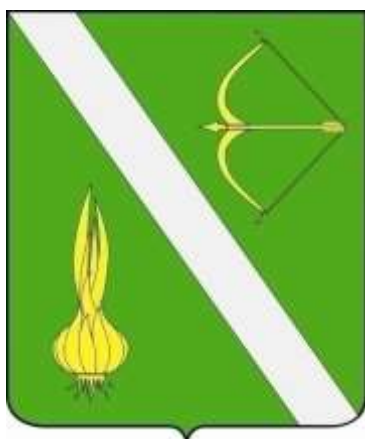




Вестник Бессоновского района

**№ 14 (599)
от 27 апреля 2024 г.**

с. Бессоновка

Постановление № 420 от 10 апреля 2024 года Об утверждении отчета об исполнении бюджета Бессоновского района Пензенской области за 1 квартал 2024 года	3
Постановление № 422 от 11 апреля 2024 года О приведении в соответствие с классификатором вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0701301:1067, по адресу: Пензенская область, р-н Бессоновский, садоводческое товарищество "Волна", участок № 145	8
Постановление № 424 от 15 апреля 2024 года Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год о муниципальном земельном контроле в границах сельских поселений, входящих в состав Бессоновского района Пензенской области	9
Постановление № 470 от 18 апреля 2024 года О внесении изменений в постановление администрации Бессоновского района № 163 от 19.02.2018 года «Об утверждении Реестра муниципальных услуг Бессоновского района Пензенской области»	14
Постановление № 471 от 18 апреля 2024 года Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Консультационно - информационные услуги по вопросам поддержки малого и среднего предпринимательства»	18
Постановление № 473 от 19 апреля 2024 года Об образовании комиссии по обследованию и категорированию мест массового пребывания граждан Бессоновского района	18
Постановление № 478 от 24 апреля 2024 года Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Бессоновского района Пензенской области, пеням и штрафам по ним	24
Постановление № 479 от 24 апреля 2024 года Об изменении вида разрешенного использования земельного участка, расположенного по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с Чемодановка, с кадастровым номером 58:05:0740401:242	29
Извещение	29
Извещение	30
Распоряжение № 102 от 27 апреля 2024 года О введении режима повышенной готовности на территории Бессоновского района Пензенской области	31

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИЯ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 10 апреля 2024 года № 420

Об утверждении отчета об исполнении бюджета Бессоновского района Пензенской области за 1 квартал 2024 года

Во исполнение статьи 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Уставом муниципального района Бессоновский район Пензенской области, администрация Бессоновского района **п о с т а н о в л я е т**:

- 1. Утвердить прилагаемый отчет об исполнении бюджета Бессоновского района Пензенской области за 1 квартал 2024 года.
- 2. Финансовому управлению администрации Бессоновского района Пензенской области (Л.В.Юкина) направить отчет об исполнении бюджета Бессоновского района Пензенской области за 1 квартал 2024 года в Собрание представителей Бессоновского района и Контрольно-счетную комиссию Бессоновского района.
- 3. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене Бессоновского района Пензенской области «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).
- 5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Финансового управления администрации Бессоновского района Пензенской области Л.В.Юкину.

И.о.главы Бессоновского района
А.В.Карагодин

ОТЧЕТ
об исполнении бюджета Бессоновского района Пензенской области за 1 квартал 2024 г.

тыс. руб.						
Наименование показателя	КБК	Уточненный план на 2023 год	Уточненный план на 01.07.2023 года	Исполнено на 01.07.2023 года	% исполнен ия к году	% исполнен ия к плану 1 полугоди я 2023года
ДОХОДЫ						
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 00 00000 00 0000 000	228769,1	51911,5	53416,6	23,3	102,9
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	1 01 00000 00 0000 000	164633,5	37048,8	37071,8	22,5	100,1
Налог на доходы физических лиц	1 01 02000 01 0000 110	164633,5	37048,8	37071,8	22,5	100,1
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	1 05 00000 00 0000 000	15276,1	4953,6	4894,3	32,0	98,8
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	1 05 01000 00 0000 110	7123,0	799,2	936,0	13,1	117,1
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	1 05 02000 02 0000 110	0,0	0,0	4,5		
Единый сельскохозяйственный налог	1 05 03000 01 0000 110	254,1	177,2	178,2	70,1	100,6
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	1 05 04000 02 0000 110	7899,0	3977,3	3775,7	47,8	94,9
Земельный налог	1 06 06000 00 0000 110	0,0	0,0	1,1		
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	1 08 00000 00 0000 000	5315,7	1619,1	1641,0	30,9	101,4

ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	1 11 00000 00 0000 000	12926,0	3507,6	3545,2	27,4	101,1
Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны	1 11 03000 00 0000 120	6,0	0,0	0,0	0,0	
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1 11 05013 05 0000 120	12000,0	3290,0	3296,4	27,5	100,2
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 11 05025 05 0000 120	0,0	0,0	3,6		
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	1 11 05035 00 0000 120	910,0	209,5	210,0	23,1	100,2
Плата по соглашениям об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности	1 11 05300 05 0000 120	0,0	0,0	27,1		
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 11 09000 00 0000 120	10,0	8,1	8,2	81,5	100,7
ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	1 12 00000 00 0000 000	1266,9	1213,9	1605,0	126,7	132,2
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	1 13 00000 00 0000 000	32,0	3,5	1103,3	3447,7	31521,9
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	1 14 00000 00 0000 000	27550,0	3223,0	3222,4	11,7	100,0
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных	1 14 02000 00 0000 000	50,0	0,0	0,0	0,0	

унитарных предприятий, в том числе казенных)						
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	1 14 06000 00 0000 430	26000,0	2615,0	2614,1	10,1	100,0
Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности	1 14 06300 00 0000 430	1500,0	608,0	608,3	40,6	100,1
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	1 16 00000 00 0000 000	1768,9	342,0	332,5	18,8	97,2
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 00 00000 00 0000 000	1 095 002,7	352 466,6	270 302,6	24,7	76,7
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	2 02 00000 00 0000 000	1 096 086,6	353 550,6	271 652,6	24,8	76,8
Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	2 02 15001 05 0000 150	142199,1	34082,4	34082,4	24,0	100,0
Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	2 02 15002 05 0000 150	24245,9	21101,1	20220,9	83,4	95,8
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	2 02 20000 00 0000 150	84248,8	23782,8	23782,8	28,2	100,0
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2 02 30000 00 0000 150	712 565,2	228 476,5	188 154,2	26,4	82,4
Иные межбюджетные трансферты	2 02 40000 00 0000 150	132827,6	46107,7	5412,3	4,1	11,7
ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВОЗВРАТА (ЗАЧЕТА) ИЗЛИШНЕ УПЛАЧЕННЫХ ИЛИ ИЗЛИШНЕ ВЗЫСКАННЫХ СУММ НАЛОГОВ, СБОРОВ И ИНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ, А ТАКЖЕ СУММ ПРОЦЕНТОВ ЗА НЕСВОЕВРЕМЕННОЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ТАКОГО ВОЗВРАТА И ПРОЦЕНТОВ, НАЧИСЛЕННЫХ НА ИЗЛИШНЕ ВЗЫСКАННЫЕ СУММЫ	2 08 00000 00 0000 000	0,0	0,0	-266,0		
ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	2 19 00000 00 0000 000	-1084,01	-1084,0	-1084,0	100,0	100,0
Доходы бюджета - Всего		1 323 771,8	404 378,1	323 719,2	24,5	80,1
РАСХОДЫ						
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	103 980,7	23 545,7	23 545,7	22,6	100,0

Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	2 958,6	545,9	545,9	18,5	100,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	2 986,6	468,0	468,0	15,7	100,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	44 982,4	11 409,7	11 409,7	25,4	100,0
Судебная система	0105	1,1	0,0	0,0	0,0	0,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	18 304,7	4 616,8	4 616,8	25,2	100,0
Резервные фонды	0111	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	0113	34 647,3	6 505,3	6 505,3	18,8	100,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200	2 660,7	690,0	594,6	22,3	86,2
Мобилизационная и вневоинсковая подготовка	0203	2 660,7	690,0	594,6	22,3	86,2
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300	17 366,7	4 305,0	4 305,0	24,8	100,0
Обеспечение пожарной безопасности	0310	17 366,7	4 305,0	4 305,0	24,8	100,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	4 685,5	83,9	83,9	1,8	100,0
Сельское хозяйство и рыболовство	0405	636,1	0,0	0,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	0412	4 049,4	83,9	83,9	2,1	100,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500	43 859,7	17 118,5	17 118,5	39,0	100,0
Жилищное хозяйство	0501	100,0	4,4	4,4	4,4	100,0
Благоустройство	0503	1 288,9	0,0	0,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505	42 470,8	17 114,1	17 114,1	40,3	100,0
ОБРАЗОВАНИЕ	0700	790 728,6	169 170,8	169 170,8	21,4	100,0
Дошкольное образование	0701	160 599,3	41 431,8	41 431,8	25,8	100,0
Общее образование	0702	563 582,0	112 826,4	112 826,4	20,0	100,0
Дополнительное образование детей	0703	40 715,0	9 938,9	9 938,9	24,4	100,0
Молодежная политика	0707	53,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области образования	0709	25 779,3	4 973,6	4 973,6	19,3	100,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800	49 341,8	10 799,8	10 799,8	21,9	100,0
Культура	0801	49 332,0	10 799,8	10 799,8	21,9	100,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804	9,8	0,0	0,0	0,0	0,0

СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000	253 378,8	72 243,0	72 243,0	28,5	100,0
Пенсионное обеспечение	1001	3 387,1	772,9	772,9	22,8	100,0
Социальное обслуживание населения	1002	48 249,3	13 222,1	13 222,1	27,4	100,0
Социальное обеспечение населения	1003	74 459,4	25 478,2	25 478,2	34,2	100,0
Охрана семьи и детства	1004	86 358,1	19 113,5	19 113,5	22,1	100,0
Другие вопросы в области социальной политики	1006	40 924,9	13 656,2	13 656,2	33,4	100,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100	700,0	44,0	44,0	6,3	100,0
Физическая культура и спорт	1101	700,0	44,0	44,0	6,3	100,0
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	1300	4 804,0	1 113,3	1 113,3	23,2	100,0
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	1301	4 804,0	1 113,3	1 113,3	23,2	100,0
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1400	57 180,1	28 359,8	28 359,8	49,6	100,0
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1401	36 076,1	9 938,9	9 938,9	27,5	100,0
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	1403	21 104,0	18 420,9	18 420,9	87,3	100,0
Расходы бюджета - Всего		1 328 686,7	327 473,8	327 378,4	24,6	100,0
Результат исполнения бюджета (дефицит "-", профицит "+")		-4 914,9	76 904,3	-3 659,2		
Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	x	4 914,9	-76 904,3	3 659,2		
в том числе:						
источники внутреннего финансирования	x	3 831,0	-2 000,0	-2 000,0		
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 0102000000 0000 000	3 831,0	-2 000,0	-2 000,0		
Привлечение кредитов, от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 0102000000 0000 700	200000				
Привлечение кредитов, от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	000 0102000005 0000 710	20000,0				
Погашение кредитов предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	000 0102000000 0000 800	-16169,0	-2 000,0	-2 000,0		
Погашение муниципальными районами кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 0102000005 0000 810	-16169,0	-2 000,0	-2 000,0		
Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	000 0106000000 0000 000					
Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	000 0106050000 0000 000					

Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	000 0106050000 0000 600	6 000,0				
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам в валюте Российской Федерации	000 0106050100 0000 600					
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	000 0106050105 0000 640					
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 0106050200 0000 600	6 000,0				
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	000 0106050205 0000 640	6 000,0				
Предоставление бюджетных кредитов внутри страны в валюте Российской Федерации	000 0106050000 0000 500	-6 000,0				
Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 0106050200 0000 500	-6 000,0				
Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	000 0106050205 0000 540	-6 000,0				
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	000 0105000000 0000 000	1 083,9	-74 904,3	5 659,2		
Увеличение остатков средств бюджетов	000 0105000000 0000 500	-1 349 771,8	-404 378,1	-323 719,2		
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000 0105020000 0000 500	-1 349 771,8	-404 378,1	-323 719,2		
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 0105020100 0000 510	-1 349 771,8	-404 378,1	-323 719,2		
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	000 0105020105 0000 510	-1 349 771,8	-404 378,1	-323 719,2		
Уменьшение остатков средств бюджетов	000 0105000000 0000 600	1 350 855,7	329 473,8	329 378,4		
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000 0105020000 0000 600	1 350 855,7	329 473,8	329 378,4		
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 0105020100 0000 610	1 350 855,7	329 473,8	329 378,4		
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	000 0105020105 0000 610	1 350 855,7	329 473,8	329 378,4		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИЯ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 11 апреля 2024 года № 422

О приведении в соответствие с классификатором вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0701301:1067, по адресу: Пензенская область, р-н Бессоновский, садоводческое товарищество "Волна", участок № 145

Рассмотрев заявление Султанова Дамира Абдулловича от 03.04.2024, в соответствии с Правилами землепользования и застройки Бессоновского сельсовета Бессоновского района Пензенской области (с изменениями и

дополнениями), руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 23.06.2014 N 171-ФЗ "О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации", Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков» (с изменениями), Уставом муниципального района Бессоновский район Пензенской области, администрация Бессоновского района **постановляет**:

1. Привести в соответствие с классификатором вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером **58:05:0701301:1067**, по адресу: Пензенская область, р-н Бессоновский, садоводческое товарищество "Волна", участок № 145, с вида «Для коллективного садоводства» на вид с кодом 13.2 «Ведение садоводства», установленным классификатором видов разрешенного использования земельных участков.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Бессоновского района Пензенской области Карагодина А.В.

И. о. главы района А.В. Карагодин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИЯ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 15 апреля 2024 года № 424

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год о муниципальном земельном контроле в границах сельских поселений, входящих в состав Бессоновского района Пензенской области

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального района Бессоновский район Пензенской области, администрация Бессоновского района Пензенской области **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в рамках муниципального земельного контроля в границах сельских поселений.

2. Настоящее решение опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бессоновского района Антонову И.Г.

И.о. главы Бессоновского района А.В. Карагодин

Приложение
к постановлению администрации
Бессоновского района
от №

**Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в рамках
муниципального земельного контроля в границах сельских поселений входящих в состав Бессоновского района
Пензенской области**

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в рамках муниципального земельного контроля в границах сельских поселений, входящих в состав Бессоновского района Пензенской области (далее – Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований организациями и гражданами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания

условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Настоящая Программа разработана и подлежит исполнению администрацией Бессоновского района Пензенской области (далее по тексту – администрация).

1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального земельного контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

1.1. Вид муниципального контроля: муниципальный земельный контроль в границах сельских поселений входящих в состав Бессоновского района Пензенской области.

1.2. Предметом муниципального контроля является:

- соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность (далее – обязательные требования);

- исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

1.3. Объектами муниципального контроля (далее – объект контроля) являются:

- деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сфере землепользования, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

- результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

- объекты земельных отношений, расположенные в границах Бессоновского района Пензенской области.

Муниципальный контроль осуществляется администрацией Бессоновского района Пензенской области (далее – Контрольный орган).

Непосредственное осуществление муниципального контроля возлагается на Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области (далее – КУМИ администрации).

Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района за 3 месяца 2024 года проведено 0 проверок соблюдения действующего законодательства Российской Федерации в указанной сфере.

В целях управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального контроля объекты контроля могут быть отнесены к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

- средний риск;
- умеренный риск;
- низкий риск.

Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется Контрольным органом ежегодно на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска, при этом индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2. Цели и задачи реализации Программы

2.2. Задачами профилактической работы являются:

- 1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;
- 2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;
- 3) повышение правосознания и правовой культуры организаций и граждан в сфере рассматриваемых правоотношений.

В положении о виде контроля мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц, не установлены, следовательно, меры стимулирования добросовестности в программе не предусмотрены.

В положении о виде контроля самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование) не предусмотрена, следовательно, в программе способы самообследования в автоматизированном режиме не определены (ч.1 ст.51 № 248-ФЗ).

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственное должностное лицо
1	Информирование Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений на своем официальном сайте в сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах. Контрольный орган обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет» сведения, определенные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.	Постоянно	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального земельного контроля
2	Объявление предостережения. Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения	По мере появления оснований, предусмотренных законодательством	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля

3	Консультирование. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля: 1) Порядка проведения контрольных мероприятий; 2) Периодичности проведения контрольных мероприятий; 3) Порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий; 4) Порядка обжалования решений Контрольного органа. Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия	Постоянно по обращениям контролируемых лиц и их представителей	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля
---	--	--	---

4. Показатели результативности и эффективности Программы

Ключевые показатели	Целевые значения
Процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений земельного законодательства	70%
Процент выполнения плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год	100%
Процент обоснованных жалоб на действия (бездействие) органа муниципального контроля и (или) его должностного лица при проведении контрольных (надзорных) мероприятий	0%
Процент отмененных результатов контрольных (надзорных) мероприятий	0%
Процент результативных контрольных (надзорных) мероприятий, по которым не были приняты соответствующие меры административного воздействия	5%
Процент внесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам органа муниципального контроля	95%
Процент отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных органом муниципального контроля постановлений	0%

Индикативные показатели

1.	Индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных мероприятий				
1.1.	Выполняемость плановых (рейдовых) заданий (осмотров)	Врз = (РЗф / РЗп) x 100	Врз - выполняемость плановых (рейдовых) заданий (осмотров) % РЗф-количество проведенных плановых (рейдовых) заданий (осмотров) (ед.) РЗп - количество утвержденных плановых	100%	Утвержденные плановые (рейдовые) задания (осмотры)

			(рейдовых) заданий (осмотров) (ед.)		
1.2.	Выполняемость внеплановых проверок	$\text{Ввн} = \frac{\text{Рф}}{\text{Рп}} \times 100$	Ввн - выполняемость внеплановых проверок Рф - количество проведенных внеплановых проверок (ед.) Рп - количество распоряжений на проведение внеплановых проверок (ед.)	100%	Письма и жалобы, поступившие в Контрольный орган
1.3.	Доля проверок, на результаты которых поданы жалобы	$\frac{\text{Ж} \times 100}{\text{Пф}}$	Ж - количество жалоб (ед.) Пф - количество проведенных проверок	0%	
1.4.	Доля проверок, результаты которых были признаны недействительными	$\frac{\text{Пн} \times 100}{\text{Пф}}$	Пн - количество проверок, признанных недействительными (ед.) Пф - количество проведенных проверок (ед.)	0%	
1.5.	Доля внеплановых проверок, которые не удалось провести в связи с отсутствием собственника и т.д.	$\frac{\text{По} \times 100}{\text{Пф}}$	По - проверки, не проведенные по причине отсутствия проверяемого лица (ед.) Пф - количество проведенных проверок (ед.)	30%	
1.6.	Доля заявлений, направленных на согласование в прокуратуру о проведении внеплановых проверок, в согласовании которых было отказано	$\frac{\text{Кзо} \times 100}{\text{Кпз}}$	Кзо - количество заявлений, по которым пришел отказ в согласовании (ед.) Кпз - количество поданных на согласование заявлений	10%	
1.7.	Доля проверок, по результатам которых материалы направлены в уполномоченные для принятия решений органы	$\frac{\text{Кнм} \times 100}{\text{Квн}}$	К нм - количество материалов, направленных в уполномоченные органы (ед.) Квн - количество выявленных нарушений (ед.)	100%	
1.8.	Количество проведенных профилактических мероприятий			шт	
2.	Индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых ресурсов				
2.1.	Количество штатных единиц			Чел.	
2.2.	Нагрузка контрольных мероприятий на работников органа муниципального контроля	$\frac{\text{Км}}{\text{Кр}} = \text{Нк}$	Км - количество контрольных мероприятий (ед.) Кр - количество работников органа муниципального контроля (ед.) Нк - нагрузка на 1 работника (ед.)		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИЯ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 18 апреля 2024 года № 470

О внесении изменений в постановление администрации Бессоновского района № 163 от 19.02.2018 года «Об утверждении Реестра муниципальных услуг Бессоновского района Пензенской области»

В целях реализации положений Закона Пензенской области от 24.11.2021 № 3765-ЗПО «О перераспределении отдельных полномочий между органами местного самоуправления и органами государственной власти Пензенской области» и руководствуясь постановлением Правительства Пензенской области от 13.12.2011 № 899-пП «О порядке формирования и ведения реестра государственных услуг Пензенской области», Уставом муниципального района Бессоновский район Пензенской области, администрация Бессоновского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести изменения в приложение к постановлению № 163 от 19.02.2018 года «Об утверждении Реестра муниципальных услуг Бессоновского района Пензенской области» изложив его в новой редакции согласно приложения №1 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бессоновского района Антонову И.Г.

И.о. главы Бессоновского района

А.В. Карагодин

Реестр муниципальных услуг Бессоновского района Пензенской области

I. Реестр муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления Бессоновского района			
№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Орган местного самоуправления, предоставляющий муниципальную услугу	Наименование услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги
I.	II.	III.	IV.
1.	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	
2.	Предоставление выписки из реестра муниципального имущества	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	
3.	Предоставление муниципального имущества в аренду	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	
4.	Предоставление муниципального имущества в доверительное управление	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	
5.	Предоставление муниципального имущества в безвозмездное пользование	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	
6.	Предварительное согласование предоставления земельного участка	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	
7.	Подготовка и утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	
8.	Выдача разрешения на использование земель или земельных участков без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	
9.	Принятие решения об установлении публичного сервитута	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	
10.	Принятие решения об установлении публичных сервитутов в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	

11.	Предоставление земельного участка гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	
12.	Продажа и предоставление в аренду земельных участков на торгах	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	
13.	Предоставление земельных участков без проведения торгов в собственность, аренду, безвозмездное пользование	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	
14.	Предоставления земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	
15.	Принятие решения об изъятии земельного участка, для муниципальных нужд, в том числе для размещения объектов местного значения	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	
16.	Принятие решения о предоставлении в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Бессоновского района Пензенской области, и земельных участков, расположенных на территории Бессоновского района Пензенской области, государственная собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющим 3 и более детей	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	
17.	Постановка на учет граждан, имеющих 3 и более детей в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, для индивидуального жилищного строительства	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	
18.	Предоставление земельных участков, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	
19.	Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства муниципального имущества, включенного в Перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренных ч.4 ст.18 Федерального закона от 24.07.2007 №209 -ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства"	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	
20.	Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории Бессоновского района Пензенской области	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района	
21.	Выдача градостроительного плана земельного участка	Администрация Бессоновского района Пензенской области (отдел градостроительства)	
22.	Проведение осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания	Администрация Бессоновского района Пензенской области (отдел градостроительства)	
23.	Выдача разрешения на установку рекламной конструкции	Администрация Бессоновского района	

		Пензенской области (отдел градостроительства)	
24.	Принятие решения о подготовке документации по планировке территории	Администрация Бессоновского района Пензенской области (отдел градостроительства)	
25.	Утверждение документации по планировке территории по заявлениям заинтересованных лиц	Администрация Бессоновского района Пензенской области (отдел градостроительства)	
26.	Организация и проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории, заключение договора о развитии застроенной территории	Администрация Бессоновского района Пензенской области (отдел градостроительства)	
27.	Назначение пенсии за выслугу лет муниципальным служащим	Управление социальной защиты населения администрации Бессоновского района	
28.	Присвоение спортивных разрядов «второй спортивный разряд», «третий спортивный разряд».	Администрация Бессоновского района Пензенской области (отдел по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту)	
29.	Присвоение квалификационных категорий спортивных судей «спортивный судья второй категории», «спортивный судья третьей категории».	Администрация Бессоновского района Пензенской области (отдел по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту)	
30.	Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим 16 лет	Администрация Бессоновского района Пензенской области (отдел по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту)	
31.	Выдача копий муниципальных правовых актов	Администрация Бессоновского района Пензенской области (организационный отдел)	
32.	Предоставление информации по документам архивных фондов	Администрация Бессоновского района Пензенской области (архивный сектор)	
33.	Прием на хранение документов ликвидируемых предприятий	Администрация Бессоновского района Пензенской области (архивный сектор)	
34.	Выдача разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над Бессоновским районом Пензенской области	Администрация Бессоновского района Пензенской области (помощник главы по ГО и ЧС)	
35.	Принятие решения об использовании донного грунта извлеченного при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов на территории муниципального образования Бессоновский района Пензенской области	Администрация Бессоновского района Пензенской области (отдел строительства и жилищно-коммунального хозяйства)	
36.	Консультационно – информационные услуги по вопросам поддержки малого и среднего предпринимательства	Администрация Бессоновского района Пензенской области (отдел экономики и инвестиционного развития)	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИЯ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 18 апреля 2024 года № 471

**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги
«Консультационно - информационные услуги по вопросам поддержки малого и среднего
предпринимательства»**

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Постановлением администрации от 19.02.2018 года № 163 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг Бессоновского» (с последующими изменениями) и Уставом муниципального района Бессоновский район Пензенской области, администрация Бессоновского района постановляет:

1. Утвердить прилагаемый административный [регламент](#) по предоставлению муниципальной услуги «Консультационно- информационные услуги по вопросам поддержки малого и среднего предпринимательства».

2. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы местной администрации Антонову И.Г.

И.о. главы Бессоновского района

А.В. Карагодин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИЯ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 19 апреля 2024 года № 473

**Об образовании комиссии по обследованию и категорированию мест массового пребывания граждан
Бессоновского района**

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации: от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 06.03.2006 г. №35-ФЗ «О противодействии терроризму», в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 г. №272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)», руководствуясь Уставом муниципального района Бессоновский район Пензенской области, администрация Бессоновского района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение о межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей (Приложение №1).

1.2. Состав межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей (Приложение №2).

1.3. Форму акта обследования и категорирования места массового пребывания людей (Приложение №3).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы местной администрации Бессоновского района Козину О.А.

И.о. главы Бессоновского района

Карагодин А.В.

Приложение №1
к постановлению
администрации района
от _____ 2024г. № _____

**Положение о межведомственной комиссии по обследованию
мест массового пребывания людей**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей (далее - Положение) определяет порядок формирования межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей (далее - Комиссия), состав, полномочия и порядок работы Комиссии, требования к документам, составляемым Комиссией.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, решениями Антитеррористической комиссии Пензенской области, Уставом Бессоновского района, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Бессоновского района.

1.3. Комиссия является постоянно действующим координационным органом, деятельность которого направлена на обследование и категорирование мест массового пребывания людей в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 №272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)».

1.3. Целью деятельности Комиссии является организация проведения категорирования мест массового пребывания людей для установления дифференцированных требований к обеспечению их безопасности с учетом степени потенциальной опасности и угрозы совершения в местах массового пребывания людей террористических актов и их возможных последствий.

2. Полномочия Комиссии

2.1. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- 1) проводит обследования и категорирование мест массового пребывания людей;
- 2) составляет акт обследования и категорирования места массового пребывания людей (далее - акт обследования);
- 3) определять мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей;
- 4) проводит плановые и внеплановые проверки выполнения требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей;
- 5) вносит предложения собственнику или лицу, использующему место массового пребывания людей на ином законном основании (далее - правообладатель места массового пребывания людей) по совершенствованию мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности места массового пребывания людей и устранению выявленных недостатков.

3. Порядок формирования и состав Комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов Комиссии.

3.2. Руководителем Комиссии является заместитель главы местной администрации Бессоновского района (председатель Комиссии).

3.3. В состав комиссии включаются:

- правообладатель места массового пребывания людей,
- представители территориального органа безопасности,
- территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации,
- территориального органа Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации,
- органа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

3.4. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Бессоновского района.

3.5. При необходимости к работе Комиссии привлекаются представители собственников объектов, которые располагаются в границах места массового пребывания людей либо в непосредственной близости к нему.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность на плановой основе в соответствии с графиком обследования мест массового пребывания людей, утверждаемым председателем Комиссии.

4.2. Плановая проверка осуществляется 1 раз в год в соответствии с планом, утвержденным председателем комиссии, и проводится в форме документального контроля или выездного обследования мест массового пребывания людей на предмет определения состояния его антитеррористической защищенности.

4.3. Внеплановые проверки проводятся в форме документального контроля или выездного обследования мест массового пребывания людей:

- в целях контроля устранения недостатков;
- при повышении уровня террористической опасности, вводимого в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 14.06.2021 г. №851 «О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства»;
- в случае возникновения угрозы совершения или совершении террористического акта в районе расположения мест массового пребывания людей;
- при возникновении чрезвычайной ситуации в районе расположения мест массового пребывания людей;
- при поступлении от граждан жалоб на не соблюдение требований антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и бездействие должностных лиц, органов и организаций в отношении обеспечения антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей.

4.4. Срок проведения плановых и внеплановых проверок не может превышать 10 рабочих дней.

4.5. Результаты работы Комиссии оформляются актом обследования и категорирования места массового пребывания людей, который составляется в 6 экземплярах, подписывается всеми членами Комиссии и является неотъемлемой частью паспорта безопасности места массового пребывания людей (далее - паспорт безопасности)(приложение 3).

4.6. Проверки проводятся в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 №272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)».

Примечание:

Акт проверки составляется в 6-ти экземплярах:

- 1-й экз. - администрация Бессоновского района Пензенской области
- 2-й экз. - правообладателю (собственнику) места массового пребывания людей;
- 3-й экз. - отдел в г. Заречном УФСБ России по Пензенской области
- 4-й экз. – Бессоновский МОВО - филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Пензенской области»
- 5-й экз. - ОМВД России по Бессоновскому району;
- 6 –й экз. – 23 ПСЧ 1 ПСО ФПС ГПС Главного управления МЧС России по Пензенской области

Приложение №2
к постановлению
администрации района
от _____ 2024г. № _____

Состав комиссии по обследованию и категорированию мест массового пребывания людей и объектов (территорий) Бессоновского района

1. Козина Оксана Александровна – заместитель главы местной администрации Бессоновского района, председатель комиссии;

Члены комиссии:

- 2. Жукова Евгения Евгеньевна – помощник главы местной администрации, секретарь комиссии, секретарь комиссии;
- 3. Назарова Светлана Николаевна – начальник управления образования Бессоновского района (по согласованию);
- 4. Иванова Любовь Геннадьевна – начальник отдела по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту администрации Бессоновского района;
- 5. Алмаков Денис Сергеевич – сотрудник отдела в г. Заречном УФСБ России по Пензенской области (по согласованию).
- 6. Караюшкин Андрей Викторович – врио заместителя начальника полиции ОМВД России по Бессоновскому району (по согласованию);
- 7. Лукьянов Игорь Владимирович –начальник 23 ПСЧ 1 ПСО ФПС ГПС Главного управления МЧС России по Пензенской области (по согласованию);
- 8. Погодин Игорь Валерьевич – начальник Бессоновского МОВО - филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Пензенской области» (по согласованию);
- 9. Собственник места массового пребывания людей (лицо, использующее место массового пребывания людей на ином законном основании).

Руководители управлений, организаций и предприятий в соответствии с Перечнем мест (объектов) массового пребывания людей, расположенных на территории Бессоновского района (по согласованию).

Приложение №3
к постановлению
администрации района
от _____ 2024г. № _____

Экз. № _____

АКТ
комиссионной проверки состояния антитеррористической защищенности объекта (территории)

(полное и сокращенное (при наличии, в скобках) наименование организации/объекта, территории)

(адрес местонахождения)

Состав межведомственной комиссии по проверке антитеррористической защищенности объекта (территории), здания (помещения) ¹:
Председатель комиссии

(должность руководителя органа (организации)/уполномоченного лица, Ф.И.О.)

Члены комиссии:

Вид проверки:

(плановая/внеплановая/комплексная/контрольная/целевая/экстренная)

Дата (период) проведения проверки _____

Дата (период) проведения предыдущей проверки _____

Межведомственная комиссия провела проверку антитеррористической защищенности вышеуказанного объекта и установила следующее:

Раздел 1. Общие сведения

- 1.1. Дата проведения категорирования объекта _____
- 1.2. Присвоенная категория _____
- (первая, вторая, третья, четвертая, категория не присваивалась, прописью)

¹ Далее - объект

1.3. Дата утверждения паспорта безопасности объекта _____

1.4. Актуализация паспорта безопасности _____
(проводилась/не проводилась/не требуется)

1.5. Дата последней актуализации паспорта безопасности _____

Раздел 2. Мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности объекта

2.1. Наличие актуальных документов по вопросам обеспечения антитеррористической защищенности объекта²:

2.1.1. Распорядительный документ о назначении должностного лица, ответственного за выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта

(наименование распорядительного документа, дата утверждения, № документа, должность, Ф.И.О. ответственного лица)

2.1.2. Функциональные обязанности лица, ответственного за выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта

(имеются (указать дату утверждения)/подлежат разработке/ необходима переработка, корректировка)

2.1.3. План обеспечения антитеррористической защищенности объекта

(разработан (указать дату утверждения плана, период действия)/подлежит разработке, корректировке)

2.1.4. План эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте, в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта

(имеется/отсутствует/подлежит корректировке/не требуется)

2.1.5. План действий при установлении уровней террористической опасности, вводимых в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 14.06.2012 № 851 «О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства»

(имеется/отсутствует/подлежит корректировке/не требуется)

2.1.6. Распорядительный документ (с листами ознакомления) об утверждении положения об осуществлении пропускного и внутриобъектового режимов на объекте

(наименование, дата утверждения, №/отсутствует/подлежит актуализации)

2.1.7. Инструкции по действиям работников объекта в случае угрозы совершения или совершения террористического акта (с листами ознакомления и перечнем телефонов правоохранительных органов)

(имеется/отсутствует/требуется переработка/корректировка)

Раздел 3. Организация физической охраны объекта

3.1. Физическая охрана _____
(осуществляется/не осуществляется/не требуется)

3.1.1. Физическая охрана осуществляется _____
(вневедомственной охраной, частной охранной

организацией (наименование частной охранной организации), иное)

Раздел 4. Организация охраны объекта техническими средствами

4.1. Система видеонаблюдения _____
(имеется/отсутствует/не требуется)

4.2. Система контроля и управления доступом (СКУД) _____
(имеется/отсутствует/не требуется)

4.3. Система экстренного вызова в подразделение вневедомственной охраны
Росгвардии _____
(имеется/отсутствует/не требуется)

² Кроме мест массового пребывания людей

- 4.4. Тревожно-вызывная сигнализация (ТВС) _____
(имеется/отсутствует/не требуется)
- 4.5. Охранная сигнализация _____
(имеется/отсутствует/не требуется)
- 4.6. Система противопожарной защиты _____
(имеется/отсутствует/не требуется)
- 4.7. Средства телефонной/сотовой связи _____
(имеются/отсутствуют/не требуются)
- 4.8. Средства радиосвязи _____
(имеются/отсутствуют/не требуются)
- 4.9. Система оповещения _____
(имеется/отсутствует)
- 4.10. Система освещения _____
(имеется/отсутствует, освещение достаточное/недостаточное)
- 4.11. Наличие иных технических средств безопасности _____
- _____
- _____

Раздел 5. Наглядное информирование на объекте

5.1. Наличие информационного стенда (табло), содержащего схему эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, телефонов правообладателя объекта территории), аварийно-спасательных служб, правоохранительных органов и органов безопасности

(имеется/ необходимо размещение/не требуется)

5.2. Наличие иных средств наглядного информирования по вопросам безопасности _____

(элементы ОКСИОН³ (мониторы, «бегущая строка»), иное)

Раздел 6. Выводы и предложения межведомственной комиссии

6.1. Информация о недостатках в обеспечении антитеррористической защищенности объекта, выявленных в ходе предыдущей проверки:

6.2. Информация об устраненных нарушениях, выявленных в ходе предыдущей проверки:

6.3. Межведомственная комиссия полагает необходимым осуществить следующие мероприятия для обеспечения антитеррористической защищенности объекта:

³ Общероссийская комплексная система информирования и оповещения населения

6.4. Сроки выполнения мероприятий

Председатель комиссии

(должность руководителя органа (организации)/уполномоченного лица, подпись, Ф.И.О.)

Члены комиссии:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИЯ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 24 апреля 2024 года № 478

Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Бессоновского района Пензенской области, пеням и штрафам по ним

В целях усиления контроля за состоянием дебиторской задолженности по доходам бюджета Бессоновского района Пензенской области, предотвращения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, а также выполнения обязательства, установленного соглашением о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов Бессоновского района Пензенской области, руководствуясь Уставом муниципального района Бессоновский район Пензенской области, Администрация Бессоновского района Пензенской области **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («дорожную карту») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Бессоновского района Пензенской области (далее – Бессоновского района), пеням и штрафам по ним (далее – План).

2. Руководителям органов местного самоуправления Бессоновского района Пензенской области:

2.1. обеспечить выполнение Плана в установленные сроки;

2.2. представлять в Финансовое управление администрации Бессоновского района Пензенской области начиная с первого полугодия 2024 года отчет о результатах реализации мероприятий Плана по форме согласно приложению №1 к Плану ежеквартально:

за первый квартал, первое полугодие, девять месяцев – до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

за отчетный год – не позднее 31 января года, следующим за отчетным годом.

3. Рекомендовать главам администраций сельсоветов Бессоновского района Пензенской области разработать (актуализировать) аналогичные планы.

4. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы местной администрации по вопросам экономики и инвестиционного развития.

Глава Бессоновского района А.Г. Воронков

УТВЕРЖДЕН
Постановлением администрации
Бессоновского района Пензенской области
от _____ г. № _____

ПЛАН

мероприятий («дорожная карта») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Бессоновского района Пензенской области, пеням и штрафам по ним

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Исполнитель
1	2	3	4
I. Анализ состояния дебиторской задолженности по платежам в бюджет Бессоновского района Пензенской области, пеням и штрафам по ним, выявление факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам			
1.1	Инвентаризация дебиторской задолженности, в том числе в целях: - определения достоверности показателей в регистрах бухгалтерского учета; - выявления просроченной задолженности; - признания дебиторской задолженности сомнительной, безнадежной к взысканию	ежегодно	органы местного самоуправления Бессоновского района
1.2	Анализ просроченной дебиторской задолженности, в том числе: - выявление сумм задолженности с истекающими сроками исковой давности в целях проведения необходимой работы по ее взысканию в кратчайшие сроки; - выявление причин ее образования, принятие мер по предупреждению в дальнейшем влияния установленных факторов на возникновение или рост задолженности, в том числе путем проведения индивидуальной работы с плательщиками, нарушающими финансовую дисциплину	в течение года	органы местного самоуправления Бессоновского района
II. Мероприятия, направленные на недопущение образования просроченной дебиторской задолженности по доходам			
2.1	Контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет Бессоновского района Пензенской области, в том числе за: - своевременным и полным учетом обязательств (договоров и установленных ими условий) плательщиков; - своевременным начислением неустойки (штрафов, пени); - фактическим зачислением платежей в бюджет в установленные сроки и в полном размере; - оперативным уточнением невыясненных платежей; - своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности и их	в течение года	органы местного самоуправления Бессоновского района

1	2	3	4
	отражением в бухгалтерском учете		
2.2	Сверка расчетов с плательщиками по доходам бюджета Бессоновского района Пензенской области, в том числе на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах	в течение года	органы местного самоуправления Бессоновского района
2.3	Мониторинг финансового (платежного) состояния плательщиков на предмет наличия сведений о: - взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства; - возбуждении в отношении должника дела о банкротстве	в течение года	органы местного самоуправления Бессоновского района
2.4	Предоставление отсрочки, рассрочки по платежам, срок уплаты которых не наступил	в течение года	органы местного самоуправления Бессоновского района
2.5	Иные мероприятия, проводимые по решению администратора доходов бюджета	в течение года	органы местного самоуправления Бессоновского района
III. Мероприятия, направленные на урегулирование просроченной дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке			
3.1	Направление должнику требования, претензии о погашении образовавшейся задолженности	в течение года	органы местного самоуправления Бессоновского района
3.2	Рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (контракта)	в течение года	органы местного самоуправления Бессоновского района
3.3	Рассмотрение вопроса о предоставлении отсрочки (рассрочки) по уплате задолженности	в течение года	органы местного самоуправления Бессоновского района
3.4	Приглашение налогоплательщиков, имеющих наибольшую задолженность по налогам, на заседания Межведомственной комиссии по налогам и сборам Бессоновского района с целью проведения работы по выявлению причин образования задолженности и установлению сроков (графиков) ее погашения	в течение года	Отдел экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района
3.5	Иные мероприятия, проводимые по решению администратора доходов бюджета	в течение года	органы местного самоуправления Бессоновского района
IV. Мероприятия, направленные на принудительное взыскание просроченной дебиторской задолженности по доходам			
4.1	Подготовка необходимых материалов и документов, а также подача искового заявления в суд	в течение года	органы государственной власти Пензенской области, иные государственные органы Пензенской области
4.2	Обжалование актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований	в течение года	органы местного самоуправления Бессоновского района
4.3	Направление исполнительных документов на исполнение в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации	в течение года	органы местного самоуправления Бессоновского района

1	2	3	4
4.4	Мониторинг состояния исполнительного производства	в течение года	органы местного самоуправления Бессоновского района
4.5	Иные мероприятия, проводимые по решению администратора доходов бюджета	в течение года	органы местного самоуправления Бессоновского района
V. Подведение итогов проведенной работы по взысканию просроченной дебиторской задолженности по доходам			
5.1	Обеспечение снижения по итогам текущего финансового года объема просроченной дебиторской задолженности, образовавшейся на начало текущего финансового года, не менее чем на 3 % в результате реализации разделов I - IV настоящего Плана мероприятий ("дорожной карты") по администрируемым доходам	ежегодно	органы местного самоуправления Бессоновского района
5.2	Проведение мониторинга просроченной дебиторской задолженности в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 16.10.2023 № 1127 "Об утверждении Порядка проведения мониторинга просроченной дебиторской задолженности по доходам, рассроченных и отсроченных платежей, подлежащих зачислению в бюджет Бессоновского района Пензенской области" (с последующими изменениями)	в сроки, установленные постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 16.10.2023 № 1127 (с последующими изменениями)	Финансовое управление администрации Бессоновского района Пензенской области, органы местного самоуправления Бессоновского района

Приложение № 1
к Плану мероприятий ("дорожной карте")
по взысканию дебиторской задолженности
по платежам в бюджет Бессоновского района Пензенской области, пеням и
штрафам по ним

**Отчет
о результатах реализации Плана мероприятий ("дорожной карты") по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Бессоновского района Пензенской области, пеням и штрафам по ним**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Результат выполнения мероприятий
1	2	3	4
I. Анализ состояния дебиторской задолженности по платежам в бюджет Бессоновского района Пензенской области, пеням и штрафам по ним, выявление факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам			

1	2	3	4
II. Мероприятия, направленные на недопущение образования просроченной дебиторской задолженности по доходам			
III. Мероприятия, направленные на урегулирование просроченной дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке			
IV. Мероприятия, направленные на принудительное взыскание просроченной дебиторской задолженности по доходам			
V. Подведение итогов проведенной работы по взысканию просроченной дебиторской задолженности по доходам			

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИЯ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 24 апреля 2024 года № 479

**Об изменении вида разрешенного использования земельного участка, расположенного по адресу:
Пензенская область, Бессоновский район, с Чемодановка, с кадастровым номером 58:05:0740401:242**

Рассмотрев заявление председателя КУМИ администрации Бессоновского района Хрипунова Е.В. от 15.04.2024 № 442, в соответствии с Правилами землепользования и застройки Чемодановского сельсовета Бессоновского района Пензенской области (с изменениями и дополнениями), руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков» (с изменениями), Уставом муниципального района Бессоновский район Пензенской области, администрация Бессоновского района **постановляет**:

1. Изменить вид разрешенного использования земельного участка, расположенного по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Чемодановка, с кадастровым номером 58:05:0740401:242 с вида «Предоставление коммунальных услуг» на вид с кодом 2.1 «для индивидуального жилищного строительства», установленный классификатором видов разрешенного использования земельных участков.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Бессоновского района Пензенской области Карагодина А.В.

Глава Бессоновского района

А.Г. Воронков

Извещение
о начале выполнения
комплексных кадастровых работ

1. В период с « 15 » апреля 2024 г. по « 31 » октября 2024 г. в отношении объектов недвижимости, расположенных на территории: Бессоновского района Пензенской области в границах кадастровых кварталов 58:05:0020101, 58:05:0090101, 58:05:0040101, 58:05:0100303, 58:05:0100701 (указываются сведения о территории, в границах которой будут выполняться комплексные кадастровые работы) будут выполняться комплексные кадастровые работы в соответствии с муниципальным контактом от 15.04.2024г. № 18-2024 , (указываются наименование, дата, номер документа, на основании которого выполняются комплексные кадастровые работы)

заключенным со стороны заказчика: Муниципальное образование Бессоновский район в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района

почтовый адрес: 442780, Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2Б

адрес электронной почты: kumi.bessonovka@yandex.ru номер контактного телефона: (884140)28-617

со стороны исполнителя: Государственное бюджетное учреждение Пензенской области «Государственная кадастровая оценка», ГБУ ПО «Государственная кадастровая оценка» полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование юридического лица:

(если документ, на основании которого выполняются комплексные кадастровые работы, заключен с юридическим лицом)

фамилия, имя, отчество (при наличии) кадастрового инженера : Коньшин Александр Александрович

наименование саморегулируемой организации кадастровых инженеров, членом которой является кадастровый инженер: СРО «Боки» ;

уникальный регистрационный номер члена саморегулируемой организации кадастровых инженеров в реестре членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров: 000386 ;

дата внесения сведений о физическом лице в реестр членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров: 06.09.2016 г. ;

почтовый адрес: 440008, г.Пенза, ул.Некрасова, д.26 ;

адрес электронной почты: gbu_gko@mail.ru ;

номер контактного телефона: (88412)458468, 89276493555 .

2. Правообладатели объектов недвижимости, которые считаются в соответствии с частью 4 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» ранее учтенными или сведения о которых в соответствии с частью 9 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» могут быть внесены в Единый государственный реестр недвижимости как о ранее учтенных в случае отсутствия в Едином государственном реестре недвижимости сведений о таких объектах недвижимости, вправе предоставить указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ кадастровому инженеру – исполнителю комплексных кадастровых работ имеющиеся у них материалы и документы в отношении таких объектов недвижимости, а также заверенные в порядке, установленном частями 1 и 9 статьи 21 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», копии документов, устанавливающих или подтверждающих права на указанные объекты недвижимости.

3. Правообладатели объектов недвижимости – земельных участков, зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства в течение тридцати рабочих дней со дня опубликования извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ вправе предоставить кадастровому инженеру –исполнителю комплексных кадастровых работ, указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, по указанному в пункте 2 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ адресу сведения об адресе электронной почты и (или) почтовом адресе, по которым осуществляется связь с лицом, чье право на объект недвижимости зарегистрировано, а также лицом, в пользу которого зарегистрировано ограничение права и обременение объекта недвижимости (далее – контактный адрес правообладателя), для внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о контактном адресе правообладателя и последующего надлежащего уведомления таких лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории по результатам комплексных кадастровых работ и о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков.

4. Правообладатели объектов недвижимости, расположенных на территории комплексных кадастровых работ, не вправе препятствовать выполнению комплексных кадастровых работ и обязаны обеспечить доступ к указанным объектам недвижимости исполнителю комплексных кадастровых работ в установленное графиком время.

5. График выполнения комплексных кадастровых работ:

№ п/п	Место выполнения комплексных кадастровых работ	Время выполнения комплексных кадастровых работ
	Объекты недвижимости, расположенные на территории Бессоновского района Пензенской области в границах кадастровых кварталов. <u>58:05:0020101, 58:05:0090101, 58:05:0040101, 58:05:0100303, 58:05:0100701</u>	с 15.04.2024 по 31.10.2024

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении собрания и согласования местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Якушева Наталья Сергеевна.

Почтовый адрес: Пензенская область. Бессоновский район. с. Бессоновка, ул. Школьная. 39. zemservis58@mail.ru

№ квалификационного аттестата кадастрового инженера: №58-15-390

тел. 89534471880.

В отношении земельного участка с кадастровым номером 58:05:0100202:178

расположенного по адресу Пензенская область Бессоновский район, с. Грабово, ул. Степная. 5А. Выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком работ является: Фирсова Антонина Сергеевна.

Почтовый адрес: Пензенская область, Бессоновский район, с. Грабово, ул. Степная. 5А тел. 89631103826

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 «Б» 30.05.2024г. в 10 ч.00 мин.

С проектом межевого плана можно ознакомиться, по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 «Б» с 29.04.2024г.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 29.04.2024г. с 10.00 до 10.00. 29.05.2024г по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 «Б»

Смежные земельные участки с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ расположены по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Грабово, ул. Степная. 3А (кадастровый номер 58:05:0100202:68) и земли и земельные участки, находящиеся в границах кадастрового квартала 58:05: 0100203.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок. (ч. 12 ст.39, ч. 2 ст.40 Федерального закона от 24.07.2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 27 апреля 2024 года № 102

О введении режима повышенной готовности на территории Бессоновского района Пензенской области

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года №794 "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций", распоряжением Губернатора Пензенской области от 27.04.2024 года №220-р "О введении режима повышенной готовности на территории Пензенской области", Уставом муниципального района Бессоновский район Пензенской области:

1. Ввести с 27 апреля 2024 года и до особого распоряжения на территории Бессоновского района Пензенской области режим "Повышенной готовности" для органов управления и сил Бессоновского районного звена Пензенской территориальной подсистемы РСЧС. Основанием введения режима повышенной готовности считать сложившийся комплекс неблагоприятных метеорологических явлений.

2. Установить местный уровень реагирования для предупреждения возникновения чрезвычайной ситуации и уменьшения возможных последствий.

3. Ввести в действие План действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Бессоновского района.

4. Рекомендовать:

4.1. Главам администраций Бессоновского района Пензенской области:

- проинформировать население о введении режима повышенной готовности для органов управления и сил Бессоновского районного звена Пензенской территориальной подсистемы РСЧС;

- ввести при необходимости круглосуточное дежурство должностных лиц;

- организовать непрерывный сбор, обработку и передачу в ЕДДС Бессоновского района Пензенской области данных о прогнозируемых чрезвычайных ситуациях;

- подготовить для возможного использования пожарную, водовозную и землеройную технику;

- уточнить планы действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, уточнить порядок взаимодействия.

4.2. Руководителям организаций, предприятий, расположенных на территории Бессоновского района Пензенской области:

- привести в полную готовность силы и средства, привлекаемые к проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- обеспечить безаварийную работу объектов жизнеобеспечения населения;

- обеспечить устойчивую работу телефонной связи объектов с круглосуточным пребыванием людей.

5. Ответственность за координацию действий органов управления Бессоновского районного звена Пензенской ТП РСЧС возложить на заместителя председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Бессоновского района А.В. Карагодина.

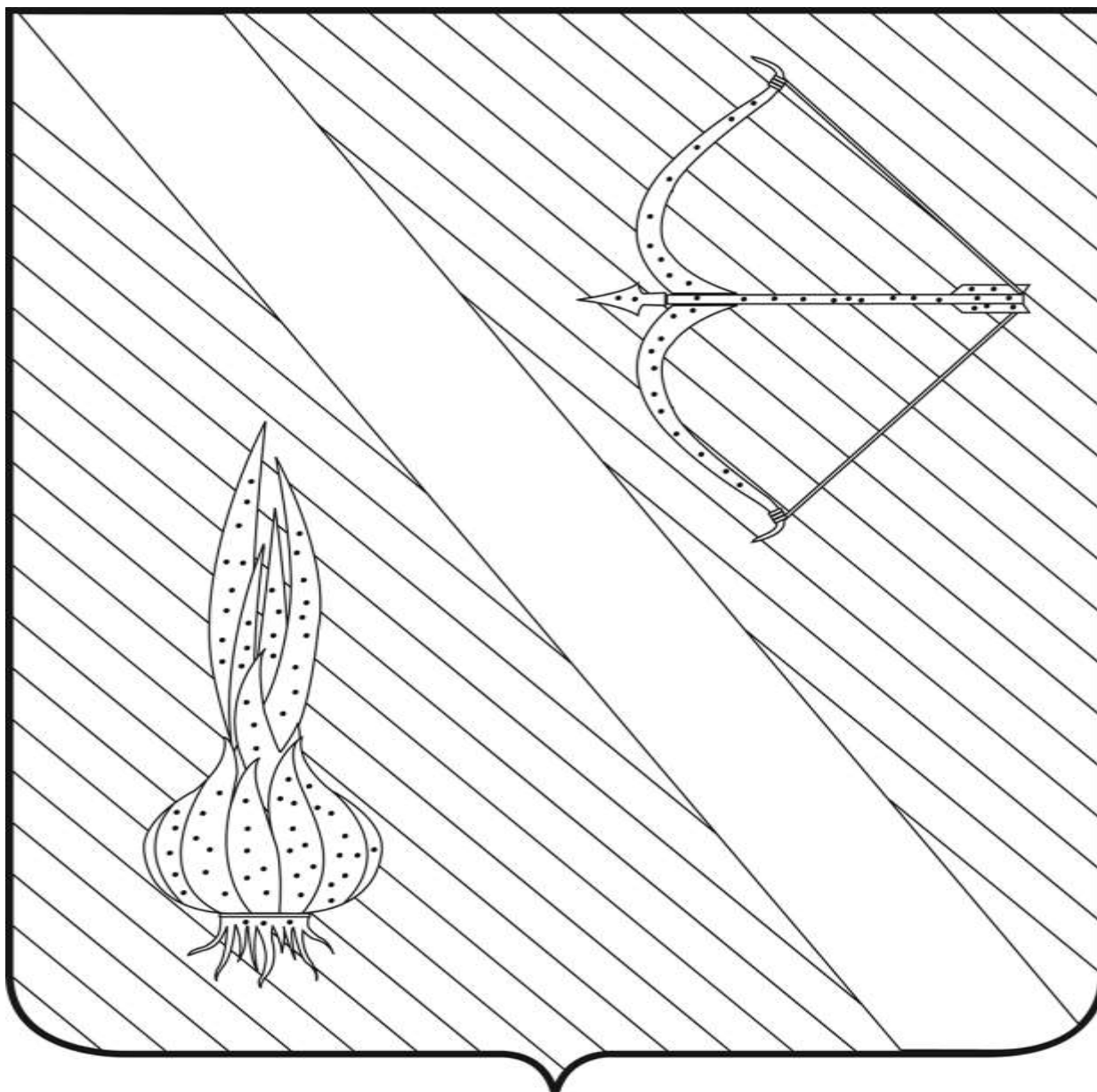
6. Настоящее распоряжение опубликовать в официальном информационном бюллетене Бессоновского района «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Бессоновского района А.В. Карагодина.

Глава района

А.Г. Воронков



Редактор Алексеева Е.В.	АДРЕС РЕДАКЦИИ, АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ: 442780, Пензенская область, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 Телефоны: (8 – 841 – 40) 2 – 68 – 40, 67 – 73 – 17, 67 – 73 – 22, Е- mail: besson_adm@mail.ru	Учредитель: Собрание представителей Бессоновского района (Решение № 198 -26/2 от 3 сентября 2008 г.)	Тираж – 3 экз.	 Бесплатно
------------------------------------	---	---	---------------------------	---