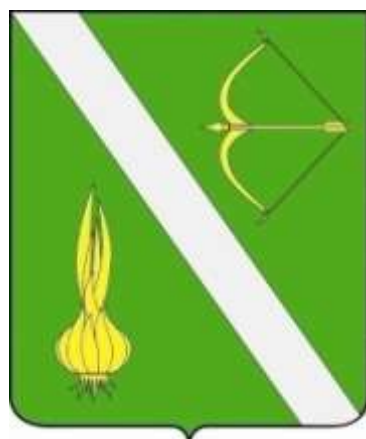




Вестник Бессоновского района

**№ 20 (486)
от 19 мая 2022года**

с. Бессоновка

Оглавление

Постановление № 500 от 18 апреля 2022 года «О внесении изменений в постановление администрации Бессоновского района от 31.01.2019 № 61 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Бессоновского района Пензенской области»	3
Постановление № 502 от 19 апреля 2022 года «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников МБОУ ДО ДШИ Бессоновского района, подведомственного администрации Бессоновского района»	4
Постановление № 511 от 19 апреля 2022 года «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников Муниципального эксплуатационного учреждения Бессоновского района, подведомственного администрации Бессоновского района, утвержденное постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 21.03.2014 № 280 «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников Муниципального эксплуатационного учреждения Бессоновского района, подведомственного администрации Бессоновского района»	5
Постановление № 569 от 13 мая 2022 года «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие инвестиционного потенциала, предпринимательской деятельности и торговли в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2024 годы»	9
Постановление № 573 от 13 мая 2022 года «Об изменении вида разрешенного использования земельного участка, расположенного по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Кижеватово, ул. Большая Дорога, дом 160, с кадастровым номером 58:05:0160103:15»	51
Постановление № 576 от 13 мая 2022 года «О подготовке документации по планировке территории (проекта межевания территории) в границах кадастрового квартала 58:05:0060102, ограниченной ул. Максюткина, восточной границей земельного участка с кадастровым номером 58:05:0060102:729, южной границей земельного участка с кадастровым номером 58:05:0070602:89, западной границей земельного участка с кадастровым номером 58:050060102:728 в с. Бессоновка Бессоновского района Пензенской области»	51
Постановление № 583 от 13 мая 2022 года «О списании с баланса Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области» основных средств (книг)»	51
Постановление № 584 от 16 мая 2022 года «Об осуществлении в 2022 году муниципального финансового контроля в отношении главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, получателей бюджетных средств»	52
Извещение	52

Постановление № 500 от 18 апреля 2022 года «О внесении изменений в постановление администрации Бессоновского района от 31.01.2019 № 61 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Бессоновского района Пензенской области»

В соответствии с постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области № 488 от 12.04.2022 «Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений Бессоновского района Пензенской области», администрация Бессоновского района постановляет:

1. Внести в постановление администрации Бессоновского района от 31.01.2019 № 61 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Бессоновского района Пензенской области» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Раздел 3 «Условия оплаты труда руководителя учреждения, главного бухгалтера» пункт 3.4. изложить в следующей редакции:

«3.4. Должностной оклад руководителю учреждения устанавливается в зависимости от группы по оплате труда руководителей в следующих размерах:

Группа по оплате труда руководителей	Размеры должностных окладов руководителей организаций
1	17310
2	16184
3	15427
4	14300

1.2. Приложение №1, №2 к Положению о системе оплаты труда работников муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Бессоновского района Пензенской области» изложить в новой редакции:

Приложение N 1

к Положению

о системе оплаты труда работников
муниципального автономного учреждения
«Многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг
Бессоновского района Пензенской области»

**Размеры окладов специалистов и служащих
муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Бессоновского района Пензенской области»**

Профессиональная квалификационная группа (ПКГ) и квалификационные уровни	Минимальный оклад (руб.)	Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности
1	2	3
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень: ведущий специалист	7001-00	1,7
1 квалификационный уровень: специалист 1 категории, специалист 1 категории (системный администратор)	6095-00	1,7
1 квалификационный уровень: специалист, системный администратор	5520-00	1,7

Приложение N 2

к Положению

о системе оплаты труда работников

муниципального автономного учреждения
«Многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг
Бессоновского района Пензенской области»

Размеры окладов рабочих муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Бессоновского района Пензенской области»

Профессиональные квалификационные группы общетраслевых профессий рабочих (ПКГ) и квалификационные уровни	Минимальный оклад (ставка заработной платы) (руб.)	Повышающий коэффициент к окладу (ставке заработной платы) в зависимости от профессии
1	2	3
профессии, отнесенные к ПКГ "Общетраслевые профессии рабочих первого уровня"		
1 квалификационный уровень: водитель автомобиля	4948-00	1,6

2. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 апреля 2022 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района Антонову И.Г.

И.о. главы администрации района А.Г. Воронков

Постановление № 502 от 19 апреля 2022 года «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников МБОУ ДО ДШИ Бессоновского района, подведомственного администрации Бессоновского района»

В соответствии с постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 12.04.2022 № 488 «Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений Бессоновского района Пензенской области» администрация Бессоновского района **постановляет:**

1. Внести в Положение о системе оплаты труда работников МБОУ ДО ДШИ Бессоновского района, подведомственного администрации Бессоновского района, утвержденное постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 27.09.2017 №1151 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников МБОУ ДО ДШИ Бессоновского района, подведомственного администрации Бессоновского района» (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. Раздел 2 «Порядок расчета заработной платы руководителя Учреждения и его заместителей, главного бухгалтера» изложить в следующей редакции:

2.12. Заработная плата руководителя учреждения состоит из должностного оклада, повышающих коэффициентов к окладу, выплат компенсационного характера и стимулирующего характера.

Должностной оклад руководителю учреждения устанавливается в зависимости от группы по оплате труда руководителей в следующих размерах:

Группа по оплате труда руководителей	Размеры должностных окладов руководителей организаций
1	17 310
2	16 184
3	15 427
4	14 300

Приложение № 1,2,3 к Положению о системе оплаты труда работников МБОУ ДО ДШИ Бессоновского района, подведомственного администрации Бессоновского района, изложить в новой редакции:

Приложение № 1
«Положению о системе оплаты труда работников
МБОУ ДО ДШИ Бессоновского района, подведомственного
администрации Бессоновского района»

Оклады (ставки) по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников
(в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» от 05.05.2008 № 216н)

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Размер оклада (ставки) педагогических работников (рубли)
1	2	3

2 квалификационный уровень	Концертмейстер	8376
4 квалификационный уровень	Преподаватель	8781

Приложение №2
к Положению о системе оплаты труда работников
МБОУ ДО ДШИ Бессоновского района, подведомственного
администрации Бессоновского района

Оклады специалистов и служащих из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала по профессиональным квалификационным группам общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (с последующими изменениями))

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Размер оклада (рублей)
1	2	3
Общетраслевые должности служащих третьего уровня		
1 квалификационный уровень	Бухгалтер	4959

Приложение №3
к Положению о системе оплаты труда работников
МБОУ ДО ДШИ Бессоновского района, подведомственного
администрации Бессоновского района

Оклады прочих работников из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала по профессиональным квалификационным группам общетраслевых профессий рабочих (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих» (с последующими изменениями))

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Размер оклада (рублей)
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Общетраслевые профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	
	Сторож (вахтер)	4384
	Уборщик служебных помещений	4384

2. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 апреля 2022 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации района Зацепина С.В.

И.о. главы администрации А.Г. Воронков

Постановление № 511 от 19 апреля 2022 года «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников Муниципального эксплуатационного учреждения Бессоновского района, подведомственного администрации Бессоновского района, утвержденное постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 21.03.2014 № 280 «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников Муниципального эксплуатационного учреждения Бессоновского района, подведомственного администрации Бессоновского района»

В целях приведения нормативного правового акта администрации Бессоновского района Пензенской области в соответствие с законодательством РФ, руководствуясь постановлением Администрации Бессоновского района Пензенской области № 488 от 12.04.2022 «Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений Бессоновского района Пензенской области» в соответствии с Уставом муниципального района Бессоновский район Пензенской области администрация Бессоновского района Пензенской области **постановляет:**

1. Внести изменения в Положение о системе оплаты труда работников Муниципального эксплуатационного учреждения Бессоновского района, подведомственного администрации Бессоновского района (далее - Положение), утвержденное

постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 21.03.2014 № 280 "Об утверждении положения о системе оплаты труда работников Муниципального эксплуатационного учреждения Бессоновского района, подведомственного администрации Бессоновского района", изложив его в новой редакции согласно Приложения к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене "Вестник Бессоновского района" и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения возникшие с 01 апреля 2022 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Бессоновского района Пензенской области.

И.о.главы администрации района А.Г.Воронков

Приложение
к постановлению администрации
Бессоновского района
от 19.04.2022 № 511

Положение о системе оплаты труда работников Муниципального эксплуатационного учреждения Бессоновского района, подведомственного администрации Бессоновского района

1. Общие положения

1.1. Положение о системе оплаты труда работников Муниципального эксплуатационного учреждения Бессоновского района, подведомственного администрации Бессоновского района (далее соответственно - МЭУ, Положение), разработано в соответствии с **Трудовым кодексом** Российской Федерации и **постановлением** администрации Бессоновского района от 16.12.2008 N 1387 "О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Бессоновского района, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки" (с последующими изменениями).

1.2. Настоящее Положение включает в себя:

- размеры окладов (должностных окладов) служащих по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ);
- размеры окладов рабочих в зависимости от разряда выполняемых работ;
- рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) по ПКГ;
- выплаты компенсационного характера в соответствии с **Перечнем** видов выплат компенсационного характера, утвержденным **приказом** Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 N 822 (с последующими изменениями);
- выплаты стимулирующего характера в соответствии с **Перечнем** видов выплат стимулирующего характера, утвержденным **приказом** Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 N 818;
- условия оплаты труда руководителей, заместителей и главного бухгалтера.

1.3. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада) работника, ставки заработной платы, повышающие коэффициенты к окладам, выплаты компенсационного характера, выплаты стимулирующего характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

1.5. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.6. Наименования должностей руководителей, специалистов, служащих, профессий рабочих и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в **Едином квалификационном справочнике** должностей руководителей, специалистов и служащих, **Едином тарифно-квалификационном справочнике** работ и профессий рабочих.

1.7. Система оплаты труда работников МЭУ, включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, повышающие коэффициенты устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области, нормативными правовыми актами Бессоновского района, а также настоящим Положением.

1.8. Размер оплаты труда работников, состоящий из вознаграждения за труд, в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, и иных выплат компенсационного характера) и стимулирующих выплат (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) не может быть **менее минимального размера оплаты труда**, установленного федеральным законодательством.

1.9. В случаях, когда с учетом установленного должностного оклада, а также выплаты (невыплаты) повышающих коэффициентов, выплат компенсационного и стимулирующего характера, размер начисленной месячной заработной платы работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), ниже **минимального размера оплаты труда**, установленного федеральным законодательством (далее – МРОТ), указанному работнику производится доплата за счет средств фонда оплаты труда в размере не ниже разницы между МРОТ и размером начисленной заработной платы.

2. Порядок и условия оплаты труда работников

2.1. Размеры должностных окладов служащих МЭУ устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ и квалификационным уровням служащих (приложение N 1).

Размеры окладов рабочих МЭУ устанавливаются в зависимости от разряда выполняемых работ (приложение N 2).

2.2. К окладу по соответствующим ПКГ на определенный период времени в течение соответствующего календарного года и с учетом обеспечения финансовыми средствами применяются повышающие коэффициенты:

- повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности;
- персональный повышающий коэффициент к окладу.

Повышающие коэффициенты к окладам устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Руководитель учреждения с учетом мотивированного мнения представительного органа работников утверждает перечень профессий рабочих и должностей служащих, по которым устанавливаются повышающие коэффициенты.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент. Рекомендуемый размер повышающего коэффициента к окладу - не более 1,5.

Применение всех повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат".

2.3. Работникам устанавливаются компенсационные выплаты, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения, и стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

3. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера

3.1. Условия оплаты труда руководителя определяются трудовым договором в соответствии Порядком оплаты руководителей муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений, находящихся в ведении администрации Бессоновского района Пензенской области, с учетом результатов деятельности учреждений, утвержденным постановлением администрации Бессоновского района от 23.12.2016г № 815 (с изменениями и дополнениями).

3.2. В трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), заключаемом администрацией Бессоновского района Пензенской области с руководителем учреждения, должны быть указаны группа по оплате труда руководителя, размер должностного оклада, наименование и размер каждого повышающего коэффициента к окладу и каждой выплаты компенсационного и стимулирующего характера, установленные руководителю организации.

3.3 Заработная плата руководителя учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностной оклад руководителю Учреждения устанавливается в зависимости от группы по оплате труда руководителей в следующих размерах:

Группа по оплате труда руководителей	Размеры должностных окладов руководителей учреждений
1	17310
2	16184
3	15427
4	14300

Отнесение учреждения к группе по оплате труда руководителей производится по сумме баллов по следующим объемным показателям деятельности учреждения:

NN п/п	Показатели	Условия	Количество баллов
1	2	3	4
1	Численность работников	за каждого работника	1 балл
2	Наличие на балансе учреждения автотранспортных средств	за каждую единицу	до 3 баллов
3	Наличие на балансе учреждения котельных, очистных и других сооружений, жилых и нежилых помещений	за каждый вид	до 20 баллов
4	Наличие инженерных коммуникаций	за каждую 1000 м	до 5 баллов
5	Удаленность используемых в производственном процессе объектов	за каждый объект	до 3 баллов
6	Объем производства	1 млн. руб.	до 30 баллов

Группа по оплате труда руководителей устанавливается администрацией Бессоновского района ежегодно по состоянию на 1 января в зависимости от суммы баллов, исчисленной по объемным показателям.

Группы по оплате труда руководителей	Сумма баллов
1	Свыше 900
2	450-900
3	150-450
4	До 150

Руководителю учреждения устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к окладу:

- повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности до 1,5раза.

Решение о введении руководителю учреждения соответствующего повышающего коэффициента принимается администрацией Бессоновского района с учетом факторов сложности труда руководителя, в том числе связанных с масштабом управления, особенностями деятельности и значимости учреждения, установленных администрацией Бессоновского района.

Применение повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

3.4. При выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, а также при выполнении работы в других условиях, отклоняющихся от нормальных), руководителю учреждения производятся соответствующие компенсационные выплаты, предусмотренные **трудовым законодательством** и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, трудовым договором.

3.5. Руководителю учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

3.5.1. Надбавка за выслугу лет в должности руководителя учреждения в следующих размерах:

Стаж работы в должности руководителя учреждения	Размеры надбавки за выслугу лет (в процентах к окладу)
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
свыше 10 лет	20

В стаж работы, дающий право на установление надбавки за выслугу лет, включаются периоды работы в должности руководителя учреждения.

Назначение надбавки за выслугу лет руководителю учреждения производится на основании заключения комиссии учреждения по установлению стажа работы, утвержденного постановлением администрации Бессоновского района.

Надбавка за выслугу лет руководителю учреждения начисляется к должностному окладу и выплачивается ежемесячно.

3.5.2. Премии по итогам работы .

Размер премии устанавливается постановлением администрации Бессоновского района с учетом результатов оценки эффективности и результативности деятельности руководителя в отчетном периоде. Целевые показатели и критерии оценки эффективности и результативности деятельности руководителя организации, а также порядок и условия выплаты премии руководителя организации устанавливаются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), на основании соответствующего постановления администрации.

3.6. Заработная плата заместителей руководителя, главного бухгалтера состоит из должностного оклада, повышающих коэффициентов к окладу, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностной оклад заместителей руководителя, главного бухгалтера устанавливается на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности заместителям руководителя, главному бухгалтеру устанавливается руководителем учреждения в пределах бюджетных ассигнований. Размер повышающего коэффициента не может быть больше, чем у руководителя учреждения.

Оплата труда заместителей руководителя, главного бухгалтера, включая размер должностного оклада, наименования и размеры каждого повышающего коэффициента к окладу и каждой выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаются локальными нормативными актами учреждения. Средняя заработная плата заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения не должна превышать среднюю заработную плату руководителя учреждения за отчетный год.

3.7. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера, формируемый за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемый за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) определяется администрацией Бессоновского района Пензенской области и оформляется правовым актом.

3.8. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации Бессоновского района Пензенской области.

Размещение информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате указанных лиц и представление ими указанной информации осуществляется в порядке, установленном администрацией Бессоновского района Пензенской области.

4. Выплаты компенсационного характера

4.1. В соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с **Перечнем** видов выплат компенсационного характера, утвержденным **Приказом** Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 N 822, работникам производятся выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (совмещение профессий (должностей), сверхурочная работа, работа в ночное время, расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работа в выходные и нерабочие праздничные дни), устанавливаются в соответствии с законодательством.

Порядок установления выплат компенсационного характера определяется в соответствии с утвержденным разъяснением о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях.

Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливается в соответствии со **статьей 147** Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер указанной выплаты определяется путем умножения оклада работника на соответствующий повышающий коэффициент.

Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (совмещение профессий (должностей), сверхурочная работа, работа в ночное время, расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работа в выходные и нерабочие праздничные дни) устанавливаются в соответствии с законодательством.

Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5. Выплаты стимулирующего характера

5.1. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера для всех категорий работников МЭУ устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников на основе формализованных показателей и критериев эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями.

5.2. С целью стимулирования качественного результата труда и поощрения служащих и рабочих МЭУ устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

5.2.1. надбавка за выслугу лет для работников МЭУ устанавливается в следующих размерах:

При стаже работы	Размеры надбавки за выслугу лет (в процентах к окладу)
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
свыше 10 лет	20

При этом в стаж работы, дающий право на установление работникам МЭУ надбавки за выслугу лет, включаются следующие периоды:

- время работы в МЭУ;
- время работы в организациях жилищно-коммунального хозяйства Бессоновского района

5.2.2. Премияльные выплаты по итогам работы.

В системе оплаты труда работников МЭУ предусматриваются премии по итогам работы за месяц, за квартал, год, выплачиваемые с учетом эффективности труда работников учреждения в соответствующем периоде, определяемой на основе показателей и критериев оценки эффективности труда, включая оценку качества и полноты оказываемых услуг. При премировании может учитываться как индивидуальный, так и коллективный результат труда.

Премирование работников МЭУ осуществляется на основе Положения о премировании, утвержденного локальным нормативным актом учреждения.

6. Другие вопросы оплаты труда

6.1 При наличии экономии по фонду оплаты труда руководители и работники Учреждения по основному месту работы имеют право на оказание материальной помощи из фонда оплаты труда Учреждения. Материальная помощь оказывается в размере одного оклада по заявлению работника Учреждения в следующих случаях:

- в связи с продолжительной болезнью работника (более двух месяцев);
- при рождении ребенка у работника Учреждения при предъявлении копии свидетельства о рождении;
- в случае причинения вреда здоровью и имуществу работника вследствие чрезвычайных ситуаций природного и

техногенного характера;

- в случае смерти близких родственников работника Учреждения (супруг, супруга, родители, дети) при предъявлении копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство с умершим;

- в случае смерти самого работника Учреждения при обращении близких родственников работника Учреждения и предъявлении копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство с умершим.

В случае, если работниками Учреждения являются члены семьи (супруг(а), родители, дети), материальная помощь выплачивается только одному из членов семьи.

Решение о выплате материальной помощи оформляется приказом Учреждения.

Приложение № 1

к Положению о системе оплаты труда работников
Муниципального эксплуатационного учреждения
Бессоновского района

Размеры должностных окладов и коэффициентов

по занимаемой должности руководителей, специалистов и служащих Муниципального эксплуатационного учреждения
Бессоновского района

(в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих" (с последующими изменениями))

Профессиональная квалификационная группа (ПКГ) и квалификационные уровни	Размеры должностных окладов (рублей)	Повышающий коэффициент к окладу в зависимости от занимаемой должности
1	2	3
Должности, отнесенные к ПКГ "Общеотраслевые должности служащих второго уровня"		
1 квалификационный уровень: секретарь руководителя	8542	0,25
4 квалификационный уровень: мастер	8542	0,5
Должности, отнесенные к ПКГ "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня"		
1 квалификационный уровень: бухгалтер, инженер, инженер по охране труда, специалист по кадрам, экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности	10510	0,25
4 квалификационный уровень: ведущий экономист, ведущий инженер, ведущий специалист(комендант), специалист в сфере закупок	10510	0,6

Приложение №2
к Положению о системе оплаты труда работников
Муниципального эксплуатационного учреждения
Бессоновского района

**Размеры окладов
(ставок заработной платы) Муниципального
эксплуатационного учреждения Бессоновского района**

1-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (уборщик служебных помещений, сторож, диспетчер)	6967	рублей в месяц;
2-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (оператор котельной, кладовщик)	7262	рублей в месяц;
3-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7752	рублей в месяц;
4-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (водитель автомобиля, машинист экскаватора слесарь-ремонтник, слесарь аварийно-восстановительных работ)	8542	рублей в месяц;
5-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (слесарь КИПиА, слесарь-электрик, электрогазосварщик, водитель служебной машины)	8936	рублей в месяц;

Приложение №3
к Положению о системе оплаты труда работников
Муниципального эксплуатационного учреждения
Бессоновского района

ПОЛОЖЕНИЕ

**об исчислении стажа работы для выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет работникам
Муниципального эксплуатационного учреждения Бессоновского района**

1. В стаж работы, дающий право на установление ежемесячной надбавки за выслугу лет, включается время работы в Муниципального эксплуатационного учреждения Бессоновского района (далее - учреждение), время работы в организациях жилищно-коммунального хозяйства Бессоновского района.

2. При перемещении работника внутри учреждения с одной должности на другую установленный стаж сохраняется.

3. Стаж работы, дающий право на установление ежемесячной надбавки за выслугу лет, устанавливается при приеме на работу и исчисляется в календарном порядке (годах, месяцах, днях).

4. Стаж работы, дающий право на установление ежемесячной надбавки за выслугу лет, определяется комиссией учреждения по установлению стажа работы. В состав комиссии учреждения по установлению стажа работы входят работники, выполняющие кадровую, бухгалтерскую работу, и иные работники.

5. Состав комиссии учреждения по установлению стажа работы утверждается приказом руководителя учреждения.
6. Основным документом для определения стажа работы, дающего право на установление ежемесячной надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка.
7. Ежемесячная надбавка за выслугу лет начисляется к должностному окладу по основной работе и выплачивается ежемесячно.
8. Назначение ежемесячной надбавки за выслугу лет работникам учреждения производится на основании приказа руководителя учреждения по представлению комиссии учреждения по установлению стажа работы.
9. Назначение ежемесячной надбавки за выслугу лет руководителю учреждения производится на основании решения учредителя по представлению комиссии учреждения по установлению стажа работы.
10. При увольнении работника ежемесячная надбавка за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени и производится при окончательном расчете.
11. Ответственность за своевременный пересмотр у работников размера ежемесячной надбавки за выслугу лет возлагается на работника, выполняющего кадровую работу.
12. Индивидуальные трудовые споры по вопросам установления стажа для начисления ежемесячной надбавки за выслугу лет или при определении размера этой выплаты рассматриваются в порядке, установленном законодательством.

Постановление № 569 от 13 мая 2022 года «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие инвестиционного потенциала, предпринимательской деятельности и торговли в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2024 годы»

В связи с изменениями финансирования муниципальной программы «Развитие инвестиционного потенциала, предпринимательской деятельности и торговли в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2024 годы» и руководствуясь Уставом муниципального района Бессоновский район Пензенской области, администрация Бессоновского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие инвестиционного потенциала, предпринимательской деятельности и торговли в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2024 годы», утвержденную постановлением администрации Бессоновского района от 05 ноября 2013 года №1521, изложив её в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы местной администрации Антонову И.Г.

И.о. главы администрации района А.Г.Воронков

Приложение
к постановлению
администрации
Бессоновского района
от 13 мая 2022 года №569

Муниципальная программа «Развитие инвестиционного потенциала, предпринимательской деятельности и торговли в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2024 годы»

с. Бессоновка
2022 г.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование муниципальной программы:	Муниципальная программа «Развитие инвестиционного потенциала, предпринимательской деятельности и торговли в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2024 годы» (далее Программа)
Ответственный исполнитель Программы	Администрация Бессоновского района, Администрация Александровского сельсовета, Администрация Бессоновского сельсовета, Администрация Вазерского сельсовета, Администрация Грабовского сельсовета, Администрация Кижеватовского сельсовета, Администрация Полеологовского сельсовета, Администрация Проказнинского сельсовета, Администрация Степановского сельсовета, Администрация Сосновского сельсовета, Администрация Чемодановского сельсовета (далее Администрации сельсоветов), Финансовое Управление Бессоновского района
Соисполнитель	-

муниципальной программы	
Основная цель Программы	Цель 1. Повышение инвестиционного потенциала Бессоновского района и увеличение объема инвестиций в экономику района. Цель 2. Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства и рост их количества на территории Бессоновского района. Цель 3. Создание условий для комплексного развития сферы торговли и обеспечение населения района качественными товарами и услугами.
Задачи Программы:	- Формирование положительного инвестиционного имиджа Бессоновского района среди районов Пензенской области. - Развитие кредитно-финансового механизма поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства - Продвижение товаров предприятий малого и среднего бизнеса на рынках регионов, повышение их конкурентоспособности - Определение и реализация мероприятий, направленных на повышение ценовой и территориальной доступности товаров и услуг - Создание условий для повышения качества реализуемых товаров и услуг.
Сроки и этапы реализации Программы:	2014 – 2024 годы.
Перечень подпрограмм:	1. «Развитие инвестиционного потенциала Бессоновского района» 2. «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Бессоновском районе Пензенской области» 3. «Развитие торговли в Бессоновском районе Пензенской области»
Объемы и источники финансирования Программы:	Общий объем финансирования Программы - 991,99 тыс. рублей., в т.ч. из бюджета Бессоновского района - 991,99 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2014г - 51,198 тыс. рублей; 2015г - 71,504 тыс. рублей; 2016г - 75,6 тыс. рублей; 2017г - 93,588 тыс. рублей; 2018г. - 105 тыс. рублей; 2019г. - 105 тыс. рублей; 2020г. - 8,1 тыс. рублей; 2021г. - 43 тыс. рублей; 2022г. - 179,0 тыс. рублей 2023г. - 127,0 тыс. рублей 2024г. - 127,0 тыс. рублей
Целевые показатели:	Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на одного жителя; обеспечение благоприятного инвестиционного климата на территории Бессоновского района; создание и актуализация базы маркетинговых исследований возможного использования свободных ресурсов и производственных площадок Бессоновского района для предложения их потенциальным инвесторам; повышение инвестиционной привлекательности Бессоновского района; реализация приоритетных инвестиционных проектов Бессоновского района; оборот субъектов малого и среднего предпринимательства в постоянных ценах по отношению к показателю 2016 года; оборот в расчете на одного работника СМП в постоянных ценах по отношению к показателю 2016 года; доля обрабатывающей промышленности в обороте СМП (без учета ИП); доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) занятых у СМП, в общей численности занятого населения; количество нестационарных торговых объектов круглогодичного размещения и мобильных торговых объектов; коэффициент рождаемости СМП (количество созданных в отчетном периоде малых и средних предприятий на 1 тысячу действующих на дату окончания отчетного периода малых и средних предприятий; количество СМП (включая ИП) в расчете на 1 тыс. человек населения; количество администраций сельсоветов, на территории которых зафиксирована положительная динамика количества зарегистрированных малых и средних предприятий; оборот розничной торговли, в ценах соответствующих лет.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы:	<i>Количественные показатели:</i> Ежегодный темп роста показателя «Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования (без субъектов малого предпринимательства и параметров неформальной занятости)» к уровню прошлого года не менее 3 %; ежегодный темп роста показателя «Оборот розничной торговли, в ценах соответствующих лет» к уровню прошлого года не менее 3%; ежегодное увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства в постоянных ценах по отношению к показателю 2016 года; ежегодное увеличение оборота в расчете на одного работника СМП в постоянных ценах по отношению к показателю 2016 года; ежегодное увеличение доли обрабатывающей промышленности в обороте СМП (без учета ИП) на 0,2%; ежегодное увеличение доли среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) занятых у СМП, в общей численности занятого населения; ежегодное увеличение количества нестационарных торговых объектов круглогодичного размещения и мобильных торговых объектов; ежегодное повышение коэффициента рождаемости СМП (количество созданных в отчетном периоде малых и средних предприятий на 1 тысячу действующих на дату окончания отчетного периода малых и средних предприятий); ежегодное увеличение количества СМП (включая ИП) в расчете на 1 тыс. человек населения;

	увеличение количества администраций сельсоветов, на территории которых зафиксирована положительная динамика количества зарегистрированных малых и средних предприятий; <i>Качественные показатели:</i> Обеспечение благоприятного инвестиционного климата на территории Бессоновского района; создание и актуализация базы маркетинговых исследований возможного использования свободных ресурсных и производственных площадок Бессоновского района для предложения их потенциальным инвесторам; повышение инвестиционной привлекательности Бессоновского района; реализация приоритетных инвестиционных проектов Бессоновского района.
--	---

2. Общая характеристика

Приоритетами программы являются повышение благосостояния, уровня жизни и занятости граждан, устойчивое развитие территории района, привлечение инвестиций в эффективные и конкурентоспособные производства и отрасли хозяйства.

Реализация программы позволит повысить инвестиционную активность, качественно улучшить инвестиционный климат Бессоновского района и создать благоприятные условия для инвестирования, которые будут максимально удовлетворять потребности экономики района в инвестициях по приоритетным направлениям социально-экономического развития.

Рост инвестиций является одним из основных факторов, способствующих подъему промышленного производства, общему оздоровлению экономики, решению проблем изношенности основных фондов в промышленности и обновления технической и технологической базы. Только привлечение инвестиций в экономику может предотвратить невосполнимые потери экономического потенциала.

Анализ инвестиционной активности показывает, что преимущественная концентрация вновь создаваемых промышленных производств происходит там, где имеется в наличии развитая инженерная инфраструктура и возможность привлечения квалифицированных трудовых ресурсов.

Важнейшим направлением, позволяющим реально решать проблему нехватки рабочих мест, пополнения бюджета остается малый и средний бизнес.

На 01.01.2017 года на территории Бессоновского района зарегистрировано 2332 субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе 713 малых предприятий, 1619 индивидуальных предпринимателей. Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства на территории района на 01.01.2017 года составляет 11021 человек.

За 2016 год на территории Бессоновского района зарегистрировано 206 СМП, из них 44 ЮЛ, 162 индивидуальных предпринимателя. Количество организованных рабочих мест - 736 человек.

Плановый показатель «создание малых предприятий» в 2016 году выполнен на 259 % и составляет 44 малых предприятия.

Показатели за 2016 год в развитии малого и среднего бизнеса.

Оборот субъектов малого и среднего предпринимательства составил 3млрд.47 млн. рублей .

Объем инвестиций - 131,4 млн.рублей.

Средняя заработная платы по малым и средним предприятиям района составляет 14800 рублей.

Микрозаймы в ОАО «Поручитель» за 2016 год привлекли 4 СМП на общую сумму 4150,0 тыс.рублей , предоставлением поручительства по обязательствам субъектов малого предпринимательства по кредитным договорам перед банками-кредиторами – воспользовался 1 СМП на общую сумму 1592,8 тыс.рублей.

Функционирование центров регионального развития

Постановлением Правительства Пензенской области от 8 апреля 2013 года №226-пП присвоен статус центра регионального развития шести селам Бессоновского района: с. Грабово, с. Кижеватово, с. Вазерки, с. Сосновка, с. Степановка, с. Чемодановка. На территории района статус резидента центра регионального развития присвоен 7 субъектам бизнеса, в которых создано 43 рабочих места.

В разрезе центров регионального развития создано за 2016 год - 103 СМП, организовано 383 рабочих места.

Потенциальные резиденты на получение статуса резидента центра регионального развития в 2017 году: КФХ Сергеева К.И.- с.Грабово (развитие тепличного хозяйства), КФХ Пронина Т.А. - с.Сосновка (развитие тепличного хозяйства), КФХ Козырев М.А.- с.Грабово (посадка сада).

Несмотря на то, что потенциал малого и среднего предпринимательства в Бессоновском районе оценивается как положительный, существует ряд проблем, сдерживающих интенсивное развитие.

Отбор этих проблем для программной разработки и их решения на районном уровне определяется необходимостью обеспечения устойчивого развития Бессоновского района и наличием достаточно эффективных механизмов для решения этих проблем в рамках Программы. В сложившихся условиях проблемы малого бизнеса можно разрешить только объединенными усилиями органов государственной власти и местного самоуправления, осуществлением политики государственной поддержки малого предпринимательства и согласованными действиями самих предпринимателей, используя при этом программно-целевые методы.

Результатом реализации программы станет создание благоприятных условий для инвестиций и деятельности малого бизнеса в районе, рост налоговых поступлений в бюджет, снижение уровня безработицы и социальной напряженности.

3. Основные цели и задачи Программы

Задачи Программы определяются ее конечной целью и заключаются в создании благоприятных условий для повышения инвестиционной привлекательности и устойчивой деятельности малых предприятий и создания условий для комплексного развития сферы торговли и обеспечение населения района качественными товарами и услугами. Каждая из задач имеет взаимообусловленные связи с другими, которые в зависимости от функций государственной поддержки малого предпринимательства решаются по следующим направлениям:

- Формирование положительного инвестиционного имиджа Бессоновского района среди районов Пензенской области;
- Развитие кредитно-финансового механизма поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- Продвижение товаров предприятий малого и среднего бизнеса на рынках регионов, повышение их конкурентоспособности;
- Определение и реализация мероприятий, направленных на повышение ценовой и территориальной доступности товаров и услуг;
- Создание условий для повышения качества реализуемых товаров и услуг.

Целью Программы является:

- Повышение инвестиционного потенциала Бессоновского района и увеличение объема инвестиций в экономику района;

- Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства и рост их количества на территории Бессоновского района;
- Создание условий для комплексного развития сферы торговли и обеспечение населения района качественными товарами и услугами.

4. Сроки и этапы реализации

Реализация Программы рассчитана на 2014-2024 годы. При этом результаты выполнения некоторых мероприятий Программы, например по финансовым схемам и технологиям, могут быть достигнуты после окончания периода ее реализации.

5. Система программных мероприятий

Перечень *мероприятий* муниципальной программы приведен в приложении № 2 к настоящей муниципальной программе.

6. Оценка эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы будет осуществляться путем сравнения ежегодных плановых показателей с фактически достигнутыми результатами. Реализация долгосрочной муниципальной программы должна обеспечить достижение следующих показателей.

. Методика расчета оценки эффективности муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится поэтапно по каждой подпрограмме входящей в данную программу. Оценка эффективности реализации Подпрограммы осуществляется путем сравнения плановых и фактических значений целевых показателей по формулам:

$$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$$

или

$$P_j = \frac{X_{\text{факт}}}{X_{\text{план}}},$$

Где:

P_j - отношение фактического значения целевого показателя к плановому (если увеличение фактического значения целевого показателя приводит к улучшению показателей Подпрограммы), или отношение планового значения целевого показателя к фактическому (если увеличение фактического значения целевого показателя приводит к ухудшению показателей Подпрограммы);

$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя;

$X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.

Каждому целевому показателю присваивается весовой коэффициент, отражающий важность и значимость показателя.

Весовые коэффициенты устанавливаются ответственными исполнителями и/или соисполнителями Подпрограммы в процессе разработки и утверждения Подпрограммы и указываются в соответствии с перечнем целевых показателей долгосрочной целевой программы.

В соответствии с весовыми коэффициентами целевых показателей и на основе сравнения их плановых и фактических значений рассчитывается оценка степени достижения целевых показателей Подпрограммы по следующей формуле:

$$K_1 = \sum_{j=1}^n (q_j \times P_j)$$

K_1 - оценка степени достижения целевых показателей Подпрограммы;

n - количество целевых показателей;

q_j - весовой коэффициент j-го целевого показателя.

Сумма весовых коэффициентов по всем целевым показателям должна быть равна 1.

$$\sum_{j=1}^n q_j = 1$$

Оценка степени достижения целевых показателей рассчитывается ежегодно и служит основой для оценки уполномоченным органом эффективности реализации муниципальной программы.

8. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Программой предусмотрены ассигнования в объеме 991,99 тыс. рублей, в т.ч. из бюджета Бессоновского района - 991,99 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

2014г - 51,198 тыс.рублей;
 2015г - 71,504 тыс.рублей;
 2016 г - 75,6 тыс.рублей;
 2017г - 93,588 тыс.рублей;
 2018г - 105 тыс.рублей;
 2019 г. - 105 тыс.рублей;
 2020 г. - 8,1 тыс.рублей;
 2021г. - 43 тыс.рублей;
 2022г. - 179 тыс.рублей;
 2023г.- 130 тыс.рублей;
 2024г.- 130 тыс.рублей

9. Характеристика подпрограмм

9.1.Подпрограмма «Развитие инвестиционного потенциала Бессоновского района на 2014-2024 годы»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	Муниципальная подпрограмма «Развитие инвестиционного потенциала Бессоновского района на 2014-2024 годы» (далее Подпрограмма)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Бессоновского района, Администрация Александровского сельсовета, Администрация Бессоновского сельсовета, Администрация Вазерского сельсовета, Администрация Грабовского сельсовета, Администрация Кижеватовского сельсовета, Администрация Полеологовского сельсовета, Администрация Проказнинского сельсовета, Администрация Степановского сельсовета, Администрация Сосновского сельсовета, Администрация Чемодановского сельсовета (далее Администрации сельсоветов), Финансовое Управление Бессоновского района
Соисполнитель подпрограммы	-
Цели и задачи Подпрограммы	Целью Подпрограммы является повышение инвестиционного потенциала Бессоновского района и увеличение объема инвестиций в экономику района. Задачами Подпрограммы являются: - внедрение программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления; - формирование инвестиционных площадок; - формирование и обновление инвестиционного паспорта района, участие в выставках, форумах с целью повышения имиджа района и привлечения инвесторов; - сопровождение инвестиционных проектов в процессе их формирования и реализации; - создание условий для увеличения инвестиционного потенциала земельных ресурсов и превращение их в самостоятельный фактор экономического роста; - участие в создании инфраструктуры рынка земли; - повышение эффективности и рационального использования ресурсного и земельного потенциала Бессоновского района
Целевые показатели Подпрограммы	«Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования (без субъектов малого предпринимательства и параметров неформальной занятости)»
Сроки и этапы реализации Подпрограммы	2014-2024 годы
Перечень основных мероприятий	Основные мероприятия Подпрограммы: - определение возможного размещения производств и маркетинговое исследование возможного использования свободных промышленных и ресурсных площадок Бессоновского района для предложения и потенциальным инвесторам; - разработка ТЭО приоритетных инвестиционных проектов и механизмов их реализации; - изготовление презентационных буклетов, дисков, информационных материалов об инвестиционном климате, инвестиционных проектах района, организация выставочных мероприятий на территории Бессоновского района, Пензенской области и за ее пределами;

	- участие в ежегодном инвестиционном форуме Пензенской области; - обустройство инвестиционных площадок для промышленных производств в рамках государственно-частного партнерства; - организация и проведение рекламной кампании по продвижению имиджа Бессоновского района в центральных электронных и печатных СМИ.
Объемы средств и источники финансирования Подпрограммы	Общий объем финансирования Программы 139,05 тыс. рублей, в т.ч. из бюджета Бессоновского района - 139,05 тыс.рублей, в том числе по годам реализации: 2014 г. - 0 тыс.руб. 2015 г. - 5,05 тыс. руб. 2016 г. - 0 тыс. руб. 2017г. - 59 тыс.руб.; 2018г. - 15 тыс.руб.; 2019 г. -15 тыс.руб.; 2020 г. - 0 тыс.руб.; 2021 г. - 0 тыс.руб.; 2022 г. - 15 тыс.руб. 2023г.- 15 тыс.руб; 2024г.- 15 тыс.руб.
Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы	<i>Количественные показатели:</i> Ежегодный темп роста показателя «Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования (без субъектов малого предпринимательства и параметров неформальной занятости)» к уровню прошлого года не менее 3 %; <i>Качественные показатели:</i> Обеспечение благоприятного инвестиционного климата на территории Бессоновского района. Создание и актуализация базы маркетинговых исследований возможного использования свободных ресурсных и производственных площадок Бессоновского района для предложения их потенциальным инвесторам. Повышение инвестиционной привлекательности Бессоновского района. Реализация приоритетных инвестиционных проектов Бессоновского района.

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом

Основной целью инвестиционной политики муниципального образования «Бессоновский район» Пензенской области является обеспечение экономического подъема района за счет привлечения инвестиций в эффективные и конкурентоспособные производства и отрасли хозяйства.

Реализация программы позволит повысить инвестиционную активность, качественно улучшить инвестиционный климат Бессоновского района и создать благоприятные условия для инвестирования, которые будут максимально удовлетворять потребности экономики района в инвестициях по приоритетным направлениям социально-экономического развития.

Рост инвестиций является одним из основных факторов, способствующих подъему промышленного производства, общему оздоровлению экономики, решению проблем изношенности основных фондов в промышленности и обновления технической и технологической базы. Только привлечение инвестиций в экономику может предотвратить невосполнимые потери экономического потенциала.

Следует отметить, что состояние инвестиционного климата является одним из важнейших показателей общеэкономической ситуации и перспектив развития региона.

Наряду с традиционными направлениями повышения инвестиционного рейтинга регионами в настоящее время используются новые формы создания комфортных условий для привлечения инвестиций. Это формирование инвестиционных площадок, промышленных зон и индустриальных парков. Данные формы повышения инвестиционной привлекательности призваны минимизировать временные и финансовые затраты инвестора при реализации проектов за счет создания всей необходимой инженерной, деловой и социальной инфраструктуры.

Инвестиционную привлекательность Бессоновского района определяют следующие факторы: выгодное географическое положение – близость промышленных и финансовых центров. Бессоновский район расположен в 7 км от г.Пенза. Через территорию района проходит железнодорожная магистраль «Куйбышевская» – и 2 автомагистрали Москва – Челябинск, Саратов-Н.Новгород. Территория района на 0,3 % от общей площади покрыта водными ресурсами, что создает благоприятные условия для отдыха, туризма, рыбалки.

Для стимулирования роста инвестиций в промышленность в Бессоновском районе постоянно ведется работа по улучшению инвестиционного климата посредством установления благоприятного налогового режима, минимизации административных барьеров, создания условий для справедливой конкуренции, обеспечения бизнеса качественной инфраструктурой.

Для размещения крупными производственными компаниями своих предприятий на территории муниципального образования «Бессоновский район» Пензенской области возникла необходимость формирования механизмов создания промышленных зон и организации на их базе качественного предложения инвесторам - площадок для промышленной застройки. Решить данный вопрос возможно исключительно программно-целевым методом, так как к его решению будут привлечены органы и региональной, и муниципальной власти. С этой целью вдоль автомагистрали М5 «Москва-Челябинск» в границах Кижеватовского сельсовета сформирован индустриальный парк «Отвель». К развитию сетей инженерной инфраструктуры как на территории кластера, так и вне его планируется привлекать представителей естественных монополий.

Программно-целевой метод позволит соблюсти единый подход при выполнении мероприятий в рамках муниципальной целевой программы, минимизировать риски нецелевого использования бюджетных средств, а также сконцентрировать все организационные и финансовые ресурсы на решении первоочередных задач.

2. Цели, задачи и сроки реализации Подпрограммы

Основной целью Подпрограммы является увеличение объема инвестиций в экономику Бессоновского района.

Для количественной оценки достижения цели Подпрограммы включен целевой показатель увеличения объема инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на одного жителя:

Показатель	Единица измерения	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Ежегодный темп роста показателя «Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования (без субъектов малого предпринимательства и параметров неформальной занятости)» к уровню прошлого года не менее 3 %;	%	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3

Для достижения цели Подпрограммы и обеспечения результатов ее реализации необходимо решить следующие задачи:

- внедрение программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления;
- формирование инвестиционных площадок;
- участие в федеральных и региональных инвестиционных форумах, выставках с целью повышения имиджа района и привлечения инвесторов;
- формирование инвестиционного паспорта района и постоянное его обновление для повышения инвестиционной привлекательности муниципального образования;
- инвестиционное сопровождение готовых к реализации и реализуемых инвестиционных проектов;
- выявление и вовлечение в хозяйственный оборот неиспользованных земельных участков;
- создание условий для увеличения инвестиционного потенциала земли и превращение ее в самостоятельный фактор экономического роста;
- участие в создании инфраструктуры рынка земли;
- повышение эффективности и рационального использования ресурсного и земельного потенциала Бессоновского района.

Формирование и развитие точек экономического роста с последующей организацией на их основе площадок для промышленного освоения будут способствовать созданию новых производств в Бессоновском районе.

Достижение намеченных Подпрограммой целей создаст предпосылки для стабильного и поступательного развития экономики района - главного условия повышения жизненного уровня населения.

Расширение круга инвесторов, готовых участвовать в инвестиционном процессе Бессоновского района, создаст условия для реализации организациями района ряда инвестиционных проектов, что, в свою очередь, увеличит налоговые поступления в бюджет и будет способствовать появлению новых рабочих мест.

3. Перечень подпрограммных мероприятий

Система подпрограммных мероприятий направлена на повышение инвестиционного потенциала Бессоновского района Пензенской области.

Перечень подпрограммных мероприятий:

- формирование инвестиционных площадок;
- участие в федеральных и региональных инвестиционных форумах, выставках с целью повышения имиджа района и привлечения инвесторов;
- формирование и обновление инвестиционного паспорта района;
- инвестиционное сопровождение проектов;
- выявление неиспользуемых земель;
- обеспечение выполнения кадастровых работ в отношении земельных участков, формируемых в качестве инвестиционных площадок;
- обеспечение разработки разделения (межевания) земельных участков, являющихся собственностью муниципального образования «Бессоновский район» Пензенской области;
- предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) и безвозмездное срочное пользование земельных участков для строительства, реконструкции зданий и сооружений производственного и социального назначения, объектов инфраструктуры;
- согласование земельных участков для недропользования.

Объем финансирования программных мероприятий указан в приложении к Подпрограмме.

Дополнительным эффектом реализации Подпрограммы является активизация сделок на рынке земли, создание благоприятного делового климата и рост объемов инвестиций в реальный сектор экономики под гарантии прав на недвижимость, обеспечение оперативности и качества принятия управленческих решений по распоряжению земельными участками и прочно связанными с ними объектами недвижимости, находящимися в государственной и муниципальной собственности, за счет внедрения современных информационных технологий и повышения достоверности и полноты информации.

Выполнение подпрограммных мероприятий планируется сопровождать публикациями в средствах массовой информации, что, в свою очередь, будет способствовать формированию информации об экономических, научных и технических возможностях района.

4. Обоснование ресурсного обеспечения Подпрограммы

Финансирование Подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета.

Объем финансирования Подпрограммы за 2014-2024 годы составляет 139,05 тыс. рублей.

5. Механизм реализации Подпрограммы

Заказчик Подпрограммы является ответственным за обеспечение ее реализации, которая осуществляется посредством применения оптимальных методов управления процессом реализации Программы исходя из ее содержания.

В целях реализации мероприятий Подпрограммы ответственный исполнитель осуществляет их мониторинг, корректирует (в случае необходимости) сроки реализации и принимает меры для привлечения дополнительных источников финансирования Подпрограммы.

6. Методика расчета оценки эффективности муниципальной подпрограммы

Оценка эффективности реализации Подпрограммы осуществляется путем сравнения плановых и фактических значений целевых показателей по формулам:

$$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$$

или

$$P_j = \frac{X_{\text{факт}}}{X_{\text{план}}},$$

Где:

P_j - отношение фактического значения целевого показателя к плановому (если увеличение фактического значения целевого показателя приводит к улучшению показателей Подпрограммы), или отношение планового значения целевого показателя к фактическому (если увеличение фактического значения целевого показателя приводит к ухудшению показателей Подпрограммы);

$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя;

$X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.

Каждому целевому показателю присваивается весовой коэффициент, отражающий важность и значимость показателя.

Весовые коэффициенты устанавливаются ответственными исполнителями и/или соисполнителями Подпрограммы в процессе разработки и утверждения Подпрограммы и указываются в соответствии с перечнем целевых показателей долгосрочной целевой программы.

В соответствии с весовыми коэффициентами целевых показателей и на основе сравнения их плановых и фактических значений рассчитывается оценка степени достижения целевых показателей Подпрограммы по следующей формуле:

$$K_1 = \sum_{j=1}^n (q_j \times P_j)$$

K_1 - оценка степени достижения целевых показателей Подпрограммы;

n - количество целевых показателей;

q_j - весовой коэффициент j-го целевого показателя.

Сумма весовых коэффициентов по всем целевым показателям должна быть равна 1.

$$\sum_{j=1}^n q_j = 1$$

Оценка степени достижения целевых показателей рассчитывается ежегодно и служит основой для оценки уполномоченным органом эффективности реализации муниципальной программы.

9.2. Подпрограмма «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2024 годы»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование Подпрограммы	«Подпрограмма «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2024 годы» (далее - Программа)
Основания для разработки	Федеральный закон от 24.07.2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Бессоновского района, Администрация Александровского сельсовета, Администрация Бессоновского сельсовета, Администрация Вазерского сельсовета, Администрация Грабовского сельсовета, Администрация Кижеватовского сельсовета, Администрация Полеологовского сельсовета, Администрация Проказнинского сельсовета, Администрация Степановского сельсовета, Администрация Сосновского сельсовета, Администрация Чемодановского сельсовета (далее Администрации сельсоветов), Финансовое Управление Бессоновского района
Соисполнитель подпрограммы	-
Цели и задачи Подпрограммы	Цель: Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства и рост их количества на территории Бессоновского района. Задачи: -развитие кредитно-финансового механизма поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства; -информационно-консультационное обеспечение малого и среднего предпринимательства; -поддержка начинающих предпринимателей; -реализация массовых программ обучения и повышения квалификации; -вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность.
Этпы и сроки реализации Подпрограммы	2014 -2024 годы
Источники финансирования Подпрограммы	Источником финансирования подпрограммы является: районный бюджет - 437,845 тыс. рублей, из них в 2014 году - 36,198 тыс. рублей; в 2015 году - 55,459 тыс. рублей; в 2016 году - 62,6 тыс. рублей в 2017 году - 16,588 тыс. рублей; в 2018 году - 45 тыс. рублей в 2019 году - 45 тыс. рублей; в 2020 году - 0 тыс. рублей в 2021 году - 00 тыс. рублей в 2022 году - 57 тыс. рублей в 2023 году - 60 тыс.рублей в 2024 году - 60 тыс.рублей
Перечень подпрограмм и основных мероприятий	Перечень основных мероприятий: 1.Участие субъектов предпринимательства Бессоновского района в кредитно-финансовом механизме поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. 2.Информационно-консультационное обеспечение малого и среднего предпринимательства и инфраструктуры поддержки бизнеса. 3.Содействие выставочно-ярмарочной деятельности малого и среднего предпринимательства. 4.Активное сотрудничество специалистов отдела экономики и инвестиционного развития администрации района и субъектов предпринимательства Бессоновского района с ОАО «Поручитель» по вопросам: предоставления поручительств по обязательствам субъектов малого предпринимательства по кредитным договорам и договорам займа перед банками-кредиторами; микрофинансовой деятельности в виде предоставления займов субъектам малого предпринимательства. 5.Вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность. 6.Создание и улучшение условий для осуществления предпринимательской деятельности в социальной сфере путем разработки и предоставления инструментов поддержки совместно с государственными и муниципальными органами развития предпринимательства, банками, деловыми объединениями, фондами и другими заинтересованными организациями. 7.Обучение граждан, проявляющих предпринимательскую инициативу, а также руководителей предприятий малого и среднего бизнеса и некоммерческих организаций технологиям запуска, продвижения и развития бизнес-проектов в социальной сфере. 8.Формирование и развитие сообщества социальных предпринимателей, вовлечение представителей малого бизнеса и некоммерческих организаций в решение социальных проблем района. 9. Формирование инвестиционного портфеля для развития социального предпринимательства. Методическая, кадровая, юридическая, организационная и консалдинговая поддержка социальных предпринимателей. 10.Оказание помощи в поиске и предоставлении недвижимого имущества с целью осуществления деятельности социальных предпринимателей.

Целевые показатели Подпрограммы	Оборот субъектов малого и среднего предпринимательства в постоянных ценах по отношению к показателю 2016 года; оборот в расчете на одного работника СМП в постоянных ценах по отношению к показателю 2016 года; доля обрабатывающей промышленности в обороте СМП (без учета ИП); доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) занятых у СМП, в общей численности занятого населения; количество нестационарных торговых объектов круглогодичного размещения и мобильных торговых объектов; коэффициент рождаемости СМП (количество созданных в отчетном периоде малых и средних предприятий на 1 тысячу действующих на дату окончания отчетного периода малых и средних предприятий); количество СМП (включая ИП) в расчете на 1 тыс. человек населения; количество администраций сельсоветов, на территории которых зафиксирована положительная динамика количества зарегистрированных малых и средних предприятий.
Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы	<i>Количественные показатели:</i> Ежегодное увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства в постоянных ценах по отношению к показателю 2016 года; ежегодное увеличение оборота в расчете на одного работника СМП в постоянных ценах по отношению к показателю 2016 года; ежегодное увеличение доли обрабатывающей промышленности в обороте СМП (без учета ИП) на 0,2%; ежегодное увеличение доли среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) занятых у СМП, в общей численности занятого населения; ежегодное увеличение количества нестационарных торговых объектов круглогодичного размещения и мобильных торговых объектов; ежегодное повышение коэффициента рождаемости СМП (количество созданных в отчетном периоде малых и средних предприятий на 1 тысячу действующих на дату окончания отчетного периода малых и средних предприятий); ежегодное увеличение количества СМП (включая ИП) в расчете на 1 тыс. человек населения; увеличение количества администраций сельсоветов, на территории которых зафиксирована положительная динамика количества зарегистрированных малых и средних предприятий.

1. Характеристика проблем, на решение которых направлена Подпрограмма

Субъекты малого и среднего предпринимательства являются важнейшим элементом экономики всех развитых государств. Международная практика показывает, что малый и средний бизнес во многом определяет основные показатели экономического развития: темпы экономического роста, структуру валового национального продукта, уровень занятости и т.д.

В настоящее время предприятия малого и среднего бизнеса обеспечивают занятость почти 50% трудового населения планеты и в отдельных странах производят до 60% национального продукта.

Прогнозируемая структура экономики в России предполагает функционирование 10-12 миллионов малых предприятий. В настоящее время фактически насчитывается 300-400 тысяч предприятий. Очевидно, что малое предпринимательство как сектор рыночной экономики в целом по стране еще не сформировался.

Международный опыт показывает, что в условиях рыночной экономики малый и средний бизнес является базой для формирования конкурентоспособности как экономики муниципального образования, так и экономики региона в целом.

Малое и среднее предпринимательство несет в себе потенциал экономического роста, и уровень его развития напрямую влияет на экономический прогресс и социальную стабильность района.

С 1 января 2008 года вступил в действие новый Федеральный закон от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (с последующими изменениями) (далее - закон). Данным законом установлены новые критерии отнесения хозяйствующих субъектов к малым и средним предприятиям. С учетом изменений, связанных с новым законом на 01.01.2017 года на территории Бессоновского района зарегистрировано 2332 субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе 713 малых предприятий, 1619 индивидуальных предпринимателей. Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства на территории района на 01.01.2017 года составляет 11021 человек.

За 2016 год на территории Бессоновского района зарегистрировано 206 СМП, из них 44 ЮЛ, 162 индивидуальных предпринимателя. Количество организованных рабочих мест - 736 человек.

Плановый показатель «создание малых предприятий» в 2016 году выполнен на 259 % и составляет 44 малых предприятия.

Показатели за 2016 год в развитии малого и среднего бизнеса.

Оборот субъектов малого и среднего предпринимательства составил 3млрд.47 млн. рублей .

Объем инвестиций - 131,4 млн.рублей.

Средняя заработная платы по малым и средним предприятиям района составляет 14800 рублей.

Микрозаймы в ОАО «Поручитель» за 2016 год привлекли 4 СМП на общую сумму 4150,0 тыс.рублей , предоставлением поручительства по обязательствам субъектов малого предпринимательства по кредитным договорам перед банками-кредиторами – воспользовался 1 СМП на общую сумму 1592,8 тыс.рублей.

Функционирование центров регионального развития

Постановлением Правительства Пензенской области от 8 апреля 2013 года №226-пП присвоен статус центра регионального развития шести селам Бессоновского района: с. Грабово, с. Кижеватово, с. Вазерки, с. Сосновка, с. Степановка, с. Чемодановка. На территории района статус резидента центра регионального развития присвоен 7 субъектам бизнеса, в которых создано 43 рабочих места.

В разрезе центров регионального развития создано за 2016 год - 103 СМП, организовано 383 рабочих места.

Потенциальные резиденты на получение статуса резидента центра регионального развития в 2017 году: КФХ Сергеева К.И. - с.Грабово (развитие тепличного хозяйства), КФХ Пронина Т.А. - с.Сосновка (развитие тепличного хозяйства), КФХ Козырев М.А. - с.Грабово (посадка сада).

Несмотря на то, что потенциал малого и среднего предпринимательства в Бессоновском районе оценивается как положительный, существует ряд проблем, сдерживающих интенсивное развитие:

-отсутствие нормативной правовой базы, регулирующей деятельность субъектов предпринимательства на территории Бессоновского района;

-отсутствие эффективного взаимодействия малых и средних предприятий с крупными промышленными предприятиями области и района, что сдерживает рост конкурентоспособности продукции (работ, услуг) предприятий региона;

-низкий уровень внедрения передовых технологий на предприятиях, из-за отсутствия достаточных средств на приобретение современного высокотехнологичного оборудования;

-затрудненный доступ субъектов малого предпринимательства, особенно начинающих, к финансово-кредитным ресурсам;

-высокие проценты по кредитам.

Отбор этих проблем для подпрограммной разработки и их решения на районном уровне определяется необходимостью обеспечения устойчивого развития Бессоновского района и наличием достаточно эффективных механизмов для решения этих проблем в рамках Подпрограммы.

Мероприятия Подпрограммы реализуются в приоритетных отраслях экономики Бессоновского района Пензенской области. Приоритетными отраслями экономики для Бессоновского района являются:

а) производство и переработка, в том числе глубокая, сельскохозяйственной продукции;

б) производство продовольственных, промышленных товаров, товаров народного потребления;

в) оказание производственных, коммунальных и бытовых услуг;

г) производство сувенирной продукции, изделий народных художественных промыслов;

д) строительство объектов жилищного, производственного и социально-культурного назначения;

е) инновационная и природоохранная деятельность;

ж) переработка вторичного сырья;

з) оказание услуг общественного питания;

и) транспортная деятельность;

к) туристическая, экскурсионная деятельность и услуги придорожного сервиса;

л) заготовка и переработка продуктов побочного лесопользования;

м) переработка лесных ресурсов;

н) производство строительных материалов;

о) сбор, переработка и расфасовка лекарственных трав;

п) пчеловодство;

р) оказание бытовых платных услуг населению, в соответствии с Общероссийским классификатором услуг населению;

Подпрограмма предусматривает пять основных мероприятий по ее реализации.

1. Информационно-консультационное обеспечение малого и среднего предпринимательства.

Направление включает:

1.1.Размещение на официальном сайте администрации Бессоновского района в разделах «Новости», «Предпринимательство», «Информация для инвесторов и предпринимателей» информации, направленной на оказание информационной и методической помощи предпринимателям.

1.2. Изготовление и распространение специализированной печатной (буклеты, брошюры, справочники и т.д.) и мультимедийной продукции по вопросам развития и поддержки малого и среднего предпринимательства.

1.3. Организацию и проведение мероприятий направленных на формирование положительного общественного мнения о предпринимательстве в целом, а также обмена опытом ведения предпринимательской деятельности:

1.3.1. Организация и проведение районного мероприятия, посвященного Дню российского предпринимательства;

1.3.2.Организация и проведение круглых столов, совещаний и семинаров с участием субъектов предпринимательства.

2.Содействие выставочно-ярмарочной деятельности малого и среднего предпринимательства.

Направление включает реализацию следующих мероприятий:

1) административное содействие и поддержка участия субъектов малого и среднего предпринимательства и предприятий инфраструктуры поддержки бизнеса в выставочных мероприятиях;

2) предоставление организационно-консультационных услуг предпринимателям по вопросам организации выставочной деятельности;

3) создание общего выставочного стенда малых и средних предприятий Бессоновского района.

3.Активное сотрудничество субъектов предпринимательства Бессоновского района с ОАО «Поручитель» по вопросам: предоставления поручительств по обязательствам субъектов малого предпринимательства по кредитным договорам и договорам займа перед банками-кредиторами; микрофинансовой деятельности в виде предоставления займов субъектам малого предпринимательства.

Направление включает в себя помощь специалистов отдела экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района в подготовке документов субъектам предпринимательства для ОАО «Поручитель».

4. Вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность.

Направление включает в себя реализацию следующих мероприятий:

1) организация и обеспечение участия молодых людей в возрасте до 30 лет включительно в региональных, межрегиональных, всероссийских и международных инвестиционных, научных, выставочных мероприятиях, форумах и иных аналогичных мероприятиях.

Мероприятия предусматривают проведение образовательных, инновационных бизнес-форумов для молодых предпринимателей, выставок, конференций и иных мероприятий, направленных на развитие молодежного предпринимательства.

5.Поддержка социального предпринимательства

Направление включает в себя реализацию следующих мероприятий:

1) Создание и улучшение условий для осуществления предпринимательской деятельности в социальной сфере путем разработки и предоставления инструментов поддержки совместно с государственными и муниципальными органами развития предпринимательства, банками, деловыми объединениями, фондами и другими заинтересованными организациями.

2) Обучение граждан, проявляющих предпринимательскую инициативу, а также руководителей предприятий малого и среднего бизнеса и некоммерческих организаций технологиям запуска, продвижения и развития бизнес-проектов в социальной сфере.

3) Формирование и развитие сообщества социальных предпринимателей, вовлечение представителей малого бизнеса и некоммерческих организаций в решение социальных проблем района.

4) Формирование инвестиционного портфеля для развития социального предпринимательства. Методическая, кадровая, юридическая, организационная и консалтинговая поддержка социальных предпринимателей.

5) Оказание помощи в поиске и предоставлении недвижимого имущества с целью осуществления деятельности социальных предпринимателей.

2. Цели и задачи Подпрограммы

Цель Подпрограммы - развитие субъектов малого и среднего предпринимательства и рост их количества на территории Бессоновского района.

Достижение цели Подпрограммы предполагает решение следующих задач:

- развитие кредитно-финансового механизма поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.
- информационно-консультационное обеспечение малого и среднего предпринимательства.
- содействие выставочно-ярмарочной деятельности малого и среднего предпринимательства.
- активное сотрудничество субъектов предпринимательства Бессоновского района с ОАО «Поручитель» по вопросам: предоставления поручительств по обязательствам субъектов малого предпринимательства по кредитным договорам и договорам займа перед банками-кредиторами; микрофинансовой деятельности в виде предоставления займов субъектам малого предпринимательства.
- поддержка начинающих предпринимателей.
- вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность.

3. Перечень подпрограммных мероприятий

Перечень подпрограммных мероприятий представлен в [приложении N2](#) к настоящей Программе.

4. Объемы и источники финансирования

Источниками финансирования Подпрограммы являются средства бюджета Бессоновского района.

Общий объем финансирования Программы составит 437,845 тыс. рублей, в том числе:

- в 2014 году - 36,198 тыс. рублей;
- в 2015 году - 55,459 тыс. рублей;
- в 2016 году - 62,6 тыс. рублей;
- в 2017 году - 16,588 тыс. рублей;
- в 2018 году - 45 тыс. рублей;
- в 2019 году - 45 тыс. рублей;
- в 2020 году - 0 тыс. рублей;
- в 2021 году - 0 тыс. рублей;
- в 2022 году - 57 тыс. рублей;
- в 2023 году - 57 тыс. рублей;
- в 2024 году - 57 тыс. рублей;

Объем финансирования программных мероприятий прилагается.

5. Механизм реализации Подпрограммы

Механизм реализации Программы основан на координации деятельности администрации Бессоновского района в лице отдела экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района, Финансового управления Бессоновского района.

Координаторами Подпрограммы являются администрация Бессоновского района в лице отдела экономики и инвестиционного развития, Финансовое управление Бессоновского района. Реализация мероприятий Подпрограммы осуществляется исполнителями Подпрограммы в соответствии с перечнем мероприятий.

6. Организация управления Подпрограммой и контроль за ходом реализации

Контроль за реализацией Подпрограммы осуществляют отдел экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района, Финансовое управление Бессоновского района.

По итогам года предоставляется информация о выполнении мероприятий Подпрограммы, предложения по совершенствованию их реализации и необходимой корректировке намеченных мероприятий для рассмотрения на сессиях Собрания представителей Бессоновского района.

7. Методика расчета оценки эффективности муниципальной подпрограммы

Оценка эффективности реализации Подпрограммы осуществляется путем сравнения плановых и фактических значений целевых показателей по формулам:

$$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$$

или

$$P_j = \frac{X_{\text{факт}}}{X_{\text{план}}},$$

Где:

P_j - отношение фактического значения целевого показателя к плановому (если увеличение фактического значения целевого показателя приводит к улучшению показателей Подпрограммы), или отношение планового значения целевого показателя к фактическому (если увеличение фактического значения целевого показателя приводит к ухудшению показателей Подпрограммы);

$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя;

$X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.

Каждому целевому показателю присваивается весовой коэффициент, отражающий важность и значимость показателя.

Весовые коэффициенты устанавливаются ответственными исполнителями и/или соисполнителями Подпрограммы в процессе разработки и утверждения Подпрограммы и указываются в соответствии с перечнем целевых показателей долгосрочной целевой программы.

В соответствии с весовыми коэффициентами целевых показателей и на основе сравнения их плановых и фактических значений рассчитывается оценка степени достижения целевых показателей Подпрограммы по следующей формуле:

$$K_1 = \sum_{j=1}^n (q_j \times P_j)$$

K_1 - оценка степени достижения целевых показателей Подпрограммы;

n - количество целевых показателей;

q_j - весовой коэффициент j-го целевого показателя.

Сумма весовых коэффициентов по всем целевым показателям должна быть равна 1.

$$\sum_{j=1}^n q_j = 1$$

Оценка степени достижения целевых показателей рассчитывается ежегодно и служит основой для оценки уполномоченным органом эффективности реализации муниципальной программы.

9.3. Подпрограмма «Развитие торговли в Бессоновском районе Пензенской области 2014-2024 годы»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование Подпрограммы	Муниципальная подпрограмма «Развитие торговли в Бессоновском районе Пензенской области 2014-2022 годы»
Основания для разработки	Федеральный закон от 28.12.2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Бессоновского района, Администрация Александровского сельсовета, Администрация Бессоновского сельсовета, Администрация Вазерского сельсовета, Администрация Грабовского сельсовета, Администрация Кижеватовского сельсовета, Администрация Полеологовского сельсовета, Администрация Проказнинского сельсовета, Администрация Степановского сельсовета, Администрация Сосновского сельсовета, Администрация Чемодановского сельсовета (далее Администрации сельсоветов), Финансовое Управление Бессоновского район
Соисполнитель подпрограммы	-
Основная цель и задачи Подпрограммы	Цель: создание условий для комплексного развития сферы торговли и обеспечение населения района качественными товарами и услугами Задачи: 1. Совершенствование форм и методов координации управления в сфере торговли; 2. Определение и реализация мероприятий, направленных на повышение ценовой и территориальной доступности товаров и услуг; 3. Содействие развитию на территории Бессоновского района современной торговой инфраструктуры; 4. Содействие развитию внутренней торговли с преимущественной ориентацией на местных товаропроизводителей; 5. Создание условий для повышения качества реализуемых товаров и услуг.
Сроки и этапы реализации Подпрограммы	2014-2024годы
Источники финансирования Подпрограммы	Источником финансирования подпрограммы являются: районный бюджет 415,095 тыс. рублей, из них в 2014 году - 15 тыс. рублей; в 2015 году - 10,995 тыс. рублей; в 2016 году - 13тыс. рублей; в 2017 году - 18 тыс. рублей; в 2018 году - 45 тыс. рублей; в 2019 году - 45 тыс. рублей; в 2020 году - 8,1 тыс. рублей; в 2021 году - 43 тыс.рублей; в 2022 году - 107тыс.рублей; в 2023году - 55 тыс.рублей; в 2024году - 55 тыс.рублей
Основные мероприятия Подпрограммы	1. Формирование и ведение торгового реестра; осуществление мер по функционированию системы информационного обеспечения в сфере торговой деятельности; осуществление информационно-аналитического наблюдения за состоянием потребительского рынка в Бессоновском районе. 2. Проведение анализа обеспеченности населения торговыми площадями; выявление территорий муниципального образования, наименее привлекательных для развития торговли; содействие в организации и проведении ярмарок на территории муниципальных образований. 3. Содействие в развитии оптовых продовольственных рынков и иных современных форматов оптовой торговли путем поиска инвесторов и привлечения местных товаропроизводителей в соответствии с действующими нормативными правовыми актами. 4. Содействие в реализации акции «Выбирай Пензенское - держи марку!»; организация и проведение ярмарок по реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов питания; создание условий производителям продуктов питания, крестьянско-фермерским хозяйствам, физическим лицам в предоставлении торговых мест на рынке для реализации выпускаемой продукции; проведение совместных мероприятий с организациями торговли и товаропроизводителями по оптимизации условий взаимного сотрудничества. 5. Взаимодействие администрации района с контролирующими органами по обеспечению исполнения действующего законодательства субъектами торговли; просвещение потребителей, хозяйствующих субъектов сферы потребительского рынка по вопросам защиты прав потребителей.
Целевые показатели Подпрограммы	«Оборот розничной торговли, в ценах соответствующих лет»
Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы	<i>Количественные показатели:</i> Ежегодный темп роста показателя «Оборот розничной торговли, в ценах соответствующих лет» к уровню прошлого года не менее 3%;

Муниципальная подпрограмма «Развитие торговли в Бессоновском районе Пензенской области 2014-2024годы» (далее - Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»

Подпрограмма будет являться основой муниципального регулирования торговой деятельности в Бессоновском районе на 2014 - 2024 годы, определяющей соответствующие цели, основные задачи, приоритетные направления и перечень мероприятий.

1. Характеристика объекта, воздействие на который предполагается в рамках муниципальной программы

Торговая отрасль в Бессоновском районе характеризуется высокой долей малого бизнеса в общем обороте и инвестиционной активностью. Розничная торговля выполняет важные экономические и социальные функции, поддерживая высокий уровень жизни населения, занятости, развитие малого бизнеса и экономическое развитие района.

Сфера торговли сохраняет за собой лидирующие позиции в развитии малого предпринимательства в районе. Сегодня доля малых предприятий розничной торговли в общем числе малых предприятий составляет 95,5 %. Торговля остается наиболее привлекательной сферой деятельности и для индивидуальных предпринимателей. Их число ежегодно увеличивается.

В настоящее время в структуре торговой отрасли Бессоновского района насчитывается 203 торговых объекта.

Торговля является одной из динамично развивающихся отраслей экономики. Для района в целом характерен стабильный рост товарооборота с устойчивыми темпами роста.

В январе - декабре 2016 г. оборот розничной торговли по продаже потребительских товаров составил 4 259 378 тыс.рублей, что в товарной массе на 5,7 % больше, чем в январе - декабре 2015 г.

В январе - декабре 2016 г. населению продано пищевых продуктов (с учетом напитков) и табачных изделий на 3 470 502 тыс.рублей что в сопоставимой оценке больше, чем в январе-декабре 2016 г. на 5,7%. В структуре оборота розничной торговли в январе-декабре 2016 г. удельный вес пищевых продуктов (с учетом напитков) и табачных изделий составил 80%.

Непродовольственных товаров в январе-декабре 2016 г. население приобрело на 851 876 тыс. рублей. Это на 5,7 % (в сопоставимых ценах) больше января-декабря 2016г.

Оборот розничной торговли на душу населения в январе - декабре 2016 г. составил 87 744 руб. (по сравнению с январем-декабром 2015 года повысился на 5,7 %).

Индекс потребительских цен на товары и услуги за декабрь 2016 года по отношению к январю 2016 года составил 101,7 %.

Потребительские цены на продовольственные товары в декабре 2016 года по отношению к декабрю 2015 года повысились на 101,8%; цены на непродовольственные товары в декабре 2016 года по отношению к декабрю 2015 года повысились на 106,7.

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Пензенской области от 26.03.2010 №155-пП «Об утверждении порядка организации ярмарок на территории Пензенской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них» и в целях беспрепятственной реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов питания местных товаропроизводителей на территории Бессоновского района организовано 6 ярмарок: 4 - сезонные ярмарки; 2 - ярмарки выходного дня. В них принимают участие сельхозтоваропроизводители, личные подсобные хозяйства.

При достаточно высоких темпах развития сети предприятий потребительского рынка обеспеченность населения торговыми площадями неравномерна по населенным пунктам Бессоновского района. Сложившееся размещение объектов торговли также не всегда отвечает потребностям населения.

В целом по району, обеспеченность населения площадью торговых объектов сложилась следующим образом:

Нормативы минимальной обеспеченности
населения площадью торговых объектов в Бессоновском районе Пензенской области

Наименование показателя	Значение показателя	Единица измерения
Норматив минимальной обеспеченности населения площадью стационарных торговых объектов, на которой осуществляется продажа продовольственных товаров п НМО	97	кв.м. на 1000 чел.
Норматив минимальной обеспеченности населения площадью стационарных торговых объектов, на которой осуществляется продажа непродовольственных товаров нп НМО	124	кв.м. на 1000 чел.
Норматив минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов местного значения мес НМО	50	Количество торговых объектов
Александровский сельсовет	1	
Бессоновский сельсовет	21	
Вазерский сельсовет	2	
Грабовский сельсовет	6	
Проказнинский сельсовет	2	
Полеологовский сельсовет	2	
Кижеватовский сельсовет	3	
Степановский сельсовет	2	
Сосновский сельсовет	5	
Чемодановский сельсовет	6	
Норматив минимальной обеспеченности населения торговыми павильонами и киосками по продаже продовольственных товаров и	8,73	Количество торговых объектов на 10 000 чел.

сельскохозяйственной продукции Нпт		
Норматив минимальной обеспеченности населения торговыми павильонами и киосками по продаже продукции общественного питания Ноп	0,97	Количество торговых объектов на 10 000 чел.
Норматив минимальной обеспеченности населения торговыми павильонами и киосками по продаже печатной продукции Нпп	1,65	Количество торговых объектов на 10 000 чел.
Норматив минимальной обеспеченности населения площадью торговых мест, используемых для осуществления деятельности по продаже продовольственных товаров на розничных рынках	1,5	Количество торговых мест на 1000 человек
Фактическая обеспеченность населения муниципального образования площадью стационарных торговых объектов, на которой осуществляется продажа FMO, в том числе: п продовольственных товаров - FMO нп непродовольственных товаров - FMO	<u>473</u> <u>284</u> <u>189</u>	кв.м. на 1000 чел.

2.Цели и задачи, сроки реализации муниципальной подпрограммы

Целью Подпрограммы является создание условий для комплексного развития сферы торговли и обеспечение населения Бессоновского района качественными товарами и услугами.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

- совершенствование форм и методов координации управления в сфере торговли;
- определение и реализация мероприятий, направленных на повышение ценовой и территориальной доступности товаров и услуг;
- содействие развитию на территории Бессоновского района современной торговой инфраструктуры;
- содействие развитию внутренней торговли с преимущественной ориентацией на местных товаропроизводителей;
- создание условий для повышения качества реализуемых товаров и услуг.

Настоящая Подпрограмма рассчитана на 2014 - 2024 годы.

3.Система основных подпрограммных мероприятий

Система подпрограммных мероприятий муниципальной программы развития торговли в Бессоновском муниципальном районе на 2014 -2022 годы является совокупностью мер, выполнение которых обеспечивает достижение цели Подпрограммы: создание условий для комплексного развития сферы торговли и удовлетворение потребностей населения района в качественных товарах и услугах.

Муниципальное регулирование в сфере торговли будет направлено на защиту внутреннего рынка на основе поддержки отечественного товаропроизводителя, привлечение инвестиций, эффективный контроль защиты прав и соблюдения интересов потребителей, обеспечение безопасности и качества товаров, а также на совершенствование нормативно-правовой базы, регулирующей торговую деятельность.

В целях решения задачи «Совершенствование форм и методов координации управления в сфере торговли» предполагается реализация следующих мероприятий:

- формирование и ведение торгового реестра;
- осуществление мер по функционированию системы информационного обеспечения в сфере торговой деятельности;
- осуществление информационно-аналитического наблюдения за состоянием потребительского рынка в Бессоновском районе.

Для эффективного муниципального регулирования и управления отраслью требуется поддержание существующих и разработка новых организационных подходов, объединение усилий муниципальных органов исполнительной власти, территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти и других заинтересованных структур.

В целях решения задачи «Определение и реализация мероприятий, направленных на повышение ценовой и территориальной доступности товаров и услуг» предполагается реализация следующих мероприятий:

- проведение анализа обеспеченности населения торговыми площадями;
- выявление территорий муниципального образования, наименее привлекательных для развития торговли;
- содействие в организации и проведении ярмарок на территории муниципальных образований.

Реализация вышеуказанных мероприятий будет способствовать развитию торговой инфраструктуры, выравниванию условий жизни населения района в части обеспечения социально значимыми товарами и услугами по доступным ценам независимо от места проживания.

В целях решения задачи «Содействие развитию инвестиционной деятельности в сфере торговли» предполагается реализация следующих мероприятий:

- содействие в развитии оптовых продовольственных рынков и иных современных форматов оптовой торговли путем поиска инвесторов и привлечения местных товаропроизводителей в соответствии с действующими нормативными правовыми актами;

Реализация вышеуказанных мероприятий будет способствовать привлечению инвестиций и формированию современной инфраструктуры торговли, применению современных форм ведения бизнеса в торговле, что в свою очередь будет способствовать снижению цен на товары и повышению качества обслуживания потребителей.

В целях решения задачи «Содействие развитию внутренней торговли с преимущественной ориентацией на местных товаропроизводителей» предполагается реализация следующих мероприятий:

- содействие в реализации акции «Выбирай Пензенское - держи марку!»;
- организация и проведение ярмарок по реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов питания;
- создание условий производителям продуктов питания, крестьянско-фермерским хозяйствам, физическим лицам в предоставлении торговых мест на рынке для реализации выпускаемой продукции;
- проведение совместных мероприятий с организациями торговли и товаропроизводителями по оптимизации условий взаимного сотрудничества.

Реализация вышеуказанных мероприятий будет способствовать продвижению продукции местных товаропроизводителей, повышению её конкурентоспособности, а также информированности потребителей о качестве и ассортименте продукции, выпускаемой бессоновскими предприятиями.

Следующим форматом продвижения продукции местных товаропроизводителей является организация брендовых магазинов.

По состоянию на 01.01.2017г. на территории Бессоновского района действует 10 «брендовых» магазинов и 1 отдел, где реализуется продукция Пензенских товаропроизводителей. Создано 33 рабочих места. За 2016 год товаропроизводителями района открыто 7 брендовых магазинов, в том числе 3 - в г.Пенза СПК «Белые росы»(г.Пенза, ул.Антонова), КФХ Шалашилин Б.Б.(Проспект Строителей. 16), СППК «Бессоновский» (ул.Суворова, 225а), а 5 августа состоялось открытие фермерского уголка на базе брендового магазина «Мясная лавка» в селе Бессоновка (в отделе данного формата широко представлена продукция только Бессоновских товаропроизводителей).

На январь 2017 года запланировано открытие еще 1 брендового магазина в г.Пенза (СППК «Бессоновский», Проспект Строителей, 14)

В целях решения задачи «Создание условия для повышения качества реализуемых товаров и услуг» предполагается реализация следующих мероприятий:

- взаимодействие администрации района с контролирующими органами по обеспечению исполнения действующего законодательства субъектами торговли;

- просвещение потребителей, хозяйствующих субъектов сферы потребительского рынка по вопросам защиты прав потребителей.

Для обеспечения защиты прав и соблюдения интересов потребителей необходимы координация действий организаций, занимающихся защитой прав потребителей на территории района, совершенствование взаимодействия контролирующих, надзорных, правоохранительных, налоговых органов, а также развитие системы муниципального контроля за соблюдением законодательства в сфере потребительского рынка.

Реализация вышеуказанных мероприятий будет способствовать предотвращению поступления на рынок некачественной продукции, повышению уровней правовой грамотности, информированности населения, руководителей и специалистов предприятий потребительского рынка по вопросам защиты прав потребителей.

4.Финансовое обеспечение муниципальной подпрограммы

Источниками финансирования Подпрограммы являются средства бюджета Бессоновского района.

Общий объем финансирования Программы составит 415,095 тыс. рублей, в том числе:

- в 2014 году - 15 тыс. рублей;
- в 2015 году - 10,995 тыс. рублей;
- в 2016 году - 13 тыс. рублей;
- в 2017 году - 18 тыс. рублей;
- в 2018 году - 45 тыс. рублей;
- в 2019 году - 45тыс. рублей;
- в 2020 году - 8,1тыс. рублей;
- в 2021 году - 43 тыс.рублей;
- в 2022 году- 107 тыс.рублей;
- в 2023 году- 55 тыс.рублей;
- в 2024 году- 55тыс.рублей

Объем финансирования подпрограммных мероприятий прилагается.

5.Ожидаемые конечные результаты и показатели муниципальной подпрограммы

Выполнение системы намеченных мероприятий позволит усовершенствовать нормативно-правовую базу для осуществления торговой деятельности, приведет к развитию инфраструктуры потребительского рынка.

Принимая во внимание, что торговля является одной из сфер экономики, стимулирующих функционирование других отраслей (туризм, транспорт, связь, производство потребительских товаров, строительство и другие), реализация Подпрограммы будет способствовать укреплению и развитию экономики района, сохранению и созданию новых рабочих мест, увеличению финансовых поступлений в бюджеты всех уровней.

Социально-экономический эффект реализации Подпрограммы - создание условий для удовлетворения потребностей населения района в товарах и услугах торговли, повышение конкурентоспособности потребительских товаров.

Экологическое воздействие Подпрограммы оценивается как результат мероприятий, направленных на повышение уровня торгового обслуживания и соблюдение действующего законодательства в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия.

6. Механизм реализации Подпрограммы

Механизм реализации Подпрограммы основан на координации деятельности администрации Бессоновского района в лице отдела экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района, Финансового управления Бессоновского района.

Координаторами Подпрограммы являются администрация Бессоновского района в лице отдела экономики и инвестиционного развития, Финансовое управление Бессоновского района. Реализация мероприятий Подпрограммы осуществляется исполнителями Подпрограммы в соответствии с перечнем мероприятий.

7. Методика расчета оценки эффективности муниципальной подпрограммы

Оценка эффективности реализации Подпрограммы осуществляется путем сравнения плановых и фактических значений целевых показателей по формулам:

$$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$$

или

$$P_j = \frac{X_{\text{факт}}}{X_{\text{план}}},$$

Где:

P_j - отношение фактического значения целевого показателя к плановому (если увеличение фактического значения целевого показателя приводит к улучшению показателей Подпрограммы), или отношение планового значения целевого показателя к фактическому (если увеличение фактического значения целевого показателя приводит к ухудшению показателей Подпрограммы);

$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя;

$X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.

Каждому целевому показателю присваивается весовой коэффициент, отражающий важность и значимость показателя.

Весовые коэффициенты устанавливаются ответственными исполнителями и/или соисполнителями Подпрограммы в процессе разработки и утверждения Подпрограммы и указываются в соответствии с перечнем целевых показателей долгосрочной целевой программы.

В соответствии с весовыми коэффициентами целевых показателей и на основе сравнения их плановых и фактических значений рассчитывается оценка степени достижения целевых показателей Подпрограммы по следующей формуле:

$$K_1 = \sum_{j=1}^n (q_j \times P_j)$$

K_1 - оценка степени достижения целевых показателей Подпрограммы;

n - количество целевых показателей;

q_j - весовой коэффициент j -го целевого показателя.

Сумма весовых коэффициентов по всем целевым показателям должна быть равна 1.

$$\sum_{j=1}^n q_j = 1$$

Оценка степени достижения целевых показателей рассчитывается ежегодно и служит основой для оценки уполномоченным органом эффективности реализации муниципальной программы.

8. Организация управления Подпрограммой и контроль за ходом реализации

Контроль за реализацией Подпрограммы осуществляют отдел экономики и инвестиционного развития администрации Бессоновского района, Финансовое управление Бессоновского района.

По итогам года предоставляется информация о выполнении мероприятий Подпрограммы, предложения по совершенствованию их реализации и необходимой корректировке намеченных мероприятий для рассмотрения на сессиях Собрания представителей Бессоновского района.

программе «Развитие инвестиционного потенциала,
предпринимательской деятельности и торговли
в Бессоновском районе Пензенской области
на 2014-2024 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ
целевых показателей муниципальной программы
«Развитие инвестиционного потенциала,
предпринимательской деятельности и торговли
в Бессоновском районе Пензенской области
на 2014-2024 годы»

Ответственный исполнитель		Администрация Бессоновского района		
№ п/п	Наименование целевых показателей	Единица измерения	Сроки исполнения (год)	Значения целевых показателей
«Развитие инвестиционного потенциала Бессоновского района»				
1	Ежегодный темп роста показателя «Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования (без субъектов малого предпринимательства и параметров неформальной занятости)» к уровню прошлого года	% к предыдущему году	2014	3
			2015	3
			2016	3
			2017	3
			2018	3
			2019	3
			2020	3
			2021	3
			2022	3
			2023	3
			2024	3
«Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Бессоновском районе Пензенской области»				
2	Оборот субъектов малого и среднего предпринимательства в постоянных ценах по отношению к показателю 2016 года	%	2016	100
			2017	102
			2018	104
			2019	106
			2020	108
			2021	110
			2022	112
			2023	114
			2024	116

3	Оборот в расчете на одного работника СМП в постоянных ценах по отношению к показателю 2016 года	%	2016	100
			2017	100,5
			2018	101
			2019	101,5
			2020	102
			2021	102,5
			2022	103
			2023	103,5
			2024	104
4.	Доля обрабатывающей промышленности в обороте СМП (без учета ИП)	%	2016	10
			2017	10,2
			2018	10,4
			2019	10,6
			2020	10,8
			2021	11
			2022	11,2
			2023	11,4
			2024	11,6
5.	Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) занятых у СМП, в общей численности занятого населения	%	2016	43,8
			2017	43,9
			2018	44,2
			2019	45,3
			2020	46,4
			2021	47,5
			2022	48,6
			2023	49,8
			2024	51
6.	Количество нестационарных торговых объектов круглогодичного размещения и мобильных торговых объектов	единиц	2016	17
			2017	18
			2018	19
			2019	20
			2020	21
			2021	22
			2022	23
			2023	24

			2024	25
7.	Коэффициент рождаемости СМП (количество созданных в отчетном периоде малых и средних предприятий на 1 тысячу действующих на дату окончания отчетного периода малых и средних предприятий	единиц	2016	194
			2017	194,22
			2018	194,24
			2019	194,26
			2020	194,28
			2021	194,30
			2022	194,32
			2023	194,34
			2024	194,34
8.	Количество СМП (включая ИП) в расчете на тыс. человек населения	единиц	2016	21,86
			2017	22,37
			2018	23,42
			2019	24,51
			2020	26,63
			2021	27,69
			2022	28,79
			2023	29,93
			2024	31,2
9.	Количество администраций сельсоветов, на территории которых зафиксирована положительная динамика количества зарегистрированных малых и средних предприятий	единиц	2016	1
			2017	2
			2018	3
			2019	не менее 4
			2020	не менее 4
			2021	не менее 4
			2022	не менее 4
			2023	не менее 4
			2024	не менее 4
«Развитие торговли в Бессоновском районе Пензенской области»				
10.	Ежегодный темп роста показателя «Оборот розничной торговли, в ценах соответствующих лет» к уровню прошлого года	% к предыдущему году	2014	3
			2015	3
			2016	3
			2017	3
			2018	3
			2019	3

			2020	3
			2021	3
			2022	3
			2023	3

Приложение №2 к Муниципальной
программе «Развитие инвестиционного потенциала,
предпринимательской деятельности и торговли
в Бессоновском районе Пензенской области
на 2014-2024 годы»

**Сведения об основных мерах правового регулирования
в сфере реализации муниципальной программы Бессоновского района**

«Развитие инвестиционного потенциала, предпринимательской деятельности и торговли в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2024
годы»

№ п/п	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Наименование органа местного самоуправления Бессоновского района, ответственного за подготовку нормативного правового акта	Ожидаемые сроки принятия
1	2	3	4	5
1.	Подпрограмма 1 «Развитие инвестиционного потенциала Бессоновского района»			
1.1	Постановление №195 от 16.03.2012(с изм. и дополнениями) создан Совет по инвестиционному развитию и предпринимательству	Утверждение состава Совета и Положения о Совете	Администрация Бессоновского района	2012 год
1.2	Решение собрания Представителей Бессоновского района Пензенской области четвертого созыва от 29.09.2017г. №25- 3/4 «Стратегия социально-экономического развития муниципального образования Бессоновский район до 2035 года»	Определяет направления деятельности по обеспечению максимального притока инвестиций в экономику района. Определены целевые показатели инвестиционной деятельности.	Администрация Бессоновского района	2017 год
1.3.	Решение собрания Представителей Бессоновского района Пензенской области четвертого созыва от 18.12.2019г. №416-34/4 «О внесении изменений в решение Собрания представителей Бессоновского района от 28.12.2016 года №632-83/3 « Об утверждении стратегии социально-экономического развития муниципального образования»	Определяет направления деятельности по обеспечению максимального притока инвестиций в экономику района. Определены целевые показатели инвестиционной деятельности.	Администрация Бессоновского района	2019 год

	Решение собрания Представителей Бессоновского района Пензенской области четвертого созыва от 10.12.2020 г. №603-46/4 «О внесении изменений в решение Собрания представителей представителей Бессоновского района от 28.12.2016 года №632-83/3 « Об утверждении стратегии социально-экономического развития муниципального образования»	Определяет направления деятельности по обеспечению максимального притока инвестиций в экономику района. Определены целевые показатели инвестиционной деятельности.	Администрация Бессоновского района	2020 год
2.	Подпрограмма 2 «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Бессоновском районе Пензенской области»			
2.1	Постановление 1222 от 12.09.12 г.(с изм. и дополнениями) «О создании конкурсной комиссии при администрации Бессоновского района по отбору бизнес-проектов в сфере малого и среднего предпринимательства.	Утверждение состава и Положения о проведении конкурсного отбора бизнес-проектов в сфере малого и среднего предпринимательства	Администрация Бессоновского района	2012 год
3.	Подпрограмма 3 «Развитие торговли в Бессоновском районе Пензенской области»			
3.1.	Постановление №757 от 06.06.2017 года «Об определении способа расчета расстояний от зданий (строений, сооружений), объектов до границ прилегающих к некоторым зданиям, строениям, сооружениям, помещениям, объектам и местам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»	Разработка схем границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции	Администрация Бессоновского района	2017 год

Ресурсное обеспечение

реализации муниципальной программы Бессоновского района за счет всех источников финансирования

«Развитие инвестиционного потенциала, предпринимательской деятельности и торговли в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2024годы»

[illegible]

[illegible]

программе «Развитие инвестиционного потенциала,
предпринимательской деятельности и торговли
в Бессоновском районе Пензенской области
на 2014-2024 годы»

«Развитие инвестиционного потенциала, предпринимательской деятельности и торговли в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2024 годы»

[illegible]

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Приложение №5 к Муниципальной
программе «Развитие инвестиционного потенциала,
предпринимательской деятельности и торговли
в Бессоновском районе Пензенской области
на 2014-2024 годы»

Перечень мероприятий муниципальной программы Бессоновского района

«Развитие инвестиционного потенциала,предпринимательской деятельности и торговли в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2024 годы»

Наименование мероприятия	Объем финансирования, тыс.рублей (бюджет Бессоновского района)												Исполнители	Показатели результатов мероприятия	Связь с показателем муниципальной программы (подпрограммы)
	всего (тыс.руб)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024			
Подпрограмма 1«Развитие инвестиционного потенциала Бессоновского района»															
подпрограммы: повышение инвестиционного потенциала Бессоновского района и увеличение объема инвестиций в экономику района.															
подпрограммы: ние программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления; рование инвестиционных площадок; ование и обновление инвестиционного паспорта района, участие в выставках, форумах с целью повышения имиджа района и привлечения инвесторов; ождение инвестиционных проектов в процессе их формирования и реализации; ие условий для увеличения инвестиционного потенциала земельных ресурсов и превращение их в самостоятельный фактор экономического роста; е в создании инфраструктуры рынка земли; ение эффективности и рационального использования ресурсного и земельного потенциала Бессоновского района.															
Изготовление презентационных буклетов, дисков, информационных материалов об инвестиционном климате, инвестиционных проектах района, организация выставочных мероприятий, конференций на территории Бессоновского района и за её пределами	92,05	0	5,05	0	12,00	15	15	0	0	15	15	15	Администрация Бессоновского района (отдел экономики и инвестиц	Количество экземпляров печатной продукции, не менее 10 ед.	1

«Услуги по разработке Стратегии социально-экономического развития Бессоновского района до 2035 года»	47	-	-	-	47	-	-	-	-	-	-	-	ионного развития)		
<i>Всего</i>	<i>139,05</i>	<i>0</i>	<i>5,050</i>	<i>0</i>	<i>59</i>	<i>15</i>	<i>15</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>15</i>	<i>15</i>	<i>15</i>			
Программа 2 «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2024 годы»															
е субъектов малого и среднего предпринимательства и рост их количества на территории Бессоновского района.															
подпрограммы: ие кредитно-финансового механизма поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства; ационно-консультационное обеспечение малого и среднего предпринимательства; кка начинающих предпринимателей; ция массовых программ обучения и повышения квалификации; ние молодежи в предпринимательскую деятельность.															
Наименование мероприятия	всего (тыс.руб)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Исполни тели	Показатели результатов мероприятия	Связь с показателем муниципально й программы (подпрограмм ы)
Проведение ежегодного Съезда предпринимателей в День Российского предпринимательства	437,845	10,00	4,95	10,00	15	45	45	0	0	57	60	60	Админист рация Бессоновс кого района (отдел экономик и и инвестиц ионного развития)	Ежегодное проведение районного Съезда предпринима телей с участием руководителе й бизнеса, СМИ, органов власти	3
Изготовление стендов-рулапов по развитию предпринимательской деятельности	40,00	0,00	0,00	40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Админист рация Бессоновс кого района (отдел экономик и и инвестиц ионного развития)	Изготовление стендов- рулапов по развитию предпринима тельской деятельности в рамках проведения районного Съезда предпринима телей с участием руководителе й бизнеса,	3

														СМИ, органов власти	
Субсидирование из бюджета Бессоновского района части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях СМП на реализацию бизнес-проектов, прошедших конкурсный отбор	90,895	26,198	50,50 9	12,6	1,588	0,00	0	0	0	0	0	0	Администрация Бессоновского района (отдел экономики и инвестиционного развития)	Субсидии СМП, прошедшим конкурсный отбор, получивших возмещение части процентной ставки по кредитам	3
Возмещение затрат на регистрацию, открытие расчетного счета, изготовление печатей, получение лицензий и сертификатов вновь создаваемых индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств.	0	0	0	0	-	0,00	0,00	0	0	0	0	0	Администрация Бессоновского района (отдел экономики и инвестиционного развития)	Количество предоставленных субсидий на возмещение затрат, не менее 6 ед.	3
Всего:	437,845	36,198	55,45 9	62,6	16,588	45	45	0	0	57	60	60			

Подпрограмма 3.Развитие торговли в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2024 годы»

создание условий для комплексного развития сферы торговли и обеспечение населения района качественными товарами и услугами

существование форм и методов координации управления в сфере торговли;
 еление и реализация мероприятий, направленных на повышение ценовой и территориальной доступности товаров и услуг;
 ствие развитию на территории Бессоновского района современной торговой инфраструктуры;
 ствие развитию внутренней торговли с преимущественной ориентацией на местных товаропроизводителей;
 ие условий для повышения качества реализуемых товаров и услуг.

Наименование мероприятия	всего (тыс. руб)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Исполнители	Показатели результатов мероприятия	Связь с показателем муниципальной программы (подпрограммы)
Формирование и ведение торгового реестра	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Администрация Бессоновского района (отдел экономики и инвестиций)	Создание единого информационного пространства в сфере торговли,	4

													ного развития)	внесение в торговый реестр до 95,0 процентов хозяйствующих субъектов, расположенных на территории района	
Мониторинг состояния, развития торговой отрасли, обеспеченности населения района площадью торговых объектов	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Администрац ия Бессоновског о района (отдел экономики и инвестицион ного развития)	принятие муниципальной программы развития торговли, обеспеченность населения района площадью торговых объектов - 358 кв. метров на 1000 жителей	4
Упорядочение торговли на рынках (ярмарках), реконструкция и приведение их в соответствие с требованиями действующего законодательства	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Администрац ия Бессоновског о района (отдел экономики и инвестицион ного развития)	Улучшение торгового обслуживания населения	4
Мониторинг ситуации на потребительском рынке района	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-	Администрац ия Бессоновског о района (отдел экономики и инвестицион ного развития)	реализация комплекса мер по стабилизации ценовой ситуации	4
Формирование и размещение на официальном сайте администрации Бессоновского района в сети Интернет перечня товаропроизводителей района	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Администрац ия Бессоновског о района (отдел экономики и инвестицион ного развития)	создание банка данных производителей и поставщиков потребительских товаров с целью развития в области логистических центров поставок	4
Услуги по украшению выставок, ярмарок, презентаций района	444,1	12	0	10	15	40	40	8,1	43	92	92	92	Администрац ия Бессоновског	Участие района в выставках, ярмарках,	4

													о района (отдел экономики и инвестицион ного развития)	презентациях не менее 4 единиц	
Проведение юбилейных мероприятий на предприятиях потребительского рынка и сферы услуг, а также проведение мероприятий, приуроченных ко Дню работников торговли и сферы бытового обслуживания	24	3	0	3	3	5	5	0	0	5	5	5	Администрац ия Бессоновског о района (отдел экономики и инвестиционн ого развития)	Передача положительного опыта предприятиям торговли и сферы услуг в Бессоновском районе	4
Изготовление мягкого инвентаря для проведения ярмарок-презентаций	10,99 5	-	10,99 5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Администрац ия Бессоновског о района (отдел экономики и инвестиционн ого развития)	Участие района в выставках, ярмарках, презентациях не менее 4 единиц	4
Всего:	489,0 95	15	10,99 5	13	18	45	45	8,1	43	107	55	55			

Приложение №6 к Муниципальной
программе «Развитие инвестиционного потенциала,
предпринимательской деятельности и торговли
в Бессоновском районе Пензенской области
на 2014-2024 годы»

**Сведения о порядке сбора информации
и методике расчета целевых показателей муниципальной программы Бессоновского района (подпрограмм)**

**«Развитие инвестиционного потенциала,предпринимательской деятельности и торговли в
Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2024 годы»**

N п/п	Наименование показателя	Единица измерен ия	Определение показателя (1)	Временные характеристики показателя (2)	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю (3)	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации, индекс формы отчетности (4)	Объект и единица наблюдения(5)	Охват единиц совокупност и(6)	Ответственный за сбор данных по показателю(7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

1	«Объем инвестиций»	%	Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования (без субъектов малого предпринимательства и параметров неформальной занятости)» к уровню прошлого года	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	x	x	Администрация Бессоновского района
2	Оборот субъектов малого и среднего предпринимательства в постоянных ценах по отношению к показателю 2016 года	%	Увеличение численности работающих на малых предприятиях к уровню прошлого года	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	x	x	Администрация Бессоновского района
3	Оборот в расчете на одного работника СМП в постоянных ценах по отношению к показателю 2016 года	%	Прирост количества субъектов малого предпринимательства к уровню прошлого года	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	x	x	Администрация Бессоновского района
4	Доля обрабатывающей промышленности в обороте СМП (без учета ИП)	%	Увеличение доли обрабатывающей промышленности в обороте СМП (без учета ИП)	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	x	x	Администрация Бессоновского района

5	Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) занятых у СМП, в общей численности занятого населения	%	Увеличение доли среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) занятых у СМП, в общей численности занятого населения	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	x	x	Администрация Бессоновского района
6	Количество нестационарных торговых объектов круглогодичного размещения и мобильных торговых объектов	единиц	Увеличение количества нестационарных торговых объектов круглогодичного размещения и мобильных торговых объектов	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	x	x	Администрация Бессоновского района
7	Коэффициент рождаемости СМП (количество созданных в отчетном периоде малых и средних предприятий на 1 тысячу действующих на дату окончания отчетного периода малых и средних предприятий)	единиц	Повышение коэффициента рождаемости СМП (количество созданных в отчетном периоде малых и средних предприятий на 1 тысячу действующих на дату окончания отчетного периода малых и средних предприятий)	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	x	x	Администрация Бессоновского района
8	Количество СМП (включая ИП) в расчете на тыс. человек населения	единиц	Увеличение количества СМП (включая ИП) в расчете на тыс. человек населения	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя; $X_{\text{факт}}$ - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	x	x	Администрация Бессоновского района
9	Количество администраций сельсоветов, на территории которых зафиксирована	единиц	Увеличение количества администраций сельсоветов, на территории	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	$X_{\text{план}}$ - плановое значение целевого показателя;	Периодическая отчетность	x	x	Администрация Бессоновского района

	положительная динамика количества зарегистрированных малых и средних предприятий		которых зафиксирована положительная динамика количества зарегистрированных малых и средних предприятий			X _{факт} - фактическое значение целевого показателя.				
10	«Оборот розничной торговли»	%	Ежегодный темп роста показателя «Оборот розничной торговли, в ценах соответствующих лет» к уровню прошлого года	Ежегодно	$P_j = \frac{X_{\text{план}}}{X_{\text{факт}}}$	X _{план} - плановое значение целевого показателя; X _{факт} - фактическое значение целевого показателя.	Периодическая отчетность	х	х	Администрация Бессоновского района

Примечание: для базовых показателей, данные по которым предоставляются Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области (Федеральной службой государственной статистики), столбцы 9 и 10 не заполняются.

(1) Характеристика содержания показателя.

(2) Указываются периодичность сбора данных и вид временной характеристики (показатель на дату, показатель за период).

(3) Приводятся формула и краткий алгоритм расчета. При описании формулы или алгоритма необходимо использовать буквенные обозначения базовых показателей.

(4) В графе 8 "Метод сбора информации, индекс формы отчетности" указываются: 1 - периодическая отчетность, 2 - перепись, 3 - единовременное обследование (учет), 4 - бухгалтерская отчетность, 5 - финансовая отчетность, 6 - социологический опрос, 7 - административная информация, 8 - прочие (указать). При наличии утвержденной формы федерального статистического наблюдения по базовому показателю приводятся наименование формы и реквизиты акта, которым она утверждена.

(5) Указываются предприятия (организации) различных секторов экономики, группы населения, домашних хозяйств и др.

(6) В графе 10 "Охват единиц совокупности" указываются: 1 - сплошное наблюдение, 2 - способ основного массива, 3 - выборочное наблюдение, 4 - монографическое наблюдение.

(7) Приводится наименование органа местного самоуправления Бессоновского района, ответственного за сбор данных по показателю.

Приложение №7 к Муниципальной программе «Развитие инвестиционного потенциала, предпринимательской деятельности и торговли в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2024 годы»

План реализации муниципальной программы Бессоновского района на 2022 год

«Развитие инвестиционного потенциала, предпринимательской деятельности и торговли в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2024 годы»

Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Ожидаемый результат за отчетный период (с поквартальной разбивкой)					Источник финансирования	Финансирование, тыс. руб. (с поквартальной разбивкой)				
				Всего	в том числе:					Всего	в том числе:			
					1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.			1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Программа «Развитие инвестиционного потенциала, предпринимательской деятельности и торговли в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2024 годы»														
Администрация Бессоновского района		2014	2024	х	х	х	х	х	бюджет Пензенской	-	-	-	-	-

а К.В.)									области						
									федеральный бюджет	-	-	-	-	-	
									бюджет Бессоновского района	179	77	102	92	-	
									внебюджетные средства	-	-	-	-	-	
Подпрограмма 1«Развитие инвестиционного потенциала Бессоновского района»															
Изготовление презентационных буклетов, дисков, информационных материалов об инвестиционном климате, инвестиционных проектах района, организация выставочных мероприятий, конференций на территории Бессоновского района и за её пределами	Администрация Бессоновского района (Петлина К.В.)	2014	2024	Количество экземпляров печатной продукции , не менее 10 ед.	-	-	-	Количество экземпляров печатной продукции, не менее 10 ед.	бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-	
									федеральный бюджет	-	-	-	-	-	
									бюджет Бессоновского района	15	15	-	-	-	
									внебюджетные средства	-	-	-	-	-	
									федеральный	-	-	-	-	-	
									бюджет						
									бюджет Бессоновского района	-	-	-	-	-	
									внебюджетные средства	-	-	-	-	-	
«Услуги по разработке Стратегии социально-экономического развития Бессоновского района до 2035 года»															
о подпрограмме 1:				Количество экземпляров печатной продукции , не менее 10 ед.	-	-	-	Количество экземпляров печатной продукции, не менее 10 ед.	бюджет Пензенской области		-	-	-	-	
									федеральный бюджет		-	-	-	-	
									бюджет Бессоновского района	15	15	-	-	-	
									внебюджетные средства	-	-	-	-	-	
Подпрограмма 2«Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2024 годы»															
проведение ежегодного Съезда предпринимателей в	Администрация Бессоновского района (Петлина К.В.)	2014	2024					Ежегодное проведение		бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-

День Российского предпринимательства: награждение лучших предпринимателей грамотами изготовление стендов-рулапов по развитию предпринимательской деятельности							ие районног о Съезда предпри нимател ей с участием руковод ителей бизнеса, СМИ, органов власти		федеральный бюджет	-	-	-	-	-
									бюджет Бессоновского района	57	7	50	-	-
									внебюджетные средства	-	-	-	-	-
Субсидирование из бюджета Бессоновского района части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях СМП на реализацию бизнес-проектов, прошедших конкурсный отбор	Администрация Бессоновского района (Петлина К.В.)	2014	2024	Субсидии СМП, прошедшим конкурсный отбор, получившим возмещение части процентной ставки по кредитам		Субсидии СМП, прошедшим конкурсный отбор, получившим возмещение части процентной ставки по кредитам	Субсидии СМП, прошедшим конкурсный отбор, получившим возмещение части процентной ставки по кредитам	Субсидии СМП, прошедшим конкурсный отбор, получившим возмещение части процентной ставки по кредитам	бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-
									федеральный бюджет	-	-	-	-	-
									бюджет Бессоновского района	-	-	-	-	-
									внебюджетные средства	-	-	-	-	-
возмещение затрат на регистрацию, открытие расчетного счета, изготовление печатей, получение лицензий и сертификатов вновь создаваемых индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств.	Администрация Бессоновского района (Петлина К.В.)	2014	2024	Количество предоставленных субсидий на возмещение затрат, не менее 6 ед.					бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-
									федеральный бюджет	-	-	-	-	-
									бюджет Бессоновского района	-	-	-	-	-
									внебюджетные средства	-	-	-	-	-
по подпрограмме 2:					-	Субсидии СМП, прошедшим конкурсный	1.Ежегодное проведение районного Съезда	Субсидии СМП, прошедшим конкурсный	бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-
									федеральный бюджет	-	-	-	-	-
									бюджет	57	57	-	-	-

						отбор, получивших возмещение части процентной ставки по кредитам	предпринимателей с участием руководителей бизнеса, СМИ, органов власти	отбор, получивших возмещение части процентной ставки по кредитам	Бессоновского района					
							2. Субсидии и СМП, прошедшим конкурсный отбор, получивших возмещение части процентной ставки по кредитам		внебюджетные средства	-	-	-	-	-
Подпрограмма 3. «Развитие торговли в Бессоновском районе Пензенской области на 2014-2024 годы»														
услуги по украшению выставок, ярмарок, презентаций района	Администрация Бессоновского района (Петлина К.В.)	2014	2024	Участие района в выставках, ярмарках, презентациях не менее 4 едини	-	-	-	-	бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-
									федеральный бюджет	-	-	-	-	-
									бюджет Бессоновского района	102	50	52	-	-
									внебюджетные средства	-	-	-	-	-
проведение юбилейных мероприятий на предприятиях потребительского рынка сферы услуг, а также проведение мероприятий, приуроченных ко Дню работников торговли и	Администрация Бессоновского района (Петлина К.В.)	2014	2024	Передача положительного опыта предприятиям торговли и сферы услуг в	-	-	-	-	бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-
									федеральный бюджет	-	-	-	-	-
									бюджет Бессоновского района	5	5	-	-	-

еры бытового пуживания				Бессоновск ом районе					внебюджетные средства	-	-	-	-	-
готовление мягкого вентаря для оведения ярмарок- резентаций	Администрация Бессоновского района (Петлина К.В.)	2014	2024	Участие района в выставках, ярмарках, презентаци ях не менее 4 единиц	-	Участие района в выставка х, ярмарках , презента циях не менее 4 единиц	-	-	бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-
									федеральный бюджет	-	-	-	-	-
									бюджет Бессоновского района	-	-	-	-	-
									внебюджетные средства	-	-	-	-	-
о подпрограмме 3:				1.Передача положител ьного опыта предприят иям торговли и сферы услуг в Бессоновск ом районе 2.Участие района в выставках, ярмарках, презентаци ях не менее 4 единиц					бюджет Пензенской области	-	-	-	-	-
									федеральный бюджет	-	-	-	-	-
									бюджет Бессоновского района	107	55	52	-	-
									внебюджетные средства	-	-	-	-	-

Постановление № 573 от 13 мая 2022 года «Об изменении вида разрешенного использования земельного участка, расположенного по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Кижеватово, ул. Большая Дорога, дом 160, с кадастровым номером 58:05:0160103:15»

Рассмотрев заявление ООО «Ардым-Агро» №403 от 28.04.2022, в соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования Кижеватовский сельсовет Бессоновского района Пензенской области, утверждёнными решением Собрания представителей Бессоновского района Пензенской области третьего созыва «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования Кижеватовский сельсовет Бессоновского района Пензенской области» от 28.12.2015 № 466-61/3 (с изменениями и дополнениями), руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениям и дополнениями), Приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 10.11.2022 №П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», Уставом муниципального района Бессоновский район Пензенской области, администрация Бессоновского района **постановляет:**

1. Изменить вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 58:05:0160103:15, по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Кижеватово, ул. Большая Дорога, дом 160 с вида «под общественную застройку» на вид с кодом 3.1.1 «Предоставление коммунальных услуг», установленным классификатором видов разрешенного использования земельных участков.
2. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Бессоновского района Пензенской области Карагодина А.В.

И. о. главы администрации района А.Г. Воронков

Постановление № 576 от 13 мая 2022 года «О подготовке документации по планировке территории (проекта межевания территории) в границах кадастрового квартала 58:05:0060102, ограниченной ул. Максютшина, восточной границей земельного участка с кадастровым номером 58:05:0060102:729, южной границей земельного участка с кадастровым номером 58:05:0070602:89, западной границей земельного участка с кадастровым номером 58:050060102:728 в с. Бессоновка Бессоновского района Пензенской области»

Рассмотрев заявление Красновой Н.В. №348 от 11.04.2022, руководствуясь ст. 5.1, 8, 41, 43-46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Уставом муниципального района Бессоновский район Пензенской области, администрация Бессоновского района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Разрешить Красновой Н.В. подготовку документации по планировке территории (проекта межевания территории) в границах кадастрового квартала 58:05:0060102, ограниченной ул. Максютшина, восточной границей земельного участка с кадастровым номером 58:05:0060102:729, южной границей земельного участка с кадастровым номером 58:05:0070602:89, западной границей земельного участка с кадастровым номером 58:050060102:728 в с. Бессоновка Бессоновского района Пензенской области.
2. Красновой Н.В. подготовить документацию по планировке территории в соответствии с требованиями, указанными в ч. 10 ст. 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и направить ее для утверждения в отдел градостроительства администрации Бессоновского района Пензенской области.
3. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы местной администрации района Карагодина А.В.

И.о. главы администрации района А.Г. Воронков

Постановление № 583 от 13 мая 2022 года «О списании с баланса Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области» основных средств (книг)»

В соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2001 №26н, положением «Учёт основных средств ПБУ №6/01» и на основании ходатайства Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области» о списании с баланса основных средств (книг), пришедших в непригодное состояние, администрация Бессоновского района **постановляет:**

1. Директору Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная районная библиотека Бессоновского района Пензенской области» (Кондратенко Т.И.) списать с баланса основные средства (книги) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене Бессоновского района «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бессоновского района Алексееву Е.В.

И.о. Главы администрации А.Г. Воронков

Приложение
к постановлению
администрации Бессоновского района
Пензенской области
от 13.05.2022 г. №583

Перечень основных средств (книг), подлежащих списанию с баланса
Муниципального учреждения культуры «Межпоселенческая центральная
районная библиотека Бессоновского района Пензенской области» в 2022 году

№ п/п	Наименование причин	Количество, шт.	Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.
1.	Ветхость	2040	29 324,97	0,00
2.	Утрата читателями	28	2 853,7	0,00
	Итого:	2068	32 178,67	0,00

Постановление № 584 от 16 мая 2022 года «Об осуществлении в 2022 году муниципального финансового контроля в отношении главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, получателей бюджетных средств»

Руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 14.04.2022 № 665 «Об осуществлении в 2022 году государственного (муниципального) финансового контроля в отношении главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, получателей бюджетных средств», в соответствии с Уставом муниципального района Бессоновский район Пензенской области, администрация Бессоновского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить, что до 1 января 2023 года Финансовым управлением администрации Бессоновского района Пензенской области в рамках муниципального финансового контроля не проводятся проверки главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, в том числе являющихся муниципальными заказчиками.

2. При поступлении от главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, получателей бюджетных средств, в том числе являющихся муниципальными заказчиками, обращений о продлении срока исполнения представлений (предписаний) Финансового управления администрации Бессоновского района Пензенской области, выданных до вступления в силу настоящего постановления, Финансовое управление администрации Бессоновского района Пензенской области принимают с учетом требований, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, решение об удовлетворении таких обращений в течение 10 рабочих дней со дня поступления таких обращений. При этом вновь устанавливаемый срок исполнения указанных представлений (предписаний) не может приходиться на дату ранее 1 января 2023 года.

3. Пункт 1 настоящего постановления не распространяется на проверки, проведение которых осуществляется в соответствии с поручениями Главы администрации Бессоновского района и требованиями Прокуратуры Бессоновского района.

соответствующий финансовый год.

4. Установить, что проверки, указанные в пункте 1 настоящего постановления, завершаются не позднее 20 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления.

5. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового управления администрации Бессоновского района Пензенской области.

И.о. главы администрации района А.Г. Воронков

Извещение

Администрация Бессоновского района Пензенской области сообщает о проведении открытого аукциона, назначенного на 27 июня 2022 года, на право заключения договора аренды земельного участка из состава земель населенных пунктов

Местоположение: Пензенская область, Бессоновский район, с. Сосновка, ул. Лесная.

Площадь: 1000 кв. м.

Кадастровый номер: 58:05:0320102:604.

Разрешенное использование (назначение): для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Категория земель: земли населенных пунктов

Основание для проведения аукциона: постановление от 13.05.2022 г. № 572

Начальный годовой размер арендной платы: 4000 руб.

Размер задатка: 3600 руб.- 90% начальной цены.

Шаг аукциона: 120 руб. – 3% начальной цены.

Срок аренды: 20 лет.

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: зона застройки индивидуальными жилыми домами в соответствии с градостроительным регламентом территориальной зоны Ж-1.

Код	Основные виды разрешенного использования земельных участков.
2.1	Для индивидуального жилищного строительства
2.2	Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)
2.3	Блокированная жилая застройка
2.4	Передвижное жилье
3.1.1	Предоставление коммунальных услуг
3.4.1	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание
3.5.1	Дошкольное, начальное и среднее общее образование
3.7.1	Осуществление религиозных обрядов
3.10.1	Амбулаторное ветеринарное обслуживание
5.1.3	Площадки для занятий спортом
11.1	Общее пользование водными объектами
12.0.1	Улично-дорожная сеть
12.0.2	Благоустройство территории
13.1	Ведение огородничества
Код	Вспомогательные виды разрешённого использования
2.7.1	Хранение автотранспорта
Код	Условно разрешенные виды разрешённого использования
3.2.3	Оказание услуг связи
3.3	Бытовое обслуживание
3.6.1	Объекты культурно-досуговой деятельности
4.4	Магазины

- Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь для видов разрешенного использования с кодами **2.1, 2.2**: минимальная ширина земельного участка – 25 м; минимальная площадь земельных участков – 600 м²; максимальная площадь земельных участков – 1500 м².

- Жилыми домами блокированной застройки являются жилые дома с количеством этажей не более чем три, состоящие из нескольких блоков, количество которых не превышает десять и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеет общую стену (общие стены) без проемов с соседним блоком или соседними блоками, расположен на отдельном земельном участке и имеет выход на территорию общего пользования.

- Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений – 5 м для строений, размещенных вдоль красных линий, улиц, дорог, и 3 м вдоль красных линий, проездов и по другим сторонам земельного участка.

- Предельное количество этажей зданий, строений, сооружений – 3, предельная высота зданий, строений, сооружений – 20 м.

- Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 60%.

- Минимальные расстояния до границы соседнего участка по санитарно-бытовым условиям должны быть от: жилого строения (или дома) - 3 м; постройки для содержания мелкого скота и птицы - 4 м; других построек - 1 м; стволов высокорослых деревьев - 4 м, среднерослых - 2 м; кустарника - 1 м. Расстояние между жилым строением (или домом), хозяйственными постройками и границей соседнего участка измеряется от цоколя или от стены дома, постройки (при отсутствии цоколя), если элементы дома и постройки (эркер, крыльцо, навес, свес крыши и др.) выступают не более чем на 50 см от плоскости стены. Если элементы выступают более чем на 50 см, расстояние измеряется от выступающих частей или от проекции их на землю (консольный навес крыши, элементы второго этажа, расположенные на столбах и др.).

Информация о предварительных технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и о плате за подключение (технологическое присоединение):

- *письмо МКП «Сосновское ЖКХ» - техническая возможность подключения к сетям водоснабжения имеется.*

- *письмо АО «Газпром газораспределение Пенза» – техническая возможность газоснабжения имеется, плата за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к сетям газораспределения на 2022 год установлена приказами Управления по регулированию тарифов и энергосбережения Пензенской области № 131 от 30 декабря 2021 года и № 136 от 30 декабря 2021 года, также методическими указаниями по расчету платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям и (или) размеров стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину, утвержденными приказом Федеральной антимонопольной службы № 1151/18 от 16.08.2018г.*

- *ПАО «Россети Волга» наименование энергопринимающих устройств заявителя – ВРУ-0,23 кВ жилого дома (максимальная мощность присоединяемых энергопринимающих устройств: 5кВт, категория надежности 3, точка присоединения – вновь построенная отпаечная ВЛ(КЛ)-0,4 кВ от ВЛ-0,4 кВ ТП-10/0,4 кВ № 2680 мощностью 400 кВА, подключенной к ВЛ-10 кВ № 15 «Орошение» ПС 35/10 кВ «Васильевка», плата за подключение (технологическое присоединение) будет определяться в соответствии с Приказом Управления по регулированию тарифов и энергосбережению Пензенской области.*

Ограничения в использовании земельного участка: нет.

По указанному земельному участку обременения правами третьих лиц: нет.

Организация, порядок проведения аукциона.

Организатор аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области.

Место, дата и время проведения аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 «Б»; 27 июня 2022 года в 10:00 часов.

Форма торгов и подачи предложений:

открытый аукцион по составу участников и по форме подачи предложений.

Расчетный счет, на который должен быть перечислен задаток:

Получатель: Финансовое управление администрации Бессоновского района (КУМИ администрации Бессоновского района л/с 9662В09003); КПП 580901001; ИНН 5809261735; номер счета банка получателя средств 40102810045370000047 Отделение Пенза Банка России/УФКпо Пензенской области г. Пенза; БИК банка получателя средств (БИК ТОФК) 015655003; номер счета получателя (номер казначейского счета) 03232643566130005500;ОКТМО 56613000, КБК 96600000000000000000

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, назначенного на 27 июня 2022 года в 10:00 часов, адрес земельного участка: Пензенская область, Бессоновский район, с. Сосновка, ул. Лесная.

Участникам аукциона, не победившим в нем, задатки будут возвращены в течение трех рабочих дней с момента подписания протокола о результатах аукциона.

Заявка на участие в торгах: претендент представляет организатору аукциона (лично или через своего представителя) заявку согласно установленной форме в установленный в извещении о проведении аукциона срок. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Заявка считается принятой организатором аукциона в момент присвоения ей регистрационного номера, о чем на заявке делается соответствующая отметка. Заявка подается и принимается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе.

Дата и время начала приема заявок: 23 мая 2022г. в 08:00ч.

Дата и время окончания приема заявок: 22 июня 2022 г. в 16:00ч.

Прием заявок с 8-00 до 16-00 часов ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, обед с 12-00 до 13-00 часов.

Адрес места приема заявок с прилагаемыми документами:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 «Б», контактные телефоны: 884140-25864, 884140-25717

Перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении форме согласно приложению к извещению с указанием реквизитов счета для возврата задатка (1 экз.).
2. Копии документов, удостоверяющих личность, - для физических лиц (оригинал и ксерокопия).
3. Документы, подтверждающие внесение задатка (оригинал и ксерокопия).

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность (нотариально заверенная).

Копии документов не возвращаются.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1. Непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений.
2. Непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.
3. Подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду.
4. Наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменном виде организатора аукциона. Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Дата, время и место определения участников аукциона:

23 июня 2022 года в 13:00 часов. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района Пензенской области, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 «Б».

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомление о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе возвращает внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе.

Порядок определения победителя: победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок. Результаты аукциона оформляются протоколом.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращает задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Аукцион признается несостоявшимся:

1. в случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона;
2. в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя.

Порядок заключения договора аренды земельного участка:

Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику направляется три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, либо подана только одна заявка на участие в аукционе и единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор аукциона в течении десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли продажи или проекта договора аренды земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с выше перечисленным порядком, засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Победитель аукциона; лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе и признанное участником аукциона; заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течении тридцати дней со дня направления им проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка должны подписать его и представить в уполномоченный орган.

Сведения о лицах, которые уклонились от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Если договор купли-продажи или договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проектов указанных договоров не были им подписаны и представлены в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанные договоры иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядится земельным участком иным образом в соответствии с Земельным Кодексом.

Осмотр земельного участка на местности производится претендентами в любое время самостоятельно, для этого им предоставляется необходимая информация.

Приложение: 1. Форма заявки на участие в аукционе.

2. Проект договора аренды земельного участка.

Приложение 1.

ЗАЯВКА № _____

на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка из состава земель населенных

пунктов _____

(для физических лиц)

заполняется претендентом (его полномочным представителем)

Наименование претендента: _____

в лице _____,

действующего на основании _____

Сведения о претенденте: _____

Для физического лица

Документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ № _____, выдан " _____ " _____

(кем выдан)

Место жительства _____

Телефон _____

Факс _____

Индекс _____

Банковские реквизиты претендента для возврата денежных средств: расчетный (лицевой) счет № _____

в _____

Описание объекта, выставленного на аукцион:

(указываются местонахождение земельного участка, его площадь, адрес, номер кадастрового учета)

Вносимая для участия в аукционе сумма задатка:

(цифрами) _____

(прописью) _____

Прошу включить в состав претендентов для участия в открытом аукционе по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка, указанного выше и обязуюсь:

Соблюдать условия аукциона, предусмотренные Земельным кодексом РФ, а также указанные в информационном извещении о проведении аукциона в информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» или на сайте в сети Интернет www.torgi.gov.ru

№ от _____ 2022 года, которые мне понятны, каких-либо неясностей, вопросов не имеется.

В случае признания победителем аукциона, обязуюсь подписать протокол, договор купли-продажи земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка, договор аренды земельного участка в срок и с условиями, содержащимися в информационном извещении о проведении аукциона.

Заявляю, что претензий по качеству и состоянию к предмету аукциона сейчас и впоследствии иметь не буду.

К заявке прилагается подписанная Претендентом опись представленных документов.

Подпись претендента (его полномочного представителя) _____

Дата " ____ " _____ 2022г.

Заявка принята организатором (его полномочным представителем)

" ____ " _____ 2022 г. в _____ ч. _____ мин.

подпись уполномоченного лица, принявшего заявку

Приложение

к заявке № от « » _____ 2022 года:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов
1.	Копия документа, удостоверяющего личность (для граждан)	
2.	Документы, подтверждающие внесение задатка	
3.	Доверенность представителя претендента	
4.	Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо	
5.	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц)	
6.	Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей)	
7.	Учредительные документы (устав, учредительный договор) (для юридических лиц)	

Подпись претендента (его полномочного представителя) _____ Дата " _ " _____ 2022 г.

Документы приняты организатором (его полномочным представителем)

Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку _____

Договор аренды земельного участка №

с. Бессоновка « » _____ 2022 г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района, действующий на основании решения Собория Представителей Бессоновского района Пензенской области второго созыва № 370-50/2 от 16.07.2010 г., зарегистрированный по адресу: 442780, Пензенская область, Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2, в лице председателя Хрипунова Евгения Викторовича, действующего на основании распоряжения № 373к от 13.11.2013 г., именуемый в дальнейшем «Арендодатель», и г.р., зарегистрированный по адресу:, паспорт, выдан г., именуемый в дальнейшем «Арендатор», именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании Протокола от «.....» _____ 2022 года заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1 Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок площадью 1000 кв. м. из земель населенных пунктов, именуемый в дальнейшем «Участок», растениеводство, расположенный по адресу: Пензенская область, Бессоновский район, с. Сосновка, ул. Лесная, имеющий кадастровый номер 58:05:0320102:604, в границах, указанных в выписке из ЕГРН земельного участка, и в количественном состоянии как он есть.

1.2 Арендодатель гарантирует, что предмет Договора не обременен правами и претензиями третьих лиц, о которых Арендодатель не мог не знать.

2. Срок договора

2.1. Настоящий договор заключен сроком на 20 лет с «....» _____ 2022 г. по «....» _____ 2042 г.

2.2. Участок считается переданным Арендодателем в аренду Арендатору с даты, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.

2.3. Договор, заключенный на срок более года, подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Установленный по результатам торгов размер арендной платы за участок на дату подписания настоящего Договора составляет (.....) рублей ежегодно. Размер арендной платы за неполный период (месяц) исчисляется пропорционально количеству календарных дней аренды в месяце к количеству дней данного месяца.

3.2. С учетом внесенного задатка в размере руб., за период с г. по г. арендная плата вносится в размере руб. до 2022 г., в дальнейшем Арендная плата вносится Арендатором до 10 числа каждого месяца в размере (.....) рублей путем перечисления денежных средств на расчетный счет: УФК по Пензенской области (ИНН 5809261735 КУМИ администрации Бессоновского района л/с 04553032540); КПП 580901001; номер счета банка получателя средств 40102810045370000047 Отделение Пенза Банка России/УФК по Пензенской области г. Пенза; БИК банка получателя средств (БИК ТОФК) 015655003; номер счета получателя (номер казначейского счета) 03100643000000015500, ОКТМО 56613000, КБК 96611105013050000120.

3.3. Арендная плата начисляется с даты, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.

3.4. Арендная плата ежегодно, но не ранее чем через год после заключения договора аренды, изменяется в одностороннем порядке Арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен договор аренды.

3.5. Арендная плата за пользование земельным участком с даты, указанной в п. 2.1 Договора, до момента его государственной регистрации уплачивается Арендатором в порядке, предусмотренном п. 3.2 Договора.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, требований земельного законодательства РФ.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, использования участка не по целевому назначению или с нарушением законодательства, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

4.1.3. Требовать надлежащего исполнения Арендатором обязательств, предусмотренных п. 4.4 настоящего Договора.

4.1.4. Направлять Арендатору претензию в случае неиспользования земельного участка в соответствии с условиями, предусмотренными настоящим Договором.

4.1.5. Изъять Участок в порядке, установленном законодательством либо муниципальными правовыми актами.

4.1.6. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Договором.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по передаточному акту

4.2.3. Письменно уведомить Арендатора об изменении реквизитов, указанных в п. 3.2 настоящего Договора, для перечисления арендной платы.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно информировать об этом Арендатора в случаях, указанных в пп. 3.2, 3.4 настоящего Договора.

4.2.5. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству РФ.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.4.2. Не осуществлять строительство на земельном участке в случае, если по условиям настоящего Договора данный земельный участок не предоставлен для целей строительства.

4.4.3. Приступить к использованию земельного участка в соответствии с его целевым назначением, указанным в пункте 1.1 настоящего Договора, в течение 6 месяцев с даты заключения настоящего Договора.

4.4.4. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.

4.4.5. Регулярно производить уборку участка и прилегающей территории, осуществлять вывоз мусора с целью его утилизации и обезвреживания в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Пензенской области.

Прилегающей территорией является территория на расстоянии 5 метров от границ Участка, если иное не установлено федеральным законодательством, законодательством Пензенской области и муниципальными правовыми актами.

4.4.6. При наличии на участке или прилегающей территории зеленых насаждений обеспечивать их сохранность, квалифицированный уход за зелеными насаждениями, не допускать складирования на зеленые насаждения мусора, материалов, изделий, конструкций и т.п., производить систематический покос.

4.4.7. Принять Участок по акту приема-передачи.

4.4.8. Уплачивать арендную плату в размере и сроки, установленные Договором, в течение 7 (семи) календарных дней со дня принятия банком платежного поручения направлять Арендодателю документ, подтверждающий оплату.

4.4.9. Обеспечить Арендодателю доступ на участок по их требованию в целях контроля выполнения Арендатором условий настоящего Договора.

Обеспечить доступ на участок представителям органов местного самоуправления сельских поселений, наделенных полномочиями по осуществлению муниципального земельного контроля.

4.4.10. Если настоящий Договор заключен на срок более одного года, после подписания настоящего Договора (изменений и дополнений к нему) в течение 30 (тридцати) календарных дней обеспечить проведение его (их) государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, нести расходы, связанные с государственной регистрацией.

4.4.11. В случае передачи прав и обязанностей Арендатора в течение 3 (трех) рабочих дней направить Арендодателю надлежащим образом заверенные копии соответствующих договоров с отметкой о государственной регистрации.

4.4.12. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при его досрочном освобождении.

4.4.13. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка и прилегающей территории.

4.4.14. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

4.4.15. Соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.16. Не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на землях соответствующих территорий.

4.4.17. Своевременно письменно уведомить Арендодателя об изменении своих почтовых и банковских реквизитов.

4.4.18. В случае направления Арендатору письменного предупреждения в связи с неисполнением им обязательства по внесению арендной платы он обязан внести арендную плату в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого предупреждения.

4.4.19. При наличии на участке сетей инженерно-технического обеспечения, принадлежащих третьим лицам, не препятствовать им (или соответствующим службам) в проведении работ по ремонту и обслуживанию сетей. Беспрепятственно обеспечивать допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности, в т.ч. для выполнения международных обязательств Российской Федерации.

4.4.20. Возмещать Арендодателю убытки, включая упущенную выгоду, в полном объеме в связи с ухудшением качества участка и экологической обстановки в результате своей хозяйственной деятельности.

4.4.21. Не нарушать прав собственников, землепользователей и арендаторов смежных земельных участков.

4.4.22. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации наземных и подземных коммуникаций, сооружений, до проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

4.4.23. Производить земляные, строительные и иные работы на участке при получении соответствующих разрешений (согласований, ордеров) органов государственной власти, органов местного самоуправления, коммунальных служб.

4.4.24. Не чинить препятствий лицам, осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченных органов Арендодателя) геодезические, землеустроительные и другие изыскательские работы на участке.

4.4.25. Приостанавливать по письменному требованию Арендодателя любые работы, ведущиеся Арендатором или иными лицами по его поручению на Участке с нарушением, по мнению Арендодателя, условий настоящего Договора, требований земельного, градостроительного и (или) иного законодательства, строительных норм и правил.

4.4.26. Выполнять в полном объеме предписания Арендодателя, указанные в п. 4.1.4 настоящего Договора, в срок, указанный в предписании.

4.4.27. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Договором.

4.4.28. За действия (бездействие) третьих лиц на участке и прилегающей к нему территории ответственность несет Арендатор. Действия (бездействие) третьих лиц на участке и прилегающей к нему территории, действующих как по поручению (соглашению) Арендатора (с Арендатором) так и без такового, считаются действиями (бездействием) самого Арендатора.

4.4.29. В десятидневный срок с момента заключения настоящего Договора копию его предоставить в администрацию сельского совета, на территории которого расположен арендуемый участок.

5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по настоящему Договору Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,03% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

Уплата неустойки не освобождает Арендатора от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами в письменной форме и регистрируются в установленном законом порядке.

6.2. Договор может быть расторгнут:

- по требованию Арендодателя или Арендатора в судебном порядке на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством РФ;

- по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном законодательством.

6.3. Договор прекращается при его расторжении, в связи с прекращением Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

Договор также прекращается по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

6.4. При прекращении Договора в связи с его расторжением, Участок подлежит возврату Арендодателю в течение 10 дней с момента прекращения Договора.

В случае уклонения Арендатора от подписания акта приема-передачи и отказа от освобождения земельного участка по истечении десятидневного срока, Арендодатель обращается в суд для обяания Арендатора вернуть земельный участок в установленном порядке.

Арендатор не вправе требовать возврата арендной платы, а также иных платежей, произведенных до момента прекращения Договора.

6.5. До момента подписания акта приема-передачи Участка в связи с прекращением, расторжением настоящего Договора Арендатор уплачивает арендную плату за Участок.

7. Рассмотрение споров

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации для Арендаторов - юридических лиц в Арбитражном суде Пензенской области, для Арендаторов - физических лиц в судах общей юрисдикции.

7.2. В случае если Арендатор - юридическое лицо имеет задолженность по арендной плате и пени, то они взыскиваются Арендодателем в судебном порядке в рамках упрощенного производства.

8. Особые условия договора

8.1. Расходы по государственной регистрации настоящего Договора, а также соглашений об изменении, о расторжении Договора возлагаются на Арендатора.

8.2. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

8.3. Не исполнение Арендатором п.4.4.10 влечет односторонний отказ арендодателя от исполнения обязательств по настоящему Договору.

9. К договору в качестве его неотъемлемой части прилагаются:

9.1. Выписка из ЕГРН на земельный участок, предоставленный в аренду.

9.2. Акт приема-передачи земельного участка.

9.3. Документы, удостоверяющие полномочия представителей Сторон.

Арендодатель:

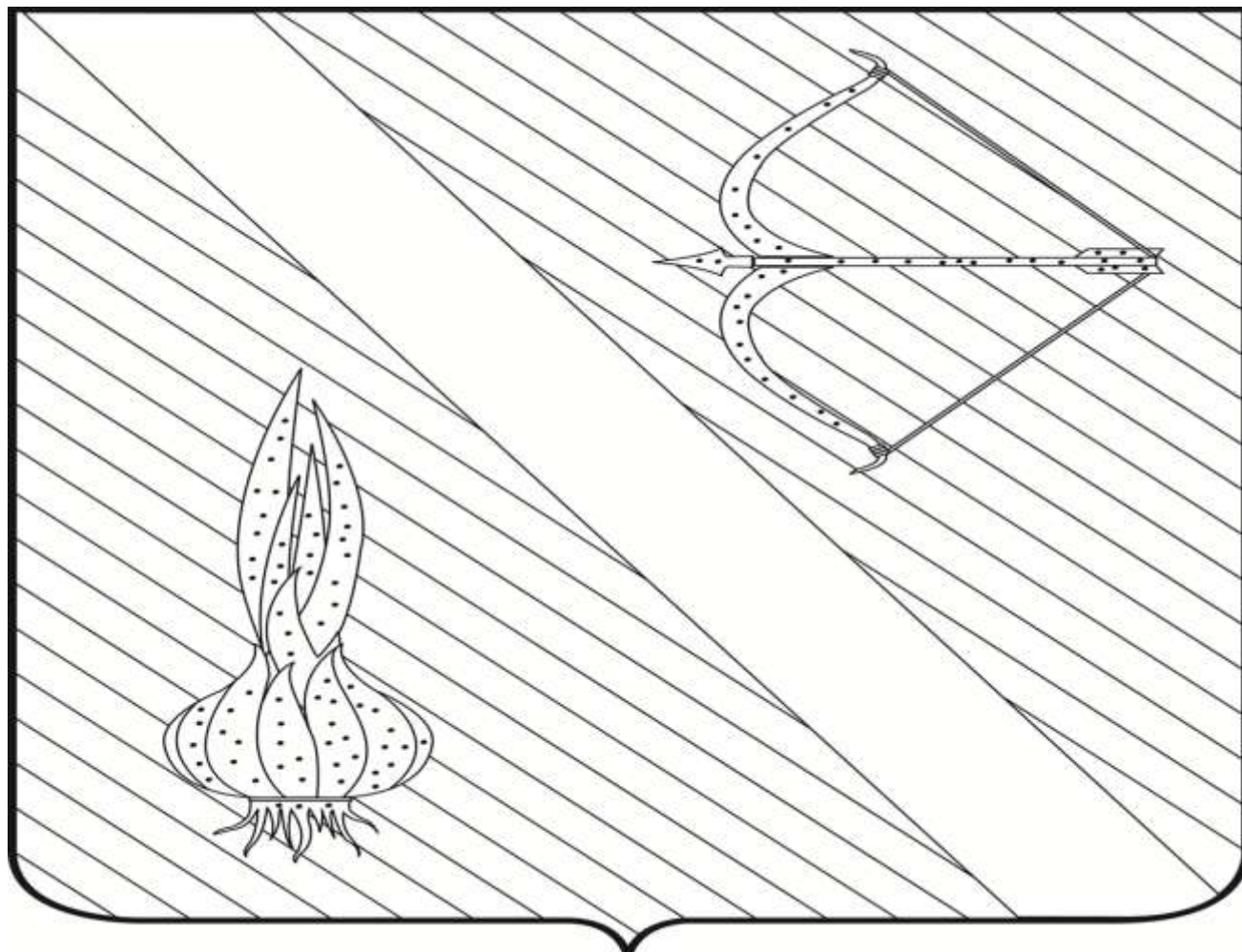
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации
Бессоновского района

Председатель _____ Е.В. Хрипунов

М.П.

Арендатор:

....., зарегистрированный по
адресу: _____



Редактор Шалдаева Н.В.	АДРЕС РЕДАКЦИИ, АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ: 442780, Пензенская область, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 Телефоны: (8 – 841 – 40) 2 – 53 – 40, 67 – 73 – 17, 67 – 73 – 22, Е- mail: besson_adm@mail.ru	Учредитель: Собрание представителей Бессоновского района (Решение № 198 -26/2 от 3 сентября 2008 года)	Тираж – 3 экз.	 Бесплатно
---	---	---	---	---