	-	-	-	-	
			2022	-	-	-	-	-	-	

Подпрограмма 2. «Туризм»

Цель подпрограммы: совершенствование и развитие районного конкурентоспособного туристического продукта. Обеспечение правовой, организационной, экономической и информационной основы.

Задачи подпрограммы:

- создание условий для дальнейшего развития предпринимательства в сфере туризма, в том числе малого и среднего бизнеса;
- расширение спектра туристических связей Бессоновского района со странами дальнего и ближнего зарубежья;
- повышение уровня и качества жизни населения Бессоновского района;
- увеличение доходной части бюджета Бессоновского района за счет налоговых поступлений от въездного туризма;
- увеличение притока инвестиций и создание новых рабочих мест.

2.1	Обеспечение работы учреждения культуры по развитию туристического потенциала и разработке концепции туристического кластера Бессоновского района	МУК «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»	Итого	273,8	-	-	273,8	-	Обеспечение работы одного учреждения ежегодно	Показатель 2.1.
			2014	-	-	-	-	-		
			2015	65,0	-	-	65,0	-		
			2016	15,0	-	-	15,0	-		
			2017	15,0	-	-	15,0	-		
			2018	21,0	-	-	21,0	-		
			2019	21,8	-	-	21,8	-		
			2020	112,0	-	-	112,0	-		
			2021	12,0	-	-	12,0	-		
			2022	12,0	-	-	12,0	-		

Подпрограмма 3. «Развитие культурно-досуговой деятельности и традиционной культуры Бессоновского района»

Цель подпрограммы: развитие исполнительных искусств, сохранение традиционной народной культуры, содействие сохранению и развитию народных художественных промыслов, поддержка представителей профессионального искусства, учреждений культуры, творческих инициатив населения и творческих союзов, развитие международного и межрегионального сотрудничества в сфере культуры, организация и проведение мероприятий, посвященных значимым событиям в культурной жизни региона

Задачи подпрограммы:

- сохранение и охрана объектов культурного наследия Бессоновского района, обеспечение доступа жителей к культурным ценностям и участиям в культурной жизни Бессоновского района;
- создание благоприятных условий для устойчивого развития сфер культуры и туристической деятельности на территории Бессоновского района;
- обеспечение конституционного права граждан на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, на доступ к культурным ценностям и информации;
- создание условий для развития любительского творчества и самодеятельного искусства;
- создание инновационных форм культурного обслуживания населения.

3.1.	Организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок, иных программных мероприятий	МУК «Межпоселенческий центральный районный Дом культуры Бессоновского района Пензенской области»	Итого	10,0	-	-	10,0	-	Повышение качества организации досуга жителей села:	Показатель 3.1. Показатель 3.2. Показатель 3.3.
			2014	10,0	-	-	10,0	-	не менее 8350 человек.	
			2015	-	-	-	-	-	-	
			2016	-	-	-	-	-	-	
			2017	-	-	-	-	-	-	

			2018	-	-	-	-	-	-	
			2019	-	-	-	-	-	-	
			2020	-	-	-	-	-	-	
			2021	-	-	-	-	-	-	
			2022	-	-	-	-	-	-	
3.2.	Обновление и устройство районной Доски почета «Лучшие люди Бессоновского района»	МУК «Межпоселенческий центральный районный Дом культуры Бессоновского района Пензенской области»	Итого	263,4			263,4	-	Обновление одной Доски почета ежегодно (27 фотографий)	Показатель 3.1. Показатель 3.2. Показатель 3.3.
			2014	153,7	-	-	153,7	-		
			2015	14,7	-	-	14,7	-		
			2016	15,0	-	-	15,0	-		
			2017	25,0	-	-	25,0	-		
			2018	25,0	-	-	25,0	-		
			2019	-	-	-	-	-		
			2020	30,0	-	-	30,0	-	Обновление одной Доски почета (27 фотографий)	
			2021	-	-	-	-	-		
			2022	-	-	-	-	-		
3.3.	Повышение уровня антитеррористической защищенности муниципальных организаций (учреждений) Бессоновского района	МУК «Межпоселенческий центральный районный Дом культуры Бессоновского района Пензенской области»	Итого	180,2	-	-	180,2	-	Монтаж и техобслуживание звукового аудио-оповещения, системы видео-наблюдения, обучение сторожей:	Показатель 3.1. Показатель 3.2. Показатель 3.3.
			2014	-	-	-	-	-		
			2015	-	-	-	-	-		
			2016	130,2	-	-	130,2	-	монтаж звукового аудио-оповещения, системы видео-наблюдения, обучение сторожей;	
			2017	-	-	-	-	-		
			2018	10,0	-	-	10,0	-	техобслуживание звукового аудио-оповещения, системы видео-наблюдения.	
			2019	10,0	-	-	10,0	-		
			2020	10,0	-	-	10,0	-		
			2021	10,0	-	-	10,0	-		
			2022	10,0	-	-	10,0	-		
3.4	Меры социальной поддержки квалифицированных работников домов культуры	МУК «Межпоселенческий центральный районный Дом культуры Бессоновского района Пензенской области»	Итого	180,0	-	-	180,0	-	Поддержка квалифицированных работников:	Показатель 3.1. Показатель 3.2. Показатель 3.3.
			2014	-	-	-	-	-		
			2015	-	-	-	-	-		
			2016	-	-	-	-	-		
			2017	59,7	-	-	59,7	-	20 человек;	
			2018	120,3	-	-	120,3	-	20 человек.	
			2019	-	-	-	-	-		

			2020	-	-	-	-	-	-	
			2021	-	-	-	-	-	-	
			2022	-	-	-	-	-	-	
3.5.	Обеспечение развития и укрепление материально-технической базы муниципальных домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек		Итого	1347,3	109,9	1102,5	134,8	-		Показатель 3.1. Показатель 3.2. Показатель 3.3.
			2014	-	-	-	-	-		
			2015	-	-	-	-	-		
			2016	-	-	-	-	-		
		МУК «Межпоселенческий центральный районный Дом культуры Бессоновского района Пензенской области»	2017	719,2	64,7	582,5	72,0	-	Приобретение оборудования	
			2018	-	-	-	-	-		
		МАУ Бессоновского района Пензенской области «Центр культуры, досуга и спорта «Юбилейный»	2019	628,1	45,2	520,1	62,8	-	Средняя численность участников клубных формирований в расчете на 1000 человек (в муниципальных домах культуры): 81,5 чел.	
			2020	-	-	-	-	-		
			2021	-	-	-	-	-		
			2022	-	-	-	-	-		
3.6.	Государственная поддержка сельских учреждений культуры	МУК «Межпоселенческий центральный районный Дом культуры Бессоновского района Пензенской области»	Итого	350,0	13,3	336,7	-	-	Поддержка специалистов учреждений культуры в целях увеличения количества посещений учреждений культуры.	Показатель 3.1. Показатель 3.2. Показатель 3.3.
			2014	100,0	-	100,0	-	-		
			2015	100,0	-	100,0	-	-	Поддержка 2 специалистов.	
			2016	-	-	-	-	-	-	
			2017	100,0	13,3	86,7	-	-	-	
			2018	50,0	-	50,0	-	-	Количество посещений организаций культуры по отношению к 2010 г.: 117,7%	
			2019	-	-	-	-	-		
			2020	-	-	-	-	-	-	
			2021	-	-	-	-	-	-	
			2022	-	-	-	-	-	-	
3.7	Финансовое обеспечение муниципального задания учреждений	МУК «Межпоселенческий	Итого	145060,3	51968,6		93091,7	-	Финансовое обеспечение муниципального задания:	Показатель 3.1. Показатель 3.2.

	культуры Бессоновского района	центральный районный Дом культуры Бессоновского района Пензенской области», МАУ Бессоновского района Пензенской области «Центр культуры, досуга и спорта «Юбилейный»								Показатель 3.3.
			2014	3364,3	-	-	3364,3	-	одного учреждения культуры ежегодно;	
			2015	3834,1	-	-	3834,1	-		
			2016	7594,0	-	-	7594,0	-		
			2017	8566,7	-	-	8566,7	-		
			2018	14828,0	7601,0	-	7227,0	-		
			2019	25984,4	11676,4	-	14308,0	-	двух учреждений культуры ежегодно.	
			2020	26167,4	10170,2	-	15997,2	-		
			2021	27008,2	10943,0	-	16065,2	-		
			2022	27713,2	11578,0	-	16135,2	-		
3.8	Исполнение части полномочий поселений по решению вопросов местного значения	МУК «Межпоселенческий центральный районный Дом культуры Бессоновского района Пензенской области»	Итого	475,0	-	-	475,0	-	Поддержка:	Показатель 3.1.
			2014	-	-	-	-	-	-	Показатель 3.2.
			2015	-	-	-	-	-	-	Показатель 3.3.
			2016	-	-	-	-	-	-	
			2017	15,0	-	-	15,0	-	1 учреждения;	
			2018	60,0	-	-	60,0	-	1 учреждения;	
			2019	100,0	-	-	100,0	-	1 учреждения;	
			2020	100,0	-	-	100,0	-	1 учреждения;	
			2021	100,0	-	-	100,0	-	1 учреждения;	
			2022	100,0	-	-	100,0	-	1 учреждения.	
3.9	Обеспечение деятельности учреждения культуры	МУК «Межпоселенческий центральный районный Дом культуры Бессоновского района Пензенской области»	Итого	623,5	-	-	623,5	-	Обеспечение деятельности:	Показатель 3.1.
			2014	-	-	-	-	-	-	Показатель 3.2.
			2015	332,3	-	-	332,3	-	1 учреждения;	Показатель 3.3.
			2016	291,2	-	-	291,2	-	1 учреждения.	
			2017	-	-	-	-	-		
			2018	-	-	-	-	-		
			2019	-	-	-	-	-		
			2020	-	-	-	-	-		
			2021	-	-	-	-	-		
			2022	-	-	-	-	-		

Подпрограмма 4. «Поддержка молодых дарований дополнительного образования в сфере культуры и искусства в Бессоновском районе»

Цель подпрограммы: повышение качества дополнительного образования художественно-эстетической направленности, формирование творческой личности, воспитания высокохудожественного вкуса обучающихся при освоении ими различных видов искусств										
Задачи подпрограммы: – наиболее полное удовлетворение запросов населения района в области дополнительного образования в сфере культуры; – реализация образовательных программ разного уровня, адаптированных к способностям и возможностям ребенка; – выявления и поддержка одаренных детей на всех этапах обучения, участия их в конкурсах и фестивалях различного уровня; – приобщение к духовной культуре через творческую деятельность; – развитие творческих способностей обучающихся и повышения профессионализма преподавателей; – развитие и укрепление материально-технической базы школы; – сохранение контингента; – профессиональная ориентация обучающихся в сфере культуры и формирования готовности к продолжению обучения в специализированных ОУ сферы культуры и искусства; – пропаганда различных видов искусства; – музыкально-эстетическое образование детей, воспитание их в качестве культурных слушателей музыки, ценителей живописи.										
4.1.	Организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок, иных	МБОУ ДО детская школа искусств Бессоновского	Итого	61,1	-	-	61,1	-	Повышение качества организации досуга	Показатель 4.1. Показатель 4.2.

	программных мероприятий	района							жителей села:	Показатель 4.3.			
			2014	11,1	-	-	11,1	-	не менее 438 человек;				
			2015	10,0	-	-	10,0	-	не менее 448 человек;				
			2016	10,0	-	-	10,0	-	не менее 462 человек;				
			2017	3,0	-	-	3,0	-	не менее 462				
			2018	3,0	-	-	3,0	-	не менее 462 человек;				
			2019	6,0	-	-	6,0	-	не менее 462 человек;				
			2020	6,0	-	-	6,0	-	не менее 462 человек.				
			2021	6,0	-	-	6,0	-	не менее 462 человек.				
			2022	6,0	-	-	6,0	-	не менее 462 человек.				
4.2.	Повышение квалификации педагогических работников дополнительного образования в сфере культуры	МБОУ ДО детская школа искусств Бессоновского района	Итого	68,0	-	-	68,0	-	Обучение педагогических работников: не более 6 человек ежегодно.	Показатель 4.1. Показатель 4.2. Показатель 4.3.			
			2014	6,0	-	-	6,0	-					
			2015	6,0	-	-	6,0	-					
			2016	6,0	-	-	6,0	-					
			2017	15,0	-	-	15,0	-					
			2018	10,0	-	-	10,0	-					
			2019	12,5	-	-	12,5	-					
			2020	12,5	-	-	12,5	-					
			2021	-	-	-	-	-					
			2022	-	-	-	-	-					
4.3	Повышение уровня антитеррористической защищенности муниципальных организаций (учреждений) Бессоновского района	МБОУ ДО детская школа искусств Бессоновского района	Итого	108,6	-	-	108,6	-	Монтаж и техобслуживание звукового аудио-оповещения, системы видео-наблюдения, обучение вахтеров:	Показатель 4.1. Показатель 4.2. Показатель 4.3.			
			2014	-	-	-	-	-			-		
			2015	-	-	-	-	-			-		
			2016	91,0	-	-	91,0	-	монтаж звукового аудио-оповещения, системы видео-наблюдения, обучение вахтеров;				
			2017	3,0	-	-	3,0	-					
			2018	3,0	-	-	3,0	-	техобслуживание звукового аудио-оповещения, системы видео-наблюдения.				
			2019	3,0	-	-	3,0	-					
			2020	3,0	-	-	3,0	-					
			2021	2,8	-	-	2,8	-					
			2022	2,8	-	-	2,8	-					
						Итого	62,5	62,5			-	-	Выплата специалистам:
						2014	62,5	62,5	-		-	2 специалистам.	Показатель 4.2.
			2015	-	-	-	-	-	Показатель 4.3.				

			2016	-	-	-	-	-	-	
			2017	-	-	-	-	-	-	
			2018	-	-	-	-	-	-	
			2019	-	-	-	-	-	-	
			2020	-	-	-	-	-	-	
			2021	-	-	-	-	-	-	
			2022	-	-	-	-	-	-	
4.5	Государственная поддержка лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений	МБОУ ДО детская школа искусств Бессоновского района	Итого	50,0	-	50,0	-	-	Поддержка:	Показатель 4.1.
			2014	50,0	-	50,0	-	-	1 работника.	Показатель 4.2.
			2015	-	-	-	-	-	-	Показатель 4.3.
			2016	-	-	-	-	-	-	
			2017	-	-	-	-	-	-	
			2018	-	-	-	-	-	-	
			2019	-	-	-	-	-	-	
			2020	-	-	-	-	-	-	
			2021	-	-	-	-	-	-	
			2022	-	-	-	-	-	-	
4.6	Государственная поддержка муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений	МБОУ ДО детская школа искусств Бессоновского района	Итого	100,0	-	100,0	-	-	Поддержка:	Показатель 4.1.
			2014	100,0	-	100,0	-	-	1 учреждения.	Показатель 4.2.
			2015	-	-	-	-	-	-	Показатель 4.3.
			2016	-	-	-	-	-	-	
			2017	-	-	-	-	-	-	
			2018	-	-	-	-	-	-	
			2019	-	-	-	-	-	-	
			2020	-	-	-	-	-	-	
			2021	-	-	-	-	-	-	
			2022	-	-	-	-	-	-	

Подпрограмма 5. «Патриотическое воспитание граждан, проживающих на территории Бессоновского района»

Цель подпрограммы: совершенствование системы патриотического воспитания граждан, обеспечивающей формирование у граждан высокого патриотического сознания, верности Отечеству, готовности к выполнению конституционных обязанностей

Задачи подпрограммы:

- продолжение работы по созданию системы патриотического воспитания в районе;
- совершенствование нормативно-правовой и организационно-методологической базы патриотического воспитания;
- привлечение к участию в патриотическом воспитании трудовых коллективов, отдельных граждан;
- продолжение формирования готовности граждан к выполнению конституционных обязанностей по внесению военной службы, направление усилий на упрочение единства дружбы народов, проживающих на территории Бессоновского района, прививания гражданам чувства гордости, глубокого уважения и почитания символов РФ, Пензенской области, Бессоновского района;
- совершенствование организационной и пропагандистской деятельности с целью дальнейшего развития патриотизма, как стержневой духовной составляющей России.

5.1	Изготовление и оформление экспозиций для музея	МУК «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»	Итого	377,9	-	-	377,9	-	Проведение в музее мероприятий с охватом:	Показатель 5.1.
			2014	-	-	-	-	-	-	Показатель 5.2.
			2015	-	-	-	-	-	-	Показатель 5.3.
			2016	30,0	-	-	30,0	-	не менее 200 чел.;	
			2017	89,7	-	-	89,7	-	не менее 200 чел.;	
			2018	12,0	-	-	12,0	-	не менее 200 чел.;	
			2019	10,2	-	-	10,2	-	не менее 200 чел.;	
			2020	212,0	-	-	212,0	-	не менее 200 чел.;	
			2021	12,0	-	-	12,0	-	не менее 200 чел.;	

			2022	12,0	-	-	12,0	-	не менее 200 чел.	
--	--	--	------	------	---	---	------	---	-------------------	--

Приложение №6
к муниципальной программе
«Культура Бессоновского района Пензенской области
на 2014 – 2020 годы»

**Сведения о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей
муниципальной программы «Культура Бессоновского района Пензенской области на 2014–2022 годы»**

N п/п	Наименование показателя	Единица измерен ия	Определение показателя (1)	Временные характеристики показателя (2)	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю (3)	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации, индекс формы отчетности (4)	Объект и единица наблюдения (5)	Охват единиц совокупно сти (6)	Ответственный за сбор данных по показателю (7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Доля объектов культурного наследия Бессоновского района, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия федерального, регионального и местного (муниципального) значения, расположенных на территории	%	Увеличение доли объектов культурного наследия Бессоновского района, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия федерального, регионального и местного (муниципального) значения, расположенных на территории	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	х	х	Администрация Бессоновского района

	Бессоновского района		Бессоновского района							
2	Уровень удовлетворенности населения Бессоновского района качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры	%	Повышение уровня удовлетворенности населения Бессоновского района качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	х	х	Администрация Бессоновского района
3	Охват населения библиотечным обслуживанием от общего числа жителей Бессоновского района	%	Увеличение охвата населения библиотечным обслуживанием	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	х	х	Администрация Бессоновского района
4	Среднее число книговыдач в расчете на 1 тыс. человек населения	Шт.	Увеличение среднего числа книговыдач в расчете на 1 тыс. человек населения	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	х	х	Администрация Бессоновского района
5	Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек на 1 тыс. человек населения	Шт.	Увеличение количества экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек на 1 тыс. человек населения	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	х	х	Администрация Бессоновского района
6	Среднее число выставок в расчёте на 10 тыс. человек населения	Шт.	Увеличение среднего числа выставок в расчёте на 10 тыс. человек населения	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	х	х	Администрация Бессоновского района

7	Количество планируемого культурно-познавательного туризма	%	Увеличение количества планируемого культурно-познавательного туризма	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	x	x	Администрация Бессоновского района
8	Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей Бессоновского района	%	Увеличение доли детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	x	x	Администрация Бессоновского района
9	Удельный вес населения, участвующего в работе клубных формирований	%	Увеличение удельного веса населения, участвующего в работе клубных формирований	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	x	x	Администрация Бессоновского района
10	Численность участников культурно-досуговых мероприятий	%	Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	x	x	Администрация Бессоновского района
11	Количество детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования в сфере культуры от общего числа детей Бессоновского района в возрасте 7-17 лет включительно	%	Увеличение количества детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования в сфере культуры от общего числа детей Бессоновского района	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	x	x	Администрация Бессоновского района

12	Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей Бессоновского района	%	Увеличение доли детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей района	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	х	х	Администрация Бессоновского района
13	Доля детей-воспитанников МБОУ ДО детская школа искусств Бессоновского района, привлекаемых к участию в конкурсах и фестивалях различного уровня	%	Увеличение доли детей-воспитанников МБОУ ДО детская школа искусств Бессоновского района, привлекаемых к участию в конкурсах и фестивалях различного уровня	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	х	х	Администрация Бессоновского района
14	Количество массовых мероприятий по патриотическому воспитанию	%	Увеличение количества массовых мероприятий по патриотическому воспитанию	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	х	х	Администрация Бессоновского района
15	Количество посещений мероприятий по патриотическому воспитанию	%	Увеличение количества посещений мероприятий по патриотическому воспитанию	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	х	х	Администрация Бессоновского района
16	Количество посещений музеев Бессоновского района	%	Увеличение посещений музеев Бессоновского района	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	х	х	Администрация Бессоновского района

Постановление № 1339 от 30 декабря 2019 года «О внесении изменений в муниципальную программу Бессоновского района Пензенской области «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы» утвержденную Постановлением администрации Бессоновского района №1572 от 19 ноября 2013 года»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 04.12.2014 №1256 «Об утверждении перечня муниципальных программ Бессоновского района Пензенской области», руководствуясь Уставом Бессоновского района Пензенской области и в связи с внесением изменений в план мероприятий по реализации муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы», Администрация Бессоновского района **постановляет:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Бессоновского района Пензенской области «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы» утвержденную Постановлением администрации Бессоновского района №1572 от 19 ноября 2013 года изложив её в новой редакции согласно приложения к настоящему Постановлению.
2. Настоящее Постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на первого заместителя главы администрации района.

Глава администрации района В.Е.Демичев

**Муниципальная программа
Бессоновского района
Пензенской области**

**«Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области
на 2014-2022 годы»
(с изменениями)**

с. Бессоновка 2020 год

ПАСПОРТ

муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области.

«Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы.

Наименование муниципальной Программы	Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы (далее – программа)
Ответственный исполнитель муниципальной Программы	Администрация Бессоновского района Пензенской области (в лице комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района, финансового управления администрации Бессоновского района)
Соисполнители муниципальной программы	Управление образования администрации Бессоновского района /подведомственные учреждения,
Подпрограммы	1. «Капитальный ремонт объектов собственности Бессоновского района Пензенской области» 2. «Капитальное строительство объектов собственности Бессоновского района Пензенской области» 3. «Содержание и развитие сети автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района Пензенской области» 4. Организация транспортного обслуживания населения
Цели муниципальной Программы	Цели программы: - проведение единой государственной политики в сфере строительства и капитального ремонта на территории Бессоновского района; - организация строительства и капитального ремонта объектов. -Повышение уровня безопасности сети дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района и приведение санитарного и технического состояния к нормативным требованиям.
Задачи муниципальной Программы	Задачи программы: - обеспечение ввода в эксплуатацию объектов капитального строительства социально-культурного назначения; - подготовка проектно-сметной документации по объектам капитального строительства и капитального ремонта объектов социально-культурного назначения; - контроль за проведением капитального ремонта объектов социально-культурного назначения; - сохранение и развитие материально-технической базы учреждений образования, физической культуры и спорта, культуры, жилищно-коммунального хозяйства; -устранение неисправностей изношенных конструктивных элементов помещений, их восстановление и замена; - уменьшение уровня износа коммуникаций с целью улучшения уровня их эксплуатационных

	характеристик, создание безопасных условий нахождения на территории общеобразовательных учреждений, объектов культуры, спорта, жилищно-коммунального хозяйства; - Сохранение и развитие сети дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района.
Целевые показатели муниципальной Программы	1. Количество отремонтированных объектов. 2. Количество введенных в эксплуатацию объектов. (Количество реконструированных объектов). 3.Количество отремонтированных дорог (км); 4.Процент обеспеченности потребности населения в транспортном обслуживании между поселениями в границах муниципального района
Этапы и сроки реализации муниципальной Программы	2014-2022 годы
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной Программы	Бюджетные средства
	Общий объем финансирования - 672138,5 тыс. руб. в том числе: , Средства федерального бюджета – 340306,1 тыс. руб. Средства бюджета области – 183572,2 тыс. руб. Средства бюджета Бессоновского района– 148259,8 тыс. руб. 2014 год - 18788,6 тыс. руб. 2015 год - 60439,9 тыс. руб. 2016 год - 46458,2 тыс. руб. 2017 год - 13777,5 тыс. руб. 2018 год - 30907,9 тыс. руб. 2019 год - 28 453,8 тыс. руб. 2020 год - 39384,3 тыс. руб. 2021 год - 196864,5 тыс. руб. 2022 год- 236159,3 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	1. Количество отремонтированных объектов-24. 2. Количество введенных в эксплуатацию объектов. (Количество реконструированных объектов)-4. 3. Протяженность дорог, на которых проведены мероприятия дорожного хозяйства (содержание, ремонт, кап. ремонт) (км)-266; 4.Обеспечение потребности населения в транспортном обслуживании между поселениями в границах муниципального района -100%

Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы.

Бессоновский район расположен в центральной части Пензенской области, в Вадинско - Мокшанской природно-экономической зоне, севернее областного центра - г.Пензы. Протяженность с севера на юг составляет 49 км, с запада на восток – 50 км.

На севере Бессоновский район граничит с Лунинским районом Пензенской области, на востоке - с Лунинским и Городищенским районами Пензенской области, на юге - с Пензенским районом и территорией г. Пенза, на западе - с Мокшанским районом Пензенской области.

Общая площадь района составляет 121956,274 гектара.

На территории района расположено 38 сельских населенных пунктов. Административно-территориальное деление района представлено 10 сельскими муниципальными образованиями.

Административным центром района является с. Бессоновка с численностью населения 13195 человек (на 01.01.2013 г.). Село Бессоновка расположена в 7 км от областного центра по автомобильной и железнодорожной магистралям.

Раздел 2. Цели и задачи муниципальной программы.

Целью реализации программных мероприятий в области капитального строительства и капитального ремонта являются:

- повышение уровня и качества жизни населения Бессоновского района на основе повышения уровня развития социальной инфраструктуры и инженерного обустройства населенных пунктов.
- повышение уровня безопасности зданий и территории, приведение санитарного и технического состояния зданий, инженерных коммуникаций и территории к нормативным требованиям.

задачами Программы являются:

- реализация единой муниципальной политики в области строительства;
- обеспечение ввода в эксплуатацию объектов капитального строительства социально-культурного назначения;
- контроль за проведением капитального ремонта объектов социально-культурного назначения;
- сохранение и развитие материально-технической базы учреждений образования, физической культуры и спорта, культуры, жилищно-коммунального хозяйства;
- устранения неисправностей изношенных конструктивных элементов помещений, их восстановление и замена; уменьшение уровня износа коммуникаций с целью улучшения уровня их эксплуатационных характеристик, создание безопасных условий нахождения на территории общеобразовательных учреждений, объектов культуры, спорта, жилищно-коммунального хозяйства;
- повышение уровня безопасности сети межмуниципальных дорог и приведение санитарного и технического состояния дорог к нормативным требованиям.

Для достижения целевых показателей муниципальной программы разработаны подпрограммы:

1. Капитальный ремонт объектов собственности Бессоновского района Пензенской области.
2. Капитальное строительство объектов собственности Бессоновского района Пензенской области.
3. Содержание и развитие сети автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района Пензенской области.
4. Организация транспортного обслуживания населения

Раздел 3. Целевые показатели достижения целей и задач муниципальной программы.

Перечень целевых показателей муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы» отражен в приложении №1 к настоящей муниципальной программе.

Раздел 4. Сроки и этапы реализации муниципальной программы.

Срок реализации муниципальной программы «Развитие территорий и инженерной инфраструктуры в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2022 годы» предусмотрен на период с 2014 по 2022 годы» (без разбивки на этапы).

Раздел 5. Перечень мероприятий муниципальной программы.

Перечень мероприятий и краткое описание подпрограмм муниципальной программы приведен в приложении № 4 к настоящей муниципальной программе.

Раздел 6. Основные меры правового регулирования муниципальной программы.

Конституция РФ, Бюджетный кодекс РФ, Градостроительный кодекс РФ, с Федеральным закон от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федеральный закон от 08.11.2007г. №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (с изменениями и дополнениями), Приказ Министерства транспорта РФ от 16.11.2012г. №402 «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог» (с изменениями и дополнениями), Решение собрания представителей Бессоновского района Пензенской области от 28.03.2013г. №132-15/3 «О создании муниципального дорожного фонда Бессоновского района»

Раздел 7. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной Программы.

Финансирование муниципальной программы «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы» осуществляется из средств бюджета Бессоновского района в т.ч. из Муниципального дорожного фонда Бессоновского района, при условии софинансирования из бюджета Пензенской области и бюджета Российской Федерации. Размеры ассигнований, выделяемых из бюджета Бессоновского района на реализацию мероприятий настоящей Программы, утверждаются ежегодно на соответствующий финансовый год на основании предложений Администрации Бессоновского района.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счёт всех источников финансирования с расшифровкой по главным распорядителям бюджетных средств, основным мероприятиям подпрограмм, а также по годам представляется по форме приложения №2,3 к настоящей муниципальной программе.

Раздел 8. Анализ рисков реализации муниципальной программы и меры управления рисками.

При реализации Программы предусматриваются меры, направленные на снижение последствий рисков и повышение уровня гарантированности достижения предусмотренных в ней конечных результатов.

Анализ рисков реализации Программы и меры управления рисками

Наименование риска реализации	Вероятность наступления риска	Меры управления рисками
1	2	3
Инфляционные процессы	100%	Учитывать коэффициент инфляции при подтверждении сумм на программные мероприятия
Изменение стоимости программных мероприятий	80%	Корректировать суммы программных мероприятий согласно предложениям по предоставлению работ на текущий программный год
Нарушение сроков окончания работ по контрактам с генеральными подрядчиками и генеральными проектировщиками	70%	Своевременное исполнение заказчиком своих обязательств по контрактам. Технический надзор за исполнением контрактов со стороны заказчика. Понуждение исполнителя к исполнению обязательств в натуре. Высокий размер штрафов, предусмотренный за нарушение обязательств по контрактам.
Нарушение сроков принятия нормативно-правовых актов, связанных с реализацией Программы	70%	Контроль за соблюдением сроков выполнения проектных работ по контрактам с генеральными проектировщиками
Несчастные случаи при выполнении программных мероприятий	1%	При выполнении программных мероприятий необходимо строгое соблюдение правил техники безопасности
Форс-мажорные обстоятельства (террористические акты, пожары, эпидемии и др.)	1%	Поддержание в постоянной готовности противопожарных средств
Непредвиденный выход из строя оборудования	1%	Правильная эксплуатация оборудования, проведение профилактических мероприятий

Раздел 9. Оценка планируемой эффективности реализации муниципальной программы

Оценка планируемой эффективности муниципальной программы проводится ответственным исполнителем на этапе ее разработки и осуществляется в целях оценки планируемого вклада результатов муниципальной программы в социально-экономическое развитие Бессоновского района в соответствии с [Положением](#) об оценке планируемой эффективности муниципальной программы

Планируемая эффективность определяется по каждому году реализации государственной программы.

Планируемая эффективность муниципальной программы определяется на основе сопоставления планируемого показателя результативности

достижения целей муниципальной программы $\mathcal{E}_{\text{МП}}$ и суммарной планируемой результативности входящих в нее подпрограмм $\mathcal{E}_{\text{МП}}$. При этом каждый из показателей должен быть больше 1:

$$\mathcal{E}_{\text{МП}} = \mathcal{E}_{\text{пп}} ; (\mathcal{E}_{\text{МП}}, \mathcal{E}_{\text{пп}} > 1) ;$$

где:

$\mathcal{E}_{\text{МП}}$ - планируемая результативность муниципальной программы,

$\mathcal{E}_{\text{пп}}$ - суммарная планируемая результативность входящих в муниципальную программу подпрограмм.

Планируемый показатель результативности муниципальной программы $\Theta_{МП}$ есть среднеарифметическая величина из показателей результативности ее целевых показателей и рассчитывается следующим образом:

$$\Theta_{МП} = \frac{\sum_{i=1}^n \Theta_{МПi}}{n} \times 100$$

где

$\Theta_{МПi}$ - показатель результативности достижения i-ого целевого показателя муниципальной программы;

n - количество показателей муниципальной программы.

Показатель результативности достижения i-ого целевого показателя муниципальной программы рассчитывается как отношение планируемого значения i-ого целевого показателя муниципальной программы к значению показателя года, предшествующего плановому:

$$\Theta_{ГПi} = \frac{\Pi_{ГПi}}{\Pi_{ГПi}^6} \cdot 100\%$$

В случае, если планируемый результат достижения целевого показателя муниципальной программы предполагает уменьшение значения, то

показатель результативности достижения i-ого целевого показателя муниципальной программы $\Theta_{ГПi}$ рассчитывается как отношение значения i-ого показателя в году, предшествующем плановому, к планируемому значению этого целевого показателя

$$\Theta_{ГПi} = \frac{\Pi_{ГПi}^6}{\Pi_{ГПi}} \cdot 100\%$$

где $\Pi_{ГПi}$ - планируемое значение i-ого целевого показателя муниципальной программы;

$\Pi_{ГПi}^6$ - значение i-ого целевого показателя муниципальной программы в году, предшествующем плановому.

При оценке результативности муниципальной программы в первый год ее реализации плановый показатель сравнивается с фактическим значением года, предшествующего плановому.

По второму и последующим годам реализации муниципальной программы плановый показатель оцениваемого года сравнивается с плановым показателем предшествующего года.

Расчет планируемых показателей результативности подпрограмм муниципальной программы

Суммарная планируемая результативность входящих в муниципальную программу подпрограмм $\Theta_{ПП}$ определяется как средневзвешенная величина из показателей результативности всех подпрограмм:

$$\Theta_{ПП} = \sum_{j=1}^m \Theta_{ППj} \cdot q_j$$

где $\Theta_{ППj}$ - планируемый показатель результативности j-ой подпрограммы муниципальной программы;

q_j - весовой коэффициент влияния j-ой подпрограммы на результативность муниципальной программы.

Весовой коэффициент q_j определяется как отношение планируемых средств на реализацию j-ой подпрограммы к общей сумме планируемых средств на реализацию муниципальной программы.

m - количество подпрограмм в муниципальной программе.

Планируемый показатель результативности j-ой подпрограммы $\Theta_{ППj}$ определяется следующим образом:

$$\Theta_{ППj} = \frac{\sum_{t=1}^t \Theta_{tj}}{t}$$

где

Θ_{tj} - планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы муниципальной программы,

t - количество целевых показателей в j-ой подпрограмме.

Планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы Θ_t исчисляется как отношение планируемого значения t-ого целевого показателя к значению этого показателя в году, предшествующем плановому.

$$\Theta_t = \frac{\Pi_{\text{ПП}t}^{\text{П}}}{\Pi_{\text{ПП}t}^{\text{б}}} \cdot 100\%$$

В случае, если планируемый результат достижения целевого показателя подпрограммы предполагает уменьшение значения, то планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы Θ_t исчисляется как отношение значения t-ого показателя в году, предшествующем плановому, к планируемому значению этого целевого показателя

$$\Theta_t = \frac{\Pi_{\text{ПП}t}^{\text{б}}}{\Pi_{\text{ПП}t}^{\text{П}}} \cdot 100\%$$

где

$\Pi_{\text{ПП}t}^{\text{П}}$ - планируемое значение t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы муниципальной программы,

$\Pi_{\text{ПП}t}^{\text{б}}$ - значение целевого t-ого показателя j-ой подпрограммы в году, предшествующем плановому.

При оценке результативности подпрограммы в первый год ее реализации плановый показатель сравнивается с фактическим значением года, предшествующего плановому.

По второму и последующим годам реализации подпрограммы плановый показатель оцениваемого года сравнивается с плановым показателем предшествующего года. Муниципальная программа признается эффективной и рекомендуется к утверждению, если по каждому году реализации муниципальной программы выполняется следующее условие:

$$\Theta_{\text{ГП}} = \Theta_{\text{ПП}}; \text{ при этом } \Theta_{\text{ГП}} = \Theta_{\text{ПП}} > 1.$$

Допускается отклонение $\Theta_{\text{ГП}}$ от $\Theta_{\text{ПП}}$ не более, чем на 10 процентов.

Оценка и расчет планируемой эффективности муниципальной программы приведены в [приложениях 6-8](#).

Раздел 10. Характеристика подпрограмм муниципальной программы «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы.»

10.1. Подпрограмма «Капитальный ремонт объектов собственности Бессоновского района Пензенской области» муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области»

ПАСПОРТ

Подпрограммы «Капитальный ремонт объектов собственности Бессоновского района Пензенской области» муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области»

Наименование подпрограммы	Капитальный ремонт объектов собственности Бессоновского района Пензенской области (далее – подпрограмма)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Бессоновского района Пензенской области
Соисполнители Подпрограммы	Управление образования администрации Бессоновского района / подведомственные учреждения Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района
Цели подпрограммы	- Повышение уровня безопасности зданий и территории, приведение санитарного и технического состояния зданий, инженерных коммуникаций и территории к нормативным требованиям.
Задачи подпрограммы	- Устранение неисправностей изношенных конструктивных элементов помещений, их восстановление и замена; уменьшение уровня износа коммуникаций с целью улучшения уровня их эксплуатационных характеристик, создание безопасных условий нахождения на территории общеобразовательных учреждений, объектов культуры, спорта, жилищно-коммунального хозяйства.
Целевые показатели подпрограммы	Реализация мероприятий подпрограммы приведет к достижению следующих результатов: - количество капитально отремонтированных объектов; - количество отремонтированных наружных инженерных коммуникаций; - изготовление проектно-сметной документации по объектам капитального ремонта
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014-2022 годы
Объем и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы составляет – 94219,7 тыс. руб., в том числе: - 2014 год - 9456,1 тыс. руб. - 2015 год - 10254,3 тыс. руб. - 2016 год - 7901,6 тыс. руб. - 2017 год - 10546,8 тыс. руб.

	- 2018 год - 10705,0 тыс. руб. - 2019 год - 24997,6 тыс. руб. - 2020 год - 8213,8 тыс. руб. - 2021 год - 11034,5 тыс. руб. - 2022 год - 1110,0 тыс. руб. Источниками финансирования подпрограммы являются средства: - Федеральный бюджет – 11272,9 тыс. руб. - бюджет Пензенской области – 31017,0 тыс. руб. - бюджет Бессоновского района – 51929,8 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Количество отремонтированных объектов-28.

10.1.1. Характеристика проблем, на решение которых направлена подпрограмма

Капитальный ремонт объектов является одной из приоритетных задач Бессоновского района, направленной на решение важнейших социальных проблем, связанных с обеспечением жителей района объектами образования, культуры, физической культуры и спорта.

Основными проблемами при эксплуатации объектов остаются значительная степень их износа и недостаточность средств, выделяемых из бюджета муниципального образования «Бессоновский район Пензенской области» на их модернизацию, замену ветхих и аварийных систем. Для снижения уровня износа объектов социально-культурной инфраструктуры необходимо увеличение объемов финансирования по подпрограмме.

Реализация мероприятий подпрограммы позволит улучшить материально-техническое состояние учреждений образования, культуры, спорта. Позволит привести в нормативное состояние объектов собственности Бессоновского района.

10.1.2. Цели и задачи подпрограммы

Целью подпрограммы является повышение уровня безопасности зданий и территории, приведение санитарного и технического состояния зданий, инженерных коммуникаций и территории к нормативным требованиям.

Задачами подпрограммы являются:

- устранение неисправностей изношенных конструктивных элементов помещений, их восстановление и замена; уменьшение уровня износа коммуникаций с целью улучшения уровня их эксплуатационных характеристик, создание безопасных условий нахождения на территории общеобразовательных учреждений, административных объектов, объектов культуры и спорта, жилищно-коммунального хозяйства.

10.1.3. Сроки и этапы реализации подпрограммы

Срок реализации подпрограммы 2014 – 2022 годы

10.1.4. Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы Бессоновского района Пензенской области

Объемы финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в разрезе основных мероприятий, приведены в приложениях к Муниципальной программе. Администрация Бессоновского района осуществляет контроль за целевым использованием бюджетных средств, направленных на реализацию данной подпрограммы.

10.1.5. Анализ рисков реализации муниципальной подпрограммы и меры управления рисками.

При реализации Подпрограммы предусматриваются меры, направленные на снижение последствий рисков и повышение уровня гарантированности достижения предусмотренных в ней конечных результатов.

Анализ рисков реализации Подпрограммы и меры управления рисками

Наименование риска реализации	Вероятность наступления риска	Меры управления рисками
1	2	3
Инфляционные процессы	100%	Учитывать коэффициент инфляции при подтверждении сумм на подпрограммные мероприятия
Изменение стоимости подпрограммных мероприятий	80%	Корректировать суммы программных мероприятий согласно предложениям по предоставлению работ на текущий год
Нарушение сроков окончания работ по контрактам с генеральными подрядчиками и генеральными проектировщиками	70%	Своевременное исполнение заказчиком своих обязательств по контрактам. Технический надзор за исполнением контрактов со стороны заказчика. Понуждение исполнителя к исполнению обязательств в натуре. Высокий размер штрафов, предусмотренный за нарушение обязательств по контрактам.
Нарушение сроков принятия нормативно-правовых актов, связанных с реализацией Программы	70%	Контроль за соблюдением сроков выполнения проектных работ по контрактам с генеральными проектировщиками
Несчастные случаи при выполнении подпрограммных мероприятий	1%	При выполнении подпрограммных мероприятий необходимо строгое соблюдение правил техники безопасности
Форс-мажорные обстоятельства (террористические акты, пожары, эпидемии и др.)	1%	Поддержание в постоянной готовности противопожарных средств
Непредвиденный выход из строя оборудования	1%	Правильная эксплуатация оборудования, проведение профилактических мероприятий

11. Оценка планируемой эффективности реализации подпрограммы

11.1. Эффективность реализации муниципальной подпрограммы определяется по каждому году ее реализации.

11.2. Расчет эффективности реализации муниципальной подпрограммы.

11.2.1. Эффективность реализации муниципальной подпрограммы ($E_{МП}$) определяется на основе сопоставления степени достижения целевых показателей муниципальной подпрограммы (результативности) и полноты использования запланированных средств:

$$E_{МП} = \frac{R_{МП}}{d_{МП}} ;$$

$R_{МП}$ - степень достижения целевых показателей муниципальной подпрограммы (результативность);

$d_{МП}$ - полнота использования запланированных на реализацию муниципальной подпрограммы средств.

11.3. Расчет степени достижения целевых показателей муниципальной подпрограммы и полноты использования средств.

11.3.1. Степень достижения целевых показателей муниципальной подпрограммы определяется как среднеарифметическая величина из показателей результативности по каждому целевому показателю:

$$R_{МП} = \frac{\sum_{i=1}^n R_i}{n} \times 100$$

R_i - степень достижения i-ого целевого показателя муниципальной подпрограммы,

n - количество показателей муниципальной подпрограммы.

11.3.2. Расчет результативности достижения i-ого целевого показателя муниципальной подпрограммы (R_i) производится на основе сопоставления фактических величин с плановыми:

$$R_i = \frac{\Pi_{мпі}^{\Phi}}{\Pi_{мпі}^{\Pi}} \times 100\%$$

В случае, если планируемый результат достижения целевого показателя муниципальной подпрограммы (R_i) предполагает уменьшение значения, то

расчет результативности достижения i-ого целевого показателя муниципальной подпрограммы (R_i) производится на основе сопоставления плановых величин с фактическими:

$$R_i = \frac{\Pi_{мпі}^{\Pi}}{\Pi_{мпі}^{\Phi}} \times 100\%$$

где

$\Pi_{мпі}^{\Phi}$ - фактическое значение i-ого целевого показателя муниципальной подпрограммы в отчетном году,

$\Pi_{мпі}^{\Pi}$ - плановое значение i-ого целевого показателя муниципальной подпрограммы в отчетном году.

11.3.3. Показатель полноты использования средств определяется соотношением кассовых расходов по муниципальной подпрограмме в отчетном году с плановыми:

$$d_{МП} = \frac{D_{МП}^{\Phi}}{D_{МП}^{\Pi}} \times 100\%$$

$D_{МП}^{\Phi}$ - кассовые расходы по муниципальной подпрограмме в отчетном году (рублей)

$D_{МП}^{\Pi}$ - плановые расходы на реализацию муниципальной подпрограммы в отчетном году (рублей).

11.4. Расчет эффективности реализации подпрограмм муниципальной программы.

11.4.1. Эффективность реализации подпрограммы, входящей в муниципальную программу, определяется аналогично расчету эффективности муниципальной программы.

11.5. Порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальной подпрограммы.

11.5.1. Для оценки эффективности реализации муниципальной подпрограммы устанавливаются следующие критерии:

- если $E_{МП} = 1$, то эффективность соответствует запланированной, достигнута нормальная эффективность;

- если $E_{МП}$ больше 1, то достигнута высокая эффективность;

- если $E_{МП}$ меньше 1, эффективность реализации муниципальной подпрограммы низкая.

Расчет планируемых показателей результативности подпрограмм муниципальной программы

Суммарная планируемая результативность входящих в муниципальную программу подпрограмм $\Xi_{ПП}$ определяется как средневзвешенная величина из показателей результативности всех подпрограмм:

$$\Theta_{\text{ПП}} = \sum_{j=1}^m \Theta_{\text{ПП}j} \cdot q_j$$

где

$\Theta_{\text{ПП}j}$ - планируемый показатель результативности j-ой подпрограммы муниципальной программы;

q_j - весовой коэффициент влияния j-ой подпрограммы на результативность муниципальной программы.

Весовой коэффициент q_j определяется как отношение планируемых средств на реализацию j-ой подпрограммы к общей сумме планируемых средств на реализацию муниципальной программы.

m - количество подпрограмм в муниципальной программе.

Планируемый показатель результативности j-ой подпрограммы $\Theta_{\text{ПП}j}$ определяется следующим образом:

$$\Theta_{\text{ПП}j} = \frac{\sum_{t=1}^t \Theta_{tj}}{t};$$

где

Θ_{tj} - планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы муниципальной программы,

t - количество целевых показателей в j-ой подпрограмме.

Планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы Θ_t исчисляется как отношение планируемого значения t-ого целевого показателя к значению этого показателя в году, предшествующем плановому.

$$\Theta_t = \frac{\Pi_{\text{ПП}t}^{\text{П}}}{\Pi_{\text{ПП}t}^{\text{б}}} \cdot 100\%$$

В случае, если планируемый результат достижения целевого показателя подпрограммы предполагает уменьшение значения, то планируемый

результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы Θ_t исчисляется как отношение значения t-ого показателя в году, предшествующем плановому, к планируемому значению этого целевого показателя

$$\Theta_t = \frac{\Pi_{\text{ПП}t}^{\text{б}}}{\Pi_{\text{ПП}t}^{\text{П}}} \cdot 100\%$$

где

$\Pi_{\text{ПП}t}^{\text{П}}$ - планируемое значение t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы муниципальной программы,

$\Pi_{\text{ПП}t}^{\text{б}}$ - значение целевого t-ого показателя j-ой подпрограммы в году, предшествующем плановому.

При оценке результативности подпрограммы в первый год ее реализации плановый показатель сравнивается с фактическим значением года, предшествующего плановому.

По второму и последующим годам реализации подпрограммы плановый показатель оцениваемого года сравнивается с плановым показателем предшествующего года.

Муниципальная программа признается эффективной и рекомендуется к утверждению, если по каждому году реализации муниципальной программы выполняется следующее условие:

$$\Theta_{\text{ГП}} = \Theta_{\text{ПП}}; \text{ при этом } \Theta_{\text{ГП}} = \Theta_{\text{ПП}} > 1.$$

Допускается отклонение $\Theta_{\text{ГП}}$ от $\Theta_{\text{ПП}}$ не более, чем на 10 процентов.

Оценка и расчет планируемой эффективности муниципальной программы приведены в [приложениях](#) 6-8.

10.2. Подпрограмма «Капитальное строительство объектов собственности Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы» муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Капитальное строительство объектов собственности Бессоновского района Пензенской области» муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области

«Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы».

Наименование подпрограммы	Капитальное строительство объектов собственности Бессоновского района Пензенской области (далее – подпрограмма)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Бессоновского района Пензенской области
Соисполнители Подпрограммы	Управление образования администрации Бессоновского района/Подведомственные учреждения
Цели подпрограммы	- Повышение уровня и качества жизни населения Бессоновского района на основе повышения уровня развития социальной инфраструктуры и инженерного обустройства населенных пунктов.
Задачи подпрограммы	- сохранение и развитие материально-технической базы учреждений образования, физической культуры и спорта, культуры, жилищно-коммунального хозяйства.
Целевые показатели подпрограммы	- количество введенных в эксплуатацию объектов; - количество отреконструированных объектов; - количество изготовленной проектно-сметной документации по объектам капитального строительства
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014-2022 годы
Объем и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы составляет – 523555,3 тыс. руб., в том числе: - 2014 год - 4332,5 тыс. руб. - 2015 год - 35134,0 тыс. руб. - 2016 год - 33134,3 тыс. руб. - 2017 год - 0,0 тыс. руб. - 2018 год - 0,0 тыс. руб. - 2019 год - 1721,7 тыс. руб. - 2020 год - 28353,5 тыс. руб. - 2021 год - 185830,0 тыс. руб. - 2022 год - 235049,3 тыс. руб. Источниками финансирования подпрограммы являются средства: - средства федерального бюджета – 329033,2 тыс. руб. - бюджет Пензенской области – 137762,2 тыс. руб. - бюджет Бессоновского района – 56759,9 тыс. руб.
Ожидаемый результат реализации подпрограммы	1. Количество введенных в эксплуатацию объектов. (Количество реконструированных объектов) - 9.

10.2.1. Характеристика проблем, на решение которых направлена подпрограмма

Строительство объектов собственности Бессоновского района Пензенской области является одной из приоритетных задач района, направленной на решение важнейших социальных проблем, связанных с обеспечением жителей района объектами образования, культуры, физической культуры и спорта.

Отмечается острая необходимость в проведении реконструкции существующих зданий детских садов. Существующие здания, планировка помещений в них не соответствуют современным санитарно-эпидемиологическим и противопожарным требованиям. Решение вышеперечисленных проблем может быть обеспечено путем реализации мероприятий по проведению реконструкции и строительства объектов образования, культуры, физической культуры и спорта.

Состояние современного общества требует возрождения массового спорта, как одного из направлений ориентации общества на здоровый образ жизни, сохранения здоровья и работоспособности, как основы материального благополучия. Кардинальный путь к решению обозначенной проблемы – это развитие материально-технической базы физической культуры и спорта, строительство и реконструкция комплексных спортивных сооружений. Решение данной задачи осуществляется посредством строительства, реконструкции и ввода в строй новых спортивных объектов. В 2012 году введен в эксплуатацию крытый плавательный бассейн в с. Бессоновка. В 2013 году построен спортивный стадион в с. Грабово.

Реализация мероприятий подпрограммы позволит достигнуть:

- повышения эффективности, качества обслуживания населения;
- увеличения площадей и уменьшения износа зданий образовательных учреждений; - развития сети учреждений культуры, их модернизации, повышения доступности, качества, объема и разнообразия услуг в сфере культуры;
- улучшения условий занятий физической культурой и спортом путем реализации мероприятий по капитальному строительству и реконструкции новых площадей.

10.2.2. Цели и задачи подпрограммы

Целью подпрограммы является повышение уровня и качества жизни населения Бессоновского района Пензенской области на основе повышения уровня развития социальной инфраструктуры и инженерного обустройства населенных пунктов.

Задачами подпрограммы являются:

- сохранение и развитие материально-технической базы учреждений образования, физической культуры и спорта, культуры, жилищно-коммунального хозяйства.

10.2.3. Сроки и этапы реализации подпрограммы

Срок реализации подпрограммы 2014 – 2022 годы (без разбивки на этапы).

10.2.4. Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы Пензенской области

Объемы финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в разрезе основных мероприятий, приведены в приложениях к Муниципальной программе.

10.2.5. Анализ рисков реализации муниципальной подпрограммы и меры управления рисками.

При реализации Подпрограммы предусматриваются меры, направленные на снижение последствий рисков и повышение уровня гарантированности достижения предусмотренных в ней конечных результатов.

Анализ рисков реализации Подпрограммы и меры управления рисками

Наименование риска реализации	Вероятность наступления риска	Меры управления рисками
1	2	3

Инфляционные процессы	100%	Учитывать коэффициент инфляции при подтверждении сумм на подпрограммные мероприятия
Изменение стоимости подпрограммных мероприятий	80%	Корректировать суммы программных мероприятий согласно предложениям по предоставлению работ на текущий год
Нарушение сроков окончания работ по контрактам с генеральными подрядчиками и генеральными проектировщиками	70%	Своевременное исполнение заказчиком своих обязательств по контрактам. Технический надзор за исполнением контрактов со стороны заказчика. Понуждение исполнителя к исполнению обязательств в натуре. Высокий размер штрафов, предусмотренный за нарушение обязательств по контрактам.
Нарушение сроков принятия нормативно-правовых актов, связанных с реализацией Программы	70%	Контроль за соблюдением сроков выполнения проектных работ по контрактам с генеральными проектировщиками
Несчастные случаи при выполнении подпрограммных мероприятий	1%	При выполнении подпрограммных мероприятий необходимо строгое соблюдение правил техники безопасности
Форс-мажорные обстоятельства (террористические акты, пожары, эпидемии и др.)	1%	Поддержание в постоянной готовности противопожарных средств
Непредвиденный выход из строя оборудования	1%	Правильная эксплуатация оборудования, проведение профилактических мероприятий

11. Оценка планируемой эффективности реализации подпрограммы

11.1. Эффективность реализации муниципальной подпрограммы определяется по каждому году ее реализации.

11.2. Расчет эффективности реализации муниципальной подпрограммы.

11.2.1. Эффективность реализации муниципальной подпрограммы ($E_{МП}$) определяется на основе сопоставления степени достижения целевых показателей муниципальной подпрограммы (результативности) и полноты использования запланированных средств:

$$E_{МП} = \frac{R_{МП}}{d_{МП}} ;$$

$R_{МП}$ - степень достижения целевых показателей муниципальной подпрограммы (результативность);

$d_{МП}$ - полнота использования запланированных на реализацию муниципальной подпрограммы средств.

11.3. Расчет степени достижения целевых показателей муниципальной подпрограммы и полноты использования средств.

11.3.1. Степень достижения целевых показателей муниципальной подпрограммы определяется как среднеарифметическая величина из показателей результативности по каждому целевому показателю:

$$R_{МП} = \frac{\sum_{i=1}^n R_i}{n} \times 100 ;$$

R_i - степень достижения i-ого целевого показателя муниципальной подпрограммы,

n - количество показателей муниципальной подпрограммы.

11.3.2. Расчет результативности достижения i-ого целевого показателя муниципальной подпрограммы (R_i) производится на основе сопоставления фактических величин с плановыми:

$$R_i = \frac{\Pi_{мпі}^{\Phi}}{\Pi_{мпі}^{\Pi}} \times 100\% ;$$

В случае, если планируемый результат достижения целевого показателя муниципальной подпрограммы (R_i) предполагает уменьшение значения, то

расчет результативности достижения i-ого целевого показателя муниципальной подпрограммы (R_i) производится на основе сопоставления плановых величин с фактическими:

$$R_i = \frac{\Pi_{мпі}^{\Pi}}{\Pi_{мпі}^{\Phi}} \times 100\% ;$$

где

$\Pi_{мпі}^{\Phi}$ - фактическое значение i-ого целевого показателя муниципальной подпрограммы в отчетном году,

$\Pi_{мпі}^{\Pi}$ - плановое значение i-ого целевого показателя муниципальной подпрограммы в отчетном году.

11.3.3. Показатель полноты использования средств определяется соотношением кассовых расходов по муниципальной подпрограмме в отчетном году с плановыми:

$$d_{\text{мп}} = \frac{D_{\text{мп}}^{\Phi}}{D_{\text{мп}}^{\Pi}} \times 100\%$$

$D_{\text{мп}}^{\Phi}$ - кассовые расходы по муниципальной подпрограмме в отчетном году (рублей)

$D_{\text{мп}}^{\Pi}$ - плановые расходы на реализацию муниципальной подпрограммы в отчетном году (рублей).

11.4. Расчет эффективности реализации подпрограмм муниципальной программы.

11.4.1. Эффективность реализации подпрограммы, входящей в муниципальную программу, определяется аналогично расчету эффективности муниципальной программы.

11.5. Порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальной подпрограммы.

11.5.1. Для оценки эффективности реализации муниципальной подпрограммы устанавливаются следующие критерии:

- если $E_{\text{мп}} = 1$, то эффективность соответствует запланированной, достигнута нормальная эффективность;

- если $E_{\text{мп}}$ больше 1, то достигнута высокая эффективность;

- если $E_{\text{мп}}$ меньше 1, эффективность реализации муниципальной подпрограммы низкая.

Расчет планируемых показателей результативности подпрограмм муниципальной программы

Суммарная планируемая результативность входящих в муниципальную программу подпрограмм $\Theta_{\text{пп}}$ определяется как средневзвешенная величина из показателей результативности всех подпрограмм:

$$\Theta_{\text{пп}} = \sum_{j=1}^m \Theta_{\text{пп}j} \cdot q_j$$

где

$\Theta_{\text{пп}j}$ - планируемый показатель результативности j-ой подпрограммы муниципальной программы;

q_j - весовой коэффициент влияния j-ой подпрограммы на результативность муниципальной программы.

Весовой коэффициент q_j определяется как отношение планируемых средств на реализацию j-ой подпрограммы к общей сумме планируемых средств на реализацию муниципальной программы.

m - количество подпрограмм в муниципальной программе.

Планируемый показатель результативности j-ой подпрограммы $\Theta_{\text{пп}j}$ определяется следующим образом:

$$\Theta_{\text{пп}j} = \frac{\sum_{g=1}^t \Theta_{tj}}{t}$$

где

Θ_{tj} - планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы муниципальной программы,

t - количество целевых показателей в j-ой подпрограмме.

Планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы Θ_t исчисляется как отношение планируемого значения t-ого целевого показателя к значению этого показателя в году, предшествующем плановому.

$$\Theta_t = \frac{\Pi_{\text{пп}t}^{\Pi}}{\Pi_{\text{пп}t}^{\Phi}} \cdot 100\%$$

В случае, если планируемый результат достижения целевого показателя подпрограммы предполагает уменьшение значения, то планируемый

результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы Θ_t исчисляется как отношение значения t-ого показателя в году, предшествующем плановому, к планируемому значению этого целевого показателя

$$\Theta_t = \frac{\Pi_{\text{пп}t}^{\Phi}}{\Pi_{\text{пп}t}^{\Pi}} \cdot 100\%$$

где

$\Pi_{\text{ПП}t}$ - планируемое значение t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы муниципальной программы,

$\Pi_{\text{ПП}t}^6$ - значение целевого t-ого показателя j-ой подпрограммы в году, предшествующем плановому.

При оценке результативности подпрограммы в первый год ее реализации плановый показатель сравнивается с фактическим значением года, предшествующего плановому.

По второму и последующим годам реализации подпрограммы плановый показатель оцениваемого года сравнивается с плановым показателем предшествующего года.

Муниципальная программа признается эффективной и рекомендуется к утверждению, если по каждому году реализации муниципальной программы выполняется следующее условие:

$$\Theta_{\text{ГП}} = \Theta_{\text{ПП}}; \text{ при этом } \Theta_{\text{ГП}} = \Theta_{\text{ПП}} > 1.$$

Допускается отклонение $\Theta_{\text{ГП}}$ от $\Theta_{\text{ПП}}$ не более, чем на 10 процентов.

Оценка и расчет планируемой эффективности муниципальной программы приведены в [приложениях 6-8](#).

10.3. Подпрограмма «Содержание и развитие сети автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района Пензенской области»

ПАСПОРТ

Подпрограммы «Содержание и развитие сети автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района Пензенской области»

муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области

«Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022годы»

Наименование подпрограммы	Содержание и развитие сети автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района Пензенской области (далее – подпрограмма)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Бессоновского района Пензенской области
Соисполнители Подпрограммы	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района; Финансовое управление администрации Бессоновского района/трансферты поселениям: Администрация Бессоновского сельсовета, Администрация Вазерского сельсовета, Администрация Грабовского сельсовета, Администрация Полеологовского сельсовета, Администрация Проказнинского сельсовета, Администрация Сосновского сельсовета, Администрация Степановского сельсовета, Администрация Чемодановского сельсовета
Цели подпрограммы	- Повышение уровня безопасности сети дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района и приведение санитарного и технического состояния к нормативным требованиям.
Задачи подпрограммы	Сохранение и развитие сети дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района, устранение изношенности
Целевые показатели подпрограммы	- Протяженность дорог, на которых проведены мероприятия дорожного хозяйства (содержание, ремонт, кап. ремонт) (км);
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014-2022 годы
Объем и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы составляет – 54313,5 тыс. рублей, в том числе: - 2014 год - 5000,0 тыс. руб. - 2015 год - 15001,6 тыс. руб. - 2016 год - 5422,3 тыс. руб. - 2017 год - 3230,7 тыс. руб. - 2018 год - 20202,9 тыс. руб. - 2019 год - 2639,0 тыс. руб. - 2020 год - 2817,0 тыс. руб. - 2021 год - 0,0 тыс. руб. - 2022 год - 0,0 тыс. руб. Источниками финансирования подпрограммы являются средства: - бюджет Пензенской области – 14793,4 тыс. руб. - бюджет Бессоновского района (Муниципальный дорожный фонд) – 39520,1 тыс. рублей.
Ожидаемый результат от реализации подпрограммы	Протяженность дорог, на которых проведены мероприятия дорожного хозяйства (содержание, ремонт, кап. ремонт) (км); 2014г.- 59,9 км 2015г.- 107,2 км 2016г.- 98,9 км 2017г.- 98,9 км 2018г.- 92,05 км 2019г.- 106,7 км

	2020г.- 106,7 км 2021 г.- 106,7 км 2022 г.- 106,7 км
--	--

10.3.1. Характеристика проблем, на решение которых

направлена подпрограмма

Сеть автомобильных дорог - один из важнейших элементов транспортно-коммуникационной системы Бессоновского района Пензенской области оказывающих огромное влияние на развитие экономики и социальной сферы.

Все 10 центров поселений Бессоновского района имеют устойчивую автомобильную связь с районным центром.

Конфигурация автомобильных дорог Бессоновского района в целом соответствует направлениям транспортно-экономических связей как на территории в целом, так и на выходах в соседние районы - Лунинский, Мокшанский, Городищенский и г.Пенза. Всего из реестра региональных дорог в собственность района передано 26 автомобильных дорог вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района протяженностью 98 км. Постановку на балансовый учет в составе имущества казны в рамках своих полномочий осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом, он же является одним из соисполнителей данной подпрограммы.

Состояние данных объектов далеко не в полной мере соответствует экономическим и социальным потребностям общества. Проблема особенно обостряется в связи с недостаточным финансированием из бюджета Бессоновского района на их реконструкцию и ремонт ветхих и аварийных участков, а тем более для увеличения доли протяженности автомобильных дорог, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям.

Большая часть автомобильных дорог имеет недостаточную прочность и ровность покрытия со значительной сеткой трещин и низким коэффициентом сцепления. Автодороги приходят в техническое состояние, невозможное для поддержания дорог только за счет текущих (ямочных) ремонтов, проводящихся в рамках содержания автомобильных дорог.

Приоритетное направление - прежде всего сохранение и приведение в безопасное состояние сети межмуниципальных дорог. Кроме того проводится работа по выявлению и признанию прав муниципальной собственности на бесхозные недвижимые объекты в т.ч. дороги, подъездные пути. Уже с момента обнаружения бесхозного объекта в связи с необходимостью принятия мер по сохранности имущества, возникает обязанность по несению расходов.

В целях приведения сети автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов границах муниципального района к нормативным транспортно-эксплуатационным показателям и увеличения объемов строительства (реконструкции) дорог планируется участие в реализации данных мероприятий органов местного самоуправления поселений. Соисполнителями подпрограммы выступают их Администрации.

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ и Бюджетным кодексом РФ участие администраций органов местного самоуправления поселений осуществляется в рамках заключаемых Соглашений о передаче части полномочий по дорожной деятельности в отношении дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района.

Реализация мероприятий подпрограммы позволит улучшить техническое состояние дорог и позволит привести их к нормативным транспортно-эксплуатационным показателям

10.3.2. Цели и задачи подпрограммы

Цели и задачи подпрограммы разработаны в соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007г. №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (с изменениями и дополнениями), с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Приказом Министерства транспорта РФ от 16.11.2012г. №402 «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог» (с изменениями и дополнениями), Решением собрания представителей Бессоновского района Пензенской области от 28.03.2013г. №132-15/3 «О создании муниципального дорожного фонда Бессоновского района»

Целью подпрограммы является повышение уровня безопасности дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района, приведение их технического состояния к нормативным требованиям.

Задачами подпрограммы являются:

- Сохранение и развитие сети дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района, устранение изношенности, восстановление, ремонт и содержание.

10.3.3. Сроки и этапы реализации подпрограммы

Срок реализации подпрограммы 2014 – 2022 годы

10.3.4. Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы

Источником финансирования данной подпрограммы является муниципальный Дорожный фонд Бессоновского района Пензенской области, порядок формирования и использования которого утвержден Решением Собрания представителей Бессоновского района Пензенской области 28.03.2013г. за №132-15/3 (с дополнениями и изменениями). Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Бессоновского района устанавливается Решением Собрания представителей Бессоновского района Пензенской области о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Исполнение части переданных поселениям полномочий по дорожной деятельности в отношении дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджета Бессоновского района в бюджет поселения в размере согласно ежегодно утверждаемым приложениям к Соглашениям. Порядки, методики расчета, условия предоставления и распределение межбюджетных трансфертов между муниципальными образованиями района утверждаются Администрацией Бессоновского района Пензенской области.

Объемы финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в разрезе основных мероприятий, приведены в приложении №2 к Муниципальной программе. Администрация Бессоновского района осуществляет контроль за целевым использованием бюджетных средств, направленных на реализацию данной подпрограммы.

10.3.5. Анализ рисков реализации муниципальной подпрограммы и меры управления рисками.

При реализации Подпрограммы предусматриваются меры, направленные на снижение последствий рисков и повышение уровня гарантированности достижения предусмотренных в ней конечных результатов.

Анализ рисков реализации Подпрограммы и меры управления рисками

Наименование риска реализации	Вероятность наступления риска	Меры управления рисками
1	2	3

Инфляционные процессы	100%	Учитывать коэффициент инфляции при подтверждении сумм на подпрограммные мероприятия
Изменение стоимости подпрограммных мероприятий	80%	Корректировать суммы программных мероприятий согласно предложениям по предоставлению работ на текущий год
Нарушение сроков окончания работ по контрактам с генеральными подрядчиками и генеральными проектировщиками	70%	Своевременное исполнение заказчиком своих обязательств по контрактам. Технический надзор за исполнением контрактов со стороны заказчика. Понуждение исполнителя к исполнению обязательств в натуре. Высокий размер штрафов, предусмотренный за нарушение обязательств по контрактам.
Нарушение сроков принятия нормативно-правовых актов, связанных с реализацией Программы	70%	Контроль за соблюдением сроков выполнения проектных работ по контрактам с генеральными проектировщиками
Несчастные случаи при выполнении подпрограммных мероприятий	1%	При выполнении подпрограммных мероприятий необходимо строгое соблюдение правил техники безопасности
Форс-мажорные обстоятельства (террористические акты, пожары, эпидемии и др.)	1%	Поддержание в постоянной готовности противопожарных средств
Непредвиденный выход из строя оборудования	1%	Правильная эксплуатация оборудования, проведение профилактических мероприятий

11. Оценка планируемой эффективности реализации подпрограммы

11.1. Эффективность реализации муниципальной подпрограммы определяется по каждому году ее реализации.

11.2. Расчет эффективности реализации муниципальной подпрограммы.

11.2.1. Эффективность реализации муниципальной подпрограммы ($E_{МП}$) определяется на основе сопоставления степени достижения целевых показателей муниципальной подпрограммы (результативности) и полноты использования запланированных средств:

$$E_{МП} = \frac{R_{МП}}{d_{МП}} ;$$

$R_{МП}$ - степень достижения целевых показателей муниципальной подпрограммы (результативность);

$d_{МП}$ - полнота использования запланированных на реализацию муниципальной подпрограммы средств.

11.3. Расчет степени достижения целевых показателей муниципальной подпрограммы и полноты использования средств.

11.3.1. Степень достижения целевых показателей муниципальной подпрограммы определяется как среднеарифметическая величина из показателей результативности по каждому целевому показателю:

$$R_{МП} = \frac{\sum_{i=1}^n R_i}{n} \times 100 ;$$

R_i - степень достижения i-ого целевого показателя муниципальной подпрограммы,

n - количество показателей муниципальной подпрограммы.

11.3.2. Расчет результативности достижения i-ого целевого показателя муниципальной подпрограммы (R_i) производится на основе сопоставления фактических величин с плановыми:

$$R_i = \frac{\Pi_{мпі}^{\Phi}}{\Pi_{мпі}^{\Pi}} \times 100\% ;$$

В случае, если планируемый результат достижения целевого показателя муниципальной подпрограммы (R_i) предполагает уменьшение значения, то

расчет результативности достижения i-ого целевого показателя муниципальной подпрограммы (R_i) производится на основе сопоставления плановых величин с фактическими:

$$R_i = \frac{\Pi_{мпі}^{\Pi}}{\Pi_{мпі}^{\Phi}} \times 100\% ;$$

где

$\Pi_{мпі}^{\Phi}$ - фактическое значение i-ого целевого показателя муниципальной подпрограммы в отчетном году,

$\Pi_{мпі}^{\Pi}$ - плановое значение i-ого целевого показателя муниципальной подпрограммы в отчетном году.

11.3.3. Показатель полноты использования средств определяется соотношением кассовых расходов по муниципальной подпрограмме в отчетном году с плановыми:

$$d_{\text{мп}} = \frac{D_{\text{мп}}^{\Phi}}{D_{\text{мп}}^{\Pi}} \times 100\%$$

$D_{\text{мп}}^{\Phi}$ - кассовые расходы по муниципальной подпрограмме в отчетном году (рублей)

$D_{\text{мп}}^{\Pi}$ - плановые расходы на реализацию муниципальной подпрограммы в отчетном году (рублей).

11.4. Расчет эффективности реализации подпрограмм муниципальной программы.

11.4.1. Эффективность реализации подпрограммы, входящей в муниципальную программу, определяется аналогично расчету эффективности муниципальной программы.

11.5. Порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальной подпрограммы.

11.5.1. Для оценки эффективности реализации муниципальной подпрограммы устанавливаются следующие критерии:

- если $E_{\text{мп}} = 1$, то эффективность соответствует запланированной, достигнута нормальная эффективность;
- если $E_{\text{мп}}$ больше 1, то достигнута высокая эффективность;
- если $E_{\text{мп}}$ меньше 1, эффективность реализации муниципальной подпрограммы низкая.

Расчет планируемых показателей результативности подпрограмм муниципальной программы

Суммарная планируемая результативность входящих в муниципальную программу подпрограмм $\Theta_{\text{пп}}$ определяется как средневзвешенная величина из показателей результативности всех подпрограмм:

$$\Theta_{\text{пп}} = \sum_{j=1}^m \Theta_{\text{пп}j} \cdot q_j$$

где

$\Theta_{\text{пп}j}$ - планируемый показатель результативности j-ой подпрограммы муниципальной программы;

q_j - весовой коэффициент влияния j-ой подпрограммы на результативность муниципальной программы.

Весовой коэффициент q_j определяется как отношение планируемых средств на реализацию j-ой подпрограммы к общей сумме планируемых средств на реализацию муниципальной программы.

m - количество подпрограмм в муниципальной программе.

Планируемый показатель результативности j-ой подпрограммы $\Theta_{\text{пп}j}$ определяется следующим образом:

$$\Theta_{\text{пп}j} = \frac{\sum_{g=1}^t \Theta_{tj}}{t}$$

где

Θ_{tj} - планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы муниципальной программы,

t - количество целевых показателей в j-ой подпрограмме.

Планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы Θ_t исчисляется как отношение планируемого значения t-ого целевого показателя к значению этого показателя в году, предшествующем плановому.

$$\Theta_t = \frac{\Pi_{\text{пп}t}^{\Pi}}{\Pi_{\text{пп}t}^{\Phi}} \cdot 100\%$$

В случае, если планируемый результат достижения целевого показателя подпрограммы предполагает уменьшение значения, то планируемый

результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы Θ_t исчисляется как отношение значения t-ого показателя в году, предшествующем плановому, к планируемому значению этого целевого показателя

$$\mathcal{E}_t = \frac{\mathcal{C}_{\text{ПП}t}^6}{\mathcal{C}_{\text{ПП}t}^{\text{П}}} \cdot 100\%$$

где

$\mathcal{C}_{\text{ПП}t}^{\text{П}}$ - планируемое значение t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы муниципальной программы,

$\mathcal{C}_{\text{ПП}t}^6$ - значение целевого t-ого показателя j-ой подпрограммы в году, предшествующем плановому.

При оценке результативности подпрограммы в первый год ее реализации плановый показатель сравнивается с фактическим значением года, предшествующего плановому.

По второму и последующим годам реализации подпрограммы плановый показатель оцениваемого года сравнивается с плановым показателем предшествующего года.

Муниципальная программа признается эффективной и рекомендуется к утверждению, если по каждому году реализации муниципальной программы выполняется следующее условие:

$$\mathcal{E}_{\text{ГП}} = \mathcal{E}_{\text{ПП}} ; \text{ при этом } \mathcal{E}_{\text{ГП}} = \mathcal{E}_{\text{ПП}} > 1$$

Допускается отклонение $\mathcal{E}_{\text{ГП}}$ от $\mathcal{E}_{\text{ПП}}$ не более, чем на 10 процентов.

Оценка и расчет планируемой эффективности муниципальной программы приведены в [приложениях 6-8](#).

10.4. Подпрограмма «Организация транспортного обслуживания населения»

ПАСПОРТ

**Подпрограммы «Организация транспортного обслуживания населения»
муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области
«Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области»**

Наименование подпрограммы	Организация транспортного обслуживания населения
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Бессоновского района Пензенской области
Соисполнители Подпрограммы	Администрация Бессоновского сельсовета;
Цели подпрограммы	- создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района
Задачи подпрограммы	- предоставление транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района
Целевые показатели подпрограммы	- Процент обеспеченности потребности населения в транспортном обслуживании между поселениями в границах муниципального района
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014-2022 годы
Объем и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы составляет – 50,0 тыс. рублей, в том числе: - 2014 год - 0,0 тыс. руб. - 2015 год - 50,0 тыс. руб. Источниками финансирования подпрограммы являются средства: - бюджет Бессоновского района (Муниципальный дорожный фонд) – 50 тыс. рублей.
Ожидаемый результат от реализации подпрограммы	Обеспечение потребности населения в транспортном обслуживании между поселениями в границах муниципального района -100%

10.4.1. Характеристика проблем, на решение которых направлена подпрограмма

Все 10 центров поселений Бессоновского района имеют устойчивую автомобильную связь с районным центром. Но остается проблемой организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района.

10.4.2. Цели и задачи подпрограммы

Целью подпрограммы является повышение уровня жизни людей в части организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района.

Задачей подпрограммы является предоставление транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района. Для более эффективной организации работы полномочия района передаются поселениям.

10.4.3. Сроки и этапы реализации подпрограммы

Срок реализации подпрограммы 2014 – 2022 годы

10.4.4. Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы

Исполнение части переданных поселениям полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджета Бессоновского района в бюджет поселения.

Объемы финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в разрезе основных мероприятий, приведены в приложении №2 к Муниципальной программе. Администрация Бессоновского района осуществляет контроль за целевым использованием бюджетных средств, направленных на реализацию данной подпрограммы.

10.4.5. Анализ рисков реализации муниципальной подпрограммы и меры управления рисками.

При реализации Подпрограммы предусматриваются меры, направленные на снижение последствий рисков и повышение уровня гарантированности достижения предусмотренных в ней конечных результатов.

Анализ рисков реализации Подпрограммы и меры управления рисками

Наименование риска реализации	Вероятность наступления риска	Меры управления рисками
1	2	3
Инфляционные процессы	100%	Учитывать коэффициент инфляции при подтверждении сумм на подпрограммные мероприятия
Изменение стоимости подпрограммных мероприятий	80%	Корректировать суммы программных мероприятий согласно предложениям по предоставлению работ на текущий год
Нарушение сроков окончания работ по контрактам с генеральными подрядчиками и генеральными проектировщиками	70%	Своевременное исполнение заказчиком своих обязательств по контрактам. Технический надзор за исполнением контрактов со стороны заказчика. Понуждение исполнителя к исполнению обязательств в натуре. Высокий размер штрафов, предусмотренный за нарушение обязательств по контрактам.
Нарушение сроков принятия нормативно-правовых актов, связанных с реализацией Программы	70%	Контроль за соблюдением сроков выполнения проектных работ по контрактам с генеральными проектировщиками
Несчастные случаи при выполнении подпрограммных мероприятий	1%	При выполнении подпрограммных мероприятий необходимо строгое соблюдение правил техники безопасности
Форс-мажорные обстоятельства (террористические акты, пожары, эпидемии и др.)	1%	Поддержание в постоянной готовности противопожарных средств
Непредвиденный выход из строя оборудования	1%	Правильная эксплуатация оборудования, проведение профилактических мероприятий

11. Оценка планируемой эффективности реализации подпрограммы

11.1. Эффективность реализации муниципальной подпрограммы определяется по каждому году ее реализации.

11.2. Расчет эффективности реализации муниципальной подпрограммы.

11.2.1. Эффективность реализации муниципальной подпрограммы ($E_{МП}$) определяется на основе сопоставления степени достижения целевых показателей муниципальной подпрограммы (результативности) и полноты использования запланированных средств:

$$E_{МП} = \frac{R_{МП}}{d_{МП}} ;$$

$R_{МП}$ - степень достижения целевых показателей муниципальной подпрограммы (результативность);

$d_{МП}$ - полнота использования запланированных на реализацию муниципальной подпрограммы средств.

11.3. Расчет степени достижения целевых показателей муниципальной подпрограммы и полноты использования средств.

11.3.1. Степень достижения целевых показателей муниципальной подпрограммы определяется как среднеарифметическая величина из показателей результативности по каждому целевому показателю:

$$R_{МП} = \frac{\sum_{i=1}^n R_i}{n} \times 100 ;$$

R_i - степень достижения i-ого целевого показателя муниципальной подпрограммы,

n - количество показателей муниципальной подпрограммы.

11.3.2. Расчет результативности достижения i-ого целевого показателя муниципальной подпрограммы (R_i) производится на основе сопоставления фактических величин с плановыми:

$$R_i = \frac{\Pi_{мп i}^{\Phi}}{\Pi_{мп i}^{\Pi}} \times 100\% ;$$

В случае, если планируемый результат достижения целевого показателя муниципальной подпрограммы (R_i) предполагает уменьшение значения, то расчет результативности достижения i -ого целевого показателя муниципальной подпрограммы (R_i) производится на основе сопоставления плановых величин с фактическими:

$$R_i = \frac{\Pi_{\text{мп}i}^{\text{п}}}{\Pi_{\text{мп}i}^{\text{ф}}} \times 100\%$$

где

$\Pi_{\text{мп}i}^{\text{ф}}$ - фактическое значение i -ого целевого показателя муниципальной подпрограммы в отчетном году,

$\Pi_{\text{мп}i}^{\text{п}}$ - плановое значение i -ого целевого показателя муниципальной подпрограммы в отчетном году.

11.3.3. Показатель полноты использования средств определяется соотношением кассовых расходов по муниципальной подпрограмме в отчетном году с плановыми:

$$d_{\text{мп}} = \frac{D_{\text{мп}}^{\text{ф}}}{D_{\text{мп}}^{\text{п}}} \times 100\%$$

$D_{\text{мп}}^{\text{ф}}$ - кассовые расходы по муниципальной подпрограмме в отчетном году (рублей)

$D_{\text{мп}}^{\text{п}}$ - плановые расходы на реализацию муниципальной подпрограммы в отчетном году (рублей).

11.4. Расчет эффективности реализации подпрограмм муниципальной программы.

11.4.1. Эффективность реализации подпрограммы, входящей в муниципальную программу, определяется аналогично расчету эффективности муниципальной программы.

11.5. Порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальной подпрограммы.

11.5.1. Для оценки эффективности реализации муниципальной подпрограммы устанавливаются следующие критерии:

- если $E_{\text{мп}} = 1$, то эффективность соответствует запланированной, достигнута нормальная эффективность;
- если $E_{\text{мп}}$ больше 1, то достигнута высокая эффективность;
- если $E_{\text{мп}}$ меньше 1, эффективность реализации муниципальной подпрограммы низкая.

Расчет планируемых показателей результативности подпрограмм муниципальной программы

Суммарная планируемая результативность входящих в муниципальную программу подпрограмм $\Theta_{\text{пп}}$ определяется как средневзвешенная величина из показателей результативности всех подпрограмм:

$$\Theta_{\text{пп}} = \sum_{j=1}^m \Theta_{\text{пп}j} \cdot q_j$$

где

$\Theta_{\text{пп}j}$ - планируемый показатель результативности j -ой подпрограммы муниципальной программы;

q_j - весовой коэффициент влияния j -ой подпрограммы на результативность муниципальной программы.

Весовой коэффициент q_j определяется как отношение планируемых средств на реализацию j -ой подпрограммы к общей сумме планируемых средств на реализацию муниципальной программы.

m - количество подпрограмм в муниципальной программе.

Планируемый показатель результативности j -ой подпрограммы $\Theta_{\text{пп}j}$ определяется следующим образом:

$$\Theta_{\text{пп}j} = \frac{\sum_{t=1}^t \Theta_{tj}}{t}$$

где

Θ_{tj} - планируемый результат достижения t -ого целевого показателя j -ой подпрограммы муниципальной программы,

t - количество целевых показателей в j -ой подпрограмме.

Планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы Θ_t исчисляется как отношение планируемого значения t-ого целевого показателя к значению этого показателя в году, предшествующем плановому.

$$\Theta_t = \frac{\Pi_{\text{ПП}t}^{\text{П}}}{\Pi_{\text{ПП}t}^{\text{б}}} \cdot 100\%$$

В случае, если планируемый результат достижения целевого показателя подпрограммы предполагает уменьшение значения, то планируемый

результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы Θ_t исчисляется как отношение значения t-ого показателя в году, предшествующем плановому, к планируемому значению этого целевого показателя

$$\Theta_t = \frac{\Pi_{\text{ПП}t}^{\text{б}}}{\Pi_{\text{ПП}t}^{\text{П}}} \cdot 100\%$$

где

$\Pi_{\text{ПП}t}^{\text{П}}$ - планируемое значение t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы муниципальной программы,

$\Pi_{\text{ПП}t}^{\text{б}}$ - значение целевого t-ого показателя j-ой подпрограммы в году, предшествующем плановому.

При оценке результативности подпрограммы в первый год ее реализации плановый показатель сравнивается с фактическим значением года, предшествующего плановому.

По второму и последующим годам реализации подпрограммы плановый показатель оцениваемого года сравнивается с плановым показателем предшествующего года.

Муниципальная программа признается эффективной и рекомендуется к утверждению, если по каждому году реализации муниципальной программы выполняется следующее условие:

$$\Theta_{\text{ГП}} = \Theta_{\text{ПП}}; \text{ при этом } \Theta_{\text{ГП}} = \Theta_{\text{ПП}} > 1.$$

Допускается отклонение $\Theta_{\text{ГП}}$ от $\Theta_{\text{ПП}}$ не более, чем на 10 процентов.

Раздел 11. Оценка эффективности реализации муниципальной программы

11.1. Эффективность реализации муниципальной программы и ее подпрограмм определяется по каждому году ее реализации.

11.2. Расчет эффективности реализации муниципальной программы.

11.2.1. Эффективность реализации муниципальной программы ($E_{\text{МП}}$) определяется на основе сопоставления степени достижения целевых показателей муниципальной программы (результативности) и полноты использования запланированных средств:

$$E_{\text{МП}} = \frac{R_{\text{МП}}}{d_{\text{МП}}};$$

$R_{\text{МП}}$ - степень достижения целевых показателей муниципальной программы (результативность);

$d_{\text{МП}}$ - полнота использования запланированных на реализацию муниципальной программы средств.

11.3. Расчет степени достижения целевых показателей муниципальной программы и полноты использования средств.

11.3.1. Степень достижения целевых показателей муниципальной программы определяется как среднеарифметическая величина из показателей результативности по каждому целевому показателю:

$$R_{\text{МП}} = \frac{\sum_{i=1}^n R_i}{n} \times 100$$

R_i - степень достижения i-ого целевого показателя муниципальной программы,

n - количество показателей муниципальной программы.

11.3.2. Расчет результативности достижения i-ого целевого показателя муниципальной программы (R_i) производится на основе сопоставления фактических величин с плановыми:

$$R_i = \frac{\Pi_{\text{МП}i}^{\text{ф}}}{\Pi_{\text{МП}i}^{\text{п}}} \times 100\%$$

В случае, если планируемый результат достижения целевого показателя муниципальной программы (R_i) предполагает уменьшение значения, то расчет результативности достижения i-ого целевого показателя муниципальной программы (R_i) производится на основе сопоставления плановых величин с фактическими:

$$R_i = \frac{\Pi_{\text{мп}i}^{\text{п}}}{\Pi_{\text{мп}i}^{\text{ф}}} \times 100\%$$

где

$\Pi_{\text{мп}i}^{\text{ф}}$ - фактическое значение i-ого целевого показателя муниципальной программы в отчетном году,

$\Pi_{\text{мп}i}^{\text{п}}$ - плановое значение i-ого целевого показателя муниципальной программы в отчетном году.

11.3.3. Показатель полноты использования средств определяется соотношением кассовых расходов по муниципальной программе в отчетном году с плановыми:

$$d_{\text{мп}} = \frac{D_{\text{мп}}^{\text{ф}}}{D_{\text{мп}}^{\text{п}}} \times 100\%$$

$D_{\text{мп}}^{\text{ф}}$ - кассовые расходы по муниципальной программе в отчетном году (рублей)

$D_{\text{мп}}^{\text{п}}$ - плановые расходы на реализацию муниципальной программы в отчетном году (рублей).

11.4. Расчет эффективности реализации подпрограмм муниципальной программы.

11.4.1. Эффективность реализации каждой подпрограммы, входящей в муниципальную программу, определяется аналогично расчету эффективности муниципальной программы.

11.5. Порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы.

11.5.1. Для оценки эффективности реализации муниципальной программы устанавливаются следующие критерии:

- если $E_{\text{мп}} = 1$, то эффективность соответствует запланированной, достигнута нормальная эффективность;

- если $E_{\text{мп}}$ больше 1, то достигнута высокая эффективность;

- если $E_{\text{мп}}$ меньше 1, эффективность реализации муниципальной программы низкая.

11.5.2. Для оценки эффективности реализации каждой подпрограммы, включенной в муниципальную программу, применяются аналогичные критерии.

ПЕРЕЧЕНЬ
целевых показателей муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области
«Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района
Пензенской области на 2014-2022 годы»

Ответственный исполнитель		Наименование структурного подразделения или отраслевого отдела администрации района									
Администрация Бессоновского района Пензенской области		Отдел строительства, жилищно-коммунального хозяйства администрации Бессоновского района Пензенской области									
№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения целевых показателей по годам реализации подпрограммы								
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Муниципальная программа «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы»											
Подпрограмма 1. «Капитальный ремонт объектов собственности Бессоновского района Пензенской области»											
1	Количество отремонтированных объектов	объектов	11	6	8	3	2	1	1	1	1
Подпрограмма 2 «Капитальное строительство объектов собственности Бессоновского района Пензенской области»											
1.	Количество введенных в эксплуатацию объектов (реконструированных)	объектов	2	1	1	0	0	0	0	2	2
Подпрограмма 3 «Содержание и развитие сети автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района Пензенской области»											
1	Протяженность дорог, на которых осуществлены мероприятия дорожного хозяйства (содержание, ремонт, кап. ремонт)	км	59,9	107,2	98,9	98,9	92,05	103,45	103,45	103,45	103,45
Подпрограмма 4. «Организация транспортного обслуживания населения»											
1	Процент обеспеченности потребности населения в транспортном обслуживании между поселениями в границах муниципального района	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской
области на 2014-2022 годы»
за счёт всех источников финансирования

№ п/п	Статус	Наименование муниципальной программы	Источник финансирования	Объемы финансирования подпрограммы (тыс. рублей)									
				Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021г.	2022г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Муниципальная программа	«Развитие территорий и инженерной инфраструктуры в	Объём финансирования– ВСЕГО, в том	672138,5	18 788,6	60439,	46458,2	13777,5	30907,8	29358,3	39384,3	196864,5	236159,3

		Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2022 годы»	числе за счет средств:			9							
			Бюджет МО «Бессоновский район Пензенской области»	148259,8	15906,9	34032, 5	22234,9	13777,5	8639,6	17022,9	20210,6	8287,2	8147,6
			Межбюджетные трансферты из Федерального бюджета	340306,1	2737,6	2121,8	1335,7	0	1150,0	1487,5	15843,9	165713,1	149916,5
			Межбюджетные трансферты из бюджета Пензенской области	183572,2	144,1	24285, 6	22887,6	0	21118,2	10847,9	3329,8	22864,2	78095,2
1	Подпрогра мма	«Капитальный ремонт объектов собственности Бессоновского района Пензенской области»	ВСЕГО:	94219,7	9456,1	10254, 3	7901,6	10546,9	10704,9	24997,6	8213,8	11034,5	1110,0
			Бюджет МО «Бессоновский район Пензенской области»	51929,8	6574,4	8020,8	6457,6	10546,9	3230,1	12662,2	4371,8	66,0	0
			Межбюджетные трансферты из Федерального бюджета	11272,9	2737,6	2121,8	1335,7	0	1150,0	1487,5	1226,0	1214,3	0
			Межбюджетные трансферты из бюджета Пензенской области	31017,0	144,1	111,7	108,3	0	6324,8	10847,9	2616,0	9754,2	1110,0
2	Подпрогра мма	«Капитальное строительство объектов собственности Бессоновского района Пензенской области»	ВСЕГО:	523555,3	4332,5	35134, 0	33134,3	0,0	0,0	1721,7	28353,5	185830,0	235049,3
			Бюджет МО «Бессоновский район Пензенской	56759,9	4332,5	10960, 1	10355,0	0,0	0,0	1721,7	13021,8	8221,2	8147,6

			области»										
			Межбюджетные трансферты из Федерального бюджета	329033,2	0	0	0	0	0	0	14617,9	164498,8	149916,5
			Межбюджетные трансферты из бюджета Пензенской области	137762,2	0	24173,9	22779,3	0	0	0	713,8	13110,0	76985,2
3	Подпрогра мма	«Содержание и развитие сети автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района Пензенской области »	ВСЕГО:	54313,5	5000,0	15001,6	5422,3	3230,7	20202,9	2639,0	2817,0	0	0
			Бюджет МО «Бессоновский район Пензенской области»	39520,1	5000,0	15001,6	5422,3	3230,7	5409,5	2639,0	2817,0	0	0
			Межбюджетные трансферты из Федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			Межбюджетные трансферты из бюджета Пензенской области	14793,4	0	0	0	0	14793,4	0	0	0	0
4	Подпрогр амма	«Организация транспортного обслуживания населения»	ВСЕГО:	50	0	50							
			Бюджет МО «Бессоновский район Пензенской области»	50	0	50							
			Межбюджетные трансферты из Федерального	0	0	0							

			бюджета			
			Межбюджетные трансферты из бюджета Пензенской области	0	0	0

Приложение N 3

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы Бессоновского района
за счет средств бюджета Бессоновского района
«Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы»**

Ответственный исполнитель муниципальной программы			Администрация Бессоновского района (указать наименование исполнительного органа местного самоуправления Бессоновского района)														
N п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации(1)					Расходы бюджета Бессоновского района, тыс. рублей								
				ГРБС	Рз	Пр	ЦС	ВР	2014 г.	2015 г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.	2022г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	Муниципальная программа	«Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области»	всего	х	х	х	х	х	18788,6	60439,9	46458,2	13777,5	30907,8	29358,3	39384,3	196864,5	236159,3
			КУМИ администрации Бессоновского района	966	х	х	х	х	1084,1	11939,2	4000,9	1787,2	20202,9	128,5	0	0	0
			Управление образование администрации Бессоновского района	974	х	х	х	х	12704,5	45388,3	38988,0	10546,9	10704,9	26090,8	39384,3	196864,5	236159,3
			Финансовое управление администрации Бессоновского района	992	х	х	х	х	5000	3112,4	2752,8	0	0	2639,0	0	0	0
			МЭУ Бессоновского района								716,5	1443,5	0,0	500,0	0	0	0

1	Подпрограмма 1	«Капитальный ремонт объектов собственности Бессоновского района Пензенской области»	всего	x	x	x	x	x	9456,1	10254,3	7901,6	10546,9	10704,9	24997,6	8213,8	11034,5	1110,0
			КУМИ администрации Бессоновского района	966	x	x	x	x	1084,1	0	2047,9	0	0	128,5	0	0	0
			Управление образование администрации Бессоновского района	974	x	x	x	x	8372,0	10254,3	5853,7	10546,9	10704,9	24869,1	8213,8	11034,5	1110,0
2.	Подпрограмма 2	«Капитальное строительство объектов собственности Бессоновского района Пензенской области »	всего	x	x	x	x	x	4332,5	35134	33134,3	0	0	1721,7	28353,5	185830,0	235049,3
			Управление образование администрации Бессоновского района	974	x	x	x	x	4332,5	35134	33134,3	0	0	1721,7	28353,5	185830,0	235049,3
3	Подпрограмма 3	«Содержание и развитие сети автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района Пензенской области»	всего	x	x	x	x	x	5000	15001,6	5422,3	3230,7	20202,9	2639,0	2817,0	0	0
			КУМИ администрации Бессоновского района	966	x	x	x	x		11939,2	1952,9	1787,2	20202,9	0	0	0	0
			Администрации сельсоветов Бессоновского района							x	x	x	x	2639,0	2817,0		
			Финансовое управление администрации Бессоновского района	992	x	x	x	x	5000	3062,4	2752,8	0	0	0	0	0	0
			МЭУ Бессоновского района						x	x	716,5	1443,5	0	0	0	0	0
4	Подпрограмма 4	«Организация транспортного обслуживания населения»	всего	x	x	x	x	x	0	50	x	x	x	x	x	x	x
			Финансовое управление администрации Бессоновского района	992	x	x	x	x	0	50	x	x	x	x	x	x	x

МЕРОПРИЯТИЯ

муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения (год)	Объем финансирования подпрограммы, тыс. рублей						Связь с показателем муниципальной программы
				Всего	Федеральны й бюджет	Бюджет Пензенской области	Бюджет МО «Бессоновский район Пензенской области»	Бюджетны е средства поселений	Показатели результата мероприятия по годам	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Подпрограмма 1. «Капитальный ремонт объектов собственности Бессоновского района Пензенской области»										
Цель подпрограммы: - повышение уровня безопасности зданий и территории, приведение санитарного и технического состояния зданий, инженерных коммуникаций и территории к нормативным требованиям.										
Основное мероприятие										
«Устранение неисправностей изношенных конструктивных элементов помещений, их восстановление и замена на объектах образовательных организаций».										
1	Ремонт кровли, актового зала Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя школа с. Кижеватово	Управление образования Бессоновского района	2014	2 000,0	0	0	2000,0	0	Ремонт кровли	1
2	Ремонт пищеблока. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя школа с. Сосновка		2014	500,0	0	0	500,0	0	Ремонт пищеблока	1
3	Ремонт социально-значимых объектов в соответствии с соглашением о сотрудничестве между Правительством Пензенской области и ОАО «Транснефть» Ремонт кабинетов, сцены Муниципальное учреждение культуры «МЦРДК»		2014	1 447,8	0	0	1 447,8	0	Ремонт кабинетов, сцены	1
	Ремонт пищеблока МОУ СОШ с. Бессоновка		2014	540,5	0	0	540,5	0	Ремонт пищеблока	1

4	<u>Благоустройство территории</u> МБОУ СОШ с. Бессоновка		2014	713,1	0	0	713,1	0	Благоустройство территории бассейна и насосной станции	1
6	<u>Ремонт кровли</u> МБОУ СОШ им. С.Е. Кузнецова с. Чемодановка		2014	630,2	564,1	29,7	36,4	0	Ремонт кровли	1
7	<u>Ремонт административного здания</u> МБОУ ДОД ДЮСШ Бессоновского района		2014	51,0	0	0	51,0	0	Ремонт здания	1
8	<u>Ремонт кровли, спортивного зала</u> МБОУ СОШ №1 с. Грабово		2014	1 857,0	1541,0	114,4	201,6	0	Ремонт кровли, здания спортзала	1
	<u>Ремонт спортивного зала, пищеблока</u> МБОУ СОШ № 2 с. Грабово		2014	632,5	632,5	0	0	0	Ремонт спортивного зала, пищеблок	1
10	<u>Ремонт спортивного зала, пищеблока</u> МБОУ СОШ № 2 с. Грабово		2015	1 022,0	0	0	1 022,0	0	Ремонт кровли	1
11	Ремонт социально-значимых объектов в соответствии с соглашением о сотрудничестве между Правительством Пензенской области и ОАО «Транснефть» <u>Ремонт кровли</u> МБОУ ДС с. Кижеватово		2015	4 000,0	0	0	4 000,0	0	Ремонт кровли, здания	1
	Ремонт социально-значимых объектов в соответствии с соглашением о сотрудничестве между Правительством Пензенской области и ОАО «Транснефть» <u>Ремонт кабинетов, сцены</u> Муниципальное учреждение культуры «МЦРДК»		2015	552,2	0	0	552,2	0	<u>Ремонт кабинетов, сцены</u>	1
12	<u>Ремонт кровли</u> МОУ СОШ с. Степановка		2015	745,8	0	0	745,8	0	Ремонт кровли	1

13	Субсидии на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом МБОУ СОШ с. Бессоновка		2015	2361,4	2121,8	111,7	127,9	0		1
15	Ремонт кровли МБОУ СОШ им. С.Е. Кузнецова с. Чемодановка		2015	1 572,9	0	0	1 572,9	0	Ремонт кровли	1
	МБОУ СОШ им. С.Е. Кузнецова с. Чемодановка		2016	167,0	0	0	167,0	0	Кап. ремонт	1
	МБОУ ДОД ДЮСШ Бессоновского района		2016	190,4	0	0	190,4	0	Кап. ремонт	1
	МБОУ СОШ с.Бессоновка		2016	1348,2	0	0	1348,2	0	Кап. ремонт	1
	МБОУ СОШ №2 с.Грабово им.героя России С.В.Кустова		2016	707,1	0	0	707,1	0	Кап. ремонт	1
	МБДОУ ДС с. Вазерки		2016	100,0	0	0	100,0	0	Кап. ремонт	1
	МБДОУ ДС с. Сосновка		2016	197,3			197,3	0	Кап. ремонт	1
	МБДОУ ДС с.Бессоновка		2016	296,6	0	0	296,6	0	Кап. ремонт	1
	МБОУ СОШ с.Сосновка		2016	1247,4	0	0	1247,4	0	Кап. ремонт	1
Основное мероприятие «Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физ. Культурой и спортом»										
	МБОУ СОШ с. Сосновка	Управление образования Бессоновского района	2016	1599,7	1335,7	108,3	155,7	0	Кап. Ремонт спортзала	1
	МБОУ СОШ с. Кижеватово		2017	1337,7	1130,9	139,8	67,0	0	Кап. Ремонт спортзала	1
Основное мероприятие «Устранение неисправностей изношенных конструкций элементов помещений, их восстановление и замена на объектах органов муниципальной власти»										
	Ремонт здания администрации Бессоновского района	КУМИ администрации Бессоновского района	2014	669,1	0	0	669,1	0	Ремонт кровли	1
	Ремонт здания с.Бессоновка ул.Коммунистическая,2		2014	415,0	0	0	615,0	0	Ремонт кабинетов	1
17	Ремонт здания администрации Бессоновского района		2016	2047,9	0	0	2047,9	0	Ремонт здания	1
	МБДОУ ДС с.Чемодановка		2017	1594,1	0	0	1594,1	0	Ремонт здания	1
	МБДОУ ДС с. Бессоновка		2017	155,5	0	0	155,5	0	Ремонт здания	1

	МБОУ ДД МШВ НШ ДС с. Бессоновка		2017	894,5	0	0	894,5	0	Ремонт здания	1
	МБДОУ ДС с. Грабово		2017	152,8	0	0	152,8	0	Ремонт здания	
	МБДОУ ДС с. Сосновка		2017	256,8	0	0	256,8	0	Ремонт здания	
	МБОУ СОШ с. Бессоновка		2017	759,9	0	0	759,9	0	Ремонт здания	
	МБОУ СОШ с. Вазерки им. В.М. Покровского		2017	123,1	0	0	123,1	0	Ремонт здания	
	МБОУ СОШ №2 с. Грабово им. Героя России С.В. Кустова		2017	267,5	0	0	267,5	0	Ремонт здания	
	МБОУ СОШ №2 с. Грабово им. Героя России С.В. Кустова		2017	4931,3	0	3452,0	1479,3	0	Капитальный ремонт здания	
	Разработка ПСД на реконструкцию здания МБОУ СОШ №2 с. Грабово им. Героя России С.В. Кустова		2017	5,150	0	0	5,150	0	Изготовление ПСД	
	Осуществление строительного контроля МБОУ СОШ №2 с. Грабово им. Героя России С.В. Кустова		2017	68,3	0	0	68,3	0	Тех. надзор	
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели									
18	МБОУ СОШ с.Сосновка		2018	200,0	0	0	200,0	0	Ремонт здания	
	МБОУ СОШ им. С.Е. Кузнецова с. Чемодановка		2018	188,0	0	0	188,0	0	Ремонт здания	
	МБОУ СОШ с.Вазерки		2018	219,5	0	0	219,5	0	Ремонт здания	
	МБОУ СОШ №1 с.Грабово		2018	79,8	0	0	79,8	0	Ремонт здания	
	МБДОУ ДС с. Чемодановка		2018	23,35	0	0	23,35	0	Ремонт здания	
	МБДОУ ДС с. Кижеватово		2018	92,35	0	0	92,35	0	Ремонт здания	
	МБДОУ ДС с. Сосновка		2018	95,7	0	0	95,7	0	Ремонт здания	
	МБДОУ ДС с. Грабово		2018	195,9	0	0	195,9	0	Ремонт здания	
	МБОУ ДД МШВ НШ – ДС с. Бессоновка		2018	45,0	0	0	45,0	0	Ремонт здания	
	МБОУ ООШ с. Пыркино		2018	72,0	0	0	72,0	0	Ремонт здания	
	МБОУ СОШ с. Кижеватово		2018	30,4	0	0	30,4	0	Ремонт здания	
	МАДОУ ДС с. Бессоновка		2018	237,0	0	0	237,0	0	Ремонт здания	
	Капитальный ремонт МБОУ СОШ с.Вазерки		2018	7781,0		6224,8	1556,2	0	Ремонт здания	
	МБДОУ ДС с. Чемодановка		2018	1250,0	1150,0	100,0	0	0	Ремонт здания	
	МБОУ СОШ им. И.А. Никулина с. Степановка		2018	90,0	0	0	90,0	0	Ремонт здания	
	МБОУ СОШ с. Бессоновка		2018	105,0	0	0	105,0	0	Ремонт здания	
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели									
19	Капитальный ремонт объектов собственности Бессоновского района		2019	24997,6	1487,5	10847,9	12662,2	0		

	МБДОУ ДС с. Чемодановка		703,9	0	0	703,9	0	Капитальный Ремонт здания	
	МБДОУ ДС с. Вазерки		100,0	0	0	100,0	0	Капитальный Ремонт здания	
	МБДОУ ДС с. Грабово		4351,7	0	2889,2	1462,5	0	Капитальный Ремонт здания	
	МБДОУ ДС с.Сосновка		535,4	0	0	535,4	0	Капитальный Ремонт здания	
	МБОУ ДД МШВ НШ – ДС с. Бессоновка		96,8	0	0	96,8	0	Капитальный Ремонт здания	
	МБОУ СОШ им. И.А. Никулина с. Степановка		626,9	0	0	626,9	0	Капитальный Ремонт здания	
	МБОУ СОШ им. С.Е. Кузнецова с. Чемодановка		709,0	0	0	709,0	0	Капитальный Ремонт здания	
	МБОУ СОШ с. Бессоновка		4 479,1	0	3049,1	1430,0	0	Капитальный Ремонт здания	
	МБОУ СОШ с.Вазерки им. В.М. Покровского		423,0	0	0	423,0	0	Капитальный Ремонт здания	
	МБОУ СОШ с. Сосновка		1318,6	0	0	1318,6	0		
	МБОУ СОШ №1 с.Грабово		1126,0	0	0	1126,0	0	Капитальный Ремонт здания	
	МБОУ СОШ №2 с.Грабово им. Героя России С.В. Кустова		4934,4	0	3742,0	1192,4	0	Капитальный ремонт кровли, пищеблока и отдельных помещений здания	
	МАДОУ ДС с. Бессоновка		460,8	0	0	460,8	0	Капитальный Ремонт здания	
	МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района		532,0	0	0	532,0	0	Капитальный Ремонт здания	
	МБУДО ЦДТ Бессоновского района		1086,7	0	0	1086,7	0	Капитальный Ремонт здания	
	КУМИ администрации Бессоновского района		128,5	0	0	128,5		Капитальный Ремонт здания	
	МБОУ СОШ им. С.Е. Кузнецова с. Чемодановка		1297,8		1038,2	259,6		Капитальный ремонт здания	
	МАУ «ЦКДС «Юбилейный»		385,0	0	0	385,0	0	Разработка проектно-сметной документации	
	Федеральный проект «Успех каждого ребенка» Создание в образовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом МБОУ СОШ им. И.А. Никулина с. Степановка	2019	1702,0	1487,5	129,4	85,1	0	Капитальный Ремонт здания	

		2020	8213,8	1226,0	2616,0	4371,8	0		
	МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района		1000,0	0	0	1000,0	0	Капитальный Ремонт здания	
	МБДОУ ДС с. Сосновка		840,0	0	0	840,0	0	Капитальный Ремонт здания	
	КУМИ администрации Бессоновского района		1177,0	0	0	1177,0	0	Капитальный Ремонт здания	
	МБОУ СОШ с. Бессоновка		3864,2	0	2576,0	1288,2	0	Капитальный Ремонт здания	
	МБОУ СОШ с. Бессоновка		1332,6	1226,0	40,0	66,6	0	Создание условий для занятий физкультурой и спортом	
		2021	11034,5	1214,3	9754,2	66,0	0		
	Администрация Сосновского сельсовета		7264,6	0	7264,6	0	0	Региональный проект «Культурная среда»	
	МБОУ СОШ с. Бессоновка		2450,0	0	2450,0	0	0	Капитальный Ремонт здания	
	МБОУ СОШ с. Бессоновка		1319,9	1214,3	39,6	66,0	0	Создание условий для занятий физкультурой и спортом	
		2022	1110,0	0	1110,0	0	0		
	МБОУ СОШ с. Бессоновка		1110,0	0	1110,0	0	0	Капитальный Ремонт здания	
Объем финансирования – всего:		2014	9 456,1	2 737,6	144,1	6 574,4	0		
		2015	10254,3	2 121,8	111,7	8 020,8	0		
		2016	7901,6	1335,7	108,3	6457,6	0		
		2017	10546,8	0	0	10546,8	0		
		2018	10705,0	1150,0	6324,8	3230,2	0		
		2019	24997,6	1487,5	10847,9	12662,2	0		
		2020	8213,8	1226,0	2616,0	4371,8	0		
		2021	11034,5	1214,3	9754,2	66,0	0		
		2022	1110,0	0	1110,0	0	0		
ИТОГО			94219,7	11272,9	31017,0	51929,8	0		
Подпрограмма 2. «Капитальное строительство объектов собственности Бессоновского района Пензенской области»									

области Цель подпрограммы: - повышение уровня и качества жизни населения Пензенской области на основе повышения уровня развития социальной инфраструктуры и инженерного обустройства населенных пунктов в Бессоновском районе Пензенской.											
Задача подпрограммы: - сохранение и развитие материально-технической базы учреждений образования, физической культуры и спорта, культуры, жилищно-коммунального хозяйства.											
Основное мероприятие «Строительство и реконструкция объектов образовательных учреждений»											
1	Строительство футбольного поля МБОУ СОШ с. Бессоновка	Управление образования Бессоновского района	2014	4 262,5	0	0	4 262,5	0	Строительство футбольного поля	2	
2	Оплата работ по разработке проектно-сметной документации на ремонт МБДОУ ДС с. Бессоновка		2014	70,0	0	0	70,0	0	Оплата проектно-сметной документации	2	
3	Разработка проектно-сметной документации на реконструкцию МБДОУ ДС с. Бессоновка		2015	600,0	0	0	600,0			2	
4	Реконструкция МБДОУ ДС с. Бессоновка		2015	34534	0	24173,9	10360,1	0	Реконструкция д/сада с надстройкой 3-го этажа	2	
	Разработка проектно-сметной документации на реконструкцию МБДОУ ДС с. Бессоновка		2016	300	0	0	300	0	Оплата проектно-сметной документации		
	Реконструкция МБДОУ ДС с.Бессоновка		2016	404,6	0	0		0	Разработка ПСД на реконструкцию МБДОУ ДС с.Бессоновка	2	
	Реконструкция МБДОУ ДС с.Бессоновка		2016	290	0	0	290	0	Осуществление строительного контроля	2	
	Реконструкция МБДОУ ДС с.Бессоновка		2016	2,3	0	0	2,3	0	Расчет индекса изменения стоимости СМР для замены теплотрассы	2	
	Реконструкция МБДОУ ДС с.Бессоновка		2016	32542	0	22779,3	9762,7	0	Реконструкция д/сада с надстройкой 3-го этажа	2	

	Строительство и реконструкция объектов МЭУ	МЭУ Бессоновского района	2019	500,0	0	0	500,0	0	реконструкция объектов	
	МБОУ ДД МШВ НШ – ДС с. Бессоновка	Управление образования Бессоновского района	2019	1221,7	0	0	1221,7	0	Разработка проектно-сметной документации и изыскательских работ	
			2020	28353,5	14617,9	713,8	13021,8			
	МЭУ Бессоновского района		2020	5714,1	0	0	5714,1	0		
	Управление образования Бессоновского района	Управление образования Бессоновского района	2020	7000,0	0	0	7000,0	0	Расходы на проведение сопутствующих работ по строительству школ	
	МБОУ ДД МШВ НШ – ДС с. Бессоновка	Управление образования Бессоновского района	2020	873,9	0	640,0	233,9	0	Расходы на проектно – сметную документацию	
	МБОУ ДД МШВ НШ – ДС с. Бессоновка		2020	14765,5	14617,9	73,8	73,8	0	Создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет по общеобразовательным программам дошкольного образования	
			2021	185830,0	164498,8	13110,0	8221,2			
	Строительство общеобразовательной школы с. Чемодановка	Управление образования Бессоновского района	2021	171100,6	149916,6	13036,4	8147,6		Строительство общеобразовательной школы с. Чемодановка	
			2022	235049,3	149916,5	76985,2	8147,6			
	Строительство общеобразовательной школы с. Бессоновка	Управление образования Бессоновского района	2021	14729,4	14582,2	73,6	73,6		Строительство общеобразовательной школы с. Чемодановка	
			2022	0	0	0	0			
Объём финансирования – всего:			2014	4 332,5	0	0	4 332,5	0		
			2015	35 134,0		24 173,9	10 960,1	0		
			2016	33134,3	0	22779,3	10355,0	0		
			2019	1721,7	0	0	1721,7	0		

			2020	28353,5	14617,9	713,8	13021,8			
			2021	185830,0	164498,8	13110,0	8221,2	0		
			2022	235049,3	149916,5	76985,2	8147,6	0		
			итого	523555,3	329033,2	137762,2	56759,9	0		
Подпрограмма 3. «Содержание и развитие сети автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района Пензенской области»										
Цель подпрограммы: - Повышение уровня безопасности сети дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района и приведение санитарного и технического состояния к нормативным требованиям.										
Задача подпрограммы: - Сохранение и развитие сети дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района, устранение изношенности										
Основное мероприятие «Мероприятия дорожного хозяйства на автомобильных дорогах общего пользования межмуниципального значения»										
1								0	Содержание дорог в рамках Соглашения о передаче полномочий администрации Бессоновского района по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района	
	- Администрация Проказнинского сельсовета 12.а/д «с.Пыркино-п.Заводской»2,9 км 13.а/д «Подъезд к с.Пыркино» 4,7км 14.а/д «с.Пыркино-с.Проказна» 8,2км Итого15,8км	Администрации сельсоветов Бессоновского района/ Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений по переданным полномочиям на содержание,ремонт, строительство (реконструкцию)	2014	950,0	0	0	950,0			
	- администрация Сосновского сельсовета 15.а/д «с.Чемодановка-с.Пазелки-с.Лопуховка» 6,5 км 16.а/д «Подъезд к д.Васильевка» 1,7км 17.а/д «Подъезд к с.Никольское» 2,145км 18.а/д «с.Чемодановка-с.Пазелки-д.Александровка-п.Колос-п.Ера» 16,9 км 19.а/д «Подъезд к жилому поселку ПНИ» 1,1км 20.а/д «Подъезд к механическим мастерским» 1,3км 21.а/д «с.Васильевка-с.Пазелки»11,5км 22.а/д «Подъезд к в/части» 3,0км Итого 44,145км		2014	4 050,0	0	0	4 050,0			
	- Администрация Бессоновского сельсовета 1.а/д «п.Десятая Артель-п.Подлесный» 3,4 км 2.а/д «Подъезд к п.Мастиновка» 1,9км		2015	194,5	0	0	194,5			3

	3.а/д «Подъезд к с.Ухтинка» 1,08км 4.а/д «Подъезд к д.Бардинка» 1,1 км 5.а/д «Подъезд к п.Десятая Артель» 4,3км 6.а/д «Подъезд к с.Десятая Артель» 1,947км 7.а/д «Подезд к с.Колос» 2,1км Итого15,827км	дорог местного значения вне границ населенных пунктом в границах Бессоновского район							
2	- Администрация Вазерского сельсовета 8.а/д «Подъезд кс.Вазерки 3,76км		2015	46,2	0	0	46,2	0	3
3	- Администрация Грабовского сельсовета 9.а/д «с.Грабово-с.Чертково»8,6км		2015	105,5	0	0	105,5	0	3
4	- Администрация Полеологовского сельсовета 10.а/д «с.Полеологово-с.Кропотово» 5,1 км 11.а/д «с.Полеологово-с.Блохино» 4,29км итого 9,39км		2015	115,2	0	0	115,2	0	3
5	- Администрация Проказнинского сельсовета 12.а/д «с.Пыркино-п.Заводской»2,9 км 13.а/д «Подъезд к с.Пыркино» 4,7км 14.а/д «с.Пыркино-с.Проказна» 8,2км Итого 15,8км		2015	893,9	0	0	893,9	0	3
6	Администрация Сосновского сельсовета 15. а/д «с. Чемодановка- с. Пазелки-с. Лопуховка 6,5 км» 16. а/д «Подъезд к д. Васильевка» 1,7 км 17. а/д «Подъезд к с. Никольское» 2,145 км 18.а/д «с. Чемодановка – с. Пазелки-д. Александровка – п. Колос – п. Ера» 16,9км 19. а/д «Подъезд к ж/п ПНИ» 1,1 км 20. а/д «Подъезд к механическим мастерским» 1,3 км 21. а/д «с.Васильевка – с. Пазелки» 11,5 км 22. а/д «Подъезд к в/ч части» - 3,0 км Итого 44,145 км		2015	1 588,0	0	0	1 588,0		3

7	- Администрация Степановского сельсовета 23.а/д «Подъезд к с.Бакшеевка»2 км 24.а/д «Подъезд к Николо-райское» 3,7км Итого5,7км		2015	69,9	0	0	69,9	0		3	
8	- Администрация Чемодановского сельсовета 25.а/д «Подъезд к с.Лопатки» 2,8км 26.а/д «Подъезд к жилому поселку АТП» 1,2км Итого 4км		2015	49,1	0	0	49,1	0		3	
1	- Администрация Бессоновского сельсовета 1.а/д «п.Десятая Артель-п.Подлесный» 3,4 км 2.а/д «Подъезд к п.Мастиновка» 1,9км 3.а/д «Подъезд к с.Ухтинка» 1,08км 4.а/д «Подъезд к д.Бардинка» 1,1 км 5.а/д «Подъезд к п.Десятая Артель» 4,3км 6.а/д «Подъезд к с.Десятая Артель» 1,947км 7.а/д «Подезд к с.Колос» 2,1км		2016	216,5	0	0	216,5	0		3	
			2019	404,0	0	0	404,0				
			2020	431,0	0	0	431,0				
				2016	58,8	0	0	58,8		0	3
2019	362,3			0	0	362,3					
2020	386,8			0	0	386,8					
	- Администрация Вазерского сельсовета 8.а/д «Подъезд кс.Вазерки 3,76км		2019	95,9	0	0	95,9			3	
	- Администрация Полеологовкого сельсовета 10.а/д «с.Полеологово-с.Кропотово» 5,1 км 11.а/д «с.Полеологово-с.Блохино» 4,29км		2020	102,4	0	0	102,4				
			2016	105,2	0	0	105,2	0			3
			2019	239,6	0	0	239,6				
			2020	255,8	0	0	255,8				
	- Администрация Проказнинского сельсовета 12.а/д «с.Пыркино-п.Заводской»2,9 км 13.а/д «Подъезд к с.Пыркино» 4,7км 14.а/д «с.Пыркино-с.Проказна» 8,2км		2016	215,8	0	0	215,8	0	3		
2019	403,2		0	0	403,2						
2020	430,3		0	0	430,3						

	Администрация Сосновского сельсовета 15. а/д «с. Чемодановка- с. Пазелки-с. Лопуховка 6,5 км» 16. а/д «Подъезд к д. Васильевка» 1,7 км 17. а/д «Подъезд к с. Никольское» 2,145 км 18.а/д «с. Чемодановка – с. Пазелки-д. Александровка – п. Колос – п. Ера» 16,9км 19. а/д «Подъезд к ж/п ПНИ» 1,1 км 20. а/д «Подъезд к механическим мастерским» 1,3 км 21. а/д «Подъезд к в/ч части» - 3,0 км		2016	2156,6	0	0	2156,6	0		3
			2019	761,5	0	0	761,5			
			2020	812,9	0	0	812,9			
			2019	145,4	0	0	145,4			
			2020	155,3	0	0	155,3			
			2019	81,7	0	0	81,7			
			2020	87,2	0	0	87,2			
			2019	145,4	0	0	145,4			
			2020	155,3	0	0	155,3			
	- Администрация Степановского сельсовета 23.а/д «Подъезд к с.Бакшеевка»2 км 24.а/д «Подъезд к Николо-райское» 3,7км Итого5,7км									
	- Администрация Кижеватовского сельсовета		2019	81,7	0	0	81,7			
			2020	87,2	0	0	87,2			
	- Администрация Чемодановского сельсовета 25.а/д «Подъезд к с.Лопатки» 2,8км 26.а/д «Подъезд к жилому поселку АТП» 1,2км Итого 4км		2019	145,4	0	0	145,4			
			2020	155,3	0	0	155,3			
9	Ремонт а/д «с.Васильевка-с.Пазелки»		2015	11939,2	0	0	11939,2	0		
	Мероприятия дорожного хозяйства на автомобильных дорогах общего пользования межмуниципального значения		2016	1952,9	0	0	1952,9	0		3

		МЭУ Бессоновского района	2016	716,5	0	0	716,5	0				
Основное мероприятие - «Содержание, ремонт и капитальный ремонт автомобильных дорог и искусственных сооружений на них за счет средств бюджетных ассигнований Дорожного фонда Бессоновского района Пензенской области»												
	КУМИ Бессоновского района		2017	1787,2			1787,2					
			2018	20202,9	0	14793,4	5409,5					
	МЭУ Бессоновского района		2017	1443,5			1443,5					
	Межбюджетные трансферты бюджетам поселений по переданным полномочиям на содержание дорог местного значения местного значения вне границ населенных пунктов и обеспечение безопасности дорожного движения за счет бюджетных ассигнований дорожного фонда Бессоновского района Пензенской области		2019	2639,0			2639,0					
			2020	2817,0			2817,0					
Объём финансирования – всего:			2014	5 000,0	0	0	5 000,0					
			2015	15 001,6	0	0	15 001,6	0				
			2016	5 422,3	0	0	5 422,3	0				
			2017	3230,7	0	0	3230,7	0				
			2018	20202,9	0	14793,4	5409,5	0				
			2019	2639,0	0	0	2639,0	0				
			2020	2817,0	0	0	2817,0	0				
			ИТОГО	54313,5	0	14793,4	39520,1	0				
Подпрограмма 4. «Организация транспортного обслуживания населения»												

Цель подпрограммы: - создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района										
Задача подпрограммы: предоставление транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района										
Администрация Бессоновского сельсовета	Администрации сельсоветов Бессоновского района/	2014	0	0	0	0	0	Организация транспортных услуг в рамках Соглашения о передачи полномочий администрации Бессоновского района по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района	4	
Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений по переданным полномочиям по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района		2015	50	0	0	50	0			
Объем финансирования – всего:		2015	50	0	0	50	0			
		ИТОГО	50	0	0	50	0			

Приложение N 5

Сведения о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей муниципальной программы Бессоновского района (подпрограмм)

«Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы»

Н п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Определение показателя(1)	Временные характеристики показателя(2)	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю(3)	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации, индекс формы отчетности(4)	Объект и единица наблюдения(5)	Охват единиц совокупности(6)	Ответственный за сбор данных по показателю(7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Количество отремонтированных объектов	единиц	Количество отремонтированных объектов	За квартал, полугодие, 9 месяцев, год	x	x	7	отремонтированные объекты	1	Отдел ЖКХ Администрации Бессоновского района

2	Количество введенных в эксплуатацию объектов (реконструированных)	единиц	Количество введенных в эксплуатацию объектов (реконструированных)	За квартал, полугодие, 9 месяцев, год	x	x	7	введенные в эксплуатацию объекты (реконструированные)	1	Отдел ЖКХ Администрации Бессоновского района
3	Протяженность дорог, на которых осуществлены мероприятия дорожного хозяйства (содержание, ремонт, кап. ремонт)	км	Протяженность дорог, на которых осуществлены мероприятия дорожного хозяйства (содержание, ремонт, кап. ремонт)	За квартал, полугодие, 9 месяцев, год	x	x	7	Протяженность дорог, на которых осуществлены мероприятия дорожного хозяйства (содержание, ремонт, кап. ремонт)	7	Отдел ЖКХ Администрации Бессоновского района
4	Процент обеспечения потребности населения в транспортном обслуживании между поселениями в границах муниципального района	%		За квартал, полугодие, 9 месяцев, год	А/Б x 100%	Базовый показатель А Количество поселений полностью обеспеченных транспортным обслуживанием Базовый показатель Б Общее количество поселений	7	Наличие или отсутствие обращений граждан по вопросам организации транспортного обслуживания между поселениями в границах муниципального района	7	Отдел ЖКХ Администрации Бессоновского района

Приложение N 6

Планируемая эффективность Муниципальной программы «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы»

Наименование показателя	Планируемый показатель эффективности муниципальной программы							
	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Муниципальная программа «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области на 2014-2020 годы»								
Планируемый показатель результативности МП	96	102	0	100	100	100	100	100
(Э _{МП})								
Суммарная планируемая эффективность	83,2	99,4	0	0	0	0	0	0
(Э _{ПП})								

Отклонение	12,8	2,6	0	-	-	-	--	-
Подпрограмма 1. «Капитальный ремонт объектов собственности Бессоновского района Пензенской области»								
Планируемый показатель результативности	9,35	15	11	16	19	5	3	1
$(\mathcal{E}_{ппj})$								
Подпрограмма 2. «Капитальное строительство объектов собственности Бессоновского района Пензенской области»								
Планируемый показатель результативности	29	73	0	0	0	2	2	0
$(\mathcal{E}\mathcal{E}_{ппj})$								
Подпрограмма 3. «Содержание и развитие сети автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района Пензенской области»								
Планируемый показатель результативности	44,75	11,04	100	102	103,45	103,45	103,45	103,45
$(\mathcal{E}\mathcal{E}_{ппj})$								
Подпрограмма 4. «Организация транспортного обслуживания населения» Планируемый показатель результативности $(\mathcal{E}\mathcal{E}_{ппj})$	0,1	0	x	x	x	x	x	x

Приложение N 7

Расчет планируемой оценки эффективности муниципальной программы «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы» на 2020год

Наименование целевого показателя	Ед. измерения	Показатель базового года	Планируемый показатель	Планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы $\left(\mathcal{E}_t = \frac{\mathcal{C}_{пп}^6}{\mathcal{C}_{пп}^n} \cdot 100\% \right)$ $\mathcal{E}_t = \frac{\mathcal{C}_{пп}^n}{\mathcal{C}_{пп}^6} \cdot 100\%$	Планируемый показатель результативности подпрограммы $\mathcal{E}_{ппj} = \frac{\sum_{q=1}^t \mathcal{E}_{qj}}{t}$	Планируемый объем средств на реализацию государственной программы	Коэффициент влияния подпрограммы на эффективность государственной программы $q_j = \frac{\Phi}{X}$	Суммарная планируемая результативность государственной программы $\mathcal{E}_{пп} = \sum_{j=1}^m \mathcal{E}_{ппj} \cdot q_j$	Показатель результативности достижения i-ого целевого показателя государственной программы $\mathcal{E}_{гпi} = \frac{\mathcal{C}_{гпi}^n}{\mathcal{C}_{гпi}^6} \times 100\%$	Планируемый показатель результативности государственной программы $\mathcal{E}_{гп} = \frac{\sum_{i=1}^n \mathcal{E}_{гпi}}{n}$
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области на 2014-2020 годы»										
Количество капитально отремонтированных объектов	ед	19	5	x	x	x	x	x	26,32	x
Количество введенных в эксплуатацию объектов	ед	2	0	x	x	x	x	x	0	x

Протяженность дорог, на которых осуществлены мероприятия дорожного хозяйства (содержание, ремонт, кап. ремонт)	км	107,2	107,2	x	x	x	x	x	100	x
Обеспечение потребности населения в транспортном обслуживании между поселениями в границах муниципального района	%	100	100	x	x	x	x	x	100	
Итоговое значение (по Программе)		x	x	x	x	8749,0	x	x	x	100
Подпрограмма 1. «Капитальный ремонт объектов собственности Бессоновского района Пензенской области»										
Количество капитально отремонтированных объектов	ед	19	5	100	x	x	x	x	x	x
Итоговое значение (по подпрограмме N 1)		x	x	x	55	8213,8	0,17	1396,3	x	x
Подпрограмма 2 «Капитальное строительство объектов собственности Бессоновского района Пензенской области».										
Количество введенных в эксплуатацию объектов	ед	0	1	100	x	x	x	x	x	x
Итоговое значение (по подпрограмме N 2)		x	x	x	0	0	0	2775,1	x	x
Подпрограмма 3 «Содержание и развитие сети автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района Пензенской области».										
Протяженность отремонтированных дорог	км	107,2	107,2	100	x	x	x	x	x	x
Итоговое значение (по подпрограмме N 3)		x	x	x	100	28353,5	0,25	7088,4	x	x
Подпрограмма 4 «Организация транспортного обслуживания населения».										
Обеспечение потребности населения в транспортном обслуживании между поселениями в границах муниципального района	%	100	100	100	x	x	x	x	x	x
Итоговое значение (по подпрограмме N 4)		x	x	x	100	x	x	x	x	x

Приложение N 8

Расчет планируемой оценки эффективности муниципальной программы «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы» на 2020 год

Наименование целевого показателя	Ед. измерения	Показатель базового года	Планируемый показатель	Планируемый результат достижения i-ого целевого показателя	Планируемый показатель результативности подпрограммы	Планируемый объем средств на реализацию государственной	Коэффициент влияния подпрогра	Суммарная планируемая результативность государственной	Показатель результативности достижения i-ого целевого показателя	Планируемый показатель результата
----------------------------------	---------------	--------------------------	------------------------	--	--	---	-------------------------------	--	--	-----------------------------------

				$\left(\mathcal{E}_t = \frac{\Pi_{\text{пп}}^6}{\Pi_{\text{пп}}^n} \cdot 100\% \right)$ $\mathcal{E}_t = \frac{\Pi_{\text{пп}}^n}{\Pi_{\text{пп}}^6} \cdot 100\%$	$\mathcal{E}_{\text{пп}j} = \frac{\sum_{g=1}^t \mathcal{E}_{ij}}{t}$	программы	$q_i = \frac{\Phi}{X}$	$\mathcal{E}_{\text{пп}} = \sum_{j=1}^m \mathcal{E}_{\text{пп}j} \cdot g$	$\mathcal{E}_{\text{гп}} = \frac{\Pi_{\text{гп}}^n}{\Pi_{\text{гп}}^6} \times 100\%$	$\mathcal{E}_{\text{гп}} = \frac{\sum_{i=1}^n \mathcal{E}_{\text{гп}i}}{n}$
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области на 2014-2020 годы»										
Количество капитально отремонтированных объектов	ед	19	5	x	x	x	x	x	145	x
Количество введенных в эксплуатацию объектов	ед			x	x	x	x	x		x
Протяженность дорог, на которых осуществлены мероприятия дорожного фонда (содержание, ремонт, кап.ремонт)	км	103,45	103,45	x	x	x	x	x	100	x
Обеспечение потребности населения в транспортном обслуживании между поселениями в границах муниципального района	%	100	100	x	x	x	x	x	100	
Итоговое значение (по Программе)		x	x	x	x	8749,0	x	x	x	100
Подпрограмма 1. «Капитальный ремонт объектов собственности Бессоновского района Пензенской области»										
Количество капитально отремонтированных объектов	ед	11	16	145	x	x	x	x	x	x
Итоговое значение (по подпрограмме N 1)		x	x	x	100	23039,7	0,15	23039,7	x	x
Подпрограмма 2 «Капитальное строительство объектов собственности Бессоновского района Пензенской области».										
Количество введенных в эксплуатацию объектов	ед	1	1	100	x	2775,1	x	2775,1	x	x
Итоговое значение (по подпрограмме N 2)		x	x	x	100	0	0	0	x	x
Подпрограмма 3 «Содержание и развитие сети автомобильных дорог вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района Пензенской области».										
Протяженность отремонтированных дорог	км	107,2	107,2	100	x	x	x	x	x	x
Итоговое значение (по подпрограмме N 3)		x	x	x	100	2639,0	0,12	2639,0	x	x

План реализации муниципальной программы Бессоновского района
на 2014-2022 годы

«Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы»

(2020 год)

N п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Ожидаемый результат за отчетный период (с поквартальной разбивкой)					Источник финансирования	Финансирование, тыс. руб. (с поквартальной разбивкой)				
					Всего	в том числе:					Всего	в том числе:			
						1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.			1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Муниципальная программа «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы»															
Всего по муниципальной программе:			01.01.20	31.12.20	39384,3	9846,1	9846,1	9846,1	9846,0	бюджет Пензенской области	3329,8	832,45	832,45	832,45	832,45
										федеральный бюджет	15843,9	3961,0	3961,0	3961,0	3960,9
										бюджет Бессоновского района	20210,6	5052,65	5052,65	5052,65	5052,65
										внебюджетные средства	0	0	0	0	0
1	Подпрограмма 1 «Капитальный ремонт объектов собственности Бессоновского района Пензенской области»														
Управление образования администрации Бессоновского района			01.01.20	31.12.20	8213,8	2053,45	2053,45	2053,45	2053,45	бюджет Пензенской области	2616,0	654,0	654,0	654,0	654,0
										федеральный бюджет	1226,0	306,5	306,5	306,5	306,5
										бюджет Бессоновского	4371,8	1092,95	1092,95	1092,95	1092,95

									района					
									внебюджетные средства	0	0	0	0	0
2	Подпрограмма 2 «Капитальное строительство объектов собственности Бессоновского района Пензенской области»													
Строительство и реконструкция объектов МЭУ			01.01.20	31.12.20	28353,5	7088,4	7088,4	7088,4	бюджет Пензенской области	713,8	178,45	178,45	178,45	178,45
									федеральный бюджет	14617,9	3654,5	3654,5	3654,5	3654,4
									бюджет Бессоновского района	13021,8	3255,45	3255,45	3255,45	3255,45
									внебюджетные средства	0	0	0	0	0
3	Подпрограмма 3 «Содержание и развитие сети автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района Пензенской области»													
Межбюджетные трансферты бюджетам поселений по переданным полномочиям на содержание дорог местного значения местного значения вне границ населенных пунктов и обеспечение безопасности дорожного движения за счет бюджетных ассигнований дорожного фонда Бессоновского района Пензенской области			01.01.20	31.12.20	2817,0	704,25	704,25	704,25	бюджет Пензенской области	0	0	0	0	0
									федеральный бюджет	0	0	0	0	0
									бюджет Бессоновского района	2817,0	704,25	704,25	704,25	704,25
									внебюджетные средства	0	0	0	0	0

(Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области на 2020 год)

N п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Ожидаемый результат за отчетный период (с поквартальной разбивкой)					Источник финансирования	Финансирование, тыс. руб. (с поквартальной разбивкой)				
					Всего	в том числе:					Всего	в том числе:			
						1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.	1 кв.		2 кв.	3 кв.	4 кв.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Муниципальная программа «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы»															
Всего по муниципальной программе:			01.01.20	31.12.20	39384,3	9846,1	9846,1	9846,1	9846,0	бюджет Пензенской области	3329,8	832,45	832,45	832,45	832,45
										федеральный бюджет	15843,9	3961,0	3961,0	3961,0	3960,9
										бюджет Бессоновского района	20210,6	5052,65	5052,65	5052,65	5052,65
										внебюджетные средства	0	0	0	0	0
1	Подпрограмма 1 «Капитальный ремонт объектов собственности Бессоновского района Пензенской области»														

	МБОУ СОШ с. Бессоновка	Управление образования администрации Бессоновского района	01.01.20	31.12.20	5196,8	1299,2	1299,2	1299,2	1299,2	бюджет Пензенской области	2616,0	654,0	654,0	654,0	654,0
										федеральный бюджет	1226,0	316,5	316,5	316,5	316,5
										бюджет Бессоновского района	338,7	338,7	338,7	338,7	338,7
										внебюджетные средства	0	0	0	0	0
	МБОУ ДС с. Сосновка	Управление образования администрации Бессоновского района	01.01.20	31.12.20	840,0	210,0	210,0	210,0	210,0	бюджет Пензенской области	0	0	0	0	0
										федеральный бюджет	0	0	0	0	0
										бюджет Бессоновского района	840,0	210,0	210,0	210,0	210,0
										внебюджетные средства	0	0	0	0	0
	МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района	Управление образования администрации Бессоновского района	01.01.20	31.12.20	1000,0	250,0	250,0	250,0	250,0	бюджет Пензенской области	0	0	0	0	0
										федеральный бюджет	0	0	0	0	0
										бюджет Бессоновского района	1000,0	250,0	250,0	250,0	250,0
										внебюджетные средства	0	0	0	0	0
	КУМИ администрации Бессоновского района	КУМИ администрации Бессоновского района	01.01.20	31.12.20	1177,0	294,25	294,25	294,25	294,25	бюджет Пензенской области	0	0	0	0	0
										федеральный бюджет	0	0	0	0	0
										бюджет Бессоновского района	1187,5	294,25	294,25	294,25	294,25
										внебюджетные средства	0	0	0	0	0
2.	Подпрограмма 2 «Капитальное строительство объектов собственности Бессоновского района Пензенской области»														
2.1	Строительство	МЭУ Бессоновского	01.01.20	31.12.20	5714,1	1428,5	1428,5	1428,5	1428,6	бюджет Пензенской	0	0	0	0	0

	(реконструкция) котельных МЭУ	района								области					
										федеральный бюджет	0	0	0	0	0
										бюджет Бессоновского района	5714,1	1428,5	1428,5	1428,5	1428,6
										внебюджетные средства	0	0	0	0	0
2.2	Расходы на проведение сопутствующих работ по строительству школ за счет средств местного бюджета	Управление образования Бессоновского района	01.01.20	01.31.20	7000,0	1750,0	1750,0	1750,0	1750,0	бюджет Пензенской области	0	0	0	0	0
										федеральный бюджет	0	0	0	0	0
										бюджет Бессоновского района	7000,0	1750,0	1750,0	1750,0	1750,0
										внебюджетные средства	0	0	0	0	0
2.3	Расходы на проведение сопутствующих работ по строительству школ за счет средств местного бюджета	МБОУ ДД МШВ НШ – ДС с. Бессоновка	01.01.20	01.31.20	873,9	218,5	218,5	218,5	218,4	бюджет Пензенской области	0	0	0	0	0
										федеральный бюджет	0	0	0	0	0
										бюджет Бессоновского района	873,9	218,5	218,5	218,5	218,4
										внебюджетные средства	0	0	0	0	0
	Разработка проектно- сметной	МБОУ ДД МШВ НШ – ДС с. Бессоновка								бюджет Пензенской области	73,8	18,45	18,45	18,45	18,45
	документации и изыскательских работ									федеральный бюджет	14617,9	3654,5	3654,5	3654,5	3654,5
			01.01.20	01.31.20	14765,5	3691,4	3691,4	3691,4	3691,3	бюджет Бессоновского района	73,8	18,45	18,45	18,45	18,45
										внебюджетные средства	0	0	0	0	0
Подпрограмма 3															
«Содержание и развитие сети автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района Пензенской области»															
3.1	Мероприятие: Содержание, ремонт и капитальный ремонт автомобильных дорог и искусственных	Администрации сельсоветов Бессоновского района	01.01.20	01.31.20	2817,0	704,25	704,25	704,25	704,25	бюджет Пензенской области	0	0	0	0	
										федеральный бюджет	0	0	0	0	
										бюджет Бессоновского района	2817,0	704,25	704,25	704,25	

	сооружений на них за счет бюджетных ассигнований дорожного фонда Бессоновского района									внебюджетные средства	0	0	0	0

Постановление № 21 от 17 января 2020 года «Об утверждении перечня недвижимого и особо ценного движимого имущества, находящегося в оперативном управлении МАУ «ЦКДС «Юбилейный»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", Уставом Бессоновского района, постановлением администрации Бессоновского района от 01.03.2018 № 203 "Об утверждении порядка отнесения имущества автономных и бюджетных учреждений Бессоновского района к категории особо ценного движимого имущества", на основании письма МАУ «ЦКДС «Юбилейный», администрация Бессоновского района постановляет:

1. Утвердить перечень особо ценного движимого имущества, находящегося в оперативном управлении МАУ «ЦКДС «Юбилейный», согласно приложения к настоящему постановлению.
2. МАУ «ЦКДС «Юбилейный» в целях ведения перечня особо ценного движимого имущества в течении двух недель с момента выбытия или приобретения имущества, относящегося к категории особо ценного, либо изменения сведений об имуществе, уже включенном в перечень, на основании сведений бухгалтерского учета обеспечить предоставления в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района информации о внесении изменений в перечень и проект его новой редакции.
3. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене "Вестник Бессоновского района" и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы администрации Бессоновского района А.В. Карагодина.

Глава администрации района В. Е. Демичев

Приложение

к Постановлению администрации
Бессоновского района Пензенской области
от 21.01. 2020 г. № 49

I. Перечень недвижимого имущества.

Наименование объекта	Местоположение здания/сооружения/земельного участка	Площадь земельного участка/здания, сооружения (кв.м.)	Кадастровый номер здания/сооружения/земельного участка	Реестровый номер муниципального имущества здания/сооружения/земельного участка	Реквизиты свидетельства о государственной регистрации права собственности Российской Федерации	Дата ввода в эксплуатацию	Код ОКОФ	Инвентарный номер	Балансовая стоимость, руб.коп.	Остаточная стоимость, руб.коп.
Здания и сооружения, всего	с.Чемодановка, ул. Спортивная, 7А								6335822,45	
Здания, итого	с.Чемодановка, ул. Спортивная, 7А	2004,5	58:05:0360103:1106		Выписка из ЕГРН		110000000	101120001	6036982,70	0,0
В т.ч. по объектам...										
Сооружения, итого							120000000			
В т.ч. по объектам...										
Земельные участки	с.Чемодановка, ул. Спортивная, 7А	2775	58:05:0360103:2737		Выписка из ЕГРН		190000000		298839,75	
В т.ч. по объектам...										
Всего недвижимого имущества	X	X	X	X	X	X	X	X	6335822,45	

II. Перечень особо ценного движимого имущества, балансовая стоимость которого превышает 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей.

№ п/п	Код по ОКОФ	Наименование объекта	Дата ввода в эксплуатацию	Инвентарный номер	Балансовая стоимость объекта (в рублях и копейках)	Обоснование включения в перечень
-------	-------------	----------------------	---------------------------	-------------------	--	----------------------------------

	140000000	Машины и оборудование, всего			120440,0	
		в т.ч. по объектам...				
1.		Мультимедийный проектор	31.01.2019	101340034	52950,00	
2.		Система видеонаблюдения	31.01.2019	101340060	67490,00	
	150000000	Транспортные средства, всего				
		в т.ч. по объектам...				
	160000000	Инвентарь производственный и хозяйственный, всего				
		в т.ч. по объектам...				
	170000000	Скот рабочий, продуктивный и племенной, всего				
		в т.ч. по объектам...				
	180000000	Насаждения многолетние, всего				
		в т.ч. по объектам...				
	190000000	Материальные основные фонды, не включенные в другие группировки, всего				
		в т.ч. по объектам ...				
Итого:					120440,00	

III. Перечень иного особо ценного движимого имущества, без которого осуществление автономным или бюджетным учреждением предусмотренных его уставом основных видов деятельности будет существенно затруднено

N п/ п	Код по ОКОФ	Наименование объекта	Дата ввода в эксплуатацию	Инвентарный номер	Балансовая стоимость объекта (в рублях и копейках)	Обоснование включения в перечень **
	140000000	Машины и оборудование, всего			350121,25	
		в т.ч. по объектам ...				
1		Акустическая система	31.01.2019	101340021	10790,32	
2		Акустическая система Biema E 1520	31.01.2019	101340002	10790,32	
3		Банер	31.01.2019	101240011	14100,0	
4		Банер «Спорзал»	31.01.2019	101240013	12500,0	
5		Барабан малый SD 201	31.01.2019	101240016	4100,0	
6		Барабан оркестровый	31.01.2019	101240017	4940,0	
7		Баян	31.01.2019	101340010	17000,0	
8		Баян	31.01.2019	101340086	14100,0	
9		Ворота футбольные	31.01.2019	101240008	10300,0	
10		Ворота футбольные	31.01.2019	101240009	10300,0	
11		Компьютер с комплектом	31.01.2019	101340005	14845,0	
12		Компьютер с комплектом	31.01.2019	101340008	18974,43	
13		Ноутбук Lenovo	31.01.2019	101340044	18390,0	
14		Ноутбук SAMSUNG NC 110-AOARU Atom	31.01.2019	101340045	10920,0	
15		Пржектор мультифункциональный	31.01.2019	101340031	11846,8	
16		Пульт усилительный INVOTONE XP900	31.01.2019	101340011	23948,38	
17		Радиатор масляный	31.01.2019	101340010	3900,0	
18		Радиомикрофон	31.01.2019	101340007	6576,0	
19		Световой прибор	31.01.2019	101340013	11000,0	
20		Световой прибор (2)	31.01.2019	101340026	9000,0	
21		Сейф металлический	31.01.2019	101240012	9900,0	
22		Ударная установка	31.01.2019	101340009	12300,0	
23		Фотоаппарат SONY DSC-HX V/B	31.01.2019	101340053	16100,0	
24		Шкаф 2-х секц. Спорт.	31.01.2019	101240006	4200,0	
25		Шкаф 4-х секц. Спорт.	31.01.2019	101240012	29500,0	
26		Экран прямой проекции	31.01.2019	101340012	39800,0	
	150000000	Транспортные средства, всего				
		в т.ч. по объектам ...				
	160000000	Инвентарь производственный и хозяйственный, всего				
		в т.ч. по объектам ...				
	170000000	Скот рабочий, продуктивный и племенной, всего				
		в т.ч. по объектам ...				
	180000000	Насаждения многолетние, всего				
		в т.ч. по объектам ...				
	190000000	Материальные основные фонды, не включенные в другие группировки, всего				
		в т.ч. по объектам ...				
Итого:					350121,25	

Постановление № 49 от 21 января 2020 года «Об утверждении плана реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Бессоновский район Пензенской области на период до 2035 года»

В соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Законом Пензенской области от 04.03.2015 № 2683-ЗПО «О стратегическом планировании в Пензенской области», постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 17.05.2017 № 591 «Об утверждении Порядка разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития Бессоновского района Пензенской области» администрация Бессоновского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить план реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Бессоновский район Пензенской области на период до 2035 года (Приложение №1).

2. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения возложить на заместителя главы администрации района Антонову И.Г.

Глава администрации района В.Е.Демичев

**План
реализации стратегии социально-экономического развития
муниципального образования Бессоновский район Пензенской области
на период до 2035 г.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель	Объемы и источники финансирования, тыс.руб
1	2	3	4	5
Бессоновский район-территория комфортного проживания				
1	Изготовление ПСД на строительство здания средней школы в с.Чемодановка на 375 мест	4 квартал 2020 г	Управление образования Бессоновского района	Финансирование в рамках муниципальной программы «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы» .
2	Ремонт здания МБОУ СОШ им. С.Е.Кузнецова с.Чемодановка (отмостка, водоотведение)	2-3 квартал 2020г.	Управление образования Бессоновского района	Финансирование в рамках государственной программы «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры, обеспечение транспортных услуг в Пензенской области на 2014-2022 годы» и муниципальной программы «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы» .
3	Строительство корпуса к зданию МБОУ ДД МШВ НШ-ДС с.Бессоновка на 40 мест в рамках проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте от полутора до трех лет»» национального проекта «Демография» .	2020-2021г.	Управление образования Бессоновского района	Финансирование в рамках государственной программы «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры, обеспечение транспортных услуг в Пензенской области на 2014-2022 годы» и муниципальной программы «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы» .
4	Строительство здания средней школы в с. Чемодановка на 375 мест.	2020-2021 г.	Управление образования Бессоновского района	Финансирование в рамках государственной программы «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры, обеспечение транспортных услуг в Пензенской области на 2014-2022 годы» и муниципальной программы «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы».
5	Увеличение числа детей и молодежи в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих на территории муниципалитета и получающих услуги в сфере дополнительного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам:	2020 г.	Управление образования Бессоновского района	Не требует финансирования

6	Увеличение ставок педагогов дополнительного образования в МБУ ДО ЦДТ Бессоновского района - 2 ставки. Увеличение ставок тренеров-преподавателей в МАОУ ДО ДЮСШ Бессоновского района - 2 ставки.	2020-2021г.	Управление образования Бессоновского района	Финансирование в рамках муниципальной программы «Развитие образования в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2022 годы».
7	Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности	2020-2035г.	Управление развития сельского хозяйства	Финансирование в рамках муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы».
8	Мониторинг обеспеченности населения района торговыми объектами	2020-2035г.	Отдел экономики администрации Бессоновского района Пензенской области	Не требует финансирования
9	Капитальный ремонт 3 объектов организаций культуры Бессоновского района (с.Чемодановка, с.Сосновка, с.Вазерки)	2020-2024г.	Отдел по реализации молодежной политике, культуре, физкультуре и спорту,	Финансирование в рамках государственной программа Пензенской области «Развитие культуры и туризма Пензенской области на 2014-2022 годы» и муниципальной программы «Культура Бессоновского района Пензенской области на 2014-200 годы»
10	Повышение квалификации работников учреждений культуры Бессоновского района на базе Центров непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры	2020-2024г.	Отдел по реализации молодежной политике, культуре, физкультуре и спорту, учреждения культуры Бессоновского района	Финансирование в рамках государственной программа Пензенской области «Развитие культуры и туризма Пензенской области на 2014-2022 годы»
11	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий Бессоновского района и участие в физкультурных и спортивных мероприятиях Пензенской области	2020-2035г.	Отдел по реализации молодежной политике, культуре, физкультуре и спорту администрации Бессоновского района, МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района	Финансирование в рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Бессоновском районе Пензенской области на 2015-2022 годы»
12	Формирование и предоставление земельных участков многодетным семьям бесплатно	2020-2035г.	Комитет по управлению муниципальным имуществом Бессоновского района Пензенской области	Финансирование в рамках муниципальной программы «Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы»
13	Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из числа детей-сирот и детей,	2020-2035г.	Комитет по управлению муниципальным имуществом Бессоновского района	Финансирование в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка граждан в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2022 годы»
14	Проведение мероприятий в области социальной политике	2020-2035г.	Управление социальной защиты населения	Финансирование в рамках муниципальной программы «Организация и осуществление деятельности по социальной поддержке населения в Бессоновском районе Пензенской области на 2017-2022 годы»
15	Социальная поддержка и социальное обслуживание граждан пожилого возраста инвалидов ,граждан ,находящихся в трудной жизненной ситуации, а также детей-сирот, безнадзорных детей, детей оставшихся без попечения родителей, малоимущих граждан	2020-2035г.	МБУ «Бессоновский комплексный центр социальной помощи семье и детям»	Финансирование в рамках муниципальной программы «Обеспечение деятельности МБУ «Бессоновский комплексный центр социальной помощи семье и детям « на 2017-2022 годы»
16	Замена водонапорной башни д.Сергеевна	2020 г.	Администрация Александровского сельсовета	Финансирование в рамках программы «Модернизация и развитие жилищно-коммунального хозяйства Александровского сельсовета Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы»
17	Разработка проектно-сметной документации на строительство очистных сооружений с.Бессоновка	2020 г.	Администрация Бессоновского сельсовета	Финансирование в рамках муниципальной программы «Модернизация и развитие жилищно-коммунального хозяйства Бессоновского сельсовета Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы»

18	Разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт скважины с.Бессоновка ,ул.Нагорная	2020г.	Администрация Бессоновского сельсовета	Финансирование в рамках муниципальной программы «Модернизация и развитие жилищно-коммунального хозяйства Бессоновского сельсовета Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы»
19	Строительство водно-заборного узла с.Бессоновка, ул.Олимпийская	2020 г.	Администрация Бессоновского сельсовета	Финансирование в рамках программы «Модернизация и развитие жилищно-коммунального хозяйства Бессоновского сельсовета Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы»
20	Капитальный ремонт водопроводных сетей с.Бессоновка, ул.Коммунистическая, ул.Городок	2020 г.	Администрация Бессоновского сельсовета	Финансирование в рамках муниципальной программы «Модернизация и развитие жилищно-коммунального хозяйства Бессоновского сельсовета Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы»
21	Ремонт участка дороги с.Бессоновка, ул.Школьная,ул.Сиреневая	2020 г.	Администрация Бессоновского сельсовета	Финансирование в рамках муниципальной программы «Развитие инженерной инфраструктуры Бессоновского сельсовета Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы»
22	Капитальный ремонт автомобильных дорог местного значения с.Бессоновка ул.Садовая, ул.Армейская	2020 г.	Администрация Бессоновского сельсовета	Финансирование в рамках муниципальной программы «Развитие инженерной инфраструктуры Бессоновского сельсовета Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы»
23	Создание и обустройство зон отдыха и спортивных детских игровых площадок	2020 г.	Администрация Вазерского сельсовета	Финансирование в рамках муниципальной программы «Модернизация и развитие жилищно-коммунального хозяйства Вазерского сельсовета Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы»
24	Оборудование детской площадки по с.Грабово, ул.Западная поляна, ул.Мелиораторов	2020 г.	Администрация Грабовского сельсовета	Финансирование в рамках программы «Комплексное развитие сельских территорий Пензенской области»
25	Оборудование контейнерной площадки с.Грабово, ул.Западная поляна,8А,ул.Спиртзаводская	2020 г.	Администрация Грабовского сельсовета	Финансирование в рамках программы «Комплексное развитие сельских территорий Пензенской области»
26	Капитальный ремонт водопровода с.Грабово, ул.Подгорная	2020 г.	Администрация Грабовского сельсовета	Финансирование в рамках программы «Обеспечение жильем и коммунальными услугами населения Пензенской области на 2014-2024 годы»
27	Капитальный ремонт водонапорной башни с.Грабово,ул.Майская,31б	2020 г.	Администрация Грабовского сельсовета	Финансирование в рамках программы «Обеспечение жильем и коммунальными услугами населения Пензенской области на 2014-2024 годы»
28	Ремонт автодороги с.Полеологово-с.Блохино, с.Полеологово-с.Кропцово	2020 г.	Администрация Полеологовского сельсовета	Финансирование в рамках программы «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры, обеспечение транспортных услуг в Пензенской области на 2014-2022 годы»
29	Оборудование контейнерных площадок с.Блохино, с.Кропцово	2020 г.	Администрация Полеологовского сельсовета	Финансирование в рамках программы «Комплексное развитие сельских территорий Пензенской области»
30	Оборудование детских площадок с.Блохино, с.Полеологово		Администрация Полеологовского сельсовета	Финансирование в рамках программы «Комплексное развитие сельских территорий Пензенской области»
31	Оборудование спортивно-игровой площадки	2020 г.	Администрация Проказнинского сельсовета	Финансирование в рамках государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Пензенской области», внебюджетные средства
32	Оборудование контейнерной площадки	2020 г.	Администрация Проказнинского сельсовета	Финансирование в рамках программы «Комплексное развитие сельских территорий Пензенской области», внебюджетные средства
33	Ремонт водопровода с.Проказна ,ул.Лунная	2020 г.	Администрация Проказнинского сельсовета	Финансирование в рамках программы «Обеспечение жильем и коммунальными услугами населения Пензенской области на 2014-2024 годы», муниципальной программы «Модернизация и развитие жилищно-коммунального хозяйства Проказнинского сельсовета Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы», внебюджетные средства

34	Ограждение санитарно-охранной зоны с.Пыркино	2020 г.	Администрация Проказнинского сельсовета	Финансирование в рамках программы «Обеспечение жильем и коммунальными услугами населения Пензенской области на 2014-2024 годы», муниципальной программы «Модернизация и развитие жилищно-коммунального хозяйства Проказнинского сельсовета Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы», внебюджетные средства
35	Оборудование детской площадки	2020 г.	Администрация Сосновского сельсовета	Финансирование в рамках программ «Комплексное развитие сельских территорий Пензенской области»
36	Ремонт водонапорной башни с.Сосновка, ул.Центральная	2020 г.	Администрация Сосновского сельсовета	Финансирование в рамках программы «Обеспечение жильем и коммунальными услугами населения Пензенской области на 2014-2024 годы»
37	Ремонт водопроводной сети с.Пазелки, ул.Боевая	2020 г.	Администрация Сосновского сельсовета	Финансирование в рамках программ «Обеспечение жильем и коммунальными услугами населения Пензенской области на 2014-2024 годы»
38	Оборудование спортивной площадки	2020 г.	Администрация Степановского сельсовета	Финансирование в рамках государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Пензенской области»
39	Обустройство общественных колодцев и водоразборных колонок	2020 г.	Администрация Степановского сельсовета	Финансирование в рамках государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Пензенской области»
40	Капитальный ремонт участка водопровода по адресу: с.Чемодановка, ул.Заречная	2020 г.	Администрация Чемодановского сельсовета	Финансирование в рамках программы «Обеспечение жильем и коммунальными услугами населения Пензенской области на 2014-2024 годы»
41	Капитальный ремонт участка водопровода по адресу: с.Чемодановка, ул.Кузнецова	2020 г.	Администрация Чемодановского сельсовета	Финансирование в рамках программы «Обеспечение жильем и коммунальными услугами населения Пензенской области на 2014-2024 годы»
42	Строительство артезианской скважины	2020 г.	Администрация Чемодановского сельсовета	Финансирование в рамках программы «Обеспечение жильем и коммунальными услугами населения Пензенской области на 2014-2024 годы»
43	Благоустройство спортивной и детской площадок	2020 г.	Администрация Чемодановского сельсовета	Финансирование в рамках программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы»
44	Ремонт автомобильной дороги проезд «Дачный»	2020 г.	Администрация Чемодановского сельсовета	Финансирование в рамках программы «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры, обеспечение транспортных услуг в Пензенской области на 2014-2022 годы»
45	Ремонт автомобильных дорог ул.Кузнецова, ул.Заречная	2020 г.	Администрация Чемодановского сельсовета	Финансирование в рамках программы «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры, обеспечение транспортных услуг в Пензенской области на 2014-2022 годы»

Развитие экономики на основе опережающего экономического роста и создания условий для бизнеса

1. Нормативно-правовая основа повышения инвестиционной привлекательности, развития и поддержки предпринимательства

1	Мониторинг федеральной и региональной нормативной правовой базы по вопросу формирования инвестиционной политики и стимулированию инвестиционной активности	2019-2035 г.	Отдел экономики администрации Бессоновского района Пензенской области	Не требует финансирования
2	Изучение и применение передового опыта муниципальных образований других районов в формировании и реализации местной инвестиционной политики	2019-2035 г.	Отдел экономики администрации Бессоновского района Пензенской области	Не требует финансирования
3	Анализ и принятие нормативно-правовых актов администрации Бессоновского района Пензенской области, регулирующих вопросы инвестиционной привлекательности, поддержки малого и среднего предпринимательства и взаимоотношения органов	2019-2035 г.	Отдел экономики администрации Бессоновского района Пензенской области	Не требует финансирования

	власти и малого и среднего бизнеса			
4	Проведение заседаний Совета по инвестиционному развитию и предпринимательству муниципального образования Бессоновский район Пензенской области	ежеквартально	Отдел экономики администрации Бессоновского района Пензенской области	Не требует финансирования
5	Организация работы по устранению административных барьеров, препятствующих реализации инвестиционных проектов и развитию предпринимательства	ежеквартально	Отдел экономики администрации Бессоновского района Пензенской области	Не требует финансирования
2. Повышение инвестиционной привлекательности Бессоновского района Пензенской области				
6	Издание рекламно-информационных материалов по инвестиционному потенциалу Бессоновского района Пензенской области	2019-2035 г.	Отдел экономики администрации Бессоновского района Пензенской области	Финансирование в рамках муниципальной программы «Развитие инвестиционного потенциала, предпринимательской деятельности и торговли в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2022 годы»
7	Обновление инвестиционного паспорта Бессоновского района Пензенской области для распространения среди потенциальных инвесторов	ежеквартально	Отдел экономики администрации Бессоновского района Пензенской области	Не требует финансирования
8	Регулярное обновление на официальном сайте администрации Бессоновского района Пензенской области раздела «Инвестиционная деятельность и предпринимательство»	по мере необходимости	Отдел экономики администрации Бессоновского района Пензенской области	Не требует финансирования
9	Организация и проведение «круглых» столов с инициаторами инвестиционных проектов	ежегодно	Отдел экономики администрации Бессоновского района Пензенской области	Не требует финансирования
10	Мониторинг инвестиционной деятельности на территории Бессоновского района Пензенской области, формирование и ведение реестра инвестиционных проектов	ежеквартально	Отдел экономики администрации Бессоновского района Пензенской области	Не требует финансирования
11	Формирование и ведение реестра производственных площадок, земельных участков с целью размещения на них объектов инвестиционной деятельности	ежеквартально	Отдел экономики администрации Бессоновского района Пензенской области	Не требует финансирования
3. Развитие инвестиционной деятельности				
12	Организация работы в соответствии с регламентом сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории Бессоновского района Пензенской области Сопровождение инвестиционных проектов и оказание консультационной помощи инвесторам по вопросам поддержки инвестиционной деятельности на территории района	постоянно	Отдел экономики администрации Бессоновского района Пензенской области МУП «Агентство по поддержке и развитию предпринимательства в Бессоновском районе»	Не требует финансирования
13	Размещение на сайте администрации Бессоновского района Пензенской области паспортов свободных производственных и непроизводственных площадок	в связи с изменениями	Отдел экономики администрации Бессоновского района	Не требует финансирования

			Пензенской области	
14	Разработка предложений по эффективному использованию муниципальной собственности с использованием привлеченных инвестиций	по мере необходимости	МУП «Агентство по поддержке и развитию предпринимательства в Бессоновском районе» Отдел экономики администрации Бессоновского района Пензенской области	Не требует финансирования
15	Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности, в том числе земельных участков, в аренду на долгосрочной основе с преимущественным правом последующего выкупа	постоянно	Комитет по управлению муниципальным имуществом Бессоновского района	Не требует финансирования
16	Оказание помощи при подключении объектов коммунальной инфраструктуры в области жилищного строительства	постоянно	Отдел архитектуры, отдел ЖКХ администрации Бессоновского района	Не требует финансирования
17	Привлечение инвесторов к реализации инвестиционных проектов по приоритетным направлениям: развитие сельского хозяйства (переработка продукции, животноводство), разработка минерально-сырьевой базы, привлечение инвестиций в сферу услуг.	постоянно	Отдел экономики администрации Бессоновского района Пензенской области МУП «Агентство по поддержке и развитию предпринимательства в Бессоновском районе»	Не требует финансирования
18	Информирование предпринимателей о формах государственной и муниципальной поддержки	2019-2035 г.	Отдел экономики администрации Бессоновского района Пензенской области МУП «Агентство по поддержке и развитию предпринимательства в Бессоновском районе»	Не требует финансирования
19	Организация обучающих мероприятий для субъектов малого и среднего бизнеса	2019-2035 г.	Отдел экономики администрации Бессоновского района Пензенской области МУП «Агентство по поддержке и развитию предпринимательства в Бессоновском районе»	Не требует финансирования
20	Развитие и функционирование центров регионального развития, предоставление субъектом бизнеса информации о преимуществах присвоения статуса резидента ЦРР	2019-2035 г.	Отдел экономики администрации Бессоновского района Пензенской области МУП «Агентство по поддержке и развитию предпринимательства в Бессоновском районе»	Не требует финансирования
4. Работа по поиску и первичному привлечению инвесторов				
21	Взаимодействие с Министерством экономики Пензенской области, с АО «Корпорация развития Пензенской области», с институтами развития Пензенской области: Гарантфонд Пензенской области АО «Поручитель», ООО «Центр кластерного развития», Центр координации поддержки экспортно ориентированных малых и средних предприятий по привлечению на территорию района потенциальных инвесторов	постоянно	Отдел экономики администрации Бессоновского района Пензенской области МУП «Агентство по поддержке и развитию предпринимательства в Бессоновском районе»	Не требует финансирования
22	Разработка инвестиционных предложений для потенциальных	постоянно	Отдел экономики администрации	Не требует финансирования

	инвесторов, с последующим размещением на сайте администрации Бессоновского района Пензенской области		Бессоновского района Пензенской области МУП «Агентство по поддержке и развитию предпринимательства в Бессоновском районе»	
23	Обновление материала об инвестиционном потенциале Бессоновского района Пензенской области на официальном сайте администрации Бессоновского района Пензенской области	по мере необходимости	Отдел экономики администрации Бессоновского района Пензенской области Специалист по информационным технологиям и технической защите администрации Бессоновского района	Не требует финансирования
5. Развитие производственного потенциала				
24	Проведение обучающих семинаров с участием руководителей и специалистов сельскохозяйственных предприятий	по мере необходимости	Управление развития сельского хозяйства	Не требует финансирования
25	Организация проведения конкурса профессионального мастерства	ежегодно в 4 квартале года	Управление развития сельского хозяйства	Финансирование в рамках муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы»
6. Развитие предпринимательства				
26	Организация обучения субъектов малого и среднего предпринимательства новым компетенциям в сфере ведения предпринимательской деятельности	ежеквартально	Отдел экономики администрации Бессоновского района Пензенской области МУП «Агентство по поддержке и развитию предпринимательства в Бессоновском районе»	Не требует финансирования
27	Проведение съезда предпринимателей	ежегодно	Отдел экономики администрации Бессоновского района Пензенской области	Финансирование в рамках муниципальной программы «Развитие инвестиционного потенциала, предпринимательской деятельности и торговли в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2022 годы»
28	Проведение мероприятий обеспечивающих возможность поиска, отбора и обучения потенциальных предпринимателей	ежеквартально	Отдел экономики администрации Бессоновского района Пензенской области	Не требует финансирования
29	Мониторинг объектов, находящихся в казне, а также объектов, закрепленных за учреждениями, в целях выявления пригодных для использования субъектами малого и среднего предпринимательства	постоянно	Комитет по управлению муниципальным имуществом Бессоновского района Пензенской области	Не требует финансирования
30	Актуализация перечня муниципального имущества, предназначенного для использования субъектами малого и среднего предпринимательства	по мере необходимости	Комитет по управлению муниципальным имуществом Бессоновского района Пензенской области	Не требует финансирования
31	Организация обучающих мероприятий с руководителями торговых предприятий	по мере необходимости	Отдел экономики администрации Бессоновского района Пензенской области	Не требует финансирования

Постановление № 60 от 22 января 2020 года «О подготовке документации по планировке территории линейного объекта по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, Полеологовский сельсовет»

Рассмотрев заявление ООО ДЦ «Агро» №65 от 16.01.2020, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Уставом Бессоновского района Пензенской области, администрация Бессоновского района Пензенской области **постановляет:**

1. Разрешить ООО ДЦ «Агро» подготовку документации по планировке территории линейного объекта по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, Полеологовский сельсовет.
2. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района.

Глава администрации района В.Е. Демичев

Постановление № 61 от 22 января 2020 года «О подготовке проекта внесения изменений в Схему территориального планирования Бессоновского района Пензенской области»

В целях урегулирования вопросов в сфере градостроительной деятельности, руководствуясь статьями 18-21 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Бессоновского района Пензенской области, администрация Бессоновского района Пензенской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Приступить к подготовке проекта внесения изменений в Схему территориального планирования Бессоновского района Пензенской области, утвержденную Решением Собрания представителей Бессоновского района Пензенской области Третьего Созыва от 26 декабря 2012 года №98-11/3.

2. Создать комиссию по разработке проекта внесения изменений в Схему территориального планирования Бессоновского района Пензенской области и утвердить ее состав согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить порядок деятельности комиссии по подготовке внесения изменений в Схему территориального планирования Бессоновского района Пензенской области согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Бессоновского района Пензенской области.

Глава администрации района В.Е. Демичев

Приложение 1
к постановлению
Главы администрации
Бессоновского района
№ 61 от «22» января 2020 года

СОСТАВ

комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Схему территориального планирования Бессоновского района Пензенской области

Карагодин Александр Викторович - первый заместитель главы администрации Бессоновского района (председатель комиссии)

Хрипунов Евгений Викторович - председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района

Шуляк Ирина Владимировна - начальник отдела градостроительства, главный архитектор администрации Бессоновского района (заместитель председателя комиссии)

Ачинова Людмила Геннадьевна - начальник отдела строительства и ЖКХ администрации Бессоновского района

Кузечкин Сергей Александрович - начальник юридического отдела администрации Бессоновского района

Валькова Елена Владимировна - главный специалист отдела градостроительства администрации Бессоновского района (секретарь комиссии)

ПОРЯДОК

деятельности комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Схему территориального планирования Бессоновского района Пензенской области

Общие положения

- 1.1. Комиссия создается в целях разработки проекта внесения изменений в Схему территориального планирования Бессоновского района Пензенской области.
- 1.2. Комиссия по разработке проекта внесения изменений в Схему территориального планирования Бессоновского района Пензенской области в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

2. Деятельность комиссии

- 2.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.
- 2.2. Решения на заседаниях комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии. Каждый член комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.
- 2.3. Заседания комиссии оформляются протоколом. В протокол вносится особое мнение, высказанное на заседании любым членом комиссии.
- 2.4. Решения комиссии, выработанные в отношении предложений, замечаний и дополнений, вносятся в проект Схемы территориального планирования Бессоновского района Пензенской области.

3. Права и обязанности председателя комиссии

- 3.1. Руководить, организовывать и контролировать деятельность комиссии.
- 3.2. Распределять обязанности между членами комиссии.
- 3.3. Организовать проведение заседаний и вести заседания комиссии.
- 3.4. Утверждать план мероприятий и протоколы заседаний.
- 3.5. Обеспечивать своевременное представление материалов (документов, схем и т.д.) и представлять комиссии информацию об актуальности данных материалов.
- 3.6. Обобщать внесенные замечания, предложения и дополнения к проекту Схемы территориального планирования Бессоновского района Пензенской области, ставить на голосование для выработки решения для внесения в протокол.
- 3.7. Вносить дополнения в план мероприятий в целях решения вопросов, возникающих в ходе деятельности комиссии.
- 3.8. Требовать своевременного выполнения членами комиссии решений, принятых на заседаниях комиссии.
- 3.9. Снимать с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня, утвержденной планом мероприятий, а также замечания, предложения и дополнения, с которыми не ознакомлены члены комиссии.
- 3.10. Давать поручения членам комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов), необходимых для разработки проекта Схемы территориального планирования Бессоновского района Пензенской области

- 3.11. Привлекать других специалистов для разъяснения вопросов, рассматриваемых членами комиссии при разработке проекта Схемы территориального планирования Бессоновского района Пензенской области.
- 3.12. Созывать в случае необходимости внеочередное заседание комиссии.
- 3.13. В случае отсутствия председателя комиссии заседание ведет заместитель председателя комиссии.

4. Права и обязанности членов комиссии

- 4.1. Принимать участие в разработке плана мероприятий комиссии.
- 4.2. Участвовать в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях комиссии.
- 4.3. Высказывать замечания, предложения и дополнения в письменном или устном виде, касающиеся основных положений проекта Схемы территориального планирования Бессоновского района Пензенской области с ссылкой на конкретные статьи законов, кодексов Российской Федерации и законов субъекта Российской Федерации в области градостроительства и земельных отношений.
- 4.4. Высказывать особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания.
- 4.5. Своевременно выполнять все поручения председателя комиссии.

Постановление № 67 от 23 января 2020 года «О подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Грабовского сельсовета Бессоновского района Пензенской области»

В целях урегулирования вопросов в сфере градостроительной деятельности, руководствуясь статьями 9, 23, 24, 25 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Уставом Бессоновского района Пензенской области, администрация Бессоновского района Пензенской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Приступить к подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Грабовского сельсовета Бессоновского района Пензенской области в соответствии с заявлениями граждан.

2. Создать комиссию по разработке проекта внесения изменений в Генеральный план Грабовского сельсовета Бессоновского района Пензенской области и утвердить ее состав согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить порядок деятельности комиссии по подготовке внесения изменений в Генеральный план Грабовского сельсовета Бессоновского района Пензенской области согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района.

Глава администрации района В.Е. Демичев

Приложение 1
к постановлению
Главы администрации
Бессоновского района
№ 67 от «23» января 2020 года

СОСТАВ

комиссии по подготовке проекта внесения изменений в
Генеральный план Грабовского сельсовета
Бессоновского района Пензенской области

Карагодин Александр Викторович	- первый заместитель главы администрации Бессоновского района (председатель комиссии)
Барашенков Александр Николаевич	- глава администрации Грабовского сельсовета Бессоновского района (по согласованию)
Хрипунов Евгений Викторович	- председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района
Шуляк Ирина Владимировна	- начальник отдела градостроительства, главный архитектор администрации Бессоновского района (заместитель председателя комиссии)
Ачинова Людмила Геннадьевна	- начальник отдела строительства и ЖКХ администрации Бессоновского района
Кузечкин Сергей Александрович	- начальник юридического отдела администрации Бессоновского района
Валькова Елена Владимировна	- главный специалист отдела градостроительства администрации Бессоновского района (секретарь комиссии)

ПОРЯДОК
деятельности комиссии по подготовке проекта внесения изменений в
Генеральный план Грабовского сельсовета
Бессоновского района Пензенской области

5. Общие положения

- 5.1. Комиссия создается в целях разработки проекта внесения изменений в Генеральный план Грабовского сельсовета.
- 5.2. Комиссия по разработке проекта внесения изменений в Генеральный план Грабовского сельсовета в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

6. Деятельность комиссии

- 6.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.
- 6.2. Решения на заседаниях комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии. Каждый член комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.
- 6.3. Заседания комиссии оформляются протоколом. В протокол вносится особое мнение, высказанное на заседании любым членом комиссии.
- 6.4. Решения комиссии, выработанные в отношении предложений, замечаний и дополнений, вносятся в проект Генерального плана Грабовского сельсовета.

7. Права и обязанности председателя комиссии

- 7.1. Руководить, организовывать и контролировать деятельность комиссии.
- 7.2. Распределять обязанности между членами комиссии.
- 7.3. Организовать проведение заседаний и вести заседания комиссии.
- 7.4. Утверждать план мероприятий и протоколы заседаний.
- 7.5. Обеспечивать своевременное представление материалов (документов, схем и т.д.) и представлять комиссии информацию об актуальности данных материалов.
- 7.6. Обобщать внесенные замечания, предложения и дополнения к проекту Генерального плана Грабовского сельсовета, ставить на голосование для выработки решения для внесения в протокол.
- 7.7. Вносить дополнения в план мероприятий в целях решения вопросов, возникающих в ходе деятельности комиссии.
- 7.8. Требовать своевременного выполнения членами комиссии решений, принятых на заседаниях комиссии.
- 7.9. Снимать с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня, утвержденной планом мероприятий, а также замечания, предложения и дополнения, с которыми не ознакомлены члены комиссии.
- 7.10. Давать поручения членам комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов), необходимых для разработки проекта Генерального плана Грабовского сельсовета.
- 7.11. Привлекать других специалистов для разъяснения вопросов, рассматриваемых членами комиссии при разработке проекта Генерального плана Грабовского сельсовета.
- 7.12. Созывать в случае необходимости внеочередное заседание комиссии
- 7.13. В случае отсутствия председателя комиссии заседание ведет заместитель председателя комиссии.

8. Права и обязанности членов комиссии

- 8.1. Принимать участие в разработке плана мероприятий комиссии.
- 8.2. Участвовать в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях комиссии.
- 8.3. Высказывать замечания, предложения и дополнения в письменном или устном виде, касающиеся основных положений проекта Генерального плана Грабовского сельсовета со ссылкой на конкретные статьи законов, кодексов Российской Федерации и законов субъекта Российской Федерации в области градостроительства и земельных отношений.
- 8.4. Высказывать особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания.

8.5. Своевременно выполнять все поручения председателя комиссии.

Постановление № 68 от 23 января 2020 года «О подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Чемодановского сельсовета Бессоновского района Пензенской области»

В целях урегулирования вопросов в сфере градостроительной деятельности, руководствуясь статьями 9, 23, 24, 25 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Уставом Бессоновского района Пензенской области, администрация Бессоновского района Пензенской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Приступить к подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Чемодановского сельсовета Бессоновского района Пензенской области в соответствии с заявлениями граждан.

2. Создать комиссию по разработке проекта внесения изменений в Генеральный план Чемодановского сельсовета Бессоновского района Пензенской области и утвердить ее состав согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить порядок деятельности комиссии по подготовке внесения изменений в Генеральный план Чемодановского сельсовета Бессоновского района Пензенской области согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района.

Глава администрации района В.Е. Демичев

Приложение 1
к постановлению
Главы администрации
Бессоновского района
№ 68 от «23» января 2020 года

СОСТАВ

комиссии по подготовке проекта внесения изменений в
Генеральный план Чемодановского сельсовета
Бессоновского района Пензенской области

Карагодин Александр Викторович	- первый заместитель главы администрации Бессоновского района (председатель комиссии)
Николаенкова Жанна Александровна	- глава администрации Чемодановского сельсовета Бессоновского района (по согласованию)
Хрипунов Евгений Викторович	- председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района
Шуляк Ирина Владимировна	- начальник отдела градостроительства, главный архитектор администрации Бессоновского района (заместитель председателя комиссии)
Ачинова Людмила Геннадьевна	- начальник отдела строительства и ЖКХ администрации Бессоновского района
Кузечкин Сергей Александрович	- начальник юридического отдела администрации Бессоновского района
Валькова Елена Владимировна	- главный специалист отдела градостроительства администрации Бессоновского района (секретарь комиссии)

ПОРЯДОК
деятельности комиссии по подготовке проекта внесения изменений в
Генеральный план Чемодановского сельсовета
Бессоновского района Пензенской области

1. Общие положения

Комиссия создается в целях разработки проекта внесения изменений в Генеральный план Чемодановского сельсовета.

Комиссия по разработке проекта внесения изменений в Генеральный план Чемодановского сельсовета в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

2. Деятельность комиссии

Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

Решения на заседаниях комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии. Каждый член комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

Заседания комиссии оформляются протоколом. В протокол вносится особое мнение, высказанное на заседании любым членом комиссии.

Решения комиссии, выработанные в отношении предложений, замечаний и дополнений, вносятся в проект Генерального плана Чемодановского сельсовета.

3. Права и обязанности председателя комиссии

Руководить, организовывать и контролировать деятельность комиссии.

Распределять обязанности между членами комиссии.

Организовать проведение заседаний и вести заседания комиссии.

Утверждать план мероприятий и протоколы заседаний.

Обеспечивать своевременное представление материалов (документов, схем и т.д.) и представлять комиссии информацию об актуальности данных материалов.

Обобщать внесенные замечания, предложения и дополнения к проекту Генерального плана Чемодановского сельсовета, ставить на голосование для выработки решения для внесения в протокол.

Вносить дополнения в план мероприятий в целях решения вопросов, возникающих в ходе деятельности комиссии.

Требовать своевременного выполнения членами комиссии решений, принятых на заседаниях комиссии.

Снимать с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня, утвержденной планом мероприятий, а также замечания, предложения и дополнения, с которыми не ознакомлены члены комиссии.

Давать поручения членам комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов), необходимых для разработки проекта Генерального плана Чемодановского сельсовета.

Привлекать других специалистов для разъяснения вопросов, рассматриваемых членами комиссии при разработке проекта Генерального плана Чемодановского сельсовета.

Созывать в случае необходимости внеочередное заседание комиссии

В случае отсутствия председателя комиссии заседание ведет заместитель председателя комиссии.

4. Права и обязанности членов комиссии

Принимать участие в разработке плана мероприятий комиссии.

Участвовать в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях комиссии.

Высказывать замечания, предложения и дополнения в письменном или устном виде, касающиеся основных положений проекта Генерального плана Чемодановского сельсовета со ссылкой на конкретные статьи законов, кодексов Российской Федерации и законов субъекта Российской Федерации в области градостроительства и земельных отношений.

Высказывать особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания.

Своевременно выполнять все поручения председателя комиссии.

Постановление № 69 от 23 января 2020 года «О признании утратившим силу постановление администрации Бессоновского района Пензенской области от 24 декабря 2019 года №1300 «О подготовке документации по планировке территории по объекту «Строительство подъездной дороги к мусороперерабатывающему комплексу, расположенному в Бессоновском районе Пензенской области»»

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Уставом Бессоновского района Пензенской области, администрация Бессоновского района Пензенской области **постановляет:**

1. Признать утратившим силу постановление администрации Бессоновского района Пензенской области от 24 декабря 2019 года №1300 «О подготовке документации по планировке территории по объекту «Строительство подъездной дороги к мусороперерабатывающему комплексу, расположенному в Бессоновском районе Пензенской области»».

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района.

Глава администрации района В.Е. Демичев

Постановление № 70 от 23 января 2020 года «О внесении изменений в постановление администрации Бессоновского района от 12.11.2013 № 1548 «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы» (с последующими изменениями)»

В соответствии с постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 30.10.2012 года №1551 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Бессоновского района» (с последующими изменениями), руководствуясь Уставом Бессоновского района, администрация Бессоновского района **постановляет:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Молодежь Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы», утверждённую постановлением администрации Бессоновского района от 12.11.2013 года №1548 «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы», изложив её в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене Бессоновского района «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бессоновского района Е.В. Алексееву.

Глава администрации района В.Е. Демичев

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Молодежь Бессоновского района Пензенской области на 2014–2022 годы»

Паспорт
муниципальной программы Бессоновского района

Наименование муниципальной программы:	Молодежь Бессоновского района Пензенской области на 2014–2022 годы
Ответственный исполнитель муниципальной программы:	Администрация Бессоновского района Пензенской области (отдел по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту)
Соисполнители муниципальной программы:	МБУ ДО ЦДТ Бессоновского района; МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района
Подпрограммы:	Подпрограмма 1. «Молодёжная политика»: - повышение уровня гражданского и военно-патриотического воспитания молодежи; - подготовка молодых людей к службе в Российской армии; - формирование в сознании молодых людей, молодых семей культа здорового образа жизни; - создание условий для эффективной реализации творческого потенциала молодежи; - поддержка детских, молодежных общественных объединений; - укрепление института семьи, снижение количества социальных сирот; - снижение уровня безработицы путем обеспечения временной и сезонной занятости молодежи; - развитие и укрепление клубов и социальных служб для молодежи; - профилактика наркомании и зависимости от психоактивных веществ, асоциальных явлений в молодежной среде, правовая защита и сохранение психического здоровья молодежи; - развитие сельского туризма в районе. Подпрограмма 2. «Спортивно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа» - проведение районных спортивных соревнований среди детей, подростков, молодёжи, взрослого населения; - совершенствование материально-технической базы; - совершенствование системы подготовки спортсменов в районе; - повышение спортивного мастерства, улучшение достижений через участие в спортивных мероприятиях более высокого ранга; - поощрение лучших команд, спортсменов, тренеров по итогам работы; - подготовка квалифицированных тренерских кадров и судей; - создание и поддержка детских футбольных, мини-футбольных клубов («школьная футбольная лига»).
Цель муниципальной программы:	Создание условий для благоприятной адаптации молодежи на территории Бессоновского района с учетом индивидуальных особенностей и социального статуса молодого человека. Формирование готовности молодых граждан к выполнению конституционных обязанностей. Содействие экономической самостоятельности молодых граждан, развитию молодёжного бизнеса и предпринимательства. Обеспечение прав детей, подростков, молодежи, взрослого населения района на удовлетворение своих потребностей в занятиях физической культурой и спортом. Сохранение здоровья, повышение физического и нравственного потенциала детей, подростков, молодежи, взрослого населения района через систематические занятия физической культурой и спортом.
Задачи муниципальной программы:	Содействие развитию общечеловеческих ценностей в области здорового образа жизни, образования, культуры, трудовых отношений, семьи. Воспитание патриотизма, толерантности, уважения к истории родного края, создание условий для повышения уровня гражданского и военно-патриотического воспитания молодежи, развитие системы взаимосвязей армии и молодежи. Привитие гражданам чувства гордости, глубокого уважения и почитания символов Российской Федерации, Пензенской области и Бессоновского района. Оказание поддержки организациям, учреждениям, реализующим молодёжную политику на территории района. Муниципальная поддержка молодых людей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в решении социальных проблем, в области трудоустройства и профессиональной адаптации. Поддержка социальной и инновационной активности молодежи, молодежных

			инициатив. Выявление и поддержка талантливой молодежи во всех сферах жизни. Включение молодежи в систему общественно-государственных институтов с целью формирования навыков общественной самоорганизации, гражданской ответственности, обеспечение диалога с властью. Развитие молодежных традиций. Поддержка деятельности молодежных общественных организаций и объединений. Улучшение здоровья молодого поколения, снижение смертности, развитие системы отдыха и оздоровления. Профилактика безнадзорности, подростковой преступности, наркомании. Развитие молодежных традиций. Поддержка деятельности молодежных общественных организаций и объединений. Содействие благоприятному началу трудовой деятельности, решение вопросов занятости и профориентации молодежи. Социально-экономическая поддержка молодой семьи; Создание условий для привлечения к занятиям физической культурой и спортом всего населения района; Сохранение и укрепление здоровья детей, подростков, молодежи, взрослого населения района. Увеличение численности населения района, привлеченного к систематическим занятиям физической культурой и спортом. Пропаганда здорового образа жизни через занятия физической культурой и спортом. Совершенствование системы подготовки спортсменов в районе. Популяризация физической культуры и спорта среди населения района.
Целевые показатели Программы:			- Доля молодых людей, участвующих в мероприятиях по государственной молодежной политике, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет; - Доля граждан, занимающихся физической культурой и спортом по месту работы, в общей численности населения, занятого в экономике; - Количество проведенных физкультурно-спортивных мероприятий среди учащихся и студентов, включенных в Единый комплексный календарный план массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Бессоновского района; - Доля молодых людей, вовлеченных в деятельность детских и молодежных общественных объединений, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет; - Доля молодых людей, участвующих в проектной, творческой деятельности, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет; - Доля молодых людей, участвующих в конкурсных мероприятиях, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет; - Доля молодежи, участвующей в мероприятиях по патриотическому воспитанию, по отношению к общей численности молодежи.
Сроки реализации программы:	муниципальной		Срок реализации муниципальной Программы – 2014 – 2022 годы.
Объем и источники финансирования программы:	финансирования		Источником финансирования Программы является бюджет Бессоновского района; - Общий объем финансирования Программы из средств бюджета Бессоновского района на 2014-2022 годы составляет 5796,4 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: - 2014 год – 372,2 тыс. рублей; - 2015 год – 344,0 тыс. рублей; - 2016 год – 234,0 тыс. рублей; - 2017 год – 1954,2 тыс. рублей; - 2018 год – 310,0 тыс. рублей; - 2019 год – 638,0 тыс. рублей; - 2020 год – 648,0 тыс. рублей; - 2021 год – 648,0 тыс. рублей; - 2022 год – 648,0 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты подпрограммы:	результаты реализации		- Увеличение доли молодых людей, участвующих в мероприятиях по государственной молодежной политике, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет; - Увеличение доли граждан, занимающихся физической культурой и спортом по месту работы, в общей численности населения, занятого в экономике; - Увеличение количества проведенных физкультурно-спортивных мероприятий среди учащихся и студентов, включенных в Единый комплексный календарный план массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Бессоновского района; - Увеличение доли молодых людей, вовлеченных в деятельность детских и молодежных общественных объединений, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет; - Увеличение доли молодых людей, участвующих в проектной, творческой деятельности, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет; - Увеличение доли молодых людей, участвующих в конкурсных мероприятиях, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет; - Увеличение доли молодежи, участвующей в мероприятиях по патриотическому воспитанию, по отношению к общей численности молодежи.

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной молодежной политики на территории Бессоновского района

Важнейшим фактором устойчивого развития Бессоновского района Пензенской области, формирования инновационной экономики, роста благосостояния и общественной активности является эффективная реализация в районе государственной молодежной политики.

Муниципальная молодежная политика – это система формирования приоритетов и мер, направленных на создание условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, для развития ее потенциала.

Молодежь – участник общественных отношений, чей потенциал (ресурс) развития способен совершить экономические преобразования, обеспечить бурный экономический рост, качественно изменить уровень жизни в стране.

Молодежь обладает качествами, которые выгодно отличают ее от других слоев населения: высокой степенью мобильности, интеллектуальной активностью, инициативностью, большой восприимчивостью к инновационным изменениям, новым технологиям. Трудовая деятельность молодежи – источником средств для социального обеспечения детей, инвалидов и людей старшего поколения. Молодежь Бессоновского района сегодня – это 13000 человек в возрасте от 14 до 30 лет, составляющих 21% от всего населения района.

От позиции молодежи в экономической и общественно-политической жизни, ее уверенности в завтрашнем дне и активности будет зависеть успех демократических, правовых преобразований во всех сферах жизни. Именно молодые люди должны быть готовы к экономическим преобразованиям в экономике, противостоять политическим манипуляциям и экстремистским призывам. В условиях многонационального состава и вероисповедания населения Бессоновского района, притока мигрантов из других регионов молодежь района призвана выступать проводником идеологии толерантности, укрепления межнациональных и межрелигиозных отношений.

Количество проводимых фестивалей, спортивных соревнований, иных конкурсных мероприятий и поддержка способной, инициативной и талантливой молодежи будет способствовать развитию интеллектуального, творческого, физического потенциала молодежи.

Вовлечение граждан в регулярные занятия физической культурой и спортом, прежде всего, детей и молодежи;

- повышение доступности объектов спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

- совершенствование системы подготовки спортивного резерва.

Одним из главных результатов реализации Программы будет являться совершенствование системы гражданского и патриотического воспитания в молодежной среде и допризывной подготовки, увеличение численности молодых людей допризывного возраста, имеющих спортивные разряды по военно-прикладным видам спорта, а также укрепление института молодой семьи.

2. Цели и задачи Программы

2.1. Цели и задачи Программы.

Цель Программы – создание условий для развития и реализации потенциала молодежи в интересах Бессоновского района с учетом индивидуальных особенностей и социального статуса молодого человека.

Задачи Программы:

- развитие и поддержка молодежных общественных организаций и объединений, и других форм занятости молодежи, вовлечение молодых людей в добровольческую деятельность, в деятельность трудовых объединений, формирование механизмов, распространение эффективных моделей и форм неформального образования и участия молодежи в реализации молодежной политики;

- развитие интеллектуального, творческого, физического потенциала молодежи, организация и проведение спортивных соревнований, конкурсов и фестивалей по профилям деятельности и интересам молодежи, поддержка способной, инициативной и талантливой молодежи;

- развитие молодежного предпринимательства и деловой активности молодежи, создание условий для включения молодого человека в новые для себя виды деятельности;

- совершенствование системы гражданского и патриотического воспитания в молодежной среде на основе отечественных нравственных и культурных традиций и ценностей, развитие допризывной подготовки молодежи к военной службе, военно-прикладных видов спорта, популяризация и пропаганда духовно-нравственных ценностей в молодежной среде, укрепление института молодой семьи.

2.2. Целевые показатели Программы.

Целевыми показателями Программы являются:

1) доля молодых людей, участвующих в мероприятиях по государственной молодежной политике, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет;

2) Доля граждан Пензенской области, занимающихся физической культурой и спортом по месту работы, в общей численности населения, занятого в экономике;

3) Количество проведенных физкультурно-спортивных мероприятий среди учащихся и студентов, включенных в Единый комплексный календарный план массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Бессоновского района;

4) доля молодых людей, вовлеченных в деятельности детских и молодежных общественных объединений, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет;

5) доля молодых людей, участвующих в проектной, творческой деятельности, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет;

6) доля молодых людей, участвующих в конкурсных мероприятиях, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет;

7) доля молодежи, участвующей в мероприятиях по патриотическому воспитанию, по отношению к общей численности молодежи;

Количественные значения целевых показателей муниципальной программы приводятся в приложении № 1. Перечень и количественные значения целевых показателей Программы носят открытый характер и предусматривают возможность корректировки в случаях их досрочного выполнения (потери актуальности), появления новых технологических и социально-экономических обстоятельств, существенно влияющих на достижение цели Программы. Обоснование изменений количественных значений целевых показателей должно опираться на прогноз социально-экономического развития Пензенской области.

2.3. Перечень подпрограмм Программы.

В рамках Программы предусмотрена реализация следующих подпрограмм:

1. Молодежная политика.

Предусматриваются следующие основные направления реализации.

1.1. Формирование условий для гражданского становления, военно-патриотического, духовно-нравственного воспитания молодежи:

- пропаганда отечественной истории и культуры;

- развитие системы взаимосвязей армии и молодежи;

- развитие различных форм гражданско-патриотического воспитания в летних лагерях отдыха и функционирование молодежных клубов по месту жительства;

- координация и поддержка деятельности молодежных объединений по поиску и захоронению останков погибших воинов, увековечению памяти защитников Отечества;

- поддержка деятельности молодежных общественных объединений, направленной на реставрацию, восстановление и содержание памятников истории, культуры и архитектуры, экологических зон, мемориальных комплексов и памятников боевой и трудовой славы, эффективное функционирование системы военно-патриотического воспитания молодежи;

- привитие молодежи чувства гордости, глубокого уважения и почитания символов Российской Федерации и Пензенской области, Бессоновского района.

1.2. В области здоровья подпрограмма направлена на:

- пропаганду здорового образа жизни;
- развитие молодежного спорта как нормы и стиля жизни современной молодежи;
- проведение оздоровительных мероприятий для детей и молодежи;
- организация соревнований по популярным в молодежной среде, в т.ч. нетрадиционным (экстремальным) видам спорта.

1.3. В области занятости предполагается активизация работы по обоснованному выбору профессии и вида трудовой деятельности, осуществление комплекса мер по поддержке и развитию молодежного движения в целях практического использования социального, трудового и творческого потенциала.

1.4. Целевыми направлениями деятельности являются:

- организация временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы (в том числе несовершеннолетние от 16 до 18 лет, инвалиды, многодетные и одинокие родители, воспитывающие несовершеннолетних детей, детей инвалидов);
- организация содействия постоянному трудоустройству по полученной профессии, малому предпринимательству; организация содействия самозанятости.

1.5. В области социальной поддержки предполагается проведение адресной социальной работы с молодежью, оказавшейся в трудной жизненной ситуации.

1.6. В области поддержки молодой семьи предполагается работа по формированию и укреплению в сознании молодых людей авторитета института семьи, уважения к институту семьи и семейным ценностям, не допущению насилия внутри семьи, агрессии по отношению к детям.

1.7. Должны быть реализованы такие меры государственной поддержки молодых семей, как выработка у молодежи устойчивых целевых установок на создание семьи, как основного традиционного общественного института, выявление, поощрение и распространение положительного опыта, как самих молодых семей, так и их поддержки органами государственной власти, органами местного самоуправления и общественными объединениями.

1.8. В области информационного сопровождения молодежной политики предполагается создание единого информационного пространства с использованием информационно-коммуникационных технологий: подготовка специальных полос в районной газете по молодежной тематике, изготовление печатной продукции (проспекты, буклеты, календари).

1.9. В области кадрового обеспечения молодежной политики Программой предусмотрено внедрение форм и способов развития молодежного лидерства, включая формы специального образования, обеспечивающие формирование навыков эффективного лидерства и самоорганизации молодежи.

1.10. Основными направлениями работы являются учёт потребности в кадрах в области молодежной политики и формирование государственного заказа, проведение стажировок и учёбы молодёжного актива.

1.11. В области досуга, развития культурной среды, инфраструктуры для молодежи предполагается проведение мероприятий по обеспечению созидательной направленности молодёжного отдыха:

- внедрение новых форм обслуживания и привлечения молодежи к активной читательской деятельности;
- проведение вечеров отдыха детей и молодежи;
- создание инфраструктуры для реализации молодежными организациями собственных проектов;
- развитие молодежных традиций; проведение конкурсов, праздников, фестивалей.

1.12. Для дальнейшей эффективной реализации молодежной политики предполагается направить усилия государства и общества на:

- развитие детского, молодежного самоуправления;
- поддержку организаций, осуществляющих работу с детьми и молодежью;
- привлечение общественных молодежных организаций к решению проблем занятости;
- стимулирование активности участия молодежных организаций в областных программах;
- создание банка идей молодежных организаций с последующей реализацией;
- формирование молодежного лидерского потенциала в районе совместно с молодежными организациями, в том числе создание и развитие системы молодежного парламентаризма, что позволит консолидировать на разных уровнях (региональном, муниципальном) профессионально подготовленную и имеющую активную гражданскую позицию молодежи;
- создание условий для формирования кадрового резерва новых политических лидеров и управленцев в Бессоновском районе;
- включение в кадровый резерв органов исполнительной власти, предприятий и учреждений молодых людей, проявивших лидерские и организаторские способности в общественной деятельности.

Подпрограмма 2. «Спортивно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа».

- 2.1. Совершенствование материально-технической спортивной базы.
- 2.2. Проведение районных спортивно-массовых мероприятий среди школьников, молодежи, взрослых.
- 2.3. Участие в областных спортивно-массовых мероприятиях среди школьников, молодежи, взрослых.
- 2.4. Поощрение лучших команд, спортсменов, тренеров по итогам работы.
- 2.5. Организация и проведение районных соревнований «Школьная лига», областных зональных соревнований «Школьная лига» по футболу, мини-футболу.
- 2.6. Участие районных команд в областных соревнованиях по футболу, мини-футболу, в том числе оплата членских организационных взносов за участие детских, юношеских, подростковых, юниорских, взрослых команд.
- 2.7. Поощрение лучших команд, спортсменов, тренеров по итогам работы.

3. Сроки и этапы реализации Программы

Реализация муниципальной Программы будет осуществляться в соответствии с периодами бюджетного планирования.

Срок реализации – 2014–2022 годы:

Программа будет направлена на анализ эффективности созданной системы формирования приоритетов и мер по созданию условий и расширению возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, развития ее интеллектуального, творческого потенциала и планирование работы по совершенствованию подходов, форм и методов реализации молодежной политики в районе.

5. Объемы и источники финансирования Программы

Источником финансирования Программы является бюджет Бессоновского района.

Общий объем финансирования Программы из средств бюджета Бессоновского района на 2014–2022 годы составляет 5796,4 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

- 2014 год – 372,2 тыс. рублей;
- 2015 год – 344,0 тыс. рублей;
- 2016 год – 234,0 тыс. рублей;
- 2017 год – 1954,2 тыс. рублей;
- 2018 год – 310,0 тыс. рублей;
- 2019 год – 638,0 тыс. рублей;
- 2020 год – 648,0 тыс. рублей;

- 2021 год – 648,0 тыс. рублей;

- 2022 год – 648,0 тыс. рублей.

В ходе реализации Программы объемы финансирования программных мероприятий подлежат ежегодной корректировке с учетом реальных возможностей бюджета Бессоновского района.

6. Анализ рисков реализации Программы и меры управления рисками реализации

К основным рискам реализации Программы относятся:

- финансово-экономические риски – недофинансирование мероприятий Программы со стороны бюджета Бессоновского района;

- нормативные правовые риски – непринятие или несвоевременное принятие необходимых нормативных актов, влияющих на выполнение мероприятий Программы;

Организационные и управленческие риски преодолеваются путем четкой согласованности действий ответственного исполнителя, соисполнителей и участников Программы, своевременное внесение необходимых корректировок.

7. Оценка планируемой эффективности Программы

Планируемая эффективность определяется по каждому году реализации Муниципальной программы (МП).

Планируемая эффективность МП определяется на основе сопоставления планируемого показателя результативности достижения целей Муниципальной программы $\mathcal{E}_{МП}$ и суммарной планируемой результативности входящих в нее подпрограмм $\mathcal{E}_{ПП}$

При этом каждый из показателей должен быть больше 1:

$$\mathcal{E}_{МП} = \mathcal{E}_{ПП};$$
$$(\mathcal{E}_{МП}, \mathcal{E}_{ПП} > 1),$$

где:

$\mathcal{E}_{МП}$ - планируемая результативность Муниципальной Программы;

$\mathcal{E}_{ПП}$ - суммарная планируемая результативность входящих в Муниципальную Программу подпрограмм.

Планируемый показатель результативности Муниципальной программы $\mathcal{E}_{МП}$ есть среднеарифметическая величина из показателей результативности ее целевых показателей и рассчитывается следующим образом:

$$\mathcal{E}_{МП} = \frac{\sum_{i=1}^n \mathcal{E}_{МП_i}}{n} \times 100,$$

где:

$\mathcal{E}_{МП_i}$ - показатель результативности достижения i-ого целевого показателя Муниципальной программы;

n - количество показателей Муниципальной программы.

Показатель результативности достижения i-ого целевого показателя Муниципальной программы $\mathcal{E}_{МП_i}$ рассчитывается как отношение планируемого значения i-ого целевого показателя Муниципальной программы к значению показателя года, предшествующего плановому:

$$\mathcal{E}_{МП_i} = \frac{\frac{\sum_{б} \mathcal{Ц}_{гпi}}{\mathcal{Ц}_{гпi}}}{\mathcal{Ц}_{гпi}} \times 100\%$$

В случае если планируемый результат достижения целевого показателя Муниципальной программы предполагает уменьшение значения, то показатель результативности достижения i-ого целевого показателя Муниципальной программы $\mathcal{E}_{МП_i}$ рассчитывается как отношение значения i-ого показателя в году, предшествующему плановому, к планируемому значению этого целевого показателя

$$\mathcal{E}_{МП_i} = \frac{\frac{\sum_{б} \mathcal{Ц}_{гпi}}{\mathcal{Ц}_{гпi}}}{\mathcal{Ц}_{гпi}} \times 100\%,$$

где:

$\mathcal{Ц}_{МП_i}$ - планируемое значение i-ого целевого показателя Муниципальной программы,

$\mathcal{Ц}_{гпi}$ - значение i-ого целевого показателя Муниципальной программы в году, предшествующем плановому.

При оценке результативности Муниципальной программы в первый год ее реализации плановый показатель сравнивается с фактическим значением года, предшествующего плановому.

По второму и последующим годам реализации Муниципальной программы плановый показатель оцениваемого года сравнивается с плановым показателем предшествующего года.

Суммарная планируемая результативность входящих в Муниципальную программу подпрограмм $\mathcal{E}_{ПП}$ определяется как средневзвешенная величина из показателей результативности всех подпрограмм:

$$\mathcal{E}_{ПП} = \sum_{j=1}^m \mathcal{E}_{ППj} \times q_j,$$

где:

$\mathcal{E}_{ППj}$ - планируемый показатель результативности j-ой подпрограммы Муниципальной программы;

q_j - весовой коэффициент влияния j-ой подпрограммы на результативность Муниципальной программы.

Весовой коэффициент q_j определяется как отношение планируемых средств на реализацию j-ой подпрограммы к общей сумме планируемых средств на реализацию Муниципальной программы;

m - количество подпрограмм в Муниципальной программе.

Планируемый показатель результативности j-ой подпрограммы $\mathcal{E}_{ППj}$ определяется следующим образом:

$$\mathcal{E}_{ППj} = \frac{\sum_t \mathcal{E}_{ij}}{t}$$

g=1

t

$$\mathcal{E}_{\text{пп}j} = \frac{\text{п}}{\text{ппт}}$$

где:

$\mathcal{E}_{ij}$ - планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы Муниципальной Программы,
t - количество целевых показателей в j-ой подпрограмме.

Планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы $\mathcal{E}_t$ исчисляется как отношение планируемого значения t-ого целевого показателя к значению этого показателя в году, предшествующему плановому.

$$\frac{\text{п}}{\text{ппт}}$$

$$\mathcal{E}_t = \frac{\text{б}}{\text{ппт}} \times 100\%$$

$$\frac{\text{б}}{\text{ппт}}$$

В случае если планируемый результат достижения целевого показателя подпрограммы предполагает уменьшение значения, то планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы $\mathcal{E}_t$ исчисляется как отношение значения t-ого показателя в году, предшествующему плановому, к планируемому значению этого целевого показателя.

$$\frac{\text{б}}{\text{ппт}}$$

$$\mathcal{E}_t = \frac{\text{п}}{\text{ппт}} \times 100\%,$$

$$\frac{\text{п}}{\text{ппт}}$$

где:

п
 ппт - планируемое значение t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы Муниципальной программы,

б
 ппт - значение целевого t-ого показателя j-ой подпрограммы в году, предшествующему плановому.

При оценке результативности подпрограммы в первый год ее реализации плановый показатель сравнивается с фактическим значением года, предшествующего плановому.

По второму и последующим годам реализации подпрограммы плановый показатель оцениваемого года сравнивается с плановым показателем предшествующего года.

Расчеты оценки планируемой эффективности представлены в приложении № 6 и 7.

8. Характеристика подпрограмм муниципальной Программы

Паспорт подпрограммы «Молодежная политика»

Наименование подпрограммы:

Молодежная политика

Ответственный исполнитель подпрограммы:

Администрация Бессоновского района Пензенской области (отдел по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту)

Соисполнители подпрограммы:

МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района; МБУ ДО ЦДТ Бессоновского района

Цель подпрограммы:

Создание условий для благоприятной адаптации молодежи на территории Бессоновского района с учетом индивидуальных особенностей и социального статуса молодого человека.

Формирование готовности молодых граждан к выполнению конституционных обязанностей.

Содействие экономической самостоятельности молодых граждан, развитию молодёжного бизнеса и предпринимательства.

Задачи подпрограммы:

Содействие развитию общечеловеческих ценностей в области здорового образа жизни, образования, культуры, трудовых отношений, семьи.

Воспитание патриотизма, толерантности, уважения к истории родного края, создание условий для повышения уровня гражданского и военно-патриотического воспитания молодежи, развитие системы взаимосвязей армии и молодежи.

Привитие гражданам чувства гордости, глубокого уважения и почитания символов Российской Федерации, Пензенской области и Бессоновского района.

Оказание поддержки организациям, учреждениям, реализующим молодёжную политику на территории района.

Муниципальная поддержка молодых людей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в решении социальных проблем, в области трудоустройства и профессиональной адаптации.

Поддержка социальной и инновационной активности молодежи, молодежных инициатив.

Выявление и поддержка талантливой молодежи во всех сферах жизни.

Включение молодежи в систему общественно-государственных институтов с целью формирования навыков общественной самоорганизации, гражданской ответственности, обеспечение диалога с властью.

Развитие молодежных традиций.

Поддержка деятельности молодежных общественных организаций и объединений.

Улучшение здоровья молодого поколения, снижение смертности, развитие

	системы отдыха и оздоровления. Профилактика безнадзорности, подростковой преступности, наркомании. Развитие молодежных традиций. Поддержка деятельности молодежных общественных организаций и объединений. Содействие благоприятному началу трудовой деятельности, решение вопросов занятости и профориентации молодежи. Социально-экономическая поддержка молодой семьи.
Целевые показатели подпрограммы:	Основные целевые показатели: - Доля молодых людей, участвующих в мероприятиях по государственной молодежной политике, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет; - Доля молодых людей, вовлеченных в деятельность детских и молодежных общественных объединений, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет; - Доля молодых людей, участвующих в проектной, творческой деятельности, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет; - Доля молодых людей, участвующих в конкурсных мероприятиях, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет; - Доля молодежи, участвующей в мероприятиях по патриотическому воспитанию, по отношению к общей численности молодежи.
Сроки реализации подпрограммы:	Срок реализации подпрограммы – 2014–2022 годы.
Объем и источники финансирования подпрограммы:	Источником финансирования подпрограммы является бюджет Бессоновского района; - Общий объем финансирования подпрограммы из средств бюджета Бессоновского района на 2014-2022 годы составляет 675 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: - 2014 год – 111,0 тыс. рублей; - 2015 год – 98,0 тыс. рублей; - 2016 год – 74,0 тыс. рублей; - 2017 год – 66,0 тыс. рублей; - 2018 год – 60,0 тыс. рублей; - 2019 год – 74,0 тыс. рублей; - 2020 год – 64,0 тыс. рублей; - 2021 год – 64,0 тыс. рублей; - 2022 год – 64,0 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:	- Увеличение доли молодых людей, участвующих в мероприятиях по государственной молодежной политике, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет; - Увеличение доли молодых людей, вовлеченных в деятельность детских и молодежных общественных объединений, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет; - Увеличение доли молодых людей, участвующих в проектной, творческой деятельности, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет; - Увеличение доли молодых людей, участвующих в конкурсных мероприятиях, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет; - Увеличение доли молодежи, участвующей в мероприятиях по патриотическому воспитанию, по отношению к общей численности молодежи.
Анализ рисков реализации Программы и меры управления рисками реализации:	К основным рискам реализации подпрограммы относятся: - финансово-экономические риски – недофинансирование мероприятий подпрограммы со стороны бюджета Бессоновского района; - нормативные правовые риски – непринятие или несвоевременное принятие необходимых нормативных актов, влияющих на выполнение мероприятий подпрограммы; Организационные и управленческие риски преодолеваются путем четкой согласованности действий ответственного исполнителя, соисполнителей и участников подпрограммы, своевременное внесение необходимых корректировок.
Оценка планируемой эффективности Подпрограммы:	Планируемая эффективность определяется по каждому году реализации Муниципальной подпрограммы. Планируемый показатель результативности j-ой подпрограммы $\mathcal{E}_{\text{пп}j}$ определяется следующим образом: $\mathcal{E}_{\text{пп}j} = \frac{\sum_{g=1}^t \mathcal{E}_{ij}}{t},$ где: $\mathcal{E}_{ij}$ - планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы Муниципальной Программы, - t - количество целевых показателей в j-ой подпрограмме. Планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы $\mathcal{E}_t$ исчисляется как отношение планируемого значения t-ого

целевого показателя к значению этого показателя в году, предшествующему плановому.

$$\mathcal{E}_t = \frac{\frac{\pi}{\mathcal{C}_{\text{пнт}}}}{\frac{\mathcal{C}_{\text{пнт}}}{\pi}} \times 100\%$$

В случае если планируемый результат достижения целевого показателя подпрограммы предполагает уменьшение значения, то планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы $\mathcal{E}_t$ исчисляется как отношение значения t-ого показателя в году, предшествующему плановому, к планируемому значению этого целевого показателя.

$$\mathcal{E}_t = \frac{\frac{\mathcal{C}_{\text{пнт}}}{\pi}}{\frac{\pi}{\mathcal{C}_{\text{пнт}}}} \times 100\%,$$

где:

π

$\mathcal{C}_{\text{пнт}}$ - планируемое значение t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы Муниципальной программы,

$\mathcal{C}_{\text{пнт}}$

$\mathcal{C}_{\text{пнт}}$ - значение целевого t-ого показателя j-ой подпрограммы в году, предшествующему плановому.

При оценке результативности подпрограммы в первый год ее реализации плановый показатель сравнивается с фактическим значением года, предшествующего плановому.

По второму и последующим годам реализации подпрограммы плановый показатель оцениваемого года сравнивается с плановым показателем предшествующего года.

Расчеты оценки планируемой эффективности представлены в приложении № 6 и 7.

9. Характеристика сферы реализации подпрограммы «Спортивно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа»

Паспорт

подпрограммы «Спортивно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа»»

Наименование подпрограммы:	Спортивно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа
Ответственный исполнитель подпрограммы:	Администрации Бессоновского района Пензенской области (отдел по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту)
Соисполнители подпрограммы:	МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района.
Цель подпрограммы:	Обеспечение прав детей, подростков, молодежи, взрослого населения района на удовлетворение своих потребностей в занятиях физической культурой и спортом.
Задачи подпрограммы:	Сохранение здоровья, повышение физического и нравственного потенциала детей, подростков, молодежи, взрослого населения района через систематические занятия физической культурой и спортом. Создание условий для привлечения к занятиям физической культурой и спортом всего населения района. Сохранение и укрепление здоровья детей, подростков, молодежи, взрослого населения района. Увеличение численности населения района, привлеченного к систематическим занятиям физической культурой и спортом. Пропаганда здорового образа жизни через занятия физической культурой и спортом. Совершенствование системы подготовки спортсменов в районе.
Целевые показатели подпрограммы:	Популяризация физической культуры и спорта среди населения района. - Доля граждан, занимающихся физической культурой и спортом по месту работы, в общей численности населения, занятого в экономике; - Количество проведенных физкультурно-спортивных мероприятий среди учащихся и студентов, включенных в Единый комплексный календарный план массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Бессоновского района; - Доля молодежи, участвующей в мероприятиях по патриотическому воспитанию, по отношению к общей численности молодежи.
Сроки реализации подпрограммы:	Срок реализации подпрограммы – 2014 – 2022 годы
Объем и источники финансирования подпрограммы:	Источником финансирования подпрограммы является бюджет Бессоновского района. - Общий объем финансирования подпрограммы из средств бюджета Бессоновского района на 2014-2022 годы составляет 5121,4 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: - 2014 год – 261,2 тыс. рублей;

- 2015 год – 246,0 тыс. рублей;
- 2016 год – 160,0 тыс. рублей;
- 2017 год – 1888,2 тыс. рублей;
- 2018 год – 250,0 тыс. рублей;
- 2019 год – 564,0 тыс. рублей;
- 2020 год – 584,0 тыс. рублей;
- 2021 год – 584,0 тыс. рублей;
- 2022 год – 584,0 тыс. рублей.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:

- Увеличение доли граждан, занимающихся физической культурой и спортом по месту работы, в общей численности населения, занятого в экономике;
- Увеличение количества проведенных физкультурно-спортивных мероприятий среди учащихся и студентов, включенных в Единый комплексный календарный план массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Бессоновского района;
- Увеличение доли молодежи, участвующей в мероприятиях по патриотическому воспитанию, по отношению к общей численности молодежи.

Анализ рисков реализации подпрограммы и меры управления рисками реализации:

- К основным рискам реализации подпрограммы относятся:
- финансово-экономические риски – недофинансирование мероприятий подпрограммы со стороны бюджета Бессоновского района;
 - нормативные правовые риски – непринятие или несвоевременное принятие необходимых нормативных актов, влияющих на выполнение мероприятий подпрограммы;
 - организационные и управленческие риски преодолеваются путем четкой согласованности действий ответственного исполнителя, соисполнителей и участников подпрограммы, своевременное внесение необходимых корректировок.

Оценка планируемой эффективности Программы:

Планируемая эффективность определяется по каждому году реализации Муниципальной подпрограммы.

Планируемый показатель результативности j-ой подпрограммы $\mathcal{E}_{\text{пп}j}$ определяется следующим образом:

$$\mathcal{E}_{\text{пп}j} = \frac{\sum_{g=1}^t \mathcal{E}_{ij}}{t},$$

где:

$\mathcal{E}_{ij}$ - планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы Муниципальной Программы,

t - количество целевых показателей в j-ой подпрограмме.

Планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы $\mathcal{E}_t$ исчисляется как отношение планируемого значения t-ого целевого показателя к значению этого показателя в году, предшествующему плановому.

$$\mathcal{E}_t = \frac{\frac{\sum_{\text{п}} \mathcal{C}_{\text{пnt}}}{\mathcal{C}_{\text{пnt}}}}{\frac{\sum_{\text{б}} \mathcal{C}_{\text{пnt}}}{\mathcal{C}_{\text{пnt}}}} \times 100\%$$

В случае если планируемый результат достижения целевого показателя подпрограммы предполагает уменьшение значения, то планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы $\mathcal{E}_t$ исчисляется как отношение значения t-ого показателя в году, предшествующему плановому, к планируемому значению этого целевого показателя.

$$\mathcal{E}_t = \frac{\frac{\sum_{\text{б}} \mathcal{C}_{\text{пnt}}}{\mathcal{C}_{\text{пnt}}}}{\frac{\sum_{\text{п}} \mathcal{C}_{\text{пnt}}}{\mathcal{C}_{\text{пnt}}}} \times 100\%,$$

где:

$\sum_{\text{п}} \mathcal{C}_{\text{пnt}}$ - планируемое значение t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы Муниципальной программы,

$\sum_{\text{б}} \mathcal{C}_{\text{пnt}}$ - значение целевого t-ого показателя j-ой подпрограммы в году, предшествующему плановому.

При оценке результативности подпрограммы в первый год ее реализации плановый показатель сравнивается с фактическим значением года, предшествующего плановому.

По второму и последующим годам реализации подпрограммы плановый показатель оцениваемого года сравнивается с плановым показателем предшествующего года.

Расчеты оценки планируемой эффективности представлены в приложении № 6 и 7.

10. Прогноз сводных показателей по программе

Прогноз сводных показателей приложение № 6 к Программе.

Приложение № 1
к муниципальной программе «Молодежь Бессоновского района Пензенской области на
2014–2022 годы»

**Перечень
целевых показателей муниципальной программы
«Молодежь Бессоновского района Пензенской области на 2014–2022 годы»**

№ п/п	Ответственный исполнитель	Единица измерения	Администрация Бессоновского район									
	Наименование целевого показателя		Значение целевых показателей									
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Муниципальная программа «Молодежь Бессоновского района Пензенской области на 2014–2022 годы»												
1.	Доля молодых людей, участвующих в мероприятиях по государственной молодежной политике, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	%	53,9	54,6	54,6	54,6	54,6	54,6	54,6	54,6	54,6	
2.	Доля граждан , занимающихся физической культурой и спортом по месту работы, в общей численности населения, занятого в экономике	%	18,9	19,4	19,4	19,4	19,4	19,4	19,4	19,4	19,4	
3.	Количество проведенных физкультурно-спортивных мероприятий среди учащихся и студентов, включенных в Единый комплексный календарный план массовых физкультурно-оздоровительный и спортивных мероприятий Бессоновского района	шт.	116	118	120	120	122	122	124	122	124	
4.	Доля молодых людей, вовлеченных в деятельность детских и молодежных общественных объединений, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	%	27,9	29,0	29,0	29,0	29,0	29,0	29,0	29,0	29,0	
5.	Доля молодых людей, участвующих в проектной, творческой деятельности, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	%	22,8	23,0	23,0	23,0	23,0	23,0	23,0	23,0	23,0	
6.	Доля молодых людей, участвующих в конкурсных мероприятиях, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	%	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0	
7.	Доля молодежи, участвующей в мероприятиях по патриотическому воспитанию, по отношению к общей численности молодежи	%	33,0	33,0	33,0	33,0	33,0	33,0	33,0	33,0	33,0	

СВЕДЕНИЯ
об основных мерах правового регулирования в сфере
реализации муниципальной программы «Молодежь Бессоновского района Пензенской области на 2014–2022 годы»

№ п/п	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Наименование исполнительного органа ответственного за подготовку нормативного правового акта	Ожидаемые сроки исполнения
1	2	3	4	5
1. Подпрограмма «Молодежная политика»;				
2. Подпрограмма «Спортивно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа»				
1.	Постановление администрации Бессоновского района	Внесение изменений в действующую редакцию муниципальной программы «Молодежь Бессоновского района Пензенской области на 2014–2022 годы»	отдел по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту администрации Бессоновского района	По мере необходимости

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы «Молодежь Бессоновского района Пензенской области на 2014–2022 годы»
за счет всех источников финансирования

Ответственный исполнитель муниципальной программы			Администрация Бессоновского района										
N п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Источник финансирования	Оценка расходов, тыс. рублей									
				Всего (тыс.руб)	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	9	10	11	12
	Муниципальная программа	«Молодежь Бессоновского района Пензенской области на 2014–2022 годы»	всего	4454,4	372,2	344,0	234,0	1954,2	310,0	638,0	648,0	648,0	648,0
			бюджет Бессоновского района	4454,4	372,2	344,0	234,0	1954,2	310,0	638,0	648,0	648,0	648,0
			бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1	Подпрограмма 1	«Молодежная политика»	всего	649,0	111,0	98,0	74,0	66,0	60,0	74,0	64,0	64,0	64,0
			бюджет Бессоновского района	649,0	111,0	98,0	74,0	66,0	60,0	74,0	64,0	64,0	64,0
			бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Подпрограмма 2	«Спортивно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа»	всего	3805,4	261,2	246,0	160,0	1888,2	310,0	564,0	584,0	584,0	584,0
			бюджет Бессоновского района	3805,4	261,2	246,0	160,0	1888,2	250,0	564,0	584,0	584,0	584,0
			бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы «Молодежь Бессоновского района Пензенской области на 2014–2022 годы»
за счёт средств бюджета Бессоновского района

Ответственный исполнитель муниципальной программы, соисполнители программы			Администрация Бессоновского района Пензенской области; финансовое управление администрации Бессоновского района Пензенской области; МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района; МБУ ДО ЦДТ Бессоновского района														
№ п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации				Расходы бюджета Бессоновского района									
				ГРБС	Рз	Пр	ЦС	ВР	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Программа	«Молодежь Бессоновского района Пензенской области на 2014–2022 годы»	Всего	901	07	07	1100000000	X	372,2	344,0	234,0	1954,2	310,0	638,0	648,0	648,0	648,0
из них																	
1.1	Подпрограмма	«Молодежная политика»	Всего	X	X	X	X	X	111,0	98,0	74,0	66,0	60,0	74,0	64,0	64,0	64,0
				901	07	07	1110164470	244	63,0	50,0	50,0	60,0	24,0	24,0	-	-	-
				901	07	07	1110164470	240	-	-	-	-	-	-	24,0	24,0	24,0
				974	07	07	1110164470	612	-	-	-	-	36,0	40,0	-	-	-
				974	07	07	1110164470	610	-	-	-	-	-	-	40,0	40,0	40,0
				974	07	07	1110164470	622	-	-	-	-	-	10,0	-	-	-
1.2.	Подпрограмма	«Спортивно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа»	Всего	992	07	07	1110264490	244	48,0	48,0	24,0	6,0	-	-	-	-	-
				X	X	X	X	X	261,2	2460	200,0	1888,2	250,0	564,0	584,0	584,0	584,0
				901	07	07	1120164520	113	261,2	216,0	96,1	130,9 1628,2	126,0	160,0	-	-	-
				901	07	07	1120164520	240	-	-	-	-	-	-	184,0	184,0	184,0
				974	07	07	1120164520	610	-	-	-	-	-	-	400,0	400,0	400,0
				974	07	07	1120164520	622	-	30,0	50,0	110,0	100,0	380,0	-	-	-
				901	07	07	1120164520	853	-	-	53,9	19,1	24,0	24,0	-	-	-

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
муниципальной программы «Молодежь Бессоновского района Пензенской области на 2014–2022 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок испол- нения (год)	Объем финансирования, тыс. рублей					Показатели результата мероприятия по годам	Связь с показателем муниципальной программы (подпрограммы)
				Всего, тыс. руб.	Бюджет Бессоновско го района	Феде- раль- ный бюд-жет	Бюд-жеты муни- ципа- льных образо- ваний	Вне-бюд- жетные средств-ва		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Подпрограмма «Молодежная политика»										
Цель подпрограммы – создание правовых, экономических и организационных условий для вовлечения молодежи в трудовую, экономическую и социально полезную деятельность, развитие деятельности детских и молодежных организаций и объединений Бессоновского района										
Задача подпрограммы: вовлечение молодежи в трудовую и экономическую деятельность, в том числе трудовых объединений.										
1.1.	Организация и проведение районных семинаров, тренингов по подготовке кадров для работы с молодежью, детскими и молодежными объединениями	Отдел по реализации молодежной политики, культуре физкультуре и спорту	Итого	4,0	4,0	-	-	-	Проведение учреждением, функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет администрация Бессоновского района, управление образования Бессоновского района, семинаров, тренингов по подготовке кадров для работы с молодежью с охватом участников:	Показатель 1, Показатель 4, Показатель 5, Показатель 6
			2014	2,0	2,0	-	-	-	не менее 15 человек,	
			2015	1,0	1,0	-	-	-	не менее 15 человек,	
			2016	1,0	1,0	-	-	-	не менее 15 человек.	
			2017	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2018	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2019	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2020	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2021	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2022	0,0	0,0	-	-	-	-	
1.2.	Обеспечение охраны общественного порядка, профилактика и предупреждение правонарушений (работа ОМОД).	Отдел по реализации молодежной политики, культуре физкультуре и спорту	Итого	7,0	7,0	-	-	-	Мероприятия социально значимой направленности с ежегодным охватом участников:	Показатель 1, Показатель 4, Показатель 5, Показатель 6
			2014	3,0	3,0	-	-	-	не менее 50 человек,	
			2015	2,0	2,0	-	-	-	не менее 50 человек,	

			2016	2,0	2,0	-	-	-	не менее 60 человек.	
			2017	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2018	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2019	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2020	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2021	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2022	0,0	0,0	-	-	-	-	
1.3.	Поддержка молодежных проектов и программ социальной, творческой, инновационной, предпринимательской направленности, в том числе по направлениям приоритетных проектов.	Отдел по реализации молодежной политики, культуре физкультуре и спорту	Итого	41,0	41,0	-	-	-	Поддержка:	Показатель 1, Показатель 4, Показатель 5, Показатель 6
			2014	15,0	15,0	-	-	-	не менее 5 проектов и программ,	
			2015	13,0	13,0	-	-	-	не менее 5 проектов и программ,	
			2016	13,0	13,0	-	-	-	не менее 5 проектов и программ.	
			2017	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2018	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2019	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2020	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2021	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2022	0,0	0,0	-	-	-	-	
1.4.	Поддержка деятельности детских и молодежных объединений, организаций и молодежных совещательных структур Бессоновского района	МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района	Итого	23,0	23,0	-	-	-	Поддержка:	Показатель 1, Показатель 4, Показатель 5, Показатель 6
			2014	5,0	5,0	-	-	-	не менее 1 организации,	
			2015	4,0	4,0	-	-	-	не менее 1 организации,	
			2016	4,0	4,0	-	-	-	не менее 1 организации,	
			2017	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2018	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2019	10,0	10,0	-	-	-	не менее 1 структуры.	
			2020	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2021	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2022	0,0	0,0	-	-	-	-	
1.5.	Выявление и развитие у учащихся лидерских качеств, проведение районных и участие в областных семинарах, конференциях, форумах	МБУ ДО ЦДТ Бессоновского района	Итого	43,0	43,0	-	-	-	Охват:	Показатель 1, Показатель 4, Показатель 5, Показатель 6
			2014	5,0	5,0	-	-	-	не менее 60чел.;	
			2015	4,0	4,0	-	-	-	не менее 60чел.;	
			2016	4,0	4,0	-	-	-	не менее 75 чел.;	
			2017	5,0	5,0	-	-	-	не менее 75 чел.;	
			2018	5,0	5,0	-	-	-	не менее 75 чел.;	
			2019	5,0	5,0	-	-	-	не менее 75 чел.;	
			2020	5,0	5,0	-	-	-	не менее 75 чел.;	
			2021	5,0	5,0	-	-	-	не менее 75 чел.;	
			2022	5,0	5,0	-	-	-	не менее 75 чел.	
1.6.	Организация и проведение районных и участие в областных конкурсах, фестивалей, слетов, форумах, праздники,	Отдел по реализации молодежной политики, культуре физкультуре и спорту,	Итого	320,0	320,0	-	-	-	Развитие инфраструктуры детских и молодежных объединений и организаций Бессоновского района. Проведение:	Показатель 1, Показатель 4, Показатель 5, Показатель 6

	мероприятий среди детских и молодежных объединений и организаций	МБУ ДО ЦДТ Бессоновского района	2014	4,0	4,0	-	-	-	не менее 3 мероприятий,	
			2015	3,0	3,0	-	-	-	не менее 3 мероприятий,	
			2016	3,0	3,0	-	-	-	не менее 3 мероприятий,	
			2017	49,0	49,0	-	-	-	не менее 6 мероприятий,	
			2018	49,0	49,0	-	-	-	не менее 6 мероприятий,	
			2019	53,0	53,0	-	-	-	не менее 6 мероприятий,	
			2020	53,0	53,0	-	-	-	не менее 6 мероприятий,	
			2021	53,0	53,0	-	-	-	не менее 6 мероприятий,	
			2022	53,0	53,0	-	-	-	не менее 6 мероприятий.	
1.7.	Организация и проведение туристических слетов	Отдел по реализации молодежной политики, культуре физкультуре и спорту	Итого	13,0	13,0	-	-	-	Повышение качества организации отдыха, досуга детей и молодежи. Участие:	Показатель 1, Показатель 4, Показатель 5, Показатель 6, Показатель 7
			2014	5,0	5,0	-	-	-	не менее 80 человек,	
			2015	4,0	4,0	-	-	-	не менее 90 человек,	
			2016	4,0	4,0	-	-	-	не менее 100 человек.	
			2017	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2018	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2019	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2020	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2021	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2022	0,0	0,0	-	-	-	-	
1.8.	Проведение мероприятий по празднованию международных дней защиты детей, матери, семьи	Отдел по реализации молодежной политики, культуре физкультуре и спорту	Итого	9,0	9,0	-	-	-	Пропаганда здорового образа жизни, укрепление семейных традиций, обеспечение прав и социальных гарантий детей. Участие:	Показатель 1, Показатель 4, Показатель 5, Показатель 6
			2014	3,0	3,0	-	-	-	не менее 50 человек,	
			2015	3,0	3,0	-	-	-	не менее 60 человек,	
			2016	3,0	3,0	-	-	-	не менее 70 человек.	
			2017	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2018	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2019	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2020	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2021	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2022	0,0	0,0	-	-	-	-	
1.9.	Организация и проведение районных и участие в областных конкурсах и фестивалей, направленных на поддержку молодой семьи	МБУ ДО ЦДТ Бессоновского района	Итого	56,0	56,0	-	-	-	Проведение ежегодно мероприятий, направленных на поддержку молодой семьи, с охватом участников:	Показатель 1, Показатель 4, Показатель 5, Показатель 6
			2014	8,0	8,0	-	-	-	не менее 12 человек,	
			2015	6,0	6,0	-	-	-	не менее 12 человек,	
			2016	6,0	6,0	-	-	-	не менее 15 человек,	
			2017	6,0	6,0	-	-	-	не менее 15 человек,	
			2018	6,0	6,0	-	-	-	не менее 15 человек,	
			2019	6,0	6,0	-	-	-	не менее 15 человек,	
			2020	6,0	6,0	-	-	-	не менее 15 человек,	
			2021	6,0	6,0	-	-	-	не менее 15 человек,	
			2022	6,0	6,0	-	-	-	не менее 15 человек.	
1.10.	Организация мероприятий по	Отдел по реализации	Итого	20,0	20,0	-	-	-	Количество заявок молодых людей на	Показатель 1,

	вовлечению молодых людей в предпринимательскую деятельность	молодежной политики, культуре физкультуре и спорту							участие в программе:	Показатель 4, Показатель 5, Показатель 6
			2014	8,0	8,0	-	-	-	не менее 3 заявок,	
			2015	6,0	6,0	-	-	-	не менее 3 заявок,	
			2016	6,0	6,0	-	-	-	не менее 3 заявок.	
			2017	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2018	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2019	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2020	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2021	0,0	0,0	-	-	-	-	
		2022	0,0	0,0	-	-	-	-		
1.11.	Проведение декады «Памяти павших посвящается» (мероприятия по благоустройству памятников и воинских захоронений в Бессоновском районе)	Отдел по реализации молодежной политики, культуре физкультуре и спорту	Итого	13,0	13,0	-	-	-	Воспитание чувства патриотизма и бережного отношения к памятникам истории. Проведение 1 декады ежегодно.	Показатель 1, Показатель 4, Показатель 5, Показатель 6, Показатель 7
			2014	5,0	5,0	-	-	-		
			2015	4,0	4,0	-	-	-		
			2016	4,0	4,0	-	-	-		
			2017	0,0	0,0	-	-	-		
			2018	0,0	0,0	-	-	-		
			2019	0,0	0,0	-	-	-		
			2020	0,0	0,0	-	-	-		
			2021	0,0	0,0	-	-	-		
	2022	0,0	0,0	-	-	-				
1.12	Денежные выплаты студентам медицинских вузов	Финансовое управление администрации Бессоновского района	Итого	126,0	126,0	-	-	-	Количество человек:	
			2014	48,0	48,0	-	-	-	8 чел.;	
			2015	48,0	48,0	-	-	-	8 чел.;	
			2016	24,0	24,0	-	-	-	4 чел.;	
			2017	6,0	6,0	-	-	-	1 чел.	
			2018	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2019	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2020	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2021	0,0	0,0	-	-	-	-	
	2022	0,0	0,0	-	-	-	-			
2. Подпрограмма «Спортивно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа»										
Цель подпрограммы – создание условий для привлечения к занятиям физической культурой и спортом всего населения района;										
Задачи подпрограммы: - сохранение и укрепление здоровья детей, подростков, молодежи, взрослого населения района. - увеличение численности населения района, привлеченного к систематическим занятиям физической культурой и спортом.										
2.1.	Совершенствование материально-технической спортивной базы МАУ ДО ДЮСШ района	МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района	Итого	965,5	965,5	-	-	-	Совершенствование материально-технической спортивной базы:	Показатель 2, Показатель 3, Показатель 6, Показатель 7
			2014	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2015	0,0	0,0	-	-	-	-	

			2016	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2017	60,0	60,0	-	-	-	-	1 учреждения;
			2018	50,0	50,0	-	-	-	-	1 учреждения;
			2019	255,5	255,5	-	-	-	-	1 учреждения;
			2020	200,0	200,0	-	-	-	-	1 учреждения;
			2021	200,0	200,0	-	-	-	-	1 учреждения;
			2022	200,0	200,0	-	-	-	-	1 учреждения.
2.2.	Проведение районных спортивно-массовых мероприятий среди школьников, молодежи, взрослых	МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района	Итого	896,5	896,5	-	-	-	-	Количество мероприятий:
			2014	27,0	27,0	-	-	-	-	10;
			2015	35,0	35,0	-	-	-	-	15;
			2016	10,0	10,0	-	-	-	-	10;
			2017	50,0	50,0	-	-	-	-	30;
			2018	50,0	50,0	-	-	-	-	30;
			2019	124,5	124,5	-	-	-	-	38;
			2020	200,0	200,0	-	-	-	-	40;
			2021	200,0	200,0	-	-	-	-	40;
			2022	200,0	200,0	-	-	-	-	40.
2.3.	Участие в областных спортивно-массовых мероприятиях среди школьников, молодежи, взрослых	Отдел по реализации молодежной политики, культуре физкультуре и спорту	Итого	1111,9	1111,9	-	-	-	-	Количество мероприятий:
			2014	100,0	100,0	-	-	-	-	13;
			2015	65,0	65,0	-	-	-	-	10;
			2016	60,0	60,0	-	-	-	-	10;
			2017	120,9	120,9	-	-	-	-	19;
			2018	126,0	126,0	-	-	-	-	20;
			2019	160,0	160,0	-	-	-	-	20;
			2020	160,0	160,0	-	-	-	-	20;
			2021	160,0	160,0	-	-	-	-	20;
			2022	160,0	160,0	-	-	-	-	20.
2.4.	Организация и проведение районных соревнований по футболу, мини-футболу среди молодежи, взрослого населения	Отдел по реализации молодежной политики, культуре физкультуре и спорту	Итого	32,0	32,0	-	-	-	-	Количество мероприятий:
			2014	12,0	12,0	-	-	-	-	4;
			2015	10,0	10,0	-	-	-	-	4;
			2016	10,0	10,0	-	-	-	-	4.
			2017	0,0	0,0	-	-	-	-	-
			2018	0,0	0,0	-	-	-	-	-
			2019	0,0	0,0	-	-	-	-	-
			2020	0,0	0,0	-	-	-	-	-
			2021	0,0	0,0	-	-	-	-	-
			2022	0,0	0,0	-	-	-	-	-
2.5.	Участие районных команд в областных соревнованиях по футболу, мини-футболу, в том числе оплата членских взносов за участие детских, юношеских, подростковых, юниорских,	Отдел по реализации молодежной политики, культуре физкультуре и спорту	Итого	298,5	298,5	-	-	-	-	Количество команд:
			2014	45,0	45,0	-	-	-	-	1 мини-футбольная команда;
			2015	75,0	75,0	-	-	-	-	1 футбольная, 1 мини-футбольная
			2016	29,4	29,4	-	-	-	-	1 футбольная, 1 мини-футбольная;

	взрослых команд		2017	29,1	29,1	-	-	-	1 футбольная;	
			2018	24,0	24,0	-	-	-	1 футбольная;	
			2019	24,0	24,0	-	-	-	1 футбольная;	
			2020	24,0	24,0	-	-	-	1 футбольная;	
			2021	24,0	24,0	-	-	-	1 футбольная;	
			2022	24,0	24,0	-	-	-	1 футбольная.	
2.6.	Проведение цикла мероприятий в период призывов на военную службу, в том числе «Дня призывника»	Отдел по реализации молодежной политики, культуре физкультуре и спорту	Итого	46,0	46,0	-	-	-	Проведение мероприятий с общим охватом участников:	Показатель 2, Показатель 3, Показатель 6, Показатель 7
			2014	26,0	26,0	-	-	-	не менее 70 человек;	
			2015	10,0	10,0	-	-	-	не менее 70 человек;	
			2016	10,0	10,0	-	-	-	не менее 70 человек.	
			2017	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2018	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2019	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2020	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2021	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2022	0,0	0,0	-	-	-	-	
2.7.	Выпуск агитационной и пропагандистской продукции (плакаты, буклеты и т.п.) по всем направлениям программы	Отдел по реализации молодежной политики, культуре физкультуре и спорту	Итого	17,0	17,0	-	-	-	Выпуск:	Показатель 2, Показатель 6
			2014	7,0	7,0	-	-	-	не менее 50 плакатов, буклетов,	
			2015	5,0	5,0	-	-	-	не менее 50 плакатов, буклетов,	
			2016	5,0	5,0	-	-	-	не менее 50 плакатов, буклетов.	
			2017	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2018	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2019	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2020	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2021	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2022	0,0	0,0	-	-	-	-	
2.8.	Спартакиада допризывной молодежи и ветеранов боевых действий	Отдел по реализации молодежной политики, культуре физкультуре и спорту	Итого	24,0	24,0	-	-	-	Проведение ежегодного мероприятия с охватом участников:	Показатель 2, Показатель 3, Показатель 6, Показатель 7
			2014	10,0	10,0	-	-	-	не менее 40 человек,	
			2015	7,0	7,0	-	-	-	не менее 40 человек,	
			2016	7,0	7,0	-	-	-	не менее 40 человек.	
			2017	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2018	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2019	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2020	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2021	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2022	0,0	0,0	-	-	-	-	
2.9.	Районные и участие в областных соревнованиях военно-спортивной игры «Орленок» по программе «Школа безопасности»	Отдел по реализации молодежной политики, культуре физкультуре и спорту	Итого	16,0	16,0	-	-	-	Проведение мероприятий с общим охватом участников:	Показатель 2, Показатель 3, Показатель 6, Показатель 7
			2014	4,0	4,0	-	-	-	не менее 30 человек,	

			2015	6,0	6,0	-	-	-	не менее 30 человек,	
			2016	6,0	6,0	-	-	-	не менее 30 человек.	
			2017	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2018	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2019	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2020	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2021	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2021	0,0	0,0	-	-	-	-	
2.10.	Районные соревнования и участие в Первенстве Пензенской области по пулевой стрельбе «Серебряное ружье»	Отдел по реализации молодежной политики, культуре физкультуре и спорту	Итого	26,0	26,0	-	-	-	Проведение мероприятия с охватом участников:	Показатель 2, Показатель 3, Показатель 6, Показатель 7
			2014	10,0	10,0	-	-	-	не менее 10 человек,	
			2015	8,0	8,0	-	-	-	не менее 10 человек,	
			2016	8,0	8,0	-	-	-	не менее 10 человек.	
			2017	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2018	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2019	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2020	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2021	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2022	0,0	0,0	-	-	-	-	
2.11.	Мероприятия по пропаганде здорового образа жизни и вовлечению населения к занятиям физической культурой и спортом	Отдел по реализации молодежной политики, культуре физкультуре и спорту	Итого	59,8	59,8	-	-	-	Проведение мероприятий с охватом:	Показатель 2, Показатель 3, Показатель 6, Показатель 7
			2014	20,2	20,2	-	-	-	не менее 100 человек,	
			2015	25,0	25,0	-	-	-	не менее 100 человек,	
			2016	14,6	14,6	-	-	-	не менее 100 человек.	
			2017	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2018	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2019	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2020	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2021	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2022	0,0	0,0	-	-	-	-	
2.12	Проведение областной легкоатлетической эстафеты на призы Губернатора Пензенской области	МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района	Итого	1628,2	1628,2	-	-	-	-	
			2014	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2015	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2016	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2017	1628,2	1628,2	-	-	-	Проведение областной легкоатлетической эстафеты	
			2018	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2019	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2020	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2021	0,0	0,0	-	-	-	-	
			2022	0,0	0,0	-	-	-	-	
Итого по подпрограмме «Молодежная политика»			Итого	675,0	675,0	-	-	-	-	
			2014	111,0	111,0	-	-	-	-	
			2015	98,0	98,0	-	-	-	-	
			2016	74,0	74,0	-	-	-	-	
			2017	66,0	66,0	-	-	-	-	

	2018	60,0	60,0	-	-	-	-	
	2019	74,0	74,0	-	-	-	-	
	2020	64,0	64,0	-	-	-	-	
	2021	64,0	64,0	-	-	-	-	
	2022	64,0	64,0	-	-	-	-	
Итого по программе «Спортивно – массовая и физкультурно-оздоровительная работа»	Итого	5121,4	5121,4	-	-	-	-	
	2014	261,2	261,2	-	-	-	-	
	2015	246,0	246,0	-	-	-	-	
	2016	160,0	160,0	-	-	-	-	
	2017	1888,2	1888,2	-	-	-	-	
	2018	250,0	250,0	-	-	-	-	
	2019	564,0	564,0	-	-	-	-	
	2020	584,0	584,0	-	-	-	-	
	2021	584,0	584,0	-	-	-	-	
	2022	584,0	584,0	-	-	-	-	

**Сведения о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей
муниципальной программы «Молодежь Бессоновского района Пензенской области на 2014–2022 годы»**

N п/п	Наименование показателя	Единица измерен ия	Определение показателя (1)	Временные характеристики показателя (2)	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю (3)	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации, индекс формы отчетности (4)	Объект и единица наблюдения (5)	Охват единиц совокупно сти (6)	Ответственный за сбор данных по показателю (7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Доля молодых людей, участвующих в мероприятиях по государственной молодежной политике, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	%	Увеличение количества молодых людей, участвующих в мероприятиях по государственной молодежной политике, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	х	х	Администрация Бессоновского района
2	Доля граждан, занимающихся физической культурой и спортом по месту работы, в общей численности населения, занятого в экономике	%	Увеличение количества граждан, занимающихся физической культурой и спортом по месту работы, в общей численности населения, занятого в экономике	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	х	х	Администрация Бессоновского района
3	Количество проведенных физкультурно-спортивных мероприятий среди учащихся и студентов, включенных в Единый комплексный календарный план массовых	шт.	Увеличение количества проведенных физкультурно-спортивных мероприятий среди учащихся и студентов, включенных в Единый комплексный календарный план массовых физкультурно-оздоровительный и	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	х	х	Администрация Бессоновского района

	физкультурно-оздоровительный и спортивных мероприятий Бессоновского района		спортивных мероприятий Бессоновского района							
4	Доля молодых людей, вовлеченных в деятельность детских и молодежных общественных объединений, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	%	Увеличение количества молодых людей, вовлеченных в деятельность детских и молодежных общественных объединений, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	x	x	Администрация Бессоновского района
5	Доля молодых людей, участвующих в проектной, творческой деятельности, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	%	Увеличение количества молодых людей, участвующих в проектной, творческой деятельности, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	x	x	Администрация Бессоновского района
6	Доля молодых людей, участвующих в конкурсных мероприятиях, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	%	Увеличение количества молодых людей, участвующих в конкурсных мероприятиях, от общей численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	x	x	Администрация Бессоновского района
7	Доля молодежи, участвующей в мероприятиях по патриотическому воспитанию, по отношению к общей численности молодежи	%	Увеличение количества молодежи, участвующей в мероприятиях по патриотическому воспитанию, по отношению к общей численности молодежи	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	x	x	Администрация Бессоновского района

Примечание: для базовых показателей, данные по которым предоставляются Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области (Федеральной службой государственной статистики), столбцы 9 и 10 не заполняются.
(1) Характеристика содержания показателя.

- (2) Указываются периодичность сбора данных и вид временной характеристики (показатель на дату, показатель за период).
- (3) Приводятся формула и краткий алгоритм расчета. При описании формулы или алгоритма необходимо использовать буквенные обозначения базовых показателей.
- (4) В графе 8 "Метод сбора информации, индекс формы отчетности" указываются: 1 - периодическая отчетность, 2 - перепись, 3 - единовременное обследование (учет), 4 - бухгалтерская отчетность, 5 - финансовая отчетность, 6 - социологический опрос, 7 - административная информация, 8 - прочие (указать). При наличии утвержденной формы федерального статистического наблюдения по базовому показателю приводятся наименование формы и реквизиты акта, которым она утверждена.
- (5) Указываются предприятия (организации) различных секторов экономики, группы населения, домашних хозяйств и др.
- (6) В графе 10 "Охват единиц совокупности" указываются: 1 - сплошное наблюдение, 2 - способ основного массива, 3 - выборочное наблюдение, 4 - монографическое наблюдение.
- (7) Приводится наименование органа местного самоуправления Бессоновского района, ответственного за сбор данных по показателю.

Приложение № 7
к Программе «Молодежь Бессоновского района Пензенской области на 2014–2022 годы»

П Л А Н
реализации муниципальной программы «Молодежь Бессоновского района Пензенской области на 2014–2022 годы»
на 2020 год

№ п/п		Ответственный исполнитель муниципальной программы										
		Администрация Бессоновского района										
		Ответственный исполнитель (ФИО, должность)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Ожидаемый результат	Источник финанси- рования	Код бюджетной классификации (бюджет Бессоновского района области)					Финанси- рование, тыс. рублей
ГРБС	Рз						Пр	ЦС	ВР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Молодежная политика		01.01.2020	31.12.2020		бюджет Бессоновского района	X	X	X	X	X	648,0
1.	Выявление и развитие у учащихся лидерских качеств, проведение районных и участие в областных семинарах, конференциях, форумах	МБУ ДО ЦДТ Бессоновского района	01.01.2020	31.12.2020	Охват – не менее 75 человек	бюджет Бессоновского района	901	07	07	1110164470	610	5,0
2.	Организация и проведение районных и участие в областных конкурсах, фестивалей, слетов, форумах, мероприятий среди детских и молодежных объединений и организаций	Отдел по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту администрации Бессоновского района, МБУ ДО ЦДТ Бессоновского района	01.01.2020	31.12.2020	Проведение не менее 6 мероприятий	бюджет Бессоновского района	901	07	07	1110164470	240 <	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	областных конкурсах и фестивалей, направленных на поддержку молодой семьи				человек.	района						
4.	Совершенствование материально-технической спортивной базы МАУ ДО ДЮСШ района	МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района	01.01.2020	31.12.2020	Приобретение спортивного инвентаря	бюджет Бессоновского района	901	07	07	1120164520	610	200,0
5.	Проведение районных спортивно-массовых мероприятий среди школьников, молодёжи, взрослых	МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района	01.01.2020	31.12.2020	Количество мероприятий – 40	бюджет Бессоновского района	901	07	07	1120164520	610	200,0
6.	Участие в областных спортивно-массовых мероприятиях среди школьников, молодёжи, взрослых	Отдел по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту администрации Бессоновского района	01.01.2020	31.12.2020	Участие в 20 мероприятиях	бюджет Бессоновского района	901	07	07	1120164520	240	160,0
7.	Участие районных команд в областных соревнованиях по футболу, мини-футболу, в том числе оплата членских взносов за участие детских, юношеских, подростковых, юниорских, взрослых команд	Отдел по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту администрации Бессоновского района	01.01.2020	31.12.2020	Участие 1 команды	бюджет Бессоновского района	901	07	07	1120164520	240	24,0
Итого							X	X	X	X	X	648,0

Постановление № 71 от 23 января 2020 года «О внесении изменений в постановление администрации Бессоновского района Пензенской области от 06.07.2018 №590»

В связи с кадровыми изменениями, руководствуясь федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и ст.21 Устава Бессоновского района Пензенской области, администрация Бессоновского района Пензенской области **постановляет**:

1.Внести изменения в Приложение №1 к постановлению 06.07.2018 №590 «О консультативно – совещательном Совете по вопросам гармонизации межэтнических и межконфессиональных отношений при главе администрации Бессоновского района Пензенской области», изложив его в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению

2.Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене Бессоновского района «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бессоновского района Пензенской области Алексею Е.В.

Глава администрации района В.Е. Демичев

Приложение №1
к постановлению администрации
Бессоновского района Пензенской области
от 23.01.2020 № 71

Состав консультативно-совещательного Совета по вопросам гармонизации межэтнических и межконфессиональных отношений
при главе администрации Бессоновского района Пензенской области

Демичев - глава администрации, председатель консультативного совета по межнациональным и
Вячеслав Евгеньевич межконфессиональным отношениям

Алексеева - заместитель главы администрации, заместитель председателя консультативного совета по
Елена межнациональным и межконфессиональным отношениям
Васильевна

Шаипова - помощник главы администрации по профилактике правонарушений и связям с общественностью,
Ольга заместитель председателя консультативного совета по межнациональным и межконфессиональным
Геннадьевна отношениям

Фадеева - ведущий эксперт администрации Бессоновского района, секретарь консультативного совета по
Галина межнациональным и межконфессиональным отношениям
Александровна

Члены консультативно-совещательного Совета

Бешенов - глава администрации Вазерского сельсовета
Иван (по согласованию)
Васильевич

Барашенков - глава администрации Грабовского сельсовета
Александр (по согласованию)
Николаевич

Вехов - глава Александровского сельсовета (по согласованию)
Сергей Анатольевич

Денискин - и.о. главы администрации Степановского сельсовета
Андрей (по согласованию)
Иванович

Дебердеев Рашид Касимович	- депутат КМС Грабовского сельсовета, представитель татарской национальности (по согласованию)
Зацепин Сергей Вячеславович	- глава администрации Проказнинского сельсовета (по согласованию)
Иванова Любовь Геннадьевна	- начальник отдела по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту администрации Бессоновского района
Иванов Николай Иванович	- руководитель общественного объединения цыган Бессоновского района (по согласованию)
Кожаяев Сергей Владимирович	- Начальник ОМВД России по Бессоновскому району (по согласованию)
Крюков Владимир Васильевич	- председатель Общественной организации «Региональная мордовская национально-культурная автономия» Пензенской области (по согласованию)
Кондрашкин Иван Михайлович	- глава администрации Кижеватовского сельсовета (по согласованию)
Лошина Ирина Владимировна	- начальник территориального отдела ЗАГС Бессоновского района (по согласованию)
Николаенкова Жанна Александровна	- глава администрации Чемодановского сельсовета (по согласованию)
Назарова Светлана Николаевна	- начальник Управления образования Бессоновского района (по согласованию)
Оглы Андрей Аршинович	- президент Пензенской общественной организации социальной поддержки населения «Паруса надежды», представитель цыганской диаспоры Пензенской области (по согласованию)
Спиренкова Татьяна Анатольевна	- начальник Управления социальной защиты населения администрации Бессоновского района
Самсонова Елена Александровна	- директор МБУ «БКЦСПСиД»
Твердунов Сергей Анатольевич	- глава администрации Бессоновского сельсовета (по согласованию)
Тужилова Светлана Витальевна	- глава администрации Полеологовского сельсовета (по согласованию)
Терешкин Сергей Иванович	- глава администрации Сосновского сельсовета (по согласованию)
Угольников Александр Юрьевич	- благочинный Бессоновского района, настоятель храма Георгия Победоносца в селе Бессоновка (по согласованию)
Чернышева Надежда Анатольевна	- редактор газеты «Наша газета – Бессоновские известия» (по согласованию)
Шкадов Сергей Алексеевич	- главный врач ГБУЗ «Бессоновская РБ» (по согласованию)

Постановление № 78 от 27 января 2020 года «О подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Вазерского сельсовета Бессоновского района Пензенской области»

В целях урегулирования вопросов в сфере градостроительной деятельности, руководствуясь статьями 9, 23, 24, 25 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Уставом Бессоновского района Пензенской области, администрация Бессоновского района Пензенской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Приступить к подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Вазерского сельсовета Бессоновского района Пензенской области в соответствии с заявлениями граждан.
2. Создать комиссию по разработке проекта внесения изменений в Генеральный план Вазерского сельсовета Бессоновского района Пензенской области и утвердить ее состав согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить порядок деятельности комиссии по подготовке внесения изменений в Генеральный план Вазерского сельсовета Бессоновского района Пензенской области согласно приложению №2 к настоящему постановлению.
4. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района.

Глава администрации района В.Е. Демичев

Приложение 1
к постановлению
Главы администрации
Бессоновского района
№78 от «27 » января 2020 года

СОСТАВ

комиссии по подготовке проекта внесения изменений в
Генеральный план Вазерского сельсовета
Бессоновского района Пензенской области

Карагодин Александр Викторович	- первый заместитель главы администрации Бессоновского района (председатель комиссии)
Бешенов Иван Васильевич	- глава администрации Вазерского сельсовета Бессоновского района (по согласованию)
Хрипунов Евгений Викторович	- председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района
Шуляк Ирина Владимировна	- начальник отдела градостроительства, главный архитектор администрации Бессоновского района (заместитель председателя комиссии)
Ачинова Людмила Геннадьевна	- начальник отдела строительства и ЖКХ администрации Бессоновского района
Кузечкин Сергей Александрович	- начальник юридического отдела администрации Бессоновского района
Валькова Елена Владимировна	- главный специалист отдела градостроительства администрации Бессоновского района (секретарь комиссии)

ПОРЯДОК

деятельности комиссии по подготовке проекта внесения изменений в
Генеральный план Вазерского сельсовета
Бессоновского района Пензенской области

9. Общие положения

- 9.1. Комиссия создается в целях разработки проекта внесения изменений в Генеральный план Вазерского сельсовета.
- 9.2. Комиссия по разработке проекта внесения изменений в Генеральный план Вазерского сельсовета в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

10. Деятельность комиссии

- 10.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.
- 10.2. Решения на заседаниях комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии. Каждый член комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.
- 10.3. Заседания комиссии оформляются протоколом. В протокол вносится особое мнение, высказанное на заседании любым членом комиссии.
- 10.4. Решения комиссии, выработанные в отношении предложений, замечаний и дополнений, вносятся в проект Генерального плана Вазерского сельсовета.

11. Права и обязанности председателя комиссии

- 11.1. Руководить, организовывать и контролировать деятельность комиссии.
- 11.2. Распределять обязанности между членами комиссии.
- 11.3. Организовать проведение заседаний и вести заседания комиссии.
- 11.4. Утверждать план мероприятий и протоколы заседаний.
- 11.5. Обеспечивать своевременное представление материалов (документов, схем и т.д.) и представлять комиссии информацию об актуальности данных материалов.
- 11.6. Обобщать внесенные замечания, предложения и дополнения к проекту Генерального плана Вазерского сельсовета, ставить на голосование для выработки решения для внесения в протокол.
- 11.7. Вносить дополнения в план мероприятий в целях решения вопросов, возникающих в ходе деятельности комиссии.
- 11.8. Требовать своевременного выполнения членами комиссии решений, принятых на заседаниях комиссии.
- 11.9. Снимать с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня, утвержденной планом мероприятий, а также замечания, предложения и дополнения, с которыми не ознакомлены члены комиссии.
- 11.10. Давать поручения членам комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов), необходимых для разработки проекта Генерального плана Вазерского сельсовета.
- 11.11. Привлекать других специалистов для разъяснения вопросов, рассматриваемых членами комиссии при разработке проекта Генерального плана Вазерского сельсовета.
- 11.12. Созывать в случае необходимости внеочередное заседание комиссии
- 11.13. В случае отсутствия председателя комиссии заседание ведет заместитель председателя комиссии.

12. Права и обязанности членов комиссии

- 12.1. Принимать участие в разработке плана мероприятий комиссии.
- 12.2. Участвовать в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях комиссии.
- 12.3. Высказывать замечания, предложения и дополнения в письменном или устном виде, касающиеся основных положений проекта Генерального плана Вазерского сельсовета со ссылкой на конкретные статьи законов, кодексов Российской Федерации и законов субъекта Российской Федерации в области градостроительства и земельных отношений.
- 12.4. Высказывать особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания.
- 12.5. Своевременно выполнять все поручения председателя комиссии.

Постановление № 81 от 28 января 2020 года «О внесении изменений в Постановление администрации Бессоновского района от 23.12.2016 № 815 «Об утверждении Порядка оплаты труда руководителей муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений, находящихся в ведении администрации Бессоновского района»

В целях разработки единого подхода к оплате труда руководителей муниципальных учреждений, подведомственных администрации Бессоновского района Пензенской области, в соответствии с Уставом Бессоновского района администрация Бессоновского района постановляет:

1. Внести изменение в Постановление администрации Бессоновского района Пензенской области от 23.12.2016 № 815 «Об утверждении порядка оплаты труда руководителей муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений, находящихся в ведении администрации Бессоновского района» (с последующими изменениями и дополнениями), исключив из абз.2 пункта 4.1.3. раздела 4 слова «с учетом повышающего коэффициента по занимаемой должности».
2. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения с 1 января 2020 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника руководителя аппарата администрации Бессоновского района Пензенской области

Глава администрации В.Е. Демичев

Постановление № 82 от 28 января 2020 года «Об установлении оплаты труда руководителей муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений Бессоновского района, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет администрация Бессоновского района, на 2020 год»

В целях единого подхода к вопросам оплаты труда руководителей муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет администрация Бессоновского района, в соответствии с Порядком оплаты труда руководителей муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений, находящихся в ведении администрации Бессоновского района, с учетом результатов деятельности учреждений (утв. постановлением администрации Бессоновского района от 23.12.2016 № 815 (с последующими изменениями), Положениями о системах оплаты труда работников учреждений, подведомственных администрации Бессоновского района, на основании решения комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности учреждений (протокол № 1 от 15.01.2020 года) администрация Бессоновского района постановляет:

1. Утвердить группы по оплате труда руководителей бюджетных, автономных и казенных учреждений, функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет администрация Бессоновского района, в соответствии с объемными показателями деятельности согласно приложению 1.

2. Установить размеры должностных окладов руководителей муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений в соответствии с установленной группой по оплате труда руководителей и размеры повышающих коэффициентов к должностным окладам руководителей муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений, функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет администрация Бессоновского района, с учетом специфики управления кадрами работников и численности работников учреждения, масштабов управления финансами и муниципальным имуществом согласно приложению 2.

3. Установить размеры ежемесячной надбавки за выслугу лет в должности руководителя учреждения руководителям учреждений, функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет администрация Бессоновского района, в соответствии с представленными Заключениями комиссий учреждений по стажу согласно приложению 3.

4. Организационному отделу администрации Бессоновского района внести соответствующие изменения в трудовые договоры с руководителями муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений, функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет администрация Бессоновского района, в соответствии с установленной оплатой труда на 2020 год.

5. Руководителям учреждений муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений Бессоновского района привести штатное расписание в соответствии с настоящим постановлением.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Бессоновского района Пензенской области.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения с 1 января по 31 декабря 2020 года.

Глава администрации района В.Е. Демичев

к постановлению администрации
Бессоновского района Пензенской области
от 28.01.2020 № 82

Группы по оплате труда руководителей муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений Бессоновского района, функции и полномочия учредителя в отношении которых, осуществляет администрация Бессоновского района, на основе объемных показателей деятельности на 2020 год

№ п/п	Наименование учреждения	Группа по оплате труда
1	Муниципальное эксплуатационное учреждение Бессоновского района	1 группа
2	Муниципальное учреждение культуры "Межпоселенческий центральный районный Дом культуры Бессоновского района Пензенской области"	1 группа
3	Муниципальное автономное учреждение Бессоновского района Пензенской области «Центр культуры, досуга и спорта «Юбилейный»	1 группа
4	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детская школа искусств Бессоновского района	1 группа
5	Муниципальное учреждение культуры "Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области"	3 группа
6	Муниципальное казенное учреждение "Муниципальная пожарная охрана Бессоновского района Пензенской области"	3 группа
7	Муниципальное бюджетное учреждение "Бессоновский комплексный центр социальной помощи семье и детям"	1 группа
8	Муниципальное автономное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Бессоновского района Пензенской области"	2 группа

к постановлению администрации
Бессоновского района Пензенской области
от 28.01.2020 № 82

Размеры должностных окладов и размеры повышающих коэффициентов к должностным окладам руководителей муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых, осуществляет администрация Бессоновского района, на 2020 год

№ п/п	Наименование учреждения	Ф.И.О. руководителя учреждения	Размер должностного оклада руководителя, руб.	Размер повышающего коэффициента к должностному окладу
1	Муниципальное эксплуатационное учреждение Бессоновского района	Авдонин М.В.	15718	1,3
2	Муниципальное учреждение культуры "Межпоселенческий центральный районный Дом культуры Бессоновского района Пензенской области"	Луконина О.В.	15718	1,1
3	Муниципальное автономное учреждение Бессоновского района Пензенской области «Центр культуры, досуга и спорта «Юбилейный»	Гурьянова И.В.	15718	1,1
4	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детская школа искусств Бессоновского района	Кожеурова Т.А.	15718	1,1
5	Муниципальное учреждение культуры "Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области"	Борискина И.А.	14008	1,0
6	Муниципальное казенное учреждение "Муниципальная пожарная охрана Бессоновского района Пензенской области"	Сошников А.С.	14008	1,1
7	Муниципальное бюджетное учреждение "Бессоновский комплексный центр социальной помощи семье и детям"	Самсонова Е.А.	15718	1,1
8	Муниципальное автономное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Бессоновского района Пензенской области"	Носкова Т.В.	14696	1,1

к постановлению администрации
Бессоновского района Пензенской области
от 28.01.2020 № 82

Размеры ежемесячной надбавки за выслугу лет в должности руководителя учреждения руководителям муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет администрация Бессоновского района, на 2020 год

№ п/п	Наименование учреждения	Ф.И.О. руководителя учреждения	Размер надбавки за выслугу лет в % к должностному окладу
1	Муниципальное эксплуатационное учреждение Бессоновского района	Авдонин М.В.	10%
2	Муниципальное учреждение культуры "Межпоселенческий центральный районный Дом культуры Бессоновского района Пензенской области"	Луконина О.В.	8%
3	Муниципальное автономное учреждение Бессоновского района Пензенской области «Центр культуры, досуга и спорта «Юбилейный»	Гурьянова И.В.	10%
4	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детская школа искусств Бессоновского района	Кожеурова Т.А.	15%
5	Муниципальное учреждение культуры "Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области"	Борискина И.А.	5%
6	Муниципальное казенное учреждение "Муниципальная пожарная охрана Бессоновского района Пензенской области"	Сошников А.С.	15%
7	Муниципальное бюджетное учреждение "Бессоновский комплексный центр социальной помощи семье и детям"	Самсонова Е.А.	30%
8	Муниципальное автономное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Бессоновского района Пензенской области"	Носкова Т.В.	15%

Постановление № 79 от 27 января 2020 года «Об утверждении перечня земельных участков, предназначенных для предоставления многодетным семьям в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства на территории Бессоновского района»

В соответствии с п.6 ст. 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 4 Закона Пензенской области от 04.03.2015 № 2693-ЗПО «О регулировании земельных отношений на территории Пензенской области», администрация Бессоновского района **постановляет:**

1. Утвердить перечень земельных участков, предназначенных для предоставления многодетным семьям в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства на территории Бессоновского района согласно Приложению.
2. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Бессоновского района Карагодина А. В.

Глава администрации района В. Е. Демичев

**Перечень земельных участков, предназначенных для предоставления многодетным семьям в
собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства на территории Бессоновского
района**

№	Местоположение земельного участка	Площадь (кв.м.)	Кадастровый номер	Вид разрешенного использования
1	Пензенская область, р-н Бессоновский с. Бессоновка, ул. Кудряшова, 162	1000 кв. м	58:05:0700602:1140	Для индивидуального жилищного строительства
2	Пензенская область, р-н Бессоновский с. Бессоновка, ул. Кудряшова, 172	1000 кв. м	58:05:0700602:1150	Для индивидуального жилищного строительства

Постановление № 85 от 28 января 2020 года «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района на 2014-2022 года» утвержденной Постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 12.11.2013 г. №1543»

В соответствии с постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 14 декабря 2015 года №691 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Бессоновского района Пензенской области» и руководствуясь Уставом Бессоновского района, администрация Бессоновского района **п о с т а н о в л я е т**:

1.Внести изменения в муниципальную программу «Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района на 2014-2022 года» утвержденной Постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 12.11.2013 г. №1543 изложив ее в новой редакции согласно Приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в информационном Бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления развития сельского хозяйства администрации района М.И.Горшенина.

Глава администрации района В.Е.Демичев

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«РАЗВИТИЕ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА НА 2014–2022 ГОДЫ»

П А С П О Р Т

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА

Наименование муниципальной программы	муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района на 2014–2022 годы» (далее – Муниципальная программа)		
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Бессоновского района;		
Соисполнители муниципальной программы	Финансовое управление администрации Бессоновского района; КУМИ администрации Бессоновского района; Отдел по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту администрации района. Отдел строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации района Главы сельских администраций района		
Подпрограммы муниципальной программы	1. Устойчивое развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области. 2. Повышение эффективности деятельности в развитии сельского хозяйства Бессоновского района; 3. Развитие овощеводства защищенного грунта. 4. Комплексное развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области		
Цели муниципальной программы	- повышение конкурентоспособности региональной сельскохозяйственной продукции на внутреннем и внешнем рынках в рамках вступления России во Всемирную торговую организацию (далее – ВТО); - повышение финансовой устойчивости предприятий агропромышленного комплекса; - устойчивое развитие сельских территорий; - воспроизводство и повышение эффективности использования в сельском хозяйстве земельных и других ресурсов, а также экологизация производства - укомплектованность ФАПами и ФП средним медицинским персоналом;		
Задачи муниципальной программы	- стимулирование роста производства основных видов сельскохозяйственной продукции и производства пищевых продуктов; - поддержка развития инфраструктуры агропродовольственного рынка; - поддержка малых форм хозяйствования; - обеспечение эффективной деятельности Управления по развитию сельского хозяйства, малого и среднего предпринимательства администрации Бессоновского района в сфере развития сельского хозяйства; - повышение уровня рентабельности в сельском хозяйстве для обеспечения его устойчивого развития; - повышение качества жизни сельского населения;		
Целевые показатели муниципальной программы	- индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах); - индекс производства продукции растениеводства (в сопоставимых ценах); - индекс производства продукции животноводства (в сопоставимых ценах); - индекс физического объема инвестиций в основной капитал сельского хозяйства;		
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2014–2022 годы		

Объемы бюджетных ассигнований
муниципальной программы

общий объем бюджетных ассигнований (в текущих ценах) на реализацию Муниципальной программы на 2014–2022 годы составляет – 69787,7 тыс. рублей, в том числе:

-средства Федерального бюджета- 34479,5 тыс. рублей, из них по годам:

2014 год – 1350,8 тыс. рублей;

2015 год – 2742,5 тыс. рублей;

2016 год – 2954,9 тыс. рублей;

2017 год- 2070,0 тыс. рублей;

2018 год- 4145,6 тыс. рублей;

2019 год- 1596,1 тыс. рублей;

2020 год- 12551,7 тыс. рублей;

2021 год – 4909,9 тыс. рублей;

2022 год - 2158,0 тыс. рублей

- средства бюджета Пензенской области –

19619,9 тыс. рублей, из них по годам:

2014 год – 1826,9 тыс. рублей;

2015 год – 2321,2 тыс. рублей;

2016 год – 1673,4 тыс. рублей;

2017 год- 3092,2 тыс. рублей;

2018 год- 5590,0 тыс. рублей;

2019 год- 1320,2 тыс. рублей;

2020 год - 1722,3 тыс. рублей;

2021 год – 704,1 тыс. рублей;

2022 год – 1369,6 тыс. рублей

- средства бюджета Бессоновского района–

3337,1 тыс. рублей, из них по годам:

2014 год – 239,5 тыс. рублей;

2015 год – 399,1 тыс. рублей;

2016 год – 89,0 тыс. рублей;

2017 год- 293,0 тыс. рублей;

2018 год- 1674,2 тыс. рублей;

2019 год- 72,3 тыс. рублей;

2020 год- 190,0 тыс. рублей;

2021 год – 190,0 тыс. рублей;

2022 год - 190,0 тыс. рублей

- внебюджетные средства –

12351,2 тыс. рублей, из них по годам:

2014 год – 898,4 тыс. рублей;

2015 год – 2304,7 тыс. рублей;

2016 год – 1998,4 тыс. рублей;

2017 год- 1705,7 тыс. рублей;

2018 год- 4176,1 тыс. рублей;

2019 год- 1267,9 тыс. рублей;

2020 год- 0,0 тыс. рублей;

2021 год – 0,0 тыс. рублей;

2022 год - 0,0 тыс. рублей

Ожидаемые результаты
реализации программы

- увеличения индекса производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) до 102,8%;
- увеличение индекса производства продукции растениеводства (в сопоставимых ценах) до 102,4 %;
- увеличение индекса производства продукции животноводства (в сопоставимых ценах) до 102,9%;
- увеличения физического объема инвестиций в основной капитал сельского хозяйства до 102,0%

Общая характеристика сферы реализации
Муниципальной программы

Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района на 2014–2022 годы» разработана в соответствии с Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2022 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (с последующими изменениями), Государственной программой развития агропромышленного комплекса Пензенской области на 2014–2022 годы, утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 18.09.2013 № 691-пП (с последующими изменениями) и постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 14.12.2015 № 691 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Бессоновского района» Приоритетами Муниципальной программы являются повышение благосостояния, уровня жизни и занятости граждан, устойчивое развитие сельских территорий Бессоновского района.

Агропромышленный комплекс Бессоновского района и его базовая отрасль – сельское хозяйство являются ведущими системообразующими сферами экономики Бессоновского района, формирующими агропродовольственный рынок, продовольственную и экономическую безопасность, трудовой и поселенческий потенциал сельских территорий Бессоновского района.

Муниципальная программа определяет цели, задачи и направления развития сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Бессоновского района, финансовое обеспечение и механизмы реализации предусмотренных мероприятий Муниципальной программы и показатели их результативности.

Основными проблемами развития агропромышленного комплекса являются:

- недостаточный уровень доходов сельскохозяйственных товаропроизводителей для осуществления модернизации;
- ограниченный доступ сельскохозяйственных товаропроизводителей к рынкам сбыта в условиях несовершенства их инфраструктуры и возрастающей монополизации торговых сетей;
- медленные темпы социального развития сельских территорий, ухудшение социально-демографической ситуации, отток трудоспособного населения, особенно молодежи, а также сокращение сельской поселенческой сети.

Прогноз развития агропромышленного комплекса до 2022 года

Динамика развития агропромышленного комплекса Бессоновского района до 2022 года будет формироваться под воздействием разнонаправленных факторов. С одной стороны, скажутся меры, которые были приняты в последние годы, по повышению устойчивости агропромышленного производства, с другой стороны, сохранится сложная макроэкономическая обстановка в связи с последствиями кризиса, что усилит вероятность реализации рисков для устойчивого и динамичного развития аграрного сектора экономики.

В прогнозный период наметятся следующие значимые тенденции:

- преодоление стагнации в подотрасли скотоводства, создание условий для наращивания производства и импортозамещения мяса крупного рогатого скота и молочных продуктов;
- ускорение обновления технической базы агропромышленного производства на базе восстановления и развития российского сельскохозяйственного машиностроения;
- экологизация и биологизация агропромышленного производства на основе применения новых технологий в растениеводстве, животноводстве и пищевой промышленности в целях сохранения природного потенциала и повышения безопасности пищевых продуктов.

Прогноз реализации Муниципальной программы основывается на достижении значений ее основных показателей (индикаторов), а также частных индикаторов реализации подпрограмм.

В части основных показателей Государственной программы прогнозируются:

- индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий в 2022 году к 2014 году – 102,6 процентов, в том числе продукции растениеводства – 102,4 процента, продукции животноводства – 102,8 процента;
- индекс физического объема инвестиций в основной капитал сельского хозяйства в 2022 году к 2014 году – 105,0 процента;
- уровень рентабельности по всей хозяйственной деятельности сельско-хозяйственных организаций к 2022 году – не менее 20-26 процентов (с учетом субсидий);
- среднемесячная заработная плата по сельскохозяйственным организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства, к 2022 году – 33900 рубля.

В растениеводстве предстоит освоить интенсивные технологии, базирующиеся на новом поколении тракторов и сельскохозяйственных машин, увеличить объемы внесения минеральных удобрений, осуществить переход на посев семян перспективных высокоурожайных сортов и гибридов.

В животноводстве решение задачи ускоренного наращивания производства мяса и молока позволит повысить уровень потребления населением этих продуктов при одновременном их импортозамещении. Это связано с оптимистическими тенденциями развития свиноводства и птицеводства.

Среднедовой темп роста продукции сельского хозяйства в период до 2022 года должен составить не менее 2,7 процента. Более высокие темпы намечены в отношении зерна, мяса, молока.

Одновременно возрастут ресурсы для экспорта сельскохозяйственной продукции и продовольствия. Кроме зерна и продуктов его переработки на внешний рынок область сможет экспортировать сахар, растительное масло, а также продукцию животноводства.

2. Цели и задачи Муниципальной программы

Целями Муниципальной программы являются:

- повышение конкурентоспособности региональной сельскохозяйственной продукции на внутреннем и внешнем рынках в рамках вступления России в ВТО;
- повышение финансовой устойчивости товаропроизводителей агропромышленного комплекса;
- устойчивое развитие сельских территорий;
- воспроизводство и повышение эффективности использования в сельском хозяйстве земельных и других ресурсов, а также экологизация производства.

Для достижения указанных целей предусматривается решение следующих задач, реализуемых в рамках подпрограмм, включенных в Муниципальную программу:

- стимулирование роста производства основных видов сельскохозяйственной продукции и производства пищевых продуктов;
- поддержка развития инфраструктуры агропродовольственного рынка;
- обеспечение эффективной деятельности малого и среднего предпринимательства администрации Бессоновского района в сфере развития сельского хозяйства;

- поддержка малых форм хозяйствования;
- повышение уровня рентабельности в сельском хозяйстве для обеспечения его устойчивого развития;
- повышение качества жизни сельского населения;
- стимулирование инновационной деятельности и инновационного развития агропромышленного комплекса;
- создание условий для эффективного использования земель сельско-хозяйственного назначения;
- повышение плодородия почв до оптимального уровня в каждой конкретной зоне.

Для оценки наиболее существенных результатов реализации Муниципальной программы и включенных в нее подпрограмм предназначены целевые показатели (индикаторы).

К общим целевым показателям (индикаторам) реализации Муниципальной программы относятся:

- индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах);
- индекс производства продукции растениеводства (в сопоставимых ценах);
- индекс производства продукции животноводства (в сопоставимых ценах);
- индекс физического объема инвестиций в основной капитал сельского хозяйства;

Прогнозные значения целевых показателей (индикаторов) реализации Муниципальной программы приведены в приложении

№ 1.

Основные мероприятия подпрограмм Муниципальной программы и включенных в нее подпрограмм предусматривают комплекс взаимосвязанных мер, направленных на достижение целей Муниципальной программы, а также на решение наиболее важных текущих и перспективных задач, обеспечивающих продовольственную независимость страны, поступательное социально-экономическое развитие агропромышленного комплекса на основе его модернизации и перехода к инновационной модели функционирования в условиях расширения мирохозяйственных связей, устойчивое развитие сельских территорий и позитивное влияние на макроэкономические показатели страны.

Перечень подпрограмм установлен для достижения целей и решения задач, определенных основополагающими документами в части развития агропромышленного комплекса, а именно для увеличения объемов производства сельскохозяйственной продукции и выполнения показателей Доктрины продовольственной безопасности Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 30 января 2010 г. № 120 (далее – Доктрина) по направлениям сельскохозяйственного производства, рентабельность которых недостаточна для их самостоятельного эффективного развития.

Структура и перечень подпрограмм соответствует принципам программно-целевого управления экономикой, охватывает все основные сферы агропромышленного производства – производство сельскохозяйственной продукции и пищевых продуктов, их реализацию, технико-технологическое и информационное обеспечение, институциональные преобразования и социальное развитие сельских территорий, а также управление реализацией Муниципальной программы.

Состав подпрограмм рассчитан на комплексное развитие агропромышленного комплекса и его основных сфер, а также на получение высокого синергетического эффекта в целом по экономике Бессоновского района.

Перечень основных мероприятий Муниципальной программы приведен в приложении № 5.

3. Сроки реализации Муниципальной программы

Муниципальную программу предполагается реализовать 2014–2022 годы.

4. Основные меры правового регулирования, направленные на достижение целевых показателей Муниципальной программы

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации Муниципальной программы приведены в приложении № 2.

Реализация мероприятий Муниципальной программы осуществляется на основе соглашения, заключенного с Министерством сельского хозяйства Пензенской области, которое предусматривает выполнение показателей программных мероприятий.

Порядок предоставления предусмотренных Муниципальной программой субсидий из федерального бюджета устанавливается Правительством Российской Федерации, из бюджета Пензенской области устанавливается Правительством Пензенской области.

Условия и порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета Бессоновского района устанавливаются Администрацией Бессоновского района.

5. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы

Объемы финансовых ресурсов, необходимых для реализации Муниципальной программы в разрезе основных мероприятий, приведены в приложении № 5 к Муниципальной программе.

При определении объемов финансирования подпрограмм учитывались условия и тенденции развития растениеводства и животноводства за последние 10-15 лет и прогноз до 2022 года по следующим параметрам:

- объем производства;
- себестоимость продукции и ее структура;
- цена реализации;
- уровень рентабельности;
- необходимость синхронизации мер стимулирования производства продукции с развитием ее переработки и реализации (агропродовольственная цепочка по основным продуктам).

Ресурсное обеспечение реализации Муниципальной программы за счет всех источников финансирования приведено в приложении № 3.

Ресурсное обеспечение реализации Муниципальной программы за счет средств бюджета Бессоновского района приведено в приложении № 4.

Перечень мероприятий Муниципальной программы, в том числе инновационной направленности, с указанием наименования мероприятия, исполнителей мероприятия, сроков их исполнения, источников финансирования и показателей результатов мероприятия по годам приведен в приложении № 5.

6. Анализ рисков реализации Муниципальной программы и меры управления рисками

При реализации Муниципальной программы осуществляются меры, направленные на снижение последствий рисков и повышение уровня гарантированности достижения предусмотренных в ней конечных результатов.

К рискам в том числе относятся:

- макроэкономические риски, включающие рост цен на энергоресурсы и другие материально-технические средства, потребляемые в отрасли, что ограничивает возможности значительной части сельскохозяйственных товаро-производителей

осуществлять инновационные проекты, переход к новым ресурсосберегающим технологиям, а также обеспечивать реализацию модели ускоренного экономического развития;

- внешнеторговые риски, связанные с изменением конъюнктуры мирового рынка продовольствия и возникающими в связи с этим ценовыми колебаниями;

- природные риски, связанные с размещением большей части сельскохозяйственного производства в зонах рискованного земледелия, что приводит к существенным потерям объемов производства, ухудшению ценовой ситуации и снижению доходов сельскохозяйственных товаропроизводителей, а также к росту импорта продовольственных товаров.

В случае сокращения объемов государственной поддержки возникают риски снижения темпов роста сельского хозяйства в среднесрочной перспективе, утраты динамики роста производства, что ведет к падению объемов производства и снижению инвестиционной привлекательности отрасли. Это крайне негативно отразится на финансовой устойчивости сельскохозяйственных товаропроизводителей и в целом всего агропромышленного комплекса, а также будет способствовать снижению эффективности уже вложенных средств государственной поддержки и частных инвестиций.

Управление рисками реализации Муниципальной программы будет осуществляться на основе подготовки и представления в соответствии с постановлением администрации Бессоновского района от 14.12.2015 № 691 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Бессоновского района» годового доклада о ходе и результатах реализации Муниципальной программы, который может содержать предложения о корректировке Муниципальной программы.

7. Оценка планируемой эффективности Муниципальной программы

Оценка планируемой эффективности проводится в соответствии с Положением об оценке планируемой эффективности государственной программы Пензенской области, утвержденным постановлением администрации Бессоновского района от 14.12.2015 № 691 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Бессоновского района Пензенской области, Положения об оценке эффективности муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области, Положения об оценке эффективности реализации муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области» (с последующими изменениями).

Планируемая эффективность Муниципальной программы определяется на основе сопоставления планируемого показателя результативности достижения целей Муниципальной программы и суммарной планируемой результативности входящих в нее подпрограмм.

8. Управление и контроль реализации Муниципальной программы

Ответственный исполнитель:

обеспечивает разработку Муниципальной программы, ее согласование;

организует реализацию Муниципальной программы, формирует предложения о внесении изменений в Муниципальную программу в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями и несет ответственность за достижение целевых показателей Муниципальной программы;

представляет в отдел экономики администрации Бессоновского района и финансовое управление администрации Бессоновского района сведения для проведения мониторинга реализации Муниципальной программы;

проводит оценку результативности и эффективности реализации Муниципальной программы;

организует разработку проектов правовых актов, необходимых для реализации Муниципальной программы, а также принимает ведомственные правовые акты;

подготавливает годовой отчет о реализации Муниципальной программы и представляет его в отдел экономики администрации Бессоновского района.

В процессе реализации Муниципальной программы ответственный исполнитель вправе по согласованию с отделом экономики администрации Бессоновского района и финансовым управлением администрации Бессоновского района принимать решения о внесении изменений в план мероприятий, в объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию Муниципальной программы в целом.

Указанное решение принимается ответственным исполнителем при условии, что планируемые изменения не оказывают влияния на параметры Муниципальной программы, утвержденные администрацией Бессоновского района, и не приведут к ухудшению плановых значений целевых показателей Муниципальной программы, а также к увеличению сроков исполнения мероприятий Муниципальной программы.

9. Оценка эффективности реализации Муниципальной программы

Эффективность реализации Муниципальной программы в целом оценивается исходя из достижения установленных значений каждого из основных показателей (индикаторов) как по годам по отношению к предыдущему году, так и нарастающим итогом к базовому году.

Индексы производства продукции сельского хозяйства и производства пищевых продуктов указывают на эффективность реализуемых мер в сфере производства, индекс физического объема инвестиций – на возможность осуществления модернизации и инновационного развития, динамика уровня рентабельности в сельскохозяйственных организациях – на эффективность производства и экономического механизма их функционирования, соотношение оплаты труда в сельском хозяйстве и в целом по экономике страны – на степень решения социальных проблем отрасли.

Стоимостные показатели рассчитываются, как правило, в сопоставимых ценах соответствующего года, которые являются базой для расчета динамики и темпов их изменения по сравнению с предыдущим годом или иным периодом.

Показатели реализации подпрограмм предполагают оценку интегрированного эффекта от реализации основных мероприятий или указывают на результативность наиболее существенных направлений государственной поддержки агропромышленного комплекса.

Администрация Бессоновского района на основе данных Федеральной службы государственной статистики ежеквартально осуществляет мониторинг выполнения запланированных мероприятий Муниципальной программы.

Администрация Бессоновского района ежегодно не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом, готовит годовой доклад о выполнении Муниципальной программы.

В годовом докладе дается оценка хода реализации Муниципальной программы, ее подпрограмм за прошедший год (по наиболее значимым показателям (индикаторам) – нарастающим итогом). В отношении каждой подпрограммы, целевой программы проводится анализ выполнения намеченных задач, достижения предусмотренных в них значений показателей (индикаторов) и эффективности использования бюджетных средств.

Годовой доклад представляется в установленном порядке в отдел экономики администрации района и финансовое управление администрации района и размещается на сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Оценка эффективности реализации Муниципальной программы проводится на основе оценки:
 степени достижения целей и решения задач Муниципальной программы путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов Муниципальной программы и их плановых значений;

степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств федерального бюджета, бюджета Пензенской области, бюджета Бессоновского района и иных источников ресурсного обеспечения Муниципальной программы путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования подпрограмм и основных мероприятий Муниципальной программы по каждому источнику ресурсного обеспечения (федеральный бюджет, бюджет Пензенской области, бюджет Бессоновского района, внебюджетные источники).

Оценка эффективности реализации Муниципальной программы проводится администрацией Бессоновского района ежегодно, до 1 марта года, следующего за отчетным.

ПОДПРОГРАММА

«УСТОЙЧИВОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Бессоновского района
 Пензенской области

Наименование подпрограммы	–	Устойчивое развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области
Ответственный исполнитель подпрограммы	–	Администрация Бессоновского района
Соисполнители подпрограммы	-	Финансовое управление администрации Бессоновского района; КУМИ администрации Бессоновского района; Отдел по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту администрации района.
Цели подпрограммы	–	– создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности; – стимулирование инвестиционной активности в агропромышленном комплексе путем создания благоприятных инфраструктурных условий в сельской местности; – активизация участия граждан, проживающих в сельской местности, в реализации общественно значимых проектов; – формирование позитивного отношения к сельской местности и сельскому образу жизни.
Задачи подпрограммы	–	– удовлетворение потребностей сельского населения, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в благоустроенном жилье; – повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры; – концентрация ресурсов, направляемых на комплексное обустройство объектами социальной и инженерной инфраструктуры населенных пунктов, расположенных в сельской местности, в которых осуществляется развитие агропромышленного комплекса; – грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности; – поощрение и популяризация достижений в сфере развития сельских территорий - развитие социальной инфраструктуры, в том числе в сфере образования, здравоохранения и культуры;
Целевые показатели подпрограммы	–	– ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельской местности, в том числе для молодых семей и молодых специалистов; – повышение уровня газификации домов (квартир) сетевым газом; – ввод в действие локальных водопроводов; - грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности; – реализация проектов комплексной компактной застройки в сельских поселениях; - сокращение доли ФАП и ФП, требующих капитального ремонта
Этапы и сроки реализации подпрограммы	–	2014 - 2022 годы

Объем и источники финансирования подпрограммы (по годам)	– Обший объем финансирования подпрограммы в 2014 – 2022 годы составляет – 44854,5 тыс. рублей, в том числе: - средства федерального бюджета- 14859,8 тыс.рублей, из них по годам: 2014 год – 1350,8 тыс. рублей, 2015 год – 2742,5 тыс. рублей, 2016 год – 2954,9 тыс. рублей, 2017 год – 2070,0 тыс. рублей, 2018 год – 4145,6 тыс. рублей, 2019 год – 1596,0 тыс. рублей, 2020 год – 0,0 тыс. рублей, 2021 год – 0,0 тыс. рублей; 2022 год - 0,0 тыс.рублей - средства областного бюджета- 15035,8 тыс. рублей, из них по годам: 2014 год – 1428,0 тыс. рублей, 2015 год – 2127,1 тыс. рублей, 2016 год – 1640,9 тыс. рублей, 2017 год – 3060,2 тыс. рублей, 2018 год – 5459,4 тыс. рублей, 2019 год – 1320,2 тыс. рублей, 2020 год – 0,0 тыс. рублей, 2021 год – 0,0 тыс. рублей; 2022 год - 0,0 тыс.рублей - средства местных бюджетов в объеме 2607,7 тыс. рублей (из них по годам: 2014 год –216,0 тыс. рублей, 2015 год – 378,2 тыс. рублей, 2016 год –67,0 тыс. рублей, 2017 год – 260,0 тыс. рублей, 2018 год – 1644,2 тыс. рублей, 2019 год –42,3 тыс. рублей, 2020 год – 0,0 тыс. рублей, 2021 год – 0,0 тыс. рублей; 2022 год - 0,0 тыс.рублей - внебюджетные средства – 12351,2 тыс. рублей, из них по годам: од – 898,4 тыс. рублей; од – 2304,7 тыс. рублей; од –1998,4 тыс. рублей; од- 1705,7 тыс. рублей; од- 4176,1 тыс. рублей; од- 1267,9 тыс. рублей; 2020 год- 0,0 тыс. рублей; 2021 год – 0,0 тыс. рублей; 2022 год - 0,0 тыс.рублей
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельской местности, - всего 0,324 тыс.кв. метров в том числе обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов- 0. 198 тыс. кв. метров - снижение смертности населения и улучшение демографических показателей Бессоновского района относительно показателей по Пензенской области; - сокращение доли ФАП и ФП, требующих капитального ремонта на 100% -

I. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем и обоснование включения в программу

Реализация на территории Бессоновского района долгосрочной целевой программы «Социальное развитие села до 2013 года» и других мер государственной поддержки оказали положительное влияние на изменения в социально-трудовой сфере села в части повышения уровня и качества жизни сельского населения, позитивных сдвигов в демографической ситуации и на рынке труда. Однако разрыв в уровне и качестве жизни в сельской местности в сравнении с городом по-прежнему остается ощутимым.

В сельской местности Бессоновского района проживает 46200 человек.

На начало 2012 года общая площадь жилого фонда составила 11108,0 тыс. м2, из них 83 % приходится на индивидуальное домовладение.

Бессоновский район пригородный, поэтому большая часть жилого фонда оборудовано коммунальными удобствами: водопроводом оборудовано 80 % сельского жилого фонда, центральным отоплением – 93 %, водоотведением – 58,5 %, горячим водоснабжением – 54,9 %, централизованным отоплением-24,9%

В 2012 году в районе функционировали 16 фельдшерско-акушерских пунктов. Материальная база действующих учреждений здравоохранения удовлетворительна. В проведении ремонтно-строительных работ нуждается 4 фельдшерско-акушерских пунктов. С целью своевременного оказания врачебной помощи в срок до 2022 года планируется провести строительство (реконструкцию) четырех фельдшерско-акушерских пунктов.

В начале 2012 -2013 учебного года функционировали 15 общеобразовательных школ различного типа с количеством учащихся 3310 человек.

За последнее десятилетие в Бессоновском районе число сельских клубов и Домов культуры сократилось, значительно уменьшился библиотечный фонд. Функционирует система обслуживания жителей периферийных сельских поселений передвижными средствами культуры. На конец 2012 года наличие действующих учреждений клубно-досугового типа составило 12 единиц.

На территории Бессоновского района области действуют плоскостные спортивные сооружения – 54 единицы. Уровень обеспеченности сельского населения плоскостными сооружениями остается по-прежнему низким. В целях дальнейшего развития на селе физической культуры и спорта, предусматривается с 2014 года провести работы по строительству футбольных полей с искусственным покрытием.

Природный газ становится неотъемлемой частью деревенского быта, что важно как в экономическом, так и в социальном плане для будущего развития села. Проведенная за последние годы работа по газификации сельских населенных пунктов района позволила снять остроту этой жизненно важной проблемы. Выполнение намеченных мероприятий в рамках Программы позволит поднять уровень газификации сельской местности до 98 процентов.

В подпрограмме «Устойчивое развитие сельских территорий Бессоновского района на 2014-2022 годы» представлена Грабовская сельская администрация.

Общая площадь сельсовета составляет 16089,11 га. На территории сельсовета находятся 4 населённых пункта: село Грабово, село Чертковое, поселок Ера и село Степное Смагино.

Численность населения на 01.01.2013 года составляет 9346 человек, в том числе:

- в с.Грабово – 8450 человека,
- в с.Чертковое – 854 человек,
- в п.Ера – 41 человек,
- в с.Степное Смагино – 1 человек.

Систему образования Грабовского сельсовета представляют 5 образовательных учреждений: 2 учреждения дошкольного образования, две средних общеобразовательных школы и одна начальная - филиал МБОУ СОШ №2 с. Грабово в с. Чертковое.

Сеть клубных учреждений Грабовского сельсовета состоит из 1 Дома культуры.

Медицинская помощь на территории сельсовета осуществляется 1 участковой больницей.

Водоснабжение

Водоснабжение населенных пунктов Грабовского сельсовета осуществляется водопроводной сетью и шахтными колодцами.

В селе Грабово основными источниками водоснабжения являются 12 артезианских скважин. Дополнительное водоснабжение осуществляется 5 шахтными колодцами.

В селе Чертковое основными источниками водоснабжения являются 2 артезианские скважины. Дополнительное водоснабжение осуществляется шахтными колодцами.

В поселке Ера водоснабжение осуществляется 1 шахтным колодцем.

В селе Степное Смагино водоснабжение осуществляется шахтными колодцами.

Общая протяженность водопроводной сети составляет 47,7 км. Изношенность водопроводной сети - 70 %.

Электроснабжение

По территории сельсовета проходят высоковольтные линии ВЛ-500 кВ Вешкайма (Ульяновская ЭС) – ПС-500 кВ «Пенза II-Тамбов», ВЛ-110 кВ «Пенза-Лунино-I-II», ВЛ-220 кВ «Октябрьская», ВЛ-220 кВ «Пенза-Рузаевка».

Все населенные пункты электрифицированы. Потребность в электроэнергии обеспечивается в полном объеме.

Газификация

Одним из важнейших составляющих инфраструктуры сельсовета является состояние газификации. По территории сельсовета проходит сеть газопроводов и нефтепровод «Пенза-Рузаевка». Села Грабово и Чертковое газифицированы, село Степное Смагино и поселок Ера не газифицированы.

Теплоснабжение

Централизованное теплоснабжение частично имеется только в селах Грабово. В селе Грабово протяженность сетей теплоснабжения составляет 0,4 км. Отапливаются школа, детский сад, сельская администрация: в 2013 году планируется переход на индивидуальное отопление. Отопление остального жилого фонда и нежилой недвижимости осуществляется от газовых котлов.

Канализация

Существующая канализационная сеть в селе Грабово протяженностью 4,6 км и очистные сооружения требуют капитального ремонта.

Основные территориально планировочные мероприятия.

В с.Грабово, с.Чертковое предусматриваются территории для строительства спортивных объектов, объектов социально-бытового и торгового обслуживания.

Земельные участки под строительство индивидуальных жилых домов расположены вблизи имеющихся коммуникаций: газопровод, электролиния, водопровод. Участки выбраны на свободной территории с учетом соблюдения санитарно-гигиенических условий проживания населения и расположены как в границах населенного пункта, так и за ее пределами в непосредственной близости.

Административный центр Грабовского сельсовета – с. Грабово является одновременно и главным планировочным центром сельсовета.

Планировочная структура сформировалась в прямой зависимости от природного ландшафта. Она включает в себя планировочные центры и планировочные оси. Главными планировочными осями являются:

- железная дорога Пенза-Рузаевка, пересекающая сельсовет с юга на север и связывающая Грабовский сельсовет с соседними регионами.

- автодороги Федерального значения «Пенза-Саранск»

Второстепенные планировочные оси:

- автодорога областного значения «Грабово – Вазерки - Проказна»

Главная природно – ландшафтная планировочная ось – река Сура, протекающая в восточной части сельсовета и оказывающая самое серьезное влияние не только на планировочную структуру данного региона, но и на систему расселения в целом.

На этих планировочных осях расположен – центр Грабовского сельсовета с. Грабово, железнодорожная станция ст. Грабово.

Сложившаяся планировка и застройка территории сельсовета в основном одноэтажная. Улицы меридианного и широтного направления имеют различную длину (ул. Шосейная, ул. Комсомольская, ул. Железнодорожная.). Главной планировочной осью села, его транспортной магистралью, являются улицы Советская, Центральная, Совхозная. Общественный, торговый и культурный центр с. Грабово сложился в центре села.

На основании комплексной оценки территории района и с учётом планировочной структуры настоящим проектом предлагается назначить ряд мероприятий по упорядочению некоторых зон, оставив без изменения состав и наименования этих функциональных зон.

Территориальное планирование осуществляется в соответствии с целями развития территории сельсовета, установленными в Стратегическом плане развития района, правовой основой которого являются Федеральные нормативно-правовые акты и соответствующие программы

На территории с.Грабово активно действуют такие программы, как: «Социальная поддержка молодых семей в жилищной сфере» на 2010-2015 годы; «Дом для специалистов в сельской местности» на 2010-2015 годы; «Обеспечение жильем молодых семей на 2010-2015 годы». По указанным программам жилье получили около 50 семей с.Грабово.

В настоящее время на территории Грабовского сельсовета сформирована сеть автомобильных дорог с твердым покрытием, но большая их часть находится в неудовлетворительном состоянии, необходимо предусмотреть на перспективу ремонт автодорог и поддержание их в рабочем состоянии.

Борьба за здоровье нации требует особое внимание уделить развитию спорта, для этого предусматривается строительство футбольного поля с искусственным покрытием, реконструкция и строительство новых спортивных и детских площадок в с.Грабово. Северо-восточнее с.Грабово проектируется база отдыха на площади 47,0га, сезонная зона отдыха восточнее с.Грабово на левом берегу р. Сура и западнее с.Грабово на правом берегу пруда.

Село Грабово является центром регионального развития, созданный в целях развития территорий сельсовета, обрабатывающих отраслей экономики, производства новых видов продукции, туризма, внедрения наиболее прогрессивных технологий и производств.

В целом в последние годы сохраняется положительная тенденция роста для развития сельского хозяйства.

На территории сельсовета осуществляют свою деятельность:

ООО «ДЦ-Агро» - руководителем хозяйства является Удалов Виталий Валерьевич, основной вид деятельности - выращивание масличных, зерновых культур. В 2012 году введено в оборот залежных земель -1200 га. Численность работающих составляет 11 человек, средняя заработная плата 18 тыс.руб.

СПОК "Колосок" - председателем кооператива является Лёвин Юрий Александрович. Основным видом деятельности - выращивание зерновых культур. Зерновые культуры возделываются на площади -472 га. Численность работающих составляет 8 человек, средняя заработная плата 15 тыс.руб.

СПОК "Солнечный" - председателем кооператива является Акимова Ирина Владимировна. Основные виды продукции - копченые деликатесы. Объем произведенной продукции за 8 месяцев 2013 года -5 тонн. Закуп сырья производится у населения. Свою продукцию реализует на ярмарках выходного дня в Бессоновском районе, г.Пенза.

СПОК "Прогресс" - председателем кооператива является Казачков Николай Викторович. Основной вид деятельности - выращивание овощей открытого грунта. Продукция реализует на ярмарках выходного дня в Бессоновском районе, г.Пенза.

СПОК "Исток" - председателем кооператива является Кошкарёв Алексей Александрович. Основным видом деятельности является разведение свиней.

СПОК "Ласточка" - председателем кооператива является Юскаев Шамиль Анверович. Основным видом деятельности является разведение лошадей.

КФХ Цырин Сергей Викторович - главой крестьянского фермерского хозяйства является Цырин Сергей Викторович. Основным видом деятельности - выращивание масличных, зерновых и зернобобовых культур. Численность работающих составляет 15 человек, средняя заработная плата 17 тыс.руб.

КФХ Стенькина Надежда Николаевна - главой крестьянского фермерского хозяйства является Стенькина Надежда Николаевна. Основным видом деятельности - свиноводство.

КФХ Полежаева Елена Александровна - главой крестьянского фермерского хозяйства является Полежаева Елена Александровна. Основным видом деятельности - свиноводство, разведение крупного рогатого скота.

КФХ Дебердеев Рашид Касимович - главой крестьянского фермерского хозяйства является Цырин Сергей Викторович. Основным видом деятельности - выращивание зерновых культур. Численность работающих составляет 5 человек, средняя заработная плата 17 тыс.руб.

КФХ Аленин Николай Николаевич - главой крестьянского фермерского хозяйства является Аленин Николай Николаевич. Основным видом деятельности - выращивание зерновых культур. Численность работающих составляет 4 человека, средняя заработная плата 12 тыс.руб.

КФХ Аленина Любовь Гавриловна - главой крестьянского фермерского хозяйства является Аленина Любовь Гавриловна. Основным видом деятельности - выращивание зерновых культур. Численность работающих составляет 6 человек, средняя заработная плата 12 тыс.руб.

КФХ Усов Алексей Сергеевич - главой крестьянского фермерского хозяйства является Усов Алексей Сергеевич. Основным видом деятельности - свиноводство.

КФХ Шалашилин Борис Борисович - главой крестьянского фермерского хозяйства является Шалашилин Борис Борисович. Основным видом деятельности - свиноводство.

КФХ Шалина Дарья Владимировна - глава крестьянского фермерского хозяйства - Шалина Дарья Владимировна. Основным видом деятельности - разведение водоплавающей птицы. В 2013 году является участником программы «Поддержка начинающих фермеров на период 2012-2014 гг.», по проекту «Создание и развитие птицеводческой фермы на 2013-2016 годы».

В результате усилий со стороны администрации сельсовета, населения и преимуществ, которые дало создание в селе Грабово центра регионального развития, инвестиционная привлекательность сельсовета возросла.

Основные стратегические направления в развитии Грабовского сельсовета - это создание новых сельскохозяйственных предприятий, предприятий малого и среднего бизнеса, которые требуют инвестиционных вложений, что невозможно без привлечения кредитных средств. Статус центра регионального развития, позволило резидентам села Грабово в течение 3 лет получать льготы для реализации бизнес-проектов. Для таких предприятий снижены ставки налога при применении упрощенной системы налогообложения с 15% до 5%, а также возмещена часть процентной ставки по привлекаемым кредитам в размере 100% ставки рефинансирования ЦБ РФ.

Такие послабления позволят реализовать новые инвестиционные проекты на территории села, создать новые рабочие места с достойной заработной платой, увеличить налогооблагаемую базу.

Таким образом, необходимость разработки и реализации подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Бессоновского района на 2014 - 2022 годы» обусловлена:

- а) социально-политической остротой проблемы, ее общеобластным значением, определяемым широким спектром выполняемых селом функций;
- б) межотраслевым и межведомственным характером проблемы, необходимостью привлечения к ее решению органов законодательной, исполнительной власти на областном уровне и органов местного самоуправления.

II. Цели, задачи подпрограммы

Целями реализации подпрограммы являются:

- создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности;
 - стимулирование инвестиционной активности в агропромышленном комплексе путем создания благоприятных инфраструктурных условий в сельской местности;
 - активизация участия граждан, проживающих в сельской местности, в реализации общественно значимых проектов;
 - формирование позитивного отношения к сельской местности и сельскому образу жизни.
- Для реализации этих целей предстоит решение следующих задач:
- удовлетворение потребностей сельского населения, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в благоустроенном жилье;

- повышение уровня социально-инженерного обустройства села;
- поощрение и популяризация достижений в сфере сельского развития.

III. Сроки реализации подпрограммы

Подпрограмму предусматривается реализовать в 2014 - 2022 годы.

IV. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Для достижения целей и решения задач подпрограммы необходимо реализовать ряд мероприятий.

1. Основное мероприятие

«Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов»

Целями мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, является удовлетворение потребностей сельского населения в благоустроенном жилье, привлечение и закрепление в сельской местности молодых специалистов.

Повышение доступности улучшения жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, предусматривается осуществлять путем:

- предоставления социальных выплат за счет средств федерального бюджета на условиях софинансирования, с участием средств бюджета Пензенской области, бюджетов муниципальных районов, а также собственных и (или) заемных средств участников мероприятий Программы на строительство (приобретение) жилья в сельской местности;
- софинансирования строительства (приобретения) жилья, предоставляемого молодым семьям и молодым специалистам по договорам найма с правом последующего выкупа;
- использования при строительстве (приобретении) жилья механизмов ипотечного жилищного кредитования и материнского (семейного) капитала;
- увеличения объемов жилищного строительства в сельской местности на основе стимулирования инвестиционной активности в жилищной сфере.

В процессе реализации указанных мероприятий предусматривается использование механизма ипотечного жилищного кредитования. В случае привлечения гражданами средств ипотечного жилищного кредита или займа на строительство (приобретение) жилья средства государственной поддержки, предоставляемые в форме социальных выплат, могут быть направлены гражданами на уплату первоначального взноса, а также на погашение основного долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам.

Порядок и условия предоставления субсидий на реализацию мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, осуществляются в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, согласно приложению № 13 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, (с последующими изменениями) предусматривающие:

а) предоставление гражданам, молодым семьям, молодым специалистам социальных выплат на строительство (приобретение) жилья (далее - социальные выплаты) в порядке и на условиях, которые предусмотрены Типовым положением о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям, молодым специалистам, согласно приложению № 1к Правилам предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, (с последующими изменениями).

Одним из условий права на получение социальной выплаты гражданином, в том числе молодой семьи и молодого специалиста, является наличие собственных и (или) заемных средств в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной за счет социальной выплаты.

Право граждан на получение указанной социальной выплаты удостоверяется свидетельством по форме, предусмотренной приложением № 1 к Типовому положению о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, (с последующими изменениями).

Порядок формирования и утверждения сводных списков участников мероприятий - получателей социальных выплат и порядок выдачи свидетельств о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья в сельской местности устанавливается и утверждается приказом Министерства сельского хозяйства Пензенской области.

Реализация указанных мероприятий позволит:

- улучшить жилищные условия сельских семей и повысить уровень коммунального обустройства жилья в сельской местности;
- создать условия для закрепления молодых специалистов в агропромышленном комплексе и социальной сфере села, а также приостановить миграцию сельской молодежи;
- сформировать систему ипотечного жилищного кредитования в сельской местности на базе государственных стандартов, разрабатываемых для создания системы ипотечного жилищного кредитования граждан, постоянно проживающих в сельской местности, установить порядок выдачи и погашения ипотечных жилищных кредитов, их обслуживания, а также механизм их рефинансирования;
- привлечь для финансового обеспечения средства внебюджетных источников финансирования;
- создать условия для улучшения демографической ситуации в сельской местности.

Порядок предоставления социальных выплат гражданам

Гражданин имеет право на получение социальной выплаты при соблюдении в совокупности следующих условий:

- постоянное проживание в сельской местности (регистрация по месту жительства);
- работа по трудовому договору или осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (основное место работы) в сельской местности (непрерывно в течение не менее одного года на дату включения в сводные списки участников

мероприятий - получателей социальных выплат и получателей жилья по договорам найма жилых помещений (далее - сводный список). Форма сводного списка утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

в) наличие собственных и (или) заемных средств в размере не менее 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, определяемой в соответствии с пунктом 13 настоящего Типового положения, а также средств, необходимых для строительства (приобретения) жилья в случае, предусмотренном пунктом 18 настоящего Типового положения. Доля собственных и (или) заемных средств (в процентах) в расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, в том числе отдельно по гражданам и молодым семьям (молодым специалистам), устанавливается нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. В случае если указанная доля установлена в размере менее 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, разница компенсируется за счет средств регионального (местного) бюджета субъекта Российской Федерации (муниципального образования). При отсутствии (недостаточности) собственных и (или) заемных средств гражданином могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 г. N 862 "О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий";

г) признание нуждающимся в улучшении жилищных условий. В целях настоящего Типового положения признание граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий осуществляется органами местного самоуправления, а также высшим исполнительным органом государственной власти г. Севастополя или органом исполнительной власти г. Севастополя, уполномоченным высшим исполнительным органом государственной власти г. Севастополя (далее - орган местного самоуправления) по месту их постоянного жительства по основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации. Граждане, намеренно ухудшившие жилищные условия, могут быть признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий не ранее чем через 5 лет со дня совершения указанных намеренных действий.

5. Предоставление гражданам социальных выплат осуществляется согласно следующей очередности:

а) гражданам, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе в сельской местности, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

б) гражданам, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере в сельской местности, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

в) гражданам, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе в сельской местности, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

г) гражданам, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере в сельской местности, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

д) гражданам, осуществляющим трудовую деятельность в сельской местности (за исключением граждан, указанных в подпунктах "а" - "г" настоящего пункта), изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

е) гражданам, осуществляющим трудовую деятельность в сельской местности (за исключением граждан, указанных в подпунктах "а" - "г" настоящего пункта), изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений.

6. В каждой из указанных в пункте 5 настоящего Типового положения групп граждан очередность определяется в хронологической последовательности по дате подачи ими заявления в соответствии с пунктом 19 настоящего Типового положения с учетом первоочередного предоставления социальных выплат в следующей последовательности:

а) гражданам, имеющим 3 и более детей;

б) гражданам, включенным в списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в рамках федеральной целевой программы "Социальное развитие села до 2013 года", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2002 г. N 858 "О федеральной целевой программе "Социальное развитие села до 2013 года";

в) гражданам, изъявившим желание улучшить жилищные условия на территории реализации проектов комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку, указанных в подпункте "б" пункта 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на комплексное обустройство объектами социальной и инженерной инфраструктуры населенных пунктов, расположенных в сельской местности, на строительство и реконструкцию автомобильных дорог, предусмотренных приложением N 14 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы" (далее - Государственная программа);

г) гражданам, начавшим строительство жилых домов (квартир), в том числе путем участия в долевом строительстве, за счет собственных (заемных) средств (граждане, указанные в подпунктах "а", "б" и "д" пункта 5 настоящего Типового положения).

7. К членам семьи гражданина применительно к настоящему Типовому положению относятся постоянно проживающие совместно с ним его супруга (супруг), а также дети и родители. Другие родственники и нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи гражданина, если они вселены им в жилое помещение по месту его жительства в качестве членов его семьи и ведут с ним общее хозяйство. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи этого гражданина в судебном порядке.

8. Гражданин, которому предоставляется социальная выплата (далее - получатель социальной выплаты), вправе ее использовать:

а) на приобретение жилого помещения в сельской местности. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер), а также на приобретение жилого помещения, в котором гражданин постоянно проживает;

б) на строительство жилого дома (создание объекта индивидуального жилищного строительства или пристроенного жилого помещения к имеющемуся жилому дому) в сельской местности, в том числе на завершение ранее начатого строительства жилого дома;

в) на участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) в сельской местности.

9. Жилое помещение (жилой дом), на приобретение (строительство) которого предоставляется социальная выплата, должно быть:

а) пригодным для постоянного проживания;

б) обеспечено централизованными или автономными инженерными системами (электроосвещение, водоснабжение, водоотведение, отопление, а в газифицированных районах также и газоснабжение);

в) не меньше размера, равного учетной норме площади жилого помещения в расчете на 1 члена семьи, установленной органом местного самоуправления.

10. Соответствие жилого помещения указанным в пункте 9 настоящего Типового положения требованиям устанавливается комиссией, созданной органом местного самоуправления, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. N 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции".

11. В случае привлечения гражданином для строительства (приобретения) жилья в качестве источника софинансирования жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, социальная выплата может быть направлена на уплату первоначального взноса, на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) при условии признания гражданина на дату заключения соответствующего кредитного договора (договора займа) имеющим право на получение социальной выплаты в соответствии с пунктом 4 настоящего Типового положения и включения его в список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, формируемый органом местного самоуправления.

Использование социальной выплаты на уплату иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам (займам) не допускается.

В случае использования социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

Предоставление социальной выплаты на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья осуществляется на основании справки кредитной организации (заимодавца), предоставившей гражданину кредит (займ), об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

12. Право граждан на получение социальной выплаты удостоверяется свидетельством о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности, не являющимся ценной бумагой, по форме согласно приложению N 1 (далее - свидетельство). Срок действия свидетельства составляет 1 год с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

Выдача свидетельства получателю социальной выплаты осуществляется органом исполнительной власти, уполномоченным высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации (далее - орган исполнительной власти).

13. Расчетная стоимость строительства (приобретения) жилья, используемая для расчета размера социальной выплаты, определяется исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности (33 кв. метра - для одиноко проживающих граждан, 42 кв. метра - на семью из 2 человек и по 18 кв. метров на каждого члена семьи при численности семьи, составляющей 3 и более человек), и стоимости 1 кв. метра общей площади жилья в сельской местности на территории субъекта Российской Федерации, утвержденной органом исполнительной власти на очередной финансовый год исходя из фактической стоимости строительства (приобретения) жилья в рамках мероприятий, указанных в пункте 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, предусмотренных приложением N 13 к Государственной программе, за предыдущий год с учетом прогнозного уровня инфляции, установленного в субъекте Российской Федерации на очередной финансовый год, но не превышающей средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на I квартал очередного финансового года.

14. Орган исполнительной власти вправе устанавливать стоимость 1 кв. метра общей площади жилья дифференцированно по муниципальным районам, сельским поселениям, сельским населенным пунктам и рабочим поселкам, а также по строительству и приобретению жилья.

15. В случае если фактическая стоимость 1 кв. метра общей площади построенного (приобретенного) жилья меньше стоимости 1 кв. метра общей площади жилья, определенной органом исполнительной власти, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической стоимости 1 кв. метра общей площади жилья.

В случае если общая площадь строящегося (приобретаемого) жилья меньше размера, установленного для семей разной численности, но больше учетной нормы площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической площади жилья.

16. В случае предоставления социальной выплаты на завершение ранее начатого строительства жилого дома размер социальной выплаты ограничивается остатком сметной стоимости строительства жилого дома.

При этом стоимость не завершеного строительства жилого дома, определенная в порядке, установленном нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, учитывается в качестве собственных средств гражданина в софинансировании строительства жилого дома в соответствии с пунктом 4 настоящего Типового положения.

17. Определение размера социальной выплаты производится органом исполнительной власти в соответствии с пунктами 13 - 16 настоящего Типового положения.

18. Получатель социальной выплаты вправе осуществить строительство (приобретение) жилья сверх установленного пунктом 13 настоящего Типового положения размера общей площади жилого помещения при условии оплаты им за счет собственных и (или) заемных средств стоимости строительства (приобретения) части жилья, превышающей указанный размер.

19. Гражданин, имеющий право на получение социальной выплаты, представляет в орган местного самоуправления по месту постоянного жительства заявление о включении в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, по форме согласно приложению N 2 (далее - заявление) с приложением:

- а) копий документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;
- б) копий документов, подтверждающих родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи;
- в) копий документов, подтверждающих наличие у заявителя и (или) членов его семьи собственных и (или) заемных средств в размере, установленном подпунктом "в" пункта 4 настоящего Типового положения, а также при необходимости право заявителя (лица, состоящего в зарегистрированном браке с заявителем) на получение материнского (семейного) капитала. Перечень таких документов, сроки и порядок их представления устанавливаются нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации;
- г) документа, подтверждающего признание гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий;
- д) копии трудовой книжки (для работающих по трудовым договорам) или копий документов, содержащих сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- е) иных документов, предусматривающих разрешение на строительство жилья и подтверждающих стоимость жилья, планируемого к строительству (приобретению). Перечень таких документов, сроки и порядок их представления устанавливаются нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

20. Копии документов, указанных в пункте 19 настоящего Типового положения, представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверяются в установленном порядке.

21. Органы местного самоуправления проверяют правильность оформления документов, указанных в пункте 19 настоящего Типового положения, и достоверность содержащихся в них сведений, формируют списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, на очередной финансовый год и плановый период и направляют их с приложением сведений о привлечении средств местных бюджетов для этих целей в орган исполнительной власти. При выявлении

недостовой информации, содержащейся в этих документах, органы местного самоуправления возвращают их заявителю с указанием причин возврата.

22. Орган исполнительной власти на основании представленных органами местного самоуправления списков, указанных в пункте 21 настоящего Типового положения, и документов утверждает сводный список на очередной финансовый год и формирует сводный список на плановый период, а также уведомляет органы местного самоуправления о принятом решении для доведения до сведения граждан информации о включении их в указанные сводные списки.

Орган исполнительной власти вправе внести изменения в сводный список, утвержденный на очередной финансовый год, с учетом размера субсидии, предусмотренного бюджету субъекта Российской Федерации на очередной финансовый год на мероприятия, указанные в пункте 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, предусмотренных приложением N 13 к Государственной программе.

В случае если размер субсидии недостаточен для предоставления социальной выплаты одному получателю, в сводный список включается участник мероприятия (с его согласия) на условиях частичного предоставления социальной выплаты в размере, соответствующем этому размеру субсидии. При формировании следующего сводного списка на соответствующий финансовый год указанный участник включается в список под номером 1 для предоставления оставшейся части социальной выплаты.

Порядок формирования и утверждения списков участников мероприятий и порядок выдачи свидетельств, а также их продление (в случае частичного предоставления получателю социальной выплаты) устанавливаются нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

23. Орган исполнительной власти заключает с кредитными организациями соглашения о порядке обслуживания социальных выплат, в которых предусматриваются основания для заключения с получателями социальных выплат договора банковского счета, условия зачисления социальных выплат на банковские счета и их списания, а также ежеквартальное представление информации о количестве открытых и закрытых банковских счетов по обслуживанию социальных выплат.

24. Получатель социальной выплаты в срок, установленный нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, представляет свидетельство в кредитную организацию для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты.

25. Орган исполнительной власти обязан уведомить получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета.

26. Перечисление социальных выплат с банковских счетов получателей социальных выплат производится кредитной организацией:

а) продавцу, указанному в договоре купли-продажи, на основании которого осуществлена государственная регистрация права собственности на приобретаемое жилое помещение;

б) исполнителю (подрядчику), указанному в договоре подряда на строительство жилого дома для получателя социальной выплаты;

в) застройщику, указанному в договоре участия в долевом строительстве жилых домов (квартир), в котором получатель социальной выплаты является участником долевого строительства, оформленном в соответствии с требованиями Федерального закона "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации";

г) продавцу, указанному в договоре купли-продажи материалов и оборудования для строительства жилого дома собственными силами получателя социальной выплаты;

д) кредитной организации или юридическому лицу, указанным в кредитном договоре (договоре займа) о предоставлении гражданину кредита (займа) на строительство (приобретение) жилья, в том числе ипотечного.

27. Указанные в пункте 26 настоящего Типового положения договоры до представления их в кредитную организацию проходят проверку в органе исполнительной власти на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах.

28. После перечисления социальной выплаты с банковского счета получателя социальной выплаты лицам, указанным в пункте 26 настоящего Типового положения, кредитная организация направляет в орган исполнительной власти, выдавший свидетельство, подлинник свидетельства с отметкой о произведенной оплате.

Свидетельство подлежит хранению в течение 5 лет.

29. Жилое помещение оформляется в общую долевую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в срок, установленный нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

В случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья ипотечного жилищного кредита (займа) допускается оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган исполнительной власти (орган местного самоуправления) заверенное в установленном порядке обязательство переоформить после снятия обременения построенное (приобретенное) жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в срок, установленный нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

В случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья средств (части средств) материнского (семейного) капитала оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность осуществляется в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 г. N 862 "О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий".

Орган исполнительной власти вправе истребовать в судебном порядке от получателя социальной выплаты средства в размере предоставленной социальной выплаты в случае несоблюдения срока, установленного для оформления жилого помещения в собственность.

30. Орган исполнительной власти ведет реестры выданных свидетельств по форме, установленной нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

31. Органы местного самоуправления вправе на основании соглашений, заключенных с органами исполнительной власти, осуществлять выполнение следующих функций:

а) вручение получателям социальных выплат свидетельств, оформленных в установленном порядке органами исполнительной власти;

б) разъяснение населению, в том числе с использованием средств массовой информации, условий и порядка получения и использования социальных выплат;

в) заключение с кредитными организациями соглашений, предусмотренных пунктом 23 настоящего Типового положения, и представление в территориальный орган Федерального казначейства платежных поручений на перечисление социальных выплат на банковские счета получателей социальных выплат в срок, определенный в указанных соглашениях, - в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования;

г) проверка указанных в пункте 26 настоящего Типового положения договоров до их представления в кредитную организацию на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах;

д) ведение реестров выданных свидетельств;

е) уведомление получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета - в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования.

**Порядок предоставления социальных выплат молодым
семьям и молодым специалистам**

32. Право на получение социальных выплат на условиях, предусмотренных настоящим разделом, имеют:

а) молодая семья, под которой понимаются состоящие в зарегистрированном браке лица в возрасте на дату подачи заявления в соответствии с пунктом 38 настоящего Типового положения не старше 35 лет или неполная семья, которая состоит из одного родителя, чей возраст на дату подачи заявления не превышает 35 лет, и одного или более детей, в том числе усыновленных, в случае если соблюдаются в совокупности следующие условия:

работа хотя бы одного из членов молодой семьи по трудовому договору или осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе или социальной сфере (основное место работы) в сельской местности;

постоянное проживание (регистрация по месту жительства) в сельской местности, в которой хотя бы один из членов молодой семьи работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере;

признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с пунктом 4 настоящего Типового положения;

наличие у молодой семьи собственных и (или) заемных средств в соответствии с пунктом 4 настоящего Типового положения;

б) молодой специалист, под которым понимается одиноко проживающее или состоящее в браке лицо в возрасте на дату подачи заявления не старше 35 лет, имеющее законченное высшее (среднее профессиональное) образование, в случае если соблюдаются в совокупности следующие условия:

работа по трудовому договору или осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе или социальной сфере (основное место работы) в сельской местности в соответствии с полученной квалификацией;

постоянное проживание молодого специалиста (и членов его семьи) в сельской местности, в которой молодой специалист работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере;

признание молодого специалиста (и членов его семьи) нуждающимся в улучшении жилищных условий в соответствии с пунктом 4 настоящего Типового положения;

наличие у молодого специалиста (и членов его семьи) собственных и (или) заемных средств в соответствии с пунктом 4 настоящего Типового положения.

33. Право на получение социальной выплаты имеют также молодые семьи и молодые специалисты, изъявившие желание постоянно проживать и работать по трудовому договору или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере (основное место работы) в сельской местности.

34. Под молодыми семьями и молодыми специалистами, указанными в пункте 33 настоящего Типового положения, понимаются:

а) молодые семьи и молодые специалисты (и члены их семей), соответствующие в совокупности следующим условиям:

переехали в сельскую местность в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в которой один из членов молодой семьи или молодой специалист работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере, из другого муниципального района или городского округа (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр соответствующего муниципального района);

проживают на территории указанного муниципального района (городского округа) на условиях найма, аренды, безвозмездного пользования либо на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

зарегистрированы по месту пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

не имеют в собственности жилого помещения (жилого дома) в границах соответствующего муниципального района (городского округа), включая административный центр муниципального образования, в котором один из членов молодой семьи или молодой специалист работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере;

б) учащиеся последнего курса профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, заключившие соглашения с работодателем (органом местного самоуправления) о трудоустройстве в сельской местности, в которой изъявили желание постоянно проживать и работать по трудовому договору (осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность) в агропромышленном комплексе или социальной сфере по окончании указанной образовательной организации.

35. В настоящем Типовом положении:

а) под агропромышленным комплексом понимаются сельскохозяйственные товаропроизводители, признанные таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона "О развитии сельского хозяйства", за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, а также организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, при условии, что доля дохода от реализации этой продукции в доходе указанных организаций и указанных индивидуальных предпринимателей составляет не менее чем 70 процентов за календарный год;

б) под социальной сферой понимаются организации независимо от их организационно-правовой формы (индивидуальные предприниматели), выполняющие работы или оказывающие услуги в сельской местности в области здравоохранения, в том числе ветеринарной деятельности для сельскохозяйственных животных, образования, социального обслуживания, культуры, физической культуры и спорта.

36. Предоставление молодым семьям и молодым специалистам социальных выплат осуществляется согласно следующей очередности:

а) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 33 настоящего Типового положения, изъявившим желание работать по трудовым договорам или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе и улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

б) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 33 настоящего Типового положения, изъявившим желание работать по трудовым договорам или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере и улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

в) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 32 настоящего Типового положения, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

г) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 32 настоящего Типового положения, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

д) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 33 настоящего Типового положения, изъявившим желание работать по трудовому договору или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе и улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

е) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 33 настоящего Типового положения, изъявившим желание работать по трудовым договорам или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере и улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

ж) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 32 настоящего Типового положения, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

з) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 32 настоящего Типового положения, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений.

37. В каждой из указанных в пункте 36 настоящего Типового положения групп очередность определяется в хронологической последовательности по дате подачи заявления в соответствии с пунктом 38 настоящего Типового положения с учетом первоочередного предоставления социальных выплат молодым семьям и молодым специалистам:

а) имеющим трех и более детей;

б) включенным в списки молодых семей и молодых специалистов, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в рамках федеральной целевой программы "Социальное развитие села до 2013 года", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2002 г. N 858 "О федеральной целевой программе "Социальное развитие села до 2013 года";

в) изъявившим желание улучшить жилищные условия на территории реализации проектов комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку, указанных в подпункте "б" пункта 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на комплексное обустройство объектами социальной и инженерной инфраструктуры населенных пунктов, расположенных в сельской местности, на строительство и реконструкцию автомобильных дорог, предусмотренных приложением N 14 к Государственной программе;

г) начавшим строительство жилых домов (квартир), в том числе путем участия в долевом строительстве, за счет собственных средств (в группах, указанных в подпунктах "а", "б", "в" и "г" пункта 36 настоящего Типового положения).

38. Молодые семьи и молодые специалисты представляют в органы местного самоуправления заявление с приложением:

а) копий документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;

б) копии документа об образовании молодого специалиста либо справки из образовательной организации о его обучении на последнем курсе этой образовательной организации;

в) копии свидетельства о браке (для лиц, состоящих в браке);

г) копии свидетельства о рождении (или об усыновлении) ребенка (детей);

д) копии трудового договора с работодателем (для работающих по трудовым договорам) или документа, содержащего сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

е) копии соглашения с работодателем (органом местного самоуправления) о трудоустройстве в сельской местности по окончании образовательной организации (для учащихся последних курсов образовательных организаций);

ж) документов, подтверждающих признание заявителя нуждающимся в улучшении жилищных условий (для лиц, постоянно проживающих в сельской местности), или копий документов, подтверждающих соответствие условиям, установленным пунктом 33 настоящего Типового положения (для лиц, изъявивших желание постоянно проживать в сельской местности);

з) копий документов, подтверждающих наличие у заявителя собственных и (или) заемных средств в соответствии с пунктом 4 настоящего Типового положения. Перечень таких документов, сроки и порядок их представления устанавливаются нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации;

и) иных документов, предусматривающих разрешительные документы на строительство жилья, а также документы, подтверждающие стоимость жилья, планируемого к строительству (приобретению). Перечень таких документов, сроки и порядок их представления устанавливаются нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

39. Копии документов, предусмотренных пунктом 38 настоящего Типового положения, представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

40. Предоставление и использование социальных выплат молодым семьям и молодым специалистам осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 8 - 18 и 21 - 31 настоящего Типового положения.

41. В случае предоставления молодой семье (молодому специалисту) социальной выплаты орган исполнительной власти (орган местного самоуправления - в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования), член молодой семьи (молодой специалист) и работодатель заключают трехсторонний договор об обеспечении жильем молодой семьи (молодого специалиста) с использованием на эти цели социальной выплаты.

В случае если получателем социальной выплаты является индивидуальный предприниматель, в том числе глава крестьянского (фермерского) хозяйства, заключается трехсторонний договор (с участием органа местного самоуправления) либо двухсторонний договор (в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования).

42. Существенными условиями договора, указанного в пункте 41 настоящего Типового положения, являются:

а) обязательство члена молодой семьи (молодого специалиста) работать у работодателя по трудовому договору (осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в муниципальном образовании) не менее 5 лет со дня получения социальной выплаты;

б) право органа исполнительной власти (органа местного самоуправления) истребовать в судебном порядке от члена молодой семьи (молодого специалиста) средства в размере предоставленной социальной выплаты в случае невыполнения членом молодой семьи (молодым специалистом) обязательства, предусмотренного подпунктом "а" настоящего пункта.

43. Одним из условий договора, указанного в пункте 41 настоящего Типового положения, может быть обязательство органа местного самоуправления или работодателя предоставить молодой семье (молодому специалисту) временное жилье на период строительства жилого дома при использовании социальной выплаты на указанные цели.

44. В случае досрочного расторжения трудового договора (прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности) право члена молодой семьи (молодого специалиста) на социальную выплату сохраняется, если член молодой семьи (молодой специалист) в срок, не превышающий 6 месяцев, заключил трудовой договор с другим работодателем или организовал иную индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере (основное место работы) в сельской местности.

При этом период трудовой деятельности у прежнего работодателя (период ведения прежней индивидуальной предпринимательской деятельности) учитывается при исполнении членом молодой семьи (молодым специалистом) обязательства, предусмотренного договором, указанным в пункте 41 настоящего Типового положения.

При несоблюдении указанных условий орган исполнительной власти (орган местного самоуправления) сохраняет право истребовать в судебном порядке от члена молодой семьи (молодого специалиста) средства в размере предоставленной социальной выплаты, что должно быть отражено в договоре, указанном в пункте 41 настоящего Типового положения.

45. В случае представления документов в соответствии с пунктом 38 настоящего Типового положения работодатель вправе предоставить члену молодой семьи (молодому специалисту), с которым он заключил трудовой договор, заем на строительство (приобретение) жилья в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной финансированием за счет средств социальной выплаты и собственных средств в полном объеме. Существенным условием договора займа является согласие члена (членов) молодой семьи (молодого специалиста) работать у работодателя по трудовому договору до полного погашения заемных обязательств, но не менее 5 лет со дня заключения договора займа, и передать в ипотеку работодателю-заимодавцу построенное (приобретенное) с использованием заемных средств жилье до погашения молодой семьей (молодым специалистом) обязательств по договору займа.

46. При рождении (усыновлении) у молодой семьи (молодого специалиста) 1 и более детей субъекты Российской Федерации и (или) муниципальные образования вправе осуществлять дополнительное, сверх предусмотренного размера социальной выплаты, выделение средств на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредитам (займам), в том числе ипотечным, на строительство (приобретение) жилья за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местного бюджета в порядке и на условиях, которые определяются нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований.

2. Основное мероприятие

«Мероприятия по комплексному обустройству населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры»

Реализация мероприятий по комплексному обустройству населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры осуществляется по двум направлениям:

1) Обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры с учетом комплексного (проектного) подхода.

В рамках данного направления предусматривается оказание государственной поддержки на развитие сети следующих объектов социальной и инженерной инфраструктуры в сельской местности:

а) Локальные водопроводы:

Мероприятие по развитию водоснабжения в сельской местности направлено на обеспечение сельского населения питьевой водой в достаточном количестве, улучшение на этой основе состояния здоровья населения и оздоровление социально-экологической обстановки в сельской местности, а также рациональное использование природных водных источников, на которых базируется питьевое водоснабжение.

Программа предусматривает строительство и реконструкцию систем водоснабжения и водоотведения.

Выполнение мероприятий по развитию водоснабжения в сельской местности позволит повысить уровень обеспеченности сельского населения питьевой водой.

б) Распределительные газовые сети:

Мероприятие по развитию газификации в сельской местности направлено на повышение уровня снабжения сетевым газом сельского населения и создание комфортных условий труда и быта в сельской местности.

Программа предусматривает следующие направления мероприятия в области развития газификации в сельской местности:

- осуществление строительства и реконструкции распределительных газовых сетей в населенных пунктах, расположенных в сельской местности;

- повышение уровня газификации жилого фонда в сельской местности;

- внедрение экономичных энергосберегающих технологий строительства и эксплуатации газовых сетей, высокоэффективного и экологически безопасного оборудования для использования газового топлива;

- повышение эффективности использования сетевого газа.

Выполнение мероприятий по развитию газификации в сельской местности позволит значительно улучшить экологическую среду и условия быта сельского населения.

в) Строительство фельдшерско - акушерских пунктов и (или) офисов врачей общей практики.

г) Плоскостные спортивные сооружения:

1 Строительство футбольного поля с искусственным покрытием в с. Грабово.

По инициативе работающего населения в «ДЦ Агро», жителей села Грабово, начато проведение предварительных работ и сбор денежных средств на строительство футбольного поля для создания условий проведения занятий физической культурой по месту жительства, работающего населения и детей, а так же вовлечение в активные занятия физической культурой сельской молодежи, в условиях постоянного роста численности проживающего населения:

- **проведение районных соревнований по футболу, мини-футболу среди молодёжи, взрослого населения;**

- **развитие и совершенствование материально-технической спортивной базы.**

2. Строительство хоккейной площадки в с. Чертково.

На территории сельского поселения отсутствует место для проведения мероприятий спортивно-массовой работы с населением, спортивных состязаний молодежи в зимний период и использования ледового катка для развлечений и любительского фигурного катания. По инициативе работающего населения в ООО «ИНКВАРТ», жителей села Чертково - инициирована работа по подготовке участка местности для размещения площадки.

д) Приобретение ФАП в деревне Александровка, Сосновского сельсовета.

Приобретение ФАП вызвано особенностями, присущими здравоохранению на селе, необходимостью приближения медицинской помощи к населению в условиях большого радиуса обслуживания участковой больницы (врачебной амбулатории) по отношению ко всем имеющимся населённым пунктам. Согласно приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации в селах с числом жителей 100–300 человек первичная медицинская помощь оказывается посредством фельдшерско-акушерских пунктов или домовых хозяйств и (или) выездных форм работы.

3. Основное мероприятие

«Мероприятия по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности».

1. Детская площадка-городок в с. Грабово.

В настоящее время на территории с. Грабово проживает население численностью 9014 человек, при этом отсутствует место физического развития и духовного воспитания детей, работающего населения на предприятиях муниципального образования вне дошкольных учреждений.

Не мало важно отметить тот факт, что играя на детских площадках малыши учатся общению, познают мир, а также развиваются физически и умственно. Чем больше вокруг интересного и любопытного, тем активнее ребенок, т.к. малыши самый любознательный народ. Они ищут и находят ответы на все свои поставленные вопросы, они учатся играя. Все это очень важно для ребенка, общаясь и играя со своими сверстниками, малыш получает массу хорошего в становлении собственной личности. Общительные дети вырастают в коммуникабельных и очень перспективных взрослых.

2. Строительство детского развлекательного Центра в с. Грабово.

По инициативе местного жителя, сельского индивидуального предпринимателя Гришкова В.М., начато строительство детского развлекательного центра в жилом отдаленном микрорайоне села, для осуществления дополнительных мер по воспитанию и досугу детей, проживающих на территории поселения, через формы воспитания, а также:

- организацию скомплектованных обедов для детей находящихся в сложной жизненной ситуации;
 - организацию чайного стола;
 - организацию семейных обедов;
- решение педагогических задач, которые можно решить при помощи данной формы;
- проведение вечеров общения.

4. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Объемы финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы, приведены в приложении №5.

ПОДПРОГРАММА

" Повышение эффективной деятельности в развитии сельского хозяйства Бессоновского района»

П А С П О Р Т

подпрограммы «Повышение эффективной деятельности в развитии сельского хозяйства Бессоновского района»

Наименование подпрограммы	–	Повышение эффективной деятельности в развитии сельского хозяйства Бессоновского района
Ответственный исполнитель подпрограммы	–	Администрация Бессоновского района
Соисполнители подпрограммы	-	-
Цели подпрограммы	–	обеспечение эффективной деятельности администрации Бессоновского района в сфере развития сельского хозяйства - защита животных от болезней, общих для человека и животных, предупреждение и ликвидация заразных и иных болезней животных и птиц.
Задачи подпрограммы	–	- обеспечение деятельности администрации Бессоновского района, как ответственного исполнителя муниципальной программы, в сфере развития сельского хозяйства - исполнение полномочий по отлову, содержанию и дальнейшему использованию безнадзорных животных на территории Бессоновского района; -реализация противозооотических мероприятий, направленных на профилактику заразных и иных болезней животных и птиц; –осуществление регионального государственного ветеринарного надзора на территории Бессоновского района.
Целевые показатели подпрограммы	–	- проведение выставок; - проведение обучающих семинаров, - проведение конкурсов проф. мастерства – недопущение возникновения случаев особо опасных заболеваний животных и птиц –проведение профилактических мероприятий против заразных и иных болезней животных;
Этапы и сроки реализации подпрограммы	–	2014-2022 годы
Объем и источники финансирования подпрограммы (по годам)	–	Общий объем финансирования подпрограммы в 2014 – 2022 годы составляет – 1854,6 тыс. рублей, в том числе: - средства бюджета Пензенской области в объеме 1619,6 тыс. рублей (из них по годам: 2014 год – 398,9 тыс. рублей; 2015 год – 194,1 тыс. рублей; 2016 год – 32,5 тыс. рублей, 2017 год - 32,0тыс. рублей, 2018 год - 130,5тыс. рублей, 2019 год- 0,0 тыс. рублей 2020 год- 277,2 тыс. рублей 2021 год- 277,2 тыс. рублей 2022 год- 277,2 тыс. рублей -средства бюджета Бессоновского района в объеме 235,0 тыс. рублей (из них по годам: 2014 год – 0,0 тыс.рублей, 2015 год - 0,0 тыс. рублей, 2016 год –22,0 тыс. рублей, 2017 год - 33,0 тыс. рублей,

	2018 год - 30,0 тыс. рублей, 2019 год- 30,0 тыс. рублей 2020 год- 40,0 тыс. рублей 2021 год- 40,0 тыс. рублей 2022 год- 40,0 тыс. рублей
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- поднять профессиональный уровень механизаторов сельскохозяйственных предприятий; - выставки и ярмарки – презентации местной сельхозпродукции - реализация программы по импортозамещению. - уменьшение поголовья безнадзорных животных на территории района.

I. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем и обоснование включения в Муниципальную программу.

Практика реализации Муниципальной программы на 2008 - 2012 годы указывает на высокую эффективность использования программно-целевых методов повышения эффективности использования средств, выделяемых на развитие отрасли, повышение конкурентоспособности продукции агропромышленного комплекса на внутреннем и внешнем рынках, социальное развитие сельских территорий. Результаты ее реализации задали направление для дальнейшего создания и усовершенствования различных автоматизированных информационных систем в агропромышленном комплексе.

Вместе с тем сохраняется проблема обеспечения выполнения финансирования основных мероприятий муниципальной программы, доведения федеральных бюджетных средств и средств бюджета Пензенской области до непосредственных их получателей, достижения прогнозных показателей, соответствия количества и качества предоставления государственных услуг финансовым затратам на их оказание в электронном виде.

Все это требует дальнейшего совершенствования организации и управления реализацией муниципальной программы на всех уровнях ее выполнения, создания условий для более эффективного использования организационно-экономических рычагов для повышения финансовой устойчивости сельскохозяйственного производства, в том числе за счет создания автоматизированной системы управления агропромышленным комплексом.

Прогноз реализации подпрограммы предполагает дальнейшее совершенствование взаимоотношений федеральных и региональных органов управления агропромышленного комплекса, ответственных за выполнение муниципальной программы, что позволит обеспечить повышение эффективности использования бюджетных средств, выделяемых на ее финансовое обеспечение, и достижение предусмотренных в подпрограмме показателей.

Основные стратегические цели ветеринарной службы определены исходя из полномочий в установленной сфере деятельности в соответствии с Законом Российской Федерации от 14 мая 1993 года №4979-1 «О ветеринарии» (с последующими изменениями), Законом Пензенской области от 21 апреля 2005 года №796-ЗПО «О ветеринарии в Пензенской области» (с последующими изменениями).

Основная часть затрат на проведение ветеринарных мероприятий по приходится на покупку биопрепаратов и дезинфицирующих средств.

Районная станция по борьбе с болезнями животных Бессоновского района с целью профилактики карантинных особо опасных заболеваний животных проводит вакцинацию и ревакцинацию.

Однако эпизоотическая обстановка по опасным заболеваниям за последние 5 лет в Пензенской области остается напряженной.

Особенно напряженной остается эпизоотическая обстановка по бешенству диких плотоядных животных. За 2012 год зарегистрированы 25 случаев бешенства животных по Пензенской области. В том числе: собак и кошек - 10, крупного рогатого скота - 2, мелкий рогатый скот - 2, дикие звери - 11.

По бруцеллезу Пензенская область благополучна.

Очень сложная эпизоотическая обстановка по туберкулезу крупного рогатого скота была в области в 1985 - 1986 годах.

На 1 января 1986 года насчитывалось 219 неблагополучных пунктов по туберкулезу. Областным агропромышленным объединением, отделом ветеринарии был разработан план ликвидации туберкулеза крупного рогатого скота на 1986 - 1990 годы.

Оздоровлено методом полной замены 87 пунктов и методом систематических исследований - 132 неблагополучных по туберкулезу пункта.

В настоящее время Пензенская область благополучна по туберкулезу крупного рогатого скота.

Лейкоз крупного рогатого скота при лабораторных исследованиях выявляется во всех районах области. Основная задача оздоровить от лейкоза племенные хозяйства и крупные животноводческие фермы.

В результате проведения ветеринарно-санитарной экспертизы не допущено в реализацию на рынках городов и районов области недоброкачественной продукции по причинам выявления инвазионных болезней сельскохозяйственных животных (финноз, эхинококкоз, фасциолез, дикроцелиоз др.). Было направлено для обезвреживания 3,1 тонн мяса говядины, 1,7 тонн мяса свинины. На утилизацию отправлено 5,9 тонн мяса говядины, 0,08 тонн мяса свинины, 0,06 тонн мяса баранины, 0,04 тонн мяса конины.

Социально-экономические преобразования агропромышленного комплекса, связаны с созданием новых форм собственности в производстве, переработке, хранении и реализации животноводческой продукции. Нестабильность экономики усиливают риск возникновения и распространения острых инфекционных болезней животных на территории области, требуют новых подходов к решению данных проблем, постоянного совершенствования кадрового состава Управления, повышение квалификации ветеринарных специалистов, обеспечение современным оборудованием и специальным автотранспортом.

В связи с этим возрастает роль общих и специфических мероприятий, направленных на профилактику карантинных, особо опасных заболеваний, создание устойчивого благополучия и недопущение случаев возникновения заболеваний среди животных.

Проводится постоянное повышение квалификации ветеринарных специалистов, обеспечение современным оборудованием и специальным автотранспортом.

В целях создания устойчивого благополучия, защиты животных от болезней, общих для человека и животных, предупреждение и ликвидация заразных и иных болезней животных и птиц разработана настоящая подпрограмма.

Подпрограмма способствует реализации государственной политики по профилактике особо опасных болезней животных.

II. Цели, задачи подпрограммы

Целью реализации подпрограммы является обеспечение эффективной деятельности администрации Бессоновского района Пензенской области в сфере развития сельского хозяйства.

Для реализации этой цели предстоит решение следующей задачи:

обеспечение деятельности администрации Бессоновского района Пензенской области как ответственного исполнителя муниципальной программы.

Так же цель подпрограммы является защита животных от болезней, общих для человека и животных, предупреждение и ликвидация заразных и иных болезней животных и птиц.

Данная стратегическая цель направлена на недопущение перезаражения людей болезнями, общими для человека и животных, также предупреждение инфекционных, инвазионных и незаразных болезней сельскохозяйственных домашних животных и птицы.

Для достижения поставленной цели необходимо выполнение следующих задач:

– реализация противоэпизоотических мероприятий, направленных на профилактику заразных и иных болезней животных и птиц

– осуществление регионального государственного ветеринарного надзора на территории Бессоновского района

Для решения данных задач ветеринарная служба области проводит следующие мероприятия:

- организационно-хозяйственные: очистка, отмывка животноводческих помещений после зимовки, дезинфекция.

Осуществление постоянного эпизоотического мониторинга, обследование хозяйств, осуществление контроля за содержанием скотомогильников, за благоустройством животноводческих ферм, за перегруппировкой и движением животных;

- специальные: профилактика, диагностика, лечение (своевременные диагностические исследования на туберкулез, лептоспироз, листериоз и другие болезни);

- внедрение современных высокоэффективных лечебных и диагностических технологий.

Для выполнения качественной диагностики болезней животных необходима закупка современного оборудования и приборов (ПЦР, ИФА), которые при минимальных затратах рабочего времени позволяют точно и своевременно поставить диагноз, предупредить распространение болезни и ликвидировать ее.

Обеспеченность спецавтотранспортом позволяет улучшить и ускорить проведение профилактических мероприятий.

III. Сроки реализации подпрограммы

Подпрограмму предусматривается реализовать в 2014 - 2022 годы.

IV. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Для достижения целей и решения задач подпрограммы необходимо реализовать ряд мероприятий.

1. Основное мероприятие

"Совершенствование обеспечения реализации Муниципальной программы"

Целями основного мероприятия по совершенствованию обеспечения реализации Муниципальной программы являются обеспечение деятельности и выполнение функций администрации Бессоновского района Пензенской области по выработке политики и нормативно-правовому регулированию в сферах агропромышленного комплекса.

Механизм реализации основного мероприятия предусматривает осуществление деятельности администрации Бессоновского района Пензенской области как ответственного исполнителя программы во взаимодействии с другими органами исполнительной власти, направленной на реализацию мероприятий Муниципальной программы.

В рамках основного мероприятия предусматриваются расходы на:

- издание справочной, информационной литературы, методических рекомендаций;
- проведение выставок, конкурсов, обучающих семинаров, круглых столов, конференций;
- премирование по итогам соревнований в отрасли "Сельское хозяйство";

2. Мероприятие

«Исполнение полномочий по отлову, содержанию и дальнейшему использованию безнадзорных животных на территории Бессоновского района»

Целями основного мероприятия по защите животных от болезней, общих для человека и животных, предупреждение и ликвидация заразных и иных болезней животных является создание устойчивого благополучия и недопущение случаев возникновения заболевания людей, болезнями, общих для животных и человека.

Механизм реализации основного мероприятия предусматривает:

- отлов безнадзорных животных и реализация противоэпизоотических мероприятий, направленных на профилактику заразных и иных болезней животных;
- осуществление регионального государственного ветеринарного надзора на территории Бессоновского района.

В рамках основного мероприятия предусматриваются расходы на:

- субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)

- исполнение отдельных полномочий по регулированию численности безнадзорных животных;

V. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Объемы финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы, приведены в приложении № 5 к Государственной программе.

ПОДПРОГРАММА
"РАЗВИТИЕ ОВОЩЕВОДСТВА ЗАЩИЩЕННОГО ГРУНТА
В БЕССОНОВСКОМ РАЙОНЕ НА 2014 - 2022 ГОДЫ"

Паспорт

Подпрограмма « Развитие овощеводства защищенного грунта в Бессоновском районе на 2014 – 2022 годы»

Наименование подпрограммы	-	Развитие овощеводства защищенного грунта в Бессоновском районе на 2014 – 2022 годы
Ответственный исполнитель подпрограммы	-	Администрация Бессоновского района
Соисполнители подпрограммы	-	Финансовое управление администрации Бессоновского района
Цели подпрограммы	-	- развитие овощеводства защищенного грунта в районе; - круглогодичное обеспечение населения района и области свежими овощами и овощеводческой продукцией.
Задачи подпрограммы	-	- повышение эффективности выращивания овощей в закрытом грунте за счет увеличения площадей, использования энергосберегающих технологий; - увеличение объемов реализации продукции овощеводства, закрытого грунта;
Целевые показатели подпрограммы	-	- увеличение производства овощей в защищенном грунте до 0,270 тыс. тонн к 2022 году, - создание 15 новых рабочих мест к 2022 году.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	-	2014-2022 годы
Источники финансирования по годам	-	Общий объем финансирования подпрограммы в 2014-2022 годы составляет: - 44,4 тыс. рублей, в том числе: 2014 год - 23,5 тыс. рублей; 2015 год - 20,9 тыс. рублей; 2016 год - 0,0 тыс. рублей. 2017 год - 0,0 тыс. рублей 2018 год - 0,0 тыс. рублей 2019 год - 0,0 тыс. рублей 2020 год - 0,0 тыс. рублей 2021 год - 0,0 тыс. рублей 2022 год - 0,0 тыс. рублей
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	-	- валовый сбор овощей, произведенных в защищенном грунте - 0,270 тыс. тонн - создание трех рабочих мест ежегодно

I. Введение.

Подпрограмма «Развитие овощеводства защищенного грунта в Бессоновском районе на 2014-2016 годы» разработана в целях реализации Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», а также обеспечения единства в реализации комплексных программ социально-экономического развития Бессоновского района.

Подпрограмма является документом, определяющим действия администрации Бессоновского района, предприятий, организаций и учреждений района, направленные на решение основных социально-экономических проблем, достижение целей экономического развития Бессоновского района на период до 2017 года, увеличения собственных доходов, повышения уровня жизни населения.

Описание Подпрограммы

1. Техничко-экономическое обоснование

Рациональное питание человека предусматривает равномерное потребление овощей в течение года. По данным Российской академии медицинских наук минимальная норма потребления овощей в год должна составлять не менее 120 кг на человека, в том числе тепличных овощей (томаты, огурцы, баклажаны, перец и др.) - 12 - 15 кг на человека. Фактически в области в год потребляется 100 кг овощей на человека, в том числе тепличных - около 10 кг на человека. За счет собственного производства обеспечивается только 3 кг тепличных овощей на человека в год (30 % минимально необходимого количества).

Климатические условия области не позволяют производить овощи в открытом грунте круглый год. Производство их в межсезонный период возможно лишь в специальных культивационных сооружениях с использованием технологий овощеводства защищенного грунта. Одним из ключевых методов овощеводства закрытого грунта является производство овощей в теплицах.

Социальная значимость производства овощей, высокая рентабельность, наличие рынков сбыта являются важнейшими предпосылками к развитию овощеводства защищенного грунта.

Кроме того, развитие отрасли повлечет повышение эффективности всей отрасли овощеводства, так как овощеводство открытого грунта тесно связано с овощеводством закрытого грунта - дополняя друг друга, вместе они обеспечивают круглогодичный процесс производства овощей, а также повышение конкурентоспособности овощей за счет строительства новых теплиц и модернизации существующих.

Овощеводство защищенного грунта характеризуется высокой экономической эффективностью. При сложившейся структуре затрат и уровне цен рентабельность производства овощей защищенного грунта на протяжении последних 5 лет составляет не ниже 25 - 30 %. В области имеются благоприятные условия и возможности для развития этой отрасли.

Реализация мероприятий Подпрограммы будет способствовать повышению устойчивости и развитию экономики района, обеспечению экономического роста, привлечению инвестиций, повышению производительности труда, освоению собственной ресурсной базы района.

Сдерживающим фактором увеличения производства овощей в защищенном грунте является малое количество круглогодичных теплиц для их производства и мощностей по переработке овощей.

В целях достижения устойчивого развития овощеводства защищенного грунта и увеличения производства конкурентоспособной продукции необходимо обеспечить бюджетную и кредитную поддержку внедрения ресурсо-материальных и энергосберегающих технологий.

Системный и взаимосвязанный характер актуальных проблем дальнейшего развития овощеводства защищенного грунта в районе требует их решения на принципах программно-целевого метода муниципального управления, которые предусматривают формулирование системы целей, задач, целевых показателей для оценки эффективности реализации Подпрограммы, разработку приоритетных направлений и мероприятий, определение необходимых объемов финансирования, разработку механизма управления Подпрограммой.

Выполнению поставленных задач в Подпрограмме могут помешать системные риски, являющиеся следствием воздействия негативных факторов и имеющихся в обществе социальных и экономических проблем. К основным рискам относятся следующие: макроэкономические риски, обусловленные ухудшением внутренней и внешней конъюнктуры мировых цен на отдельные товары российского экспорта, снижением темпов роста экономики и уровня инвестиционной активности, которые не позволят интенсифицировать развитие овощеводства защищенного грунта в районе и усилит зависимость развития отрасли от государственных инвестиций;

законодательные риски, выражающиеся в недостаточном совершенстве законодательной базы по регулированию сельскохозяйственной деятельности и в сложности процедуры оформления права собственности на землю из земель сельскохозяйственного назначения.

2. Объемы и источники финансирования

Источники финансирования Подпрограммы являются средства бюджета Бессоновского района.

Общий объем финансирования Подпрограммы на 2014 - 2020 годы составляет –44,4 тыс. рублей:

2014 год - 23,5 тыс. рублей;
2015 год - 20,9 тыс. рублей;
2016 год - 0,0 тыс. рублей.
2017 год - 0,0 тыс. рублей
2018 год - 0,0 тыс. рублей
2019 год - 0,0 тыс. рублей
2020 год - 0,0 тыс. рублей
2021 год - 0,0 тыс. рублей
2022 год - 0,0 тыс. рублей

3. Оценка эффективности реализации Подпрограммы

Строительство новых сезонных и круглогодичных теплиц, а так же использование инновационных и энергосберегающих технологий, необходимо для повышения эффективности производства продукции овощеводства, закрытого грунта.

Реализация Подпрограммы позволит увеличить производство овощей в защищенном грунте до 0,270 тыс. тонн к 2022 году, увеличить площади земель, занятых под овощеводство защищенного грунта, до 22 559 кв.м к 2022 году.

Строительство новых сезонных и круглогодичных теплиц позволит создать дополнительные рабочие места.

Построение эффективной логистической цепи будет способствовать организации системного сбыта овощей на внутреннем рынке области.

3.1. Целевые показатели для оценки эффективности реализации Подпрограммы

N п/п	Наименование показателя	Значение показателя по годам								
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1.	Валовой сбор овощей, произведенных в защищенном грунте (тыс. т)	0,234	0,239	0,248	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Создание новых рабочих мест (чел.)	3	3	3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Оценка эффективности реализации Подпрограммы по показателям "валовой сбор овощей, произведенных в защищенном грунте", "площадь земель, занятых под овощеводство защищенного грунта", "создание новых рабочих мест" будет производиться по данным сектора развития сельского хозяйства администрации Бессоновского района, участвующих в реализации мероприятий Подпрограммы.

4. Механизм управления реализацией Подпрограммы.

Оценку соотношения эффективности реализации Подпрограммы с приоритетами, целями и показателями прогноза социально-экономического развития района, контроль за реализацией Подпрограммы осуществляет первый заместитель Главы администрации района, обеспечивающий проведение на территории района мероприятий, направленных на развитие сельскохозяйственной отрасли экономики.

Отдел развития сельского хозяйства администрации Бессоновского района осуществляет:

координацию выполнения мероприятий Подпрограммы;

обеспечение эффективности реализации Подпрограммы, целевого использования средств;

организацию внедрения информационных технологий в целях управления реализацией Подпрограммы;

непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий Подпрограммы;

подготовку при необходимости предложений по уточнению мероприятий Подпрограммы, объемов финансирования, механизма реализации Подпрограммы, исполнителей Подпрограммы, целевых показателей для оценки эффективности реализации Подпрограммы; составление отчетов о ходе реализации Подпрограммы.

Организацию и ведение общего мониторинга Подпрограммы осуществляет отдел развития сельского хозяйства администрации района.

Приложение 1
к подпрограмме
«Развитие овощеводства защищенного грунта в Бессоновском районе на 2014 – 2022 годы»

Порядок предоставления и распределения субсидий из местного бюджета Бессоновского района Пензенской области, сельхозтоваропроизводителям КФХ, ИП, ООО, СПОК, а так же гражданам ведущим личные подсобные хозяйства на возмещение части расходов по уплате процентов по кредитным договорам на сумму не более 300 000 (триста тысяч) рублей взятым на строительство и модернизацию действующих теплиц

(далее - Порядок)

1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления субсидий из бюджета Бессоновского района Пензенской области сельхозтоваропроизводителям района (КФХ, ИП, ООО, СПоК), а так же гражданам ведущим личное подсобное хозяйство (зарегистрированным и фактически проживающим в Бессоновском районе) на возмещение части расходов по уплате процентов по кредитным договорам взятым на строительство и модернизацию действующих теплиц в рамках реализации подпрограммы «Развитие овощеводства защищенного грунта в Бессоновском районе на 2014 – 2022 годы», в пределах лимита бюджетных ассигнований на финансирование вышеуказанных субсидий на финансовый год и плановый период.

2. Субсидии предоставляются за счет средств местного бюджета на возмещение части расходов по уплате процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях Российской Федерации в соответствии с законодательством (далее – кредиторы), привлеченными сельхозтоваропроизводителями и гражданами ведущим личное подсобное хозяйство (далее – заемщики) на реализацию бизнес - проектов по развитию овощеводства защищенного грунта (далее – субсидирование).

3. Субсидирование осуществляется по рублевым кредитам.

4. Субсидии не предоставляются заемщикам:

- не зарегистрированным на территории Бессоновского района Пензенской области;

5. Субсидии не предоставляются заемщикам для возмещения процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности, и несвоевременно уплаченных процентов текущей задолженности.

6. Субсидированию подлежит часть расходов по уплате заемщиком процентов по привлеченным кредитам на реализацию бизнес – проектов по развитию овощеводства защищенного грунта в период, с даты заключения кредитного договора, до даты его фактического погашения, но не более 2 лет.

7. Субсидии предоставляются:

7.1. По рублевым кредитам

- за счет средств федерального бюджета согласно Постановления Правительства РФ от 4 февраля 2009 г. №90 «О распределении и предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах» в размере ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка РФ, действовавшей на дату заключения кредитного договора, но не более фактически произведенных затрат заемщиком на уплату процентов по кредиту.

- за счет средств местного бюджета согласно подпрограммы, разницу между процентной ставкой рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка РФ и процентной ставкой по кредиту.

8. Для рассмотрения вопроса о субсидировании (заемщика) необходимо сформировать пакет документов для подачи в Сектор развития сельского хозяйства администрации Бессоновского района Пензенской области (далее – Сектор).

9. Распределение субсидий из бюджета Бессоновского района Пензенской области заемщикам осуществляет Сектор.

10. Критериями отбора получателей субсидий являются:

- принятие заемщиком обязательств по целевому использованию кредитных средств;

11. Сектор:

11.1. В день подачи заявления на рассмотрение бизнес-проекта по развитию овощеводства закрытого грунта, регистрирует заявки в порядке поступления в специальных журналах регистрации заявок, которые пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью.

11.2. В течение девяти рабочих дней с даты регистрации заявки рассматривает представленные документы, указанные в пункте 11.1 настоящего Порядка, и направляет заявителя на « комиссию по отбору бизнес-проектов по развитию овощеводства защищенного грунта в Бессоновском районе на 2014 -2020 годы» при администрации Бессоновского района.

11.3. На основании протокола решения комиссии, заемщики, претендующие на получение субсидий, с первого рабочего дня и до 29 декабря текущего года представляют в Сектор заявление о предоставлении субсидий (далее - заявление), справки – расчеты (в 2-х экземплярах) на предоставление субсидий по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку и копии документов, являющихся основанием для предоставления субсидий, по прилагаемому перечню согласно приложению № 2 настоящему Порядку.

11.4. Администрация Бессоновского района Пензенской области отказывает в предоставлении субсидий по следующим основаниям:
- протокол решения комиссии;

12. Отдел учёта и отчетности администрации Бессоновского района Пензенской области до конца текущего года, осуществляет перечисление средств на текущий счет получателя субсидий, открытый в кредитной организации.

13. Ответственность за достоверность документов, представленных на получение субсидий, несет получатель субсидии в соответствии с действующим законодательством.

14. Контроль за обоснованностью предоставления и полнотой выплат субсидий осуществляют Администрация Бессоновского района и Финансовое управление Бессоновского района.

15. При выявлении нецелевого использования бюджетных средств получателем субсидий они подлежат возврату в бюджет Бессоновского района Пензенской области в соответствии с действующим законодательством.

16. Участники, которые были признаны таковыми в рамках муниципальной целевой программы «Развитие овощеводства защищенного грунта в Бессоновском районе Пензенской области на 2012-2014 годы» утвержденной Постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 17.07.2012 года №895 имеют право на получение возмещения части расходов по уплате процентов по кредитным договорам взятым на строительство и модернизацию действующих теплиц до фактического исполнения обязательств в соответствии с настоящей подпрограммой.

Приложение № 1
к порядку предоставления и распределения субсидий
из местного бюджета Бессоновского района Пензенской области
сельхозтоваропроизводителям КФХ, ИП, ООО, СПоК,
а так же гражданам ведущим личные подсобные хозяйства
на возмещение части расходов по уплате процентов по кредитным договорам
на сумму не более 300 000 (триста тысяч) рублей
взятым на строительство и модернизацию действующих теплиц

Заполняется: получателем субсидий

Предоставляется: в сектор развития сельского хозяйства

СПРАВКА – РАСЧЕТ

на предоставление субсидий на возмещение части расходов по уплате процентов по кредитным договорам взятым на
строительство и модернизацию действующих теплиц

по _____
(Ф.И.О.)

Ф.И.О. - заемщика	Сумма кредита	Срок кредита (год)	Процентная ставка рефинансирования Центрального банка РФ на дату получения кредита	Процентная ставка по кредиту	Сумма субсидий, рублей (5гр-4 гр)
1	2	3	4	5	6

Реквизиты получателя субсидий.

Наименование:

Расчет субсидий подтверждаю:

Получатель субсидий

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2
К порядку предоставления и распределения субсидий
из местного бюджета Бессоновского района Пензенской области
сельхозтоваропроизводителям КФХ, ИП, ООО, СПоК,
а так же гражданам ведущим личные подсобные хозяйства
на возмещение части расходов по уплате процентов по кредитным договорам
на сумму не более 300 000 (триста тысяч) рублей
взятым на строительство и модернизацию действующих теплиц

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, являющихся основанием для предоставления субсидий на возмещение части расходов по уплате процентов по
кредитным договорам взятым на строительство и модернизацию действующих теплиц

1. Для получения субсидий на возмещение части расходов по уплате процентов по кредитным договорам взятым на строительство и модернизацию действующих теплиц, заемщики предоставляют в Сектор заявление на предоставление субсидий (далее – заявление), справку – расчет по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, а также копии следующих документов:

- заявление на имя главы;

- копии свидетельств о государственной регистрации юридических лиц;
- копия кредитного договора заверенного банком;
- копию графика погашения заверенного банком;
- копию документов подтверждающих целевое использование (счет-фактура) товарные и кассовые чеки, заверенные банком;
- уведомление на открытие текущего банковского счёта в кредитной организации;
- выписка из похозяйственной книги.

Приложение N 2
к подпрограмме
«Развитие овощеводства защищенного грунта в Бессоновском районе
на 2014 – 2022 годы»

Состав комиссии по отбору бизнес - проектов по развитию овощеводства защищенного грунта в Бессоновском районе на 2014 – 2022
годы

Горшенин М.И.	-	Начальник Управления развития сельского хозяйства администрации района (Председатель – комиссии)
Степанов В.Д.	-	Ведущий эксперт по вопросам сельского хозяйства администрации района
Миронова Н.А.	-	Ведущий эксперт по вопросам сельского хозяйства администрации района (Секретарь – комиссии)
Петлина К.В.	-	Начальник отдела экономики и инвестиционного развития
Юкина Л.В.	-	Начальник Финансового управления
Твердунов С.А.	-	Глава Бессоновского с/с (по согласованию)
Бешенов И.В.	-	Глава Вазерского с/с (по согласованию)
Зацепин С.В.	-	Глава Проказнинского с/с (по согласованию)
Вехов С.А.	-	Глава Александровского с/с (по согласованию)
Терешкин С.И.	-	Глава Сосновского с/с (по согласованию)
Николаенкова Ж.А.	-	Глава Чемодановского с/с (по согласованию)
Кондрашкин И.М.	-	Глава Кижеватовского с/с (по согласованию)
Денискин А.И.	-	Глава Степановского с/с (по согласованию)
Тужилова С.В.	-	Глава Полеологовского с/с (по согласованию)

Приложение №3

К подпрограмме
«Развитие овощеводства защищенного грунта
в Бессоновском районе на 2014 - 2022 годы»

МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)								
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Возмещение части расходов по уплате процентов по кредитным договорам взятым на строительство и модернизацию действующих теплиц	Администрация Бессоновского района	2014 - 2022 годы	Средства местного бюджета	23,5	20,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ИТОГО:			44,4	23,5	20,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

ПОДПРОГРАММА

«КОМПЛЕКСНОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Комплексное развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области

Наименование подпрограммы	–	Комплексное развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области
Ответственный исполнитель подпрограммы	–	Администрация Бессоновского района
Соисполнители подпрограммы	-	- Финансовое управление администрации Бессоновского района; - Отдел по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту администрации района - Отдел строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации района - Главы сельских администраций района
Цели подпрограммы	–	- улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях. - обеспечение создания комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности
Задачи подпрограммы	–	- удовлетворение потребностей сельского населения в благоустроенном жилье - повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами инженерной инфраструктуры и автомобильными дорогами общего пользования с твердым покрытием
Целевые показатели подпрограммы	–	- ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельской местности, кв.м.; - ввод жилья, предоставленного гражданам по договорам найма жилого помещения, тыс.кв.м - ввод в действие локальных водопроводов, тыс.км - ввод в действие распределительных газовых сетей, тыс.км. - ввод в эксплуатацию автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, тыс.км - количество реализованных проектов по благоустройству сельских территорий
Этапы и сроки реализации подпрограммы	–	2020 - 2022 годы
Объем и источники финансирования подпрограммы (по годам)	–	Общий объем финансирования подпрограммы в 2020 – 2022 годы составляет – 23034,0 тыс. рублей, в том числе: - средства федерального бюджета- 19619,6 тыс.рублей, из них по годам: 2020 год – 12551,7 тыс. рублей 2021 год – 4909,9 тыс. рублей; 2022 год – 2158,0 тыс.рублей - средства областного бюджета- 2964,4 тыс. рублей, из них по годам: 2020 год – 1445,1 тыс. рублей 2021 год – 426,9 тыс. рублей; 2022 год – 1092,4 тыс.рублей - средства местных бюджетов в объеме 450,0 тыс. рублей,из них по годам: 2020 год – 150,0 тыс. рублей 2021 год – 150,0 тыс. рублей; 2022 год - 150,0 тыс.рублей - внебюджетные средства –0,0 тыс. рублей, из них по годам: 2020 год- 0,0 тыс. рублей; 2021 год – 0,0 тыс. рублей; 2022 год - 0,0 тыс.рублей
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	-	- ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях - всего 0,324 тыс.кв. метров - ввод жилья, предоставленного гражданам по договорам найма жилого помещения-всего 0,180 тыс.кв.метров - количество реализованных проектов по благоустройству сельских территорий – всего 6 ед.

I. Приоритеты и цели подпрограммы

Приоритетами Подпрограммы являются:

улучшение социально-экономических и экологических условий жизнедеятельности сельского населения для формирования необходимой демографической и трудовых ресурсов;
повышение заселенности сельских территорий, формирование сбалансированной системы расселения, сохранение многообразия типов сельских населенных пунктов и улучшение их жизнеобеспечения для повышения уровня и эффективности использования природных ресурсов;

В рамках Подпрограммы предполагается решение следующих задач:

улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях;

обеспечение занятости сельского населения;

обеспечение создания комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности.

Программа определяет цели, задачи, направления комплексного развития сельских территорий, объемы финансового обеспечения мероприятий, а также их целевые показатели.

Динамика развития сельских территорий будет формироваться под воздействием различных факторов. Объективные различия в уровне социально-экономического развития сельских и городских территорий будут являться основной причиной дальнейшей миграции сельского населения в город. Вместе тем, ряд решений, предусмотренных Подпрограммой по повышению качества жизни на сельских территориях, позволит замедлить данную тенденцию, обеспечить сохранение численности сельского населения, в том числе молодежи, способствовать повышению уровня благосостояния населения.

II. Сроки реализации подпрограммы

Подпрограмму предусматривается реализовать в 2014 - 2022 годы.

III. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Для достижения целей и решения задач подпрограммы необходимо реализовать ряд мероприятий.

1. Основное мероприятие

«Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности»

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья, в том числе путем участия в долевом строительстве, гражданам Российской Федерации (далее - граждане), проживающим и работающим на сельских территориях либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства на сельские территории и работать там (далее - социальные выплаты).

2. Социальные выплаты гражданам предоставляются за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов.

3. Социальные выплаты не предоставляются гражданам, а также членам их семей, ранее реализовавшим право на улучшение жилищных условий на сельских территориях с использованием средств социальных выплат или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов, предоставленных на улучшение жилищных условий.

Социальные выплаты на улучшение жилищных условий на сельских территориях не предоставляются гражданам, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Под гражданином понимается физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации. К членам семьи гражданина в целях настоящего Положения относятся постоянно проживающие (зарегистрированные по месту жительства) совместно с ним его супруга (супруг), а также дети, в том числе усыновленные, и родители. Другие родственники и нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи гражданина, если они вселены им в жилое помещение по месту его жительства. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи этого гражданина в судебном порядке.

Под агропромышленным комплексом понимается деятельность сельскохозяйственных товаропроизводителей, признанных таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона "О развитии сельского хозяйства", за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, а также деятельность организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 3 указанного Федерального закона, при условии, что доля дохода от реализации этой продукции в доходе указанных организаций и индивидуальных предпринимателей составляет не менее 70 процентов за календарный год.

Под социальной сферой понимаются организации независимо от их организационно-правовой формы, а также индивидуальные предприниматели, выполняющие работы или оказывающие услуги на сельских территориях в области здравоохранения, образования, социального обслуживания, культуры, физической культуры и спорта.

5. Право на получение социальной выплаты имеет:

а) гражданин, постоянно проживающий на сельских территориях (подтверждается регистрацией в установленном порядке по месту жительства) и при этом:

осуществляющий деятельность по трудовому договору или индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы), на сельских территориях (непрерывно в организациях одной сферы деятельности в течение не менее одного года на дату включения в сводные списки участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, - получателей социальных выплат, формируемые в соответствии с пунктом 24 настоящего Положения) (далее соответственно - участники мероприятий, сводный список). Форма сводного списка утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

имеющий собственные и (или) заемные средства в размере не менее 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, определяемой в соответствии с пунктом 15 настоящего Положения, а также средства, необходимые для

строительства (приобретения) жилья в случае, предусмотренном пунктом 20 настоящего Положения. Доля собственных и (или) заемных средств (в процентах) в расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья устанавливается нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. В случае если указанная доля установлена в размере менее 30 процентов расчетной стоимости строительства жилья, образовавшаяся разница подлежит компенсации за счет средств регионального (местного) бюджета субъекта Российской Федерации (муниципального образования). В качестве собственных средств гражданином могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 г. N 862 "О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий";

признанный нуждающимся в улучшении жилищных условий. В целях настоящего Положения признание граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий осуществляется органами местного самоуправления, а также высшим исполнительным органом государственной власти г. Севастополя или органом исполнительной власти г. Севастополя, уполномоченным высшим исполнительным органом государственной власти г. Севастополя (далее - орган местного самоуправления), по месту их постоянного жительства (регистрация по месту жительства) на основании статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации. Граждане, намеренно ухудшившие жилищные условия, могут быть признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий не ранее чем через 5 лет со дня совершения указанных намеренных действий;

б) гражданин, изъявивший желание постоянно проживать на сельских территориях и при этом:

осуществляющий деятельность по трудовому договору или индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы) на сельских территориях;

переехавший на сельские территории в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в которых гражданин работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы), из другого муниципального района или городского округа (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр соответствующего муниципального района);

имеющий собственные и (или) заемные средства в размере не менее 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, определяемой в соответствии с пунктом 15 настоящего Положения, а также средств, необходимых для строительства (приобретения) жилья в случае, предусмотренном пунктом 20 настоящего Положения. Доля собственных и (или) заемных средств (в процентах) в расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья устанавливается нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. В случае если указанная доля установлена в размере менее 30 процентов расчетной стоимости строительства жилья, образовавшаяся разница подлежит компенсации из средств регионального (местного) бюджета субъекта Российской Федерации (муниципального образования). В качестве собственных средств гражданином могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 г. N 862 "О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий";

проживающий на сельских территориях в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства, на условиях найма, аренды, безвозмездного пользования либо на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

зарегистрированный по месту пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации на сельских территориях в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства;

не имеющий в собственности жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях в границах муниципального района (городского округа), в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства.

6. Условием использования гражданином социальной выплаты является осуществление гражданином не менее 5 лет со дня получения социальной выплаты трудовой или предпринимательской деятельности на сельской территории, в которой было построено (приобретено) жилье за счет средств социальной выплаты.

В случае несоблюдения гражданином данного условия орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации (далее - орган исполнительной власти), вправе требовать в судебном порядке от получателя социальной выплаты возврата средств в размере предоставленной социальной выплаты.

7. Предоставление гражданам социальных выплат осуществляется в следующей очередности:

а) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса на сельских территориях, а также работающие в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

б) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере на сельских территориях, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

в) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса на сельских территориях, а также работающие в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

г) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере на сельских территориях, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений.

8. В каждой из указанных в пункте 7 настоящего Положения групп граждан очередность определяется в хронологическом порядке по дате подачи заявления в соответствии с пунктом 21 настоящего Положения с учетом первоочередного предоставления социальных выплат:

а) гражданам, имеющим 3 и более детей;

б) гражданам, ранее включенным в списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в рамках ведомственной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий" Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", и не реализовавшим свое право на получение социальной выплаты;

в) гражданам, начавшим строительство жилых домов (квартир), в том числе путем участия в долевом строительстве, за счет собственных (заемных) средств в размере, указанном в пункте 5 настоящего Положения.

9. Гражданин, которому предоставляется социальная выплата (далее - получатель социальной выплаты), может ее использовать:

а) на строительство жилого дома (создание объекта индивидуального жилищного строительства), реконструкцию путем пристройки к имеющемуся жилому дому (социальная выплата на реконструкцию может быть использована гражданином, указанным в подпункте "а" пункта 5 настоящего Положения) на сельских территориях, в том числе на завершение ранее начатого строительства жилого дома;

б) на участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) на сельских территориях;

в) на приобретение жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер), а также на приобретение жилого помещения (жилого дома), в котором гражданин постоянно проживает (зарегистрирован по месту пребывания (месту жительства)).

10. Жилое помещение (жилой дом), на строительство (приобретение) которого предоставляется социальная выплата, должно быть:

а) пригодным для постоянного проживания;

б) обеспечено централизованными или автономными инженерными системами (электроосвещение, водоснабжение, водоотведение, отопление, а в газифицированных районах также и газоснабжение);

в) не меньше размера, равного учетной норме площади жилого помещения в расчете на 1 члена семьи, установленной органом местного самоуправления.

11. Соответствие жилого помещения указанным в пункте 10 настоящего Положения требованиям устанавливается комиссией, созданной органом местного самоуправления, на основании постановления Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. N 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом".

12. В случае привлечения гражданином для строительства (приобретения) жилья в качестве источника софинансирования жилищного кредита, в том числе ипотечного, полученного в кредитной организации, и (или) займа, привлеченного у юридического лица, социальная выплата может быть направлена на уплату первоначального взноса, на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) при условии признания гражданина на дату заключения соответствующего кредитного договора (договора займа) имеющим право на получение социальной выплаты в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения и включения его в список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, формируемый органом местного самоуправления.

Использование социальной выплаты на уплату иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам (займам) не допускается.

В случае использования социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

Предоставление социальной выплаты на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья осуществляется на основании справки кредитной организации (заимодавца), предоставившей гражданину кредит (займ), об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

13. Социальная выплата не может быть направлена на уплату первоначального взноса, на погашение основного долга и уплату процентов по жилищным (ипотечным) кредитам (займам), по которым в рамках государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" предоставляется субсидия из федерального бюджета российским кредитным организациям и акционерному обществу "ДОМ.РФ" на возмещение недополученных доходов кредитных организаций, акционерного общества "ДОМ.РФ".

14. Право граждан на получение социальной выплаты удостоверяется свидетельством о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях, не являющимся ценной бумагой, по форме, установленной нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации (далее - свидетельство). Срок действия свидетельства составляет 1 год с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

Выдача свидетельства получателю социальной выплаты осуществляется органом исполнительной власти.

15. Расчетная стоимость строительства (приобретения) жилья, используемая для расчета размера социальной выплаты, определяется исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности (33 кв. метра - для одиноких граждан, 42 кв. метра - на семью из 2 человек и по 18 кв. метров на каждого члена семьи при численности семьи, составляющей 3 и более человек), и стоимости 1 кв. метра общей площади жилья на сельских территориях в границах субъекта Российской Федерации, утвержденной органом исполнительной власти на очередной финансовый год, но не превышающей средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на I квартал очередного финансового года.

16. Орган исполнительной власти вправе дифференцированно устанавливать стоимость 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальным районам, сельским поселениям, сельским населенным пунктам и рабочим поселкам, а также по строительству и приобретению жилья.

17. В случае если фактическая стоимость 1 кв. метра общей площади построенного (приобретенного) жилья меньше стоимости 1 кв. метра общей площади жилья, определенной органом исполнительной власти, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической стоимости 1 кв. метра общей площади жилья.

В случае если общая площадь построенного (приобретенного) жилья меньше размера, установленного для семей разной численности, но больше учетной нормы площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической площади жилья.

18. В случае предоставления социальной выплаты на завершение ранее начатого строительства жилого дома размер социальной выплаты ограничивается остатком сметной стоимости строительства жилого дома.

При этом стоимость жилого дома, строительство которого не завершено, определенная в порядке, установленном нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, учитывается в качестве собственных средств гражданина в софинансировании строительства жилого дома в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения.

19. Определение размера социальной выплаты производится органом исполнительной власти в отношении гражданина и всех членов его семьи, указанных в заявлении, оформленном в соответствии с пунктами 15 - 18 и 21 настоящего Положения.

20. Получатель социальной выплаты вправе осуществить строительство (приобретение) жилья сверх установленного пунктом 15 настоящего Положения размера общей площади жилого помещения при условии оплаты им за счет собственных и (или) заемных средств стоимости строительства (приобретения) части жилья, превышающей указанный размер.

21. Гражданин подает в орган местного самоуправления заявление о включении в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан по форме, установленной нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации (далее - заявление). В заявлении указываются сведения о гражданине и всех членах его семьи, претендующих на получение социальной выплаты. Заявление подается с приложением:

- а) копий документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;
- б) копий документов, подтверждающих родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи;
- в) копий документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства (по месту пребывания) гражданина и членов его семьи;
- г) копий документов, подтверждающих наличие у заявителя и (или) членов его семьи собственных и (или) заемных средств в размере, установленном пунктом 5 настоящего Положения, а также при необходимости право заявителя (лица, состоящего в зарегистрированном браке с заявителем) на получение материнского (семейного) капитала. Перечень таких документов, сроки и порядок их представления устанавливаются нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации;
- д) документа, подтверждающего признание гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий (для лиц, постоянно проживающих на сельских территориях), или копии документов, подтверждающих соответствие условиям, установленным подпунктом "б" пункта 5 настоящего Положения (для лиц, изъявивших желание постоянно проживать в сельской местности, за исключением условия о переезде на сельские территории);
- е) копии трудовой книжки (для работающих по трудовым договорам) или копий документов, содержащих сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- ж) документов, содержащих уведомление о планируемом строительстве жилья, документов, подтверждающих стоимость жилья, планируемого к строительству, а также документов, подтверждающих фактическое осуществление предпринимательской деятельности на сельских территориях. Перечень таких документов, сроки и порядок их представления устанавливаются нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

22. Копии документов, указанных в пункте 21 настоящего Положения, представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

23. Органы местного самоуправления проверяют правильность оформления документов, указанных в пункте 21 настоящего Положения, и достоверность содержащихся в них сведений, формируют списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, на очередной финансовый год и плановый период и в сроки, установленные органом исполнительной власти, направляют их в орган исполнительной власти с приложением сведений о привлечении средств местных бюджетов для этих целей. При выявлении недостоверной информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 21 настоящего Положения, органы местного самоуправления возвращают их заявителю с указанием причин возврата.

24. Орган исполнительной власти на основании представленных органами местного самоуправления списков, указанных в пункте 23 настоящего Положения, и документов утверждает сводный список на очередной финансовый год и формирует сводный список на плановый период, а также уведомляет органы местного самоуправления о принятом решении для доведения до сведения граждан информации о включении их в указанные сводные списки.

Орган исполнительной власти вносит изменения в сводный список, утвержденный на очередной финансовый год, с учетом размера субсидии, предусмотренного бюджету субъекта Российской Федерации на очередной финансовый год на мероприятия, указанные в пункте 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета субъектам Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, предусмотренных приложением N 3 к государственной программе Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий".

В случае если размер субсидии недостаточен для предоставления социальной выплаты одному получателю социальной выплаты, в сводный список включается указанный получатель социальной выплаты (с его согласия) на условиях частичного предоставления социальной выплаты в размере, соответствующем этому размеру субсидии. При формировании следующего сводного списка на соответствующий финансовый год данный участник мероприятия включается в список под номером 1 для предоставления оставшейся части социальной выплаты.

Порядок формирования и утверждения списков участников мероприятий и порядок выдачи свидетельств, а также продления срока их действия (в случае частичного предоставления социальной выплаты) устанавливаются нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

25. Орган исполнительной власти заключает с кредитными организациями соглашения о порядке обслуживания социальных выплат, в которых предусматриваются основания для заключения с получателями социальных выплат договора банковского счета, условия зачисления социальных выплат на банковские счета и их списания, а также ежеквартальное представление информации о количестве открытых и закрытых банковских счетов по обслуживанию социальных выплат.

26. Получатель социальной выплаты в срок, установленный нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, представляет свидетельство в кредитную организацию для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты.

27. Орган исполнительной власти обязан уведомить получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета.

28. Перечисление социальных выплат с банковских счетов получателей социальных выплат производится кредитной организацией:

- а) исполнителю (подрядчику), указанному в договоре подряда на строительство жилого дома для получателя социальной выплаты;
- б) застройщику, указанному в договоре участия в долевом строительстве жилых домов (квартир), в котором получатель социальной выплаты является участником долевого строительства, оформленном в соответствии с требованиями Федерального закона "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации";
- в) продавцу, указанному в договоре купли-продажи, на основании которого осуществлена государственная регистрация права собственности на приобретаемое жилое помещение;
- г) продавцу, указанному в договоре купли-продажи материалов и оборудования для строительства жилого дома собственными силами получателя социальной выплаты;
- д) кредитной организации или юридическому лицу, указанным в кредитном договоре (договоре займа) о предоставлении гражданину кредита (займа) на строительство (приобретение) жилья, в том числе ипотечного.

29. Указанные в пункте 28 настоящего Положения договоры до представления их в кредитную организацию проходят проверку в органе исполнительной власти на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах.

30. После перечисления социальной выплаты с банковского счета получателя социальной выплаты лицам, указанным в пункте 28 настоящего Положения, кредитная организация направляет в орган исполнительной власти, выдавший свидетельство, подлинник свидетельства с отметкой о произведенной оплате, где оно хранится в течение 5 лет.

31. Жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в срок, установленный нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

В случае реализации и (или) передачи гражданином в аренду третьим лицам жилого помещения (жилого дома) в течение 5 лет со дня оформления права собственности средства в размере предоставленной социальной выплаты истребуются у получателя социальной выплаты в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации. Контроль за соблюдением гражданином указанного требования осуществляется органом исполнительной власти.

В случае использования для финансирования строительства (приобретения) жилья ипотечного жилищного кредита (займа) допускается оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган исполнительной власти (орган местного самоуправления) заверенное в установленном порядке обязательство переоформить после снятия обременения построенное (приобретенное) жилое помещение (жилой дом) в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в срок, установленный нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

В случае использования для финансирования строительства (приобретения) жилья средств (части средств) материнского (семейного) капитала оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность осуществляется в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 г. N 862 "О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий".

Орган исполнительной власти вправе требовать в судебном порядке от получателя социальной выплаты возврата средств в размере предоставленной социальной выплаты в случае несоблюдения срока, установленного для оформления жилого помещения в собственность.

32. Орган исполнительной власти ведет реестры выданных свидетельств по форме, установленной нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

33. Органы местного самоуправления вправе на основании соглашений, заключенных с органами исполнительной власти, осуществлять выполнение следующих функций:

- а) вручение получателям социальных выплат свидетельств, оформленных в установленном порядке органами исполнительной власти;
- б) разъяснение населению, в том числе с использованием средств массовой информации, условий и порядка получения и использования социальных выплат;
- в) заключение с кредитными организациями соглашений, предусмотренных пунктом 25 настоящего Положения, и представление в территориальный орган Федерального казначейства платежных поручений на перечисление социальных выплат на банковские счета получателей социальных выплат в срок, определенный в указанных соглашениях, - в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования;
- г) проверка указанных в пункте 28 настоящего Положения договоров до их представления в кредитную организацию на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах;
- д) ведение реестров выданных свидетельств;
- е) уведомление получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования.

34. При рождении (усыновлении) у гражданина 1 и более детей субъект Российской Федерации и (или) муниципальные образования вправе осуществлять дополнительное (сверх предусмотренного размера социальной выплаты) выделение средств на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредитам (займам), в том числе ипотечным, на строительство (приобретение) жилья за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местного бюджета в порядке и на условиях, которые определяются нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и (или) муниципальными правовыми актами.

Обеспечение жильем по договорам найма жилого помещения путем получения субсидий

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления субсидий в целях оказания финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных образований, связанных со строительством жилого помещения (жилого дома), предоставляемого гражданам Российской Федерации (далее - граждане), проживающим на сельских территориях, по договору найма жилого помещения (далее - субсидии).

2. Гражданам, а также членам их семей, ранее реализовавшим право на строительство жилья на сельских территориях с использованием средств государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов, государственная поддержка не оказывается.

3. Под гражданином понимается физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации. К членам семьи гражданина в целях настоящего Положения относятся постоянно проживающие (зарегистрированные по месту жительства) совместно с гражданином его супруга (супруг), а также дети, в том числе усыновленные, и родители. Другие родственники и нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи гражданина, если они вселены им в жилое помещение по месту его жительства. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи этого гражданина в судебном порядке.

Под работодателем понимается юридическое лицо (в том числе индивидуальный предприниматель), вступившее в трудовые отношения с гражданином.

4. Право на обеспечение жильем по договорам найма жилого помещения путем получения субсидий имеет:

а) гражданин, постоянно проживающий на сельских территориях (подтверждается регистрацией в установленном порядке по месту жительства), при соблюдении им следующих условий:

работа по трудовому договору или осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (основное место работы) на сельских территориях (непрерывно в организациях одной сферы деятельности в течение не менее 1 года на дату включения в сводные списки граждан, проживающих на сельских территориях, - получателей жилья по договорам найма жилых помещений, формируемые в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения (далее - сводный список). Форма сводного списка утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

признание нуждающимся в улучшении жилищных условий или постоянное проживание совместно с родителями (в том числе усыновителями), и (или) полнородными и неполнородными братьями и сестрами, дедушками (бабушками) при отсутствии в собственности жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях в границах муниципального района (городского округа), в котором гражданин постоянно проживает (зарегистрирован). В целях настоящего Положения признание граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий осуществляется органами местного самоуправления, а также высшим исполнительным органом государственной власти г. Севастополя или органом исполнительной власти г. Севастополя, уполномоченным высшим исполнительным органом государственной власти г. Севастополя (далее - орган местного самоуправления), по месту их постоянного жительства (регистрация по месту жительства) на основании статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации. Граждане, намеренно ухудшившие жилищные условия, могут быть признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий не ранее чем через 5 лет со дня совершения указанных намеренных действий;

б) гражданин, изъявивший желание постоянно проживать на сельских территориях, при соблюдении им в совокупности следующих условий:

работа по трудовому договору или осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (основное место работы) на сельских территориях;

переезд на сельские территории в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в которых гражданин работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность (основное место работы), из другого муниципального района или городского округа (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр соответствующего муниципального района);

проживание на сельских территориях в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства, на условиях найма, аренды, безвозмездного пользования или на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

регистрация по месту пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации на сельских территориях в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства;

отсутствие в собственности жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях в границах муниципального района (городского округа), в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства.

5. Органы местного самоуправления и работодатели, заключившие трудовые договоры с гражданами, указанными в пункте 4 настоящего Положения, разъясняют гражданам условия и порядок обеспечения их жильем в соответствии с настоящим Положением.

Строительство жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения, осуществляется за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местных бюджетов и средств работодателя. Доля средств работодателя и муниципального образования устанавливается нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации в размере не менее 20 процентов расчетной стоимости строительства жилья.

6. Расчетная стоимость жилья, указанная в настоящем пункте и используемая для расчета размера социальной выплаты, определяется исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности (33 кв. метра - для одиноких граждан, 42 кв. метра - на семью из 2 человек и по 18 кв. метров - на каждого члена семьи при численности семьи, состоящей из 3 человек и более), и стоимости 1 кв. метра общей площади жилья на сельских территориях в границах субъекта Российской Федерации, утвержденной органом исполнительной власти на очередной финансовый год, но не превышающей средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на I квартал очередного финансового года.

7. Очередность предоставления жилья по договору найма определяется в хронологическом порядке по дате подачи заявления о включении в состав участников мероприятия по строительству жилья на сельских территориях, предоставляемого по договору найма жилого помещения, по форме, установленной нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации (далее - заявление).

8. Гражданин подает в орган местного самоуправления заявление. В заявлении указываются гражданин и все члены его семьи, претендующие на получение социальной выплаты. Заявление подается с приложением:

- а) копий документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;
- б) копий документов, подтверждающих родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи;
- в) копий документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства (по месту пребывания) гражданина и членов его семьи;
- г) документа, подтверждающего признание гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий (для лиц, постоянно проживающих на сельских территориях), или копий документов, подтверждающих соответствие условиям, установленным подпунктом "б" пункта 4 настоящего Положения (для лиц, изъявивших желание постоянно проживать в сельской местности, за исключением условия о переезде на сельские территории);
- д) копии трудовой книжки (для работающих по трудовым договорам) или копий документов, содержащих сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.

9. Копии документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, представляются вместе с их оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10. Органы местного самоуправления проверяют правильность оформления документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, и достоверность содержащихся в них сведений, формируют список граждан - получателей жилья по договору найма жилого помещения (далее соответственно - список, участники мероприятий), на очередной финансовый год и плановый период и в сроки, установленные органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченным высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации (далее - орган исполнительной власти), направляют их с приложением сведений о размерах средств местных бюджетов и привлекаемых средств работодателей для этих целей в орган исполнительной власти. При выявлении недостоверной информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 8 настоящего Положения, органы местного самоуправления возвращают их заявителю с указанием причин возврата.

11. Орган исполнительной власти на основании представленных органами местного самоуправления списков и документов утверждает сводный список на очередной финансовый год и формирует сводный список на плановый период, а также уведомляет органы местного самоуправления о принятом решении для доведения до сведения граждан информации о включении их в сводный список.

Орган исполнительной власти вносит изменения в сводный список, утвержденный на очередной финансовый год, с учетом размера субсидии, предусмотренного бюджету субъекта Российской Федерации на очередной финансовый год на мероприятия, указанные в пункте 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на оказание финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных образований по строительству жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения, предусмотренных приложением N 4 к государственной программе Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий".

Порядок формирования и утверждения списков участников мероприятий устанавливается нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

12. Расчет размера субсидий на оказание финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных образований по строительству жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения, определяется на гражданина и всех членов его семьи, указанных в заявлении, оформленном в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения, и исходя из расчетной стоимости строительства жилья, определенной в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения.

13. Орган исполнительной власти вправе дифференцированно устанавливать стоимость 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальным районам, сельским поселениям, сельским населенным пунктам и рабочим поселкам.

14. В целях обеспечения гражданина в соответствии с условиями договора найма жилого помещения орган местного самоуправления или орган местного самоуправления совместно с работодателем, заключившим трудовой договор с гражданином, заключают договор подряда на строительство жилого помещения (жилого дома) или договор участия в долевом строительстве жилых домов (квартир) на сельских территориях (далее - работодатель). При этом построенное жилое помещение (жилой дом) должно быть:

- а) пригодным для постоянного проживания;

б) обеспечено централизованными или автономными инженерными системами (электроосвещение, водоснабжение, водоотведение, отопление, а в газифицированных районах - газоснабжение);

в) не меньше размера, равного учетной норме площади жилого помещения в расчете на 1 члена семьи, установленной органом местного самоуправления.

15. Соответствие жилого помещения указанным в пункте 14 настоящего Положения требованиям устанавливается комиссией, созданной органом местного самоуправления, на основании положений постановления Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. N 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом".

16. В отношении жилого помещения, построенного органом местного самоуправления или органом местного самоуправления совместно с работодателем, оформляется свидетельство о праве муниципальной или долевой собственности соответственно. В случае если в отношении построенного жилого помещения зарегистрировано право общей собственности муниципального образования и работодателя, они заключают соглашение о порядке владения, пользования и распоряжения жилым помещением, в котором оговариваются целевое назначение использования помещения (для обеспечения жильем граждан) и полномочия собственников по заключению с гражданами договора найма этого помещения, а также по изменению и расторжению такого договора.

17. Жилые помещения (жилые дома), построенные в соответствии с настоящим Положением, относятся к жилищному фонду коммерческого использования и предоставляются гражданам в возмездное владение и пользование по договору найма жилого помещения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. В указанном договоре предусматривается право гражданина по истечении 5 лет работы по трудовому договору с работодателем на приобретение указанного жилого помещения в свою собственность по цене, не превышающей 10 процентов расчетной стоимости строительства жилья (далее - выкупная цена жилья), а по истечении 10 лет - по цене, не превышающей 1 процента выкупной цены жилья. Уплата средств в размере выкупной цены жилья может производиться по усмотрению нанимателя жилого помещения ежемесячно (ежеквартально) равными долями в течение указанных 5 или 10 лет без права досрочного внесения платежей.

В случае если жилое помещение находится в общей собственности муниципального образования и указанного работодателя, в договоре найма жилого помещения определяется, кому и в каких размерах вносятся платежи.

В случае рождения (усыновления) у гражданина 1 ребенка и более субъекты Российской Федерации вправе оплатить за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации часть выкупной цены жилья в порядке и на условиях, которые определяются органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

18. Существенными условиями договора найма жилого помещения, указанного в пункте 17 настоящего Положения, являются:

а) работа нанимателя жилого помещения у работодателя по трудовому договору (осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности) в течение не менее 5 лет на сельских территориях, на которых предоставляется жилое помещение, со дня оформления договора найма жилого помещения, за исключением случая, указанного в подпункте "б" настоящего пункта.

б) право гражданина трудоустроиться на сельских территориях в пределах субъекта Российской Федерации, в котором гражданину предоставлено жилое помещение (жилой дом) на условиях найма жилья, в срок, не превышающий 6 месяцев, в случае если право собственности на долю работодателя в общей собственности на жилое помещение (жилой дом) переходит к другим лицам и приводит к расторжению трудового договора, заключенного гражданином с прежним работодателем.

19. В случае несоблюдения нанимателем жилого помещения условий, предусмотренных пунктом 18 настоящего Положения, наниматель жилого помещения лишается права приобрести жилое помещение, указанное в пункте 17 настоящего Положения, в свою собственность по выкупной цене жилья.

20. Орган исполнительной власти (орган местного самоуправления) вправе требовать, в том числе в судебном порядке, от собственника (собственников) жилого помещения возврата нанимателю жилого помещения средств, внесенных им в счет уплаты средств в размере выкупной цены жилья, в случае несоблюдения нанимателем жилого помещения условий, предусмотренных пунктом 18 настоящего Положения.

2 мероприятие

«Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях»

1. Настоящие Правила предоставления и распределения субсидий из бюджета Пензенской области бюджетам муниципальных образований Пензенской области на развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях на развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях, на которых реализуются инвестиционные проекты в сфере агропромышленного комплекса.

Под сельскими территориями в настоящих Правилах понимаются сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, рабочие поселки, сельские населенные пункты, входящие в состав городских округов (за исключением городского округа, на территории которого находится город Пенза) и городских поселений.

Перечень таких сельских населенных пунктов и рабочих поселков утверждается постановлением Правительства Пензенской области.

Понятие «инвестиционный проект в сфере агропромышленного комплекса» в настоящих Правилах означает осуществление сельскохозяйственным товаропроизводителем капитальных вложений, связанных со строительством (реконструкцией, модернизацией) объектов производства, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции, приобретением сельскохозяйственных животных, техники и оборудования, в процессе которых создаются новые рабочие места. К «инвестиционным проектам в сфере агропромышленного комплекса» относятся проекты, реализованные в течение 3 лет, предшествующих году представления информации, указанной в подпункте «б» пункта 4 настоящих Правил, находящиеся на стадии реализации или подготовки к реализации в течение 2 лет, следующих за годом представления информации, указанной в подпункте «б» пункта 4 настоящих Правил.

2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Пензенской области на реализацию мероприятий по развитию газификации (распределительные газовые сети) и водоснабжения (локальные водопроводы) на сельских территориях (далее – мероприятия).

3. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

а) наличие муниципальной программы, содержащей предусмотренные мероприятия;

б) наличие в бюджете муниципального образования Пензенской области бюджетных ассигнований на исполнение соответствующих расходных обязательств по финансированию мероприятий из бюджета муниципального образования в объеме не менее 1%;

в) заключение соглашения между Министерством сельского хозяйства Пензенской области (далее – Министерство) и органом местного самоуправления муниципального образования Пензенской области о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

4. Критериями отбора органов местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области для предоставления субсидии является наличие:

- а) заявки на предоставление субсидии, оформленной в произвольной форме;
- б) информации об инвестиционных проектах в сфере агропромышленного комплекса, осуществляемых на сельских территориях, в которых предусматривается реализация мероприятий Подпрограммы;
- в) нормативного акта об утверждении проектной документации на объекты инженерной инфраструктуры;
- г) положительных заключений государственной экспертизы проектной документации и о достоверности определения сметной стоимости на объекты инженерной инфраструктуры.

5. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Пензенской области на основании заключенных Соглашений, предусматривающих:

- а) сведения об объеме субсидии;
- б) значения показателей результативности использования субсидии и обязательства органа местного самоуправления муниципального образования Пензенской области по их достижению;
- в) сведения об объеме средств, предусмотренных в местном бюджете;
- г) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;
- д) перечень объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества, на строительство (реконструкцию) которых предоставляются субсидии, источником обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета бюджету Пензенской области и средства бюджета Пензенской области, и обязательства органа местного самоуправления муниципального образования Пензенской области по соблюдению графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции) указанных объектов в пределах установленной стоимости строительства (реконструкции) объектов;
- е) иные условия, определяемые Соглашением.

6. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Пензенской области осуществляется в пределах средств, предусмотренных на указанные цели законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период.

7. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований Пензенской области ежегодно утверждается законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период.

8. Перечисление субсидий, источником обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета бюджету Пензенской области и средства бюджета Пензенской области, осуществляется на счета Управления Федерального казначейства по Пензенской области, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов муниципальных образований.

Для осуществления финансирования орган местного самоуправления муниципального образования Пензенской области представляет в Министерство заявку на перечисление средств, а также акты о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) и акты о приемке оказанных услуг по осуществлению строительного контроля и (или) авторского надзора (в случае их проведения).

9. Органы местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области представляют в Министерство отчет о расходах по форме и в сроки, установленные Соглашением.

10. Ответственность за достоверность предоставляемых сведений возлагается на органы местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области.

Развитие транспортной инфраструктуры на селе

1. Настоящие Правила предоставления и распределения субсидий из бюджета Пензенской области бюджетам муниципальных образований Пензенской области на развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях разработаны для развития транспортной инфраструктуры на сельских территориях, предусматривающих мероприятие по строительству и реконструкции автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектам производства и переработки продукции (далее соответственно – автомобильные дороги, мероприятия).

Под сельскими территориями в настоящих Правилах понимаются сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, рабочие поселки, сельские населенные пункты, входящие в состав городских округов (за исключением городского округа, на территории которого находится город Пенза) и городских поселений.

Перечень таких сельских населенных пунктов и рабочих поселков утверждается постановлением Правительства Пензенской области.

К общественно значимым объектам сельских населенных пунктов относятся расположенные в сельском населенном пункте здания (строения, сооружения), в которых размещены обособленные подразделения организаций почтовой связи, органы государственной власти или органы местного самоуправления, школы, детские сады, больницы, поликлиники, фельдшерско-акушерские пункты или офисы врачей общей практики, учреждения культурно-досугового типа или объекты культурного наследия, здания (строения, сооружения) автобусных и железнодорожных вокзалов (станций), речных вокзалов (портов), а также железнодорожные платформы, пассажирские причалы на внутреннем водном транспорте и объекты торговли.

К объектам производства и переработки продукции в настоящих Правилах относятся объекты капитального строительства, используемые или планируемые к использованию для производства, хранения и переработки продукции всех отраслей экономики, введенные в эксплуатацию или планируемые к вводу в эксплуатацию в году предоставления субсидии, построенные (реконструированные, модернизированные) на сельских территориях.

2. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

- а) наличие муниципальной программы, содержащей предусмотренные мероприятия;
- б) наличие в бюджете муниципального образования Пензенской области бюджетных ассигнований на исполнение соответствующих расходных обязательств по финансированию мероприятий из бюджета муниципального образования в объеме не менее 1%;
- в) заключение соглашения между Министерством строительства и дорожного хозяйства Пензенской области (далее – Министерство) и органом местного самоуправления муниципального образования Пензенской области о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

3. Критериями отбора органов местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области для предоставления субсидии является наличие:

- а) заявки на предоставление субсидии, оформленной в произвольной форме;
- б) нормативного акта об утверждении проектной документации на строительство (реконструкцию) автомобильных дорог;
- в) положительных заключений государственной экспертизы проектной документации и о достоверности определения сметной стоимости на автомобильные дороги.

4. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Пензенской области на софинансирование их расходных обязательств, направленных на реализацию мероприятия Подпрограммы на сельских территориях, на основании заключенных Соглашений, предусматривающих:

- а) сведения об объеме субсидии;

- б) значения показателей результативности использования субсидии и обязательства органа местного самоуправления муниципального образования Пензенской области по их достижению;
- в) сведения об объеме средств, предусмотренных в местном бюджете;
- г) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;
- д) перечень объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества, на строительство (реконструкцию) которых предоставляются субсидии, источником обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета бюджету Пензенской области и средства бюджета Пензенской области, и обязательства органа местного самоуправления муниципального образования Пензенской области по соблюдению графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции) указанных объектов в пределах установленной стоимости строительства (реконструкции) объектов;
- е) иные условия, определяемые Соглашением.

5. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Пензенской области за счет средств бюджета Пензенской области осуществляется в пределах средств, предусмотренных на указанные цели законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период.

6. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований Пензенской области утверждается законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период.

7. Перечисление субсидий, источником обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета бюджету Пензенской области и средства бюджета Пензенской области, осуществляется на счета Управления Федерального казначейства по Пензенской области, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов муниципальных образований.

Для осуществления финансирования орган местного самоуправления муниципального образования Пензенской области представляет в Министерство заявку на перечисление средств, а также акты о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) и акты о приемке оказанных услуг по осуществлению строительного контроля и (или) авторского надзора (в случае их проведения).

8. Органы местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области представляют в Министерство отчет о расходах по форме и в сроки, установленные Соглашением.

9. Ответственность за достоверность представляемых сведений возлагается на органы местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области.

Реализация мероприятий по благоустройству сельских территорий

1. Настоящие Правила предоставления и распределения субсидий из бюджета Пензенской области бюджетам муниципальных образований Пензенской области на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий (далее соответственно - мероприятия, субсидии, Правила) разработаны в рамках реализации подпрограммы "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" (далее - Подпрограмма), регламентируют механизм предоставления и распределения из бюджета Пензенской области субсидий бюджетам муниципальных образований Пензенской области на реализацию общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий (далее - проекты) по следующим направлениям:

- а) создание и обустройство зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок, площадок для занятия адаптивной физической культурой и адаптивным спортом для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- б) организация освещения территории, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений, в том числе с использованием энергосберегающих технологий;
- в) организация пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок;
- г) обустройство территории в целях обеспечения беспрепятственного передвижения инвалидов и других маломобильных групп населения;
- д) организация ливневых стоков;
- е) обустройство общественных колодцев и водоразборных колонок;
- ж) обустройство площадок накопления твердых коммунальных отходов;
- з) сохранение и восстановление природных ландшафтов и историко-культурных памятников.

Перечень сельских населенных пунктов и рабочих поселков, относящихся к сельским территориям для целей настоящих Правил, утвержден постановлением Правительства Пензенской области от 29.10.2007 N 725-пП "Об утверждении Перечня населенных пунктов Пензенской области, отнесенных к сельской местности, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции" (с последующими изменениями).

2. Размер субсидии по каждому из направлений, указанных в пункте 1 настоящих Правил, не может превышать 2 млн. рублей и составляет не более 70 процентов общего объема финансового обеспечения реализации проекта. При этом не менее 5 процентов объема финансирования реализации проекта должно быть обеспечено за счет средств местного бюджета, а также не менее 25 процентов за счет обязательного вклада граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в различных формах, в том числе в форме денежных средств, трудового участия, предоставления помещений и технических средств.

3. Работы, выполняемые в рамках проекта, должны быть завершены до 31 декабря года, в котором получена субсидия.

4. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

- а) наличие муниципальной программы, содержащей предусмотренные мероприятия;
- б) наличие в бюджете муниципального образования Пензенской области (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение соответствующих расходных обязательств по финансированию мероприятий из бюджета муниципального образования в объеме не менее 5%;

в) заключение соглашения между Министерством сельского хозяйства Пензенской области (далее - Министерство) и органом местного самоуправления муниципального образования Пензенской области о предоставлении субсидии (далее - Соглашение).

5. Критериями отбора органов местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области для предоставления субсидии является представление органом местного самоуправления муниципального образования в Министерство:

- а) заявки на предоставление субсидии, оформленной в произвольной форме;
- б) паспорта общественно-значимого проекта по благоустройству сельских территорий, по форме, указанной в приложении к настоящим Правилам;
- в) решения собрания заинтересованных лиц (граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей)) о реализации проекта.

6. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Пензенской области за счет средств бюджета Пензенской области осуществляется в пределах средств, предусмотренных на указанные цели законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период.

7. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований Пензенской области утверждается законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период.

4. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Объемы финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы, приведены в приложении №5.

П Е Р Е Ч Е Н Ь
целевых показателей Муниципальной программы Бессоновского района
Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района на 2014–2022 годы»
(указать наименование муниципальной программы)

Ответственный исполнитель		Администрация Бессоновского района									
№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значение целевых показателей								
			2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района на 2014–2022 годы»											
1	Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах)	процентов к предыдущему году	106,0	103,1	101,8	102,9	101,9	102,8	102,8	102,8	102,8
2	Индекс производства продукции растениеводства (в сопоставимых ценах)	процентов к предыдущему году	102,0	101,8	101,9	102,3	101,4	101,6	102,4	102,4	102,4
3	Индекс производства продукции животноводства (в сопоставимых ценах)	процентов к предыдущему году	106,7	103,3	101,8	103,0	102,0	103,0	102,9	102,9	102,9
4	Индекс физического объема инвестиций в основной капитал сельского хозяйства	процентов к предыдущему году	102,0	102,0	102,0	102,0	102,0	102,0	102,0	102,0	102,0
Подпрограмма											
«Устойчивое развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области»											
5	Ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельской местности, – всего	тыс. кв. метров	0,246	0,288	0,294	0,294	0,660	0,252	0,0	0,0	0,0
6	в том числе обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов	тыс. кв. метров	0,138	0,162	0,150	0,150	0,498	0,198	0,0	0,0	0,0
7	Сокращение доли ФАП и ФП, требующих капитального ремонта	%	20	20	40	40	60	80	0	0	0
Подпрограмма											
«Повышение эффективной деятельности в развитии сельского хозяйства Бессоновского района»											
8	Организация проведения конкурса профессионального мастерства, проведение выставок-ярмарок, обучающих семинаров, круглых столов, конференций	тыс. руб.	0,0	0,0	3,0	3,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
9	Премирование по итогам соревнований в отрасли «Сельское хозяйство»	тыс. руб.	0,0	0,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0
10	Исполнение отдельных государственных полномочий Пензенской области по отлову, содержанию и	тыс.руб.	398,9	194,1	32,5	32,5	130,5	132,6	132,6	132,6	132,6

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	дальнейшему использованию безнадзорных животных										
Подпрограмма											
«Развитие овощеводства защищенного грунта в Бессоновском районе на 2014-2022 годы»											
11	Валовый сбор овощей, произведенных в защищенном грунте	тыс. тонн	0,234	0,239	0,248	0,251	0,259	0,265	0,270	0,270	0,275
12	Создание рабочих мест	кол.	3	3	3	3	3	3	3	2	2
Подпрограмма											
«Комплексное развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области»											
13	Ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельской местности	тыс. кв. метров	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,252	0,252	0,252
14	Ввод жилья, предоставляемого гражданам по договорам найма жилого помещения	тыс. кв. метров	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,198	0,198	0,198
15	Ввод в действие локальных водопроводов	тыс. км	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,001	0,001	0,001
16	Ввод в действие распределительных газовых сетей	тыс. км	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,001	0,001	0,001
17	Ввод в эксплуатацию автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектам производства и переработки продукции	тыс. км	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,005	0,009	0,012
18	Количество реализованных проектов по благоустройству сельских территорий	ед.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6	6	6

Приложение № 2
к Муниципальной программе
«Развитие агропромышленного комплекса
Бессоновского района на 2014–2022 годы»

СВЕДЕНИЯ
об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы Бессоновского района
Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района на 2014–2022 годы»
(указать наименование муниципальной программы)

№ п/п	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Наименование отдела, управления администрации, ответственного за подготовку нормативного правового акта	Ожидаемые сроки принятия
----------	---------------------------------	--	---	--------------------------

1	2	3	4	5
1.	Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Бессоновского района на 2014-2022 годы»			
1.1.	-	-	-	-
2.	Подпрограмма «Повышение эффективной деятельности в развитии сельского хозяйства Бессоновского района»			
2.1.	-	-	-	-
3	Подпрограмма "Развитие овощеводства защищенного грунта в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2022 годы»			
3.1	постановление администрации Бессоновского района	Утверждение муниципальной программы «Развитие овощеводства защищенного грунта в Бессоновском районе пензенской области на 2012-2014 годы	Управление развития сельского хозяйства администрации Бессоновского района	III квартал 2012 г.
4	Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области»			
4.1				

Приложение № 3
к Муниципальной программе
«Развитие агропромышленного комплекса
Бессоновского района на 2014–2022 годы»

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования
Муниципальная программа «Развития агропромышленного комплекса Бессоновского района на 2014–2022 годы»

Ответственный исполнитель муниципальной программы			Управление развития сельского хозяйства администрация Бессоновского района									
№ п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	(указать наименование исполнительного органа государственной власти Пензенской области)									
			Источник финансирования	Оценка расходов, тыс. рублей								
				2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021г	

[illegible]

[illegible]

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы за счет средств бюджета Бессоновского района
«Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района на 2014–2022 годы»

Ответственный исполнитель муниципальной программы			Сектор развития сельского хозяйства администрация Бессоновского района (указать наименование отдела, управления администрации Бессоновского района)														
№ п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Ответственный исполнитель, соисполнитель подпрограммы, ДЦП	Код бюджетной классификации <1>					Расходы бюджета Бессоновского района, тыс. рублей								
				ГРБС	Рз	Пр	ЦС	ВР	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	13	14	15	16	17	18	19
	Муниципальная программа	«Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района на 2014–2022 годы»	Всего	X	X	X	X	X	239,5	399,1	89,0	298,0	1674,2	72,3	190,0	190,0	190,0
			Администрация Бессоновского района	901	X	X	X	X	239,5	399,1	89,0	61,7	169,2	72,3	190,0	190,0	190,0
			КУМИ администрации Бессоновского района	966	X	X	X	X	0	0	0	203,3	1505,0	0	0	0	0
1.	Подпрограмма	«Устойчивое развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области»	Всего	X	X	X	X	X	216,0	378,2	67,0	265	1644,2	42,3	0,0	0,0	0,0
			Администрация Бессоновского района	901	X	X	X	X	216,0	378,2	67,0	61,7	139,2	42,3	0,0	0,0	0,0
			КУМИ администрации Бессоновского района	966	X	X	X	X	0	0	0	203,3	1505,0	0	0	0	0
2	Подпрограмма	«Повышение эффективной деятельности в развитии сельского хозяйства Бессоновского района»	Всего	X	X	X	X	X	0,0	0,0	22,0	33,0	30,0	30,0	40,0	40,0	40,0
			Администрация Бессоновского района	901	X	X	X	X	0,0	0,0	22,0	33,0	30,0	30,0	40,0	40,0	40,0
3.	Подпрограмма	«Развитие овощеводства	Всего	X	X	X	X	X	23,5	20,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	13	14	15	16	17	18	19
	рамма	защищенного грунта Бессоновского района на 2014-2022 годы»	Администрация Бессоновского района	901	X	X	X	X	23,5	20,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.	Подпрограмма	«Комплексное развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области»	Всего	X	X	X	X	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	150,0	150,0	150,0
			Администрация Бессоновского района	901	X	X	X	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	150,0	150,0	150,0

<1> до присвоения кода бюджетной классификации указываются реквизиты нормативного правового акта (постановление администрации Бессоновского района) о выделении средств бюджета Бессоновского района на реализацию мероприятий муниципальной программы.

М Е Р О П Р И Я Т И Я
муниципальной программы
Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района на 2014–2022 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок испол- нения (год)	Объем финансирования, тыс. рублей						Показатели результата мероприятия по годам	Связь с показателем муниципаль- ной программы (подпрогра- ммы)
				всего	федеральный бюджет	бюджет Пензенской области	бюджеты Бессоновског о района	бюджеты муниципаль- ных образовани- й	внебюд- жетные средства		
1. Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области»											
Цель: Повышение уровня и качества жизни сельского населения, необходимых для улучшения демографической ситуации и формирования высокопрофессиональных трудовых кадров села в целях обеспечения устойчивого развития сельских территорий и выполнения мероприятий по наращиванию объемов сельскохозяйственного производства Муниципальной программы											
Задача: Удовлетворение потребностей сельского населения, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в благоустроенном жилье											
1.	мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, всего	Администра- ция Бессоновского района	Итого	41901,2	14859,9	13790,8	899,4	0,0	12351,2	Ввод и приобретение жилья для граждан, проживающих в сельской местности, – всего, тыс. кв. м	1
			2014	3893,2	1350,8	1428,0	216,0	0,0	898,4	0,246	1
			2015	7552,5	2742,5	2127,1	378,2	0,0	2304,7	0,288	1
			2016	6661,2	2954,9	1640,9	67,0	0,0	1998,4	0,294	1
			2017	5647,6	2070,0	1815,2	56,7	0,0	1705,7	0,294	1
			2018	13920,3	4145,6	5459,4	139,2	0,0	4176,1	0,660	1
			2019	4226,5	1596,1	1320,2	42,3	0,0	1267,9	0,252	1
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1	
	в том числе:										
1.1.	обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов		Итого	41901,2	14859,9	13790,8	899,4	0,0	12351,2	Обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов.	1

										тыс. кв. м	
			2014	3893,2	1350,8	1428,0	216,0	0,0	898,4	0,138	1
			2015	7552,5	2742,5	2127,1	378,2	0,0	2304,7	0,162	1
			2016	6661,2	2954,9	1640,9	67,0	0,0	1998,4	0,150	1
			2017	5647,6	2070,0	1815,2	56,7	0,0	1705,7	0,150	1
			2018	13920,3	4145,6	5459,4	139,2	0,0	4176,1	0,498	1
			2019	4226,5	1596,1	1320,2	42,3	0,0	1267,9	0,198	1
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1
Задача: Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной сферы и инженерной инфраструктуры											
2.	мероприятие по развитию водоснабжения	Администрация Бессоновского района	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Ввод в действие локальных водопроводов, тыс. км	2
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0075	2
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0055	2
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00275	2
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	2
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	2
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	2
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	2
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	2
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	2
3.	мероприятие по развитию газификации, в том числе проектно-изыскательные работы	Администрация Бессоновского района	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		3
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		3
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	3
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	3
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	3
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	3
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	3
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		3
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	3
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	3
4	мероприятия по развитию социальной инфраструктуры: строительство здания для размещения фельдшерско-акушерского пункта по адресу: Пензенская область Бессоновский район, с. Ухтинка, в 10м юго-восточнее от домовладения ул. Строительная	КУМИ администрации Бессоновского района	итого	3,3	0,0	0,0	3,3	0,0	0,0	-	3
			2017	3,3	0,0	0,0	3,3	0,0	0,0	Сокращение доли ФАП и ФП, требующих капитального ремонта	

	д.22										
5	мероприятия по развитию социальной инфраструктуры: приобретение здания для размещения фельдшерско-акушерского пункта в д. Александровка Сосновского сельсовета Бессоновского района Пензенской области	КУМИ администрации Бессоновского района	Итого	2950,0	0,0	1245,0	1705,0	0,0	0,0	Сокращение доли ФАП и ФП, требующих капитального ремонта	
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2017	1445,0	0,0	1245,0	200,0	0,0	0,0		
			2018	1505,0	0,0	0,0	1505,0	0,0	0,0		
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Задача: Грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности											
6	мероприятие по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности	Администрация Бессоновского района	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	4
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	4
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	4
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	4
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	4
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	4
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	4
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	4
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	4
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	4
Всего по подпрограмме			Итого	44854,6	14859,9	15035,8	2607,7	0,0	12351,2		
			2014	3893,2	1350,8	1428,0	216,0	0,0	898,4	-	
			2015	7552,5	2742,5	2127,1	378,2	0,0	2304,7	-	
			2016	6661,2	2954,9	1640,9	67,0	0,0	1998,4	-	
			2017	7095,9	2070,0	3060,2	260,0	0,0	1705,7	-	
			2018	15425,3	4145,6	5459,4	1644,2	0,0	4176,1	-	
			2019	4226,5	1596,1	1320,2	42,3	0,0	1267,9	-	
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	

Цель: обеспечение эффективной деятельности администрации Бессоновского района в сфере развития сельского хозяйства										
Задача: обеспечение деятельности администрации Бессоновского района, как ответственного исполнителя муниципальной программы, в сфере развития сельского хозяйства										
1.	организация проведения конкурса профессионального мастерства, проведение выставок-ярмарок, обучающих семинаров, круглых столов, конференций	Администрация Бессоновского района	Итого	3,0	0,0	0,0	3,0	0,0	0,0	
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2017	3,0	0,0	0,0	3,0	0,0	0,0	
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
2	премирование по итогам соревнований в отрасли "Сельское хозяйство"	Администрация Бессоновского района	Итого	232,0	0,0	0,0	232,0	0,0	0,0	
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2016	22,0	0,0	0,0	22,0	0,0	0,0	
			2017	30,0	0,0	0,0	30,0	0,0	0,0	
			2018	30,0	0,0	0,0	30,0	0,0	0,0	
			2019	30,0	0,0	0,0	30,0	0,0	0,0	
			2020	40,0	0,0	0,0	40,0	0,0	0,0	
			2021	40,0	0,0	0,0	40,0	0,0	0,0	
2022	40,0	0,0	0,0	40,0	0,0	0,0				
3	Исполнение отдельных государственных полномочий пензенской области по отлову, содержанию и дальнейшему использованию безнадзорных животных	Администрация Бессоновского района	Итого	1619,6	0,0	1619,6	0,0	0,0	0,0	
			2014	398,9	0,0	398,9	0,0	0,0	0,0	
			2015	194,1	0,0	194,1	0,0	0,0	0,0	
			2016	32,5	0,0	32,5	0,0	0,0	0,0	
			2017	32,0	0,0	32,0	0,0	0,0	0,0	
			2018	130,5	0,0	130,5	0,0	0,0	0,0	
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2020	277,2	0,0	277,2	0,0	0,0	0,0	
			2021	277,2	0,0	277,2	0,0	0,0	0,0	
2022	277,2	0,0	277,2	0,0	0,0	0,0				
Всего по подпрограмме			Итого	1854,6	0,0	1619,6	235,0	0,0	0,0	
			2014	398,9	0,0	398,9	0,0	0,0	0,0	
			2015	194,1	0,0	194,1	0,0	0,0	0,0	
			2016	54,5	0,0	32,5	22,0	0,0	0,0	
			2017	65,0	0,0	32,0	33,0	0,0	0,0	
			2018	160,5	0,0	130,5	30,0	0,0	0,0	
			2019	30,0	0,0	0,0	30,0	0,0	0,0	
			2020	317,2	0,0	277,2	40,0	0,0	0,0	
			2021	317,2	0,0	277,2	40,0	0,0	0,0	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
3.Подпрограммы «Развитие овощеводства защищенного грунта Бессоновского района на 2014-2022 годы»											
Цель: Развитие овощеводства защищенного грунта в районе, круглогодичное обеспечение население района и области свежими овощами и овощеводческой продукцией.											
Задача: Повышение эффективности выращивания овощей в закрытом грунте за счет увеличения площадей, использования энергосберегающих технологий.											
1.	Возмещение части расходов по кредитным договорам, взятым на строительство и модернизацию действующих теплиц.	Отдел развития сельского хозяйства	Итого	44,4	0,0	0,0	44,4	0,0	0,0	-	
			2014	23,5	0,0	0,0	23,5	0,0	0,0	-	
			2015	20,9	0,0	0,0	20,9	0,0	0,0	-	
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
Всего по подпрограмме			Итого	44,4	0,0	0,0	44,4	0,0	0,0	-	
			2014	23,5	0,0	0,0	23,5	0,0	0,0	-	

	2022	317,2	0,0	277,2	40,0	0,0	0,0		
--	------	-------	-----	-------	------	-----	-----	--	--

			2015	20,9	0,0	0,0	20,9	0,0	0,0	-	
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
4. Подпрограмма « Комплексное развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области»											
Цель: Повышение уровня и качества жизни сельского населения, необходимых для улучшения демографической ситуации и формирования высокопрофессиональных трудовых кадров села в целях обеспечения устойчивого развития сельских территорий и выполнения мероприятий по наращиванию объемов сельскохозяйственного производства Муниципальной программы											
Задача: Удовлетворение потребностей сельского населения в благоустроенном жилье											
1.	мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности	Администрация Бессоновского района	Итого	2482,5	712,2	1320,3	450,0	0,0	0,0	Ввод и приобретение жилья для граждан, проживающих в сельской местности тыс. кв. м	
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2020	768,6	243,8	374,8	150,0	0,0	0,0	0,252	
			2021	150,0	0,0	0,0	150,0	0,0	0,0	0,252	
	2022	1563,9	468,4	945,5	150,0	0,0	0,0	0,252			
2.	мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности по договорам найма		Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Ввод жилья,предоставляе мого гражданам по договорам найма жилого помещения тыс. кв. м	
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
				2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-

			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
Задача: Повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами инженерной инфраструктуры и автомобильными дорогами общего пользования с твердым покрытием											
3	мероприятие по развитию водоснабжения	Администрация Бессоновского района	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Ввод в действие локальных водопроводов, тыс. км	
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-				
4.	мероприятие по развитию газификации, в том числе проектно-изыскательные работы	Администрация Бессоновского района	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-				
5	мероприятие по строительству автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектам производства и переработки продукции	Администрация Бессоновского района	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Ввод в эксплуатацию автомобильных дорог тыс.км	
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-				
6	Мероприятия по благоустройству	Администрации	Итого	20551,5	18907.4	1644,1	0,0	0,0		количество	

	сельских территорий	сельских советов района								реализованных проектов,ед	
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2020	13378,2	12307,9	1070,3	0,0	0,0	0,0	6	
			2021	5336,8	4909,9	426,9	0,0	0,0	0,0	6	
			2022	1836,5	1689,6	146,9	0,0	0,0	0,0	6	
Итого по подпрограмме			Итого	23034,0	19619,6	2964,4	450,0	0,0	0,0		
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2020	14146,8	12551,7	1445,1	150,0	0,0	0,0	-	
			2021	5486,8	4909,9	426,9	150,0	0,0	0,0	-	
2022	3400,4	2158,0	1092,4	150,0	0,0	0,0	-				
Итого											
			итого	69787,2	34479,5	19619,9	3337,1	0,0	12351,2		
			2014	4315,6	1350,8	1826,9	239,5	0,0	898,4		
			2015	7767,5	2742,5	2321,2	399,1	0,0	2304,7		
			2016	6715,7	2954,9	1673,4	89,0	0,0	1998,4		
			2017	7160,9	2070,0	3092,2	293,0	0,0	1705,7		
			2018	15585,9	4145,6	5590,0	1674,2	0,0	4176,1		
			2019	4256,5	1596,1	1320,2	72,3	0,0	1267,9		
			2020	14464	12551,7	1722,3	190,0	0,0	0,0		
			2021	5804,0	4909,9	704,1	190,0	0,0	0,0		
			2022	3440,4	2158,0	1369,6	190,0	0,0	0,0		

Приложение № 6
к Муниципальной программе
«Развитие агропромышленного комплекса
Бессоновского района на 2014–2022 годы»

**План реализации муниципальной программы Бессоновского района
на 2020 год
"Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района на 2014-2022 годы»**

N п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Ожидаемый результат за отчетный период (с поквартальной разбивкой)					Источник финансирования	Финансирование, тыс. руб. (с поквартальной разбивкой)				
					Всего	в том числе:					Всего	в том числе:			
						1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.			1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
"Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района Пензенской области на 2014-2022 годы»															
Всего по муниципальной программе:		Бубнышева О.В.	2014	2022	х	х	х	х	х	бюджет Пензенской области	1722,3		1722,3		
										федеральный бюджет	12551,7		12551,7		
										бюджет Бессоновского района	190,0		150,0		40,0
										внебюджетные средства					
1	Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области»														
1.1	Мероприятие по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности всего, в том числе обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов									бюджет Пензенской области					
										федеральный бюджет					
										бюджет Бессоновского района					
										внебюджетные средства					
1.2	мероприятия по развитию социальной									бюджет Пензенской области					

	инфраструктуры: строительство здания для размещения фельдшерско- акушерского пункта по адресу: Пензенская область Бессоновский район, с. Ухтинка, в 10 м юго- восточнее от домовладения ул. Строительная д. 22									федеральный бюджет					
										бюджет Бессоновского района					
										внебюджетные средства					
1.3	мероприятие по строительству автомобильных дорог общего пользования с твёрдым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектам производства и переработки продукции									бюджет Пензенской области					
										федеральный бюджет					
										бюджет Бессоновского района					
										внебюджетные средства					
Итого по подпрограмме 1:										бюджет Пензенской области					
										федеральный бюджет					
										бюджет Бессоновского района					
										внебюджетные средства					
2.	Подпрограмма «Повышение эффективной деятельности в развитии сельского хозяйства Бессоновского района»														
2.1	организация проведения конкурса профессионального мастерства, проведение выставок-ярмарок, обучающих семинаров, круглых столов, конференций									бюджет Пензенской области					
										федеральный бюджет					
										бюджет Бессоновского района	0,0		0,0	0,0	0,0

										внебюджетные средства					
2.2. премирование по итогам соревнований в отрасли "Сельское хозяйство										бюджет Пензенской области					
										федеральный бюджет					
										бюджет Бессоновского района	40,0	0,0	0,0	0,0	40,0
										внебюджетные средства					
2.3. Исполнение отдельных государственных полномочий пензенской области по отлову, содержанию и дальнейшему использованию безнадзорных животных										бюджет Пензенской области	277,2	0,0	277,2	0,0	0,0
										федеральный бюджет					
										бюджет Бессоновского района					
										внебюджетные средства					
итого по подпрограмме 2:										бюджет Пензенской области	277,2	0	277,2	0,0	0,0
										федеральный бюджет					
										бюджет Бессоновского района	40,0	0,0	0,0	0,0	40,0
										внебюджетные средства					
3. Подпрограмма «Развитие овощеводства защищенного грунта Бессоновского района»															
3.1. Возмещение части расходов по кредитным договорам, взятым на строительство и модернизацию действующих теплиц										бюджет Пензенской области					
										федеральный бюджет					
										бюджет Бессоновского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
										внебюджетные средства					
Итого по подпрограмме 3:										0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4	Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области»														
4.1	Мероприятие по улучшению жилищных									бюджет Пензенской области	374,8		374,8		

	условий граждан, проживающих в сельской местности									федеральный бюджет	243,8		243,8		
										бюджет Бессоновского района	150,0		150,0		
										внебюджетные средства					
4.2	Мероприятие по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности по договорам найма									бюджет Пензенской области					
										федеральный бюджет					
										бюджет Бессоновского района					
										внебюджетные средства					
4.3	Мероприятия по развитию водоснабжения									бюджет Пензенской области					
										федеральный бюджет					
										бюджет Бессоновского района					
										внебюджетные средства					
4.4	Мероприятие по развитию газификации, в том числе проектно-изыскательные работы									бюджет Пензенской области					
										федеральный бюджет					
										бюджет Бессоновского района					
										внебюджетные средства					
4.5	Мероприятие по строительству автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам									бюджет Пензенской области					
										федеральный бюджет					
										бюджет Бессоновского района					
										внебюджетные средства					
4.6	Мероприятия по благоустройству сельских									бюджет Пензенской области	1070,3		1070,3		

	территорий									федеральный бюджет	12307,9		12307,9		
										бюджет					
										Бессоновского района					
Итого по подпрограмме 4:										внебюджетные средств					
										бюджет Пензенской области	1445,1		1445,1		
										федеральный бюджет	12551,7		12551,7		
										бюджет Бессоновского района	150,0		150,0		
										внебюджетные средства					

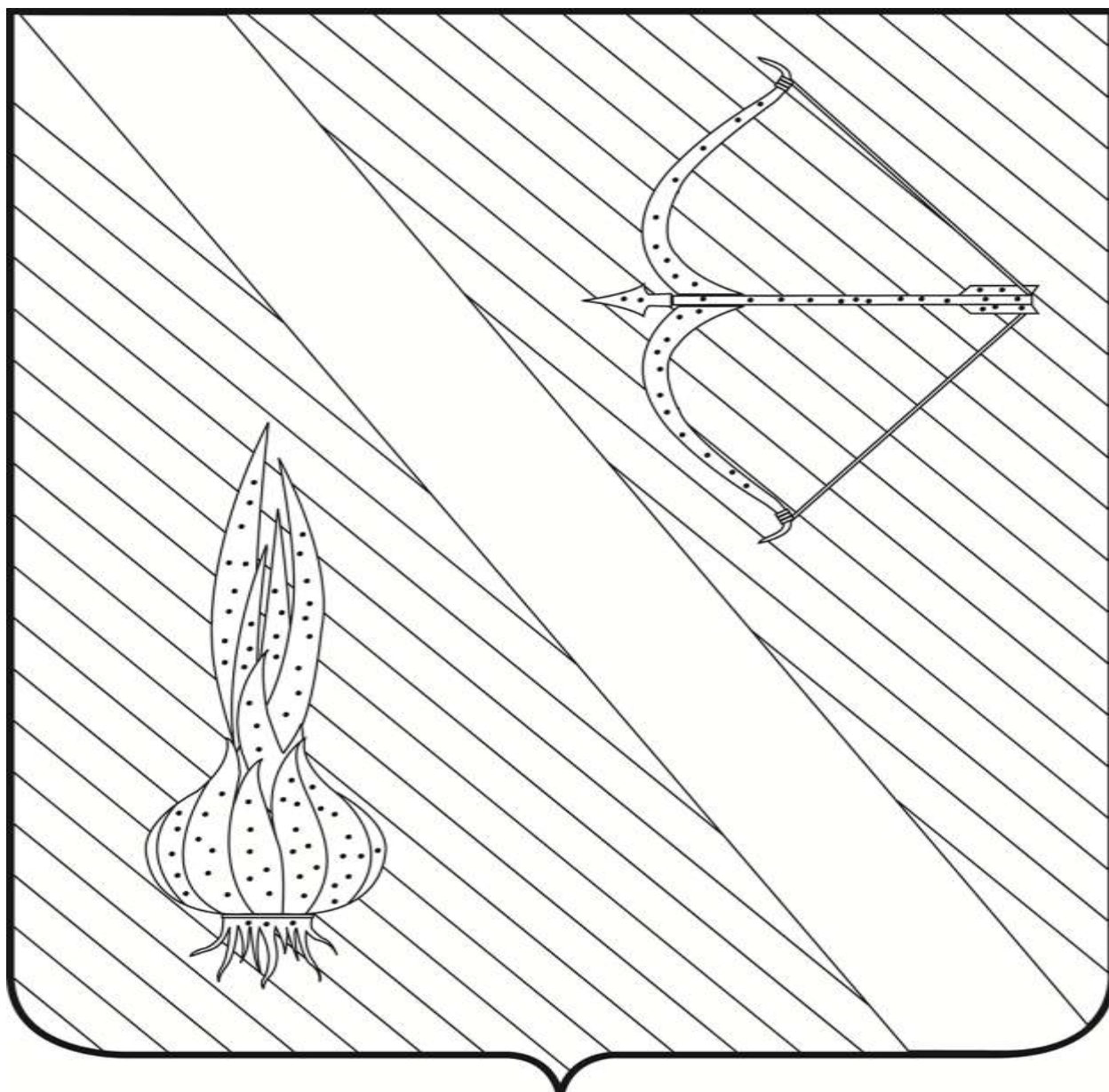
Приложение № 7
к Муниципальной программе
«Развитие агропромышленного комплекса
Бессоновского района на 2014–2022 годы»

Сведения о порядке сбора информации
и методике расчета целевых показателей муниципальной программы Бессоновского района (подпрограмм)

Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района на 2014-2022 годы
(наименование муниципальной программы)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Определение показателя(1)	Временные характеристики показателя(2)	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю(3)	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации, индекс формы отчетности(4)	Объект и единица наблюдения(5)	Охват единиц совокупности (6)	Ответственный за сбор данных по показателю(7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах)	%	Относительный показатель, характеризующий изменение объема продукции сельского хозяйства в кфх, ип в сопоставимых ценах в сравниваемых периодах (в текущем периоде по сравнению с предыдущим).	ежегодно	$I_q = \frac{\sum q_1 p_0}{\sum q_0 p_0}$	объёма каждого вида продукции (q)	Периодическая отчетность			Администрация Бессоновского района
						соответствующую цену (p) – pq;				
2	Индекс производства продукции растениеводства (в сопоставимых ценах)	%	Относительный показатель, характеризующий изменение объема продукции в растениеводстве в кфх, ип в сопоставимых ценах в сравниваемых периодах (в текущем периоде по сравнению с предыдущим).	ежегодно	$I_q = \frac{\sum q_1 p_0}{\sum q_0 p_0}$	объёма каждого вида продукции (q)	Периодическая отчетность			Администрация Бессоновского района
						соответствующую цену (p) – pq;				
3	Индекс производства продукции животноводства (в сопоставимых ценах)	%	Относительный показатель, характеризующий изменение объема продукции животноводства в кфх, ип в сопоставимых ценах в сравниваемых периодах (в текущем периоде по сравнению с предыдущим).	ежегодно	$I_q = \frac{\sum q_1 p_0}{\sum q_0 p_0}$	объёма каждого вида продукции (q)	Периодическая отчетность			Администрация Бессоновского района
						соответствующую цену (p) – pq;				

4	Индекс физического объема инвестиций в основной капитал сельского хозяйства	%	Относительный показатель, характеризующий изменение объема капитальных вложений в текущем периоде.	ежегодно	$I = \frac{\sum p_1 q_1}{\sum p_0 q_0}$ инв.о.к.	объёма каждого вида продукции (q)	Периодическая отчетность			Администрация Бессоновского района
						соответствующую цену (p) – pq;				



Редактор Шалдаева Н.В.	АДРЕС РЕДАКЦИИ, АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ: 442780, Пензенская область, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 Телефоны: (8 – 841 – 40) 2 – 53 – 40, 67 – 73 – 17, 67 – 73 – 22, Е- mail: besson_adm@mail.ru	Учредитель: Собрание представителей Бессоновского района (Решение № 198 - 26/2 от 3 сентября 2008 г.)	Тираж – 300 экз.	 Бесплатно
---	---	--	---	---