

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от _____ 2023 года № _____

с.Бессоновка

**Обоказании дополнительных платных социальных услуг,
предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением
«Бессоновский комплексный центр социального обслуживания
населения»**

В целях совершенствования социального обслуживания на территории Бессоновского района, руководствуясь Федеральным законом от 28 декабря 2013 года №442 "Об основах социального обслуживания" граждан в Российской Федерации", Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 781 от 15 декабря 2022 "О реализации в отдельных субъектах Российской Федерации в 2023 году Типовой модели системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе", администрация Бессоновского района постановляет:

1. Утвердить Положение об оказании дополнительных платных социальных услуг, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением "Бессоновский комплексный центр социального обслуживания населения" согласно Приложению 1.

2. Утвердить Перечень дополнительных платных социальных услуг, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением "Бессоновский комплексный центр социального обслуживания населения" согласно Приложению 2.

3. Утвердить Перечень технических средств реабилитации в пункте проката, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением "Бессоновский комплексный центр социального обслуживания населения" согласно Приложению 3.

4. Утвердить методику расчета дополнительных платных социальных услуг, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением "Бессоновский комплексный центр социального обслуживания населения" согласно Приложению 4.

5. Утвердить методику расчета стоимости технических средств реабилитации в пункте проката, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением "Бессоновский комплексный центр социального обслуживания населения" согласно Приложению 5.

6. Утвердить тарифы на дополнительные платные социальные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением "Бессоновский комплексный центр социального обслуживания населения" согласно Приложению 6.

7. Утвердить тарифы на технические средства реабилитации в пункте проката, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением "Бессоновский комплексный центр социального обслуживания населения" согласно Приложению 7.

8. Признать утратившим силу постановление администрации Бессоновского района Пензенской области от 04марта 2020 года № 213 "О социальном обслуживании на дому граждан пожилого возраста и инвалидов Муниципальным бюджетным учреждением "Бессоновский комплексный центр социального обслуживания населения".

9. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном Бюллетене "Вестник Бессоновского района" и разместить (опубликовать) на официальном сайте Администрации Бессоновского района информационно-телекоммуникационной сети

"Интернет".

10. Настоящее Постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

11. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бессоновского района Козину О.А.

Глава администрации района
А.Г. Воронков

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Бессоновского района
от 15 февраля 2023 года № 153

Положение об оказании дополнительных платных социальных услуг, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением "Бессоновский комплексный центр социального обслуживания населения"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила и условия оказания дополнительных платных социальных услуг (далее - дополнительные услуги), предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением "Бессоновский комплексный центр социального обслуживания населения" (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом РФ от 12.01.1996г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом РФ от 08.05.2010г. № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", Федеральным законом Российской Федерации от 28.12.2013г. № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", Уставом Учреждения.

1.3. К дополнительным услугам относятся:

- социальные услуги, не входящие в перечень гарантированных государством социальных услуг;
- социальные услуги, оказываемые сверх объемов, определенных Законом Пензенской области от 26 ноября 2014 г. № 2645 - ЗПО "О социальном обслуживании граждан в Пензенской области";
- услуги, оказываемые пунктом проката ТСР;

1.4. Дополнительные услуги предоставляются Учреждением с целью повышения эффективности деятельности Учреждения, более полного удовлетворения потребностей граждан в отдельных видах социального обслуживания, доступности услуг для разных социальных групп, привлечения дополнительных средств для развития материально - технической базы.

1.5. Оказание дополнительных услуг осуществляется в дополнение к основной деятельности, финансируемой из бюджета в рамках муниципального задания, и не может ухудшать качество социальных услуг, оказываемых в рамках основной деятельности Учреждения.

1.6. Дополнительные услуги оказываются в основное рабочее время без ущерба основной деятельности.

2. Организация работы по оказанию дополнительных услуг

2.1. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания дополнительных услуг и их перечень в зависимости от материально-технической оснащенности, численного состава и квалификации персонала.

2.2. Персональную ответственность за объем, и качество дополнительных услуг несут непосредственные исполнители.

2.3. Дополнительные услуги оказываются получателями на добровольной основе на условиях полной оплаты в разовом, временном и постоянном порядке в соответствии с утвержденным Перечнем платных услуги тарифами за эти услуги.

2.4. Дополнительные услуги оказываются по заявлению получателя (Приложение 1) на основании договора (Приложение 2), который составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Учреждении, другой - у получателя, Акта сдачи-приемки выполненных работ (Приложение 3).

2.5. Прокат технических средств реабилитации предоставляют по заявлению получателя (Приложение 4) на основании договора (Приложение 5), акта приема-передачи ТСР (Приложение 6), акта сдачи-приемки ТСР (Приложение 7) который составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Учреждении, другой - у получателя.

2.5. Учет оказанных получателям дополнительных услуг ведется отдельно в каждом структурном подразделении.

2.6. Предоставленные получателю дополнительные услуги, их количество и сумма оплаты за них подтверждаются актом сдачи-приемки оказанных дополнительных платных социальных услуг (Приложение 3), подписанным сторонами, заключившими договор предоставления дополнительных социальных услуг.

2.7. Учреждение обязано до заключения договора предоставить получателю информацию о дополнительных услугах, обеспечив возможность выбора, а также довести до его сведения следующую информацию:

- наименование Учреждения, его юридический адрес, режим работы;
- перечень гарантированных государством социальных услуг, оказываемых Учреждением в рамках его основной деятельности бесплатно, на условиях частичной и полной оплаты;
- перечень и тарифы на дополнительные платные услуги;
- образец договора на оказание дополнительных услуг, квитанции на их оплату.

2.8. Работники, ответственные за организацию оказания дополнительных услуг несут ответственность:

- за своевременное рассмотрение письменных и иных обращений граждан об оказании дополнительных услуг;
- за обеспечение граждан достаточной и достоверной информацией о дополнительных услугах, оказываемых Учреждением;
- за организацию контроля объема и качества оказываемых дополнительных услуг;
- за правильность взимания платы за оказание дополнительных услуг.

2.9. Основанием для отказа клиентам в оказании дополнительных услуг служат:

- отсутствие у Учреждения возможности для оказания дополнительных услуг (необходимой материально-технической базы, численного состава и квалифицированного персонала);
- наличие медицинских противопоказаний у гражданина для оказания услуг;
- нахождение гражданина в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- возникновение ситуации, при которой не может быть обеспечена безопасность работника Учреждения (угроза здоровью или жизни).

2.10. Противопоказаниями к предоставлению дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому является хронический алкоголизм, наркомания, карантинные инфекционные заболевания, активные формы туберкулеза, тяжелые психические расстройства, венерические и другие заболевания, требующие лечения в специализированных учреждениях здравоохранения. Гражданам, являющимся бактерио-

или вирусоносителями, также не могут предоставляться услуги.

3. Порядок расчетов за оказание дополнительных услуг

3.1. Расчеты с гражданами, связанные с оказанием платных услуг, осуществляется в Учреждении или по месту жительства получателя услуг по факту исполнения дополнительной услуги. Производить оплату услуг может сам получатель, либо работник Учреждения по поручению получателя. Документ, подтверждающий оплату услуг, передается получателю не позднее следующего рабочего дня после внесения платы. Денежные средства, полученные за предоставление дополнительных услуг, поступают в кассу Учреждения и сдаются на лицевой счет Учреждения, открытый в УФК по Пензенской области.

3.2. Учреждение, оказывающее платные услуги, ведет статистический, бухгалтерский, налоговый учет и отчетность отдельно по основной деятельности и приносящий доход деятельности.

3.3. Денежные средства, полученные в связи с оказанием услуг, используются Учреждением в соответствии с бюджетной сметой или планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

3.4. В части, не предусмотренной настоящим Положением, регламентация предоставления дополнительных платных услуг, в том числе и по вопросам налогообложения, лицензирования, сертификации, учета и отчетности, регулируются действующим законодательством.

4. Контроль деятельности по оказанию дополнительных услуг.

4.1. Текущий контроль деятельности по оказанию дополнительных услуг обеспечивает директор Учреждения.

4.2. Общий контроль организации и качества предоставления дополнительных социальных услуг населению, а также правильности взимания платы с населения осуществляет Учредитель в пределах своей компетенции и другие государственные органы, и организации, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности Учреждения.

Приложение 1
к Положению об оказании дополнительных
платных социальных услуг, предоставляемых
МБУ «Бессоновский комплексный центр
социального обслуживания населения»
Директору Муниципального бюджетного
учреждения «Бессоновский комплексный
центр социального обслуживания населения» Е.А. Самсоновой
от _____
сnilс: _____
паспорт: серия _____ № _____

выдан: _____

дата выдачи: _____

Адрес проживания: _____

**Заявление о предоставлении дополнительных платных
социальных услуг.**

Прошу предоставлять мне дополнительные платные социальные услуги в форме социального обслуживания на дому, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением «Бессоновский комплексный центр социального обслуживания населения».

С условиями предоставления, перечнем и тарифами на дополнительные платные социальные услуги ознакомлен(а) и согласен(а).

_____/_____/_____
подпись И.О. Фамилия

«____» _____ 20__ г.

Заключение директора Центра: Оказать дополнительные социальные услуги

Подпись _____ /Е.А. Самсонова/

«____» _____ 20__ г.

Приложение 2
к Положению об оказании дополнительных
платных социальных услуг, предоставляемых
МБУ «Бессоновский комплексный центр
социального обслуживания населения»

Договор № _____ о предоставлении дополнительных платных социальных услуг

с. Бессоновка "____" _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное учреждение «Бессоновский комплексный центр социального обслуживания населения», именуемое в дальнейшем «Поставщик социальных услуг», в лице директора Самсоновой Елены Александровны, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____, гражданина, обратившегося за получением дополнительных платных социальных услуг, именуемый в дальнейшем «Получатель социальных услуг», паспорт: серия _____ № _____, выданный _____, удостоверяющий личность «Получателя _____ социальных услуг», проживающая по адресу: _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Сторонами», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. «Получатель социальных услуг» поручает, а «Поставщик социальных услуг» обязуется оказать заказанные дополнительные платные социальные услуги «Получателю социальных услуг», на основании заявки на условиях полной оплаты, в разовом, временном или постоянном порядке, согласно Перечня и тарифам на дополнительные платные социальные услуги.

1.2. Место

оказания

Услуг:

1.3. «Поставщик социальных услуг» предоставляет дополнительные платные социальные услуги через «Исполнителя социальных услуг» - социального работника муниципального бюджетного учреждения «Бессоновский комплексный центр социального обслуживания населения». По результатам оказания услуг «Поставщиком социальных услуг» оформляется акт сдачи-приемки оказанных дополнительных платных социальных услуг с указанием сроков выполнения, их количества и суммы оплаты за них, который подписывается обеими «Сторонами». Акт является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение 1).

2. Взаимодействие Сторон

2.1. «Поставщик социальных услуг» обязан:

а) предоставлять «Получателю социальных услуг» дополнительные платные

социальные услуги надлежащего качества в соответствии с Положением об оказании дополнительных платных социальных услуг, предоставляемых МБУ «Бессоновский комплексный центр социального обслуживания населения»

б) предоставлять бесплатно в доступной форме «Получателю социальных услуг» (законному представителю «Получателя социальных услуг») информацию о его правах и обязанностях, о видах услуг, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для «Получателя социальных услуг»;

в) использовать информацию о «Получателе социальных услуг» в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

г) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей «Получателя социальных услуг»;

д) своевременно и в письменной форме информировать «Получателя социальных услуг» об изменении порядка и условий предоставления дополнительных платных услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором, а также их оплаты;

е) вести учет дополнительных платных услуг, оказанных «Получателю социальных услуг»;

ж) исполнять иные обязанности в соответствии с настоящим Договором и нормами действующего законодательства.

2.2. «Поставщик социальных услуг» имеет право:

а) отказать в предоставлении дополнительных социальных услуг «Получателю социальных услуг» в случае нарушения им условий настоящего Договора;

в) требовать от «Получателя социальных услуг» соблюдения условий настоящего Договора;

б) получать от «Получателя социальных услуг» информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного предоставления «Получателем социальных услуг» такой информации (сведений, документов), «Поставщик социальных услуг» вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов);

с) самостоятельно определять возможность оказания дополнительных услуг и их перечень, в зависимости от материально-технической оснащенности, численного состава и квалификации персонала.

2.3. «Поставщик социальных услуг» не вправе передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

2.4. «Получатель социальных услуг» (законный представитель «Получателя социальных услуг») обязан:

а) своевременно оплачивать дополнительные платные социальные услуги в объеме и порядке, предусмотренном п. 3.1. настоящего Договора;

б) информировать в письменной форме «Поставщика социальных услуг» о возникновении изменений, обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;

в) соблюдать порядок предоставления социальных услуг, соответствующий форме социального обслуживания;

г) сообщать «Поставщику социальных услуг» о выявленных нарушениях утвержденного порядка предоставления социальных услуг.

2.5. «Получатель социальных услуг» (законный представитель «Получателя социальных услуг») имеет право:

а) на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах дополнительных платных услуг, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти дополнительные платные услуги, их стоимости для «Получателя социальных услуг»;

б) потребовать расторжения настоящего Договора.

3. Стоимость социальных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Стоимость дополнительных платных социальных услуг, предусмотренных

настоящим Договором, определяется на основании акта сдачи-приемки оказанных дополнительных платных социальных услуг. Дополнительные социальные услуги оплачиваются за фактически предоставленные услуги по фактически затраченному времени на их выполнение, исходя тарифов на дополнительные платные социальные услуги, утверждённые постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от _____ года № _____ «Об оказании дополнительных платных социальных услуг, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением «Бессоновский комплексный центр социального обслуживания населения».

4. Основания изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон, по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Все изменения договора оформляются дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Пензенской области.

4.4. Расторжение договора по инициативе «Получателя социальных услуг» осуществляется на основании заявления «Получателя социальных услуг».

4.5. Расторжение договора по причинам наступления условий, представляющих угрозу здоровью и (или) жизни работника Учреждения, систематического (два и более раза) нарушения «Получателем социальных услуг» норм и правил производится согласно оформленным актам.

5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Договора.

6.1. Настоящий Договор о предоставлении дополнительных платных социальных услуг вступает в силу с _____ и действует до устранения обстоятельств, обуславливающих нуждаемость гражданина в социальных услугах.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

7. Адрес (место нахождения место жительства)

«Поставщик социальных услуг»

Адрес: 442780, Пензенская обл., с. Бессоновка,
ул. Комсомольская, д.16/1
ИНН/КПП 5809021980/580901001
ОГРН 1025800680102
Банковские реквизиты: Отделение Пенза г. Пенза
р/с 40701810622021003311
БИК 045655001

«Получатель социальных услуг»

Адрес места жительства: _____

паспорт: серия _____ № _____
выдан: _____

Дата выдачи _____

Директор МБУ "БКЦСОН"
_____/ Е.А. Самсонова/

к Положению об оказании дополнительных платных социальных услуг, предоставляемых МБУ «Бессоновский комплексный центр социального обслуживания населения»

Приложение 1к Договору о предоставлении дополнительных платных услуг

Акт сдачи-приемки оказанных дополнительных платных социальных услуг

с. Бессоновка «_01»__09__2020__ г.

—, (Ф.И.О., паспортные данные) именуемый (ая) в дальнейшем "Получатель соцуслуг", с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение "Бессоновский комплексный центр социального (наименование или Ф.И.О) обслуживания населения", именуемое(ый/ая) в дальнейшем "Поставщик соцуслуг" или "Исполнитель", в лице директора МБУ "БКЦСОН" Самсоновой Елены Александровны __, (должность, Ф.И.О. уполномоченного представителя) действующего на основании устава __, (документ, подтверждающий полномочия) с другой стороны, во исполнение Договора о предоставлении социальных услуг от " __ " __ 20__ г № __ оформили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Поставщиком соцуслуг Получателю предоставлены услуги:

№	Наименование социальных услуг, содержание, место оказания	Условия оказания услуг	Период оказания		Единица измерения	Количество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения, рублей	Стоимость услуг, рублей
			с	по				
	Итого							

Общая стоимость предоставленных соцуслуг:

2. Вышеперечисленные услуги предоставлены полностью и в срок. Получатель соцуслуг претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

3. По настоящему Акту причитается к получению

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для Исполнителя и Заказчика.

Подписи Сторон:

От имени Получателя соцуслуг: / Гуськова А.А./

От имени Поставщика соцуслуг: /Е.А.Самсонова/
М.П.

к Положению об оказании дополнительных платных социальных услуг,
предоставляемых МБУ " Бессоновский комплексный центр социального обслуживания
населения"

Директору Самсоновой Е.А.

Паспорт серия: _____

Номер _____

Выдан _____

дата выдачи: _____

Адрес проживания: _____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении технических средств реабилитации во временное пользование

Прошу предоставить мне во временное пользование на период с «__» _____ 20__ г.
по «__» _____ 20__ г. следующие технические средства реабилитации

(наименование)

Мне разъяснено, что технические средства реабилитации передано мне во временное
пользование и не подлежат передаче другим лицам.

По истечению срока, указанного в договоре, обязуюсь вернуть в Пункт проката
технических средств реабилитации в рабочем состоянии и в полном комплекте технические
средства реабилитации, предоставленные мне во временное пользование.

В случае отсутствия необходимых технических средств реабилитации прошу
известить меня по т. _____, либо по электронной почте на
адрес: _____.

Уведомление о принятом решении прошу направить: (нужное отметить) на адрес
электронной почты _____, по телефону _____.

(адрес электронной почты)(номер телефона)

Подпись

заявителя

(представителя)

(подпись)(расшифровка подписи)

Дата «__» _____ 20__ г.

к Положению об оказании дополнительных
платных социальных услуг, предоставляемых
МБУ " Бессоновский комплексный центр
социального обслуживания населения"

**ДОГОВОР № ____ о предоставлении во временное
пользование технических средств реабилитации Пункта проката
ТСР**

г. _____ « _____ » 20__ г.

Учреждение МБУ « Бессоновский комплексный центр социального обслуживания населения» _____,

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Самсоновой Елены Александровны, действующего на основании Устава с одной стороны, и гражданин (-ка), _____, паспорт серия _____ номер _____
выдан _____

именуемый в дальнейшем «Получатель» с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Учреждение обязуется предоставить Получателю во временное пользование

_____ (наименование технического средства реабилитации)

в полной исправности на основании Акта приема-передачи технического средства реабилитации и средства ухода (Приложение № 1 к Договору) сроком с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Во время передачи необходимого технического средства реабилитации проведен инструктаж по его пользованию в соответствии с правилами эксплуатации, хранения и техники безопасности.

1.2. Исправность проверена в присутствии Получателя.

1.3. Оценочная

стоимость

_____ (наименование технического средства реабилитации)

предоставленного по настоящему Договору, на основании балансовой стоимости составляет _____

рублей. Договор считается заключенным после подписания Акта приема - передачи технического средства реабилитации и средства ухода. Услуга считается оказанной после подписания Акта сдачи-приемки технического средства реабилитации и средства ухода сторонами (Приложение № 2 к Договору).

1. Права и обязанности Сторон

3.1. Получатель имеет право:

-на получение информации о своих правах, обязанностях и условиях получения технических средств реабилитации при непосредственном обращении;

-на получение технических средств реабилитации во временное пользование в исправном состоянии на срок до _____ 20__ г. В случае сохраняющейся нужды Получателя в использовании технических средств реабилитации по согласованию сторон срок Договора может быть продлен;

-конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной сотрудникам Учреждения при получении технических средств реабилитации;

-на защиту своих прав и интересов;

-на отказ от проката технических средств реабилитации.

3.2. Получатель обязан:

-поддерживать выданные ему во временное пользование технические средства реабилитации в исправном состоянии, пользоваться ими в соответствии с назначением, не закладывать, не сдавать в поднаем, не производить разборку и ремонт;

-вернуть предоставленные технические средства реабилитации в пригодном для эксплуатации состоянии, не ухудшив их потребительских качеств и внешнего вида с учетом естественного износа;

-оплатить стоимость ремонта и транспортировку к месту ремонта и обратно при

повреждении технических средств реабилитации вследствие нарушения правил эксплуатации и содержания;

-в случае утраты или порчи выданных во временное пользование технических средств реабилитации, Получатель обязан возместить их оценочную стоимость, указанную в пункте 1.3. Договора.

3.3. Учреждение обязано:

-при обнаружении недостатков, полностью или частично препятствующих пользованию выданных во временное пользование технических средств реабилитации, в течение 3 дней со дня обращения Получателя безвозмездно устранить недостатки, либо произвести замену другими аналогичными техническими средствами реабилитации, находящимися в надлежащем состоянии.

При отсутствии возможности для замены Получатель возвращает технические средства реабилитации Учреждению, действие Договора считается досрочно прекращенным.

Стороны производят запись на обоих экземплярах Акта сдачи - приемки технических средств реабилитации при их возврате, с указанием даты возврата и отсутствии претензий по исполнению Договора, скрепленную подписями обеих Сторон.

3. Ответственность сторон

4.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, при условии, что Сторона, не исполнившая обязательство, в разумный срок уведомила другую Сторону в письменной форме о наступлении обстоятельств непреодолимой силы.

4. Порядок изменения или расторжения договора

4.3. Договор прекращается по истечении срока его действия.

4.4. Получатель вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор до истечения срока его действия, письменно предупредив о своем намерении Учреждению не менее чем за десять дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

4.5. Учреждение может предъявить требование о досрочном расторжении Договора, если Получатель пользуется выданными ему во временное пользование техническими средствами реабилитации, не в соответствии с назначением, либо умышленно ухудшает их качество и потребительские свойства.

5. Разрешение споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по настоящему Договору, решаются путем переговоров между Сторонами.

5.2. Порядок разрешения споров, указанный в п. 6.1. настоящего Договора, не является препятствием для обращения в суд за защитой своих прав и законных интересов одной из Сторон Договора.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Учреждения, другой – у Получателя.

7. Реквизиты и подписи сторон

Учреждение

Получатель

Бессоновский

«КЦСОН»

Адрес:

442780,

Пензенская

Адрес места жительства:

паспорт: серия _____ № _____

обл., с. выдан _____
Бессоновка, _____
ул. _____
Комсомольска _____
я, д.16/1
ИНН/КПП
5809021980/5
80901001
ОГРН
102580068010
2
Банковские
реквизиты:
Отделение
Пенза г.
Пенза
р/с
407018106220
21003311
БИК
045655001

Директор МБУ
БКЦСОН _____
Подпись

_____/ Е.А.
Самсонова/

Приложение 6
к Положению об оказании дополнительных
платных социальных услуг, предоставляемых
МБУ " Бессоновский комплексный центр
социального обслуживания населения"
Приложение 1 к Договору о предоставлении во временное пользование технических
средств реабилитации Пункта проката ТСР
от « » 20 __ № _____

АКТ приема-передачи технических средств реабилитации

« » 20

Учреждение МБУ « Бессоновский комплексный центр социального обслуживания населения», именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора Самсоновой Елены Александровны, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____

(Ф.И.О.)
именуемый _____ в _____
Получатель _____

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность)
с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, составили настоящий акт о
нижеизложенном:

1. Произведен _____ осмотр

(наименование технических средств реабилитации)

передаваемых Получателю.

2. В момент передачи технические средства реабилитации находятся в исправном состоянии, пригодном для использования.

3. Оценочная стоимость составляет _____ руб.

4. Стороны друг к другу претензий не имеют.

5. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Учреждение Получатель

Бессоновский

«КЦСОН»

Адрес: 442780,

Пензенская обл., с.

Бессоновка,

ул. Комсомольская,

д.16/1

ИНН/КПП

5809021980/580901

001

ОГРН

1025800680102

Банковские

реквизиты:

Отделение Пенза г.

Пенза

р/с

4070181062202100

3311

БИК 045655001

Директор МБУ

БКЦСОН

_____/

Е.А. Самсонова/

Адрес места жительства:

паспорт: серия _____ № _____

выдан _____

Подпись

Приложение 7

к Положению об оказании дополнительных
платных социальных услуг, предоставляемых

МБУ " Бессоновский комплексный центр
социального обслуживания населения"

Приложение 1 к Договору о предоставлении во временное пользование технических
средств реабилитации Пункта проката ТСР

от « _____ » 20 ____ № _____

Акт сдачи-приемки технических средств реабилитации

_____ " _____ " _____ 20 ____ г

Учреждение МБУ « Бессоновский комплексный центр социального обслуживания населения», именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора Самсоновой Елены Александровны, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____

(Ф.И.О.)

именуемый в дальнейшем Получатель

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность)

с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Договор о предоставлении во временное пользование технических средств реабилитации от ____ № ____ выполнен в полном объеме и в срок.

2. Стороны претензий по Договору друг к другу не имеют.

Получатель _«____» _____20____г.

(подпись) (расшифровка подписи)

(наименование технических средств реабилитации) передано в исправном состоянии.

Принял« ____ » 20 ____ г.

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Бессоновского района
от 15 февраля 2023 года № 153

**Перечень дополнительных платных социальных услуг,
предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением
"Бессоновский комплексный центра социального обслуживания
населения"**

№ п/п	Наименование услуги
1	2
1	Приготовление пищи 1-е блюдо 2-е блюдо 3-е блюдо салат
2	Мытье посуды
3	Мытье оконных стекол, подоконников, оконных переплетов
4	Мытье окна с балконной дверью
5	Чистка газовой, электрической или микроволновой печи
6	Чистка ковров, ковровых дорожек -пылесосом -вручную
7	Мытье дверей
8	Мытье стен, потолка, окрашенных краской или облицованных кафелем
9	Мытье, чистка зеркал, стекол (кроме оконных)
10	Мытье холодильника с оттаиванием
11	Чистка осветительных приборов
12	Мытье отопительных батарей
13	Мытье, чистка унитаза
14	Мытье, чистка раковины
15	Мытье, чистка ванны
16	Мытье лестничной площадки и маршей
17	Утепление окна
18	Утепление окна с балконом
19	Снять, повесить шторы
20	Стирка белья: -вручную
21	Стирка белья в машинке
22	Стирка загрязненных экскрементами пеленок

23	Глажение белья на дому
24	Мелкий ремонт одежды
25	Смена обоев с сопутствующими работами
26	Мелкий ремонт мебели(столы, стулья)
27	Уборка устойчивых загрязнений с влагостойких стен (ванная и туалетная комната, фартук на кухне)
28	Побелка печей, стояков, труб
29	Подготовка помещения к ремонту (сбор вещей, вынос мебели)
30	Уборка урожая
31	Консервирование овощей и фруктов
32	Копка огорода
33	Устройство грядки после копки
34	Посадка семян в борозды
35	Посадка рассады
36	Посадка картофеля
37	Полив рассады из шланга
38	Обработка огорода, приусадебного участка от вредителей
39	Полив растений из ведра или лейки с подносом к месту полива
40	Прополка овощей: -вручную -мотыгой
41	Работа с погребными, подвальными помещениями (отбор, сортировка овощей, перенос овощей в дом и т.п.)
42	Доставка солений, картофеля в подвальное помещение
43	Переноска дров и укладка в поленницу
44	Распилка дров
45	Колка дров
46	Перенос расколотых дров с места хранения в жилое помещение
47	Топка бани
48	Доставка воды в баню
49	Очистка дорожек от снега
50	Уборка приусадебной территории (сбор мусора и др.)
51	Подметание дорожек, очистка двора от листьев
52	Вынос "био" туалета
53	Наблюдение за состоянием здоровья в ночное время, в выходные дни в лечебных учреждениях
54	Оказание помощи в купании
55	Подмывание больного после испражнения
56	Купание больного, в том числе наполнение ванны водой, сопровождение в ванну, помощь в одевании
57	Смена постельного белья
58	Смена нательного белья
59	Смена памперсов
60	Применение судна и мочеприемника с последующей их санитарной обработки
61	Ведение журнала контроля за приемом лекарственным средств, согласно назначению врача
62	Профилактика пролежней путем смены положения тела (каждые 2 час)
63	Обработка пролежней, раневых поверхностей
64	Сопровождение на предприятия бытового обслуживания (парикмахерская, баня)
65	Покупка и доставка на дом продуктов питания, товаров первой необходимости, медикаментов
66	Покупка и доставка на дом корма для кошек, собак и кур
67	Кормление кошек, собак и кур

68	Чтение вслух периодических изданий художественной литературы
69	Уход за комнатными растениями
70	Оплата мобильной связи, счетов через терминал, кредитов, счетов в отделении банка (отделение почтовой связи)
71	Подписка на периодические издания
72	Содействие в оказании ритуальных услуг
73	Присмотр: за престарелыми, за детьми.
74	Сопровождение ребенка в школу и из школы
75	Перевозка граждан до места назначения: -Лада Ларгус -Газ-32213

Приложение 3
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Бессоновского района
от 15 февраля 2023 года № 153

**Перечень технических средств реабилитации в пункте
проката, предоставляемых муниципальным бюджетным
учреждением "Бессоновский комплексный центра социального
обслуживания населения"**

№ п/п	Наименование оборудования
1	2
1	Матрац противопролежневый
2	Простынь скользящая
3	Подушка противопролежневая гелевая
4	Подушка противопролежневая для тела гелевая
5	Насадка-сиденье для унитаза
6	Судно полимер. "Солнышко" с крышкой
7	Судно полимер. "Утка"
8	Сиденье для ванны поворотное с поручнем
9	Стул для ванны
10	Ванночка для мытья головы
11	Ступень (лесенка) для ванной комнаты с поручнем
12	Кресло-туалет
13	Приспособление для надевания носков
14	Захват активный
15	Пояс вспомогательный для перемещения
16	Ванна надувная
17	Костыль подмышечный (26 пар)
18	Костыль с опорой под локоть (23 пары)
19	Ходунки-роллаторы
20	Ходунки с подмышечной опорой
21	Ходунки с опорой на предплечье
22	Ходунки шагающие
23	Ходунки на колесах
24	Кровать адаптационная с матрацем
25	Трость многоопорная (3 ножки)
26	Трость многоопорная (4 ножки)

27	Трость белая для слепых
28	Трость опорная
29	Кресло-коляска
30	Кресло-коляска для лиц с большим весом
31	Кресло-коляска с санитарным оснащением
32	Доска для перемещения
33	Опора в кровать металлическая
34	Опора под спину для лежащих больных
35	Ограждение в кровать металлическое
36	Опора в кровать веревочная
37	Кружка-поильник
38	Нагрудник непромокаемый (для взрослых)
39	Кресло-коляска с электроприводом
40	Кресло-коляска складная

Приложение 4
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Бессоновского района
от 15 февраля 2023 года № 153

Методика расчета дополнительных платных социальных услуг предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением "Бессоновский комплексный центр социального обслуживания населения"

I. Общие положения

1. Настоящая Методика устанавливает порядок определения тарифов на дополнительные платные социальные услуги, оказываемые МБУ «Бессоновский комплексный центр социального обслуживания населения», в целях обеспечения единого механизма формирования тарифов на услуги с учетом экономических интересов социальной службы и потребителей услуг.

2. Тарифы на дополнительные платные социальные услуги определяются в соответствии с настоящей Методикой и устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пензенской области.

II. Расчет стоимости социальных услуг.

1. Тариф (цена) на социальные услуги определяется по формуле:

$$Ц = З/К,$$

где:

Ц - цена социальной услуги, руб.;

З - Среднечасовая оплата труда одного социального работника, руб.;

К – коэффициент дифференцирования.

1.1. Величина прямых расходов на предоставление i-й социальной услуги ($P_{при}$) рассчитывается по формуле:

$$P_{при} = 3\Pi_i + H_i + OX_{при} + ПР_{pi},$$

где:

$3\Pi_i$ - расходы на оплату труда персонала, предоставляющего i-ю социальную услугу, определяемые исходя из количества единиц по штатному расписанию с учетом

действующей системы оплаты труда и фактических начислений;

H_i - начисления на выплаты по оплате труда персонала, предоставляющего i -ю социальную услугу, устанавливаемые в процентах от расходов на оплату труда в соответствии с законодательством Российской Федерации;

OX_{pri} - прямые общехозяйственные расходы, непосредственно связанные с предоставлением i -й социальной услуги;

PR_i - прочие расходы, непосредственно связанные с предоставлением i -й социальной услуги.

1.2. Величина косвенных расходов, включаемых в себестоимость социальных услуг ($P_{косв}$), рассчитывается по формуле:

$$P_{косв} = 3P_y + H_y + OX_{pкосв},$$

где:

$3P_y$ - расходы на оплату труда управленческого персонала, определяемые исходя из количества единиц по штатному расписанию с учетом действующей системы оплаты труда и фактических начислений;

H_y - начисления на выплаты по оплате труда управленческого персонала, устанавливаемые в процентах от расходов на оплату труда в соответствии с законодательством Российской Федерации;

$OX_{pкосв}$ - косвенные общехозяйственные расходы, включающие расходы на оплату работ (услуг), необходимых для обеспечения собственных нужд поставщика социальных услуг.

1.3. Величина прямых общехозяйственных расходов, непосредственно связанных с предоставлением i -й социальной услуги (OX_{pri}), рассчитывается по формуле:

$$OX_{pri} = OX_p \times K_i,$$

где:

OX_p - общехозяйственные расходы;

K_i - коэффициент отнесения общехозяйственных расходов к прямым расходам, непосредственно связанным с предоставлением i -й социальной услуги.

1.4. Общехозяйственные расходы (OX_p) включают расходы на оказание услуг связи, коммунальных и транспортных услуг, а также материальные затраты и прочие расходы и рассчитываются по формуле:

$$OX_p = 3m + 3pr,$$

где:

$3m$ - материальные затраты;

$3pr$ - прочие расходы.

1.5. Коэффициент отнесения общехозяйственных расходов к прямым расходам, непосредственно связанным с предоставлением i -й социальной услуги (K_i), определяется по формуле:

$$K_i = 3Pi / (3Pi + 3Py),$$

где:

$3Pi$ - расходы на оплату труда персонала, предоставляющего i -ю социальную услугу, определяемые исходя из количества единиц по штатному расписанию с учетом действующей системы оплаты труда и фактических начислений;

$3Py$ - расходы на оплату труда управленческого персонала, определяемые исходя из количества единиц по штатному расписанию с учетом действующей системы оплаты труда и фактических начислений.

2. Средняя часовая оплата труда социальных работников (или иных работников, оказывающих социальные услуги), привлекаемых для выполнения социальных услуг,

определяется учреждениями социального обслуживания самостоятельно исходя из установленных в нем условий оплаты труда работников. Средняя часовая оплата труда определяется путем деления суммы должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам соответствующей специальности учреждения в месяц на среднегодовое количество рабочих часов в месяц с учетом индекса-дефлятора на очередной финансовый год.

3. Норматив начислений на оплату труда рассчитывается по ставке, установленной действующим законодательством.

4. Рекомендуемые нормативы трудоемкости социальных услуг определяются МБУ «Бессоновский КЦСОН» путем наблюдения и проведения хронометража.

5. Состав общехозяйственных расходов определяется в соответствии с главой 25 Налогового кодекса Российской Федерации. Коэффициент общехозяйственных расходов определяется учреждениям.

6. Цены на отдельные виды работ (услуг) повышенной сложности могут быть определены на основе калькуляции, включающей затраты на сырье, материалы, оплату труда, начисления на оплату труда, общехозяйственные расходы и прибыль.

7. Цены на социальные услуги пересматриваются при наличии существенных изменений в затратах на оказываемые услуги (в связи с изменением заработной платы, ростом цен на энергоносители и др.) с применением коэффициента дифференцирования.

8. Показатель Ц (тариф (цена)) на социальные услуги округляется до целого числа в сторону увеличения.

9. В соответствии с подпунктом 3 пункта 2 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации услуги по уходу за больными, инвалидами и престарелыми, предоставляемые государственными и муниципальными учреждениями социальной защиты лицам, необходимость ухода за которыми подтверждена соответствующими заключениями органов здравоохранения и органов социальной защиты, освобождены от уплаты налога на добавленную стоимость и прибыль.

Приложение 1
к Методике расчета дополнительных платных социальных услуг,
предоставляемых МБУ "Бессоновский
комплексный центр социального обслуживания населения"

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Бессоновского района
от 15 февраля 2023 года № 153

Расчет тарифов на дополнительные платные услуги, предоставляемых МБУ" "Бессоновский комплексный центр социального обслуживания населения"

Расчет прямых расходов на предоставление i-й социальной услуги P_{npi}

$P_{npi} = 3Pi + Hi + OX_{npi} + PP_{pi}$
руб.

№ п/п	Наименование должности	3Pi	Hi	OX _{npi}	PP _{pi}	P _{npi} (Итого)
1	Социальный работник	33229	10035	5734	0	48998
	Итого:	33229	10035	5734	0	48998

Расчет косвенных расходов, включаемые в себестоимость социальной услуги $R_{косв}$

$R_{косв} = 3Py + Hy + OX_{pкосв}$

руб.

№ п/п	Наименование должности	3Py	Hy
-------	------------------------	-----	----

1	Директор	45006	13592
2	Главный бухгалтер	36004	10873
3	Зав. отделением	28093	8484
	Итого:	109103	32949

руб.

№ п/п	Косвенные общехозяйственные расходы	ОХ _{ркосв}
1	Уборщица (зар/п+налоги)	25906
2	Бухгалтер (зар/п+налоги)	57342
3	Отдел кадров (зар/п+налоги)	49129
	Итого:	132377

руб.

№ п/п	ЗПу	Ну	ОХ _{ркосв}	Р _{косв}
1	109103	32949	132377	274429
Итого				274429

$274429 (Р_{\text{косв}}) / 45 (\text{кол-во соц. работников}) = 6098 (Р_{\text{косв на одного соц. работника}})$

Расчет прямых общехозяйственных расходов,

непосредственно связанных с предоставлением i-й социальной услуги ОХ_{рпрі}

$ОХ_{рпрі} = ОХ_{р} \times K_i$

руб.

№п/п	ОХ _р	K _i	ОХ _{рпрі}
1	24929	0,23	5734
Итого:			5734

Расчет общехозяйственных расходов ОХ_р

$ОХ_{р} = З_{м} + З_{пр}$

№п/п	З _м	З _{пр}	ОХ _р
1	3952 (мед.осмотр на одного соц. работника)	20977	24929
Итого:			24929

Расчет коэффициента отнесения общехозяйственных расходов к прямым расходам, непосредственно связанным с предоставлением i-й социальной услуги K_i

$K_i = З_{Pi} / (З_{Pi} + З_{Пу})$

№п/п	З _{Pi}	З _{Пу}	K _i
1	33229	109103	0,23
Итого:			0,23

Расчет тарифа услуги перевозки на автотранспорте Газ - 32213

Расчет прямых расходов на предоставление i-й социальной услуги Р_{нпрі}

$Р_{нпрі} = З_{Pi} + H_i + ОХ_{рнпрі} + ПР_{прі}$

руб.

№ п/п	Наименование должности	З _{Pi}	H _i	ОХ _{рнпрі}	ПР _{прі}	Р _{нпрі} (Итого)
-------	------------------------	-----------------	----------------	---------------------	-------------------	---------------------------

1	водитель	21446	6477	62410	0	162288
2	социальный работник	27172	8206		0	
3	заведующий отделением	28093	8484		0	
	Итого:	76711	23167			

Расчет косвенных расходов,
включаемые в себестоимость социальной услуги Р_{косв}

$$Р_{\text{косв}} = ЗП_{\text{у}} + Н_{\text{у}} + ОХ_{\text{косв}}$$

руб.

№ п/п	Наименование должности	ЗП _у	Н _у
1	Директор	45006	13592
2	Главный бухгалтер	36004	10873
	Итого:	81010	24465

руб.

№ п/п	Косвенные общехозяйственные расходы	ОХ _{косв}
1	Бухгалтер (зар/п+налоги)	57342
	Итого:	57342

руб.

№ п/п	ЗП _у	Н _у	ОХ _{косв}	Р _{косв}
1	81010	24465	57342	162817
Итого				162817

Расчет прямых общехозяйственных расходов, непосредственно связанных с предоставлением i-й социальной услуги ОХ_{рпрі}

$$ОХ_{\text{рпрі}} = ОХ_{\text{р}} \times K_i$$

руб.

№п/п	ОХ _р	K _i	ОХ _{рпрі}
1	30444	2,05	62410
Итого:			62410

Расчет общехозяйственных расходов ОХ_р

$$ОХ_{\text{р}} = З_{\text{м}} + З_{\text{пр}}$$

№п/п	З _м	З _{пр}	ОХ _р
1	3104(предрейсовый медосмотр)	375 (транспортный налог)	3479
2	16965 (ГСМ)	10000 (зап.части)	26965
Итого:			30444

Расчет коэффициента отнесения общехозяйственных расходов к прямым расходам, непосредственно связанным с предоставлением i-й социальной услуги K_i

$$K_i = ЗП_i / (ЗП_i + ЗП_{\text{у}})$$

№п/п	ЗП _i	ЗП _у	K _i
1	76711	81010	2,05
Итого:			2,05

Расчет тарифа услуги перевозки автотранспортом Лада Ларгус.

Расчет прямых расходов на предоставление i-й социальной услуги P_{npi}

$$P_{npi} = 3Pi + Hi + OX_{rnpri} + PP_{pi}$$

руб.

№ п/п	Наименование должности	3Pi	Hi	OX _{rnpri}	PP _{pi}	P _{npi} (Итого)
1	водитель	21446	6477	58156	0	158034
2	социальный работник	27172	8206		0	
3	заведующий отделением	28093	8484		0	
	Итого:	76711	23167			

Расчет косвенных расходов, включаемые в себестоимость социальной услуги $R_{косв}$

$$R_{косв} = 3Py + Hy + OX_{ркосв}$$

руб.

№ п/п	Наименование должности	3Py	Hy
1	Директор	45006	13592
2	Главный бухгалтер	36004	10873
	Итого:	81010	24465

руб.

№ п/п	Косвенные общехозяйственные расходы	OX _{ркосв}
1	Бухгалтер (зар/п+налоги)	57342
	Итого:	57342

руб.

№ п/п	3Py	Hy	OX _{ркосв}	R _{косв}
1	81010	24465	57342	162817
Итого				162817

Расчет прямых общехозяйственных расходов, непосредственно связанных с предоставлением i-й социальной услуги OX_{rnpri}

$$OX_{rnpri} = OX_r \times Ki$$

руб.

№п/п	OX _r	Ki	OX _{rnpri}
1	28369	2,05	58156
Итого:			58156

Расчет общехозяйственных расходов OX_r

$$OX_r = 3m + 3pr$$

№п/п	3m	3pr	OX _r
1	3104(предрейсовый медосмотр)	265 (транспортный налог)	3369
2	25000 (ГСМ)		25000
Итого:			28369

Расчет коэффициента отнесения общехозяйственных расходов к прямым расходам, непосредственно связанным с предоставлением i-й социальной услуги Ki

$$Ki = 3Pi / (3Pi + 3Py)$$

№п/п	3Pi	3Py	Ki
1	76711	81010	2,05
Итого:			2,05

№ п / п	Наименование услуг	Должность персонала, за действованное оказании социальной услуги	Т-затраты рабочего времени на одну услугу	Среднемесячная зарплата основного персонала, Рпрі, руб.	Среднее количество часов в месяц	Средне часовая оплата труда социального работника, 3гр.5/гр.6	Косвенные расходы на одного социального работника Рко св, руб.	Общехозяйственные расходы Орпрі, руб.	Коэф-т дифференцирования, К, гр.8/гр.9	Стоимость одной социальной услуги за час, Ц, гр7/гр.10, руб.	Стоимость одной социальной услуги, гр11/60мин.хгр.4, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Приготовление пищи 1-е блюдо 2-е блюдо 3-е блюдо салат	социальный работник	1 ед ин.	48998	148	3312	6098	5734	1,06	312	3122087878
2	Мытье посуды	социальный работник	20 мин	48998	148	3312	6098	5734	1,06	312	104
3	Мытье оконных стекол, подоконников, оконных переп	социальный работник	1 ед ин.	48998	148	3312	6098	5734	1,06	312	208

	летов										
4	Мыть е окна с балко нной дверь ю	социа льны й работ ник	1 ед ин.	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	312
5	Чистк а газов ой, элект ричес кой или микро волно вой печи	социа льны й работ ник	1 ед ин.	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	104
6	Чистк а ковро в, ковро вых доро жек - пыле сосом - вручн ую	социа льны й работ ник	1 ед ин.	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	104 208
7	Мыть е двере й	социа льны й работ ник	1 ед ин.	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	104
8	Мыть е стен, потол ка, окра шенн ых краск ой или обли	социа льны й работ ник	1 кв. м	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	26

	цovan ных кафе лем										
9	Мыть е, чистк а зерка л, стеко л (кром е оконн ых)	социа льны й работ ник	1 ед ин.	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	104
1 0	Мыть е холод ильни ка с оттаи вание м	социа льны й работ ник	1 ед ин.	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	312
1 1	Чистк а освет итель ных прибо ров	социа льны й работ ник	1 ед ин.	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	156
1 2	Мыть е отопи тельн ых батар ей	социа льны й работ ник	1 ед ин.	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	208
1 3	Мыть е, чистк а унита за	социа льны й работ ник	1 ед ин.	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	78
1 4	Мыть е, чистк а раков ины	социа льны й работ ник	1 ед ин.	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	78
1 5	Мыть е,	социа льны	15 ми	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	78

	чистка ванн ы	й работ ник	н								
1 6	Мыть е лестн ичной площ адки и марш ей	социа льны й работ ник	1 ед ин.	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	52
1 7	Утепл ение окна	социа льны й работ ник	1 ед ин.	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	208
1 8	Утепл ение окна с балко ном	социа льны й работ ник	1 ед ин.	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	208
1 9	Снять , повес ить штор ы	социа льны й работ ник	1 ед ин.	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	52
2 0	Стирк а белья : - вручн ую	социа льны й работ ник	1 ст ри ка	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	156
2 1	Стирк а белья в маши нке	социа льны й работ ник	1 зак ладк а бе ль я	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	78
2 2	Стирк а загрязнен ных эксскр	социа льны й работ ник	40 ми н- 0,5 кг	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	208

	емент ами пелен ок										
2 3	Глаже ние белья на дому	социа льны й работ ник	30 ми н-1 кг	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	156
2 4	Мелк ий ремо нт одеж ды	социа льны й работ ник	1 ед ин.	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	104
2 5	Смен а обоев с сопут ствующи ми работ ами	социа льны й работ ник	1 кв. м	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	78
2 6	Мелк ий ремо нт мебе ли(ст олы, стуль я)	социа льны й работ ник	1 ед ин.	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	78
2 7	Уборк а устой чивых загрязне ний с влаго стойк их стен (ванн ая и туале тная комна та, фарт ук на	социа льны й работ ник	1 кв. м	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	156

	кухне)										
2 8	Побе лка печей , стояк ов, труб	социа льны й работ ник	1 кв. м.	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	52
2 9	Подго товка поме щени я к ремо нту (сбор веще й, выно с мебе ли)	социа льны й работ ник	1к в. м.	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	104
3 0	Уборк а урожа я	социа льны й работ ник	1 ра з	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	312
3 1	Консе рвиро вание овощ ей и фрукт ов	социа льны й работ ник	1 ед ин.	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	78
3 2	Копка огоро да	социа льны й работ ник	1 кв. м	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	78
3 3	Устро йство грядк и после копки	социа льны й работ ник	1 кв. м	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	78
3 4	Поса дка семян в бороз ды	социа льны й работ ник	1 ра з	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	26

3 5	Посадка рассады	социальный работник	1 раз	48998	148	3312	6098	5734	1,06	312	312
3 6	Посадка картофеля	социальный работник	1 кв. м.	48998	148	3312	6098	5734	1,06	312	156
3 7	Полив рассады из шланга	социальный работник	1 раз	48998	148	3312	6098	5734	1,06	312	208
3 8	Обработка огорода, приусадебного участка от вредителей	социальный работник	1 раз	48998	148	3312	6098	5734	1,06	312	156
3 9	Полив растений из ведра или лейки с подносом к месту полива	социальный работник	1 раз.	48998	148	3312	6098	5734	1,06	312	312
4 0	Прополка овощей: - вручную - мотыгой	социальный работник	1 кв. м.	48998	148	3312	6098	5734	1,06	312	208 156
4	Работ	социа	1	4899	14	3312	6098	5734	1,06	312	104

1	а с погребным и, подвальными помещениями (отбор, сортировка овощей, перенос овощей в дом и т.п.)	льные й работ ник	ра з	8	8						
4 2	Доставка солений, картофеля в подвальное помещение	соци альны й работ ник	1 ра з	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	104
4 3	Переноска дров и укладка в поленницу	соци альны й работ ник	1 ра з	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	156
4 4	Распилка дров	соци альны й работ ник	1 ра з	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	312
4 5	Колка дров	соци альны й работ ник	1 ра з	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	208

4 6	Перенос расколотых дров с места хранения в жилое помещение	социальный работник	1 раз	48998	148	3312	6098	5734	1,06	312	156
4 7	Топка бани	социальный работник	1 топка	48998	148	3312	6098	5734	1,06	312	312
4 8	Доставка воды в баню	социальный работник	1 раз	48998	148	3312	6098	5734	1,06	312	208
4 9	Очистка дорожек от снега	социальный работник	1 кв. м	48998	148	3312	6098	5734	1,06	312	52
5 0	Уборка приусадебной территории (сбор мусора и др.)	социальный работник	1 кв. м.	48998	148	3312	6098	5734	1,06	312	26
5 1	Подметание дорожек, очистка двора от листьев	социальный работник	1 кв. м.	48998	148	3312	6098	5734	1,06	312	26

	ев										
5 2	Вынос "био" туалета	социальный работник	1 раз	48998	148	3312	6098	5734	1,06	312	78
5 3	Наблюдение за состоянием здоровья в ночное время, в выходные дни в лечебных учреждениях	социальный работник	1 час	48998	148	3312	6098	5734	1,06	312	312
5 4	Оказание помощи в купании	социальный работник	1 раз	48998	148	3312	6098	5734	1,06	312	156
5 5	Подмывание больного после испражнения	социальный работник	1 раз	48998	148	3312	6098	5734	1,06	312	156
5 6	Купание больного, в том числе наполнение ванны водой	социальный работник	1 раз	48998	148	3312	6098	5734	1,06	312	312

	, сопро вожд ение в ванну , помо щь в одева нии										
5 7	Смен а посте льног о белья	социа льны й работ ник	1 ко мп ле кт	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	78
5 8	Смен а нател ьного белья	социа льны й работ ник	1 ко мп ле кт	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	52
5 9	Смен а памп ерсов	социа льны й работ ник	1 ра з	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	78
6 0	Прим енени е судна и моче прие мника с после дующ ей их санит арной обраб отки	социа льны й работ ник	1 ра з	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	156
6 1	Веде ние журна ла контр оля за прие мом	социа льны й работ ник	1 де нь	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	104

	лекарственным средствам, согласно назначению врача										
6 2	Профилактика пролежней путем смены положения тела (каждые 2 часа)	социальный работник	1 день	48998	148	3312	6098	5734	1,06	312	104
6 3	Обработка пролежней, раневых поверхностей	социальный работник	1 раз	48998	148	3312	6098	5734	1,06	312	104
6 4	сопровождение на предприятии бытового обслуживания (парикмахерская, баня)	социальный работник	1 раз	48998	148	3312	6098	5734	1,06	312	312

6 5	Покупка и доставка на дом продуктов питания, товаров первой необходимости, медикаментов	социальный работник	1 раз	48998	148	3312	6098	5734	1,06	312	312
6 6	Покупка и доставка на дом корма для кошек, собак и кур	социальный работник	1 раз	48998	148	3312	6098	5734	1,06	312	208
6 7	Кормление кошек, собак и кур	социальный работник	1 раз	48998	148	3312	6098	5734	1,06	312	52
6 8	Чтение вслух периодических изданий художественной литературы	социальный работник	1 раз	48998	148	3312	6098	5734	1,06	312	104
6	Уход	социальный работник	1 раз	48998	148	3312	6098	5734	1,06	312	156

9	за комна тным и расте ниям и	льны й работ ник	ра з	8	8						
7 0	Опла та моби льной связи , счете в через терми нал, креди тов, счете в в отдел ении банка (отде ление почто вой связи)	социа льны й работ ник	1 ра з	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	156
7 1	Подп иска на перио дичес кие издан ия	социа льны й работ ник	1 ра з	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	156
7 2	Соде йстви е в оказа нии ритуа льны х услуг	социа льны й работ ник	1 ра з	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	312
7 3	Прис мотр: за прест	социа льны й работ	1 ча с	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	312

	арел ыми, за детьм и.	ник									
7 4	Сопр овож дение ребен ка в школ у и из школ ы	социа льны й работ ник	1 ра з	4899 8	14 8	3312	6098	5734	1,06	312	312
7 5	Пере возка гражд ан до места назна чения : -Лада Ларгу с -Газ- 32213	водит ель	1 ча с	1580 34 1622 88	14 7,9 5	1068 1097	16281 7	58156 62410	2,79 2,61	383 420	383 420

Приложение 5
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Бессоновского района
от 15 февраля 2023 года № 153

Методика расчета стоимости технических средств реабилитации в пункте проката, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением "Бессоновский комплексный центр социального обслуживания населения"

I. Общие положения

1. Настоящая Методика устанавливает порядок определения тарифов на платные социальные услуги, оказываемые МБУ «Бессоновский комплексный центр социального обслуживания населения», в целях обеспечения единого механизма формирования тарифов на услуги с учетом экономических интересов социальной службы и потребителей услуг.

2. Тарифы на платные социальные услуги определяются в соответствии с настоящей Методикой и устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пензенской области.

II. Расчет стоимости социальных услуг.

1. Тариф (цена) на социальные услуги определяется по формуле:

$\text{Ц} = (\text{Зотп} \times \text{К}) + \text{Зст}$, где:

Ц - цена социальной услуги, руб.;

Зотп - затраты на оплату труда с начислениями работника учреждения, непосредственно осуществляющего выдачу/прием ТСР в прокат

$\text{Зотп} = \text{Зсрот} / \text{Фрв} / 60 \text{ мин} \times \text{Воу} \times \text{Пок} / \text{Ккд}$, где

Зсрот-среднемесячный размер заработной платы с начислениями работника учреждения, непосредственно осуществляющего выдачу/прием ТСР в прокат;

Фрв - средняя норма рабочего времени в месяц;

Воу - время оказания услуги;

Пок - периодичность оказания услуги (выдача/прием) в год;

Ккд - количество календарный дней в году;

К - коэффициент накладных расходов

$\text{К} = 1 + \text{Кохр} / 100$, где:

Кохр - коэффициент общехозяйственных расходов, непосредственно связанные с предоставлением социальной услуги ее получателю (расходы на оказание услуг связи, коммунальных и транспортных услуг, материальные затраты и др.)

$\text{Кохр} = \text{ФОТнез} + \text{КУ} / \text{ФОТзад}$, где

ФОТнез - ФОТ на выплаты по оплате труда – персонала, не задействованного в оказании социальных услуг, с начислениями;

КУ - коммунальные услуги;

ФОТзад - ФОТ на выплаты по оплате труда - персонала задействованного в оказании социальных услуг, с начислениями.

Зст - стоимость ТСР с учетом срока полезного использования в день.

$\text{Зст} = \text{СТтср} / \text{Српи}$, где

СТтср - стоимость ТСР

Српи - срок полезного использования ТСР

2. Средняя часовая оплата труда социальных работников (или иных работников, оказывающих социальные услуги), привлекаемых для выполнения социальных услуг, определяется учреждениями социального обслуживания самостоятельно исходя из установленных в нем условий оплаты труда работников. Средняя часовая оплата труда определяется путем деления суммы должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам соответствующей специальности учреждения в месяц на среднегодовое количество рабочих часов в месяц с учетом индекса-дефлятора на очередной финансовый год.

3. Норматив начислений на оплату труда рассчитывается по ставке, установленной действующим законодательством.

4. Рекомендуемые нормативы трудоемкости социальных услуг определяются МБУ «Бессоновский КЦСОН» путем наблюдения и проведения хронометража.

5. Состав общехозяйственных расходов определяется в соответствии с главой 25 Налогового кодекса Российской Федерации. Коэффициент общехозяйственных расходов определяется учреждениям.

6. Цены на отдельные виды услуг повышенной сложности могут быть определены на основе калькуляции, включающей затраты на сырье, материалы, оплату труда, начисления на оплату труда, общехозяйственные расходы и прибыль.

7. Цены на социальные услуги пересматриваются при наличии существенных изменений в затратах на оказываемые услуги (в связи с изменением заработной платы, ростом цен на энергоносители и др.) с применением коэффициента дифференцирования.

8. Показатель Ц (тариф (цена)) на социальные услуги округляется до целого

числа в сторону увеличения.

9. В соответствии с подпунктом 3 пункта 2 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации услуги по уходу за больными, инвалидами и престарелыми, предоставляемые государственными и муниципальными учреждениями социальной защиты лицам, необходимость ухода за которыми подтверждена соответствующими заключениями органов здравоохранения и органов социальной защиты, освобождены от уплаты налога на добавленную стоимость и прибыль.

Приложение 2
к Методике расчета стоимости технических средств реабилитации
предоставляемых МБУ "Бессоновский
комплексный центр социального обслуживания населения"

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Бессоновского района
от 15 февраля 2023 года № 153

Расчет тарифов на прокат технических средств реабилитации, предоставляемых МБУ "Бессоновский комплексный центр социального обслуживания населения"

Расчет фонда оплаты труда с начислениями на оплату труда

№ п/ п	Наименовани е должности	Объем работы по данной должнос ти (согл. штат.рас п.)	Месячны й ФОТ (долж. оклад, надбавка за особые условия труда, надб. за тяж.услов ия труда, район. к- т)/руб./	Фонд премирования,/тыс. руб./	Начислен ия на оплату труда 30,2%	Итого годово й фонд оплаты труда /тыс.ру б./ гр.4+гр. 5 +гр.6*1 2
1	2	3	4	5	6	7
	Персонал не задействованный в оказании услуг					
1	Директор	1	45006,12	14425	17948,19	928548
2	Главный бухгалтер	1	36004	11540	14358	742824
3	Уборщица	1	16242	3655	6009	310872
	Итогоперсона л не задействован ный в оказании	3				198224 4

	услуг					
	Персоналзадействованный в оказании услуг					
1	Социальный работник	1	17947	4602	6810	352308
	Итогперсонал л задействован ный в оказании услуг	1				352308

Затраты на коммунальные платежи

№ п/п	Наименование расходов	Сумма
1	Услуги связи	95000,00
2	Водоснабжение	22000,00
3	Электроэнергия	75000,00
4	Отопление	130000,00
	ИТОГО	322000,00

Расчет коэффициента общехозяйственных расходов - Кохр

$\text{Кохр} = 1982244 + 322000 / 352308 = 6,54$

$\text{Кохр} = 6,54$

Расчет затрат на оплату труда с начислениями работника учреждения, непосредственно осуществляющего выдачу ТСР в прокат - Зотп

$\text{Зотп} = 29357 / 147,95 / 60 * 5 * 100 / 365 = 4,53$

Коэффициент накладных расходов

$K = 1 + 6,54 / 100 = 0,07$

$K = 0,07$

Тариф на выдачу ТСР в прокат

№ п / п	Наименование оборудования	Стоимость оборудования СТтср, руб.	Срок полезного использования Српи, дни	Стоимость ТСР с учетом срока полезного использования в день Зст гр.3/гр.4 , руб/день	Затраты на оплату труда с начислениями работника учреждения, непосредственно осуществляющего выдачу ТСР в прокат Зотп, руб/день	Коэффициент накладных расходов К	Цена социальной услуги Ц (гр.6*гр.7)+ гр.5, руб/день
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Матрац	4500	1095	4,11	4,53	0,07	5

	противопролежневый						
2	Простынь скользящая	4800	365	13,15	4,53	0,07	14
3	Подушка противопролежневая гелевая	5100	1095	4,66	4,53	0,07	5
4	Подушка противопролежневая для тела гелевая	2800	1095	2,56	4,53	0,07	3
5	Насадка-сиденье для унитаза	3680	1825	2,02	4,53	0,07	3
6	Судно полимер. "Солнышко" с крышкой	420	1095	0,38	4,53	0,07	1
7	Судно полимер. "Утка"	320	1095	0,29	4,53	0,07	1
8	Сиденье для ванны поворотное с поручнем	4320	730	5,92	4,53	0,07	6
9	Стул для ванны	5500	730	7,5	4,53	0,07	8
10	Ванночка для мытья головы	3500	730	4,79	4,53	0,07	5
11	Ступень (лесенка) для ванной комнаты с поручнем	5900	730	8,08	4,53	0,07	9
12	Кресло-туалет	4900	1460	3,36	4,53	0,07	4
13	Приспособление для надевания носков	1400	1825	0,77	4,53	0,07	2
14	Захват активный	2800	1825	1,53	4,53	0,07	2
15	Пояс вспомогательный для перемещения	2200	1825	1,21	4,53	0,07	2
16	Ванна надувная	11400	1095	10,41	4,53	0,07	11
17	Костыль подмышечный (26 пар)	2140,92	730	2,93	4,53	0,07	4
18	Костыль с опорой под	4154,42	730	5,69	4,53	0,07	6

	локоть (23 пары)						
1 9	Ходунки-роллаторы	8415,66	730	11,53	4,53	0,07	12
2 0	Ходунки с подмышечной опорой	6768,76	730	9,27	4,53	0,07	10
2 1	Ходунки с опорой на предплечье	11766,66	730	16,12	4,53	0,07	17
2 2	Ходунки шагающие	3215,33	730	4,40	4,53	0,07	5
2 3	Ходунки на колесах	3637	730	4,98	4,53	0,07	6
2 4	Кровать адаптационная с матрацем	54985	3650	15,06	4,53	0,07	16
2 5	Трость многоопорная (3 ножки)	1354,93	730	1,86	4,53	0,07	3
2 6	Трость многоопорная (4 ножки)	1412	730	1,93	4,53	0,07	3
2 7	Трость белая для слепых	419	730	0,58	4,53	0,07	1
2 8	Трость опорная	555	730	0,76	4,53	0,07	1
2 9	Кресло-коляска	13037,50	2190	5,95	4,53	0,07	7
3 0	Кресло-коляска для лиц с большим весом	22762,43	2190	10,39	4,53	0,07	11
3 1	Кресло-коляска с санитарным оснащением	8291,85	2190	3,79	4,53	0,07	4
3 2	Доска для перемещения	8526	1825	4,67	4,53	0,07	5
3 3	Опора в кровать металлическая	6820	730	9,34	4,53	0,07	10
3 4	Опора под спину для лежачих больных	3610	730	4,94	4,53	0,07	6
3 5	Ограждение в кровать металлическое	7770	730	10,64	4,53	0,07	11
3 6	Опора в кровать веревочная	1274	730	1,74	4,53	0,07	2
3 7	Кружка-поильник	154	730	0,21	4,53	0,07	1

3 8	Нагрудник непромокаемый (для взрослых)	900	730	1,23	4,53	0,07	2
3 9	Кресло-коляска с электроприводом	133842	2190	61,11	4,53	0,07	62
4 0	Кресло-коляска складная	17500	2190	7,99	4,53	0,07	9

Приложение 6
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Бессоновского района
от 15 февраля 2023 года № 153

Тарифы на дополнительные платные социальные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением "Бессоновский комплексный центр социального обслуживания населения"

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения выполнения одной услуги	Стоимость оплаты за услуги, руб.
1	2	3	4
1	Приготовление пищи 1-е блюдо 2-е блюдо 3-е блюдо салат	1 един.	312 208 78 78
2	Мытье посуды	20 мин	104
3	Мытье оконных стекол, подоконников, оконных переплетов	1 един.	208
4	Мытье окна с балконной дверью	1 един.	312
5	Чистка газовой, электрической или микроволновой печи	1 един.	104
6	Чистка ковров, ковровых дорожек -пылесосом -вручную	1 един.	104 208
7	Мытье дверей	1 един.	104
8	Мытье стен, потолка, окрашенных краской или облицованных кафелем	1 кв.м	26
9	Мытье, чистка зеркал, стекол (кроме оконных)	1 един.	104
10	Мытье холодильника с оттаиванием	1 един.	312
11	Чистка осветительных приборов	1 един.	156
12	Мытье отопительных батарей	1 един.	208
13	Мытье, чистка унитаза	1 един.	78

14	Мытье, чистка раковины	1 един.	78
15	Мытье, чистка ванны	15 мин	78
16	Мытье лестничной площадки и маршей	1 един.	52
17	Утепление окна	1 един.	208
18	Утепление окна с балконом	1 един.	208
19	Снять, повесить шторы	1 един.	52
20	Стирка белья: -вручную	1 стрика	156
21	Стирка белья в машинке	1 закладка белья	78
22	Стирка загрязненных экскрементами пеленок	40 мин-0,5 кг	208
23	Глажение белья на дому	30 мин-1 кг	156
24	Мелкий ремонт одежды	1 един.	104
25	Смена обоев с сопутствующими работами	1 кв.м	78
26	Мелкий ремонт мебели(столы, стулья)	1 един.	78
27	Уборка устойчивых загрязнений с влагостойких стен (ванная и туалетная комната, фартук на кухне)	1 кв.м	156
28	Побелка печей, стояков, труб	1 кв.м.	52
29	Подготовка помещения к ремонту (сбор вещей, вынос мебели)	1 кв.м.	104
30	Уборка урожая	1 раз	312
31	Консервирование овощей и фруктов	1 един.	78
32	Копка огорода	1 кв.м	78
33	Устройство грядки после копки	1 кв.м	78
34	Посадка семян в борозды	1 раз	26
35	Посадка рассады	1 раз	312
36	Посадка картофеля	1 кв.м.	156
37	Полив рассады из шланга	1 раз	208
38	Обработка огорода, приусадебного участка от вредителей	1 раз	156
39	Полив растений из ведра или лейки с подносом к месту полива	1 раз.	312
40	Прополка овощей: -вручную -мотыгой	1 кв.м.	208 156
41	Работа с погребными, подвальными помещениями (отбор, сортировка овощей, перенос овощей в дом и т.п.)	1 раз	104
42	Доставка солений, картофеля в подвальное помещение	1 раз	104
43	Переноска дров и укладка в поленницу	1 раз	156
44	Распилка дров	1 раз	312
45	Колка дров	1 раз	208
46	Перенос расколотых дров с места хранения в жилое помещение	1 раз	156
47	Топка бани	1 топка	312
48	Доставка воды в баню	1 раз	208
49	Очистка дорожек от снега	1 кв.м	52

50	Уборка приусадебной территории (сбор мусора и др.)	1 кв.м.	26
51	Подметание дорожек, очистка двора от листьев	1 кв.м.	26
52	Вынос "био" туалета	1 раз	78
53	Наблюдение за состоянием здоровья в ночное время, в выходные дни в лечебных учреждениях	1 час	312
54	Оказание помощи в купании	1 раз	156
55	Подмывание больного после испражнения	1 раз	156
56	Купание больного, в том числе наполнение ванны водой, сопровождение в ванну, помощь в одевании	1 раз	312
57	Смена постельного белья	1 комплект	78
58	Смена нательного белья	1 комплект	52
59	Смена памперсов	1 раз	78
60	Применение судна и мочеприемника с последующей их санитарной обработки	1 раз	156
61	Ведение журнала контроля за приемом лекарственных средств, согласно назначению врача	1 день	104
62	Профилактика пролежней путем смены положения тела (каждые 2 час)	1 день	104
63	Обработка пролежней, раневых поверхностей	1 раз	104
64	Сопровождение на предприятия бытового обслуживания (парикмахерская, баня)	1 раз	312
65	Покупка и доставка на дом продуктов питания, товаров первой необходимости, медикаментов	1 раз	312
66	Покупка и доставка на дом корма для кошек, собак и кур	1 раз	208
67	Кормление кошек, собак и кур	1 раз	52
68	Чтение вслух периодических изданий художественной литературы	1 раз	104
69	Уход за комнатными растениями	1 раз	156
70	Оплата мобильной связи, счетов через терминал, кредитов, счетов в отделении банка (отделение почтовой связи)	1 раз	156
71	Подписка на периодические издания	1 раз	156
72	Содействие в оказании ритуальных услуг	1 раз	312
73	Присмотр: за престарелыми, за детьми.	1 час	312
74	Сопровождение ребенка в школу и из школы	1 раз	312
75	Перевозка граждан до места назначения: -Лада Ларгус -Газ-32213	1 час	383 420

Приложение 7
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации

**Тарифы на технические средства реабилитации в
пункте проката, предоставляемых муниципальным
бюджетным учреждением "Бессоновский комплексный
центра социального обслуживания населения"**

№ п/п	Наименование оборудования	Цена проката ТСР в день
1	2	3
1	Матрац противопролежневый	5
2	Простынь скользящая	14
3	Подушка противопролежневая гелевая	5
4	Подушка противопролежневая для тела гелевая	3
5	Насадка-сиденье для унитаза	3
6	Судно полимер. "Солнышко" с крышкой	1
7	Судно полимер. "Утка"	1
8	Сиденье для ванны поворотное с поручнем	6
9	Стул для ванны	8
10	Ванночка для мытья головы	5
11	Ступень (лестенка) для ванной комнаты с поручнем	9
12	Кресло-туалет	4
13	Приспособление для надевания носков	2
14	Захват активный	2
15	Пояс вспомогательный для перемещения	2
16	Ванна надувная	11
17	Костыль подмышечный (26 пар)	4
18	Костыль с опорой под локоть (23 пары)	6
19	Ходунки-роллаторы	12
20	Ходунки с подмышечной опорой	10
21	Ходунки с опорой на предплечье	17
22	Ходунки шагающие	5
23	Ходунки на колесах	6
24	Кровать адаптационная с матрасом	16
25	Трость многоопорная (3 ножки)	3
26	Трость многоопорная (4 ножки)	3
27	Трость белая для слепых	1
28	Трость опорная	1
29	Кресло-коляска	7
30	Кресло-коляска для лиц с большим весом	11
31	Кресло-коляска с санитарным оснащением	4
32	Доска для перемещения	5
33	Опора в кровать металлическая	10
34	Опора под спину для лежащих больных	6
35	Ограждение в кровать металлическое	11
36	Опора в кровать веревочная	2
37	Кружка-поильник	1

38	Нагрудник непромокаемый (для взрослых)	2
39	Кресло-коляска с электроприводом	62
40	Кресло-коляска складная	9