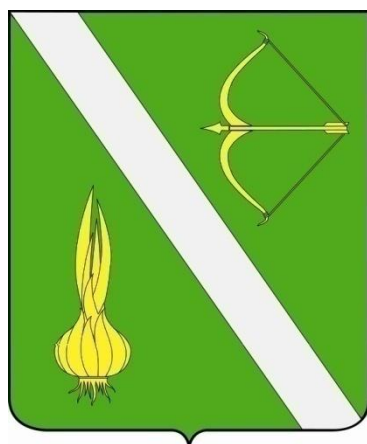




Вестник Бессоновского района

**№ 4 (470)
от 11 февраля 2022 года**

с. Бессоновка

Оглавление

Извещени	3
Извещение	3
Извещение	7
Постановление № 57 от 21 января 2022 года «О внесении изменений в постановление администрации Бессоновского района от 11.03.2010 № 232 «О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2010-2012 годах» (с последующими изменениями)	12
Постановление № 118 от 27 января 2022 года «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в Бессоновском районе на 2014 – 2024 годы» утвержденную постановлением администрации Бессоновского района от 20.11.2013 года № 1574»	12
Постановление № 140 от 28 января 2022 года «Об утверждении документации по планировке территории (проект межевания территории) на земельный участок с кадастровым номером 58:05:0360103:699»	54
Постановление № 146 от 28 января 2022 года «Об утверждении перечня недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, находящегося в оперативном управлении МУК «МЦРДК» Бессоновского района»	54
Постановление № 147 от 28 января 2022 года «Об утверждении перечня недвижимого и особо ценного движимого имущества, находящегося в оперативном управлении МБУ «Бессоновский комплексный центр социальной помощи семье и детям»	56
Постановление № 150 от 31 января 2022 года «О внесении изменений в постановление администрации Бессоновского района Пензенской области от 19.01.2022 №31 «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Чемодановка, ул. Фабричная, 81»	58
Постановление № 154 от 1 февраля 2022 года «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений образования Бессоновского района, утвержденное Постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 24.10.2017 № 1225»	58
Постановление № 155 от 1 февраля 2022 года «О внесении изменений в муниципальную программу Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2024 годы»	67
Постановление № 162 от 2 февраля 2022 года «О внесении изменений в постановление администрации Бессоновского района от 26.01.2018 г. №78 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Бессоновский комплексный центр социальной помощи семье и детям»	123
Постановление № 175 от 7 февраля 2022 года «О внесении изменений в постановление администрации Бессоновского района от 31.01.2019 № 61 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Бессоновского района Пензенской области»	129
Постановление № 177 от 8 февраля 2022 года «О внесении изменений в муниципальную программу Бессоновского района Пензенской области «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в Бессоновском районе Пензенской области на 2019-2024 годы»	131
Постановление № 178 от 8 февраля 2022 года «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников Муниципального казенного учреждения «Муниципальная пожарная охрана Бессоновского района Пензенской области», утвержденное постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 24.09.2014 № 1006 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников Муниципального казенного учреждения «Муниципальная пожарная охрана Бессоновского района Пензенской области» (с последующими изменениями)	152

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером, Новиковым Сергеем Владимировичем, почтовый адрес: 442780, Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Железнодорожная, д.36, адрес электронной почты: 84140@fbti58.ru, контактный телефон: сот.89085247277, раб.8(841-40) 2-51-27, номер регистрации в государственном реестре лиц осуществляющих кадастровую деятельность 5577, (СНИЛС № 018-922-100-38), выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 58:05:0020101:61, расположенного по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, д. Александровка, ул. Новые Дворы,18.

Заказчиком кадастровых работ является Сараева Валентина Романовна, почтовый адрес заказчика: Пензенская область, Бессоновский район, д. Александровка, ул. Новые Дворы, д.18, контактный телефон: 89093196442.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 442780, Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Комсомольская, д.19, 24 марта 2022 года в 9-00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 442780, Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Комсомольская, д. 19.

Требования о проведении согласования местоположения границ с установлением таких границ на местности, и в письменной форме, обоснованные возражения о местоположении границ земельного участка, содержащихся в проекте межевого плана принимаются после ознакомления с проектом межевого плана с «21» февраля 2022 года по «24» марта 2022 года по адресу: 442780, Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Комсомольская, д.19.

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границ: К.Н. 58:05:0020101:60, расположен по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, д. Александровка, ул. Новые Дворы, 22.

- земли и земельные участки, находящиеся в частной, коллективной, государственной, муниципальной собственности, расположенные в границах кадастрового квартала 58:05:0020101.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок ([часть 12](#) статьи 39, [часть 2](#) статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Извещение

Администрация Бессоновского района Пензенской области сообщает о проведении открытого аукциона, назначенного на 17 марта 2022 года, по продаже земельного участка из состава земель населенных пунктов

Местоположение: Пензенская область, Бессоновский район, с. Ухтинка, ул. Строительная

Площадь: 600 кв. м. **Кадастровый номер:** 58:05:0350101:2047

Разрешенное использование (назначение): ведение огородничества

Категория земель: земли населенных пунктов

Основание для проведения аукциона: постановление от 3 февраля 2022 года № 168

Начальная цена земельного участка: 66000,0 руб.

Размер задатка: 59400,0 руб. - 90% начальной цены.

Шаг аукциона: 1980,0 руб. – 3% начальной цены.

Зона выделена для создания правовых условий формирования территорий для размещения жилых домов, не предназначенных для раздела на квартиры.

Код	Основные виды разрешенного использования земельных участков.
2.1	Для индивидуального жилищного строительства
2.2	Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)
2.3	Блокированная жилая застройка
2.4	Передвижное жилье
3.1.1	Предоставление коммунальных услуг
3.4.1	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание
3.5.1	Дошкольное, начальное и среднее общее образование
3.7.1	Осуществление религиозных обрядов
3.10.1	Амбулаторное ветеринарное обслуживание
5.1.3	Площадки для занятий спортом
11.1	Общее пользование водными объектами
12.0.1	Улично-дорожная сеть
12.0.2	Благоустройство территории
13.1	Ведение огородничества
Код	Вспомогательные виды разрешённого использования
2.7.1	Хранение автотранспорта

Информация о предварительных технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и о плате за подключение (технологическое присоединение):

- *техническая возможность подключения к сетям водоснабжения отсутствует, рекомендовано бурение отдельной скважины,*
- *письмо АО «Газпром газораспределение Пенза» от 20.08.2021 г. – техническая возможность газоснабжения имеется, стоимость подключения объекта капитального строительства к сетям газораспределения будет определена после поступления заявки от правообладателя земельного участка о подключении с указанием планируемого максимального часового расхода газа), плата за подключение (технологическое присоединение) будет определяться в соответствии с Приказом Управления по регулированию тарифов и энергосбережению Пензенской области от 30 декабря 2020 года №213, от 30 декабря 2020 года № 214.*

По указанному земельному участку обременения правами третьих лиц: земельный участок расположен в охранной зоне объекта ВЛ-10 кВ Кировская от ПС «Ухтинка» Бессоновского района, реестровый номер 58:00-6.278.

Организация, порядок проведения аукциона.

Организатор аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области.

Место, дата и время проведения аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 «Б»; 17 марта 2022 года в 14:30 часов.

Форма торгов и подачи предложений:

открытый аукцион по составу участников и по форме подачи предложений.

Расчетный счет, на который должен быть перечислен задаток:

Получатель: УФК по Пензенской области (ИНН 5809261735 КУМИ администрации Бессоновского района л/с 05553032540); КПП 580901001; номер счета банка получателя средств 40102810045370000047 Отделение Пенза Банка России/УФК по Пензенской области г. Пенза; БИК банка получателя средств (БИК ТОФК) 015655003; номер счета получателя (номер казначейского счета) 03232643566130005500; ОКТМО 56613000, КБК 9660000000000000000

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе по продаже земельного участка, назначенного на 17 марта 2022 года 14:30 часов, адрес земельного участка: Пензенская область, Бессоновский район, с. Ухтинка, ул. Строительная.

Участникам аукциона, не победившим в нем, задатки будут возвращены в течение трех рабочих дней с момента подписания протокола о результатах аукциона.

Заявка на участие в торгах: претендент представляет организатору аукциона (лично или через своего представителя) заявку согласно установленной форме в установленный в извещении о проведении аукциона срок. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Заявка считается принятой организатором аукциона в момент присвоения ей регистрационного номера, о чем на заявке делается соответствующая отметка. Заявка подается и принимается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе.

Дата и время начала приема заявок: 11.02.2022 г. в 08:00ч.

Дата и время окончания приема заявок: 14.03.2022 г. в 09:00ч.

Прием заявок с 8-00 до 16-00 часов ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, обед с 12-00 до 13-00 часов.

Адрес места приема заявок с прилагаемыми документами:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 «Б», контактные телефоны: 884140-25864, 884140-25717

Перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении форме согласно приложению к извещению с указанием реквизитов счета для возврата задатка (1 экз.).

2. Копии документов, удостоверяющих личность, - для физических лиц (оригинал и ксерокопия).

3. Документы, подтверждающие внесение задатка (оригинал и ксерокопия).

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность (нотариально заверенная).

Копии документов не возвращаются.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1. Непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений.

2. Непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3. Подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду.

4. Наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменном виде организатора аукциона. Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Дата, время и место определения участников аукциона:

15 марта 2022 года в 15:00 часов. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 «Б».

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомление о принятии в отношении них решений не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе возвращает внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе.

Порядок определения победителя: победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок. Результаты аукциона оформляются протоколом.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращает задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Аукцион признается несостоявшимся:

1. в случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона;

2. в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя.

Порядок заключения договора купли-продажи земельного участка:

Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику направляется три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, либо подана только одна заявка на участие в аукционе и единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор аукциона в течении десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли продажи или проекта договора аренды земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с выше перечисленным порядком, засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Победитель аукциона; лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе и признанное участником аукциона; заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течении тридцати дней со дня направления им проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка должны подписать его и представить в уполномоченный орган.

Сведения о лицах, которые уклонились от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Если договор купли-продажи или договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проектов указанных договоров не были им подписаны и представлены в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанные договоры иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядится земельным участком иным образом в соответствии с Земельным Кодексом.

Осмотр земельного участка на местности производится претендентами в любое время самостоятельно, для этого им предоставляется необходимая информация.

Приложение: 1. Форма заявки на участие в аукционе.

2. Проект договора купли-продажи земельного участка.

Приложение 1.

ЗАЯВКА № _____

на участие в аукционе по продаже земельного участка,

(для физических лиц, юридических лиц)

заполняется претендентом (его полномочным представителем)

Наименование претендента: _____

в лице _____,

действующего на основании _____

Сведения о претенденте: _____

Для физического лица

Документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ № _____, выдан " _____ " _____ _____

(кем выдан)

Место жительства _____

Телефон _____

Факс _____ Индекс _____

Банковские реквизиты претендента для возврата денежных средств: расчетный (лицевой) счет № _____

в _____

Описание объекта, выставленного на аукцион: _____

(указываются местонахождение земельного участка, его площадь, адрес, номер кадастрового учета)

Вносимая для участия в аукционе сумма задатка: _____

(цифрами)

(прописью)

Прошу включить в состав претендентов для участия в открытом аукционе по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка, указанного выше и обязуюсь:

Соблюдать условия аукциона, предусмотренные Земельным кодексом РФ, а также указанные в информационном извещении о проведении аукциона в информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» или на сайте в сети Интернет www.torgi.gov.ru

№ _____ от _____ 2022 года, которые мне понятны, каких-либо неясностей, вопросов не имеется.

В случае признания победителем аукциона, обязуюсь подписать протокол, договор купли-продажи земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка, договор аренды земельного участка в срок и с условиями, содержащимися в информационном извещении о проведении аукциона.

Заявляю, что претензий по качеству и состоянию к предмету аукциона сейчас и впоследствии иметь не буду.

К заявке прилагается подписанная Претендентом опись представленных документов.

Подпись претендента (его полномочного представителя) _____

Дата " _____ " _____ 2022г.

Заявка принята организатором (его полномочным представителем)

" _____ " _____ 2022г. в ч. _____ мин.

подпись _____ уполномоченного

лица,

принявшего

заявку

№ п/п	Наименование документа	Кол-во
1.	Копия документа, удостоверяющего личность (для граждан)	
2.	Документы, подтверждающие внесение задатка	
3.	Доверенность представителя претендента	
4.	Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо	
5.	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц)	
6.	Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей)	
7.	Учредительные документы (устав, учредительный договор) (для юридических лиц)	

Подпись претендента (его полномочного представителя) _____ Дата « ____ » _____ 2022 г.

Документы приняты организатором (его полномочным представителем)

Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку _____

Договор № ____ купи-продажи земельного участка

г. с. Бессоновка _____ « ____ » _____ 2022

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района, действующий на основании решения Собрания Представителей Бессоновского района Пензенской области второго созыва № 370-50/2 от 16.07.2010 г., зарегистрированный по адресу: 442780, Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2, в лице председателя Хрипунова Евгения Викторовича, действующего на основании распоряжения № 373к от 13.11.2013 г., именуемый в дальнейшем «Продавец», и _____ г.р., зарегистрированный по адресу: _____, паспорт _____, выдан _____ г., с другой стороны, именуемый в дальнейшем «Покупатель», на основании протокола о результатах аукциона от _____ г., заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец обязуется передать в собственность земельный участок площадью 600 кв.м. из земель населенных пунктов, расположенный по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Ухтинка, ул. Строительная, имеющий кадастровый номер 58:05:0350101:2047, разрешенное использование – ведение огородничества, в границах, указанных в выписке из ЕГРН земельного участка, именуемый в дальнейшем «Участок», а Покупатель обязуется принять Участок и уплатить за него обусловленную настоящим Договором цену.

2. Плата по Договору

2.1. Цена земельного участка составляет _____ (.....) рубля. Покупатель оплачивает сумму в течение 30 календарных дней с момента подписания настоящего Договора по следующим реквизитам: УФК по Пензенской области (КУМИ администрации Бессоновского района л/с 04553032540); ИНН 5809261735, КПП 580901001; номер счета банка получателя средств 40102810045370000047 Отделение Пенза Банка России/УФК по Пензенской области г. Пенза; БИК банка получателя средств (БИК ТОФК) 015655003; номер счета получателя (номер казначейского счета) 03100643000000015500; ОКТМО 56613000, КБК 96611406013050000430.

2.2. Обязательства Покупателя по оплате земельного участка считаются выполненными Покупателем с даты получения продавцом денежных средств, указанных в п. 2.1. настоящего договора, в полном объеме, что подтверждается выпиской со счета продавца.

2.3. Регистрация права собственности покупателя на участок производится после полной оплаты земельного участка.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Продавец обязуется:

3.1.1. Предоставить Покупателю сведения, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

3.2. Покупатель обязуется:

3.2.1. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим исполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

3.2.2. С момента подписания Договора и до момента регистрации права собственности на Участок не отчуждать в собственность третьих лиц принадлежащее ему недвижимое имущество, находящееся на Участке.

3.2.3. За свой счет обеспечить государственную регистрацию права собственности на Участок до 20.04.2022 г. и предоставить копии документов о государственной регистрации Продавцу.

4. Ответственность Сторон

4.1. Покупатель несет ответственность перед третьими лицами за последствия отчуждения недвижимого имущества, принадлежащего ему на праве собственности и находящегося на Участке, с момента подачи заявки на приватизацию Участка до государственной регистрации права собственности на Участок.

4.2. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Особые условия

5.1. Изменение указанного в пункте 1.1. Договора целевого назначения земель допускается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

5.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Первый экземпляр находится у Продавца. Второй экземпляр находится у Покупателя. Третий экземпляр передается в Управление федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пензенской области.

Приложения:

1. Выписка из ЕГРН на земельный участок.
2. Акт приема-передачи земельного участка.
3. Документы, удостоверяющие полномочия представителей Сторон.

Продавец:
Комитет по управлению муниципальным имуществом
администрации Бессоновского района
Председатель КУМИ _____ Е.В. Хрипунов

Покупатель:
_____, зарегистрированный по адресу:

_____..

Извещение

Администрация Бессоновского района Пензенской области сообщает о проведении открытого аукциона, назначенного на 17 марта 2022 года, по продаже земельного участка из состава земель населенных пунктов

Местоположение: Пензенская область, Бессоновский район, с. Грабово, ул. Подгорная

Площадь: 197 кв. м. **Кадастровый номер:** 58:05:0100302:1898

Разрешенное использование (назначение): благоустройство территории

Категория земель: земли населенных пунктов

Основание для проведения аукциона: постановление от 28 января 2022 года № 138

Начальная цена земельного участка: 21670,0 руб.

Размер задатка: 19503,0 руб. - 90% начальной цены.

Шаг аукциона: 650,1 руб. – 3% начальной цены.

Зона выделена для создания правовых условий формирования территорий для размещения жилых домов, не предназначенных для раздела на квартиры.

Код	Основные виды разрешенного использования земельных участков.
2.1	Для индивидуального жилищного строительства
2.2	Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)
2.3	Блокированная жилая застройка
2.4	Передвижное жилье
3.1.1	Предоставление коммунальных услуг
3.4.1	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание
3.5.1	Дошкольное, начальное и среднее общее образование
3.7.1	Осуществление религиозных обрядов
3.10.1	Амбулаторное ветеринарное обслуживание
5.1.3	Площадки для занятий спортом
11.1	Общее пользование водными объектами
12.0.1	Улично-дорожная сеть
12.0.2	Благоустройство территории
13.1	Ведение огородничества
Код	Вспомогательные виды разрешенного использования
2.7.1	Хранение автотранспорта

Информация о предварительных технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и о плате за подключение (технологическое присоединение):

- письмо МУП «Грабовское ЖКХ» от 15.12.2021 г. №55 - техническая возможность подключения к сетям водоснабжения возможна, согласно выданным техническим условиям,

- письмо АО «Газпром газораспределение Пенза» от 17.12.2021 г. – техническая возможность газоснабжения имеется, стоимость подключения объекта капитального строительства к сетям газораспределения будет определена после поступления заявки от правообладателя земельного участка о подключении с указанием планируемого максимального часового расхода газа), плата за подключение (технологическое присоединение) будет определяться в соответствии с Приказом Управления по регулированию тарифов и энергосбережению Пензенской области от 30 декабря 2020 года №213, от 30 декабря 2020 года № 214.

Ограничения в использовании земельного участка: нет.

По указанному земельному участку обременения правами третьих лиц: нет.

Организация, порядок проведения аукциона.

Организатор аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области.

Место, дата и время проведения аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 «Б»; 17 марта 2022 года в 14:00 часов.

Форма торгов и подачи предложений:

открытый аукцион по составу участников и по форме подачи предложений.

Расчетный счет, на который должен быть перечислен задаток:

Получатель: УФК по Пензенской области (ИНН 5809261735 КУМИ администрации Бессоновского района л/с 05553032540); КПП 580901001; номер счета банка получателя средств 40102810045370000047 Отделение Пенза Банка России/УФК по Пензенской области г. Пенза; БИК банка получателя средств (БИК ТОФК) 015655003; номер счета получателя (номер казначейского счета) 03232643566130005500; ОКТМО 56613000, КБК 9660000000000000000

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе по продаже земельного участка, назначенного на 17 марта 2022 года 14:00 часов, адрес земельного участка: Пензенская область, Бессоновский район, с. Грабово, ул. Подгорная.

Участникам аукциона, не победившим в нем, задатки будут возвращены в течение трех рабочих дней с момента подписания протокола о результатах аукциона.

Заявка на участие в торгах: претендент представляет организатору аукциона (лично или через своего представителя) заявку согласно установленной форме в установленный в извещении о проведении аукциона срок. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Заявка считается принятой организатором аукциона в момент присвоения ей регистрационного номера, о чем на заявке делается соответствующая отметка. Заявка подается и принимается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе.

Дата и время начала приема заявок: 11.02.2022 г. в 08:00ч.

Дата и время окончания приема заявок: 14.03.2022 г. в 09:00ч.

Прием заявок с 8-00 до 16-00 часов ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, обед с 12-00 до 13-00 часов.

Адрес места приема заявок с прилагаемыми документами:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 «Б», контактные телефоны: 884140-25864, 884140-25717

Перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении форме согласно приложению к извещению с указанием реквизитов счета для возврата задатка (1 экз.).

2. Копии документов, удостоверяющих личность, - для физических лиц (оригинал и ксерокопия).

3. Документы, подтверждающие внесение задатка (оригинал и ксерокопия).

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность (нотариально заверенная).

Копии документов не возвращаются.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1. Непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений.

2. Непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3. Подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду.

4. Наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменном виде организатора аукциона. Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Дата, время и место определения участников аукциона:

15 марта 2022 года в 14:30 часов. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 «Б».

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомление о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе возвращает внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе.

Порядок определения победителя: победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок. Результаты аукциона оформляются протоколом.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращает задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Аукцион признается несостоявшимся:

3. в случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона;

4. в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя.

Порядок заключения договора купли-продажи земельного участка:

Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику направляется три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, либо подана только одна заявка на участие в аукционе и единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор аукциона в течении десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с выше перечисленным порядком, засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договор купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Победитель аукциона; лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе и признанное участником аукциона; заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течении тридцати дней со дня направления им проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка должны подписать его и представить в уполномоченный орган. Сведения о лицах, которые уклонились от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Если договор купли-продажи или договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проектов указанных договоров не были им подписаны и представлены в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанные договоры иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядится земельным участком иным образом в соответствии с Земельным Кодексом.

Осмотр земельного участка на местности производится претендентами в любое время самостоятельно, для этого им предоставляется необходимая информация.

Приложение: 1. Форма заявки на участие в аукционе.

2. Проект договора купли-продажи земельного участка.

ЗАЯВКА № _____

на участие в аукционе по продаже земельного участка,

(для физических лиц, юридических лиц)

заполняется претендентом (его полномочным представителем)

Наименование претендента:

в лице _____,

действующего на основании _____

Сведения о претенденте:**Для физического лица**

Документ, удостоверяющий личность:

серия _____ № _____, выдан " _____ " _____

(кем выдан)

Место жительства _____

Телефон _____

Факс _____ Индекс _____

Банковские реквизиты претендента для возврата денежных средств: расчетный (лицевой) счет № _____

в _____

Описание объекта, выставленного на аукцион:

(указываются местонахождение земельного участка, его площадь, адрес, номер кадастрового учета)

Вносимая для участия в аукционе сумма задатка:

(цифрами)

(прописью)

Прошу включить в состав претендентов для участия в открытом аукционе по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка, указанного выше и обязуюсь:Соблюдать условия аукциона, предусмотренные Земельным кодексом РФ, а также указанные в информационном извещении о проведении аукциона в информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» или на сайте в сети Интернет www.torgi.gov.ru

№ _____ от _____ 2022 года, которые мне понятны, каких-либо неясностей, вопросов не имеется.

В случае признания победителем аукциона, обязуюсь подписать протокол, договор купли-продажи земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка, договор аренды земельного участка в срок и с условиями, содержащимися в информационном извещении о проведении аукциона.

Заявляю, что претензий по качеству и состоянию к предмету аукциона сейчас и впоследствии иметь не буду.

К заявке прилагается подписанная Претендентом опись представленных документов.

Подпись претендента (его полномочного представителя) _____

Дата " _____ " _____ 2022г.

Заявка принята организатором (его полномочным представителем)

" _____ " _____ 2022г. в ч _____ мин.

подпись _____ уполномоченного

лица,

принявшего

заявку

Приложение
к заявке № _____ от « ____ » _____ 2022 года:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во
1.	Копия документа, удостоверяющего личность (для граждан)	
2.	Документы, подтверждающие внесение задатка	
3.	Доверенность представителя претендента	
4.	Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо	
5.	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц)	
6.	Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей)	
7.	Учредительные документы (устав, учредительный договор) (для юридических лиц)	

Подпись претендента (его полномочного представителя) _____ Дата «__» _____ 2022 г.
Документы приняты организатором (его полномочным представителем) _____
Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку _____

Договор № _____
купи-продажи земельного участка

с. Бессоновка

«__» _____ 2022 г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района, действующий на основании решения Собрания Представителей Бессоновского района Пензенской области второго созыва № 370-50/2 от 16.07.2010 г., зарегистрированный по адресу: 442780, Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2, в лице председателя Хрипунова Евгения Викторовича, действующего на основании распоряжения № 373к от 13.11.2013 г., именуемый в дальнейшем «Продавец», и _____, _____ г.р., зарегистрированный по адресу: _____, паспорт _____, выдан _____ г., с другой стороны, именуемый в дальнейшем «Покупатель», на основании протокола о результатах аукциона от _____ г., заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец обязуется передать в собственность земельный участок площадью 197 кв.м. из земель населенных пунктов, расположенный по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Грабово, ул. Подгорная, имеющий кадастровый номер 58:05:0100302:1898, разрешенное использование – благоустройство территории, в границах, указанных в выписке из ЕГРН земельного участка, именуемый в дальнейшем «Участок», а Покупатель обязуется принять Участок и уплатить за него обусловленную настоящим Договором цену.

2. Плата по Договору

2.1. Цена земельного участка составляет _____ (_____) рубль. Покупатель оплачивает сумму в течение 30 календарных дней с момента подписания настоящего Договора по следующим реквизитам: УФК по Пензенской области (КУМИ администрации Бессоновского района л/с 04553032540); ИНН 5809261735, КПП 580901001; номер счета банка получателя средств 40102810045370000047 Отделение Пенза Банка России/УФК по Пензенской области г. Пенза; БИК банка получателя средств (БИК ТОФК) 015655003; номер счета получателя (номер казначейского счета) 03100643000000015500; ОКТМО 56613000, КБК 96611406013050000430.

2.2. Обязательства Покупателя по оплате земельного участка считаются выполненными Покупателем с даты получения продавцом денежных средств, указанных в п. 2.1. настоящего договора, в полном объеме, что подтверждается выпиской со счета продавца.

2.3. Регистрация права собственности покупателя на участок производится после полной оплаты земельного участка.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Продавец обязуется:

3.1.1. Предоставить Покупателю сведения, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

3.2. Покупатель обязуется:

3.2.1. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

3.2.2. С момента подписания Договора и до момента регистрации права собственности на Участок не отчуждать в собственность третьих лиц принадлежащее ему недвижимое имущество, находящееся на Участке.

3.2.3. За свой счет обеспечить государственную регистрацию права собственности на Участок до 20.04.2022 г. и предоставить копии документов о государственной регистрации Продавцу.

4. Ответственность Сторон

4.1. Покупатель несет ответственность перед третьими лицами за последствия отчуждения недвижимого имущества, принадлежащего ему на праве собственности и находящегося на Участке, с момента подачи заявки на приватизацию Участка до государственной регистрации права собственности на Участок.

4.2. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с

законодательством Российской Федерации.

5. Особые условия

5.1. Изменение указанного в пункте 1.1. Договора целевого назначения земель допускается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2 Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

5.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Первый экземпляр находится у Продавца.

Второй экземпляр находится у Покупателя. Третий экземпляр передается в Управление федеральной службы государственной кадастра и картографии по Пензенской области.

Приложения:

1. Выписка из ЕГРН на земельный участок.
2. Акт приема-передачи земельного участка.
3. Документы, удостоверяющие полномочия представителей Сторон.

Продавец:
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации
Бессоновского района
Председатель КУМИ _____ Е.В. Хрипунов

Покупатель:
_____, зарегистрированный по
адресу:

Постановление № 57 от 21 января 2022 года «О внесении изменений в постановление администрации Бессоновского района от 11.03.2010 № 232 «О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2010-2012 годах» (с последующими изменениями)

В целях реализации основных направлений государственной политики в сфере организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, на основании постановления Правительства Пензенской области от 16.02.2010 №79-пП (с последующими изменениями), руководствуясь Уставом Бессоновского района (с последующими изменениями), администрация Бессоновского района **постановляет:**

1. Внести в Постановление администрации Бессоновского района от 11.03.2010 №232 «О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2010-2012 годах» (с последующими изменениями) (далее-Постановление) следующие изменения:

1.1. Приложение 1 к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно—телекоммуникативной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района Алексееву Е.В.

И.о. главы администрации района А.В.Карагодин

Приложение
к Постановлению
администрации
Бессоновского района
от 21.01.2022 № 57

**Состав районной межведомственной
комиссии по организации летнего отдыха,
оздоровления и занятости детей и подростков**

Алексеева Е.В.	- заместитель главы администрации Бессоновского района, председатель	комиссии
Назарова С.Н.	- начальник Управления образования района, заместитель председателя комиссии;	
Гаджиева Г.В.	- главный эксперт Управления образования, секретарь межведомственной комиссии	

Члены комиссии:

Спиренкова Т.А.	- начальник УСЗН администрации Бессоновского района, заместитель председателя комиссии;
Зацепин С.В.	- начальник отдела по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту;
Калинин А.А.	- помощник главы по профилактике правонарушений, взаимодействию с правоохранительными органами и связям с общественностью администрации;
Шкадов А.С.	- главный врач ГБУЗ «Бессоновская РБ»;
Юкина Л.В.	- начальник финансового управления района администрации района;
Меньшакова М.Б.	- директор ГКУ ЦЗН района;
Морозов А.Ю.	- начальник ОМВД России по Бессоновскому району;
Юкин С.В.	- начальник ОНД МЧС России по Бессоновскому району;
Хрипунов Е.В.	- председатель КУМИ администрации района;
Исакова М.Г.	- уполномоченный представитель Пензастат по Бессоновскому району (по согласованию);
Хрипунова Я.А.	- ответственный секретарь КДН и ЗП при администрации района;
Пономарев А.А.	- зав сектором по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту администрации района.
Исанчев Р.С.	- начальник Бессоновского РЭС (по согласованию).

Постановление № 118 от 27 января 2022 года «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в Бессоновском районе на 2014 – 2024 годы» утверждённую постановлением администрации Бессоновского района от 20.11.2013 года № 1574»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством и руководствуясь Уставом муниципального района Бессоновский район Пензенской области, администрация Бессоновского района **постановляет:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2024 годы, утверждённую постановлением администрации Бессоновского района от 20 ноября 2013 года № 1574 изложив её в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению».

2. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации района Шалдаеву Н.В.

Глава администрации района В.Е. Демичев

Приложение
к постановлению администрации
Бессоновского района Пензенской области
№ 118 от 27.01.2022

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В БЕССОНОВСКОМ РАЙОНЕ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2014 – 2024 ГОДЫ»

Паспорт муниципальной программы Бессоновского района

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2024 годы» (далее – Программа)
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Бессоновского района
Соисполнители муниципальной программы	-
Подпрограммы	1. «Обеспечение функционирования аппарата администрации Бессоновского района Пензенской области»; 2. «Исполнение государственных полномочий Пензенской области в сфере муниципального управления»;
Цели муниципальной программы	Основными целями Программы являются: 1) совершенствование системы управления муниципальной службой; 2) формирование высококвалифицированного кадрового состава, обеспечивающего эффективность муниципального управления; 3) развитие организационного, информационного и финансового обеспечения муниципальной службы в органах местного самоуправления Бессоновского района.
Задачи муниципальной программы	Задачи Программы: 1) совершенствование правовой основы муниципальной службы; 2) внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетенции муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной их профессиональной служебной деятельности; 3) совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих; 4) совершенствование информационной обеспеченности органов местного самоуправления; 5) развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих; 6) оптимизация штатной численности муниципальных служащих; 7) внедрение антикоррупционных механизмов на муниципальной службе; 8) повышение престижа муниципальной службы; 9) привлечение на муниципальную службу квалифицированных молодых специалистов, укрепление кадрового потенциала органов местного самоуправления; 10) создание системы контроля деятельности муниципальных служащих со стороны институтов гражданского общества, повышение уровня открытости и гласности муниципальной службы.
Целевые показатели муниципальной программы	Уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления Бессоновского района Пензенской области, в том числе их информационной открытостью. Укомплектованность должностей муниципальными служащими. Количество должностей муниципальной службы, по которым сформирован кадровый резерв. Количество вакантных должностей муниципальной службы замещаемых на основе конкурса. Число муниципальных служащих прошедших аттестацию. Число муниципальных служащих прошедших обучение в соответствии с муниципальным заказом на дополнительное профессиональное образование
Сроки и этапы реализации муниципальной Программы	С 01 января 2014 года по 31 декабря 2024 года I этап – 2014 год, II этап – 2015 год, III этап – 2016 год. IV этап – 2017 год V этап – 2018 год VI этап – 2019 год VII – 2020 год VIII этап-2021 год IX этап -2022год X этап-2023год XI этап-2024год
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Средства бюджета Бессоновского района: 2014 – 28 786,1 тыс. рублей, 2015 – 29 781,6 тыс. рублей, 2016 – 30 659,0 тыс. рублей, 2017 – 28 387,2 тыс. рублей, 2018 – 27 672,4 тыс. рублей, 2019 – 28 023,3 тыс. рублей, 2020 – 31 838,7 тыс. рублей, 2021- 33 281,4 тыс. рублей, 2022-34 176,8 тыс. рублей, 2023-34 461,5 тыс. рублей, 2024-34 461,5 тыс. рублей Межбюджетные трансферты из бюджета Пензенской области: 2014 – 1 253,9 тыс. рублей, 2015 – 1 234,2 тыс. рублей, 2016 – 1 273,3 тыс. рублей, 2017 – 1 244,0 тыс. рублей,

	2018 – 1 319,3 тыс. рублей, 2019 – 1 294,6 тыс. рублей, 2020 – 1 967,3 тыс. рублей 2021- 2 010,0 тыс. рублей 2022- 2 066,2 тыс. рублей 2023-2 139,5 тыс. рублей 2024-2 095,0 тыс. рублей
--	--

1.Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

1. В соответствии с федеральным законодательством развитие муниципальной службы является одним из приоритетных направлений развития местного самоуправления, важнейшим элементом организации муниципального управления и решения вопросов местного значения, повышения эффективности взаимодействия общества и власти.

В современных условиях развитие местного самоуправления и муниципальной службы осуществляется на основе комплексного подхода и ориентировано на реализацию мероприятий по совершенствованию нормативной правовой базы, повышению качества и доступности муниципальных услуг, эффективности использования бюджетных средств, обеспечения сбалансированности и обоснованности планов и стратегии развития Бессоновского района, повышение образовательного и профессионального уровня муниципальных служащих, рациональное использование кадрового потенциала и подготовку нового.

В Бессоновском районе сложилась определенная система и накоплен опыт управления муниципальной службой, позволяющие создать условия для оптимального организационно-правового обеспечения муниципальной службы Бессоновского района (далее – муниципальная служба), взаимодействия органов местного самоуправления Бессоновского района (далее – органы местного самоуправления) со структурами гражданского общества, координации деятельности органов местного самоуправления по вопросам поступления на муниципальную службу, прохождения и прекращения муниципальной службы, а также профессионального развития муниципальных служащих Бессоновского района (далее – муниципальные служащие). В течение последних трех лет осуществлен ряд мероприятий, направленных на создание и совершенствование правовых, организационных, финансовых основ муниципальной службы и системы управления ею, формирование высокопрофессионального кадрового состава муниципальной службы.

После вступления в силу Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) в Бессоновском районе была начата работа по повышению эффективности муниципальной службы, оптимизации затрат на ее развитие, внедрению новых методов планирования, финансирования, стимулирования деятельности муниципальных служащих, обеспечению открытости муниципальной службы для населения, созданию оптимальных материально-технических условий для ее эффективного функционирования.

В настоящее время в соответствии федеральными законами и законами Пензенской области в Бессоновском районе принято более 53 нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы.

Однако развитие федерального законодательства и законодательства Пензенской области в сфере муниципальной службы диктует необходимость постоянного совершенствования нормативной правовой базы Бессоновского района в части, касающейся внесения изменений в действующие нормативные правовые акты и принятия новых нормативных правовых актов.

Состояние кадрового состава муниципальных служащих характеризуется следующими показателями:

Общая численность муниципальных служащих в органах местного самоуправления Бессоновского района по состоянию на 31.12.2021 года составляла 73 человека, в том числе:

Администрация Бессоновского района – 35;

Финансовое управление администрации Бессоновского района – 20;

Управление социальной защиты населения администрации Бессоновского района – 2;

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района – 3;

Управление образования Бессоновского района –10

Контрольно – счетная комиссия Бессоновского района – 3.

В распределении по возрасту состав муниципальных служащих выглядит следующим образом:

до 30 лет: 3 человека или 4,23 процента;

от 31 до 50 лет: 49 человек или 69,01 процента;

от 51 до 65 лет: 19 человек или 26,76 процента;

старше 65 лет: 1 человек или 1,43 процента.

В составе муниципальных служащих в основном преобладают женщины – 84 процента, из них руководители от начальника отдела 27 процентов.

В распределении по стажу муниципальной службы состав муниципальных служащих выглядит следующим образом:

до 1 года: 4 человека или 5,63 процента;

от 1 года до 5 лет: 7 человек или 9,86 процента;

от 5 лет до 10 лет: 12 человек или 16,91 процента;

от 10 лет до 15 лет: 18 человек или 25,35 процента;

свыше 15 лет: 30 человек или 42,25 процента.

Образовательный уровень муниципальных служащих:

70 человек или 100 процентов имеют высшее профессиональное образование. Два высших образования имеют 9 муниципальных служащих.

В настоящее время одной из проблем формирования кадрового резерва является недостаточная привлекательность муниципальной службы. Представляется целесообразной подготовка и реализация мероприятий, направленных на обеспечение повышения престижа муниципальной службы.

2. Подготовка кадров для органов местного самоуправления является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления у населения.

В соответствии с действующим законодательством дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих является одним из приоритетных направлений формирования кадрового состава муниципальной службы. В связи с этим особое значение имеет отлаженная система дополнительного профессионального образования муниципальных служащих по соответствующим специальностям и направлениям.

Администрацией Бессоновского района проводится обучение муниципальных служащих.

Таблица 1

Сведения о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих за 2010 - 2024 годы

Год	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
-----	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

Получили дополнительное образование по программам повышения квалификации	5	16	11	35	12	6	32	7	7	7	7
Получили дополнительное образование по программам профессиональной переподготовки	0	0	0	0	1	0	1	2	1	1	1

Муниципальные служащие Бессоновского района повышают свой профессиональный уровень на обучающих семинарах:

- платные обучающие курсы за 2021 год посетили 7 человек
- бесплатные обучающие семинары посетили 13 человек.

В современных условиях этого недостаточно. Качество профессионального обучения муниципальных служащих в недостаточной степени отвечает потребностям развития муниципальной службы, необходимо продолжение данной работы в течение всего периода реализации Программы на базе высших учебных заведений.

Таким образом, в целях повышения результативности деятельности муниципальных служащих необходимо сформировать систему профессионального обучения, повышения квалификации и переподготовки кадров для местного самоуправления. Это позволит обеспечить стабильно высокий уровень качества подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих за счет привлечения к процессу обучения высококвалифицированных представителей научного сообщества, а также муниципальных служащих и руководителей органов местного самоуправления, имеющих большой опыт работы в данных органах.

3. Административная реформа, проводимая в Российской Федерации, выдвинула на первый план проблему создания корпуса муниципальных служащих, обладающих современными научными знаниями в области управления.

В этой связи назрела острая необходимость пересмотра и коренного изменения принципов формирования кадровой политики.

Требуется разработка современного механизма развития муниципальной службы на долговременной основе. В качестве такой основы использован программно-целевой метод и создан проект Программы по развитию муниципальной службы в Бессоновском районе.

Гарантировать непрерывность процесса совершенствования муниципальной службы призвана практика принятия и последующей реализации программ реформирования и развития муниципальной службы.

В Указе Президента Российской Федерации от 15 октября 1999 года № 1370 «Об утверждении основных положений государственной политики в области развития местного самоуправления в Российской Федерации» принятие программ, способствующих реализации конституционных основ местного самоуправления и развитию муниципальных образований, определено в качестве одного из механизмов, позволяющих осуществлять государственную политику в этой области.

На создание профессиональной муниципальной службы органов местного самоуправления Бессоновского района направлены мероприятия настоящей Программы.

Реализация программы позволит обновить нормативно-правовую базу, регулирующую порядок и условия прохождения муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством, создать планомерную систему получения дополнительного профессионального образования муниципальными служащими, сформировать высокопрофессиональный кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы, внедрить современные управленческие технологии, обеспечить равный доступ граждан к муниципальной службе, повысить информированность населения о деятельности органов местного самоуправления, повысить престиж муниципальной службы.

Реализация Программы должна способствовать формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих им эффективно исполнять должностные обязанности, способствовать решению как указанных, так и иных проблем, возникающих в сфере муниципальной службы в Бессоновском районе.

2. Цели и задачи муниципальной программы

1. Программа разработана с целью обеспечения развития муниципальной службы посредством совершенствования системы управления муниципальной службой, формирования высококвалифицированного кадрового состава, обеспечивающего эффективность муниципального управления, развития организационного, информационного и финансового обеспечения муниципальной службы в органах местного самоуправления Бессоновского района.

Перечень целевых показателей муниципальной программы приведен в приложении №1

2. Для достижения поставленных целей реализация мероприятий Программы будет направлена на решение следующих основных задач:

- 1) совершенствование правовой основы муниципальной службы;
- 2) внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетенции муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной их профессиональной служебной деятельности;
- 3) совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;
- 4) совершенствование информационной обеспеченности органов местного самоуправления;
- 5) развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих;
- 6) оптимизация штатной численности муниципальных служащих;
- 7) внедрение антикоррупционных механизмов на муниципальной службе;
- 8) повышение престижа муниципальной службы;

- 9) привлечение на муниципальную службу квалифицированных молодых специалистов, укрепление кадрового потенциала органов местного самоуправления;
- 10) создание системы контроля деятельности муниципальных служащих со стороны институтов гражданского общества, повышение уровня открытости и гласности муниципальной службы.

3. Сроки и этапы реализации муниципальной программы.

Реализация Программы рассчитана на 11-летний период с 2014 по 2024 годы и выполняется в девяти этапах:
С 01 января 2014 года по 31 декабря 2024 года

I этап – 2014 год,
II этап – 2015 год,
III этап – 2016 год.
IV этап – 2017 год
V этап – 2018 год
IV этап – 2019 год
VII этап – 2020 год
VIII этап – 2021 год
IX этап – 2022 год
X этап – 2023 год
XI этап – 2024 год

4. Основные меры правового регулирования, направленные на достижение целевых показателей муниципальной программы.

Правовое регулирование в области муниципальной службы обеспечивается нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пензенской области, Бессоновского района.

Для достижения цели и конечных результатов реализации Программы принятие дополнительных мер правового регулирования не планируется.

В случае изменения действующего законодательства ответственный исполнитель Программы обеспечивает разработку и внесение на утверждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам муниципальной службы.

5. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы.

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств бюджетов Пензенской области и Бессоновского района.

Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению в соответствии с вносимыми изменениями и дополнениями по реализации мероприятий Программы.

Информация по ресурсному обеспечению реализации Программы со всеми подпрограммами за счет всех источников финансирования по годам ее реализации представлена в приложении № 2 к Программе.

Информация по ресурсному обеспечению реализации подпрограммы «Обеспечение функционирования аппарата администрации Бессоновского района Пензенской области» Программы за счет средств бюджета Бессоновского района по годам ее реализации представлена в приложении № 3 к Программе.

Информация по ресурсному обеспечению реализации подпрограммы «Исполнение государственных полномочий Пензенской области» Программы за счет средств бюджета Бессоновского района по годам ее реализации представлена в приложении № 4 к Программе.

Информация о мероприятиях муниципальной программы представлена в приложении № 5 к Программе.

С целью создания благоприятных условий для развития муниципальной службы в Бессоновском районе необходимо выполнение комплекса мероприятий по следующим направлениям:

1. Совершенствование правовой основы муниципальной службы;
2. Внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности;
3. Совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;
4. Развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих;
5. Оптимизация штатной численности муниципальных служащих;
6. Применение антикоррупционных механизмов на муниципальной службе;
7. Повышение престижа муниципальной службы;
8. Повышение открытости муниципальной службы, формирование позитивного имиджа муниципального служащего;
9. Создание системы контроля деятельности муниципальных служащих со стороны институтов гражданского общества, повышение уровня открытости и гласности муниципальной службы

6. Оценка планируемой эффективности муниципальной программы.

Расчет планируемой эффективности реализации муниципальной программы представлен в приложении № 6 к Программе

7. Оценка эффективности реализации муниципальной программы.

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется по итогам ее выполнения за отчетный год и в целом за весь период реализации Программы.

Оценка эффективности реализации Программы базируется на достижении целевых показателей Программы отдельно в сферах развития муниципальной службы.

В сфере развития муниципальной службы в 2024 году по отношению к 2021 году:

доля должностей муниципальной службы, по которым сформирован кадровый резерв, достигнет 60 процентов;

доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, составит 20 процентов;

доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса, составит 20 процентов;

число муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования, увеличится более чем на 70 процентов;

укомплектованность должностей муниципальными служащими составит 100 процентов;

доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию, составит 84 процентов;

число муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, составит 100 процентов.

Социальная эффективность Программы будет выражена в развитии и совершенствовании муниципальной службы посредством формирования высококвалифицированного кадрового состава, совершенствования системы управления муниципальной службой и системы непрерывного обучения муниципальных служащих.

1.1 Характеристика подпрограммы «Обеспечение функционирования аппарата администрации Бессоновского района Пензенской области» муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие муниципальной службы Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024 годы»

ПАСПОРТ

Подпрограммы «Обеспечение деятельности администрации Бессоновского района Пензенской области» муниципальной программы Пензенской области «Развитие муниципальной службы Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024 годы»

Наименование подпрограммы	Обеспечение деятельности администрации Бессоновского района Пензенской области
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Бессоновского района Пензенской области
Соисполнители подпрограммы	Соисполнители подпрограммы отсутствуют
Цели подпрограммы	Мобилизация финансовых ресурсов в целях полного и своевременного исполнения расходных обязательств администрации Бессоновского района Пензенской области
Задачи подпрограммы	1) оптимизация объема и структуры расходов финансового обеспечения администрации Бессоновского района; 2) Эффективное распределение финансовых ресурсов администрации Бессоновского района 3) совершенствование форм и методов планирования бюджетных обязательств администрации Бессоновского района;
Целевые показатели подпрограммы	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности, %
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014 – 2024 годы
Объем и источники финансирования подпрограммы (по годам)	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы по годам: 2014 – 28 123 тыс. рублей, 2015 – 28 253,2 тыс. рублей, 2016 – 30 659,0 тыс. рублей, 2017 – 28 387,2 тыс. рублей, 2018 – 27 672,4 тыс. рублей, 2019 – 28 023,3 тыс. рублей, 2020 – 31 838,7 тыс. рублей. 2021 – 33 281,4 тыс. рублей 2022 – 34 176,8 тыс. рублей 2023 – 34 461,5 тыс. рублей 2024 – 34 461,5 тыс. рублей

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем и обоснование включения в программу

Администрация Бессоновского района Пензенской области (далее – администрация) является высшим исполнительным органом местного самоуправления Бессоновского района, координирующим деятельность в этой сфере иных исполнительных органов местного самоуправления Бессоновского района.

Администрация взаимодействует с другими исполнительными органами местного самоуправления Бессоновского района, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Бессоновского района

Пензенской области, общественными и иными объединениями, другими организациями независимо от их организационно-правовой формы по вопросам, отнесенным к компетенции Администрации.

Деятельность Администрации направлена на проведение политики в рамках предоставленных полномочий, необходимой для устойчивого развития экономики Бессоновского района. Администрация в пределах своей компетенции обеспечивает выполнение и создает нормативные и методологические основы необходимых для эффективной реализации полномочий Бессоновского района. Результатом является создание условий для социально-экономического развития Бессоновского района.

2. Цели, задачи подпрограммы

Стратегическая цель подпрограммы – проведение единой политики, направленной на обеспечение социально-экономического развития Бессоновского района, мобилизацию финансовых ресурсов в целях полного и своевременного исполнения расходных обязательств.

В числе задач, решаемых подпрограммой:

- 1) Оптимизация объема и структуры расходов финансового обеспечения администрации Бессоновского района;
- 2) Эффективное распределение финансовых ресурсов администрации Бессоновского района
- 3) Совершенствование форм и методов планирования расходной части бюджетных обязательств администрации Бессоновского района.

3. Сроки реализации подпрограммы

Срок реализации подпрограммы – 2014 – 2024 годы.

4. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Для реализации подпрограммы необходимы средства бюджета Бессоновского района:

2014 – 28 123 тыс. рублей,
2015 – 28 253,2 тыс. рублей,
2016 – 30 659,0 тыс. рублей,
2017 – 28 387,2 тыс. рублей,
2018 – 27 672,4 тыс. рублей,
2019 – 28 023,3 тыс. рублей,
2020 – 31 838,7 тыс. рублей,
2021 – 33 281,4 тыс. рублей,
2022 – 34 176,8 тыс. рублей,
2023 – 34 461,5 тыс. рублей,
2024 – 34 461,5 тыс. рублей

5. Оценка эффективности реализации Муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется администрацией Бессоновского района в соответствии с Положением об оценке эффективности реализации муниципальных программ Бессоновского района, утвержденным постановлением администрации Бессоновского района от 14.12.2015 № 691.

1.2 ПОДПРОГРАММА «Исполнение государственных полномочий Пензенской области в сфере муниципального управления» муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие муниципальной службы Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024 годы»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Исполнение государственных полномочий Пензенской области в сфере муниципального управления» муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие муниципальной службы Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024 годы»

Наименование подпрограммы	Исполнение государственных полномочий Пензенской области
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Бессоновского района Пензенской области
Соисполнители подпрограммы	Соисполнители подпрограммы отсутствуют
Цели подпрограммы	Создание условий для эффективного выполнения государственных полномочий Пензенской области муниципальным образованием Бессоновского района
Задачи подпрограммы	1) финансовое обеспечение полномочий, переданных органам местного самоуправления; 2) создание условий для повышения качества исполнения полномочий Пензенской области.
Целевые показатели подпрограммы	1) объем субвенций для финансового обеспечения переданных полномочий.
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014 - 2024 годы
Объем и источники финансирования подпрограммы (по годам)	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы по годам: 2014 – 1 253,9 тыс. рублей, 2015 – 1 234,2 тыс. рублей, 2016 – 1 273,3 тыс. рублей, 2017 – 1 244,0 тыс. рублей, 2018 – 1 319,3 тыс. рублей, 2019 – 1 294,6 тыс. рублей, 2020 – 1 967,3 тыс. рублей. 2021 – 2 010,0 тыс. рублей. 2022 – 2 066,2 тыс. рублей. 2023 – 2 139,5 тыс. рублей

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем и обоснование включения в программу

Важнейшим механизмом влияния на социально-экономическое развитие территорий и эффективность деятельности органов местного самоуправления являются бюджетные обязательства на переданные полномочия, предоставляемые из бюджета Пензенской области бюджету Бессоновского района.

В сложившихся экономических условиях развитие межбюджетных отношений должно быть направлено на дальнейшее повышение стимулов к эффективному развитию муниципального образования Бессоновского района.

Данная подпрограмма направлена на достижение повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления по реализации переданных им полномочий.

2. Цели, задачи подпрограммы

Основной целью подпрограммы является создание условий для эффективного выполнения полномочий Пензенской области.

Для достижения основной цели необходимо решение следующих задач:

- внедрение объективных и прозрачных механизмов распределения передаваемых субсидий и субвенций;
- обеспечение доступа граждан к основным муниципальным услугам и социальным гарантиям вне зависимости от места их проживания.
- финансовое обеспечение полномочий, переданных органам местного самоуправления.

Реализация данной задачи направлена на:

- обеспечение предоставления субсидий и субвенций в объеме, установленном федеральным или региональным законодательством;
- создание условий для повышения качества переданных полномочий;

Реализация данной задачи направлена на:

- повышение эффективности и результативности расходов на передаваемые полномочия Пензенской области;
- оказание муниципальным образованиям дополнительной финансовой поддержки для осуществления закрепленных за ними законодательством полномочий.

Реализация данной задачи направлена на:

- укрепление финансовой самостоятельности муниципальных образований;
- повышение качества и объема предоставляемых муниципальных услуг;
- создание заинтересованности органов местного самоуправления в осуществлении приоритетных расходов в условиях проведения структурных реформ в муниципальных образованиях;
- развитие социальной и инженерной инфраструктуры муниципальных образований.

3. Сроки реализации подпрограммы

Срок реализации подпрограммы – 2014 – 2024 годы.

4. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Бессоновского района Пензенской области по муниципальной программе

Муниципальные учреждения Бессоновского района не принимают участия в реализации подпрограммы, в связи с чем необходимость в разработке прогноза сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Бессоновского района по подпрограмме отсутствует.

5. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы по годам составляет:

2014 – 1 253,9 тыс. рублей,
 2015 – 1 234,2 тыс. рублей,
 2016 – 1 273,3 тыс. рублей,
 2017 – 1 244,0 тыс. рублей,
 2018 – 1 319,3 тыс. рублей,
 2019 – 1 294,6 тыс. рублей,
 2020 – 1 967,3 тыс. рублей,
 2021 – 2010,0 тыс. рублей,
 2022 – 2 066,2 тыс. рублей,
 2023 – 2 139,5 тыс. рублей,
 2024 – 2 095,0 тыс. рублей.

Приложение № 1
к муниципальной программе
«Развитие муниципальной службы
в Бессоновском районе Пензенской области
на 2014-2024 годы»

**Перечень целевых показателей муниципальной программы Бессоновского района
«Развитие муниципальной службы в Бессоновском районе Пензенской области
на 2014-2024 годы»**

Ответственный исполнитель – администрация Бессоновского района (организационный отдел)													
№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изме рения	Значения целевых показателей (год)										
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	Уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления Бессоновского района Пензенской области, в том числе их информационной открытостью	% от числа опрошен ных	85,9	86,1	98,0	86,3	86,3	86,3	90	90	90	90,2	90,2
2	Укомплектованность должностей муниципальными служащими	%	100	100	100	100	100	97	97	97	97	97	97
3	Количество должностей муниципальной службы, по которым сформирован кадровый резерв	Ед.	19	29	14	9	5	5	7	7	7	7	7
4	Количество вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса	Ед.	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1
5	Число муниципальных служащих прошедших аттестацию	человек	12	27	17	29	6	14	11	11	9	8	7
6	Число муниципальных служащих прошедших обучение в соответствии с муниципальным заказом на дополнительное профессиональное образование	человек	9	14	17	19	2	2	0	2	1	1	1
7	Число муниципальных служащих прошедших диспансеризацию	человек	75	80	0	34	0	34	34	34	34	34	34

Приложение № 2
к муниципальной программе
«Развитие муниципальной службы
в Бессоновском районе Пензенской области
на 2014–2024 годы»

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2024 годы» со всеми подпрограммами за счет всех источников финансирования

Ответственный исполнитель муниципальной программы														
№ п/п	Статус	Наименование муниципальной программы	Источник финансирования											
				2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019г.	2020 г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Муниципальная программа	Развитие муниципальной службы в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2022 годы	всего	30040,0	31015,8	31932,3	29631,2	28991,7	29 317,9	33806,0	35291,4	36 243,0	36601,0	36556,5
			Бюджет Бессоновского рай	28786,1	29781,6	30 659,0	28 387,2	27 672,4	28 023,3	31838,7	33281,4	34176,8	34461,5	34461,5
			Межбюджетные трансферты из бюджета Пензенской области за счет федеральных средств в рамках софинансирования	-										
			Межбюджетные трансферты из бюджета Пензенской области за счет областных средств в рамках софинансирования	1253,9	1234,2	1273,3	1244,0	1319,3	1 294,6	1 967,3	2010,0	2066,2	2139,5	2095,0

	амма	администрац	твенн	901	01	04	1210210	122	2941,4	2745,6									
		ии	ый	901	01	04	1210220	242	1295,0	0									
		Бессоновског	исполн	901	01	04	1210220	244	2653,1	4231,1									
		о района	итель	901	01	04	1210220	851	67,2	57,9									
		Пензенской	–	901	01	04	1210220	852	45,0	50,0									
		области»прог	админ	901	01	13	1216610	880	138.6	140,9									
		раммы	истрац	901	01	04	1210220	853		10,2									
		«Развитие	ия	901	01	04	1210102100	121			17087,4	16249,0	16017,8	16005,4	18 015,1	18 667,3	19567,8	19497,9	19497,9
		муниципальн	Бессон	901	01	04	1210102100	122			2250,9	2166,1	2414,3	2611,9	2 843,3	3163,7	3142,3	3268,5	3268,5
		ой службы в	овског	901	01	04	1210102100	129			5756,1	5443,4	5542,3	5483,4	6 189,6	6495,5	6436,1	6845,2	6845,2
		Бессоновско	о	901	01	04	1210102200	244,247			5031,6	4164,5	3442,3	3 705,8	4513,6	3966,5	4383,0	4383,0	4461,7
		м районе	района	901	01	04	1210102200	851			66,8	52,0	31,2	64,9	46,7	63,2	70,0	70,00	70,00
		Пензенской		901	01	04	1210102200	852			25,2	5,7	0,6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		области на		901	01	04	1210102200	853			300,0	158,9	56,5	5,7	6,3	15,5	8,7	8,7	8,7
		2014-		901	01	13	1210166010	853			141,0	147,5	146,0	146,2	242,8	239,8	239,8	145,7	145,7
		2024годы»		901	01	04	1210102100	321							34,3				
				901	01	13	1210121220	244								9,9	14,4	14,4	14,4
				901	01	13	1210121220	360								660,0	960,0	960,0	960,0

960,0

Приложение № 4
к муниципальной программе
«Развитие муниципальной службы в
Бессоновском районе Пензенской области на 2014–2024 годы»

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ реализации муниципальной подпрограммы «Исполнение государственных полномочий Пензенской области» программы «Развитие муниципальной службы в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2024 годы» за счет средств бюджета Пензенской области

Ответственный исполнитель муниципальной программы			Организационный отдел администрации Бессоновского района																
№ п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограмм	Ответственный исполнитель	Код бюджетной классификации расходов					Расходы (выплаты по источникам финансирования дефицита) бюджета Бессоновского района,тыс. рублей										
				ГРБС	Рз	Пр	ЦС	ВР	2014 г.	2015г.	2016 г	2017г.	2018г.	2019г	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024г.

[illegible]

[illegible]

Приложение № 5
к муниципальной программе «Развитие
муниципальной службы в Бессоновском районе
Пензенской области на 2014–2024 годы»

МЕРОПРИЯТИЯ муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2024 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Сроки исполнения (год)	Объем финансирования, тыс. рублей						Показатели результата мероприятий
				Всего	Федераль ный бюджет (софинанс.)	Бюджет Пензенской области (софинанс.)	Бюджет Бессоновского района	Бюджеты поселений (софинанс.)	Внебюджетны е средства (софинанс.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.Совершенствование правовой основы муниципальной службы										
1.1	Системное проведение мониторинга нормативной правовой базы на предмет соответствия положениям законодательства Российской Федерации и Пензенской области о муниципальной службе и обзор новых нормативных правовых актов	Администрация района: юридический отдел	2014-2024	-						Выявление состояния муниципального правового регулирования
1.2	Разработка и принятие нормативных правовых актов по вопросам развития муниципальной службы в связи с	Администрация района: руководитель аппарата, организационный отдел, юридический	2014-2024	-						Достаточная нормативная правовая база, обеспечивающая порядок прохождения муниципальной

	изменением законодательства Российской Федерации и Пензенской области о муниципальной службе	отдел								службы
2.Внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности										
2.1	Совершенствование системы конкурсного замещения вакантных должностей муниципальной службы	Администрация района: руководитель аппарата, организационный отдел, юридический отдел	2014-2024	-						Совершенствование порядка замещения вакантных должностей муниципальной службы на основе конкурса, обеспечивающего равный доступ граждан к муниципальной службе
2.2	Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы	Администрация района: организационный отдел	2014-2024	-						обеспечение равного доступа граждан к муниципальной службе
2.3	Разработка и реализация комплекса мер, обеспечивающих подготовку муниципальных служащих к прохождению аттестации	Администрация района: организационный отдел, руководители структурных подразделений	2014-2024	-						повышение качества управленческих кадров на муниципальной службе
2.4	Проведение аттестации муниципальных служащих и совершенствование аттестационных процедур	Администрация района: организационный отдел	2014-2024	-						своевременная аттестация муниципальных служащих

2.5	Присвоение классов чинов муниципальным служащим	Администрация района: организационный отдел	2014-2024	-						повышение престижа муниципального служащего
2.6	Организация мероприятий по формированию кадрового резерва муниципальной службы на замещение должностей муниципальной службы	Администрация района: организационный отдел	2014-2024	-						повышение качества управленческих кадров на муниципальной службе
2.7	Мониторинг использования кадрового резерва муниципальной службы	Администрация района: организационный отдел	2014-2024	-						выявление состояния использования кадрового резерва
3. Совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих										
3.1	Совершенствование должностных инструкций, в том числе с учетом целей и задач органов местного самоуправления, их структурных подразделений, оказываемых муниципальных услуг	Администрация района: организационный отдел, руководители структурных подразделений	2014-2024	-						закрепление в должностных инструкциях квалификационных требований, обязанностей, ответственности, порядка поведения
3.2	Внедрение в практику кадровой работы правила, в соответствии с которыми длительное, безупречное и эффективное исполнение муниципальным служащим своих	Администрация района: руководитель аппарата, организационный отдел	2014-2024	-						повышение мотивации муниципальных служащих к результативной деятельности

	должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность, присвоении классного чина или при поощрении.									
4. Развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих										
4.1	Привлечение лиц, включенных в кадровый резерв, резерв управленческих кадров к участию в работе над проектами нормативных правовых актов и иных документов по вопросам социально-экономического развития, кадровой политики, муниципального управления.	Администрация района: заместители главы, руководитель аппарата, начальники отделов, руководители структурных подразделений	2014-2024	-						повышение открытости муниципальной службы
4.2	Организация практического обучения муниципальных служащих	Администрация района: руководитель аппарата, организационный отдел, юридический отдел, руководители структурных подразделений	2014-2024	-						развитие профессионального мастерства
5. Оптимизация штатной численности муниципальных служащих										
5.1	Подготовка предложений по формированию организационной структуры и штатной численности органов местного	Администрация района: руководитель аппарата, руководители структурных подразделений	2014-2024	-						оптимизация численности муниципальных служащих

	самоуправления									
5.2	Обеспечение деятельности администрации Бессоновского района (в том числе прохождение диспансеризации, дополнительная профессиональная подготовка)	Администрация района: руководитель аппарата, начальник отдела учета и отчетности	2014		-	-		-	-	Совершенствование системы гарантий предоставляемых муниципальным служащим
			2015							
			2016							
			2017	49,5			49,5			
			2018	0,00			0,00			
			2019	49,6			49,6			
			2020	91,5			91,5			
			2021	100,0			100,0			
			2022	100,0			100,0			
			2023	100,0			100,0			
			2024	100,0			100,00			
6. Применение антикоррупционных механизмов на муниципальной службе										
6.1	Разработка и принятие нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции в связи с изменением законодательства Российской Федерации и Пензенской области	Администрация района: руководитель аппарата, юридический отдел, помощник главы местной администрации	2014-2024	-						достаточная нормативная правовая база, обеспечивающая противодействие коррупции

6.2	Проведение учебных занятий, семинаров, оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения муниципальных служащих, а также направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции	Администрация района: Руководитель аппарата, помощник главы местной администрации	2014-2024	-						реализация антикоррупционных мер на муниципальной службе
6.3	Направление запросов о достоверности и полноте сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими	Администрация района: организационный отдел	2014-2024	-						реализация антикоррупционных мер на муниципальной службе
6.4	Организация проверки достоверности и полноты персональных данных, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, поступающими на муниципальную службу	Администрация района: организационный отдел	2014-2024	-						реализация антикоррупционных мер на муниципальной службе
6.5	Организация проведения контроля		2014-2024	-						реализация антикоррупционных мер на муниципальной службе

	за соответствием расходов муниципальных служащих	Администрация района: организационный отдел								мер на муниципальной службе
6.6	Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Администрация района: руководитель аппарата,	2014-2024	-						реализация антикоррупционных мер на муниципальной службе
6.7	Внедрение порядка организации проверки сведений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, содержащихся в уведомлениях	Администрация района: организационный отдел	2014-2024	-						реализация антикоррупционных мер на муниципальной службе
7. Повышение престижа муниципальной службы										
7.1	Публикация материалов, направленных на повышение престижа и формирование позитивного отношения граждан к муниципальным служащим	Администрация района: организационный отдел	2014-2024	-						повышение открытости муниципальной службы
7.2	Повышение эффективности работы с обращениями граждан	Администрация района: организационный отдел	2014-2024	-						исполнение обязанностей муниципальными служащими на высоком профессиональном

										уровне
8. Повышение открытости муниципальной службы, формирование позитивного имиджа муниципального служащего										
8.1	Организация проведения опросов населения по изучению общественного мнения о деятельности органов местного самоуправления	Администрация района: организационный отдел	2014-2024	-						повышение открытости муниципальной службы
8.2	Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления с целью повышения доверия к деятельности органам местного самоуправления	Структурные подразделения администрации района	2014-2024	-						Повышение открытости муниципальной службы
9. Создание системы контроля деятельности муниципальных служащих со стороны институтов гражданского общества, повышение уровня открытости и гласности муниципальной службы										
9.1	Привлечение представителей общественных организаций в качестве независимых экспертов для участия в заседаниях аттестационной комиссии, конкурсной комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Администрация района: организационный отдел	2014-2024	-						повышение открытости муниципальной службы

9.2	Ведение на официальном сайте администрации Бессоновского района информационного раздела по вопросам организации и прохождения муниципальной службы	Администрация района: организационный отдел	2014-2024	-						повышение открытости муниципальной службы
9.3	Создание на официальном сайте администрации Бессоновского района страниц с возможностью сообщения гражданами информации о фактах проявления коррупции	Администрация района: организационный отдел	2014-2024	-						повышение открытости муниципальной службы
	ВСЕГО			590,6			590,6			

РАСЧЕТ планируемой оценки эффективности муниципальной программы Бессоновского района «Развитие муниципальной службы в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2024 годы»

Наименование целевого показателя	Ед. измерения	Показатель базового года	Планируемый показатель	Планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы	Планируемый показатель результативности подпрограммы	Планируемый объем средств на реализацию МП	Коэффициент влияния подпрограммы на эффективность МП	Суммарная планируемая результативность МП	Показатель результативности достижения i-ого целевого показателя МП	Планируемый показатель результативности МП
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления Бессоновского района Пензенской области, в том числе их информационно й открытостью	% от числа опрошенных	86,1	86,3	86,3	86,3	90,0	90,0	95	100,0	100,0
Укомплектованность должностей муниципальным и служащими	%	97	100	100	100	100	100	100	100,0	100,0
Количество должностей муниципальной службы по которым сформирован кадровый резерв	штук	7	8	-	-	-	-	-	100,00	-

Количество вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса	штук	1	1	-	-	-	-	-	100,00	-
Число муниципальных служащих прошедших аттестацию	человек	12	11	0	0	0	0	0	100,00	-
Число муниципальных служащих прошедших обучение в соответствии с муниципальным заказом на дополнительную профессиональную подготовку	человек	0	1							
Число муниципальных служащих прошедших диспансеризацию	человек	34	35						100,00	
Итоговое значение (по программе)		x	x	x	x	x	x	x	x	x

Исполнение мероприятий муниципальной программы Бессоновского района

за 2016 г

«Развитие муниципальной службы Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024годы»
(тыс. руб.)

№ п/п	Наименование мероприятий	Показатели реализации мероприятий	Объем финансирования муниципальной программы (за отчетный период)	
			Всего	в том числе по источникам:

								федеральный бюджет			бюджет Пензенской области			бюджет Бессоновского района			Внебюджетные источники		
		Ед. измер.	план на 2016г.	факт за 2016г.	%	план на 2016	кассовые расходы за 2016	%	пл ан на — — —	ка сс ов ые ра сх од ы за — — —	%	пл ан на — — —	касс овые расх оды за — — —	%	план на 2016г.	касс овые расх оды за 2016г.	%	план на ____	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
1.1.(ин)	Мероприятие Обеспечение деятельности администрации Бессоновского района Пензенской области	Тыс.руб	30659,0	29866,3	97	30659,0	29866,3							97	30659,0	29866,3			
1.2.	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	Тыс.руб.	17087,4	17087,4	100	17087,4	17087,4							100	17087,4	17087,4			
1.3	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	Тыс.руб.	2250,9	2250,9	100	2250,9	2250,9							100	2250,9	2250,9			
1.4	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания	Тыс.руб	5756,1	5395,5	94	5756,1	5395,5							94	5756,1	5395,5			
1.5	Расходы на обеспечение функций органов муниципальной власти Бессоновского района Пензенской области	Тыс.руб	5423,6	4991,5	92	5423,6	4991,5							92	5423,6	4991,5			

1.6	Уплата взносов в Ассоциацию муниципальных образований	Тыс.руб	141,0	141,0	100	141,0	141,0							100	141,0	141,0			
Итого по подпрограмме 1:			30659,0	29866,3	97	30659,0	29866,3							97	30659,0	29866,3			
2.1.	Мероприятие Финансовое обеспечение государственных полномочий Пензенской области		1273,3	1240,1	97%	1273,3	1240,1				97	1273,3	1240,1						
2.2	Исполнение государственных полномочий по управлению охраной труда...	Тыс.руб	408,5	405,4	99	408,5	405,4				99	408,5	405,4						
2.3	Исполнение государственных полномочий Пензенской области в сфере административных правоотношений	Тыс.руб	446,5	438,2	98	446,5	438,2				98	446,5	438,2						
2.4	Исполнение государственных полномочий по формированию, содержанию и использованию Архивного фонда Пензенской области	Тыс.руб	9,8	9,8	100	9,8	9,8				100	9,8	9,8						
2.5	Исполнение государственных	Тыс.руб	408,5	386,7	95	408,5	386,7				95	408,5	386,7						

	ных полномочий Пензенской области по созданию и организации комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав																		
Итого по подпрограмме 2:			1273,3	1240,1	97	1273,3	1240,1				97	1273,3	1240,1						

Исполнение мероприятий муниципальной программы Бессоновского района

за 2017 г
«Развитие муниципальной службы Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024 годы»
(тыс. руб.)

N п/п	Наименование мероприятий	Показатели реализации мероприятий			Объем финансирования муниципальной программы (за отчетный период)												
					Всего			в том числе по источникам:									
								федеральный бюджет			бюджет Пензенской области			бюджет Бессоновского района			
		Ед. измер.	план на 2017г.	факт за 2017г.	%	план на 2017	кассовые расходы за2017_	%	план на — — —	кассовые расх оды за ———	%	план на ———	кассовые расходы за ———	%	план на 2017г.	кассовые расхо	за 2017г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1. Подпрограмма 1 (Обеспечение функционирования аппарата администрации Бессоновского района Пензенской области																	
1.1.(ин)	Мероприятие Обеспечение деятельности администрации Бессоновского района Пензенской области	Тыс.руб	28387,2	27893,2	98	28387,2	27893,2							98	28387,2	27893,2	
1.2.	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	Тыс.руб.	16249,0	16249,0	100	16249,0	16249,0							100	16249,0	16249,0	
1.3	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты	Тыс.руб.	2166,1	2166,1	100	2166,1	2166,1							100	2166,1	2166,1	

	труда															
1.4	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания	Тыс.руб	5443,4	5443,4	100	5443,4	5443,4							100	5443,4	5443,4
1.5	Расходы на обеспечение функций органов муниципальной власти Бессоновского района Пензенской области	Тыс.руб	4381,2	3887,2	89	4381,2	3887,2							89	4381,2	3887,2
1.6	Уплата взносов в Ассоциацию муниципальных образований	Тыс.руб	147,5	147,5	100	147,5	147,5							100	147,5	147,5
Итого по подпрограмме 1:			28387,2	27893,2	98	28387,2	27893,2							98	28387,2	27893,2
2. Подпрограмма 2 Исполнение государственных полномочий Пензенской области в сфере муниципального управления																
2.1.	Мероприятие Финансовое обеспечение государственных полномочий Пензенской области		1244,0	1244,0	100	1244,0	1244,0				100	1244,0	1244,00			
2.2	Исполнение государственных полномочий по управлению охраной труда...	Тыс.руб	404,4	404,4	100	404,4	404,4				100	404,4	404,4			
2.3	Исполнение государственных полномочий Пензенской области в сфере административных правоотношений	Тыс.руб	455,5	455,5	100	455,5	455,5				100	455,5	455,5			
2.4	Исполнение государственных полномочий по формированию, содержанию и использованию Архивного фонда Пензенской области	Тыс.руб	9,8	9,8	100	9,8	9,8				100	9,8	9,8			
2.5	Исполнение государственных полномочий Пензенской области по созданию и организации комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	Тыс.руб	374,3	374,3	100	374,3	374,3				100	374,3	374,3			
Итого по подпрограмме 2:			1244,0	1244,0	100	1244,0	1244,0				100	1244,0	1244,0			

Исполнение мероприятий муниципальной программы Бессоновского района

За 2018 г

«Развитие муниципальной службы Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024годы»
(тыс. руб.)

N п/п	Наименование мероприятий	Показатели реализации мероприятий			Объем финансирования муниципальной программы (за отчетный период)											
					Всего			в том числе по источникам:								
								федеральный бюджет						бюджет Бессоновского района		
		Ед. измер.	план на 2018г.	факт за 4 кв.2018г.	%	план на 2018	кассовые расходы за4кв.2018_	%	план на ____	кассовые расходы за ____	%	план на ____	кассовые расходы за ____	%	план на 4 кв 2018г.	кассовые расходы за 4 кв. 2018г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1. Подпрограмма 1 (Обеспечение функционирования аппарата администрации Бессоновского района Пензенской области)																
1.1.(ин)	Мероприятие Обеспечение деятельности администрации Бессоновского района Пензенской области	Тыс.руб	27672,4	27651,0	99,9	27672,4	27651,0							99,9	27672,4	27651,0
1.2.	Фонд оплаты труда работников органов муниципальной власти	Тыс.руб.	16 017 ,8	16017,8	100	16017,8	16017,8							100	16017,8	16017,8
1.3	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	Тыс.руб.	2414,3	2414,3	100	2414,3	2414,3							100	2414,3	2414,3
1.4	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания	Тыс.руб	5542,3	5542,3	100	5542,3	5542,3							100	5542,3	5542,3
1.5	Расходы на обеспечение функций органов муниципальной власти Бессоновского района Пензенской области	Тыс.руб	3552,1	3530,7	99	3552,1	3530,7							99	3552,1	3530,7
1.6	Уплата взносов в Ассоциацию муниципальных образований	Тыс.руб	146,0	146,0	100	146,0	146,0							100	146,0	146,0
Итого по подпрограмме 1:			27672,4	27651,0	99,9	27672,4	27651,0							99,9	27672,4	27651,0
2.Праграмма «Исполнение государственных полномочий Пензенской области в сфере муниципального управления»																
2.1.	Мероприятие		1319,3	1319,3	100	1319,3	1319,3				100	1319,3	1319,3			

	Финансовое обеспечение государственных полномочий Пензенской области															
2.2	Исполнение государственных полномочий по управлению охраной труда...	Тыс.руб	418,8	418,8	100	418,8	418,8				100	418,8	418,8			
2.3	Исполнение государственных полномочий Пензенской области в сфере административных правоотношений	Тыс.руб	467,7	467,7	100	467,7	467,7				100	467,7	467,7			
2.4	Исполнение государственных полномочий по формированию, содержанию и использованию Архивного фонда Пензенской области	Тыс.руб	9,8	9,8	100	9,8	9,8				100	9,8	9,8			
2.5	Исполнение государственных полномочий Пензенской области по созданию и организации комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	Тыс.руб	423,0	423,0	100	423,0	423,0				100	423,0	423,0			
Итого по подпрограмме 2:			1319,3	1319,3	100	1319,3	1319,3				100	1319,3	1319,3			

Исполнение мероприятий муниципальной программы Бессоновского района

За 2019 г

«Развитие муниципальной службы Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024годы»
(тыс. руб.)

N п/п	Наименование мероприятий	Показатели реализации мероприятий			Объем финансирования муниципальной программы (за отчетный период)											
					Всего			в том числе по источникам:								
								федеральный бюджет						бюджет Бессоновского района		
		Ед. измер.	план на 2019г	факт за 2019г.	%	план на 2019	кассовые расходы за.2019_	%	план на ____	кассовые расходы за ____	%	план на ____	кассовые расходы за ____	%	план на 2019г.	кассовые расход за 2019г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1. Подпрограмма 1 (Обеспечение функционирования аппарата администрации Бессоновского района Пензенской области																
1.1.(ин)	Мероприятие Обеспечение деятельности администрации Бессоновского района Пензенской области	Тыс.руб	28023,3	28023,3	100	28023,3	28023,3							100	28023,3	28023,3
1.2.	Фонд оплаты труда работников органов муниципальной власти	Тыс.руб.	16005,4	16005,4	100	16005,4	16005,4							100	16005,4	16005,4
1.3	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	Тыс.руб.	2611,9	2611,9	100	2611,9	2611,9							100	2611,9	2611,9
1.4	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания	Тыс.руб	5483,4	5483,4	100	5483,4	5483,4							100	5483,4	5483,4
1.5	Расходы на обеспечение функций органов муниципальной власти Бессоновского района Пензенской области	Тыс.руб	3776,4	3776,4	100	3776,4	3776,4							100	3776,4	3776,4
1.6	Уплата взносов в Ассоциацию муниципальных образований	Тыс.руб	146,2	146,2	100	146,2	146,2							100	146,2	146,2
Итого по подпрограмме 1:			28023,3	28023,3	100	28023,3	28023,3							100	28023,3	28023,3
2.Праграмма «Исполнение государственных полномочий Пензенской области в сфере муниципального управления»																
2.1.	Мероприятие Финансовое обеспечение государственных полномочий Пензенской области		1294,6	180,7	14	1294,6	180,7				14	1294,6	180,7			
2.2	Исполнение государственных полномочий по управлению охраной труда...	Тыс.руб	422,7	422,7	100	422,7	422,7				100	422,7	422,7			

2.3	Исполнение государственных полномочий Пензенской области в сфере административных правоотношений	Тыс.руб	435,1	435,1	100	435,1	435,1				100	435,1	435,1			
2.4	Исполнение государственных полномочий по формированию, содержанию и использованию Архивного фонда Пензенской области	Тыс.руб	9,8	9,8	100	9,8	9,8				100	9,8	9,8			
2.5	Исполнение государственных полномочий Пензенской области по созданию и организации комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	Тыс.руб	427,0	427,0	100	427,0	427,0				100	427,0	427,0			
Итого по подпрограмме 2:			1294,6	1294,6	100	1294,6	1294,6				100	1294,6	1294,6			

**Отчет об исполнении целевых показателей муниципальной программы Бессоновского района
по итогам за 2019 года**

«Развитие муниципальной службы Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024 годы»

(указать наименование муниципальной программы)

Ответственный исполнитель		Администрация Бессоновского района (указать наименование органа местного самоуправления Бессоновского района)					
N п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения целевых показателей		Абсолютное отклонение	Относительное отклонение, в %	Обоснование отклонений значений целевого показателя за отчетный период (год)
			план на год	отчет			
Муниципальная программа Бессоновского района - Развитие муниципальной службы Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024 годы							
1.1	Уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления Бессоновского района Пензенской области, в том числе их информационной открытостью	%	86,3	86,3			
1.2	Укомплектованность должностей муниципальными служащими	%	100	97			
1.3	Количество должностей муниципальной службы по которым сформирован кадровый резерв	Ед.	9	5			
1.4	Количество вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса	Ед	2	1			
1.5	Число муниципальных служащих прошедших аттестацию	Человек	12	11			
1.6	Число муниципальных служащих прошедших обучение в соответствии с муниципальным заказом на дополнительное профессиональное образование	Человек	19	7			
1.7	Число муниципальных служащих прошедших диспансеризацию	Человек	34	34			

Форма

**Оценка применения мер правового регулирования
в сфере реализации муниципальной программы Бессоновского района**

«Развитие муниципальной службы Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024 годы»
(указать наименование муниципальной программы)

Ответственный исполнитель муниципальной программы			(указать наименование органа местного самоуправления Бессоновского района)				
N п/п	Наименование муниципального регулирующего меры	Показатель применения меры	Финансовая оценка результата(*)				Краткое обоснование необходимости применения меры для достижения целей муниципальной программы
			2016 г.	2017 г.	2018...	год завершения действия программы	
1	Подпрограмма 1 (указать наименование)						
1.1							
1.2							
...							
2	Подпрограмма 2 (указать наименование)						
2.1							
2.2							
...							

(*) финансовая оценка результата отражается в виде появления дополнительных поступлений: налоговых доходов, либо выпадающих доходов.

Форма

**Сведения о внесенных изменениях в муниципальную программу
Бессоновского района
за 2019 год**

«Развитие муниципальной службы Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024 годы»
(указать наименование муниципальной программы)

Ответственный исполнитель		(указать наименование органа местного самоуправления Бессоновского района)		
N п/п	Вид нормативного правового акта	Дата принятия	Номер	Суть изменений (краткое изложение)
1	Постановление администрации Бессоновского района			Изложив ее в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

Расчет оценки эффективности реализации муниципальной программы за 2019г.

«Развитие муниципальной службы Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024 годы»
(указать наименование муниципальной программы)

Наименование целевого показателя	Ед. измерения	Плановое значение На 2019год $\Pi_{гпi}^n$	Фактическое значение На 2019г. $\Pi_{гпi}^ф$	Степень достижения i-показателя, % $R_i = \frac{\Pi_{гпi}^ф}{\Pi_{гпi}^n} \cdot 100\%$ $\left(R_i = \frac{\Pi_{гпi}^n}{\Pi_{гпi}^ф} \cdot 100\% \right)$	Степень достижения целевых показателей $R_{гп} = \frac{\sum_{i=1}^n R_i}{n} \times 100$	Плановые расходы $D_{гп}^n$	Фактические расходы $D_{гп}^ф$	Полнота использования средств $d_{гпi} = \frac{D_{гп}^ф}{D_{гп}^n} \times 100\%$	Оценка эффективности реализации МП $E_{гп} = \frac{R_{гп}}{d_{гп}}$
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа Развитие муниципальной службы Бессоновского района Пензенской области на 2014-2020годы									
Уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления Бессоновского района Пензенской области, в том числе их информационной открытостью	%	86,3	86,3		x	x	x	x	x
Укомплектованность должностей муниципальными служащими	%	100	97	0,97	x	x	x	x	x
Количество должностей муниципальной службы по которым сформирован кадровый резерв	Штук	5	5	100	x	x	x	x	x
Количество вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса	Штук	1	2						
Число муниципальных служащих прошедших аттестацию	человек	16	14	0,88					

Число муниципальных служащих прошедших обучение в соответствии с муниципальным заказом на дополнительное профессиональное образование	человек	6	6	100					
Число муниципальных служащих прошедших диспансеризацию	человек	34	33	0,97					
Итоговое значение (по программе)	x	x	x	x					

где:

$\Pi_{ГПi}^п$ - плановое значение i-ого целевого показателя МП в отчетном году;

$\Pi_{МПи}^ф$ - фактическое значение i-ого целевого показателя МП в отчетном году;

R_i - степень достижения i-ого целевого показателя МП;

$D_{ГП}^п$ - плановые расходы на реализацию МП в отчетном году (рублей);

$D_{ГП}^ф$ - фактические расходы по МП в отчетном году (рублей);

$R_{ГП}$ - степень достижения целевых показателей МП (результативность);

$d_{ГП}$ - полнота использования запланированных на реализацию МП средств;

$E_{ГП}$ - эффективность реализации МП

Приложение № 10
к Порядку
разработки и реализации муниципальных
программ Бессоновского района

Форма
За 2020 г

«Развитие муниципальной службы Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024 годы»

(тыс. руб.)

N п/п	Наименование мероприятий	Показатели реализации мероприятий			Объем финансирования муниципальной программы (за отчетный период)											
					Всего			в том числе по источникам:								
								федеральный бюджет						бюджет Бессоновского района		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1. Подпрограмма 1 (Обеспечение функционирования аппарата администрации Бессоновского района Пензенской области)																
1.1.(ин)	Мероприятие Обеспечение деятельности администрации Бессоновского района Пензенской области	Тыс.руб	31838,7	31838,7	100	31838,7	31838,7							100	31838,7	31838,7
1.2.	Фонд оплаты труда работников органов муниципальной власти	Тыс.руб.	18015,1	18015,1	100	18015,1	18015,1							100	18015,1	18015,1
1.3	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	Тыс.руб.	2877,6	2877,6	100	2877,6	2877,6							100	2877,6	2877,6
1.4	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания	Тыс.руб	6189,6	6189,6	100	6189,6	6189,6							100	6189,6	6189,6
1.5	Расходы на обеспечение функций органов муниципальной власти Бессоновского района Пензенской области	Тыс.руб	4513,6	4513,6	100	4513,6	4513,6							100	4513,6	4513,6
1.6	Уплата взносов в Ассоциацию муниципальных образований	Тыс.руб	242,8	242,8	100	242,8	242,8							100	242,8	242,8
Итого по подпрограмме 1:			31838,7	31838,7	100	31838,7	31838,7							100	31838,7	31838,7
2.Праграмма «Исполнение государственных полномочий Пензенской области в сфере муниципального управления»																
2.1.	Мероприятие Финансовое обеспечение государственных полномочий Пензенской области		1967,3	1967,3	100	1967,3	1967,3				100	1967,3	1967,3			
2.2	Исполнение государственных полномочий по управлению охраной труда...	Тыс.руб	483,8	483,8	100	483,8	383,8				100	483,8	483,8			
2.3	Исполнение государственных полномочий Пензенской области в сфере административных правоотношений	Тыс.руб	496,4	496,4	100	496,4	496,4				100	496,4	496,4			
2.4	Исполнение	Тыс.руб	9,8	9,8	100	9,8	9,8				100	9,8	9,8			

	государственных полномочий по формированию, содержанию и использованию Архивного фонда Пензенской области															
2.5	Исполнение государственных полномочий Пензенской области по созданию и организации комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	Тыс.руб	977,3	977,3	100	977,3	977,3				100	977,3	977,3			
Итого по подпрограмме 2:			1967,3	1967,3	100	1967,3	11967,3				100	1967,3	1967,3			

Форма

**Отчет об исполнении целевых показателей муниципальной программы Бессоновского района
по итогам 2021 года**

«Развитие муниципальной службы Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024 годы»
(указать наименование муниципальной программы)

Ответственный исполнитель		Администрация Бессоновского района (указать наименование органа местного самоуправления Бессоновского района)					
N п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения целевых показателей		Абсолютное отклонение	Относительное отклонение, в %	Обоснование отклонений значений целевого показателя за отчетный период (год)
			план на год	отчет			
Муниципальная программа Бессоновского района - Развитие муниципальной службы Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024 годы							
1.1	Уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления Бессоновского района Пензенской области, в том числе их информационной открытостью	%	90	90			
1.2	Укомплектованность должностей муниципальными служащими	%	100	97		97	
1.3	Количество должностей муниципальной службы по которым сформирован кадровый резерв	Ед.	5	5		100	
1.4	Количество вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса	Ед	1	1		100	
1.5	Число муниципальных служащих прошедших аттестацию	Человек	12	11		69	
1.6	Число муниципальных служащих прошедших обучение в соответствии с муниципальным заказом на дополнительное профессиональное образование	Человек	1	0		55	
1.7	Число муниципальных служащих прошедших диспансеризацию	Человек	34	34		100	

Форма

**Оценка применения мер правового регулирования
в сфере реализации муниципальной программы Бессоновского района**

«Развитие муниципальной службы Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024 годы»
(указать наименование муниципальной программы)

Ответственный исполнитель муниципальной программы			(указать наименование органа местного самоуправления Бессоновского района)											
N п/п	Наименование меры муниципального регулирования	Показатель применения меры	Финансовая оценка результата(*)											Краткое обоснование необходимости применения меры для достижения целей муниципальной программы
			2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г...	2023 г.	2024 г.	год завершения действия программы		
1	Подпрограмма 1 (указать наименование)													
1.1														
1.2														
...														
2	Подпрограмма 2 (указать наименование)													
2.1														
2.2														
...														

(*) финансовая оценка результата отражается в виде появления дополнительных поступлений: налоговых доходов, либо выпадающих доходов.

Форма

Сведения о внесенных изменениях в муниципальную программу

Бессоновского района за 2021 год

«Развитие муниципальной службы Бессоновского района Пензенской области на 2014 - 2024 годы»
(указать наименование муниципальной программы)

Ответственный исполнитель		(указать наименование органа местного самоуправления Бессоновского района)		
N п/п	Вид нормативного правового акта	Дата принятия	Номер	Суть изменений (краткое изложение)
1	Постановление администрации Бессоновского района	20.10.2021	928	Изложив ее в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

Форма

Расчет оценки эффективности реализации муниципальной программы за 4 кв. 2020 г.

Развитие муниципальной службы Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024 годы
(указать наименование муниципальной программы)

Наименование целевого показателя	Ед. измерения	Плановое значение На 4 кв 2020 год $\Pi_{гпi}^п$	Фактическое значение На 4 кв. $\Pi_{гпi}^ф$	Степень достижения i-показателя, % $R_i = \frac{\Pi_{гпi}^ф}{\Pi_{гпi}^п} \cdot 100\%$ $\left(R_i = \frac{\Pi_{гпi}^п}{\Pi_{гпi}^ф} \cdot 100\% \right)$	Степень достижения целевых показателей $R_{гп} = \frac{\sum_{i=1}^n R_i}{n} \times 1$	Плановые расходы $D_{гп}^п$	Фактические расходы $D_{гп}^ф$
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа Развитие муниципальной службы Бессоновского района Пензенской области на 2014-2024 годы							
Уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления Бессоновского района Пензенской области, в том числе их информационной открытостью	%	90	90		x	x	x
Укомплектованность должностей муниципальными служащими	%	100	97	97	x	x	x
Количество должностей муниципальной службы по которым сформирован кадровый резерв	Штук	7	7	100	x	x	x
Количество вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса	Штук	1	1	100			
Число муниципальных служащих прошедших аттестацию	человек	13	11	84,62			
Число муниципальных служащих прошедших обучение в соответствии с муниципальным заказом на дополнительное профессиональное образование	человек	1	0	0			
Число муниципальных служащих прошедших диспансеризацию	человек	34	0	0			
Итоговое значение (по программе)	x	x	x	x			

где: $\Pi_{гпi}^п$ - плановое значение i-ого целевого показателя МП в отчетном году;

$\Pi_{гпi}^ф$ - фактическое значение i-ого целевого показателя МП в отчетном году;

R_i - степень достижения i-ого целевого показателя МП;

$D_{гп}^п$ - плановые расходы на реализацию МП в отчетном году (рублей);

$D_{гп}^ф$ - фактические расходы по МП в отчетном году (рублей);

$R_{гп}$ - степень достижения целевых показателей МП (результативность);

$d_{гп}$ - полнота использования запланированных на реализацию МП средств;

$E_{гп}$ - эффективность реализации МП

Постановление № 140 от 28 января 2022 года «Об утверждении документации по планировке территории (проект межевания территории) на земельный участок с кадастровым номером 58:05:0360103:699»

Рассмотрев заявление Ащеуловой Т.В. №2867 от 14.12.2021, заключение о проведении публичных слушаний от 27.01.2022, руководствуясь ст. 8, 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Уставом Бессоновского района Пензенской области, администрация Бессоновского района **постановляет:**

1. Утвердить документацию по планировке территории (проект межевания территории) на земельный участок с кадастровым номером 58:05:0360103:699.
2. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Бессоновского района Пензенской области.

Глава администрации района В.Е. Демичев

Постановление № 146 от 28 января 2022 года «Об утверждении перечня недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, находящегося в оперативном управлении МУК «МЦРДК» Бессоновского района»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.05.2010г. №83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", Уставом Бессоновского района, постановлением администрации Бессоновского района от 01.03.2018 № 203 "Об утверждении порядка отнесения имущества автономных и бюджетных учреждений Бессоновского района к категории особо ценного движимого имущества", на основании письма МУК "МЦРДК Бессоновского района", **администрация Бессоновского района постановляет:**

1. Утвердить перечень недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, находящегося в оперативном управлении МУК "МЦРДК Бессоновского района", согласно приложения к настоящему постановлению.
2. МУК "МЦРДК Бессоновского района" в целях ведения перечня недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества в течении двух недель с момента выбытия или приобретения имущества, относящегося к категории особо ценного, либо изменения сведений об имуществе, уже включенном в перечень, на основании сведений бухгалтерского учета обеспечить предоставлений в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района информации о внесении изменений в перечень и проект его новой редакции.
3. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене "Вестник Бессоновского района" и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы администрации Бессоновского района.

Глава администрации района В. Е. Демичев

Приложение
к постановлению администрации
Бессоновского района Пензенской области
от 28.01.2022 № 146

Перечень недвижимого имущества

Наименование объекта	Местоположение здания/сооружения/земельного участка	Площадь земельного участка/здания, сооружения/земельного участка	Кадастровый номер здания/сооружения/земельного участка	Реестровый номер муниципальной собственности здания/сооружения/земельного участка	Реквизиты свидетельства о государственной регистрации и права собственности РФ	Дата ввода в эксплуатацию	Код ОКОФ	Инвентарный номер	Балансовая стоимость, руб.коп.	Остаточная стоимость, руб.коп.
Здания и сооружения, всего									1945089,00	
Здания, итого							110000000		1945089,00	
В т.ч. по объектам										
РДК	Пензенская область, Бессоновский район, с.	1270,7	58-58-05/007/2011-563			1960	110000000	-	1913727,00	-

	Бессонова , ул. Централь ая, 249									
Танцплощ адка	Пензенска я область, Бессоновск ий район, с. Бессонова , ул. Централь ая, 249/2		58-58- 05/010/2 006-441			1986	1200000 00	-	31362,00	-
Земельны й участок	Пензенска я область, Бессоновск ий район, с. Бессонова , ул. Централь ая, 249/2	405, 0	58:05:00 60501:63 6	58			1900000 00		180399,00	
В т.ч. по объектам										
Всего недвижим ого имуществ а	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Перечень особо ценного движимого имущества, балансовая стоимость которого превышает 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей.

№ п/п	Код по ОКОФ	Наименование объекта	Дата ввода в эксплуатацию	Инвентарный номер	Балансовая стоимость объекта (в рублях и копейках)	Обоснование включения в перечень
	140000000	Машины и оборудование, всего			303054,65	
		в т.ч. по объектам...				
	140000000	Комплект светового оборудования для сцены	2007	-	52899,07	
	140000000	Компьютер, в т.ч. монитор, системный блок, мышь, клавиатура	2001	-	52383,12	
	140000000	Мультимедийное оборудование	2007	-	118801,00	
	140000000	Ревербератор		-	372400,00	
	150000000	Транспортные средства, всего				
		в т.ч. по объектам...				
		ГАЗ-32213	2008		372400,00	
	160000000	Инвентарь производственный и хозяйственный, всего				
		в т.ч. по объектам...				
	170000000	Скот рабочий, продуктивный и племенной, всего				
		в т.ч. по объектам...				
	180000000	Насаждения многолетние, всего				
		в т.ч. по объектам...				
	190000000	Материальные основные фонды, не включенные в другие группировки, всего				
		в т.ч. по объектам ...				
Итого:					675454,65	

Перечень иного особо ценного движимого имущества, без которого осуществление автономным или бюджетным учреждением предусмотренных его уставом основных видов деятельности будет существенно затруднено

№ п/п	Код по ОКОФ	Наименование объекта	Дата ввода в эксплуатацию	Инвентарный номер	Балансовая стоимость объекта (в рублях и копейках)	Обоснование включения в перечень
	140000000	Машины и оборудование, всего				
		в т.ч. по объектам ...				
	140000000	Акустическая гитара	2005		4641,00	
	140000000	Активный студийный монитор	2007		15150,00	
	140000000	Балалайка Прима	2007		23125,00	
	140000000	Бас эл.гитара Corsair	2007		10330,00	

140000000	Баян	2009	13070,00
140000000	Большая ударная установка	1990	12819,36
140000000	Домба "Альт"	2007	4196,00
140000000	Копировальный аппарат	2002	21481,20
140000000	Колонки "ASTRIM"	2002	26438,40
140000000	Колонки "ASTRIM"	2003	4583,88
140000000	Компьютер	2010	37381,00
140000000	Компьютер	1996	12992,76
140000000	Компьютер	2000	30290,94
140000000	Компьютер LG	2004	28519,20
140000000	Микшерский пульт	2003	24378,00
140000000	Микшерский пульт	1998	14943,00
140000000	Музыкальный центр LG LM M340	2007	6113,00
140000000	Музыкальный комплект	1996	17845,92
140000000	Музыкальный центр	2007	3330,00
140000000	Ноутбук Acer	2011	7000,00
140000000	Ноутбук HP 530 CM-530	2008	17376,00
140000000	Пианино	1995	6444,00
140000000	Пианино цифровое ALINA PRO 80	2007	24000,00
140000000	Прибор световой	2003	15208,00
140000000	Принтер SAMSUNG	2005	5530,44
140000000	Радиомикрофон	2003	4773,60
140000000	Радиосистема	2001	15598,86
140000000	Саксофон "Сопрано"	2000	15665,16
140000000	Саксофон-баритон	2003	16524,00
140000000	Световое оборудование	1999	15284,70
140000000	Световой прибор "Мираж"	2007	7526,93
140000000	Телевизор TACHIBA	2007	6999,00
140000000	Ударная установка ALINA	2007	9500,00
140000000	Ударная установка Tempo	2007	16500,00
140000000	Эл.гитара Epilone Special с комбо VOX	2007	13500,00
140000000	Эл.гитара Ibanez с комбо Ibanez BSA 10	2007	6800,00
140000000	Эл.гитара Mc.Cormic	2007	5950,00
140000000	Эл.гитара с гитарным комбо Samic SG40R	2007	8290,00
140000000	Эл.гитара Chawel	2007	7500,00
150000000	Транспортные средства, всего		
	в т.ч. по объектам...		
160000000	Инвентарь производственный и хозяйственный, всего		
	в т.ч. по объектам...		
170000000	Скот рабочий, продуктивный и племенной, всего		
	в т.ч. по объектам...		
180000000	Насаждения многолетние, всего		
	в т.ч. по объектам...		
190000000	Материальные основные фонды, не включенные в другие группировки, всего		
	в т.ч. по объектам ...		
Итого:			537610,71

Постановление № 147 от 28 января 2022 года «Об утверждении перечня недвижимого и особо ценного движимого имущества, находящегося в оперативном управлении МБУ «Бессоновский комплексный центр социальной помощи семье и детям»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Уставом Бессоновского района, постановлением администрации Бессоновского района от 01.03.2018 № 203 «Об утверждении порядка отнесения имущества автономных и бюджетных учреждений Бессоновского района к категории особо ценного движимого имущества», на основании письма МБУ «Бессоновский комплексный центр социальной помощи семье и детям» от 14.01.2022, администрация Бессоновского района **постановляет:**

1. Утвердить перечень особо ценного движимого имущества, находящегося в оперативном управлении МБУ "Бессоновский комплексный центр социальной помощи семье и детям", согласно приложения к настоящему постановлению.

2. МБУ "Бессоновский комплексный центр социальной помощи семье и детям" в целях ведения перечня особо ценного движимого имущества в течении двух недель с момента выбытия или приобретения имущества, относящегося к категории особо ценного, либо изменения сведений об имуществе, уже включенном в перечень, на основании сведений бухгалтерского учета обеспечить предоставления в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района информации о внесении изменений в перечень и проект его новой редакции.

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене "Вестник Бессоновского района" и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы администрации Бессоновского района.

I. Перечень недвижимого имущества.

Наименование объекта	Местоположение здания/сооружения/земельного участка	Площадь земельного участка/здания, сооружения/земельного участка	Кадастровый номер здания/сооружения/земельного участка	Реестровый номер муниципального имущества здания/сооружения/земельного участка	Реквизиты свидетельства о государственной регистрации и права собственности РФ	Дата ввода в эксплуатацию	Код ОКОФ	Инвентарный номер	Балансовая стоимость, руб.коп.	Остаточная стоимость, руб.коп.
Здания и сооружения, всего										
Здания, итого		215,7					110000000		494049,40	
В т.ч. по объектам										
Административное здание	с.Бессоновка, ул. Комсомольская, 1"Б"/1	215,7	58-58-051-004/2010-623	58-58-05/014/2010-059	58 АА №844988	2010	114528000	1	494049,40	0
Сооружения, итого							120000000			
В т.ч. по объектам										
Земельные участки							190000000			
В т.ч. по объектам										
Всего недвижимого имущества	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

II. Перечень особо ценного движимого имущества, балансовая стоимость которого превышает 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей.

№ п/п	Код по ОКОФ	Наименование объекта	Дата ввода в эксплуатацию	Инвентарный номер	Балансовая стоимость объекта (в рублях и копейках)	Обоснование включения в перечень
	140000000	Машины и оборудование, всего				
		в т.ч. по объектам...				
	150000000	Транспортные средства, всего				
		в т.ч. по объектам...				
3.	153410250	Газель 32213	20.12.2010г.	4	495000,00	
		УАЗ HUNTER	03.12.2013г.	26	455000,00	
		LADA 212140	19.11.2015г.	31	405000,00	
		LADA Largus KS045L	26.11.2019г.	54	1 157 000,00	
	160000000	Инвентарь производственный и хозяйственный, всего				
		в т.ч. по объектам...				
	170000000	Скот рабочий, продуктивный и племенной, всего				
		в т.ч. по объектам...				
	180000000	Насаждения многолетние, всего				
		в т.ч. по объектам...				
	190000000	Материальные основные фонды, не включенные в другие группировки, всего				
		в т.ч. по объектам ...				
Итого:					2 512 000,00	

Постановление № 150 от 31 января 2022 года «О внесении изменений в постановление администрации Бессоновского района Пензенской области от 19.01.2022 №31 «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Чемодановка, ул. Фабричная, 81»

Руководствуясь ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки Чемодановского сельсовета Бессоновского района Пензенской области, утвержденные решением Собрания представителей Бессоновского района Пензенской области №471-61/3 от 28.12.2015 (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Уставом муниципального района Бессоновский район Пензенской области, администрация Бессоновского района Пензенской области **постановляет:**

1. В постановление администрации Бессоновского района Пензенской области от 19.01.2022 №31 «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке по адресу: ул. Фабричная, 81» внести следующие изменения:

1.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Чемодановка, ул. Генералова, 81»;

1.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке по адресу: ул. Генералова, 81, с. Чемодановка, Бессоновского района, Пензенской области, с кадастровым номером 58:05:0360103:2972, а именно изменение минимального отступа от границы земельного участка в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений – с 3 метров до 0 метров с западной стороны и с 3 метров до 1 метра с северной стороны.»

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Бессоновского района Пензенской области.

Глава администрации района В.Е. Демичев

Постановление № 154 от 1 февраля 2022 года «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений образования Бессоновского района, утвержденное Постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 24.10.2017 № 1225»

В целях реализации трудовых прав работников муниципальных учреждений образования, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляют органы местного самоуправления Бессоновского района, на повышение уровня заработной платы, руководствуясь Постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 20.01.2022 № 38 «Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений Бессоновского района Пензенской области», Уставом муниципального района Бессоновский район Пензенской области, администрация Бессоновского района **постановляет:**

1. Внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Бессоновского района, утвержденное постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 24.10.2017 № 1255 (далее - Положение), следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 «Рекомендуемые оклады (ставки) по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников муниципальных учреждений образования (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» от 05.05.2008 № 216н)» к Положению изложить в новой редакции согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Приложение № 2 «Рекомендуемые оклады руководителей структурных подразделений образовательных организаций по профессиональной квалификационной группе должностей руководителей структурных подразделений (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» от 05.05.2008 № 216н)» к Положению изложить в новой редакции согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение № 3 «Рекомендуемые оклады специалистов и служащих из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала образовательных организаций по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих» (с последующими изменениями))» к Положению изложить в новой редакции согласно Приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение № 4 «Рекомендуемые оклады прочих работников образовательных организаций из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих» (с последующими изменениями))» к Положению изложить в новой редакции согласно Приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.5. Приложение № 5 «Перечень рекомендуемых повышающих коэффициентов к окладам работников муниципальных учреждений образования по профессиональным квалификационным группам» к Положению изложить в новой редакции согласно Приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.6. Приложение № 8 «Примерный перечень выплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей, работникам по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников образовательных организаций, исчисляемых из оклада работника, и рекомендуемого размера выплат к окладам (в абсолютном размере)» Таблица 2 к Положению изложить в новой редакции согласно Приложению № 6 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2022 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бессоновского района Алексееву Е.В.

Глава администрации района В.Е. Демичев

Рекомендуемые оклады (ставки) по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников муниципальных учреждений образования (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» от 05.05.2008 № 216н)

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Рекомендуемый размер оклада (ставки) педагогических работников (рублей)
1	2	3
1 квалификационный уровень	инструктор по труду	7948
	инструктор по физической культуре	7948
	музыкальный руководитель	7948
	старший вожатый	7948
2 квалификационный уровень	инструктор-методист	8148
	концертмейстер	8148
	педагог дополнительного образования	8148
	социальный педагог	8148
	тренер-преподаватель	8148
	педагог-организатор	8148
3 квалификационный уровень	воспитатель	8345
	мастер производственного обучения	8345
	методист	8345
	педагог-психолог	8345
	старший инструктор-методист	8345
	старший педагог дополнительного образования	8345
	старший тренер-преподаватель	8345
4 квалификационный уровень	<u>преподаватель <*></u>	8542
	преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	8542
	руководитель физического воспитания	8542
	старший воспитатель	8542
	старший методист	8542
	<u>тьютор <***></u>	8542
	учитель	8542
	учитель-дефектолог	8542
	учитель-логопед (логопед)	8542
	<u>педагог-библиотекарь <***></u>	8542

<*> Кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу;

<*> За исключением тьюторов, занятых в сфере высшего и дополнительного профессионального образования.

<***> Наименование должности применяется в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Примечание:

- повышающий коэффициент по должности работникам, имеющим ученую степень кандидата наук, почетные звания Российской Федерации, СССР ("Народный...", "Заслуженный...", "Мастер спорта международного класса..."), рекомендуется устанавливать образовательным организациям самостоятельно в пределах выделенных ассигнований;

- рекомендуемый повышающий коэффициент по должности педагогическим работникам за высшее образование в соответствии с требованием к образованию и обучению профессионального стандарта (в случае его утверждения по соответствующей должности) и квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, - 0,036.

Рекомендуемые оклады методического состава муниципального образовательного учреждения МКУ МЦПРО по профессиональной квалификационной группе должностей работников (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» от 05.05.2008 № 216н)

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Рекомендуемый размер оклада педагогических работников (рублей)
1	2	3
3 квалификационный уровень		
	Методист	8293
4 квалификационный уровень		
	Старший методист	8963

Примечание:

- повышающий коэффициент по должности работникам, имеющим ученую степень кандидата наук, почетные звания Российской Федерации, СССР ("Народный...", "Заслуженный...", "Мастер спорта международного класса..."), рекомендуется устанавливать образовательной организации самостоятельно в пределах выделенных ассигнований;

- повышающий коэффициент по должности за стаж педагогической или методической работы рекомендуется устанавливать образовательной организации самостоятельно в пределах выделенных ассигнований.

Приложение № 2
к Постановлению администрации
Бессоновского района Пензенской области
01.02.2022 № 154
Приложение № 2
к Положению о системе оплаты
труда работников муниципальных
учреждений образования
Бессоновского района

Рекомендуемые оклады руководителей структурных подразделений образовательных организаций по профессиональной квалификационной группе должностей руководителей структурных подразделений (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» от 05.05.2008 № 216н)

Наименование должностей по квалификационным уровням	Рекомендуемый размер оклада руководителей структурных подразделений (рублей)
1	2
1 квалификационный уровень	
заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими основные общеобразовательные программы и дополнительные общеобразовательные программы <*>	
1 группа по оплате труда руководителей образовательных организаций	6817
2 группа по оплате труда руководителей образовательных организаций	6310
3 группа по оплате труда руководителей образовательных организаций	5934
4 группа по оплате труда руководителей образовательных организаций	5754
2 квалификационный уровень	
заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим основные общеобразовательные программы и дополнительные общеобразовательные программы; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и	

других структурных подразделений образовательной организации (подразделения), реализующей программы среднего профессионального образования <*>, старший мастер образовательной организации (подразделения), реализующей образовательные программы среднего профессионального образования	
1 группа по оплате труда руководителей образовательных организаций	6988
2 группа по оплате труда руководителей образовательных организаций	6776
3 группа по оплате труда руководителей образовательных организаций	6468
4 группа по оплате труда руководителей образовательных организаций	6271
5 группа по оплате труда руководителей образовательных организаций	6083
6 группа по оплате труда руководителей образовательных организаций	5898
7 группа по оплате труда руководителей образовательных организаций	5892
8 группа по оплате труда руководителей образовательных организаций	5715
3 квалификационный уровень	
- начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): обособленного структурного подразделения образовательной организации (подразделения), реализующей образовательные программы среднего профессионального образования	
1 группа по оплате труда руководителей образовательных организаций	7161
2 группа по оплате труда руководителей образовательных организаций	6627
3 группа по оплате труда руководителей образовательных организаций	6232
4 группа по оплате труда руководителей образовательных организаций	6039

 <*> Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2 квалификационному уровню;
 <*> Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3 квалификационному уровню.

Примечание:

- оклады заместителей руководителя структурных подразделений рекомендуется устанавливать на 5 - 10% ниже окладов соответствующих руководителей.

Приложение № 3
 к Постановлению администрации
 Бессоновского района Пензенской области
 01.02.2022 № 154

Приложение № 3
 к Положению о системе оплаты
 труда работников муниципальных
 учреждений образования
 Бессоновского района

Рекомендуемые оклады специалистов и служащих из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала образовательных организаций по профессиональным квалификационным группам общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (с последующими изменениями))

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Рекомендуемый размер оклада (рублей)
1	2	3
Общетраслевые должности служащих первого уровня		
1 квалификационный уровень	Агент, экспедитор, делопроизводитель, секретарь, секретарь-машинистка, машинистка	4451
	Агент по снабжению, архивариус, кассир, экспедитор по перевозке грузов	4544
	Дежурный (по выдаче справок, залу, этажу гостиницы, по общежитию и др.), дежурный бюро пропусков, паспортист	4451
	Комендант	4824
2 квалификационный уровень		

	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"	Применяется рекомендуемый оклад по соответствующим должностям служащих, отнесенных к I квалификационному уровню, и повышающий коэффициент, размер которого определяется образовательной организацией самостоятельно в пределах утвержденных ассигнований
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня		
1 квалификационный уровень	Техники всех специальностей и наименований, диспетчер, инспектор по кадрам	4544
	Лаборант	4544
	Переводчик-дактилолог	5010
	Художник	5010
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший"	Применяется рекомендуемый оклад по соответствующим должностям служащих, отнесенных к I квалификационному уровню, и повышающий коэффициент, размер которого определяется образовательной организацией самостоятельно в пределах утвержденных ассигнований
	Заведующий архивом, заведующий хозяйством	4544
	Заведующий складом, заведующий фотолабораторией	4824
	Техники всех специальностей и наименований, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	5010
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	Применяется рекомендуемый оклад по соответствующим должностям служащих, отнесенных к I квалификационному уровню, и повышающий коэффициент, размер которого определяется образовательной организацией самостоятельно в пределах утвержденных ассигнований
3 квалификационный уровень	Заведующий общежитием, заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой, начальник хозяйственного отдела	5010
	Техники всех специальностей и наименований, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	5381
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	Применяется рекомендуемый оклад по соответствующим должностям служащих, отнесенных к I квалификационному уровню, и повышающий коэффициент, размер которого определяется образовательной организацией самостоятельно в пределах утвержденных ассигнований
	Мастер участка (включая старшего), механик	4824
	Должности служащих первого квалификационного уровня,	Применяется

4 квалификационный уровень	по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	рекомендуемый оклад по соответствующим должностям служащих, отнесенных к 1 квалификационному уровню, и повышающий коэффициент, размер которого определяется образовательной организацией самостоятельно в пределах утвержденных ассигнований
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня		
1 квалификационный уровень	Бухгалтер	4824
	Инженер всех специальностей и наименований	5010
	Программист	5192
	Специалист по кадрам	5010
	Сурдопереводчик	5010
	Экономист всех специальностей и наименований	5010
	Юрисконсульт	5010
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория:	
	Бухгалтер II категории	5192
	Инженер всех специальностей и наименований II категории	5381
	Экономист всех специальностей и наименований II категории	5381
	Специалист по кадрам II категории	5192
	Сурдопереводчик II категории	5192
	Программист II категории	5754
	Юрисконсульт II категории	5381
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	
	Бухгалтер I категории	5564
	Инженер всех специальностей и наименований I категории	5564
	Экономист всех специальностей и наименований I категории	5564
	Специалист по кадрам I категории	5381
	Сурдопереводчик I категории	5564
	Программист I категории	5934
	Юрисконсульт I категории	5564
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	
	Ведущий бухгалтер	5934
	Ведущий инженер всех специальностей и наименований	5934
	Ведущий экономист всех специальностей и наименований	5934
	Ведущий юрисконсульт	5934
	Ведущий сурдопереводчик	5934
	Ведущий программист	6817

5 квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера	6310
Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня		
1 квалификационный уровень	Начальник лаборатории всех видов, начальник отдела (кроме хозяйственного)	7327
2 квалификационный уровень	Главный (механик, энергетик)	7327
3 квалификационный уровень	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	7327

Примечание:

<*> Оплата по должностям, относящимся к отраслям "Здравоохранение", "Культура, искусство и кинематография", в образовательных организациях осуществляется по окладам, утвержденным постановлениями Правительства Пензенской области в соответствующих отраслях.

Рекомендуемые оклады работников муниципальных учреждений образования по профессиональной квалификационной группе должностей работников учебно-вспомогательного персонала (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» от 05.05.2008 № 216н)

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Рекомендуемый размер оклада работников (рублей)
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
	Секретарь учебной части	4544
	Вожатый	4824
	Помощник воспитателя	4451
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
1 квалификационный уровень	Младший воспитатель	4544
2 квалификационный уровень	Диспетчер образовательного учреждения	4544

Приложение № 4
к Постановлению администрации
Бессоновского района Пензенской области
01.02.2022 № 154

Приложение № 4
к Положению о системе оплаты
труда работников муниципальных
учреждений образования
Бессоновского района

Рекомендуемые оклады прочих работников образовательных организаций из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих» (с последующими изменениями))

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Рекомендуемый размер оклада (рублей)
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"		
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	
	Возчик	4266
	Водитель мототранспортных средств	4451
	Гардеробщик, грузчик, дворник, истопник	4266
	Кастелянша	4362
	Кладовщик	4362
	Конюх	4266

	Рабочий по уходу за животными	4266
	Садовник	4266
	Сторож (вахтер)	4266
	Уборщик производственных помещений	4362
	Уборщик служебных помещений	4266
	Уборщик территорий	4266
2 квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производственным наименованием "старший" (старший по смене)	Применяется рекомендуемый оклад по соответствующим профессиям рабочих, отнесенных к 1 квалификационному уровню, и повышающий коэффициент, размер которого определяется образовательной организацией самостоятельно в пределах утвержденных ассигнований
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"		
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4543 - 4824
	Водитель автомобиля	4824
	Механик по техническим видам спорта	4824
2 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5009 - 5193
3 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5381
4 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	5754

Приложение №5
к Постановлению администрации
Бессоновского района Пензенской области
01.02.2022 № 154

Приложение № 5
к Положению о системе оплаты
труда работников муниципальных
учреждений образования
Бессоновского района

Перечень рекомендуемых повышающих коэффициентов к окладам работников муниципальных учреждений образования по профессиональным квалификационным группам

Рекомендуемые повышающие коэффициенты за стаж педагогической работы по профессиональной группе должностей педагогических работников, применяемые для осуществления выплат педагогическим работникам учреждений образования

Стаж педагогической работы	Рекомендуемые повышающие коэффициенты за стаж педагогической работы по профессиональной группе должностей педагогических работников
от 2 до 5 лет	0,035
от 5 до 10 лет	0,07
от 10 до 20 лет	0,105
свыше 20 лет	0,15

Рекомендуемые повышающие коэффициенты за наличие квалификационной категории по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников, применяемые для осуществления выплат педагогическим работникам по профессиональной группе должностей педагогических работников учреждений образования с учетом присвоенной им квалификационной категории

Квалификационная категория	Рекомендуемые повышающие коэффициенты за наличие квалификационной категории по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников
Высшая квалификационная категория	0,5
Первая квалификационная категория	0,25

Рекомендуемый повышающий коэффициент, устанавливаемый молодым специалистам учреждений образования по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников, применяемый для осуществления ежемесячных выплат педагогическим работникам учреждений образования

Категория работников	Рекомендуемый коэффициент, применяемый для осуществления ежемесячных выплат педагогическим работникам учреждений образования
Молодые специалисты из числа педагогических работников по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников	0,35

Молодым специалистом (педагогическим работником) признается гражданин Российской Федерации в возрасте до тридцати пяти лет включительно, окончивший профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования, получивший документ об уровне образования и (или) квалификации и заключивший трудовой договор с муниципальным учреждением образования, образовательной организацией дополнительного образования, осуществляющей обучение, в течение шести месяцев после окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования (не считая периода отпуска по беременности и родам; отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода времени по уходу неработающего выпускника образовательной организации за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода прохождения военной службы по призыву)

Приложение № 6
к Постановлению администрации
Бессоновского района Пензенской области
01.02.2022 № 154

Приложение № 8
к Положению о системе оплаты
труда работников муниципальных
учреждений образования
Бессоновского района

Примерный перечень выплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей, работникам по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников образовательных организаций, исчисляемых из оклада работника, и рекомендуемого размера выплат к окладам (в абсолютном размере)

Таблица № 2

Наименование выплаты	Рекомендуемый размер выплат к окладам	Рекомендуемый размер выплат в абсолютной величине, рублей
За работу, не входящую в круг основных обязанностей работника		
За классное руководство:		
- за классное руководство в образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в классах с нормативной наполняемостью (в классах с наполняемостью меньше нормативной – пропорционально количеству учащихся)	х	3300 - 5000
- за классное руководство (кураторство) в организациях среднего профессионального образования в группах с нормативной наполняемостью (в группах с наполняемостью меньше нормативной – пропорционально количеству обучающихся)	х	3300 - 5000
За заведование:		
за заведованием вечерним, заочным отделением	не более 0,35	х
за заведование кабинетами, лабораториями	не более 0,15	х
за заведование учебными мастерскими	не более 0,30	х
за заведование учебными мастерскими при наличии комбинированных мастерских	не более 0,50	х
за заведование учебно-опытными (учебными) участками в общеобразовательных организациях, организациях интернатного типа, организациях профессионального образования	не более 0,25	х
за руководство методическими, цикловыми и предметными комиссиями	не более 0,25	х

Постановление № 155 от 1 февраля 2022 года «О внесении изменений в муниципальную программу Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2024 годы»

В соответствии с Постановлением администрации Бессоновского района от 14 декабря 2015 года № 691 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Бессоновского района Пензенской области», в связи с внесением изменений в план мероприятий по реализации муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2024 годы», администрация Бессоновского района **постановляет**:

1. В муниципальную программу Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2024 годы», утвержденную постановлением администрации Бессоновского района от 19.11.2013 № 1970 (с последующими изменениями) внести следующие изменения:

1.1. В Паспорте программы:

Строку «Объём бюджетных ассигнований муниципальной программы» изложить в новой редакции:

Объём бюджетных ассигнований муниципальной программы	Общий объем финансирования муниципальной программы – 5 007 591,61 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 353846,69 тыс. руб., 2015 год – 351272,83 тыс. руб., 2016 год – 366657,65 тыс. руб., 2017 год – 389870,02 тыс. руб., 2018 год – 449076,90 тыс. руб., 2019 год – 465373,31 тыс. руб., 2020 год – 473211,38 тыс. руб., 2021 год – 537035,81 тыс. руб., 2022 год – 529144,29 тыс. руб., 2023 год – 548150,74 тыс. руб., 2024 год – 543951,99 тыс. руб. средств бюджета Пензенской области – 4 048 144,09 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 301075,30 тыс. руб., 2015 год – 301792,80 тыс. руб., 2016 год – 311632,20 тыс. руб., 2017 год – 329078,92 тыс. руб., 2018 год – 374311,80 тыс. руб., 2019 год – 381044,61 тыс. руб., 2020 год – 371715,40 тыс. руб., 2021 год – 400443,96 тыс. руб., 2022 год – 413665,06 тыс. руб., 2023 год – 431692,02 тыс. руб., 2024 год – 431692,02 тыс. руб. - за счет средств Федерального бюджета – 163 623,84 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 0,00 тыс. руб., 2015 год – 0,00 тыс. руб., 2016 год – 0,00 тыс. руб., 2017 год – 0,00 тыс. руб., 2018 год – 0,00 тыс. руб., 2019 год – 0,00 тыс. руб., 2020 год – 13438,26 тыс. руб., 2021 год – 36839,43 тыс. руб., 2022 год – 37762,33 тыс. руб., 2023 год – 37791,91 тыс. руб., 2024 год – 37791,91 тыс. руб. - за счет средств бюджета Бессоновского района – 795823,68 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 52771,39 тыс. руб., 2015 год – 49480,03 тыс. руб., 2016 год – 55025,45 тыс. руб., 2017 год – 60791,10 тыс. руб., 2018 год – 74765,10 тыс. руб., 2019 год – 84328,70 тыс. руб., 2020 год – 88057,72 тыс. руб., 2021 год – 99752,42 тыс. руб., 2022 год – 77716,90 тыс. руб., 2023 год – 78666,81 тыс. руб., 2024 год – 74468,06 тыс. руб..
--	---

1.2. В Паспорте подпрограммы 1 «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2024 годы»:

Строку «Объём бюджетных ассигнований подпрограммы» изложить в новой редакции:

Объём бюджетных ассигнований подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы – 1 674 891,68 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 320724,57 тыс. руб., 2015 год – 318895,03 тыс. руб., 2016 год – 329157,35 тыс. руб., 2017 год – 54611,20 тыс. руб., 2018 год – 68804,50 тыс. руб., 2019 год – 77895,40 тыс. руб., 2020 год – 91395,14 тыс. руб., 2021 год – 122607,97 тыс. руб., 2022 год – 97713,99 тыс. руб., 2023 год – 98642,64 тыс. руб., 2024 год – 94443,89 тыс. руб., - за счет средств бюджета Пензенской области – 907 364,46 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 286514,20 тыс. руб., 2015 год – 286161,20 тыс. руб., 2016 год – 296135,20 тыс. руб.,
---	---

	2017 год – 0,00 тыс. руб., 2018 год – 91,1 тыс. руб., 2019 год – 0,00 тыс. руб., 2020 год – 2745,90 тыс. руб., 2021 год - 12029,66 тыс. руб., 2022 год - 7886,56 тыс. руб., 2023 год - 7900,32 тыс. руб., 2024 год - 7900,32 тыс. руб. - за счет средств Федерального бюджета – 82016,64 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 0,00 тыс. руб., 2015 год – 0,00 тыс. руб., 2016 год – 0,00 тыс. руб., 2017 год – 0,00 тыс. руб., 2018 год – 0,00 тыс. руб., 2019 год – 0,00 тыс. руб., 2020 год – 7212,76 тыс. руб., 2021 год – 17938,43 тыс. руб., 2022 год - 18935,43 тыс. руб., 2023 год - 18965,01 тыс. руб., 2024 год - 18965,01 тыс. руб.. - за счет средств бюджета Бессоновского района – 685 510,58 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 34210,37тыс. руб., 2015 год – 32733,83 тыс. руб., 2016 год – 33022,15 тыс. руб., 2017 год – 54611,20 тыс. руб., 2018 год – 68713,00 тыс. руб., 2019 год – 77895,40 тыс. руб., 2020 год – 81436,48 тыс. руб., 2021 год – 92639,88 тыс. руб., 2022 год - 70892,00 тыс. руб., 2023 год - 71777,31 тыс. руб., 2024 год - 67578,56 тыс. руб..
--	---

1.3. В Паспорте подпрограммы 2 «Исполнение государственных полномочий Пензенской области в сфере образования» муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2024 годы»:

Строку «Объём бюджетных ассигнований подпрограммы» изложить в новой редакции:

Объём бюджетных ассигнований подпрограммы	Общий объём финансирования подпрограммы – 3 130 282,82 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 600,00 тыс. руб., 2015 год – 552,50 тыс. руб., 2016 год – 1188,70 тыс. руб., 2017 год – 325392,92 тыс. руб., 2018 год – 366763,20 тыс. руб., 2019 год – 372882,50 тыс. руб., 2020 год – 373557,90 тыс. руб., 2021 год – 401387,20 тыс. руб., 2022 год – 417310,50 тыс. руб., 2023 год – 435323,70 тыс. руб., 2024 год – 435323,70 тыс. руб.. - за счет средств бюджета Пензенской области – 3 046 334,42 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 0,00 тыс. руб., 2015 год – 0,00 тыс. руб., 2016 год – 0,00 тыс. руб., 2017 год – 325392,92тыс. руб., 2018 год – 366763,20 тыс. руб., 2019 год – 372882,50 тыс. руб., 2020 год – 367332,40 тыс. руб., 2021 год – 382486,20 тыс. руб., 2022 год – 398483,60 тыс. руб., 2023 год – 416496,80 тыс. руб., 2024 год – 416496,80 тыс. руб.. - за счет средств Федерального бюджета – 81607,20 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 0,00 тыс. руб., 2015 год – 0,00 тыс. руб., 2016 год – 0,00 тыс. руб., 2017 год – 0,00 тыс. руб., 2018 год – 0,00 тыс. руб., 2019 год – 0,00 тыс. руб., 2020 год – 6225,50 тыс. руб., 2021 год – 18901,00 тыс. руб., 2022 год - 18826,90 тыс. руб., 2023 год - 18826,90 тыс. руб., 2024 год - 18826,90 тыс. руб.. за счет средств бюджета Бессоновского района – 2341,20 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 600,00 тыс. руб., 2015 год – 552,50 тыс. руб., 2016 год – 1188,70 тыс. руб., 2017 год – 0,00 тыс. руб., 2018 год – 0,00 тыс. руб., 2019 год – 0,00 тыс. руб., 2020 год - 0,00 тыс. руб., 2021 год - 0,00 тыс. руб., 2022 год - 0,00 тыс. руб..
---	--

	2023 год - 0,00 тыс. руб..
	2024 год - 0,00 тыс. руб..

1.4. В Паспорте подпрограммы 3 «Организация отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в Бессоновском районе» муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2024 годы»:

Строку «Объём бюджетных ассигнований подпрограммы» изложить в новой редакции:

Объём бюджетных ассигнований подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы – 62948,46 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 4257,5 тыс. руб., 2015 год – 4249,40 тыс. руб., 2016 год – 4262,10 тыс. руб., 2017 год – 4386,00 тыс. руб., 2018 год – 7757,50 тыс. руб., 2019 год – 8462,11 тыс. руб., 2020 год - 1639,45 тыс. руб., 2021 год – 6049,70 тыс. руб., 2022 год - 7294,90 тыс. руб., 2023 год - 7294,90 тыс. руб., 2024 год - 7294,90 тыс. руб.. - за счет средств бюджета Пензенской области – 59724,51 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 3657,50 тыс. руб., 2015 год – 3649,40 тыс. руб., 2016 год – 3662,10 тыс. руб., 2017 год – 3686,00 тыс. руб., 2018 год – 7457,50 тыс. руб., 2019 год – 8162,11 тыс. руб., 2020 год – 1637,10 тыс. руб., 2021 год - 5928,10 тыс. руб., 2022 год - 7294,90 тыс. руб., 2023 год - 7294,90 тыс. руб., 2024 год - 7294,90 тыс. руб.. - за счет средств бюджета Бессоновского района – 3223,95 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 600,00 тыс. руб., 2015 год – 600,00 тыс. руб., 2016 год – 600,00 тыс. руб., 2017 год – 700,00 тыс. руб., 2018 год – 300,00 тыс. руб., 2019 год – 300,00тыс. руб., 2020 год – 2,35 тыс. руб., 2021 год – 121,60 тыс. руб., 2022 год - 0,00 тыс. руб., 2023 год - 0,00 тыс. руб., 2024 год - 0,00 тыс. руб..
---	--

1.5. В Паспорте подпрограммы 4 «Обеспечение деятельности Управления образования Бессоновского района Пензенской области» муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2024 годы»:

Строку «Объём бюджетных ассигнований подпрограммы» изложить в новой редакции:

Объём бюджетных ассигнований подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы – 139468,65 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 28264,62 тыс. руб., 2015 год – 27575,90 тыс. руб., 2016 год – 32049,50 тыс. руб., 2017 год – 5479,90 тыс. руб., 2018 год – 5751,70 тыс. руб., 2019 год – 6133,30 тыс. руб., 2020 год – 6618,89 тыс. руб., 2021 год – 6990,94 тыс. руб., 2022 год – 6824,90 тыс. руб., 2023 год - 6889,50 тыс. руб., 2024 год - 6889,50 тыс. руб.. - за счет средств бюджета Пензенской области – 34720,7 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 10903,60 тыс. руб., 2015 год – 11982,20 тыс. руб., 2016 год – 11834,90 тыс. руб., 2017 год – 0,00 тыс. руб., 2018 год – 0,00 тыс. руб., 2019 год – 0,00 тыс. руб., 2020 год – 0,00 тыс. руб., 2021 год - 0,00 тыс. руб., 2022 год 0,00 тыс. руб., 2023 год 0,00 тыс. руб., 2024 год 0,00 тыс. руб.. - за счет средств бюджета Бессоновского района – 104747,95 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 17361,02 тыс. руб., 2015 год – 15593,70 тыс. руб., 2016 год – 20214,60 тыс. руб., 2017 год – 5479,90 тыс. руб., 2018 год – 5751,70 тыс. руб., 2019 год – 6133,30 тыс. руб., 2020 год – 6618,89 тыс. руб., 2021 год – 6990,94 тыс. руб., 2022 год - 6824,90 тыс. руб., 2023 год - 6889,50 тыс. руб.,
---	---

1.6. Раздел 5 «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Пензенской области, бюджета Бессоновского района и Федерального бюджета.

Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании бюджета Бессоновского района на очередной финансовый год и плановый период.

Общий объем финансирования муниципальной программы – 5 007 591,61 тыс. руб., в том числе:

по годам реализации:

2014 год – 353 846,69 тыс. руб.,
 2015 год – 351 272,83 тыс. руб.,
 2016 год – 366 657,65 тыс. руб.,
 2017 год – 389 870,02 тыс. руб.,
 2018 год – 449 076,90 тыс. руб.,
 2019 год – 465 373,31 тыс. руб.,
 2020 год – 473 211,38 тыс. руб.,
 2021 год – 537 035,81 тыс. руб.,
 2022 год – 529 144,29 тыс. руб.,
 2023 год – 548 150,74 тыс. руб.,
 2024 год – 543 951,99 тыс. руб..

За счёт средств бюджета Пензенской области – 4 048 144,09 тыс. руб., в том числе:

по годам реализации:

2014 год – 301 075,30 тыс. руб.,
 2015 год – 301 792,80 тыс. руб.,
 2016 год – 311 632,20 тыс. руб.,
 2017 год – 329 078,92 тыс. руб.,
 2018 год – 374 311,80 тыс. руб.,
 2019 год – 381 044,61 тыс. руб.,
 2020 год – 371 715,40 тыс. руб.,
 2021 год – 400 443,96 тыс. руб.,
 2022 год – 413 665,06 тыс. руб.,
 2023 год – 431 692,02 тыс. руб.,
 2024 год – 431 692,02 тыс. руб..

- за счет средств Федерального бюджета – 163 623,84 тыс. руб., в том числе:

по годам реализации:

2014 год – 0,00 тыс. руб.,
 2015 год – 0,00 тыс. руб.,
 2016 год – 0,00 тыс. руб.,
 2017 год – 0,00 тыс. руб.,
 2018 год – 0,00 тыс. руб.,
 2019 год – 0,00 тыс. руб.,
 2020 год – 134 382,26 тыс. руб.,
 2021 год – 368 394,43 тыс. руб.,
 2022 год – 377 623,33 тыс. руб.,
 2023 год – 377 919,91 тыс. руб.,
 2024 год – 377 919,91 тыс. руб..

- за счет средств бюджета Бессоновского района – 795 823,68 тыс. руб., в том числе:

по годам реализации:

2014 год – 52 771,39 тыс. руб.,
 2015 год – 49 480,03 тыс. руб.,
 2016 год – 55 025,45 тыс. руб.,
 2017 год – 60 791,10 тыс. руб.,
 2018 год – 74 765,10 тыс. руб.,
 2019 год – 84 328,70 тыс. руб.,
 2020 год – 88 057,72 тыс. руб.,
 2021 год – 99 752,42 тыс. руб.,
 2022 год – 77 716,90 тыс. руб.,
 2023 год – 78 666,81 тыс. руб.,
 2024 год – 74 468,06 тыс. руб..

2. Приложение 1 к муниципальной программе Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2024 годы» изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему Постановлению.

3. Приложение 2 к муниципальной программе Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2024 годы» изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему Постановлению.

4. Приложение 3 к муниципальной программе Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2024 годы» изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему Постановлению.

5. Приложение 4 к муниципальной программе Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2024 годы» изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему Постановлению.

6. Приложение 5 к муниципальной программе Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2024 годы» изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему Постановлению.

7. Приложение 6 к муниципальной программе Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2024 годы» изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему Постановлению.

8. Приложение 7 к муниципальной программе Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2024 годы» изложить в новой редакции согласно приложению 7 к настоящему Постановлению.

9. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

11. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бессоновского района, курирующего вопросы социального развития.

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**
**«РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ В БЕССОНОВСКОМ РАЙОНЕ
НА 2014-2024 ГОДЫ»**

**Паспорт
муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области**

Наименование муниципальной программы	«Развитие образования в Бессоновском районе на 2014 – 2024 годы»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление образования Бессоновского района Пензенской области
Соисполнители муниципальной программы	МКУ МЦПРО Бессоновского района; МБУ ДО ЦДТ Бессоновского района; МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района; МБОУ ДО ДШИ Бессоновского района; Образовательные организации Бессоновского района: МБОУ СОШ с. Бессоновка, МБОУ СОШ с. Вазерки им. В.М. Покровского, МБОУ СОШ №1 с. Грабово, МБОУ СОШ №2 с.Грабово им.Героя России С.В.Кустова, МБОУ СОШ с. Кижеватово, МБОУ СОШ с. Сосновка, МБОУ СОШ им. И.А.Никулина с. Степановка, МБОУ СОШ им. С.Е.Кузнецова с. Чемодановка, МБОУ ООШ с. Пыркино, МАОУ ДД МШВ НШ-ДС с. Бессоновка, МАДОУ ДС с. Бессоновка, МБДОУ ДС с. Вазерки, МБДОУ ДС с. Грабово, МБДОУ ДС с. Кижеватово, МБДОУ ДС с. Сосновка, МБДОУ ДС с. Чемодановка.
Подпрограммы	Подпрограмма 1. Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей. Подпрограмма 2. Совершенствование организации горячего питания в образовательных учреждениях Бессоновского района. Подпрограмма 2. Исполнение государственных полномочий Пензенской области в сфере образования. Подпрограмма 3. Организация отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в Бессоновском районе. Подпрограмма 4. Обеспечение деятельности Управления образования Бессоновского района Пензенской области.
Цель муниципальной программы	Повышение доступности качественного образования, соответствующего перспективам инновационного развития экономики, меняющимся запросам общества и каждого гражданина, проживающего на территории Бессоновского района
Задачи муниципальной программы	1. Модернизация образовательных программ и технологий обучения, развитие инфраструктуры, организационно-правовых форм, обеспечивающих достижение современного качества учебных результатов, равную доступность качественных услуг дошкольного, общего, дополнительного образования, позитивную социализацию детей. 2. Сохранение и укрепление здоровья обучающихся и воспитанников; обеспечение доступности школьного питания, качественного и полноценного питания обучающихся и воспитанников; профилактика заболеваний путем улучшения рациона детского питания с учетом возрастных и физиологических особенностей детского организма. 3. Формирование механизмов муниципальной оценки качества и востребованности образовательных услуг, предусматривающих участие потребителей образовательных услуг и общественных институтов в контроле и оценке качества образования. 4. Развитие инфраструктуры оздоровления и отдыха детей, совершенствование механизмов и инструментов социальной и психолого-педагогической поддержки детей, формирование здорового образа жизни. 5. Повышение эффективности управления муниципальной системой образования. 6. Обеспечение вариативности и доступности дополнительного образования путем введения на территории Бессоновского района системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей.
Целевые показатели муниципальной программы	1. Доля учащихся, участвующих в конкурсах, НПК, олимпиадах различного уровня от общего количества учащихся(%). 2. Доля педагогических работников, принимающих участие в конкурсах, конференциях, мероприятиях районного уровня от общего числа педагогов(%). 3. Доля муниципальных образовательных организаций, реализующих программы общего образования, здания которых соответствуют современным требованиям организации образовательного процесса (%). 4. Доля детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, которым созданы условия для получения качественного общего образования (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий), в общей численности детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов школьного возраста (%).

	5. Доля выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании от общего количества выпускников (%). 6. Доля детей дошкольного возраста, получающих образовательные услуги в ДО от общей численности детей от 3 до 7 лет (%). 7. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста (%). 8. Доля детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе переданных неродственникам (в приемные семьи, на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), охваченных другими формами семейного устройства (семейные детские дома, патронатные семьи), находящихся в муниципальных организациях всех типов (%). 9. Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспеченных горячим питанием от общей численности обучающихся (%). 10. Охват детей школьного возраста, получивших услугу отдыха и оздоровления в оздоровительных лагерях различных типов в районе от общего количества обучающихся (%). 11. Удельный вес детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных всеми формами отдыха и оздоровления, в общем количестве детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (%). 12. Обеспечение деятельности управления образования и образовательных учреждений (%). 13. Выполнение плановых мероприятий (%). 14. Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях по программам начального общего образования, обеспеченных бесплатным горячим питанием (%). 15. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств (%). 16. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования (%)
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Срок реализации – 2014-2024 годы:
Объём бюджетных ассигнований муниципальной программы	Общий объем финансирования муниципальной программы – 5 007 591,61 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 353846,69 тыс. руб., 2015 год – 351272,83 тыс. руб., 2016 год – 366657,65 тыс. руб., 2017 год – 389870,02 тыс. руб., 2018 год – 449076,90 тыс. руб., 2019 год – 465373,31 тыс. руб., 2020 год – 473211,38 тыс. руб., 2021 год – 537035,81 тыс. руб., 2022 год – 529144,29 тыс. руб., 2023 год – 548150,74 тыс. руб., 2024 год – 543951,99 тыс. руб. средств бюджета Пензенской области – 4 048 144,09 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 301075,30 тыс. руб., 2015 год – 301792,80 тыс. руб., 2016 год – 311632,20 тыс. руб., 2017 год – 329078,92 тыс. руб., 2018 год – 374311,80 тыс. руб., 2019 год – 381044,61 тыс. руб., 2020 год – 371715,40 тыс. руб., 2021 год – 400443,96 тыс. руб., 2022 год - 413665,06 тыс. руб., 2023 год - 431692,02 тыс. руб., 2024 год - 431692,02 тыс. руб. - за счет средств Федерального бюджета – 163 623,84 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 0,00 тыс. руб., 2015 год – 0,00 тыс. руб., 2016 год – 0,00 тыс. руб., 2017 год – 0,00 тыс. руб., 2018 год – 0,00 тыс. руб., 2019 год – 0,00 тыс. руб., 2020 год – 13438,26 тыс. руб., 2021 год – 36839,43 тыс. руб., 2022 год – 37762,33 тыс. руб., 2023 год – 37791,91 тыс. руб., 2024 год – 37791,91 тыс. руб.. - за счет средств бюджета Бессоновского района – 795 823,68 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 52771,39 тыс. руб., 2015 год – 49480,03 тыс. руб., 2016 год – 55025,45 тыс. руб., 2017 год – 60791,10 тыс. руб., 2018 год – 74765,10 тыс. руб., 2019 год – 84328,70 тыс. руб., 2020 год – 88057,72 тыс. руб., 2021 год – 99752,42 тыс. руб., 2022 год – 77716,90 тыс. руб., 2023 год – 78666,81 тыс. руб., 2024 год – 74468,06 тыс. руб..
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	1. Совершенствование инфраструктуры и укрепление материально-технической базы образовательных организаций, 2. Внедрение и апробация новых образовательных стандартов в системе общего образования, организация профильного обучения в старших классах общеобразовательных организаций на дистанционной основе;

	3. Создание и нормативное закрепление системы инклюзивного образования; расширение возможностей обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в неспециализированных образовательных организациях; 4. Организация деятельности заочных и очно-заочных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования для обучающихся старшей ступени, обеспечивающих доступность качественного образования для детей, независимо от места проживания; развитие очно-заочных форм получения дополнительного образования детей; создание моделей дистанционного обучения; 5. Перевод организаций дошкольного, дополнительного образования на нормативное подушевое финансирование; 6. Создание и функционирование центров поддержки семейного воспитания на базе дошкольных и других образовательных организаций; 7. Создание во всех образовательных организациях органов самоуправления, реализующих государственно-общественный характер управления (попечительских, наблюдательных и управляющих советов); 8. Развитие системы сохранения и укрепления здоровья, оздоровления и отдыха детей, формирования здорового образа жизни обучающихся; 9. Обеспечение доступности школьного питания, качественного и полноценного питания обучающихся и воспитанников; профилактика заболеваний путем улучшения рациона детского питания с учетом возрастных и физиологических особенностей детского организма; 10. Создание современной материально-технической базы оздоровительных организаций Бессоновского района. 11. Достижение вариативности и доступности дополнительного образования детей от 5 до 18 лет проживающих на территории муниципального образования.
--	--

Паспорт подпрограммы 1
муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области
«Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2024 годы»

Наименование подпрограммы 1	«Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление образования Бессоновского района Пензенской области
Соисполнители подпрограммы	МКУ МЦПРО Бессоновского района; МБУ ДО ЦДТ Бессоновского района; МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района; Образовательные организации Бессоновского района: МБОУ СОШ с. Бессоновка, МБОУ СОШ с. Вазерки им. В.М. Покровского, МБОУ СОШ №1 с. Грабово, МБОУ СОШ №2 с.Грабово им.Героя России С.В.Кустова, МБОУ СОШ с. Кижеватово, МБОУ СОШ с. Сосновка, МБОУ СОШ им. И.А.Никулина с. Степановка, МБОУ СОШ им. С.Е.Кузнецова с. Чемодановка, МБОУ ООШ с. Пыркино, МАОУ ДД МШВ НШ-ДС с. Бессоновка, МАДОУ ДС с. Бессоновка, МБДОУ ДС с. Вазерки, МБДОУ ДС с. Грабово, МБДОУ ДС с. Кижеватово, МБДОУ ДС с. Сосновка, МБДОУ ДС с. Чемодановка.
Цель подпрограммы	Создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования равных возможностей для качественного образования и позитивной социализации детей. Сохранение и укрепление здоровья обучающихся и воспитанников
Задачи муниципальной подпрограммы	1. Развитие муниципальной системы дошкольного, общего и дополнительного образования; 2. Модернизация системы общего образования, создание условий для равного доступа к качественному образованию детей с ограниченными возможностями, создание единой информационной системы сферы образования района, переход на новые образовательные стандарты, развитие системы поддержки талантливых детей, изменение школьной инфраструктуры, развитие школьных библиотек, соответствующих задачам современной системы образования в рамках проекта модернизации системы общего образования; 3. Профилактика заболеваний путем улучшения рациона детского питания с учетом возрастных и физиологических особенностей детского организма; 4. Обеспечение доступности школьного питания, качественного и полноценного питания обучающихся и воспитанников; 5. Организация образовательно-разъяснительной работы по вопросам здорового питания; 6. Совершенствование моделей финансирования мероприятий по организации питания детей в образовательных организациях, ориентированных на адресные меры социальной поддержки обучающихся и воспитанников; 7. Обеспечение соответствия детского питания нормам и стандартам, разработанным и рекомендованным федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. 8. Обеспечение вариативности и доступности дополнительного образования путем введения на территории Бессоновского района системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей.
Целевые показатели подпрограммы	1. Доля учащихся, участвующих в конкурсах, НПК, олимпиадах различного уровня от общего количества учащихся (%). 2. Доля педагогических работников, принимающих участие в конкурсах, конференциях, мероприятиях районного уровня от общего количества педагогов (%). 3. Доля муниципальных образовательных организаций, реализующих программы общего образования, здания которых соответствуют современным требованиям организации образовательного процесса (%). 4. Доля детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, которым созданы условия для получения качественного общего образования (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий), в общей численности детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов школьного возраста (%). 5. Доля выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании от общего количества выпускников (%). 6. Доля детей дошкольного возраста, получающих образовательные услуги в ДО от общей численности детей от 3 до 7 лет (%).

	7. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста (%). 8. Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспеченных горячим питанием от общей численности обучающихся (%). 9. Доля учащихся от общего количества обучающихся, имеющих улучшение состояния здоровья в результате качественного питания (%). 10. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств (%) 11. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования (%)
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Срок реализации – 2014-2024 годы:
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы – 1 674 891,68 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 320724,57 тыс. руб., 2015 год – 318895,03 тыс. руб., 2016 год – 329157,35 тыс. руб., 2017 год – 54611,20 тыс. руб., 2018 год – 68804,50 тыс. руб., 2019 год – 77895,40 тыс. руб., 2020 год – 91395,14 тыс. руб., 2021 год – 122607,97 тыс. руб., 2022 год - 97713,99 тыс. руб., 2023 год - 98642,64 тыс. руб., 2024 год - 94443,89 тыс. руб., - за счет средств бюджета Пензенской области – 907 364,46 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 286514,20 тыс. руб., 2015 год – 286161,20 тыс. руб., 2016 год – 296135,20 тыс. руб., 2017 год – 0,00 тыс. руб., 2018 год – 91,1 тыс. руб., 2019 год – 0,00 тыс. руб., 2020 год – 2745,90 тыс. руб., 2021 год - 12029,66 тыс. руб., 2022 год - 7886,56 тыс. руб., 2023 год - 7900,32 тыс. руб., 2024 год - 7900,32 тыс. руб. - за счет средств Федерального бюджета – 82 016,64 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 0,00 тыс. руб., 2015 год – 0,00 тыс. руб., 2016 год – 0,00 тыс. руб., 2017 год – 0,00 тыс. руб., 2018 год – 0,00 тыс. руб., 2019 год – 0,00 тыс. руб., 2020 год – 7212,76 тыс. руб., 2021 год – 17938,43 тыс. руб., 2022 год - 18935,43 тыс. руб., 2023 год - 18965,01 тыс. руб., 2024 год - 18965,01 тыс. руб., - за счет средств бюджета Бессоновского района – 685 510,58 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 34210,37тыс. руб., 2015 год – 32733,83 тыс. руб., 2016 год – 33022,15 тыс. руб., 2017 год – 54611,20 тыс. руб., 2018 год – 68713,00 тыс. руб., 2019 год – 77895,40 тыс. руб., 2020 год – 81436,48 тыс. руб., 2021 год – 92639,88 тыс. руб., 2022 год - 70892,00 тыс. руб., 2023 год - 71777,31 тыс. руб., 2024 год - 67578,56 тыс. руб.,
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Совершенствование инфраструктуры и укрепление материально-технической базы образовательных организаций, 2. Внедрение и апробация новых образовательных стандартов в системе общего образования, организация профильного обучения в старших классах общеобразовательных организаций на дистанционной основе; 3. Создание и нормативное закрепление системы инклюзивного образования; расширение возможностей обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в неспециализированных образовательных организациях; 4. Организация деятельности заочных и очно-заочных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования для обучающихся старшей ступени, обеспечивающих доступность качественного образования для детей, независимо от места проживания; развитие очно-заочных форм получения дополнительного образования детей; создание моделей дистанционного обучения, 5. Перевод организаций дошкольного, дополнительного образования на нормативное подушевое финансирование, 6. Создание и функционирование центров поддержки семейного воспитания на базе дошкольных и других образовательных организаций; 7. Создание во всех образовательных организациях органов самоуправления, реализующих государственно-общественный характер управления (попечительских, наблюдательных и управляющих советов).

	8. Развитие системы сохранения и укрепления здоровья, оздоровления и отдыха детей, формирования здорового образа жизни обучающихся; 9. Обеспечение доступности школьного питания, качественного и полноценного питания обучающихся и воспитанников; профилактика заболеваний путем улучшения рациона детского питания с учетом возрастных и физиологических особенностей детского организма. 10. Достижение вариативности и доступности дополнительного образования детей от 5 до 18 лет проживающих на территории муниципального образования.
--	---

Паспорт подпрограммы 2
муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области
«Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2024 годы»

Наименование подпрограммы 2	«Совершенствование организации горячего питания в образовательных учреждениях Бессоновского района»
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление образования Бессоновского района Пензенской области
Соисполнители подпрограммы	Образовательные организации Бессоновского района: МБОУ СОШ с. Бессоновка, МБОУ СОШ с. Вазерки им. В.М. Покровского, МБОУ СОШ №1 с.Грабово, МБОУ СОШ №2 с.Грабово им.Героя России С.В. Кустова, МБОУ СОШ с. Кижеватово, МБОУ СОШ с. Сосновка, МБОУ СОШ им. И.А.Никулина с. Степановка, МБОУ СОШ им. С.Е.Кузнецова с. Чемодановка, МБОУ ООШ с. Пыркино, МАОУ ДД МШВ НШ-ДС с. Бессоновка, МАДОУ ДС с. Бессоновка, МБДОУ ДС с. Вазерки, МБДОУ ДС с. Грабово, МБДОУ ДС с. Кижеватово, МБДОУ ДС с. Сосновка, МБДОУ ДС с. Чемодановка.
Цель подпрограммы	Сохранение и укрепление здоровья обучающихся и воспитанников
Задачи подпрограммы	1. Профилактика заболеваний путем улучшения рациона детского питания с учетом возрастных и физиологических особенностей детского организма; 2. Обеспечение доступности школьного питания, качественного и полноценного питания обучающихся и воспитанников; 3. Организация образовательно-разъяснительной работы по вопросам здорового питания; 4. Совершенствование моделей финансирования мероприятий по организации питания детей в образовательных организациях, ориентированных на адресные меры социальной поддержки обучающихся и воспитанников; 5. Обеспечение соответствия детского питания нормам и стандартам, разработанным и рекомендованным федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.
Целевые показатели подпрограммы	1. Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспеченных горячим питанием от общей численности обучающихся (%).
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Срок реализации – 2014-2024 годы:
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы – 2341,2 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 600,00 тыс. руб., 2015 год – 552,50 тыс. руб., 2016 год – 1188,70 тыс. руб., 2017 год – 0,00 тыс. руб., 2018 год – 0,00 тыс. руб., 2019 год – 0,00 тыс. руб., 2020 год – 0,00 тыс. руб., 2021 год - 0,00 тыс. руб., 2022 год - 0,00 тыс. руб., 2023 год - 0,00 тыс. руб., 2024 год - 0,00 тыс. руб.. - за счет средств бюджета Пензенской области – 0,00 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 0,00 тыс. руб., 2015 год – 0,00 тыс. руб., 2016 год – 0,00 тыс. руб., 2017 год – 0,00 тыс. руб., 2018 год – 0,00 тыс. руб., 2019 год – 0,00 тыс. руб., 2020 год - 0,00 тыс. руб., 2021 год - 0,00 тыс. руб., 2022 год - 0,00 тыс. руб., 2023 год - 0,00 тыс. руб., 2024 год - 0,00 тыс. руб.. - за счет средств бюджета Бессоновского района – 2341,2 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 600,00 тыс. руб., 2015 год – 552,50 тыс. руб., 2016 год – 1188,70 тыс. руб., 2017 год – 0,00 тыс. руб., 2018 год – 0,00 тыс. руб., 2019 год – 0,00 тыс. руб., 2020 год – 0,00 тыс. руб., 2021 год - 0,00 тыс. руб., 2022 год - 0,00 тыс. руб., 2023 год - 0,00 тыс. руб., 2024 год - 0,00 тыс. руб..
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Развитие системы сохранения и укрепления здоровья, оздоровления и отдыха детей, формирования здорового образа жизни обучающихся; 2. Обеспечение доступности школьного питания, качественного и полноценного питания обучающихся и воспитанников; профилактика заболеваний путем улучшения рациона детского питания с учетом возрастных и физиологических особенностей детского организма.

Паспорт подпрограммы 2
муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области
«Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2024 годы»

Наименование подпрограммы 2	«Исполнение государственных полномочий Пензенской области в сфере образования».
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление образования Бессоновского района Пензенской области
Соисполнители подпрограммы	Образовательные организации Бессоновского района: МБОУ СОШ с. Бессоновка, МБОУ СОШ с. Вазерки им. В.М. Покровского, МБОУ СОШ №1 с. Грабово, МБОУ СОШ №2 с.Грабово им.Героя России С.В.Кустова, МБОУ СОШ с. Кижеватово, МБОУ СОШ с. Сосновка, МБОУ СОШ им. И.А.Никилина с. Степановка, МБОУ СОШ им. С.Е.Кузнецова с. Чемодановка, МБОУ ООШ с. Пыркино, МАОУ ДД МШВ НИШ-ДС с. Бессоновка, МАДОУ ДС с. Бессоновка, МБДОУ ДС с. Вазерки, МБДОУ ДС с. Грабово, МБДОУ ДС с. Кижеватово, МБДОУ ДС с. Сосновка, МБДОУ ДС с. Чемодановка.
Цель подпрограммы	Создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования равных возможностей для качественного образования и позитивной социализации детей.
Задачи подпрограммы	1. Развитие муниципальной системы дошкольного, общего и дополнительного образования. 2. Социальная поддержка работников системы образования 3. Реализация государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. 4. Назначение и выплата компенсации части родительской платы за содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении. 5. Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам.
Целевые показатели подпрограммы	1. Доля детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе переданных не родственникам (в приемные семьи, на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), охваченных другими формами семейного устройства (семейные детские дома, патронатные семьи), находящихся в муниципальных организациях всех типов (%). 2. Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях по программам начального общего образования, обеспеченных бесплатным горячим питанием (%)
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Срок реализации – 2014-2024 годы.
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы – 3 130282,82 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 600,00 тыс. руб., 2015 год – 552,50 тыс. руб., 2016 год – 1188,70 тыс. руб., 2017 год – 325392,92 тыс. руб., 2018 год – 366763,20 тыс. руб., 2019 год – 372882,50 тыс. руб., 2020 год – 373557,90 тыс. руб. 2021 год – 401387,20 тыс. руб., 2022 год – 417310,50 тыс. руб., 2023 год – 435323,70 тыс. руб., 2024 год – 435323,70 тыс. руб.. - за счет средств бюджета Пензенской области – 3046334,42 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 0,00 тыс. руб., 2015 год – 0,00 тыс. руб., 2016 год – 0,00 тыс. руб., 2017 год – 325392,92тыс. руб., 2018 год – 366763,20 тыс. руб., 2019 год – 372882,50 тыс. руб., 2020 год – 367332,40 тыс. руб. 2021 год – 382486,20 тыс. руб., 2022 год – 398483,60 тыс. руб., 2023 год – 416946,80 тыс. руб., 2024 год – 416496,80 тыс. руб.. - за счет средств Федерального бюджета – 81607,20 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 0,00 тыс. руб., 2015 год – 0,00 тыс. руб., 2016 год – 0,00 тыс. руб., 2017 год – 0,00 тыс. руб., 2018 год – 0,00 тыс. руб., 2019 год – 0,00 тыс. руб., 2020 год – 6225,50 тыс. руб. 2021 год – 18901 тыс. руб., 2022 год - 18826,90 тыс. руб., 2023 год - 18826,90 тыс. руб., 2024 год - 18826,90 тыс. руб.. за счет средств бюджета Бессоновского района – 2341,20 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 600,00 тыс. руб., 2015 год – 552,50 тыс. руб., 2016 год – 1188,70 тыс. руб., 2017 год – 0,00 тыс. руб., 2018 год – 0,00 тыс. руб., 2019 год – 0,00 тыс. руб., 2020 год - 0,00 тыс. руб., 2021 год - 0,00 тыс. руб., 2022 год - 0,00 тыс. руб.. 2023 год - 0,00 тыс. руб.. 2024 год - 0,00 тыс. руб..
Ожидаемые результаты реализации	1. Совершенствование инфраструктуры и укрепление материально-технической базы

подпрограммы	образовательных организаций, 2. Внедрение и апробация новых образовательных стандартов в системе общего образования, организация профильного обучения в старших классах общеобразовательных организаций на дистанционной основе; 3. Создание и нормативное закрепление системы инклюзивного образования; расширение возможностей обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в неспециализированных образовательных организациях; 4. Организация деятельности заочных и очно-заочных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования для обучающихся старшей ступени, обеспечивающих доступность качественного образования для детей, независимо от места проживания; развитие очно-заочных форм получения дополнительного образования детей; создание моделей дистанционного обучения, 5. Перевод организаций дошкольного, дополнительного образования на нормативное подушевое финансирование, 6. Создание и функционирование центров поддержки семейного воспитания на базе дошкольных и других образовательных организаций; 7. Создание во всех образовательных организациях органов самоуправления, реализующих государственно-общественный характер управления (попечительских, наблюдательных и управляющих советов). 8. Развитие системы сохранения и укрепления здоровья, оздоровления и отдыха детей, формирования здорового образа жизни обучающихся; 9. Обеспечение доступности школьного питания, качественного и полноценного питания обучающихся и воспитанников; профилактика заболеваний путем улучшения рациона детского питания с учетом возрастных и физиологических особенностей детского организма.
--------------	---

Паспорт подпрограммы 3
муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области
«Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2024 годы»

Наименование подпрограммы 3	«Организация отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в Бессоновском районе».
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление образования Бессоновского района Пензенской области
Соисполнители подпрограммы	МБУ ДО ЦДТ Бессоновского района; МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района; Ощееобразовательные организации Бессоновского района: МБОУ СОШ с. Бессоновка, МБОУ СОШ с. Вазерки им. В.М. Покровского, МБОУ СОШ №1 с. Грабово, МБОУ СОШ №2 с.Грабово им.Героя России С.В.Кустова, МБОУ СОШ с. Кижеватово, МБОУ СОШ с. Сосновка, МБОУ СОШ им. И.А.Никулина с. Степановка, МБОУ СОШ им. С.Е.Кузнецова с. Чемодановка, МБОУ ООШ с. Пыркино, МАОУ ДД МШВ НШ-ДС с. Бессоновка,
Цель подпрограммы	Развитие инфраструктуры оздоровления и отдыха детей, совершенствование механизмов и инструментов социальной и психолого-педагогической поддержки детей, формирование здорового образа жизни.
Задачи муниципальной программы	1. Увеличение масштабов и повышение качества услуг по организации отдыха и оздоровления детей и подростков; 2. Развитие и укрепление материальной базы оздоровительных лагерей; 3. Реализация профильных образовательных программ в учреждениях отдыха и оздоровления детей; 4. Развитие системы повышения квалификации специалистов по организации детского отдыха и оздоровления; 5. Расширение системы круглогодичного оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков, проживающих на территории Бессоновского района.
Целевые показатели подпрограммы	1. Охват детей школьного возраста, получивших услугу отдыха и оздоровления в оздоровительных лагерях различных типов в районе от общего количества обучающихся (%). 2. Удельный вес детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных всеми формами отдыха и оздоровления, в общем количестве детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (%).
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Срок реализации – 2014-2024 годы:
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы – 62948,46 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 4257,5 тыс. руб., 2015 год – 4249,40 тыс. руб., 2016 год – 4262,10 тыс. руб., 2017 год – 4386,00 тыс. руб., 2018 год – 7757,50 тыс. руб., 2019 год – 8462,11 тыс. руб., 2020 год - 1639,45 тыс. руб., 2021 год – 6049,70 тыс. руб., 2022 год - 7294,90 тыс. руб., 2023 год - 7294,90 тыс. руб., 2024 год - 7294,90 тыс. руб.. - за счет средств бюджета Пензенской области – 59724,51 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 3657,50 тыс. руб., 2015 год – 3649,40 тыс. руб., 2016 год – 3662,10 тыс. руб., 2017 год – 3686,00 тыс. руб., 2018 год – 7457,50 тыс. руб., 2019 год – 8162,11 тыс. руб., 2020 год – 1637,10 тыс. руб., 2021 год - 5928,10 тыс. руб., 2022 год - 7294,90 тыс. руб., 2023 год - 7294,90 тыс. руб.,

	2024 год - 7294,90 тыс. руб.. - за счет средств бюджета Бессоновского района – 3223,95 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 600,00 тыс. руб., 2015 год – 600,00 тыс. руб., 2016 год – 600,00 тыс. руб., 2017 год – 700,00 тыс. руб., 2018 год – 300,00 тыс. руб., 2019 год – 300,00 тыс. руб., 2020 год – 2,35 тыс. руб., 2021 год – 121,60 тыс. руб., 2022 год - 0,00 тыс. руб., 2023 год - 0,00 тыс. руб., 2024 год - 0,00 тыс. руб..
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Создание современной материально-технической базы оздоровительных организаций Бессоновского района; 2. Увеличение охвата детей отдыхом в лагерях различного типа.

Паспорт подпрограммы 4
муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области
«Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2024 годы»

Наименование подпрограммы 4	«Обеспечение деятельности Управления образования Бессоновского района Пензенской области».
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление образования Бессоновского района Пензенской области
Соисполнители подпрограммы	
Цель подпрограммы	Обеспечение деятельности управления образования Бессоновского района Пензенской области.
Задачи муниципальной программы	1. Совершенствование структуры управления образования; 2. Своевременное осуществление оплаты труда;
Целевые показатели подпрограммы	1. Обеспечение деятельности управления образования и образовательных учреждений (%). 2. Выполнение плановых мероприятий программы (%).
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Срок реализации – 2014-2024 годы:
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы – 139468,65 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 28264,62 тыс. руб., 2015 год – 27575,90 тыс. руб., 2016 год – 32049,50 тыс. руб., 2017 год – 5479,90 тыс. руб., 2018 год – 5751,70 тыс. руб., 2019 год – 6133,30 тыс. руб., 2020 год – 6618,89 тыс. руб., 2021 год – 6990,94 тыс. руб., 2022 год – 6824,90 тыс. руб., 2023 год - 6889,50 тыс. руб., 2024 год - 6889,50 тыс. руб.. - за счет средств бюджета Пензенской области – 34720,7 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 10903,60 тыс. руб., 2015 год – 11982,20 тыс. руб., 2016 год – 11834,90 тыс. руб., 2017 год – 0,00 тыс. руб., 2018 год – 0,00 тыс. руб., 2019 год – 0,00 тыс. руб., 2020 год – 0,00 тыс. руб., 2021 год - 0,00 тыс. руб., 2022 год 0,00 тыс. руб., 2023 год 0,00 тыс. руб., 2024 год 0,00 тыс. руб.. - за счет средств бюджета Бессоновского района – 104747,95 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2014 год – 17361,02 тыс. руб., 2015 год – 15593,70 тыс. руб., 2016 год – 20214,60 тыс. руб., 2017 год – 5479,90 тыс. руб., 2018 год – 5751,70 тыс. руб., 2019 год – 6133,30 тыс. руб., 2020 год – 6618,89 тыс. руб., 2021 год – 6990,94 тыс. руб., 2022 год - 6824,90 тыс. руб., 2023 год - 6889,50 тыс. руб., 2024 год - 6889,50 тыс. руб..
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Совершенствование структуры Управления образования; 2. Обеспечение своевременной выплаты заработной платы.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ПОДПРОГРАММ

Муниципальная программа «Развитие образования Бессоновского района на 2014 – 2024 годы» определяет цели, задачи и направления развития образования Бессоновского района, финансовое обеспечение и механизмы реализации предусмотренных мероприятий, показатели их результативности.

В условиях масштабных преобразований в социальной и экономической жизни региона и муниципалитета к системе образования Бессоновского района, как и Пензенской области в целом, предъявляются высокие требования:

- обеспечение разнообразия и вариативности образовательных программ, способных повысить доступность и качество всех образовательных услуг;

- достижение соответствия содержания и качества образовательных услуг запросам населения, муниципального и регионального рынка труда;

- повышение эффективности управления системой образования, в том числе, бюджетных расходов.

В Бессоновском районе сложилась образовательная система, дающая возможность удовлетворять запросы родителей и детей, предоставлять качественные образовательные услуги.

По состоянию на 01.09.2014 года система образования Бессоновского района включает в себя 18 образовательных организаций, финансируемых из бюджета Пензенской области и бюджета Бессоновского района: 8 средних школ (в том числе 6 филиалов), 1 основная школа, 1 начальная школа - детский сад, 2 учреждения дополнительного образования, 6 дошкольных образовательных организаций.

Сложившаяся в течение последних пяти лет в Бессоновском районе демографическая ситуация привела к увеличению контингента обучающихся в общеобразовательных организациях с 3321 человека в 2008/2009 учебном году до 3462 человек в 2013/2014 учебном году. Прогнозируется дальнейший рост контингента обучающихся.

Важнейшим приоритетом образовательной политики Бессоновского района Пензенской области является реализация комплексных мер по обеспечению государственных гарантий доступности дошкольного образования.

На территории Бессоновского района проживают 4104 ребёнка дошкольного возраста, в том числе в возрасте от 3 лет до 7 лет – 1989 детей.

В настоящее время в Бессоновском районе функционируют 6 ДОО (в том числе 8 филиалов), размещены дошкольные организации по 20 фактическому адресу; функционирует 1 начальная школа – детский сад, работают 1 группы кратковременного пребывания; школа раннего развития при Центре дополнительного образования, 1 ИП, оказывающих услуги присмотра и ухода и организующих досуговую деятельность дошкольников.

На 1 сентября 2014 года дошкольными образовательными услугами охвачен 2074 ребенок в возрасте от 1,5 лет до 7 лет, что составляет 60,9 % от общего числа детей данного возраста в Бессоновском районе.

В сфере дошкольного образования существуют проблемы, одной из которых является наличие очередности в дошкольных образовательных организациях.

По результатам мониторинга, проводимого управлением образования Бессоновского района, выявлены следующие показатели очередности на устройство детей в детские сады муниципалитета. На 01.01.2014 численность детей от 0 до 7 лет, состоящих на учете для получения места в организациях дошкольного образования, составляла 192 человека. Очередность на устройство детей в ДОО существует только в с. Бессоновка.

В целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» в части достижения к 2016 году 100 % доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет, предусмотрев расширение форм и способов получения дошкольного образования, в том числе в частных дошкольных образовательных организациях, проведена следующая работа:

- постановлением администрации Бессоновского района от 28.05.2013 № 696 утверждена поэтапная программа («дорожная карта») ликвидации очередности в дошкольных организациях Бессоновского района для детей от 3 до 7 лет на период до 2016 года, включающая план-график апробации «Модельной программы по созданию благоприятных условий для развития частных дошкольных образовательных организаций и досуга в Бессоновском районе на 2013 -2015 годы».

Районная поэтапная программа («дорожная карта») по ликвидации очередности и максимальному охвату детей местами в дошкольных образовательных организациях, расположенных на территории Бессоновского района, на период до 2016 года определяет пути решения проблемы: реконструкция МБДОУ ДС с. Бессоновка на 100 дополнительных мест.

С введением в эксплуатацию дополнительных мест для детей дошкольного возраста ликвидируется очередность на устройство в ДОО с. Бессоновка.

Образовательная политика в Бессоновском районе направлена, прежде всего, на повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития Бессоновского района и Пензенской области в целом. Существенные преобразования, происходящие сегодня в системе образования, связаны, в том числе, и с реализацией национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», программы модернизации общего образования.

Главная цель - подготовка школьников к жизни в современном обществе, к обязанностям гражданина, к участию в производственном процессе, к самообразованию. Современная школа – это школа жизни, а не только школа учебы. Поэтому основная задача - создание условий для включения детей в многообразную деятельность, формирующую готовность не только к продолжению обучения на протяжении всей жизни, но и к другим видам деятельности современного человека.

В Бессоновском районе реализация национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» осуществляется через следующие проекты:

- «Современная начальная школа: шесть шагов навстречу»

- «Образование для жизни»,

- «Образовательная робототехника»;

- «Шахматная школа»,

- «Школа Архимеда»,

- «Танцующая школа»,

- «Школа этикета»,

- «Школа здоровья»,

- «Одарённые дети»,

- «Школа – территория здоровья»,

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2011 г. № 436 «О порядке предоставления в 2011 - 2013 годах субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на модернизацию региональных систем общего образования» в Бессоновском районе ежегодно проводятся мероприятия по реализации комплекса мер по модернизации общего образования:

- а) получение оборудования (учебное, учебно-лабораторное, учебно-производственное, спортивное оборудование и инвентарь для общеобразовательных организаций, компьютерное оборудование и т.д.);

- б) получение транспортных средств для перевозки обучающихся;

- в) пополнение фондов школьных библиотек;

- г) развитие школьной инфраструктуры (текущий ремонт с целью обеспечения выполнения требований к санитарно-бытовым условиям и охране здоровья обучающихся, а также с целью подготовки помещений для установки оборудования);

- д) осуществление мер, направленных на энергосбережение в системе общего образования;

- е) проведение капитального ремонта и реконструкции общеобразовательных организаций.

В Бессоновский район, начиная с 2006 года в рамках приоритетного национального проекта «Образование» за счет средств федерального бюджета и бюджета Пензенской области было поставлено 11 школьных автобусов, предназначенных для перевозки учащихся, (в том числе 2 микроавтобуса). Всего осуществляется подвоз более 650 детей, что составляет 96 % от общего числа обучающихся, нуждающихся в подвозе.

Наличие транспортных средств требует дополнительных ассигнований на ГСМ и ремонтные работы.

В Бессоновском районе внедрены федеральные государственные образовательные стандарты начального общего образования (ФГОС НОО). На 01.09.2013 года по ФГОС НОО обучаются все учащиеся 1 – 3 –х классов и 4 –й класс МБОУ СОШ с.Чемодановка. С сентября 2014 года все учащиеся начальной школы перешли на обучение по ФГОС НОО.

С 2012 - 2013 учебного года началась апробация ФГОС основного общего образования в пилотных школах МБОУ СОШ с.Чемодановка и с 01.09. 2013 – в МБОУ СОШ с.Бессоновка.. Доля школьников, которым предоставлена возможность пользоваться учебным оборудованием для практических работ и интерактивными учебными пособиями в соответствии с новыми ФГОС (в общей численности обучающихся по новым ФГОС), в том числе интерактивными учебными пособиями, составляет 72%. В рамках программы модернизации системы образования в 2011 - 2013 годах в школы района поступило оборудование на сумму более 13,0 млн. руб. Это 4 комплекта наглядного оборудования для оснащения кабинета начальной школы, 5 комплектов интерактивных классов, 4 комплекта систем голосования, 4 комплекта мобильного класса, 1 комплект «Робототехника».

Для успешной реализации учебного процесса по ФГОС необходимо дальнейшее приобретение современного оборудования.

В рамках ФГОС НОО в школах разработаны и реализуются вариативные модели организации внеурочной деятельности учащихся, включающие сетевое взаимодействие общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования. Внеурочная деятельность как составная часть ФГОС НОО в школах района представлена пятью направлениями в соответствии с требованиями стандартов. Возможность осуществления каждого направления обуславливается материальными и кадровыми возможностями каждой конкретной школы и соответствует запросам учащихся и родителей.

Сегодня уже очевидно, что реализация ФГОС среднего (полного) общего образования к 2024 году потребует от ученика старшей школы четкого определения профиля обучения, необходимого для реализации его личностных и будущих профессиональных амбиций. Другими словами, ребенок к 10 классу точно должен знать, кем он хочет стать в этой жизни.

Без этого знания вся профильная работа, обеспечивающая в том числе и индивидуальную образовательную траекторию ученика бессмысленна. Огромные деньги, затраченные на ученика в течение всего периода его обучения, будут потрачены впустую. Поэтому необходимо вести серьезнейшую профориентационную работу на этапе основной школы.

Для этого, в целях тесной интеграции с промышленными и сельскохозяйственными предприятиями, позволяющей готовить кадры, отвечающие потребностям работодателей, муниципального и регионального рынков труда, обеспечения гарантий будущего трудоустройства, реализуется проект «Промышленный туризм» («ПромТур»), основными задачами которого стали организация и проведение «образовательных экспедиций» на промышленные и сельскохозяйственные предприятия, создание и функционирование открытого информационного пространства, обеспечивающего продуктивную профориентацию обучающихся.

Реальной формой участия обучающихся в деятельности конкретного предприятия является реализация практико-ориентированной технологии «Обучение через предпринимательство». В проекте принимают участие обучающиеся 7-11 классов общеобразовательных организаций Бессоновского района, которые сотрудничают с 56 компаниями – менторов.

Три школы района: МБОУ СОШ с. Бессоновка, МБОУ СОШ №1 и №2 с. Грабово на основании договора о сотрудничестве с ГБОУ СПО Пензенской области «Пензенский колледж управления и промышленных технологий им. Е. Д. Басулина» ведут обучение 8 классов в группах начального профессионального образования по профилю «Токарь». Обучение рассчитано на два года, после чего с учётом ранее полученного объёма знаний учащиеся получают соответствующие документы.

Муниципальная система оценки качества результатов обучения по образовательным программам основного общего и среднего общего образования включает на старшей ступени обучения государственную итоговую аттестацию выпускников XI классов в форме ЕГЭ, на основной ступени обучения – независимую оценку качества подготовки выпускников IX классов в рамках государственной итоговой аттестации, в форме ОГЭ.

Результаты, показанные выпускниками школ района на итоговой аттестации, как в форме ЕГЭ, так и в форме ГИА, позволяют дать оценку деятельности системы образования, особенностям организации образовательного процесса, качеству предоставляемой услуги.

Удельный вес лиц, сдавших ЕГЭ в 2014 году, составил 99,1%. По Пензенской области этот показатель 98,6%.

Средний балл сдачи ЕГЭ по русскому языку в районе составил 60,8 при пороговом значении 36 (средний балл по Пензенской области 60,9, по России - 62,5), средний балл по математике в районе 41,8 при пороговом значении 24 (по области средний балл по математике 45,8, по России – 46,4).

Работа с одаренными детьми занимает особое место в муниципальной образовательной политике.

Система мероприятий включает традиционные предметные олимпиады в рамках Всероссийской олимпиады школьников, районные олимпиады для учащихся начальной школы, олимпиады по истории и культуре Пензенского края, основам избирательного права и избирательного процесса, научно – практические конференции школьников «Старт в науку», «Юный исследователь», творческие конкурсы.

Победители районных олимпиад, творческих конкурсов достойно представляют муниципалитет на областном этапе.

С целью поддержки и развития талантливых детей ежегодно проводится районный конкурс «Одарённый ребёнок», победители которого получают денежное вознаграждение.

Муниципальная система дополнительного образования детей представлена 2 организациями дополнительного образования МБУ ДО ЦДТ Бессоновского района и МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района и объединениями общеобразовательных организаций. Занятия проводятся в объединениях по следующим направлениям: научно-техническое, туристско-краеведческое, физкультурно-спортивное, художественно-эстетическое, социально-педагогическое.

В соответствии с общими приоритетными направлениями совершенствования системы дополнительного образования в Российской Федерации, закрепленными, в частности, Концепцией развития дополнительного образования детей в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 №1726-р, Федеральным проектом «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», государственной программой Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 №1642, Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 №761, Приказом Минпросвещения России от 03.09.2019 №467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей», в целях обеспечения равной доступности качественного дополнительного образования для детей в Бессоновском районе реализуется система персонифицированного финансирования дополнительного образования, подразумевающая предоставление детям именных сертификатов дополнительного образования. Реализуемый финансово-экономический механизм позволяет всем организациям, в том числе не являющимся муниципальными учреждениями, имеющим лицензию на ведение образовательной деятельности, получить равный доступ к бюджетному финансированию. С целью обеспечения использования именных сертификатов дополнительного образования Управление образования Бессоновского района руководствуется региональными правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей и ежегодно принимает программу персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Бессоновском районе.

Помимо реализуемого механизма персонифицированного финансирования в Бессоновском районе реализуется механизм персонифицированного учета детей, получающих дополнительное образование за счет средств бюджетов различных уровней, которые в совокупности создают систему персонифицированного дополнительного образования.

Функционирует 15 спортивных залов общеобразовательных организаций, 1 ФОК, 1 бассейн, 1 детско-юношеская спортивная школа, 1 футбольное поле с искусственным покрытием. Для занятий с учащимися на территории школ имеются 16 спортивных и 7 стритбольных площадок. На базе 2 общеобразовательных организаций Бессоновского района имеются отделения профилактики и реабилитации, где учащиеся могут заниматься лечебной физкультурой, получать восстановительные и физиопроцедуры. В общеобразовательные организации Бессоновского района поставляется спортивный инвентарь и оборудование, соответствующее современным требованиям и нормам СанПиН.

Значительное место в совершенствовании профессионального мастерства учителя отводится развитию системы профессиональных конкурсов. Для повышения престижности профессии учителя, материальной и моральной поддержки среди педагогов Бессоновского района проводятся конкурсы профессионального мастерства: муниципальный и региональный этапы конкурсов «Учитель года», «Воспитатель года», «Сердце отдаю детям», «Воспитать человека», муниципальные этапы региональных конкурсов «Педагогический Олимп», «Педагогическая инициатива», Всероссийского конкурса лучших учителей, районный фестиваль информационных технологий.

В соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями и дополнениями) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 03.03.2011 № 19993) с 1 сентября 2011 года вступили в силу новые требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях.

Данные изменения предполагают значительные изменения в инфраструктуре общеобразовательных организаций, в первую очередь в соответствии с разделом IV СанПиН 2.4.2.2821-10 «Требования к зданию» и разделом V «Требования к помещениям и оборудованию общеобразовательных учреждений».

Это требует приведения материальной базы образовательных организаций в соответствие с требованиями вышеуказанного документа, что требует постоянных материальных и денежных затрат.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) к полномочиям органов государственной власти субъекта Российской Федерации относится социальная поддержка и социальное обслуживание детей-сирот, безнадзорных детей, оставшихся без попечения родителей (за исключением детей, обучающихся в федеральных образовательных организациях), малоимущих граждан, которые осуществляются за счет средств бюджета субъекта (пп. 24 п. 2 ст. 26.3).

В Бессоновском районе на 31 декабря 2013 года количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей составляло 76 детей, все они находились на воспитании в семьях: под опекой (попечительством) на безвозмездной основе – 53, под опекой (попечительством) на возмездной основе, а именно, по договорам о приемной семье, – 23.

В 2012 году в районе наблюдалось сокращение числа выявленных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (2012 – 3 ребенка, 2011 – 16), но в 2013 году вновь произошёл рост – было выявлено 9 детей, оставшихся без попечения родителей.

Доля детей-сирот составляет: 2013 – 33% (3 ребенка).

Из выявленных детей, оставшихся без родительского попечения, число детей, устроенных на семейные формы воспитания составляет: 2013 – 9 детей (100%), 2012 – 1 ребенок (33%).

Уже не первый год работа органов и организаций системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних ориентирована на раннюю профилактику семейного неблагополучия. Как результат этой работы, с 2012 года наблюдается значительная тенденция сокращения:

количества родителей, лишенных родительских прав (2011 г. – 12);

количества детей, в отношении которых родители были лишены родительских прав (2012 г. – 2, 2013 г. – 4).

Причем, лишение родительских прав в 2012 и 2013 годах во всех случаях было по заявлению другого родителя (матери) и дети остались проживать с другим родителем.

Ограничений в родительских правах и восстановления в них за последние три года не было.

Здоровое питание в детском и подростковом возрасте способствует профилактике заболеваний, повышению работоспособности и успеваемости, физическому и умственному развитию, создает условия для адаптации подрастающего поколения к окружающей среде и оказывает существенное влияние на формирование и состояние здоровья человека на протяжении всей последующей жизни.

Итоги всероссийской диспансеризации детей показали, что значительно ухудшилось здоровье детей, увеличилось число детей, имеющих хронические заболевания. На втором месте стоят заболевания желудочно-кишечного тракта.

Организация рационального питания воспитанников и учащихся во время пребывания в образовательных учреждениях является одним из ключевых факторов поддержания их здоровья и эффективности обучения. Особое значение приобретает правильное школьное питание с учетом того, что в последние годы дети проводят все больше времени в школе при весьма интенсивном характере процесса обучения, а низкий социально-экономический уровень семей не позволяет обеспечить детей адекватным питанием.

Анализ системы организации школьного питания в районе показывает, что процент охвата учащихся горячим питанием растет ежегодно:

2013 год – 96%;

2014 год – 97%

Увеличилось количество питающихся в старших классах от 40% до 92%, учащиеся начальных классов практически полностью охвачены горячим питанием (99%), увеличилось количество школьников, получающих 2-хразовое питание, до 42%.

Все образовательные учреждения имеют стационарные пищеблоки, кроме филиала МБОУ СОШ №2 с. Грабово в с. Черткове, куда осуществляется подвоз горячих обедов.

Ежегодно на пищеблоках проводится ремонт: 2013, 2014 годах в четырех школах по программе «Модернизация школьного питания» сделан капитальный ремонт помещений пищеблоков и установлено оборудование нового поколения (с. Вазерки, с. Чемодановка, с. Бессоновка, с. Блохино).

Важным направлением социальной политики Бессоновского района в современных условиях является развитие системы отдыха и оздоровления детей и подростков. Происходят качественные изменения в образовательном, культурном и нравственном уровне детей, большего внимания требует состояние их здоровья; материальное положение многих семей не позволяет самостоятельно организовывать их отдых и оздоровление.

Летом 2013 года использовались различные формы отдыха и оздоровления детей:

- загородные стационарные детские оздоровительные лагеря – 2 контракта с ООО ДОЛ «ЗАРЯ» на отдых 60 детей;

- палаточные лагеря – 2 смены, 45 человек;

- пришкольные лагеря дневного пребывания – при 14 ОУ, 1500 человек;

- пришкольные оздоровительные площадки – при 16 ОУ, 1930 детей;

-экскурсии – осуществляли 16 ОУ, 1400 детей.

В 2013 году апробирован опыт создания и функционирования лагеря труда и отдыха на базе действующей школы в с. Блохино - ЛТО «Ровесник», где обучающиеся из разных школ района одновременно с отдыхом постигали азы сельскохозяйственных профессий, обрабатывая овощные культуры на земельном участке площадью 2 га, работали над авторскими проектами, взаимодействовали с успешными предпринимателями района, а также оказывали конкретную помощь пожилым людям в рамках тимуровского движения. Лагерь «Ровесник» филиала МБОУ СОШ с. Бессоновка в с. Блохино работал в период летних каникул 3 смены, отдыхом и оздоровлением было охвачено 120 подростков.

Для полноценного отдыха и оздоровления детей и подростков Бессоновского района в каникулярное время необходимо совершенствовать структуру отдыха и оздоровления.

На территории района нет стационарных загородных лагерей круглогодичного действия, а открытый в 2013 году лагерь труда и отдыха в с. Блохино не может удовлетворить полную потребность в отдыхе и оздоровлении. Действующие на территории пришкольные лагеря с дневным пребыванием детей выполняют важную функцию занятости детей в каникулярное время, но не могут провести полноценное оздоровление детей. Качественный отдых, особенно в летнее время, предполагает не только занятость детей, досуг и развлечения, но и оздоровление.

Полноценные отдых и оздоровление детей невозможны без подготовки и содержания материально-технической базы оздоровительных учреждений, создания новых лагерей.

Остается еще значительное количество социально незащищенных категорий детей. Социально-экономическое положение многих семей не позволяет самостоятельно организовать их отдых и оздоровление. Поэтому увеличение средств на софинансирование путёвок в загородные лагеря и лагеря труда и отдыха позволит увеличить охват отдыхом и оздоровлением детей из малообеспеченных и многодетных семей.

В связи с этим главными задачами совершенствования системы отдыха и оздоровления детей и подростков в каникулярное время являются: сохранение действующей сети детских лагерей, открытие новых, повышение качества кадрового обеспечения, увеличение числа детей, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением, реализация традиционных и поиск новых форм организации отдыха и оздоровления детей.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цель муниципальной программы - повышение доступности качественного образования, соответствующего перспективам инновационного развития экономики, меняющимся запросам общества и каждого гражданина, проживающего на территории Бессоновского района.

Задачи муниципальной программы:

1. Модернизация образовательных программ и технологий обучения, развитие инфраструктуры, организационно-правовых форм, обеспечивающих достижение современного качества учебных результатов, равную доступность качественных услуг дошкольного, общего, дополнительного образования, позитивную социализацию детей.

2. Сохранение и укрепление здоровья обучающихся и воспитанников; обеспечение доступности школьного питания, качественного и полноценного питания обучающихся и воспитанников; профилактика заболеваний путем улучшения рациона детского питания с учетом возрастных и физиологических особенностей детского организма.

3. Формирование механизмов муниципальной оценки качества и востребованности образовательных услуг, предусматривающих участие потребителей образовательных услуг и общественных институтов в контроле и оценке качества образования.

4. Развитие инфраструктуры оздоровления и отдыха детей, совершенствование механизмов и инструментов социальной и психолого-педагогической поддержки детей, формирование здорового образа жизни.

5. Повышение эффективности управления муниципальной системой образования.

2.1. Цели и задачи подпрограммы 1 «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»

Цель подпрограммы - создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования равных возможностей для качественного образования и позитивной социализации детей; сохранение и укрепление здоровья обучающихся и воспитанников.

Задачи подпрограммы:

- развитие муниципальной системы дошкольного, общего и дополнительного образования;
- модернизация системы общего образования, создание условий для равного доступа к качественному образованию детей с ограниченными возможностями, создание единой информационной системы сферы образования района, переход на новые образовательные стандарты, развитие системы поддержки талантливых детей, изменение школьной инфраструктуры, развитие школьных библиотек, соответствующих задачам современной системы образования в рамках проекта модернизации системы общего образования;
- профилактика заболеваний путем улучшения рациона детского питания с учетом возрастных и физиологических особенностей детского организма;
- обеспечение доступности школьного питания, качественного и полноценного питания обучающихся и воспитанников;
- организация образовательно-разъяснительной работы по вопросам здорового питания;
- совершенствование моделей финансирования мероприятий по организации питания детей в образовательных организациях, ориентированных на адресные меры социальной поддержки обучающихся и воспитанников;
- обеспечение вариативности и доступности дополнительного образования путем введения на территории Бессоновского района системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей.
- обеспечение соответствия детского питания нормам и стандартам, разработанным и рекомендованным федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

2.2. Цели и задачи подпрограммы 2 «Совершенствование организации горячего питания в образовательных учреждениях Бессоновского района».

Цель подпрограммы - сохранение и укрепление здоровья обучающихся и воспитанников

Задачи подпрограммы:

- профилактика заболеваний путем улучшения рациона детского питания с учетом возрастных и физиологических особенностей детского организма;
- улучшение структуры питания школьников посредством ежедневного включения молока и молочно-кислых продуктов в рацион питания учащихся;
- обеспечение доступности школьного питания, качественного и полноценного питания обучающихся и воспитанников;
- организация образовательно-разъяснительной работы по вопросам здорового питания;
- совершенствование моделей финансирования мероприятий по организации питания детей в образовательных организациях, ориентированных на адресные меры социальной поддержки обучающихся и воспитанников;
- обеспечение соответствия детского питания нормам и стандартам, разработанным и рекомендованным федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

2.3. Цели и задачи подпрограммы 2 «Исполнение государственных полномочий Пензенской области в сфере образования».

Цель подпрограммы - Создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования равных возможностей для качественного образования и позитивной социализации детей.

Задачи подпрограммы:

- Развитие муниципальной системы дошкольного, общего и дополнительного образования.
- Социальная поддержка работников системы образования
- Реализация государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- Назначение и выплата компенсации части родительской платы за содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении.
- Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам.

2.4. Цели и задачи подпрограммы 3 «Организация отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в Бессоновском районе».

Цель - развитие инфраструктуры оздоровления и отдыха детей, совершенствование механизмов и инструментов социальной и психолого-педагогической поддержки детей, формирование здорового образа жизни.

Задачи подпрограммы:

- увеличение масштабов и повышение качества услуг по организации отдыха и оздоровления детей и подростков;
- развитие и укрепление материальной базы оздоровительных лагерей;
- реализация профильных образовательных программ в учреждениях отдыха и оздоровления детей;
- развитие системы повышения квалификации специалистов по организации детского отдыха и оздоровления;
- расширение системы круглогодичного оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков, проживающих на территории Бессоновского района.

2.5. Цели и задачи подпрограммы 4 «Обеспечение деятельности Управления образования Бессоновского района Пензенской области».

Цель: Обеспечение деятельности управления образования Бессоновского района Пензенской области.

Задачи подпрограммы:

- совершенствование структуры управления образования;
- своевременное осуществление оплаты труда.

3. ЗНАЧЕНИЕ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Доля учащихся, участвующих в конкурсах, НПК, олимпиадах различного уровня от общего количества учащихся(%).
2. Доля педагогических работников, принимающих участие в конкурсах, конференциях, мероприятиях районного уровня от общего количества педагогов(%).
3. Доля муниципальных образовательных организаций, реализующих программы общего образования, здания которых соответствуют современным требованиям организации образовательного процесса (%).
4. Доля детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, которым созданы условия для получения качественного общего образования (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий), в общей численности детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов школьного возраста (%).
5. Доля выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании от общего количества выпускников (%).
6. Доля детей дошкольного возраста, получающих образовательные услуги в ДО от общей численности детей от 3 до 7 лет (%).

7. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста (%).
8. Доля детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе переданных неродственникам (в приемные семьи, на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), охваченных другими формами семейного устройства (семейные детские дома, патронатные семьи), находящихся в муниципальных организациях всех типов (%).
9. Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспеченных горячим питанием от общей численности обучающихся(%).
10. Охват детей школьного возраста, получивших услугу отдыха и оздоровления в оздоровительных лагерях различных типов в районе от общего количества учащихся (%).
11. Удельный вес детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных всеми формами отдыха и оздоровления, в общем количестве детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (%).
12. Обеспечение деятельности управления образования и образовательных учреждений (%).
13. Выполнение плановых мероприятий (%).
14. Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях по программам начального общего образования, обеспеченных бесплатным горячим питанием (%)
15. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств (%)
16. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования (%)

Целевые показатели подпрограммы 1
«Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»

1. Доля учащихся, участвующих в конкурсах, НПК, олимпиадах различного уровня от общего количества учащихся(%).
2. Доля педагогических работников, принимающих участие в конкурсах, конференциях, мероприятиях районного уровня от общего количества педагогов(%).
3. Доля муниципальных образовательных организаций, реализующих программы общего образования, здания которых соответствуют современным требованиям организации образовательного процесса (%).
4. Доля детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, которым созданы условия для получения качественного общего образования (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий), в общей численности детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов школьного возраста (%).
5. Доля выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании от общего количества выпускников (%).
6. Доля детей дошкольного возраста, получающих образовательные услуги в ДО от общей численности детей от 3 до 7 лет (%).
7. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста (%).
8. Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспеченных горячим питанием от общей численности обучающихся (%).
9. Доля учащихся от общего количества обучающихся, имеющих улучшение состояния здоровья в результате качественного питания (%).
10. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств (%)
11. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования (%)

Целевые показатели подпрограммы 2
«Совершенствование организации горячего питания в образовательных учреждениях Бессоновского района».

1. Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспеченных горячим питанием от общей численности обучающихся(%).

Целевые показатели подпрограммы 2
«Исполнение государственных полномочий Пензенской области в сфере образования».

1. Доля детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе переданных не родственникам (в приемные семьи, на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), охваченных другими формами семейного устройства (семейные детские дома, патронатные семьи), находящихся в муниципальных организациях всех типов (%).
2. Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях по программам начального общего образования, обеспеченных бесплатным горячим питанием (%)

Целевые показатели подпрограммы 3
«Организация отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в Бессоновском районе».

1. Охват детей школьного возраста, получивших услугу отдыха и оздоровления в оздоровительных лагерях различных типов в районе от общего количества обучающихся (%).
2. Удельный вес детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных всеми формами отдыха и оздоровления, в общем количестве детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (%).

Целевые показатели подпрограммы 4
«Обеспечение деятельности Управления образования Бессоновского района Пензенской области».

1. Обеспечение деятельности управления образования и образовательных учреждений (%).
2. Выполнение плановых мероприятий программы (%).

Количественные значения целевых показателей муниципальной программы носят открытый характер и предусматривают возможность корректировки в случаях их досрочного выполнения (потери актуальности), появления новых технологических и социально-экономических обстоятельств, существенно влияющих на достижение цели муниципальной программы. Обоснование изменений количественных значений целевых показателей должно опираться на прогноз социально-экономического развития Бессоновского района Пензенской области.

4. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ПОДПРОГРАММ

Основные мероприятия муниципальной программы будут направлены на создание условий для равного доступа гражданам к качественным образовательным услугам на всех уровнях образования.

К концу 2024 года планируется:

- совершенствование инфраструктуры и укрепление материально-технической базы образовательных организаций,

- внедрение новых образовательных стандартов в системе общего образования, организация профильного обучения в старших классах общеобразовательных организаций на дистанционной основе;
- перевод организаций дошкольного, дополнительного образования на нормативное подушевое финансирование;
- создание и функционирование центров поддержки семейного воспитания на базе дошкольных и других образовательных организаций;
- создание во всех образовательных организациях органов самоуправления, реализующих государственно-общественный характер управления (попечительских, наблюдательных и управляющих советов);
- создание и нормативное закрепление системы инклюзивного образования; расширение возможностей обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в неспециализированных образовательных организациях;
- организация деятельности заочных и очно-заочных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования для обучающихся старшей ступени, обеспечивающих доступность качественного образования для детей, независимо от места проживания; развитие очно-заочных форм получения дополнительного образования детей; создание моделей дистанционного обучения;
- развитие системы сохранения и укрепления здоровья, оздоровления и отдыха детей, формирования здорового образа жизни обучающихся;
- обеспечение доступности школьного питания, качественного и полноценного питания обучающихся и воспитанников; профилактика заболеваний путем улучшения рациона детского питания с учетом возрастных и физиологических особенностей детского организма;
- создание современной материально-технической базы оздоровительных организаций Бессоновского района;
- достижение вариативности и доступности дополнительного образования детей от 5 до 18 лет проживающих на территории муниципального образования.

Все это должно способствовать созданию прочной основы устойчивого развития отрасли образования в соответствии с изменяющейся социальной, культурной и технологической средой.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Пензенской области, бюджета Бессоновского района и Федерального бюджета.

Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании бюджета Бессоновского района на очередной финансовый год и плановый период.

Общий объем финансирования муниципальной программы – **5 007 591,61** тыс. руб., в том числе:

по годам реализации:

2014 год – 353 846,69 тыс. руб.,
2015 год – 351 272,83 тыс. руб.,
2016 год – 366 657,65 тыс. руб.,
2017 год – 389 870,02 тыс. руб.,
2018 год – 449 076,90 тыс. руб.,
2019 год – 465 373,31 тыс. руб.,
2020 год – 473 211,38 тыс. руб.,
2021 год – **537 035,81** тыс. руб.,
2022 год – 529 144,29 тыс. руб.,
2023 год – 548 150,74 тыс. руб.,
2024 год – 543 951,99 тыс. руб..

За счёт средств бюджета Пензенской области – **4 048 144,09** тыс. руб., в том числе:

по годам реализации:

2014 год – 301 075,30 тыс. руб.,
2015 год – 301 792,80 тыс. руб.,
2016 год – 311 632,20 тыс. руб.,
2017 год – 329 078,92 тыс. руб.,
2018 год – 374 311,80 тыс. руб.,
2019 год – 381 044,61 тыс. руб.,
2020 год – 371 715,40 тыс. руб.,
2021 год – **400 443,96** тыс. руб.,
2022 год – 413 665,06 тыс. руб.,
2023 год – 431 692,02 тыс. руб.,
2024 год – 431 692,02 тыс. руб..

- за счет средств Федерального бюджета – **163 623,84** тыс. руб., в том числе:

по годам реализации:

2014 год – 0,00 тыс. руб.,
2015 год – 0,00 тыс. руб.,
2016 год – 0,00 тыс. руб.,
2017 год – 0,00 тыс. руб.,
2018 год – 0,00 тыс. руб.,
2019 год – 0,00 тыс. руб.,
2020 год – 134 38,26 тыс. руб.,
2021 год – **368 39,43** тыс. руб.,
2022 год – 377 62,33 тыс. руб.,
2023 год – 377 91,91 тыс. руб.,
2024 год – 377 91,91 тыс. руб..

- за счет средств бюджета Бессоновского района – **79 5823,68** тыс. руб., в том числе:

по годам реализации:

2014 год – 52 771,39 тыс. руб.,
2015 год – 49 480,03 тыс. руб.,
2016 год – 55 025,45 тыс. руб.,
2017 год – 60 791,10 тыс. руб.,
2018 год – 74 765,10 тыс. руб.,
2019 год – 84 328,70 тыс. руб.,
2020 год – 88 057,72 тыс. руб.,
2021 год – **99 752,42** тыс. руб.,
2022 год – 77 716,90 тыс. руб.,
2023 год – 78 666,81 тыс. руб.,
2024 год – 74 468,06 тыс. руб..

6. АНАЛИЗ РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ПОДПРОГРАММ. ОПИСАНИЕ МЕРЫ УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ РЕАЛИЗАЦИИ

К основным рискам реализации муниципальной программы и подпрограмм относятся:

- финансово-экономические риски – недофинансирование мероприятий муниципальной программы со стороны федерального бюджета, бюджета Пензенской области, бюджета муниципального образования Бессоновский район;
- нормативные правовые риски – непринятие или несвоевременное принятие необходимых нормативных актов, влияющих на выполнение мероприятий муниципальной программы;
- организационные и управленческие риски – недостаточная проработка вопросов, решаемых в рамках муниципальной программы, неадекватность системы мониторинга, отставание от сроков реализации мероприятий;
- социальные риски, связанные с недопониманием населения, работниками системы образования, профессиональными общественными организациями целей и задач муниципальной программы;
- риски, связанные с муниципальными особенностями: недостаточное финансирование со стороны муниципального бюджета мероприятий, необходимых для достижения целей муниципальной программы, а также недопонимание муниципальными органами исполнительной власти задач и приоритетов развития образования.

Финансово-экономические риски связаны с возможным недофинансированием ряда мероприятий, в которых предполагается софинансирование из средств регионального и/или муниципального бюджетов. Минимизация этих рисков возможна через заключение договоров о софинансировании реализации мероприятий, своевременного проведения конкурсных процедур по освоению бюджетных средств.

Недопущение нормативно-правовых рисков достигается соблюдением сроков подготовки нормативных актов и качеством их подготовки.

Организационные и управленческие риски преодолеваются путем четкой согласованности действий ответственного исполнителя и участников муниципальной программы, проведения оперативного мониторинга реализации муниципальной программы и ее подпрограмм, своевременное внесение необходимых корректировок.

Минимизация социальных рисков происходит в результате масштабного освещения в средствах массовой информации целей, задач и результатов муниципальной программы, а также за счет привлечения общественности к обсуждению ее целей и хода реализации.

Риски, связанные с муниципальными особенностями, вызваны различиями в уровнях финансовых и управленческих возможностей по реализации мероприятий муниципальной программы. Снижение риска недостаточного финансирования возможно при обеспечении правильного расчета необходимых объемов средств муниципального бюджета и необходимого финансирования из регионального и федерального бюджетов, а также привлечения внебюджетных источников. Устранение риска недостаточной межуровневой координации органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования, возможно через информационное обеспечение, а также оперативное консультирование всех исполнителей муниципальной программы.

7. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ПОДПРОГРАММ

Оценка эффективности реализации муниципальной программы будет осуществляться путём сравнения ежегодных плановых показателей с фактическими достигнутыми результатами. Реализация муниципальной программы должна обеспечить достижение следующих показателей:

8. МЕТОДИКА ОЦЕНКИ СТЕПЕНИ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОГРАММЫ И ПОДПРОГРАММ

Оценка эффективности реализации Программы и Подпрограмм осуществляется путем сравнения плановых и фактических значений целевых показателей по формулам:

$$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$$

или

$$P_j = \frac{X_{\text{факт}}}{X_{\text{план}}}$$

Где:

P_j - отношение фактического значения целевого показателя к плановому (если увеличение фактического значения целевого показателя приводит к улучшению показателей Подпрограммы), или отношение планового значения целевого показателя к фактическому (если увеличение фактического значения целевого показателя приводит к ухудшению показателей Подпрограммы);

$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя;

$X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.

Каждому целевому показателю присваивается весовой коэффициент, отражающий важность и значимость показателя.

Весовые коэффициенты устанавливаются ответственными исполнителями или соисполнителями Подпрограммы в процессе разработки и утверждения Подпрограммы и указываются в соответствии с перечнем целевых показателей долгосрочной целевой программы.

В соответствии с весовыми коэффициентами целевых показателей и на основе сравнения их плановых и фактических значений рассчитывается оценка степени достижения целевых показателей Подпрограммы по следующей формуле:

$$K_1 = \sum_{k=1}^n (q_j \times P_j)$$

K_1 - оценка степени достижения целевых показателей Подпрограммы;

n - количество целевых показателей;

q_j - весовой коэффициент j -го целевого показателя.

Сумма весовых коэффициентов по всем целевым показателям должна быть равна 1.

$$\sum_{j=1} q_j = 1$$

Оценка степени достижения целевых показателей рассчитывается ежегодно и служит основой для оценки уполномоченным органом эффективности реализации Подпрограммы.

9. УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Управление и контроль за реализацией муниципальной программы «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2024 годы» осуществляется ответственным исполнителем муниципальной программы «Развитие образования в Бессоновском районе» на 2014-2024 годы - Управлением образования Бессоновского района Пензенской области.

[illegible]

5	Доля выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании от общего количества выпускников	%	99,3	99,5	99,7	99,9	100	100	100	100	100	100	100
6	Доля детей дошкольного возраста, получающих образовательные услуги в ДО от общей численности детей от 3 до 7 лет	%	98	99	99	100	100	100	100	100	100	100	100
7	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста.	%	71	75	75,6	76	76,5	78,8	75	76	77	78,5	80
8	Доля детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе переданных неродственникам (в приемные семьи, на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), охваченных другими формами семейного устройства (семейные детские дома, патронатные семьи), находящихся в муниципальных организациях всех типов.	%	1,4/0,8	1,4/0,8	1,4/0,7								
9	Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспеченных горячим питанием от общего числа обучающихся.	%				100	100	100	100	100	100	100	100
10	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств								100	100	100	100	
11	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования								Не менее 5%	Не менее 5%	Не менее 5%	Не менее 5%	

	организациях всех типов.												
2	Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях по программам начального общего образования, обеспеченных бесплатным горячим питанием (%)	%							100	100	100	100	100
Подпрограмма 3 «Организация отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в Бессоновском районе»													
1	Охват детей школьного возраста, получивших услугу отдыха и оздоровления в оздоровительных лагерях различных типов в районе от общего количества обучающихся.	%	67	67	67	68	68	68	68	68,2	68,5	69	69,2
2	Удельный вес детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных всеми формами отдыха и оздоровления, в общем количестве детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.	%	45	50	51	56	60	65	70	70,2	70,5	70,7	71,0
Подпрограмма 4 «Обеспечение деятельности Управления образования Бессоновского района Пензенской области»													
1	Обеспечение деятельности управления образования и образовательных учреждений	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
2	Выполнение плановых мероприятий	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Приложение № 2
к постановлению от 01.02.2022 № 155
о внесении изменений в постановление администрации
Бессоновского района от 19.11.2013 года №1970
«Об утверждении муниципальной программы
Бессоновского района Пензенской области
«Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2024 годы»

Сведения об основных мерах правового регулирования
в сфере реализации муниципальной программы Бессоновского района

"Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2024 годы"

№ п/п	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Наименование органа местного самоуправления Бессоновского района, ответственного за подготовку нормативного правового акта	Ожидаемые сроки принятия
1	2	3	4	5
	Подпрограмма 1 «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»			
1	Постановление администрации Бессоновского района	Внесение изменений в действующую редакцию муниципальной программы "Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2024 годы"	Управление образования Бессоновского района	По мере необходимости
	Подпрограмма 2 «Совершенствование организации горячего питания в образовательных организациях Бессоновского района»			
	Постановление администрации Бессоновского района	Внесение изменений в действующую редакцию муниципальной программы "Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2024годы"	Управление образования Бессоновского района	По мере необходимости
	Подпрограмма 2 «Исполнение государственных полномочий Пензенской области в сфере образования»			
	Постановление администрации Бессоновского района	Внесение изменений в действующую редакцию муниципальной программы "Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2024 годы"	Управление образования Бессоновского района	По мере необходимости
	Подпрограмма 3«Организация отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в Бессоновском районе»			
	Постановление администрации Бессоновского района	Внесение изменений в действующую редакцию муниципальной программы "Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2024 годы"	Управление образования Бессоновского района	По мере необходимости
	Постановление администрации Бессоновского района «Об организации детского палаточного оздоровительного лагеря «Лидер» Бессоновского района Пензенской области»	Об организации работы лагеря, о назначении ответственных, распределении обязанностей, назначении начальника лагеря,	Управление образования Бессоновского района	июль 2015 г. 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024.
	Постановление администрации Бессоновского района «Об организации спортивной смены детского палаточного	Об организации работы лагеря, о назначении ответственных, распределении обязанностей, назначении начальника лагеря,	Управление образования Бессоновского района	июль 2015 г. 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 2023, 2024.

	оздоровительного лагеря Бессоновского района Пензенской области»			
	Подпрограмма 4 «Обеспечение деятельности Управления образования Бессоновского района Пензенской области»			
	Постановление администрации Бессоновского района	Внесение изменений в действующую редакцию муниципальной программы "Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2024 годы"	Управление образования Бессоновского района	По мере необходимости

Приложение № 3 к постановлению от 01.02.2022 № 155 о внесении изменений в постановление администрации Бессоновского района от 19.11.2013 года №1970 «Об утверждении муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2024 годы»

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы
Бессоновского района Пензенской области за счет всех источников финансирования
"Развитие образования в Бессоновском районе на
2014-2024 годы"

Ответственный исполнитель муниципальной программы			Управление образования											
			(указать наименование органа местного самоуправления Бессоновского района)											
N п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Источник финансирования	Оценка расходов, тыс. рублей										
				2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024г
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Муниципальная программа	"Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2024годы"	всего	353846,69	351272,83	366657,65	389870,02	449076,9	465373,31	473211,38	537035,81	529144,29	548150,74	543951,99
			бюджет Бессоновского района	52771,39	49480,03	55025,45	60791,1	74765,1	84328,7	88057,72	99752,42	77716,9	78666,81	74468,06
			бюджет Пензенской области	301075,3	301792,8	311632,2	329078,92	374311,8	381044,61	371715,4	400443,96	413665,1	431692,02	431692,02
			в том числе межбюджетные трансферты из федерального бюджета							13438,26	36839,43	37762,33	37791,91	37791,91

			иные источники											
	Подпрограмма 1	«Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»	всего	320724,57	318895,03	329157,35	54611,2	68804,5	77895,4	91395,14	122607,97	97713,99	98642,64	94443,89
			бюджет Бессоновского района	34210,37	32733,83	33022,15	54611,2	68713,4	77895,4	81436,48	92639,88	70892	71777,31	67578,56
			бюджет Пензенской области	286514,2	286161,2	296135,2		91,1		2745,9	12029,66	7886,56	7900,32	7900,32
			в том числе межбюджетные трансферты из федерального бюджета							7212,76	17938,43	18935,43	18965,01	18965,01
			иные источники											
	Подпрограмма 2	Совершенствование организации горячего питания в образовательных учреждениях Бессоновского района. Исполнение государственных полномочий Пензенской области в сфере образования	всего	600	552,5	1188,7	325392,92	366763,2	372882,5	373557,9	401387,2	417310,5	435323,7	435323,7
			бюджет Бессоновского района	600	552,5	1188,7								
			бюджет Пензенской области				325392,92	366763,2	372882,5	367332,4	382486,2	398483,6	416496,8	416496,8

			в том числе межбюджетные трансферты из федерального бюджета							6225,5	18901	18826, 9	18826, 9	18826, 9
			иные источники											
	Подпрограм ма 3	Организация отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в Бессоновском районе.	всего	4257,5	4249,4	4262,1	4386	7757,5	8462,11	1639,45	6049,7	7294,9	7294,9	7294,9
			бюджет Бессоновского района	600	600	600	700	300	300	2,35	121,6			
			бюджет Пензенской области	3657,5	3649,4	3662,1	3686	7457,5	8162,11	1637,1	5928,1	7294,9	7294,9	7294,9
			в том числе межбюджетные трансферты из федерального бюджета											
			иные источники											
	Подпрограм ма 4	Обеспечение деятельности Управления образования Бессоновского района Пензенской области	всего	28264,62	27575,9	32049,5	5479,9	5751,7	6133,3	6618,89	6990,9 4	6824,9	6889,5	6889,5
			бюджет Бессоновского района	17361,02	15593,7	20214,6	5479,9	5751,7	6133,3	6618,89	6990,9 4	6824,9	6889,5	6889,5
			бюджет Пензенской области	10903,6	11982,2	11834,9								

			в том числе межбюджетные трансферты из федерального бюджета											
			иные источники											

Приложение 4

к постановлению от 01.02.2022 № 155 о внесении изменений в постановление администрации Бессоновского района от 19.11.2013 года №1970 «Об утверждении муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2024 годы»

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области
за счет средств бюджета Бессоновского района
"Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2024 годы"

Ответственный исполнитель муниципальной программы			Управление образования Бессоновского района																
			(указать наименование исполнительного органа местного самоуправления Бессоновского района)																
N п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации(1)					Расходы бюджета Бессоновского района, тыс. рублей										
				ГРБС	Рз	Пр	ЦС	ВР	2014г.	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	Муниципальная	"Развитие образования в	всего	х	х	х	х	х	52771,39	49480,03	55025,45	60791,1	74765,1	84328,7	88057,72	99752,42	77716,9	78666,81	74468,06

[illegible]

			соисполнитель 1 МКУ МЦПРО Бессоновского района		x	x	x	x	270,1	166,7	135,95	2870,8	3695,6	3136,8	3595,2	3742,03	3612,5	3645,1	3645,1
			соисполнитель 2 МБУ ДО ЦДТ Бессоновского		x	x	x	x	4892,5	4958,3	4991	5966,4	6905,2	7610,6	7736,5	5873,06	7724,5	8015,3	6253,92
			соисполнитель 3 ДЮСШ Бессоновского района						7478,5	5460,5	3393,3	4782	5059,4	5682,7	5618	4925,85	5733,6	6005,4	4244,03
			соисполнитель 4 ДШИ Бессоновского района									11463,5	12501,7	13909,5	15003,64	13590,86	15645,9	16430,9	16430,9
			соисполнитель 4 Образовательные организации Бессоновского района						21569,27	22148,33	24501,9	29528,5	40551,5	47555,8	49483,14	64508,08	38175,5	37680,61	37004,61
	Подпрограмма 2	Совершенствование организации горячего питания в образовательных учреждениях Бессоновского района. Исполнение государственных полномочий Пезенской области в сфере образования	всего		x	x	x	x	600	552,5	1188,7			0	0	0	0	0	0
			ответственный исполнитель:		x	x	x	x										0	0
			Управление образования Бессоновского района																
			соисполнитель 1 Образовательные организации Бессоновского района		x	x	x	x	600	552,5	1188,7			0	0	0	0	0	0
	Подпрограмма 3	Организация отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в Бессоновском районе.	всего		x	x	x	x	600	600	600	700	300	300	2,35	121,6	0	0	0
			ответственный исполнитель		x	x	x	x					300	300	2,35	121,6			

			Управление образования Бессоновского района																
			соисполнитель 1 МБУ ДО ЦДТ Бессоновского		x	x	x	x											
			соисполнитель 2 ДЮСШ Бессоновского района																
			соисполнитель 3 Образовательные организации Бессоновского района						600	600	600	700							
	Подпрограмма 4	Обеспечение деятельности Управления образования Бессоновского района Пензенской области	всего		x	x	x	x	17361,02	15593,7	20214,6	5479,9	5751,7	6133,3	6618,89	6990,94	6824,9	6889,5	6889,5
			ответственный исполнитель		x	x	x	x	4918,12	5281,8	5154,2	5479,9	5751,7	6133,3	6618,89	6990,94	6824,9	6889,5	6889,5
			Управление образования Бессоновского района																
			соисполнитель 1		x	x	x	x	4598,4	2571,5	2773,1								
			МКУ МЦПРО Бессоновского района																
			соисполнитель 2 МБУ ДО ЦДТ Бессоновского		x	x	x	x											
			соисполнитель 3 ДШИ Бессоновского района						7844,5	7740,4	11242,6								
			соисполнитель 4 Образовательные организации Бессоновского района								1044,7								

Сведения о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей
муниципальной программы Бессоновского района (подпрограмм)
«Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2024 годы»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Определение показателя(1)	Временные характеристики показателя(2)	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю(3)	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации, индекс формы отчетности(4)	Объект и единица наблюдения(5)	Охват единиц совокупности(6)	Ответственный за сбор данных по показателю(7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Показатель 1 Доля учащихся, участвующих в конкурсах, НПК, олимпиадах различного уровня от общего количества учащихся.	%	Количество детей, участвующих в конкурсах, НПК, олимпиадах	1 раз в четверть	-	-	-	-	-	-
						-	Административная информация	-	-	Управление образования Бессоновского района
2	Показатель 2 Доля педагогических работников, принимающих участие в конкурсах, конференциях, мероприятиях районного уровня от общего количества педагогов.	%	Количество педагогов, участвующих в мероприятиях	1 раз в полугодие	-	-	Административная информация	-	-	Управление образования Бессоновского района
3	Показатель 3 Доля муниципальных образовательных организаций, реализующих программы общего образования, здания которых соответствуют современным требованиям к образовательному процессу.	%	Количество зданий, которые соответствуют современным требованиям образовательного процесса	На начало учебного года	-	-	Административная информация	-	-	Управление образования Бессоновского района
4	Показатель 4 Доля детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, которым созданы условия для получения качественного общего	%	Количество детей с ОВЗ, для которых созданы условия получения качественного общего образования	1 раз в квартал	-	-	Административная информация	-	-	Управление образования Бессоновского района

	образования (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий), в общей численности детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов школьного возраста.									
5	Показатель 5 Доля выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании от общего количества выпускников	%	Количество выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании	По итогам учебного года	-	-	Административная информация	-	-	Управление образования Бессоновского района
6	Показатель 6 Доля детей дошкольного возраста, получающих образовательные услуги в ДО от общей численности детей от 3 до 7 лет	%	Количество детей, получающих услуги дошкольного образования	1 раз в квартал	-	-	Административная информация	-	-	Управление образования Бессоновского района
7	Показатель 7 Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста.	%	Количество детей обучающихся по дополнительным образовательным программам	1 раз в квартал	-	-	Административная информация	-	-	Управление образования Бессоновского района
8	Показатель 8 Доля детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе переданных неродственникам (в приемные семьи, на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), охваченных другими формами семейного устройства (семейные детские дома, патронатные семьи), находящихся в	%	Количество детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных в приемные семьи	1 раз в квартал	-	-	Административная информация	-	-	Управление образования Бессоновского района

	муниципальных организациях всех типов.									
9	Показатель 9 Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспеченных горячим питанием от общей численности обучающихся.	%	Количество детей, получающих горячее питание	1 раз в четверть	-	-	Административная информация	-	-	Управление образования Бессоновского района
10	Показатель 10 Охват детей школьного возраста, получивших услугу отдыха и оздоровления в оздоровительных лагерях различных типов в районе от общего количества обучающихся.	%	Количество детей, охваченных различными формами отдыха	1 раз в полугодие	-	-	Административная информация	-	-	Управление образования Бессоновского района
11	Показатель 11 Удельный вес детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных всеми формами отдыха и оздоровления, в общем количестве детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.	%	Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных различными формами отдыха	1 раз в полугодие	-	-	Административная информация	-	-	Управление образования Бессоновского района
12	Показатель 12 Обеспечение деятельности управления образования и образовательных учреждений	%	Использование денежных средств в соответствии с выделенным и лимитами	1 раз в квартал	-	-	Административная информация	-	-	Управление образования Бессоновского района
13	Показатель 13 Выполнение плановых мероприятий	%	Количество проведенных мероприятий	По итогам года	-	-	Административная информация	-	-	Управление образования Бессоновского района
14	Показатель 14 Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях по программам начального общего образования, обеспеченных	%	Количество детей, получающих горячее питание	1 раз в четверть	-	-	Административная информация	-	-	Управление образования Бессоновского района

	бесплатным горячим питанием (%)									
15	Показатель 15 Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств (%)	%	Количество детей, получающих сертификат дополнительного образования	По итогам года	-	-	Административная информация	-	-	Управление образования Бессоновского района
16	Показатель 16 Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования (%)	%	Количество детей, использующих сертификат персонифицированного финансирования	По итогам года	-	-	Административная информация	-	-	Управление образования Бессоновского района

Приложение 7

к постановлению от 01.02.2022 № 155 о внесении изменений в постановление администрации Бессоновского района от 19.11.2013 года №1970 «Об утверждении муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2024 годы»

План реализации муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области

«Развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2024 годы»
на 2021год

Задача 1.1. «Развитие муниципальной системы дошкольного образования».

№ п/ п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий	Ответственный исполнитель (Ф, И, О, должность)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Ожидаемый результат за отчетный период (с поквартальной разбивкой)	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. рублей				
							всего	1 кв	2 кв	3 кв	4 кв
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Муниципальная программа " развитие образования в Бессоновском районе на 2014-2024 годы"										
	Подпрограмма 1 " Развитие дошкольного ,общего и дополнительного образования детей "										
1.1	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (детские сады)	Камендровская Л.А. - гл. эксперт Управления образования	01.01.2021	31.12.2021	Увеличение численности детей, получающих дошкольное образование	бюджет Пензенской области					
						федеральный бюджет	0,00				
						бюджет Бессоновского района	23169,04	5948,00	5948,00	5948,00	5325,04
						внебюджетные средства	0,00				
1.2	Адресные меры социальной поддержки обучающимся дошкольных образовательных организаций - дотации на питание детям из многодетных малообеспеченных семей, детям инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья, детям-сиротам, детям оставшимся без попечения родителей, а также детям с туберкулёзной интоксикацией.	Шиляева О.В. - главный специалист Управления образования	01.01.2021	31.12.2021	Увеличение охвата горячим питанием детей дошкольного возраста	бюджет Пензенской области	0,00				
						федеральный бюджет	0,00				

						бюджет Бессоновского района	528,81	146,00	146,00	90,81	146,00
						внебюджетные средства					
1.3	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние)	Камендровская Л.А. - гл. эксперт Управления образования	01.01.2 021	31.12.20 21	Увеличение численности детей, получающих дошкольное образование	бюджет Пензенской области	0,00				
						федеральный бюджет	0,00				
						бюджет Бессоновского района	34487,68	8630,50	8630,50	8630,50	8596,18
						внебюджетные средства	0,00				
1.4	Проведение конкурсов, мероприятий, конференций, фестивалей, оплата пребывания в профильных лагерных сменах в рамках подпрограммы (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	Машарова Л.И. - директор МКУ МЦПРО	01.01.2 021	31.12.20 21	Совершенствование профессионального мастерства педагогов. Проведение конкурса "Воспитатель года"	бюджет Пензенской области	0,00				
						федеральный бюджет	0,00				
						бюджет Бессоновского района	8,00	8,00			
						внебюджетные средства	0,00				

1.5	Проведение ГИА	Назарова Е.Г. - главный специалист Управления образования. Машарова Л.И. - директор МКУ МЦПРО	01.01.2 021	31.12.20 21	Обеспечение проведения процедуры экзамена	бюджет Пензенской области	0,00				
						федеральный бюджет	0,00				
						бюджет Бессоновского района	45,90		45,9		
						внебюджетные средства	0,00				
1.6	Проведение районного этапа областного конкурса "Учитель года Пензенской области"	Машарова Л.И. - директор МКУ МЦПРО	01.01.2 021	30.12.20 21	Проведение конкурса "Учитель года", участие не менее 5 человек	бюджет Пензенской области	0,00				
						федеральный бюджет	0,00				
						бюджет Бессоновского района	8,00	8			
						внебюджетные средства	0,00				
1.7	Проведение районных фестивалей , научно – практических конференций педагогических кадров Проведение августовской конференции педагогических кадров и торжественного мероприятия , посвященного дню учителя	Машарова Л.И. - директор МКУ МЦПРО	01.01.2 021	31.12.20 21	Проведение мероприятий с вовлечением педагогов школ района, участие не менее 10 человек	бюджет Пензенской области	0,00				
						федеральный бюджет	0,00				
						бюджет Бессоновского района	14,00			14,00	
						внебюджетные средства	0,00				

1.8	Проведение районного конкурса «Одарённый ребёнок»	Машарова Л.И.- директор МКУ МЦПРО	01.01.2 021	31.12.20 21	Выявление и поддержка талантливых детей в районе	бюджет Пензенской области	0,00				
						федеральный бюджет	0,00				
						бюджет Бессоновского района	33,00		33,00		
						внебюджетные средства	0,00				
1.9	Проведение мероприятий направленных на подготовку, участие, поддержку одаренных детей, проведение районных олимпиад по общеобразовательным предметам, научно- практических конференций, творческих конкурсов, учебных сборов, участие команды Бессоновского района в областных олимпиадах, научно практических конференциях, конкурсах	Машарова Л.И.- директор МКУ МЦПРО	01.01.2 021	31.12.20 21	Проведение мероприятий для одаренных детей, НПК "Старт в науку", олимпиады	бюджет Пензенской области	0,00				
						федеральный бюджет	0,00				
						бюджет Бессоновского района	34,60		34,6		
						внебюджетные средства	0,00				
1.1 0	Модернизация материальной инфраструктуры образовательных учреждений Бессоновского района Пензенской области, МКУ МЦПРО, МАУ Бассейн Бессоновский, Управления образования	Холокова Ю.Ф. - начальник отдела, главный бухгалтер Управления образования	01.01.2 021	31.12.20 21	Укрепление материально- технической базы, приобретение оргтехники	бюджет Пензенской области	0,00				
						федеральный бюджет	0,00				

						бюджет Бессоновского района	0,00				
						внебюджетные средства	0,00				
1.1 1	Адресные меры социальной поддержки обучающимся общеобразовательных организаций - дотации на питание школьникам из многодетных малообеспеченных семей, детям инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья	Шиляева О.В. - главный специалист Управления образования	01.01.2 021	31.12.20 21	Увеличение охвата учащихся горячим питанием	бюджет Пензенской области	0,00				
						федеральный бюджет	0,00				
						бюджет Бессоновского района	2230,6 3	560,00	560,00	496,00	614,63
						внебюджетные средства	0,00				
1.1 2	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Детская школа искусств) в рамках подпрограммы	Кожеурова Т.А. - директор МБОУ ДО ДШИ	01.01.2 020	30.12.20 20	Обеспечение деятельности школы искусств	бюджет Пензенской области	2458,2 3	614,55	614,55	614,55	614,58
						федеральный бюджет	0,00				
						бюджет Бессоновского района	13590, 86	3185,4 5	3185,4 5	3185,45	4034,5 1
						внебюджетные средства	0,00				
1.1 3	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального учреждения (Центр дополнительного образования детей)	Сверчкова С.С. - директор МБУ ДО ЦДТ Бессоновского района	01.01.2 021	31.12.20 21	Обеспечение деятельности МБУ ДО ЦДТ, выполнение указа Президента	бюджет Пензенской области	1712,8 3	428,00	428,00	428,00	428,83
						федеральный бюджет	0,00				

						бюджет Бессоновского района	5873,06	1382	1382	1382	1727,06
						внебюджетные средства	0,00				
1.1 4	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального учреждения (ДЮСШ)	Носов И.А. - директор МАУ ДО ДЮСШ	01.01.2021	31.12.2021	Обеспечение деятельности МБОУ ДОД ДЮСШ	бюджет Пензенской области	905,25	225	225	225,00	230,25
						федеральный бюджет	0,00				
						бюджет Бессоновского района	4925,85	1195	1195	1195	1340,85
						внебюджетные средства	0,00				
1.1 5	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Методический центр) (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	Машарова Л.И.- директор МКУ МЦПРО	01.01.2021	31.12.2021	Обеспечение деятельности методического центра	бюджет Пензенской области	0,00				
						федеральный бюджет	0,00				
						бюджет Бессоновского района	3574,46	895,10	895,10	895,10	889,16
						внебюджетные средства	0,00				
1.1 6	Меры поддержки в виде дополнительной ежемесячной стипендии студентам, обучающимся по договорам целевого обучения	общеобразовательные учреждения	01.01.2021	31.12.2021		бюджет Пензенской области					

						федеральный бюджет					
						бюджет Бессоновского района	24,07			24,07	
						внебюджетные средства					
1.1 6	Субсидии на содержание объектов образовательных организаций Бессоновского района в части антитеррористической защищенности, предусмотренной постановлением Правительства РФ от 07.10.2017 № 1235.	Зам. Начальника управления образования Уткин А.Н.	01.01.2 021	31.12.20 21		бюджет Пензенской области					
						федеральный бюджет					
						бюджет Бессоновского района	0,00				
						внебюджетные средства					
1.1 7	Модернизация материальной инфраструктуры образовательных учреждений Бессоновского района Пензенской области	Холокова Ю.Ф. - начальник отдела, главный бухгалтер Управления образования	01.01.2 021	31.12.20 21		бюджет Пензенской области					
						федеральный бюджет					
						бюджет Бессоновского района	463,65	37,30	100,00	326,35	0
						внебюджетные средства					

1.1 8	Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях Пензенской области, в части оплаты	Шиляева О.В. - главный специалист Управления образования	01.01.2 021	31.12.20 21	Обеспечение учащихся горячим питанием	бюджет Пензенской области	584,95	194,97	129,98	64,99	195,01
						федеральный бюджет	17938, 43	5979,4 8	3986,3 2	1993,16	5979,4 7
						бюджет Бессоновского района	892,62	324,96	216,64	108,32	242,70
						внебюджетные средства					0,00
1.1 9	Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях Пензенской области, в части затрат, связанных с приготовлением горячего питания организациями общественного питания образовательных организаций для обслуживания обучающихся	Шиляева О.В. - главный специалист Управления образования	01.01.2 021	31.12.20 21	Обеспечение охвата учащихся горячим питанием	бюджет Пензенской области	6368,4 0	2244,0 0	1496,0 0	744,00	1884,4 0
						федеральный бюджет					0,00
						бюджет Бессоновского района	1708,3 4	615,00	410,00	205,00	478,34
						внебюджетные средства					
1.2 0	"Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в чати предоставления именных сертификатов"	Сверчкова С.С. - директор МБУ ДО ЦДТ Бессоновского района	01.09.2 021	31.12.20 21	Обеспечение сертификатами персонифициро ванного финансирования детей на территрии Бесоновского района	бюджет Пензенской области					
						федеральный бюджет					

						бюджет Бессоновского района	1017,14			293,81	723,33
						внебюджетные средства					
1.2 1	"Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в части методического и информационного сопровождения"	Сверчкова С.С. - директор МБУ ДО ЦДТ Бессоновского района	01.09.2021	31.12.2021	Обеспечение сертификатами персонифицированного финансирования детей на территории Бессоновского района	бюджет Пензенской области					
						федеральный бюджет					
						бюджет Бессоновского района	10,17			2,00	8,17
						внебюджетные средства					
	Всего по подпрограмме 1					бюджет Пензенской области	12029,66	3706,52	2893,53	2076,54	3353,07
						федеральный бюджет	17938,43	5979,48	3986,32	1993,16	5979,47
						бюджет Бессоновского района	92639,88	22935,31	22782,19	22796,41	24125,97
						внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Подпрограмма 2 «Исполнение государственных полномочий Пензенской области в сфере образования»											
2.1	Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в рамках подпрограммы	Братчикова Л.А.-гл. эксперт Управления образования	01.01.2 021	31.12.20 21	Сокращение расходов на содержание ребенка в ДОУ	бюджет Пензенской области	900,00	225,00	225,00	225,00	225,00
						бюджет Бессоновского района	0,00				
						внебюджетные средства	0,00				
2.2	Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов (администрирование)	Холокова Ю.Ф. - начальник отдела, главный бухгалтер Управления образования	01.01.2 021	31.12.20 21	Обеспечение деятельности Управления образования	бюджет Пензенской области	141,20	35,30	35,30	35,30	35,30
						федеральный бюджет	0,00				
						бюджет Бессоновского района	0,00				
						внебюджетные средства	0,00				
2.3	Прочая закупка товаров и услуг для обеспечения муниципальных нужд	Холокова Ю.Ф. - начальник отдела, главный бухгалтер Управления образования	01.01.2 021	31.12.20 21	Обеспечение деятельности Управления образования	бюджет Пензенской области	17,10	4,13	4,13	4,13	4,71
						федеральный бюджет	0,00				

						бюджет Бессоновского района	0,00				
						внебюджетные средства	0,00				
2.4	Исполнение отдельных государственных полномочий в сфере образования по финансированию муниципальных дошкольных образовательных учреждений в рамках подпрограммы . Субсидии бюджетным учреждениям	Камендровская Л.А.- гл. эксперт Управления образования	01.01.2 021	31.12.20 21		бюджет Пензенской области	106357,50	25827,50	25827,50	25827,50	28875,00
						федеральный бюджет	0,00				
						бюджет Бессоновского района	0,00				
						внебюджетные средства	0,00				
2.5	Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам Пензенской области работающим и проживающим в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) на территории Пензенской области, а также педагогическим работникам образовательных учреждений, вышедшим на пенсию и проживающим в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа, если общий стаж их работы в сельской местности, рабочих поселках(поселках городского типа) составляет не менее 10 лет в рамках подпрограммы «Мероприятия в сфере образования» муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие образования в Бессоновском районе Пензенской области» (Социальное	Камендровская Л.А.- гл. эксперт Управления образования	01.01.2 021	31.12.20 21	Социальная поддержка педагогических работников	бюджет Пензенской области	18203,10	4600,00	4500,00	3017,60	6085,50
						федеральный бюджет	0,00				
						бюджет Бессоновского района	0,00				

	обеспечение и иные выплаты населению)					внебюджетные средства	0,00				
2.6	Исполнение отдельных государственных полномочий в сфере образования по финансированию муниципальных общеобразовательных учреждений в рамках подпрограммы (предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) Субсидии бюджетным учреждениям.	Камендровская Л.А. - гл. эксперт Управления образования	01.01.2021	31.12.2021	Увеличение количества обучающихся	бюджет Пензенской области	243349,70	57191,55	57191,55	57191,55	71775,05
						федеральный бюджет	0,00				
						бюджет Бессоновского района	0,00				
						внебюджетные средства	0,00				
2.7	Прочая закупка товаров и услуг для обеспечения муниципальных нужд	Холюкова Ю.Ф. - начальник отдела, главный бухгалтер Управления образования	01.01.2021	31.12.2021	Обеспечение деятельности Управления образования	бюджет Пензенской области	39,20			39,20	
						федеральный бюджет	0,00				
						бюджет Бессоновского района	0,00				
						внебюджетные средства	0,00				

2.8	Исполнение отдельных госполномочий в сфере образования по осуществлению денежных выплат молодым специалистам муниципальных общеобразовательных организаций	Назарова Е.Г. гл. специалист Управления образования	01.01.2 021	31.12.20 21	Социальная поддержка молодых педагогов района	бюджет Пензенской области	501,30				501,30
						федеральный бюджет	0,00				
						бюджет Бессоновского района	0,00				
						внебюджетные средства	0,00				
2.9	Исполнение отдельных госполномочий в сфере образования по осуществлению денежных выплат молодым специалистам муниципальных общеобразовательных организаций	Кожеурова Т.А. - директор МБОУ ДО ДШИ	01.01.2 021	31.12.20 21	Социальная поддержка молодых педагогов района	бюджет Пензенской области	31,30			31,30	
						федеральный бюджет	0,00				
						бюджет Бессоновского района	0,00				
						внебюджетные средства	0,00				
2.1 0	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руклвдство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	Холокова Ю.Ф. - начальник отдела, главный бухгалтер Управления образования	01.01.2 021	31.12.20 21	поддержка педагогов района	бюджет Пензенской области					
						федеральный бюджет	18901,00	4706,73	4706,73	4706,73	4780,81
						бюджет Бессоновского района					
						внебюджетные средства					

2.1 1	Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю в рамках подпрограммы (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	Мусина Г.В. - главный специалист Управления образования	01.01.2 021	31.12.20 21	Выполнение полномочий приемных родителей	бюджет Пензенской области	11040, 30	2700,0 0	2700,0 0	2700,00	2940,3 0
						федеральный бюджет	0,00				
						бюджет Бессоновского района	0,00				
						внебюджетные средства	0,00				
2.1 1	Исполнение государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в рамках подпрограммы (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами , казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) орга-нов	Мусина Г.В. - главный специалист Управления образования	01.01.2 021	31.12.20 21	Обеспечение содержания детей в опекунских и приемных семьях	бюджет Пензенской области	1709,7 0	427,43	427,43	427,43	427,41
						федеральный бюджет	0,00				
						бюджет Бессоновского района	0,00				
						внебюджетные средства	0,00				
2.1 2	Исполнение отдельных государственных полномочий в сфере образования по осуществлению денежных выплат молодым специалистам (педагогическим работникам)	Носов И.А. - директор МАУ ДО ДЮСШ. Сверчкова С.С. директор МБУ ДО ЦДТ	01.01.2 021	31.12.20 21	Социальная поддержка молодых педагогов района	бюджет Пензенской области	45,60				45,6

	муниципальных образовательных организаций и организаций дополнительного образования					федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0
						бюджет Бессоновского района	0,00	0,00	0,00	0,00	0
						внебюджетные средства					
2.1 3	Исполнение государственных полномочий по предоставлению денежной компенсации бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому	Шиляева О.В. - Главный специалист Управления образования	01.09.2 021	31.12.20 21	Денежная компенсация обучающимся с ОВЗ на дому	бюджет Пензенской области	150,20			75,10	75,1
						федеральный бюджет	0,00				
						бюджет Бессоновского района	0,00				
						внебюджетные средства	0,00				
Всего по подпрограмме 2						бюджет Пензенской области	382486,20	91010,91	90910,91	89574,11	110990,27
						федеральный бюджет	18901,00	4706,73	4706,73	4706,73	4780,81
						бюджет Бессоновского района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Подпрограмма 3. «Организация отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в Бессоновском районе»

3.1	Организация отдыха детей в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях в каникулярное время за счет субсидий, предоставляемых из бюджета Пензенской области бюджетам муниципальных районов (софинансирование из районного бюджета)	Гаджиева Г.В.- главный эксперт Управления образования	01.01.2 021	31.12.20 21	Обеспечение отдыха детей Бессоновского района в загородных лагерях, не менее 50 детей	бюджет Пензенской области	2861,5 4	0	1430,7 7	1430,77	0
						федеральный бюджет					
						бюджет Бессоновского района					
						внебюджетные средства					
3.2	Организация отдыха детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием в каникулярное время за счет субсидий, предоставляемых из бюджета Пензенской области бюджетам муниципальных районов. (организация отдыха в лагерях дневного пребывания)	Гаджиева Г.В.- главный эксперт Управления образования	01.01.2 021	31.12.20 21	Организация работы пришкольных лагерей	бюджет Пензенской области	2261,1 5	1729,6		531,55	
						федеральный бюджет					
						бюджет Бессоновского района					
						внебюджетные средства					
3.3	Организация отдыха детей, проживающих на территории Бессоновского района в лагерях труда и отдыха сезонного пребывания на базе муниципальных образовательных организаций Бессоновского района за счет субсидий, предоставляемых из бюджета	Гаджиева Г.В.- главный эксперт Управления образования	01.01.2 021	31.12.20 21	Организация работы ЛТО, увеличение охвата детей отдыхом в ЛТО	бюджет Пензенской области	705,41		705,41		

	Пензенской области бюджетам муниципальных районов. (организация отдыха в ЛТО)					федеральный бюджет					
						бюджет Бессоновского района					
						внебюджетные средства					
3.4	Материально-техническое оснащение и ремонт летних оздоровительных лагерей при муниципальных организациях Бессоновского района	Гаджиева Г.В.- главный эксперт Управления образования	01.01.2 021	31.12.20 21	Укрепление материально-технической базы лагерей	бюджет Пензенской области					
						федеральный бюджет					
						бюджет Бессоновского района					
						внебюджетные средства					
3.5	Организация районных профильных смен "Лидер", "Спортивная смена" на базе палаточных лагерей	Гаджиева Г.В.- главный эксперт Управления образования	01.01.2 021	31.12.20 21	Организация отдыха и занятости одаренных детей	бюджет Пензенской области					
						федеральный бюджет					
						бюджет Бессоновского района	0,00			0,00	

3.6						внебюджетные средства					
	Приобретение инвентаря для проведения профильных смен "Лидер", "Спортивная смена" на базе палаточных лагерей	Гаджиева Г.В.- главный эксперт Управления образования	01.01.2 021	31.12.20 21	Создание условий для работы профильных смен	бюджет Пензенской области					
						федеральный бюджет					
						бюджет Бессоновского района	0,00		0,00		
						внебюджетные средства					
	Проведение противоклещевых обработок и мероприятий по борьбе с грызунами в лагерях	Гаджиева Г.В.- главный эксперт Управления образования	01.01.2 021	31.12.20 21	Создание условий для работы профильных смен	бюджет Пензенской области					
						федеральный бюджет					
						бюджет Бессоновского района					
						внебюджетные средства					
3.8	Обеспечение охраны безопасности детей на базе палаточного лагеря	Гаджиева Г.В.- главный эксперт Управления образования	01.01.2 021	31.12.20 21	Создание условий для работы профильных смен	бюджет Пензенской области					
						федеральный бюджет					

						бюджет Бессоновского района					
						внебюджетные средства					
3.9	Организация трудовой занятости подростков Бессоновского района при общеобразовательных организациях совместно с центром занятости Бессоновского рай она в период летних каникул	Гаджиева Г.В.- главный эксперт Управления образования	01.01.2 021	31.12.20 21	Вовлечение подростков в трудовую деятельность, организация профориентационной работы	бюджет Пензенской области					
						федеральный бюджет					
						бюджет Бессоновского района	121,60			121,60	
						внебюджетные средства					
3.1 0	Исполнение государственных полномочий в сфере организации отдыха и оздоровления детей	Гаджиева Г.В.- главный эксперт Управления образования	01.01.2 021	31.12.20 21	Организация работы пришкольных лагерей	бюджет Пензенской области	100,00	25,00	25,00	25,00	25
						федеральный бюджет					
						бюджет Бессоновского района					
						внебюджетные средства					
	Всего по подпрограмме 3					бюджет Пензенской области	5928,10	1754,60	2161,18	1987,32	25,00
						федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

						бюджет Бессоновского района	121,60	0,00	0,00	121,60	0,00
						внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 4 "Обеспечение деятельности Управления образования Бессоновского района Пензенской области"											
4.1	Обеспечение деятельности Управления образования Бессоновского района Пензенской области	Холокова Ю.Ф. - начальник отдела, главный бухгалтер Управления образования	01.01.2 021	31.12.20 21	Обеспечение деятельности Управления образования	бюджет Пензенской области	0,00				
						федеральный бюджет	0,00				
						бюджет Бессоновского района	6990,9 4	1699,8 5	1699,8 5	1699,85	1891,3 9
						внебюджетные средства	0,00				
	Итого по подпрограмме 4		01.01.2 021	31.12.20 21		бюджет Пензенской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						бюджет Бессоновского района	6990,9 4	1699,8 5	1699,8 5	1699,85	1891,3 9
						внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Всего					бюджет Пензенской области	400443 ,96	96472, 03	95965, 62	93637,97	114368 ,34

						федеральный бюджет	36839, 43	10686, 21	8693,0 5	6699,89	10760, 28
						бюджет Бессоновского района	99752, 42	24635, 16	24482, 04	24617,9	26017, 36
						внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							537 035,81	131 793,40	129 140,71	124955,72	151 145,98

Постановление № 162 от 2 февраля 2022 года «О внесении изменений в постановление администрации Бессоновского района от 26.01.2018 г. №78 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Бессоновский комплексный центр социальной помощи семье и детям»

Руководствуясь постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области № 38 от 20.01.2022 г. «Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений Бессоновского района Пензенской области», постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области № 1082 от 07.12.2021 г. «О переименовании муниципального бюджетного учреждения «Бессоновский комплексный центр социальной помощи семье и детям» и внесении изменений в Устав, в соответствии с Уставом муниципального района Бессоновский район Пензенской области, администрация Бессоновского района Пензенской области **постановляет:**

1. Внести изменения в постановление администрации Бессоновского района от 26.01.2018 г. №78 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Бессоновский комплексный центр социальной помощи семье и детям», изложив в новой редакции, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном Бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте Администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения с 01 января 2022 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бессоновского района Алексееву Е.В.

Глава администрации района В.Е. Демичев

Приложение 1
к постановлению администрации
Бессоновского района
от 02.02.2022 № 162

**Положение о системе оплаты труда работников
муниципального бюджетного учреждения «Бессоновский комплексный центр социального обслуживания населения»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Бессоновский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – Положение, организация) разработано в соответствии со статьей 144 [Трудового кодекса Российской Федерации](#) с целью обеспечения заинтересованности социальных и иных работников в конечных результатах труда, совершенствования управления финансовыми, материальными и кадровыми ресурсами.

1.2. Настоящее Положение включает в себя:

– размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ);

– рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к окладам;

– условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с утвержденным перечнем видов выплат компенсационного характера (за счет всех источников финансирования), критерии их установления;

– выплаты стимулирующего характера в соответствии с утвержденным перечнем видов выплат стимулирующего характера (за счет всех источников финансирования), критерии их установления;

– условия оплаты труда руководителя организации, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада) работника, ставки заработной платы, повышающие коэффициенты к окладам, выплаты компенсационного характера, выплаты стимулирующего характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

1.5. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.6. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных [Трудовым кодексом Российской Федерации](#).

1.7. Наименования должностей руководителей, специалистов, служащих, профессий рабочих и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих.

1.8. Система оплаты труда работников, включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, повышающие коэффициенты устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области, нормативно-правовыми актами Бессоновского района, а также настоящим Положением.

1.9. Размер оплаты труда работников, состоящий из вознаграждения за труд, в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, и иных выплат компенсационного характера) и стимулирующих выплат (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) не может быть менее минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

1.10. В случаях, когда с учетом установленного должностного оклада, а также выплаты (невыплаты) повышающих коэффициентов, выплат компенсационного и стимулирующего характера, размер начисленной месячной заработной платы работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством (далее – МРОТ), указанному работнику производится доплата за счет средств фонда оплаты труда в размере не ниже разницы между МРОТ и размером начисленной заработной платы.

1.11. На отраслевую систему оплаты труда переводятся все работники, работающие в муниципальном бюджетном учреждении «Бессоновский комплексный центр социального обслуживания населения».

1.12. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда организации не должна превышать 40%.

2. Порядок и условия оплаты труда работников

2.1. Размеры окладов (должностных окладов) работников (приложение N 1 к настоящему Положению) устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ.

2.2. К окладу по соответствующим ПКГ на определенный период времени в течение соответствующего календарного года и с учетом обеспечения финансовыми средствами применяются повышающие коэффициенты:

- повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности;
- повышающий коэффициент к окладу по организации;
- персональный повышающий коэффициент к окладу.

Повышающие коэффициенты к окладам устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

2.3. Руководитель организации с учетом мотивированного мнения представительного органа работников утверждает перечень профессий рабочих и должностей служащих, по которым устанавливаются повышающие коэффициенты.

2.4. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент. Рекомендуемый размер повышающего коэффициента к окладу – не более 2,5.

Применение всех повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

2.5. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

2.6. Работникам устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом 7 настоящего Положения

3. Особенности порядка и условий оплаты труда работников, занимающих общепрофессиональные должности служащих

3.1. Размеры окладов работников, занимающих должности административно-управленческого и хозяйственного персонала, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими общепрофессиональных должностей служащих к ПКГ.

К рекомендуемому окладу по соответствующим ПКГ работникам устанавливаются перечисленные в пункте 2.2. настоящего Положения повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера (разделы 6 и 7 настоящего Положения).

4. Особенности порядка и условий оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

4.1. К окладу (ставке) по соответствующим ПКГ работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, кроме перечисленных в пункте 2.2. настоящего Положения повышающих коэффициентов и выплат компенсационного и стимулирующего характера (разделы 7 и 8 настоящего Положения), может быть установлен повышающий коэффициент к окладу за выполнение важных и ответственных работ. Коэффициент применяется в отношении работников, работающих по профессиям рабочих не ниже 6 разряда соответствующего раздела ЕТКС и привлекаемым для выполнения важных и ответственных работ.

Решение о введении соответствующего повышающего коэффициента принимается руководителем организации с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Рекомендуемый размер повышающего коэффициента к окладу – не более 2,5.

4.2. Пункт 4.1 распространяется на работников, работающих по профессиям рабочих, не включенных в ЕТКС, по которым квалификационные характеристики работ утверждены отдельными постановлениями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации.

5. Условия оплаты труда руководителя организации, главного бухгалтера

5.1. Условия оплаты труда руководителя определяются трудовым договором в соответствии с Порядком оплаты труда руководителей муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений, находящихся в ведении администрации Бессоновского района Пензенской области, с учетом результатов деятельности учреждений, утвержденным постановлением администрации Бессоновского района от 23.12.2016 г. № 815 (с изменениями и дополнениями).

5.2. В трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), заключаемом администрацией Бессоновского района Пензенской области с руководителем организации, должны быть указаны группа по оплате труда руководителя, размер должностного оклада, наименование и размер каждого повышающего коэффициента к окладу и каждой выплаты компенсационного и стимулирующего характера, установленные руководителю организации.

5.3. Заработная плата руководителя организации состоит из должностного оклада, повышающих коэффициентов к окладу, выплат компенсационного характера и стимулирующего характера.

5.4. Должностной оклад руководителю организации устанавливается в зависимости от группы по оплате труда руководителей в следующих размерах:

Группа по оплате труда руководителей	Размеры должностных окладов руководителей организаций
1	16 838
2	15 743
3	15 006
4	13 910

5.5. Отнесение организаций к группе по оплате труда руководителей:

Группы по оплате труда руководителей	Количество человек, получивших социальные услуги
1	свыше 2000 человек
2	от 1001 до 2000 человек
3	от 501 до 1000 человек
4	до 500 человек

5.6. Руководителю организации устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к окладу:

5.6.1. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности до 1,5 раза.

Решение о введении руководителю организации соответствующего повышающего коэффициента принимается администрацией Бессоновского района Пензенской области с учетом факторов сложности труда руководителя, в том числе связанных с масштабом управления, особенностями деятельности и значимости учреждения. Применение повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

5.7. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения, устанавливаются руководителю организации с учетом условий его труда, определенных трудовым договором (дополнительным соглашением к трудовому договору).

5.8. Руководителям организаций устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

5.8.1. Надбавка за стаж работы в должности руководителя организации в следующих размерах:

Стаж работы в должности руководителя организации социального обслуживания граждан	Размеры надбавки за стаж работы в должности руководителя организации социального обслуживания граждан (в процентах к окладу)
от 2 лет до 5 лет	20%
свыше 5 лет	30%

В стаж работы, дающий право на установление данной надбавки, включаются периоды работы в должности руководителя организации социальной сферы.

5.8.2. Премии по итогам работы за квартал.

Размер премии устанавливается постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области с учетом результатов оценки эффективности и результативности деятельности руководителя организации в отчетном квартале. Целевые показатели и критерии оценки эффективности и результативности деятельности руководителя организации, а также порядок и условия выплаты премии руководителя организации устанавливаются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), на основании соответствующего постановления администрации.

5.9. Зарботная плата главного бухгалтера состоит из должностного оклада, повышающих коэффициентов к окладу, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностной оклад главного бухгалтера устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя организации.

Главному бухгалтеру повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается руководителем организации в пределах бюджетных ассигнований и выполнения установленных заданий для каждого структурного подразделения. Размер повышающего коэффициента не может быть больше, чем у руководителя организации.

Оплата труда главного бухгалтера, включая размер должностного оклада, наименования и размеры каждого повышающего коэффициента к окладу и каждой выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами организации на основании разделов 2, 3, 6, 7 настоящего Положения. Средняя заработная плата главного бухгалтера не должна превышать среднюю заработную плату руководителя организации за отчетный год.

5.10. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников организации (без учета заработной платы соответствующего руководителя, главного бухгалтера) определяется администрацией Бессоновского района Пензенской области и оформляется правовым актом.

5.11. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя и главного бухгалтера организации размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте организации.

6. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

6.1. В соответствии с утвержденным Перечнем видов выплат компенсационного характера работникам осуществляются следующие выплаты компенсационного характера:

– оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

– выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Порядок установления выплат компенсационного характера определяется в соответствии с утвержденным разъяснением о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях.

6.2. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в соответствии со статьей 147 [Трудового кодекса Российской Федерации](#).

6.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (совмещение профессий (должностей), сверхурочная работа, работа в ночное время, расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работа в выходные и нерабочие праздничные дни) устанавливаются в соответствии с законодательством.

6.3.1. Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.3.2. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов (статья 96 Трудового кодекса РФ).

Работникам организации доплата за работу в ночное время производится в размере 50 процентов оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы работника.

Расчет доплаты за час работы в ночное время определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от продолжительности рабочей недели, устанавливаемой работнику.

6.3.3. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет:

не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

не менее одинарной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

6.3.4. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы – двойного размера в соответствии со статьей 152 [Трудового кодекса Российской Федерации](#).

7. Порядок и условия стимулирования работников организации

7.1. С целью стимулирования к качественному результату труда и поощрения работников за выполненную работу в организации в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера устанавливается примерный перечень стимулирующих выплат:

1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
2. Выплаты за качество выполняемых работ;
3. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
4. Премияльные выплаты по итогам работы.

7.2. С целью поощрения работников за общие результаты труда применяется премирование по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год.

7.3. Решение о введении каждой конкретной премии принимает руководитель организации, при этом наименование премии и условия ее осуществления включаются в положение об оплате труда работников организации.

7.4. Период, за который выплачивается премия, конкретизируется в положении об оплате труда работников организации. В организации одновременно вводятся несколько премий за разные периоды – по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год, а также премии за образцовое качество выполняемых работ, за выполнение особо важных и срочных работ, за интенсивность и высокие результаты работы.

7.5. Премиирование осуществляется по решению руководителя организации в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда, а также за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных организацией на оплату труда работников.

7.6. Премиирование работников организации осуществляется на основе положения о премировании, утвержденного локальным нормативным актом организации.

7.7. При премировании учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью организации;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности организации;
- участие в течение соответствующего рабочего периода в выполнении особо важных работ, мероприятий.

7.8. Премия по итогам работы выплачивается в пределах имеющихся средств.

7.9. Премия за выполнение срочных работ выплачивается работникам одновременно по итогам выполнения срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

7.10. При премировании учитывается:

- особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения организации);
- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа организации среди граждан;
- непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных целевых программ и государственных программ Пензенской области, программ Бессоновского района и т.д.

7.11. Стимулирующие выплаты (в том числе премии) устанавливаются в абсолютном значении или в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Максимальным размером указанные выплаты не ограничены.

8. Другие вопросы оплаты труда

8.1. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда руководитель организации несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. При наличии экономии по фонду оплаты труда руководители и работники организации по основному месту работы имеют право на оказание материальной помощи из фонда оплаты труда организации.

Материальная помощь оказывается в размере одного оклада по заявлению работника организации.

Решение о выплате материальной помощи оформляется приказом организации (распоряжением администрации).

8.3. По должностям служащих (профессиям рабочих), размеры окладов по которым не определены настоящим Положением, размеры окладов устанавливаются по решению руководителя организации, но не более чем оклад руководителя организации.

8.4. Специалистам, работающим в муниципальном бюджетном учреждении «Бессоновский комплексный центр социального обслуживания населения» устанавливаются повышенные на 25 процентов оклады по сравнению с окладами специалистов, занимающихся этими видами деятельности в городских условиях.

Приложение № 1

к Положению о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Бессоновский комплексный центр социального обслуживания населения»

Таблица № 1

Должностные оклады руководителей структурных подразделений, специалистов, служащих муниципального бюджетного учреждения
«Бессоновский комплексный центр социального обслуживания населения»

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностной оклад (рублей)
---	--------------------------	------------------------	-------------------------------

1	2	3	4
Служащие первого уровня	Первый квалификационный уровень	Делопроизводитель	4450
Служащие второго уровня	Второй квалификационный уровень	Заведующий хозяйством	4543
Служащие третьего уровня	Первый квалификационный уровень	Бухгалтер без категории	5188
		Специалист по кадрам	5371
Специалисты второго уровня	Четвертый квалификационный уровень	Социальный работник	5371
Специалисты третьего уровня	Первый квалификационный уровень	Специалист по социальной работе	7320
Руководители		Заведующий отделением	7320

Таблица № 2

Размеры окладов (ставок) рабочих муниципального бюджетного учреждения «Бессоновский комплексный центр социального обслуживания населения»

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Наименование должности	Ставка заработной платы (руб.)
1	2	3	4
Рабочие первого уровня	Первый квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2, 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	4266-4814
		уборщик служебных помещений, уборщик территорий	4266
Рабочие второго уровня	Первый квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4542-4814
		водитель автомобиля	4814

Приложение № 2
к Положению о системе оплаты труда
работников муниципального бюджетного
учреждения «Бессоновский комплексный
центр социального обслуживания населения»

1. Размеры стимулирующих выплат за продолжительность непрерывной работы в организациях социального обслуживания граждан

1.1. Стимулирующие выплаты за продолжительность непрерывной работы в организациях социального обслуживания граждан устанавливаются в размере 20 процентов оклада за первые три года и 10 процентов за последующие два года непрерывной работы, но не выше 30 процентов оклада всем работникам организаций социального обслуживания граждан.

1.2. Работникам, занимающим по совместительству штатные должности медицинских работников в организациях социального обслуживания, надбавки выплачиваются и по совмещаемым должностям в порядке и на условиях, предусмотренных для этих должностей.

2. Порядок исчисления стажа непрерывной работы, дающее право на получение надбавок

2.1. В стаж работы засчитывается время непрерывной работы:

- как по основной работе, так и работе по совместительству, на любых должностях, в том числе на должностях врачей и провизоров-интернов, врачей и провизоров-стажеров, в организациях социального обслуживания, независимо от ведомственной подчиненности, здравоохранения и Госсанэпиднадзора;
- время пребывания в интернатуре на базе клинических кафедр высших медицинских образовательных организаций;
- время пребывания в клинической ординатуре, а также в аспирантуре и докторантуре по клиническим и фармацевтическим дисциплинам в образовательных организациях высшего образования и научных организациях;
- время работы в централизованных бухгалтериях при органах и медицинских организациях при условии, если за ними непосредственно следовала работа в организациях социального обслуживания граждан;
- время выполнения в медицинских организациях лечебно-диагностической работы, заведование отделениями и дополнительные дежурства, осуществляемые работниками государственных медицинских образовательных организаций высшего образования, в том числе организаций дополнительного медицинского образования, и научных организаций;
- время работы на должностях руководителей и врачей службы милосердия, медицинских сестер милосердия, в том числе старших и младших, обществ Красного Креста и его организаций;
- время непрерывной работы как по основной работе, так и работе по совместительству, во врачебных и фельдшерских здравпунктах, являющихся структурными подразделениями предприятий (учреждений и организаций) независимо от форм собственности;
- время службы (работы) в военно-медицинских организациях (подразделениях) и на медицинских (фармацевтических) должностях в Вооруженных Силах СССР, СНГ и Российской Федерации, а также в медицинских организациях системы КГБ, ФСБ России, МВД России, МЧС России, ФАПСИ, ФСЖВ России, СВР России, ФПС России и ФСНП России, ГТК России, Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков, Минюста России;
- время нахождения на действительной военной службе (в органах внутренних дел) лиц офицерского состава (рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы, уволенных с действительной военной службы (из органов внутренних дел) по возрасту, болезни, сокращению штатов или ограниченному состоянию здоровья, если перерыв между днем увольнения с действительной военной службы (из органов внутренних дел) и днем поступления на работу в медицинские организации и организации социального обслуживания граждан не превысил одного года. Ветеранам боевых действий на территории других государств, ветеранам, исполняющим обязанности военной службы в условиях чрезвычайного положения и вооруженных конфликтов, и гражданам, общая продолжительность военной службы которых в льготном исчислении составляет 25 лет и более, - независимо от продолжительности перерыва;
- время работы в организациях социального обслуживания граждан и медицинских организациях в период обучения студентами медицинских высших и средних образовательных организаций, независимо от продолжительности перерывов в работе, связанных с обучением, если за ней следовала работа в организациях социального обслуживания граждан и медицинских организациях;
- время непрерывной работы в приемниках-распределителях МВД России для лиц, задержанных за бродяжничество и попрошайничество.

2.2. Работникам при условии, если ниже перечисленным периодам непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала работа, дающая право на надбавки:

- время работы на выборных должностях в органах законодательной и исполнительной власти и профсоюзных органах;
- время, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность), а также время вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе;
- время работы в организациях социального обслуживания граждан и медицинских организациях стран СНГ, а также республик, входивших в состав СССР до 1 января 1992 г.;
- время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

2.3. Работникам без каких-либо условий и ограничений:

- время службы в Вооруженных Силах СССР, органах внутренних дел и государственной безопасности СССР и пребывание в партизанских отрядах в период Великой Отечественной войны, а также выполнения интернационального долга, в том числе нахождения военнослужащих в плену, при наличии справки военкомата;

2.4. Стаж работы сохраняется при поступлении на работу в организации социального обслуживания граждан, при отсутствии во время перерыва другой работы:

2.4.1. не позднее одного месяца:

- со дня увольнения из организаций социального обслуживания граждан и медицинских организаций;
- после увольнения с научной или педагогической работы, которая непосредственно следовала за работой в организациях социального обслуживания граждан, медицинских организациях;
- после прекращения временной инвалидности или болезни, вызвавших увольнение из организаций социального обслуживания граждан и (или) медицинских организаций, а также в случае увольнения с работы, на которую работник был переведен по этим основаниям;
- со дня увольнения из органов управления социального обслуживания граждан, здравоохранения, органов Роспотребнадзора, Федерального и территориальных фондов обязательного медицинского страхования, медицинских страховых организаций обязательного медицинского страхования, Фонда социального страхования Российской Федерации и его исполнительных органов, Обществ Красного Креста, комитетов профсоюзов работников здравоохранения и с должностей доверенных врачей;

- после увольнения с работы на должностях медицинского персонала дошкольных и общеобразовательных организаций, колхозно-совхозных профилакториев, которая непосредственно следовала за работой в организациях социального обслуживания граждан, медицинских организациях;

- со дня увольнения из предприятий и организаций (структурных подразделений) независимо от форм собственности, осуществляющих в установленном порядке функции медицинских организаций, при условии, если указанным периодам работы непосредственно предшествовала работа в организациях социального обслуживания граждан и медицинских организациях;

2.4.2. не позднее двух месяцев:

- со дня увольнения из организаций социального обслуживания граждан и (или) медицинских организаций после окончания обусловленного трудовым договором срока работы в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера.

Перерыв в работе удлинняется на время, необходимое для переезда к новому месту жительства;

- после возвращения с работы в организациях Российской Федерации за границей или в международных организациях, если работе за границей непосредственно предшествовала работа в организациях социального обслуживания и (или) медицинских организациях.

Время переезда к месту жительства и нахождения в отпуске, не использованном за время работы за границей, в указанный двухмесячный срок не включается.

Этот же порядок применяется в отношении членов семей, находившихся за границей вместе с работником;

2.4.3. не позднее трех месяцев:

- после окончания образовательных организаций высшего или среднего образования, аспирантуры, докторантуры, клинической ординатуры и интернатуры;
- со дня увольнения в связи с ликвидацией организации (подразделения) либо сокращением численности или штата работников организации (подразделения);
- со дня увольнения с работы (службы) в военно-медицинских организациях (подразделениях) и с медицинских (фармацевтических) должностей в Вооруженных Силах СССР, СНГ и Российской Федерации, а также в медицинских организациях системы КГБ, ФСБ России, МВД России, МЧС России, ФАПСи, ФСЖВ России, СВР России, ФПС России и ФСНП России, ГТК России, Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков, не считая времени переезда;

2.4.4. не позднее шести месяцев со дня увольнения в связи с ликвидацией организаций (подразделений) либо сокращением численности или штата работников организаций (подразделений), расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

2.4.5. не позднее одного года со дня увольнения с военной службы, не считая времени переезда, если службе непосредственно предшествовала работа в организациях (подразделениях) социального обслуживания граждан и (или) в медицинских организациях.

2.4.6. Стаж работы сохраняется независимо от продолжительности перерыва в работе и наличия во время перерыва другой работы при условии, если перерыву непосредственно предшествовала работа в организациях (подразделениях) социального обслуживания граждан и (или) в организациях здравоохранения:

- эвакуируемым или выезжающим в добровольном порядке из зон радиоактивного загрязнения;
- зарегистрированным на бирже труда как безработным; получающим стипендию в период профессионального обучения и дополнительного профессионального образования по направлению органов по труду и занятости; принимающим участие в оплачиваемых общественных работах с учетом времени, необходимого для переезда или переселения по направлению службы занятости в другую местность и для трудоустройства;
- покинувшим постоянное место жительства и работу в связи с осложнением межнациональных отношений;
- гражданам, которые приобрели право на страховую пенсию в период работы в медицинских организациях или организациях социального обслуживания граждан;
- женам (мужьям) военнослужащих (лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), увольняющимся с работы по собственному желанию из организаций (подразделений) социального обслуживания граждан и (или) медицинских организаций, в связи с переводом мужа (жены) военнослужащего (лиц рядового, начальствующего состава органов внутренних дел) в другую местность или переездом мужа (жены) в связи с увольнением с военной службы и из органов внутренних дел;
- занятым на сезонных работах в медицинских организациях, с учетом времени, необходимого для переезда по направлению службы занятости.

2.4.7. Стаж работы сохраняется также в случаях:

- расторжения трудового договора в связи с уходом за ребенком в возрасте до 14 лет (в том числе находящихся на их попечении) или ребенком-инвалидом в возрасте до 16 лет, при поступлении на работу до достижения ребенком указанного возраста;
- работы на предприятиях и в организациях системы здравоохранения (кафедрах вузов, научно-исследовательских организациях и др.), не входящих в номенклатуру медицинских организаций, в период обучения в медицинских высших и средних образовательных организациях и обучения на подготовительных отделениях в медицинских образовательных организациях;
- отбывания наказания в виде исправительно-трудовых работ по месту работы в медицинских организациях. Надбавки за время отбывания наказания не выплачиваются и время отбывания наказания в непрерывный стаж не засчитывается.

2.5. Перерывы в работе, предусмотренные подпунктами 2.4.1 – 2.4.5 Положения, в стаж непрерывной работы, дающий право на надбавки за продолжительность работы, не включаются.

2.6. В стаж работы не засчитывается и прерывает его время работы в учреждениях, организациях и предприятиях, не предусмотренных номенклатурой организаций социального обслуживания граждан и медицинских организаций, за исключением учреждений, организаций и предприятий, упомянутых в настоящем разделе Положения.

Постановление № 175 от 7 февраля 2022 года «О внесении изменений в постановление администрации Бессоновского района от 31.01.2019 № 61 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Бессоновского района Пензенской области»

В соответствии с постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области № 38 от 20.01.2022 «Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений Бессоновского района Пензенской области», администрация Бессоновского района **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации Бессоновского района от 31.01.2019 № 61 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Бессоновского района Пензенской области» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Раздел 3 «Условия оплаты труда руководителя учреждения, главного бухгалтера» изложить в следующей редакции:

3.1. Условия оплаты труда руководителя определяются трудовым договором в соответствии с Порядком оплаты труда руководителей муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений, находящихся в ведении администрации Бессоновского района Пензенской области, с учетом результатов деятельности учреждений, утвержденным постановлением администрации Бессоновского района от 23.12.2016 г. № 815 (с изменениями и дополнениями).

3.2. В трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), заключаемом администрацией Бессоновского района Пензенской области с руководителем учреждения, должны быть указаны группа по оплате труда руководителя, размер должностного оклада, наименование и размер каждого повышающего коэффициента к окладу и каждой выплаты компенсационного и стимулирующего характера, установленные руководителю учреждения.

3.3. Заработная плата руководителя учреждения состоит из должностного оклада, повышающих коэффициентов к окладу, выплат компенсационного характера и стимулирующего характера.

3.4. Должностной оклад руководителю учреждения устанавливается в зависимости от группы по оплате труда руководителей в следующих размерах:

Группа по оплате труда руководителей	Размеры должностных окладов руководителей организаций
--------------------------------------	---

1	16 838
2	15 743
3	15 006
4	13 910

3.5. Отнесение учреждения к группе по оплате труда руководителей производится по следующим объемным показателям деятельности учреждения:

Группа по оплате труда руководителей	Количество предоставляемых заявителям услуг в год
1	более 50000
2	от 25000 до 50000
3	от 15000 до 25000
4	менее 15000

Группа по оплате труда руководителей устанавливается администрацией Бессоновского района ежегодно по состоянию на 1 января.

3.6. Руководителю учреждения устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к окладу:

3.6.1. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности до 1,5 раза.

Решение о введении руководителю учреждения соответствующего повышающего коэффициента принимается администрацией Бессоновского района Пензенской области с учетом факторов сложности труда руководителя, в том числе связанных с масштабом управления, особенностями деятельности и значимости учреждения. Применение повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

3.7. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения, устанавливаются руководителю учреждения с учетом условий его труда, определенных трудовым договором (дополнительным соглашением к трудовому договору).

3.8. Руководителю учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

3.8.1. Надбавка за стаж работы в должности руководителя организации в следующих размерах:

Стаж работы в должности руководителя учреждения	Размеры надбавки за выслугу лет (в процентах к окладу)
от 1 года до 3 лет	5
от 3 года до 5 лет	10
от 5 года до 7 лет	15
свыше 7 лет	20

3.8.2. Премии по итогам работы за квартал.

Размер премии устанавливается постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области с учетом результатов оценки эффективности и результативности деятельности руководителя организации в отчетном квартале. Целевые показатели и критерии оценки эффективности и результативности деятельности руководителя организации, а также порядок и условия выплаты премии руководителя организации устанавливаются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), на основании соответствующего постановления администрации.

3.9. Заработная плата главного бухгалтера состоит из должностного оклада, повышающих коэффициентов к окладу, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностной оклад главного бухгалтера устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя организации.

Главному бухгалтеру повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается руководителем организации в пределах бюджетных ассигнований и выполнения установленных заданий для каждого структурного подразделения. Размер повышающего коэффициента не может быть больше, чем у руководителя организации.

Оплата труда главного бухгалтера, включая размер должностного оклада, наименования и размеры каждого повышающего коэффициента к окладу и каждой выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами организации на основании разделов 2, 3, 4, 5, 6 настоящего Положения. Средняя заработная плата главного бухгалтера не должна превышать среднюю заработную плату руководителя организации за отчетный год.

3.10. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников организации (без учета заработной платы соответствующего руководителя, главного бухгалтера) определяется администрацией Бессоновского района Пензенской области и оформляется правовым актом.

3.11. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя и главного бухгалтера организации размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте организации.»

1.2. Раздел 6 «Другие вопросы оплаты труда», пункт 6.2. изложить в новой редакции:

«6.2. При наличии экономии по фонду оплаты труда Работники имеют право на оказание материальной помощи из фонда оплаты труда учреждения. Материальная помощь оказывается в размере одного оклада по заявлению работника учреждения в следующих случаях:

- в связи с продолжительной болезнью работника (более двух месяцев);
- при рождении ребенка у работника учреждения при предъявлении копии свидетельства о рождении;
- в случае причинения вреда здоровью и имуществу работника в следствии чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- в случае смерти близких родственников работника учреждения (супруг, супруга, родители, дети) при предъявлении копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство с умершим;
- в случае смерти самого работника учреждения при обращении близких родственников работника учреждения и предъявлении копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство с умершим. В случае, если работниками учреждения являются члены семьи (супруг(а), родители, дети), материальная помощь выплачивается только одному из членов семьи.

Решение о выплате материальной помощи принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника и оформляется приказом учреждения.»

1.3. Приложение №1, №2 к Положению о системе оплаты труда работников муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Бессоновского района Пензенской области» изложить в новой редакции:

Размеры окладов специалистов и служащих
муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Бессоновского
района Пензенской области»

Профессиональная квалификационная группа (ПКГ) и квалификационные уровни	Минимальный оклад (руб.)	Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности
1	2	3
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень: ведущий специалист	6810-00	1,5
1 квалификационный уровень: специалист 1 категории, специалист 1 категории (системный администратор)	5929-00	1,5
1 квалификационный уровень: специалист, системный администратор	5370-00	1,5

Приложение № 2
к Положению
о системе оплаты труда работников
муниципального автономного учреждения
«Многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг
Бессоновского района Пензенской области»

Размеры окладов рабочих муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и
муниципальных услуг Бессоновского района Пензенской области»

Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих (ПКГ) и квалификационные уровни	Минимальный оклад (ставка заработной платы) (руб.)	Повышающий коэффициент к окладу (ставка заработной платы) в зависимости от профессии
1	2	3
профессии, отнесенные к ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"		
1 квалификационный уровень: водитель автомобиля	4813-00	1,4

2. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района Антонову И.Г.

Глава администрации района В.Е. Демиче

**Постановление № 177 от 8 февраля 2022 года «О внесении изменений в муниципальную программу
Бессоновского района Пензенской области «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной
безопасности в Бессоновском районе Пензенской области на 2019-2024 годы»**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.08.2010 № 588 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального района Бессоновский район Пензенской области, администрация Бессоновского района **постановляет:**

1. Внести изменения в муниципальную программу утвержденную постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области № 1573 от 19.11.2013 «Об утверждении муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в Бессоновском районе Пензенской области на 2019-2024 годы», изложив ее в новой редакции согласно приложения № 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района Карагодина А.В.

Главы администрации района В.Е. Демичев

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Бессоновского района Пензенской области**

**«Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности
в Бессоновском районе Пензенской области
на 2019-2024 годы»**

с.Бессоновка

**ПАСПОРТ
муниципальной программы Бессоновского района
Пензенской области**

Наименование муниципальной Программы	Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в Бессоновском районе Пензенской области на 2019-2024 годы
Ответственный исполнитель муниципальной Программы	Администрация Бессоновского района Пензенской области
Соисполнитель муниципальной Программы	Муниципальное казенное учреждение «Муниципальная пожарная охрана Бессоновского района Пензенской области»
Подпрограммы муниципальной Программы	Пожарная безопасность Бессоновского района Пензенской области 1.Основные мероприятия «Обеспечение устойчивого функционирования муниципальной пожарной охраны Бессоновского района Пензенской области». 2.Исполнение части полномочий поселений по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями по участию в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. 3.Профилактика террористической деятельности в Бессоновском районе.
Цели муниципальной Программы	Создание и обеспечение необходимых условий для повышения пожарной безопасности населенных пунктов, защищенности граждан и организаций от пожаров, предупреждение и смягчения их последствий, а также повышение степени готовности всех сил и средств для тушения. Снижение уровня конфликтности в этноконфессиональных отношениях.
Задачи муниципальной Программы	- защита жизни и здоровья граждан; - обеспечение устойчивого функционирования пожарно-спасательных подразделений Бессоновского района Пензенской области.; - укрепление необходимой материально- технической базы подразделений пожарной охраны; - организация эффективной системы предупреждения, локализации и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; - привлечение широких слоев населения Бессоновского района к реализации мер по обеспечению пожарной безопасности; - создание надежной системы антитеррористической безопасности Бессоновского района, повышение уровня защищенности его граждан и уязвимых объектов инфраструктуры (прежде всего потенциально опасных объектов, объектов жизнеобеспечения населения и с массовым пребыванием граждан).
Целевые показатели муниципальной Программы	- динамика снижения на территории Бессоновского района общего количества зарегистрированных пожаров; - снижение размеров общего материального ущерба, нанесенного пожарами; - увеличение количества населения, обученного мерам пожарной безопасности; - динамика предупреждения на территории Бессоновского района террористических актов; - увеличение количества населения, обученного правилам поведения в условиях угрозы или совершении террористических актов.
Этапы и сроки реализации муниципальной Программы	2019-2024 годы, в том числе: 1 этап- 2019г.; 2 этап- 2020г.; 3 этап-2021г.; 4 этап – 2022г.;5 этап-2023г.; 6 этап -2024г.
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной Программы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию программы из бюджета Бессоновского района Пензенской области составляет 79086,8 тыс. рублей, в том числе: - в расходах бюджета – 79086,8 тыс. руб., в т. ч. по годам реализации:

	2019 год – 9309,6 тыс. рублей 2020 год – 14356,8 тыс. рублей 2021 год – 13052,1 тыс. рублей 2022 год – 15377,2 тыс. рублей 2023 год – 13567,9 тыс. рублей 2024 год – 13693,2 тыс. рублей
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	Снижение на территории Бессоновского района общего количества зарегистрированных пожаров, снижение размеров общего материального ущерба, нанесенного пожарами, увеличение количества населения, обученного мерам пожарной безопасности. Динамика предупреждения на территории Бессоновского района террористических актов.

Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Муниципальная программа Бессоновского района Пензенской области «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в Бессоновском районе Пензенской области на 2019-2024 годы» (далее - Программа) разработана в соответствии с постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 24 октября 2013 года № 1485 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Бессоновского района Пензенской области».

Сферой реализации Программы является организация эффективной деятельности в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности.

Программа направлена на повышение уровня защиты граждан от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – ЧС), пожарной безопасности, подготовку к выполнению задач гражданской обороны, спасению людей, материальных и культурных ценностей и оказанию помощи населению, пострадавшему в результате чрезвычайных ситуаций, пожаров.

Риски природных и техногенных ЧС, возникающие в процессе глобального изменения климата, хозяйственной деятельности или в результате крупных техногенных аварий и катастроф, несут значительную угрозу для населения и объектов экономики.

Приоритетным является спасение людей и оказание первой помощи пострадавшим при тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ.

Анализ мер по обеспечению пожарной безопасности в Бессоновском районе Пензенской области в целом свидетельствуют о недостаточном уровне данной работы.

Исходя из опыта тушения пожаров, статистических данных о них, степени защищенности от пожаров зданий и домов, а также осведомленности населения об элементарных требованиях пожарной безопасности предполагается организация и проведение программных мероприятий, направленных на предупреждение пожаров.

С целью предотвращения материального ущерба и гибели людей в результате пожаров одним из рычагов в этой работе является муниципальная программа «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в Бессоновском районе Пензенской области на 2019-2024 годы».

Для достижения стратегических целей Программы необходимо выполнение мероприятий по снижению времени оперативного реагирования на пожары, внедрению современных методов информирования и обучения населения мерам пожарной безопасности, совершенствования средств оповещения населения в случае угрозы чрезвычайных ситуаций.

Реализация мероприятий Программы позволит обеспечить надлежащий уровень антитеррористической безопасности населения и уязвимой инфраструктуры района, сохранить стабильность в сфере национальных и межнациональных отношений, будет способствовать развитию принципов толерантности у населения района, а также позволит сохранить и развивать систему конституционных гарантий, направленных на обеспечение прав и свобод граждан в сфере межнациональных отношений.

Раздел 2. Цели и задачи муниципальной программы

Цель программы- создание и обеспечение необходимых условий для повышения пожарной безопасности населенных пунктов, защищенности граждан и организаций от пожаров, предупреждение и смягчения их последствий, а также повышение степени готовности всех сил и средств для тушения. Обеспечение реализации государственной национальной политики и политики в сфере борьбы с терроризмом на территории Бессоновского района.

Основные задачи Программы :

- защита жизни и здоровья граждан;
- обеспечение устойчивого функционирования пожарно-спасательных подразделений Бессоновского района Пензенской области.;
- укрепление необходимой материально- технической базы подразделений пожарной охраны;
- обеспечение постоянной готовности технических систем управления и оповещения населения при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера в условиях мирного и военного времени.
- организация эффективной системы предупреждения, локализации и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.;
- привлечение широких слоев населения Бессоновского района к реализации мер по обеспечению пожарной безопасности;
- обеспечение реализации государственной национальной политики и политики в сфере борьбы с терроризмом на территории Бессоновского района;
- создание надежной системы антитеррористической безопасности района, повышение уровня защищенности его граждан и уязвимых объектов инфраструктуры.

Раздел 3. Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Сроки реализации муниципальной Программы – 2019-2024 годы, в том числе: 1 этап – 2019 год, 2 этап – 2020 год, 3 этап - 2021г, 4 этап – 2022г., 5 этап-2023г.: 6 этап -2024г.

Раздел 4. Основные меры правового регулирования, направленные на достижение целевых показателей муниципальной программы

Регулирование в области развития программы МКУ МПО Бессоновского района обеспечивается нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пензенской области.

Для достижения цели и конечных результатов реализации программы принятие дополнительных мер правового регулирования не планируется.

В случае изменения действующего законодательства ответственный исполнитель программы обеспечивает разработку нормативных актов в соответствии со своими полномочиями.

Раздел 5. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы

Объем финансирования муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Бессоновского района Пензенской области и бюджетов муниципальных образований. Финансирование программы в 2019- 2024гг может корректироваться по степени достижения результатов выполнения мероприятий.

Общий объем финансирования мероприятий программы в 2019-2024 годах составит 79086,8 тыс. рублей.

2019 год – 9309,6 тыс. рублей

2020 год – 14356,8 тыс. рублей

2021 год – 13052,1 тыс. рублей

2022 год – 15377,2 тыс. рублей

2023 год – 13567,9 тыс. рублей

2024 год – 13693,2 тыс. рублей

Объем бюджетного финансирования реализации программы может корректироваться решениями Собрания представителей Бессоновского района о местном бюджете Бессоновского района в соответствии с бюджетном законодательством, исходя из возможностей бюджета района и фактов, влияющих на развитие МКУ МПО Бессоновского района.

Информация по ресурсному обеспечению реализации муниципальной программы за счет средств бюджета Бессоновского района Пензенской области представлена в приложении № 2 и № 3 к муниципальной программе.

Информация о мероприятиях муниципальной программы представлена в приложении № 4 к муниципальной программе.

Перечень программных мероприятий

Реализация мероприятий осуществляется исполнителями программы в соответствии с перечнем мероприятий и сроками их реализации.

Комплекс мероприятий по реализации программы включает:

1. Обеспечение устойчивого функционирования муниципальной пожарной охраны Бессоновского района Пензенской области.

Мероприятие предусматривает содержание МКУ МПО по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности в Бессоновском районе Пензенской области.

2. Исполнение части полномочий поселений по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями по участию в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций

Мероприятия направлены на повышение пожарной безопасности населенных пунктов, защищенности граждан, организаций от пожаров, предупреждения и смягчения их последствий, а также повышение степени готовности всех сил и средств для тушения пожаров.

- снижение потерь и травмирования людей на пожарах, повышение пожарной безопасности на территории сельского поселения,
- совершенствование противопожарной пропаганды при использовании средств массовой информации, наглядной агитации, листовок, личных бесед с гражданами, достижение в этом направлении стопроцентного охвата населения.

3. «Профилактика террористической деятельности в Бессоновском районе»

Мероприятия направлены на повышение антитеррористической защищенности населения Бессоновского района.

- создание условий для устранения предпосылок распространения террористической идеологии на территории Бессоновского района.
- формирование в Бессоновском районе духовно-нравственной атмосферы уважения прав человека, непримиримости к проявлениям расизма, ксенофобии и экстремизма, снижение уровня конфликтности в этноконфессиональных отношениях.
- снижение уровня конфликтности в этноконфессиональных отношениях.

Раздел 6. Анализ рисков реализации муниципальной программы и меры управления рисками

К рискам реализации Программы, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести следующие:

- институционально-правовые риски, связанные с отсутствием законодательного регулирования основных направлений Программы на региональном уровне и (или) недостаточно быстрым формированием институтов, предусмотренных Программой;
- организационные риски, связанные с ошибками управления реализацией Программы, неготовностью организационной инфраструктуры к решению задач, поставленных Программой, что может привести к нецелевому и (или) неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению ряда мероприятий Программы или задержке в их выполнении;
- финансовые риски, которые связаны с финансированием Программы в неполном объеме за счет средств бюджета Бессоновского района Пензенской области (данный риск возникает по причине длительности срока реализации Программы);
- непредвиденные риски, связанные с кризисными явлениями в экономике Пензенской области, с природными и техногенными катастрофами и катаклизмами, что может привести к снижению бюджетных доходов, ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и доходов населения, а также потребовать концентрации бюджетных средств на преодоление последствий таких катастроф.

К мерам управления вышеуказанными рисками, способным минимизировать последствия неблагоприятных явлений и процессов, следует отнести:

- принятие нормативных правовых актов Бессоновского района Пензенской области в сфере социально-экономического развития Бессоновского района Пензенской области и размещение государственных заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг;
- повышение квалификации и ответственности персонала, ответственных исполнителя и соисполнителей для своевременной и эффективной реализации предусмотренных Программой мероприятий;
- обеспечение сбалансированного распределения финансовых средств по основным мероприятиям Программы и подпрограмм, включенным в Программу, в соответствии с ожидаемыми конечными результатами;
- осуществление прогнозирования социально-экономического развития с учетом возможного ухудшения экономической ситуации.

Таким образом, из вышеперечисленных рисков наибольшее отрицательное влияние на реализацию Программы могут оказать финансовые и непредвиденные риски, которые содержат угрозу срыва реализации Программы. В рамках реализации Программы наибольшее внимание планируется уделять управлению финансовыми рисками.

Раздел 7. Оценка планируемой эффективности муниципальной программы

Расчет планируемой оценки эффективности реализации муниципальной программы представлен в приложении № 4 к Программе.

Информация о планируемой эффективности муниципальной программы приведена в приложении № 5 к подпрограмме.

Раздел 8. Оценка эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы производится на основании анализа достижения конечных результатов программы и осуществляется по итогам каждого календарного года реализации программы и в целом по итогам реализации программы. Результаты оценки эффективности реализации программы используются для ее корректировки.

Раздел 9. Характеристика подпрограмм муниципальной программы

9.1. ПОДПРОГРАММА 1

**«Пожарная безопасность Бессоновского района Пензенской области»
муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области
«Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций,
обеспечение пожарной безопасности в Бессоновском районе
Пензенской области на 2019-2024 годы»**

ПАСПОРТ Муниципальной подпрограммы «Пожарная безопасность Бессоновского района Пензенской области»

Наименование подпрограммы	Пожарная безопасность Бессоновского района Пензенской области
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Бессоновского района
Соисполнители подпрограммы	МКУ МПО Бессоновского района, главы администраций (по согласованию)
Цели подпрограммы	Эффективность тушения пожаров в сельской местности
Задачи подпрограммы	-обеспечение устойчивого функционирования пожарно-спасательных подразделений Бессоновского района Пензенской области; - обучение населения мерам пожарной безопасности.
Целевые показатели подпрограммы	- динамика снижения на территории Бессоновского района количества зарегистрированных пожаров; -увеличение количества населения, обученного мерам пожарной безопасности.
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2019-2024 годы, в том числе: 1 этап – 2019 год, 2 этап – 2020 год, 3 этап – 2021 год, 4 этап – 2022 год, 5 этап-2023г.: 6 этап -2024г
Объем и источники финансирования подпрограммы (по годам)	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы по годам составляет 79086,8 тыс. рублей, в т.ч.: - в расходах бюджета 79086,8 тыс. рублей, в т.ч. 2019 год – 9309,6 тыс. рублей 2020 год – 14356,8 тыс. рублей 2021 год – 13052,1 тыс. рублей 2022 год – 15377,2 тыс. рублей 2023 год – 13567,9 тыс. рублей 2024 год – 13693,2 тыс. рублей
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	Снижение на территории Бессоновского района общего количества зарегистрированных пожаров; снижение размеров общего материального ущерба, нанесенного пожарами; увеличение количества населения, обученного мерам пожарной безопасности.

9.1.1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем и обоснование включения в программу

В Бессоновском районе состояние дел в области пожарной безопасности вызывает серьезные опасения.

Одной из причин такого положения дел является недостаточность выделяемых средств на осуществление мероприятий по обеспечению пожарной безопасности, низкая техническая оснащенность подразделений муниципальной пожарной охраны, недостаточно специальной техники для ведения первоочередных аварийно-спасательных работ.

Эффективность тушения пожаров в сельской местности напрямую зависит от времени прибытия пожарных подразделений к месту пожара, а также от наличия на территории поселений собственных сил и средств для выполнения первичных мер по локализации пожаров в период до прибытия подразделений Федеральной противопожарной службы (далее - ФПС).

В целях совершенствования и развития деятельности подразделений, необходимо повышать их готовность к участию в профилактике и тушении пожаров, проведении аварийно-спасательных работ и оказанию первой помощи пострадавшим.

9.1.2. Цель, задачи подпрограммы

Основной целью подпрограммы является -эффективность тушения пожаров в сельской местности .Задачами, которые должны быть решены в ходе выполнения мероприятий подпрограммы, являются:

- обеспечение устойчивого функционирования пожарно-спасательных подразделений Бессоновского района Пензенской области;
- обучение населения мерам пожарной безопасности.

9.1.3. Сроки реализации подпрограммы

Сроки реализации подпрограммы – 2019-2024 годы, в том числе:

1 этап – 2019 год, 2 этап – 2020 год, 3 этап – 2021г, 4 этап- 2022г, 5 этап-2023г.: 6 этап -2024г

9.1.4. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Бессоновского района Пензенской области по муниципальной программе

- Муниципальные учреждения Бессоновского района Пензенской области не принимают участия в реализации подпрограммы, в связи с чем, необходимость в разработке прогноза сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Бессоновского района Пензенской области по подпрограмме отсутствует.

9.1.5. Участие органов местного самоуправления и других организаций

- **в реализации подпрограммы**

- В реализации подпрограммы принимают участие сельские советы в исполнение части полномочий поселений по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями по участию в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Другие организации Бессоновского района в реализации подпрограммы участия не принимают.

- **9.1.6. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы**

Для реализации подпрограммы необходимы средства бюджета Бессоновского района Пензенской области в сумме 79086,8 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 год – 9309,6 тыс. рублей, 2020 год – 14356,8 тыс. рублей, 2021 год – 13052,1 тыс. рублей, 2022 год – 15377,2 тыс. рублей, 2023 год – 13567,9 тыс. рублей, 2024 год – 13693,2 тыс. рублей

9.2. ПОДПРОГРАММА 2

«Исполнение полномочий поселений по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций, создание, содержание и организация деятельности муниципальной пожарной охраны, аварийно-спасательных служб, установление численности этих подразделений и осуществление контроля за их деятельностью на территории Бессоновского района»

ПАСПОРТ

подпрограммы **«Исполнение полномочий поселений по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций, создание, содержание и организация деятельности муниципальной пожарной охраны, аварийно-спасательных служб, установление численности этих подразделений и осуществление контроля за их деятельностью на территории Бессоновского района»**

Наименование подпрограммы	Исполнение полномочий поселений по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций, создание, содержание и организация деятельности муниципальной пожарной охраны, аварийно-спасательных служб, установление численности этих подразделений и осуществление контроля за их деятельностью на территории Бессоновского района
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Бессоновского района
Соисполнители подпрограммы	МКУ МПО, главы администраций поселений (по согласованию)
Цели подпрограммы	Совершенствование системы защиты населения и территорий Бессоновского района Пензенской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
Задачи подпрограммы	-обеспечение постоянной готовности технических систем управления и оповещения населения при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера в условиях мирного и военного времени. -организация эффективной системы предупреждения, локализации и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
Целевые показатели подпрограммы	- доля оповещаемого при чрезвычайных ситуациях населения от количества населения, подлежащего оповещению; - оснащенность аварийно-спасательных формирований средствами для проведения аварийно-спасательных работ.
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2019-2024 годы, в том числе: 1 этап – 2019 год, 2 этап – 2020 год, 3 этап- 2021г., 4 этап – 2022 г., 5 этап-2023г.: 6 этап - 2024г
	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы по годам составляет 0,0 тыс. руб., в т. ч. по годам реализации: - 2019 год – 00,0 тыс. рублей; - 2020 год – 00,0 тыс. рублей - 2021 год – 00,0 тыс. рублей; - 2022 год – 00,0 тыс. рублей - 2023 год – 00,0 тыс. рублей - 2024 год – 00,0 тыс. рублей

9.2.1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем и обоснование включения в программу

Сферой реализации подпрограммы является организация эффективной деятельности в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности.

Программа направлена на повышение уровня защиты граждан от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – ЧС), подготовку к выполнению задач гражданской обороны, спасению людей, материальных и культурных ценностей и оказанию помощи населению, пострадавшему в результате чрезвычайных ситуаций.

Риски природных и техногенных ЧС, возникающие в процессе глобального изменения климата, хозяйственной деятельности или в результате крупных техногенных аварий и катастроф, несут значительную угрозу для населения и объектов экономики.

Современное состояние Бессоновского звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – ТП РСЧС) еще не в полной мере обеспечивает комплексное решение проблемы защиты населения и территорий от ЧС.

Главной задачей развития ТП РСЧС является осуществление комплекса мер, направленных на предупреждение и максимально возможное уменьшение рисков возникновения ЧС, а также на сохранение здоровья людей, снижение материальных потерь и размеров ущерба окружающей среде.

9.2.2. Цели, задачи подпрограммы

Основной целью подпрограммы является совершенствование системы защиты населения и территорий Бессоновского района Пензенской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

Для достижения основной цели необходимо решение следующих задач:

- обеспечение постоянной готовности технических систем управления и оповещения населения при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера в условиях мирного и военного времени;
- организация эффективной системы предупреждения, локализации и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

9.2.3. Сроки реализации подпрограммы

Сроки реализации подпрограммы – 1 этап – 2019 год, 2 этап – 2020 год, 3 этап – 2021 год, 4 этап – 2022 год, - 2023 год, - 2024 год

9.2.4. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Бессоновского района Пензенской области по муниципальной программе

- Муниципальные учреждения Бессоновского района Пензенской области не принимают участия в реализации подпрограммы, в связи с чем необходимость в разработке прогноза сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Бессоновского района Пензенской области по подпрограмме отсутствует.

9.2.5. Участие органов местного самоуправления и других организаций в реализации подпрограммы

В реализации подпрограммы принимают участие сельские советы в исполнение полномочий поселений по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций, создание, содержание и организация деятельности муниципальной пожарной охраны, аварийно-спасательных служб, установление численности этих подразделений и осуществление контроля за их деятельностью на территории Бессоновского района

- Другие организации Бессоновского района в реализации подпрограммы участия не принимают.

9.2.6. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы по годам составляет 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 00,0 тыс. руб; в 2020 году – 00,0 тыс. руб., в 2021 году – 00,0 тыс. руб; в 2022 году – 00,0 тыс. руб., - 2023 год – 00,0 тыс. рублей, - 2024 год – 00,0 тыс. рублей

10.3. ПОДПРОГРАММА 3

«Профилактика террористической деятельности в Бессоновском районе на 2019 – 2024 годы» муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в Бессоновском районе на 2019-2024 годы»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Профилактика террористической деятельности в Бессоновском районе на 2019 – 2024 годы» муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в Бессоновском районе на 2019-2024 годы»

Наименование подпрограммы	«Профилактика террористической деятельности в Бессоновском районе на 2019 – 2024 годы»
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Бессоновского района
Соисполнители муниципальной подпрограммы	Управление образования района; главы администраций поселений (по согласованию)
Цель подпрограммы	Обеспечение реализации государственной национальной политики и политики в сфере борьбы с терроризмом на территории Бессоновского района.
Задачи подпрограммы	Создание условий для устранения предпосылок распространения террористической идеологии на территории района, снижение уровня радикализации населения. Формирование в Бессоновском районе духовно-нравственной атмосферы уважения прав человека, непримиримости к проявлениям расизма, ксенофобии, снижение уровня конфликтности в этноконфессиональных отношениях. Создание надежной системы антитеррористической безопасности района, повышение уровня защищенности его граждан и уязвимых объектов инфраструктуры (потенциально опасных объектов, объектов жизнеобеспечения населения и с массовым пребыванием граждан).
Целевые показатели подпрограммы	Динамика предупреждения на территории Бессоновского района террористических актов. Увеличение количества населения, обученного правилам поведения в условиях угрозы или совершении террористических актов.
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2019-2024 годы, в том числе: 1 этап – 2019 год, 2 этап – 2020 год, 3 этап – 2021 год, 4 этап – 2022 год, 5 этап – 2023 год, 6 этап – 2024 год
Объем и источники финансирования подпрограммы (по годам)	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы по годам составляет 120,0 тыс. руб., в т. ч. по годам реализации: - 2019 год – 60,0 тыс. рублей; - 2020 год – 60,0 тыс. рублей; - 2021 год – 00,0 тыс. рублей; - 2022 год – 00,0 тыс. рублей; - 2023 год – 00,0 тыс. рублей; - 2024 год – 00,0 тыс. рублей

10.3.1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем и обоснование включения в программу

Терроризм в современных условиях стали основными источниками угроз для населения нашей страны, Пензенской области, в том числе и для жителей Бессоновского района. В последние годы терроризм приобретает международный характер, его проявления становятся все изощреннее и опаснее, создают реальную угрозу для безопасности государства.

В этой связи, государственная политика в сфере борьбы с этими опасными социальными явлениями является важным звеном в системе мер, направленных на обеспечение национальной безопасности России.

Территориальным правоохранным органам, заинтересованным ведомствам и организациям удастся в значительной степени противодействовать преступным экстремистским и националистическим проявлениям, не допускать актов терроризма на территории Бессоновского района. Однако, к сожалению, в настоящее время уровень террористической опасности остается достаточно высоким, поэтому указанные проблемы требуют повышенного внимания со стороны правоохранительных структур, органов местного самоуправления, а также активного участия общественных, религиозных объединений, средств массовой информации и иных структур.

Одним из основных угрожающих факторов в указанном направлении является наличие на территории Бессоновского района потенциально опасных объектов, объектов жизнеобеспечения населения, а также большого количества объектов с массовым пребыванием граждан (прежде всего учреждений образования, здравоохранения, культуры, физкультурно-оздоровительных и торговых комплексов). Совершение террористических актов на таких объектах может привести к возникновению чрезвычайных ситуаций регионального масштаба, большим человеческим жертвам, серьезному экономическому и социально-политическому ущербу.

Данные обстоятельства создают необходимость принятия правоохранными органами, органами местного самоуправления, иными заинтересованными ведомствами адекватных мер антитеррористической защищенности населения и уязвимой инфраструктуры Бессоновского района.

Анализ ситуации в сфере противодействия терроризму показывает, что многие из объектов указанных категорий, несмотря на проведение антитеррористических мероприятий, являются уязвимыми в диверсионно-террористическом отношении и требуют проведения дополнительных мероприятий по повышению их антитеррористической защищенности. Однако материально-техническое обеспечение антитеррористической деятельности на многих из объектов указанных категорий (прежде всего учреждений образования, здравоохранения, культуры, торговли и досуга) явно недостаточно, в том числе и по объективным причинам.

Государственная национальная политика – это важное звено в системе национальной безопасности Российской Федерации. Она направлена на формирование гармоничных межнациональных отношений, преодоление сепаратизма и шовинизма в гражданском обществе.

Бессоновский район – это район, в котором абсолютное большинство жителей (66,6%) является русские, 26,5% - татары, 5% - мордва, чувашаи -0,3%, армяне 0,2%, другие национальности – 1,4%

Неотъемлемой частью национальной культуры является религия. Большинство населения Бессоновского района, более 60%, позиционируют себя как православные христиане, около 35% - мусульмане.

Повышение уровня толерантности при сохранении этнокультурного многообразия российской нации – россиян и пресечение любых попыток террористической деятельности, сепаратизма и шовинизма, направленных на раскол российской нации – стратегическая цель государственной национальной политики.

10.2.2. Цели, задачи подпрограммы

Основная цель данной подпрограммы - обеспечение реализации государственной национальной политики и политики в сфере борьбы с терроризмом на территории Бессоновского района.

Задачами подпрограммы являются:

- создание условий для устранения предпосылок распространения террористической идеологии на территории района, снижение уровня радикализации населения;
- формирование в Бессоновском районе духовно-нравственной атмосферы уважения прав человека, непримиримости к проявлениям расизма, ксенофобии и экстремизма, снижение уровня конфликтности в этноконфессиональных отношениях;
- создание надежной системы антитеррористической безопасности района, повышение уровня защищенности его граждан и уязвимых объектов инфраструктуры (потенциально опасных объектов, объектов жизнеобеспечения населения и с массовым пребыванием граждан).

Достижение основных целей и задач, заложенных в Программе, позволит снизить уровень террористической опасности в регионе, протестных настроений в его национальной среде, сформировать условия для социализации этнокультурных обществ, их интеграции в структуру гражданского общества, создать условия для преодоления этнического изоляционизма и экстремизма.

Кроме того, комплекс мероприятий, заложенных в Программе, направлен на осуществление мониторинга, прогнозирования и предупреждения актов терроризма, проявлений экстремизма и конфликтов на национальной и конфессиональной почве в районе, а также предполагает снижение уровня конфликтности в этноконфессиональных отношениях.

10.2.3. Сроки реализации подпрограммы

2019-2024 годы, в том числе:

1 этап – 2019 год, 2 этап – 2020 год, 3 этап – 2021 год, 4 этап – 2022 год, 5 этап – 2023 год, 6 этап – 2024 год

10.2.4. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Бессоновского района Пензенской области по муниципальной программе

- Муниципальные учреждения Бессоновского района Пензенской области не принимают участия в реализации подпрограммы, в связи с чем необходимость в разработке прогноза сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Бессоновского района Пензенской области по подпрограмме отсутствует.

10.2.5. Участие органов местного самоуправления и других организаций в реализации подпрограммы

- Органы местного самоуправления и другие организации Бессоновского района в реализации подпрограммы участия не принимают.

10.2.6. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы по годам составляет 120,0 тыс. рублей, в т.ч.: 2019 год – 60,0 тыс. рублей; 2020 год – 60,0 тыс. рублей; 2021 год – 00,0 тыс. рублей; 2022 год – 00,0 тыс. рублей; 2023 год – 00,0 тыс. рублей; 2024 год – 00,0 тыс. рублей;

П Е Р Е Ч Е Н Ь
целевых показателей муниципальной программы
Бессоновского района Пензенской области
«Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций,
обеспечение пожарной безопасности в Бессоновском районе Пензенской области
на 2019-2024 годы»

[illegible]

Приложение № 3
к муниципальной программе
«Защита населения и территорий
от чрезвычайных ситуаций ,
обеспечение пожарной безопасности в Бессоновском районе
Пензенской области на 2019-2024годы»

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы Бессоновского района «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в Бессоновском районе Пензенской области на 2019-2024 годы» за счет средств бюджета Бессоновского района

Ответственный исполнитель муниципальной подпрограммы			Администрация Бессоновского района														
№ п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации (1)					Расходы бюджета Бессоновского района, тыс. рублей								
				ГРБС	Рз	Пр	ЦС	ВР	2019	2020	2021	2022	2023	2024			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	Муниципальная	Защита населения и территорий	всего	X	X	X	X	X	9309,6	14356,8	13052,1	15377,2	13567,9	13693,2			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	Подпрограмма 2	ситуаций, организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций, создание, содержание и организация деятельности муниципальной пожарной охраны, аварийно-спасательных служб, установление численности этих подразделений и осуществление контроля за их деятельностью на территории Бессоновского района	МКУ МПО, главы администраций поселений (по согласованию)	992	X	X	X	X	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Муниципальная Подпрограмма 3	Профилактика террористической деятельности в Бессоновском районе на 2019-2024 годы	Администрация Бессоновского района		X	X	X	X	60	60	0	0	0	0			

**Перечень мероприятий
муниципальной программы Бессоновского района «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций,
обеспечение пожарной безопасности в Бессоновском районе Пензенской области на 2019-2024 годы»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок испол- нения (год)	Объемы финансирования, тыс. руб.						Показатели результата мероприятия по годам	Связь с показате-лями муниципальной программы (подпрограммы)
				всего	бюджет Бессоновс- кого района	бюджет Пензенской области	федеральны й бюджет	бюджеты муниципаль- ных образовани й	внебюд- жетные средства		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Муниципальная программа «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций,, обеспечение пожарной безопасности в Бессоновском районе Пензенской области на 2019-2024годы» Подпрограмма 1 «Пожарная безопасность Бессоновского района Пензенской области» Цель подпрограммы - эффективность тушения пожаров в сельской местности Задача 1. Обеспечение устойчивого функционирования пожарно-спасательных подразделений Бессоновского района Пензенской области											
1.1	Ремонт пожарной техники	Администрация Бессоновского района, МКУ МПО, главы администратий поселений (по согласованию)	Итого	-	-	-	-	-	-	Эффективность работы членов МКУ МПО	
			2019	-	-	-	-	-	-		
			2020	-	-	-	-	-	-		
			2021	-	-	-	-	-	-		
			2022	-	-	-	-	-	-		
			2023	-	-	-	-	-	-		
			2024	-	-	-	-	-	-		
1.2.	приобретение пожарно- технического вооружения	Администрация Бессоновского района, МКУ МПО, главы	Итого	-	-	-	-	-	-	Эффективность работы членов МКУ МПО	
			2019	-	-	-	-	-	-		
			2020	-	-	-	-	-	-		

		администратий поселений (по согласованию)	2021	-	-	-	-	-	-		
			2022	-	-	-	-	-	-		
			2023	-	-	-	-	-	-		
			2024	-	-	-	-	-	-		
1.3.	приобретение ГСМ	Администрация Бессоновского района, МКУ МПО, главы администраций поселений (по согласованию)	Итого	-	-	-	-	-	-	Эффективность работы членов МКУ МПО	
			2019	-	-	-	-	-	-		
			2020	-	-	-	-	-	-		
			2021	-	-	-	-	-	-		
			2022	-	-	-	-	-	-		
			2023	-	-	-	-	-	-		
			2024	-	-	-	-	-	-		
1.4	Содержание МКУ МПО Бессоновского района	Администрация Бессоновского района, МКУ МПО, главы администраций поселений (по согласованию)	Итого	79086,8	-	-	-	-	79086,8	Эффективность работы членов МКУ МПО в предупреждении и локализации пожаров	
			2019	9309,6	-	-	-	-	9309,6		
			2020	14356,8	-	-	-	-	14356,8		
			2021	13052,1	-	-	-	-	13052,1		
			2022	15377,2	-	-	-	-	15377,2		
			2023	13567,9	-	-	-	-	13567,9		
			2024	13693,2	-	-	-	-	13693,2		
Итого по мероприятиям :											
			Итого	79086,8	-	-	-	-	79086,8		
			2019	9309,6	-	-	-	-	9309,6		
			2020	14356,8	-	-	-	-	14356,8		
			2021	13052,1	-	-	-	-	13052,1		
			2022	15377,2	-	-	-	-	15377,2		
			2023	13567,9	-	-	-	-	13567,9		
			2024	13693,2	-	-	-	-	13693,2		
Подпрограмма 2 «Исполнение полномочий поселений по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций, создание, содержание и организация деятельности муниципальной пожарной охраны, аварийно-спасательных служб, установление численности этих подразделений и осуществление контроля за их деятельностью на территории Бессоновского района» Цель подпрограммы- совершенствование системы защиты населения и территорий Бессоновского района Пензенской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Задача 1. Обеспечение постоянной готовности технических систем управления и оповещения населения при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера в условиях мирного и военного времени											
2.1.	Содержание МКУ МПО Бессоновского района	Администрация Бессоновского района, МКУ МПО, главы администраций поселений (по согласованию)	Итого	79086,8	-	-	-	-	79086,8	Эффективность работы членов МКУ МПО в предупреждении и локализации пожаров	
			2019	9309,6	-	-	-	-	9309,6		
			2020	14356,8	-	-	-	-	14356,8		
			2021	13052,1	-	-	-	-	13052,1		
			2022	15377,2	-	-	-	-	15377,2		
			2023	13567,9	-	-	-	-	13567,9		
			2024	13693,2	-	-	-	-	13693,2		
	ВСЕГО			79086,8	-	-	-	-	79086,8		

Подпрограмма 3 «Профилактика террористической деятельности в Бессоновском районе на 2019-2024 годы»											
Цель подпрограммы - обеспечение реализации государственной национальной политики и политики в сфере борьбы с терроризмом на территории Бессоновского района.											
Задача 1. Создание условий для устранения предпосылок распространения террористической идеологии на территории района, снижение уровня радикализации населения											
			2019	-	-	-	-	-	-		
			2020	-	-	-	-	-	-		
			2021	-	-	-	-	-	-		
			2022	-	-	-	-	-	-		
			2023	-	-	-	-	-	-		
			2024	-	-	-	-	-	-		
Задача 2. Создание надежной системы антитеррористической безопасности района, повышение уровня защищенности его граждан и уязвимых объектов инфраструктуры (потенциально опасных объектов, объектов жизнеобеспечения населения и с массовым пребыванием граждан).											
3.2	Установка тревожной сигнализации в учреждениях образования.	Администрация Бессоновского района, Управление образования	Итого	120	120	-	-	-	-	Повышение эффективности реагирования аварийно-спасательных формирований. Своевременность предупреждения угрозы террористического акта.	
			2019	60	60	-	-	-	-		
			2020	60	60	-	-	-	-		
			2021	0	0	-	-	-	-		
			2022	0	0	-	-	-	-		
			2023	0	0	-	-	-	-		
			2024	0	0	-	-	-	-		

Приложение № 5
к муниципальной программе
«Защита населения и территорий
от чрезвычайных ситуаций ,
обеспечение пожарной безопасности в Бессоновском районе
Пензенской области на 2019-2024годы»

**Сведения о порядке сбора информации
и методике расчета целевых показателей муниципальной программы Бессоновского района «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в Бессоновском районе Пензенской области на 2019-2024 годы»**

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Определение показателя(1)	Временные характеристики показателя (2)	Алгоритм формирования (формула) и методолог		Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации, индекс формы отчетности	Объем информации, наблюдения	Охват	Ответственный за сбор данных по показателю
-------	-------------------------	-------------------	---------------------------	---	---	--	---	---	------------------------------	-------	--

		ия			ические пояснения к показател ю(3)										(4)	(5)	со во ку пн ос ти(6)	
						2019	2020	2021	2022	2023	2024							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	Динамика снижения на территории общего количества зарегистри- рованных пожаров	шт.	Обеспечение устойчивого функционирования пожарно- спасательных подразделений Бессоновского района Пензенской области на базе МКУ МПО	ежегодно	-	70	70	70	70	70	70				Периодиче- ская отчетность	-	-	Финансовое управление администрации Бессоновского района
2	Увеличение количества населения, обученного мерам пожарной безопасности	Чел.	Привлечение широких слоев населения Бессоновского района к реализации мер по обеспечению пожарной безопасности	ежегодно	-	2000	2000	2000	2000	2000	2000				Периодиче- ская отчетность	-	-	Финансовое управление администрации Бессоновского района
3	Снижение размеров общего материального ущерба, нанесенного пожарами	Тыс.р уб.	Эффективность тушения пожаров, удовлетворенность потребителей государственных и муниципальных	ежегодно	-	900	900	900	900	900	900				Периодиче- ская отчетность	-	-	Финансовое управление администрации Бессоновского района

			услуг работой МКУ МПО															
4	Динамика предупреждения на территории Бессоновского района террористических актов	%	Повышение уровня антитеррористической защищенности учреждений образования.	ежегодно		X	X	X	X	X	X				Информирование об угрозе теракта	-	-	Финансовое Управление администрации Бессоновского района
5	Увеличение количества населения, обученного правилам поведения в условиях угрозы или совершении террористических актов.	Чел.	Повышение уровня знаний у населения о правилах поведения в условиях угрозы или совершении террористических актов.	ежегодно		19 тыс	19 тыс	19 тыс	19 тыс	19 тыс	19 тыс				Периодическая отчетность	-	-	Финансовое Управление администрации Бессоновского района

Примечание: для базовых показателей, данные по которым предоставляются Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области (Федеральной службой государственной статистики), столбцы 9 и 10 не заполняются.

(1) Характеристика содержания показателя.

(2) Указываются периодичность сбора данных и вид временной характеристики (показатель на дату, показатель за период).

(3) Приводятся формула и краткий алгоритм расчета. При описании формулы или алгоритма необходимо использовать буквенные обозначения базовых показателей.

(4) В графе 8 "Метод сбора информации, индекс формы отчетности" указываются: 1 - периодическая отчетность, 2 - перепись, 3 - единовременное обследование (учет), 4 - бухгалтерская отчетность, 5 - финансовая отчетность, 6 - социологический опрос, 7 - административная информация, 8 - прочие (указать). При наличии утвержденной формы федерального статистического наблюдения по базовому показателю приводятся наименование формы и реквизиты акта, которым она утверждена.

(5) Указываются предприятия (организации) различных секторов экономики, группы населения, домашних хозяйств и др.

(6) В графе 10 "Охват единиц совокупности" указываются: 1 - сплошное наблюдение, 2 - способ основного массива, 3 - выборочное наблюдение, 4 - монографическое наблюдение.

(7) Приводится наименование органа местного самоуправления Бессоновского района, ответственного за сбор данных по показателю.

Приложение № 6
к муниципальной программе
«Защита населения и территорий
от чрезвычайных ситуаций,
обеспечение пожарной безопасности в Бессоновском районе
Пензенской области на 2019-2024 годы»

План реализации муниципальной программы Бессоновского района «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в Бессоновском районе Пензенской области на 2019-2024 годы»
на 2020 год

N п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Ожидаемый результат за отчетный период (с поквартальной разбивкой)					Источник финансирования	Финансирование, тыс. руб. (с поквартальной разбивкой)				
					Всего	в том числе:					Всего	в том числе:			
						1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.			1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

«Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2020 годы»															
Всего по муниципальной программе: «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций ,обеспечение пожарной безопасности в Бессоновском районе Пензенской области на 2019-2024годы»	Сошников А.С	01.01. 22	31.12.22	х	х	х	х	х	бюджет Пензенской области						
									федеральный бюджет						
									бюджет Бессоновского района	15377,2	3844,3	3844,3	3844,3	3844,3	
									бюджеты муниципальных образований Бессоновс-кого района						
									внебюджетные средства						
1	Пожарная безопасность Бессоновского района Пензенской области														
1.1	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Муниципаль-ная пожарная охрана)	Сошников А.С	01.01. 22	31.12.22	х	х	х	х	х	бюджет Пензенской области					
										федеральный бюджет					
										бюджет Бессоновс-кого района	15377,2	3844,3	3844,3	3844,3	3844,3
										бюджеты муниципальных образований Бессоновс-кого района					
										внебюджетные средства					
1.2	Исполнение части полномочий поселений по реше-нию вопросов местного значе-ния в соответ-ствии с заключен-ными соглаше-ниями по участию в предупрежде-нии и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	Сошников А.С	01.01. 22	31.12.22	х	х	х	х	х	бюджет Пензенской области					
										федеральный бюджет					
										бюджет Бессоновского района	15377,2	3844,3	3844,3	3844,3	3844,3
										бюджеты муниципальных образований Бессоновс-кого района					
										внебюджетные средства					
Итого по подпрограмме 1:		Сошников А.С	01.01. 22	31.12.22	х	х	х	х	х	бюджет Пензенской области					

									федеральный бюджет					
									бюджет Бессоновского района	15377,2	3844,3	3844,3	3844,3	3844,3
									бюджеты муниципалитетов образований Бессоновского района					
									внебюджетные средства					

**Сведения об основных мерах правового регулирования
в сфере реализации муниципальной программы Бессоновского района
«Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в Бессоновском районе Пензенской
области на 2019-2024 годы»**

N п/п	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Наименование органа местного самоуправления Бессоновского района, ответственного за подготовку нормативного правового акта	Ожидаемые сроки принятия
1	2	3	4	5
1.	Подпрограмма 1 «Пожарная безопасность Бессоновского района на 2019-2024 годы»			
1.1	Решение Собрания представителей Бессоновского района Пензенской области	О бюджете Бессоновского района Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период	Администрация Бессоновского района Пензенской области	2019-2024 годы
1.2	Постановление администрации Бессоновского района Пензенской области	О проведении мероприятий по профилактике возникновения пожаров в жилищном фонде на территории Бессоновского района	Администрация Бессоновского района Пензенской области	2019-2024 годы
1.3	Постановление администрации Бессоновского района Пензенской области	О подготовке к весенне-летнему, осенне-зимне-му пожароопасному сезону на территории Бессоновского района	Администрация Бессоновского района Пензенской области	2019-2024 годы
2	Подпрограмма 2 . «Исполнение полномочий поселений по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций, создание, содержание и организация деятельности муниципальной пожарной охраны, аварийно- спасательных служб, установление численности этих подразделений и осуществления контроля за их деятельностью на территории Бессоновского района »			
2.1	Решение Собрания представителей Бессоновского района Пензенской области	О бюджете Бессоновского района Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период	Администрация Бессоновского района Пензенской области	2019-2024 годы
2.2	Постановление администрации Бессоновского района Пензенской области	О создании спасательных служб гражданской обороны	Администрация Бессоновского района Пензенской области	2019-2024 годы
2.3	Постановление администрации Бессоновского района Пензенской области	О создании служб райо-нного звена террито-риальной подсистемы единой государствен- ной системы предупре- ждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (ТП РСЧС) Пензенской области	Администрация Бессоновского района Пензенской области	2019-2024 годы
3. Подпрограмма 3 Профилактика террористической деятельности в Бессоновском районе на 2019-2024 годы				
3.1	Решение Собрания представителей Бессоновского района Пензенской области	О бюджете Бессоновского района Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период	Администрация Бессоновского района Пензенской области	2019-2024 годы

Постановление № 178 от 8 февраля 2022 года «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников Муниципального казенного учреждения «Муниципальная пожарная охрана Бессоновского района Пензенской области», утвержденное постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 24.09.2014 № 1006 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников Муниципального казенного учреждения «Муниципальная пожарная охрана Бессоновского района Пензенской области» (с последующими изменениями)

Руководствуясь Постановлением главы администрации Бессоновского района Пензенской области № 38 от 20.01.2022 «Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений Бессоновского района Пензенской области», в соответствии с Уставом муниципального района Бессоновский район Пензенской области, администрация Бессоновского района **постановляет:**

1. Внести в Положение о системе оплаты труда работников Муниципального казенного учреждения «Муниципальная пожарная охрана Бессоновского района Пензенской области», утвержденное постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 24.09.2014 № 1006 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников Муниципального казенного учреждения «Муниципальная пожарная охрана Бессоновского района Пензенской области» (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. В разделе 3 «Условия оплаты труда руководителя учреждения, главного бухгалтера» Положения абзац 1 пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Заработная плата руководителя учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера. Порядок оплаты труда руководителя учреждения устанавливается администрацией Бессоновского района Пензенской области.

Должностной оклад руководителю учреждения устанавливается в зависимости от группы по оплате труда руководителей в следующих размерах:

Группа по оплате труда руководителей	Размеры должностных окладов руководителей учреждений
1	16838
2	15743
3	15006
4	13910

».

1.2. Приложение № 1 к Положению изложить в новой редакции согласно приложению.

1.3. Пункт 6.3. изложить в следующей редакции:

«При наличии экономии по фонду оплаты труда руководители и работники Учреждения по основному месту работы имеют право на оказание материальной помощи из фонда оплаты труда Учреждения. Материальная помощь оказывается в размере одного оклада по заявлению работника Учреждения в следующих случаях:

- - в связи с продолжительной болезнью работника (более двух месяцев);
- - при рождении ребенка у работника Учреждения при предъявлении копии свидетельства о рождении;
- - в случае причинения вреда здоровью и имуществу работника вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- - в случае смерти близких родственников работника Учреждения (супруг, супруга, родители, дети) при предъявлении копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство с умершим;
- - в случае смерти самого работника Учреждения при обращении близких родственников работника Учреждения и предъявлении копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство с умершим. В случае, если работниками Учреждения являются члены семьи (супруг(а), родители, дети), материальная помощь выплачивается только одному из членов семьи.

Решение о выплате материальной помощи оформляется приказом Учреждения.»

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

3. Начальнику МКУ «МПО Бессоновского района» (Сошникову А.С.) в срок до 1 февраля 2022 года внести изменения в трудовые договоры с работниками согласно приложению.

4. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Бессоновского района Пензенской области.

Глава администрации района В.Е. Демичев

Приложение 1
к постановлению администрации
Бессоновского района Пензенской области
от 08.02.2022 № 178

Приложение 1
к Положению
о системе оплаты труда
Муниципального казенного учреждения
«Муниципальная пожарная охрана
Бессоновского района Пензенской области»

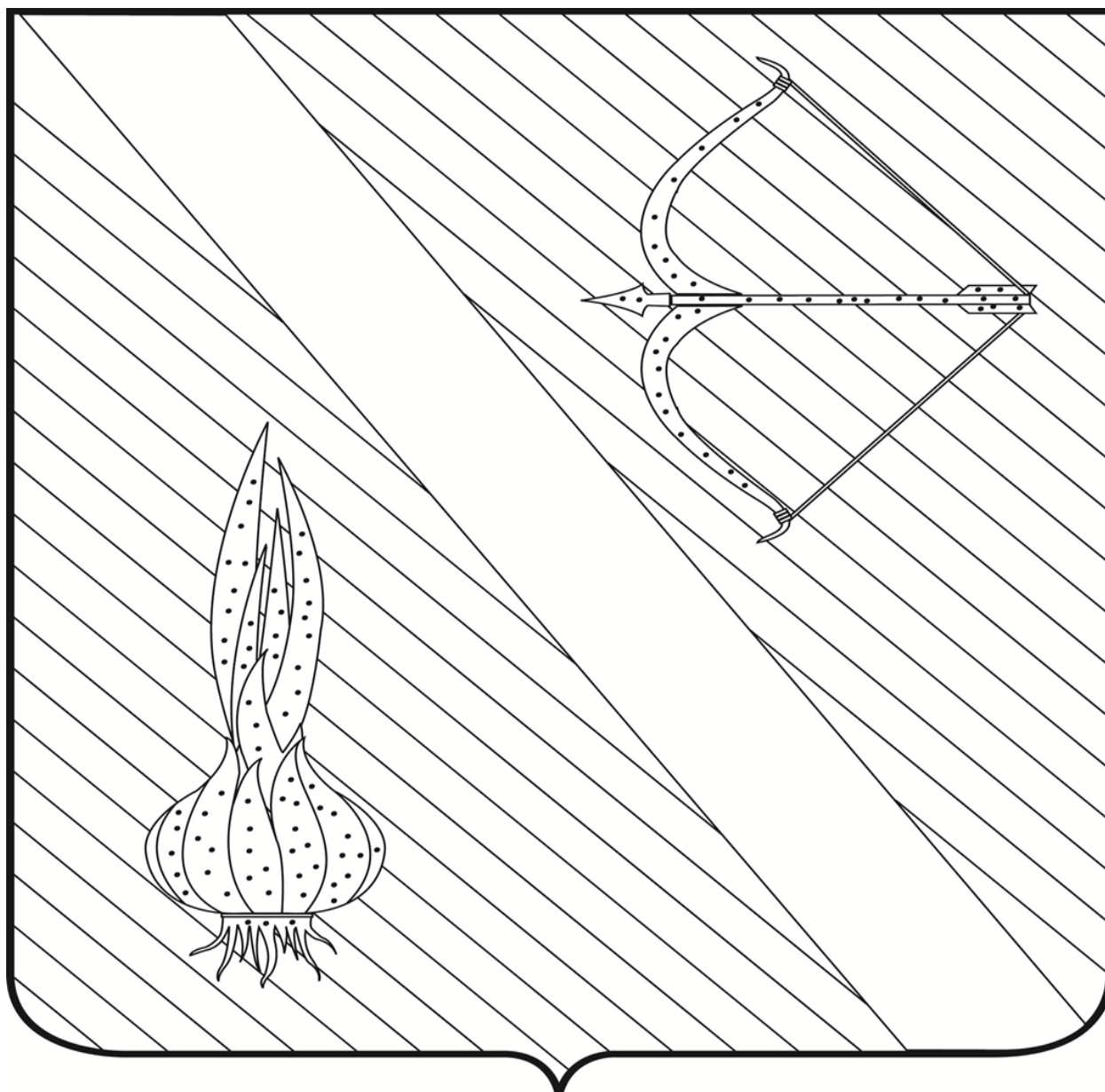
Размеры окладов (тарифных ставок) работников Муниципального казенного учреждения «Муниципальная пожарная охрана Бессоновского района Пензенской области», осуществляющих деятельность в области обеспечения пожарной безопасности

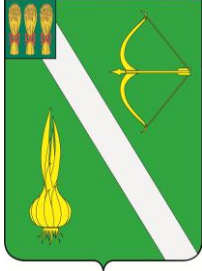
Наименование должности	Должностной оклад (руб.)
Командир отделения пожарной части (отдельного поста)	11514
Старший диспетчер пожарной части (отдельного поста)	6484
Диспетчер пожарной части (отдельного поста)	6484
Пожарный	8852

Таблица 2

Размеры окладов (ставок) работников Муниципального казенного учреждения «Муниципальная пожарная охрана Бессоновского района Пензенской области», осуществляющих деятельность по профессиям рабочих

Наименование должности	Должностной оклад (руб.)
Водитель автомобиля	7196
Старший водитель	7196



Редактор Шалдаева Н.В.	АДРЕС РЕДАКЦИИ, АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ: 442780, Пензенская область, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 Телефоны: (8 – 841 – 40) 2 – 53 – 40, 67 – 73 – 17, 67 – 73 – 22, Е- mail: besson_adm@mail.ru	Учредитель: Собрание представителей Бессоновского района (Решение № 198 -26/2 от 3 сентября 2008 г.)	Тираж – 3 экз.	 Бесплатно
---	---	---	---	---