

Наименование профессии (специальности) должности	Квалификация	Необходимое количество работников	Характер работы (постоянная, временная, по совместительству, сезонная, надомная, дистанционная)	Режим работы		Профессионально - квалификационные требования, образование, дополнительные навыки, опыт работы	Прием по результатам конкурса на замещение вакансии
				нормальная продолжительность рабочего времени, ненормированный рабочий день, работа в режиме гибкого рабочего времени, сокращенная продолжительность рабочего времени, сменная работа, вахтовым методом	начало-окончание работы		
1	2	3	4	6	7	8	9
Начальник архивного отдела	Высшее образование, не ниже уровня специалитета, магистратуры	1	Постоянная	ненормированный служебный день	8.00 – 17.00	Высшее образование, не ниже уровня специалитета, магистратуры соответствующее области и виду профессиональной служебной деятельности (обязательно наличие диплома соответствующего уровня профессионального образования по одному из следующих направлений подготовки (одной из следующих специальностей)): - «Психология», «Менеджмент», «Экономика», «Государственное и муниципальное управление», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Педагогическое образование», «Психолого-педагогическое образование», «Профессиональное обучение (по отраслям)», «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», «Филология», «Лингвистика», «Документоведение и архивоведение»; - иное направление подготовки (специальность), указанное в предыдущих перечнях специальностей и направлений подготовки и для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие вышеуказанному направлению подготовки (специальности); наличие не менее трех лет стажа	по результатам конкурса

						муниципальной службы либо стажа работы по специальности, направлению подготовки	
Советник юридического отдела	Высшее образование.	1	Постоянная	ненормированный служебный день	8.00 – 17.00	Высшее образование. Требования к стажу муниципальной службы, стажу работы по специальности, направлению подготовки не устанавливаются.	по результатам конкурса
Главный эксперт отдела учета и отчетности	Высшее профессиональное образование	1	Постоянная	нормированный рабочий день	8.00 - 17.00	Высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.	без конкурса