



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЕОЛОГОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.07.2025 года № 48
с. Степное Полеологово

**Об утверждении программы проведения проверки готовности
потребителей к отопительному периоду 2025 - 2026 годов на территории
сельского поселения Полеологовский сельсовет муниципального района
Бессоновский район Пензенской области**

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», в соответствии с Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду и порядком проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234, в целях осуществления своевременной и качественной подготовки жилищно-коммунального хозяйства сельского поселения Полеологовский сельсовет муниципального района Бессоновский район Пензенской области к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов, на основании Устава сельского поселения Полеологовский сельсовет Бессоновского района Пензенской области, администрация Полеологовского сельсовета постановляет:

1. Утвердить состав комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов потребителей тепловой энергии (приложение 1).
2. Утвердить положение о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026 г потребителей тепловой энергии, расположенных на территории сельского поселения Полеологовский сельсовет муниципального района Бессоновский район Пензенской области (приложение 2).
3. Утвердить программу проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов потребителей, теплоснабжающих организаций на территории сельского поселения Полеологовский сельсовет

муниципального района Бессоновский район Пензенской области (Приложение 3).

4. Утвердить перечень потребителей тепловой энергии, в отношении которых администрацией Полеологовского сельсовета Бессоновского района Пензенской области проводится проверка готовности к отопительному периоду (приложение 4).

5. Настоящее постановление и приложения к нему опубликовать в информационном бюллетене «Сельские ведомости» и на официальном сайте администрации Бессоновского района Пензенской области в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на администрацию Полеологовского сельсовета Бессоновского района Пензенской области.

Глава администрации
Полеологовского сельсовета



С.В.Тужилова

Приложение 1
к постановлению администрации
Полеологовского сельсовета
Бессоновского района
Пензенской области
от 23.07.2025 года № 48

Состав комиссии
по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов
потребителей тепловой энергии на территории сельского поселения
Полеологовский сельсовет муниципального района Бессоновский район
Пензенской области

Ф.И.О.	Занимаемая должность
Тужилова Светлана Витальевна	Глава администрации Полеологовского сельсовета Бессоновского района Пензенской области – председатель комиссии
Никулина Яна Алексеевна	Заместитель главы администрации Полеологовского сельсовета Бессоновского района Пензенской области
Сучков Илья Алексеевич	Эксперт по земельным вопросам администрации Полеологовского сельсовета Бессоновского района Пензенской области
Сарычев Андрей Алексеевич	Главный специалист-эксперт отдела по жилищному надзору за техническим состоянием многоквартирных домов-государственный жилищный инспектор
Митясов Евгений Вячеславович	Заместитель директора МКУ Бессоновского района

**Положение о комиссии по проведению проверки готовности к
отопительному периоду 2025-2026 годов потребителей тепловой
энергии, расположенных на территории сельского поселения
Полеологовский сельсовет муниципального района
Бессоновский район Пензенской области**

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов потребителей тепловой энергии, расположенных на территории сельского поселения Полеологовский сельсовет муниципального района Бессоновский район Пензенской области, определяет порядок работы комиссии по оценке готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду (далее - Комиссия).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 года № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Цели и задачи комиссии

2.1. Комиссия создана в целях подготовки и обеспечения устойчивого функционирования объектов социальной сферы и жилищно-коммунального хозяйства в отопительный период.

2.2. Основными задачами Комиссии является проверка готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду.

3. Организация деятельности комиссии

3.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и членов Комиссии.

3.2. Комиссия имеет право привлекать к работе комиссии должностных лиц предприятий, организаций, учреждений, независимо от форм собственности, участвующих в обеспечении коммунальных услуг населения, обслуживании жилищного фонда.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Комиссия имеет право запрашивать у предприятий, организаций, учреждений, независимо от форм собственности, участвующих в теплоснабжении населения, обслуживании жилищного фонда, необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии

4.2. При проверке комиссиями проверяется выполнение потребителями тепловой энергии требований, установленных правилами обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду.

В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости проводит осмотр объектов проверки.

4.3. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду, который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки.

При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

4.4. По каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, выдается паспорт готовности к отопительному периоду.

4.5. Решение, принимаемое на Комиссии, оформляется протоколом.

Программа проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов потребителей, теплоснабжающих организаций на территории сельского поселения Полеологовский сельсовет муниципального района Бессоновский район Пензенской области

1. Общие положения

1.1. Настоящая программа разработана в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», содержит информацию об объектах, подлежащих оценке обеспечения готовности к отопительному периоду, определяет работу комиссий по оценке обеспечения готовности объектов к отопительному периоду (далее - Комиссии), графики проведения оценки обеспечения готовности объектов к отопительному периоду.

1.2. Члены комиссии осуществляют свои права и обязанности в рамках требований, указанных в разделе 5 настоящей программы.

2. Объекты, подлежащие оценке обеспечения готовности к отопительному сезону.

Указанная Комиссия в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 27.07.2010 № 190 ФЗ «О теплоснабжении» осуществляет оценку обеспечения готовности к отопительному периоду на территории сельского поселения Полеологовский сельсовет муниципального района Бессоновский район Пензенской области следующими лицами:

2.1. Теплоснабжающими организациями.

2.2. Управляющий организацией по управлению многоквартирными домами, а также товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы при осуществлении ими деятельности по управлению многоквартирными домами.

2.3. Лицами, с которыми в соответствии с частью 1 ст. 164 Жилищного кодекса Российской Федерации собственниками помещений в многоквартирном доме заключены договора оказания услуг по

содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в МКД.

2.4. Потребителями тепловой энергии, тепло потребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения и которые приобретают тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании тепло потребляющих установках.

3. Работа Комиссий

3.1. Комиссии в своей деятельности руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Основной задачей Комиссий является оценка обеспечения готовности объектов к отопительному периоду.

3.3. Комиссии рассматривают вопросы, связанные с соблюдением требований по обеспечению готовности объектов к отопительному периоду, в соответствии с главой II Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234.

3.4. В состав Комиссии входят: председатель комиссии; секретарь комиссии; члены комиссии.

3.5. В случае отсутствия председателя комиссии или члена комиссии, полномочия, отсутствующего возлагаются на лицо, исполняющее его обязанности.

4. Права и обязанности членов комиссии

4.1. Число членов комиссии, включая ее председателя и заместителя председателя, должно быть нечетным.

4.2. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

4.3. Председатель и заместитель председателя являются членами комиссии.

4.4. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

4.5. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.

4.6. Председатель комиссии обязан:
возглавлять комиссию и руководить ее деятельностью; утверждать настоящую программу;

проводить плановые и внеплановые заседания комиссии;
координировать работу комиссии;
определять сроки выдачи паспортов обеспечения готовности к
отопительному

периоду.

4.7. Члены комиссии обязаны: лично участвовать в заседаниях комиссии; выполнять поручения комиссии; соблюдать установленные комиссией ограничения на разглашение информации.

4.8. при возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопросов, сообщить об этом до начала заседания комиссии.

4.9. Члены комиссии имеют право участвовать в обсуждении вопросов, рассматриваемых комиссией, вносить предложения и высказываться по любому вопросу, рассматриваемому комиссией.

5. Проведение оценки готовности

5.1. В рамках проведения оценки обеспечения готовности комиссия осуществляет оценку готовности на предмет выполнения требований, установленных Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду путем проверки членами комиссии соблюдения требований пунктов 9-11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234.

5.2. В целях проведения оценки обеспечения готовности комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности. По решению комиссии проводится осмотр объектов оценки обеспечения готовности.

5.3. В отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности устанавливает их уровень готовности к отопительному периоду (далее — уровень готовности) на основании значения индекса готовности. Индекс готовности объекта оценки обеспечения готовности определяется расчетным способом с точностью до 2 знака после запятой в соответствии с формулами, установленными в оценочных листах. Уровень готовности лиц, указанных в разделе 2 данной программы, определяется как среднеарифметическое значение индексов готовности объектов оценки обеспечения готовности.

5.4. По результатам расчета индекса готовности устанавливается: уровень готовности «Не готов» — если индекс готовности меньше 0,8;
уровень готовности «Готов с условиями» — если индекс готовности меньше 0,9 и

больше либо равен 0,8; уровень готовности «Готов» — если индекс готовности больше либо равен 0,9.

5.4.1. Для лиц, указанных в п. 2.1 настоящего Порядка, в случае если балльная оценка хотя бы одного из нижеперечисленных показателей готовности, равна 0, то значение индекса готовности принимается не более 0,8.

- показатель наличия акта о проведении очистки и промывки тепловых сетей, тепловых пунктов в соответствии с требованиями пунктов 5.3.37, 6.2.17, 12.18 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных приказом Минэнерго

России от 24 марта 2003 г. № 115 (далее — Правила № 115) (подпункт 9.3.21 пункта 9 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду);

- показатель наличия актов проведения гидравлических испытаний на прочность и плотность трубопроводов тепловых сетей в соответствии с пунктом 6.2.32 Правил № 115 (подпункт 9.3.19 пункта 9 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду);

5.4.2. показатель наличия, разработанного в соответствии с пунктом 2.7.10 Правил № 115 нормативно-технического документа по организации ремонтного производства, разработке ремонтной документации, планированию и подготовке к ремонту, выводу в ремонт и производству ремонта, а также приемке и оценке качества ремонта (пункт 9.3.14 пункта 9 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду).

5.4.3. Для лиц, указанных в п. 2.2 – 2.4 настоящего Порядка, в случае если балльная оценка хотя бы одного из нижеперечисленных показателей готовности, равна 0, то значение индекса готовности принимается не более 0,8.

- показатель наличия акта промывки тепло потребляющей установки (подпункт пункта

11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду);

- показатель наличия акта о проведении наладки режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов) оборудования теплового пункта и внутридомовых сетей (подпункт 11.5.2. пункта 11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду);

- показатель наличия акта о проведении гидравлических испытаний на прочность и плотность оборудования теплового пункта, тепловых сетей в границах балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности, включая трубопроводы теплового ввода и внутридомовых сетей оборудования теплового пункта и внутридомовых сетей (подпункт 11.5.5. пункта 11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду).

При расчете индекса готовности в случае, если требования к объекту теплоснабжения, установленные статьей 20 Федерального закона о теплоснабжении, не применяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, значение показателя в оценочных листах принимается равным 1.

5.5 Действия при не устранении замечаний.

В случае не устранения замечаний лицами, указанными указанными в п. 2.2-2.4 настоящего Порядка, комиссия в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта передает данные органам государственной власти субъекта Российской Федерации в области жилищных отношений, осуществляющим региональный государственный надзор.

6. Результаты проведения оценки

6.1. По результатам проведения оценки обеспечения готовности объектов к отопительному периоду Комиссией оформляются акты оценки обеспечения готовности к отопительному периоду по рекомендуемому образцу приведенному в приложении 2 к настоящей программе, а также оценочные листы для расчета индекса готовности к отопительному периоду по рекомендуемым образцам, приведенным в приложениях 2-4 к Порядку проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду утвержденному приказом Министерства энергетики Российской Федерации от № 2234 (далее - Порядок).

При подготовке актов оценки обеспечения готовности к отопительному периоду Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

Паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду составляются по рекомендуемому образцу, приведенному в приложении 3 настоящей программе, по каждому объекту подведомственных учреждений администрации Полеологовского сельсовета Бессоновского района Пензенской области по направлениям деятельности и подписываются главами администрации Полеологовского сельсовета Бессоновского района Пензенской области.

Приложение 4
к постановлению администрации
Полеологовского сельсовета
Бессоновского района
Пензенской области
от 23.07.2025 года № 48

**Перечень потребителей тепловой энергии, в отношении которых
администрацией Полеологовского сельсовета Бессоновского района
Пензенской области проводится проверка готовности к отопительному
периоду**

№ п/п	Наименование объекта	Адрес
1	МБОУ СОШ с. Бессоновка филиал с. Степное Полеологово	442772 Пензенская область, Бессоновский район, с. Степное Полеологово, ул. Колхозная, 4
2	МБОУ СОШ с. Бессоновка филиал с.Блохино	442783 Пензенская область, Бессоновский район, с. Блохино, ул. Молодежная, 1А
3	МУК МЦ РДК с. Бессоновка в с. Блохино	442783 Пензенская область, Бессоновский район, с. Блохино, ул. Молодежная, 38

Приложение № 1
к программе проведения оценки
обеспечения готовности
к отопительному периоду 2025-2026 годов
потребителей, теплоснабжающих организаций
на территории сельского поселения
Полеологовский сельсовет муниципального района
Бессоновский район Пензенской области

График оценки обеспечения готовности к отопительному периоду

Наименование объекта	Сроки проведения проверки*
Потребители тепловой энергии	
Потребители тепловой энергии, тепло потребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения и которые приобретают тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании (согласно перечню потребителей тепловой энергии, в отношении которых администрацией Полеологовского сельсовета Бессоновского района Пензенской области проводится проверка готовности к отопительному периоду)	22.08.2025 год

* Возможны изменения в датах проведения проверок

Приложение № 2
к программе проведения оценки
обеспечения готовности
к отопительному периоду 2025-2026 годов
потребителей, теплоснабжающих организаций
на территории сельского поселения
Полеологовский сельсовет муниципального района
Бессоновский район Пензенской области

Акт № _____

Оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг.

с.

от « _____ » _____ 2025

Комиссия, образованная постановлением Администрации Полеологовского сельсовета Бессоновского района Пензенской области от «27» июля 2025 г. № 48 «Об утверждении программы проведения проверки готовности потребителей к отопительному периоду 2025 - 2026 годов на территории сельского поселения Полеологовский сельсовет муниципального района Бессоновский район Пензенской области», в соответствии с Программой проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг., утвержденную постановлением Администрации Полеологовского сельсовета Бессоновского района Пензенской области от «27» июля 2025 г. № 48 «Об утверждении программы проведения проверки готовности потребителей к отопительному периоду 2025 - 2026 годов на территории сельского поселения Полеологовский сельсовет муниципального района Бессоновский район Пензенской области».

В период с « _____ » _____ 2025 г. по « _____ » _____ 2025 г. в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела оценку обеспечения готовности к отопительному периоду:

(наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности)

Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов оценки обеспечения готовности:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

В ходе проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду комиссия установила:

1. Уровни готовности объектов оценки обеспечения готовности:

Объект оценки обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с замечаниями/ не готов)
1.	
2.	
3.	

2. Уровень готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности:

Лицо, подлежащее оценке обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с замечаниями/ не готов)

Приложение:

1. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на ____ л. в 1 экз.
(объект оценки обеспечения готовности)
2. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на ____ л. в 1 экз.
(объект оценки обеспечения готовности)
3. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на ____ л. в 1 экз.
(объект оценки обеспечения готовности)

Председатель комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

С актами оценки обеспечения готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

« » 2025 г. _____

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) в отношении которого проводилась оценка обеспечения готовности к отопительному периоду)

Приложение № 3
к программе проведения оценки
обеспечения готовности
к отопительному периоду 2025-2026 годов
потребителей, теплоснабжающих организаций
на территории сельского поселения
Полеологовский сельсовет муниципального района
Бессоновский район Пензенской области

ПАСПОРТ
обеспечения готовности к отопительному периоду ____/____ гг.

Выдан

(полное наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась оценка обеспечения готовности к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____.

Основание выдачи паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду:

Акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду № ____ от ____.

(подпись, расшифровка подписи и печать)