

СОГЛАШЕНИЕ
о межведомственном взаимодействии органов и учреждений системы
профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
Бессоновского района Пензенской области

«21» декабря 2019 года

В соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с последующими изменениями), руководствуясь Уставом Бессоновского района Пензенской области, в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Бессоновского района Пензенской области в отношении несовершеннолетних и/или их семей, находящихся в социально опасном положении,

Администрация Бессоновского района в лице:
Алексеевой Е.В. – председателя комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Бессоновского района Пензенской области,
Ивановой Л.Г. – начальника отдела по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорта,
Спиренковой Т.А. – начальника управления социальной защиты населения администрации Бессоновского района Пензенской области, действующих на основании Устава Бессоновского района.

Управления образования в лице:
Назаровой С.Н. - начальника управления образования Бессоновского района Пензенской области,
Муслиной Г.В. – главного специалиста органа опеки и попечительства Бессоновского района Пензенской области, действующих на основании Устава Бессоновского района,

Учреждение здравоохранения ГБУЗ «Бессоновская РБ» в лице главного врача, Шкадова С.А.,

Служба занятости населения ГКУ ЦЗН Бессоновского района в лице директора Меньшаковой М.Б.,

Отдел Министерства внутренних дел России по Бессоновскому району Пензенской области в лице начальника Кожаева С.В.,

Бессоновский Межрайонный филиал Федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция Управления Федеральной службы исполнения наказания России по Пензенской области» в лице и.о. начальника Синцевой О.А.

Учреждение социального обслуживания МБУ «БКЦСПС и Д» в лице директора Самсоновой Е.А.,

именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

Предметом соглашения является обеспечение эффективного взаимодействия между Сторонами по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.

2. Основные положения осуществления взаимодействия

2.1. Стороны осуществляют взаимодействие по следующим направлениям деятельности:

- реализация социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних;

- проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и/или их родителями (законными представителями);

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2. Межведомственное взаимодействие осуществляется в следующих формах:

- оперативный обмен информацией о выявленных фактах (случаях) нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних;

- совместные действия (мероприятия) в рамках реализации комплексной программы индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и/или их семьями, находящимися в социально опасном положении, включающие оказание правовой, педагогической, медицинской, психологической, социальной и иной помощи (далее - Комплексная программа);

- оценка эффективности реализации Комплексной программы;

2.3. В рамках настоящего Соглашения создается муниципальный межведомственный консилиум специалистов (далее – Консилиум) – межведомственный коллегиальный совещательный орган, разрабатывающий по решению Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Бессоновского района Пензенской области Комплексные программы и оценивающий эффективность их реализации. Положение о Консилиуме, является неотъемлемой частью данного соглашения (Приложение 1).

Стороны определяют и направляют для участия в работе Консилиума своих представителей.

2.4. Содержание деятельности по осуществлению межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

При обнаружении первичных признаков неблагополучия в семье специалисты субъектов системы профилактики Бессоновского района заполняют «Сигнальную карту» (Приложение 2), которая направляется в КДН и ЗП Бессоновского района, для определения степени семейного неблагополучия и необходимости проведения индивидуальной профилактической работы с членами семьи. КДН и ЗП направляет информацию в МБУ «БКЦСПСид», направляет информацию о несовершеннолетнем и/или его семье с целью проверки условий проживания несовершеннолетнего и составление акта обследования.

После предварительного изучения ситуации и определения необходимости проведения индивидуальной профилактической работы МБУ «БКЦСПСиД», направляет информацию о несовершеннолетнем и/или его семье в орган/учреждение в зависимости от установленных причин неблагополучия для организации индивидуальной профилактической работы в муниципальный межведомственный консилиум специалистов.

Орган/учреждение, получившее указанную информацию, определяет в рамках своих полномочий необходимость проведения индивидуальной профилактической работы и постановки несовершеннолетнего и/или его семьи на внутриведомственный учет, разрабатывает, реализует индивидуальный план профилактических мероприятий с несовершеннолетним и/или его семьей, анализирует не реже 1 раза в 3 (три) месяца динамику и эффективность проводимой работы. При наличии отрицательной динамики или в случае отсутствия положительной динамики в течение 6 (шести) месяцев материалы на несовершеннолетнего и/или его семью направляются для рассмотрения на заседании Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Бессоновского района Пензенской области для определения направлений дальнейшей межведомственной профилактической работы (постановка на межведомственный учет, разработка Комплексной программы и т.п.).

В случае если МБУ «БКЦСПСиД» (указывается орган/учреждение, в которое направляются «Сигнальные карты») при определении степени семейного неблагополучия выявлена необходимость постановки на межведомственный учет, то данный орган/учреждение направляет материалы в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Бессоновского района Пензенской области для рассмотрения на заседании и принятия решения.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Бессоновского района Пензенской области рассматривает поступившие материалы с приглашением несовершеннолетних и их родителей (законных представителей), а также представителей органа/учреждения системы профилактики, представившего материалы, и принимает решение в форме постановления о квалификации положения несовершеннолетнего и/или его семьи как «социально опасного», постановке на межведомственный учет и разработке Комплексной программы (Приложение 3) на Консилиуме. В течение 5 дней копия данного решения МБУ «БКЦСПСиД» направляет Сторонам, заключившим настоящее Соглашение.

Учреждение социального обслуживания МБУ «БКЦСПС и Д» осуществляет работу по занесению первичной (на момент постановки на межведомственный учет) информации о несовершеннолетнем и/или семье в банк данных о несовершеннолетних и/или семьях, находящихся в социально опасном положении (далее – банк данных ДЕСОП). Стороны обеспечивают предоставление сведений для занесения в банк данных ДЕСОП, полноту и достоверность информации о несовершеннолетних и/или семьях, находящихся в социально опасном положении.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Бессоновского района Пензенской области осуществляет меры по координации работы по ведению банка данных ДЕСОП.

В случае принятия Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Бессоновского района Пензенской области решения о квалификации положения несовершеннолетнего и/или его семьи как «социально опасного» и

постановке на межведомственный учет Консилиум в течение 5 дней разрабатывает Комплексную программу сроком реализации не более 6 месяцев.

Комплексная программа утверждается решением Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Бессоновского района Пензенской области и является обязательной для исполнения Сторонами.

Комплексная программа направляется ответственным исполнителям с указанием сроков отчетности.

Ответственные исполнители в определенные Комплексной программой сроки представляют на заседание Консилиума информацию о результатах реализации мероприятий данной программы. Консилиум оценивает эффективность реализации Комплексной программы не реже 1 раза в 3 (три) месяца и готовит заключение (о продолжении профилактической работы на межведомственном уровне, о корректировке Комплексной программы, о снятии с межведомственного учета и т.п.).

Решение о снятии несовершеннолетнего и/или семьи с межведомственного учета принимается Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Бессоновского района Пензенской области по ходатайству любой из Сторон с учетом заключения Консилиума об эффективности реализации Комплексной программы.

Хранение и обеспечение конфиденциальности информации о социальной ситуации несовершеннолетнего и/или его семьи, поставленного на межведомственный учёт, обеспечивают Стороны в рамках существующего законодательства.

3. Обязанности и ответственность Сторон

3.1. Стороны, как органы и учреждения, между которыми осуществляется межведомственное взаимодействие, выполняют свои функции и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с последующими изменениями), Законом Пензенской области от 22.12.2006 № 1176-ЗПО (с последующими изменениями) «О наделении органов местного самоуправления Пензенской области отдельными государственными полномочиями Пензенской области и отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органам государственной власти Пензенской области», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пензенской области, нормативными и распорядительными актами органов местного самоуправления, а также собственными уставами и/или положениями.

4. Срок действия соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует неопределенный срок.

4.2. Разногласия, возникающие при исполнении Соглашения, Стороны обязуются урегулировать путем проведения согласительных мероприятий.

4.4. Изменения и дополнения в Соглашение вносятся путем составления единого документа, подписанного всеми сторонами.

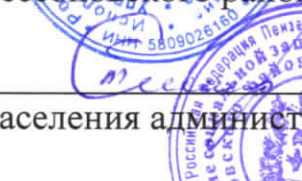
4.5. Настоящее Соглашение составлено в 10 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

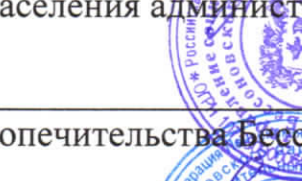
4.6. Ранее заключенное Соглашение о порядке межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних утрачивает силу с момента заключения настоящего Соглашения.

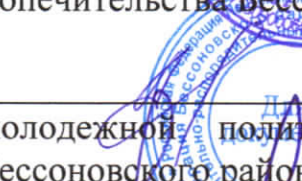
5. Подписи сторон

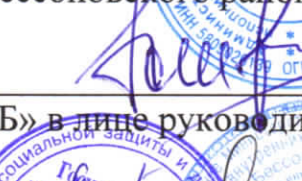

Алексеева Е.В. – председатель комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Бессоновского района Пензенской области,


Назарова С.Н. - начальник управления образования Бессоновского района Пензенской области,

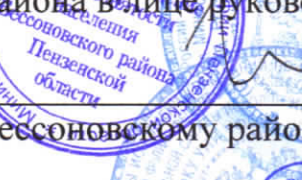

Спиренкова Т.А. – начальник социальной защиты населения администрации Бессоновского района Пензенской области,

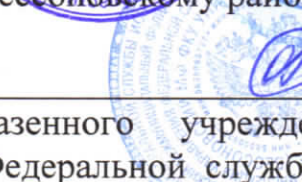

Мусина Г.В. – главный специалист органа опеки и попечительства Бессоновского района Пензенской области,


Иванова Л.Г. – начальник отдела по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту администрации Бессоновского района,


Учреждение здравоохранения ГБУЗ «Бессоновская РБ» в лице руководителя Шкадов С.А.,


Служба занятости населения ГКУ ЦЗН Бессоновского района в лице руководителя Меньшакова М.Б.,


Отдел Министерства внутренних дел России по Бессоновскому району Пензенской области в лице начальник Кожаев С.В.


Бессоновский Межрайонный филиал Федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция Управления Федеральной службы исполнения наказания России по Пензенской области» в лице и.о. начальника Синцевой О.А.


Учреждение социального обслуживания МБУ «БКЦСПС и Д» в лице директора Самсоновой Е.А.

ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОМ МЕЖВЕДОМСТВЕННОМ КОНСИЛИУМЕ СПЕЦИАЛИСТОВ

1. Общие положения

1.1. Муниципальный межведомственный консилиум специалистов (далее - Консилиум) является межведомственным коллегиальным совещательным органом.

1.2. В своей деятельности Консилиум руководствуется общепризнанными принципами и нормами международного и отечественного права, нормативными правовыми актами Пензенской области и органов местного самоуправления муниципального образования, регулирующими отношения в сфере деятельности Консилиума, а также нормами профессиональной этики и методическими принципами, характерными для социально-педагогических подходов к разрешению проблем несовершеннолетних и их семей.

1.3. Задачей Консилиума является разработка по решению Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Бессоновского района Пензенской области (далее – КДН и ЗП) Комплексной программы индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и/или его семьей, находящимися в социально опасном положении, включающей оказание правовой, педагогической, медицинской, психологической, социальной и иной помощи (далее - Комплексная программа) и оценка эффективности ее реализации.

1.4. В процессе разработки Комплексной программы:

1.4.1. проводится максимальное предварительное уточнение социальной ситуации, в которой находится несовершеннолетний и/или его семья;

1.4.2. определяется, с учётом индивидуальных и индивидуально-личностных особенностей, а также условий и обстоятельств жизни, комплекс необходимых мероприятий организационно-правовой, социально-педагогической, медико-психологической и иной направленности, предполагающих выведение несовершеннолетнего и/или его семьи из социально опасного положения.

2. Состав Консилиума

2.1. В состав Консилиума входят постоянные члены и приглашенные (в зависимости от обсуждаемой проблемы) лица.

2.2. Постоянными членами Консилиума являются:

представитель органа, осуществляющего управление в сфере образования, курирующий вопросы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

представитель органа, осуществляющего управление в сфере социальной защиты населения;

представитель органа по делам молодежи;

педагог-психолог – специалист областной психолого-педагогической службы, (при отсутствии – педагог-психолог образовательной организации);

представитель организации социального обслуживания граждан;

ведущий специалист комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Бессоновского района;

представитель ПДН (ОДН) отдела Министерства внутренних дел России по Бессоновскому району Пензенской области;
представитель службы занятости населения;
представитель государственного учреждения здравоохранения;
представители иных органов/учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, осуществляющих отдельные функции по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.3. Персональный состав постоянных членов Консилиума формируется из специалистов, направленных для работы в Консилиуме органами и учреждениями, заключившими Соглашение о межведомственном взаимодействии органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Бессоновского района Пензенской области, и утверждается председателем Консилиума.

2.4. Для организации и проведения Консилиума определяются председатель, модератор и секретарь Консилиума.

Обязанности председателя Консилиума исполняет заместитель председателя КДН и ЗП, директор МБУ «БКЦСПС и Д». Обязанности председателя Консилиума не может выполнять начальник Управления образования района.

Обязанности модератора исполняет специалист областной психолого-педагогической службы.

Обязанности секретаря Консилиума исполняет один из постоянных членов Консилиума, определяемый председателем.

2.5. Председатель Консилиума утверждает состав Консилиума, принимает решение о дате проведения заседания Консилиума, открывает заседание, сообщает повестку, контролирует наличие кворума, порядок выполнения регламента заседания, подписывает протокол, подписывает протокол заседания и/или заключение Консилиума;

Модератор Консилиума организует процесс обсуждения, ориентирует членов Консилиума на достижение эффективных и практически выполнимых целей и результатов, способствует разрешению спорных вопросов, рассмотрению проблемы комплексно с учетом разных точек зрения и вариантов решения, принятию решения на основе общего согласия;

Секретарь Консилиума готовит материалы к заседанию, оповещает членов Консилиума о дате и времени заседания, приглашает иных участников Консилиума, фиксирует предложения членов Консилиума, ведет протокол заседания Консилиума, подготавливает Комплексные программы, заключения и направляет их в КДН и ЗП, формирует пакет документов на несовершеннолетнего и/или его семью, находящихся в социально опасном положении (предложения членов Консилиума по мероприятиям Комплексной программы, утвержденная Комплексная программа, отчеты ответственных исполнителей о реализации мероприятий Комплексной программы, заключение об эффективности реализации мероприятий Комплексной программы)

2.6. Приглашенными лицами Консилиума являются:

- сотрудники учреждений системы профилактики, осуществляющие патронаж несовершеннолетнего и его семьи, имеющие опыт отношений с несовершеннолетним и его семьей (учителя, воспитатели, педагоги-психологи,

социальные педагоги, заместители директоров образовательных организаций, специалисты по социальной работе, педагоги дополнительного образования, тренеры, участковые уполномоченные органов внутренних дел, врачи-педиатры, врачи-наркологи и т.д.);

- представители работодателей родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;

- представители общественных объединений (в т. ч. ветеранских, молодежных и пр.).

2.7. Для участия в работе Консилиума могут быть приглашены установленные в процессе предварительного изучения ситуации референтные для несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей) лица (родственники, друзья, знакомые), чей социальный статус и жизненная практика не противоречат задаче профилактической работы с несовершеннолетним и/или его семьей.

2.8. Состав приглашенных лиц для каждого заседания определяется председателем Консилиума в зависимости от характера обсуждаемой проблемы по предложениям постоянных членов Консилиума.

2.9. На заседания Консилиума для согласования проекта Комплексной программы приглашаются несовершеннолетние и их родители (законные представители).

3. Порядок работы Консилиума

3.1. Заседание Консилиума по материалам, переданным из КДН и ЗП, проводится не позднее семи рабочих дней после поступления материалов. Заседания Консилиума по иным вопросам проводятся по мере необходимости по решению председателя Консилиума.

3.2. Участники Консилиума оповещаются о дате и времени его проведения не позднее, чем за два рабочих дня.

3.3. Заседание Консилиума считается правомочным, если в нем участвуют не менее 50% его постоянных членов.

3.4. В процессе заседания заслушивается:

- характеристика социальной ситуации несовершеннолетнего и/или его семьи, обсуждаются предложения по включению мероприятий в проект Комплексной программы;

- информация о результатах реализации ответственными исполнителями мероприятий Комплексной программы, обсуждаются предложения по направлениям дальнейшей профилактической работы.

3.5. Решение Консилиума о включении или не включении тех или иных мероприятий в Комплексную программу принимается большинством голосов членов Консилиума. При наличии принципиальных разногласий особое мнение меньшинства, в т.ч. несовершеннолетнего и/или его родителей (законных представителей), протоколируется.

3.6. Решение Консилиума по вопросам, не касающимся разработки проекта Комплексной программы, принимается простым большинством от общего количества присутствующих на заседании членов Консилиума.

3.7. Проект Комплексной программы в обязательном порядке разрабатывается с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его

интересам, а также согласовывается с родителями (законным представителем) несовершеннолетнего.

3.8. В случае, если несовершеннолетние и/или их законные представители неоднократно уклоняются от участия в заседаниях Консилиума, от согласования Комплексной программы, по представлению Консилиума на заседании КДН и ЗП рассматривается вопрос о привлечении вышеуказанных законных представителей несовершеннолетних к административной ответственности по ст. 5.35 КоАП РФ.

3.9. Оформленный проект Комплексной программы, в течение 5 дней после заседания Консилиума, передается в КДН и ЗП для утверждения. Для дальнейшей работы, ответственным исполнителям Комплексная программа направляется секретарем консилиума в органы/учреждения системы профилактики.

3.10. Комплексная программа, утвержденная решением КДН и ЗП, является обязательной для исполнения органами/учреждениями независимо от организационно-правовой формы.

3.11. Отчет об исполнении мероприятий Комплексной программы собирается и обобщается секретарем Консилиума.

3.12. Анализ эффективности проведенной работы с несовершеннолетним и/или его семьей осуществляется на заседании Консилиума не реже 1 раза в три месяца/по окончании срока реализации Комплексной программы, готовится заключение о продолжении профилактической работы на межведомственном уровне, корректировке Комплексной программы, разработке Комплексной программы на очередной период либо снятии несовершеннолетнего и/или его семьи с межведомственного учета, и т.п.

Приложение № 2

к Соглашению о межведомственном взаимодействии органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Бессоновского района Пензенской области

СИГНАЛЬНАЯ КАРТА
(первичная информация о семье)

РЕБЕНОК, в отношении которого выявлен факт неблагополучия:

Дата рождения / кол-во полных лет	Фамилия	Имя	Отчество
Место регистрации			
Место фактического проживания			

ДРУГИЕ ДЕТИ

Кол-во полных лет	Фамилия	Имя	Отчество

РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ):

	Дата рождения	Фамилия	Имя	Отчество
МАТЬ				
Место жительства				
Место работы				
ОТЕЦ				
Место жительства				
Место работы				

ФАКТ НЕБЛАГОПОЛУЧИЯ (основание для постановки на учет)

	ФИО	ДОЛЖНОСТЬ	ТЕЛЕФОН
Отв. специалист, выявивший факт неблагополучия:			
Руководитель			

организации	
ДАТА	

Приложение № 3

к Соглашению о межведомственном взаимодействии органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Бессоновского района Пензенской области

**КОМПЛЕКСНАЯ ПРОГРАММА
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
С НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМ И/ИЛИ ЕГО СЕМЬЕЙ,
НАХОДЯЩИМИСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ**

Ф.И.О. несовершеннолетнего _____

Дата рождения _____

Адрес: _____ Телефон _____

Сведения о занятости несовершеннолетнего _____

Основания для разработки Комплексной программы: протокол КДН и ЗП № _____ от _____

(основание рассмотрения вопроса на КДН и ЗП, орган/учреждение – инициатор)

Сведения о членах семьи

Родственные отношения	Ф.И.О.	Дата рождения	Место работы, учебы

Мероприятия социально-бытовой и экономической сферы

Основные мероприятия	Срок исполнения и ответственное лицо	Текущие замечания о ходе выполнения мероприятий

Мероприятия медицинской сферы

Основные мероприятия	Расчетные сроки и ответственный исполнитель	Текущие замечания о ходе выполнения мероприятий

Мероприятия психолого-педагогической сферы

Основные мероприятия	Расчетные сроки и ответственный исполнитель	Текущие замечания о ходе выполнения мероприятий

Мероприятия трудовой сферы

Основные мероприятия	Расчетные сроки и ответственный исполнитель	Текущие замечания о ходе выполнения мероприятий

Мероприятия правовой сферы

Основные мероприятия	Расчетные сроки и ответственный исполнитель	Текущие замечания о ходе выполнения мероприятий

Обязательства семьи по решению проблемы.

Основные мероприятия	Расчетные сроки и ответственный исполнитель	Текущие замечания о ходе выполнения мероприятий

Разработано на заседании Консилиума № _____ от _____
 Председатель _____
 Секретарь _____

Утверждено на заседании КДН и ЗП № _____ от _____
 Председатель _____
 Ответственный секретарь _____

С содержанием Комплексной программы согласен:

 (подпись родителей/ законных представителей, дата)

 (подпись несовершеннолетнего, дата)

Заключение о результатах реализации Комплексной программы:

Председатель Консилиума _____