



**КОМИТЕТ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
БЕССОНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 16 июля 2019 года № 52

с. Бессоновка

**Об утверждении Порядка предоставления порубочного билета и (или)
разрешения на пересадку элементов озеленения в населенных пунктах
муниципального образования Бессоновский сельсовет Бессоновского
района Пензенской области**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением КМС Бессоновского сельсовета Бессоновского района Пензенской области № 86 от 05.10.2017 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории Бессоновского сельсовета Бессоновского района Пензенской области», Уставом Бессоновского сельсовета Бессоновского района Пензенской области,

КОМИТЕТ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку элементов озеленения в населенных пунктах муниципального образования Бессоновский сельсовет Бессоновского района Пензенской области, согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Сельские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации Бессоновского сельсовета в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

4. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на администрацию Бессоновского сельсовета.

Глава Бессоновского сельсовета

Е.В. Дыма

**Порядок
предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку
элементов озеленения в населенных пунктах муниципального
образования Бессоновский сельсовет Бессоновского района Пензенской
области**

Статья 1. Общие положения

1. Порядок предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку элементов озеленения в населенных пунктах муниципального образования Бессоновский сельсовет Бессоновского района Пензенской области (далее - Порядок) разработан в целях сохранения и восстановления элементов озеленения и определяет процедуру выдачи разрешительного документа (порубочный билет) на снос элементов озеленения, за исключением городских лесов, при проведении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту дорог, инженерных сетей, зданий, строений, сооружений и (или) разрешения на пересадку элементов озеленения.

2. Основные понятия:

1) **аварийно-опасные деревья** - деревья, угрожающие своим падением или обламыванием отдельных ветвей целостности зданий, сооружений, воздушных линий инженерных коммуникаций, жизни и здоровью граждан и имуществу, принадлежащему физическим и юридическим лицам;

2) **снос элементов озеленения** - прекращение существования элементов озеленения, выполняемое в связи с необходимостью ведения строительных работ, произведенное на основании выданного порубочного билета установленного образца;

3) **порубочный билет** - разрешительный документ на снос элементов озеленения;

4) **элементы озеленения** - древесная, древесно-кустарниковая, кустарниковая и травянистая растительность как искусственного, так и естественного происхождения;

5) **восстановительная стоимость элементов озеленения** - стоимостная оценка элементов озеленения, устанавливаемая для учета их ценности при повреждении или уничтожении;

6) **повреждение элементов озеленения** - механическое, термическое, химическое и (или) иное воздействие, которое привело к нарушению целостности кроны, ветвей древесно-кустарниковой растительности, ствола,

корневой системы и живого напочвенного покрова и потере декоративных качеств, а также загрязнение почвы на озелененных территориях вредными для растений веществами, не влекущее прекращение роста элемента озеленения;

7) **уничтожение элементов озеленения** - вырубка (снос), повреждение или выкапывание элементов озеленения, которые повлекли прекращение их роста, гибель или утрату.

3. Органом местного самоуправления Бессоновского сельсовета Бессоновского района Пензенской области, осуществляющим выдачу порубочного билета и (или) разрешения на пересадку элементов озеленения, является администрация Бессоновского сельсовета Бессоновского района Пензенской области (далее – администрация).

Статья 2. Порядок предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку элементов озеленения

1. Порубочный билет и (или) разрешение на пересадку элементов озеленения выдается администрацией в течение 30 дней со дня регистрации заявления о предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку элементов озеленения, кроме случаев, установленных частью 15 настоящей статьи.

2. Порубочный билет и (или) разрешение на пересадку элементов озеленения не выдается при производстве работ организациями всех форм собственности, индивидуальными предпринимателями, физическими и юридическими лицами на земельных участках, принадлежащих им на праве собственности, а также предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования или праве пожизненного наследуемого владения.

3. Оплата восстановительной стоимости элементов озеленения является обязательным условием выдачи порубочного билета на снос элементов озеленения при производстве работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту дорог, инженерных сетей, зданий, строений, сооружений, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Порядком.

Средства от оплаты восстановительной стоимости элементов озеленения подлежат зачислению в бюджет Бессоновского сельсовета Бессоновского района Пензенской области.

Восстановительная стоимость элементов озеленения взимается с организаций всех форм собственности, индивидуальных предпринимателей, физических и юридических лиц, в интересах которых будет произведен снос элементов озеленения, до выдачи порубочного билета и до начала выполнения работ по сносу элементов озеленения.

4. Восстановительная стоимость элементов озеленения при выдаче порубочного билета на снос элементов озеленения не взимается:

1) при работах по ремонту и реконструкции в охранной зоне инженерных сетей (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих инженерных

сетей, а также при работах по содержанию и обслуживанию дорог и инженерных сетей в их охранных зонах;

2) при производстве работ, финансируемых за счет средств бюджета Бессоновского сельсовета Бессоновского района Пензенской области;

3) при сносе элементов озеленения для восстановления нормативного светового режима в жилых и нежилых помещениях, затеняемых деревьями, высаженными с нарушением СНиП 2.07.01-89 "Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений", утвержденных постановлением Госстроя СССР от 16.05.1989 N 78, при производстве работ по вырубке аварийно-опасных и сухостойных деревьев, а также при вырубке деревьев для предотвращения или ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера и последствий, по заключению соответствующих органов.

5. Для получения порубочного билета и (или) разрешения на пересадку элементов озеленения заявитель подает в администрацию заявление, которое должно содержать следующую информацию:

1) фамилию, имя, отчество заявителя или наименование юридического лица;

2) адрес заявителя, контактный телефон;

3) указание цели (причины) вырубки элементов озеленения, места расположения элементов озеленения, подлежащих вырубке, их количество и (или) сведения о пересадке.

6. При строительстве, реконструкции к заявлению прилагаются следующие документы:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок;

2) градостроительный план земельного участка;

3) схема планировочной организации земельного участка с приложением графической части;

4) разрешение на строительство, реконструкцию объекта.

7. Правоустанавливающие документы на земельный участок, разрешение на строительство, реконструкцию объекта представляются заявителем по собственной инициативе. В случае если указанные в настоящем пункте документы заявителем не представлены, они запрашиваются администрацией самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия. Градостроительный план земельного участка, схема планировочной организации земельного участка с приложением графической части представляется заявителем самостоятельно.

8. Администрацией создается комиссия для проведения обследования земельного участка (далее - комиссия), в целях определения количества, видов и площади элементов озеленения, подлежащих сносу, и произведения расчета восстановительной стоимости элементов озеленения.

9. В течение 15 дней со дня регистрации заявления о выдаче порубочного билета и (или) разрешения на пересадку элементов озеленения:

- комиссией устанавливается дата, время и место проведения обследования земельного участка;

- комиссией направляется письменное уведомление заявителю о проведении обследования, содержащее сведения о дате, времени и месте проведения обследования земельного участка;

- комиссия при участии заявителя производит обследование земельного участка с определением количества, видов и площади элементов озеленения, а также диаметра деревьев, произрастающих на данном земельном участке. В случае неявки заявителя, обследование осуществляется в его отсутствие;

- по результатам обследования, на основании ведомости перечета элементов озеленения, подлежащих сносу, составляется акт оценки элементов озеленения, подлежащих сносу, и расчет их восстановительной стоимости согласно приложению N 1 к Порядку.

10. Расчет восстановительной стоимости элементов озеленения производится в зависимости от площади и (или) количества элементов озеленения, подлежащих уничтожению (сносу), а также диаметра деревьев в соответствии с методикой расчета восстановительной стоимости элементов озеленения в населенных пунктах муниципального образования Бессоновский сельсовет Бессоновского района Пензенской области, утвержденной постановлением администрации.

11. Расчет восстановительной стоимости элементов озеленения представляется заявителю в течение 5 дней со дня проведения комиссией обследования.

12. Заявитель в течение 5 дней со дня получения расчета восстановительной стоимости элементов озеленения производит оплату восстановительной стоимости в бюджет Бессоновского сельсовета Бессоновского района Пензенской области и представляет в администрацию копию платежного документа.

13. Порубочный билет и (или) разрешение на пересадку элементов озеленения (Приложение N 2 к Порядку) выдается в течение 5 дней со дня предоставления заявителем в администрацию копии платежного документа об оплате восстановительной стоимости элементов озеленения, за исключением случаев, указанных в части 4 настоящей статьи.

14. Срок действия порубочного билета и (или) разрешения на пересадку элементов озеленения составляет 3 месяца со дня его выдачи.

15. Основаниями для отказа в выдаче порубочного билета и (или) разрешения на пересадку элементов озеленения являются:

1) неполный состав сведений, указанных в заявлении на предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку элементов озеленения, установленных в части 5 настоящей статьи;

2) непредставление заявителем документов, указанных в частях 6, 12 настоящей статьи, за исключением документов, которые запрашиваются в рамках межведомственного взаимодействия;

3) представление заявителем недостоверных сведений;

4) расположение земельного участка с элементами озеленения за границами Бессоновского сельсовета Бессоновского района Пензенской области;

5) предлагаемые заявителем к сносу, произрастающие в естественных условиях, объекты растительного мира, занесенные в Красную книгу Российской Федерации и (или) Красную книгу Пензенской области;

6) неоплата или неполная оплата в установленный срок восстановительной стоимости элементов озеленения в доход бюджета Бессоновского сельсовета Бессоновского района Пензенской области на основании акта оценки элементов озеленения и расчета;

7) расположение элементов озеленения на земельном участке, принадлежащем на праве собственности, постоянного (бессрочного) пользования или праве пожизненного наследуемого владения юридическим лицам и физическим лицам;

8) строительство и эксплуатация объектов капитального строительства в городских лесах, за исключением гидротехнических сооружений.

16. Администрация ведет журнал учета выданных порубочных билетов и (или) разрешений на пересадку элементов озеленения. Форма журнала учета порубочного билета и (или) разрешений на пересадку элементов озеленения утверждается администрацией.

17. В случае несоблюдения требований, предусмотренных настоящим Порядком, физические и юридические лица, осуществляющие работы по сносу элементов озеленения, благоустройству, озеленению территорий, восстановлению элементов озеленения, несут ответственность в соответствии с законодательством.

Приложение № 1
к Порядку
предоставления порубочного
билета в муниципальном образовании
Бессоновский сельсовет Бессоновского района Пензенской области

Акт оценки зеленых насаждений, подлежащих сносу

от _____ № _____

с. Бессоновка

Комиссия в составе:

(фамилия, имя, отчество, должность)

в присутствии заинтересованного лица (его представителя): _____

(фамилия, имя, отчество, должность, документ, подтверждающий полномочия)

проведено обследование земельного участка _____

(месторасположение, адрес, правообладатель, цель использования)

в целях: _____

При обследовании установлено следующее: _____

Приложения:

1. Ведомость перечета зеленых насаждений _____

Подписи:

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

Ведомость перечета зеленых насаждений, подлежащих сносу

Местонахождение _____

№ п/п	Вид зеленых насаждений, порода	Кол-во шт. (*), площадь кв.м	Диаметр см (**), возраст в годах	Состояние здоровья, наличие погибших насаждений	Сумма восстановительной стоимости
Итого					

Подписи должностных лиц:

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

Подписи заинтересованных лиц:

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

(*) Количество указывается при учете деревьев и кустарников, для остальных насаждений указывается только площадь.

(**) Диаметр указывается при учете деревьев, для остальных насаждений указывается только возраст.

« ____ » _____ 20__ г.

с. Бессоновка

Порубочный билет № _____
по заявлению от « ____ » _____ 20__ г. № _____,

поданному

(Ф.И.О. заявителя - физ. лица, либо полное наименование заявителя - юр. лица)

Администрация Бессоновского сельсовета Бессоновского района Пензенской области,
рассмотрев заявление о сносе зеленых насаждений, произведя натурный осмотр и перечет
зеленых насаждений, на основании

(наименование и реквизиты платежного документа)

разрешает снос зеленых насаждений по местонахождению и в количестве согласно акту
оценки зеленых насаждений, подлежащих сносу, от « ____ » _____ 20__ г.
№ ____.

Срок действия порубочного билета с « ____ » _____ 20__ г.
до « ____ » _____ 20__ г.

Глава администрации
Бессоновского сельсовета

Главе администрации
Бессоновского сельсовета
Бессоновского района Пензенской области

от _____

ФИО/наименование организации

адрес регистрации/местонахождения:

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫДАЧЕ ПОРУБОЧНОГО БИЛЕТА

Прошу Вас выдать мне порубочный билет для вырубki зеленых насаждений на земельном участке площадью _____ кв. м, расположенном по адресу ориентирu: _____, в связи с _____

(указать причину вырубki).

Оплату компенсационной стоимости зеленых насаждений гарантирую.

К заявлению прилагаю:

- 1) _____
- 2) _____

(Наименование должности уполномоченного лица)

(подпись)

(/расшифровка подписи)

М.П.

(дата составления заявления)

Обязуюсь осуществлять работы по рубке (обрезке, пересадке) насаждений, включая транспортировку и утилизацию порубочных остатков, за свой счет и с соблюдением требований стандартов, технических регламентов в сфере безопасности. В случае предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников для проведения работ по основаниям, указанным в пункте 8.2 статьи 8 решения Воронежской городской Думы от 11.04.2012 № 762-III «Об утверждении Положения о создании, содержании и реконструкции зеленых насаждений на территории городского округа город Воронеж», гарантирую выполнение компенсационного озеленения. В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) предоставленных выше персональных данных. Настоящее согласие дано мною бессрочно (для физических лиц).

«__»_____20__г.

(подпись)

(Ф.И.О. заявителя)