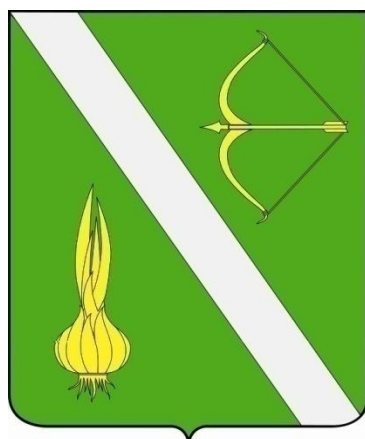




Вестник Бессоновского района

**№ 2 (587)
от 31 января 2024 г.**

с. Бессоновка

Постановление № 6 от 12 января 2024 года О перечне мест, выделяемых для размещения печатных агитационных материалов на территории каждого избирательного участка Бессоновского района Пензенской области	3
Постановление № 7 от 12 января 2024 года О назначении внештатных советников Главы Бессоновского района Пензенской области	6
Постановление № 15 от 16 января 2024 года Об утверждении Плана проведения выездных проверок на 2024 год, для осуществления контроля за использованием и распоряжением жилыми помещениями переданными по договорам найма для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Бессоновском районе Пензенской области	6
Постановление № 37 от 19 января 2024 года О внесении изменений в муниципальную программу Бессоновского района Пензенской области «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Бессоновского района Пензенской области»	8
ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания и согласования местоположения границ земельного участка	35
Извещение Администрации Бессоновского района Пензенской области сообщает о проведении открытого аукциона, назначенного на 04 марта 2024 года, по продаже земельного участка из состава земель населенных пунктов	35
ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА	41
ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА	42
ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА	42
ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА	43
Постановление № 57 от 23 января 2024 года Об утверждении Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального образования Бессоновский район Пензенской области на период до 2035 года	43
Постановление № 108 от 29 января 2024 года О внесении изменений в Порядок определения нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями Бессоновского района Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет администрация Бессоновского района Пензенской области, утвержденный постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 23.11.2022 N 1296	57
Постановление № 109 от 29 января 2024 года О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района» утвержденной Постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 28.06.2021 г. № 616	62
Постановление № 112 от 30 января 2024 года О создании рабочей группы по рассмотрению фактов гибели пчелосемей на территории Бессоновского района Пензенской области	137

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 12 января 2024 года № 6

**О перечне мест, выделяемых для размещения печатных агитационных материалов на территории
каждого избирательного участка Бессоновского района Пензенской области**

В соответствии с пунктом 7 статьи 55 Федерального закона от 10 января 2003 года № 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального района Бессоновский район Пензенской области, администрация Бессоновского района **постановляет**:

1. Выделить специальные места для размещения печатных агитационных материалов на территории каждого избирательного участка Бессоновского района Пензенской области согласно приложению.

2. Руководителю аппарата администрации Бессоновского района (Алексеева Е.В.) согласовать места, выделяемые для размещения печатных агитационных материалов с органами местного самоуправления Бессоновского района.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Бессоновского района.

Глава Бессоновского района

А.Г. Воронков

Приложение 1
к постановлению администрации
Бессоновского района Пензенской области
№ 6 от 12 января 2024 года

**ПЕРЕЧЕНЬ
специальных мест для размещения печатных агитационных материалов кандидатов в депутаты на территории
Бессоновского района Пензенской области**

№ п/п	Наименование муниципального образования	Номер избирательного участка	Специальное место для размещения печатных агитационных материалов
1.	<u>Александровский сельсовет</u> Бессоновского района Пензенской области	361	- здание отделения связи с.Александровка, с.Александровка, ул.Центральная,9 (по согласованию).
2.	<u>Бессоновский сельсовет</u> Бессоновского района Пензенской области	362	- магазин «Спутник», с.Ухтинка, ул.Ухтинка, 6; - магазин «Попутный» с.Бессоновка, ул. Сиреневая, 2а (по согласованию).
3.	<u>Бессоновский сельсовет</u> Бессоновского района Пензенской области	363	-магазин «Продукты», с.Бессоновка, ул. Сурская, 123А; -магазин «Продукты», п.Подлесный, ул.Центральная, 1А; - магазин «Ромашка», с.Бессоновка, ул.Красная, 44а (по согласованию).
4.	<u>Бессоновский сельсовет</u> Бессоновского района Пензенской области	364	- магазин «Удача», С.Бессоновка, ул. Компрессорная,45а; - магазин «Радуга» с.Бессоновка, ул.Компрессорная,45Б; -магазин «Любава» с.Бессоновка, ул. Жилгородок, 10А (по согласованию).
5.	<u>Бессоновский сельсовет</u> Бессоновского района Пензенской области	365	- магазин «Наш» с.Бессоновка, ул.Комсомольская,15; - магазин «Мечта», с.Бессоновка, ул.Городок, 111А (по согласованию).
6.	<u>Бессоновский сельсовет</u> Бессоновского района Пензенской области	366	- магазин «Березка», с.Бессоновка, ул. Центральная, 80; - магазин «Парижанка», с.Бессоновка,ул.Центральная, 1а; - магазин «Попутный» с.Бессоновка, ул. Сиреневая, 2а; - магазин «Азбука вкуса с.Бессоновка, ул.Колхозная, 39а; - магазин «Весна», с.Бессоновка, ул.Колхозная,1 (по согласованию).

7.	<u>Бессоновский сельсовет</u> Бессоновского района Пензенской области	367	- здание почты с.Бессоновка, ул. Садовая; - кафе «Уголок» с.Бессоновка, ул. Центральная, 230; - магазин «Ветеран», с.Бессоновка, ул. с.Бессоновка, ул.274 (по согласованию).
8.	<u>Бессоновский сельсовет</u> Бессоновского района Пензенской области	368	- магазин «Ветеран», с.Бессоновка, ул. Центральная, 274; - магазин «Перекресток» с.Бессоновка, ул. Центральная, 363 (по согласованию).
9.	<u>Вазерский сельсовет</u> Бессоновского района Пензенской области	369	- рекламный щит у магазина «Сашенька» с.Вазерки, ул.Новая,5А (по согласованию); - рекламный щит у торгового павильона «Хлеб и сладости» с.Вазерки, ул. Центральная, 4А (по согласованию); - остановочный павильон ул.Басулина (по согласованию).
10.	<u>Вазерский сельсовет</u> Бессоновского района Пензенской области	370	- рекламный щит у магазина «Алмаз» с.Вазерки, ул.Ёра,79А; - рекламный щит у магазина «Огонёк» с.Вазерки, ул.Ёра,149; - остановочные павильоны с.Вазерки, ул.Басулина, ул.Ёра(по согласованию)..
11.	<u>Грабовский сельсовет</u> Бессоновского района Пензенской области	371	- магазин «Строитель», с.Грабово, ул.Советская, 43В (по согласованию);
12.	<u>Грабовский сельсовет</u> Бессоновского района Пензенской области	372	- магазин «Ларчик», с.Грабово, ул.Западная Поляна, 13А (по согласованию);
13.	<u>Грабовский сельсовет</u> Бессоновского района Пензенской области	373	- магазин, с.Грабово, ул.Спиртзаводская, 29А (по согласованию); -магазин «Сура», с.Грабово, ул.Центральная, 54А (по согласованию).
14.	<u>Грабовский сельсовет</u> Бессоновского района Пензенской области	374	- магазин «ЛУЧ», с.Грабово, ул. Лесная,14А (по согласованию);
15.	<u>Грабовский сельсовет</u> Бессоновского района Пензенской области	375	- магазин «Причал», с.Грабово, ул.Чехова, 2А (по согласованию)
16.	<u>Грабовский сельсовет</u> Бессоновского района Пензенской области	376	- магазин «Наш», с.Грабово, ул.Центральная, 178/2 (по согласованию).
17.	<u>Грабовский сельсовет</u> Бессоновского района Пензенской области	377	- магазин, с.Чертково, ул.Молодежная,3 (по согласованию).
18.	<u>Кижеватовский сельсовет</u> Бессоновского района Пензенской области	378	- магазин «ИП Трофимова» с.Кижеватово, ул.Большая Дорога, 79а (по согласованию); - кафе «Лада» с.Кижеватово, ул. Большая Дорога, 158 (по согласованию); - шиномонтаж с.Кижеватово, ул.Большая Дорога, 79А (по согласованию).
19.	<u>Кижеватовский сельсовет</u> Бессоновского района Пензенской области	379	- магазин «ИП Жидкова» с.Кижеватово, ул.Молодежная, 62/1 (по согласованию); - парикмахерская с.Кижеватово, ул.Молодежная, 58/1 (по согласованию).
20.	<u>Кижеватовский сельсовет</u> Бессоновского района Пензенской области	380	- магазин «ИП Катаева» с.Кижеватово, ул. Спортивная, 16 (по согласованию); - ТСЖ Дружба, с.Кижеватово, ул.Нефтяников, 1А (по согласованию).
21.	<u>Полеологовский сельсовет</u> Бессоновского района Пензенской области	381	- здание отделения связи с.Блохино, ул.Молодежная,38 (по согласованию); - структурное подразделение МУК «МЦ РДК» с.Бессоновка в с.Блохино, ул.Молодёжная,38 (по согласованию); - магазин «ООО Калина» ИП Саушкина Т.С. (по согласованию); - остановочный павильон с.Блохино;

			- остановочный павильон с.Кроптово.
22.	<u>Полеологовский сельсовет</u> Бессоновского района Пензенской области	382	- здание отделения связи с.Степное Полеологово, ул.Колхозная,4 (по согласованию); - структурное подразделение МУК «МЦ РДК» с.Бессоновка в с. Степное Полеологово, ул. Дружбы, 21 (по согласованию); - магазин «ИП Банников И.Г.» (по согласованию); - магазин «ИП Мусатов В.Б.» (по согласованию); - остановочный павильон с. Степное Полеологово; - остановочный павильон с.Кроптово.
23.	<u>Проказнинский сельсовет</u> Бессоновского района Пензенской области	383	- здание администрации Проказнинского сельсовета, с.Пыркино, ул.Центральная, 158А.
24.	<u>Проказнинский сельсовет</u> Бессоновского района Пензенской области	384	- здание почтового отделения с.Проказна, с. Проказна, ул.Большой Порядок,1В (по согласованию).
25.	<u>Сосновский сельсовет</u> Бессоновского района Пензенской области	385	- Торговый павильон ИП Ведяшева Н.Г. по ул.Новые Дворы, д.Александровка (по согласованию)
26.	<u>Сосновский сельсовет</u> Бессоновского района Пензенской области	386	-магазин «Сосны», с.Сосновка, ул.Дорожная, 6 (по согласованию); - Магазин «Калина», с.Сосновка, ул.Дорожная, 8 (по согласованию); - магазин «Для Вас», с.Сосновка, ул.Лесная, 22А(по согласованию); -магазин «Смак», с.Васильевка, ул.Центральная, 69 (по согласованию); - магазин «Весна», д.Никольское, ул.Мещеровка, 2а (по согласованию).
27.	<u>Сосновский сельсовет</u> Бессоновского района Пензенской области	387	- магазин ИП Бурлаковой, с.Лопуховка, ул.Фабричная,11А (по согласованию); - магазин ИП Волокушиной Т.И., с.Лопуховка, ул.Гусиловка,1 - магазин «Мик», с.Лопуховка, ул.Лопуховское Лесничество
28.	<u>Сосновский сельсовет</u> Бессоновского района Пензенской области	388	- магазин ООО «Сокол», с.Пазелки, ул.Строителей, 18А (по согласованию).
29.	<u>Степановский сельсовет</u> Бессоновского района Пензенской области	389	- магазин «Кнышок», с. Степановка, ул.Совхозная,14А (по согласованию); - магазин «Сказка», с. Степановка, ул.Совхозная,1А (по согласованию); - магазин «Катюша», с. Степановка, ул. Дорожная, 97А - магазин «Эдем», с. Степановка, ул. Совхозная, 9А, - здание школы, с. Степановка, ул.Дорожная,45А (по согласованию); - здание детского сада, с. Степановка, ул.Совхозная,11А (по согласованию).
30.	<u>Степановский сельсовет</u> Бессоновского района Пензенской области	390	- магазин «Зайчик», с. Трофимовка, ул. Новый порядок,33А (по согласованию); -магазин «Продукты», с.Трофимовка, ул.Центральная, 1 (по согласованию); - остановочный павильон с.Бакшеевка.
31.	<u>Чемодановский сельсовет</u> Бессоновского района Пензенской области	391	-Фойе администрации и окна зала регистрации, с. Чемодановка, ул. Генералова, д. 35; -остановочные павильоны на улице Генералова в с.Чемодановка 4 шт.; -остановочные павильоны в районе Светлой поляны 2 шт., ул. 2-я Дачная; -магазин “Апельсин” ИП Баранов В.А. с.Чемодановка, ул. Фабричная, 5а (по согласованию); - магазин “Меркурий” ИП Костина В.И. с.Чемодановка, ул. Дорожная, 35а (по согласованию);

			- магазин “Копейка” ИП Секачев Э.В. с.Чемодановка, ул. Фабричная (по согласованию); - магазин “Смак” ИП Терешкина М.Н. с.Чемодановка, ул. Генералова (по согласованию); - магазин “Ассорти” ИП Тимофеев С.В. с.Чемодановка, ул. Фабричная 21а-1 (по согласованию); - магазин “Семицветик” ИП Фролкова С.В. с.Чемодановка, ул. Фабричная (по согласованию); - магазин “Орхидея” ИП Чеснокова М.И. с.Чемодановка, ул. Фабричная 18а-1 (по согласованию); - магазин “Здоровье” ИП Панкратова З.Н. с.Чемодановка, ул. Фабричная, 51 (по согласованию).
32.	<u>Чемодановский сельсовет</u> Бессоновского района Пензенской области	392	-Фойе и окна МАУ «ЦКДС «Юбилейный» с.Чемодановка, ул. Спортивная 7а; -магазины на улице Фабричная с.Чемодановка “Детская одежда” ИП Калякина О.П., “Пятерочка”, “Цветы” ИП Адаева Л.П., “Фортуна”, “Катюша” ИП Данчина Л.Н., “Ника” ИП Николаенкова Ж.А.
33.	<u>Чемодановский сельсовет</u> Бессоновского района Пензенской области	393	-Фойе и окна школы, с.Чемодановка, ул. Школьная, 1а; -столб у МБДОУ ДС с.Чемодановка
34.	<u>Чемодановский сельсовет</u> Бессоновского района Пензенской области	394	-Фойе и окна ДК «Молодёжный», с.Лопатки, ул. Центральная, 1 -остановочный павильон 1 шт., расположенный по улице Центральной с.Лопатки, около дома № 9., -филиал МБДОУ ДС с.Чемодановка в с.Лопатки, ул. Центральная,32.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИЯ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 12 января 2024 года № 6

О назначении внештатных советников Главы Бессоновского района Пензенской области

В целях обеспечения государственной поддержки общественных объединений, ведущих работу по патриотическому воспитанию детей и молодёжи на территории Бессоновского района Пензенской области, руководствуясь Уставом муниципального района Бессоновский район Пензенской области, администрация Бессоновского района **постановляет**:

1. Назначить внештатными советниками Главы Бессоновского района Пензенской области по делам детей и молодёжи (на общественных началах) на срок полномочий Главы Бессоновского района Пензенской области:

- специалиста по организации работы в Бессоновском районе Регионального отделения Общероссийского общественно – государственного движения детей и молодёжи Движения первых Пензенской области Солюянову Анастасию Сергеевну;
- муниципального координатора реализации рабочих программ воспитания и координации деятельности советников по взаимодействию с детскими общественными объединениями общеобразовательных организаций Никишину Веронику Александровну.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы местной администрации Бессоновского района О.А. Козину.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 16 января 2024 года № 15

Об утверждении Плана проведения выездных проверок на 2024 год, для осуществления контроля за использованием и распоряжением жилыми помещениями переданными по договорам найма для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Бессоновском районе Пензенской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Пензенской области от 27.05.2013 №369-пП «О мерах по реализации статьи 5 Закона Пензенской области от 12.09.2006 № 1098-ЗПО «О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории Пензенской области», Уставом муниципального района Бессоновский район Пензенской области, решением Собрания Представителей Бессоновского района Пензенской области второго созыва № 367 – 48/2 от 02.07.2010 «Об утверждении положения «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Бессоновского района», администрация Бессоновского района **постановляет:**

1. Утвердить «План проведения выездных проверок на 2024 год, для осуществления контроля за использованием и распоряжением жилыми помещениями переданными по договорам социального найма для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Бессоновском районе Пензенской области», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы местной администрации Бессоновского района О.А. Козину.

И.о. главы Бессоновского района А.В. Карагодин

Приложение
к постановлению
администрации Бессоновского района
от 16.01.2024 № 15

План
проведения выездных проверок на 2024 год,
для осуществления контроля за использованием и распоряжением жилыми помещениями переданными по договорам найма для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Бессоновском районе Пензенской области

№ п/п	Наименование жилого помещения	Адрес (местоположение)	Дата проведения плановой выездной проверки	Ответственное лицо
1.	Жилые помещения – квартиры №№, 3, 16, 18, 21, 27	Пензенская область, Бессоновский район, с.Грабово, ул.Молодежная, 15 Б	21.08.2024	Самочкина Е.А. - ведущий эксперт КУМИ администрации Бессоновского района; Цыпина Ю.О.-
2.	Жилое помещение – квартира № 24	Пензенская область, Бессоновский район, с.Бессоновка,	22.08.2024	

		ул.Сиреневая, 29Б		главный эксперт - юрисконсульт Управления образования Бессоновского района.
3.	Жилые помещения – квартиры №№ 2, 14, 15, 16, 17, 19, 20, 23, 25, 26	Пензенская область, Бессоновский район, с.Бессоновка, ул.Тихая, 134	21.08.2024	
4.	Жилые помещения- квартиры №№ 17, 37	Пензенская область, Бессоновский район, ул.Компрессорная, д.180	21.08. 2024	
5.	Жилые помещения - квартиры № 1,	Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Сиреневая, д. 63	22.08. 2024	
6.	Жилые помещения - квартиры №13	Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Сиреневая, д. 10	22.08. 2024	
7.	Жилые помещения - квартиры №№1,39,43, 47, 54. 58, 62	Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2А	21.08. 2024	
8.	Жилые помещения №№ 2, 3,7,12,30,31,36,40,41	Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Южная, 2А	22.08. 2024	
9.	Жилые помещения №№ 1,2	Пензенская область, р.п. Лунино, ул. Сергея Майорова, 5	23.08. 2024	
10.	Жилые помещения №№ 1,2	Пензенская область, р.п. Лунино, ул. Сергея Майорова, 3	23.08. 2024	
11.	Жилое помещение № 2	Пензенская область, р.п. Лунино, ул. Ломоносова, 87	23.08. 2024	
12.	Жилое помещение № 4	Пензенская область, р.п. Лунино, ул. Советская, 62	23.08. 2024	
13.	Жилое помещение № 29	Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Жилгородок, 10	21.08. 2024	
14.	Жилое помещение № 4	Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Кудряшова, 241	21.08. 2024	
15.	Жилые помещения №№ 2, 3, 8, 9,14, 15, 35,46,47	Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. 1-й пр-зд Восточный	22.08. 2024	
16.	Жилое помещение № 25	Пензенская область, г. Пенза, ул. Аустрина, д. 176	21.08. 2024	
17.	Жилое помещение № 1	Пензенская область, Бессоновский район, с. Вазерки, ул. Новая, д. 6	23.08. 2024	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИЯ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 19 января 2024 года № 37

**О внесении изменений в муниципальную программу Бессоновского района Пензенской области
«Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Бессоновского района Пензенской области»**

Руководствуясь решением Собрания представителей Бессоновского района Пензенской области от 28.12.2022 № 77-6/5 «О бюджете Бессоновского района Пензенской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» (с последующими изменениями), постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 14.12.2015 № 691 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Бессоновского района Пензенской области» (с последующими изменениями), Администрация Бессоновского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в муниципальную программу Бессоновского района Пензенской области «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Бессоновского района Пензенской области» (далее – программа), утвержденную постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 15.11.2013 № 1558 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. В паспорте программы строку «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Объемы ассигнований Программы	бюджетных муниципальной	Объем бюджетных ассигнований на реализацию программы из бюджета Бессоновского района Пензенской области составляет 1 047 629,4 тыс. рублей, в том числе: - в расходах бюджета – 930 540,4 тыс. руб., в т. ч. в 2014 году – 47128,0 тыс. рублей; в 2015 году – 42148,2 тыс. рублей; в 2016 году – 44824,6 тыс. рублей; в 2017 году – 51611,8 тыс. рублей; в 2018 году – 58703,2 тыс. рублей; в 2019 году – 56744,1 тыс. рублей; в 2020 году – 64055,7 тыс. рублей; в 2021 году – 60902,4 тыс. рублей; в 2022 году – 96128,3 тыс. рублей; в 2023 году – 134 367,0 тыс. рублей; в 2024 году – 83 172,8 тыс. рублей; в 2025 году – 65 844,9 тыс. рублей; в 2026 году – 64 184,1 тыс. рублей; в 2027 году – 60 725,3 тыс. рублей; - в источниках финансирования дефицита бюджета - 117 089,0 тыс. рублей, в т.ч. в 2014 году – 870,0 тыс. рублей; в 2015 году - 4800,0 тыс.рублей; в 2016 году - 12535,0 тыс. рублей; в 2017 году – 2535,0 тыс. рублей; в 2018 году – 12218,2 тыс. рублей; в 2019 году – 10718,2 тыс. рублей; в 2020 году – 718,2 тыс. рублей; в 2021 году – 725,4 тыс. рублей; в 2022 году – 0,0 тыс. рублей. в 2023 году – 6800,0 тыс. рублей; в 2024 году – 16 169,0 тыс. рублей; в 2025 году – 20 000,0 тыс. рублей; в 2026 году – 20 000,0 тыс. рублей; в 2027 году – 9000,0 тыс. рублей;
-------------------------------	-------------------------	--

1.2. В паспорте программы абзац 1 раздела 5 изложить в следующей редакции: «Финансирование муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Бессоновского района Пензенской области. Общий объем финансирования муниципальной программы на 2014-2027 годы составляет 1 047 629,4 тыс. рублей»

1.3. В паспорте подпрограммы 1 «Управление муниципальным долгом Бессоновского района Пензенской области» строку «Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объем и источники финансирования подпрограммы (по годам)	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы по годам составляет 144 943,2 тыс. рублей, в т.ч.: - в расходах бюджета – 27 854,2 тыс. рублей, в т.ч. в 2014 году – 1716,4 тыс. рублей, в 2015 году – 1459,2 тыс. рублей, в 2016 году – 1271,8 тыс. рублей; в 2017 году – 1594,9 тыс. рублей; в 2018 году – 1079,2 тыс. рублей; в 2019 году – 406,2 тыс. рублей; в 2020 году – 1,9 тыс. рублей. в 2021 году – 89,4 тыс. рублей; в 2022 году – 688,8 тыс. рублей; в 2023 году – 1 983,2 тыс. рублей; в 2024 году – 4 804,0 тыс. рублей; в 2025 году – 6 300,4 тыс. рублей; в 2026 году – 4 958,8 тыс. рублей; в 2027 году – 1 500,0 тыс. рублей; - в источниках финансирования дефицита бюджета - 117 089,0 тыс. рублей, в т.ч. в 2014 году – 870,00 тыс. рублей; в 2015 году - 4800,0 тыс. рублей; в 2016 году - 12535,0 тыс. рублей; в 2017 году – 2535,0 тыс. рублей; в 2018 году – 12218,2 тыс. рублей; в 2019 году – 10718,2 тыс. рублей; в 2020 году – 718,2 тыс. рублей; в 2021 году – 725,4 тыс. рублей; в 2022 году – 0,0 тыс. рублей; в 2023 году – 6800,0 тыс. рублей; в 2024 году – 16 169,0 тыс. рублей; в 2025 году – 20 000,0 тыс. рублей; в 2026 году – 20 000,0 тыс. рублей; в 2027 году – 9000,0 тыс. рублей;
--	--

1.4. В паспорте подпрограммы 1 «Управление муниципальным долгом Бессоновского района Пензенской области» раздел 8.1.5. «Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы, изложить в следующей редакции:

«Для реализации подпрограммы необходимы средства бюджета Бессоновского района в сумме 144 943,2 тыс. рублей, в том числе: в 2014 году – 2586,4 тыс. рублей, в 2015 году – 6259,2 тыс. рублей, в 2016 году – 13806,8 тыс. рублей, в 2017 году – 4129,9 тыс. рублей, в 2018 году – 13297,4 тыс. рублей, в 2019 году – 11124,4 тыс. рублей, в 2020 году – 720,1 тыс. рублей, в 2021 году – 814,8 тыс. рублей, в 2022 году – 688,8 тыс. рублей, в 2023 году – 8 783,2 тыс. рублей, в 2024 году – 20 973,0 тыс. рублей, в 2025 году – 26 300,4 тыс. рублей, в 2026 году – 24 958,8 тыс. рублей, в 2027 году – 10500,0 тыс. рублей.»

1.5. В паспорте подпрограммы 2 «Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета Бессоновского района Пензенской области» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы (по годам)» изложить в следующей редакции:

Объем и источники финансирования подпрограммы (по годам)	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы по годам составляет 697 856,8 тыс. рублей, в т.ч.: 2014 год – 31972,1 тыс. рублей; 2015 год – 28851,2 тыс. рублей; 2016 год – 32558,8 тыс. рублей; 2017 год – 38941,0 тыс. рублей; 2018 год – 45706,3 тыс. рублей; 2019 год – 43097,5 тыс. рублей; 2020 год – 50458,6 тыс. рублей; 2021 год – 47 333,5 тыс. рублей; 2022 год – 80925,6 тыс. рублей. 2023 год – 115 482,3 тыс. рублей; 2024 год – 60 189,0 тыс. рублей; 2025 год – 41 440,5 тыс. рублей;
--	--

	2026 год – 40 450,2тыс. рублей; 2027 год – 40 450,2 тыс. рублей;
--	---

1.6. В паспорте подпрограммы 2 «Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета Бессоновского района Пензенской области» раздел 8.2.5. «Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы», изложить в следующей редакции:

«Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы по годам составляет 697 856,8 тыс. рублей, в т.ч.: 2014 год – 31972,1 тыс. рублей; 2015 год – 28851,2 тыс. рублей; 2016 год – 32558,8 тыс. рублей, 2017 год – 38941,0 тыс. рублей, 2018 год – 45706,3 тыс. рублей, 2019 год – 43097,5 тыс. рублей, 2020 год – 50458,6 тыс. рублей, 2021 год -47 333,5 тыс. рублей , 2022 год -80925,6 тыс. рублей, 2023год – 115 482,3 тыс. рублей , 2024 год -60 189,0 тыс. рублей, 2025 год – 41 440,5 тыс. рублей, 2026 год -40 450,21 тыс. рублей, 2027 год – 40 450,2 тыс. рублей.»

1.7. В паспорте подпрограммы 3 «Обеспечение деятельности Финансового управления администрации Бессоновского района Пензенской области» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы (по годам)» изложить в следующей редакции:

Объем и источники финансирования подпрограммы (по годам)	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы по годам составляет 204 829,4 тыс. рублей, в т.ч.: 2014 год – 13439,5 тыс. рублей; 2015 год – 11837,8 тыс. рублей; 2016 год – 10994,0 тыс. рублей; 2017 год – 11075,9 тыс. рублей; 2018 год – 11917,7 тыс. рублей; 2019 год – 13240,4тыс. рублей; 2020 год – 13595,2 тыс. рублей; 2021 год – 13 479,5 тыс. рублей; 2022 год – 14 513,9 тыс. рублей. 2023 год – 16 901,5 тыс. рублей; 2024 год – 18 179,8 тыс. рублей; 2025 год – 18 104,0 тыс. рублей; 2026 год – 18 775,1 тыс. рублей; 2027 год – 18 775,1 тыс. рублей.
--	--

1.8. В паспорте подпрограммы 3 «Обеспечение деятельности Финансового управления администрации Бессоновского района Пензенской области» раздел 8.3.5. «Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы, изложить в следующей редакции:

«Для реализации подпрограммы необходимы средства бюджета Бессоновского района в сумме 204 829,4 тыс. рублей, в том числе в 2014 году – 13439,5 тыс. рублей, в 2015 году – 11837,8 тыс. рублей, в 2016 году – 10994,0 тыс. рублей, в 2017 году – 11075,9 тыс. рублей, в 2018 году – 11917,7 тыс. рублей, в 2019 году – 13240,4 тыс. рублей, в 2020 году – 13595,2 тыс. рублей, в 2021 году – 13 479,5 тыс. рублей, в 2022 году – 14513,9 тыс. рублей, в 2023 году – 16 901,5 тыс. рублей, в 2024 году – 18 179,8 тыс. рублей, 2025 году – 18104,0 тыс. рублей, 2026 году –18775,1 тыс. рублей, 2027 году – 18 775,1 тыс. рублей»

1.9. Приложение № 1.1 «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Бессоновского района Пензенской области» за счет всех источников финансирования на 2021-2027 годы изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.10. Приложение № 2.1 «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Бессоновского района Пензенской области» за счет средств бюджета Бессоновского района Пензенской области» на 2021-2027 годы изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.11. Приложение № 5 «Перечень мероприятий муниципальной программы Бессоновского района «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Бессоновского района Пензенской области» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.12. Приложение № 6 «План реализации муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Бессоновского района Пензенской области» на 2023 год изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему

постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового управления администрации Бессоновского района Пензенской области.

Глава Бессоновского района А.Г.Воронков

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

реализации муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Бессоновского района Пензенской области» за счет
всех источников финансирования
на 2021-2027 годы

Ответственный исполнитель муниципальной программы			Финансовое управление администрации Бессоновского района Пензенской области							
№ п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Источник финансирования	Оценка расходов, тыс. рублей						
				2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.
1	2	3	4	8	9	10	11	9	10	11
	Программа	«Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Бессоновского района Пензенской области»	всего	61 627,8	96128,3	141 167,0	99341,8	85844,9	84 184,1	69725,3
			бюджет Бессоновского района Пензенской области	61 627,8	96128,3	141 167,0	99341,8	85844,9	84 184,1	69725,3
			в том числе межбюджетные трансферты из бюджета Пензенской области	16 652,0	17299,5	18 552,3	19 759,0	19 395,7	18 405,4	18 405,4
1	Подпрограмма 1	Управление муниципальным долгом Бессоновского района Пензенской области	всего	814,8	688,8	8 783,2	20 973,0	26300,4	24958,8	10500,0
			бюджет Бессоновского района Пензенской области	814,8	688,8	8 783,2	20 973,0	26300,4	24958,8	10500,0
			в том числе межбюджетные трансферты из бюджета Пензенской области							
			бюджеты муниципальных образований Пензенской области							
			иные источники							
2	Подпрограмма 2	Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета Бессоновского района Пензенской области	всего	47 333,5	80925,6	115 482,3	60189,0	41440,5	40450,2	40450,2
			бюджет Бессоновского района Пензенской области	47 333,5	80925,6	115 482,3	60189,0	41440,5	40450,2	40450,2
			в том числе межбюджетные	16 652,0	17299,5	18 552,3	19759,0	19395,7	18 405,4	18 405,4

Ответственный исполнитель муниципальной программы			Финансовое управление администрации Бессоновского района Пензенской области							
№ п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Источник финансирования	Оценка расходов, тыс. рублей						
				2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.
1	2	3	4	8	9	10	11	9	10	11
			трансферты из бюджета Пензенской области							
			бюджеты муниципальных образований Пензенской области							
			иные источники							
3	Подпрограмма 3	Обеспечение деятельности финансового управления администрации Бессоновского района Пензенской области	всего	13 479,5	14513,9	16 901,5	18 179,8	18 104,0	18 775,1	18775,1
			бюджет Бессоновского района Пензенской области	13 479,5	14513,9	16 901,5	18 179,8	18 104,0	18 775,1	18775,1
			в том числе межбюджетные трансферты из бюджета Пензенской области							
			бюджеты муниципальных образований Пензенской области							
			иные источники							

»

Приложение № 2

к постановлению администрации
Бессоновского района Пензенской области
от _____ № _____

« Приложение 2.1
к муниципальной программе

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

реализации муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Бессоновского района Пензенской области» за счет средств бюджета Бессоновского района Пензенской области на 2021-2027 годы

Ответственный исполнитель муниципальной программы			Финансовое управление администрации Бессоновского района Пензенской области												
№ п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Ответственный исполнитель, соисполнитель, подпрограммы, ДЦП	Код бюджетной классификации [▶]					Расходы бюджета Бессоновского района Пензенской области, тыс. рублей						
				ГРБС	Рз	Пр	ЦС	ВР	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
				Код классификации источников финансирования дефицита бюджета *											

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	Муниципальная программа	Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Бессоновского района Пензенской области	всего	X	X	X	X	X	61627,8	96128,3	141167,0	99341,8	85844,9	84 184,1	69725,3
			ответственный исполнитель – Финансовое управление администрации Бессоновского района Пензенской области	992	X	X	13 0 00 00000	X	61627,8	96128,3	141167,0	99341,8	85844,9	84 184,1	69725,3
1	Подпрограмма 1	Управление муниципальным долгом Бессоновского района Пензенской области	всего	992	X	X	X	X	814,8	688,8	8 783,2	20 973,0	26300,4	24958,8	10500,0
				992	13	01	1310120890	730	89,4	688,8	1983,2	4804,0	6300,4	4958,8	1500,0
				992	01020000050000810 *						6800,0	16169,0	20000,0	20000,0	9000,0
				992	01030100050000810 *				725,4						
2.	Подпрограмма 2	Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета Бессоновского района Пензенской области	всего	992	X	X	X	X	47333,5	80925,6	115482,3	60189,0	41440,5	40450,2	40450,2
				992	01	13	1320259310	530	39,3	39,3	18,4				
				992	02	03	1320251180	530	1777,5	1940,6	2215,9	2660,7	2930,5	3204,9	3204,9
				992	05	03	1320464550	540			2424,4	1288,9	1288,9	1288,9	1288,9
				992	14	01	1320174030	511	14835,2	15319,6	16318,0	17098,3	16465,2	15200,5	15200,5
				992	14	01	1320170010	511	17200,0	17720,0	18430,0	18983,0	18430,0	18430,0	18430,0
				992	14	02	1320380080	540	13481,5	45906,1	76075,6	20158,1	325,9	2325,9	2325,9
3	Подпрограмма 3	Обеспечение деятельности Финансового управления администрации Бессоновского района Пензенской области	всего	992	X	X	X	X	13479,5	14513,9	16901,5	18 179,8	18 104,0	18 775,1	18775,1
				992	01	06	1330102100	121	7946,7	8406,4	9483,3	9972,2	10071,9	10474,8	10474,8
				992	01	06	1330102100	122	1562,7	1621,9	2504,8	2661,0	2687,7	2953,8	2953,8
				992	01	06	1330102100	129	2836,2	2985,7	3589,6	3815,3	3853,4	4055,5	4055,5
				992	01	06	1330102200	244	1130,7	1496,7	1320,6	1723,8	1483,5	1283,5	1283,5
				992	01	06	1330102200	852	3,2	3,2	7,5	7,5	7,5	7,5	7,5

»

**Перечень мероприятий муниципальной программы Бессоновского района
«Управление муниципальными финансами
и муниципальным долгом Бессоновского района Пензенской области»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения (год)	Объем финансирования, тыс. рублей					Показатели результата мероприятия по годам
				всего	бюджет Бессоновского района Пензенской области	бюджет Пензенской области	Бюджеты муниципальны х образований	внебюджетн ые средства	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Бессоновского района Пензенской области »									
Цель программы - проведение единой муниципальной финансовой, бюджетной и налоговой политики в Бессоновском районе Пензенской области									
Задача 1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы и организация бюджетного процесса									
1.1.	Обеспечение деятельности Финансового управления администрации Бессоновского района Пензенской области	Финансовое управление администрации Бессоновского района Пензенской области	Итого	204829,4	204829,4				Процент исполнения плана поступления налоговых и неналоговых доходов в бюджет Бессоновского района Пензенской области
			2014	13439,5	13439,5	-	-	-	100
			2015	11837,8	11837,8	-	-	-	100
			2016	10994,0	10994,0	-	-	-	100
			2017	11075,9	11075,9				100
			2018	11917,7	11917,7				100
			2019	13240,4	13240,4				100
			2020	13595,2	13595,2				100
			2021	13479,5	13479,5				100
			2022	14513,9	14513,9				100
			2023	16901,5	16901,5				100
			2024	18179,8	18179,8				100
			2025	18104,0	18104,0				100
			2026	18775,1	18775,1				100
			2027	18775,1	18775,1				100
			Задача 2. Управление муниципальным долгом Бессоновского района Пензенской области						

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения (год)	Объем финансирования, тыс. рублей					Показатели результата мероприятия по годам
				всего	бюджет Бессоновского района Пензенской области	бюджет Пензенской области	Бюджеты муниципальны х образований	внебюджетн ые средства	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.1.	Реализация подпрограммы «Управление муниципальным долгом Бессоновского района Пензенской области»	Финансовое управление администрации Бессоновского района Пензенской области	Итого	144 943,2	144 943,2	-	-	-	Отношение объема муниципального долга Бессоновского района Пензенской области по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, к общему годовому объему доходов бюджета Бессоновского района Пензенской области в отчетном финансовом году (без учета объемов безвозмездных поступлений)
			2014	2586,4	2586,4	-	-	-	100
			2015	6259,2	6259,2	-	-	-	100
			2016	13806,8	13806,8	-	-	-	100
			2017	4129,9	4129,9				100
			2018	13297,4	13297,4				100
			2019	11124,4	11124,4				100
			2020	720,1	720,1				100
			2021	814,8	814,8				100
			2022	688,8	688,8				100
			2023	8783,2	8783,2				100
			2024	20973,0	20973,0				100
			2025	26300,4	26300,4				100
			2026	24958,8	24958,8				100
			2027	10500,0	10500,0				100
Задача 3. Совершенствование межбюджетных отношений									
3.1.	Реализация подпрограммы «Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета Бессоновского района Пензенской области»	Финансовое управление администрации Бессоновского района Пензенской области	Итого	697 856,8	516 643,8	181 213,0			Перечисление предусмотренных муниципальной программой межбюджетных трансфертов из бюджета Бессоновского района Пензенской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения (год)	Объем финансирования, тыс. рублей					Показатели результата мероприятия по годам
				всего	бюджет Бессоновского района Пензенской области	бюджет Пензенской области	Бюджеты муниципальны х образований	внебюджетн ые средства	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
									местным бюджетам, в объеме, утвержденном решением Собрания представителей Бессоновского района о бюджете Бессоновского района Пензенской области на очередной финансовый год
			2014	31972,1	30265,0	1 707,1			100
			2015	28851,2	27072,7	1778,5			100
			2016	32558,8	31033,2	1525,6			100
			2017	38941,0	37412,2	1528,8			100
			2018	45706,3	30925,3	14781,0			100
			2019	43097,5	27750,0	15347,5			100
			2020	50458,6	34383,4	16075,2			100
			2021	47333,5	30681,5	16652,0			100
			2022	80925,6	63626,1	17299,5			100
			2023	115482,3	96930,0	18552,3			100
			2024	60189,0	40430,0	19759,0			100
			2025	41440,5	22044,8	19395,7			100
			2026	40450,2	22044,8	18405,4			100
			2027	40450,2	22044,8	18405,4			100
Подпрограмма 1«Управление муниципальным долгом Бессоновского района Пензенской области»									
Цель подпрограммы - оптимизация управления муниципальным долгом Бессоновского района Пензенской области									
Задача 1 «Оптимизация объема и структуры муниципального долга Бессоновского района Пензенской области, соблюдение установленного законодательством ограничения объема муниципального долга»									
1.1.	Своевременное погашение долговых обязательств Бессоновского района Пензенской области и исполнение заемщиками обязательств по выданным муниципальным гарантиям Бессоновского района Пензенской области	Финансовое управление администрации Бессоновского района Пензенской области	Итого	68089,0	68089,0	-	-	-	Показатель 1.Отношение объема муниципального долга Бессоновского района Пензенской области к общему годовому объему доходов бюджета Бессоновского района Пензенской области без учета объема безвозмездных
			2014	870,0	870,0	-	-	-	
			2015	4800,0	4800,0	-	-	-	
			2016	12535,0	12535,0	-	-	-	
			2017	2535,0	2535,0				
			2018	12218,2	12218,2				

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения (год)	Объем финансирования, тыс. рублей					Показатели результата мероприятия по годам
				всего	бюджет Бессоновского района Пензенской области	бюджет Пензенской области	Бюджеты муниципальны х образований	внебюджетн ые средства	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			2019	10718,2	10718,2				поступлений Показатель 2. Отсутствие просроченной задолженности по долговым обязательствам Бессоновского района Пензенской области
			2020	718,2	718,2				
			2021	725,4	725,4				
			2022	0,0 6800,0	0,0 6800,0				
			2023	16169,0 20000,0	16169,0 20000,0				
			2024	20000,0 9000,0	20000,0 9000,0				
			2025						
			2026						
			2027						
			Задача 2 «Соблюдение установленного законодательством ограничения предельного объема расходов на обслуживание муниципального долга»						
2.1.	Своевременное исполнение обязательств по обслуживанию муниципального внутреннего долга Бессоновского района Пензенской области	Итого		10838,8	10838,8	-	-	-	
			2014	1716,4	1716,4	-	-	-	15
			2015	1459,2	1459,2	-	-	-	15
			2016	1271,8	1271,8	-	-	-	15
	Финансовое управление администрации Бессоновского района Пензенской области	2017	1594,9	1594,9				15	
		2018	1079,2	1079,2				15	
		2019	406,2	406,2				15	
		2020	1,9	1,9				15	
		2021	89,4	89,4				15	
		2022	688,8	688,8				15	
		2023	1983,2	1983,2				15	
		2024	4804,0	4804,0				15	
		2025	6300,4	6300,4				15	
		2026	4958,8	4958,8				15	

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения (год)	Объем финансирования, тыс. рублей					Показатели результата мероприятия по годам
				всего	бюджет Бессоновского района Пензенской области	бюджет Пензенской области	Бюджеты муниципальны х образований	внебюджетн ые средства	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			2027	1500,0	1500,0				15
			Итого	144943,2	144943,2				
			2014	2586,4	2586,4	-	-	-	
			2015	6259,2	6259,2	-	-	-	
			2016	13806,8	13806,8	-	-	-	
			2017	4129,9	4129,9				
			2018	13297,4	13297,4				
			2019	11124,4	11124,4				
			2020	720,1	720,1				
			2021	814,8	814,8				
			2022	688,8	688,8				
			2023	8783,2	8783,2				
			2024	20973,0	20973,0				
			2025	26300,4	26300,4				
			2026	24958,8	24958,8				
			2027	10500,0	10500,0				
Подпрограмма 2 «Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета Бессоновского района Пензенской области»									
Цель подпрограммы – создание условий для эффективного выполнения полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Бессоновского района Пензенской области									
Задача 1 «Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений Бессоновского района Пензенской области»									
1.1.	Внедрение объективных и прозрачных механизмов распределения межбюджетных трансфертов муниципальным образованиям Бессоновского района Пензенской области	Финансовое управление администрации Бессоновского района Пензенской области	Итого	242835,5	242835,5				≥80
			2014	14 000,0	14 000,0				80
			2015	18000,0	18000,0				80
			2016	17500,0	17500,0				80
			2017	18316,0	18316,0				80
1.2.	Развитие и эффективное использование налогового потенциала муниципальных образований		2018	16946,5	16946,5				80
			2019	13800,0	13800,0				80
			2020	16650,0	16650,0				80

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения (год)	Объем финансирования, тыс. рублей					Показатели результата мероприятия по годам
				всего	бюджет Бессоновского района Пензенской области	бюджет Пензенской области	Бюджеты муниципальны х образований	внебюджетн ые средства	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.3.	образований Бессоновского района Пензенской области Обеспечение доступа граждан к основным муниципальным услугам и социальным гарантиям вне зависимости от места их проживания		2021	17200,0	17200,0				80
			2022	17720,0	17720,0				80
			2023	18430,0	18430,0				80
			2024	18983,0	18983,0				80
			2025	18430,0	18430,0				80
			2026	18430,0	18430,0				80
			2027	18430,0	18430,0				80
Задача 2 «Повышение эффективности предоставления и использования субвенций»									
2.1. 2.2.	Обеспечение предоставления местным бюджетам межбюджетных трансфертов в объеме, установленном региональным и (или) районным законодательством. Повышение прозрачности распределения и предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Бессоновского района Пензенской области.	Финансовое управление администрации Бессоновского района Пензенской области	Итого	181213,0		181213,0			100
			2014	1707,1		1707,1			100
			2015	1778,5		1778,5			100
			2016	1525,6		1525,6			100
			2017	1528,8		1528,8			100
			2018	14781,0		14781,0			100
			2019	15347,5		15347,5			100
			2020	16075,2		16075,2			100
			2021	16652,0		16652,0			100
			2022	17299,5		17299,5			100
			2023	18552,3		18552,3			100
			2024	19759,0		19759,0			100
			2025	19395,7		19395,7			100
			2026	18405,4		18405,4			100
			2027	18405,4		18405,4			100
Задача 3 «Содействие повышению качества управления муниципальными финансами»									

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения (год)	Объем финансирования, тыс. рублей					Показатели результата мероприятия по годам		
				всего	бюджет Бессоновского района Пензенской области	бюджет Пензенской области	Бюджеты муниципальны х образований	внебюджетн ые средства			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
3.1.	Повышение качества управления муниципальными финансами.	Финансовое управление администрации Бессоновского района Пензенской области	Итого	272807,3	272807,3				≥120		
			2014	15265,0	15265,0				120		
			2015	9071,7	9071,7				-		
			2016	13533,2	13533,2				-		
3.2.	Вовлечение муниципальных образований в реформирование бюджетного процесса.		2017	19096,2	19096,2						
			2018	13978,8	13978,8						
			3.3.	Повышение эффективности и результативности бюджетных расходов муниципальных образований Бессоновского района Пензенской области.	2019	13950,0	13950,0				
					2020	17733,4	17733,4				
3.4.	Формирование в составе бюджета Бессоновского района Пензенской области стимулирующей финансовой помощи				2021	13481,5	13481,5				
					2022	45906,1	45906,1				
			2023	78500,0	78500,0						
			2024	21447,0	21447,0						
			2025	3614,8	3614,8						
			2026	3614,8	3614,8						
			2027	3614,8	3614,8						
Итого по мероприятиям			Итого	697856,8	516643,8	181213,0					
			2014	31972,1	30265,0	1707,1					
			2015	28851,2	27072,7	1778,5					
			2016	32558,8	31033,2	1525,6					
			2017	38941,0	37412,2	1528,8					
			2018	45706,3	30925,3	14781,0					
			2019	43097,5	27750,0	15347,5					
			2020	50458,6	34383,4	16075,2					
			2021	47333,5	30681,5	16652,0					
			2022	80925,6	63626,1	17299,5					
			2023	115482,3	96930,0	18552,3					
			2024	60189,0	40430,0	19759					
			2025	41440,5	22044,8	19395,7					
			2026	40450,2	22044,8	18405,4					

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения (год)	Объем финансирования, тыс. рублей					Показатели результата мероприятия по годам
				всего	бюджет Бессоновского района Пензенской области	бюджет Пензенской области	Бюджеты муниципальны х образований	внебюджетн ые средства	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.2.	субсидий бюджетным и автономным учреждениям на оказание муниципальных услуг населению. Сокращение сроков зачисления средств на счет поставщика за поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги.		2017	3909,0	3909,0				автономных и муниципальных бюджетных учреждений, лицевые счета которых обслуживаются в финансовом управлении администрации Бессоновского района Пензенской области.
			2018	2979,4	2979,4				Показатель 2. Соотношение количества случаев выплаты заработной платы работникам органов местного самоуправления муниципальных учреждений Бессоновского района Пензенской области с нарушением сроков выдачи
			2019	3244,0	3244,0				к общему количеству выплат.
			2020	4798,0	4798,0				Показатель 3. Время исполнения надлежаще оформленных платежных документов,
			2021	4757,5	4757,5				
			2022	5122,5	5122,5				
			2023	5965,3	5965,3				
			2024	6416,4	6416,4				
			2025	6389,7	6389,7				
			2026	6626,4	6626,4				
			2027	6626,4	6626,4				

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения (год)	Объем финансирования, тыс. рублей					Показатели результата мероприятия по годам
				всего	бюджет Бессоновского района Пензенской области	бюджет Пензенской области	Бюджеты муниципальны х образований	внебюджетн ые средства	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.3.	Подготовка предложений по привлечению заемных средств на финансирование кассовых разрывов. Формирование и предоставление оперативной информации об исполнении бюджета Бессоновского района Пензенской области.								
3.4.	Сбор, формирование и предоставление ежемесячных, квартальных и годовых отчетов об исполнении бюджета Бессоновского района Пензенской области, а также ежемесячных, квартальных и годовых отчетов об исполнении консолидированного бюджета Бессоновского района Пензенской области. Ведение реестра расходных обязательств Бессоновского района Пензенской области.								
3.5.	Проведение работы по внедрению методов бюджетного планирования, ориентированных на результаты. Внесение изменений в нормативные правовые акты в части бюджетного процесса. Методическая помощь субъектам бюджетного планирования по составлению и ведению реестров расходных обязательств. Подготовка проектов правовых актов администрации Бессоновского района об итогах рассмотрения докладов о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования и их оценки.								
<i>Задача 4. Совершенствование форм и методов планирования доходной части бюджета Бессоновского района Пензенской области</i>									
4.1.	Составление проекта бюджета по	Финансовое управление администрации	Итого	35274,8	35274,8	-	-	-	Показатель 1.
			2014	1489,0	1489,0	-	-	-	

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения (год)	Объем финансирования, тыс. рублей					Показатели результата мероприятия по годам
				всего	бюджет Бессоновского района Пензенской области	бюджет Пензенской области	Бюджеты муниципальны х образований	внебюджетн ые средства	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.2.	доходам на основе показателей социально-экономического развития Бессоновского района Пензенской области. Прогнозирование доходов в соответствии с налоговым, бюджетным и иным законодательством Российской Федерации и Пензенской области. Осуществление среднесрочного бюджетного планирования. Сохранение стабильных нормативов распределения доходных источников между бюджетом Бессоновского района, бюджетом Пензенской области и	Бессоновского района Пензенской области	2015	1869,0	1869,0	-	-	-	Процент исполнения плана поступления налоговых и неналоговых доходов в бюджет Бессоновского района Пензенской области.
			2016	1940,0	1940,0	-	-	-	
			2017	1955,0	1955,0				
			2018	2234,6	2234,6				
			2019	2436,0	2436,0				
			2020	2399,0	2399,0				
			2021	2378,7	2378,7				
			2022	2561,3	2561,3				
			2023	2982,6	2982,6				
			2024	3208,2	3208,2				
			2025	3194,8	3194,8				
			2026	3313,3	3313,3				
			2027	3313,3	3313,3				

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения (год)	Объем финансирования, тыс. рублей					Показатели результата мероприятия по годам
				всего	бюджет Бессоновского района Пензенской области	бюджет Пензенской области	Бюджеты муниципальны х образований	внебюджетн ые средства	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.3.	местными бюджетами. Повышение уровня взаимодействия с администраторами доходов бюджета. Систематический контроль за состоянием недоимки и невыясненных поступлений.								
4.4.									
<i>Задача 5. Осуществление финансового контроля</i>									
5.1.	Проведение контрольных мероприятий.	Финансовое управление администрации Бессоновского района Пензенской области	Итого	11767,3	11767,3				Показатель 1. Доля средств бюджета Бессоновского района Пензенской области,
			2014	496,0	496,0				
			2015	622,8	622,8				
			2016	647,0	647,0				
5.2.	Осуществление методологического руководства района в составлении								

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения (год)	Объем финансирования, тыс. рублей					Показатели результата мероприятия по годам
				всего	бюджет Бессоновского района Пензенской области	бюджет Пензенской области	Бюджеты муниципальны х образований	внебюджетн ые средства	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	проектов бюджетов бюджетной системы Бессоновского района Пензенской области и исполнения бюджетов бюджетной системы Бессоновского района Пензенской области		2017	650,9	650,9				использованных с нарушениями законодательства в финансово-бюджетной сфере, в общем объеме проверенных средств бюджета Бессоновского района Пензенской области.
			2018	745,0	745,0				
			2019	821,4	821,4				
			2020	800,2	800,2				
			2021	792,9	792,9				
			2022	853,8	853,8				
			2023	994,2	994,2				
			2024	1069,4	1069,4				
			2025	1064,9	1064,9				
			2026	1104,4	1104,4				
			2027	1104,4	1104,4				
Итого по мероприятиям			Итого	204829,4	204829,4	-	-	-	
			2014	13439,5	13439,5				
			2015	11837,8	11837,8				
			2016	10994,0	10994,0				
			2017	11075,9	11075,9				
			2018	11917,7	11917,7				
			2019	13240,4	13240,4				
			2020	13595,2	13595,2				
			2021	13479,5	13479,5				
			2022	14513,9	14513,9				
			2023	16901,5	16901,5				
			2024	18179,8	18179,8				
			2025	18104,0	18104,0				
			2026	18775,1	18775,1				
			2027	18775,1	18775,1				

Приложение № 4

к постановлению администрации
Бессоновского района Пензенской области
от №

«Приложение 6
к муниципальной программе

ПЛАН
реализации муниципальной программы Бессоновского Пензенской области
«Управление муниципальными финансами
и муниципальным долгом Бессоновского района Пензенской области»
на 2023 год

Ответственный исполнитель муниципальной программы		Финансовое управление администрации Бессоновского района Пензенской области										
№ п/п	Наименование подпрограммы, мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Ожидаемый результат	Источник финансирования	Код бюджетной классификации (бюджет Бессоновского района Пензенской области)				Финансирование, тыс. рублей	
							ГРБС	РзПр	ЦС	ВР		
							Код классификации источников финансирования дефицита бюджета *					
1	Подпрограмма «Управление муниципальным долгом Бессоновского района Пензенской области»	Финансовое управление администрации Бессоновского района Пензенской области			X	Бюджет Бессоновского района Пензенской области	X	X	X	X	X	8783,2
1.1	Своевременное погашение долговых обязательств Бессоновского района Пензенской области и исполнение заемщиками обязательств по выданным муниципальным гарантиям Бессоновского района Пензенской области	Отдел по доходам	01.01.2023	31.12.2023	Отношение объема муниципального долга Бессоновского района Пензенской области к общему годовому объему доходов бюджета Бессоновского района Пензенской области без учета объема безвозмездных поступлений – не более 100%	Бюджет Бессоновского района Пензенской области	992 01 02 00 00 05 0000 810 *					0,00
							992 01 03 01 00 05 0000 810 *					6800,0
							-	-	-	-	-	-

Ответственный исполнитель муниципальной программы		Финансовое управление администрации Бессоновского района Пензенской области										
№ п/п	Наименование подпрограммы, мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Ожидаемый результат	Источник финансирования	Код бюджетной классификации (бюджет Бессоновского района Пензенской области)				Финансирование, тыс. рублей	
					ГРБС		РзПр	ЦС	ВР			
					Код классификации источников финансирования дефицита бюджета *							
					просроченной задолженности по долговым обязательствам Бессоновского района Пензенской области - равно 0							
1.2.	Своевременное исполнение обязательств по обслуживанию муниципального внутреннего долга Бессоновского района Пензенской области	Отдел по доходам	01.01.2023	31.12.2023	Отношение объема расходов на обслуживание муниципального долга Бессоновского района Пензенской области к объему расходов бюджета Бессоновского района Пензенской области, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной темы Российской Федерации – не более 15%	Бюджет Бессоновского района Пензенской области	992	13	01	1310120890	730	1983,2
...												
2	Подпрограмма «Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета Бессоновского района Пензенской области»	Финансовое управление администрации Бессоновского района			X	Бюджет Бессоновского района Пензенской области	X	X	X	X	X	115482,3

Ответственный исполнитель муниципальной программы		Финансовое управление администрации Бессоновского района Пензенской области										
№ п/п	Наименование подпрограммы, мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Ожидаемый результат	Источник финансирования	Код бюджетной классификации (бюджет Бессоновского района Пензенской области)					Финансирование, тыс. рублей
							ГРБС	РзПр	ЦС	ВР		
							Код классификации источников финансирования дефицита бюджета *					
2.1.	Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований	Отдел по бюджету				Бюджет Бессоновского района Пензенской области	992	14	01	1320170010	511	18430,0
2.2	Исполнение отдельных гос. полномочий Пензенской области по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетам сельских поселений	Отдел по бюджету				Бюджет Бессоновского района Пензенской области	992	14	01	1320174030	511	16318,0
2.3.	Финансовое обеспечение полномочий, переданных органам местного самоуправления поселений	Отдел по казначейскому исполнению бюджета	01.01.2023	31.12.2023		Бюджет Бессоновского района Пензенской области	992 992	01 02	13 03	1320259310 1320251180	530 530	18,4 2215,9

Ответственный исполнитель муниципальной программы		Финансовое управление администрации Бессоновского района Пензенской области										
№ п/п	Наименование подпрограммы, мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Ожидаемый результат	Источник финансирования	Код бюджетной классификации (бюджет Бессоновского района Пензенской области)					Финансирование, тыс. рублей
							ГРБС	РзПр	ЦС	ВР		
							Код классификации источников финансирования дефицита бюджета *					
24.	Создание условий для повышения качества управления муниципальными финансами	Отдел по бюджету	01.01.2023	31.12.2023		Бюджет Бессоновского района Пензенской области	992	14	02	1320380080	540	76075,6
25	Ликвидация мест несанкционированного размещения отходов"	Отдел по бюджету, отдел по доходам	01.01.2023	31.12.2023		Бюджет Бессоновского района Пензенской области	992	05	03	1320464550	540	2424,4
3	Подпрограмма 3 «Обеспечение деятельности Финансового управления администрации Бессоновского района Пензенской области»	Финансовое управление администрации Бессоновского района Пензенской области	01.01.2023	31.12.2023	Сбалансированность и устойчивость бюджетной системы Бессоновского района	Бюджет Бессоновского района	992	01	06	1330102100 1330102100 1330102100 1330102200 1330102200 1330102200	121 122 129 244 852 853	9483,3 2504,8 3589,6 1320,6 3,2 0,0
3.1.	Повышение уровня бюджетного самообеспечения	Отдел по бюджету, Отдел по доходам	01.01.2023	31.12.2023	Финансовая стабильность как основа устойчивого социально-экономического развития Бессоновского района	Бюджет Бессоновского района	992	01	06	1330102100 1330102200		3976,8
3.2	Эффективное функционирование казначейской системы исполнения бюджета по расходам	Отдел по казначейскому исполнению бюджета	01.01.2023	31.12.2023	Повышение качества управления бюджетным процессом.	Бюджет Бессоновского района	992	01	06	1330102100 1330102200		5965,3

Ответственный исполнитель муниципальной программы		Финансовое управление администрации Бессоновского района Пензенской области										
№ п/п	Наименование подпрограммы, мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Ожидаемый результат	Источник финансирования	Код бюджетной классификации (бюджет Бессоновского района Пензенской области)					Финансирование, тыс. рублей
							ГРБС	РзПр	ЦС		ВР	
							Код классификации источников финансирования дефицита бюджета *					
3.3	Формирование и организация исполнения бюджета Бессоновского района	Отдел по бюджету, Отдел по доходам, Отдел по казначейскому исполнению бюджета, Отдел по учету и отчетности	01.01.2023	31.12.2023	Своевременное исполнение расходных обязательств в полном объеме, соблюдение сроков представления бюджетной отчетности, дальнейшее внедрение бюджетирования, ориентированного на результат.	Бюджет Бессоновского района	992	01	06	1330102100 1330102200		2982,6
3.4	Совершенствование форм и методов планирования доходной части бюджета Бессоновского района	Отдел по доходам	01.01.2023	31.12.2023	Выполнение плана по доходам на основе показателей социально-экономического развития Бессоновского района Пензенской области.	Бюджет Бессоновского района	992	01	06	1330102100 1330102200		2982,6
3.5.	Осуществление финансового контроля	Управление финансового контроля	01.01.2023	31.12.2023	Снижение количества нарушений финансовой дисциплины и нецелевого расходования бюджетных средств при осуществлении бюджетного процесса.	Бюджет Пензенской области	992	01	06	1330102100 1330102200		994,2
Итого по программе							X	X	X	X	X	141167,0

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении собрания и согласования местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Якушева Наталья Сергеевна.
Почтовый адрес: Пензенская область. Бессоновский район. с. Бессоновка, ул. Школьная. 39. zemservis58@mail.ru
№ квалификационного аттестата кадастрового инженера: №58-15-390
тел. 89534471880.

В отношении земельного участка с кадастровым номером 58:05:0340101:58
расположенного по адресу Пензенская область Бессоновский район, с. Трофимовка
ул. Новый Порядок 8. Выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения
границы земельного участка.

Заказчиком работ является: Позялов Александр Николаевич.
Почтовый адрес: Пензенская область, Бессоновский район, с Трофимовка
ул. Новый Порядок 8 тел. 89033231928

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 «Б» 02.03.2024г. в 10 ч.00 мин.
С проектом межевого плана можно ознакомиться, по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 «Б»
(после выхода газеты на 31 день) с 31.01.2024г.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 31.01.2024г. с 10.00 до 10.00. 01.03.2024г по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 «Б»

Смежные земельные участки с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ
расположены по адресу: Пензенская область, Бессоновский район,
с. Трофимовка, ул. Новый Порядок 7, с кадастровым номером 58:05:0340101:56; 58:05:0340101:111 и земли и
земельные участки, находящиеся в границах кадастрового квартала 58:05:0340101.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок. (ч. 12 ст.39, ч. 2 ст.40 Федерального закона от 24.07.2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Извещение

Администрация Бессоновского района Пензенской области сообщает о проведении открытого аукциона, назначенного на 04 марта 2024 года, по продаже земельного участка из состава земель населенных пунктов

Местоположение: Пензенская область, Бессоновский район, с. Мастиновка ул. Советская, 346
Площадь: 1500 кв. м. Кадастровый номер: 58:05:0220301:962
Разрешенное использование (назначение): для индивидуального жилищного строительства
Категория земель: земли населенных пунктов
Основание для проведения аукциона: постановление от 06 декабря 2023г. № 1336
Начальная цена земельного участка: 467000,0 руб.
Размер задатка: 420300,0 руб.- 90% начальной цены.
Шаг аукциона: 14010,0 руб. – 3% начальной цены.

Градостроительный регламент. Жилая зона. Ж-1 «Зона размещения жилых домов смешанной этажности и различной плотности застройки».

Код	Виды разрешенного использования земельных участков	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь			Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, м		Предельная высота зданий, строений, сооружений, м	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, %
		размеры земельных участков, м	минимальная площадь земельных участков, м ²	максимальная площадь земельных участков, м ²	размещенных вдоль красных линий, улиц и дорог	размещенных вдоль проездов и других сторон земельного участка		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Основные виды разрешенного использования земельных участков.								
2.1	Для индивидуального жилищного строительства ⁽⁶⁾	минимальная ширина 25 ⁽⁷⁾	600 / 600 ⁽¹⁾	1500 / 6000(1)	5	3	согласно описанию вида разрешенного использования ⁽⁴⁾	60
			600 ⁽²⁾	2000(2)				

2.1.1	Малозэтажная многоквартирная жилая застройка ⁽⁵⁾	не подлежит установлению	3000	не подлежит установлению	5	3	не подлежит установлению	50
2.2	Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) ⁽⁶⁾	минимальная ширина 25	600 / 600 ⁽⁴⁾	1500 / 6000 ⁽⁴⁾	5	3	согласно описанию вида разрешенного использования ⁽⁴⁾	60
2.3	Блокированная жилая застройка ⁽⁶⁾	не подлежит установлению	250	2000	5 ⁽³⁾	3 ⁽³⁾	20	90
2.5	Среднеэтажная жилая застройка ⁽⁵⁾	не подлежит установлению	4500	не подлежит установлению	5	3	не подлежит установлению	50
2.6	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) ⁽⁵⁾	не подлежит установлению	7000	не подлежит установлению	5	3	не подлежит установлению	50
3.1.1	Предоставление коммунальных услуг	не подлежит установлению	0,05	не подлежит установлению	0	0	не подлежит установлению	100
3.2.3	Оказание услуг связи	не подлежит установлению	600	не подлежит установлению	5	3	20	70
3.3	Бытовое обслуживание	не подлежит установлению	600	не подлежит установлению	5	3	20	70
3.4.1	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	не подлежит установлению	600	не подлежит установлению	5	3	20	70
3.5.1	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	не подлежит установлению	8000	не подлежит установлению	10	9	20	50
3.6.1	Объекты культурно-досуговой деятельности	не подлежит установлению	600	не подлежит установлению	5	3	20	70
3.6.2	Парки культуры и отдыха	не подлежит установлению	600	не подлежит установлению	5	3	20	40
3.7.1	Осуществление религиозных обрядов	не подлежит установлению	2000	не подлежит установлению	5	3	20	50
3.10.1	Амбулаторное ветеринарное обслуживание	не подлежит установлению	1600	не подлежит установлению	5	3	20	70
4.2	Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы))	не подлежит установлению	8500	не подлежит установлению	5	3	20	50
4.9.2	Стоянка транспортных средств	не подлежит установлению	2000	не подлежит установлению	0	0	не подлежит установлению	100
5.1.2	Обеспечение занятий спортом в помещениях	не подлежит установлению	2000	не подлежит установлению	5	3	20	70
5.1.3	Площадки для занятий спортом	не подлежит установлению	600	не подлежит	5	3	20	70

				установлен ию				
6.8	Связь	не подлежит установлению	0,05	не подлежит установлен ию	0	0	не подлежи т установл ению	100
8.3	Обеспечение внутреннего правопорядка	не подлежит установлению	600	2000	5	3	20	70
12.0.1	Улично-дорожная сеть	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не устанавливаются согласно п. п. 2, п 4, ст. 36 Градостроительного кодекса РФ.						
12.0.2	Благоустройство территории	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не устанавливаются согласно п. п. 2, п 4, ст. 36 Градостроительного кодекса РФ.						
13.1	Ведение огородничества	не подлежит установлению	400	550	не подлежит установлению	не подлежит установлен ию	не подлежи т установл ению	не подлежит установлен ию
14.0	Земельные участки, входящие в состав общего имущества собственников индивидуальных жилых домов в малоэтажном жилом комплексе	не подлежит установлению						
Вспомогательные виды разрешённого использования								
2.7.1	Хранение автотранспорта	не подлежит установлению	не подлежит установлению	не подлежит установле нию	0	1	3	10
4.9	Служебные гаражи	не подлежит установлению	не подлежит установлению	не подлежит установле нию	5	3	6	30
6.9	Склады	не подлежит установлению	не подлежит установлению	не подлежит установле нию	5	3	9	10
Условно разрешенные виды разрешённого использования								
4.4	Магазины	не подлежит установлению	1500	не подлежит установлен ию	5	3	20	50
4.9.1.3	Автомобильные мойки	не подлежит установлению	600	не подлежит установлен ию	5	3	20	70
4.9.1.4	Ремонт автомобилей	не подлежит установлению	600	не подлежит установлен ию	5	3	20	70

Информация о предварительных технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и о плате за подключение (технологическое присоединение):

- *техническая возможность подключения к сетям водоснабжения отсутствует, рекомендовано бурение отдельной скважины,*
- *письмо АО «Газпром газораспределение Пенза» от 21.08.2023 г. – техническая возможность газоснабжения имеется, стоимость подключения объекта капитального строительства к сетям газораспределения будет определена после поступления заявки от правообладателя земельного участка о подключении с указанием планируемого максимального часового расхода газа), плата за подключение (технологическое присоединение) будет определяться в соответствии с Приказом Управления по регулированию тарифов и энергосбережению Пензенской области от 20.12.2022, от 20.12.2022.*
- *ТУ ПАО «Россети Волга» (максимальная мощность присоединяемых энергопринимающих устройств: 5кВт, плата за подключение (технологическое присоединение) будет определяться в соответствии с Приказом Управления по регулированию тарифов и энергосбережению Пензенской области.*

Организация, порядок проведения аукциона.

Организатор аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области.

Место, дата и время проведения аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 «Б»; 04 марта 2024 года в 11:00 часов.

Форма торгов и подачи предложений:

открытый аукцион по составу участников и по форме подачи предложений.

Расчетный счет, на который должен быть перечислен задаток:

Получатель: УФК по Пензенской области (ИНН 5809261735 КУМИ администрации Бессоновского района л/с 9662В09003); КПП 580901001; номер счета банка получателя средств 40102810045370000047 Отделение Пенза Банка России/УФК по Пензенской области г. Пенза; БИК банка

получателя средств (БИК ТОФК) 015655003; номер счета получателя (номер казначейского счета) 03232643566130005500; ОКТМО 56613000, КБК 9660000000000000000

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе по продаже земельного участка, назначенного на 04 марта 2024 года 11:00 часов, адрес земельного участка: Пензенская область, Бессоновский район, с. Мастиновка.

Участникам аукциона, не победившим в нем, задатки будут возвращены в течение трех рабочих дней с момента подписания протокола о результатах аукциона.

Заявка на участие в торгах: претендент представляет организатору аукциона (лично или через своего представителя) заявку согласно установленной форме в установленный в извещении о проведении аукциона срок. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Заявка считается принятой организатором аукциона в момент присвоения ей регистрационного номера, о чем на заявке делается соответствующая отметка. Заявка подается и принимается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе.

Дата и время начала приема заявок: 31.01.2024 г. в 08:00ч.

Дата и время окончания приема заявок: 28.02.2024 г. в 16:00ч.

Прием заявок с 8-00 до 16-00 часов ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, обед с 12-00 до 13-00 часов.

Адрес места приема заявок с прилагаемыми документами:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 «Б», контактные телефоны: 884140-28664, 884140-28617

Перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении форме согласно приложению к извещению с указанием реквизитов счета для возврата задатка (1 экз.).
2. Копии документов, удостоверяющих личность, - для физических лиц (оригинал и ксерокопия).
3. Документы, подтверждающие внесение задатка (оригинал и ксерокопия).

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность (нотариально заверенная).

Копии документов не возвращаются.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1. Непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений.
2. Непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.
3. Подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду.
4. Наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменном виде организатора аукциона. Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Дата, время и место определения участников аукциона:

29 февраля 2024 года. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 «Б».

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомление о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе возвращает внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе.

Порядок определения победителя: победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок. Результаты аукциона оформляются протоколом.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращает задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Аукцион признается несостоявшимся:

1. в случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона;
2. в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя.

Порядок заключения договора купли-продажи земельного участка:

Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику направляется три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, либо подана только одна заявка на участие в аукционе и единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор аукциона в течении десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с выше перечисленным порядком, засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Победитель аукциона, лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе и признанное участником аукциона; заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течении тридцати дней со дня направления им проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка должны подписать его и представить в уполномоченный орган.

Сведения о лицах, которые уклонились от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Если договор купли-продажи или договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проектов указанных договоров не были им подписаны и представлены в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанные договоры иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядится земельным участком иным образом в соответствии с Земельным Кодексом.

Осмотр земельного участка на местности производится претендентами в любое время самостоятельно, для этого им предоставляется необходимая информация.

Приложение: 1. Форма заявки на участие в аукционе.

2. Проект договора купли-продажи земельного участка.

Приложение 1.

ЗАЯВКА № _____

на участие в аукционе по продаже земельного участка,

(для физических лиц)

заполняется претендентом (его полномочным представителем)

Наименование претендента:

в лице _____,

действующего на основании _____

Сведения о претенденте:

Для физического лица

Документ, удостоверяющий личность:

серия _____ № _____, выдан " _____ " _____

(кем выдан)

Место жительства _____

Телефон _____

Факс _____ Индекс _____

Банковские реквизиты претендента для возврата денежных средств: расчетный (лицевой) счет № _____

в _____

Описание объекта, выставленного на аукцион:

(указываются местонахождение земельного участка, его площадь, адрес, номер кадастрового учета)

Вносимая для участия в аукционе сумма задатка:

(цифрами)

(прописью)

Прошу включить в состав претендентов для участия в открытом аукционе по продаже земельного участка или права на

заключение договора аренды земельного участка, указанного выше и обязуюсь:

Соблюдать условия аукциона, предусмотренные Земельным кодексом РФ, а также указанные в информационном извещении о проведении аукциона в информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» или на сайте в сети Интернет www.torgi.gov.ru

№ _____ от _____ 2024 года, которые мне понятны, каких-либо неясностей, вопросов не имеется.

В случае признания победителем аукциона, обязуюсь подписать протокол, договор купли-продажи земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка, договор аренды земельного участка в срок и с условиями, содержащимися в информационном извещении о проведении аукциона.

Заявляю, что претензий по качеству и состоянию к предмету аукциона сейчас и впоследствии иметь не буду.

К заявке прилагается подписанная Претендентом опись представленных документов.

Подпись претендента (его полномочного представителя) _____

Дата " _____ " _____ 2024г.

Заявка принята организатором (его полномочным представителем)

" _____ " _____ 2023г. в ч _____ мин.

подпись уполномоченного лица, принявшего заявку _____

Приложение

к заявке № _____ от « ____ » _____ 2024 года:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов
1.	Копия документа, удостоверяющего личность (для граждан)	
2.	Документы, подтверждающие внесение задатка	
3.	Доверенность представителя претендента	
4.	Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо	
5.	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц)	
6.	Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей)	
7.	Учредительные документы (устав, учредительный договор) (для юридических лиц)	

Подпись претендента (его полномочного представителя) _____ Дата " " _____ 2024г.

Документы приняты организатором (его полномочным представителем)

Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку _____

Договор № _____

купли-продажи земельного участка

с. Бессоновка

« » 2024 г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района, действующий на основании решения Собрания Представителей Бессоновского района Пензенской области второго созыва № 370-50/2 от 16.07.2010 г., зарегистрированный по адресу: 442780, Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2, в лице председателя Хрипунова Евгения Викторовича, действующего на основании распоряжения № 373к от 13.11.2013 г., именуемый в дальнейшем «Продавец», и г.р., г.р., зарегистрированный по адресу: паспорт выдан г., с другой стороны, именуемый в дальнейшем «Покупатель», на основании протокола о результатах аукциона от г., заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец обязуется передать в собственность земельный участок площадью 1500 кв.м. из земель населенных пунктов, расположенный по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Мастиновка, ул. Советская, 346, имеющий кадастровый номер 58:05:0220301:962, разрешенное использование – для индивидуального жилищного строительства, в границах, указанных в выписке из ЕГРН земельного участка, именуемый в дальнейшем «Участок», а Покупатель обязуется принять Участок и уплатить за него обусловленную настоящим Договором цену.

2. Плата по Договору

2.1. Цена земельного участка составляет (.....) рубля. Покупатель оплачивает сумму в течение 30 календарных дней с момента подписания настоящего Договора по следующим реквизитам: УФК по Пензенской области (КУМИ администрации Бессоновского района л/с 04553032540); ИНН 5809261735, КПП 580901001; номер счета банка получателя средств 40102810045370000047 Отделение Пенза Банка России/УФК по Пензенской области г. Пенза; БИК банка получателя средств (БИК ТОФК) 015655003; номер счета получателя (номер казначейского счета) 03100643000000015500; ОКТМО 56613000, КБК 96611406013050000430.

2.2. Обязательства Покупателя по оплате земельного участка считаются выполненными Покупателем с даты получения продавцом денежных средств, указанных в п. 2.1. настоящего договора, в полном объеме, что подтверждается выпиской со счёта продавца.

2.3. Регистрация права собственности покупателя на участок производится после полной оплаты земельного участка.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Продавец обязуется:

3.1.1. Предоставить Покупателю сведения, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

3.2. Покупатель обязуется:

3.2.1. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

3.2.2. С момента подписания Договора и до момента регистрации права собственности на Участок не отчуждать в собственность третьих лиц принадлежащее ему недвижимое имущество, находящееся на Участке.

3.2.3. За свой счет обеспечить государственную регистрацию права собственности на Участок до 20.05.2024 г. и предоставить копии документов о государственной регистрации Продавцу.

4. Ответственность Сторон

4.1. Покупатель несет ответственность перед третьими лицами за последствия отчуждения недвижимого имущества, принадлежащего ему на праве собственности и находящегося на Участке, с момента подачи заявки на приватизацию Участка до государственной регистрации права собственности на Участок.

4.2. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Особые условия

5.1. Изменение указанного в пункте 1.1. Договора целевого назначения земель допускается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

5.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Первый экземпляр находится у Продавца. Второй экземпляр находится у Покупателя. Третий экземпляр передается в Управление федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пензенской области.

Приложения:

1. Выписка из ЕГРН на земельный участок.
2. Акт приема-передачи земельного участка.
3. Документы, удостоверяющие полномочия представителей Сторон.

Продавец:

Покупатель:

Комитет по управлению муниципальным имуществом
администрации Бессоновского района
Председатель КУМИ

....., зарегистрированный по адресу:

.....

_____ Е.В. Хрипунов

Порядок проведения аукциона

Аукцион начинается с оглашения председателем комиссии наименования, основных характеристик земельного участка и начальной цены земельного участка (далее – Предмет аукциона), шага аукциона и порядка проведения аукциона. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения начальной цены Предмета аукциона и каждой последующей цены Предмета аукциона в случае, если готовы приобрести Предмет аукциона объявленной цене. Каждую последующую цену Предмета аукциона председатель комиссии (далее-аукционист) назначает путем увеличения текущей цены Предмета аукциона на шаг аукциона. После объявления очередной цены Предмета аукциона аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену Предмета аукциона в соответствии с шагом аукциона. При отсутствии участников аукциона, готовых приобрести Предмет аукциона в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если после трехкратного объявления очередной цены Предмета аукциона ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион признается завершенным. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним. По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже Предмета аукциона, называет цену проданного Предмета аукциона и номер билета победителя аукциона.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Парфёновым Дмитрием Витальевичем, (квалификационный аттестат 58-11-69), адрес: Пензенская обл., Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Советская, 125А, e-mail Parfenovdmirijj@rambler.ru, тел. : 8-927-381-00-73, в отношении земельного участка с кадастровым № 58:05:0060102:1593, расположенного по адресу Пензенская обл., Бессоновский р-н, с. Бессоновка, ул. Максюшина, 84 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и (или) площади земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Желтенков Константин Иванович.

Почтовый адрес: Пензенская область, г.Пенза, ул. Терновского, д.166, кв.97, тел. 8-902-209-10-41.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Пензенская область, с. Бессоновка, ул. Центральная, 274Г «02» марта 2024 г. в 9 ч. 00 мин.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Центральная, 274Г, в рабочие дни с 08.00 до 17.00.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «01» февраля 2024 г. по «02» марта 2024 г. по адресу: Пензенская область, с. Бессоновка, ул. Центральная, 274Г.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Пензенская обл., Бессоновский р-н, с. Бессоновка, ул. Максюшина, 86, кадастровый номер 58:05:0060102:54.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Парфёновым Дмитрием Витальевичем, (квалификационный аттестат 58-11-69), адрес: Пензенская обл., Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Советская, 125А, e-mail Parfenovdmirijj@rambler.ru, тел.: 8-927-381-00-73, в отношении земельного участка с кадастровым № 58:05:0100303:47, расположенного по адресу Пензенская обл., Бессоновский р-н, с. Бессоновка, ул. Тюрина, 62 выполняются кадастровые работы по исправлению реестровой ошибки в сведениях о местоположении границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Васильев Николай Анатольевич.

Почтовый адрес: Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Тюрина, д.62, тел. 8-937-416-84-44.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Пензенская область, с. Бессоновка, ул. Центральная, 274Г «02» марта 2024 г. в 9 ч. 00 мин.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Центральная, 274Г, в рабочие дни с 08.00 до 17.00.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «01» февраля 2024 г. по «02» марта 2024 г. по адресу: Пензенская область, с. Бессоновка, ул. Центральная, 274Г.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Пензенская обл., Бессоновский р-н, с. Бессоновка, ул. Тюрина, 64.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Парфёновым Дмитрием Витальевичем, (квалификационный аттестат 58-11-69), адрес: Пензенская обл., Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Советская, 125А, e-mail Parfenovdmirijj@rambler.ru, тел.: 8-927-381-00-73, в отношении земельного участка с кадастровым № 58:05:0210202:274, расположенного по адресу Пензенская обл., Бессоновский р-н, с. Лопуховка, ул. Фабричная, 16-1 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и (или) площади земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Полканова Татьяна Васильевна.

Почтовый адрес: Пензенская область, Бессоновский район, с. Лопуховка, ул. Фабричная, д.16, кв.1, тел. 8-986-940-63-27.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Пензенская область, с. Бессоновка, ул. Центральная, 274Г «02» марта 2024 г. в 9 ч. 00 мин.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Центральная, 274Г, в рабочие дни с 08.00 до 17.00.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «01» февраля 2024 г. по «02» марта 2024 г. по адресу: Пензенская область, с. Бессоновка, ул. Центральная, 274Г.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Пензенская обл., Бессоновский р-н, с. Лопуховка, ул. Фабричная, 16-2, кадастровый номер земельного участка 58:05:0210202:273.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Парфёновым Дмитрием Витальевичем, (квалификационный аттестат 58-11-69), адрес: Пензенская обл., Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Советская, 125А, e-mail Parfenovdmirijj@rambler.ru, тел.: 8-927-381-00-73, в отношении земельного участка с кадастровым № 58:05:0270101:332, расположенного по адресу Пензенская обл., Бессоновский р-н, с. Полеологово, ул. Фестивальная, 6-3 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и (или) площади земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Пронькина Марина Александровна.

Почтовый адрес: Пензенская область, Бессоновский район, с. Полеологово, ул. Фестивальная, д.6, кв.3, тел. 8-952-193-80-26.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Пензенская область, с. Бессоновка, ул. Центральная, 274Г «02» марта 2024 г. в 9 ч. 00 мин.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Центральная, 274Г, в рабочие дни с 08.00 до 17.00.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «01» февраля 2024 г. по «02» марта 2024 г. по адресу: Пензенская область, с. Бессоновка, ул. Центральная, 274Г.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Пензенская обл., Бессоновский р-н, с. Полеологово, ул. Фестивальная, д.7, кв.1, кадастровый номер земельного участка 58:05:0270101:518.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИЯ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ от 23 января 2024 года № 57

Об утверждении Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального образования Бессоновский район Пензенской области на период до 2035 года

В соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Законом Пензенской области от 04.03.2015 №2683-ЗПО «О стратегическом планировании в Пензенской области», постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 17.05.2017 №591 «Об утверждении Порядка разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации Стратегии социально-экономического развития Бессоновского района Пензенской области», руководствуясь Уставом муниципального района Бессоновский район Пензенской области, администрация Бессоновского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить План мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального образования Бессоновский район Пензенской области на период до 2035 года согласно приложению.
2. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.
4. Контроль исполнения возложить на заместителя главы местной администрации района Антонову И.Г.

Глава Бессоновского района

А.Г. Воронков

**План мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития
муниципального образования Бессоновский район Пензенской области
на период до 2035 года**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель	Объемы и источники финансирования, млн.руб.
1	2	3	4	5
Бессоновский район-территория комфортного проживания				
1	Строительство общеобразовательной организации на 550 мест в с. Бессоновка	2024	Управление образования Бессоновского района	722 млн.руб. - финансирование в рамках Национального проекта «Образование»
2	Разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт МБДОУ ДС с. Чемодановка 2 этап	2024	Управление образования Бессоновского района	920 млн.руб. - финансирование в рамках «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры, обеспечение транспортных услуг в Пензенской области»
3	Разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт спортивного зала МБОУ СОШ №2 с. Грабово им. Героя РФ С.В. Кустова	2024	Управление образования Бессоновского района	470 млн.руб. - финансирование в рамках программы «Успех каждого ребенка»
4	Капитальный ремонт спортивного зала МБОУ СОШ №2 с. Грабово им. Героя РФ С.В. Кустова	2024	Управление образования Бессоновского района	4,088 млн.руб. - финансирование в рамках программы «Успех каждого ребенка»
5	Капитальный ремонт МБОУ СОШ с. Кижеватово	2024	Управление образования Бессоновского района	69 млн.руб. - финансирование в рамках федеральной программы «Модернизация школьных систем образования»
6	Строительство здания детского сада в с. Бессоновка, ул. Кирова, 20 на 100 мест	2024	Управление образования Бессоновского района	150 млн.руб. - финансирование в рамках муниципальной программы «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024 годы»

7	Капитальный ремонт здания детского сада в с. Чемодановка, ул. Спортивная, 12а	2024	Управление образования Бессоновского района	13,931 млн.руб. - финансирование в рамках муниципальной программы «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024 годы»
8	Благоустройство территории (асфальтобетонное покрытие с ливневой канализацией) МБДОУ ДС с. Грабово, ул. Западная поляна, 10	2024	Управление образования Бессоновского района	2,28 млн.руб. - Поручение и.о. Губернатора Пензенской области от 27.08.2021 п.26
9	Капитальный ремонт (благоустройство) территории МУК «МЦ Районный дом культуры Бессоновского района» с. Бессоновка, ул. Центральная, 249	2024-2028	Администрация Бессоновского сельсовета Бессоновского района	15 млн.руб. - финансирование в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории Бессоновского сельсовета Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024 годы»
10	Капитальный ремонт Дома культуры «Рассвет» с. Вазерки Бессоновского района	2024-2025	Администрация Вазерского сельсовета Бессоновского района	48 млн.руб. - финансирование в рамках Национального проекта «Культура»
11	Разработка проектно-сметной документации и строительство нового Дома культуры в с. Грабово Бессоновского района	2024-2025	Администрация Грабовского сельсовета Бессоновского района	70 млн.руб. - финансирование в рамках Национального проекта «Культура»
12	Ремонт кровли здания Дома культуры, расположенного по адресу: Бессоновский район, с. Степановка, ул. Дорожная, 45Б	2024	Администрация Степановского сельсовета Бессоновского района	1,5 млн.руб. – бюджет Степановского сельсовета Бессоновского района Пензенской области
13	Благоустройство сквера перед Домом культуры, с. Сосновка, ул. Дорожная, 16	2024	Администрация Сосновского сельсовета Бессоновского района	17,5 млн.руб. - финансирование в рамках программы «Комплексное развитие сельской территории Сосновского сельсовета Бессоновского района Пензенской области»

14	Капитальный ремонт ГБУЗ «Бессоновская районная больница» Врачебная амбулатория с. Степановка ул. Дорожная, 47А	2024	Администрация Степановского сельсовета Бессоновского района	9,5 млн.руб. - финансирование в рамках региональной программы «Модернизация первичного звена здравоохранения Пензенской области на 2021-2025 годы»
15	Капитальный ремонт ГБУЗ «Бессоновская районная больница» с. Бессоновка, ул. Центральная, 206/2	2024	ГБУЗ «Бессоновская районная больница»	25,4 млн.руб. - финансирование в рамках региональной программы «Модернизация первичного звена здравоохранения Пензенской области на 2021-2025 годы»
16	Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности	2020-2035	Управление развития сельского хозяйства администрации Бессоновского района	Финансирование в рамках муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района»
17	Мониторинг обеспеченности населения района торговыми объектами	2020-2035	Отдел экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района	Не требует финансирования
18	Повышение квалификации работников учреждений культуры Бессоновского района на базе Центров непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры	2020-2024	Отдел по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту администрации Бессоновского района, Учреждения культуры Бессоновского района	Финансирование в рамках государственной программы Пензенской области «Развитие культуры и туризма Пензенской области»
19	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий Бессоновского района и участие в физкультурных и спортивных мероприятиях Пензенской области	2020-2035	Отдел по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту администрации Бессоновского района, МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района	Финансирование в рамках муниципальной программы «Молодежь Бессоновского района Пензенской области»

20	Формирование и предоставление земельных участков многодетным семьям бесплатно	2020-2035	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	Финансирование в рамках муниципальной программы «Обеспечение муниципального управления собственностью Бессоновского района Пензенской области»
21	Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2020-2035	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	Финансирование в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка граждан в Бессоновском районе Пензенской области»
22	Проведение мероприятий в области социальной политики	2020-2035	Управление социальной защиты населения администрации Бессоновского района	Финансирование в рамках муниципальной программы «Организация и осуществление деятельности по социальной поддержке населения в Бессоновском районе Пензенской области»
23	Социальная поддержка и социальное обслуживание граждан пожилого возраста, инвалидов, граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также детей-сирот, безнадзорных детей, детей оставшихся без попечения родителей, малоимущих граждан	2020-2035	МБУ «Бессоновский комплексный центр социальной помощи семье и детям»	Финансирование в рамках муниципальной программы «Обеспечение деятельности МБУ «Бессоновский комплексный центр социальной помощи семье и детям»
24	Ремонт автомобильной дороги «ул. Борисовой – ул. Кирова – ул. Фестивальная с. Бессоновка» 2790 м.	2024	Администрация Бессоновского сельсовета Бессоновского района	90,420 млн.руб. - подпрограмма «Модернизация и развитие территориальной сети автомобильных дорог» государственной программы Пензенской области «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры, обеспечение транспортных услуг в Пензенской области»
25	Ремонт автомобильной дороги «подъезд к п. Десятая Артель Бессоновского района», 1638 м.	2025	Администрация Бессоновского сельсовета Бессоновского района	43,98326 млн.руб. - финансирование в рамках муниципальной программы «Развитие инженерной инфраструктуры Бессоновского сельсовета Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024 годы»
26	Ремонт автомобильной дороги по ул. Мира с. Бессоновка, 2520 кв.м.	2025	Администрация Бессоновского сельсовета Бессоновского района	13 млн.руб. - финансирование в рамках муниципальной программы «Развитие инженерной инфраструктуры Бессоновского сельсовета Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024 годы»

27	Ремонт автомобильной дороги по ул. Пионерская с. Бессоновка, 6230 кв.м.	2025	Администрация Бессоновского сельсовета Бессоновского района	22 млн.руб. - финансирование в рамках муниципальной программы «Развитие инженерной инфраструктуры Бессоновского сельсовета Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024 годы»
28	Ремонт автомобильной дороги по ул. Светлая с. Бессоновка, 3000 кв.м.	2025	Администрация Бессоновского сельсовета Бессоновского района	16 млн.руб. - финансирование в рамках муниципальной программы «Развитие инженерной инфраструктуры Бессоновского сельсовета Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024 годы»
29	Ремонт автодороги с. Вазерки, ул. Андроновка 1 790 п.м.	2024	Администрация Вазерского сельсовета Бессоновского района	12 млн.руб. - финансирование в рамках программы «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры, обеспечение транспортных услуг в Пензенской области»
30	Ремонт автодороги с. Грабово ул. Молодежная, протяженностью 1,058 п.м.	2024-2025	Администрация Грабовского сельсовета Бессоновского района	8,5 млн.руб. - «Комплексное развитие сельских территорий Пензенской области»
31	Ремонт автодороги с. Грабово ул. Красноармейская, протяженностью 590 п.м.	2024-2025	Администрация Грабовского сельсовета Бессоновского района	4,7 млн.руб. – «Комплексное развитие сельских территорий Пензенской области»
32	Ремонт автодороги с. Грабово ул. Колхозная, протяженностью 3730м.	2025-2026	Администрация Грабовского сельсовета Бессоновского района	30,9 млн.руб. – «Комплексное развитие сельских территорий Пензенской области»
33	Ремонт автодороги с. Чертково ул. Центральная, протяженностью 1400 п.м	2024-2026	Администрация Грабовского сельсовета Бессоновского района	2,98 млн.руб. - «Комплексное развитие сельских территорий Пензенской области»
34	Ремонт автодороги с. Чертково ул. Антипова, протяженностью 1190 п.м.	2025-2026	Администрация Грабовского сельсовета Бессоновского района	8,5 млн.руб. - «Комплексное развитие сельских территорий Пензенской области»
35	Ремонт автодороги с. Чертково ул. Набережная, протяженностью 493 п.м.	2025-2026	Администрация Грабовского сельсовета Бессоновского района	10 млн.руб. - «Комплексное развитие сельских территорий Пензенской области»
36	Ремонт автомобильной дороги по ул. Центральная с. Трофимовка, 2146 м.	2024-2025	Администрация Степановского сельсовета Бессоновского района	0,4 млн.руб. – бюджет Степановского сельсовета Бессоновского района Пензенской области
37	Ремонт автомобильной дороги «подъезд к с. Бакшеевка», 2041 м.	2024-2025	Администрация Степановского сельсовета Бессоновского района	0,4 млн.руб. – бюджет Степановского сельсовета Бессоновского района Пензенской области

38	Ремонт автодороги с. Кижеватово ул. Садовая, протяженностью 515 п.м.	2024-2025	Администрация Кижеватовского сельсовета Бессоновского района	6,0 млн.руб. - «Комплексное развитие сельских территорий Пензенской области»
39	Ремонт автодороги с. Кижеватово ул. Нижняя, протяженностью 1574 п.м.	2024-2025	Администрация Кижеватовского сельсовета Бессоновского района	24,5 млн.руб. - «Комплексное развитие сельских территорий Пензенской области»
40	Ремонт автомобильной дороги по направлению к дачным массивам от автодороги «с. Чемодановка – с. Васильевка – с. Пазелки» Бессоновского района протяженностью 2770 м.п. 2 Этап	2025	Администрация Чемодановского сельсовета Бессоновского района	40 млн.руб. - финансирование в рамках программы «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры, обеспечение транспортных услуг в Пензенской области»
41	Ремонт автомобильной дороги местного значения «Проезд Дачный» с. Чемодановка Бессоновского района Пензенской области	2024	Администрация Чемодановского сельсовета Бессоновского района	17,6 млн.руб. - финансирование в рамках муниципальной программы «Развитие инженерной инфраструктуры Чемодановского сельсовета Бессоновского района Пензенской области на 2014-2027 годы»
42	Ремонт автомобильной дороги местного значения «Подъезд к ул. Фабричная» с. Чемодановка Бессоновского района Пензенской области	2024	Администрация Чемодановского сельсовета Бессоновского района	24 млн.руб. - финансирование в рамках муниципальной программы «Развитие инженерной инфраструктуры Чемодановского сельсовета Бессоновского района Пензенской области на 2014-2027 годы»
43	Строительство канализационных очистных сооружений в с. Бессоновка	2024	Администрация Бессоновского сельсовета Бессоновского района	82 млн.руб. - финансирование в рамках муниципальной программы «Модернизация и развитие жилищно-коммунального хозяйства Бессоновского сельсовета Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024 годы»
44	Капитальный ремонт участка водопровода по ул. Колхозная с. Бессоновка	2024	Администрация Бессоновского сельсовета Бессоновского района	1,5 млн.руб. – финансирование в рамках муниципальной программы «Модернизация и развитие жилищно-коммунального хозяйства Бессоновского сельсовета Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024 годы»
45	Капитальный ремонт участка водопровода по ул. Лермонтова с. Бессоновка	2024	Администрация Бессоновского сельсовета Бессоновского района	3,6 млн.руб. – финансирование в рамках муниципальной программы «Модернизация и развитие жилищно-коммунального хозяйства Бессоновского сельсовета Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024 годы»
46	Разработка проектно-сметной документации на строительство водозаборного узла в п. Подлесный Бессоновского района	2024	Администрация Бессоновского сельсовета Бессоновского района	2,1 млн. руб. - финансирование в рамках муниципальной программы «Модернизация и развитие жилищно-коммунального хозяйства Бессоновского сельсовета Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024 годы»

47	Разработка проектно-сметной документации на строительство водозаборного узла на ул. Бригадная с. Ухтинка	2024	Администрация Бессоновского сельсовета Бессоновского района	2,1 млн. руб. - финансирование в рамках муниципальной программы «Модернизация и развитие жилищно-коммунального хозяйства Бессоновского сельсовета Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024 годы»
48	Капитальный ремонт водозаборного узла, с. Грабово, ул. Молодежная	2024-2025	Администрация Грабовского сельсовета Бессоновского района	2,7 млн.руб. - финансирование в рамках подпрограммы «Чистая вода» мероприятия «Капитальный ремонт и ремонт сетей и сооружений водоснабжения в населенных пунктах» подпрограммы 1 «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Пензенской области» государственной программы Пензенской области «Обеспечение жильем и коммунальными услугами населения Пензенской области», утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 01.11.2013 № 811-пП (с последующими изменениями)
49	Ремонт водонапорной башни и водопроводных сетей с.Чертково	2024	Администрация Грабовского сельсовета Бессоновского района	3,5 млн.руб. - финансирование в рамках подпрограммы «Чистая вода» мероприятия «Капитальный ремонт и ремонт сетей и сооружений водоснабжения в населенных пунктах» подпрограммы 1 «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Пензенской области» государственной программы Пензенской области «Обеспечение жильем и коммунальными услугами населения Пензенской области», утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 01.11.2013 № 811-пП (с последующими изменениями)

50	Капитальный ремонт водопровода от дома номер 59 до дома номер 83 по ул. Терешковой в с. Грабово Бессоновского района Пензенской области	2024-2025	Администрация Грабовского сельсовета Бессоновского района	0,8 млн.руб. - финансирование в рамках подпрограммы «Чистая вода» мероприятия «Капитальный ремонт и ремонт сетей и сооружений водоснабжения в населенных пунктах» подпрограммы 1 «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Пензенской области» государственной программы Пензенской области «Обеспечение жильем и коммунальными услугами населения Пензенской области», утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 01.11.2013 № 811-пП (с последующими изменениями)
51	Капитальный ремонт водопровода от дома номер 6Г по ул. Молодежная до дома номер 11 по ул. Западная Поляна в с. Грабово, Бессоновского района Пензенской области	2024-2025	Администрация Грабовского сельсовета Бессоновского района	6,5 млн.руб. - финансирование в рамках подпрограммы «Чистая вода» мероприятия «Капитальный ремонт и ремонт сетей и сооружений водоснабжения в населенных пунктах» подпрограммы 1 «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Пензенской области» государственной программы Пензенской области «Обеспечение жильем и коммунальными услугами населения Пензенской области», утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 01.11.2013 № 811-пП (с последующими изменениями)
52	Капитальный ремонт водопровода от дома номер 19 по ул. Центральная до дома номер 29 по ул. Набережная в с. Чертково Бессоновского района Пензенской области	2024-2025	Администрация Грабовского сельсовета Бессоновского района	2,5 млн.руб. - финансирование в рамках подпрограммы «Чистая вода» мероприятия «Капитальный ремонт и ремонт сетей и сооружений водоснабжения в населенных пунктах» подпрограммы 1 «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Пензенской области» государственной программы Пензенской области «Обеспечение жильем и коммунальными услугами населения Пензенской области», утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 01.11.2013 № 811-пП (с последующими изменениями)

53	Прокладка водопроводных труб ул. Центральная с. Александровка Бессоновского района	2024	Администрация Александровского сельсовета Бессоновского района	1,3 млн.руб. - финансирование в рамках программы «Обеспечение жильем и коммунальными услугами населения Пензенской области на 2014-2024 годы»
54	Разработка проектно-сметной документации на строительство объекта: станции водоподготовки в с. Чемодановка	2024	Администрация Чемодановского сельсовета Бессоновского района	1,0 млн.руб. - финансирование в рамках программы «Обеспечение жильем и коммунальными услугами населения Пензенской области»
55	Капитальный ремонт водопровода по ул. Комсомольская с. Чемодановка Бессоновского района	2024	Администрация Чемодановского сельсовета Бессоновского района	5 млн.руб. - финансирование в рамках муниципальной программы «Модернизация и развитие жилищно-коммунального хозяйства Чемодановского сельсовета Бессоновского района Пензенской области на 2014-2027 годы»
56	Капитальный ремонт водопровода в 2 нити с. Лопатки-Птицефабрика Бессоновского района	2025	Администрация Чемодановского сельсовета Бессоновского района	15 млн.руб. - финансирование в рамках муниципальной программы «Модернизация и развитие жилищно-коммунального хозяйства Чемодановского сельсовета Бессоновского района Пензенской области на 2014-2027 годы»
57	Капитальный ремонт артезианской скважины по ул. Кузнецова с. Чемодановка Бессоновского района	2025	Администрация Чемодановского сельсовета Бессоновского района	15 млн.руб. - финансирование в рамках муниципальной программы «Модернизация и развитие жилищно-коммунального хозяйства Чемодановского сельсовета Бессоновского района Пензенской области на 2014-2027 годы»
58	Капитальный ремонт канализационной насосной станции с. Чемодановка Бессоновского района	2025	Администрация Чемодановского сельсовета Бессоновского района	15 млн.руб. - финансирование в рамках муниципальной программы «Модернизация и развитие жилищно-коммунального хозяйства Чемодановского сельсовета Бессоновского района Пензенской области на 2014-2027 годы»

Развитие экономики на основе опережающего экономического роста и создания условий для бизнеса

1. Нормативно-правовая основа повышения инвестиционной привлекательности, развития и поддержки предпринимательства

1	Мониторинг федеральной и региональной нормативной правовой базы по вопросу формирования инвестиционной политики и стимулированию инвестиционной активности	2019-2035	Отдел экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района	Не требует финансирования
2	Изучение и применение передового опыта муниципальных образований других районов в формировании и реализации местной инвестиционной политики	2019-2035	Отдел экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района	Не требует финансирования
3	Анализ и принятие нормативно-правовых актов администрации Бессоновского района Пензенской	2019-2035	Отдел экономики и инвестиционного	Не требует финансирования

	области, регулирующих вопросы инвестиционной привлекательности, поддержки малого и среднего предпринимательства и взаимоотношения органов власти и малого и среднего бизнеса		развития администрации Бессоновского района	
4	Проведение заседаний Совета по инвестиционному развитию и предпринимательству при администрации Бессоновского района Пензенской области	Ежеквартально	Отдел экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района	Не требует финансирования
5	Организация работы по устранению административных барьеров, препятствующих реализации инвестиционных проектов и развитию предпринимательства	Ежеквартально	Отдел экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района	Не требует финансирования
2. Повышение инвестиционной привлекательности Бессоновского района Пензенской области				
6	Изготовление презентационных буклетов и информационных материалов об инвестиционном потенциале Бессоновского района Пензенской области	2020-2035	Отдел экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района	Финансирование в рамках муниципальной программы «Развитие инвестиционного потенциала, предпринимательской деятельности и торговли в Бессоновском районе Пензенской области»
7	Обновление инвестиционного паспорта Бессоновского района Пензенской области для распространения среди потенциальных инвесторов	Ежегодно	Отдел экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района	Не требует финансирования
8	Регулярное обновление на официальном сайте администрации Бессоновского района Пензенской области раздела «Поддержка инвестиционной и предпринимательской деятельности»	По мере необходимости	Отдел экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района	Не требует финансирования
9	Организация и проведение «круглых» столов с инициаторами инвестиционных проектов	Ежегодно	Отдел экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района	Не требует финансирования
10	Мониторинг инвестиционной деятельности на территории Бессоновского района Пензенской	Ежеквартально	Отдел экономики и инвестиционного	Не требует финансирования

	области, формирование и ведение реестра инвестиционных проектов		развития администрации Бессоновского района	
11	Формирование и ведение реестра производственных площадок, земельных участков с целью размещения на них объектов инвестиционной деятельности	Ежеквартально	Отдел экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района	Не требует финансирования
3. Развитие инвестиционной деятельности				
12	Размещение на официальном сайте администрации Бессоновского района Пензенской области паспортов свободных инвестиционных площадок, типа «Greenfield» (сформированные земельные участки) и «brownfield» (промышленные площадки, здания сооружения, имущественные комплексы)	В связи с изменениями	Отдел экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района	Не требует финансирования
13	Разработка предложений по эффективному использованию муниципальной собственности с использованием привлеченных инвестиций	По мере необходимости	Отдел экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района	Не требует финансирования
14	Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности, в том числе земельных участков, в аренду на долгосрочной основе с преимущественным правом последующего выкупа	Постоянно	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	Не требует финансирования
15	Оказание помощи при подключении объектов коммунальной инфраструктуры в области жилищного строительства	Постоянно	Отдел строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Бессоновского района	Не требует финансирования
16	Привлечение инвесторов к реализации инвестиционных проектов по приоритетным направлениям: развитие сельского хозяйства (переработка продукции, животноводство), разработка минерально-сырьевой базы, привлечение инвестиций в сферу услуг	Постоянно	Отдел экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района	Не требует финансирования
17	Информирование предпринимателей о мерах государственной поддержки	2020-2035	Отдел экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района	Не требует финансирования
18	Организация обучающих мероприятий для	2020-2035	Отдел экономики	Не требует финансирования

	субъектов малого и среднего бизнеса		и инвестиционного развития администрации Бессоновского района	
19	Развитие и функционирование центров регионального развития, предоставление субъектам бизнеса информации о преимуществах присвоения статуса резидента Центра регионального развития	2020-2035	Отдел экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района	Не требует финансирования
4. Работа по поиску и первичному привлечению инвесторов				
20	Взаимодействие с Министерством экономического развития и промышленности Пензенской области, с институтами развития Пензенской области: АО «Корпорация развития Пензенской области», АО «Гарантийная микрокредитная компания «Поручитель», ООО «Центр кластерного развития», Фондом развития промышленности, Союзом «Пензенская областная торгово-промышленная палата», Центр поддержки экспорта	Постоянно	Отдел экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района	Не требует финансирования
21	Разработка инвестиционных предложений для потенциальных инвесторов, с последующим размещением на официальном сайте администрации Бессоновского района Пензенской области	Постоянно	Отдел экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района	Не требует финансирования
22	Обновление материала об инвестиционном потенциале Бессоновского района Пензенской области на официальном сайте администрации Бессоновского района Пензенской области	По мере необходимости	Отдел экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района Главный эксперт организационного отдела администрации Бессоновского района	Не требует финансирования
5. Развитие производственного потенциала				
23	Проведение обучающих семинаров с участием руководителей и специалистов сельскохозяйственных предприятий	По мере необходимости	Управление развития сельского хозяйства администрации Бессоновского района	Не требует финансирования
24	Организация проведения конкурса профессионального мастерства	Ежегодно в 3 квартале года	Управление развития сельского хозяйства администрации Бессоновского района	Не требует финансирования
6. Развитие предпринимательства				
25	Организация обучения субъектов малого и среднего	Ежемесячно	Отдел экономики	Не требует финансирования

	предпринимательства новым компетенциям в сфере ведения предпринимательской деятельности		и инвестиционного развития администрации Бессоновского района	
26	Проведение съезда предпринимателей	Ежегодно	Отдел экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района	Финансирование в рамках муниципальной программы «Развитие инвестиционного потенциала, предпринимательской деятельности и торговли в Бессоновском районе Пензенской области»
27	Проведение мероприятий обеспечивающих возможность поиска, отбора и обучения потенциальных предпринимателей	Ежеквартально	Отдел экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района	Не требует финансирования
28	Мониторинг объектов, находящихся в казне, а также объектов, закрепленных за учреждениями, в целях выявления пригодных для использования субъектами малого и среднего предпринимательства	Постоянно	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	Не требует финансирования
29	Актуализация перечня муниципального имущества, предназначенного для использования субъектами малого и среднего предпринимательства	По мере необходимости	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	Не требует финансирования
30	Организация обучающих мероприятий с руководителями торговых предприятий	По мере необходимости	Отдел экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района	Не требует финансирования

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИЯ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 29 января 2024 года № 108

О внесении изменений в Порядок определения нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями Бессоновского района Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет администрация Бессоновского района Пензенской области, утвержденный постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 23.11.2022 N 1296

В соответствии с пунктом 22 Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Бессоновского района Пензенской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденного [постановлением](#) администрации Бессоновского района Пензенской области от 29.12.2017 N 1424 (с изменениями и дополнениями), руководствуясь Уставом муниципального района Бессоновский район Пензенской области, администрация Бессоновского района Пензенской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в Порядок определения нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями Бессоновского района Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет администрация Бессоновского района Пензенской области, утвержденный постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 23.11.2022 N 1296, изменения, изложив приложение N 5 в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и применяется при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, начиная с муниципального задания на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

3. Настоящее постановление **опубликовать** в официальном информационном бюллетене "Вестник Бессоновского района" и разместить на **официальном сайте** администрации Бессоновского района Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Бессоновского района Пензенской области, заместителей главы администрации Бессоновского района Пензенской области по вопросам экономики и по социальным вопросам.

Глава Бессоновского района

А.Г. Воронков

"Приложение N 5
к Порядку
определения нормативных затрат на оказание (выполнение)
муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями
Бессоновского района Пензенской области,
функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет
администрация Бессоновского района Пензенской области,
утвержденному
постановлением
администрации Бессоновского района
Пензенской области
от 23.11.2022 N 1296

Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы)

(указывается наименование услуги (работы) и уникальный номер реестровой записи из общероссийского базового перечня или регионального перечня)
на _____ год и плановый период

Группа нормативных затрат	Значение натуральной нормы потребления (расхода)	Стоимость (цена, тариф), руб.	Норматив затрат на единицу услуг (работ), руб.	Нормативное количество услуг (работ)	Нормативное количество ресурса	Нормативные затраты, тыс. руб.	Примечание
1	2	3	4 = 2 * 3	5	6	7 = 6 * 3	
1.Затраты на оплату труда работников (с начислениями на выплаты по оплате труда), непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы) (далее - ОТ1), в том числе							
Итого группа 1							
2. Затраты на приобретение материальных запасов и особо							

ценного движимого имущества, потребляемого в процессе оказания муниципальной услуги (выполнения работы) с учетом срока полезного использования (далее - МЗ), в том числе							
Итого группа 2							
3. Иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы) (далее - ИНЗ), в том числе							
Итого группа 3							
ВСЕГО (гр. 1 + гр. 2 + гр. 3)							

Нормативные затраты на общехозяйственные нужды
с использованием структурного метода распределения затрат по видам услуг (работ)
на _____ год и плановый период

Группа нормативных затрат	Значение натуральной нормы потребления (расхода)	Стоимость (цена, тариф) (годовой ФОТ с начислениями для группы затрат 6), руб.	Нормативные затраты всего, тыс. руб.	в том числе		
				Услуга (работа) 1	Услуга (работа) 2	Услуга (работа) ...
1	2	3	4 = 2 * 3	5	6	7
1. Затраты на коммунальные услуги (далее - КУ), в том числе						
Итого группа 1						
2. Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, эксплуатируемого в процессе оказания муниципальной услуги (выполнении работы) (далее - СНИ), в том числе						

Итого группа 2						
3. Затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, эксплуатируемого в процессе оказания муниципальной услуги (выполнении работы) (далее - СОЦДИ), в том числе						
Итого группа 3						
4. Затраты на приобретение услуг связи (далее - УС)						
5. Затраты на приобретение транспортных услуг (далее - ТУ)						
6. Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги (далее - ОТ2), в том числе						
Итого группа 6						
7. Затраты на прочие общехозяйственные нужды (далее - ПНЗ), в том числе						
Итого группа 7						
ВСЕГО (гр. 1 + гр. 2 + гр. 3+ гр. 4 + гр. 5+ гр. 6 + гр. 7)						

Примечание: Показателем для применения структурного метода распределения затрат на общехозяйственные нужды по видам услуг (работ) является доля затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда для услуги (работы) в общей сумме затрат на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда

Результаты расчетов финансового обеспечения выполнения муниципального задания
на 20__ год и плановый период

Наименование	Единица	Объем	Нормативные	Итого	Среднего	Объем платы за	Затраты на уплату	Итого объем
--------------	---------	-------	-------------	-------	----------	----------------	-------------------	-------------

муниципальной услуги (работы), уникальный номер реестровой записи	измерения показателя объема оказания муниципальной услуги (выполнения работы)	муниципальной услуги (работы)	затраты на оказание единицы муниципальной услуги (выполнение работы), руб.	нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), тыс. руб.	довой размер платы (цена, тариф), руб.	оказание муниципальных услуг (выполнения работ), установленных муниципальных заданием, тыс. руб.	налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения, тыс. руб.	финансового обеспечения выполнения муниципального задания, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Услуга 1							х	х
Услуга 2							х	х
Работа 1							х	х
Работа 2							х	х
Итого	х	х	х		х			

Руководитель муниципального учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

".

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 29 января 2024 года № 109

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района» утвержденной Постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 28.06.2021 г. № 616

В соответствии с постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 14 декабря 2015 года №691 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Бессоновского района Пензенской области» и руководствуясь Уставом муниципального района Бессоновский район Пензенской области, администрация Бессоновского района **п о с т а н о в л я е т**:

1.Внести изменения в муниципальную программу «Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района», утвержденную Постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 28.06.2021г. № 616 изложив ее в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.Постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления развития сельского хозяйства администрации района М.И.Горшенина.

Глава Бессоновского района

А.Г.Воронков

Приложение
к постановлению администрации
Бессоновского района
от 29 января 2024 года № 109

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«РАЗВИТИЕ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА»**

**П А С П О Р Т
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА**

Наименование муниципальной программы	муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района» (далее – Муниципальная программа)
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Бессоновского района;
Соисполнители муниципальной программы	Финансовое управление администрации Бессоновского района; КУМИ администрации Бессоновского района; Отдел по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту администрации района. Отдел строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации района Главы сельских администраций района

Подпрограммы муниципальной программы	1. Устойчивое развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области. 2. Повышение эффективной деятельности в развитии сельского хозяйства Бессоновского района; 3. Развитие овощеводства защищенного грунта. 4. Комплексное развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области
Цели муниципальной программы	- повышение конкурентоспособности региональной сельскохозяйственной продукции на внутреннем и внешнем рынках в рамках вступления России во Всемирную торговую организацию (далее – ВТО); - повышение финансовой устойчивости предприятий агропромышленного комплекса; - устойчивое развитие сельских территорий; - воспроизводство и повышение эффективности использования в сельском хозяйстве земельных и других ресурсов, а также экологизация производства - укомплектованность ФАПами и ФП средним медицинским персоналом;
Задачи муниципальной программы	- стимулирование роста производства основных видов сельскохозяйственной продукции и производства пищевых продуктов; - поддержка развития инфраструктуры агропродовольственного рынка; - поддержка малых форм хозяйствования; - обеспечение эффективной деятельности Управления по развитию сельского хозяйства, малого и среднего предпринимательства администрации Бессоновского района в сфере развития сельского хозяйства; - повышение уровня рентабельности в сельском хозяйстве для обеспечения его устойчивого развития; - повышение качества жизни сельского населения;
Целевые показатели муниципальной программы	- индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах); - индекс производства продукции растениеводства (в сопоставимых ценах); - индекс производства продукции животноводства (в сопоставимых ценах); - индекс физического объема инвестиций в основной капитал сельского хозяйства;
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2014–2027 годы
Ожидаемые результаты реализации программы	- увеличения индекса производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) до 102,8%; - увеличение индекса производства продукции растениеводства (в сопоставимых ценах) до 102,4 %; - увеличение индекса производства продукции животноводства (в сопоставимых ценах) до 102,9%; - увеличения физического объема инвестиций в основной капитал сельского хозяйства до 102,0%

Объемы бюджетных
ассигнований
муниципальной программы

общий объем бюджетных ассигнований (в текущих ценах) на реализацию Муниципальной программы на 2014–2027 годы составляет – 71402,0 тыс. рублей, в том числе:

-средства Федерального бюджета- 20764,9 тыс. рублей, из них по годам:

2014 год – 1350,8 тыс. рублей;
2015 год – 2742,5 тыс. рублей;
2016 год – 2954,9 тыс. рублей;
2017 год- 2070,0 тыс. рублей;
2018 год- 4145,6 тыс. рублей;
2019 год- 1596,1 тыс. рублей;
2020 год- 251,1 тыс. рублей;
2021 год – 491,4 тыс. рублей;
2022 год – 3835,5 тыс. рублей
2023 год - 367,4 тыс. рублей
2024 год - 341,9 тыс. рублей
2025 год –306,7 тыс. рублей
2026 год- 311,0 тыс. рублей
2027 год- 0,0 тыс. рублей

- средства бюджета Пензенской области –
29783,9 тыс. рублей, из них по годам:

2014 год – 1826,9 тыс. рублей;
2015 год – 2321,2 тыс. рублей;
2016 год – 1673,4 тыс. рублей;
2017 год- 3092,2 тыс. рублей;
2018 год- 5590,0 тыс. рублей;
2019 год- 1320,2 тыс. рублей;
2020 год - 386,0 тыс. рублей;
2021 год – 2064,5 тыс. рублей;
2022 год – 3650,9 тыс. рублей
2023 год – 2061,8 тыс. рублей
2024 год – 1712,0 тыс. рублей
2025 год – 2037,3 тыс. рублей
2026 год- 2047,5 тыс. рублей
2027 год- 0,0 тыс. рублей

- средства бюджета Бессоновского района–
3270,6 тыс. рублей, из них по годам:

2014 год – 239,5 тыс. рублей;
2015 год – 399,1 тыс. рублей;
2016 год – 89,0 тыс. рублей;
2017 год- 293,0 тыс. рублей;
2018 год- 1674,2 тыс. рублей;
2019 год- 72,3 тыс. рублей;
2020 год- 13,5 тыс. рублей;
2021 год – 37,0тыс. рублей;
2022 год - 146,5 тыс.рублей
2023 год - 66,5 тыс. рублей
2024 год - 80,0 тыс. рублей
2025 год -80,0 тыс. рублей
2026 год-80,0 тыс. рублей
2027 год- 0,0 тыс. рублей

- внебюджетные средства –

17582,6 тыс. рублей, из них по годам:

2014 год – 898,4 тыс. рублей;
2015 год – 2304,7 тыс. рублей;
2016 год –1998,4 тыс. рублей;
2017 год- 1705,7 тыс. рублей;
2018 год- 4176,1 тыс. рублей;
2019 год- 1267,9 тыс. рублей;
2020 год- 277,0 тыс. рублей;
2021 год – 1111,2 тыс. рублей;

2022 год - 3047,8 тыс.рублей
 2023 год -795,4 тыс. рублей
 2024 год - 0,0 тыс. рублей
 2025 год - 0,0 тыс. рублей
 2026 год- 0,0 тыс. рублей
 2027 год- 0,0 тыс. рублей

Ожидаемые результаты реализации программы	- увеличения индекса производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) до 102,8%; - увеличение индекса производства продукции растениеводства (в сопоставимых ценах) до 102,4 %; - увеличение индекса производства продукции животноводства (в сопоставимых ценах) до 102,9%; - увеличения физического объема инвестиций в основной капитал сельского хозяйства до 102,0%
---	--

Общая характеристика сферы реализации Муниципальной программы

Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района» разработана в соответствии с Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2022 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (с последующими изменениями), Государственной программой развития агропромышленного комплекса Пензенской области на 2014–2022 годы, утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 18.09.2013 № 691-пп (с последующими изменениями) и постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 14.12.2015 № 691 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Бессоновского района» Приоритетами Муниципальной программы являются повышение благосостояния, уровня жизни и занятости граждан, устойчивое развитие сельских территорий Бессоновского района.

Агропромышленный комплекс Бессоновского района и его базовая отрасль – сельское хозяйство являются ведущими системообразующими сферами экономики Бессоновского района, формирующими агропродовольственный рынок, продовольственную и экономическую безопасность, трудовой и поселенческий потенциал сельских территорий Бессоновского района.

Муниципальная программа определяет цели, задачи и направления развития сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Бессоновского района, финансовое обеспечение и

механизмы реализации предусмотренных мероприятий Муниципальной программы и показатели их результативности.

Основными проблемами развития агропромышленного комплекса являются:
недостаточный уровень доходов сельскохозяйственных товаропроизводителей для осуществления модернизации;

ограниченный доступ сельскохозяйственных товаропроизводителей к рынкам сбыта в условиях несовершенства их инфраструктуры и возрастающей монополизации торговых сетей;

медленные темпы социального развития сельских территорий, ухудшение социально-демографической ситуации, отток трудоспособного населения, особенно молодежи, а также сокращение сельской поселенческой сети.

Прогноз развития агропромышленного комплекса до 2027 года

Динамика развития агропромышленного комплекса Бессоновского района до 2027 года будет формироваться под воздействием разнонаправленных факторов. С одной стороны, скажутся меры, которые были приняты в последние годы, по повышению устойчивости агропромышленного производства, с другой стороны, сохранится сложная макроэкономическая обстановка в связи с последствиями кризиса, что усилит вероятность реализации рисков для устойчивого и динамичного развития аграрного сектора экономики.

В прогнозный период наметятся следующие значимые тенденции:

- преодоление стагнации в подотрасли скотоводства, создание условий для наращивания производства и импортозамещения мяса крупного рогатого скота и молочных продуктов;

- ускорение обновления технической базы агропромышленного производства на базе восстановления и развития российского сельскохозяйственного машиностроения;

- экологизация и биологизация агропромышленного производства на основе применения новых технологий в растениеводстве, животноводстве и пищевой промышленности в целях сохранения природного потенциала и повышения безопасности пищевых продуктов.

Прогноз реализации Муниципальной программы основывается на достижении значений ее основных показателей (индикаторов), а также частных индикаторов реализации подпрограмм.

В части основных показателей Государственной программы прогнозируются:

- индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий в 2024 году к 2014 году – 102,6 процентов, в том числе продукции растениеводства – 102,4 процента, продукции животноводства – 102,8 процента;

- индекс физического объема инвестиций в основной капитал сельского хозяйства в 2024 году к 2014 году – 105,0 процента;

- уровень рентабельности по всей хозяйственной деятельности сельско-хозяйственных организаций к 2027 году – не менее 20-26 процентов (с учетом субсидий);

- среднемесячная заработная плата по сельскохозяйственным организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства, к 2027 году – 33900 рубля.

В растениеводстве предстоит освоить интенсивные технологии, базирующиеся на новом поколении тракторов и сельскохозяйственных машин, увеличить объемы внесения минеральных удобрений, осуществить переход на посев семян перспективных высокоурожайных сортов и гибридов.

В животноводстве решение задачи ускоренного наращивания производства мяса и молока позволит повысить уровень потребления населением этих продуктов при одновременном их импортозамещении. Это связано с оптимистическими тенденциями развития свиноводства и птицеводства.

Среднегодовой темп роста продукции сельского хозяйства в период до 2022 года должен составить не менее 2,7 процента. Более высокие темпы намечены в отношении зерна, мяса, молока.

Одновременно возрастут ресурсы для экспорта сельскохозяйственной продукции и продовольствия. Кроме зерна и продуктов его переработки на внешний рынок область сможет экспортировать сахар, растительное масло, а также продукцию животноводства.

2. Цели и задачи Муниципальной программы

Целями Муниципальной программы являются:

- повышение конкурентоспособности региональной сельскохозяйственной продукции на внутреннем и внешнем рынках в рамках вступления России в ВТО;

- повышение финансовой устойчивости товаропроизводителей агропромышленного комплекса;

- устойчивое развитие сельских территорий;

- воспроизводство и повышение эффективности использования в сельском хозяйстве земельных и других ресурсов, а также экологизация производства.

Для достижения указанных целей предусматривается решение следующих задач, реализуемых в рамках подпрограмм, включенных в Муниципальную программу:

- стимулирование роста производства основных видов сельскохозяйственной продукции и производства пищевых продуктов;
- поддержка развития инфраструктуры агропродовольственного рынка;
- обеспечение эффективной деятельности малого и среднего предпринимательства администрации Бессоновского района в сфере развития сельского хозяйства;
- поддержка малых форм хозяйствования;
- повышение уровня рентабельности в сельском хозяйстве для обеспечения его устойчивого развития;
- повышение качества жизни сельского населения;
- стимулирование инновационной деятельности и инновационного развития агропромышленного комплекса;
- создание условий для эффективного использования земель сельско-хозяйственного назначения;
- повышение плодородия почв до оптимального уровня в каждой конкретной зоне.

Для оценки наиболее существенных результатов реализации Муниципальной программы и включенных в нее подпрограмм предназначены целевые показатели (индикаторы).

К общим целевым показателям (индикаторам) реализации Муниципальной программы относятся:

- индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах);
- индекс производства продукции растениеводства (в сопоставимых ценах);
- индекс производства продукции животноводства (в сопоставимых ценах);
- индекс физического объема инвестиций в основной капитал сельского хозяйства;

Прогнозные значения целевых показателей (индикаторов) реализации Муниципальной программы приведены в приложении № 1.

Основные мероприятия подпрограмм Муниципальной программы и включенных в нее подпрограмм предусматривают комплекс взаимосвязанных мер, направленных на достижение целей Муниципальной программы, а также на решение наиболее важных текущих и перспективных задач, обеспечивающих продовольственную независимость страны, поступательное социально-экономическое развитие агропромышленного комплекса на основе его модернизации и перехода к инновационной модели функционирования в условиях расширения мирохозяйственных связей, устойчивое развитие сельских территорий и позитивное влияние на макроэкономические показатели страны.

Перечень подпрограмм установлен для достижения целей и решения задач, определенных основополагающими документами в части развития агропромышленного комплекса, а именно для увеличения объемов производства сельскохозяйственной продукции и выполнения показателей Доктрины продовольственной безопасности Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 30 января 2010 г. № 120 (далее – Доктрина) по направлениям сельскохозяйственного производства, рентабельность которых недостаточна для их самостоятельного эффективного развития.

Структура и перечень подпрограмм соответствует принципам программно-целевого управления экономикой, охватывает все основные сферы агропромышленного производства – производство сельскохозяйственной продукции и пищевых продуктов, их реализацию, технико-технологическое и информационное обеспечение, институциональные преобразования и социальное развитие сельских территорий, а также управление реализацией Муниципальной программы.

Состав подпрограмм рассчитан на комплексное развитие агропромышленного комплекса и его основных сфер, а также на получение высокого синергетического эффекта в целом по экономике Бессоновского района.

Перечень основных мероприятий Муниципальной программы приведен в приложении № 5.

3. Сроки реализации Муниципальной программы

Муниципальную программу предполагается реализовать 2014–2027 годы.

4. Основные меры правового регулирования, направленные на достижение целевых показателей Муниципальной программы

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации Муниципальной программы приведены в приложении № 2.

Реализация мероприятий Муниципальной программы осуществляется на основе соглашения, заключенного с Министерством сельского хозяйства Пензенской области, которое предусматривает выполнение показателей программных мероприятий.

Порядок предоставления предусмотренных Муниципальной программой субсидий из федерального бюджета устанавливается Правительством Российской Федерации, из бюджета Пензенской области устанавливается Правительством Пензенской области.

Условия и порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета Бессоновского района устанавливаются Администрацией Бессоновского района.

5. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы

Объемы финансовых ресурсов, необходимых для реализации Муниципальной программы в разрезе основных мероприятий, приведены в приложении № 5 к Муниципальной программе.

При определении объемов финансирования подпрограмм учитывались условия и тенденции развития растениеводства и животноводства за последние 10-15 лет и прогноз до 2027 года по следующим параметрам:

- объем производства;
- себестоимость продукции и ее структура;
- цена реализации;
- уровень рентабельности;
- необходимость синхронизации мер стимулирования производства продукции с развитием ее переработки и реализации (агропродовольственная цепочка по основным продуктам).

Ресурсное обеспечение реализации Муниципальной программы за счет всех источников финансирования приведено в приложении № 3.

Ресурсное обеспечение реализации Муниципальной программы за счет средств бюджета Бессоновского района приведено в приложении № 4.

Перечень мероприятий Муниципальной программы, в том числе инновационной направленности, с указанием наименования мероприятия, исполнителей мероприятия, сроков их исполнения, источников финансирования и показателей результатов мероприятия по годам приведен в приложении № 5.

6. Анализ рисков реализации Муниципальной программы и меры управления рисками

При реализации Муниципальной программы осуществляются меры, направленные на снижение последствий рисков и повышение уровня гарантированности достижения предусмотренных в ней конечных результатов.

К рискам в том числе относятся:

- макроэкономические риски, включающие рост цен на энергоресурсы и другие материально-технические средства, потребляемые в отрасли, что ограничивает возможности значительной части сельскохозяйственных товаро-производителей осуществлять инновационные проекты, переход к новым ресурсосберегающим технологиям, а также обеспечивать реализацию модели ускоренного экономического развития;
- внешнеторговые риски, связанные с изменением конъюнктуры мирового рынка продовольствия и возникающими в связи с этим ценовыми колебаниями;
- природные риски, связанные с размещением большей части сельскохозяйственного производства в зонах рискованного земледелия, что приводит к существенным потерям объемов производства, ухудшению ценовой ситуации и снижению доходов сельскохозяйственных товаропроизводителей, а также к росту импорта продовольственных товаров.

В случае сокращения объемов государственной поддержки возникают риски снижения темпов роста сельского хозяйства в среднесрочной перспективе, утраты динамики роста производства, что ведет к падению объемов производства и снижению инвестиционной привлекательности отрасли. Это крайне негативно отразится на финансовой устойчивости сельскохозяйственных товаропроизводителей и в целом всего агропромышленного комплекса, а также будет способствовать снижению эффективности уже вложенных средств государственной поддержки и частных инвестиций.

Управление рисками реализации Муниципальной программы будет осуществляться на основе подготовки и представления в соответствии с постановлением администрации Бессоновского района от 14.12.2015 № 691 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Бессоновского района» годового доклада о ходе и результатах реализации Муниципальной программы, который может содержать предложения о корректировке Муниципальной программы.

7. Оценка планируемой эффективности Муниципальной программы

Оценка планируемой эффективности проводится в соответствии с Положением об оценке планируемой эффективности государственной программы Пензенской области, утвержденным постановлением администрации Бессоновского района от 14.12.2015 № 691 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Бессоновского района Пензенской области, Положения об оценке эффективности муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области, Положения об оценке эффективности реализации муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области» (с последующими изменениями).

Планируемая эффективность Муниципальной программы определяется на основе сопоставления планируемого показателя результативности достижения целей Муниципальной программы и суммарной планируемой результативности входящих в нее подпрограмм.

8. Управление и контроль реализации Муниципальной программы

Ответственный исполнитель:
обеспечивает разработку Муниципальной программы, ее согласование;
организует реализацию Муниципальной программы, формирует предложения о внесении изменений в Муниципальную программу в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями и несет ответственность за достижение целевых показателей Муниципальной программы;
представляет в отдел экономики администрации Бессоновского района и финансовое управление администрации Бессоновского района сведения для проведения мониторинга реализации Муниципальной программы;
проводит оценку результативности и эффективности реализации Муниципальной программы;
организует разработку проектов правовых актов, необходимых для реализации Муниципальной программы, а также принимает ведомственные правовые акты;
подготавливает годовой отчет о реализации Муниципальной программы и представляет его в отдел экономики администрации Бессоновского района.

В процессе реализации Муниципальной программы ответственный исполнитель вправе по согласованию с отделом экономики администрации Бессоновского района и финансовым управлением администрации Бессоновского района принимать решения о внесении изменений в план мероприятий, в объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию Муниципальной программы в целом.

Указанное решение принимается ответственным исполнителем при условии, что планируемые изменения не оказывают влияния на параметры Муниципальной программы, утвержденные администрацией Бессоновского района, и не приведут к ухудшению плановых значений целевых показателей Муниципальной программы, а также к увеличению сроков исполнения мероприятий Муниципальной программы.

9. Оценка эффективности реализации Муниципальной программы

Эффективность реализации Муниципальной программы в целом оценивается исходя из достижения установленных значений каждого из основных показателей (индикаторов) как по годам по отношению к предыдущему году, так и нарастающим итогом к базовому году.

Индексы производства продукции сельского хозяйства и производства пищевых продуктов указывают на эффективность реализуемых мер в сфере производства, индекс физического объема инвестиций – на возможность осуществления модернизации и инновационного развития, динамика уровня рентабельности в сельскохозяйственных организациях – на эффективность производства и экономического механизма их функционирования, соотношение оплаты труда в сельском хозяйстве и в целом по экономике страны – на степень решения социальных проблем отрасли.

Стоимостные показатели рассчитываются, как правило, в сопоставимых ценах соответствующего года, которые являются базой для расчета динамики и темпов их изменения по сравнению с предыдущим годом или иным периодом.

Показатели реализации подпрограмм предполагают оценку интегрированного эффекта от реализации основных мероприятий или указывают на результативность наиболее существенных направлений государственной поддержки агропромышленного комплекса.

Администрация Бессоновского района на основе данных Федеральной службы государственной статистики ежеквартально осуществляет мониторинг выполнения запланированных мероприятий Муниципальной программы.

Администрации Бессоновского района ежегодно не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом, готовит годовой доклад о выполнении Муниципальной программы.

В годовом докладе дается оценка хода реализации Муниципальной программы, ее подпрограмм за прошедший год (по наиболее значимым показателям (индикаторам) – нарастающим итогом). В отношении каждой подпрограммы, целевой программы проводится анализ выполнения намеченных задач, достижения предусмотренных в них значений показателей (индикаторов) и эффективности использования бюджетных средств.

Годовой доклад представляется в установленном порядке в отдел экономики администрации района и финансовое управление администрации района и размещается на сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Оценка эффективности реализации Муниципальной программы проводится на основе оценки: степени достижения целей и решения задач Муниципальной программы путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов Муниципальной программы и их плановых значений;

степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств федерального бюджета, бюджета Пензенской области, бюджета Бессоновского района и иных источников ресурсного обеспечения Муниципальной программы путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования подпрограмм и основных мероприятий Муниципальной программы по каждому источнику ресурсного обеспечения (федеральный бюджет, бюджет Пензенской области, бюджет Бессоновского района, внебюджетные источники).

Оценка эффективности реализации Муниципальной программы проводится администрацией Бессоновского района ежегодно, до 1 марта года, следующего за отчетным.

ПОДПРОГРАММА

«УСТОЙЧИВОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области»

Наименование подпрограммы	–	Устойчивое развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области
Ответственный исполнитель подпрограммы	–	Администрация Бессоновского района
Соисполнители подпрограммы	-	Финансовое управление администрации Бессоновского района; КУМИ администрации Бессоновского района; Отдел по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту администрации района.
Цели подпрограммы	–	–создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности; –стимулирование инвестиционной активности в агропромышленном комплексе путем создания благоприятных инфраструктурных условий в сельской местности; – активизация участия граждан, проживающих в сельской местности, в реализации общественно значимых проектов; – формирование позитивного отношения к сельской местности и сельскому образу жизни.
Задачи подпрограммы	–	– удовлетворение потребностей сельского населения, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в благоустроенном жилье; – повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры; – концентрация ресурсов, направляемых на комплексное обустройство объектами социальной и инженерной инфраструктуры населенных пунктов, расположенных в сельской местности, в которых осуществляется развитие агропромышленного комплекса; – грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности; поощрение и популяризация достижений в сфере развития сельских территорий - развитие социальной инфраструктуры, в том числе в сфере образования, здравоохранения и культуры;

Целевые показатели подпрограммы	–	– ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельской местности, в том числе для молодых семей и молодых специалистов; – повышение уровня газификации домов (квартир) сетевым газом; – ввод в действие локальных водопроводов; - грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности; – реализация проектов комплексной компактной застройки в сельских поселениях; - сокращение доли ФАП и ФП, требующих капитального ремонта
Этапы и сроки реализации подпрограммы	–	2014 - 2022 годы
Объем и источники финансирования подпрограммы (по годам)	–	Общий объем финансирования подпрограммы в 2014 – 2022 годы составляет – 44854,5 тыс. рублей, в том числе: - средства федерального бюджета- 14859,8 тыс.рублей, из них по годам: 2014 год – 1350,8 тыс. рублей, 2015 год – 2742,5 тыс. рублей, 2016 год – 2954,9 тыс. рублей, 2017 год – 2070,0 тыс. рублей, 2018 год – 4145,6 тыс. рублей, 2019 год – 1596,0 тыс. рублей, 2020 год – 0,0 тыс. рублей 2021 год – 0,0 тыс. рублей; 2022 год - 0,0 тыс.рублей - средства областного бюджета- 15035,8 тыс. рублей, из них по годам: 2014 год – 1428,0 тыс. рублей, 2015 год – 2127,1 тыс. рублей, 2016 год – 1640,9 тыс. рублей, 2017 год – 3060,2 тыс. рублей, 2018 год – 5459,4 тыс. рублей, 2019 год – 1320,2 тыс. рублей, 2020 год – 0,0 тыс. рублей 2021 год – 0,0 тыс. рублей; 2022 год - 0,0 тыс.рублей - средства местных бюджетов в объеме 2607,7 тыс. рублей (из них по годам: 2014 год –216,0 тыс. рублей, 2015 год – 378,2 тыс. рублей, 2016 год –67,0 тыс. рублей, 2017 год – 260,0 тыс. рублей, 2018 год – 1644,2 тыс. рублей, 2019 год –42,3 тыс. рублей, 2020 год – 0,0 тыс. рублей 2021 год – 0,0 тыс. рублей; 2022 год - 0,0 тыс.рублей - внебюджетные средства – 12351,2 тыс. рублей, из них по годам: 2014 год – 898,4 тыс. рублей; 2015 год – 2304,7 тыс. рублей; 2016 год –1998,4 тыс. рублей; 2017 год- 1705,7 тыс. рублей; 2018 год- 4176,1 тыс. рублей; 2019 год- 1267,9 тыс. рублей; 2020 год- 0,0 тыс. рублей; 2021 год – 0,0 тыс. рублей; 2022 год - 0,0 тыс.рублей

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельской местности, - всего 0,324 тыс. кв. метров в том числе обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов- 0.198 тыс. кв. метров - снижение смертности населения и улучшение демографических показателей Бессоновского района относительно показателей по Пензенской области; - сокращение доли ФАП и ФП, требующих капитального ремонта на 100%
--	--

I. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем и обоснование включения в программу

Реализация на территории Бессоновского района долгосрочной целевой программы «Социальное развитие села до 2013 года» и других мер государственной поддержки оказали положительное влияние на изменения в социально-трудовой сфере села в части повышения уровня и качества жизни сельского населения, позитивных сдвигов в демографической ситуации и на рынке труда. Однако разрыв в уровне и качестве жизни в сельской местности в сравнении с городом по-прежнему остается ощутимым.

В сельской местности Бессоновского района проживает 46200 человек.

На начало 2012 года общая площадь жилого фонда составила 11108,0 тыс. м², из них 83 % приходится на индивидуальное домовладение.

Бессоновский район пригородный, поэтому большая часть жилого фонда оборудовано коммунальными удобствами: водопроводом оборудовано 80 % сельского жилого фонда, центральным отоплением – 93 %, водоотведением – 58,5 %, горячим водоснабжением – 54,9 %, централизованным отоплением-24,9%

В 2012 году в районе функционировали 16 фельдшерско-акушерских пунктов. Материальная база действующих учреждений здравоохранения удовлетворительна. В проведении ремонтно-строительных работ нуждается 4 фельдшерско-акушерских пунктов. С целью своевременного оказания врачебной помощи в срок до 2022 года планируется провести строительство (реконструкцию) четырех фельдшерско-акушерских пунктов.

В начало 2012 -2013 учебного года функционировали 15 общеобразовательных школ различного типа с количеством учащихся 3310 человек.

За последнее десятилетие в Бессоновском районе число сельских клубов и Домов культуры сократилось, значительно уменьшился библиотечный фонд. Функционирует система обслуживания жителей периферийных сельских поселений передвижными средствами культуры. На конец 2012 года наличие действующих учреждений клубно-досугового типа составило 12 единиц.

На территории Бессоновского района области действуют плоскостные спортивные сооружения – 54 единицы. Уровень обеспеченности сельского населения плоскостными сооружениями остается по-прежнему низким. В целях дальнейшего развития на селе физической культуры и спорта, предусматривается с 2014 года провести работы по строительству футбольных полей с искусственным покрытием.

Природный газ становится неотъемлемой частью деревенского быта, что важно как в экономическом, так и в социальном плане для будущего развития села. Проведенная за последние годы работа по газификации сельских населенных пунктов района позволила снять остроту этой жизненно важной проблемы. Выполнение намеченных мероприятий в рамках Программы позволит поднять уровень газификации сельской местности до 98 процентов.

В подпрограмме «Устойчивое развитие сельских территорий Бессоновского района на 2014-2022 годы» представлена Грабовская сельская администрация.

Общая площадь сельсовета составляет 16089,11 га. На территории сельсовета находятся 4 населённых пункта: село Грабово, село Чертково, поселок Ера и село Степное Смагино.

Численность населения на 01.01.2013 года составляет 9346 человек, в том числе:

- в с.Грабово – 8450 человека,
- в с.Чертково – 854 человек,
- в п.Ера – 41 человек,
- в с.Степное Смагино – 1 человек.

Систему образования Грабовского сельсовета представляют 5 образовательных учреждений: 2 учреждения дошкольного образования, две средних общеобразовательных школы и одна начальная - филиал МБОУ СОШ №2 с. Грабово в с. Чертково.

Сеть клубных учреждений Грабовского сельсовета состоит из 1 Дома культуры.

Медицинская помощь на территории сельсовета осуществляется 1 участковой больницей.

Водоснабжение

Водоснабжение населенных пунктов Грабовского сельсовета осуществляется водопроводной сетью и шахтными колодцами.

В селе Грабово основными источниками водоснабжения являются 12 артезианских скважин. Дополнительное водоснабжение осуществляется 5 шахтными колодцами.

В селе Чертково основными источниками водоснабжения являются 2 артезианские скважины. Дополнительное водоснабжение осуществляется шахтными колодцами.

В поселке Ера водоснабжение осуществляется 1 шахтным колодцами.

В селе Степное Смагино водоснабжение осуществляется шахтными колодцами.

Общая протяженность водопроводной сети составляет 47,7 км. Изношенность водопроводной сети - 70 %.

Электроснабжение

По территории сельсовета проходят высоковольтные линии ВЛ-500 кВ Вешкайма (Ульяновская ЭС) – ПС-500 кВ «Пенза II-Тамбов», ВЛ-110 кВ «Пенза-Лунино-I-II», ВЛ-220 кВ «Октябрьская», ВЛ-220 кВ «Пенза-Рузаевка».

Все населенные пункты электрифицированы. Потребность в электроэнергии обеспечивается в полном объеме.

Газификация

Одним из важнейших составляющих инфраструктуры сельсовета является состояние газификации. По территории сельсовета проходит сеть газопроводов и нефтепровод «Пенза-Рузаевка». Села Грабово и Чертково газифицированы, село Степное Смагино и поселок Ера не газифицированы.

Теплоснабжение

Централизованное теплоснабжение частично имеется только в селах Грабово. В селе Грабово протяженность сетей теплоснабжения составляет 0,4 км. Отапливаются школа, детский сад, сельская администрация: в 2013 году планируется переход на индивидуальное отопление. Отопление остального жилого фонда и нежилой недвижимости осуществляется от газовых котлов.

Канализация

Существующая канализационная сеть в селе Грабово протяженностью 4,6 км и очистные сооружения требуют капитального ремонта.

Основные территориально планировочные мероприятия.

В с.Грабово, с.Чертково предусматриваются территории для строительства спортивных объектов, объектов социально-бытового и торгового обслуживания.

Земельные участки под строительство индивидуальных жилых домов расположены вблизи имеющихся коммуникаций: газопровод, электролиния, водопровод. Участки выбраны на свободной территории с учетом соблюдения санитарно-гигиенических условий проживания населения и расположены как в границах населенного пункта, так и за ее пределами в непосредственной близости.

Административный центр Грабовского сельсовета – с. Грабово является одновременно и главным планировочным центром сельсовета.

Планировочная структура сформировалась в прямой зависимости от природного ландшафта. Она включает в себя планировочные центры и планировочные оси. Главными планировочными осями являются:

- железная дорога Пенза-Рузаевка, пересекающая сельсовет с юга на север и связывающая Грабовский сельсовет с соседними регионами.

- автодороги Федерального значения «Пенза- Саранск»

Второстепенные планировочные оси:

- автодорога областного значения «Грабово – Вазерки - Проказна»

Главная природно – ландшафтная планировочная ось – река Сура, протекающая в восточной части сельсовета и оказывающая самое серьёзное влияние не только на планировочную структуру данного региона, но и на систему расселения в целом.

На этих планировочных осях расположен – центр Грабовского сельсовета с. Грабово, железнодорожная станция ст. Грабово.

Сложившаяся планировка и застройка территории сельсовета в основном одноэтажная. Улицы меридианного и широтного направления имеют различную длину (ул. Шоссейная, ул. Комсомольская, ул. Железнодорожная,). Главной планировочной осью села, его транспортной магистралью, являются улицы Советская, Центральная, Совхозная. Общественный, торговый и культурный центр с. Грабово сложился в центре села.

На основании комплексной оценки территории района и с учётом планировочной структуры настоящим проектом предлагается назначить ряд мероприятий по упорядочению некоторых зон, оставив без изменения состав и наименования этих функциональных зон.

Территориальное планирование осуществляется в соответствии с целями развития территории сельсовета, установленными в Стратегическом плане развития района, правовой основой которого являются Федеральные нормативно-правовые акты и соответствующие программы

На территории с.Грабово активно действуют такие программы, как: «Социальная поддержка молодых семей в жилищной сфере» на 2010-2015 годы; «Дом для специалистов в сельской местности» на 2010-2015

годы; «Обеспечение жильем молодых семей на 2010-2015 годы». По указанной программе жилье получили около 50 семей с.Грабово.

В настоящее время на территории Грабовского сельсовета сформирована сеть автомобильных дорог с твердым покрытием, но большая их часть находится в неудовлетворительном состоянии, необходимо предусмотреть на перспективу ремонт автодорог и поддержание их в рабочем состоянии.

Борьба за здоровье нации требует особое внимание уделить развитию спорта, для этого предусматривается строительство футбольного поля с искусственным покрытием, реконструкция и строительство новых спортивных и детских площадок в с.Грабово. Северо-восточнее с.Грабово проектируется база отдыха на площади 47,0га, сезонная зона отдыха восточнее с.Грабово на левом берегу р. Сура и западнее с.Грабово на правом берегу пруда.

Село Грабово является центром регионального развития, созданный в целях развития территорий сельсовета, обрабатывающих отраслей экономики, производства новых видов продукции, туризма, внедрения наиболее прогрессивных технологий и производств.

В целом в последние годы сохраняется положительная тенденция роста для развития сельского хозяйства.

На территории сельсовета осуществляют свою деятельность:

ООО «ДЦ-Агро» - руководителем хозяйства является Удалов Виталий Валерьевич, основной вид деятельности выращивание масличных, зерновых культур. В 2012 году введено в оборот залежных земель -1200 га. Численность работающих составляет 11 человек, средняя заработная плата 18 тыс.руб.

СПОК "Колосок" - председателем кооператива является Лёвин Юрий Александрович. Основным видом деятельности-выращивание зерновых культур. Зерновые культуры возделываются на площади -472 га. Численность работающих составляет 8 человек, средняя заработная плата 15 тыс.руб.

СПОК "Солнечный" - председателем кооператива является Акимова Ирина Владимировна. Основные виды продукции- копченые деликатесы. Объем произведенной продукции за 8 месяцев 2013 года -5 тонн. Закуп сырья производится у населения. Свою продукцию реализует на ярмарках выходного дня в Бессоновском районе, г.Пенза.

СПОК "Прогресс" - председателем кооператива является Казачков Николай Викторович. Основным видом деятельности является выращивание овощей открытого грунта. Продукция реализует на ярмарках выходного дня в Бессоновском районе, г.Пенза.

СПОК "Исток" - председателем кооператива является Кошкарлов Алексей Александрович. Основным видом деятельности является разведение свиней.

СПОК "Ласточка" - председателем кооператива является Юскаев Шамиль Анверович. Основным видом деятельности является разведение лошадей.

КФХ Цырин Сергей Викторович - главой крестьянского фермерского хозяйства является Цырин Сергей Викторович. Основным видом деятельности выращивание масличных, зерновых и зернобобовых культур. Численность работающих составляет 15 человек, средняя заработная плата 17 тыс.руб.

КФХ Стенькина Надежда Николаевна - главой крестьянского фермерского хозяйства является Стенькина Надежда Николаевна. Основным видом деятельности - свиноводство.

КФХ Полежаева Елена Александровна - главой крестьянского фермерского хозяйства является Полежаева Елена Александровна. Основным видом деятельности –свиноводство, разведение крупного рогатого скота.

КФХ Дебердеев Рашид Касимович - главой крестьянского фермерского хозяйства является Цырин Сергей Викторович. Основным видом деятельности выращивание зерновых культур. Численность работающих составляет 5 человек, средняя заработная плата 17 тыс.руб.

КФХ Аленин Николай Николаевич - главой крестьянского фермерского хозяйства является Аленин Николай Николаевич. Основным видом деятельности выращивание зерновых культур. Численность работающих составляет 4 человека, средняя заработная плата 12 тыс.руб.

КФХ Аленина Любовь Гавриловна - главой крестьянского фермерского хозяйства является Аленина Любовь Гавриловна. Основным видом деятельности выращивание зерновых культур. Численность работающих составляет 6 человек, средняя заработная плата 12 тыс.руб.

КФХ Усов Алексей Сергеевич - главой крестьянского фермерского хозяйства является Усов Алексей Сергеевич. Основным видом деятельности - свиноводство.

КФХ Шалашилин Борис Борисович - главой крестьянского фермерского хозяйства является Шалашилин Борис Борисович. Основным видом деятельности - свиноводство.

КФХ Шалина Дарья Владимировна - глава крестьянского фермерского хозяйства - Шалина Дарья Владимировна. Основным видом деятельности - разведение водоплавающей птицы. В 2013 году является участником программы «Поддержка начинающих фермеров на период 2012-2014 гг.», по проекту «Создание и развитие птицеводческой фермы на 2013-2016 годы».

В результате усилий со стороны администрации сельсовета, населения и преимуществ, которые дало создание в селе Грабово центра регионального развития, инвестиционная привлекательность сельсовета возросла.

Основные стратегические направления в развитии Грабовского сельсовета - это создание новых сельскохозяйственных предприятий, предприятий малого и среднего бизнеса, которые требуют

инвестиционных вложений, что невозможно без привлечения кредитных средств. Статус центра регионального развития, позволило резидентам села Грабово в течение 3 лет получать льготы для реализации бизнес-проектов. Для таких предприятий снижены ставки налога при применении упрощенной системы налогообложения с 15% до 5%, а также возмещена часть процентной ставки по привлекаемым кредитам в размере 100% ставки рефинансирования ЦБ РФ.

Такие послабления позволяют реализовать новые инвестиционные проекты на территории села, создать новые рабочие места с достойной заработной платой, увеличить налогооблагаемую базу.

Таким образом, необходимость разработки и реализации подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Бессоновского района на 2014 - 2022 годы» обусловлена:

а) социально-политической остротой проблемы, ее общеобластным значением, определяемым широким спектром выполняемых селом функций;

б) межотраслевым и межведомственным характером проблемы, необходимостью привлечения к ее решению органов законодательной, исполнительной власти на областном уровне и органов местного самоуправления.

II. Цели, задачи подпрограммы

Целями реализации подпрограммы являются:

- создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности;
- стимулирование инвестиционной активности в агропромышленном комплексе путем создания благоприятных инфраструктурных условий в сельской местности;
- активизация участия граждан, проживающих в сельской местности, в реализации общественно значимых проектов;
- формирование позитивного отношения к сельской местности и сельскому образу жизни.

Для реализации этих целей предстоит решение следующих задач:

- удовлетворение потребностей сельского населения, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в благоустроенном жилье;
- повышение уровня социально-инженерного обустройства села;
- поощрение и популяризация достижений в сфере сельского развития.

III. Сроки реализации подпрограммы

Подпрограмму предусматривается реализовать в 2014 - 2022 годы.

IV. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Для достижения целей и решения задач подпрограммы необходимо реализовать ряд мероприятий.

1. Основное мероприятие

«Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов»

Целями мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, является удовлетворение потребностей сельского населения в благоустроенном жилье, привлечение и закрепление в сельской местности молодых специалистов.

Повышение доступности улучшения жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, предусматривается осуществлять путем:

- предоставления социальных выплат за счет средств федерального бюджета на условиях софинансирования, с участием средств бюджета Пензенской области, бюджетов муниципальных районов, а также собственных и (или) заемных средств участников мероприятий Программы на строительство (приобретение) жилья в сельской местности;
- софинансирования строительства (приобретения) жилья, предоставляемого молодым семьям и молодым специалистам по договорам найма с правом последующего выкупа;
- использования при строительстве (приобретении) жилья механизмов ипотечного жилищного кредитования и материнского (семейного) капитала;
- увеличения объемов жилищного строительства в сельской местности на основе стимулирования инвестиционной активности в жилищной сфере.

В процессе реализации указанных мероприятий предусматривается использование механизма ипотечного жилищного кредитования. В случае привлечения гражданами средств ипотечного жилищного кредита или займа на строительство (приобретение) жилья средства государственной поддержки, предоставляемые в форме социальных выплат, могут быть направлены гражданами на уплату

первоначального взноса, а также на погашение основного долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам.

Порядок и условия предоставления субсидий на реализацию мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, осуществляются в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, согласно приложению № 13 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, (с последующими изменениями) предусматривающие:

а) предоставление гражданам, молодым семьям, молодым специалистам социальных выплат на строительство (приобретение) жилья (далее - социальные выплаты) в порядке и на условиях, которые предусмотрены Типовым положением о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям, молодым специалистам, согласно приложению № 1к Правилам предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, (с последующими изменениями).

Одним из условий права на получение социальной выплаты гражданином, в том числе молодой семьи и молодого специалиста, является наличие собственных и (или) заемных средств в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной за счет социальной выплаты.

Право граждан на получение указанной социальной выплаты удостоверяется свидетельством по форме, предусмотренной приложением № 1 к Типовому положению о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, (с последующими изменениями).

Порядок формирования и утверждения сводных списков участников мероприятий - получателей социальных выплат и порядок выдачи свидетельств о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья в сельской местности устанавливается и утверждается приказом Министерства сельского хозяйства Пензенской области.

Реализация указанных мероприятий позволит:

улучшить жилищные условия сельских семей и повысить уровень коммунального обустройства жилья в сельской местности;

создать условия для закрепления молодых специалистов в агропромышленном комплексе и социальной сфере села, а также приостановить миграцию сельской молодежи;

сформировать систему ипотечного жилищного кредитования в сельской местности на базе государственных стандартов, разрабатываемых для создания системы ипотечного жилищного кредитования граждан, постоянно проживающих в сельской местности, установить порядок выдачи и погашения ипотечных жилищных кредитов, их обслуживания, а также механизм их рефинансирования;

привлечь для финансового обеспечения средства внебюджетных источников финансирования;

создать условия для улучшения демографической ситуации в сельской местности.

Порядок предоставления социальных выплат гражданам

Гражданин имеет право на получение социальной выплаты при соблюдении в совокупности следующих условий:

а) постоянное проживание в сельской местности (регистрация по месту жительства);

б) работа по трудовому договору или осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (основное место работы) в сельской местности (непрерывно в течение не менее одного года на дату включения в сводные списки участников мероприятий - получателей социальных выплат и получателей жилья по договорам найма жилых помещений (далее - сводный список). Форма сводного списка утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

в) наличие собственных и (или) заемных средств в размере не менее 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, определяемой в соответствии с пунктом 13 настоящего Типового положения, а также средств, необходимых для строительства (приобретения) жилья в случае, предусмотренном пунктом 18 настоящего Типового положения. Доля собственных и (или) заемных средств (в процентах) в расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, в том числе отдельно по гражданам и молодым семьям (молодым специалистам), устанавливается нормативным правовым актом

субъекта Российской Федерации. В случае если указанная доля установлена в размере менее 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, разница компенсируется за счет средств регионального (местного) бюджета субъекта Российской Федерации (муниципального образования). При отсутствии (недостаточности) собственных и (или) заемных средств гражданином могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 г. N 862 "О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий";

г) признание нуждающимся в улучшении жилищных условий. В целях настоящего Типового положения признание граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий осуществляется органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства по основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации. Граждане, намеренно ухудшившие жилищные условия, могут быть признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий не ранее чем через 5 лет со дня совершения указанных намеренных действий.

5. Предоставление гражданам социальных выплат осуществляется согласно следующей очередности:

а) гражданам, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе в сельской местности, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

б) гражданам, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере в сельской местности, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

в) гражданам, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе в сельской местности, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

г) гражданам, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере в сельской местности, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

д) гражданам, осуществляющим трудовую деятельность в сельской местности (за исключением граждан, указанных в подпунктах "а" - "г" настоящего пункта), изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

е) гражданам, осуществляющим трудовую деятельность в сельской местности (за исключением граждан, указанных в подпунктах "а" - "г" настоящего пункта), изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений.

6. В каждой из указанных в пункте 5 настоящего Типового положения групп граждан очередность определяется в хронологической последовательности по дате подачи ими заявления в соответствии с пунктом 19 настоящего Типового положения с учетом первоочередного предоставления социальных выплат в следующей последовательности:

а) гражданам, имеющим 3 и более детей;

б) гражданам, включенным в списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в рамках федеральной целевой программы "Социальное развитие села до 2013 года", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2002 г. N 858 "О федеральной целевой программе "Социальное развитие села до 2013 года";

в) гражданам, изъявившим желание улучшить жилищные условия на территории реализации проектов комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку, указанных в подпункте "б" пункта 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на комплексное обустройство объектами социальной и инженерной инфраструктуры населенных пунктов, расположенных в сельской местности, на строительство и реконструкцию автомобильных дорог, предусмотренных приложением N 14 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы" (далее - Государственная программа);

г) гражданам, начавшим строительство жилых домов (квартир), в том числе путем участия в долевом строительстве, за счет собственных (заемных) средств (граждане, указанные в подпунктах "а", "б" и "д" пункта 5 настоящего Типового положения).

7. К членам семьи гражданина применительно к настоящему Типовому положению относятся постоянно проживающие совместно с ним его супруга (супруг), а также дети и родители. Другие родственники и нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи гражданина, если они вселены им в жилое помещение по месту его жительства в качестве членов его семьи и ведут с ним общее хозяйство. В

исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи этого гражданина в судебном порядке.

8. Гражданин, которому предоставляется социальная выплата (далее - получатель социальной выплаты), вправе ее использовать:

а) на приобретение жилого помещения в сельской местности. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер), а также на приобретение жилого помещения, в котором гражданин постоянно проживает;

б) на строительство жилого дома (создание объекта индивидуального жилищного строительства или пристроенного жилого помещения к имеющемуся жилому дому) в сельской местности, в том числе на завершение ранее начатого строительства жилого дома;

в) на участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) в сельской местности.

9. Жилое помещение (жилой дом), на приобретение (строительство) которого предоставляется социальная выплата, должно быть:

а) пригодным для постоянного проживания;

б) обеспечено централизованными или автономными инженерными системами (электроосвещение, водоснабжение, водоотведение, отопление, а в газифицированных районах также и газоснабжение);

в) не меньше размера, равного учетной норме площади жилого помещения в расчете на 1 члена семьи, установленной органом местного самоуправления.

10. Соответствие жилого помещения указанным в пункте 9 настоящего Типового положения требованиям устанавливается комиссией, созданной органом местного самоуправления, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. N 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции".

11. В случае привлечения гражданином для строительства (приобретения) жилья в качестве источника софинансирования жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, социальная выплата может быть направлена на уплату первоначального взноса, на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) при условии признания гражданина на дату заключения соответствующего кредитного договора (договора займа) имеющим право на получение социальной выплаты в соответствии с пунктом 4 настоящего Типового положения и включения его в список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, формируемый органом местного самоуправления.

Использование социальной выплаты на уплату иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам (займам) не допускается.

В случае использования социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

Предоставление социальной выплаты на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья осуществляется на основании справки кредитной организации (заимодавца), предоставившей гражданину кредит (займ), об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

12. Право граждан на получение социальной выплаты удостоверяется свидетельством о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности, не являющимся ценной бумагой, по форме согласно приложению N 1 (далее - свидетельство). Срок действия свидетельства составляет 1 год с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

Выдача свидетельства получателю социальной выплаты осуществляется органом исполнительной власти, уполномоченным высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации (далее - орган исполнительной власти).

13. Расчетная стоимость строительства (приобретения) жилья, используемая для расчета размера социальной выплаты, определяется исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности (33 кв. метра - для одиноко проживающих граждан, 42 кв. метра - на семью из 2 человек и по 18 кв. метров на каждого члена семьи при численности семьи, составляющей 3 и более человек), и стоимости 1 кв. метра общей площади жилья в сельской местности на территории субъекта Российской Федерации, утвержденной органом исполнительной власти на очередной финансовый год исходя из фактической стоимости строительства (приобретения) жилья в рамках мероприятий, указанных в пункте 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, предусмотренных приложением N 13 к Государственной программе, за предыдущий год с учетом прогнозного уровня инфляции, установленного в субъекте Российской Федерации на очередной финансовый год, но не превышающей средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой

Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на I квартал очередного финансового года.

14. Орган исполнительной власти вправе устанавливать стоимость 1 кв. метра общей площади жилья дифференцированно по муниципальным районам, сельским поселениям, сельским населенным пунктам и рабочим поселкам, а также по строительству и приобретению жилья.

15. В случае если фактическая стоимость 1 кв. метра общей площади построенного (приобретенного) жилья меньше стоимости 1 кв. метра общей площади жилья, определенной органом исполнительной власти, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической стоимости 1 кв. метра общей площади жилья.

В случае если общая площадь строящегося (приобретаемого) жилья меньше размера, установленного для семей разной численности, но больше учетной нормы площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической площади жилья.

16. В случае предоставления социальной выплаты на завершение ранее начатого строительства жилого дома размер социальной выплаты ограничивается остатком сметной стоимости строительства жилого дома.

При этом стоимость не завершеного строительством жилого дома, определенная в порядке, установленном нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, учитывается в качестве собственных средств гражданина в софинансировании строительства жилого дома в соответствии с пунктом 4 настоящего Типового положения.

17. Определение размера социальной выплаты производится органом исполнительной власти в соответствии с пунктами 13 - 16 настоящего Типового положения.

18. Получатель социальной выплаты вправе осуществить строительство (приобретение) жилья сверх установленного пунктом 13 настоящего Типового положения размера общей площади жилого помещения при условии оплаты им за счет собственных и (или) заемных средств стоимости строительства (приобретения) части жилья, превышающей указанный размер.

19. Гражданин, имеющий право на получение социальной выплаты, представляет в орган местного самоуправления по месту постоянного жительства заявление о включении в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, по форме согласно приложению N 2 (далее - заявление) с приложением:

- а) копий документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;
- б) копий документов, подтверждающих родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи;
- в) копий документов, подтверждающих наличие у заявителя и (или) членов его семьи собственных и (или) заемных средств в размере, установленном подпунктом "в" пункта 4 настоящего Типового положения, а также при необходимости право заявителя (лица, состоящего в зарегистрированном браке с заявителем) на получение материнского (семейного) капитала. Перечень таких документов, сроки и порядок их представления устанавливаются нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации;
- г) документа, подтверждающего признание гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий;
- д) копии трудовой книжки (для работающих по трудовым договорам) или копий документов, содержащих сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

е) иных документов, предусматривающих разрешение на строительство жилья и подтверждающих стоимость жилья, планируемого к строительству (приобретению). Перечень таких документов, сроки и порядок их представления устанавливаются нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

20. Копии документов, указанных в пункте 19 настоящего Типового положения, представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверяются в установленном порядке.

21. Органы местного самоуправления проверяют правильность оформления документов, указанных в пункте 19 настоящего Типового положения, и достоверность содержащихся в них сведений, формируют списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, на очередной финансовый год и плановый период и направляют их с приложением сведений о привлечении средств местных бюджетов для этих целей в орган исполнительной власти. При выявлении недостоверной информации, содержащейся в этих документах, органы местного самоуправления возвращают их заявителю с указанием причин возврата.

22. Орган исполнительной власти на основании представленных органами местного самоуправления списков, указанных в пункте 21 настоящего Типового положения, и документов утверждает сводный список на очередной финансовый год и формирует сводный список на плановый период, а также уведомляет органы местного самоуправления о принятом решении для доведения до сведения граждан информации о включении их в указанные сводные списки.

Орган исполнительной власти вправе внести изменения в сводный список, утвержденный на очередной финансовый год, с учетом размера субсидии, предусмотренного бюджету субъекта Российской Федерации.

Федерации на очередной финансовый год на мероприятия, указанные в пункте 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, предусмотренных приложением N 13 к Государственной программе.

В случае если размер субсидии недостаточен для предоставления социальной выплаты одному получателю, в сводный список включается участник мероприятия (с его согласия) на условиях частичного предоставления социальной выплаты в размере, соответствующем этому размеру субсидии. При формировании следующего сводного списка на соответствующий финансовый год указанный участник включается в список под номером 1 для предоставления оставшейся части социальной выплаты.

Порядок формирования и утверждения списков участников мероприятий и порядок выдачи свидетельств, а также их продление (в случае частичного предоставления получателю социальной выплаты) устанавливаются нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

23. Орган исполнительной власти заключает с кредитными организациями соглашения о порядке обслуживания социальных выплат, в которых предусматриваются основания для заключения с получателями социальных выплат договора банковского счета, условия зачисления социальных выплат на банковские счета и их списания, а также ежеквартальное представление информации о количестве открытых и закрытых банковских счетов по обслуживанию социальных выплат.

24. Получатель социальной выплаты в срок, установленный нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, представляет свидетельство в кредитную организацию для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты.

25. Орган исполнительной власти обязан уведомить получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета.

26. Перечисление социальных выплат с банковских счетов получателей социальных выплат производится кредитной организацией:

а) продавцу, указанному в договоре купли-продажи, на основании которого осуществлена государственная регистрация права собственности на приобретаемое жилое помещение;

б) исполнителю (подрядчику), указанному в договоре подряда на строительство жилого дома для получателя социальной выплаты;

в) застройщику, указанному в договоре участия в долевом строительстве жилых домов (квартир), в котором получатель социальной выплаты является участником долевого строительства, оформленном в соответствии с требованиями Федерального закона "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации";

г) продавцу, указанному в договоре купли-продажи материалов и оборудования для строительства жилого дома собственными силами получателя социальной выплаты;

д) кредитной организации или юридическому лицу, указанным в кредитном договоре (договоре займа) о предоставлении гражданину кредита (займа) на строительство (приобретение) жилья, в том числе ипотечного.

27. Указанные в пункте 26 настоящего Типового положения договоры до представления их в кредитную организацию проходят проверку в органе исполнительной власти на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах.

28. После перечисления социальной выплаты с банковского счета получателя социальной выплаты лицам, указанным в пункте 26 настоящего Типового положения, кредитная организация направляет в орган исполнительной власти, выдавший свидетельство, подлинник свидетельства с отметкой о произведенной оплате.

Свидетельство подлежит хранению в течение 5 лет.

29. Жилое помещение оформляется в общую долевую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в срок, установленный нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

В случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья ипотечного жилищного кредита (займа) допускается оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган исполнительной власти (орган местного самоуправления) заверенное в установленном порядке обязательство переоформить после снятия обременения построенное (приобретенное) жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в срок, установленный нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

В случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья средств (части средств) материнского (семейного) капитала оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность осуществляется в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 г. N 862 "О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий".

Орган исполнительной власти вправе истребовать в судебном порядке от получателя социальной выплаты средства в размере предоставленной социальной выплаты в случае несоблюдения срока, установленного для оформления жилого помещения в собственность.

30. Орган исполнительной власти ведет реестры выданных свидетельств по форме, установленной правовым актом субъекта Российской Федерации.

31. Органы местного самоуправления вправе на основании соглашений, заключенных с органами исполнительной власти, осуществлять выполнение следующих функций:

- а) вручение получателям социальных выплат свидетельств, оформленных в установленном порядке органами исполнительной власти;
- б) разъяснение населению, в том числе с использованием средств массовой информации, условий и порядка получения и использования социальных выплат;
- в) заключение с кредитными организациями соглашений, предусмотренных пунктом 23 настоящего Типового положения, и представление в территориальный орган Федерального казначейства платежных поручений на перечисление социальных выплат на банковские счета получателей социальных выплат в срок, определенный в указанных соглашениях, - в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования;
- г) проверка указанных в пункте 26 настоящего Типового положения договоров до их представления в кредитную организацию на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах;
- д) ведение реестров выданных свидетельств;
- е) уведомление получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета - в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования.

Порядок предоставления социальных выплат молодым семьям и молодым специалистам

32. Право на получение социальных выплат на условиях, предусмотренных настоящим разделом, имеют:

а) молодая семья, под которой понимаются состоящие в зарегистрированном браке лица в возрасте на дату подачи заявления в соответствии с пунктом 38 настоящего Типового положения не старше 35 лет или неполная семья, которая состоит из одного родителя, чей возраст на дату подачи заявления не превышает 35 лет, и одного или более детей, в том числе усыновленных, в случае если соблюдаются в совокупности следующие условия:

работа хотя бы одного из членов молодой семьи по трудовому договору или осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе или социальной сфере (основное место работы) в сельской местности;

постоянное проживание (регистрация по месту жительства) в сельской местности, в которой хотя бы один из членов молодой семьи работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере;

признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с пунктом 4 настоящего Типового положения;

наличие у молодой семьи собственных и (или) заемных средств в соответствии с пунктом 4 настоящего Типового положения;

б) молодой специалист, под которым понимается одиноко проживающее или состоящее в браке лицо в возрасте на дату подачи заявления не старше 35 лет, имеющее законченное высшее (среднее профессиональное) образование, в случае если соблюдаются в совокупности следующие условия:

работа по трудовому договору или осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе или социальной сфере (основное место работы) в сельской местности в соответствии с полученной квалификацией;

постоянное проживание молодого специалиста (и членов его семьи) в сельской местности, в которой молодой специалист работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере;

признание молодого специалиста (и членов его семьи) нуждающимся в улучшении жилищных условий в соответствии с пунктом 4 настоящего Типового положения;

наличие у молодого специалиста (и членов его семьи) собственных и (или) заемных средств в соответствии с пунктом 4 настоящего Типового положения.

33. Право на получение социальной выплаты имеют также молодые семьи и молодые специалисты, изъявившие желание постоянно проживать и работать по трудовому договору или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере (основное место работы) в сельской местности.

34. Под молодыми семьями и молодыми специалистами, указанными в пункте 33 настоящего Типового положения, понимаются:

а) молодые семьи и молодые специалисты (и члены их семей), соответствующие в совокупности следующим условиям:

переехали в сельскую местность в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в которой один из членов молодой семьи или молодой специалист работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере, из другого муниципального района или городского округа (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр соответствующего муниципального района);

проживают на территории указанного муниципального района (городского округа) на условиях найма, аренды, безвозмездного пользования либо на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

зарегистрированы по месту пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

не имеют в собственности жилого помещения (жилого дома) в границах соответствующего муниципального района (городского округа), включая административный центр муниципального образования, в котором один из членов молодой семьи или молодой специалист работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере;

б) учащиеся последнего курса профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, заключившие соглашения с работодателем (органом местного самоуправления) о трудоустройстве в сельской местности, в которой изъявили желание постоянно проживать и работать по трудовому договору (осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность) в агропромышленном комплексе или социальной сфере по окончании указанной образовательной организации.

35. В настоящем Типовом положении:

а) под агропромышленным комплексом понимаются сельскохозяйственные товаропроизводители, признанные таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона "О развитии сельского хозяйства", за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, а также организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, при условии, что доля дохода от реализации этой продукции в доходе указанных организаций и указанных индивидуальных предпринимателей составляет не менее чем 70 процентов за календарный год;

б) под социальной сферой понимаются организации независимо от их организационно-правовой формы (индивидуальные предприниматели), выполняющие работы или оказывающие услуги в сельской местности в области здравоохранения, в том числе ветеринарной деятельности для сельскохозяйственных животных, образования, социального обслуживания, культуры, физической культуры и спорта.

36. Предоставление молодым семьям и молодым специалистам социальных выплат осуществляется согласно следующей очередности:

а) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 33 настоящего Типового положения, изъявившим желание работать по трудовым договорам или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе и улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

б) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 33 настоящего Типового положения, изъявившим желание работать по трудовым договорам или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере и улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

в) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 32 настоящего Типового положения, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

г) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 32 настоящего Типового положения, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

д) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 33 настоящего Типового положения, изъявившим желание работать по трудовому договору или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе и улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

е) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 33 настоящего Типового положения, изъявившим желание работать по трудовым договорам или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере и улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

ж) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 32 настоящего Типового положения, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

з) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 32 настоящего Типового положения, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений.

37. В каждой из указанных в пункте 36 настоящего Типового положения групп очередность определяется в хронологической последовательности по дате подачи заявления в соответствии с пунктом 38 настоящего Типового положения с учетом первоочередного предоставления социальных выплат молодым семьям и молодым специалистам:

а) имеющим трех и более детей;

б) включенным в списки молодых семей и молодых специалистов, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в рамках федеральной целевой программы "Социальное развитие села до 2013 года", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2002 г. N 858 "О федеральной целевой программе "Социальное развитие села до 2013 года";

в) изъявившим желание улучшить жилищные условия на территории реализации проектов комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку, указанных в подпункте "б" пункта 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на комплексное обустройство объектами социальной и инженерной инфраструктуры населенных пунктов, расположенных в сельской местности, на строительство и реконструкцию автомобильных дорог, предусмотренных приложением N 14 к Государственной программе;

г) начавшим строительство жилых домов (квартир), в том числе путем участия в долевом строительстве, за счет собственных (заемных) средств (в группах, указанных в подпунктах "а", "б", "в" и "г" пункта 36 настоящего Типового положения).

38. Молодые семьи и молодые специалисты представляют в органы местного самоуправления заявление с приложением:

а) копий документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;

б) копии документа об образовании молодого специалиста либо справки из образовательной организации о его обучении на последнем курсе этой образовательной организации;

в) копии свидетельства о браке (для лиц, состоящих в браке);

г) копии свидетельства о рождении (или об усыновлении) ребенка (детей);

д) копии трудового договора с работодателем (для работающих по трудовым договорам) или документа, содержащего сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

е) копии соглашения с работодателем (органом местного самоуправления) о трудоустройстве в сельской местности по окончании образовательной организации (для учащихся последних курсов образовательных организаций);

ж) документов, подтверждающих признание заявителя нуждающимся в улучшении жилищных условий (для лиц, постоянно проживающих в сельской местности), или копий документов, подтверждающих соответствие условиям, установленным пунктом 33 настоящего Типового положения (для лиц, изъявивших желание постоянно проживать в сельской местности);

з) копий документов, подтверждающих наличие у заявителя собственных и (или) заемных средств в соответствии с пунктом 4 настоящего Типового положения. Перечень таких документов, сроки и порядок их представления устанавливаются нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации;

и) иных документов, предусматривающих разрешительные документы на строительство жилья, а также документы, подтверждающие стоимость жилья, планируемого к строительству (приобретению). Перечень таких документов, сроки и порядок их представления устанавливаются нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

39. Копии документов, предусмотренных пунктом 38 настоящего Типового положения, представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

40. Предоставление и использование социальных выплат молодым семьям и молодым специалистам осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 8 - 18 и 21 - 31 настоящего Типового положения.

41. В случае предоставления молодой семье (молодому специалисту) социальной выплаты орган исполнительной власти (орган местного самоуправления - в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования), член молодой семьи (молодой специалист) и работодатель заключают трехсторонний договор об обеспечении жильем молодой семьи (молодого специалиста) с использованием на эти цели социальной выплаты.

В случае если получателем социальной выплаты является индивидуальный предприниматель, в том числе глава крестьянского (фермерского) хозяйства, заключается трехсторонний договор (с участием органа местного самоуправления) либо двухсторонний договор (в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования).

42. Существенными условиями договора, указанного в пункте 41 настоящего Типового положения, являются:

а) обязательство члена молодой семьи (молодого специалиста) работать у работодателя по трудовому договору (осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в муниципальном образовании) не менее 5 лет со дня получения социальной выплаты;

б) право органа исполнительной власти (органа местного самоуправления) истребовать в судебном порядке от члена молодой семьи (молодого специалиста) средства в размере предоставленной социальной выплаты в случае невыполнения членом молодой семьи (молодым специалистом) обязательства, предусмотренного подпунктом "а" настоящего пункта.

43. Одним из условий договора, указанного в пункте 41 настоящего Типового положения, может быть обязательство органа местного самоуправления или работодателя предоставить молодой семье (молодому специалисту) временное жилье на период строительства жилого дома при использовании социальной выплаты на указанные цели.

44. В случае досрочного расторжения трудового договора (прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности) право члена молодой семьи (молодого специалиста) на социальную выплату сохраняется, если член молодой семьи (молодой специалист) в срок, не превышающий 6 месяцев, заключил трудовой договор с другим работодателем или организовал иную индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере (основное место работы) в сельской местности.

При этом период трудовой деятельности у прежнего работодателя (период ведения прежней индивидуальной предпринимательской деятельности) учитывается при исполнении членом молодой семьи (молодым специалистом) обязательства, предусмотренного договором, указанным в пункте 41 настоящего Типового положения.

При несоблюдении указанных условий орган исполнительной власти (орган местного самоуправления) сохраняет право истребовать в судебном порядке от члена молодой семьи (молодого специалиста) средства в размере предоставленной социальной выплаты, что должно быть отражено в договоре, указанном в пункте 41 настоящего Типового положения.

45. В случае представления документов в соответствии с пунктом 38 настоящего Типового положения работодатель вправе предоставить члену молодой семьи (молодому специалисту), с которым он заключил трудовой договор, заем на строительство (приобретение) жилья в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной финансированием за счет средств социальной выплаты и собственных средств в полном объеме. Существенным условием договора займа является согласие члена (членов) молодой семьи (молодого специалиста) работать у работодателя по трудовому договору до полного погашения заемных обязательств, но не менее 5 лет со дня заключения договора займа, и передать в ипотеку работодателю-заимодавцу построенное (приобретенное) с использованием заемных средств жилье до погашения молодой семьей (молодым специалистом) обязательств по договору займа.

46. При рождении (усыновлении) у молодой семьи (молодого специалиста) 1 и более детей субъекты Российской Федерации и (или) муниципальные образования вправе осуществлять дополнительное, сверх предусмотренного размера социальной выплаты, выделение средств на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредитам (займам), в том числе ипотечным, на строительство (приобретение) жилья за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местного бюджета в порядке и на условиях, которые определяются нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований.

2. Основное мероприятие

«Мероприятия по комплексному обустройству населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры»

Реализация мероприятий по комплексному обустройству населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры осуществляется по двум направлениям:

1) Обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры с учетом комплексного (проектного) подхода.

В рамках данного направления предусматривается оказание государственной поддержки на развитие сети следующих объектов социальной и инженерной инфраструктуры в сельской местности:

а) Локальные водопроводы:

Мероприятие по развитию водоснабжения в сельской местности направлено на обеспечение сельского населения питьевой водой в достаточном количестве, улучшение на этой основе состояния здоровья населения и оздоровление социально-экологической обстановки в сельской местности, а также рациональное использование природных водных источников, на которых базируется питьевое водоснабжение.

Программа предусматривает строительство и реконструкцию систем водоснабжения и водоотведения.

Выполнение мероприятий по развитию водоснабжения в сельской местности позволит повысить уровень обеспеченности сельского населения питьевой водой.

б) Распределительные газовые сети:

Мероприятие по развитию газификации в сельской местности направлено на повышение уровня снабжения сетевым газом сельского населения и создание комфортных условий труда и быта в сельской местности.

Программа предусматривает следующие направления мероприятия в области развития газификации в сельской местности:

- осуществление строительства и реконструкции распределительных газовых сетей в населенных пунктах, расположенных в сельской местности;
- повышение уровня газификации жилого фонда в сельской местности;
- внедрение экономичных энергосберегающих технологий строительства и эксплуатации газовых сетей, высокоэффективного и экологически безопасного оборудования для использования газового топлива;
- повышение эффективности использования сетевого газа.

Выполнение мероприятий по развитию газификации в сельской местности позволит значительно улучшить экологическую среду и условия быта сельского населения.

в) Строительство фельдшерско - акушерских пунктов и (или) офисов врачей общей практики.

г) Плоскостные спортивные сооружения:

1 Строительство футбольного поля с искусственным покрытием в с. Грабово.

По инициативе работающего населения в «ДЦ Агро», жителей села Грабово, начато проведение предварительных работ и сбор денежных средств на строительство футбольного поля для создания условий проведения занятий физической культурой по месту жительства, работающего населения и детей, а так же вовлечение в активные занятия физической культурой сельской молодежи, в условиях постоянного роста численности проживающего населения:

- проведение районных соревнований по футболу, мини-футболу среди молодёжи, взрослого населения;

- развитие и совершенствование материально-технической спортивной базы.

2. Строительство хоккейной площадки в с. Чертково.

На территории сельского поселения отсутствует место для проведения мероприятий спортивно-массовой работы с населением, спортивных состязаний молодежи в зимний период и использования ледового катка для развлечений и любительского фигурного катания. По инициативе работающего населения в ООО «ИНКВАРТ», жителей села Чертково - инициирована работа по подготовке участка местности для размещения площадки.

д) Приобретение ФАП в деревне Александровка, Сосновского сельсовета.

Приобретение ФАП вызвано особенностями, присущими здравоохранению на селе, необходимостью приближения медицинской помощи к населению в условиях большого радиуса обслуживания участковой больницы (врачебной амбулатории) по отношению ко всем имеющимся населённым пунктам. Согласно приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации в селах с числом жителей 100–300 человек первичная медицинская помощь оказывается посредством фельдшерско-акушерских пунктов или домовых хозяйств и (или) выездных форм работы.

3. Основное мероприятие

«Мероприятия по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности».

1. Детская площадка-городок в с. Грабово.

В настоящее время на территории с. Грабово проживает население численностью 9014 человек, при этом отсутствует место физического развития и духовного воспитания детей, работающего населения на предприятиях муниципального образования вне дошкольных учреждений.

Не мало важно отметить тот факт, что играя на детских площадках малыши учатся общению, познают мир, а также развиваются физически и умственно. Чем больше вокруг интересного и любопытного, тем активнее ребенок, т.к. малыши самый любознательный народ. Они ищут и находят ответы на все свои поставленные вопросы, они учатся играя. Все это очень важно для ребенка, общаясь и играя со своими сверстниками, малыш получает массу хорошего в становлении собственной личности. Общительные дети вырастают в коммуникабельных и очень перспективных взрослых.

2. Строительство детского развлекательного Центра в с. Грабово.

По инициативе местного жителя, сельского индивидуального предпринимателя Гришкова В.М., начато строительство детского развлекательного центра в жилом отдаленном микрорайоне села, для осуществления дополнительных мер по воспитанию и досугу детей, проживающих на территории поселения, через формы воспитания, а также:

- организация скомплектованных обедов для детей находящихся в сложной жизненной ситуации;
 - организацию чайного стола;
 - организацию семейных обедов;
- решение педагогических задач, которые можно решить при помощи данной формы;
проведение вечеров общения.

4. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Объемы финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы, приведены в приложении №5.

ПОДПРОГРАММА

" Повышение эффективной деятельности в развитии сельского хозяйства Бессоновского района»

П А С П О Р Т

подпрограммы «Повышение эффективной деятельности в развитии сельского хозяйства Бессоновского района»

Наименование подпрограммы	–	Повышение эффективной деятельности в развитии сельского хозяйства Бессоновского района
Ответственный исполнитель подпрограммы	–	Администрация Бессоновского района
Соисполнители подпрограммы	-	-
Цели подпрограммы	–	обеспечение эффективной деятельности администрации Бессоновского района в сфере развития сельского хозяйства - защита животных от болезней, общих для человека и животных, предупреждение и ликвидация заразных и иных болезней животных и птиц.
Задачи подпрограммы	–	- обеспечение деятельности администрации Бессоновского района, как ответственного исполнителя муниципальной программы, в сфере развития сельского хозяйства - исполнение полномочий по отлову, содержанию и дальнейшему использованию безнадзорных животных на территории Бессоновского района; -реализация противоэпизоотических мероприятий, направленных на профилактику заразных и иных болезней животных и птиц; –осуществление регионального государственного ветеринарного надзора на территории Бессоновского района.
Целевые показатели подпрограммы	–	- проведение выставок; - проведение обучающих семинаров, - проведение конкурсов проф. мастерства – недопущение возникновения случаев особо опасных заболеваний животных и птиц –проведение профилактических мероприятий против заразных и иных болезней животных;
Этапы и сроки реализации подпрограммы	–	2014-2027 годы

Объем и источники финансирования подпрограммы (по годам)	– Общий объем финансирования подпрограммы в 2014 – 2027 годы составляет – 4621,0 тыс. рублей, в том числе: - средства бюджета Пензенской области в объеме 4243,7 тыс. рублей (из них по годам: 2014 год – 398,9 тыс. рублей; 2015 год – 194,1 тыс. рублей; 2016 год – 32,5 тыс. рублей, 2017 год - 32,0 тыс. рублей, 2018 год - 130,5 тыс. рублей, 2019 год- 0,0 тыс. рублей 2020 год- 0,0 тыс. рублей 2021 год- 0,0 тыс. рублей 2022 год- 283,4 тыс. рублей 2023 год- 599,8 тыс. рублей 2024 год- 576,1 тыс. рублей 2025 год- 1014,2 тыс. рублей 2026 год- 1014,2 тыс. рублей 2027 год- 0,0 тыс. рублей -средства бюджета Бессоновского района в объеме 377,3 тыс. рублей (из них по годам: 2014 год – 0,0 тыс. рублей, 2015 год - 0,0 тыс. рублей, 2016 год – 22,0 тыс. рублей, 2017 год - 33,0 тыс. рублей, 2018 год - 30,0 тыс. рублей, 2019 год- 30,0 тыс. рублей 2020 год- 4,3 тыс. рублей 2021 год- 0,0 тыс. рублей 2022 год- 38,0 тыс. рублей 2023 год- 40,0 тыс. рублей 2024 год- 60,0 тыс. рублей 2025 год- 60,0 тыс. рублей 2026 год- 6,0 тыс. рублей 2027 год- 0,0 тыс. рублей
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- - поднять профессиональный уровень механизаторов сельскохозяйственных предприятий; - выставки и ярмарки – презентации местной сельхозпродукции - реализация программы по импортозамещению. - уменьшение поголовья безнадзорных животных на территории района.

I. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем и обоснование включения в Муниципальную программу.

Практика реализации Муниципальной программы на 2008 - 2012 годы указывает на высокую эффективность использования программно-целевых методов повышения эффективности использования средств, выделяемых на развитие отрасли, повышение конкурентоспособности продукции агропромышленного комплекса на внутреннем и внешнем рынках, социальное развитие сельских территорий. Результаты ее реализации задали направление для дальнейшего создания и усовершенствования различных автоматизированных информационных систем в агропромышленном комплексе.

Вместе с тем сохраняется проблема обеспечения выполнения финансирования основных мероприятий муниципальной программы, доведения федеральных бюджетных средств и средств бюджета Пензенской области до непосредственных их получателей, достижения прогнозных показателей, соответствия количества и качества предоставления государственных услуг финансовым затратам на их оказание в электронном виде.

Все это требует дальнейшего совершенствования организации и управления реализацией муниципальной программы на всех уровнях ее выполнения, создания условий для более эффективного использования организационно-экономических рычагов для повышения финансовой устойчивости сельскохозяйственного производства, в том числе за счет создания автоматизированной системы управления агропромышленным комплексом.

Прогноз реализации подпрограммы предполагает дальнейшее совершенствование взаимоотношений федеральных и региональных органов управления агропромышленного комплекса, ответственных за выполнение муниципальной программы, что позволит обеспечить повышение эффективности использования бюджетных средств, выделяемых на ее финансовое обеспечение, и достижение предусмотренных в подпрограмме показателей.

Основные стратегические цели ветеринарной службы определены исходя из полномочий в установленной сфере деятельности в соответствии с Законом Российской Федерации от 14 мая 1993 года №4979-1 «О ветеринарии» (с последующими изменениями), Законом Пензенской области от 21 апреля 2005 года №796-ЗПО «О ветеринарии в Пензенской области» (с последующими изменениями).

Основная часть затрат на проведение ветеринарных мероприятий по приходится на покупку биопрепаратов и дезинфицирующих средств.

Районная станция по борьбе с болезнями животных Бессоновского района с целью профилактики карантинных особо опасных заболеваний животных проводится вакцинирование и ревакцинирование.

Однако эпизоотическая обстановка по опасным заболеваниям за последние 5 лет в Пензенской области остается напряженной.

Особенно напряженной остается эпизоотическая обстановка по бешенству диких плотоядных животных. За 2012 год зарегистрированы 25 случаев бешенства животных по Пензенской области. В том числе: собак и кошек - 10, крупного рогатого скота - 2, мелкий рогатый скот - 2, дикие звери - 11.

По бруцеллезу Пензенская область благополучна.

Очень сложная эпизоотическая обстановка по туберкулезу крупного рогатого скота была в области в 1985 - 1986 годах.

На 1 января 1986 года насчитывалось 219 неблагополучных пунктов по туберкулезу. Областным агропромышленным объединением, отделом ветеринарии был разработан план ликвидации туберкулеза крупного рогатого скота на 1986 - 1990 годы.

Оздоровлено методом полной замены 87 пунктов и методом систематических исследований - 132 неблагополучных по туберкулезу пункта.

В настоящее время Пензенская область благополучна по туберкулезу крупного рогатого скота.

Лейкоз крупного рогатого скота при лабораторных исследованиях выявляется во всех районах области. Основная задача оздоровить от лейкоза племенные хозяйства и крупные животноводческие фермы.

В результате проведения ветеринарно-санитарной экспертизы не допущено в реализацию на рынках городов и районов области недоброкачественной продукции по причинам выявления инвазионных болезней сельскохозяйственных животных (финноз, эхинококкоз, фасциолез, дикроцелиоз др.). Было направлено для обезвреживания 3,1 тонн мяса говядины, 1,7 тонн мяса свинины. На утилизацию отправлено 5,9 тонн мяса говядины, 0,08 тонн мяса свинины, 0,06 тонн мяса баранины, 0,04 тонн мяса конины.

Социально-экономические преобразования агропромышленного комплекса, связаны с созданием новых форм собственности в производстве, переработке, хранении и реализации животноводческой продукции. Нестабильность экономики усиливают риск возникновения и распространения острых инфекционных болезней животных на территории области, требуют новых подходов к решению данных проблем, постоянного совершенствования кадрового состава Управления, повышение квалификации ветеринарных специалистов, обеспечение современным оборудованием и специальным автотранспортом.

В связи с этим возрастает роль общих и специфических мероприятий, направленных на профилактику карантинных, особо опасных заболеваний, создание устойчивого благополучия и недопущение случаев возникновения заболеваний среди животных.

Проводится постоянное повышение квалификации ветеринарных специалистов, обеспечение современным оборудованием и специальным автотранспортом.

В целях создания устойчивого благополучия, защиты животных от болезней, общих для человека и животных, предупреждение и ликвидация заразных и иных болезней животных и птиц разработана настоящая подпрограмма.

Подпрограмма способствует реализации государственной политики по профилактике особо опасных болезней животных.

II. Цели, задачи подпрограммы

Целью реализации подпрограммы является обеспечение эффективной деятельности администрации Бессоновского района Пензенской области в сфере развития сельского хозяйства.

Для реализации этой цели предстоит решение следующей задачи: обеспечение деятельности администрации Бессоновского района Пензенской области как ответственного исполнителя муниципальной программы.

Так же цель подпрограммы является защита животных от болезней, общих для человека и животных, предупреждение и ликвидация заразных и иных болезней животных и птиц.

Данная стратегическая цель направлена на недопущение перезаражения людей болезнями, общими для человека и животных, также предупреждение инфекционных, инвазионных и незаразных болезней сельскохозяйственных домашних животных и птицы.

Для достижения поставленной цели необходимо выполнение следующих задач:

- реализация противоэпизоотических мероприятий, направленных на профилактику заразных и иных болезней животных и птиц

- осуществление регионального государственного ветеринарного надзора на территории Бессоновского района

Для решения данных задач ветеринарная служба области проводит следующие мероприятия:

- организационно-хозяйственные: очистка, отмывка животноводческих помещений после зимовки, дезинфекция. Осуществление постоянного эпизоотического мониторинга, обследование хозяйств, осуществление контроля за содержанием скотомогильников, за благоустройством животноводческих ферм, за перегруппировкой и движением животных;

- специальные: профилактика, диагностика, лечение (своевременные диагностические исследования на туберкулез, лептоспироз, листериоз и другие болезни);

- внедрение современных высокоэффективных лечебных и диагностических технологий.

Для выполнения качественной диагностики болезней животных необходима закупка современного оборудования и приборов (ПЦР, ИФА), которые при минимальных затратах рабочего времени позволяют точно и своевременно поставить диагноз, предупредить распространение болезни и ликвидировать ее.

Обеспеченность спецавтотранспортом позволяет улучшить и ускорить проведение профилактических мероприятий.

III. Сроки реализации подпрограммы

Подпрограмму предусматривается реализовать в 2014 - 2027 годы.

IV. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Для достижения целей и решения задач подпрограммы необходимо реализовать ряд мероприятий.

1. Основное мероприятие

"Совершенствование обеспечения реализации Муниципальной программы"

Целями основного мероприятия по совершенствованию обеспечения реализации Муниципальной программы являются обеспечение деятельности и выполнение функций администрации Бессоновского района Пензенской области по выработке политики и нормативно-правовому регулированию в сферах агропромышленного комплекса.

Механизм реализации основного мероприятия предусматривает осуществление деятельности администрации Бессоновского района Пензенской области как ответственного исполнителя программы во взаимодействии с другими органами исполнительной власти, направленной на реализацию мероприятий Муниципальной программы.

В рамках основного мероприятия предусматриваются расходы на:

- издание справочной, информационной литературы, методических рекомендаций;
- проведение выставок, конкурсов, обучающих семинаров, круглых столов, конференций;
- премирование по итогам соревнований в отрасли "Сельское хозяйство";

2. Мероприятие

«Исполнение полномочий по отлову, содержанию и дальнейшему использованию безнадзорных животных на территории Бессоновского района»

Целями основного мероприятия по защите животных от болезней, общих для человека и животных, предупреждение и ликвидация заразных и иных болезней животных является создание устойчивого благополучия и недопущение случаев возникновения заболевания людей, болезнями, общих для животных и человека.

Механизм реализации основного мероприятия предусматривает:

- отлов безнадзорных животных и реализация противоэпизоотических мероприятий, направленных на профилактику заразных и иных болезней животных;

- осуществление регионального государственного ветеринарного надзора на территории Бессоновского района.

В рамках основного мероприятия предусматриваются расходы на:

- субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)

- исполнение отдельных полномочий по регулированию численности безнадзорных животных;

V. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Объемы финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы, приведены в приложении № 5 к Государственной программе.

ПОДПРОГРАММА "РАЗВИТИЕ ОВОЩЕВОДСТВА ЗАЩИЩЕННОГО ГРУНТА В БЕССОНОВСКОМ РАЙОНЕ НА 2014 - 2027 ГОДЫ"

Паспорт

Подпрограмма « Развитие овощеводства защищенного грунта в Бессоновском районе на 2014 – 2027 годы»

Наименование подпрограммы	-	Развитие овощеводства защищенного грунта в Бессоновском районе на 2014 – 2027 годы
Ответственный исполнитель подпрограммы	-	Администрация Бессоновского района
Соисполнители подпрограммы	-	Финансовое управление администрации Бессоновского района
Цели подпрограммы	-	- развитие овощеводства защищенного грунта в районе; -круглогодичное обеспечение населения района и области свежими овощами и овощеводческой продукцией.
Задачи подпрограммы	-	-повышение эффективности выращивания овощей в закрытом грунте за счет увеличения площадей, использования энергосберегающих технологий; - увеличение объемов реализации продукции овощеводства, закрытого грунта;
Целевые показатели подпрограммы	-	- увеличение производства овощей в защищенном грунте до 0,270 тыс. тонн к 2027 году, - создание 15 новых рабочих мест к 2027 году.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	-	2014-2027 годы
Источники финансирования по годам		Общий объем финансирования подпрограммы в 2014-2027 годы составляет: - 44,4 тыс. рублей, в том числе: 2014 год - 23,5 тыс. рублей; 2015 год - 20,9 тыс. рублей; 2016 год - 0,0 тыс. рублей. 2017 год – 0,0 тыс. рублей 2018 год - 0,0 тыс. рублей 2019 год – 0,0 тыс. рублей 2020 год – 0,0 тыс. рублей 2021 год – 0,0 тыс. рублей 2022 год- 0,0 тыс. рублей 2023 год- 0,0 тыс. рублей 2024 год- 0,0 тыс. рублей 2025 год- 0,0 тыс. рублей 2026 год- 0,0 тыс. рублей 2027 год- 0,0 тыс. рублей
Ожидаемые результаты	-	- валовый сбор овощей, произведенных в защищенном грунте -

реализации подпрограммы	0.270 тыс. тонн - создание трех рабочих мест ежегодно
-------------------------	--

I. Введение.

Подпрограмма «Развитие овощеводства защищенного грунта в Бессоновском районе на 2014-2024 годы» разработана в целях реализации Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», а также обеспечения единства в реализации комплексных программ социально-экономического развития Бессоновского района.

Подпрограмма является документом, определяющим действия администрации Бессоновского района, предприятий, организаций и учреждений района, направленные на решение основных социально-экономических проблем, достижение целей экономического развития Бессоновского района на период до 2024 года, увеличения собственных доходов, повышения уровня жизни населения.

Описание Подпрограммы

1. Техно-экономическое обоснование

Рациональное питание человека предусматривает равномерное потребление овощей в течение года. По данным Российской академии медицинских наук минимальная норма потребления овощей в год должна составлять не менее 120 кг на человека, в том числе тепличных овощей (томаты, огурцы, баклажаны, перец и др.) - 12 - 15 кг на человека. Фактически в области в год потребляется 100 кг овощей на человека, в том числе тепличных - около 10 кг на человека. За счет собственного производства обеспечивается только 3 кг тепличных овощей на человека в год (30 % минимально необходимого количества).

Климатические условия области не позволяют производить овощи в открытом грунте круглый год. Производство их в межсезонный период возможно лишь в специальных культивационных сооружениях с использованием технологий овощеводства защищенного грунта. Одним из ключевых методов овощеводства закрытого грунта является производство овощей в теплицах.

Социальная значимость производства овощей, высокая рентабельность, наличие рынков сбыта являются важнейшими предпосылками к развитию овощеводства защищенного грунта.

Кроме того, развитие отрасли повлечет повышение эффективности всей отрасли овощеводства, так как овощеводство открытого грунта тесно связано с овощеводством закрытого грунта - дополняя друг друга, вместе они обеспечивают круглогодичный процесс производства овощей, а также повышение конкурентоспособности овощей за счет строительства новых теплиц и модернизации существующих.

Овощеводство защищенного грунта характеризуется высокой экономической эффективностью. При сложившейся структуре затрат и уровне цен рентабельность производства овощей защищенного грунта на протяжении последних 5 лет составляет не ниже 25 - 30 %. В области имеются благоприятные условия и возможности для развития этой отрасли.

Реализация мероприятий Подпрограммы будет способствовать повышению устойчивости и развитию экономики района, обеспечению экономического роста, привлечению инвестиций, повышению производительности труда, освоению собственной ресурсной базы района.

Сдерживающим фактором увеличения производства овощей в защищенном грунте является малое количество круглогодичных теплиц для их производства и мощностей по переработке овощей.

В целях достижения устойчивого развития овощеводства защищенного грунта и увеличения производства конкурентоспособной продукции необходимо обеспечить бюджетную и кредитную поддержку внедрения ресурсо-материальных и энергосберегающих технологий.

Системный и взаимосвязанный характер актуальных проблем дальнейшего развития овощеводства защищенного грунта в районе требует их решения на принципах программно-целевого метода муниципального управления, которые предусматривают формулирование системы целей, задач, целевых показателей для оценки эффективности реализации Подпрограммы, разработку приоритетных направлений и мероприятий, определение необходимых объемов финансирования, разработку механизма управления Подпрограммой.

Выполнению поставленных задач в Подпрограмме могут помешать системные риски, являющиеся следствием воздействия негативных факторов и имеющихся в обществе социальных и экономических проблем. К основным рискам относятся следующие:

макроэкономические риски, обусловленные ухудшением внутренней и внешней конъюнктуры мировых цен на отдельные товары российского экспорта, снижением темпов роста экономики и уровня инвестиционной активности, которые не позволят интенсифицировать развитие овощеводства защищенного грунта в районе и усилят зависимость развития отрасли от государственных инвестиций;

законодательные риски, выражающиеся в недостаточном совершенстве законодательной базы по регулированию сельскохозяйственной деятельности и в сложности процедуры оформления права собственности на землю из земель сельскохозяйственного назначения.

2. Объемы и источники финансирования

Источники финансирования Подпрограммы являются средства бюджета Бессоновского района. Общий объем финансирования Подпрограммы на 2014 - 2027 годы составляет –44,4 тыс. рублей:

2014 год - 23,5 тыс. рублей;
 2015 год - 20,9 тыс. рублей;
 2016 год - 0,0 тыс. рублей.
 2017 год- 0,0 тыс. рублей
 2018 год- 0,0 тыс. рублей
 2019 год- 0,0 тыс. рублей
 2020 год- 0,0 тыс. рублей
 2021 год – 0,0 тыс. рублей
 2022 год - 0,0 тыс. рублей
 2023 год- 0,0 тыс. рублей
 2024 год- 0,0 тыс. рублей
 2025 год- 0,0 тыс. рублей
 2026 год- 0,0 тыс. рублей
 2027 год- 0,0 тыс. рублей

3. Оценка эффективности реализации Подпрограммы

Строительство новых сезонных и круглогодичных теплиц, а так же использование инновационных и энергосберегающих технологий, необходимо для повышения эффективности производства продукции овощеводства, закрытого грунта.

Реализация Подпрограммы позволит увеличить производство овощей в защищенном грунте до 0,270 тыс. тонн к 2024 году, увеличить площади земель, занятых под овощеводство защищенного грунта, до 22 559 кв.м к 2024 году.

Строительство новых сезонных и круглогодичных теплиц позволит создать дополнительные рабочие места. Построение эффективной логистической цепи будет способствовать организации системного сбыта овощей на внутреннем рынке области.

3.1. Целевые показатели для оценки эффективности реализации Подпрограммы

N п/п	Наименование показателя	Значение показателя по годам													
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
1.	Валовой сбор овощей, произведенных в защищенном грунте (тыс. т)	0,234	0,239	0,248	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Создание новых рабочих мест (чел.)	3	3	3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Оценка эффективности реализации Подпрограммы по показателям "валовой сбор овощей, произведенных в защищенном грунте", "площадь земель, занятых под овощеводство защищенного грунта", "создание новых рабочих мест" будет производиться по данным управления развития сельского хозяйства администрации Бессоновского района, участвующих в реализации мероприятий Подпрограммы.

4. Механизм управления реализацией Подпрограммы.

Оценку соотношения эффективности реализации Подпрограммы с приоритетами, целями и показателями прогноза социально-экономического развития района, контроль за реализацией Подпрограммы осуществляет первый заместитель Главы администрации района, обеспечивающий проведение на территории района мероприятий, направленных на развитие сельскохозяйственной отрасли экономики.

Управление развития сельского хозяйства администрации Бессоновского района осуществляет:
 координацию выполнения мероприятий Подпрограммы;
 обеспечение эффективности реализации Подпрограммы, целевого использования средств;
 организацию внедрения информационных технологий в целях управления реализацией Подпрограммы;
 непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий Подпрограммы;

подготовку при необходимости предложений по уточнению мероприятий Подпрограммы, объемов финансирования, механизма реализации Подпрограммы, исполнителей Подпрограммы, целевых показателей для оценки эффективности реализации Подпрограммы;
составление отчетов о ходе реализации Подпрограммы.
Организацию и ведение общего мониторинга Подпрограммы осуществляет управление развития сельского хозяйства администрации района.

Приложение 1
к подпрограмме
«Развитие овощеводства защищенного грунта в Бессоновском районе на 2014 – 2027 годы»

Порядок предоставления и распределения субсидий из местного бюджета Бессоновского района Пензенской области, сельхозтоваропроизводителям КФХ, ИП, ООО, СПоК, а так же гражданам ведущим личные подсобные хозяйства на возмещение части расходов по уплате процентов по кредитным договорам на сумму не более 300 000 (триста тысяч) рублей взятым на строительство и модернизацию действующих теплиц

(далее - Порядок)

1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления субсидий из бюджета Бессоновского района Пензенской области сельхозтоваропроизводителям района (КФХ, ИП, ООО, СПоК), а так же гражданам ведущим личное подсобное хозяйство (зарегистрированным и фактически проживающим в Бессоновском районе) на возмещение части расходов по уплате процентов по кредитным договорам взятым на строительство и модернизацию действующих теплиц в рамках реализации подпрограммы «Развитие овощеводства защищенного грунта в Бессоновском районе на 2014 – 2024 годы», в пределах лимита бюджетных ассигнований на финансирование вышеуказанных субсидий на финансовый год и плановый период.

2. Субсидии предоставляются за счет средств местного бюджета на возмещение части расходов по уплате процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях Российской Федерации в соответствии с законодательством (далее – кредиторы), привлеченными сельхозтоваропроизводителями и гражданами ведущим личное подсобное хозяйство (далее – заемщики) на реализацию бизнес - проектов по развитию овощеводства защищенного грунта (далее – субсидирование).

3. Субсидирование осуществляется по рублевым кредитам.

4. Субсидии не предоставляются заемщикам для возмещения процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности, и несвоевременно уплаченных процентов текущей задолженности.

5. Субсидированию подлежит часть расходов по уплате заемщиком процентов по привлеченным кредитам на реализацию бизнес – проектов по развитию овощеводства защищенного грунта в период, с даты заключения кредитного договора, до даты его фактического погашения, но не более 2 лет.

6. Субсидии предоставляются:

6.1. По рублевым кредитам

- за счет средств федерального бюджета согласно Постановления Правительства РФ от 4 февраля 2009 г. №-90 «О распределении и предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах» в размере ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка РФ, действовавшей на дату заключения кредитного договора, но не более фактически произведенных затрат заемщиком на уплату процентов по кредиту.

- за счет средств местного бюджета согласно подпрограммы, разницу между процентной ставкой рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка РФ и процентной ставкой по кредиту.

7. Для рассмотрения вопроса о субсидировании (заемщика) необходимо сформировать пакет документов для подачи в Управление развития сельского хозяйства администрации Бессоновского района Пензенской области (далее – Управление).

8. Распределение субсидий из бюджета Бессоновского района Пензенской области заемщикам осуществляет Управление.

9. Критериями отбора получателей субсидий являются:

- принятие заемщиком обязательств по целевому использованию кредитных средств

10. Управление:

10.1. В день подачи заявления на рассмотрение бизнес-проекта по развитию овощеводства закрытого грунта, регистрирует заявки в порядке поступления в специальных журналах регистрации заявок, которые пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью.

10.2. В течение девяти рабочих дней с даты регистрации заявки рассматривает представленные документы, указанные в пункте 10.1 настоящего Порядка, и направляет заявителя на «комиссию по отбору бизнес-проектов по развитию овощеводства защищенного грунта в Бессоновском районе на 2014 -2024 годы» при администрации Бессоновского района.

10.3. Для принятия решения о предоставлении субсидии Заявители представляют в Управление:

- заявление о предоставлении субсидий (далее - заявление),
 - справки – расчеты (в 2-х экземплярах) на предоставление субсидий по форме согласно приложению №-1 к настоящему Порядку
 - копии документов, являющихся основанием для предоставления субсидий, по прилагаемому перечню согласно приложению № 2 настоящему Порядку.

10.4. Управление в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 10.3 Порядка, осуществляет их проверку на предмет достоверности сведений и направляет на рассмотрение комиссии.

10.5. В случае соответствия представленных Заявителем документов требованиям к полноте и достоверности, а также соответствия Заявителя требованиям настоящего Порядка, комиссия готовит протокол решения комиссии и в течение 3 рабочих дней, со дня его подписания направляет Заявителю посредством почтового отправления или вручает лично. Решение принимается большинством голосов членов комиссии. При равенстве голосов, решающим является голос председателя комиссии.

10.6. Администрация Бессоновского района Пензенской области отказывает в предоставлении субсидий по следующим основаниям:

- непредставление Заявителем документов указанных в 10.3 Порядка;
 - отсутствие лимитов, предусмотренных для предоставления субсидий в бюджете района

10.7. В случае отказа в предоставлении субсидии управление в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет Заявителю уведомление об отказе в ее предоставлении с указанием причин (далее - Уведомление).

Уведомление направляется (вручается) Заявителю одним из следующих способов:

- почтовым отправлением;
 - вручается лично при обращении в управление

11. Отдел учёта и отчетности администрации Бессоновского района Пензенской области до конца текущего года, осуществляет перечисление средств на текущий счет получателя субсидий, открытый в кредитной организации.

12. Ответственность за достоверность документов, представленных на получение субсидий, несет получатель субсидии в соответствии с действующим законодательством.

13. Контроль за обоснованностью предоставления и полнотой выплат субсидий осуществляют Администрация Бессоновского района и Финансовое управление Бессоновского района.

14. При выявлении нецелевого использования бюджетных средств получателем субсидий они подлежат возврату в бюджет Бессоновского района Пензенской области в соответствии с действующим законодательством.

15. Участники, которые были признаны таковыми в рамках муниципальной целевой программы «Развитие овощеводства защищенного грунта в Бессоновском районе Пензенской области на 2012-2014 годы» утвержденной Постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 17.07.2012 года №895 имеют право на получение возмещения части расходов по уплате процентов по кредитным договорам взятым на строительство и модернизацию действующих теплиц до фактического исполнения обязательств в соответствии с настоящей подпрограммой.

Приложение № 1
к порядку предоставления и распределения субсидий
из местного бюджета Бессоновского района Пензенской области
сельхозтоваропроизводителям КФХ, ИП, ООО, СПоК,
а так же гражданам ведущим личные подсобные хозяйства
на возмещение части расходов по уплате процентов по кредитным договорам
на сумму не более 300 000 (триста тысяч) рублей
взятым на строительство и модернизацию действующих теплиц

Заполняется: получателем субсидий
Предоставляется: в сектор развития сельского хозяйства

СПРАВКА – РАСЧЕТ
на предоставление субсидий на возмещение части расходов по уплате процентов по кредитным
договорам взятым на строительство и модернизацию действующих теплиц

по _____
(Ф.И.О.)

Ф.И.О. - заемщика	Сумма кредита	Срок кредита (год)	Процентная ставка рефинансирования Центрального банка РФ на дату получения кредита	Процентная ставка по кредиту	Сумма субсидий, рублей (5гр-4 гр)
1	2	3	4	5	6

Реквизиты получателя субсидий.
Наименование:

Расчет субсидий подтверждаю:
Получатель субсидий

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 2
К порядку предоставления и распределения субсидий
из местного бюджета Бессоновского района Пензенской области
сельхозтоваропроизводителям КФХ, ИП, ООО, СПоК,
а так же гражданам ведущим личные подсобные хозяйства
на возмещение части расходов по уплате процентов по кредитным договорам
на сумму не более 300 000 (триста тысяч) рублей
взятым на строительство и модернизацию действующих теплиц

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, являющихся основанием для предоставления субсидий на возмещение части расходов по уплате процентов по кредитным договорам взятым на строительство и модернизацию действующих теплиц

1. Для получения субсидий на возмещение части расходов по уплате процентов по кредитным договорам взятым на строительство и модернизацию действующих теплиц, заемщики предоставляют в Управление заявление на предоставление субсидий (далее – заявление), справку – расчет по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, а также копии следующих документов:

- заявление на имя главы;
- копии свидетельств о государственной регистрации юридических лиц;
- копия кредитного договора заверенного банком;
- копию графика погашения заверенного банком;
- копию документов подтверждающих целевое использование (счет-фактура) товарные и кассовые чеки, заверенные банком;
- уведомление на открытие текущего банковского счёта в кредитной организации;
- выписка из похозяйственной книги.

Приложение N 2
к подпрограмме
«Развитие овощеводства защищенного грунта в Бессоновском районе
на 2014 – 2027 годы»

Состав комиссии по отбору бизнес - проектов по развитию овощеводства защищенного грунта в Бессоновском районе на 2014 – 2027 годы

Горшенин М.И.	-	Начальник Управления развития сельского хозяйства администрации района (Председатель – комиссии)
Бубнышева О.В.	-	Зав.сектором управления развития сельского хозяйства администрации района
Сазонова К.А.	-	Ведущий эксперт по вопросам сельского хозяйства администрации района (Секретарь – комиссии)
Петлина К.В.	-	Начальник отдела экономики и инвестиционного развития
Юкина Л.В.	-	Начальник Финансового управления
Твердунов С.А.	-	Глава Бессоновского с/с (по согласованию)
Бешенов И.В.	-	Глава Вазерского с/с (по согласованию)
Тамошкин Н.Н.	-	Глава Проказнинского с/с (по согласованию)
Барышенков А.Н.	-	Глава Грабовского с/с (по согласованию)
Терешкин С.И.	-	Глава Сосновского с/с (по согласованию)
Сурков О.А.	-	Глава Чемодановского с/с (по согласованию)
Мужиков С.Е.	-	Глава Кижеватовского с/с (по согласованию)
Лекаркин С.И.	-	Глава Степановского с/с (по согласованию)
Тужилова С.В.	-	Глава Полеологовского с/с (по согласованию)

Приложение №-3
К подпрограмме
«Развитие овощеводства защищенного грунта
в Бессоновском районе на 2014 - 2027 годы»

МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование	Исполни	Срок	Источ	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)
--------------	---------	------	-------	---

мероприятия	тель	реализа ции	ник финан сиров ания	2014	20 15	2016	2017	2018	20 19	2020	2021	20 22	20 23	20 24	202 5	2 0 2 6	2 0 2 7
Возмещение части расходов по уплате процентов по кредитным договорам взятым на строительство и модернизацию действующих теплиц	Администрация Бессоновского района	2014 - 2027 годы	Средства местного бюджета	23,5	20,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0	0
ИТОГО:			44,4	23,5	20,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0	0,0	0	0

ПОДПРОГРАММА

«КОМПЛЕКСНОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Комплексное развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области»

Наименование подпрограммы	–	Комплексное развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области
Ответственный исполнитель подпрограммы	–	Администрация Бессоновского района
Соисполнители подпрограммы	-	- Финансовое управление администрации Бессоновского района; - Отдел по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту администрации района - Отдел строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации района - Главы сельских администраций района
Цели подпрограммы	–	- улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях. - обеспечение создания комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности
Задачи подпрограммы	–	- удовлетворение потребностей сельского населения в благоустроенном жилье - повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами инженерной инфраструктуры и автомобильными дорогами общего пользования с твердым покрытием
Целевые показатели подпрограммы	–	ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельской местности, кв.м.;

	-	ввод жилья, предоставленного гражданам по договорам найма жилого помещения, тыс.кв.м
	-	ввод в действие локальных водопроводов, тыс.км
	-	ввод в действие распределительных газовых сетей, тыс.км.
	-	ввод в эксплуатацию автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, тыс.км
	-	количество реализованных проектов по благоустройству сельских территорий
Этапы и сроки реализации подпрограммы	-	2020 - 2027 годы
Объем и источники финансирования подпрограммы (по годам)	-	Общий объем финансирования подпрограммы в 2020 – 2027 годы составляет – 22244,6 тыс. рублей, в том числе: - средства федерального бюджета- 5905,0 тыс.рублей, из них по годам: 2020 год – 251,1 тыс. рублей 2021 год – 491,4 тыс. рублей; 2022 год –3835,5 тыс.рублей 2023 год- 367,4 тыс. рублей 2024 год- 341,9 тыс. рублей 2025 год- 306,7 тыс. рублей 2026 год- 311,0 тыс. рублей 2027 год- 0,0 тыс. рублей - средства областного бюджета- 10755,8 тыс. рублей, из них по годам: 2020 год – 386,0 тыс. рублей 2021 год – 2064,5 тыс. рублей; 2022 год – 3650,9 тыс.рублей 2023 год- 1462,1 тыс. рублей 2024 год- 1135,9 тыс. рублей 2025 год- 1023,1 тыс. рублей 2026 год- 1033,3 тыс. рублей 2027 год- 0,0 тыс. рублей - средства местных бюджетов в объеме 352,4 тыс. рублей,из них по годам: 2020 год – 9,2 тыс. рублей 2021 год – 37,0 тыс. рублей; 2022 год - 108,5 тыс.рублей 2023 год- 137,7 тыс. рублей 2024 год- 20,0 тыс. рублей 2025 год- 20,0 тыс. рублей 2026 год- 20,0 тыс. рублей 2027 год- 0,0 тыс. рублей - внебюджетные средства –5231,4 тыс. рублей, из них по годам: 2020 год- 277,0 тыс. рублей; 2021 год – 1111,2 тыс. рублей; 2022 год – 3047,8 тыс.рублей 2023 год- 795,4 тыс. рублей 2024 год- 0,0 тыс. рублей 2025 год- 0,0 тыс. рублей 2026 год- 0,0 тыс. рублей 2027 год- 0,0 тыс. рублей
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	-	ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях - всего 0,324 тыс.кв. метров ввод жилья, предоставленного гражданам по договорам найма жилого помещения-всего 0,180 тыс.кв.метров количество реализованных проектов по благоустройству сельских территорий – всего 6 ед.

I. Приоритеты и цели подпрограммы

Приоритетами Подпрограммы являются:

улучшение социально-экономических и экологических условий жизнедеятельности сельского населения для формирования необходимой демографической и трудоресурсной базы;
повышение заселенности сельских территорий, формирование сбалансированной системы расселения, сохранение многообразия типов сельских населенных пунктов и улучшение их жизнеобеспечения для повышения уровня и эффективности использования природных ресурсов;

В рамках Подпрограммы предполагается решение следующих задач:

улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях;
обеспечение занятости сельского населения;

обеспечение создания комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности.

Программа определяет цели, задачи, направления комплексного развития сельских территорий, объёмы финансового обеспечения мероприятий, а также их целевые показатели.

Динамика развития сельских территорий будет формироваться под воздействием различных факторов. Объективные различия в уровне социально-экономического развития сельских и городских территорий будут являться основной причиной дальнейшей миграции сельского населения в город. Вместе с тем, ряд решений, предусмотренных Подпрограммой по повышению качества жизни на сельских территориях, позволит замедлить данную тенденцию, обеспечить сохранение численности сельского населения, в том числе молодежи, способствовать повышению уровня благосостояния населения.

II. Сроки реализации подпрограммы

Подпрограмму предусматривается реализовать в 2020 - 2027 годы.

III. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Для достижения целей и решения задач подпрограммы необходимо реализовать ряд мероприятий.

1. Основное мероприятие

«Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности»

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья, в том числе путем участия в долевом строительстве, гражданам Российской Федерации (далее - граждане), проживающим и работающим на сельских территориях либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства на сельские территории и работать там (далее - социальные выплаты).
2. Социальные выплаты гражданам предоставляются за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов.

3. Социальные выплаты не предоставляются гражданам, а также членам их семей, ранее реализовавшим право на улучшение жилищных условий на сельских территориях с использованием средств социальных выплат или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов, предоставленных на улучшение жилищных условий.

Социальные выплаты на улучшение жилищных условий на сельских территориях не предоставляются гражданам, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Под гражданином понимается физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации. К членам семьи гражданина в целях настоящего Положения относятся постоянно проживающие (зарегистрированные по месту жительства) совместно с ним его супруга (супруг), а также дети, в том числе усыновленные, и родители. Другие родственники и нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи гражданина, если они вселены им в жилое помещение по месту его жительства. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи этого гражданина в судебном порядке.

Под агропромышленным комплексом понимается деятельность сельскохозяйственных товаропроизводителей, признанных таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона "О развитии

сельского хозяйства", за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, а также деятельность организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 3 указанного Федерального закона, при условии, что доля дохода от реализации этой продукции в доходе указанных организаций и индивидуальных предпринимателей составляет не менее 70 процентов за календарный год.

Под социальной сферой понимаются организации независимо от их организационно-правовой формы, а также индивидуальные предприниматели, выполняющие работы или оказывающие услуги на сельских территориях в области здравоохранения, образования, социального обслуживания, культуры, физической культуры и спорта.

5. Право на получение социальной выплаты имеет:

а) гражданин, постоянно проживающий на сельских территориях (подтверждается регистрацией в установленном порядке по месту жительства) и при этом:

осуществляющий деятельность по трудовому договору или индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы), на сельских территориях (непрерывно в организациях одной сферы деятельности в течение не менее одного года на дату включения в сводные списки участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, - получателей социальных выплат, формируемые в соответствии с пунктом 24 настоящего Положения) (далее соответственно - участники мероприятий, сводный список). Форма сводного списка утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

имеющий собственные и (или) заемные средства в размере не менее 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, определяемой в соответствии с пунктом 15 настоящего Положения, а также средства, необходимые для строительства (приобретения) жилья в случае, предусмотренном пунктом 20 настоящего Положения. Доля собственных и (или) заемных средств (в процентах) в расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья устанавливается нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. В случае если указанная доля установлена в размере менее 30 процентов расчетной стоимости строительства жилья, образовавшаяся разница подлежит компенсации за счет средств регионального (местного) бюджета субъекта Российской Федерации (муниципального образования). В качестве собственных средств гражданином могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 г. N 862 "О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий";

признанный нуждающимся в улучшении жилищных условий. В целях настоящего Положения признание граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий осуществляется органами местного самоуправления, а также высшим исполнительным органом государственной власти г. Севастополя или органом исполнительной власти г. Севастополя, уполномоченным высшим исполнительным органом государственной власти г. Севастополя (далее - орган местного самоуправления), по месту их постоянного жительства (регистрация по месту жительства) на основании статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации. Граждане, намеренно ухудшившие жилищные условия, могут быть признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий не ранее чем через 5 лет со дня совершения указанных намеренных действий;

б) гражданин, изъявивший желание постоянно проживать на сельских территориях и при этом:

осуществляющий деятельность по трудовому договору или индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы) на сельских территориях;

переехавший на сельские территории в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в которых гражданин работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы), из другого муниципального района или городского округа (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр соответствующего муниципального района);

имеющий собственные и (или) заемные средства в размере не менее 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, определяемой в соответствии с пунктом 15 настоящего Положения, а также средств, необходимых для строительства (приобретения) жилья в случае, предусмотренном пунктом 20 настоящего Положения. Доля собственных и (или) заемных средств (в процентах) в расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья устанавливается нормативным

правовым актом субъекта Российской Федерации. В случае если указанная доля установлена в размере менее 30 процентов расчетной стоимости строительства жилья, образовавшаяся разница подлежит компенсации из средств регионального (местного) бюджета субъекта Российской Федерации (муниципального образования). В качестве собственных средств гражданином могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 г. N 862 "О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий";

проживающий на сельских территориях в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства, на условиях найма, аренды, безвозмездного пользования либо на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

зарегистрированный по месту пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации на сельских территориях в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства;

не имеющий в собственности жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях в границах муниципального района (городского округа), в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства.

6. Условием использования гражданином социальной выплаты является осуществление гражданином не менее 5 лет со дня получения социальной выплаты трудовой или предпринимательской деятельности на сельской территории, в которой было построено (приобретено) жилье за счет средств социальной выплаты.

В случае несоблюдения гражданином данного условия орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации (далее - орган исполнительной власти), вправе требовать в судебном порядке от получателя социальной выплаты возврата средств в размере предоставленной социальной выплаты.

7. Предоставление гражданам социальных выплат осуществляется в следующей очередности:

а) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса на сельских территориях, а также работающие в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

б) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере на сельских территориях, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

в) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса на сельских территориях, а также работающие в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

г) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере на сельских территориях, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений.

8. В каждой из указанных в пункте 7 настоящего Положения групп граждан очередность определяется в хронологическом порядке по дате подачи заявления в соответствии с пунктом 21 настоящего Положения с учетом первоочередного предоставления социальных выплат:

а) гражданам, имеющим 3 и более детей;

б) гражданам, ранее включенным в списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в рамках ведомственной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий" Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", и не реализовавшим свое право на получение социальной выплаты;

в) гражданам, начавшим строительство жилых домов (квартир), в том числе путем участия в долевом строительстве, за счет собственных (заемных) средств в размере, указанном в пункте 5 настоящего Положения.

9. Гражданин, которому предоставляется социальная выплата (далее - получатель социальной выплаты), может ее использовать:

а) на строительство жилого дома (создание объекта индивидуального жилищного строительства), реконструкцию путем пристраивания жилого помещения к имеющемуся жилому дому (социальная выплата на реконструкцию может быть использована гражданином, указанным в подпункте "а" пункта 5 настоящего

Положения) на сельских территориях, в том числе на завершение ранее начатого строительства жилого дома;

б) на участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) на сельских территориях;

в) на приобретение жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), дедушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер), а также на приобретение жилого помещения (жилого дома), в котором гражданин постоянно проживает (зарегистрирован по месту пребывания (месту жительства)).

10. Жилое помещение (жилой дом), на строительство (приобретение) которого предоставляется социальная выплата, должно быть:

а) пригодным для постоянного проживания;

б) обеспечено централизованными или автономными инженерными системами (электроосвещение, водоснабжение, водоотведение, отопление, а в газифицированных районах также и газоснабжение);

в) не меньше размера, равного учетной норме площади жилого помещения в расчете на 1 члена семьи, установленной органом местного самоуправления.

11. Соответствие жилого помещения указанным в пункте 10 настоящего Положения требованиям устанавливается комиссией, созданной органом местного самоуправления, на основании постановления Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. N 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом".

12. В случае привлечения гражданином для строительства (приобретения) жилья в качестве источника софинансирования жилищного кредита, в том числе ипотечного, полученного в кредитной организации, и (или) займа, привлеченного у юридического лица, социальная выплата может быть направлена на уплату первоначального взноса, на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) при условии признания гражданина на дату заключения соответствующего кредитного договора (договора займа) имеющим право на получение социальной выплаты в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения и включения его в список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, формируемый органом местного самоуправления.

Использование социальной выплаты на уплату иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам (займам) не допускается.

В случае использования социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

Предоставление социальной выплаты на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья осуществляется на основании справки кредитной организации (заимодавца), предоставившей гражданину кредит (заем), об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

13. Социальная выплата не может быть направлена на уплату первоначального взноса, на погашение основного долга и уплату процентов по жилищным (ипотечным) кредитам (займам), по которым в рамках государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" предоставляется субсидия из федерального бюджета российским кредитным организациям и акционерному обществу "ДОМ.РФ" на возмещение недополученных доходов кредитных организаций, акционерного общества "ДОМ.РФ".

14. Право граждан на получение социальной выплаты удостоверяется свидетельством о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях, не являющимся ценной бумагой, по форме, установленной нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации (далее - свидетельство). Срок действия свидетельства составляет 1 год с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

Выдача свидетельства получателю социальной выплаты осуществляется органом исполнительной власти.

15. Расчетная стоимость строительства (приобретения) жилья, используемая для расчета размера социальной выплаты, определяется исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности (33 кв. метра - для одиноких граждан, 42 кв. метра - на семью из 2 человек и по 18 кв. метров на каждого члена семьи при численности семьи, составляющей 3 и более человек), и стоимости 1 кв. метра общей площади жилья на сельских территориях в границах субъекта Российской Федерации, утвержденной органом исполнительной власти на очередной финансовый год, но не превышающей средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на I квартал очередного финансового года.

16. Орган исполнительной власти вправе дифференцированно устанавливать стоимость 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальным районам, сельским поселениям, сельским населенным пунктам и рабочим поселкам, а также по строительству и приобретению жилья.

17. В случае если фактическая стоимость 1 кв. метра общей площади построенного (приобретенного) жилья меньше стоимости 1 кв. метра общей площади жилья, определенной органом исполнительной власти, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической стоимости 1 кв. метра общей площади жилья.

В случае если общая площадь построенного (приобретенного) жилья меньше размера, установленного для семей разной численности, но больше учетной нормы площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической площади жилья.

18. В случае предоставления социальной выплаты на завершение ранее начатого строительства жилого дома размер социальной выплаты ограничивается остатком сметной стоимости строительства жилого дома.

При этом стоимость жилого дома, строительство которого не завершено, определенная в порядке, установленном нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, учитывается в качестве собственных средств гражданина в софинансировании строительства жилого дома в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения.

19. Определение размера социальной выплаты производится органом исполнительной власти в отношении гражданина и всех членов его семьи, указанных в заявлении, оформленном в соответствии с пунктами 15 - 18 и 21 настоящего Положения.

20. Получатель социальной выплаты вправе осуществить строительство (приобретение) жилья сверх установленного пунктом 15 настоящего Положения размера общей площади жилого помещения при условии оплаты им за счет собственных и (или) заемных средств стоимости строительства (приобретения) части жилья, превышающей указанный размер.

21. Гражданин подает в орган местного самоуправления заявление о включении в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан по форме, установленной нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации (далее - заявление). В заявлении указываются сведения о гражданине и всех членах его семьи, претендующих на получение социальной выплаты. Заявление подается с приложением:

- а) копий документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;
- б) копий документов, подтверждающих родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи;
- в) копий документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства (по месту пребывания) гражданина и членов его семьи;
- г) копий документов, подтверждающих наличие у заявителя и (или) членов его семьи собственных и (или) заемных средств в размере, установленном пунктом 5 настоящего Положения, а также при необходимости право заявителя (лица, состоящего в зарегистрированном браке с заявителем) на получение материнского (семейного) капитала. Перечень таких документов, сроки и порядок их представления устанавливаются нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации;
- д) документа, подтверждающего признание гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий (для лиц, постоянно проживающих на сельских территориях), или копии документов, подтверждающих соответствие условиям, установленным подпунктом "б" пункта 5 настоящего Положения (для лиц, изъявивших желание постоянно проживать в сельской местности, за исключением условия о переезде на сельские территории);
- е) копии трудовой книжки (для работающих по трудовым договорам) или копий документов, содержащих сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- ж) документов, содержащих уведомление о планируемом строительстве жилья, документов, подтверждающих стоимость жилья, планируемого к строительству, а также документов, подтверждающих фактическое осуществление предпринимательской деятельности на сельских территориях. Перечень таких документов, сроки и порядок их представления устанавливаются нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

22. Копии документов, указанных в пункте 21 настоящего Положения, представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

23. Органы местного самоуправления проверяют правильность оформления документов, указанных в пункте 21 настоящего Положения, и достоверность содержащихся в них сведений, формируют списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, на очередной финансовый год и плановый период и в сроки, установленные органом исполнительной власти, направляют их в орган исполнительной власти с приложением сведений о привлечении средств местных бюджетов для этих целей. При выявлении недостоверной информации, содержащейся в документах,

указанных в пункте 21 настоящего Положения, органы местного самоуправления возвращают их заявителю с указанием причин возврата.

24. Орган исполнительной власти на основании представленных органами местного самоуправления списков, указанных в пункте 23 настоящего Положения, и документов утверждает сводный список на очередной финансовый год и формирует сводный список на плановый период, а также уведомляет органы местного самоуправления о принятом решении для доведения до сведения граждан информации о включении их в указанные сводные списки.

Орган исполнительной власти вносит изменения в сводный список, утвержденный на очередной финансовый год, с учетом размера субсидии, предусмотренного бюджету субъекта Российской Федерации на очередной финансовый год на мероприятия, указанные в пункте 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, предусмотренных приложением N 3 к государственной программе Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий".

В случае если размер субсидии недостаточен для предоставления социальной выплаты одному получателю социальной выплаты, в сводный список включается указанный получатель социальной выплаты (с его согласия) на условиях частичного предоставления социальной выплаты в размере, соответствующем этому размеру субсидии. При формировании следующего сводного списка на соответствующий финансовый год данный участник мероприятия включается в список под номером 1 для предоставления оставшейся части социальной выплаты.

Порядок формирования и утверждения списков участников мероприятий и порядок выдачи свидетельств, а также продления срока их действия (в случае частичного предоставления социальной выплаты) устанавливаются нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

25. Орган исполнительной власти заключает с кредитными организациями соглашения о порядке обслуживания социальных выплат, в которых предусматриваются основания для заключения с получателями социальных выплат договора банковского счета, условия зачисления социальных выплат на банковские счета и их списания, а также ежеквартальное представление информации о количестве открытых и закрытых банковских счетов по обслуживанию социальных выплат.

26. Получатель социальной выплаты в срок, установленный нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, представляет свидетельство в кредитную организацию для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты.

27. Орган исполнительной власти обязан уведомить получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета.

28. Перечисление социальных выплат с банковских счетов получателей социальных выплат производится кредитной организацией:

а) исполнителю (подрядчику), указанному в договоре подряда на строительство жилого дома для получателя социальной выплаты;

б) застройщику, указанному в договоре участия в долевом строительстве жилых домов (квартир), в котором получатель социальной выплаты является участником долевого строительства, оформленном в соответствии с требованиями Федерального закона "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации";

в) продавцу, указанному в договоре купли-продажи, на основании которого осуществлена государственная регистрация права собственности на приобретаемое жилое помещение;

г) продавцу, указанному в договоре купли-продажи материалов и оборудования для строительства жилого дома собственными силами получателя социальной выплаты;

д) кредитной организации или юридическому лицу, указанному в кредитном договоре (договоре займа) о предоставлении гражданину кредита (займа) на строительство (приобретение) жилья, в том числе ипотечного.

29. Указанные в пункте 28 настоящего Положения договоры до представления их в кредитную организацию проходят проверку в органе исполнительной власти на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах.

30. После перечисления социальной выплаты с банковского счета получателя социальной выплаты лицам, указанным в пункте 28 настоящего Положения, кредитная организация направляет в орган исполнительной власти, выдавший свидетельство, подлинник свидетельства с отметкой о произведенной оплате, где оно хранится в течение 5 лет.

31. Жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в срок, установленный нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

В случае реализации и (или) передачи гражданином в аренду третьим лицам жилого помещения (жилого дома) в течение 5 лет со дня оформления права собственности средства в размере предоставленной социальной выплаты истребуются у получателя социальной выплаты в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации. Контроль за соблюдением гражданином указанного требования осуществляется органом исполнительной власти.

В случае использования для финансирования строительства (приобретения) жилья ипотечного жилищного кредита (займа) допускается оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган исполнительной власти (орган местного самоуправления) заверенное в установленном порядке обязательство переоформить после снятия обременения построенное (приобретенное) жилое помещение (жилой дом) в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в срок, установленный нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

В случае использования для финансирования строительства (приобретения) жилья средств (части средств) материнского (семейного) капитала оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность осуществляется в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 г. N 862 "О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий".

Орган исполнительной власти вправе требовать в судебном порядке от получателя социальной выплаты возврата средств в размере предоставленной социальной выплаты в случае несоблюдения срока, установленного для оформления жилого помещения в собственность.

32. Орган исполнительной власти ведет реестры выданных свидетельств по форме, установленной нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

33. Органы местного самоуправления вправе на основании соглашений, заключенных с органами исполнительной власти, осуществлять выполнение следующих функций:

- а) вручение получателям социальных выплат свидетельств, оформленных в установленном порядке органами исполнительной власти;
- б) разъяснение населению, в том числе с использованием средств массовой информации, условий и порядка получения и использования социальных выплат;
- в) заключение с кредитными организациями соглашений, предусмотренных пунктом 25 настоящего Положения, и представление в территориальный орган Федерального казначейства платежных поручений на перечисление социальных выплат на банковские счета получателей социальных выплат в срок, определенный в указанных соглашениях, - в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования;
- г) проверка указанных в пункте 28 настоящего Положения договоров до их представления в кредитную организацию на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах;

д) ведение реестров выданных свидетельств;

е) уведомление получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования.

34. При рождении (усыновлении) у гражданина 1 и более детей субъект Российской Федерации и (или) муниципальные образования вправе осуществлять дополнительное (сверх предусмотренного размера социальной выплаты) выделение средств на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредитам (займам), в том числе ипотечным, на строительство (приобретение) жилья за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местного бюджета в порядке и на условиях, которые определяются нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и (или) муниципальными правовыми актами.

Обеспечение жильем по договорам найма жилого помещения путем получения субсидий

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления субсидий в целях оказания финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных образований, связанных со строительством жилого помещения (жилого дома), предоставляемого гражданам Российской Федерации (далее - граждане), проживающим на сельских территориях, по договору найма жилого помещения (далее - субсидии).

2. Гражданам, а также членам их семей, ранее реализовавшим право на строительство жилья на сельских территориях с использованием средств государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов, государственная поддержка не оказывается.

3. Под гражданином понимается физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации. К членам семьи гражданина в целях настоящего Положения относятся постоянно проживающие

(зарегистрированные по месту жительства) совместно с гражданином его супруга (супруг), а также дети, в том числе усыновленные, и родители. Другие родственники и нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи гражданина, если они вселены им в жилое помещение по месту его жительства. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи этого гражданина в судебном порядке.

Под работодателем понимается юридическое лицо (в том числе индивидуальный предприниматель), вступившее в трудовые отношения с гражданином.

4. Право на обеспечение жильем по договорам найма жилого помещения путем получения субсидий имеет:

а) гражданин, постоянно проживающий на сельских территориях (подтверждается регистрацией в установленном порядке по месту жительства), при соблюдении им следующих условий:

работа по трудовому договору или осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (основное место работы) на сельских территориях (непрерывно в организациях одной сферы деятельности в течение не менее 1 года на дату включения в сводные списки граждан, проживающих на сельских территориях, - получателей жилья по договорам найма жилых помещений, формируемые в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения (далее - сводный список). Форма сводного списка утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

признание нуждающимся в улучшении жилищных условий или постоянное проживание совместно с родителями (в том числе усыновителями), и (или) полнородными и неполнородными братьями и сестрами, дедушками (бабушками) при отсутствии в собственности жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях в границах муниципального района (городского округа), в котором гражданин постоянно проживает (зарегистрирован). В целях настоящего Положения признание граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий осуществляется органами местного самоуправления, а также высшим исполнительным органом государственной власти г. Севастополя или органом исполнительной власти г. Севастополя, уполномоченным высшим исполнительным органом государственной власти г. Севастополя (далее - орган местного самоуправления), по месту их постоянного жительства (регистрация по месту жительства) на основании статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации. Граждане, намеренно ухудшившие жилищные условия, могут быть признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий не ранее чем через 5 лет со дня совершения указанных намеренных действий;

б) гражданин, изъявивший желание постоянно проживать на сельских территориях, при соблюдении им в совокупности следующих условий:

работа по трудовому договору или осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (основное место работы) на сельских территориях;

переезд на сельские территории в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в которых гражданин работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность (основное место работы), из другого муниципального района или городского округа (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр соответствующего муниципального района);

проживание на сельских территориях в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства, на условиях найма, аренды, безвозмездного пользования или на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

регистрация по месту пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации на сельских территориях в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства;

отсутствие в собственности жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях в границах муниципального района (городского округа), в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства.

5. Органы местного самоуправления и работодатели, заключившие трудовые договоры с гражданами, указанными в пункте 4 настоящего Положения, разъясняют гражданам условия и порядок обеспечения их жильем в соответствии с настоящим Положением.

Строительство жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения, осуществляется за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местных бюджетов и средств работодателя. Доля средств работодателя и муниципального образования устанавливается нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации в размере не менее 20 процентов расчетной стоимости строительства жилья.

6. Расчетная стоимость жилья, указанная в настоящем пункте и используемая для расчета размера социальной выплаты, определяется исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности (33 кв. метра - для одиноких граждан, 42 кв. метра - на семью из 2 человек и по 18 кв. метров - на каждого члена семьи при численности семьи, состоящей из 3 человек и более), и стоимости 1 кв. метра общей площади жилья на сельских территориях в границах субъекта Российской Федерации, утвержденной органом исполнительной власти на очередной финансовый год, но не превышающей средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации.

Федерации, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на I квартал очередного финансового года.

7. Очередность предоставления жилья по договору найма определяется в хронологическом порядке по дате подачи заявления о включении в состав участников мероприятия по строительству жилья на сельских территориях, предоставляемого по договору найма жилого помещения, по форме, установленной нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации (далее - заявление).

8. Гражданин подает в орган местного самоуправления заявление. В заявлении указываются гражданин и все члены его семьи, претендующие на получение социальной выплаты. Заявление подается с приложением:

- а) копий документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;
- б) копий документов, подтверждающих родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи;
- в) копий документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства (по месту пребывания) гражданина и членов его семьи;
- г) документа, подтверждающего признание гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий (для лиц, постоянно проживающих на сельских территориях), или копий документов, подтверждающих соответствие условиям, установленным подпунктом "б" пункта 4 настоящего Положения (для лиц, изъявивших желание постоянно проживать в сельской местности, за исключением условия о переезде на сельские территории);
- д) копии трудовой книжки (для работающих по трудовым договорам) или копий документов, содержащих сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.

9. Копии документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, представляются вместе с их оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10. Органы местного самоуправления проверяют правильность оформления документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, и достоверность содержащихся в них сведений, формируют список граждан - получателей жилья по договору найма жилого помещения (далее соответственно - список, участники мероприятий), на очередной финансовый год и плановый период и в сроки, установленные органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченным высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации (далее - орган исполнительной власти), направляют их с приложением сведений о размерах средств местных бюджетов и привлекаемых средств работодателей для этих целей в орган исполнительной власти. При выявлении недостоверной информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 8 настоящего Положения, органы местного самоуправления возвращают их заявителю с указанием причин возврата.

11. Орган исполнительной власти на основании представленных органами местного самоуправления списков и документов утверждает сводный список на очередной финансовый год и формирует сводный список на плановый период, а также уведомляет органы местного самоуправления о принятом решении для доведения до сведения граждан информации о включении их в сводный список.

Орган исполнительной власти вносит изменения в сводный список, утвержденный на очередной финансовый год, с учетом размера субсидии, предусмотренного бюджету субъекта Российской Федерации на очередной финансовый год на мероприятия, указанные в пункте 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на оказание финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных образований по строительству жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения, предусмотренных приложением N 4 к государственной программе Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий".

Порядок формирования и утверждения списков участников мероприятий устанавливается нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

12. Расчет размера субсидий на оказание финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных образований по строительству жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения, определяется на гражданина и всех членов его семьи, указанных в заявлении, оформленном в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения, и исходя из расчетной стоимости строительства жилья, определенной в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения.

13. Орган исполнительной власти вправе дифференцированно устанавливать стоимость 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальным районам, сельским поселениям, сельским населенным пунктам и рабочим поселкам.

14. В целях обеспечения гражданина в соответствии с условиями договора найма жилого помещения орган местного самоуправления или орган местного самоуправления совместно с работодателем, заключившим трудовой договор с гражданином, заключают договор подряда на строительство жилого помещения (жилого дома) или договор участия в долевом строительстве жилых домов (квартир) на сельских территориях (далее - работодатель). При этом построенное жилое помещение (жилой дом) должно быть:

- а) пригодным для постоянного проживания;

б) обеспечено централизованными или автономными инженерными системами (электроосвещение, водоснабжение, водоотведение, отопление, а в газифицированных районах - газоснабжение);

в) не меньше размера, равного учетной норме площади жилого помещения в расчете на 1 члена семьи, установленной органом местного самоуправления.

15. Соответствие жилого помещения указанным в пункте 14 настоящего Положения требованиям устанавливается комиссией, созданной органом местного самоуправления, на основании положений постановления Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. N 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом".

16. В отношении жилого помещения, построенного органом местного самоуправления или органом местного самоуправления совместно с работодателем, оформляется свидетельство о праве муниципальной или долевой собственности соответственно. В случае если в отношении построенного жилого помещения зарегистрировано право общей собственности муниципального образования и работодателя, они заключают соглашение о порядке владения, пользования и распоряжения жилым помещением, в котором оговариваются целевое назначение использования помещения (для обеспечения жильем граждан) и полномочия собственников по заключению с гражданами договора найма этого помещения, а также по изменению и расторжению такого договора.

17. Жилые помещения (жилые дома), построенные в соответствии с настоящим Положением, относятся к жилищному фонду коммерческого использования и предоставляются гражданам в возмездное владение и пользование по договору найма жилого помещения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. В указанном договоре предусматривается право гражданина по истечении 5 лет работы по трудовому договору с работодателем на приобретение указанного жилого помещения в свою собственность по цене, не превышающей 10 процентов расчетной стоимости строительства жилья (далее - выкупная цена жилья), а по истечении 10 лет - по цене, не превышающей 1 процента выкупной цены жилья. Уплата средств в размере выкупной цены жилья может производиться по усмотрению нанимателей жилого помещения ежемесячно (ежеквартально) равными долями в течение указанных 5 или 10 лет без права досрочного внесения платежей.

В случае если жилое помещение находится в общей собственности муниципального образования и указанного работодателя, в договоре найма жилого помещения определяется, кому и в каких размерах вносятся платежи.

В случае рождения (усыновления) у гражданина 1 ребенка и более субъекты Российской Федерации вправе оплатить за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации часть выкупной цены жилья в порядке и на условиях, которые определяются органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

18. Существенными условиями договора найма жилого помещения, указанного в пункте 17 настоящего Положения, являются:

а) работа нанимателя жилого помещения у работодателя по трудовому договору (осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности) в течение не менее 5 лет на сельских территориях, на которых предоставляется жилое помещение, со дня оформления договора найма жилого помещения, за исключением случая, указанного в подпункте "б" настоящего пункта.

б) право гражданина трудоустроиться на сельских территориях в пределах субъекта Российской Федерации, в котором гражданину предоставлено жилое помещение (жилой дом) на условиях найма жилья, в срок, не превышающий 6 месяцев, в случае если право собственности на долю работодателя в общей собственности на жилое помещение (жилой дом) переходит к другим лицам и приводит к расторжению трудового договора, заключенного гражданином с прежним работодателем.

19. В случае несоблюдения нанимателем жилого помещения условий, предусмотренных пунктом 18 настоящего Положения, наниматель жилого помещения лишается права приобрести жилое помещение, указанное в пункте 17 настоящего Положения, в свою собственность по выкупной цене жилья.

20. Орган исполнительной власти (орган местного самоуправления) вправе требовать, в том числе в судебном порядке, от собственника (собственников) жилого помещения возврата нанимателю жилого помещения средств, внесенных им в счет уплаты средств в размере выкупной цены жилья, в случае несоблюдения нанимателем жилого помещения условий, предусмотренных пунктом 18 настоящего Положения.

2 мероприятие

«Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях»

1. Настоящие Правила предоставления и распределения субсидий из бюджета Пензенской области бюджетам муниципальных образований Пензенской области на развитие инженерной инфраструктуры на

сельских территориях на развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях, на которых реализуются инвестиционные проекты в сфере агропромышленного комплекса.

Под сельскими территориями в настоящих Правилах понимаются сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, рабочие поселки, сельские населенные пункты, входящие в состав городских округов (за исключением городского округа, на территории которого находится город Пенза) и городских поселений.

Перечень таких сельских населенных пунктов и рабочих поселков утверждается постановлением Правительства Пензенской области.

Понятие «инвестиционный проект в сфере агропромышленного комплекса» в настоящих Правилах означает осуществление сельскохозяйственным товаропроизводителем капитальных вложений, связанных со строительством (реконструкцией, модернизацией) объектов производства, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции, приобретением сельскохозяйственных животных, техники и оборудования, в процессе которых создаются новые рабочие места. К «инвестиционным проектам в сфере агропромышленного комплекса» относятся проекты, реализованные в течение 3 лет, предшествующих году представления информации, указанной в подпункте «б» пункта 4 настоящих Правил, находящиеся на стадии реализации или подготовки к реализации в течение 2 лет, следующих за годом представления информации, указанной в подпункте «б» пункта 4 настоящих Правил.

2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Пензенской области на реализацию мероприятий по развитию газификации (распределительные газовые сети) и водоснабжения (локальные водопроводы) на сельских территориях (далее – мероприятия).

3. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

а) наличие муниципальной программы, содержащей предусмотренные мероприятия;

б) наличие в бюджете муниципального образования Пензенской области бюджетных ассигнований на исполнение соответствующих расходных обязательств по финансированию мероприятий из бюджета муниципального образования в объеме не менее 1%;

в) заключение соглашения между Министерством сельского хозяйства Пензенской области (далее – Министерство) и органом местного самоуправления муниципального образования Пензенской области о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

4. Критериями отбора органов местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области для предоставления субсидии является наличие:

а) заявки на предоставление субсидии, оформленной в произвольной форме;

б) информации об инвестиционных проектах в сфере агропромышленного комплекса, осуществляемых на сельских территориях, в которых предусматривается реализация мероприятий Подпрограммы;

в) нормативного акта об утверждении проектной документации на объекты инженерной инфраструктуры;

г) положительных заключений государственной экспертизы проектной документации и о достоверности определения сметной стоимости на объекты инженерной инфраструктуры.

5. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Пензенской области на основании заключенных Соглашений, предусматривающих:

а) сведения об объеме субсидии;

б) значения показателей результативности использования субсидии и обязательства органа местного самоуправления муниципального образования Пензенской области по их достижению;

в) сведения об объеме средств, предусмотренных в местном бюджете;

г) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;

д) перечень объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества, на строительство (реконструкцию) которых предоставляются субсидии, источником обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета бюджету Пензенской области и средства бюджета Пензенской области, и обязательства органа местного самоуправления муниципального образования Пензенской области по соблюдению графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции) указанных объектов в пределах установленной стоимости строительства (реконструкции) объектов;

е) иные условия, определяемые Соглашением.

6. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Пензенской области осуществляется в пределах средств, предусмотренных на указанные цели законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период.

7. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований Пензенской области ежегодно утверждается законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период.

8. Перечисление субсидий, источником обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета бюджету Пензенской области и средства бюджета Пензенской области, осуществляется на счета

Управления Федерального казначейства по Пензенской области, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов муниципальных образований.

Для осуществления финансирования орган местного самоуправления муниципального образования Пензенской области представляет в Министерство заявку на перечисление средств, а также акты о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) и акты о приемке оказанных услуг по осуществлению строительного контроля и (или) авторского надзора (в случае их проведения).

9. Органы местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области представляют в Министерство отчет о расходах по форме и в сроки, установленные Соглашением.

10. Ответственность за достоверность представляемых сведений возлагается на органы местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области.

Развитие транспортной инфраструктуры на селе

1. Настоящие Правила предоставления и распределения субсидий из бюджета Пензенской области бюджетам муниципальных образований Пензенской области на развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях разработаны для развития транспортной инфраструктуры на сельских территориях, предусматривающих мероприятие по строительству и реконструкции автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектам производства и переработки продукции (далее соответственно – автомобильные дороги, мероприятия).

Под сельскими территориями в настоящих Правилах понимаются сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, рабочие поселки, сельские населенные пункты, входящие в состав городских округов (за исключением городского округа, на территории которого находится город Пенза) и городских поселений.

Перечень таких сельских населенных пунктов и рабочих поселков утверждается постановлением Правительства Пензенской области.

К общественно значимым объектам сельских населенных пунктов относятся расположенные в сельском населенном пункте здания (строения, сооружения), в которых размещены обособленные подразделения организаций почтовой связи, органы государственной власти или органы местного самоуправления, школы, детские сады, больницы, поликлиники, фельдшерско-акушерские пункты или офисы врачей общей практики, учреждения культурно-досугового типа или объекты культурного наследия, здания (строения, сооружения) автобусных и железнодорожных вокзалов (станций), речных вокзалов (портов), а также железнодорожные платформы, пассажирские причалы на внутреннем водном транспорте и объекты торговли.

К объектам производства и переработки продукции в настоящих Правилах относятся объекты капитального строительства, используемые или планируемые к использованию для производства, хранения и переработки продукции всех отраслей экономики, введенные в эксплуатацию или планируемые к вводу в эксплуатацию в году предоставления субсидии, построенные (реконструированные, модернизированные) на сельских территориях.

2. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

а) наличие муниципальной программы, содержащей предусмотренные мероприятия;
б) наличие в бюджете муниципального образования Пензенской области бюджетных ассигнований на исполнение соответствующих расходных обязательств по финансированию мероприятий из бюджета муниципального образования в объеме не менее 1%;

в) заключение соглашения между Министерством строительства и дорожного хозяйства Пензенской области (далее – Министерство) и органом местного самоуправления муниципального образования Пензенской области о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

3. Критериями отбора органов местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области для предоставления субсидии является наличие:

а) заявки на предоставление субсидии, оформленной в произвольной форме;
б) нормативного акта об утверждении проектной документации на строительство (реконструкцию) автомобильных дорог;
в) положительных заключений государственной экспертизы проектной документации и о достоверности определения сметной стоимости на автомобильные дороги.

4. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Пензенской области на софинансирование их расходных обязательств, направленных на реализацию мероприятия Подпрограммы на сельских территориях, на основании заключенных Соглашений, предусматривающих:

а) сведения об объеме субсидии;
б) значения показателей результативности использования субсидии и обязательства органа местного самоуправления муниципального образования Пензенской области по их достижению;
в) сведения об объеме средств, предусмотренных в местном бюджете;
г) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;

д) перечень объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества, на строительство (реконструкцию) которых предоставляются субсидии, источником обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета бюджету Пензенской области и средства бюджета Пензенской области, и обязательства органа местного самоуправления муниципального образования Пензенской области по соблюдению графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции) указанных объектов в пределах установленной стоимости строительства (реконструкции) объектов;

е) иные условия, определяемые Соглашением.

5. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Пензенской области за счет средств бюджета Пензенской области осуществляется в пределах средств, предусмотренных на указанные цели законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период.

6. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований Пензенской области утверждается законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период.

7. Перечисление субсидий, источником обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета бюджету Пензенской области и средства бюджета Пензенской области, осуществляется на счета Управления Федерального казначейства по Пензенской области, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов муниципальных образований.

Для осуществления финансирования орган местного самоуправления муниципального образования Пензенской области представляет в Министерство заявку на перечисление средств, а также акты о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) и акты о приемке оказанных услуг по осуществлению строительного контроля и (или) авторского надзора (в случае их проведения).

8. Органы местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области представляют в Министерство отчет о расходах по форме и в сроки, установленные Соглашением.

9. Ответственность за достоверность представляемых сведений возлагается на органы местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области.

Реализация мероприятий по благоустройству сельских территорий

1. Настоящие Правила предоставления и распределения субсидий из бюджета Пензенской области бюджетам муниципальных образований Пензенской области на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий (далее соответственно - мероприятия, субсидии, Правила) разработаны в рамках реализации подпрограммы "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" (далее - Подпрограмма), регламентируют механизм предоставления и распределения из бюджета Пензенской области субсидий бюджетам муниципальных образований Пензенской области на реализацию общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий (далее - проекты) по следующим направлениям:

а) создание и обустройство зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок, площадок для занятия адаптивной физической культурой и адаптивным спортом для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

б) организация освещения территории, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений, в том числе с использованием энергосберегающих технологий;

в) организация пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок;

г) обустройство территории в целях обеспечения беспрепятственного передвижения инвалидов и других маломобильных групп населения;

д) организация ливневых стоков;

е) обустройство общественных колодцев и водоразборных колонок;

ж) обустройство площадок накопления твердых коммунальных отходов;

з) сохранение и восстановление природных ландшафтов и историко-культурных памятников.

Перечень сельских населенных пунктов и рабочих поселков, относящихся к сельским территориям для целей настоящих Правил, утвержден постановлением Правительства Пензенской области от 29.10.2007 N 725-пП "Об утверждении Перечня населенных пунктов Пензенской области, отнесенных к сельской местности, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции" (с последующими изменениями).

2. Размер субсидии по каждому из направлений, указанных в пункте 1 настоящих Правил, не может превышать 2 млн. рублей и составляет не более 70 процентов общего объема финансового обеспечения реализации проекта. При этом не менее 5 процентов объема финансирования реализации проекта должно быть обеспечено за счет средств местного бюджета, а также не менее 25 процентов за счет обязательного вклада граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в различных формах, в том числе в форме денежных средств, трудового участия, предоставления помещений и технических средств.

3. Работы, выполняемые в рамках проекта, должны быть завершены до 31 декабря года, в котором получена субсидия.

4. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

а) наличие муниципальной программы, содержащей предусмотренные мероприятия;
б) наличие в бюджете муниципального образования Пензенской области (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение соответствующих расходных обязательств по финансированию мероприятий из бюджета муниципального образования в объеме не менее 5%;

в) заключение соглашения между Министерством сельского хозяйства Пензенской области (далее - Министерство) и органом местного самоуправления муниципального образования Пензенской области о предоставлении субсидии (далее - Соглашение).

5. Критериями отбора органов местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области для предоставления субсидии является представление органом местного самоуправления муниципального образования в Министерство:

а) заявки на предоставление субсидии, оформленной в произвольной форме;
б) паспорта общественно-значимого проекта по благоустройству сельских территорий, по форме, указанной в приложении к настоящим Правилам;
в) решения собрания заинтересованных лиц (граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей)) о реализации проекта.

6. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Пензенской области за счет средств бюджета Пензенской области осуществляется в пределах средств, предусмотренных на указанные цели законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период.

7. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований Пензенской области утверждается законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период.

4. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Объемы финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы, приведены в приложении №5.

Ответственный исполнитель		Администрация Бессоновского района															
№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значение целевых показателей														
			2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района»																	
1	Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах)	процентов к предыдущему году	106,0	103,1	101,8	102,9	101,9	102,8	102,8	102,8	102,8	102,8	102,8	102,8	102,8	102,8	102,8
2	Индекс производства продукции растение-водства (в сопоставимых ценах)	процентов к предыдущему году	102,0	101,8	101,9	102,3	101,4	101,6	102,4	102,4	102,4	102,4	102,4	102,4	102,4	102,4	102,4
3	Индекс производства продукции животно-водства (в сопоставимых ценах)	процентов к предыдущему году	106,7	103,3	101,8	103,0	102,0	103,0	102,9	102,9	102,9	102,9	102,9	102,9	102,9	102,9	102,9
4	Индекс физического объема инвестиций в основной капитал сельского хозяйства	процентов к предыдущему году	102,0	102,0	102,0	102,0	102,0	102,0	102,0	102,0	102,0	102,0	102,0	102,0	102,0	102,0	102,0
Подпрограмма																	
«Устойчивое развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области»																	
5	Ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельской местности, – всего	тыс. кв. метров	0,246	0,288	0,294	0,294	0,660	0,252	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6	в том числе обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов	тыс. кв. метров	0,138	0,162	0,150	0,150	0,498	0,198	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
7	Сокращение доли ФАП и ФП, требующих капитального ремонта	%	20	20	40	40	60	80	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма																	
«Повышение эффективной деятельности в развитии сельского хозяйства Бессоновского района»																	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8	Исполнение отдельных государственных полномочий Пензенской области по отлову, содержанию и дальнейшему использованию безнадзорных животных	тыс.руб.	398,9	194,1	32,5	32,5	130,5	132,6	132,6	263,6	283,4	341,2	277,2	277,2	277,2	277,2
Подпрограмма																
«Развитие овощеводства защищенного грунта в Бессоновском районе на 2014-2027 годы																
9	Валовый сбор овощей, произведенных в защищенном грунте	тыс. тонн	0,234	0,239	0,248	0,251	0,259	0,265	0,270	0,270	0,275	0,275	0,275	0,275	0,275	0,275
10	Создание рабочих мест	кол.	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2
Подпрограмма																
«Комплексное развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области»																
11	Ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельской местности	тыс.кв. метров	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,040	0,252	0,042	0,252	0,072	0,042	0,252	0,252
12	Ввод жилья, предоставляемого гражданам по договорам найма жилого помещения	тыс.кв. метров	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,198	0,0	0,198	0,198	0,198	0,198	0,198
13	Ввод в действие локальных водопроводов	тыс. км	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,001	0,001	0,001	0,001	0,001	0,001	0,001
14	Ввод в действие распределительных газовых сетей	тыс. км	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,001	0,001	0,001	0,001	0,001	0,001	0,001
15	Ввод в эксплуатацию автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектам производства и переработки продукции	тыс. км	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,009	0,012	0,012	0,012	0,012	0,012	0,012
16	Количество реализованных проектов по благоустройству сельских территорий	ед.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6	6	6	6	6	6	6

СВЕДЕНИЯ
об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы Бессоновского района
Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района»
(указать наименование муниципальной программы)

№ п/п	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Наименование отдела, управления администрации, ответственного за подготовку нормативного правового акта	Ожидаемые сроки принятия
1	2	3	4	5
1.	Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Бессоновского района на 2014-2022 годы»			
1.1.	-	-	-	-
2.	Подпрограмма «Повышение эффективной деятельности в развитии сельского хозяйства Бессоновского района»			
2.1.	-	-	-	-
3	Подпрограмма "Развитие овощеводства защищенного грунта в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2027 годы»			
3.1	постановление администрации Бессоновского района	Утверждение муниципальной программы «Развитие овощеводства защищенного грунта в Бессоновском районе пензенской области на 2012-2014 годы	Управление развития сельского хозяйства администрации Бессоновского района	III квартал 2012 г.
4	Подпрограмма « Комплексное развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области»			
4.1				

Приложение № 3
к Муниципальной программе
«Развитие агропромышленного комплекса
Бессоновского района»

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования
Муниципальная программа «Развития агропромышленного комплекса Бессоновского района»

Ответственный исполнитель муниципальной программы			Управление развития сельского хозяйства администрация Бессоновского района														
№ п/п	Статус	Наименование муниципальной программы,	(указать наименование исполнительного органа государственной власти Пензенской области)														
			Источник финансирования	Оценка расходов, тыс. рублей													
				2014	201	20	20	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027

[illegible]

1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
			Бессоновского района														
			иные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3	Подпрограмма	«Развитие овощеводства защищенного грунта Бессоновского района на 2014-2027 годы»	всего	23,5	20,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет Бессоновского района	23,5	20,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет Пензенской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджеты поселений Бессоновского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.	Подпрограмма	«Комплексное развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области»	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	923,3	3704,1	10642,7	2762,6	1497,8	1349,8	1364,3	0,0
			бюджет Бессоновского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	9,2	37,0	108,5	137,7	20,0	20,0	20,0	0,0
			бюджет Пензенской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	386,0	2064,5	3650,9	1462,1	1135,9	1023,1	1033,3	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	251,1	491,4	3835,5	367,4	341,9	306,7	311,0	0,0
			бюджеты поселений Бессоновского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	277,0	1111,2	3047,8	795,4	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 4
к Муниципальной программе
«Развитие агропромышленного комплекса
Бессоновского района»

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы за счет средств бюджета Бессоновского района
«Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района»

Ответственный исполнитель муниципальной программы			Сектор развития сельского хозяйства администрация Бессоновского района																					
			(указать наименование отдела, управления администрации Бессоновского района)																					
№ п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Ответственный исполнитель, соисполнитель подпрограмм	Код бюджетной классификации <1>					Расходы бюджета Бессоновского района, тыс. рублей															
				ГРБ С	Рз	Пр	ЦС	ВР	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027		

			мы, ДЦП																			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
	Муниципальная программа	«Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района»	Всего	X	X	X	X	X	23 9,5	39 9,1	89 0	298 0	1674,2	72,3	13,5	37,0	146,5	177,7	80,0	80,0	80,0	0,0
			Администрация Бессоновского района	901	X	X	X	X	23 9,5	39 9,1	89 0	61,7	169,2	72,3	13,5	37,0	146,5	177,7	80,0	80,0	80,0	0,0
			КУМИ администрации Бессоновского района	966	X	X	X	X	0	0	0	203,3	1505,0	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0,0
1.	Подпрограмма	«Устойчивое развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области»	Всего	X	X	X	X	X	21 6,0	37 8,2	67 0	265	1644,2	42,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Администрация Бессоновского района	901	X	X	X	X	21 6,0	37 8,2	67 0	61,7	139,2	42,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			КУМИ администрации Бессоновского района	966	X	X	X	X		0	0	203,3	1505,0	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0,0
2	Подпрограмма	«Повышение эффективности деятельности в развитии сельского хозяйства Бессоновского района»	Всего	X	X	X	X	X	0,0	0,0	22 0	33,0	30,0	30,0	4,3	00,0	38,0	40,0	60,0	60,0	60,0	0,0
			Администрация Бессоновского района	901	X	X	X	X	0,0	0,0	22 0	33,0	30,0	30,0	4,3	0,0	38,0	40,0	60,0	60,0	60,0	0,0
3.	Подпрограмма	«Развитие овощеводства защищенного грунта Бессоновского района на 2014-2027 годы»	Всего	X	X	X	X	X	23,5	20,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Администрация Бессоновского района	901	X	X	X	X	23,5	20,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.	Подпрограмма	«Комплексное развитие сельских территорий	Всего	X	X	X	X	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	9,2	37,0	108,5	137,7	20,0	20,0	20,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
		Бессоновского района Пензенской области»	Администра ция Бессоновско го района	901	X	X	X	X	0,0	0,0	0, 0	0,0	0,0	0,0	9,2	37,0	108, 5	137,7	20,0	20,0	20,0	0,0

<1> до присвоения кода бюджетной классификации указываются реквизиты нормативного правового акта (постановление администрации Бессоновского района) о выделении средств бюджета Бессоновского района на реализацию мероприятий муниципальной программы.

к Муниципальной программе
«Развитие агропромышленного комплекса
Бессоновского района»

М Е Р О П Р И Я Т И Я
муниципальной программы
Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок испол- нения (год)	Объем финансирования, тыс. рублей						Показатели результата мероприятия по годам	Связь с показател ем муницип альной программ ы (подпрог раммы)
				всего	федеральн ый бюджет	бюджет Пензенско й области	бюджеты Бессоновск ого района	бюджеты муницип альных образова ний	внебюд- жетные средства		
1. Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области»											
Цель: Повышение уровня и качества жизни сельского населения, необходимых для улучшения демографической ситуации и формирования высокопрофессиональных трудовых кадров села в целях обеспечения устойчивого развития сельских территорий и выполнения мероприятий по наращиванию объемов сельскохозяйственного производства Муниципальной программы											
Задача: Удовлетворение потребностей сельского населения, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в благоустроенном жилье											
1.	мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, всего	Администра- ция Бессоновского района	Итого	41901,2	14859,9	13790,8	899,4	0,0	12351,2	Ввод и приобретение жилья для граждан, проживающих в сельской местности, – всего, тыс. кв. м	1
			2014	3893,2	1350,8	1428,0	216,0	0,0	898,4	0,246	1
			2015	7552,5	2742,5	2127,1	378,2	0,0	2304,7	0,288	1
			2016	6661,2	2954,9	1640,9	67,0	0,0	1998,4	0,294	1
			2017	5647,6	2070,0	1815,2	56,7	0,0	1705,7	0,294	1
			2018	13920,3	4145,6	5459,4	139,2	0,0	4176,1	0,660	1
			2019	4226,5	1596,1	1320,2	42,3	0,0	1267,9	0,252	1
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1

	в том числе:										
1.1.	обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов		Итого	41901,2	14859,9	13790,8	899,4	0,0	12351,2	Обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов, тыс. кв. м	1
			2014	3893,2	1350,8	1428,0	216,0	0,0	898,4	0,138	1
			2015	7552,5	2742,5	2127,1	378,2	0,0	2304,7	0,162	1
			2016	6661,2	2954,9	1640,9	67,0	0,0	1998,4	0,150	1
			2017	5647,6	2070,0	1815,2	56,7	0,0	1705,7	0,150	1
			2018	13920,3	4145,6	5459,4	139,2	0,0	4176,1	0,498	1
			2019	4226,5	1596,1	1320,2	42,3	0,0	1267,9	0,198	1
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1
Задача: Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной сферы и инженерной инфраструктуры											
2.	мероприятие по развитию водоснабжения	Администрация Бессоновского района	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Ввод в действие локальных водопроводов, тыс. км	2
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0075	2
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0055	2
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00275	2
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	2
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	2
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	2
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	2
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	2
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	2
3.	мероприятие по развитию газификации, в том числе проектно-изыскательные работы	Администрация Бессоновского района	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		3
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		3
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	3
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	3
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	3
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	3
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	3
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		3
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	3

			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	3
4	мероприятия по развитию социальной инфраструктуры: строительство здания для размещения фельдшерско-акушерского пункта по адресу:Пензенская область Бессоновский район, с.Ухтинка,в 10м юго-восточнее от домовладения ул.Строительная д.22	КУМИ администрации Бессоновского района	итого	3,3	0,0	0,0	3,3	0,0	0,0	-	3
			2017	3,3	0,0	0,0	3,3	0,0	0,0	Сокращение доли ФАП и ФП, требующих капитального ремонта	
5	мероприятия по развитию социальной инфраструктуры: приобретение здания для размещения фельдшерско-акушерского пункта в д. Александровка Сосновского сельсовета Бессоновского района Пензенской области	КУМИ администрации Бессоновского района	Итого	2950,0	0,0	1245,0	1705,0	0,0	0,0	Сокращение доли ФАП и ФП, требующих капитального ремонта	
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2017	1445,0	0,0	1245,0	200,0	0,0	0,0		
			2018	1505,0	0,0	0,0	1505,0	0,0	0,0		
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Задача: Грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности											
6	мероприятие по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности	Администрация Бессоновского района	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	4
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	4
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	4
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	4
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	4
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	4
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	4
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	4
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	4
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	4
Всего по подпрограмме			Итого	44854,6	14859,9	15035,8	2607,7	0,0	12351,2		
			2014	3893,2	1350,8	1428,0	216,0	0,0	898,4	-	
			2015	7552,5	2742,5	2127,1	378,2	0,0	2304,7	-	
			2016	6661,2	2954,9	1640,9	67,0	0,0	1998,4	-	
			2017	7095,9	2070,0	3060,2	260,0	0,0	1705,7	-	
			2018	15425,3	4145,6	5459,4	1644,2	0,0	4176,1	-	
			2019	4226,5	1596,1	1320,2	42,3	0,0	1267,9	-	
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	

	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
	2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	

2. Подпрограмма «Повышение эффективной деятельности в развитии сельского хозяйства Бессоновского района»										
Цель: обеспечение эффективной деятельности администрации Бессоновского района в сфере развития сельского хозяйства										
Задача: обеспечение деятельности администрации Бессоновского района, как ответственного исполнителя муниципальной программы, в сфере развития сельского хозяйства										
1.	организация проведения конкурса профессионального мастерства, проведение выставок-ярмарок, обучающих семинаров, круглых столов, конференций	Администрация Бессоновского района	Итого	3,0	0,0	0,0	3,0	0,0	0,0	
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2017	3,0	0,0	0,0	3,0	0,0	0,0	
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2	премирование по итогам соревнований в отрасли "Сельское хозяйство"	Администрация Бессоновского района	Итого	377,3	0,0	0,0	377,3
2014	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	0,0	
2015	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	0,0	
2016	22,0	0,0				0,0	22,0	0,0	0,0	
2017	33,0	0,0				0,0	33,0	0,0	0,0	
2018	30,0	0,0				0,0	30,0	0,0	0,0	
2019	30,0	0,0				0,0	30,0	0,0	0,0	
2020	4,3	0,0				0,0	4,3	0,0	0,0	
2021	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	0,0	
2022	38,0	0,0				0,0	38,0	0,0	0,0	
2023	40,0	0,0				0,0	40,0	0,0	0,0	
2024	60,0	0,0				0,0	60,0	0,0	0,0	
2025	60,0	0,0				0,0	60,0	0,0	0,0	
2026	60,0	0,0				0,0	60,0	0,0	0,0	
2027	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	0,0	
3	Исполнение отдельных	Администрация				Итого	4243,7	0,0	4243,7	0,0
			2014	398,9	0,0	398,9	0,0	0,0	0,0	

	государственных полномочий пензенской области по отлову, содержанию и дальнейшему использованию безнадзорных животных	Бессоновского района	2015	194,1	0,0	194,1	0,0	0,0	0,0		
			2016	32,5	0,0	32,5	0,0	0,0	0,0		
			2017	32,0	0,0	32,0	0,0	0,0	0,0		
			2018	130,5	0,0	130,5	0,0	0,0	0,0		
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2022	283,4	0,0	283,4	0,0	0,0	0,0		
			2023	341,2	0,0	599,8	0,0	0,0	0,0		
			2024	232,1	0,0	576,1	0,0	0,0	0,0		
			2025	0,0	0,0	1014,2	0,0	0,0	0,0		
			2026	0,0	0,0	1014,2	0,0	0,0	0,0		
			2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Всего по подпрограмме			Итого	1873,5	0,0	1676,2	197,3	0,0
2014	398,9	0,0				398,9	0,0	0,0	0,0		
2015	194,1	0,0				194,1	0,0	0,0	0,0		
2016	54,5	0,0				32,5	22,0	0,0	0,0		
2017	65,0	0,0				32,0	33,0	0,0	0,0		
2018	160,5	0,0				130,5	30,0	0,0	0,0		
2019	30,0	0,0				0,0	30,0	0,0	0,0		
2020	4,3	0,0				0,0	4,3	0,0	0,0		
2021	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	0,0		
2022	321,4	0,0				283,4	38,0	0,0	0,0		
2023	369,8	0,0				599,8	40,0	0,0	0,0		
2024	636,1	0,0				576,1	60,0	0,0	0,0		
2025	1074,2	0,0				1014,2	60,0	0,0	0,0		
2026	1074,2	0,0				1014,2	60,0	0,0	0,0		
2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
3.Подпрограммы «Развитие овощеводства защищенного грунта Бессоновского района на 2014-2024 годы»											
Цель: Развитие овощеводства защищенного грунта в районе, круглогодичное обеспечение население района и области свежими овощами и овощеводческой продукцией.											
Задача: Повышение эффективности выращивания овощей в закрытом грунте за счет увеличения площадей, использования энергосберегающих технологий.											
1.	Возмещение части расходов по кредитным договорам, взятым на строительство и модернизацию действующих теплиц.	Отдел развития сельского хозяйства	Итого	44,4	0,0	0,0	44,4	0,0	0,0	-	
			2014	23,5	0,0	0,0	23,5	0,0	0,0	-	
			2015	20,9	0,0	0,0	20,9	0,0	0,0	-	
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
Всего по подпрограмме			Итого	44,4	0,0	0,0	44,4	0,0	0,0	-	
			2014	23,5	0,0	0,0	23,5	0,0	0,0	-	
			2015	20,9	0,0	0,0	20,9	0,0	0,0	-	
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
4. Подпрограмма « Комплексное развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области»											
Цель: Повышение уровня и качества жизни сельского населения, необходимых для улучшения демографической ситуации и формирования высокопрофессиональных трудовых кадров села в целях обеспечения устойчивого развития сельских территорий и выполнения мероприятий по наращиванию объемов сельскохозяйственного производства Муниципальной программы											
Задача: Удовлетворение потребностей сельского населения в благоустроенном жилье											

1.	мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности	Администрация Бессоновского района	Итого	22244,6	5905,0	10755,8	352,4	0,0	5231,4	Ввод и приобретение жилья для граждан, проживающих в сельской местности тыс. кв. м	
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2020	923,3	251,1	386,0	9,2	0,0	277,0	0,252	
			2021	3704,1	491,4	2064,5	37,0	0,0	1111,2	0,252	
			2022	7594,9	3835,5	3650,9	108,5	0,0	3047,8	0,042	
			2023	2762,5	367,4	1462,0	137,7	0,0	795,4	-	
			2024	1497,8	341,9	1135,9	20,0	0,0	0,0	-	
			2025	1349,8	306,7	1023,1	20,0	0,0	0,0		
			2026	1364,3	311,0	1033,3	20,0	0,0	0,0		
			2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
2.	мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности по договорам найма		Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Ввод жилья, предоставляемого гражданам по договорам найма жилого помещения тыс. кв. м	
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	

			2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Задача: Повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами инженерной инфраструктуры и автомобильными дорогами общего пользования с твердым покрытием											
3.	мероприятие по развитию водоснабжения	Администрация Бессоновского района	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Ввод в действие локальных водопроводов, тыс. км	
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
4.	мероприятие по развитию газификации, в том числе проектно-изыскательные работы	Администрация Бессоновского района	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
5	мероприятие по строительству	Администрация	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Ввод в эксплуатацию	

	автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектам производства и переработки продукции	Бессоновского района								автомобильных дорог тыс.км	
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
6	Мероприятия по благоустройству сельских территорий	Администрации сельских советов района	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		количество реализованных проектов,ед	
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0	
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6	
			2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Итого по подпрограмме			Итого	22244,6	5905,0	10755,8	352,4	0,0	5231,4		
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-	
			2020	923,3	251,1	386,0	9,2	0,0	277,0	-	

	2021	3704,1	491,4	2064,5	37,0	0,0	1111,2	-	
	2022	7594,9	3835,5	3650,9	108,5	0,0	3047,8	-	
	2023	2762,5	367,4	1462,0	137,7	0,0	795,4	-	
	2024	1497,8	341,9	1135,9	20,0	0,0	0,0	-	
	2025	1349,8	306,7	1023,1	20,0	0,0	0,0		
	2026	1364,3	311,0	1033,3	20,0	0,0	0,0		
	2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Итого									
	итого	71402,0	20764,9	29783,9	3270,6	0,0	17582,6		
	2014	4315,6	1350,8	1826,9	239,5	0,0	898,4		
	2015	7767,5	2742,5	2321,2	399,1	0,0	2304,7		
	2016	6715,7	2954,9	1673,4	89,0	0,0	1998,4		
	2017	7160,9	2070,0	3092,2	293,0	0,0	1705,7		
	2018	15585,9	4145,6	5590,0	1674,2	0,0	4176,1		
	2019	4256,5	1596,1	1320,2	72,3	0,0	1267,9		
	2020	927,6	251,1	386,0	13,5	0,0	277,0		
	2021	3704,1	491,4	2064,5	37,0	0,0	1111,2		
	2022	10680,7	3835,5	3650,9	146,5	0,0	3047,8		
	2023	3402,3	367,4	2061,8	177,7	0,0	795,4		
	2024	2133,9	341,9	1712,0	80,0	0,0	0,0		
	2025	2424,0	306,7	20370,3	80,0	0,0	0,0		
	2026	2438,5	311,0	2047,5	80,0	0,0	0,0		
	2027	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

Приложение № 6
к Муниципальной программе
«Развитие агропромышленного комплекса
Бессоновского района»

План реализации муниципальной программы Бессоновского района
на 2024 год
"Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района»

N п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Ожидаемый результат за отчетный период (с поквартальной разбивкой)				Источник финансирования	Финансирование, тыс. руб. (с поквартальной разбивкой)					
					Всего	в том числе:				Всего	в том числе:				
						1 кв.	2 кв.	3 кв.			4 кв.	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

"Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района"															
Всего по муниципальной программе:		Бубнышева О.В.	2014	2027	х	х	х	х	х	бюджет Пензенской области	1712,0	0,0	1712,0	0,0	0,0
										федеральный бюджет	341,9	0,0	341,9	0,0	0,0
										бюджет Бессоновского района	80,0	0,0	20,0	0,0	60,0
										внебюджетные средства					
1	Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области»														
1.1	Мероприятие по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности всего, в том числе обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов									бюджет Пензенской области					
										федеральный бюджет					
										бюджет Бессоновского района					
										внебюджетные средства					
1.2	мероприятие по развитию социальной инфраструктуры: строительство здания для размещения фельдшерско-акушерского пункта по адресу: Пензенская область Бессоновский район, с. Ухтинка, в 10м юго-восточнее от домовладения ул. Строительная д.22									бюджет Пензенской области					
										федеральный бюджет					
										бюджет Бессоновского района					
										внебюджетные средства					
1.3	мероприятие по строительству автомобильных дорог общего пользования с									бюджет Пензенской области					
										федеральный бюджет					

	твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектам производства и переработки продукции									бюджет Бессоновского района					
										внебюджетные средства					
Итого по подпрограмме 1:										бюджет Пензенской области					
										федеральный бюджет					
										бюджет Бессоновского района					
										внебюджетные средства					
2.	Подпрограмма «Повышение эффективной деятельности в развитии сельского хозяйства Бессоновского района»														
2.1	организация проведения конкурса профессионального мастерства, проведение выставок-ярмарок, обучающих семинаров, круглых столов, конференций									бюджет Пензенской области					
										федеральный бюджет					
										бюджет Бессоновского района	0,0		0,0	0,0	0,0
										внебюджетные средства					

2.2. премирование по итогам соревнований в отрасли "Сельское хозяйство"									бюджет Пензенской области					
									федеральный бюджет					
									бюджет Бессоновского района	60,0	0,0	0,0	0,0	60,0
									внебюджетные средства					
2.3. Исполнение отдельных государственных полномочий пензенской области по отлову, содержанию и дальнейшему использованию безнадзорных животных									бюджет Пензенской области	576,1	0,0	576,1	0,0	0,0
									федеральный бюджет					
									бюджет Бессоновского района					
									внебюджетные средства					
итого по подпрограмме 2:									бюджет Пензенской области	576,1	0,0	576,1	0,0	0,0
									федеральный бюджет					
									бюджет Бессоновского района	60,0	0,0	0,0	0,0	60,0
									внебюджетные средства					
3. Подпрограмма «Развитие овощеводства защищенного грунта Бессоновского района»														
3.1. Возмещение части расходов по кредитным договорам, взятым на строительство и модернизацию действующих теплиц									бюджет Пензенской области					
									федеральный бюджет					
									бюджет Бессоновского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
									внебюджетные средства					

Итого по подпрограмме 3:										0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
--------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-----	-----	-----	-----	-----

4	Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий Бессоновского района Пензенской области»															
4.1	Мероприятие по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности										бюджет Пензенской области	1135,9	0,0	1135,9	0,0	0,0
											федеральный бюджет	341,9	0,0	341,9	0,0	0,0
											бюджет Бессоновского района	20,0	0,0	20,0	0,0	0,0
											внебюджетные средства					
4.2	Мероприятие по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности по договорам найма										бюджет Пензенской области					
											федеральный бюджет					
											бюджет Бессоновского района					
											внебюджетные средства					
4.3	Мероприятия по развитию водоснабжения										бюджет Пензенской области					
											федеральный бюджет					
											бюджет Бессоновского района					
											внебюджетные средства					
4.4	Мероприятие по развитию газификации, в том числе проектно-изыскательные										бюджет Пензенской области					
											федеральный бюджет					

	работы									бюджет Бессоновского района					
										внебюджетные средства					
4.5	Мероприятие по строительству автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам									бюджет Пензенской области					
										федеральный бюджет					
										бюджет Бессоновского района					
										внебюджетные средства					
4.6	Мероприятия по благоустройству сельских территорий									бюджет Пензенской области					
										федеральный бюджет					
										бюджет Бессоновского района					
										внебюджетные средств					
Итого по подпрограмме 4:										бюджет Пензенской области	1135,9	0,0	1135, 9	0,0	0,0
										федеральный бюджет	341,9	0,0	341,9	0,0	0,0
										бюджет Бессоновского района	20,0	0,0	20,0	0,0	0,0
										внебюджетные средства					

**Сведения о порядке сбора информации
и методике расчета целевых показателей муниципальной программы Бессоновского района (подпрограмм)**

**Развитие агропромышленного комплекса Бессоновского района
(наименование муниципальной программы)**

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Определение показателя(1)	Временные характеристики и показателя(2)	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю(3)	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации, индекс формы отчетности(4)	Объект и единица наблюдения(5)	Охват единиц совокупности(6)	Ответственный за сбор данных по показателю(7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах)	%	Относительный показатель, характеризующий изменение объема продукции сельского хозяйства в кфх, ип в сопоставимых ценах в сравниваемых периодах (в текущем периоде по сравнению с предыдущим).	ежегодно	$I_q = \frac{\sum q_1 p_0}{\sum q_0 p_0}$	объёма каждого вида продукции (q)	Периодическая отчетность			Администрация Бессоновского района
						соответствующую цену (p) – pq;				
2	Индекс производства продукции растениеводства (в сопоставимых ценах)	%	Относительный показатель, характеризующий изменение объема продукции в растениеводстве в кфх, ип в сопоставимых ценах в сравниваемых периодах (в текущем периоде по сравнению с предыдущим).	ежегодно	$I_q = \frac{\sum q_1 p_0}{\sum q_0 p_0}$	объёма каждого вида продукции (q)	Периодическая отчетность			Администрация Бессоновского района
						соответствующую цену (p) – pq;				

3	Индекс производства продукции животноводства (в сопоставимых ценах)	%	Относительный показатель, характеризующий изменение объема продукции животноводства в кфх, ип в сопоставимых ценах в сравниваемых периодах (в текущем периоде по сравнению с предыдущим).	ежегодно	$I_q = \frac{\sum q_1 p_0}{\sum q_0 p_0}$	объёма каждого вида продукции (q)	Периодическая отчетность			Администрация Бессоновского района
						соответствующую цену (p) – pq;				
4	Индекс физического объема инвестиций в основной капитал сельского хозяйства	%	Относительный показатель, характеризующий изменение объема капитальных вложений в текущем периоде.	ежегодно	I = $\frac{\text{инв.о.к. SUMq1p1}}{\text{SUMq0p0}}$	объёма каждого вида продукции (q)	Периодическая отчетность			Администрация Бессоновского района
						соответствующую цену (p) – pq;				

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 30 января 2024 года № 112

**О создании рабочей группы по рассмотрению фактов гибели пчелосемей на территории Бессоновского района
Пензенской области**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 25.12.2023) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 30.12.2020 N 490-«О пчеловодстве в Российской Федерации», от 19 июля 1997 г. N 109-ФЗ «О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами», руководствуясь Уставом муниципального района Бессоновский район Пензенской области, администрация Бессоновского района Пензенской области **постановляет:**

1. Создать рабочую группу по рассмотрению фактов гибели пчелосемей на территории Бессоновского района Пензенской области (далее – рабочая группа).
2. Утвердить положение о рабочей группе по рассмотрению фактов гибели пчелосемей на территории Бессоновского района Пензенской области согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить состав рабочей группы по рассмотрению фактов гибели пчелосемей на территории Бессоновского района Пензенской области согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
4. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления развития сельского хозяйства администрации Бессоновского района.

Глава Бессоновского района

А.Г. Воронков

Приложение № 1
к постановлению администрации
Бессоновского района Пензенской области
от _____ № _____

**Положение
о рабочей группе по факту гибели пчелосемей на территории Бессоновского района Пензенской области**

1. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией РФ, законодательством РФ и Пензенской области, а также настоящим положением.
2. Задачами рабочей группы является:
 - 1) оказание помощи пчеловодам Бессоновского района в сборе, анализе и обобщении информации, связанной с гибелью пчел на территории Бессоновского района;
 - 2) документальное фиксирование фактов гибели пчел на пасеках, расположенных на территории Бессоновского района;
 - 3) информирование, Главы Бессоновского района о ситуации в Бессоновском районе в сфере пчеловодства в связи с фактами гибели пчел в Бессоновском районе.
3. Полномочия рабочей группы:
 - 1) обследование пасек на основании обращения владельца пасеки;
 - 2) составление актов обследования пасек по форме согласно приложению № 1 к настоящему положению;
4. Рабочая группа вправе:
 - 1) изучать любые документы по вопросам, относящимся к ее компетенции;
 - 2) информировать общественность о своей деятельности;
5. Рабочая группа рассматривает полученную информацию с учетом всех сведений, предоставленных ей гражданами, организациями, а также органами государственной власти и органами местного самоуправления, и должностными лицами.
6. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости. Дата, время и место проведения заседания рабочей группы назначаются председателем рабочей группы.

Заседание рабочей группы правомочно, если на нем присутствуют более половины от общего числа членов рабочей группы.
- На заседания рабочей группы приглашаются при необходимости эксперты, а также представители государственных органов и органов местного самоуправления, организаций.
7. Рабочая группа осуществляет обследование пасек на основании обращения владельца пасеки. Обращение владельца осуществляется в письменной форме. Все обращения владельцев пасек фиксируются в журнале регистрации обращений владельцев пасек Бессоновского района, который ведется в электронном виде по форме согласно приложению

№ 2 к настоящему Положению. Журнал регистрации обращений владельцев пасек Бессоновского района распечатывается один раз на дату завершения работы рабочей группы.

Обследование пасеки проводится рабочей группой в течение семи рабочих дней со дня регистрации обращения в журнале регистрации обращений.

8. При повторных обращениях владельцев пасек обследование может проводиться повторно.

9. Обследование пасеки осуществляется рабочей группой в составе не менее двух человек при обязательном участии представителя ГБУ «Бессоновская районная ветстанция по борьбе с болезнями животных» и главы администрации муниципального образования Бессоновского района, на территории которого проводится обследование. При проведении обследования пасеки может осуществляться фотосъемка.

10. Обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет администрация Бессоновского района.

Приложение № 2
к постановлению администрации
Бессоновского района Пензенской области
от _____ № ____

**Состав
рабочей группы по рассмотрению фактов гибели пчелосемей на территории Бессоновского района Пензенской области**

Горшенин Михаил Иванович	– начальник Управления развития сельского хозяйства администрации Бессоновского района – председатель рабочей группы;
Цырин Сергей Викторович	– Депутат собрания представителей Бессоновского района пятого созыва – секретарь рабочей группы (по согласованию);
Бубнышева Оксана Владимировна	– Заведующий сектором управления развития сельского хозяйства администрации Бессоновского района;
Мухаев Хусяин Абдулхакович	– <i>Главный ветеринарный врач ГБУ «Бессоновская районная станция по борьбе с болезнями животных» (по согласованию);</i>
Гаврилова Светлана Александровна	– <i>Врио заместителя главного ветеринарного врача ГБУ «Бессоновская районная станция по борьбе с болезнями животных» (по согласованию);</i>

Приложение № 1
к Положению о рабочей группе
администрации Бессоновского района Пензенской области
по факту гибели пчел на территории
Бессоновского района Пензенской области
от _____ № ____

**Форма акта № _____,
удостоверяющего гибель пчёл**

Пензенская область
Бессоновский район
населенный пункт _____

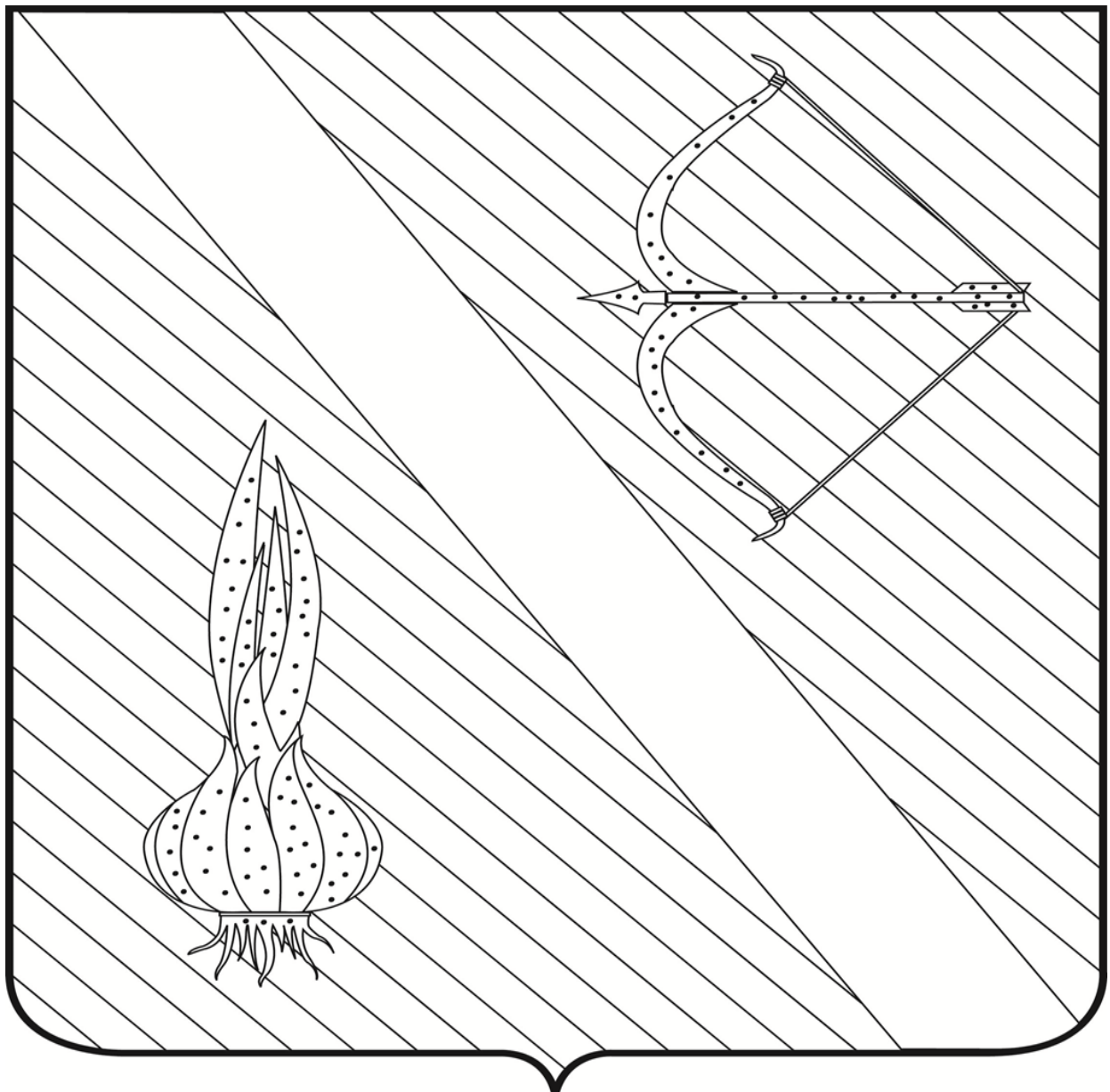
« _____ » 20 ____ г.

1. Дата составления (число, месяц, год).
2. Члены рабочей группы (Фамилия, имя, отчество, занимая должность).
3. Название хозяйства или ЛПХ и количество имеющихся в нем пчелиных семей.
4. Технология содержания и ухода за пчёлами, зоотехническое и ветеринарно-санитарное состояние пчелиных семей до отравления (сведения берут из пчеловодного журнала и ветеринарно-санитарного паспорта пасеки), пасека стационарная или вывезена на кочевку (наличие разрешения ветслужбы и руководство хозяйства).
5. Когда, в какое время суток, каким пестицидом проводилась обработка сельскохозяйственной культуры, название яда, вид культуры, наличие цветущих сорняков в радиусе 5-7 км от пасеки, своевременно ли предупрежден пчеловод о химических обработках.
6. Характер гибели пчёл (единично, массово, признаки отравления), сила пчелиных семей после отравления, количество и состояние (внешний вид) кормов улье.
7. Предварительный размер нанесенного ущерба (погибло пчелиных семей полностью, маток, открытого и печатного расплода-количество сот, площадь в квадратной рамки-сетки 5x5 см), в оставшихся семьях выбраковано меда (кг).
8. Отобранные пробы патологического материала (мед, перга, пчёлы, растения) направлены в лабораторию (указать адрес).
9. Меры, предпринятые пчеловодом по сохранению пчёл.
10. Предполагаемая причина отравления и гибели пчёл.
11. Предложения рабочей группы (наметить меры по сохранению оставшихся пчёл).
12. Подписи членов рабочей группы.

Приложение № 2
к Положению о рабочей группе
администрации Бессоновского района Пензенской области
по факту гибели пчел на территории
Бессоновского района Пензенской области
от №

ЖУРНАЛ
регистрации обращений владельцев пасек
Бессоновского района Пензенской области

[illegible]



Редактор Алексеева Е.В.	АДРЕС РЕДАКЦИИ, АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ: 442780, Пензенская область, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 Телефоны: (8 – 841 – 40) 2 – 68 – 40, 67 – 73 – 17, 67 – 73 – 22, Е- mail: besson_adm@mail.ru	Учредитель: Собрание представителей Бессоновского района (Решение № 198 -26/2 от 3 сентября 2008 г.)	Тираж – 3 экз.	 Бесплатно
--	---	---	---	---