

# **АДМИНИСТРАЦИЯ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА**

## **ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31 июля 2017г. № 1009

с. Бессоновка

#### **О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в Бессоновском районе на 2014 – 2020 годы» утверждённую Постановлением администрации Бессоновского района от 20.11.2013 года №1574**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством и руководствуясь Уставом Бессоновского района Пензенской области, администрация Бессоновского района постановляет:

1. Внести изменения в постановление администрации Бессоновского района от 20 ноября 2013 года № 1574 «Об утверждении муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие муниципальной службы в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2020 годы», изложив ее в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации района Шалдаеву Н.В.

Глава администрации района  
В.Е. Демичев

Приложение к постановлению администрации

Бессоновского района Пензенской области

от 31 июля 2017г. № 1009

„

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «РАЗВИТИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В БЕССОНОВСКОМ РАЙОНЕ  
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2014 – 2020 ГОДЫ»**

## Паспорт муниципальной программы Бессоновского района

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2020 годы» (далее – Программа)
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Бессоновского района
Соисполнители муниципальной программы	-
Подпрограммы	1. «Обеспечение функционирования аппарата администрации Бессоновского района Пензенской области»; 2. «Исполнение государственных полномочий Пензенской области в сфере муниципального управления»;
Цели муниципальной программы	Основными целями Программы являются: 1) совершенствование системы управления муниципальной службой; 2) формирование высококвалифицированного кадрового состава, обеспечивающего эффективность муниципального управления; 3) развитие организационного, информационного и финансового обеспечения муниципальной службы в органах местного самоуправления Бессоновского района.
Задачи муниципальной программы	Задачи Программы: 1) совершенствование правовой основы муниципальной службы; 2) внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетенции муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной их профессиональной служебной деятельности; 3) совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих; 4) совершенствование информационной обеспеченности органов местного самоуправления; 5) развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих; 6) оптимизация штатной численности муниципальных служащих; 7) внедрение антикоррупционных механизмов на муниципальной службе; 8) повышение престижа муниципальной службы; 9) привлечение на муниципальную службу квалифицированных молодых специалистов, укрепление кадрового потенциала органов местного самоуправления;

	10) создание системы контроля деятельности муниципальных служащих со стороны институтов гражданского общества, повышение уровня открытости и гласности муниципальной службы.
Целевые показатели муниципальной программы	Уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления Бессоновского района Пензенской области, в том числе их информационной открытостью. Укомплектованность должностей муниципальными служащими. Количество должностей муниципальной службы, по которым сформирован кадровый резерв. Количество вакантных должностей муниципальной службы замещаемых на основе конкурса. Число муниципальных служащих прошедших аттестацию. Число муниципальных служащих прошедших обучение в соответствии с муниципальным заказом на дополнительное профессиональное образование
Сроки и этапы реализации муниципальной Программы	С 01 января 2014 года по 31 декабря 2020 года первый этап – 2014 год, второй этап – 2015 год, третий этап – 2016 год. четвертый этап – 2017 год пятый этап – 2018 год шестой этап – 2019 год седьмой этап – 2020 год
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Средства бюджета Бессоновского района: 2014 – 28 786,1 тыс. рублей, 2015 – 29 781,6 тыс. рублей, 2016 – 30659,0 тыс. рублей, 2017 – 29 977,0 тыс. рублей, 2018 – 28 987,2 тыс. рублей, 2019 – 28 987,2 тыс. рублей, 2020 – 28 987,2 тыс. рублей, Межбюджетные трансферты из бюджета Пензенской области: 2014 – 1 253,9 тыс. рублей, 2015 – 1 234,2 тыс. рублей, 2016 – 1 273,3 тыс. рублей, 2017 – 1 278,2 тыс. рублей, 2018 – 1 268,4 тыс. рублей, 2019 – 1 268,4 тыс. рублей, 2020 – 1 268,4 тыс. рублей

## **1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы**

1. В соответствии с федеральным законодательством развитие муниципальной службы является одним из приоритетных направлений развития местного

самоуправления, важнейшим элементом организации муниципального управления и решения вопросов местного значения, повышения эффективности взаимодействия общества и власти.

В современных условиях развитие местного самоуправления и муниципальной службы осуществляется на основе комплексного подхода и ориентировано на реализацию мероприятий по совершенствованию нормативной правовой базы, повышению качества и доступности муниципальных услуг, эффективности использования бюджетных средств, обеспечения сбалансированности и обоснованности планов и стратегии развития Бессоновского района, повышение образовательного и профессионального уровня муниципальных служащих, рациональное использование кадрового потенциала и подготовку нового.

В Бессоновском районе сложилась определенная система и накоплен опыт управления муниципальной службой, позволяющие создать условия для оптимального организационно-правового обеспечения муниципальной службы Бессоновского района (далее – муниципальная служба), взаимодействия органов местного самоуправления Бессоновского района (далее – органы местного самоуправления) со структурами гражданского общества, координации деятельности органов местного самоуправления по вопросам поступления на муниципальную службу, прохождения и прекращения муниципальной службы, а также профессионального развития муниципальных служащих Бессоновского района (далее – муниципальные служащие). В течение последних трех лет осуществлен ряд мероприятий, направленных на создание и совершенствование правовых, организационных, финансовых основ муниципальной службы и системы управления ею, формирование высокопрофессионального кадрового состава муниципальной службы.

После вступления в силу Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) в Бессоновском районе была начата работа по повышению эффективности муниципальной службы, оптимизации затрат на ее развитие, внедрению новых методов планирования, финансирования, стимулирования деятельности муниципальных служащих, обеспечению открытости муниципальной службы для населения, созданию оптимальных материально-технических условий для ее эффективного функционирования.

В настоящее время в соответствии федеральными законами и законами Пензенской области в Бессоновском районе принято более 40 нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы.

Однако развитие федерального законодательства и законодательства Пензенской области в сфере муниципальной службы диктует необходимость постоянного совершенствования нормативной правовой базы Бессоновского района в части, касающейся внесения изменений в действующие нормативные правовые акты и принятия новых нормативных правовых актов.

Состояние кадрового состава муниципальных служащих характеризуется следующими показателями:

Общая численность муниципальных служащих в органах местного самоуправления Бессоновского района по состоянию на 01.10.2013 года составляла 89 человека, в том числе:

Администрация Бессоновского района – 36;

Финансовое управление администрации Бессоновского района – 24;

Управление образованием администрации Бессоновского района – 8;

Управление социальной защиты населения администрации Бессоновского района – 17;

Комитет по управлению муниципальным имуществом - 4.

В распределении по возрасту состав муниципальных служащих выглядит следующим образом:

до 30 лет: 18 человек или 20,22 процента;

от 31 до 50 лет: 40 человек или 44,94 процента;

от 51 до 60 лет: 31 человек или 34,83 процента;

В составе муниципальных служащих в основном преобладают женщины – 81,4 процента, из них руководители от начальника отдела 14,7 процентов.

В распределении по стажу муниципальной службы состав муниципальных служащих выглядит следующим образом:

до 1 года: 7 человек, или 8,2 процента;

от 1 года до 5 лет: 22 человек, или 25,2 процента;

от 5 лет до 10 лет: 28 человек, или 31,3 процента;

от 10 лет до 15 лет: 12 человека, или 13,1 процента;

свыше 15 лет: 20 человек, или 22,2 процента;

Образовательный уровень муниципальных служащих:

85 человек или 95,5 процентов имеют высшее профессиональное образование, 3 человек среднее профессиональное образование, 1 человек получает высшее образование. Два высших образования имеют 8 муниципальных служащих.

На муниципальной службе недостаточно используются механизмы назначения на вакантные должности из кадрового резерва и привлечения молодых специалистов.

В настоящее время одной из проблем формирования кадрового резерва является недостаточная привлекательность муниципальной службы. Представляется целесообразной подготовка и реализация мероприятий, направленных на обеспечение повышения престижа муниципальной службы.

2. Подготовка кадров для органов местного самоуправления является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления у населения.

В соответствии с действующим законодательством дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих является одним из

приоритетных направлений формирования кадрового состава муниципальной службы. В связи с этим особое значение имеет отлаженная система дополнительного профессионального образования муниципальных служащих по соответствующим специальностям и направлениям.

Администрацией Бессоновского района проводится обучение муниципальных служащих.

Таблица 1.

### **Сведения о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих за 2010 - 2013 годы**

Год	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Получили дополнительное образование по программам повышения квалификации	28	12	16		5	16	11	10	12	15	15
Получили дополнительное образование по программам профессиональной переподготовки	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1

Муниципальные служащие Бессоновского района повышают свой профессиональный уровень на обучающих семинарах:

- платные обучающие курсы за 2 года посетили 23 человек
- бесплатные обучающие семинары посетили 57 человек.

В современных условиях этого недостаточно. Качество профессионального обучения муниципальных служащих в недостаточной степени отвечает потребностям развития муниципальной службы.

Необходимо продолжение данной работы в течение всего периода реализации Программы на базе высших учебных заведений.

Таким образом, в целях повышения результативности деятельности муниципальных служащих необходимо сформировать систему профессионального обучения, повышения квалификации и переподготовки кадров для местного самоуправления. Это позволит обеспечить стабильно высокий уровень качества подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих за счет привлечения к процессу обучения высококвалифицированных представителей научного сообщества, а также муниципальных служащих и руководителей органов местного самоуправления, имеющих большой опыт работы в данных органах.

3. Административная реформа, проводимая в Российской Федерации, выдвинула на первый план проблему создания корпуса муниципальных служащих, обладающих

современными научными знаниями в области управления.

В этой связи назрела острая необходимость пересмотра и коренного изменения принципов формирования кадровой политики.

Требуется разработка современного механизма развития муниципальной службы на долговременной основе. В качестве такой основы использован программно-целевой метод и создан проект Программы по развитию муниципальной службы в Бессоновском районе.

Гарантировать непрерывность процесса совершенствования муниципальной службы призвана практика принятия и последующей реализации программ реформирования и развития муниципальной службы.

В Указе Президента Российской Федерации от 15 октября 1999 года № 1370 «Об утверждении основных положений государственной политики в области развития местного самоуправления в Российской Федерации» принятие программ, способствующих реализации конституционных основ местного самоуправления и развитию муниципальных образований, определено в качестве одного из механизмов, позволяющих осуществлять государственную политику в этой области.

На создание профессиональной муниципальной службы органов местного самоуправления Бессоновского района направлены мероприятия настоящей Программы.

Реализация программы позволит обновить нормативно-правовую базу, регулирующую порядок и условия прохождения муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством, создать планомерную систему получения дополнительного профессионального образования муниципальными служащими, сформировать высокопрофессиональный кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы, внедрить современные управленческие технологии, обеспечить равный доступ граждан к муниципальной службе, повысить информированность населения о деятельности органов местного самоуправления, повысить престиж муниципальной службы.

Реализация Программы должна способствовать формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих им эффективно исполнять должностные обязанности, способствовать решению как указанных, так и иных проблем, возникающих в сфере муниципальной службы в Бессоновском районе.

## **2. Цели и задачи муниципальной программы**

1. Программа разработана с целью обеспечения развития муниципальной службы посредством совершенствования системы управления муниципальной службой, формирования высококвалифицированного кадрового состава, обеспечивающего эффективность муниципального управления, развития организационного, информационного и финансового обеспечения муниципальной службы в органах местного самоуправления Бессоновского района.

Перечень целевых показателей муниципальной программы приведен в приложении №1

2. Для достижения поставленных целей реализация мероприятий Программы

будет направлена на решение следующих основных задач:

- 1) совершенствование правовой основы муниципальной службы;
- 2) внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетенции муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной их профессиональной служебной деятельности;
- 3) совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;
- 4) совершенствование информационной обеспеченности органов местного самоуправления;
- 5) развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих;
- 6) оптимизация штатной численности муниципальных служащих;
- 7) внедрение антикоррупционных механизмов на муниципальной службе;
- 8) повышение престижа муниципальной службы;
- 9) привлечение на муниципальную службу квалифицированных молодых специалистов, укрепление кадрового потенциала органов местного самоуправления;
- 10) создание системы контроля деятельности муниципальных служащих со стороны институтов гражданского общества, повышение уровня открытости и гласности муниципальной службы.

### **3. Сроки и этапы реализации муниципальной программы.**

Реализация Программы рассчитана на 6-летний период с 2014 по 2020 годы и исполняется в шесть этапов:

С 01 января 2014 года по 31 декабря 2020 года

первый этап – 2014 год,

второй этап – 2015 год,

третий этап – 2016 год.

четвертый этап – 2017 год

пятый этап – 2018 год

шестой этап – 2019 год

седьмой этап – 2020 год

### **4. Основные меры правового регулирования, направленные на достижение целевых показателей**



## **муниципальной программы.**

Правовое регулирование в области муниципальной службы обеспечивается нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пензенской области, Бессоновского района.

Для достижения цели и конечных результатов реализации Программы принятие дополнительных мер правового регулирования не планируется.

В случае изменения действующего законодательства ответственный исполнитель Программы обеспечивает разработку и внесение на утверждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам муниципальной службы.

### **5. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы.**

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств бюджетов Пензенской области и Бессоновского района.

Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению в соответствии с вносимыми изменениями и дополнениями по реализации мероприятий Программы.

Информация по ресурсному обеспечению реализации Программы со всеми подпрограммами за счет всех источников финансирования по годам ее реализации представлена в приложении №2 к Программе.

Информация по ресурсному обеспечению реализации подпрограммы «Обеспечение функционирования аппарата администрации Бессоновского района Пензенской области» Программы за счет средств бюджета Бессоновского района по годам ее реализации представлена в приложении №3 к Программе.

Информация по ресурсному обеспечению реализации подпрограммы «Исполнение государственных полномочий Пензенской области» Программы за счет средств бюджета Бессоновского района по годам ее реализации представлена в приложении №4 к Программе.

Информация о мероприятиях муниципальной программы представлена в приложении №5 к Программе.

С целью создания благоприятных условий для развития муниципальной службы в Бессоновском районе необходимо выполнение комплекса мероприятий по следующим направлениям:

1. Совершенствование правовой основы муниципальной службы;
2. Внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности;
3. Совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;

4. Развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих;
5. Оптимизация штатной численности муниципальных служащих;
6. Применение антикоррупционных механизмов на муниципальной службе;
7. Повышение престижа муниципальной службы;
8. Повышение открытости муниципальной службы, формирование позитивного имиджа муниципального служащего;
9. Создание системы контроля деятельности муниципальных служащих со стороны институтов гражданского общества, повышение уровня открытости и гласности муниципальной службы;

## **6. Оценка планируемой эффективности муниципальной программы.**

Расчет планируемой эффективности реализации муниципальной программы представлен в приложении №6 к Программе

## **7. Оценка эффективности реализации муниципальной программы.**

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется по итогам ее выполнения за отчетный год и в целом за весь период реализации Программы.

Оценка эффективности реализации Программы базируется на достижении целевых показателей Программы отдельно в сферах развития муниципальной службы.

В сфере развития муниципальной службы в 2020 году по отношению к 2015 году:

доля должностей муниципальной службы, по которым сформирован кадровый резерв, достигнет 70 процентов;

доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, составит 20 процентов;

доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса, составит 20 процентов;

число муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования, увеличится более чем на 70 процентов;

укомплектованность должностей муниципальными служащими составит 100 процентов;

доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию, составит 100 процентов;

число муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, составит 100 процентов.

Социальная эффективность Программы будет выражена в развитии и

совершенствовании муниципальной службы посредством формирования высококвалифицированного кадрового состава, совершенствования системы управления муниципальной службой и системы непрерывного обучения муниципальных служащих.

## **1.1 Характеристика подпрограммы «Обеспечение функционирования аппарата администрации Бессоновского района Пензенской области» муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие муниципальной службы Бессоновского района Пензенской области на 2014-2020 годы»**

### **ПАСПОРТ Подпрограммы «Обеспечение деятельности администрации Бессоновского района Пензенской области» муниципальной программы Пензенской области «Развитие муниципальной службы Бессоновского района Пензенской области на 2014-2020 годы»**

Наименование подпрограммы	Обеспечение деятельности администрации Бессоновского района Пензенской области
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Бессоновского района Пензенской области
Соисполнители подпрограммы	Соисполнители подпрограммы отсутствуют
Цели подпрограммы	Мобилизация финансовых ресурсов в целях полного и своевременного исполнения расходных обязательств администрации Бессоновского района Пензенской области
Задачи подпрограммы	1) оптимизация объема и структуры расходов финансового обеспечения администрации Бессоновского района; 2) Эффективное распределение финансовых ресурсов администрации Бессоновского района 3) совершенствование форм и методов планирования бюджетных обязательств администрации Бессоновского района;
Целевые показатели подпрограммы	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности, %
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014-2020 годы
Объем и источники финансирования подпрограммы (по годам)	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы по годам: 2014 – 28 123 тыс. рублей, 2015 – 28 253,2 тыс. рублей, 2016 – 30 659,0 тыс. рублей, 2017 – 29 977,0 тыс. рублей, 2018 – 28 987,2 тыс. рублей, 2019 – 28 987,2 тыс. рублей, 2020 – 28 987,2 тыс. рублей.

## **1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем и обоснование включения в программу**

Администрация Бессоновского района Пензенской области (далее – администрация) является высшим исполнительным органом местного самоуправления Бессоновского района, координирующим деятельность в этой сфере иных исполнительных органов местного самоуправления Бессоновского района.

Администрация взаимодействует с другими исполнительными органами местного самоуправления Бессоновского района, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Бессоновского района Пензенской области, общественными и иными объединениями, другими организациями независимо от их организационно-правовой формы по вопросам, отнесенным к компетенции Администрации.

Деятельность Администрации направлена на проведение политики в рамках предоставленных полномочий, необходимой для устойчивого развития экономики Бессоновского района. Администрация в пределах своей компетенции обеспечивает выполнение и создает нормативные и методологические основы необходимых для эффективной реализации полномочий Бессоновского района. Результатом является создание условий для социально-экономического развития Бессоновского района.

## **2. Цели, задачи подпрограммы**

Стратегическая цель подпрограммы – проведение единой политики, направленной на обеспечение социально-экономического развития Бессоновского района, мобилизацию финансовых ресурсов в целях полного и своевременного исполнения расходных обязательств.

В числе задач, решаемых подпрограммой:

- 1) оптимизация объема и структуры расходов финансового обеспечения администрации Бессоновского района;
- 2) Эффективное распределение финансовых ресурсов администрации Бессоновского района
- 3) совершенствование форм и методов планирования расходной части бюджетных обязательств администрации Бессоновского района.

## **3. Сроки реализации подпрограммы**

Срок реализации подпрограммы – 2014-2020 годы.

## **4. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы**

Для реализации подпрограммы необходимы средства бюджета Бессоновского района:

2014 – 28 123 тыс. рублей,

2015 – 28 253,2 тыс. рублей,  
 2016 – 30 659,0 тыс. рублей,  
 2017 – 29 977,0 тыс. рублей,  
 2018 – 28 987,2 тыс. рублей,  
 2019 – 28 987,2 тыс. рублей,  
 2020 – 28 987,2 тыс. рублей.

## **5. Оценка эффективности реализации Муниципальной программы**

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется администрацией Бессоновского района в соответствии с Положением об оценке эффективности реализации муниципальных программ Бессоновского района, утвержденным постановлением Администрации Бессоновского района от 14.12.2015 №691.

### **1.2 ПОДПРОГРАММА «Исполнение государственных полномочий Пензенской области в сфере муниципального управления» муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие муниципальной службы Бессоновского района Пензенской области на 2014-2020 годы»**

#### **ПАСПОРТ подпрограммы «Исполнение государственных полномочий Пензенской области в сфере муниципального управления» муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие муниципальной службы Бессоновского района Пензенской области на 2014-2020 годы»**

Наименование подпрограммы	Исполнение государственных полномочий Пензенской области
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Бессоновского района Пензенской области
Соисполнители подпрограммы	Соисполнители подпрограммы отсутствуют
Цели подпрограммы	Создание условий для эффективного выполнения государственных полномочий Пензенской области муниципальным образованием Бессоновского района
Задачи подпрограммы	1) финансовое обеспечение полномочий, переданных органам местного самоуправления; 2) создание условий для повышения качества исполнения полномочий Пензенской области.
Целевые показатели подпрограммы	1) объем субвенций для финансового обеспечения переданных полномочий.
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014-2020 годы

Объем и источники финансирования подпрограммы (по годам)	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы по годам: 2014 – 1 253,9 тыс. рублей, 2015 – 1 188,3 тыс. рублей, 2016 – 1 273,3 тыс. рублей, 2017 – 1 278,2 тыс. рублей, 2018 – 1 268,4 тыс. рублей, 2019 – 1 268,4 тыс. рублей, 2020 – 1 268,4 тыс. рублей.
--	--

## **1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем и обоснование включения в программу**

Важнейшим механизмом влияния на социально-экономическое развитие территорий и эффективность деятельности органов местного самоуправления являются бюджетные обязательства на переданные полномочия, предоставляемые из бюджета Пензенской области бюджету Бессоновского района.

В сложившихся экономических условиях развитие межбюджетных отношений должно быть направлено на дальнейшее повышение стимулов к эффективному развитию муниципального образования Бессоновского района.

Данная подпрограмма направлена на достижение повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления по реализации переданных им полномочий.

## **2. Цели, задачи подпрограммы**

Основной целью подпрограммы является создание условий для эффективного выполнения полномочий Пензенской области.

Для достижения основной цели необходимо решение следующих задач:

- внедрение объективных и прозрачных механизмов распределения передаваемых субсидий и субвенций;

- обеспечение доступа граждан к основным муниципальным услугам и социальным гарантиям вне зависимости от места их проживания.

- финансовое обеспечение полномочий, переданных органам местного самоуправления.

Реализация данной задачи направлена на:

- обеспечение предоставления субсидий и субвенций в объеме, установленном федеральным или региональным законодательством;

- создание условий для повышения качества переданных полномочий;

Реализация данной задачи направлена на:

- повышение эффективности и результативности расходов на передаваемые полномочия Пензенской области;

- оказание муниципальным образованиям дополнительной финансовой поддержки для осуществления закрепленных за ними законодательством полномочий.

Реализация данной задачи направлена на:

- укрепление финансовой самостоятельности муниципальных образований;

- повышение качества и объема предоставляемых муниципальных услуг;

- создание заинтересованности органов местного самоуправления в осуществлении приоритетных расходов в условиях проведения структурных реформ в муниципальных образованиях;
- развитие социальной и инженерной инфраструктуры муниципальных образований.

### 3. Сроки реализации подпрограммы

Срок реализации подпрограммы – 2014-2020 годы.

### 4. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Бессоновского района Пензенской области по муниципальной программе

Муниципальные учреждения Бессоновского района не принимают участия в реализации подпрограммы, в связи с чем необходимость в разработке прогноза сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Бессоновского района по подпрограмме отсутствует.

### 5. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы по годам составляет:

- 2014 – 1 253,9 тыс. рублей,
- 2015 – 1 188,3 тыс. рублей,
- 2016 – 1 273,3 тыс. рублей,
- 2017 – 1 278,2 тыс. рублей,
- 2018 – 1 268,4 тыс. рублей,
- 2019 – 1 268,4 тыс. рублей,
- 2020 – 1 268,4 тыс. рублей.

Приложение №1  
к муниципальной программе  
«Развитие муниципальной службы  
в Бессоновском районе Пензенской области  
на 2014-2020 годы»

### Перечень целевых показателей муниципальной программы Бессоновского района «Развитие муниципальной службы в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2020 годы»

Ответственный исполнитель – Администрация Бессоновского района (организационный отдел).						
№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. измерения	Значения целевых показателей (год)			
			2014	2015	2016-	2017-2020
1	Уровень удовлетворенности населения деятельностью органов	% от числа опрошенных	85,9	86,1	98,0	86,3

	местного самоуправления Бессоновского района Пензенской области, в том числе их информационной открытостью					
2	Укомплектованность должностей муниципальными служащими	%	100	100	100	100
3	Количество должностей муниципальной службы, по которым сформирован кадровый резерв	Ед.	19	29	14	34
4	Количество вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса	Ед.	1	2	2	2
5	Число муниципальных служащих прошедших аттестацию	человек	12	27	17	30
6	Число муниципальных служащих прошедших обучение в соответствии с муниципальным заказом на дополнительное профессиональное образование	человек	9	14	17	19
7	Число муниципальных служащих прошедших диспансеризацию	человек	75	80	0	84

Приложение №2  
к муниципальной программе  
«Развитие муниципальной службы  
в Бессоновском районе Пензенской области  
на 2014-2020 годы»

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2020 годы» со всеми подпрограммами за счет всех источников финансирования**

Ответственный исполнитель	
---------------------------	--



муниципальной программы										
I	Статус	Наименование муниципальной программы	Источник финансирования							2020 г.
				2014 год	2015 год	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Муниципальная программа	Развитие муниципальной службы в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2020 годы	всего	<b>3004 0.0</b>	<b>3101 5,8</b>	<b>3193 2,3</b>	<b>3125 5,2</b>	<b>3025 5,6</b>	<b>3025 5,6</b>	<b>3025 5,6</b>
			Бюджет Бессоновского района	<b>2878 6.1</b>	<b>2978 1,6</b>	<b>3065 9,0</b>	<b>2997 7,0</b>	<b>2898 7,2</b>	<b>2898 7,2</b>	<b>2898 7,2</b>
			Межбюджетные трансферты из бюджета Пензенской области за счет федеральных средств в рамках софинансирования	-						
			Межбюджетные трансферты из бюджета Пензенской области за счет областных средств в рамках софинансирования	<b>1253 .9</b>	<b>1234 ,2</b>	<b>1273 ,3</b>	<b>1278 ,2</b>	<b>1268 ,4</b>	<b>1268 ,4</b>	<b>1268 ,4</b>
			Бюджеты поселений Бессоновского района в рамках софинансирования	-	-	-				
			Иные источники в рамках софинансирования	-	-	-				

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ реализации муниципальной подпрограммы «Обеспечение функционирования аппарата администрации Бессоновского района Пензенской области» программы «Развитие муниципальной службы в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2020годы» за счет средств бюджета Бессоновского района**

Ответственный исполнитель муниципальной программы			Организационный отдел администрации Бессоновского района												
№ п / п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Ответственный исполнитель	Код бюджетной классификации расходов					Расходы (выплаты по источникам финансирования дефицита) бюджета Бессоновского района, тыс. рублей						
				Г Р Б С	Р з	П р	ЦС	В Р	20	20	20	20	20	20	20
									14 г.	15 г.	16 г.	17г .	18 г.	19г .	20 г.
				Код бюджетной классификации источников финансирования дефицита бюджета											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Муниципальная подпрограмма	«Обеспечение деятельности администрации Бессоновского района Пензенской области» программы «Развитие муниципальной	Всего						28 12 3,0	28 25 3,2	30 65 9,0	29 97 7,0	28 98 7,2	28 98 7,2	28 98 7,2
			Ответственный исполнитель – администрация Бессоновского района	90	0	04	1210	1	20	21					
			1	1	04	210	2	98	01						
			90	0	04	1210	1	2,7	7,5						
			1	1	04	210	1	29	27						
			90	0	04	1210	2	41,	45,						
			1	1	04	220	2	4	6						
			90	0	13	1210	2	12	0						
			1	1	04	220	4	95,	42						
			90	0	04	1210	2	0	31,	17	16	22	22	22	22
			1	1	04	220	2	26	1	08	33	05	05	05	05
			90	0	04	1210	4	53,	57,	7,4	3,7	5,1	5,1	5,1	5,1
			1	1	04	220	4	1	9	22	24	28	28	28	28
			90	0	04	1216	8	67,	50,	50,	20,	34,	34,	34,	34,
			1	1	04	610	5	2	0	9	7	47	47	47	47
			90	0	04	1210	1	45,	14	57	59	-	-	-	-



		из мер	а н н а 2 0 1 6г	т за 2 0 1 6г		а н н а 2 0 1 6	ов ые ра сх од ы за 20 16		а н н а — — —	ов ые ра сх од ы за — — —		а н н а — — —	ов ые ра сх од ы за — — —		а н н а 2 0 1 6г	расх оды за 2016 г.		а н н а — — —	ов ые ра сх од ы за — — —	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21

**1. Подпрограмма 1 (Обеспечение функционирования аппарата администрации Бессоновского района Пензенской области)**

1. 1. (и н)	Меропр иятие Обеспе чение деятел ьности админи страци и Бессон овского района Пензен ской област и	Т ы с. ру б	3 0 6 5 9, 0	2 9 8 6 6, 3	9 7	3 0 6 5 9, 0	29 86 6, 3							9 7	306 59, 0	298 66, 3				
1. 2.	Фонд оплаты труда государ ственн ых (муниц ипальн ых) органо в	Т ы с. ру б.	1 7 0 8 7, 4	1 7 0 8 7, 4	1 0 0	1 7 0 8 7, 4	17 08 7, 4							1 0 0	170 87, 4	170 87, 4				
1. 3	Иные выплат ы персон алу государ ственн ых (муниц ипальн ых)	Т ы с. ру б.	2 2 5 0, 9	2 2 5 0, 9	1 0 0	2 2 5 0, 9	22 50 ,9							1 0 0	225 0,9	225 0,9				

	органов, за исключением фонда оплаты труда																	
1.4	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания	Тыс. руб	576,1	535,5	94	576,1	539,5						94	5756,1	5395,5			
1.5	Расходы на обеспечение функций органов муниципальной власти Бессоновского района Пензенской области	Тыс. руб	542,6	499,5	92	542,6	499,5						92	5423,6	4991,5			
1.6	Уплата взносов в Ассоциацию муниципальных образований	Тыс. руб	141,0	141,0	10	141,0	141,0						100	141,0	141,0			



	ий																	
2.4	Исполнение государственных полномочий по формированию, содержанию и использованию Архивного фонда Пензенской области	Тыс. руб	9,8	9,8	100	9,8	9,8				100	9,8	9,8					
2.5	Исполнение государственных полномочий Пензенской области по созданию и организации комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	Тыс. руб	408,5	386,7	95	408,5	386,7				95	408,5	386,7					
Итого по подпрограмме 2:			127,33	124,01	97	127,33	124,01				97	127,33	124,01					

**исполнение мероприятий муниципальной программы  
Бессоновского района**

**За\_2017\_г**

**"Развитие муниципальной службы Бессоновского района  
Пензенской области на 2014-2020годы"**

**(тыс. руб.)**

N п/п	Наименование мероприятия	Показатели реализации мероприятия			Объем финансирования муниципальной программы (за отчетный период)																
					Всего				в том числе по источникам:												
									федеральный бюджет			бюджет Пензенской области			Бюджет Бессоновского района			Внебюджетные источники			
					Ед. из мер.	план на 2017 г.	факт за 2017 г.	%	план на 2017	кассовые расходы за 2017	%	план на 2017	кассовые расходы за 2017	%	план на 2017	кассовые расходы за 2017	%	план на 2017	кассовые расходы за 2017	%	план на 2017
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
<b>1. Подпрограмма 1 (Обеспечение функционирования аппарата администрации Бессоновского района Пензенской области)</b>																					
1.1. (и н)	Мероприятие Обеспечение деятельности администрации Бессоновского района Пензенской области	Тыс.руб	29 97, 7, 0	14 64, 4, 0	4 9	29 97, 7, 0	14 64, 4,0							4 9	29 97, 7,0 0	14 64, 4,0					
1.2.	Фонд оплаты труда	Тыс.руб	16 33, 3,	86 72, ,2	5 3	16 33, 3,	86 72, 2							2 1	16 33, 3,7	86 72, 2					



	государственных (муниципальных) органов	.	7			7												
1.3	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	Ты с.р уб	24 20,7	14 42,8	6 0	24 20,7	14 42,8						6 0	24 20,7	14 42,8			
1.4	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания	Ты с.р уб	59 59,8	27 24,3	4 5	59 59,8	27 24,3						4 5	59 59,8	27 24,3			
1.5	Расходы на обеспечение функций органов муниципальной власти Бессоновского района	Ты с.р уб	51 17,2	18 04,8	3 5	51 17,2	18 04,80						3 5	51 17,20	18 04,8			

	Пензенской области																	
1.6	Уплата взносов в Ассоциацию муниципальных образований	Ты с.р уб	145,6	0,00		145,6	0,00						0	145,6	0,00			
Итого по подпрограмме 1:			2997,0	1464,0	49	2997,0	1464,0						49	2997,0	1464,0			
<b>2. Подпрограмма 2 Исполнение государственных полномочий Пензенской области в сфере муниципального управления</b>																		
2.1.	Мероприятие Финансовое обеспечение государственных полномочий Пензенской области		1278,2	462,3	36	1278,2	462,3						36	1278,2	462,3			
2.2	Исполнение государственных полномочий по управлению охраной труда...	Ты с.р уб	404,4	133,6	33	404,4	133,6						33	404,4	133,6			
2.3	Исполнение государственных полномочий Пензенс	Ты с.р уб	455,5	211,1	46	455,5	211,1						46	455,5	211,1			

	кой области в сфере административных правоотношений																	
2.4	Исполнение государственных полномочий по формированию, содержанию и использованию Архивного фонда Пензенской области	Ты с.р уб	9,8	0,00	0	9,8	0,00				9,8	0,00						
2.5	Исполнение государственных полномочий Пензенской области по созданию и организации комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	Ты с.р уб	408,5	117,6	29	408,5	117,6			29	408,5	117,6						
Итого по			12	46	3	12	46			3	1	46						

подпрограмме 2:		78,2	2,3	6	78,2	2,3				6	278,2	2,3						
-----------------	--	------	-----	---	------	-----	--	--	--	---	-------	-----	--	--	--	--	--	--

Приложение №4

к муниципальной программе

«Развитие муниципальной службы в

Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2020 годы»

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ реализации муниципальной подпрограммы «Исполнение государственных полномочий Пензенской области» программы «Развитие муниципальной службы в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2020 годы» за счет средств бюджета Пензенской области**

Ответственный исполнитель муниципальной программы			Организационный отдел администрации Бессоновского района												
№ п / п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Ответственный исполнитель	Код бюджетной классификации расходов					Расходы (выплаты по источникам финансирования дефицита) бюджета Бессоновского района, тыс. рублей						
				ГРБС	Рз	Пр	ЦС	ВР	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	Муниципальная подпрограмма	«Исполнение государственных полномочий Пензенской области» программы «Развитие муниципальной службы в	всего						1253,9	1268,4	1273,3	1278,2	1268,4	1268,4	1268,4
			Ответственный исполнитель – админ	901901	106	0	1227402	12	307,8	308,2					
				901901	106	0	1227402	1	58,0	55,9					
				901901	106	0	1227402	2	57,1	44,4					





1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>1.Совершенствование правовой основы муниципальной службы</b>										
1 1. 1	Системное проведение мониторинга нормативной правовой базы на предмет соответствия положениям законодательства Российской Федерации и Пензенской области о муниципальной службе и обзор новых нормативных правовых актов	Администрация района:юридический отдел	2014 - 2020	-						Выявление состояния муниципального правового регулирования
1 1. 2	Разработка и принятие нормативных правовых актов по вопросам развития муниципальной службы в	Администрация района:руководитель аппарата, организационный отдел, юридический отдел	2014 - 2020	-						Достаточная нормативная правовая база, обеспечивающая порядок прохождения муниципальной службы

	связи с изменением законодательства Российской Федерации и Пензенской области о муниципальной службе									
<b>2. Внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности</b>										
2 2. 1	Совершение системы конкурсного замещения вакантных должностей муниципальной службы	Администрация района: руководитель аппарата, организационный отдел, юридический отдел	2014 - 2020	-						Совершение порядка замещения вакантных должностей муниципальной службы на основе конкурса, обеспечивающего равный доступ граждан к муниципальной службе
2 2. 2	Проведение конкурсов на замещение вакантных	Администрация района: организационный отдел	2014 - 2020	-						обеспечение равного доступа граждан к муницип



	х должност ей муницип альной службы									альной службе
2 2. 3	Разработ ка и реализац ия комплекс а мер, обеспечи вающих подготов ку муницип альных служащи х к прохожд ению аттестац ии	Админис трация района: организа ционный отдел, руководи тели структурн ых подразде лений	2014 - 2020	-						повышен ие качества управлен ческих кадров на муницип альной службе
2 2. 4	Проведе ние аттестац ии муницип альных служащи х и соверше нствован ие аттестац ионных процедур	Админис трация района: организа ционный отдел	2014 - 2020	-						своевре менная аттестац ия муницип альных служащи х
2 2. 5	Присвое ние классных чинов муницип альным служащи м	Админис трация района: организа ционный отдел	2014 - 2020	-						повышен ие престижа муницип ального служаще го
2 2. 6	Организа ция меропри ятий по формиро ванию	Админис трация района: организа ционный отдел	2014 - 2020	-						повышен ие качества управлен ческих кадров

	кадрового резерва муниципальной службы на замещение должностей муниципальной службы									на муниципальной службе
2 2. 7	Мониторинг использования кадрового резерва муниципальной службы	Администрация района: организационный отдел	2014 - 2020	-						выявление состояния использования кадрового резерва
<b>3. Совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих</b>										
3 3. 1	Совершенствование должностных инструкций, в том числе с учетом целей и задач органов местного самоуправления, их структурных подразделений, оказываемых муниципальных услуг	Администрация района: организационный отдел, руководители структурных подразделений	2014 - 2020	-						закрепление в должностных инструкциях квалификационных требований, обязанностей, ответственности, порядка поведения
3	Внедрен	Администрация	2014	-						повышен

3. 2	ие в практику кадровой работы правила, в соответствии с которым и длительное, безупречное и эффективное исполнение муниципальными служащими своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность, присвоении классного чина или при поощрении.	трация района: руководитель аппарата, организационный отдел	- 2020							ие мотивации муниципальных служащих к результативной деятельности
<b>4. Развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих</b>										
4. 4. 1	Привлечение лиц, включенных в	Администрация района: заместители	2014 - 2020	-						повышение открытости муницип

	кадровый резерв, резерв управленческих кадров к участию в работе над проектами и нормативных правовых актов и иных документов по вопросам социально-экономического развития, кадровой политики, муниципального управления.	главы, руководители аппарата, начальники отделов, руководители структурных подразделений							альной службы
4 4. 2	Организация практического обучения муниципальных служащих	Администрация района: руководитель аппарата, организационный отдел, юридический отдел, руководители структурных подразделений	2014 - 2020	-					развитие профессионального мастерства

**5. Оптимизация штатной численности муниципальных служащих**

5.1	Подготовка предложений по формированию организационной структуры и штатной численности органов местного самоуправления	Администрация района: руководитель аппарата, руководители структурных подразделений	2014 - 2020	-						оптимизация численности муниципальных служащих
5.2	Обеспечение деятельности администрации Бессоновского района (в том числе проведение диспансеризации, дополнительная профессиональная подготовка)	Администрация района: руководитель аппарата, начальник отдела учета и отчетности	2014 - 2020	81000	-	-	81000	-	-	Совершенствование системы гарантий предоставляемых муниципальным служащим

**6. Применение антикоррупционных механизмов на муниципальной службе**

6.1	Разработка и принятие нормативных правовых актов по вопросам противодействия	Администрация района: руководитель аппарата, юридический отдел, отдел по	2014 - 2020	-						достаточная нормативная правовая база, обеспечивающая противодействие коррупции
-----	--	--	-------------	---	--	--	--	--	--	---

	ействия коррупци и в связи с изменен ием законода тельства Российск ой Федерац ии и Пензенск ой области	профила ктики правонар ушений								и
6 6. 2	Проведение учебных занятий, семинар ов, оказание консульт ативной помощи по вопроса м, связанны м с примене нием на практике общих принципо в служебн ого поведени я муницип альных служащи х, а также направле нных на формиро вание нетерпим ого отношен	Админис трация района: Руководи тель аппарата , помощни к главы по профила ктике правонар ушений	2014 - 2020	-						реализац ия антикорр упционн ых мер на муницип альной службе

	ия к проявлению коррупции								
6 6. 3	Направление запросов о достоверности и полноте сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими	Администрация района: организационный отдел	2014 - 2020	-					реализация антикоррупционных мер на муниципальной службе
6 6. 4	Организация проверки достоверности и полноты персональных данных, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах	Администрация района: организационный отдел	2014 - 2020	-					реализация антикоррупционных мер на муниципальной службе

	ьствах имущест венного характер а, представ ляемых граждана ми, поступаю щими на муницип альную службу									
6 6. 5	Организа ция проведен ия контроля за соответс твием расходов муницип альных служащи х	Админис трация района: организа ционный отдел	2014 - 2020	-						реализац ия антикорр упционн ых мер на муницип альной службе
6 6. 6	Организа ция деятельн ости комиссии по соблюде нию требован ий к служебн ому поведени ю муницип альных служащи х и урегулир ованию конфликт а интересо в	Админис трация района: руководи тель аппарата ,	2014 - 2020	-						реализац ия антикорр упционн ых мер на муницип альной службе
6	Внедрен	Админис	2014	-						реализац



6.7	ие порядка организа ции проверки сведений о фактах обращен ия в целях склонени я муницип ального служаще го к соверше нию коррупци онных правонар ушений, содержа щихся в уведомл ениях	трация района: организа ционный отдел	- 2020							ия антикорр упционн ых мер на муницип альной службе
<b>7. Повышение престижа муниципальной службы</b>										
7.7.1	Публика ция материа лов, направле нных на повышен ие престижа и формиرو вание позитивн ого отношен ия граждан к муницип альным служащи м	Админис трация района: организа ционный отдел	2014 - 2020	-						повышен ие открытос ти муницип альной службы
7.7.2	Повышен ие эффекти	Админис трация района:	2014 - 2020	-						исполнен ие обязанно

	ности работы с обращениями граждан	организационный отдел								стей муниципальными служащими на высоком профессиональном уровне
<b>8. Повышение открытости муниципальной службы, формирование позитивного имиджа муниципального служащего</b>										
8.8.1	Организация проведения опросов населения по изучению общественного мнения о деятельности органов местного самоуправления	Администрация района: организационный отдел	2014 - 2020	-						повышение открытости муниципальной службы
8.8.2	Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления с целью повышения доверия к деятельности органам местного самоуправления	Структурные подразделения администрации района	2014 - 2020	-						Повышение открытости муниципальной службы
<b>9. Создание системы контроля деятельности муниципальных служащих со стороны институтов гражданского общества, повышение уровня открытости и гласности муниципальной службы</b>										

9 9. 1	Привлечение представителей общественных организаций в качестве независимых экспертов для участия в заседаниях аттестационной комиссии, конкурсной комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Администрация района: организационный отдел	2014 - 2020	-						повышение открытости муниципальной службы
9 9. 2	Ведение на официальном сайте администрации Бессонов	Администрация района: организационный отдел,	2014 - 2020	-						повышение открытости муниципальной службы

	ского района информационного раздела по вопросам организации и прохождения муниципальной службы								
9 9. 3	Создана на официальном сайте администрации Бессоновского района страница с возможностью сообщения гражданами информации о фактах проявления коррупции	Администрация района: организационный отдел	2014 - 2020	-					повышение открытости муниципальной службы
	ВСЕГО			81000		81000			

Приложение № 6  
к муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2020 годы»

**РАСЧЕТ** планируемой оценки эффективности муниципальной программы Бессоновского района «Развитие муниципальной службы в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2020

ГОДЫ»

2017 год

Наименование целевого показателя	Ед. измерения	Показатель базового года	Планируемый показатель	Планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы	Планируемый показатель результативности подпрограммы	Планируемый объем средств на реализацию МП	Коэффициент влияния подпрограммы на эффективность МП	Суммарная планируемая результативность МП	Показатель результативности достижения i-ого целевого показателя МП	Планируемый показатель результативности МП
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления Бессоновского района Пензенской области, в том числе их информационной открытостью	% от числа опрошенных	86,1	86,3	-	-	-	-	-	100,20	-
Укомпл	%	100	100	-	-	-	-	-	100,00	-

ектован ность должно стей муници пальны ми служащ ими										
Количес тво должно стей муници пальной службы по которм сформи рован кадров ый резерв	штук	29	34	-	-	-	-	-	117,24	-
Количес тво вакантн ых должно стей муници пальной службы, замеща емых на основе конкурс а	штук	2	3	-	-	-	-	-	150,00	-
Число муници пальны х служащ их прошед ших аттеста цию	чело -век	27	30	-	-	-	-	-	111,11	-
Число муници пальны х	чело -век	14	19						135,71	

