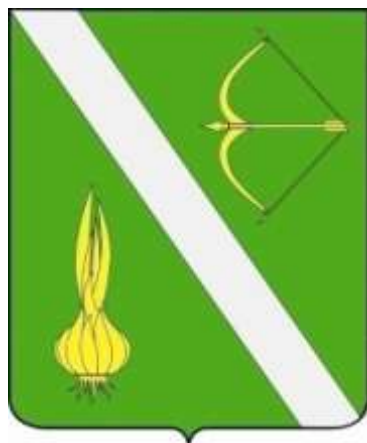




Вестник Бессоновского района

№ 39(505)
от 31 августа 2022 года

с. Бессоновка

Оглавление

Постановление № 890 от 5 августа 2022 года «О подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования Бессоновский сельсовет Бессоновского района Пензенской области»	3
Постановление № 894 от 10 августа 2022 года «Об утверждении документации по планировке территории (проект межевания территории) в границах земельного участка с кадастровым номером 58:05:0060501:34, расположенного по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, село Бессоновка»	3
Постановление № 931 от 18 августа 2022 года «О назначении межведомственной рабочей группы по определению границ расположения противопожарных барьеров населённых пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров, в случае непосредственного примыкания к лесному фонду, либо наличия на землях (территориях) населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров, леса»	3
Постановление № 948 от 23 августа 2022 года «О подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования Грабовский сельсовет Бессоновского района Пензенской области»	4
Постановление № 949 от 23 августа 2022 года «О подготовке проекта генерального плана муниципального образования Бессоновский сельсовет Бессоновского района Пензенской области»	5
Постановление № 972 от 23 августа 2022 года «О принятии прогноза социально-экономического развития Бессоновского района Пензенской области на 2023 год и на период до 2025 года»	7
Постановление № 975 от 25 августа 2022 года «О подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования Полеологовский сельсовет Бессоновского района Пензенской области»	20
Постановление № 976 от 29 августа 2022 года «О внесении изменений в Устав Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»	20
Постановление № 978 от 29 августа 2022 года «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений образования Бессоновского района, утвержденное Постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 24.10.2017 №1225»	30

Постановление № 890 от 5 августа 2022 года «О подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования Бессоновский сельсовет Бессоновского района Пензенской области»

В целях урегулирования вопросов в сфере градостроительной деятельности, руководствуясь статьей 31 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Бессоновский район, администрация Бессоновского района Пензенской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Приступить к подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования Бессоновский сельсовет Бессоновского района Пензенской области.

2. Состав и положение о порядке деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки поселений Бессоновского района Пензенской области утвержден постановлением администрации Бессоновского района № 105 от 09.02.2017.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы местной администрации Бессоновского района Пензенской области Карагодина А.В.

Глава администрации района А.Г. Воронков

Постановление № 894 от 10 августа 2022 года «Об утверждении документации по планировке территории (проект межевания территории) в границах земельного участка с кадастровым номером 58:05:0060501:34, расположенного по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, село Бессоновка»

Рассмотрев заявление Шестопалова И.В. №1039 от 10.06.2022, на основании Заключения о проведении публичных слушаний от 22.07.2022, руководствуясь статьями 8, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Уставом муниципального района Бессоновский район Пензенской области, администрация Бессоновского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить документацию по планировке территории (проект межевания территории) в границах земельного участка с кадастровым номером 58:05:0060501:34, расположенного по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, село Бессоновка.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Бессоновского района Пензенской области от 28.07.2022 №861 «Об утверждении документации по планировке территории (проект межевания территории) в границах земельного участка с кадастровым номером 58:05:0060403:34, расположенного по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, село Бессоновка».

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы местной администрации Бессоновского района Пензенской области Карагодина А.В.

Глава администрации района А.Г. Воронков

Постановление № 931 от 18 августа 2022 года «О назначении межведомственной рабочей группы по определению границ расположения противопожарных барьеров населённых пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров, в случае непосредственного примыкания к лесному фонду, либо наличия на землях (территориях) населённых пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров, леса»

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федерального закона Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 №1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации", Протокола рабочего межведомственного совещания на базе Главного управления МЧС России по Пензенской области от 19 мая 2022 года, в целях организации работ по созданию противопожарных барьеров населённых пунктов подверженных угрозе лесных пожаров, в случае непосредственного примыкания к лесному фонду, либо наличия на землях (территориях) населённых пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров, леса, администрация Бессоновского района Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать межведомственную рабочую группу по определению границ расположения противопожарных барьеров населённых пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров, в случае непосредственного примыкания к лесному фонду, либо наличия на землях (территориях) населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров, леса.

2. Утвердить состав межведомственной рабочей группы по определению границ расположения противопожарных барьеров населённых пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров, в случае непосредственного примыкания к лесному фонду, либо наличия на землях (территориях) населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров, леса (приложение №1).

3. Межведомственной рабочей группе по определению границ расположения противопожарных барьеров населённых пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров, в случае непосредственного примыкания к лесному фонду, либо наличия на землях (территориях) населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров, леса:

- до 26.08.2022 определить места обустройства противопожарных барьеров населённых пунктов, расположенных на территории Бессоновского района Пензенской области, подверженных угрозе лесных пожаров, в случае непосредственного примыкания к лесному фонду, либо наличия на землях (территориях) населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров, леса для дальнейшей реализации в рамках предоставленных полномочий.

4. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене Бессоновского района «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Бессоновского района А.В. Карагодина.

Глава администрации района А.Г. Воронков

Приложение № 1
к постановлению администрации
Бессоновского района Пензенской области
от 18.08.2022 № 931

Состав

межведомственной рабочей группы по определению границ расположения противопожарных барьеров населённых пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров, в случае непосредственного примыкания к лесному фонду, либо наличия на землях (территориях) населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров, леса

Руководитель рабочей группы

Карагодин Александр Викторович - первый заместитель главы администрации Бессоновского района.

Заместитель руководителя рабочей группы

Ачинова Людмила Геннадьевна - начальник отдела строительства и коммунального хозяйства администрации Бессоновского района.

Члены рабочей группы:

Скрипкин Андрей Николаевич - помощник главы местной администрации Бессоновского района;

Шуляк Ирина Владимировна - начальник отдела - главный архитектор администрации Бессоновского района;

Рачкин Сергей Владимирович - Врио начальника ОНД и ПР Бессоновского района УНД и ПР ГУ МЧС России по Пензенской области (по согласованию);

Волшин Максим Сергеевич - дознаватель ОНД и ПР Бессоновского района УНД и ПР ГУ МЧС России по Пензенской области (по согласованию);

Бедин Алексей Вячеславович - директор ГКУ ПО "Ахунско-Ленинское лесничество" (по согласованию);

Зотов Александр Николаевич - директор ГКУ ПО "Луниинское лесничество" (по согласованию);

Твердунов Сергей Анатольевич - глава администрации Бессоновского сельсовета Бессоновского района (по согласованию);

Терёшкин Сергей Иванович - глава администрации Сосновского сельсовета Бессоновского района (по согласованию);

Тамошкин Николай Николаевич - глава администрации Проказнинского сельсовета Бессоновского района (по согласованию);

Бешенов Иван Васильевич - глава администрации Вазерского сельсовета Бессоновского района (по согласованию);

Сурков Олег Анатольевич - глава администрации Чемодановского сельсовета Бессоновского района (по согласованию);

Мужиков Сергей Егорович - И.о главы администрации Кижеватовского сельсовета Бессоновского района (по согласованию);

Барашенков Александр Николаевич - глава администрации Грабовского сельсовета Бессоновского района (по согласованию);

Тужилова Светлана Витальевна - глава администрации Полеологовского сельсовета Бессоновского района (по согласованию);

Вехов Сергей Анатольевич - глава администрации Александровского сельсовета Бессоновского района (по согласованию).

Постановление № 948 от 23 августа 2022 года «О подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования Грабовский сельсовет Бессоновского района Пензенской области»

В целях урегулирования вопросов в сфере градостроительной деятельности, руководствуясь статьей 31 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Бессоновский район, администрация Бессоновского района Пензенской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Приступить к подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования Грабовский сельсовет Бессоновского района Пензенской области.

2. Состав и положение о порядке деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки поселений Бессоновского района Пензенской области утвержден постановлением администрации Бессоновского района № 105 от 09.02.2017.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы местной администрации Бессоновского района Пензенской области Карагодина А.В.

Глава администрации района А.Г. Воронков

Постановление № 949 от 23 августа 2022 года «О подготовке проекта генерального плана муниципального образования Бессоновский сельсовет Бессоновского района Пензенской области»

В целях урегулирования вопросов в сфере градостроительной деятельности, руководствуясь статьей 9, 23, 24, 25 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Уставом муниципального района Бессоновский район, администрация Бессоновского района Пензенской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Приступить к подготовке проекта генерального плана муниципального образования Бессоновский сельсовет Бессоновского района Пензенской области.

2. Создать комиссию по подготовке проекта генерального плана муниципального образования Бессоновский сельсовет Бессоновского района Пензенской области и утвердить ее состав согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить порядок деятельности комиссии по подготовке проекта генерального плана муниципального образования Бессоновский сельсовет Бессоновского района Пензенской области согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы местной администрации Бессоновского района Пензенской области Карагодина А.В.

Глава администрации района А.Г. Воронков

Приложение 1
к постановлению
главы администрации
Бессоновского района
№ 949 от «23» августа 2022 г.

СОСТАВ

комиссии по подготовке проекта генерального плана муниципального образования Бессоновский сельсовет Бессоновского района Пензенской области

Карагодин Александр Викторович - первый заместитель главы администрации Бессоновского района

Антонова Ирина Геннадьевна - заместитель главы администрации Бессоновского района

Твердунов Сергей Анатольевич - глава администрации Бессоновского сельсовета Бессоновского района (по согласованию)

Серебрякова Светлана Ивановна - депутат Собрании представителей Бессоновского района Пензенской области четвертого созыва от 6 округа (по согласованию)

Хрипунов Евгений Викторович - председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района

Горшенин Михаил Иванович - начальник Управления развития сельского хозяйства администрации Бессоновского района

Шуляк Ирина Владимировна - начальник отдела градостроительства - главный архитектор администрации Бессоновского района

Ачинова Людмила Геннадьевна - начальник отдела строительства и ЖКХ администрации Бессоновского района

Кузечкин Сергей Александрович - начальник юридического отдела администрации Бессоновского района
Тюрина Татьяна Александровна - ведущий эксперт по вопросам архитектуры и оформлению градостроительной документации администрации Бессоновского района

Приложение 2
к постановлению
Главы администрации
Бессоновского района
№ 949 от «23» августа 2022 г.

ПОРЯДОК

деятельности комиссии по подготовке проекта генерального плана муниципального образования Бессоновский сельсовет Бессоновского района Пензенской области

1. Общие положения

- 1.1. Комиссия создается в целях подготовки проекта генерального плана муниципального образования Бессоновский сельсовет Бессоновского района Пензенской области.
- 1.2. Комиссия по разработке проекта генерального плана муниципального образования Бессоновский сельсовет Бессоновского района Пензенской области в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

2. Деятельность комиссии

- 2.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.
- 2.2. Решения на заседаниях комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии. Каждый член комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.
- 2.3. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протокол подписывается присутствующими на заседании членами комиссии и утверждается председателем комиссии. В протокол вносится особое мнение, высказанное на заседании любым членом комиссии.
- 2.4. Решения комиссии, выработанные в отношении предложений, замечаний и дополнений, вносятся в проект генерального плана муниципального образования Бессоновский сельсовет.
- 2.5.

3. Права и обязанности председателя комиссии

- 3.1. Руководить, организовывать и контролировать деятельность комиссии.
- 3.2. Распределять обязанности между членами комиссии.
- 3.3. Организовывать проведение заседаний и вести заседания комиссии.
- 3.4. Утверждать план мероприятий и протоколы заседаний.
- 3.5. Обеспечивать своевременное представление материалов (документов, схем и т.д.) и представлять комиссии информацию об актуальности данных материалов.
- 3.6. Обобщать внесенные замечания, предложения и дополнения к проекту генерального плана муниципального образования Бессоновский сельсовет, ставить на голосование для выработки решения для внесения в протокол.
- 3.7. Вносить дополнения в план мероприятий в целях решения вопросов, возникающих в ходе деятельности комиссии.
- 3.8. Требовать своевременного выполнения членами комиссии решений, принятых на заседаниях комиссии.
- 3.9. Снимать с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня, утвержденной планом мероприятий, а также замечания, предложения и дополнения, с которыми не ознакомлены члены комиссии.
- 3.10. Давать поручения членам комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов), необходимых для подготовки проекта генерального плана муниципального образования Бессоновский сельсовет.
- 3.11. Привлекать других специалистов для разъяснения вопросов, рассматриваемых членами комиссии при подготовке проекта генерального плана муниципального образования Бессоновский сельсовет.
- 3.12. Созывать в случае необходимости внеочередное заседание комиссии.
- 3.13.

4. Права и обязанности членов комиссии

- 4.1. Принимать участие в разработке плана мероприятий комиссии.
- 4.2. Участвовать в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях комиссии.
- 4.3. Высказывать замечания, предложения и дополнения в письменном или устном виде, касающиеся основных положений проекта генерального плана муниципального образования Бессоновский сельсовет со ссылкой на конкретные статьи законов, кодексов Российской Федерации и законов субъекта Российской Федерации в области градостроительства и земельных отношений.
- 4.4. Высказывать особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания.
- 4.5. Своевременно выполнять все поручения председателя комиссии.

Постановление № 972 от 23 августа 2022 года «О принятии прогноза социально-экономического развития Бессоновского района Пензенской области на 2023 год и на период до 2025 года»

В соответствии с постановлением Правительства Пензенской области от 30.12.2015 г. № 769-пП «Об утверждении порядка разработки, корректировки, общественного обсуждения, мониторинга и контроля реализации прогнозов социально-экономического развития Пензенской области на долгосрочный и среднесрочный периоды», в соответствии с частью 3 статьи 173 Бюджетного кодекса российской Федерации, администрация Бессоновского района **о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прогноз социально-экономического развития Бессоновского района на 2023 год и параметры прогноза социально-экономического развития района до 2025 года согласно приложению.
2. Считать утратившим силу постановление администрации Бессоновского района от 2 ноября 2021 г. № 983 «О принятии прогноза социально-экономического развития Бессоновского района Пензенской области на 2022 год и на период до 2024 года».
3. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы местной администрации Бессоновского района И.Г.Антонову.

Глава администрации района А.Г.Воронков

Пензенская область

[illegible]

3.22	Производство резиновых и пластмассовых изделий (22)	% к предыдущем у году в сопоставимы х ценах									
3.23	Производство прочей неметаллической минеральной продукции (23)	% к предыдущем у году в сопоставимы х ценах									
3.24	Производство металлургическое (24)	% к предыдущем у году в сопоставимы х ценах									
3.25	Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования (25)	% к предыдущем у году в сопоставимы х ценах									
3.26	Производство компьютеров, электронных и оптических изделий (26)	% к предыдущем у году в сопоставимы х ценах									
3.27	Производство электрического оборудования (27)	% к предыдущем у году в сопоставимы х ценах									
3.28	Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки (28)	% к предыдущем у году в сопоставимы х ценах	114,7	127,6	110	104,6	106,6	103,7	103,8	103,6	103,7
3.29	Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов (29)	% к предыдущем у году в сопоставимы х ценах									
3.30	Производство прочих транспортных средств и оборудования (30)	% к предыдущем у году в сопоставимы х ценах									
3.31	Производство мебели (31)	% к предыдущем у году в сопоставимы х ценах	102,7	106,1	100,3	100,3	100,7	103,2	104,2	103,4	103,7
3.32	Производство прочих готовых изделий (32)	% к предыдущем у году в	101,3	106,7	102	102,8	103	100,7	101	101,6	101,9

		сопоставимы х ценах									
3.33	Ремонт и монтаж машин и оборудования (33)	% к предыдущем у году в сопоставимы х ценах									
3.34	Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха (раздел D)	% к предыдущем у году в сопоставимы х ценах	104,2	104,8	103,8	104,9	105,2	104,3	105,6	104	105,2
3.35	Водоснабжение; водоотведение; организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений (раздел E)	% к предыдущем у году в сопоставимы х ценах	119,6	105,5	105,4	107,7	108,9	107,5	107,7	107	107,8
3.36	Потребление электроэнергии	млнкВт.ч									
3.37	Средние тарифы на электроэнергию, отпущенную различным категориям потребителей	руб./тыс.кВт. ч									
3.38	Индекс тарифов на электроэнергию, отпущенную различным категориям потребителей	за период с начала года к соотв. периоду пред ыдущего года, %									
	Сельское хозяйство										
4.1	Продукция сельского хозяйства	млн руб.	13700	14669,1	15075,7	15525,9	15569	16053,7	16160,6	16679,8	16857,7
4.2	Индекс производства продукции сельского хозяйства	% к предыдущем у году в сопоставимы х ценах	129,3	107,07	102,8	103	103,3	103,4	103,8	103,9	104,3
4.3	Продукция растениеводства	млн руб.	1900	2054,7	2108,1	2169,3	2173,5	2243	2256,1	2330,5	2355,3
4.4	Индекс производства продукции растениеводства	% к предыдущем у году в сопоставимы х ценах	172,7	108,1	102,6	102,9	103,1	103,4	103,8	103,9	104,4
4.5	Продукция животноводства	млн руб.	11800	12614,4	12967,6	13356,6	13395,5	13810,7	13904,5	14349,3	14502,4
4.6	Индекс производства продукции животноводства	% к предыдущем у году в сопоставимы х ценах	124,3	106,9	102,8	103	103,3	103,4	103,8	103,9	104,3
	Строительство										
5.1	Объем работ, выполненных по виду деятельности "Строительство"	в ценах соответствующ их лет; млн руб.	40,6	43,8	50,4	54,5	54,7	58,7	59,6	63,7	64,6

[illegible]

	Консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации										
10.1	<i>Доходы консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации</i>	млн руб.	1247	1396,3	1380	1363	1375	1290	1336	1295	1342
10.2	<i>Налоговые и неналоговые доходы, всего</i>	млн руб.	233	257	258	253	255	255	258	260	264
10.3	<i>Налоговые доходы консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации всего, в том числе:</i>	млн руб.	196	220	221	220	221	222	224	227	230
10.3.1	налог на прибыль организаций	млн руб.									
10.3.2	налог на доходы физических лиц	млн руб.	120	129	131	130	132	131	133	136	139
10.3.3	налог на добычу полезных ископаемых	млн руб.									
10.3.4	акцизы	млн руб.	17	19	19	19	20	20	21	20	21
10.3.5	налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	млн руб.	3	4	4	4	5	5	5	5	5
10.3.6	налог на имущество физических лиц	млн руб.	12	11	12	12	13	12	13	12	13
10.3.7	налог на имущество организаций	млн руб.									
10.3.8	налог на игорный бизнес	млн руб.									
10.3.9	транспортный налог	млн руб.									
10.3.10	земельный налог	млн руб.	32	39	37	33	34	33	34	33	34
10.4	<i>Неналоговые доходы</i>	млн руб.	37,0	37	37	20	21	17	18	17	18
10.5	<i>Безвозмездные поступления всего, в том числе</i>	млн руб.	1014	1139,3	1122	1110	1120	1035	1078	1035	1078
10.5.1	субсидии из федерального бюджета	млн руб.	184	207	196	200	203	110	111	110	111
10.5.2	субвенции из федерального бюджета	млн руб.	693	776	776	770	772	780	800	780	800
10.5.3	дотации из федерального бюджета, в том числе:	млн руб.	126	137	131	140	145	145	148	145	148
10.5.4	дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	млн руб.	119	121	124	125	127	128	130	128	130
10.6	<i>Расходы консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации всего, в том числе по направлениям:</i>	млн руб.	1234,9	1413,4	1413,2	1374	1385,5	1316,2	1330	1316,2	1330
10.6.1	общегосударственные вопросы	млн руб.	113,6	113,4	126,7	120	120,8	121,7	122,3	121,7	122,3
10.6.2	национальная оборона	млн руб.	1,7	1,8	1,8	1,8	1,9	1,8	2	1,8	2
10.6.3	национальная безопасность и правоохранительная деятельность	млн руб.	14,7	13,6	17	13	14	14	14,1	14	14,1
10.6.4	национальная экономика	млн руб.	114,6	122	149,2	94	94,9	83	84,6	83	84,6
10.6.5	жилищно-коммунальное хозяйство	млн руб.	132,1	130,9	129,5	113,7	114,2	100	105	100	105

	организации досуга и развлечений										
12.3.19	прочие виды экономической деятельности	тыс. человек									
12.4	Численность населения в трудоспособном возрасте, не занятого в экономике – всего, в том числе:	тыс. человек	10,65	9,76	9,73	9,68	9,7	9,66	9,68	9,65	9,67
12.4.1	численность учащихся трудоспособного возраста, обучающихся с отрывом от производства	тыс. человек									
12.4.2	численность безработных, зарегистрированных в органах службы занятости	тыс. человек									
12.4.3	численность прочих категорий населения в трудоспособном возрасте, не занятого в экономике	тыс. человек									
12.5	Номинальная начисленная среднемесячная заработная плата работников организаций	рублей	33698	37522	41600	44600	45300	46294,8	47700	48331,8	50748,4
12.6	Темп роста номинальной начисленной среднемесячной заработной платы работников организаций	% г/г	106,9	111,3	110,8	107,2	108,9	103,8	105,3	104,4	105
12.7	Среднемесячная начисленная заработная плата наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячный доход от трудовой деятельности)	рублей									
12.8	Темп роста среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячный доход от трудовой деятельности)	% г/г									
12.9	Реальная заработная плата работников организаций	% г/г	103,2	103,3	95,1	99,4	99,9	99,6	100,6	100,5	102,3
12.10	Индекс производительности труда	в % к предыдущем у году									
12.11	Уровень безработицы (по методологии МОТ)	% к раб.силе	6,1	0,9	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
12.12	Уровень зарегистрированной безработицы (на конец года)	%	5,9	0,8	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7
12.13	Общая численность безработных (по методологии МОТ)	тыс. чел.	0,933	0,136	0,13	0,129	0,128	0,128	0,127	0,127	0,126

12.14	Численность безработных, зарегистрированных в государственных учреждениях службы занятости населения (на конец года)	тыс. чел.	0,896	0,119	0,106	0,106	0,106	0,106	0,106	0,106	0,106
12.15	Фонд заработной платы работников организаций	млн руб.	2472,8	2740,7	3035,13	3254	3306,17	3378,7	3483	3529,2	3638,7
12.16	Темп роста фонда заработной платы работников организаций	% г/г	104,7	110,8	110,7	107,2	108,9	103,8	105,3	104,4	104,5

Постановление № 975 от 25 августа 2022 года «О подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования Полеологовский сельсовет Бессоновского района Пензенской области»

В целях урегулирования вопросов в сфере градостроительной деятельности, руководствуясь статьей 31 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Бессоновский район Пензенской области, администрация Бессоновского района Пензенской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Приступить к подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования Полеологовский сельсовет Бессоновского района Пензенской области.

2. Состав и положение о порядке деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки поселений Бессоновского района Пензенской области утвержден постановлением администрации Бессоновского района № 105 от 09.02.2017.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы местной администрации Бессоновского района Пензенской области Карагодина А.В.

Глава администрации района А.Г. Воронков

Постановление № 976 от 29 августа 2022 года «О внесении изменений в Устав Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»

В целях приведения Устава Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области» в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с учетом принятия Закона Пензенской области от 06.10.2014 №2626 – ЗПО «О закреплении вопросов местного значения за сельскими поселениями Пензенской области», Федеральным законом от 08 августа 2001 года №129 – ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, Федеральным законом от 12 января 1996 года №7 – ФЗ «О некоммерческих организациях», а также Уставом муниципального района Бессоновский район Пензенской области, администрация Бессоновского района **п о с т а н о в л я е т** :

1. Внести в Устав Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области», утвержденный постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 07.03.2017г. № 210 следующие изменения:

1.1. пункт 1.9. изложить в следующей редакции
«1.9 Структура МУК «МЦРБ Бессоновского района»

1.9.1. В структуру Учреждения входят:

1. Головное учреждение – Муниципальное учреждение культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»

Сокращенное наименование: МУК «МЦРБ Бессоновского района»

Местонахождение: 442780, Пензенская обл., Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Комсомольская, 1 «Б»/4».

2. Группы Учреждения

В Учреждении могут создаваться отделы и группы, деятельность которых отвечает требованиям настоящего Устава.

3. Структурные (обособленные) подразделения (сельские библиотеки района) муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области» не являются юридическими лицами, наделяются имуществом и действуют в соответствии с Положением структурного подразделения, утвержденным директором библиотеки.

а) Структурное подразделение Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»

библиотека села Вазерки

Сокращенное наименование:

Структурное подразделение МУК «МЦРБ Бессоновского района» библиотека с. Вазерки

Местонахождение:

42760 Пензенская обл., Бессоновский район, с. Вазерки, ул. Новая, 6 «Б»

б) Структурное подразделение Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»

библиотека №2 села Грабово

Сокращенное наименование:

Структурное подразделение МУК «МЦРБ Бессоновского района» библиотека №2 с. Грабово

Местонахождение:

442770 Пензенская обл., Бессоновский район, с. Грабово, ул. Юбилейная, 8

в) Структурное подразделение Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»
библиотека села Bloxino
Сокращенное наименование:
Структурное подразделение МУК «МЦРБ Бессоновского района» библиотека с. Bloxino
Местонахождение:
442783 Пензенская обл., Бессоновский район, с. Bloxino, ул. Молодежная, 38

г) Структурное подразделение Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»
библиотека села Степное Полеологово
Сокращенное наименование:
Структурное подразделение МУК «МЦРБ Бессоновского района» библиотека с. Степное Полеологово
Местонахождение:
445772 Пензенская обл., Бессоновский район, с. Степное Полеологово, ул. Дружбы , 21/1

д) Структурное подразделение Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»
библиотека села Пыркино
Сокращенное наименование:

Структурное подразделение МУК «МЦРБ Бессоновского района» библиотека с. Пыркино
Местонахождение:
442751 Пензенская обл., Бессоновский район, с. Пыркино, ул. Центральная, 158 «А»

е) Структурное подразделение Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»
библиотека села Лопуховка
Сокращенное наименование:
Структурное подразделение МУК «МЦРБ Бессоновского района» библиотека с. Лопуховка
Местонахождение:
442762 Пензенская обл., Бессоновский район, с. Лопуховка, ул. Завядя, 72, «А»

ж) Структурное подразделение Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»
библиотека села Пазелки
Сокращенное наименование:
Структурное подразделение МУК «МЦРБ Бессоновского района» библиотека с. Пазелки
Местонахождение:
442760 Пензенская обл., Бессоновский район, с. Пазелки, ул. Интернациональная, 3

з) Структурное подразделение Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»
библиотека села Сосновка
Сокращенное наименование:
Структурное подразделение МУК «МЦРБ Бессоновского района» библиотека с. Сосновка
Местонахождение:
442762 Пензенская обл., Бессоновский район, с. Сосновка, ул. Дорожная, 16

и) Структурное подразделение Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»
библиотека села Кижеватово
Сокращенное наименование:
Структурное подразделение МУК «МЦРБ Бессоновского района» библиотека с. Кижеватово
Местонахождение:
442764 Пензенская обл., Бессоновский район, с. Кижеватово, ул. Молодежная, 65

к) Структурное подразделение Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»
библиотека поселка Полевой
Сокращенное наименование:
Структурное подразделение МУК «МЦРБ Бессоновского района» библиотека п. Полевой
Местонахождение:
442764 Пензенская обл., Бессоновский район, п. Полевой, ул. Спортивная, 14

л) Структурное подразделение Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»
библиотека села Чемодановка
Сокращенное наименование:
Структурное подразделение МУК «МЦРБ Бессоновского района» библиотека с. Чемодановка
Местонахождение:
442761 Пензенская обл., Бессоновский район, с. Чемодановка, ул. Спортивная, 7 А

м) Структурное подразделение Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»
библиотека села Lopatki
Сокращенное наименование:

Структурное подразделение МУК «МЦРБ Бессоновского района» библиотека с. Лопатки

Местонахождение:

442761 Пензенская обл., Бессоновский район, с. Лопатки, ул. Центральная, 1

н) Структурное подразделение Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»

библиотека села Степановка

Сокращенное наименование:

Структурное подразделение МУК «МЦРБ Бессоновского района» библиотека с. Степановка

Местонахождение:

442735 Пензенская обл., Бессоновский район, с. Степановка, ул. Дорожная, 45 «Б»

1.9.3 Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пензенской области, муниципального образования Бессоновский район и настоящим Уставом.»

2. Директору Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области» (Кондратенко Т.И.) произвести в установленном порядке государственную регистрацию изменений в Устав и осуществить контроль за проведением необходимых мероприятий.

3. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене Бессоновского района «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бессоновского района Алексееву Е.В.

Глава администрации района А.Г. Воронков

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Бессоновского района
от 29.08.2022 № 976
_____ А.Г. Воронков

УСТАВ
Муниципального учреждения культуры
«Межпоселенческая центральная районная
библиотека Бессоновского района
Пензенской области»
(новая редакция)

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела по реализации молодежной политики,
культуре,
физкультуре и спорту администрации Бессоновского района

_____ С.В. Зацепин

« ____ » _____ 2022 г.

с. Бессоновка
2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области» (далее – Учреждение) с функциями Центральной библиотечной системы (ЦБС) образовано путем изменения типа муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области» в соответствии с постановлением администрации Бессоновского района от 23.09.2011 г. № 1008 "Об изменении типа муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области», утверждении Устава учреждения в новой редакции".

1.2. Официальное наименование Учреждения:

Полное – Муниципальное учреждение культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области».

Сокращенное – МУК «МЦРБ Бессоновского района».

Юридический адрес и место нахождения Учреждения:

442780 Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Комсомольская, 1 «Б»/4 д.

1.3. Учредителем Учреждения является Администрация Бессоновского района, которая осуществляет функции и полномочия Учредителя Учреждения в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Пензенской области и нормативными правовыми актами муниципального образования Бессоновский район. Учредитель несет ответственность за организацию библиотечного обслуживания населения Учреждением, комплектование и обеспечение сохранности его библиотечных фондов.

Учредитель Учреждения финансирует его деятельность и осуществляет контроль за этой деятельностью в соответствии с действующим законодательством.

Учредитель не вправе вмешиваться в творческую деятельность Учреждения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом.

Учреждение находится в ведении главного распорядителя бюджетных средств – Администрации Бессоновского района.

Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с органом, осуществляющим функции учредителя, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с муниципальным заданием.

1.4. Собственником имущества Учреждения от имени муниципального образования является Бессоновский район.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевой счет в финансовом органе муниципального образования Бессоновский район, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

1.7. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения - Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.8. Учреждение является муниципальным бюджетным общедоступным информационным и культурно-просветительским центром.

Учреждение осуществляет свою деятельность в сфере культуры в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, законом РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», ФЗ «О библиотечном деле», «Об обязательном экземпляре документов», постановлениями, распоряжениями и решениями законодательной и исполнительной власти РФ, Пензенской области, Бессоновского района и настоящим Уставом.

Учреждение является некоммерческим, информационным, образовательным учреждением культуры, располагающим организованным фондом тиражированных документов и представляющим их во временное пользование юридическим и физическим лицам.

Учреждение является районным центром общегосударственной системы информации, районным центром организации библиотечного дела на территории Бессоновского района, научно-методического обеспечения и координации деятельности библиотек Бессоновского района, районным хранилищем издаваемых в Пензенской области произведений печати.

Учреждение является общедоступным (публичным) для пользования гражданами библиотечным учреждением.

Организационно-правовая форма Учреждения - учреждение.

Учреждение является муниципальным учреждением бюджетного типа.

1.9 Структура МУК «МЦРБ Бессоновского района»

1.9.1. В структуру Учреждения входят:

1. Головное учреждение – Муниципальное учреждение культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»

Сокращенное наименование: МУК «МЦРБ Бессоновского района»

Местонахождение: 442780, Пензенская обл., Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Комсомольская, 1 «Б»/4».

2. Группы Учреждения

В Учреждении могут создаваться отделы и группы, деятельность которых отвечает требованиям настоящего Устава.

3. Структурные (обособленные) подразделения (сельские библиотеки района) муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области» не являются юридическими лицами, наделяются имуществом и действуют в соответствии с Положением структурного подразделения, утвержденным директором библиотеки.

а) Структурное подразделение Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»

библиотека села Вазерки

Сокращенное наименование:

Структурное подразделение МУК «МЦРБ Бессоновского района» библиотека с. Вазерки

Местонахождение:

42760 Пензенская обл., Бессоновский район, с. Вазерки, ул. Новая, 6 «Б»

б) Структурное подразделение Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»
библиотека №2 села Грабово

Сокращенное наименование:

Структурное подразделение МУК «МЦРБ Бессоновского района» библиотека №2 с. Грабово

Местонахождение:

442770 Пензенская обл., Бессоновский район, с. Грабово, ул. Юбилейная, 8

в) Структурное подразделение Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»
библиотека села Блохино

Сокращенное наименование:

Структурное подразделение МУК «МЦРБ Бессоновского района» библиотека с. Блохино

Местонахождение:

442783 Пензенская обл., Бессоновский район, с. Блохино, ул. Молодежная, 38

г) Структурное подразделение Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»
библиотека села Степное Полеологово

Сокращенное наименование:

Структурное подразделение МУК «МЦРБ Бессоновского района» библиотека с. Степное Полеологово

Местонахождение:

445772 Пензенская обл., Бессоновский район, с. Степное Полеологово, ул. Дружбы, 21/1

д) Структурное подразделение Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»
библиотека села Пыркино

Сокращенное наименование:

Структурное подразделение МУК «МЦРБ Бессоновского района» библиотека с. Пыркино

Местонахождение:

442751 Пензенская обл., Бессоновский район, с. Пыркино, ул. Центральная, 158 «А»

е) Структурное подразделение Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»
библиотека села Лопуховка

Сокращенное наименование:

Структурное подразделение МУК «МЦРБ Бессоновского района» библиотека с. Лопуховка

Местонахождение:

442762 Пензенская обл., Бессоновский район, с. Лопуховка, ул. Завядя, 72, «А»

ж) Структурное подразделение Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»
библиотека села Пазелки

Сокращенное наименование:

Структурное подразделение МУК «МЦРБ Бессоновского района» библиотека с. Пазелки

Местонахождение:

442760 Пензенская обл., Бессоновский район, с. Пазелки, ул. Интернациональная, 3

з) Структурное подразделение Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»
библиотека села Сосновка

Сокращенное наименование:

Структурное подразделение МУК «МЦРБ Бессоновского района» библиотека с. Сосновка

Местонахождение:

442762 Пензенская обл., Бессоновский район, с. Сосновка, ул. Дорожная, 16

и) Структурное подразделение Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»
библиотека села Кижеватово

Сокращенное наименование:

Структурное подразделение МУК «МЦРБ Бессоновского района» библиотека с. Кижеватово

Местонахождение:

442764 Пензенская обл., Бессоновский район, с. Кижеватово, ул. Молодежная, 65

к) Структурное подразделение Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»
библиотека поселка Полевой

Сокращенное наименование:

Структурное подразделение МУК «МЦРБ Бессоновского района» библиотека п. Полевой

Местонахождение:

442764 Пензенская обл., Бессоновский район, п. Полевой, ул. Спортивная, 14

л) Структурное подразделение Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»

библиотека села Чемодановка

Сокращенное наименование:

Структурное подразделение МУК «МЦРБ Бессоновского района» библиотека с. Чемодановка

Местонахождение:

442761 Пензенская обл., Бессоновский район, с. Чемодановка, ул. Спортивная, 7 А

м) Структурное подразделение Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»

библиотека села Лопатки

Сокращенное наименование:

Структурное подразделение МУК «МЦРБ Бессоновского района» библиотека с. Лопатки

Местонахождение:

442761 Пензенская обл., Бессоновский район, с. Лопатки, ул. Центральная, 1

н) Структурное подразделение Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области»

библиотека села Степановка

Сокращенное наименование:

Структурное подразделение МУК «МЦРБ Бессоновского района» библиотека с. Степановка

Местонахождение:

442735 Пензенская обл., Бессоновский район, с. Степановка, ул. Дорожная, 45 «Б»

1.9.3 Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пензенской области, муниципального образования Бессоновский район и настоящим Уставом.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметами деятельности Учреждения являются:

- обеспечение условий для осуществления прав граждан на содержательное проведение досуга, доступ к информации;
- обеспечение сохранности и эффективного использования печатных изданий, иных носителей информации, сосредоточенных в фондах библиотеки, пополнения имеющегося в ней собрания библиотечно-информационных ресурсов, других ценностей культуры;
- методическое обеспечение и координация деятельности библиотек, осуществляющих свою деятельность на территории района.

2.2. Учреждение выполняет роль координирующего центра для всех структурных подразделений, развивает современные технологии и на их основе информационные, сервисные услуги.

2.3. Учреждение создано в целях:

- обеспечения библиотечного обслуживания населения района с учетом потребностей и интересов различных социально-возрастных групп, оказание консультативной помощи структурным подразделениям МУК «МЦРБ Бессоновского района»

2.4 Задачами Учреждения являются:

- обеспечение доступности библиотечных услуг и библиотечных фондов для пользователей;
- формирование библиотечных фондов с учетом потребностей и культурных запросов населения, обеспечение его сохранности;
- обеспечение оперативного доступа к информационным ресурсам других библиотек и информационных сетей;
- участие в разработке и реализации проектов развития библиотечного дела на территории научно – методической и координационной деятельности библиотек МУК «МЦРБ Бессоновского района.
- организация профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров библиотечных работников;
- совершенствование методов работы с различными категориями читателей;
- содействие образованию и воспитанию населения, повышение его культурного уровня;
- привитие читателям навыков информационной культуры.

2.5. Для достижения установленных настоящим уставом целей, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- формирование, учёт, обеспечение безопасности и сохранности библиотечных фондов;
- формирование и ведение системы электронных и карточных каталогов;
- оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников информации;
- выдача документов из библиотечного фонда во временное пользование;
- сотрудничество с другими библиотеками, развитие системы межбиблиотечного абонементов;
- участие в реализации государственных и муниципальных программ развития библиотечного дела;
- компьютеризация и информатизация библиотечных процессов, предоставление пользователям доступа в корпоративные и глобальные информационные сети, обслуживание пользователей в режиме локального и удаленного доступа;
- мониторинг потребностей пользователей;
- внедрение современных форм обслуживания читателей
- проведение культурно – просветительских и образовательных мероприятий ;
- осуществление выставочной и издательской деятельности;
- предоставление гражданам дополнительных платных работ и справочно-информационных услуг;
- осуществление методической деятельности;
- иная не запрещенная законодательством РФ деятельность.

2.6. Учреждение выполняет муниципальные задания, которые в соответствии с предусмотренными в пункте 2.5. настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения формируются и утверждаются органом, осуществляющим функции Учредителя - Администрацией Бессоновского района.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.7. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.5. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается органом осуществляющим функции

учредителя – Администрацией Бессоновского района, если иное не предусмотрено правовыми актами Российской Федерации, Пензенской области, муниципального образования Бессоновский район.

2.8. Учреждение может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, для которых оно создано.

Предоставление платных услуг пользователям библиотеки осуществляется в соответствии с утвержденным «Перечнем платных работ и справочно-информационных услуг»

2.9. К предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

- работы по целенаправленному поиску информации в сети интернет;
- составление библиографических списков, справок и каталогов по запросам пользователей;
- распечатка и ксерокопирование;
- набор и редактирование текста на компьютере;
- доставка читателям книг на дом, к месту работы;
- переплетные и брошюровочные работы;
- иные виды предпринимательской деятельности, направленные на расширение перечня предоставляемых пользователям библиотек услуг и социально-творческое развитие библиотеки.

Средства, получаемые за оказание платных услуг, зачисляются на счет Учреждения. Учреждение вправе самостоятельно распоряжаться средствами, полученными от приносящей доход деятельности.

Учреждение ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности.

2.10. Осуществление Учреждением любых видов деятельности, отвечающих уставным целям, но требующих специального разрешения в соответствии с действующим законодательством, производится на основании лицензии.

3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Бессоновский район. Полномочия собственника имущества Учреждения выполняет Администрация Бессоновского района.

3.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.3. Учреждение без согласия Администрации Бессоновского района не вправе распоряжаться закрепленным за ним особо ценным движимым имуществом, или имуществом, приобретенным Учреждением за счет выделенных Учреждению бюджетных средств на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

3.4. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается Учреждением.

3.5. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.6. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий;
- доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

3.7. Источниками финансового обеспечения деятельности Учреждения являются:

- субсидии из местного бюджета на выполнение муниципального задания;
- субсидии на иные цели;
- межбюджетные трансферты;
- средства, полученные от приносящей доход деятельности, предусмотренные настоящим Уставом;
- средства иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

3.8. Учреждение осуществляет операции с поступающими денежными средствами через лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.9. Учредитель формирует и утверждает муниципальное задание для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности.

3.10. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.11. Информация об использовании закрепленного за Учреждением муниципального имущества включается в ежегодные отчеты Учреждения.

3.12. Доходы, полученные Учреждением от предпринимательской деятельности, а также приобретенное за счет таких доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3.13. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Бессоновского района.

3.14. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.15. Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий органов местного самоуправления Бессоновского района по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном Администрацией Бессоновского района.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Администрация Бессоновского района:

- принимает решение о создании, реорганизации, ликвидации и изменении типа учреждения, которое оформляется постановлением администрации.
- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.
- согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;
- согласовывает распоряжение недвижимым имуществом Учреждением, в том числе передачу его в аренду и списание;
- согласовывает внесение Учреждению в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;
- согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;
- осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;
- определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- осуществляет иные функции и полномочия учредителя Учреждения, установленные законодательством Российской Федерации.

5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Руководство деятельностью Учреждения осуществляет её директор, который назначается и освобождается от должности Учредителем, которому директор подотчетен.

5.3. Директор Учреждения в пределах своей компетенции:

- организует и несет полную ответственность за результаты работы Учреждения;
- руководит организационной, методической и административно – хозяйственной деятельностью Учреждения;
- распоряжается средствами, полученными от осуществления Учреждением деятельности, приносящей доходы;
- отвечает за подбор и расстановку кадров, определяет должностные обязанности работников Учреждения;
- осуществляет прием и увольнение работников Учреждения, принимает меры поощрения или наложения взысканий;
- организует обеспечение сохранности материальных ценностей Учреждения;
- вносит предложения Учредителю по внесению изменений и дополнений в настоящий Устав.

5.4. Директор Учреждения вправе:

- действовать без доверенности от имени Учреждения, представлять его интересы в органах государственной власти, местного самоуправления и организациях различных форм собственности;
- открывать лицевые счета Учреждения;
- выдавать доверенности на право совершать действия от имени Учреждения;
- в установленном порядке утверждать структуру, смету расходов и штатное расписание Учреждения;
- заключать договоры с организациями различных форм собственности;
- заключать с работниками трудовые договоры;
- издавать приказы и утверждать инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для всех работников;
- устанавливать форму, систему и размер оплаты труда работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Директор Учреждения обязан:

- отвечать за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных действующим законодательством;
- обеспечивать рациональное использование оборудования, инвентаря и материалов;
- соблюдать сроки капитального и текущего ремонтов зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования, осуществлять мероприятия по благоустройству и озеленению территории Учреждения;
- обеспечивать организацию труда работников Бюджетного учреждения и повышение их квалификации;
- обеспечивать и контролировать соблюдение правил и норм охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режима;
- обеспечивать выполнение муниципального задания;
- согласовывать с Учредителем распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду и списание;
- согласовывать с Учредителем распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

- согласовывать с Учредителем передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением, а также недвижимого имущества;
- обеспечивать составление, утверждения и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;
- не допускать установленного трудовым договором, заключенным с директором, превышения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- соблюдать установленный порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;
- обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с установленными требованиями;
- руководитель Учреждения несет перед учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им МЦРБ в результате совершения сделки, в которой имела ее заинтересованность, и которая была совершена с нарушением порядка, установленного Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

На директора Учреждения также возлагаются другие обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, трудовым договором.

5.6. Во время отсутствия директора его обязанности выполняет лицо, назначенное приказом по Учреждению.

5.7. Директор Учреждения может занимать оплачиваемые должности в других организациях только с разрешения Учредителя.

5.8. Директор Учреждения не может входить в состав органов, осуществляющих функции надзора и контроля системы культуры района.

5.9. Директор несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению.

В случаях, предусмотренных федеральным законом, директор возмещает Учреждению убытки, причиненные его виновными действиями. При этом расчет убытков осуществляется в соответствии с нормами, предусмотренными гражданским законодательством.

5.10. Директор Учреждения осуществляет свою деятельность на принципах единоначалия; является распорядителем выделяемых учреждению субсидий, издает не противоречащие законодательству приказы и дает указания, обязательные для всех работников учреждения.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке установленным законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом:

- совершать сделки, в т.ч. крупные;
- получать и самостоятельно использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Бессоновского района;
- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, на техническое и социальное развитие в пределах сметы.

6.2. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания учредителя.

6.3. Учреждение обязано в случаях, предусмотренных законодательством:

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов своей хозяйственной деятельности;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации. Предоставлять Учредителю копии годового отчета (баланс с приложениями и пояснительной запиской) с отметкой о принятии его налоговым органом для утверждения его показателей, а также иной отчетности, установленной законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и муниципального образования. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение отчетности должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать гарантированный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- обеспечивать открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительные документы Учреждения, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о регистрации Учреждения;
- 3) решение учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- 4) положения о структурных подразделениях (группах), представительствах Учреждения;
- 5) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 6) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- 7) сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- 8) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 9) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по

выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

6.4. Права и обязанности работников учреждения определяются их должностными инструкциями и Правилами внутреннего трудового распорядка.

6.5. Трудовой коллектив Учреждения:

- рассматривает и решает вопросы самоуправления трудового коллектива в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- рассматривает проект коллективного договора с администрацией Учреждения и утверждает его.

6.6. В Учреждении могут создаваться советы, комиссии, другие общественные формирования.

7. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА.

7.1. В Учреждении действует система найма работников, предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации о труде.

7.2. Работники Учреждения в установленном порядке подлежат медицинскому и социальному страхованию и социальному обеспечению

7.3. Учреждение обеспечивает здоровые и безопасные условия труда и несет ответственность за соблюдение Федерального закона «Об основах охраны труда»

7.4. Работники в соответствии с действующим законодательством о труде и об охране труда обязаны:

7.4.1. Работать честно и добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовым договором, соблюдать дисциплину труда, своевременно и точно исполнять распоряжения администрации, бережно относиться к имуществу Учреждения.

7.4.2. Соблюдать требования охраны труда.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Реорганизация Учреждения в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования может происходить в порядке, установленном действующим

законодательством Российской Федерации, как по инициативе Учредителя, так и по инициативе Учреждения (при согласии Учредителя)

8.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном администрацией Бессоновского района.

8.3. Изменение типа существующего Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа существующего Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения и не допускается изъятие или уменьшение имущества (в том числе и денежных средств), закрепленного за бюджетным Учреждением.

8.4 Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, устанавливаемом администрацией Бессоновского района.

8.5. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном администрацией Бессоновского района.

8.6. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

8.7. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством РФ.

8.8. При ликвидации Учреждение обеспечивает сохранность документов по личному составу, а также их своевременную передачу на государственное хранение в установленном порядке.

8.9. Учреждение считается реорганизованной или ликвидированной с момента внесения соответствующего изменения в государственный реестр юридических лиц.

9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ УСТАВА

9.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения или утверждение Устава в новой редакции принимается в порядке, установленном Администрацией Бессоновского района.

9.2 Изменения и дополнения в Уставе Учреждения или новая редакция подлежат регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, предусмотренном федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц.

9.3. Изменения и дополнения в Устав Учреждения или Устав Учреждения в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

Директор МУК

«МЦРБ Бессоновского района» Т.И. Кондратенко

Постановление № 978 от 29 августа 2022 года «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений образования Бессоновского района, утвержденное Постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 24.10.2017 №1225»

Руководствуясь постановлением Правительства Пензенской области от 22.08.2022 № 719-пП «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Пензенской области, утвержденное постановлением Правительства Пензенской области от 30.10.2008 №736-пП (с последующими изменениями)»:

1. Внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Бессоновского района, утвержденное постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 24.10.2017 № 1255 (далее - Положение), следующие изменения:

1.1. таблицу «Рекомендуемые оклады (ставки) по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников муниципальных учреждений образования (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» от 05.05.2008 № 216н)» приложение №1 к Положению изложить в следующей редакции:

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Рекомендуемый размер оклада (ставки) педагогических работников (рублей)
1	2	3
1 квалификационный уровень		
	инструктор по труду	8171
	инструктор по физической культуре	8171
	музыкальный руководитель	8171
	старший вожатый	8171
2 квалификационный уровень		
	инструктор-методист	8377
	концертмейстер	8377
	педагог дополнительного образования	8377
	социальный педагог	8377
	тренер-преподаватель	8377
	педагог-организатор	8377
3 квалификационный уровень		
	воспитатель	8579
	мастер производственного обучения	8579
	методист	8579
	педагог-психолог	8579
	старший инструктор-методист	8579
	старший педагог дополнительного образования	8579
	старший тренер-преподаватель	8579
4 квалификационный уровень		
	преподаватель <*>	8782
	преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	8782
	руководитель физического воспитания	8782
	старший воспитатель	8782
	старший методист	8782
	тьютор<***>	8782
	учитель	8782
	учитель-дефектолог	8782
	учитель-логопед (логопед)	8782
	педагог-библиотекарь<***>	8782
	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	8782

1.2. таблицу «Рекомендуемые коэффициенты специфики работы (применяемые по профессиональным квалификационным группам при установлении окладов и ставок работников образовательных организаций с учетом специфики работы в образовательных организациях (классах, группах) в зависимости от их типов или видов)» приложение №6 к Положению изложить в следующей редакции:

Показатели специфики работы	Рекомендуемые коэффициенты для повышения окладов, ставок работников
Работа руководителей и специалистов в образовательных организациях, расположенных в сельской местности	0,25
Индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, в	0,20

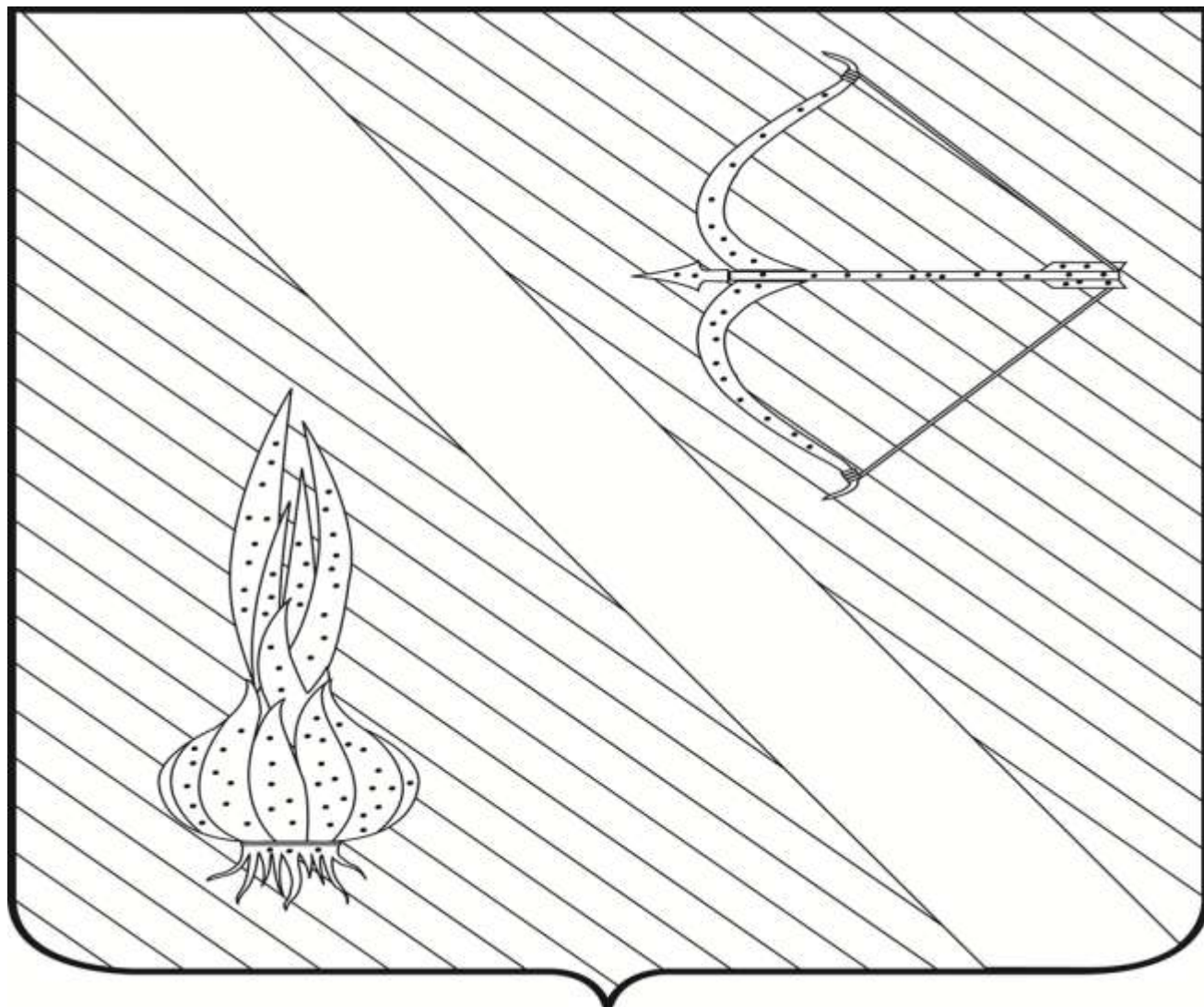
соответствии с медицинским заключением	
Работа педагогических работников в лицее	0,15
Работа в общеобразовательных организациях (отдельных классах, группах) для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья	
- педагогические работники	0,2
- прочие работники	0,15
Работа в оздоровительных образовательных организациях санаторного типа (классах, группах) для детей, нуждающихся в длительном лечении	0,15-0,20
Работа в общеобразовательных школах-интернатах	0,15
Работа учителей и преподавателей национального языка и литературы общеобразовательных организаций (классов, групп и учебно-консультационных пунктов) с русским языком обучения	0,15
Воспитателям, помощникам воспитателей за переработку рабочего времени вследствие неявки сменяющего работника или родителей, выполняемую за пределами рабочего времени, установленного графиками работы	В соответствии со ст. 152 ТК РФ

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2022 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы местной администрации Бессоновского района Алексееву Е.В.

Глава администрации района А.Г. Воронков



Редактор Шалдаева Н.В.	АДРЕС РЕДАКЦИИ, АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ: 442780, Пензенская область, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 Телефоны: (8 – 841 – 40) 2 – 53 – 40, 67 – 73 – 17, 67 – 73 – 22, E- mail: besson_adm@mail.ru	Учредитель: Собрание представителей Бессоновского района (Решение № 198 -26/2 от 3 сентября 2008 г.)	Тираж – 3 экз.	 Бесплатно
---	---	--	---	---