



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГРАБОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с.Грабово

«21 » июля 2025 г.

№ 167

Об утверждении программы проведения проверки готовности потребителей к отопительному периоду 2025 - 2026 годов на территории сельского поселения Грабовский сельсовет муниципального района Бессоновский район Пензенской области

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», в соответствии с Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду и порядком проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234, в целях осуществления своевременной и качественной подготовки жилищно-коммунального хозяйства сельского поселения Грабовский сельсовет муниципального района Бессоновский район Пензенской области к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов, руководствуясь Уставом сельского поселения Грабовский сельсовет муниципального района Бессоновский район Пензенской области, администрация Грабовского сельсовета Бессоновского района Пензенской области постановляет:

1. Утвердить Состав комиссии по проверке готовности многоквартирного жилищного фонда, его инженерного оборудования и потребителей тепловой энергии к эксплуатации в зимних условиях 2025-2026 годов (приложение 1).
2. Утвердить положение о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026 г потребителей тепловой энергии, расположенных на территории сельского поселения Грабовский сельсовет муниципального района Бессоновский район Пензенской области (приложение 2).

3. Утвердить программу проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов потребителей, теплоснабжающих организаций на территории сельского поселения Грабовский сельсовет муниципального района Бессоновский район Пензенской области (Приложение 3).

4. Утвердить перечень потребителей тепловой энергии, в отношении которых администрацией Грабовского сельсовета муниципального района Бессоновский район Пензенской области проводится проверка готовности к отопительному периоду (приложение 4).

5. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Сельские ведомости» и разместить в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Бессоновского района, в разделе «Открытый район»- Администрация Грабовского сельсовета.

6. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Грабовского сельсовета Рассыпнову О.М.

Глава администрации сельсовета



А.Н.Барашенков

**Комиссия по проверке готовности многоквартирного жилищного фонда,
его инженерного оборудования и потребителей тепловой энергии к
эксплуатации в зимних условиях 2025-2026 годов**

Председатель комиссии: глава администрации Грабовского сельсовета -
Барашенков А.Н.

Зам. председателя комиссии:

- зам.главы администрации Грабовского сельсовета Рассыпнова О.М.

Члены комиссии:

- начальника отдела учета и отчетности по финансовым вопросам - главный бухгалтер- Паутова Ю.С.

- ведущий специалист администрации Грабовского сельсовета - Лапина Н.Н.;

- эксперт по благоустройству - Коровина Л.В.

- представитель МЭУ Бессоновского района – заместитель директора
Митясов Е.В.

- главный специалист- эксперт отдела по жилищному надзору за
техническим состоянием многоквартирных домов- государственный
жилищный инспектор Сарычев А.А.

- представитель Управляющей компании «Домовёнок»

- старшие многоквартирных домов.

**Положение о комиссии
по проведению проверки готовности к отопительному периоду
2025-2026 годов потребителей тепловой энергии,
расположенных на территории сельского поселения
Грабовский сельсовет муниципального района Бессоновский
район Пензенской области**

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов потребителей тепловой энергии, расположенных на территории сельского поселения Грабовский сельсовет муниципального района Бессоновский район Пензенской области определяет порядок работы комиссии по оценке готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду (далее - Комиссия).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 года № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Цели и задачи комиссии

2.1. Комиссия создана в целях подготовки и обеспечения устойчивого функционирования объектов социальной сферы и жилищно-коммунального хозяйства в отопительный период.

2.2. Основными задачами Комиссии является проверка готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду.

3. Организация деятельности комиссии

3.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя, членов Комиссии.

3.2. Комиссия имеет право привлекать к работе комиссии должностных лиц предприятий, организаций, учреждений, независимо от форм

собственности, участвующих в обеспечении коммунальных услуг населения, обслуживании жилищного фонда.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Комиссия имеет право запрашивать у предприятий, организаций, учреждений, независимо от форм собственности, участвующих в теплоснабжении населения, обслуживании жилищного фонда, необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии

4.2. При проверке комиссиями проверяется выполнение потребителями тепловой энергии требований, установленных правилами обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду.

В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости проводит осмотр объектов проверки.

4.3. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду, который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки.

При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

4.4. По каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, выдается паспорт готовности к отопительному периоду.

4.5. Решение, принимаемое на Комиссии, оформляется актом.

**Программа проведения оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду 2025-2026 годов потребителей,
теплоснабжающих организаций на территории сельского
поселения Грабовский сельсовет муниципального района
Бессоновский район Пензенской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящая программа разработана в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», содержит информацию об объектах, подлежащих оценке обеспечения готовности к отопительному периоду, определяет работу комиссий по оценке обеспечения готовности объектов к отопительному периоду (далее - Комиссии), графики проведения оценки обеспечения готовности объектов к отопительному периоду.

1.2. Члены комиссии осуществляют свои права и обязанности в рамках требований, указанных в разделе 5 настоящей программы.

**2. Объекты, подлежащие оценке обеспечения готовности к
отопительному сезону.**

Указанная Комиссия в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 27.07.2010 № 190 ФЗ «О теплоснабжении» осуществляет оценку обеспечения готовности к отопительному периоду на территории сельского поселения Грабовский сельсовет муниципального района Бессоновский район Пензенской области следующими лицами:

2.1. Управляющий организацией по управлению многоквартирными домами, а также товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы при осуществлении ими деятельности по управлению многоквартирными домами.

2.2. Лицами, с которыми в соответствии с частью 1 ст. 164 Жилищного кодекса Российской Федерации собственниками помещений в многоквартирном доме заключены договора оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в МКД.

2.3. Потребителями тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения и которые приобретают тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках.

3. Работа Комиссий

3.1. Комиссии в своей деятельности руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Основной задачей Комиссий является оценка обеспечения готовности объектов к отопительному периоду.

3.3. Комиссии рассматривают вопросы, связанные с соблюдением требований по обеспечению готовности объектов к отопительному периоду, в соответствии с главой II Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234.

3.4. В состав Комиссии входят: председатель комиссии; заместитель председателя комиссии; члены комиссии.

3.5. В случае отсутствия председателя комиссии или члена комиссии, полномочия отсутствующего возлагаются на лицо, исполняющее его обязанности.

4. Права и обязанности членов комиссии

4.1. Число членов комиссии, включая ее председателя и заместителя председателя, должно быть нечетным.

4.2. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

4.3. Председатель и заместитель председателя являются членами комиссии.

4.4. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

4.5. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.

4.6. Председатель комиссии обязан:

- возглавлять комиссию и руководить ее деятельностью; утверждать настоящую программу;
- проводить плановые и внеплановые заседания комиссии; -
- координировать работу комиссии;

- определять сроки выдачи паспортов обеспечения готовности к отопительному периоду.

4.7. Члены комиссии обязаны:

- лично участвовать в заседаниях комиссии;
- выполнять поручения комиссии;
- соблюдать установленные комиссией ограничения на разглашение информации.

4.8. при возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопросов, сообщить об этом до начала заседания комиссии.

4.9. Члены комиссии имеют право участвовать в обсуждении вопросов, рассматриваемых комиссией, вносить предложения и высказываться по любому вопросу, рассматриваемому комиссией.

5. Проведение оценки готовности

5.1. В рамках проведения оценки обеспечения готовности комиссия осуществляет оценку готовности на предмет выполнения требований, установленных Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду путем проверки членами комиссии соблюдения требований пунктов 9-11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234.

5.2. В целях проведения оценки обеспечения готовности комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности. По решению комиссии проводится осмотр объектов оценки обеспечения готовности.

5.3. В отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности устанавливает их уровень готовности к отопительному периоду (далее — уровень готовности) на основании значения индекса готовности. Индекс готовности объекта оценки обеспечения готовности определяется расчетным способом с точностью до 2 знака после запятой в соответствии с формулами, установленными в оценочных листах. Уровень готовности лиц, указанных в разделе 2 данной программы, определяется как среднеарифметическое значение индексов готовности объектов оценки обеспечения готовности.

5.4. По результатам расчета индекса готовности устанавливается:

- уровень готовности «Не готов» — если индекс готовности меньше 0,8;
- уровень готовности «Готов с условиями» — если индекс готовности меньше 0,9 и больше либо равен 0,8;

- уровень готовности «Готов» — если индекс готовности больше либо равен 0,9.

5.4.1. Для лиц, указанных в п. 2.1 настоящего Порядка, в случае если балльная оценка хотя бы одного из нижеперечисленных показателей готовности, равна 0, то значение индекса готовности принимается не более 0,8.

- показатель наличия акта о проведении очистки и промывки тепловых сетей, тепловых пунктов в соответствии с требованиями пунктов 5.3.37, 6.2.17, 12.18 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных приказом Минэнерго России от 24 марта 2003 г. № 115 (далее — Правила № 115) (подпункт 9.3.21 пункта 9 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду);

- показатель наличия актов проведения гидравлических испытаний на прочность и плотность трубопроводов тепловых сетей в соответствии с пунктом 6.2.32 Правил № 115 (подпункт 9.3.19 пункта 9 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду);

5.4.2. показатель наличия разработанного в соответствии с пунктом 2.7.10 Правил № 115 нормативно-технического документа по организации ремонтного производства, разработке ремонтной документации, планированию и подготовке к ремонту, выводу в ремонт и производству ремонта, а также приемке и оценке качества ремонта (пункт 9.3.14 пункта 9 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду).

5.4.3. Для лиц, указанных в п. 2.2 – 2.3 настоящего Порядка, в случае если балльная оценка хотя бы одного из нижеперечисленных показателей готовности, равна 0, то значение индекса готовности принимается не более 0,8.

- показатель наличия акта промывки теплопотребляющей установки (подпункт пункта 11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду);

- показатель наличия акта о проведении наладки режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов) оборудования теплового пункта и внутридомовых сетей (подпункт 11.5.2. пункта 11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду);

- показатель наличия акта о проведении гидравлических испытаний на прочность и плотность оборудования теплового пункта, тепловых сетей в границах балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности, включая трубопроводы теплового ввода и внутридомовых сетей оборудования теплового пункта и

внутридомовых сетей (подпункт 11.5.5. пункта 11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду).

При расчете индекса готовности в случае, если требования к объекту теплоснабжения, установленные статьей 20 Федерального закона о теплоснабжении, не применяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, значение показателя в оценочных листах принимается равным 1.

5.5 Действия при не устранении замечаний.

В случае не устранения замечаний лицами, указанными указанными в п. 2.2-2.3 настоящего Порядка, комиссия в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта передает данные органам государственной власти субъекта Российской Федерации в области жилищных отношений, осуществляющим региональный государственный надзор.

6. Результаты проведения оценки

6.1. По результатам проведения оценки обеспечения готовности объектов к отопительному периоду Комиссией оформляются акты оценки обеспечения готовности к отопительному периоду по рекомендуемому образцу, приведенному в приложении 2 к настоящей программе, а также оценочные листы для расчета индекса готовности к отопительному периоду по рекомендуемым образцам, приведенным в приложениях 2-4 к Порядку проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденному приказом Министерства энергетики Российской Федерации от № 2234 (далее - Порядок).

При подготовке актов оценки обеспечения готовности к отопительному периоду Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

Паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду составляются по рекомендуемому образцу, приведенному в приложении 3 к настоящей программе, по каждому объекту подведомственных учреждений администрации сельского поселения Грабовский сельсовет муниципального района Бессоновский район Пензенской области по направлениям деятельности и подписываются главой администрации сельского поселения Грабовский сельсовет муниципального района Бессоновский район Пензенской области

Приложение 4
к постановлению администрации
Грабовского сельсовета
Бессоновского района Пензенской области
от 21.07.2025 г. № 167

Перечень потребителей тепловой энергии, в отношении которых
администрацией сельского поселения Грабовский сельсовет
муниципального района Бессоновский район Пензенской области
проводится проверка готовности к отопительному периоду

Наименование объекта	Адрес
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 с. Грабово	с.Грабово ул. Советская, 160
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 с. Грабово им.Героя России С.В.Кустова	с.Грабово ул.Лесная,31
Филиал Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 с. Грабово им.Героя России С.В.Кустова в с.Чертково	с.Чертково ул. Центральная,45
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад с. Грабово	с.Грабово ул.Лесная,31А
Филиал Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад с. Грабово	с.Грабово ул.Западная поляна,10

Приложение № 1

к программе проведения оценки обеспечения
готовности к отопительному периоду
2025-2026 годов потребителей,
теплоснабжающих организаций на
территории сельского поселения
Грабовский сельсовет муниципального
района Бессоновский район Пензенской
области

График оценки обеспечения готовности к отопительному периоду

Наименование объекта	Сроки проведения проверки*
Потребители тепловой энергии	
Потребители тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения и которые приобретают тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании	с 15.08.2025г. по 25.08.2025г.
Управляющие организаций управлению многоквартирными домами	с 15.08.2025г. по 25.08.2025г.
Лица, с которыми в соответствии с частью 1 статьи 164 Жилищного кодекса Российской Федерации собственниками помещений в многоквартирном доме заключены договоры оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества	с 15.08.2025г. по 25.08.2025г.

* Возможны изменения в датах проведения проверок

Приложение 2
к Программе проведения оценки обеспечения
готовности к отопительному периоду 2025-
2026 годов потребителей тепловой энергии
сельского поселения Грабовский сельсовет
муниципального района Бессоновский район
Пензенской области

Акт № _____
Оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг.

с. _____ от «____» _____ 2025

Комиссия, образованная постановлением Администрации сельского поселения Грабовский сельсовет муниципального района Бессоновский район Пензенской области от «__» июля 2025 г. № __, в соответствии с Программой проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг., утвержденную постановлением Администрации сельского поселения Грабовский сельсовет муниципального района Бессоновский район Пензенской области от «____» _____ 2025 г. № _____.

В период с «____» _____ 2025 г. по «____» _____ 2025 г. в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела оценку обеспечения готовности к отопительному периоду:

(наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности)

Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов оценки обеспечения готовности:

1. _____;
 2. _____;
 3. _____;
- №№ _____.

В ходе проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду комиссия установила:

1. Уровни готовности объектов оценки обеспечения готовности:

Объект оценки обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с замечаниями/ не готов)
1.	
2.	

3.	
№	

2. Уровень готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности:

Лицо, подлежащее оценке обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с замечаниями/ не готов)

Приложение:

1. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на ____ л. в 1 экз.
(объект оценки обеспечения готовности)

2. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на ____ л. в 1 экз.
(объект оценки обеспечения готовности)

3. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на ____ л. в 1 экз.
(объект оценки обеспечения готовности)

Председатель комиссии:

_____/_____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

_____/_____
(подпись, расшифровка подписи)

_____/_____

(подпись, расшифровка подписи)

_____/_____

(подпись, расшифровка подписи)

С актами оценки обеспечения готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

« ____ » _____ 2025 г.

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) в отношении которого проводилась оценка обеспечения готовности к отопительному периоду)

Приложение № 3
к программе проведения оценки
обеспечения готовности к
отопительному периоду 2025-2026 годов
потребителей, организаций на
территории сельского поселения
Грабовский сельсовет муниципального
района Бессоновский район Пензенской
области

ПАСПОРТ

обеспечения готовности к отопительному периоду ____/____ гг.

Выдан

(полное наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности к
отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась оценка обеспечения
готовности к отопительному периоду:

1. _____ ;

Основание выдачи паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду:

Акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду от
_____ № _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать)