

Акт проверки № 5
соблюдения трудового законодательства и иных
нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права
в подведомственной организации Муниципальное казенное учреждение «Муниципальная пожарная
охрана Бессоновского района».

с.Бессоновка

от 27 июня 2019 года

На основании Постановления администрации Бессоновского района от 19.11.2018 года № 987 «О проведении плановой проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в учреждениях и организациях подведомственных администрации Бессоновского района на 2019 год», 27 июня 2019 года проведена проверка соблюдения требований охраны труда и трудового законодательства в МКУ «МПО Бессоновского района», расположенной по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с.Бессоновка, ул.Нагорная 6Б.

Вид проверки: плановая, в соответствии с графиком проведения проверок подведомственных организаций и учреждений администрации Бессоновского района.

Форма проверки: выездная.

Уполномоченные лица администрации Бессоновского района, ответственные за проведение плановой проверки:

- Фадеева Галина Александровна – ведущий эксперт администрации Бессоновского района.
- Рогожкин Виктор Григорьевич – ведущий специалист по охране труда администрации Бессоновского района
- Асташкина Ирина Владимировна – главный специалист – юрист -консульт юридического отдела администрации Бессоновского района.

При проведении проверки присутствовали представители МКУ «МПО Бессоновского района»:

- Сошников Алексей Сергеевич – начальник МКУ «МПО Бессоновского района»;
- Артемьева Светлана Александровна – главный бухгалтер МКУ «МПО Бессоновского района».

1. В ходе проведения проверки по основным вопросам ведомственного контроля выявлено:

Согласно штатного расписания в МКУ «МПО Бессоновского района» численность работников составляет 34 человека.

1.1. Обязанности по организации работы по охране труда и техники безопасности исполняет начальник МКУ «МПО Бессоновского района» Сошников А.С.

1.2. Журнал вводного инструктажа – имеется в наличии, страницы прошнурованы и пронумерованы.

1.3. Перечень инструкций по видам работ имеется в наличии.

1.4. Комплект инструкций по охране труда есть в наличии, инструкции утверждены работодателем, работники с ними ознакомлены, подписи имеются. На последних страницах инструкций дописать «Инструкцию разработал, должность, подпись» - Данное замечание устранить до 15. 07. 2019 года.

1.5. Начальнику МКУ «МПО Бессоновского района» А.С.Сошникову пройти обучение по охране труда (имеющееся удостоверение просрочено). Данное замечание устранить до 31. 07.2019 года.

1.6. Журнал по проведению инструктажей на рабочем месте имеется в наличии, прошнурован, пронумерован, подписи инструктируемого и инструктирующего – имеются. Заполнить графу «Количество смен», «Знание проверил и допуск к работе произвел». Данное замечание устранить до 15.07.2019 года.

1.7. Журнал регистрации целевого инструктажа имеется в наличии, прошнурован, пронумерован, все графы заполнены.

1.8. Специальная оценка условий труда на рабочих местах в МКУ «МПО Бессоновского района» проведена 23.04.2019 года, работники ознакомлены с классами условий труда под роспись.

1.9. Все работники МКУ «МПО Бессоновского района» регулярно проходят медицинский осмотр. Заключен договор с медицинским учреждением на проведение медосмотров работников №51 – 19 от 18.03.2019 года.

1.10. Производственный травматизм за 2018 и истекший период 2019 года – не зарегистрирован.

1.11. Медицинские аптечки по оказанию первой помощи пострадавшим – имеются в наличии.

1.12.В помещении МКУ «МПО Бессоновского района» имеется в наличии горячая и холодная вода, столовая, раздевалка, комната отдыха.

1.13. Имеются в наличии информационные стенды и стенды по пожарной безопасности.

1.14. Работники по списку №1 и №2 (вредные условия труда) – отсутствуют.

2. В ходе проверки порядка ведения трудовых книжек и трудовых договоров выявлено:

2.1.Трудовые книжки работников МКУ «МПО Бессоновского района» имеются в наличии в количестве 34 штук.

2.2.Трудовые книжки хранятся в личных делах работников, в карточках Т2 не отражаются отпуска. Данное замечание устранить в срок до 15.07.2019 года.

2.3.Сошников А.С, Романов В.В, Терехин.А.Н. – в трудовой книжке нет печати, не заполнено образование, профессия, специальность.

2.4.Фунтиков О.Б, Низамова А.Р. – не заполнено образование, профессия, специальность.

2.5.Кармеева Т.А, Артемьева С.А, Зимин А.П,Кондратьев И.В, Федин А.М, Горбунова Т.Н, Терехин А.Н, Будников А.В, Чистяков С.А, Усов А.В. – в трудовом договоре отсутствует отметка о получении на руки второго экземпляра

2.4.Усов А.В, Маркин В.И. – в трудовой книжке не вшит вкладыш.

2.5.Прокофьев Н.А, Наумов С.М, Галицков Н.Н. – в трудовой книжке нет подписи владельца.

2.6.Круглов К.П. – в трудовом договоре нет подписи и отметки о получении второго экземпляра, нет подписи в трудовой книжке.

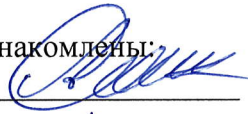
2.7..Выявленные нарушения по ведению трудовых книжек и трудовых договоров устранить в срок до 15.07.2019 года 2019 года.

3.Начальнику МКУ «МПО Бессоновского района А.С. Сошникову проинформировать администрацию Бессоновского района об устранении указанных в Акте нарушений.

Подписи уполномоченных лиц администрации Бессоновского района:

1.		Фадеева Г.А.
2.		Рогожкин В.Г.
3.		Асташкина И.В.

С актом проверки ознакомлены:

1.		Сошников А.С.
2.		Артемьева С.А..

Экземпляр Акта проверки получил:

Сошников А.С.