



АДМИНИСТРАЦИЯ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 января 2023 года № 43
с. Бессоновка

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения Бессоновского района Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет администрация Бессоновского района Пензенской области, и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (с последующими изменениями), Федеральным законом от 08.05.2010 N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" (с последующими изменениями), приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 N 171н "Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества" (с последующими изменениями), постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 30.12.2010 N 1385 "О Порядке осуществления органами местного самоуправления Бессоновского района Пензенской области функций и полномочий учредителя муниципального учреждения Бессоновского района Пензенской области" (с последующими изменениями), руководствуясь Уставом муниципального района Бессоновский район Пензенской области, администрация Бессоновского района Пензенской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения Бессоновского района Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет администрация Бессоновского района Пензенской

области, и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Бессоновского района Пензенской области от 30.12.2011 N 1524 "О порядке составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения Бессоновского района, находящегося в ведении администрации Бессоновского района, и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества".

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года, применяется, начиная с представления отчета за 2022 год.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации, заместителей главы администрации по вопросам экономики и по социальным вопросам.

Глава администрации района

А.Г. Воронков

**Порядок
составления и утверждения отчета о результатах деятельности
муниципального учреждения Бессоновского района Пензенской области,
функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет
администрация Бессоновского района Пензенской области, и об
использовании закрепленного за ним муниципального имущества**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к составлению и утверждению отчета о результатах деятельности муниципального учреждения Бессоновского района Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет администрация Бессоновского района Пензенской области, и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее соответственно – учреждение, Администрация, Отчет,).

2. Отчет составляется учреждением в соответствии с настоящим Порядком и с учетом требований, установленных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 N 171н "Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества" (с последующими изменениями). Отчет автономных учреждений составляется, в том числе, с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ними имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 N 684.

2. Требования к Отчету

3. Отчет составляется учреждением по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Отчет учреждения составляется в разрезе следующих разделов:
раздел 1 "Результаты деятельности";
раздел 2 "Использование имущества, закрепленного за учреждением";

5. В раздел 1 "Результаты деятельности" включаются:
- отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание);
 - сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания;
 - сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;
 - сведения о численности сотрудников и оплате труда.
6. В раздел 2 "Использование имущества, закрепленного за учреждением" включаются:
- сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее – сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления;
 - сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее – сведения об использовании земельных участков);
 - сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды;
 - сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств);
 - сведения о транспортных средствах.

3. Порядок формирования сведений, включаемых в Отчет

7. Отчет о выполнении муниципального задания включает сведения о муниципальных услугах и работах, включенных в муниципальное задание (показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы), плановые показатели объема муниципальной услуги (работы), показатели объема оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) на отчетную дату, причину отклонения от установленных плановых показателей объема муниципальной услуги (работы) (Приложение N 2 к Положению о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Бессоновского района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденному постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 29.12.2017 N 1424).

8. В сведениях об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания отражается информация о муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) за плату, включая сведения об иных видах деятельности, не относящихся к основным, с указанием информации о показателях объема оказанных муниципальных услуг (выполненных работ), доходах, полученных учреждением от оказания платных муниципальных услуг (выполнения работ), ценах (тарифах) на платные муниципальные услуги (работы), оказываемых (выполняемых)

потребителям за плату, а также справочная информация о реквизитах акта, которым установлены указанные цены (тарифы).

9. В сведениях о просроченной кредиторской задолженности отражается информация об объеме просроченной кредиторской задолженности на начало года и конец отчетного периода, предельно допустимых значениях просроченной кредиторской задолженности, установленных Администрацией, изменении кредиторской задолженности за отчетный период в абсолютной величине и в процентах от общей суммы просроченной задолженности, а также причине образования кредиторской задолженности и мерах, принимаемых по ее погашению.

10. В сведениях о численности сотрудников и оплате труда отражается информация о штатной численности (установлено штатным расписанием, замещено, вакантно) на начало года и конец отчетного периода, средней численности сотрудников за отчетный период, с указанием численности сотрудников, работающих по основному месту работы, на условиях внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также информация о численности сотрудников, выполняющих работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

Сведения о численности сотрудников формируются по группам (категориям) персонала, включая административно-управленческий персонал, основной персонал, вспомогательный.

Информация о численности административно-управленческого персонала формируется с указанием численности заместителей руководителя учреждения, руководителей структурных подразделений.

Информация о численности основного персонала формируется с указанием численности категорий работников, установленных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики".

Сведения об оплате труда формируются по группам (категориям) персонала с обособлением информации об оплате труда работников, работающих по основному месту работы, внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также оплате вознаграждения лицам, выполняющим работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

11. В сведениях о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, отражается информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, с указанием адреса, кадастрового номера, года постройки, основных технических характеристик объекта (общая площадь объекта, длина (протяженность) линейного объекта, глубина объекта, объем объекта), информации об имуществе, используемом учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемом учреждением, переданном в аренду, в безвозмездное пользование, не используемом в связи с проводимым капитальным ремонтом или

реконструкцией, находящемся в аварийном состоянии, требующем ремонта или относительно которого осуществляется согласование решения о списании.

Дополнительно в сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, включается информация о фактических расходах на оплату коммунальных услуг, расходов на содержание указанного имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, с указанием расходов, возмещаемых пользователями имущества.

12. В сведениях об использовании земельных участков отражается информация, содержащая перечень земельных участков, предоставленных учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, с указанием адреса, кадастрового номера, общей площади, информации о площади земельного участка (части земельного участка), используемой учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемой учреждением, переданной в аренду, в безвозмездное пользование, не используемой по иным причинам.

Дополнительно в сведения об использовании земельных участков включается информация о фактических расходах на содержание земельных участков, включая эксплуатационные расходы и расходы на уплату земельного налога, в качестве объекта налогообложения по которым признаются указанные земельные участки, с указанием расходов, возмещаемых пользователями земельных участков.

13. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, отражается информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору аренды, с указанием наименования и адреса объекта, количества арендуемого имущества, наименования арендодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика, срока пользования арендуемым имуществом, размера арендной платы, фактических расходов на содержание арендуемого имущества, направления использования арендуемого имущества, а также обоснование заключения договора аренды.

14. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), отражается информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), с указанием наименования и адреса объекта, количества имущества, наименования ссудодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика, срока пользования имуществом, фактических расходов на содержание имущества, направления использования имущества, а также обоснование заключения договора безвозмездного пользования (договору ссуды).

15. В сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о наличии особо ценного движимого имущества (по группам основных средств), балансовой

стоимости и остаточной стоимости имущества.

Дополнительно в сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о фактических расходах на содержание имущества, включая расходы на техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт, расходы на обязательное и добровольное страхование указанного имущества, на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, заработную плату обслуживающего персонала, иные расходы.

16. В сведениях о транспортных средствах отражается информация о транспортных средствах, используемых учреждением (с детализацией по видам транспортных средств), в том числе на праве оперативного управления, по договору аренды и безвозмездного пользования (договору ссуды), с обособлением информации о транспортных средствах, используемых для осуществления основной деятельности и иных целей, в том числе в целях обслуживания административно-управленческого персонала, доставки сотрудников к месту работы, для обеспечения перевозки людей (за исключением сотрудников), в том числе обучающихся, спортсменов, пациентов.

Дополнительно в сведения о транспортных средствах включается информация о фактических расходах на содержание транспортных средств, включая расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, приобретение комплектующих, техническое обслуживание, ремонт, добровольное и обязательное страхование (включая страхование гражданской ответственности), расходы на содержание гаражей, заработную плату (водителей, механиков, административно-управленческого персонала гаражей), уплату транспортного налога.

17. Отчет бюджетных и казенных учреждений утверждается руководителем учреждения и представляется Администрации.

Отчет автономного учреждения утверждается руководителем учреждения с учетом требований Федерального закона от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" и представляется Администрации.

18. Отчеты учреждений утверждаются и представляются не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

19. Администрация рассматривает Отчет и в случаях установления факта недостоверности предоставленной учреждением информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме направляет требование о доработке с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки.

20. Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчетности казенных учреждений и бухгалтерской отчетности бюджетных (автономных) учреждений.

**Приложение
к порядку составления
и утверждения отчета о результатах деятельности
муниципального учреждения
и об использовании закрепленного за ним
муниципального имущества,
утв. постановлением администрации
Бессоновского района Пензенской области
от 18.01.2023 N 43**

Сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания

на 1 _____ 20____ г.

Учреждение	_____
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____
Публично-правовое образование	_____
Периодичность: годовая	

	КОДЫ
Дата	
по Сводному реестру	
ИНН	
КПП	
глава по БК	
по ОКТМО	

Раздел 1. Сведения об услугах, оказываемых сверх установленного муниципального задания

Наименование оказываемых услуг	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем оказанных услуг		Доход от оказания услуг, руб.	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)		
			единица измерения	всего			кем издан (ОМСУ, учреждение)	дата	номер
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		1000							
		2000							
Итого		9000	X				X	X	X

Раздел 2. Сведения о работах, выполняемых сверх установленного муниципального задания

Наименование выполняемых работ	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем выполненных работ		Доход от выполнения работ, руб.	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)		
			единица измерения	всего			кем издан (ОМСУ, учреждение)	дата	номер
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		1000							
		2000							
Итого		9000	X				X	X	X

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Сведения о просроченной кредиторской задолженности

на 1 20 Г.

Дата

по Сводному реестру

ИИИ

КПП

глава по БК

по ОКТМО

Учреждение

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя

Публично-правовое образование

Периодичность: годовая

КОДЫ

[illegible]

[illegible]

по выплатам, связанным с причинением вреда гражданам												
Итого	9000		X				X					

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учреждения

	_____	_____	_____
	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
Исполнитель	_____	_____	_____
	(должность)	(фамилия, инициалы)	(телефон)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Сведения о численности сотрудников и оплате труда

на 1 20 Г.

Дата

по Сводному реестру

ИИИ

КПП

глава по БК

по ОКТМО

Учреждение

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя

Публично-правовое образование

Периодичность: годовая

КОДЫ

Раздел 1. Сведения о численности сотрудников

[illegible]

управленческий персонал, всего										
из них:	3100									
Итого	9000									

Группы персонала	Код строки	Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб.					
		в том числе:					
		по внутреннему совместительству (совмещению должностей)			по внешнему совместительству		
		за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания	за счет средств субсидии на иные цели	за счет средств от приносящей доход деятельности	за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания	за счет средств субсидии на иные цели	за счет средств от приносящей доход деятельности
1	2	12	13	14	15	16	17
Основной персонал, всего	1000						
из них:	1100						
Вспомогательный персонал, всего	2000						
из них:	2100						
Административно-управленческий персонал, всего	3000						
из них:	3001						
Итого	9000						

Группы персонала	Код строки	Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб.					
		в том числе:					
		по договорам гражданско-правового характера с сотрудниками учреждения			по договорам гражданско-правового характера с физическими лицами, не являющимися сотрудниками учреждения		
		за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания	за счет средств субсидии на иные цели	за счет средств от приносящей доход деятельности	за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания	за счет средств субсидии на иные цели	за счет средств от приносящей доход деятельности
1	2	12	13	14	15	16	17
Основной персонал, всего	1000						
из них:	1100						

Вспомогательный персонал, всего	2000						
из них:	2100						
Административно-управленческий персонал, всего	3000						
из них:	3001						
Итого	9000						

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве оперативного управления

на 1 _____ 20__ г.

Дата

по Сводному реестру

ИНН

КПП

глава по БК

по ОКТМО

КОДЫ

Учреждение

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя

Публично-правовое образование

Периодичность: годовая

Наименование объекта	Адрес	Кадастровый номер	Год постройки	Единица измерения	Код строки	Используется учреждением				Передано во временное пользование сторонним организациям (индивидуальным предпринимателям)			
						всего	в том числе:			всего	в том числе:		
							для осуществления основной деятельности		для иных целей		на основании договоров аренды	на основани и договоро в безвозм ездного пользова ния	без оформле ния права пользова ния (с почасово й оплатой)
							в рамках муницип ального задания	за плату сверх муниципальн ого задания					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Площадные	X	X	X	X	1000								

объекты , всего					1001								
в том числе:													
Линейные объекты , всего	X	X	X	X	2000								
в том числе:					2001								
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	X	X	X	X	3000								
в том числе:					3001								
Скважины, иные аналогичные объекты, всего	X	X	X	X	4000								
в том числе:					4001								
Иные объекты, включая точечные, всего	X	X	X	X	5000								
в том числе:					5001								
				Итого	9000								

[illegible]

Линейные объекты, всего	2000														
в том числе:	2001														
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	3000														
в том числе:	3001														
Скважины, иные аналогичные объекты, всего	4000														
в том числе:	4001														
Иные объекты, включая точечные, всего	5000														
в том числе:	5001														
Итого	9000														

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования

	на 1 _____ 20____ г.		КОДЫ
		Дата	
		по Сводному реестру	
		ИНН	
Учреждение	_____	КПП	
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	глава по БК	
Публично-правовое образование	_____	по ОКТМО	
Периодичность: годовая			

Наименование показателя	Адрес	Кадастровый номер	Единица измерения	Всего	Используется учреждением				Не используется учреждением					Фактические расходы на содержание земельного участка (руб. в год)			
					всего	в том числе:			всего	в том числе:				всего	в том числе:		
						для осуществления основной деятельности		для иных целей		передано во временное пользование сторонним организациям			по иным причинам		эксплуатационные расходы		налог на землю
						в рамках муниципальной задачи	за плату сверх муниципального задания			на основании договоров аренды	на основании договоров безвозмездного пользования	без оформления права пользования			всего	из них возмещается пользователем имущества	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Итого																	

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды

на 1 20 Г.

Дата

по Сводному реестру

ИИИ

КПП

глава по БК

по ОКТМО

КОДЫ

Учреждение

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя

Публично-правовое образование

Периодичность: годовая

[illegible]

Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	X	X	3000											
в том числе:			3001											
Скважины, иные аналогичные объекты, всего	X	X	4000											
в том числе:			4001											
Иные объекты, включая точечные, всего	X	X	5000											
в том числе:			5001											
Итого			9000											

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды)

на 1 20 Г.

Дата

по Сводному реестру

ИИИ

КПП

глава по БК

по ОКТМО

КОДЫ

Учреждение

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя

Публично-правовое образование

Периодичность: годовая

[illegible]

емкости, иные аналогичные объекты, всего												
в том числе:			3001									
Скважины, иные аналогичные объекты, всего	X	X	4000									
в том числе:			4001									
Иные объекты, включая точечные, всего	X	X	5000									
в том числе:			5001									
		Итого	9000									

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств)

на 1 _____ 20 ____ г.

КОДЫ

Дата

по Сводному реестру

ИИИ

КПП

глава по БК

по ОКТМО

Учреждение

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя

Публично-правовое образование

Периодичность: годовая

Раздел 1. Сведения о наличии, состоянии и использовании особо ценного движимого имущества

[illegible]

для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания	1110										
для иной деятельности	1200										
Машины и оборудование	2000										
в том числе:											
для основной деятельности	2100										
из них:											
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания	2110										
для иной деятельности	2200										
Хозяйственный и производственный инвентарь, всего	3000										
в том числе:											
для основной деятельности	3100										
из них:											
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания	3110										
для иной деятельности	3200										
Прочие основные средства, всего	4000										
в том числе:											
для основной деятельности	4100										
из них:											
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания	4110										
для иной деятельности	4200										
Итого	9000										

Раздел 2. Сведения о расходах на содержание особо ценного движимого имущества

Наименование показателя	Код строки	Всего за отчетный период	Расходы на содержание особо ценного движимого имущества						
			в том числе:						
			на текущее обслуживание			капитальный ремонт, включая приобретение запасных частей	на уплату налогов	заработная плата обслуживающего персонала	иные расходы
			расходы на периодическое техническое (профилактическое) обслуживание	расходы на текущий ремонт, включая приобретение запасных частей	расходы на обязательное страхование				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	1000								
в том числе:									
для основной деятельности	1100								
из них:									
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания	1110								
для иной деятельности	1200								
Машины и оборудование	2000								
в том числе:									
для основной деятельности	2100								
из них:									
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания	2110								
для иной деятельности	2200								
Хозяйственный и производственный инвентарь	3000								
в том числе:									
для основной деятельности	3100								
из них:									
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания	3110								
для иной деятельности	3200								
Прочие основные средства	4000								

в том числе: для основной деятельности	4100								
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания	4110								
для иной деятельности	4200								
Итого	9000								

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

" " 20 г.

Сведения о транспортных средствах

на 1 _____ 20__ г.

Дата

по Сводному реестру

ИНН

КПП

глава по БК

по ОКТМО

КОДЫ

Учреждение

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя

Публично-правовое образование

Периодичность: годовая

Раздел 1. Сведения об используемых транспортных средствах

Наименование показателя	Код строки	Транспортные средства, ед.			
		всего	в том числе:		
			в оперативном управлении учреждения	по договорам аренды	по договорам безвозмездного пользования
1	2	3	4	5	6
Наземные транспортные средства	1000				
автомобили легковые	1100				
автомобили скорой медицинской помощи	1200				
автомобили грузовые, за исключением специальных	1300				
специальные грузовые автомашины	1400				
автобусы	1500				

Раздел 3. Направления использования транспортных средств

Наименование показателя	Код строки	Транспортные средства, непосредственно используемые в целях оказания услуг, выполнения работ				Транспортные средства, используемые в общехозяйственных целях							
						в целях обслуживания административно-управленческого персонала				в иных целях			
		всего	в том числе:			всего	в том числе:			всего	в том числе:		
в оперативном управлении учреждения, ед.	по договорам аренды, ед.		по договорам безвозмездного пользования, ед.	в оперативном управлении учреждения, ед.	по договорам аренды, ед.		по договорам безвозмездного пользования, ед.	в оперативном управлении учреждения, ед.	по договорам аренды, ед.		по договорам безвозмездного пользования, ед.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Наземные транспортные средства	1000												
автомобили легковые	1100												
автомобили скорой медицинской помощи	1200												
автомобили грузовые, за исключением специальных	1300												
специальные грузовые автомашины	1400												
автобусы	1500												
тракторы	1600												
мотосани, снегоходы	1700												
прочие самоходные машины и механизмы на пневматическом и гусеничном ходу	1800												
мотоциклы	1900												

Раздел 4. Сведения о расходах на содержание транспортных средств

Наименование показателя	Код строки	Расходы на содержание транспортных средств											
		всего за отчетный период	в том числе:										
			на обслуживание транспортных средств					содержание гаражей		заработная плата обслуживающего персонала			уплата транспортного налога
			расходы на ГСМ	приобретение (замена) колес, шин, дисков	расходы на ОСАГО	ремонт, включая приобретение запасных частей	ТО сторонними организациями	аренда гаражей, парковочных мест	содержание гаражей	водителей	обслуживающего персонала гаражей	административного персонала гаражей	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Наземные транспортные средства	1000												
автомобили легковые	1100												
автомобили скорой медицинской помощи	1200												
автомобили грузовые, за исключением специальных	1300												
специальные грузовые автомашины	1400												
автобусы	1500												
тракторы	1600												
мотосани, снегоходы	1700												
прочие самоходные машины и механизмы на пневматическом и гусеничном ходу	1800												
мотоциклы	1900												

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

" ____ " _____ 20 ____ г.