

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ БЕССОНОВСКОГО
РАЙОНА
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ**

от 29 сентября 2017 года № 24-3/4

с. Бессоновка

**Об утверждении порядка предоставления разрешения на
осуществление земляных работ на территории
Бессоновского района Пензенской области**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере строительства» №403 от 30.04.2014 года, Уставом Бессоновского района Пензенской области,

Собрание представителей Бессоновского района решило:

1. Утвердить Порядок предоставления разрешения на осуществление земляных работ на территории Бессоновского района Пензенской области.
2. Опубликовать настоящее решение в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Решение вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на администрацию Бессоновского района Пензенской области.

Глава Бессоновского района
Н.И. Беляев

**Порядок предоставления разрешения на
осуществление земляных работ на территории
Бессоновского района Пензенской области**

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок предоставления разрешения (далее - ордер) на осуществление земляных работ (далее - Порядок) устанавливает единый порядок получения ордера при разрытии грунта или вскрытии дорожных покрытий.

1.2. Ордер необходим в случае, когда не требуется получение разрешения на строительство, а именно:

1) строительства и (или) реконструкции кабельных, воздушных и кабельно-воздушных линий электропередачи, в том числе кабельных линий

электропередачи, исполненных в блочной канализации, а также электроустановок напряжением до 20 киловольт включительно;

2) строительства и (или) реконструкции внутриквартальных водопроводов внутренним диаметром менее 300 миллиметров от мест присоединения к кольцевым водоводам до объектов капитального строительства;

3) строительства и (или) реконструкции внутриквартальных самотечных сетей (коллекторов) канализации внутренним диаметром до 300 миллиметров включительно от объектов капитального строительства до мест присоединения к магистральным коллекторам, напорных сетей (коллекторов) канализации внутренним диаметром до 200 миллиметров включительно от канализационных насосных станций до мест присоединения к магистральным коллекторам;

4) строительства и (или) реконструкции подземных, наземных, надземных газопроводов низкого давления до 0,005 мегапаскаля включительно от точки присоединения к распределительному газопроводу до отключающего устройства, расположенного на границе сети газораспределения и сети газопотребления, а также строительства и (или) реконструкции средств электрохимической защиты от коррозии этих газопроводов;

5) реконструкции тепловых сетей, транспортирующих водяной пар с рабочим давлением до 0,07 мегапаскаля включительно или горячую воду с температурой до 115 градусов Цельсия включительно;

6) реконструкции зданий в части обустройства входов для обеспечения беспрепятственного доступа маломобильных групп населения.

1.3. Для целей Порядка используются следующие понятия:

- заявитель – юридическое или физическое лицо, которое получает ордер и несет ответственность за осуществление работ и восстановление благоустройства.

- разрешения на осуществление земляных работ - документ, дающий право на осуществление земляных работ, содержащий данные лица, планирующего произвести земляные работы, а также содержащий требования к осуществлению земляных работ.

1.4. Ордер выдается администрацией Бессоновского района Пензенской области, по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку и должен содержать полное наименование юридического лица или фамилию, имя, отчество физического лица, адрес, вид земляных работ с указанием причины их осуществления, место, порядок, условия, сроки и способ производства земляных работ, срок восстановления нарушенного благоустройства в месте осуществления земляных работ, срок действия ордера, а также лицо, ответственное за производство работ.

2. Выдача ордера

2.1. Для получения ордера заявитель обращается в администрацию Бессоновского района Пензенской области с заявлением, согласно приложению №2 о выдаче ордера (далее - заявление о выдаче ордера).

2.2. К заявлению о выдаче ордера прилагаются следующие документы:

- правоустанавливающие документы на соответствующий земельный участок

- рабочий проект (рабочие чертежи) на строительство, ремонт или реконструкцию подземных коммуникаций или на иные работы, связанные с доступом к ним, согласованный(ые) с организациями, эксплуатирующими линейные объекты (электропроводы, линии связи, трубопроводы, автомобильные дороги и иные подобные сооружения), находящиеся в пределах границ земельного участка, на котором планируется осуществление земляных работ;

- график осуществления земляных работ, предусматривающий конкретные виды работ и сроки их выполнения;

- документ о назначении работника, ответственного при осуществлении земляных работ;
- временная схема движения транспорта, согласованная с дорожной организацией, в случае, если при производстве земляных работ будут созданы помехи движению автомобильного транспорта и пешеходов;
- договор на восстановление участка автомобильной дороги (в случае осуществления земляных работ в полосе отвода автомобильной дороги).

2.3. Документы, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Порядка, представляются в двух экземплярах, один из которых - оригинал, представляемый для обозрения и подлежащий возврату заявителю, другой - копия документа, прилагаемая к заявлению.

Прилагаемый к заявлению документ, состоящий из двух и более листов, должен быть пронумерован и прошнурован.

2.4. Заявление о выдаче ордера с прилагаемыми к нему документами подлежит регистрации и рассмотрению в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня их поступления, а в случае необходимости проведения земляных работ, связанных с ликвидацией аварий на линейных объектах - один рабочий день.

2.5. В случае приложения к заявлению неполного комплекта документов, перечисленных в пункте 2.2 настоящего Порядка администрация Бессоновского района Пензенской области вправе отказать в выдаче ордера.

2.6. При наличии оснований для отказа в выдаче ордера, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка, администрация Бессоновского района Пензенской области направляет заявителю письменное уведомление с указанием причины отказа.

2.7. Каждый выданный ордер и письменный отказ в его выдаче регистрируются администрацией Бессоновского района Пензенской области.

2.8. Ордер закрывается администрацией Бессоновского района Пензенской области, в течение трех рабочих дней после представления акта приема работ по восстановлению благоустройства, нарушенного в результате проведения земляных работ. Работы по проведению благоустройства должны быть сданы по акту приемки работ.

3. Контроль за осуществлением земляных работ.

3.1. Контроль за исполнением настоящего Порядка возложить на первого заместителя главы администрации Бессоновского района Пензенской области.

Приложение №1

Разрешение (ордер) на осуществление земляных работ на территории Бессоновского района Пензенской области

№ _____

" ____ " _____ 20__ г.

Настоящее разрешение (ордер) на осуществление земляных работ
выдано

(наименование юридического или физического лица)
Настоящим разрешением (ордером) разрешается осуществление
земляных

работ:

(указывается вид работ с указанием причины их производства)

Место осуществления земляных работ с указанием точных границ, площади, объемных, количественных и качественных характеристик объекта благоустройства:

Порядок и условия проведения земляных работ:

Способ производства земляных работ:

Срок проведения земляных работ:
с "_____" 20__ г. по "_____" 20__ г.
Лицо, ответственное за производство работ:

Условия безопасности движения пешеходов и автотранспорта:

Срок восстановления нарушенного благоустройства в месте осуществления земляных работ: _____ дней со дня окончания земляных работ.

Срок действия разрешения <*>:
с "_____" 20__ г. по "_____" 20__ г.

Начальник отдела градостроительства,
главный архитектор района _____

(подпись) (расшифровка)

<*> Срок действия разрешения (ордера) включает в себя срок проведения земляных работ и срок восстановления нарушенного благоустройства в месте осуществления земляных работ

приложение № 2

Главе администрации
Бессоновского района Пензенской области
В.Е. Демичеву

от _____

(Ф.И.О. физического или юридического лица, наименование организации)
проживающего(-ей) или зарегистрированного(-ой)
по адресу: _____

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас дать поручение отделу градостроительства администрации Бессоновского района Пензенской области на изготовление разрешения на осуществление земляных работ

— _____
(вид земляных работ)
по адресу _____
в связи _____
(причина)

Сроком на _____

Лицо, _____ ответственное _____ за _____ производство
работ _____

Прилагаемые документы:

дата _____
подпись, расшифровка подписи _____