

Наименование профессии (специальности) должности	Квалификация	Необходимое количество работников	Характер работы (постоянная, временная, по совместительству, сезонная, надомная, дистанционная)	Режим работы		Профессионально - квалификационные требования, образование, дополнительные навыки, опыт работы	Прием по результатам конкурса на замещение вакансии
				нормальная продолжительность рабочего времени, ненормированный рабочий день, работа в режиме гибкого рабочего времени, сокращенная продолжительность рабочего времени, сменная работа, вахтовым методом	начало-окончание работы		
1	2	3	4	6	7	8	9
Начальник архивного отдела	Высшее образование, не ниже уровня специалитета, магистратуры	1	Постоянная	ненормированный служебный день	8.00 – 17.00	Высшее образование, не ниже уровня специалитета, магистратуры соответствующее области и виду профессиональной служебной деятельности (обязательно наличие диплома соответствующего уровня профессионального образования по одному из следующих направлений подготовки (одной из следующих специальностей)): - «Психология», «Менеджмент», «Экономика», «Государственное и муниципальное управление», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Педагогическое образование», «Психолого-педагогическое образование», «Профессиональное обучение (по отраслям)», «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», «Филология», «Лингвистика», «Документоведение и архивоведение»; - иное направление подготовки (специальность), указанное в предыдущих перечнях специальностей и направлений подготовки и для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие вышеуказанному направлению подготовки (специальности); наличие не менее трех лет стажа	по результатам конкурса

						муниципальной службы либо стажа работы по специальности, направлению подготовки	
Начальник отдела градостроительства – главный архитектор	Высшее образование, не ниже уровня специалитета, магистратуры	1	Постоянная	ненормированный служебный день	8.00 – 17.00	Наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры соответствующего области и виду профессиональной служебной деятельности (обязательно наличие диплома соответствующего уровня профессионального образования по одному из следующих направлений подготовки (одной из следующих специальностей)): - направление подготовки «Архитектура» или «Градостроительство»; - иное направление подготовки (специальность), указанное в предыдущих перечнях специальностей и направлений подготовки и для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие вышеуказанному направлению подготовки (специальности). Наличие не менее трех лет стажа муниципальной службы либо стажа работы по специальности, направлению подготовки.	по результатам конкурса
Советник юридического отдела	Высшее образование.	1	Постоянная	ненормированный служебный день	8.00 – 17.00	Высшее образование. Требования к стажу муниципальной службы, стажу работы по специальности, направлению подготовки не устанавливаются.	без конкурса
Главный эксперт отдела учета и отчетности	Высшее профессиональное образование	1	Постоянная	нормированный рабочий день	8.00 - 17.00	Высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.	без конкурса