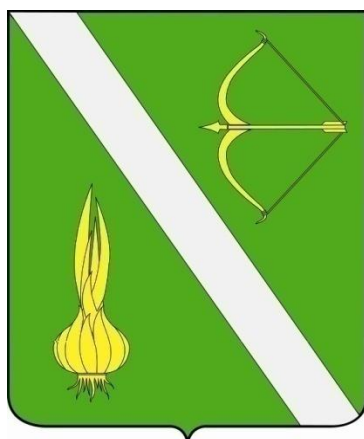




Вестник Бессоновского района

№ 4 (589)
от 6 февраля 2024 г.

с. Бессоновка

Постановление № 138 от 6 февраля 2024 года О введении режима повышенной готовности на территории Бессоновского района Пензенской области	3
Постановление № 140 от 6 февраля 2024 года О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда	4

работников муниципальных бюджетных, автономных учреждений культуры Бессоновского района, подведомственных администрации Бессоновского района, утвержденное постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 09.01.2014 № 3 (с последующими изменениями)	
Постановление № 141 от 6 февраля 2024 года О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детская школа искусств Бессоновского района, функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет администрация Бессоновского района Пензенской области, утвержденное постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 09.10.2023 № 1099	4
Постановление № 142 от 6 февраля 2024 года «О подготовке к весеннему паводку 2024 года»	18
Постановление № 143 от 6 февраля 2024 года О внесении изменений в муниципальную программу Бессоновского района Пензенской области «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области»	24

О введении режима повышенной готовности на территории Бессоновского района Пензенской области

В связи с ожидаемым в ближайшее время комплексом опасных метеорологических явлений (сильный снег, слабая метель, северо-западный ветер 15-18 метров в секунду при порывах) на территории Бессоновского района Пензенской области возникла угроза чрезвычайной ситуации. В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года №794 "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций", распоряжением Губернатора Пензенской области от 02.02.2024 №40-р "О введении режима повышенной готовности на территории Пензенской области", Уставом муниципального района Бессоновский район Пензенской области, в соответствии с протоколом заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Бессоновского района от 06 февраля 2024 года:

1. Ввести с 20 часов 00 минут 06 февраля 2024 года и до особого распоряжения на территории Бессоновского района Пензенской области режим "Повышенной готовности" для органов управления и сил Бессоновского районного звена Пензенской территориальной подсистемы РСЧС. Основанием введения режима повышенной готовности считать комплекс опасных метеорологических явлений (сильный снег, слабая метель, северо-западный ветер 15-18 метров в секунду при порывах) на территории Бессоновского района Пензенской области.

2. Установить местный уровень реагирования для предупреждения возникновения чрезвычайной ситуации и уменьшения возможных последствий.

3. Ввести в действие План действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Бессоновского района.

4. Рекомендовать:

4.1. Главам администраций Бессоновского района Пензенской области:

- проинформировать население о введении режима повышенной готовности для органов управления и сил Бессоновского районного звена Пензенской территориальной подсистемы РСЧС;

- ввести при необходимости круглосуточное дежурство должностных лиц;

- организовать непрерывный сбор, обработку и передачу в ЕДДС Бессоновского района Пензенской области данных о прогнозируемых чрезвычайных ситуациях;

- подготовиться при необходимости к проведению эвакуационных мероприятий;

- подготовить для возможного использования пожарную, водовозную и землеройную технику;

- уточнить планы действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, уточнить порядок взаимодействия.

4.2 Руководителям организаций, предприятий, расположенных на территории Бессоновского района Пензенской области:

- привести в полную готовность силы и средства, привлекаемые к проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- обеспечить безаварийную работу объектов жизнеобеспечения населения;

- обеспечить устойчивую работу телефонной связи объектов с круглосуточным пребыванием людей.

5. Ответственность за координацию действий органов управления Бессоновского районного звена Пензенской ТП РСЧС возложить на исполняющего обязанности заместителя председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Бессоновского района Пензенской области Л.Г. Ачинову.

6. Признать утратившим силу постановление администрации Бессоновского района Пензенской области от 16.10.2023 №1132 "О введении режима повышенной готовности на территории Бессоновского района Пензенской области"

7. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене Бессоновского района «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).

9. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на исполняющую обязанности первого заместителя главы администрации Бессоновского района Л.Г. Ачинову.

Глава района

А.Г. Воронков

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИЯ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 6 февраля 2024 года № 140

О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных учреждений культуры Бессоновского района, подведомственных администрации Бессоновского района, утвержденное постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 09.01.2014 № 3

(с последующими изменениями)

В соответствии с постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 31.01.2024 № 113 «Об утверждении Положения о порядке оплаты труда руководителей муниципальных учреждений Бессоновского района Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет администрации Бессоновского района Пензенской области», руководствуясь Уставом муниципального района Бессоновский район Пензенской области, администрация Бессоновского района Пензенской области **постановляет:**

1. Внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных учреждений культуры Бессоновского района, подведомственных администрации Бессоновского района (далее - Положение), утвержденное постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 09.01.2014 № 3 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных учреждений культуры Бессоновского района, подведомственных администрации Бессоновского района» (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. Абзац второй пункта 4.1. раздела 4. «Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера» Положения изложить в новой редакции:

«Должностной оклад руководителю учреждения устанавливается в зависимости от группы по оплате труда руководителей в следующих размерах:

Группа по оплате труда руководителей	Размеры должностных окладов руководителей учреждений
1	24017
2	20152
3	18471
4	16736

».

1.2. Абзац пятый пункта 4.1. раздела 4. «Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера» Положения изложить в новой редакции:

«Руководителю учреждения устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к окладу:

- повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности до 1,5.».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года.

3. Настоящее постановление **опубликовать** в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить на **официальном сайте** администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы местной администрации Бессоновского района Пензенской области, курирующего вопросы социальной сферы.

Глава Бессоновского района А.Г. Воронков

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИЯ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 6 февраля 2024 года № 141

О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детская школа искусств Бессоновского района, функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет администрация Бессоновского района Пензенской области, утвержденное постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 09.10.2023 № 1099

В соответствии с постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 31.01.2024 № 113 «Об утверждении Положения о порядке оплаты труда руководителей муниципальных учреждений Бессоновского района Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет администрации Бессоновского района Пензенской области», руководствуясь Уставом муниципального района Бессоновский район Пензенской области, администрация Бессоновского района Пензенской области **постановляет:**

1. Внести в Положение о системе оплаты труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детская школа искусств Бессоновского района, функции и полномочия

учредителя в отношении которого осуществляет администрация Бессоновского района Пензенской области (далее - Положение), утвержденное постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 09.10.2023 № 1099 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детская школа искусств Бессоновского района, функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет администрация Бессоновского района Пензенской области», изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Бессоновского района Пензенской области от 16.10.2023 №1129 «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детская школа искусств Бессоновского района, функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет администрация Бессоновского района Пензенской области, утвержденное постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 09.10.2023 № 1099».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года.

4. Настоящее постановление **опубликовать** в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить на **официальном сайте** администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы местной администрации Бессоновского района Пензенской области, курирующего вопросы социальной сферы.

Глава Бессоновского района

А.Г. Воронков

Приложение к постановлению администрации
Бессоновского района Пензенской области
от 06.02.2024 № 142

Положение
о системе оплаты труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования детская школа искусств Бессоновского района, функции и полномочия
учредителя в отношении которого осуществляет администрация Бессоновского района Пензенской области

1. Общие положения

1.1 Предметом регулирования настоящего Положения о системе оплаты труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детская школа искусств Бессоновского района, функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет администрация Бессоновского района Пензенской области (далее – Положение), являются отношения, связанные с определением правовых и организационных основ установления системы оплаты труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детская школа искусств Бессоновского района (далее – учреждение), и порядок ее применения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с [Трудовым кодексом](#) Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, [Указом](#) Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», [Федеральным законом](#) от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), [приказом](#) Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (с последующими изменениями), [Программой](#) поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной [распоряжением](#) Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р (с последующими изменениями), [Рекомендациями](#) об условиях оплаты труда работников образовательных учреждений (приложение к [письму](#) Минобрнауки России и Профсоюза работников народного образования и науки России от 26.10.2004 № АФ-947/96), [Едиными рекомендациями](#) по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2023 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 23.12.2022 протокол 11, приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации [от 05.05.2008 № 216н](#) «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» (с последующими изменениями), [от 05.05.2008 № 217н](#) «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования», [от 29.05.2008 № 247н](#) «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (с последующими изменениями), [от 29.05.2008 № 248н](#) «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих» (с последующими изменениями), [от 29.12.2007 № 822](#) «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных,

казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях» (с последующими изменениями), от 29.12.2007 № 818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях» (с последующими изменениями, другими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пензенской области, Бессоновского района, регулирующими вопросы оплаты труда.

1.3. Основу настоящего Положения составляют следующие основные принципы оплаты труда:

а) установление размеров окладов (ставок) работников в зависимости от должности по соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням;

б) установление повышающих коэффициентов к окладу (ставке) в зависимости от специфики работы в учреждении;

в) осуществление выплат компенсационного характера:

– за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

– за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

г) оплата дополнительных видов и объемов работ;

д) материальное стимулирование за высокие результаты и качество работы.

Система оплаты труда работников учреждения должна обеспечивать:

дифференциацию оплаты труда работников, выполняющих работы различной сложности;

установление оплаты труда в зависимости от качества оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

Оплата труда работников, состоящая из вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат, доплат за дополнительные виды и объемы работы и стимулирующих выплат за качество выполненной работы, не может быть менее минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

В отдельных случаях работникам, в том числе педагогическим, устанавливается персональный повышающий коэффициент к окладу (ставке) в пределах фонда оплаты труда.

Руководитель учреждения по согласованию с представительным органом работников утверждает перечень должностей работников, по которым устанавливаются повышающие коэффициенты.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размере принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается работнику с учетом уровня его квалификации, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Применение всех повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных, стимулирующих выплат, выплат за дополнительные виды и объемы работ.

Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

Индексация базовых окладов производится в соответствии с нормативными правовыми актами администрации Бессоновского района Пензенской области.

1.4. В случаях, когда с учетом установленного должностного оклада, а также выплаты (невыплаты) повышающих коэффициентов, выплат за дополнительные виды и объемы работ, выплат компенсационного (за исключением выплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и за работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных) и стимулирующего характера, размер начисленной месячной заработной платы работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством (далее – МРОТ), указанному работнику производится доплата за счет средств фонда оплаты труда в размере не ниже разницы между МРОТ и размером начисленной заработной платы (за исключением выплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и за работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных).

1.5. Конкретный размер выплат компенсационного, стимулирующего характера, выплат за дополнительные виды и объемы работ определяется в процентах к окладу (ставке) или в абсолютном размере.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

1.6. Система оплаты труда в учреждении регулируется коллективным договором (соглашением), другими локальными нормативными актами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пензенской области, Бессоновского района, содержащими нормы трудового права, настоящим Положением, Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих и другими государственными гарантиями по оплате труда с учетом мнения соответствующих профсоюзов.

2. Порядок расчета заработной платы работников учреждения

2.1. Система оплаты труда включает:

- должностные оклады руководителей;
- оклады (ставки) специалистов (педагогических работников, специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала), технических исполнителей, рабочих;
- ставки по рабочим должностям в соответствии с квалификационными разрядами;
- повышающие коэффициенты в зависимости от специфики работы в учреждении, уровня управления (для руководителя учреждения);
- компенсационные выплаты;
- доплаты за дополнительные виды и объемы работы;
- стимулирующие выплаты.

2.2. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается коллективным договором (для руководителя – учредителем), соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области, Бессоновского района, настоящим Положением, а также с учетом мнения представительного органа работников.

2.3. Размеры и порядок установления повышающих коэффициентов, выплат, доплат, надбавок работникам учреждения определяются учреждением самостоятельно в соответствии с действующим законодательством и закрепляются в коллективном договоре (и) или иных локальных нормативных актах.

В отношении каждого работника должны быть уточнены и конкретизированы его трудовая функция, показатели и критерии оценки эффективности деятельности, установлен размер заработной платы, а также размер поощрения за достижение коллективных результатов труда. Условия получения заработной платы должны быть понятны работодателю и работнику и не допускать двойного толкования.

Предельная доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения должна составлять не более 40 процентов.

Порядок расчета заработной платы педагогических работников

2.4. Размер оклада (ставки) за ставку работников учреждения рассчитывается с учетом выплат за специфику работы в учреждении (приложение № 5).

2.5. Оклады (ставки) педагогическим работникам устанавливаются при выполнении нормы труда за ставку заработной платы в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 (приложение № 1).

2.6. Оклад (ставка) педагогического работника $O_{\Phi}^{п.р}$, исчисленный с учетом установленного по тарификации объема учебной нагрузки, определяется по следующей формуле:

$$O_{\Phi}^{п.р} = \frac{O_{д}^{п.р} \cdot \Phi_{н}}{H_{чс}} + 100, \text{ где}$$

$O_{\Phi}^{п.р}$ – оклад (ставка) педагогического работника, исчисленный с учетом установленного по тарификации объема учебной нагрузки;

$O_{д}^{п.р}$ – оклад (ставка) педагогического работника за выполнение нормы труда за ставку заработной платы с учетом выплат за специфику работы в учреждении;

$\Phi_{н}$ – фактическая учебная нагрузка педагогического работника в неделю;

$H_{чс}$ – норма часов педагогической работы в неделю за ставку заработной платы;

100 – включается взамен размера ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года.

2.7. Тарификация педагогических работников производится один раз в год. Если учебными планами на каждое полугодие предусматривается разное количество часов на предметы, то тарификация осуществляется отдельно по полугодиям.

Результаты тарификации оформляются в виде тарификационных списков, составляемых в учреждении.

2.8. Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно, независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

2.9. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, оплата труда педагогических работников и лиц из числа административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

Порядок и условия почасовой оплаты труда приведен в приложении № 8. Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогическую работу во время каникул, оплата за это время не производится.

2.10. Заработная плата педагогических работников определяется как сумма оклада (ставки), исчисленного с учетом установленного по тарификации объема учебной нагрузки, выплат по персональному коэффициенту, выплат компенсационного характера, доплат за дополнительные виды и объемы работы, стимулирующих выплат.

Порядок расчета заработной платы административно-управленческого персонала

2.11. Заработная плата руководителя учреждения состоит из должностного оклада, повышающих коэффициентов к окладу, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Условия оплаты труда руководителя определяются трудовым договором в соответствии с Положением о порядке оплаты труда руководителей муниципальных учреждений Бессоновского района Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет администрация Бессоновского района Пензенской области.

2.11.1. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается в зависимости от группы по оплате труда руководителей в следующих размерах:

Группа по оплате труда руководителей	Размеры должностных окладов руководителей
1	24017
2	20152
3	18471
4	16736

Отнесение учреждения к группе по оплате труда руководителей осуществляется в зависимости от объемных показателей деятельности учреждения, характеризующих масштаб руководства (приложение № 9).

Группа по оплате труда руководителей устанавливается администрацией Бессоновского района Пензенской области (далее – учредитель) ежегодно по состоянию на 1 января.

2.11.2. Руководителю учреждения устанавливается повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности до 1,5.

Решение о введении руководителю учреждения соответствующего повышающего коэффициента принимается учредителем с учетом факторов сложности труда руководителя, в том числе связанных с масштабом управления, особенностями деятельности и значимости учреждения.

Применение повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

2.11.3. При выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении должностей, при выполнении работы в других условиях, отклоняющихся от нормальных), руководителю учреждения производятся соответствующие компенсационные выплаты, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, трудовым договором.

2.11.4. Руководителю учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- надбавка за стаж работы в должности руководителя учреждения;
- премиальные выплаты по итогам работы за квартал;
- премиальные выплаты за выполнение важных (особо важных), ответственных (особо ответственных) работ.

Надбавка за стаж работы в должности руководителя учреждения устанавливается в следующих размерах:

Стаж работы в должности руководителя учреждения	Размеры надбавки за стаж работы в должности руководителя учреждения (в процентах от оклада)
от 1 года до 3 лет	5%
от 3 до 8 лет	10%
от 8 до 13 лет	15%
от 13 до 18 лет	20%
от 18 до 23 лет	25%
свыше 23 лет	30%

В стаж работы, дающий право на установление надбавки за стаж работы в должности руководителя учреждения, включаются периоды работы в должности руководителя учреждений культуры Бессоновского района Пензенской области.

Премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются решением учредителя с учетом результатов оценки эффективности и результативности деятельности руководителя в отчетном периоде.

Премиальные выплаты за выполнение важных (особо важных), ответственных (особо ответственных) работ устанавливаются решением учредителя по итогам выполнения указанных видов работ с целью поощрения руководителя за оперативность и качественный результат труда.

2.12. Заработная плата главного бухгалтера учреждения состоит из должностного оклада, повышающих коэффициентов к окладу, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностной оклад главного бухгалтера учреждения устанавливается на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности главному бухгалтеру учреждения устанавливается руководителем учреждения в пределах фонда оплаты труда.

С учетом условий труда главному бухгалтеру учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера.

Главному бухгалтеру учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера в зависимости от достижения целевых показателей эффективности деятельности учреждения и работы его руководителя.

Стимулирующая надбавка за стаж работы главному бухгалтеру учреждения устанавливается в тех же размерах, что и руководителю учреждения. В стаж работы, дающий право на установление надбавки за стаж работы главному бухгалтеру учреждения, включаются периоды работы в должности главного бухгалтера (бухгалтера) учреждений Бессоновского района Пензенской области.

2.13. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, главного бухгалтера) (далее по тексту – предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы) для руководителя учреждения и главного бухгалтера устанавливается в кратности до 3.

Решение об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы для руководителя учреждения, главного бухгалтера принимается учредителем и оформляется правовым актом.

2.14. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя учреждения и главного бухгалтера размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Бессоновского района Пензенской области.

Размещение информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате указанных лиц и представление ими данной информации осуществляется в порядке, установленном учредителем.

Порядок расчета заработной платы специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала

2.15. Размеры окладов специалистов и служащих из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала учреждения по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих даны в приложении N 2.

2.16. Заработная плата специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала определяется по следующей формуле:

$$З_{УВП} = O_{д}^{УВП} + B^{УВП} + C^{УВП}, \text{ где}$$

$З_{УВП}$ – месячная заработная плата работника из числа УВП и ОП;

$O_{д}^{УВП}$ – оклад работника из числа УВП и ОП;

$B^{УВП}$ – компенсационные выплаты работнику из числа УВП и ОП;

$C^{УВП}$ – стимулирующие выплаты работнику из числа УВП и ОП.

Порядок расчета заработной платы рабочих и прочих работников из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала

2.17. Оклад рабочих и прочих работников из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала устанавливается с учетом квалификационного разряда.

Размеры окладов прочих работников (рабочих) учреждения из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих даны в приложении № 3.

2.18. Тарификация работ и присвоение тарифных разрядов рабочим производятся с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих.

Порядок присвоения рабочим квалификационного разряда определен в общих положениях Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих народного хозяйства, утвержденных постановлением Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС от 31.01.1985 № 31/3-30 (с изменениями и дополнениями).

2.19. Заработная плата рабочих и прочих работников из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала определяется по следующей формуле:

$$З_{раб} = O_{д}^{раб} + B^{раб} + C^{раб}, \text{ где}$$

- $Z_{\text{раб}}$ – месячная заработная плата работника из числа прочих работников УВП и ОП;
- $O_{\text{д раб}}$ – оклад работника из числа прочих работников УВП и ОП;
- $B_{\text{раб}}$ – выплаты компенсационного характера работнику из числа прочих работников УВП и ОП;
- $C_{\text{раб}}$ – стимулирующие выплаты работнику из числа прочих работников УВП и ОП.

Порядок расчета компенсационных выплат

2.20. Размер выплат компенсационного характера определяется учреждением самостоятельно в соответствии с действующим законодательством (приложение № 6).

В учреждении разрабатывается и утверждается перечень (конкретные наименования) и размеры выплат компенсационного характера.

Данный перечень формируется аналогично утвержденному Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации для федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждений (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 822 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях»).

Решение о введении соответствующих выплат принимается учреждением в соответствии с коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами.

2.21. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Порядок расчета доплат работникам, в том числе педагогическим, за дополнительные виды и объемы работы

2.22. Размер доплат работникам учреждения за дополнительные виды и объемы работы определяется учреждением самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

В учреждении разрабатывается и утверждается локальными нормативными актами, коллективным договором перечень (конкретные наименования) и размеры доплат за дополнительные виды и объемы работы по всем категориям работников, в том числе педагогическим работникам.

2.23. Примерный перечень выплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей, работникам по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников учреждения, (дополнительные виды работ) дан в приложении № 7.

Порядок расчета заработной платы при работе по совместительству

2.24. Оклады, тарифные ставки, а также другие условия оплаты труда работникам, с которыми в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, заключен трудовой договор о работе по совместительству, устанавливаются в порядке и размерах, предусмотренных для аналогичных категорий работников, для которых учреждение является местом основной работы.

Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

2.25. Оплата труда лиц, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором и не противоречащих федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, настоящему Положению.

При установлении нормированных заданий лицам, работающим по совместительству с повременной оплатой труда, оплата труда производится по конечным результатам за фактически выполненный объем работ.

Порядок расчета стимулирующих выплат

2.26. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления определяются учреждением самостоятельно с учетом мнения представительного органа работников и устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в пределах фонда оплаты труда.

Выплаты стимулирующего характера должны отвечать уставным задачам учреждения.

Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников.

Критерии, показатели и периодичность оценки эффективности деятельности работников учреждения устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами с учетом показателей эффективности деятельности учреждения.

Критерии оценки труда работников могут выражаться, в том числе комбинироваться, в различных величинах:

- баллы;
- проценты к окладам (ставкам) по соответствующим профессиональным квалификационным группам;
- абсолютный размер (рубли).

Выплаты стимулирующего характера, установленные в процентном отношении, применяются к окладу (ставке) без учета повышающих коэффициентов. Размер выплат стимулирующего характера конкретному работнику верхним пределом не ограничивается.

В учреждении устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- носящие обязательный (постоянный) характер (за педагогический стаж, образование, квалификационную категорию, статус «молодой специалист» (приложение № 4)), исчисленные с учетом фактического объема учебной (преподавательской) нагрузки, фактического объема педагогической работы;
- направленные на стимулирование работника к качественному результату труда и поощрение за выполненную работу (согласно показателям и критериям оценки эффективности деятельности работников, предусмотренным в учреждении);
- премиальные выплаты по итогам работы.

Разработка показателей и критериев оценки эффективности деятельности работника осуществляется с учетом следующих принципов:

а) объективность – размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда и профессионального роста (наличие высшего образования, стажа работы, квалификационной категории исчисленных с учетом фактического объема учебной (преподавательской) нагрузки, фактического объема педагогической работы), а также за достижение коллективных результатов труда;

б) предсказуемость – работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

в) адекватность – вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат коллективного труда;

г) своевременность – вознаграждение должно следовать за достижением результатов;

д) прозрачность – правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

При определении значений критерия оценки эффективности деятельности работника устанавливаются приоритетные целевые показатели, от выполнения которых зависит достижение показателей эффективности деятельности учреждения, и используются показатели отраслевой, статистической, бухгалтерской отчетности с целью обеспечения их объективности и достоверности.

Для педагогических работников учреждения рекомендуются следующие примерные направления для разработки показателей эффективности деятельности:

- организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся;
- динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной аттестации);
- участие и результаты участия обучающихся в межрегиональных, всероссийских, международных конкурсах, смотрах, фестивалях.

Определение размеров выплат стимулирующего характера за период времени осуществляется комиссией. Состав комиссии утверждается руководителем учреждения по согласованию с представительным органом работников, порядок работы комиссии, периодичность ее заседаний закрепляется положением о комиссии, утверждаемым руководителем учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

Другие вопросы оплаты труда

2.27. На основании письменного заявления работника из фонда оплаты труда оказывается материальная помощь в размере одного оклада (ставки) с учетом повышающих коэффициентов к окладу (ставке) в следующих случаях:

в случае смерти близких родственников (супруг, супруга, отец, мать, дети);

в связи с продолжительной болезнью работника (более двух месяцев);

в случае причинения вреда здоровью и имуществу работника вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.28. По должностям служащих (профессиям рабочих), размеры окладов по которым не определены настоящим Положением, размеры окладов устанавливаются по решению руководителя учреждения, но не более чем оклад руководителя учреждения.

3. Порядок формирования и использования фонда оплаты труда работников учреждения

3.1. Фонд оплаты труда учреждения формируется в объеме, достаточном для реализации образовательных программ, обеспечения и создания условий обучения, в соответствии с действующими нормативными правовыми

актами исходя из объема соответствующих лимитов бюджетных обязательств бюджета Бессоновского района Пензенской области и средств учреждения, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

3.2. При формировании проекта бюджета Бессоновского района Пензенской области на очередной год и плановый период, расчете нормативных затрат на оказание муниципальных услуг фонд оплаты труда работников учреждения на выполнение муниципального задания формируется на календарный год за счет средств бюджета Бессоновского района Пензенской области с учетом темпа роста среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Пензенской области, уровня минимального размера оплаты труда и индекса повышения оплаты труда.

Фонд оплаты труда состоит из:

- базовой части (с учетом повышающих коэффициентов к окладу (ставке) в зависимости от специфики работы в учреждении и персональных повышающих коэффициентов) не менее 70 процентов фонда оплаты труда организации;
- стимулирующей части.

При определении потребности в бюджетных ассигнованиях за счет бюджета Бессоновского района Пензенской области на увеличение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в целях совершенствования системы оплаты труда работников в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 и от 28.12.2012 № 1688 учитывается нормативная численность работников для оказания муниципальных услуг.

3.3. Учреждение самостоятельно устанавливает штатное расписание и заработную плату работников (включая доплаты и надбавки за дополнительный объем работы, компенсационные и стимулирующие выплаты и т.д.) в пределах выделенных ассигнований из бюджета Бессоновского района Пензенской области.

Штатное расписание утверждается локальным нормативным актом учреждения и включает в себя все должности служащих, профессии рабочих (руководителей, педагогических работников, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала и т.д.).

При этом учреждение принимает необходимые меры по обеспечению дифференциации оплаты труда основного и прочего персонала, оптимизации расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал с учетом предельной доли расходов на оплату их труда в фонде оплаты труда учреждения – не более 40 процентов.

Приложение № 1

к Положению

о системе оплаты труда работников

Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования детская школа искусств Бессоновского района,
функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет
администрация Бессоновского района Пензенской области,
утвержденному постановлением администрации
Бессоновского района Пензенской области
от 06.02.2024 № 142

Рекомендуемые оклады (ставки) по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников

(в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» от 05.05.2008 № 216н)

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Рекомендуемый размер оклада (ставки) педагогических работников (рублей)
1	2	3
2 квалификационный уровень	Концертмейстер	12122
4 квалификационный уровень	Преподаватель	12740

Приложение № 2

к Положению

о системе оплаты труда работников

Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования детская школа искусств Бессоновского района,
функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет
администрация Бессоновского района Пензенской области,
утвержденному постановлением администрации
Бессоновского района Пензенской области
от 06.02.2024 № 142

Рекомендуемые оклады
специалистов и служащих из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала по
профессиональным квалификационным группам общетраслевых должностей руководителей, специалистов и
служащих

(в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (с последующими изменениями))

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Рекомендуемый размер оклада (рублей)
1	2	3
Общетраслевые должности служащих третьего уровня		
1 квалификационный уровень	Бухгалтер	5443
	Специалист по кадрам	5653

Приложение № 3

к Положению

о системе оплаты труда работников

Муниципального бюджетного образовательного учреждения
 дополнительного образования детская школа искусств Бессоновского района,
 функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет
 администрация Бессоновского района Пензенской области,
 утвержденному постановлением администрации
 Бессоновского района Пензенской области
 от 06.02.2024 № 142

Рекомендуемые оклады
прочих работников из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала по профессиональным
квалификационным группам общетраслевых профессий рабочих

(в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих» (с последующими изменениями))

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Рекомендуемый размер оклада (рублей)
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа "Общетраслевые профессии рабочих первого уровня"		
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	
	Сторож (вахтер)	4814
	Уборщик служебных помещений	4814

Приложение № 4

к Положению

о системе оплаты труда работников

Муниципального бюджетного образовательного учреждения
 дополнительного образования детская школа искусств Бессоновского района,
 функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет
 администрация Бессоновского района Пензенской области,
 утвержденному постановлением администрации

**Перечень
ежемесячных стимулирующих выплат обязательного (постоянного) характера по профессиональной
квалификационной группе должностей педагогических работников**

Критерий назначения выплаты обязательного (постоянного) характера	Рекомендуемый размер для осуществления ежемесячных выплат за норму часов педагогической работы, рублей
Высшее образование в соответствии с требованием к образованию и обучению профессионального стандарта (в случае его утверждения по соответствующей должности) и квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках	350
Стаж педагогической работы:	
от 2 до 5 лет	350
от 5 до 10 лет	650
от 10 до 20 лет	980
свыше 20 лет	1400
Квалификационная категория:	
Высшая квалификационная категория	4640
Первая квалификационная категория	2320
Молодой специалист из числа педагогических работников по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников*	6100

Молодым специалистом по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников признается гражданин Российской Федерации в возрасте до тридцати пяти лет включительно, окончивший профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования, получивший документ об уровне образования и (или) квалификации и заключивший трудовой договор с образовательной организацией дополнительного образования, осуществляющей обучение, в течение шести месяцев после окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования (не считая периода отпуска по беременности и родам; отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода времени по уходу неработающего выпускника образовательной организации за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода прохождения военной службы по призыву).

Примечание: выплаты за педагогический стаж, образование, квалификационную категорию, статус «молодой специалист» исчисляются с учетом фактического объема учебной (преподавательской) нагрузки, фактического объема педагогической работы.

Приложение № 5

к Положению

о системе оплаты труда работников

Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования детская школа искусств Бессоновского района,
функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет
администрация Бессоновского района Пензенской области,
утвержденному постановлением администрации
Бессоновского района Пензенской области
от 06.02.2024 № 142

**Рекомендуемые коэффициенты специфики работы
(применяемые по профессиональным квалификационным группам при установлении окладов и ставок
работников с учетом специфики работы)**

Показатели специфики работы	Рекомендуемые коэффициенты для повышения окладов, ставок работников
Работа руководителей и специалистов в образовательных организациях, расположенных в сельской местности	0,25

Приложение № 6

к Положению

Таблица 1

**Перечень выплат
за работу с вредными и (или) опасными условиями труда**

Виды работ	Коэффициент за работу с вредными и (или) опасными условиями труда
За работу с вредными условиями труда	до 0,12

Таблица 2

**Перечень выплат
работникам за работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных**

Виды работ	Коэффициент за работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных
За работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных	
за работу в ночное время	не менее 0,35
за работу в выходные и праздничные дни	в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации

Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов утра.

Приложение № 7

к Положению

о системе оплаты труда работников
Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования детская школа искусств Бессоновского района,
функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет
администрация Бессоновского района Пензенской области,
утвержденному постановлением администрации
Бессоновского района Пензенской области
от 06.02.2024 № 142

**Примерный перечень выплат
за работу, не входящую в круг основных обязанностей, работникам по профессиональной квалификационной
группе должностей педагогических работников**

Наименование выплаты	Рекомендуемый размер, исчисляемый в зависимости от фактической нагрузки педагогического работника, рублей	Рекомендуемый размер, рублей
за заведование предметными отделениями	х	не более 2320

Приложение № 8

к Положению

о системе оплаты труда работников

Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования детская школа искусств Бессоновского района,
функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет
администрация Бессоновского района Пензенской области,
утвержденному постановлением администрации
Бессоновского района Пензенской области
от 06.02.2024 № 142

Порядок и условия почасовой оплаты труда

Почасовая оплата труда преподавателей и других педагогических работников учреждения применяется при оплате часов, выполненных в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не более двух месяцев.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячного оклада (ставки) заработной платы педагогического работника (с учетом повышающих коэффициентов, предусмотренных в зависимости от имеющегося уровня образования, стажа педагогической работы, квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации, а также с учетом специфики работы за установленную норму часов педагогической работы в неделю на установленное по занимаемой должности среднемесячное количество рабочих часов.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение преподавателя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

Приложение № 9

к Положению

о системе оплаты труда работников

Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования детская школа искусств Бессоновского района,
функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет
администрация Бессоновского района Пензенской области,
утвержденному постановлению администрации
Бессоновского района Пензенской области
от 06.02.2024 № 142

**Группы по оплате труда руководителей учреждений образования
в сфере культуры**

N п/п	Тип (вид) образовательного учреждения	Группа по оплате труда руководителей в зависимости от суммы баллов по объемным показателям			
		I	II	III	IV
1	Учреждения дополнительного образования детей, в том числе детские школы искусств	501 и более	до 500	до 350	до 200

**Показатели, характеризующие деятельность учреждений образования
в сфере культуры**

--	--	--	--

№ п/п	Объемные показатели	Условия расчета	Количество баллов
1	Количество обучающихся в учреждении	из расчета за каждого обучающегося	0,5
2	Количество работников в учреждении	за каждого работника	1
		дополнительно за каждого работника, имеющего 1 квалификационную категорию	0,5
		дополнительно за каждого работника, имеющего высшую квалификационную категорию	1
3	Количество обучающихся в подготовительных (дошкольных) группах	из расчета за каждого обучающегося	0,3, но не более 20 суммарно
4	Работа учреждения в режиме 2-сменности (начало занятий – не позднее 10.00, окончание – не ранее 19.30)		20
5	Реализация детскими школами искусств комплексных образовательных программ по видам искусств (хореография, скульптура, живопись, прикладное искусство, театральное искусство и другие виды искусств, кроме музыки)	за каждую образовательную программу	5, но не более 20 суммарно
6	Наличие филиалов (структурных подразделений) учреждения	за каждое указанное структурное подразделение	5, но не более 20 суммарно
7	Наличие стабильных творческих коллективов, действующих не менее 2 лет (состав участников не менее 10 чел.) и регулярно принимающих участие в концертных мероприятиях	за каждый коллектив	5, но не более 20 суммарно
8	Количество обучающихся, поступивших в профильные ссузы, вузы за последний год (после окончания учреждения)	за каждого обучающегося	5, но не более 20 суммарно
9	Количество обучающихся на отделении самообразования	из расчета за каждого обучающегося	0,5, но не более 20 суммарно
10	Количество видов платных услуг, оказываемых учреждением (без учета платных образовательных услуг)	за каждый вид	5, но не более 20 суммарно
11	Наличие специально оборудованных в соответствии с профессиональными требованиями и используемых в образовательном процессе классов (хореографические классы, кабинеты скульптуры, кабинеты звукозаписи и технических средств обучения, классы скульптур и др.)	за каждый класс	10, но не более 20 суммарно
12	Наличие оборудованного и используемого в образовательном процессе концертного зала (в зависимости от его состояния и степени использования)	за каждый зал	5, но не более 20 суммарно
13	Наличие специально оборудованных хранилищ музыкальных инструментов, слепков, натюрмортного и методического фондов	за каждый вид хранилища	10, но не более 20 суммарно
14	Наличие оборудованного и используемого по целевому назначению в образовательном процессе музея (выставочного зала)	за каждый музей (выставочный зал)	10, но не более 20 суммарно
15	Участие обучающихся, преподавателей в межрегиональных, всероссийских, международных конкурсах, смотрах, фестивалях за последний год	за каждого лауреата межрегионального конкурса, смотра, фестиваля	1, но не более 20 суммарно
		за каждого лауреата всероссийского конкурса, смотра, фестиваля	3, но не более 20 суммарно
		за каждого лауреата	5, но не более

		международного конкурса, смотра, фестиваля	20 суммарно
		за каждого дипломанта конкурса, смотра, фестиваля	1, но не более 20 суммарно

Порядок отнесения учреждения к группе по оплате труда руководителей

1. Группа по оплате труда руководителей определяется не чаще одного раза в год на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения.

2. При наличии других показателей, не предусмотренных в настоящем приложении, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в учреждении, суммарное количество баллов может быть увеличено учредителем за каждый дополнительный показатель до 20 баллов.

3. При установлении группы по оплате труда контингент обучающихся по учреждению определяется по списочному составу постоянно обучающихся на 1 января. При этом в списочном составе обучающиеся в учреждении дети, занимающиеся в нескольких кружках, секциях, группах, учитываются один раз.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 6 февраля 2024 года № 142

«О подготовке к весеннему паводку 2024 года»

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федерального закона Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального района Бессоновский район Пензенской области, в целях своевременного проведения подготовительных мероприятий к пропуску весеннего половодья 2024 года, предотвращения случаев возникновения чрезвычайных ситуаций, снижения уровня материального ущерба объектам промышленности, жилого фонда, инженерных сооружений, коммуникаций, сельского хозяйства, а также координации действий всех служб и подразделений, расположенных на территории Бессоновского района, в период пропуска паводковых вод, администрация Бессоновского района постановляет:

1. Создать межведомственную паводковую комиссию Бессоновского района и утвердить её состав согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить положение о межведомственной паводковой комиссии Бессоновского района согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить План проведения противопаводковых мероприятий на территории Бессоновского района в 2024 году согласно приложению №3 к настоящему постановлению.

4. Рекомендовать:

4.1. ГБУЗ «Бессоновская районная больница»:

- организовать работу по профилактике и своевременному выявлению острых кишечных инфекций;
- на период пропуска паводковых вод иметь дополнительный запас медикаментов и медицинского имущества для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Бессоновского района.

4.2. ОМВД России по Бессоновскому району:

- принять дополнительные меры по поддержанию общественного порядка на территории Бессоновского района в период пропуска весеннего половодья.

4.3. Линейно-технический центр с. Бессоновка ПАО «Ростелеком»:

- на период прохождения паводка обеспечить бесперебойную связь со всеми задействованными в пропуске паводковых вод подразделениями.

4.4. Бессоновский районный ЭГУ, производственное отделение филиала ОАО «МРСК Волги» Бессоновский РЭС:

- на время прохождения паводка исключить случаи несанкционированного отключения от источников электро и газоснабжения объектов социальной сферы, населённых пунктов, объектов жизнеобеспечения района.

4.5. Главам администраций сельсоветов, руководителям предприятий и организаций, расположенным на территории Бессоновского района:

- установить на период пропуска весеннего половодья круглосуточное дежурство ответственных лиц;
- подготовить технику, плавательные средства и иное оборудование, необходимое для эвакуации пострадавшего населения, подготовить пункты временного размещения населения, эвакуируемого из зон возможного затопления;
- усилить производственно-лабораторный контроль качества питьевой воды, подаваемой населению, и контроль эксплуатации водопроводных сетей, сооружений и водисточников.

4.6. Собственникам и эксплуатирующим гидротехнические сооружения организациям:

- принять меры по безаварийному пропуску весеннего половодья, обеспечению безопасности гидротехнических сооружений, создать резервы материально-технических средств с целью предупреждения аварий на гидротехнических сооружениях.

5. Признать утратившим силу постановление администрации Бессоновского района Пензенской области от 18 января 2023 года №40 «О подготовке к весеннему паводку 2023 года».

6. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене Бессоновского района «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Бессоновского района Пензенской области А.В. Карагодина.

Глава района

А.Г. Воронков

Приложение № 1
к постановлению администрации Бессоновского
района Пензенской области
от «___» февраля 2024 года №___

Состав

межведомственной паводковой комиссии Бессоновского района

Карагодин А.В. – первый заместитель главы администрации Бессоновского района, председатель комиссии.

Ачинова Л.Г. - начальник отдела строительства и коммунального хозяйства администрации Бессоновского района, заместитель председателя комиссии.

Скрипкин А.Н. – помощник главы местной администрации Бессоновского района, секретарь комиссии.

Члены комиссии

Морозов А.Ю. – начальник ОМВД России по Бессоновскому району (по согласованию).

Лукьянов И.В. – начальник 23 ПСЧ 1 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Пензенской области (по согласованию).

Пруцков А.С. – Военный Комиссар военного комиссариата Бессоновского и Мокшанского районов Пензенской области (по согласованию).

Назарова С.Н. – начальник управления образования Бессоновского района (по согласованию).

Шкадов С.А. – главный врач Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Бессоновская районная больница» (по согласованию).

Захаров А.А. – главный инженер производственного отделения филиала ОАО «МРСК Волги» Бессоновский РЭС (по согласованию).

Виноградов М.А. – начальник Бессоновского районного ЭГУ (по согласованию).

Ефимова Т.В. – начальник Управления социальной защиты населения администрации Бессоновского района Пензенской области.

Юкин С.В. - начальник ОНД и ПР Бессоновского района УНД и ПР ГУ МЧС России по Пензенской области (по согласованию).

Сошников А.С. - начальник МКУ МПО Бессоновского района (по согласованию).

Киреев А.В. - начальник линейно-технического центра с. Бессоновка ПАО «Ростелеком» (по согласованию).

Шеховцова И.В. - глава администрации Александровского сельсовета (по согласованию).

Твердунов С.А. - глава администрации Бессоновского сельсовета (по согласованию).

Бешенов И.В. - глава администрации Вазерского сельсовета (по согласованию).

Барашенков А.Н. - глава администрации Грабовского сельсовета (по согласованию).

Мужиков С.Е. - глава администрации Кижеватовского сельсовета (по согласованию).

Тужилова С.В. - глава администрации Полеологовского сельсовета (по согласованию).

Тамошкин Н.Н. - глава администрации Проказнинского сельсовета (по согласованию).

Макаров В.В. - И.о. главы администрации Степановского сельсовета (по согласованию).

Терёшкин С.И. - глава администрации Сосновского сельсовета (по согласованию).

Сурков О.А. - глава администрации Чемодановского сельсовета (по согласованию).

от «___» февраля 2024 года №___

**Положение
о межведомственной паводковой комиссии Бессоновского района**

I. Общие положения

1. Межведомственная паводковая комиссия при администрации Бессоновского района (далее – Комиссия) является координирующим органом. Комиссия создана для обеспечения координации действий органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций (далее – организаций) в целях предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в паводковый период (далее – паводок).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами, законами РФ, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжением Правительства РФ, законами Пензенской области, правовыми актами Губернатора и Правительства Пензенской области, нормативно правовыми актами органов местного самоуправления Бессоновского района, а также настоящим Положением.

II. Задачи комиссии

3. Основными задачами Комиссии являются:

- разработка предложений по предупреждению и ликвидации паводка;
- организация работ по предупреждению и ликвидации последствий паводка, уменьшению ущерба от паводка;
- обеспечение координации действий органов местного самоуправления и организаций при решении вопросов предупреждения и ликвидации паводка;
- в случае необходимости, принимает решения о направлении сил и средств для оказания помощи в ликвидации паводка.

III. Основные функции Комиссии

4. Комиссии в соответствии с возложенными на нее задачами организует:

- работу по мониторингу и прогнозированию вероятности возникновения паводка;
- работу по рассмотрению предложений органов местного самоуправления, организаций и граждан по вопросам, входящим в ее компетенцию;
- защиту сельскохозяйственных животных, растений, продовольствия, пищевого сырья, кормов, водоисточников и систем водоснабжения от паводка;
- работу по привлечению общественных объединений и граждан, имеющих соответствующий опыт, к проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации паводка.

5. Комиссия взаимодействует:

- с аналогичными комиссиями, общественными объединениями по вопросам предупреждения и ликвидации паводка;
- со средствами массовой информации, в целях освещения проблем предупреждения и ликвидации паводка.

6. Комиссия осуществляет:

- планирование и организацию эвакуации населения, материальных и культурных ценностей, их размещения и возвращения соответственно в места постоянного проживания либо хранения.

7. Комиссия определяет:

- приоритетные направления деятельности по предупреждению и ликвидации паводка;
- количество сил и средств, необходимых для проведения работ по ликвидации паводка, организует их выдвижение в район бедствия;
- места эвакуации населения, материальных и культурных ценностей из районов бедствия и оказания пострадавшим необходимой помощи, размещения эвакуированного населения, материальных и культурных ценностей и возвращения после ликвидации паводка соответственно в места постоянного проживания;
- учет и распределение материальных и финансовых средств, поступающих в районы бедствия в виде помощи.

8. В зависимости от масштабов паводка координирует работы по его ликвидации либо осуществляет руководство этими работами, организует привлечение трудоспособного населения к этим работам.

IV. Организация работы Комиссии

9. Председатель Комиссии руководит ее деятельностью, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач и функций.

Распределение и утверждение обязанностей между членами комиссии производится председателем комиссии.

Заседания комиссии могут проводиться в суженном составе, необходимом для решения рассматриваемых вопросов. Решение о проведении заседания комиссии в суженном составе принимает председатель комиссии.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии.

В случае необходимости принятия неотложных мер по предупреждению и ликвидации паводка могут проводиться внеочередные заседания комиссии.

При рассмотрении вопросов, затрагивающих интересы предприятий, организаций, учреждений, в заседаниях комиссии могут участвовать с правом совещательного голоса представители соответствующих органов управления данными объектами. На заседания комиссии могут приглашаться представители общественных и иных организаций, специалисты и общественные деятели.

10. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

Решения комиссии оформляются в виде протоколов ее заседаний, подписываемых председателем комиссии либо одним из его заместителей и секретарем, и доводятся до сведения заинтересованных органов местного самоуправления, контрольно-надзорных органов, организаций, должностных лиц и граждан в виде соответствующих выписок.

11. Изменение и прекращение деятельности Комиссии производится на основании постановления главы администрации Бессоновского района в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 3
к постановлению администрации
Бессоновского района Пензенской
области

от «___» февраля 2024 года №___

План
проведения противопаводковых мероприятий
на территории Бессоновского района в 2024 году

№ пп	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1	Довести до глав администраций сельсоветов «Алгоритм действий руководящего состава органов местного самоуправления при подготовке и проведении превентивных мероприятий в период весеннего паводка» и типовой перечень превентивных мероприятий при подготовке к весеннему паводку.	до 04.03.2024	Помощник главы местной администрации Бессоновского района
2	Назначить паводковые комиссии на территории муниципальных образований Бессоновского района Пензенской области.	до 04.03.2024	Главы администраций сельсоветов (по согласованию)
3	Провести заседания комиссии по ЧС и ОПБ: «Подготовка органов управления, сил и средств ТП РСЧС Бессоновского района к пропуску паводковых вод в весенний период 2024 года.	до 11.03.2024	Председатель КЧС и ОПБ Бессоновского района, секретарь КЧС и ОПБ Бессоновского района
4	Уточнить состав сил и средств поиска и спасения людей на водных объектах, выделяемых на период паводка.	до 04.03.2024	Помощник главы местной администрации Бессоновского района, главы администраций сельских поселений (по согласованию)
5	Заслушать на заседании районной паводковой комиссии председателей паводковых комиссий Бессоновского, Вазерского, Грабовского, Проказнинского сельсоветов по вопросу подготовки и проведения превентивных мероприятий по безаварийному пропуску паводковых вод на подведомственных территориях.	до 18.03.2024	Председатель паводковой комиссии Бессоновского района, секретарь паводковой комиссии Бессоновского района
6	Произвести расчет сил и средств по ликвидации возможных последствий ЧС в период весеннего паводка в сельских поселениях, наиболее подверженных	до 04.03.2024	Председатели паводковых комиссий сельских поселений (по согласованию)

№ пп	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
	подтоплению.		
7	Организовать контроль проведения противопаводковых мероприятий, назначить ответственных лиц по мониторингу паводковой обстановки на территории сельских поселений.	до 04.03.2024	Главы администраций, председатели паводковых комиссий сельских поселений (по согласованию)
8	Провести заседания паводковых комиссий.	до 18.03.2024	Главы администраций, председатели паводковых комиссий сельских поселений (по согласованию)
9	Проверить готовность дежурных сил и средств на водных объектах Бессоновского района.	до 18.03.2024	Помощник главы местной администрации Бессоновского района
10	Организовать подготовку и выделение инженерной техники в распоряжение паводковых комиссий.	до 04.03.2024	Главы администраций, председатели паводковых комиссий сельских поселений (по согласованию)
11	Организовать круглосуточное дежурство инженерной техники и дежурных смен, круглосуточное дежурство ответственных лиц в администрациях, на водных объектах.	На период паводка	Главы администраций, председатели паводковых комиссий сельских поселений (по согласованию)
12	Осуществление контроля готовности сил и средств территориальной подсистемы РСЧС Бессоновского района, задействованных в период весеннего паводка.	до 04.03.2024	Председатель паводковой комиссии, помощник главы местной администрации Бессоновского района
13	Провести обследование аварийных ГТС района, проверить готовность ГТС к пропуску паводковых вод.	до 18.03.2024	Главы администраций, председатели паводковых комиссий сельских поселений (по согласованию), помощник главы местной администрации Бессоновского района
14	Уточнить расчеты по временному отселению населения из предполагаемых зон затопления и его размещению.	до 18.03.2024	Главы администраций, председатели паводковых комиссий сельских поселений (по согласованию), помощник главы местной администрации Бессоновского района
15	Подготовить силы и средства для откачки паводковых вод в районах подтопления.	до 18.03.2024	Главы администраций сельских поселений (по согласованию)
16	Организовать систематическое наблюдение за подъемом уровней воды в бассейнах рек на территории района и своевременное доведение обстановки до паводковых комиссий. Обеспечить паводковые комиссии сведениями по прогнозу гидрометеорологической обстановки.	На период паводка	Помощник главы местной администрации Бессоновского района
17	Создать и иметь в резерве необходимый запас ГСМ.	до 04.03.2024	Главы администраций сельских поселений (по согласованию)
18	Создать запасы продовольствия из расчета на 3-е суток для населения, попадающего в зоны затоплений.	до 18.03.2024	Главы администраций сельских поселений (по согласованию)
19	Создать необходимый запас медикаментов для населения, попадающего в зону подтопления.	до 18.03.2024	Главный врач ГБУЗ «Бессоновская РБ» (по согласованию)
20	Усилить контроль за санитарно-гигиенической обстановкой и подачей питьевой воды населению, попадающего в зону возможного подтопления.	На период паводка	Главный врач ГБУЗ «Бессоновская РБ» (по согласованию)
21	Создать запас медикаментов для проведения прививок по эпидемиологическим показателям.	На период паводка	Главный врач ГБУЗ «Бессоновская РБ» (по согласованию)
22	Организовать надежную связь со всеми паводковыми комиссиями и другими подразделениями, задействованными по плану взаимодействия в период	На период паводка	Начальник Бессоновского ЛТУЗ Пензенского ЛТЦ ПАО "Ростелеком" (по согласованию)

№ пп	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
	весеннего паводка.		
23	Разработать и организовать проведение мероприятий по поддержанию общественного порядка в период весеннего паводка на территории района.	до 04.03.2024	Начальник ОМВД России по Бессоновскому району (по согласованию)
24	Организовать работу по информированию населения о действиях в условиях ЧС, вызванной весенним паводком, используя телевидение, радио, печать	На период паводка	Главы администраций, председатели паводковых комиссий сельских поселений (по согласованию), помощник главы местной администрации Бессоновского района
25	Подготовить помещения на случай экстренной эвакуации населения и материальных ценностей с затопливаемых территорий.	до 18.03.2024	Главы администраций, председатели эвакуационных комиссий сельских поселений (по согласованию)
26	Обследовать дороги, мосты, линии электропередач и связи, водопропускные трубы, попадающие в зону возможного затопления и принять меры по их очистке, ремонту, дополнительному укреплению.	до 18.03.2024	Главы администраций, председатели комиссий по ЧС и ОПБ сельских поселений, начальник Бессоновского РУЭС, начальник Бессоновского РЭС (по согласованию)
27	Подготовить пожарную технику и средства для организации тушения пожаров в зонах возможного подтопления.	до 04.03.2024	Главы администраций сельских поселений (по согласованию), начальник МКУ МПО Бессоновского района
28	Обеспечить своевременный сбор, обработку, анализ и представление информации о прохождении весеннего паводка в соответствующие органы.	до 17.04.2024	Главы администраций сельских поселений (по согласованию), помощник главы местной администрации Бессоновского района

Администрация Бессоновского района

Справка

К ПРОЕКТУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА

По вопросу: «О подготовке к весеннему паводку 2024 года»

Проект представляет помощник главы местной администрации Бессоновского района
(приемная, отдел, организация)

Докладчик тов. Скрипкин А.Н. - помощник главы местной администрации района.

(инициалы, фамилия, должность)

Предварительно вопрос рассмотрен _____
(когда, где)

Проект согласован:

Инициалы и фамилия	Должность	Отметка о разногласиях (содержание разногласий см. на обороте)	Подпись и дата
<i>Л.Г. Ачинова</i>	И.о. первого заместителя главы администрации Бессоновского района		
<i>С.А. Кузечкин</i>	Начальник юридического отдела администрации Бессоновского района		

Содержание разногласий нет

На заседание пригласить т.т. _____
(фамилия, должность)

Контроль за исполнением возложить на первого заместителя главы администрации района.
(приемная, управление, отдел, организация, фамилия и должность)

Постановление разослать:

1. Прокуратура Бессоновского района;
2. 23 ПСЧ 1 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Пензенской области;
3. ОНД и ПР Бессоновского района;
4. ОМВД России по Бессоновскому району.

Подпись

Скрипкин А.Н. - помощник главы местной администрации района
(фамилия и должность ответственного за подготовку проекта)

« ____ » _____ 2024 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИЯ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 6 февраля 2024 года № 140

О внесении изменений в муниципальную программу Бессоновского района Пензенской области «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального района Бессоновский район Пензенской области и в связи с внесением изменений в план мероприятий по реализации муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области», администрация Бессоновского района **постановляет:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Бессоновского района Пензенской области «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области», утвержденную постановлением администрации Бессоновского района № 1572 от 19.11.2013, изложив её в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном информационном бюллетене «Вестник Бессоновского района» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Бессоновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района.

Глава Бессоновского района

А.Г. Воронков

Приложение:
к постановлению администрации
Бессоновского района
Пензенской области
от 06.02.2024 № 143

Муниципальная программа

Бессоновского района

Пензенской области

**«Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области »
(с изменениями)**

ПАСПОРТ

муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области.

«Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области.

Наименование муниципальной Программы	Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области (далее – программа)
Ответственный исполнитель муниципальной Программы	Администрация Бессоновского района Пензенской области (в лице комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района, финансового управления администрации Бессоновского района)
Соисполнители муниципальной программы	Управление образования администрации Бессоновского района /подведомственные учреждения,
Подпрограммы	1. «Капитальный ремонт объектов собственности Бессоновского района Пензенской области» 2. «Капитальное строительство объектов собственности Бессоновского района Пензенской области» 3. «Содержание и развитие сети автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района Пензенской области» 4. Организация транспортного обслуживания населения
Цели муниципальной Программы	Цели программы: - проведение единой государственной политики в сфере строительства и капитального ремонта на территории Бессоновского района; - организация строительства и капитального ремонта объектов. -Повышение уровня безопасности сети дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района и приведение санитарного и технического состояния к нормативным требованиям.
Задачи муниципальной Программы	Задачи программы: - обеспечение ввода в эксплуатацию объектов капитального строительства социально-культурного назначения; - подготовка проектно-сметной документации по объектам капитального строительства и капитального ремонта объектов социально-культурного назначения; - контроль за проведением капитального ремонта объектов социально-культурного назначения; - сохранение и развитие материально-технической базы учреждений образования, физической культуры и спорта, культуры, жилищно-коммунального хозяйства; -устранение неисправностей изношенных конструктивных элементов помещений, их восстановление и замена; - уменьшение уровня износа коммуникаций с целью улучшения уровня их эксплуатационных характеристик, создание безопасных условий нахождения на территории общеобразовательных учреждений, объектов культуры, спорта, жилищно-коммунального хозяйства; - Сохранение и развитие сети дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района.
Целевые показатели муниципальной Программы	1. Количество отремонтированных объектов. 2. Количество введенных в эксплуатацию объектов. (Количество реконструированных объектов).

	3.Количество отремонтированных дорог (км); 4.Процент обеспеченности потребности населения в транспортном обслуживании между поселениями в границах муниципального района
Этапы и сроки реализации муниципальной Программы	2014-2027 годы
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной Программы	Бюджетные средства
	Общий объем финансирования - 336505,46 тыс. руб. в том числе: Средства федерального бюджета – 42197,32 тыс. руб. Средства бюджета области – 87919,94 тыс. руб. Средства бюджета Бессоновского района– 206388,2 тыс. руб. 2014 год - 18788,6 тыс. руб. 2015 год - 60439,9 тыс. руб. 2016 год - 46458,2 тыс. руб. 2017 год - 13777,5 тыс. руб. 2018 год - 30907,9 тыс. руб. 2019 год - 29358,3 тыс. руб. 2020 год - 34039,7 тыс. руб. 2021 год - 53719,9 тыс. руб. 2022 год- 14638,9 тыс. руб. 2023 год- 4072,7 тыс. руб. 2024 год- 31790,5 тыс. руб. 2025 год – 2026 год – 2027 год -
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	1. Количество отремонтированных объектов-64. 2. Количество введенных в эксплуатацию объектов. (Количество реконструированных объектов)-30. 3. Протяженность дорог, на которых проведены мероприятия дорожного хозяйства (содержание, ремонт, кап. ремонт) (км)-266; 4.Обеспечение потребности населения в транспортном обслуживании между поселениями в границах муниципального района -100%

Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы.

Бессоновский район расположен в центральной части Пензенской области, в Вадинско - Мокшанской природно-экономической зоне, севернее областного центра - г.Пензы. Протяженность с севера на юг составляет 49 км, с запада на восток – 50 км.

На севере Бессоновский район граничит с Лунинским районом Пензенской области, на востоке - с Лунинским и Городищенским районами Пензенской области, на юге - с Пензенским районом и территорией г. Пенза, на западе - с Мокшанским районом Пензенской области.

Общая площадь района составляет 121956,274 гектара.

На территории района расположено 38 сельских населенных пунктов. Административно-территориальное деление района представлено 10 сельскими муниципальными образованиями.

Административным центром района является с. Бессоновка с численностью населения 13749 человек (на 01.01.2023 г.). Село Бессоновка расположена в 7 км от областного центра по автомобильной и железнодорожной магистралям.

Раздел 2. Цели и задачи муниципальной программы.

Целью реализации программных мероприятий в области капитального строительства и капитального ремонта являются:

- повышение уровня и качества жизни населения Бессоновского района на основе повышения уровня развития социальной инфраструктуры и инженерного обустройства населенных пунктов.

- повышение уровня безопасности зданий и территории, приведение санитарного и технического состояния зданий, инженерных коммуникаций и территории к нормативным требованиям.

задачами Программы являются:

- реализация единой муниципальной политики в области строительства;
- обеспечение ввода в эксплуатацию объектов капитального строительства социально-культурного назначения;
- контроль за проведением капитального ремонта объектов социально-культурного назначения;
- сохранение и развитие материально-технической базы учреждений образования, физической культуры и спорта, культуры, жилищно-коммунального хозяйства;
- устранения неисправностей изношенных конструктивных элементов помещений, их восстановление и замена;
- уменьшение уровня износа коммуникаций с целью улучшения уровня их эксплуатационных характеристик, создание

безопасных условий нахождения на территории общеобразовательных учреждений, объектов культуры, спорта, жилищно-коммунального хозяйства;

- повышение уровня безопасности сети межмуниципальных дорог и приведение санитарного и технического состояния дорог к нормативным требованиям.

Для достижения целевых показателей муниципальной программы разработаны подпрограммы:

1. Капитальный ремонт объектов собственности Бессоновского района Пензенской области.
2. Капитальное строительство объектов собственности Бессоновского района Пензенской области.
3. Содержание и развитие сети автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района Пензенской области.
4. Организация транспортного обслуживания населения

Раздел 3. Целевые показатели достижения целей и задач муниципальной программы.

Перечень целевых показателей муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области» отражен в приложении №1 к настоящей муниципальной программе.

Раздел 4. Сроки и этапы реализации муниципальной программы.

Срок реализации муниципальной программы «Развитие территорий и инженерной инфраструктуры в Бессоновском районе Пензенской области» предусмотрен на период с 2014 по 2027 годы (без разбивки на этапы).

Раздел 5. Перечень мероприятий муниципальной программы.

Перечень мероприятий и краткое описание подпрограмм муниципальной программы приведен в приложении № 4 к настоящей муниципальной программе.

Раздел 6. Основные меры правового регулирования муниципальной программы.

Конституция РФ, Бюджетный кодекс РФ, Градостроительный кодекс РФ, с Федеральным закон от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федеральный закон от 08.11.2007г. №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (с изменениями и дополнениями), Приказ Министерства транспорта РФ от 16.11.2012г. №402 «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог» (с изменениями и дополнениями), Решение собрания представителей Бессоновского района Пензенской области от 28.03.2013г. №132-15/3 «О создании муниципального дорожного фонда Бессоновского района»

Раздел 7. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной Программы.

Финансирование муниципальной программы «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области» осуществляется из средств бюджета Бессоновского района в т.ч. из Муниципального дорожного фонда Бессоновского района, при условии софинансирования из бюджета Пензенской области и бюджета Российской Федерации. Размеры ассигнований, выделяемых из бюджета Бессоновского района на реализацию мероприятий настоящей Программы, утверждаются ежегодно на соответствующий финансовый год на основании предложений Администрации Бессоновского района.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счёт всех источников финансирования с расшифровкой по главным распорядителям бюджетных средств, основным мероприятиям подпрограмм, а также по годам представляется по форме приложения № 2,3 к настоящей муниципальной программе.

Раздел 8. Анализ рисков реализации муниципальной программы и меры управления рисками.

При реализации Программы предусматриваются меры, направленные на снижение последствий рисков и повышение уровня гарантированности достижения предусмотренных в ней конечных результатов.

Анализ рисков реализации Программы и меры управления рисками

Наименование риска реализации	Вероятность наступления риска	Меры управления рисками
1	2	3
Инфляционные процессы	100%	Учитывать коэффициент инфляции при подтверждении сумм на программные мероприятия
Изменение стоимости программных мероприятий	80%	Корректировать суммы программных мероприятий согласно предложениям по предоставлению работ на текущий программный год
Нарушение сроков окончания работ по контрактам с генеральными	70%	Своевременное исполнение заказчиком своих обязательств по контрактам. Технический надзор

подрядчиками и генеральными проектировщиками		за исполнением контрактов со стороны заказчика. Понуждение исполнителя к исполнению обязательств в натуре. Высокий размер штрафов, предусмотренный за нарушение обязательств по контрактам.
Нарушение сроков принятия нормативно-правовых актов, связанных с реализацией Программы	70%	Контроль за соблюдением сроков выполнения проектных работ по контрактам с генеральными проектировщиками
Несчастные случаи при выполнении программных мероприятий	1%	При выполнении программных мероприятий необходимо строгое соблюдение правил техники безопасности
Форс-мажорные обстоятельства (террористические акты, пожары, эпидемии и др.)	1%	Поддержание в постоянной готовности противопожарных средств
Непредвиденный выход из строя оборудования	1%	Правильная эксплуатация оборудования, проведение профилактических мероприятий

Раздел 9. Оценка планируемой эффективности реализации муниципальной программы

Оценка планируемой эффективности муниципальной программы проводится ответственным исполнителем на этапе ее разработки и осуществляется в целях оценки планируемого вклада результатов муниципальной программы в социально-экономическое развитие Бессоновского района в соответствии с **Положением** об оценке планируемой эффективности муниципальной программы

Планируемая эффективность определяется по каждому году реализации государственной программы.

Планируемая эффективность муниципальной программы определяется на основе сопоставления планируемого

показателя результативности достижения целей муниципальной программы $\Theta_{МП}$ и суммарной планируемой

результативности входящих в нее подпрограмм $\Theta_{МП}$.

При этом каждый из показателей должен быть больше 1:

$$\Theta_{МП} = \Theta_{ПП} ; (\Theta_{МП}, \Theta_{ПП} > 1) ;$$

где:

$\Theta_{МП}$ - планируемая результативность муниципальной программы,

$\Theta_{ПП}$ - суммарная планируемая результативность входящих в муниципальную программу подпрограмм.

Планируемый показатель результативности муниципальной программы $\Theta_{МП}$ есть среднеарифметическая величина из показателей результативности ее целевых показателей и рассчитывается следующим образом:

$$\Theta_{МП} = \frac{\sum_{i=1}^n \Theta_{МПi}}{n} \times 100$$

где

$\Theta_{МПi}$ - показатель результативности достижения i-ого целевого показателя муниципальной программы;

n - количество показателей муниципальной программы.

Показатель результативности достижения i-ого целевого показателя муниципальной программы рассчитывается как отношение планируемого значения i-ого целевого показателя муниципальной программы к значению показателя года, предшествующего плановому:

$$\Theta_{ГПi} = \frac{\Pi_{ГПi}^П}{\Pi_{ГПi}^Б} \cdot 100\%$$

В случае, если планируемый результат достижения целевого показателя муниципальной программы предполагает уменьшение значения, то показатель результативности достижения i-ого целевого показателя муниципальной

программы $\Theta_{ГПi}$ рассчитывается как отношение значения i-ого показателя в году, предшествующем плановому, к планируемому значению этого целевого показателя

$$\mathcal{E}_{\Gamma\Pi i} = \frac{\mathcal{C}_{\Gamma\Pi i}^6}{\mathcal{C}_{\Gamma\Pi i}^{\Pi}} \cdot 100\%$$

где $\mathcal{C}_{\Gamma\Pi i}^{\Pi}$ - планируемое значение i-ого целевого показателя муниципальной программы;

$\mathcal{C}_{\Gamma\Pi i}^6$ - значение i-ого целевого показателя муниципальной программы в году, предшествующем плановому.

При оценке результативности муниципальной программы в первый год ее реализации плановый показатель сравнивается с фактическим значением года, предшествующего плановому.

По второму и последующим годам реализации муниципальной программы плановый показатель оцениваемого года сравнивается с плановым показателем предшествующего года.

Расчет планируемых показателей результативности подпрограмм муниципальной программы

Суммарная планируемая результативность входящих в муниципальную программу подпрограмм $\mathcal{E}_{\Pi\Pi}$ определяется как средневзвешенная величина из показателей результативности всех подпрограмм:

$$\mathcal{E}_{\Pi\Pi} = \sum_{j=1}^m \mathcal{E}_{\Pi\Pi j} \cdot q_j$$

где $\mathcal{E}_{\Pi\Pi j}$ - планируемый показатель результативности j-ой подпрограммы муниципальной программы;

q_j - весовой коэффициент влияния j-ой подпрограммы на результативность муниципальной программы.

Весовой коэффициент q_j определяется как отношение планируемых средств на реализацию j-ой подпрограммы к общей сумме планируемых средств на реализацию муниципальной программы.

m - количество подпрограмм в муниципальной программе.

Планируемый показатель результативности j-ой подпрограммы $\mathcal{E}_{\Pi\Pi j}$ определяется следующим образом:

$$\mathcal{E}_{\Pi\Pi j} = \frac{\sum_{t=1}^t \mathcal{E}_{tj}}{t}$$

где

$\mathcal{E}_{tj}$ - планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы муниципальной программы,

t - количество целевых показателей в j-ой подпрограмме.

Планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы $\mathcal{E}_t$ исчисляется как отношение планируемого значения t-ого целевого показателя к значению этого показателя в году, предшествующем плановому.

$$\mathcal{E}_t = \frac{\mathcal{C}_{\Pi\Pi t}^{\Pi}}{\mathcal{C}_{\Pi\Pi t}^6} \cdot 100\%$$

В случае, если планируемый результат достижения целевого показателя подпрограммы предполагает уменьшение

значения, то планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы $\mathcal{E}_t$ исчисляется как отношение значения t-ого показателя в году, предшествующем плановому, к планируемому значению этого целевого показателя

$$\mathcal{E}_t = \frac{\mathcal{C}_{\Pi\Pi t}^6}{\mathcal{C}_{\Pi\Pi t}^{\Pi}} \cdot 100\%$$

где

$\mathcal{C}_{\Pi\Pi t}^{\Pi}$ - планируемое значение t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы муниципальной программы,

$\mathcal{C}_{\Pi\Pi t}^6$ - значение целевого t-ого показателя j-ой подпрограммы в году, предшествующем плановому.

При оценке результативности подпрограммы в первый год ее реализации плановый показатель сравнивается с фактическим значением года, предшествующего плановому.

По второму и последующим годам реализации подпрограммы плановый показатель оцениваемого года сравнивается с плановым показателем предшествующего года. Муниципальная программа признается эффективной и рекомендуется к утверждению, если по каждому году реализации муниципальной программы выполняется следующее условие:

$$\mathcal{E}_{\text{ГП}} = \mathcal{E}_{\text{ПП}}; \text{ при этом } \mathcal{E}_{\text{ГП}} = \mathcal{E}_{\text{ПП}} > 1.$$

Допускается отклонение $\mathcal{E}_{\text{ГП}}$ от $\mathcal{E}_{\text{ПП}}$ не более, чем на 10 процентов.

Оценка и расчет планируемой эффективности муниципальной программы приведены в [приложениях 6-8](#).

Раздел 10. Характеристика подпрограмм муниципальной программы «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области»

10.1. Подпрограмма «Капитальный ремонт объектов собственности Бессоновского района Пензенской области» муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области»

ПАСПОРТ

Подпрограммы «Капитальный ремонт объектов собственности Бессоновского района Пензенской области» муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области»

Наименование подпрограммы	Капитальный ремонт объектов собственности Бессоновского района Пензенской области (далее – подпрограмма)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Бессоновского района Пензенской области
Соисполнители Подпрограммы	Управление образования администрации Бессоновского района / подведомственные учреждения Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района
Цели подпрограммы	- Повышение уровня безопасности зданий и территории, приведение санитарного и технического состояния зданий, инженерных коммуникаций и территории к нормативным требованиям.
Задачи подпрограммы	- Устранение неисправностей изношенных конструктивных элементов помещений, их восстановление и замена; уменьшение уровня износа коммуникаций с целью улучшения уровня их эксплуатационных характеристик, создание безопасных условий нахождения на территории общеобразовательных учреждений, объектов культуры, спорта, жилищно-коммунального хозяйства.
Целевые показатели подпрограммы	Реализация мероприятий подпрограммы приведет к достижению следующих результатов: - количество капитально отремонтированных объектов; - количество отремонтированных наружных инженерных коммуникаций; - изготовление проектно-сметной документации по объектам капитального ремонта
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014-2027 годы
Объем и источники финансирования подпрограммы	Общий – 147391,2 тыс. руб., в том числе: - 2014 год - 9456,1 тыс. руб. - 2015 год - 10254,3 тыс. руб. - 2016 год - 7901,6 тыс. руб. - 2017 год - 10546,8 тыс. руб. - 2018 год - 10705,0 тыс. руб. - 2019 год - 24997,6 тыс. руб. - 2020 год - 12922,8 тыс. руб. - 2021 год - 12402,62 тыс. руб. - 2022 год - 14038,9 тыс. руб. - 2023 год - 2375,1 тыс. руб. - 2024 год - 31790,5 тыс. руб. - 2025 год –

	- 2026 год – - 2027 год – Источниками финансирования подпрограммы являются средства: - Федеральный бюджет – 15436,22 тыс. руб. - бюджет Пензенской области – 24329,04 тыс. руб. - бюджет Бессоновского района – 107625,9 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Количество отремонтированных объектов-145.

10.1.1. Характеристика проблем, на решение которых направлена подпрограмма

Капитальный ремонт объектов является одной из приоритетных задач Бессоновского района, направленной на решение важнейших социальных проблем, связанных с обеспечением жителей района объектами образования, культуры, физической культуры и спорта.

Основными проблемами при эксплуатации объектов остаются значительная степень их износа и недостаточность средств, выделяемых из бюджета муниципального образования «Бессоновский район Пензенской области» на их модернизацию, замену ветхих и аварийных систем. Для снижения уровня износа объектов социально-культурной инфраструктуры необходимо увеличение объемов финансирования по подпрограмме.

Реализация мероприятий подпрограммы позволит улучшить материально-техническое состояние учреждений образования, культуры, спорта. Позволит привести в нормативное состояние объектов собственности Бессоновского района.

10.1.2. Цели и задачи подпрограммы

Целью подпрограммы является повышение уровня безопасности зданий и территории, приведение санитарного и технического состояния зданий, инженерных коммуникаций и территории к нормативным требованиям.

Задачами подпрограммы являются:

- устранение неисправностей изношенных конструктивных элементов помещений, их восстановление и замена; уменьшение уровня износа коммуникаций с целью улучшения уровня их эксплуатационных характеристик, создание безопасных условий нахождения на территории общеобразовательных учреждений, административных объектов, объектов культуры и спорта, жилищно-коммунального хозяйства.

10.1.3. Сроки и этапы реализации подпрограммы

Срок реализации подпрограммы 2014 – 2027 годы

10.1.4. Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы Бессоновского района Пензенской области

Объемы финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в разрезе основных мероприятий, приведены в приложениях к Муниципальной программе. Администрация Бессоновского района осуществляет контроль за целевым использованием бюджетных средств, направленных на реализацию данной подпрограммы.

10.1.5. Анализ рисков реализации муниципальной подпрограммы и меры управления рисками.

При реализации Подпрограммы предусматриваются меры, направленные на снижение последствий рисков и повышение уровня гарантированности достижения предусмотренных в ней конечных результатов.

Анализ рисков реализации Подпрограммы и меры управления рисками

Наименование риска реализации	Вероятность наступления риска	Меры управления рисками
1	2	3
Инфляционные процессы	100%	Учитывать коэффициент инфляции при подтверждении сумм на подпрограммные мероприятия
Изменение стоимости подпрограммных мероприятий	80%	Корректировать суммы программных мероприятий согласно предложениям по предоставлению работ на текущий год
Нарушение сроков окончания работ по контрактам с генеральными подрядчиками и генеральными проектировщиками	70%	Своевременное исполнение заказчиком своих обязательств по контрактам. Технический надзор за исполнением контрактов со стороны заказчика. Понуждение исполнителя к исполнению обязательств в натуре. Высокий размер штрафов, предусмотренный за нарушение обязательств по контрактам.
Нарушение сроков принятия нормативно-	70%	Контроль за соблюдением сроков выполнения

правовых актов, связанных с реализацией Программы		проектных работ по контрактам с генеральными проектировщиками
Несчастные случаи при выполнении подпрограммных мероприятий	1%	При выполнении подпрограммных мероприятий необходимо строгое соблюдение правил техники безопасности
Форс-мажорные обстоятельства (террористические акты, пожары, эпидемии и др.)	1%	Поддержание в постоянной готовности противопожарных средств
Непредвиденный выход из строя оборудования	1%	Правильная эксплуатация оборудования, проведение профилактических мероприятий

11. Оценка планируемой эффективности реализации подпрограммы

11.1. Эффективность реализации муниципальной подпрограммы определяется по каждому году ее реализации.

11.2. Расчет эффективности реализации муниципальной подпрограммы.

11.2.1. Эффективность реализации муниципальной подпрограммы ($E_{МП}$) определяется на основе сопоставления степени достижения целевых показателей муниципальной подпрограммы (результативности) и полноты использования запланированных средств:

$$E_{МП} = \frac{R_{МП}}{d_{МП}} ;$$

$R_{МП}$ - степень достижения целевых показателей муниципальной подпрограммы (результативность);

$d_{МП}$ - полнота использования запланированных на реализацию муниципальной подпрограммы средств.

11.3. Расчет степени достижения целевых показателей муниципальной подпрограммы и полноты использования средств.

11.3.1. Степень достижения целевых показателей муниципальной подпрограммы определяется как среднеарифметическая величина из показателей результативности по каждому целевому показателю:

$$R_{МП} = \frac{\sum_{i=1}^n R_i}{n} \times 100 ;$$

R_i - степень достижения i-ого целевого показателя муниципальной подпрограммы,

n - количество показателей муниципальной подпрограммы.

11.3.2. Расчет результативности достижения i-ого целевого показателя муниципальной подпрограммы (R_i) производится на основе сопоставления фактических величин с плановыми:

$$R_i = \frac{\Pi_{мпі}^{\Phi}}{\Pi_{мпі}^{\Pi}} \times 100\% ;$$

В случае, если планируемый результат достижения целевого показателя муниципальной подпрограммы (R_i) предполагает уменьшение значения, то расчет результативности достижения i-ого целевого показателя муниципальной подпрограммы (R_i) производится на основе сопоставления плановых величин с фактическими:

$$R_i = \frac{\Pi_{мпі}^{\Pi}}{\Pi_{мпі}^{\Phi}} \times 100\% ;$$

где

$\Pi_{мпі}^{\Phi}$ - фактическое значение i-ого целевого показателя муниципальной подпрограммы в отчетном году,

$\Pi_{мпі}^{\Pi}$ - плановое значение i-ого целевого показателя муниципальной подпрограммы в отчетном году.

11.3.3. Показатель полноты использования средств определяется соотношением кассовых расходов по муниципальной подпрограмме в отчетном году с плановыми:

$$d_{\text{мп}} = \frac{D_{\text{мп}}^{\text{ф}}}{D_{\text{мп}}^{\text{п}}} \times 100\%$$

$D_{\text{мп}}^{\text{ф}}$ - кассовые расходы по муниципальной подпрограмме в отчетном году (рублей)

$D_{\text{мп}}^{\text{п}}$ - плановые расходы на реализацию муниципальной подпрограммы в отчетном году (рублей).

11.4. Расчет эффективности реализации подпрограмм муниципальной программы.

11.4.1. Эффективность реализации подпрограммы, входящей в муниципальную программу, определяется аналогично расчету эффективности муниципальной программы.

11.5. Порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальной подпрограммы.

11.5.1. Для оценки эффективности реализации муниципальной подпрограммы устанавливаются следующие критерии:

- если $E_{\text{мп}} = 1$, то эффективность соответствует запланированной, достигнута нормальная эффективность;

- если $E_{\text{мп}}$ больше 1, то достигнута высокая эффективность;

- если $E_{\text{мп}}$ меньше 1, эффективность реализации муниципальной подпрограммы низкая.

Расчет планируемых показателей результативности подпрограмм муниципальной программы

Суммарная планируемая результативность входящих в муниципальную программу подпрограмм $\mathcal{E}_{\text{пп}}$ определяется как средневзвешенная величина из показателей результативности всех подпрограмм:

$$\mathcal{E}_{\text{пп}} = \sum_{j=1}^m \mathcal{E}_{\text{пп}j} \cdot q_j$$

где

$\mathcal{E}_{\text{пп}j}$ - планируемый показатель результативности j-ой подпрограммы муниципальной программы;

q_j - весовой коэффициент влияния j-ой подпрограммы на результативность муниципальной программы.

Весовой коэффициент q_j определяется как отношение планируемых средств на реализацию j-ой подпрограммы к общей сумме планируемых средств на реализацию муниципальной программы.

m - количество подпрограмм в муниципальной программе.

Планируемый показатель результативности j-ой подпрограммы $\mathcal{E}_{\text{пп}j}$ определяется следующим образом:

$$\mathcal{E}_{\text{пп}j} = \frac{\sum_{g=1}^t \mathcal{E}_{tj}}{t}$$

где

$\mathcal{E}_{tj}$ - планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы муниципальной программы,

t - количество целевых показателей в j-ой подпрограмме.

Планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы $\mathcal{E}_t$ исчисляется как отношение планируемого значения t-ого целевого показателя к значению этого показателя в году, предшествующем плановому.

$$\mathcal{E}_t = \frac{\Pi_{\text{пп}t}^{\text{п}}}{\Pi_{\text{пп}t}^{\text{б}}} \cdot 100\%$$

В случае, если планируемый результат достижения целевого показателя подпрограммы предполагает уменьшение

значения, то планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы $\mathcal{E}_t$ исчисляется как отношение значения t-ого показателя в году, предшествующем плановому, к планируемому значению этого целевого показателя

$$\mathcal{E}_t = \frac{\mathcal{C}_{\text{ПП}t}^6}{\mathcal{C}_{\text{ПП}t}^{\text{П}}} \cdot 100\%$$

где

$\mathcal{C}_{\text{ПП}t}^{\text{П}}$ - планируемое значение t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы муниципальной программы,

$\mathcal{C}_{\text{ПП}t}^6$ - значение целевого t-ого показателя j-ой подпрограммы в году, предшествующем плановому.

При оценке результативности подпрограммы в первый год ее реализации плановый показатель сравнивается с фактическим значением года, предшествующего плановому.

По второму и последующим годам реализации подпрограммы плановый показатель оцениваемого года сравнивается с плановым показателем предшествующего года.

Муниципальная программа признается эффективной и рекомендуется к утверждению, если по каждому году реализации муниципальной программы выполняется следующее условие:

$$\mathcal{E}_{\text{ГП}} = \mathcal{E}_{\text{ПП}}; \text{ при этом } \mathcal{E}_{\text{ГП}} = \mathcal{E}_{\text{ПП}} > 1.$$

Допускается отклонение $\mathcal{E}_{\text{ГП}}$ от $\mathcal{E}_{\text{ПП}}$ не более, чем на 10 процентов.

Оценка и расчет планируемой эффективности муниципальной программы приведены в [приложениях 6-8](#).

**10.2. Подпрограмма «Капитальное строительство объектов собственности Бессоновского района Пензенской области»
муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области
«Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области»**

ПАСПОРТ

подпрограммы «Капитальное строительство объектов собственности Бессоновского района Пензенской области»

**муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области
«Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области».**

Наименование подпрограммы	Капитальное строительство объектов собственности Бессоновского района Пензенской области (далее – подпрограмма)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Бессоновского района Пензенской области
Соисполнители Подпрограммы	Управление образования администрации Бессоновского района/Подведомственные учреждения
Цели подпрограммы	- Повышение уровня и качества жизни населения Бессоновского района на основе повышения уровня развития социальной инфраструктуры и инженерного обустройства населенных пунктов.
Задачи подпрограммы	- сохранение и развитие материально-технической базы учреждений образования, физической культуры и спорта, культуры, жилищно-коммунального хозяйства.
Целевые показатели подпрограммы	- количество введенных в эксплуатацию объектов; - количество отреконструированных объектов; - количество изготовленной проектно-сметной документации по объектам капитального строительства
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014-2027 годы
Объем и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы составляет – 139054,2 тыс. руб., в том числе: - 2014 год - 4332,5 тыс. руб. - 2015 год - 35134,0 тыс. руб. - 2016 год - 33134,3 тыс. руб. - 2017 год - 0,0 тыс. руб. - 2018 год - 0,0 тыс. руб. - 2019 год - 1721,7 тыс. руб. - 2020 год - 21116,8 тыс. руб. - 2021 год - 41317,3 тыс. руб. - 2022 год - 600,0 тыс. руб. - 2023 год - 1697,6 тыс. руб.

	- 2024 год - 0000,0 тыс. руб. - 2025 год – - 2026 год – - 2027 год – Источниками финансирования подпрограммы являются средства: - средства федерального бюджета – 26761,2 тыс. руб. - бюджет Пензенской области – 48797,43 тыс. руб. - бюджет Бессоновского района – 63495,57 тыс. руб.
Ожидаемый результат реализации подпрограммы	1. Количество введенных в эксплуатацию объектов. (Количество реконструированных объектов) - 9.

10.2.1. Характеристика проблем, на решение которых направлена подпрограмма

Строительство объектов собственности Бессоновского района Пензенской области является одной из приоритетных задач района, направленной на решение важнейших социальных проблем, связанных с обеспечением жителей района объектами образования, культуры, физической культуры и спорта.

Отмечается острая необходимость в проведении реконструкции существующих зданий детских садов. Существующие здания, планировка помещений в них не соответствуют современным санитарно-эпидемиологическим и противопожарным требованиям. Решение вышеперечисленных проблем может быть обеспечено путем реализации мероприятий по проведению реконструкции и строительства объектов образования, культуры, физической культуры и спорта.

Состояние современного общества требует возрождения массового спорта, как одного из направлений ориентации общества на здоровый образ жизни, сохранения здоровья и работоспособности, как основы материального благополучия. Кардинальный путь к решению обозначенной проблемы – это развитие материально-технической базы физической культуры и спорта, строительство и реконструкция комплексных спортивных сооружений. Решение данной задачи осуществляется посредством строительства, реконструкции и ввода в строй новых спортивных объектов. В 2012 году введен в эксплуатацию крытый плавательный бассейн в с. Бессоновка. В 2013 году построен спортивный стадион в с. Грабово, 2021 завершено строительство пристроя школы МАОУ ДД МШВ НШ – ДС с. Бессоновка

Реализация мероприятий подпрограммы позволит достигнуть:

- повышения эффективности, качества обслуживания населения;
- увеличения площадей и уменьшения износа зданий образовательных учреждений;
- развития сети учреждений культуры, их модернизации, повышения доступности, качества, объема и разнообразия услуг в сфере культуры;
- улучшения условий занятий физической культурой и спортом путем реализации мероприятий по капитальному строительству и реконструкции новых площадей.

10.2.2. Цели и задачи подпрограммы

Целью подпрограммы является повышение уровня и качества жизни населения Бессоновского района Пензенской области на основе повышения уровня развития социальной инфраструктуры и инженерного обустройства населенных пунктов.

Задачами подпрограммы являются:

- сохранение и развитие материально-технической базы учреждений образования, физической культуры и спорта, культуры, жилищно-коммунального хозяйства.

10.2.3. Сроки и этапы реализации подпрограммы

Срок реализации подпрограммы 2014 – 2027 годы (без разбивки на этапы).

10.2.4. Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы Пензенской области

Объемы финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в разрезе основных мероприятий, приведены в приложениях к Муниципальной программе.

10.2.5. Анализ рисков реализации муниципальной подпрограммы и меры управления рисками.

При реализации Подпрограммы предусматриваются меры, направленные на снижение последствий рисков и повышение уровня гарантированности достижения предусмотренных в ней конечных результатов.

Анализ рисков реализации Подпрограммы и меры управления рисками

Наименование риска реализации	Вероятность наступления риска	Меры управления рисками
1	2	3
Инфляционные процессы	100%	Учитывать коэффициент инфляции при подтверждении сумм на подпрограммные мероприятия
Изменение стоимости подпрограммных мероприятий	80%	Корректировать суммы программных мероприятий согласно предложениям по предоставлению работ на текущий год

Нарушение сроков окончания работ по контрактам с генеральными подрядчиками и генеральными проектировщиками	70%	Своевременное исполнение заказчиком своих обязательств по контрактам. Технический надзор за исполнением контрактов со стороны заказчика. Понуждение исполнителя к исполнению обязательств в натуре. Высокий размер штрафов, предусмотренный за нарушение обязательств по контрактам.
Нарушение сроков принятия нормативно-правовых актов, связанных с реализацией Программы	70%	Контроль за соблюдением сроков выполнения проектных работ по контрактам с генеральными проектировщиками
Несчастные случаи при выполнении подпрограммных мероприятий	1%	При выполнении подпрограммных мероприятий необходимо строгое соблюдение правил техники безопасности
Форс-мажорные обстоятельства (террористические акты, пожары, эпидемии и др.)	1%	Поддержание в постоянной готовности противопожарных средств
Непредвиденный выход из строя оборудования	1%	Правильная эксплуатация оборудования, проведение профилактических мероприятий

11. Оценка планируемой эффективности реализации подпрограммы

11.1. Эффективность реализации муниципальной подпрограммы определяется по каждому году ее реализации.

11.2. Расчет эффективности реализации муниципальной подпрограммы.

11.2.1. Эффективность реализации муниципальной подпрограммы ($E_{МП}$) определяется на основе сопоставления степени достижения целевых показателей муниципальной подпрограммы (результативности) и полноты использования запланированных средств:

$$E_{МП} = \frac{R_{МП}}{d_{МП}} ;$$

$R_{МП}$ - степень достижения целевых показателей муниципальной подпрограммы (результативность);

$d_{МП}$ - полнота использования запланированных на реализацию муниципальной подпрограммы средств.

11.3. Расчет степени достижения целевых показателей муниципальной подпрограммы и полноты использования средств.

11.3.1. Степень достижения целевых показателей муниципальной подпрограммы определяется как среднеарифметическая величина из показателей результативности по каждому целевому показателю:

$$R_{МП} = \frac{\sum_{i=1}^n R_i}{n} \times 100 ;$$

R_i - степень достижения i-ого целевого показателя муниципальной подпрограммы,

n - количество показателей муниципальной подпрограммы.

11.3.2. Расчет результативности достижения i-ого целевого показателя муниципальной подпрограммы (R_i) производится на основе сопоставления фактических величин с плановыми:

$$R_i = \frac{\Pi_{мпі}^{\Phi}}{\Pi_{мпі}^{\Pi}} \times 100\% ;$$

В случае, если планируемый результат достижения целевого показателя муниципальной подпрограммы (R_i) предполагает уменьшение значения, то расчет результативности достижения i-ого целевого показателя муниципальной подпрограммы (R_i) производится на основе сопоставления плановых величин с фактическими:

$$R_i = \frac{\Pi_{мпі}^{\Pi}}{\Pi_{мпі}^{\Phi}} \times 100\% ;$$

где

$\Pi_{\text{мп}i}^{\text{ф}}$ - фактическое значение i -ого целевого показателя муниципальной подпрограммы в отчетном году,

$\Pi_{\text{мп}i}^{\text{п}}$ - плановое значение i -ого целевого показателя муниципальной подпрограммы в отчетном году.

11.3.3. Показатель полноты использования средств определяется соотношением кассовых расходов по муниципальной подпрограмме в отчетном году с плановыми:

$$d_{\text{мп}} = \frac{D_{\text{мп}}^{\text{ф}}}{D_{\text{мп}}^{\text{п}}} \times 100\%$$

$D_{\text{мп}}^{\text{ф}}$ - кассовые расходы по муниципальной подпрограмме в отчетном году (рублей)

$D_{\text{мп}}^{\text{п}}$ - плановые расходы на реализацию муниципальной подпрограммы в отчетном году (рублей).

11.4. Расчет эффективности реализации подпрограмм муниципальной программы.

11.4.1. Эффективность реализации подпрограммы, входящей в муниципальную программу, определяется аналогично расчету эффективности муниципальной программы.

11.5. Порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальной подпрограммы.

11.5.1. Для оценки эффективности реализации муниципальной подпрограммы устанавливаются следующие критерии:

- если $E_{\text{мп}} = 1$, то эффективность соответствует запланированной, достигнута нормальная эффективность;
- если $E_{\text{мп}}$ больше 1, то достигнута высокая эффективность;
- если $E_{\text{мп}}$ меньше 1, эффективность реализации муниципальной подпрограммы низкая.

Расчет планируемых показателей результативности подпрограмм муниципальной программы

Суммарная планируемая результативность входящих в муниципальную программу подпрограмм $\mathcal{E}_{\text{пп}}$ определяется как средневзвешенная величина из показателей результативности всех подпрограмм:

$$\mathcal{E}_{\text{пп}} = \sum_{j=1}^m \mathcal{E}_{\text{пп}j} \cdot q_j$$

где

$\mathcal{E}_{\text{пп}j}$ - планируемый показатель результативности j -ой подпрограммы муниципальной программы;

q_j - весовой коэффициент влияния j -ой подпрограммы на результативность муниципальной программы.

Весовой коэффициент q_j определяется как отношение планируемых средств на реализацию j -ой подпрограммы к общей сумме планируемых средств на реализацию муниципальной программы.

m - количество подпрограмм в муниципальной программе.

Планируемый показатель результативности j -ой подпрограммы $\mathcal{E}_{\text{пп}j}$ определяется следующим образом:

$$\mathcal{E}_{\text{пп}j} = \frac{\sum_{t=1}^t \mathcal{E}_{tj}}{t}$$

где

$\mathcal{E}_{tj}$ - планируемый результат достижения t -ого целевого показателя j -ой подпрограммы муниципальной программы,

t - количество целевых показателей в j -ой подпрограмме.

Планируемый результат достижения t -ого целевого показателя j -ой подпрограммы $\mathcal{E}_t$ исчисляется как отношение планируемого значения t -ого целевого показателя к значению этого показателя в году, предшествующем плановому.

$$\mathcal{E}_t = \frac{\mathcal{C}_{\text{ПП}t}^{\text{П}}}{\mathcal{C}_{\text{ПП}t}^{\text{Б}}} \cdot 100\%$$

В случае, если планируемый результат достижения целевого показателя подпрограммы предполагает уменьшение значения, то планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы $\mathcal{E}_t$ исчисляется как отношение значения t-ого показателя в году, предшествующем плановому, к планируемому значению этого целевого показателя

$$\mathcal{E}_t = \frac{\mathcal{C}_{\text{ПП}t}^{\text{Б}}}{\mathcal{C}_{\text{ПП}t}^{\text{П}}} \cdot 100\%$$

где

$\mathcal{C}_{\text{ПП}t}^{\text{П}}$ - планируемое значение t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы муниципальной программы,

$\mathcal{C}_{\text{ПП}t}^{\text{Б}}$ - значение целевого t-ого показателя j-ой подпрограммы в году, предшествующем плановому.

При оценке результативности подпрограммы в первый год ее реализации плановый показатель сравнивается с фактическим значением года, предшествующего плановому.

По второму и последующим годам реализации подпрограммы плановый показатель оцениваемого года сравнивается с плановым показателем предшествующего года.

Муниципальная программа признается эффективной и рекомендуется к утверждению, если по каждому году реализации муниципальной программы выполняется следующее условие:

$$\mathcal{E}_{\text{ГП}} = \mathcal{E}_{\text{ПП}}; \text{ при этом } \mathcal{E}_{\text{ГП}} = \mathcal{E}_{\text{ПП}} > 1.$$

Допускается отклонение $\mathcal{E}_{\text{ГП}}$ от $\mathcal{E}_{\text{ПП}}$ не более, чем на 10 процентов.

Оценка и расчет планируемой эффективности муниципальной программы приведены в [приложениях 6-8](#).

10.3. Подпрограмма «Содержание и развитие сети автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района Пензенской области»

ПАСПОРТ

**Подпрограммы «Содержание и развитие сети автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района Пензенской области»
муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области
«Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области»**

Наименование подпрограммы	Содержание и развитие сети автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района Пензенской области (далее – подпрограмма)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Бессоновского района Пензенской области
Соисполнители Подпрограммы	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Бессоновского района; Финансовое управление администрации Бессоновского района/трансферты поселениям: Администрация Бессоновского сельсовета, Администрация Вазерского сельсовета, Администрация Грабовского сельсовета, Администрация Полеологовского сельсовета, Администрация Проказнинского сельсовета, Администрация Сосновского сельсовета, Администрация Степановского сельсовета, Администрация Чемодановского сельсовета
Цели подпрограммы	- Повышение уровня безопасности сети дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района и приведение санитарного и технического состояния к нормативным требованиям.
Задачи подпрограммы	Сохранение и развитие сети дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района, устранение изношенности

Целевые показатели подпрограммы	- Протяженность дорог, на которых проведены мероприятия дорожного хозяйства (содержание, ремонт, кап. ремонт) (км);
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014-2027 годы
Объем и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы составляет – 51496,5 тыс. рублей, в том числе: - 2014 год - 5000,0 тыс. руб. - 2015 год - 15001,6 тыс. руб. - 2016 год - 5422,3 тыс. руб. - 2017 год - 3230,7 тыс. руб. - 2018 год - 20202,9 тыс. руб. - 2019 год - 2639,0 тыс. руб. - 2020 год - 0,0 тыс. руб. - 2021 год - 0,0 тыс. руб. - 2022 год - 0,0 тыс. руб. - 2023 год - 0,0 тыс. руб. - 2024 год - 0,0 тыс. руб. - 2025 год – - 2026 год – - 2027 год - Источниками финансирования подпрограммы являются средства: - бюджет Пензенской области – 14793,4 тыс. руб. - бюджет Бессоновского района (Муниципальный дорожный фонд) – 36703,1 тыс. рублей.
Ожидаемый результат от реализации подпрограммы	Протяженность дорог, на которых проведены мероприятия дорожного хозяйства (содержание, ремонт, кап. ремонт) (км); 2014г.- 59,9 км 2015г.-107,2 км 2016г.- 98,9 км 2017г.- 98,9 км 2018г.- 92,05 км 2019г.- 106,7 км 2020г.- 0,0 км 2021 г.- 0,0 км 2022 г.- 0,0 км 2023 г.- 0,0 км 2024 г.- 0,0 км 2025 г. – 0,0 км 2026 г. – 0,0 км 2027 г. – 0,0 км

10.3.1. Характеристика проблем, на решение которых направлена подпрограмма

Сеть автомобильных дорог - один из важнейших элементов транспортно-коммуникационной системы Бессоновского района Пензенской области оказывающих огромное влияние на развитие экономики и социальной сферы.

Все 10 центров поселений Бессоновского района имеют устойчивую автомобильную связь с районным центром.

Конфигурация автомобильных дорог Бессоновского района в целом соответствует направлениям транспортно-экономических связей как на территории в целом, так и на выходах в соседние районы - Лунинский, Мокшанский, Городищенский и г.Пенза. Всего из реестра региональных дорог в собственность района передано 26 автомобильных дорог вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района протяженностью 98 км. Постановку на балансовый учет в составе имущества казны в рамках своих полномочий осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом, он же является одним из соисполнителей данной подпрограммы.

Состояние данных объектов далеко не в полной мере соответствует экономическим и социальным потребностям общества. Проблема особенно обостряется в связи с недостаточным финансированием из бюджета Бессоновского района на их реконструкцию и ремонт ветхих и аварийных участков, а тем более для увеличения доли протяженности автомобильных дорог, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям.

Большая часть автомобильных дорог имеет недостаточную прочность и ровность покрытия со значительной сеткой трещин и низким коэффициентом сцепления. Автодороги приходят в техническое состояние, невозможное для поддержания дорог только за счет текущих (ямочных) ремонтов, проводящихся в рамках содержания автомобильных дорог.

Приоритетное направление - прежде всего сохранение и приведение в безопасное состояние сети межмуниципальных дорог. Кроме того проводится работа по выявлению и признанию прав муниципальной собственности на бесхозные недвижимые объекты в т.ч. дороги, подъездные пути. Уже с момента обнаружения бесхозного объекта в связи с необходимостью принятия мер по сохранности имущества, возникает обязанность по несению расходов.

В целях приведения сети автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов границах муниципального района к нормативным транспортно-эксплуатационным показателям и увеличения объемов строительства (реконструкции) дорог планируется участие в реализации данных мероприятий органов местного самоуправления поселений. Соисполнителями подпрограммы выступают их Администрации.

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ и Бюджетным кодексом РФ участие администраций органов местного самоуправления поселений осуществляется в рамках заключаемых Соглашений о передаче части полномочий по дорожной деятельности в отношении дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района.

Реализация мероприятий подпрограммы позволит улучшить техническое состояние дорог и позволит привести их к нормативным транспортно-эксплуатационным показателям

10.3.2. Цели и задачи подпрограммы

Цели и задачи подпрограммы разработаны в соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007г. №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (с изменениями и дополнениями), с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Приказом Министерства транспорта РФ от 16.11.2012г. №402 «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог» (с изменениями и дополнениями), Решением собрания представителей Бессоновского района Пензенской области от 28.03.2013г. №132-15/3 «О создании муниципального дорожного фонда Бессоновского района»

Целью подпрограммы является повышение уровня безопасности дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района, приведение их технического состояния к нормативным требованиям.

Задачами подпрограммы являются:

- Сохранение и развитие сети дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района, устранение изношенности, восстановление, ремонт и содержание.

10.3.3. Сроки и этапы реализации подпрограммы

Срок реализации подпрограммы 2014 – 2027 годы

10.3.4. Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы

Источником финансирования данной подпрограммы является муниципальный Дорожный фонд Бессоновского района Пензенской области, порядок формирования и использования которого утвержден Решением Собрания представителей Бессоновского района Пензенской области 28.03.2013г. за №132-15/3 (с дополнениями и изменениями). Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Бессоновского района устанавливается Решением Собрания представителей Бессоновского района Пензенской области о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Исполнение части переданных поселениям полномочий по дорожной деятельности в отношении дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджета Бессоновского района в бюджет поселения в размере согласно ежегодно утверждаемым приложениям к Соглашениям. Порядки, методики расчета, условия предоставления и распределение межбюджетных трансфертов между муниципальными образованиями района утверждаются Администрацией Бессоновского района Пензенской области.

Объемы финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в разрезе основных мероприятий, приведены в приложении №2 к Муниципальной программе. Администрация Бессоновского района осуществляет контроль за целевым использованием бюджетных средств, направленных на реализацию данной подпрограммы.

10.3.5. Анализ рисков реализации муниципальной подпрограммы и меры управления рисками.

При реализации Подпрограммы предусматриваются меры, направленные на снижение последствий рисков и повышение уровня гарантированности достижения предусмотренных в ней конечных результатов.

Анализ рисков реализации Подпрограммы и меры управления рисками

Наименование риска реализации	Вероятность наступления риска	Меры управления рисками
1	2	3
Инфляционные процессы	100%	Учитывать коэффициент инфляции при подтверждении сумм на подпрограммные мероприятия

Изменение стоимости подпрограммных мероприятий	80%	Корректировать суммы программных мероприятий согласно предложениям по предоставлению работ на текущий год
Нарушение сроков окончания работ по контрактам с генеральными подрядчиками и генеральными проектировщиками	70%	Своевременное исполнение заказчиком своих обязательств по контрактам. Технический надзор за исполнением контрактов со стороны заказчика. Понуждение исполнителя к исполнению обязательств в натуре. Высокий размер штрафов, предусмотренный за нарушение обязательств по контрактам.
Нарушение сроков принятия нормативно-правовых актов, связанных с реализацией Программы	70%	Контроль за соблюдением сроков выполнения проектных работ по контрактам с генеральными проектировщиками
Несчастные случаи при выполнении подпрограммных мероприятий	1%	При выполнении подпрограммных мероприятий необходимо строгое соблюдение правил техники безопасности
Форс-мажорные обстоятельства (террористические акты, пожары, эпидемии и др.)	1%	Поддержание в постоянной готовности противопожарных средств
Непредвиденный выход из строя оборудования	1%	Правильная эксплуатация оборудования, проведение профилактических мероприятий

11. Оценка планируемой эффективности реализации подпрограммы

11.1. Эффективность реализации муниципальной подпрограммы определяется по каждому году ее реализации.

11.2. Расчет эффективности реализации муниципальной подпрограммы.

11.2.1. Эффективность реализации муниципальной подпрограммы ($E_{МП}$) определяется на основе сопоставления степени достижения целевых показателей муниципальной подпрограммы (результативности) и полноты использования запланированных средств:

$$E_{МП} = \frac{R_{МП}}{d_{МП}} ;$$

$R_{МП}$ - степень достижения целевых показателей муниципальной подпрограммы (результативность);

$d_{МП}$ - полнота использования запланированных на реализацию муниципальной подпрограммы средств.

11.3. Расчет степени достижения целевых показателей муниципальной подпрограммы и полноты использования средств.

11.3.1. Степень достижения целевых показателей муниципальной подпрограммы определяется как среднеарифметическая величина из показателей результативности по каждому целевому показателю:

$$R_{МП} = \frac{\sum_{i=1}^n R_i}{n} \times 100 ;$$

R_i - степень достижения i -ого целевого показателя муниципальной подпрограммы,

n - количество показателей муниципальной подпрограммы.

11.3.2. Расчет результативности достижения i -ого целевого показателя муниципальной подпрограммы (R_i) производится на основе сопоставления фактических величин с плановыми:

$$R_i = \frac{\Pi_{мпі}^{\Phi}}{\Pi_{мпі}^{\Pi}} \times 100\% ;$$

В случае, если планируемый результат достижения целевого показателя муниципальной подпрограммы (R_i) предполагает уменьшение значения, то расчет результативности достижения i -ого целевого показателя муниципальной подпрограммы (R_i) производится на основе сопоставления плановых величин с фактическими:

$$R_i = \frac{\Pi_{\text{мп}i}^{\text{п}}}{\Pi_{\text{мп}i}^{\text{ф}}} \times 100\%$$

где

$\Pi_{\text{мп}i}^{\text{ф}}$ - фактическое значение i-ого целевого показателя муниципальной подпрограммы в отчетном году,

$\Pi_{\text{мп}i}^{\text{п}}$ - плановое значение i-ого целевого показателя муниципальной подпрограммы в отчетном году.

11.3.3. Показатель полноты использования средств определяется соотношением кассовых расходов по муниципальной подпрограмме в отчетном году с плановыми:

$$d_{\text{мп}} = \frac{D_{\text{мп}}^{\text{ф}}}{D_{\text{мп}}^{\text{п}}} \times 100\%$$

$D_{\text{мп}}^{\text{ф}}$ - кассовые расходы по муниципальной подпрограмме в отчетном году (рублей)

$D_{\text{мп}}^{\text{п}}$ - плановые расходы на реализацию муниципальной подпрограммы в отчетном году (рублей).

11.4. Расчет эффективности реализации подпрограмм муниципальной программы.

11.4.1. Эффективность реализации подпрограммы, входящей в муниципальную программу, определяется аналогично расчету эффективности муниципальной программы.

11.5. Порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальной подпрограммы.

11.5.1. Для оценки эффективности реализации муниципальной подпрограммы устанавливаются следующие критерии:

- если $E_{\text{мп}} = 1$, то эффективность соответствует запланированной, достигнута нормальная эффективность;
- если $E_{\text{мп}}$ больше 1, то достигнута высокая эффективность;
- если $E_{\text{мп}}$ меньше 1, эффективность реализации муниципальной подпрограммы низкая.

Расчет планируемых показателей результативности подпрограмм муниципальной программы

Суммарная планируемая результативность входящих в муниципальную программу подпрограмм $\Theta_{\text{пп}}$ определяется как средневзвешенная величина из показателей результативности всех подпрограмм:

$$\Theta_{\text{пп}} = \sum_{j=1}^m \Theta_{\text{пп}j} \cdot q_j$$

где

$\Theta_{\text{пп}j}$ - планируемый показатель результативности j-ой подпрограммы муниципальной программы;

q_j - весовой коэффициент влияния j-ой подпрограммы на результативность муниципальной программы.

Весовой коэффициент q_j определяется как отношение планируемых средств на реализацию j-ой подпрограммы к общей сумме планируемых средств на реализацию муниципальной программы.

m - количество подпрограмм в муниципальной программе.

Планируемый показатель результативности j-ой подпрограммы $\Theta_{\text{пп}j}$ определяется следующим образом:

$$\Theta_{\text{пп}j} = \frac{\sum_{g=1}^t \Theta_{tj}}{t}$$

где

Θ_{tj} - планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы муниципальной программы,

t - количество целевых показателей в j-ой подпрограмме.

Планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы Θ_t исчисляется как отношение планируемого значения t-ого целевого показателя к значению этого показателя в году, предшествующем плановому.

$$\Theta_t = \frac{\Pi_{\text{ПП}t}^{\text{П}}}{\Pi_{\text{ПП}t}^{\text{б}}} \cdot 100\%$$

В случае, если планируемый результат достижения целевого показателя подпрограммы предполагает уменьшение значения, то планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы Θ_t исчисляется как отношение значения t-ого показателя в году, предшествующем плановому, к планируемому значению этого целевого показателя

$$\Theta_t = \frac{\Pi_{\text{ПП}t}^{\text{б}}}{\Pi_{\text{ПП}t}^{\text{П}}} \cdot 100\%$$

где

$\Pi_{\text{ПП}t}^{\text{П}}$ - планируемое значение t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы муниципальной программы,

$\Pi_{\text{ПП}t}^{\text{б}}$ - значение целевого t-ого показателя j-ой подпрограммы в году, предшествующем плановому.

При оценке результативности подпрограммы в первый год ее реализации плановый показатель сравнивается с фактическим значением года, предшествующего плановому.

По второму и последующим годам реализации подпрограммы плановый показатель оцениваемого года сравнивается с плановым показателем предшествующего года.

Муниципальная программа признается эффективной и рекомендуется к утверждению, если по каждому году реализации муниципальной программы выполняется следующее условие:

$$\Theta_{\text{ГП}} = \Theta_{\text{ПП}}; \text{ при этом } \Theta_{\text{ГП}} = \Theta_{\text{ПП}} > 1.$$

Допускается отклонение $\Theta_{\text{ГП}}$ от $\Theta_{\text{ПП}}$ не более, чем на 10 процентов.

Оценка и расчет планируемой эффективности муниципальной программы приведены в [приложениях 6-8](#).

10.4. Подпрограмма «Организация транспортного обслуживания населения»

ПАСПОРТ

Подпрограммы «Организация транспортного обслуживания населения» муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области

«Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области»

Наименование подпрограммы	Организация транспортного обслуживания населения
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Бессоновского района Пензенской области
Соисполнители Подпрограммы	Администрация Бессоновского сельсовета;
Цели подпрограммы	- создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района
Задачи подпрограммы	- предоставление транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района
Целевые показатели подпрограммы	- Процент обеспеченности потребности населения в транспортном обслуживании между поселениями в границах муниципального района
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014-2027 годы
Объем и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы составляет – 50,0 тыс. рублей, в том числе: - 2014 год - 0,0 тыс. руб. - 2015 год - 50,0 тыс. руб.

	Источниками финансирования подпрограммы являются средства: - бюджет Бессоновского района (Муниципальный дорожный фонд) – 50 тыс. рублей.
Ожидаемый результат от реализации подпрограммы	Обеспечение потребности населения в транспортном обслуживании между поселениями в границах муниципального района -100%

10.4.1. Характеристика проблем, на решение которых направлена подпрограмма

Все 10 центров поселений Бессоновского района имеют устойчивую автомобильную связь с районным центром. Но остается проблемой организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района.

10.4.2. Цели и задачи подпрограммы

Целью подпрограммы является повышение уровня жизни людей в части организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района.

Задачей подпрограммы является предоставление транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района. Для более эффективной организации работы полномочия района передаются поселениям.

10.4.3. Сроки и этапы реализации подпрограммы

Срок реализации подпрограммы 2014 – 2027 годы

10.4.4. Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы

Исполнение части переданных поселениям полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджета Бессоновского района в бюджет поселения.

Объемы финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в разрезе основных мероприятий, приведены в приложении №2 к Муниципальной программе. Администрация Бессоновского района осуществляет контроль за целевым использованием бюджетных средств, направленных на реализацию данной подпрограммы.

10.4.5. Анализ рисков реализации муниципальной подпрограммы и меры управления рисками.

При реализации Подпрограммы предусматриваются меры, направленные на снижение последствий рисков и повышение уровня гарантированности достижения предусмотренных в ней конечных результатов.

Анализ рисков реализации Подпрограммы и меры управления рисками

Наименование риска реализации	Вероятность наступления риска	Меры управления рисками
1	2	3
Инфляционные процессы	100%	Учитывать коэффициент инфляции при подтверждении сумм на подпрограммные мероприятия
Изменение стоимости подпрограммных мероприятий	80%	Корректировать суммы программных мероприятий согласно предложениям по предоставлению работ на текущий год
Нарушение сроков окончания работ по контрактам с генеральными подрядчиками и генеральными проектировщиками	70%	Своевременное исполнение заказчиком своих обязательств по контрактам. Технический надзор за исполнением контрактов со стороны заказчика. Понуждение исполнителя к исполнению обязательств в натуре. Высокий размер штрафов, предусмотренный за нарушение обязательств по контрактам.
Нарушение сроков принятия нормативно-правовых актов, связанных с реализацией Программы	70%	Контроль за соблюдением сроков выполнения проектных работ по контрактам с генеральными проектировщиками
Несчастные случаи при выполнении подпрограммных мероприятий	1%	При выполнении подпрограммных мероприятий необходимо строгое соблюдение правил техники безопасности
Форс-мажорные обстоятельства (террористические акты, пожары, эпидемии)	1%	Поддержание в постоянной готовности противопожарных средств

и др.)		
Непредвиденный выход из строя оборудования	1%	Правильная эксплуатация оборудования, проведение профилактических мероприятий

11. Оценка планируемой эффективности реализации подпрограммы

11.1. Эффективность реализации муниципальной подпрограммы определяется по каждому году ее реализации.

11.2. Расчет эффективности реализации муниципальной подпрограммы.

11.2.1. Эффективность реализации муниципальной подпрограммы ($E_{МП}$) определяется на основе сопоставления степени достижения целевых показателей муниципальной подпрограммы (результативности) и полноты использования запланированных средств:

$$E_{МП} = \frac{R_{МП}}{d_{МП}} ;$$

$R_{МП}$ - степень достижения целевых показателей муниципальной подпрограммы (результативность);

$d_{МП}$ - полнота использования запланированных на реализацию муниципальной подпрограммы средств.

11.3. Расчет степени достижения целевых показателей муниципальной подпрограммы и полноты использования средств.

11.3.1. Степень достижения целевых показателей муниципальной подпрограммы определяется как среднеарифметическая величина из показателей результативности по каждому целевому показателю:

$$R_{МП} = \frac{\sum_{i=1}^n R_i}{n} \times 100 ;$$

R_i - степень достижения i-ого целевого показателя муниципальной подпрограммы,

n - количество показателей муниципальной подпрограммы.

11.3.2. Расчет результативности достижения i-ого целевого показателя муниципальной подпрограммы (R_i) производится на основе сопоставления фактических величин с плановыми:

$$R_i = \frac{\Pi_{мпі}^{\phi}}{\Pi_{мпі}^{\pi}} \times 100\% ;$$

В случае, если планируемый результат достижения целевого показателя муниципальной подпрограммы (R_i) предполагает уменьшение значения, то расчет результативности достижения i-ого целевого показателя муниципальной подпрограммы (R_i) производится на основе сопоставления плановых величин с фактическими:

$$R_i = \frac{\Pi_{мпі}^{\pi}}{\Pi_{мпі}^{\phi}} \times 100\% ;$$

где

$\Pi_{мпі}^{\phi}$ - фактическое значение i-ого целевого показателя муниципальной подпрограммы в отчетном году,

$\Pi_{мпі}^{\pi}$ - плановое значение i-ого целевого показателя муниципальной подпрограммы в отчетном году.

11.3.3. Показатель полноты использования средств определяется соотношением кассовых расходов по муниципальной подпрограмме в отчетном году с плановыми:

$$d_{МП} = \frac{Д_{мп}^{\phi}}{Д_{мп}^{\pi}} \times 100\% ;$$

$Д_{мп}^{\phi}$ - кассовые расходы по муниципальной подпрограмме в отчетном году (рублей)

$Д_{мп}^{\pi}$ - плановые расходы на реализацию муниципальной подпрограммы в отчетном году (рублей).

11.4. Расчет эффективности реализации подпрограмм муниципальной программы.

11.4.1. Эффективность реализации подпрограммы, входящей в муниципальную программу, определяется аналогично расчету эффективности муниципальной программы.

11.5. Порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальной подпрограммы.

11.5.1. Для оценки эффективности реализации муниципальной подпрограммы устанавливаются следующие критерии:

- если $E_{МП} = 1$, то эффективность соответствует запланированной, достигнута нормальная эффективность;
- если $E_{МП}$ больше 1, то достигнута высокая эффективность;
- если $E_{МП}$ меньше 1, эффективность реализации муниципальной подпрограммы низкая.

Расчет планируемых показателей результативности подпрограмм муниципальной программы

Суммарная планируемая результативность входящих в муниципальную программу подпрограмм $\Theta_{ПП}$ определяется как средневзвешенная величина из показателей результативности всех подпрограмм:

$$\Theta_{ПП} = \sum_{j=1}^m \Theta_{ППj} \cdot q_j,$$

где

$\Theta_{ППj}$ - планируемый показатель результативности j-ой подпрограммы муниципальной программы;

q_j - весовой коэффициент влияния j-ой подпрограммы на результативность муниципальной программы.

Весовой коэффициент q_j определяется как отношение планируемых средств на реализацию j-ой подпрограммы к общей сумме планируемых средств на реализацию муниципальной программы.

m - количество подпрограмм в муниципальной программе.

Планируемый показатель результативности j-ой подпрограммы $\Theta_{ППj}$ определяется следующим образом:

$$\Theta_{ППj} = \frac{\sum_{g=1}^t \Theta_{tj}}{t};$$

где

Θ_{tj} - планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы муниципальной программы,

t - количество целевых показателей в j-ой подпрограмме.

Планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы Θ_t исчисляется как отношение планируемого значения t-ого целевого показателя к значению этого показателя в году, предшествующем плановому.

$$\Theta_t = \frac{\Pi_{ППt}^П}{\Pi_{ППt}^Б} \cdot 100\%;$$

В случае, если планируемый результат достижения целевого показателя подпрограммы предполагает уменьшение

значения, то планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы Θ_t исчисляется как отношение значения t-ого показателя в году, предшествующем плановому, к планируемому значению этого целевого показателя

$$\Theta_t = \frac{\Pi_{ППt}^Б}{\Pi_{ППt}^П} \cdot 100\%;$$

где

$\Pi_{ППt}^П$ - планируемое значение t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы муниципальной программы,

$\Pi_{ППt}^Б$ - значение целевого t-ого показателя j-ой подпрограммы в году, предшествующем плановому.

При оценке результативности подпрограммы в первый год ее реализации плановый показатель сравнивается с фактическим значением года, предшествующего плановому.

По второму и последующим годам реализации подпрограммы плановый показатель оцениваемого года сравнивается с плановым показателем предшествующего года.

Муниципальная программа признается эффективной и рекомендуется к утверждению, если по каждому году реализации муниципальной программы выполняется следующее условие:

$$\mathcal{E}_{ГП} = \mathcal{E}_{ПП} ; \text{ при этом } \mathcal{E}_{ГП} = \mathcal{E}_{ПП} > 1 .$$

Допускается отклонение $\mathcal{E}_{ГП}$ от $\mathcal{E}_{ПП}$ не более, чем на 10 процентов.

Раздел 11. Оценка эффективности реализации муниципальной программы

11.1. Эффективность реализации муниципальной программы и ее подпрограмм определяется по каждому году ее реализации.

11.2. Расчет эффективности реализации муниципальной программы.

11.2.1. Эффективность реализации муниципальной программы ($E_{МП}$) определяется на основе сопоставления степени достижения целевых показателей муниципальной программы (результативности) и полноты использования запланированных средств:

$$E_{МП} = \frac{R_{МП}}{d_{МП}} ;$$

$R_{МП}$ - степень достижения целевых показателей муниципальной программы (результативность);

$d_{МП}$ - полнота использования запланированных на реализацию муниципальной программы средств.

11.3. Расчет степени достижения целевых показателей муниципальной программы и полноты использования средств.

11.3.1. Степень достижения целевых показателей муниципальной программы определяется как среднеарифметическая величина из показателей результативности по каждому целевому показателю:

$$R_{МП} = \frac{\sum_{i=1}^n R_i}{n} \times 100 ;$$

R_i - степень достижения i -ого целевого показателя муниципальной программы,

n - количество показателей муниципальной программы.

11.3.2. Расчет результативности достижения i -ого целевого показателя муниципальной программы (R_i) производится на основе сопоставления фактических величин с плановыми:

$$R_i = \frac{\Pi_{Мপি}^{\Phi}}{\Pi_{Мপি}^{\Pi}} \times 100\% ;$$

В случае, если планируемый результат достижения целевого показателя муниципальной программы (R_i) предполагает уменьшение значения, то расчет результативности достижения i -ого целевого показателя муниципальной программы

(R_i) производится на основе сопоставления плановых величин с фактическими:

$$R_i = \frac{\Pi_{Мপি}^{\Pi}}{\Pi_{Мপি}^{\Phi}} \times 100\% ;$$

где

$\Pi_{Мপি}^{\Phi}$ - фактическое значение i -ого целевого показателя муниципальной программы в отчетном году,

$\Pi_{Мপি}^{\Pi}$ - плановое значение i -ого целевого показателя муниципальной программы в отчетном году.

11.3.3. Показатель полноты использования средств определяется соотношением кассовых расходов по муниципальной программе в отчетном году с плановыми:

$$d_{\text{мп}} = \frac{D_{\text{мп}}^{\text{ф}}}{D_{\text{мп}}^{\text{п}}} \times 100\%$$

;

$D_{\text{мп}}^{\text{ф}}$ - кассовые расходы по муниципальной программе в отчетном году (рублей)

$D_{\text{мп}}^{\text{п}}$ - плановые расходы на реализацию муниципальной программы в отчетном году (рублей).

11.4. Расчет эффективности реализации подпрограмм муниципальной программы.

11.4.1. Эффективность реализации каждой подпрограммы, входящей в муниципальную программу, определяется аналогично расчету эффективности муниципальной программы.

11.5. Порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы.

11.5.1. Для оценки эффективности реализации муниципальной программы устанавливаются следующие критерии:

- если $E_{\text{мп}} = 1$, то эффективность соответствует запланированной, достигнута нормальная эффективность;

- если $E_{\text{мп}}$ больше 1, то достигнута высокая эффективность;

- если $E_{\text{мп}}$ меньше 1, эффективность реализации муниципальной программы низкая.

11.5.2. Для оценки эффективности реализации каждой подпрограммы, включенной в муниципальную программу, применяются аналогичные критерии.

ПЕРЕЧЕНЬ
целевых показателей муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области
«Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района
Пензенской области»
(на 2014-2023годы)

Ответственный исполнитель		Наименование структурного подразделения или отраслевого отдела администрации района										
Администрация Бессоновского района Пензенской области		Отдел строительства, жилищно-коммунального хозяйства администрации Бессоновского района Пензенской области										
№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения целевых показателей по годам реализации подпрограммы									
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Муниципальная программа «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области»												
Подпрограмма 1. «Капитальный ремонт объектов собственности Бессоновского района Пензенской области »												
1	Количество отремонтированных объектов	объектов	11	6	8	3	2	1	6	9	1	1
Подпрограмма 2 «Капитальное строительство объектов собственности Бессоновского района Пензенской области»												
1.	Количество введенных в эксплуатацию объектов (реконструированных)	объектов	2	1	1	0	0	0	0	7	0	1
Подпрограмма 3 «Содержание и развитие сети автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района Пензенской области»												
1	Протяженность дорог, на которых осуществлены мероприятия дорожного хозяйства (содержание, ремонт, кап. Ремонт)	км	59,9	107,2	98,9	98,9	92,05	103,5	103,5	103,45	0	0
Подпрограмма 4. «Организация транспортного обслуживания населения»												
1	Процент обеспеченности потребности населения в транспортном обслуживании между поселениями в границах муниципального района	%	100	100	100	100	100	100	100	100	0	0

ПЕРЕЧЕНЬ
целевых показателей муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области
«Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района
Пензенской области»
(на 2024-2027годы)

Ответственный исполнитель		Наименование структурного подразделения или отраслевого отдела администрации района										
Администрация Бессоновского района Пензенской области		Отдел строительства, жилищно-коммунального хозяйства администрации Бессоновского района Пензенской области										
№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения целевых показателей по годам реализации подпрограммы									
			2024	2025	2026	2027						

Муниципальная программа «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области на 2014-2027 годы»													
Подпрограмма 1. «Капитальный ремонт объектов собственности Бессоновского района Пензенской области»													
1	Количество отремонтированных объектов	объектов	3										
Подпрограмма 2 «Капитальное строительство объектов собственности Бессоновского района Пензенской области»													
1.	Количество введенных в эксплуатацию объектов (реконструированных)	объектов	0										
Подпрограмма 3 «Содержание и развитие сети автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района Пензенской области»													
1	Протяженность дорог, на которых осуществлены мероприятия дорожного хозяйства (содержание, ремонт, кап. Ремонт)	км	0										
Подпрограмма 4. «Организация транспортного обслуживания населения»													
1	Процент обеспеченности потребности населения в транспортном обслуживании между поселениями в границах муниципального района	%	0										

Приложение № 2-1

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области»
за счёт всех источников финансирования

(на 2014-2023 годы)

№ п/п	Статус	Наименование муниципальной программы	Источник финансирования	Объемы финансирования подпрограммы (тыс. рублей)										
				Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021г.	2022г.	2023
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
	Муниципальная программа	«Развитие территорий и инженерной инфраструкту	Объём финансирования–ВСЕГО, в том числе за счет средств:	336505,46	18 788,6	60439,9	46458,2	13777,5	30907,8	29358,3	34039,7	53719,9	14638,9	4072,7
			Бюджет МО «Бессоновский район Пензенской	206388,2	15906,9	34032,5	22234,9	13777,5	8639,6	17022,9	16220,0	33605,9	14638,9	4072,7

		ры в Бессоновском районе Пензенской области»	области»											
			Межбюджетные трансферты из Федерального бюджета	42197,32	2737,6	2121,8	1335,7	0	1150,0	1487,5	15843,9	13473,7	0	0
			Межбюджетные трансферты из бюджета Пензенской области	87919,94	144,1	24285,6	22887,6	0	21118,2	10847,9	1975,8	6640,3	0	0
1			ВСЕГО:	147391,2	9456,1	10254,3	7901,6	10546,9	10704,9	24997,6	12922,8	12402,6	14038,9	2375,1
			Бюджет МО «Бессоновский район Пензенской области»	107625,9	6574,4	8020,8	6457,6	10546,9	3230,1	12662,2	9794,8	6202,22	14038,9	2375,1
	Подпрог рамма	«Капитальный ремонт объектов собственности Бессоновского района Пензенской области»	Межбюджетные трансферты из Федерального бюджета	15436,22	2737,6	2121,8	1335,7	0	1150,0	1487,5	1226,0	1330,5	0	0
			Межбюджетные трансферты из бюджета Пензенской области	24329,04	144,1	111,7	108,3	0	6324,8	10847,9	1902,0	4869,9	0	0
2			ВСЕГО:	139054,2	4332,5	35134,0	33134,3	0,0	0,0	1721,7	21116,8	41317,3	600,0	1697,6
			Бюджет МО «Бессоновский район Пензенской области»	63495,57	4332,5	10960,1	10355,0	0,0	0,0	1721,7	6425,0	27403,7	600,0	1697,6
	Подпрог рамма	«Капитальное строительство объектов собственности Бессоновского района Пензенской области»	Межбюджетные трансферты из Федерального бюджета	26761,2	0	0	0	0	0	0	14617,9	12143,2	0	0
			Межбюджетные трансферты из бюджета Пензенской области	48797,43	0	24173,9	22779,3	0	0	0	73,8	1770,43	0	0

3	Подпрограмма	«Содержание и развитие сети автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района Пензенской области »	ВСЕГО:	51496,5	5000,0	15001,6	5422,3	3230,7	20202,9	2639,0	0	0	0	0
			Бюджет МО «Бессоновский район Пензенской области»	36703,1	5000,0	15001,6	5422,3	3230,7	5409,5	2639,0	0	0	0	0
			Межбюджетные трансферты из Федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			Межбюджетные трансферты из бюджета Пензенской области	14793,4	0	0	0	0	14793,4	0	0	0	24868,0	0
4	Подпрограмма	«Организация транспортного обслуживания населения»	ВСЕГО:	50	0	50								
			Бюджет МО «Бессоновский район Пензенской области»	50	0	50								
			Межбюджетные трансферты из Федерального бюджета	0	0	0								
			Межбюджетные трансферты из бюджета Пензенской области	0	0	0								

Приложение № 2-2

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие территорий, социальной и инженерной
инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области»
за счёт всех источников финансирования

(на 2024-2027 годы)

№	Статус	Наименование	Источник	
---	--------	--------------	----------	--

			области												
2	Подпрограмма	«Капитальное строительство объектов собственности Бессоновского района Пензенской области»	ВСЕГО:		0										
			Бюджет МО «Бессоновский район Пензенской области»		0										
			Межбюджетные трансферты из Федерального бюджета		0										
			Межбюджетные трансферты из бюджета Пензенской области		0										
3	Подпрограмма	«Содержание и развитие сети автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района Пензенской области»	ВСЕГО:		0										
			Бюджет МО «Бессоновский район Пензенской области»		0										
			Межбюджетные трансферты из Федерального бюджета		0										
			Межбюджетные трансферты из бюджета Пензенской области		0										

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы Бессоновского района
за счет средств бюджета Бессоновского района**

«Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры

Бессоновского района

Пензенской области» (на 2014-2023 годы)

Ответственный исполнитель муниципальной программы			Администрация Бессоновского района (указать наименование исполнительного органа местного самоуправления Бессоновского района)															
N п/ п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации(1)					Расходы бюджета Бессоновского района, тыс. рублей									
				ГРБС	Рз	П р	Ц С	В Р	2014 г.	2015 г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
	Муниципальная программа	«Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области»	всего	x	x	x	x	x	18788,6	60439,9	46458,2	13777,5	30907,8	29358,3	34039,7	53719,9	14638,9	4072,7
			КУМИ администрации Бессоновского района	966	x	x	x	x	1084,1	11939,2	4000,9	1787,2	20202,9	128,5	664,0	0	0	0
			Управление образование администрации Бессоновского района	974	x	x	x	x	12704,5	45388,3	38988,0	10546,9	10704,9	26090,8	33375,6	53719,9	14638,9	2395,1
			Финансовое управление администрации Бессоновского района	992	x	x	x	x	5000	3112,4	2752,8	0	0	2639,0	0	0	0	0
			МЭУ Бессоновского района								716,5	1443,5	0,0	500,0	4721,6	0	0	1677,6
1	Подпрограмма 1	«Капитальный ремонт объектов собственности Бессоновского района	всего	x	x	x	x	x	9456,1	10254,3	7901,6	10546,9	10704,9	24997,6	12922,8	12402,6	14038,9	2375,1
			КУМИ администрации Бессоновского района	966	x	x	x	x	1084,1	0	2047,9	0	0	128,5	664,0	0	0	0

		Пензенской области»	Управление образование администрации Бессоновского района	974	x	x	x	x	8372,0	10254,3	5853,7	10546,9	10704,9	24869,1	12258,8	12402,6	14038,9	2375,1
2.	Подпрограмма 2	«Капитальное строительство объектов собственности Бессоновского района Пензенской области »	всего	x	x	x	x	x	4332,5	35134	33134,3	0	0	1721,7	21116,8	41318,3	600,0	1697,6
			Управление образование администрации Бессоновского района	974	x	x	x	x	4332,5	35134	33134,	0	0	1721,7	16395,2	41318,3	600,0	20,0
			МЭУ Бессоновского района		x	x	x	x	0	0	0	0	0	0	4721,6	0	0	1677,6
3	Подпрограмма 3	«Содержание и развитие сети автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района Пензенской области»	всего	x	x	x	x	x	5000	15001,6	5422,3	3230,7	20202,9	2639,0	0	0	0	0
			КУМИ администрации Бессоновского района	966	x	x	x	x		11939,2	1952,9	1787,2	20202,9	0	0	0	0	0
			Администрации сельсоветов Бессоновского района						x	x	x	x		2639,0	0	0	0	0
			Финансовое управление администрации Бессоновского района	992	x	x	x	x	5000	3062,4	2752,8	0	0	0	0	0	0	0
			МЭУ Бессоновского района						x	x	716,5	1443,5	0	0	0	0	0	0
4	Подпрограмма 4	«Организация транспортного обслуживания населения»	всего	x	x	x	x	x	0	50	x	x	x	x	x	x	x	x
			Финансовое управление администрации Бессоновского района	992	x	x	x	x	0	50	x	x	x	x	x	x	x	x

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы Бессоновского района
за счет средств бюджета Бессоновского района**

«Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры»

области» (на 2024 – 2027 годы)

Бессоновского района Пензенской

[illegible]

[illegible]

МЕРОПРИЯТИЯ

муниципальной программы Бессоновского района Пензенской области «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области» (на 2014-2027 годы)

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения (год)	Объем финансирования подпрограммы, тыс. рублей						Связь с показателем муниципальной программы
				Всего	Федеральный бюджет	Бюджет Пензенской области	Бюджет МО «Бессоновский район Пензенской области»	Бюджетные средства поселений	Показатели результата мероприятия по годам	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Подпрограмма 1. «Капитальный ремонт объектов собственности Бессоновского района Пензенской области»										
Цель подпрограммы: - повышение уровня безопасности зданий и территории, приведение санитарного и технического состояния зданий, инженерных коммуникаций и территории к нормативным требованиям.										
Основное мероприятие										
«Устранение неисправностей изношенных конструктивных элементов помещений, их восстановление и замена на объектах образовательных организаций».										
1	Ремонт кровли, актового зала Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя школа с. Кижеватово	Управление образования Бессоновского района	2014	2 000,0	0	0	2000,0	0	Ремонт кровли	1
2	Ремонт пищеблока. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя школа с. Сосновка		2014	500,0	0	0	500,0	0	Ремонт пищеблока	1
3	Ремонт социально-значимых объектов в соответствии с соглашением о сотрудничестве между Правительством Пензенской области и ОАО «Транснефть»		2014	1 447,8	0	0	1 447,8	0	Ремонт кабинетов, сцены	1
	Ремонт кабинетов, сцены Муниципальное учреждение культуры «МЦРДК»									

	<u>Ремонт пищеблока</u> МОУ СОШ с. Бессоновка		2014	540,5	0	0	540,5	0	Ремонт пищеблока	1
4	<u>Благоустройство территории</u> МБОУ СОШ с. Бессоновка		2014	713,1	0	0	713,1	0	Благоустройство территории бассейна и насосной станции	1
6	<u>Ремонт кровли</u> МБОУ СОШ им. С.Е. Кузнецова с. Чемодановка		2014	630,2	564,1	29,7	36,4	0	Ремонт кровли	1
7	<u>Ремонт административного здания</u> МБОУ ДОД ДЮСШ Бессоновского района		2014	51,0	0	0	51,0	0	Ремонт здания	1
8	<u>Ремонт кровли, спортивного зала</u> МБОУ СОШ №1 с. Грабово		2014	1 857,0	1541,0	114,4	201,6	0	Ремонт кровли, здания спортзала	1
	<u>Ремонт спортивного зала, пищеблока</u> МБОУ СОШ № 2 с. Грабово		2014	632,5	632,5	0	0	0	Ремонт спортивного зала, пищеблок	1
10	<u>Ремонт спортивного зала, пищеблока</u> МБОУ СОШ № 2 с. Грабово		2015	1 022,0	0	0	1 022,0	0	Ремонт кровли	1
11	Ремонт социально-значимых объектов в соответствии с соглашением о сотрудничестве между Правительством Пензенской области и ОАО «Транснефть» <u>Ремонт кровли</u> МБОУ ДС с. Кижеватово		2015	4 000,0	0	0	4 000,0	0	Ремонт кровли, здания	1
	Ремонт социально-значимых объектов в соответствии с соглашением о сотрудничестве между Правительством Пензенской области и ОАО «Транснефть»		2015	552,2	0	0	552,2	0	<u>Ремонт кабинетов, сцены</u>	1

	Ремонт кабинетов, сцены Муниципальное учреждение культуры «МЦРДК»									
12	Ремонт кровли МОУ СОШ с. Степановка		2015	745,8	0	0	745,8	0	Ремонт кровли	1
13	Субсидии на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом МБОУ СОШ с. Бессоновка		2015	2361,4	2121,8	111,7	127,9	0		1
15	Ремонт кровли МБОУ СОШ им. С.Е. Кузнецова с. Чемодановка		2015	1 572,9	0	0	1 572,9	0	Ремонт кровли	1
	МБОУ СОШ им. С.Е. Кузнецова с. Чемодановка		2016	167,0	0	0	167,0	0	Кап. ремонт	1
	МБОУ ДОД ДЮСШ Бессоновского района		2016	190,4	0	0	190,4	0	Кап. ремонт	1
	МБОУ СОШ с.Бессоновка		2016	1348,2	0	0	1348,2	0	Кап. ремонт	1
	МБОУ СОШ №2 с.Грабово им.героя России С.В.Кустова		2016	707,1	0	0	707,1	0	Кап. ремонт	1
	МБДОУ ДС с. Вазерки		2016	100,0	0	0	100,0	0	Кап. ремонт	1
	МБДОУ ДС с. Сосновка		2016	197,3			197,3	0	Кап. ремонт	1
	МБДОУ ДС с.Бессоновка		2016	296,6	0	0	296,6	0	Кап. ремонт	1
	МБОУ СОШ с.Сосновка		2016	1247,4	0	0	1247,4	0	Кап. ремонт	1
Основное мероприятие										
«Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физ. Культурой и спортом»										
	МБОУ СОШ с. Сосновка	Управление образования Бессоновского района	2016	1599,7	1335,7	108,3	155,7	0	Кап. Ремонт спортзала	1
	МБОУ СОШ с. Кижеватово		2017	1337,7	1130,9	139,8	67,0	0	Кап. Ремонт спортзала	1

Основное мероприятие «Устранение неисправностей изношенных конструкций элементов помещений, их восстановление и замена на объектах органов муниципальной власти»										
	Ремонт здания администрации Бессоновского района	КУМИ администрации Бессоновского района	2014	669,1	0	0	669,1	0	Ремонт кровли	1
	Ремонт здания с.Бессоновка ул.Коммунистическая,2		2014	415,0	0	0	615,0	0	Ремонт кабинетов	1
17	Ремонт здания администрации Бессоновского района		2016	2047,9	0	0	2047,9	0	Ремонт здания	1
	МБДОУ ДС с.Чемодановка		2017	1594,1	0	0	1594,1	0	Ремонт здания	1
	МБДОУ ДС с. Бессоновка		2017	155,5	0	0	155,5	0	Ремонт здания	1
	МБОУ ДД МШВ НШ ДС с. Бессоновка		2017	894,5	0	0	894,5	0	Ремонт здания	1
	МБДОУ ДС с. Грабово		2017	152,8	0	0	152,8	0	Ремонт здания	
	МБДОУ ДС с. Сосновка		2017	256,8	0	0	256,8	0	Ремонт здания	
	МБОУ СОШ с. Бессоновка		2017	759,9	0	0	759,9	0	Ремонт здания	
	МБОУ СОШ с. Вазерки им. В.М. Покровского		2017	123,1	0	0	123,1	0	Ремонт здания	
	МБОУ СОШ №2 с. Грабово им. Героя России С.В. Кустова		2017	267,5	0	0	267,5	0	Ремонт здания	
	МБОУ СОШ №2 с. Грабово им. Героя России С.В. Кустова		2017	4931,3	0	3452,0	1479,3	0	Капитальный ремонт здания	
	Разработка ПСД на реконструкцию здания МБОУ СОШ №2 с. Грабово им. Героя России С.В. Кустова		2017	5,150	0	0	5,150	0	Изготовление ПСД	
	Осуществление строительного контроля МБОУ СОШ №2 с. Грабово им. Героя России С.В. Кустова		2017	68,3	0	0	68,3	0	Тех. надзор	
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели									
18	МБОУ СОШ с.Сосновка		2018	200,0	0	0	200,0	0	Ремонт здания	
	МБОУ СОШ им. С.Е. Кузнецова с. Чемодановка		2018	188,0	0	0	188,0	0	Ремонт здания	
	МБОУ СОШ с.Вазерки		2018	219,5	0	0	219,5	0	Ремонт здания	
	МБОУ СОШ №1 с.Грабово		2018	79,8	0	0	79,8	0	Ремонт здания	
	МБДОУ ДС с. Чемодановка		2018	23,35	0	0	23,35	0	Ремонт здания	
	МБДОУ ДС с. Кижеватово		2018	92,35	0	0	92,35	0	Ремонт здания	

	МБДОУ ДС с. Сосновка		2018	95,7	0	0	95,7	0	Ремонт здания	
	МБДОУ ДС с. Грабово		2018	195,9	0	0	195,9	0	Ремонт здания	
	МБОУ ДД МШВ НШ – ДС с. Бессоновка		2018	45,0	0	0	45,0	0	Ремонт здания	
	МБОУ ООШ с. Пыркино		2018	72,0	0	0	72,0	0	Ремонт здания	
	МБОУ СОШ с. Кижеватово		2018	30,4	0	0	30,4	0	Ремонт здания	
	МАДОУ ДС с. Бессоновка		2018	237,0	0	0	237,0	0	Ремонт здания	
	Капитальный ремонт МБОУ СОШ с.Вазерки		2018	7781,0		6224,8	1556,2	0	Ремонт здания	
	МБДОУ ДС с. Чемодановка		2018	1250,0	1150,0	100,0	0	0	Ремонт здания	
	МБОУ СОШ им. И.А. Никулина с. Степановка		2018	90,0	0	0	90,0	0	Ремонт здания	
	МБОУ СОШ с. Бессоновка		2018	105,0	0	0	105,0	0	Ремонт здания	
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели									
19	Капитальный ремонт объектов собственности Бессоновского района		2019	24997,6	1487,5	10847,9	12662,2	0		
	МБДОУ ДС с. Чемодановка			703,9	0	0	703,9	0	Капитальный Ремонт здания	
	МБДОУ ДС с. Вазерки			100,0	0	0	100,0	0	Капитальный Ремонт здания	
	МБДОУ ДС с. Грабово			4351,7	0	2889,2	1462,5	0	Капитальный Ремонт здания	
	МБДОУ ДС с.Сосновка			535,4	0	0	535,4	0	Капитальный Ремонт здания	
	МБОУ ДД МШВ НШ – ДС с. Бессоновка			96,8	0	0	96,8	0	Капитальный Ремонт здания	
	МБОУ СОШ им. И.А. Никулина с. Степановка			626,9	0	0	626,9	0	Капитальный Ремонт здания	
	МБОУ СОШ им. С.Е. Кузнецова с. Чемодановка			709,0	0	0	709,0	0	Капитальный Ремонт здания	
	МБОУ СОШ с. Бессоновка			4 479,1	0	3049,1	1430,0	0	Капитальный Ремонт здания	
	МБОУ СОШ с.Вазерки им. В.М. Покровского			423,0	0	0	423,0	0	Капитальный Ремонт здания	
	МБОУ СОШ с. Сосновка			1318,6	0	0	1318,6	0		
	МБОУ СОШ №1 с.Грабово			1126,0	0	0	1126,0	0	Капитальный Ремонт здания	
	МБОУ СОШ №2 с.Грабово им. Героя России С.В. Кустова			4934,4	0	3742,0	1192,4	0	Капитальный ремонт кровли, пищеблока и отдельных помещений здания	
	МАДОУ ДС с. Бессоновка			460,8	0	0	460,8	0	Капитальный Ремонт	

								здания	
	МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района		532,0	0	0	532,0	0	Капитальный Ремонт здания	
	МБУДО ЦДТ Бессоновского района		1086,7	0	0	1086,7	0	Капитальный Ремонт здания	
	КУМИ администрации Бессоновского района		128,5	0	0	128,5		Капитальный Ремонт здания	
	МБОУ СОШ им. С.Е. Кузнецова с. Чемодановка		1297,8		1038,2	259,6		Капитальный ремонт здания	
	МАУ «ЦКДС «Юбилейный»		385,0	0	0	385,0	0	Разработка проектно-сметной документации	
	Федеральный проект «Успех каждого ребенка» Создание в образовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом МБОУ СОШ им. И.А. Никулина с. Степановка	2019	1702,0	1487,5	129,4	85,1	0	Капитальный Ремонт здания	
		2020	12922,8	1226,0	1902,0	9794,8	0		
	МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района		1775,2	0	0	1775,2	0	Капитальный Ремонт здания	
	МБДОУ ДС с. Сосновка		809,4	0	0	809,4	0	Капитальный Ремонт здания	
	МАДОУ ДС с. Бессоновка		680,9	0	0	680,9	0	Капитальный Ремонт здания	
	МБДОУ ДС с. Грабово		68,3	0	0	68,3	0	Капитальный Ремонт здания	
	МБОУ СОШ с. Бессоновка		1153,9	0	0	1153,9	0		
	МБОУ СОШ с. Бессоновка		4568,0	0	1862,0	2706,0	0	Капитальный Ремонт здания	
	МБОУ СОШ с. Бессоновка		1332,6	1226,0	40,0	66,6	0	Создание условий для занятий физкультурой и спортом	
	МБОУ СОШ с. Сосновка		590,7	0	0	590,7	0	Капитальный Ремонт здания	
	МБОУ СОШ №1 с. Грабово		370,8	0	0	370,8	0		
	МБОУ СОШ с. Вазерки им. В.М. Покровского		96,0	0	0	96,0			
	МБОУ СОШ им. С.Е. Кузнецова с. Чемодановка		690,5	0	0	690,5	0	Капитальный Ремонт здания	

	МБУДО ЦДТ Бессоновского района		90,3	0	0	90,3	0	Капитальный Ремонт здания	
	МУК «МЦРБ Бессоновского района»		32,4	0	0	32,4	0	Капитальный Ремонт здания	
	КУМИ администрации Бессоновского района		664,0	0	0	664,0	0	Капитальный Ремонт здания	
		2021	12402,72	1330,5	4869,9	6202,22			
	МБДОУ ДС с. Вазерки		74,9	0	0	74,9	0	Капитальный Ремонт здания	
	МБДОУ ДС с. Грабово		844,7	0	0	844,7	0	Капитальный Ремонт здания	
	МАДОУ ДС с. Бессоновка		1600,0	0	0	1600,0	0	Капитальный Ремонт здания	
	МБДОУ ДС с. Грабово		200,0	0	0	200,0	0	Капитальный Ремонт здания	
	МБОУ СОШ с. Вазерки им В.М. Покровского		484,8	0	0	484,8	0	Капитальный Ремонт здания	
	МБОУ СОШ с. Вазерки им В.М. Покровского		1343,9	1330,5	6,7	6,7	0	Капитальный Ремонт здания	
	МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района		714,8	0	0	714,8	0	Капитальный Ремонт здания	
	МБОУ СОШ с. Бессоновка		850,8	0	0	850,8		Капитальный Ремонт здания	
	МБОУ СОШ им. С.Е. Кузнецова с. Чемодановка		6078,9	0	4863,1	1215,8	0	Устранение неисправностей изношенных констр. элементов	
			209,7	0	0	209,7		Капитальный Ремонт здания	
	ИТОГО:	2022	14038,9	0	0	14038,9	0		
	МАДОУ ДС с. Бессоновка		3107,9	0	0	3107,9	0	Устранение неисправностей изношенных констр. элементов	
	МБДОУ ДС с. Чемодановка		707,6	0	0	707,6	0	Устранение неисправностей изношенных констр. элементов	
	МБДОУ ДС с. Вазерки		642,4	0	0	642,4	0	Устранение неисправностей изношенных констр. элементов	

	МБДОУ ДС с. Грабово		200,0	0	0	200,0	0	Устранение неисправностей изношенных констр. элементов	
	МБДОУ ДС с. Сосновка		17,0	0	0	17,0	0	Устранение неисправностей изношенных констр. элементов	
	МБОУ СОШ им С.Е.Кузнецова с. Чемодановка		119,3	0	0	119,3	0	Устранение неисправностей изношенных констр. элементов	
	МБОУ СОШ с. Бессоновка		1826,3	0	0	1826,3	0	Устранение неисправностей изношенных констр. элементов	
	МБОУ СОШ с. Вазерки им. В.М. Покровского		595,1	0	0	595,1	0	Устранение неисправностей изношенных констр. элементов	
	МБОУ СОШ с. Сосновка		550,7	0	0	550,7	0	Устранение неисправностей изношенных констр. элементов	
	МБОУ СОШ с. Кижеватово		5538,3	0	0	5538,3	0	Устранение неисправностей изношенных констр. элементов	
	МБОУ СОШ №2 с.Грабово им. Героя России С.В. Кустова		282,1	0	0	282,1	0	Устранение неисправностей изношенных констр. элементов	
	МАУ ДО ДЮСШ Бессоновского района		208,2	0	0	208,2	0	Устранение неисправностей изношенных констр. элементов	
	МАУ «ЦКДС «Юбилейный»	2022	243,9	0	0	243,9	0	Капитальный ремонт объектов учреждений культуры	
	2023								
	МБОУ СОШ с. Бессоновка	2023	649,5	0	0	649,5	0	Капитальный ремонт объектов образовательных организаций	
	МБОУ СОШ №1 с.Грабово	2023	348,0	0	0	348,0	0	Капитальный ремонт объектов образовательных организаций	
	МБОУ СОШ №2 с.Грабово им. Героя России С.В. Кустову	2023	206,4	0	0	206,4	0	Капитальный ремонт объектов образовательных организаций	

	МБОУ СОШ с. Сосновка	2023	60,0	0	0	60,0	0	Капитальный ремонт объектов образовательных организаций	
	МАДОУ ДС с.Бессоновка	2023	354,5	0	0	354,5	0	Устранение неисправностей изношенных констр. элементов	
	МБДОУ ДС с.Чемодановка	2023	599,9	0	0	599,9		Устранение неисправностей изношенных констр. элементов	
	МБДОУ ДС с.Грабово	2023	156,8	0	0	156,8	0	Устранение неисправностей изношенных констр. элементов	
	Итого	2023	2375,1	0	0	2375,1			
	2024 год								
	МБОУ СОШ с. Бессоновка	2024	24702,3	0	0	24702,3	0	Устранение неисправностей изношенных констр. элементов	
	Управление образования Бессоновского района	2024	3000,1	0	0	3000,1	0	Устранение неисправностей изношенных констр. элементов	
	МБОУ СОШ №2 с. Грабово им.Героя России	2024	4088,1	4047,12	20,44	20,5	0		
			31790,5	4047,12	20,44	27722,9	0		
Объем финансирования – всего:		2014	9 456,1	2 737,6	144,1	6 574,4	0		
		2015	10254,3	2 121,8	111,7	8 020,8	0		
		2016	7901,6	1335,7	108,3	6457,6	0		
		2017	10546,8	0	0	10546,8	0		
		2018	10705,0	1150,0	6324,8	3230,2	0		
		2019	24997,6	1487,5	10847,9	12662,2	0		
		2020	12922,8	1226,0	1902,0	9794,8	0		
		2021	12402,52	1330,5	4869,8	6202,22	0		
		2022	14038,9	0	0	14038,9	0		
		2023	2375,1	0	0	2375,1	0		
		2024	31790,5	4047,12	20,44	27722,9	0		
		2025	0	0	0	0	0		
		2026	0	0	0	0	0		
		2027	0	0	0	0	0		
ИТОГО			147391,2	15436,22	24329,04	107625,9	0		

Подпрограмма 2. «Капитальное строительство объектов собственности Бессоновского района Пензенской области»										
области Цель подпрограммы: - повышение уровня и качества жизни населения Пензенской области на основе повышения уровня развития социальной инфраструктуры и инженерного обустройства населенных пунктов в Бессоновском районе Пензенской.										
Задача подпрограммы: - сохранение и развитие материально-технической базы учреждений образования, физической культуры и спорта, культуры, жилищно-коммунального хозяйства.										
Основное мероприятие										
«Строительство и реконструкция объектов образовательных учреждений»										
1	Строительство футбольного поля МБОУ СОШ с. Бессоновка	Управление образования Бессоновского района	2014	4 262,5	0	0	4 262,5	0	Строительство футбольного поля	2
2	Оплата работ по разработке проектно-сметной документации на ремонт МБДОУ ДС с. Бессоновка		2014	70,0	0	0	70,0	0	Оплата проектно-сметной документации	2
3	Разработка проектно-сметной документации на реконструкцию МБДОУ ДС с. Бессоновка		2015	600,0	0	0	600,0			2
4	Реконструкция МБДОУ ДС с. Бессоновка		2015	34534	0	24173,9	10360,1	0	Реконструкция д/сада с надстройкой 3-го этажа	2
	Разработка проектно-сметной документации на реконструкцию МБДОУ ДС с. Бессоновка		2016	300	0	0	300	0	Оплата проектно-сметной документации	
	Реконструкция МБДОУ ДС с.Бессоновка		2016	404,6	0	0		0	Разработка ПСД на реконструкцию МБДОУ ДС с.Бессоновка	2
	Реконструкция МБДОУ ДС с.Бессоновка		2016	290	0	0	290	0	Осуществление строительного контроля	2
	Реконструкция МБДОУ ДС с.Бессоновка		2016	2,3	0	0	2,3	0	Расчет индекса изменения стоимости СМР для замены теплотрассы	2
	Реконструкция МБДОУ ДС с.Бессоновка		2016	32542	0	22779,3	9762,7	0	Реконструкция д/сада с надстройкой 3-го этажа	2

	Строительство и реконструкция объектов МЭУ	МЭУ Бессоновского района	2019	500,0	0	0	500,0	0	реконструкция объектов	
	МБОУ ДД МШВ НШ – ДС с. Бессоновка	Управление образования Бессоновского района	2019	1221,7	0	0	1221,7	0	Разработка проектно-сметной документации и изыскательских работ	
			2020	21116,8	14618,0	73,8	6425,0			
	МЭУ Бессоновского района		2020	4721,6	0	0	4721,6	0	Строительство и реконструкция котельной	
	Управление образования Бессоновского района	Управление образования Бессоновского района	2020	751,4	0	0	751,4	0	Расходы на проведение сопутствующих работ по строительству школ	
	МАДОУ ДС с. Бессоновка		2020	409,3	0	0	409,3		Разработка проектно-сметной документации	
	МБОУ ДД МШВ НШ – ДС с. Бессоновка		2020	482,3	0	0	482,3	0	Расходы на проектно – сметную документацию	
	МБОУ ДД МШВ НШ – ДС с. Бессоновка	Управление образования Бессоновского района	2020	14752,2	14618,0	73,8	60,4	0	Создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет по общеобразовательным программам дошкольного образования	
	2021 год		2021	41317,3	12143,2	1770,43	27403,7	0		
	МАДОУ ДС с. Бессоновка	Управление образования Бессоновского района	2021	20,3	0	0	20,3	0	Разработка ПСД	
	МАДОУ ДС с. Чемодановка		2021	330,0	0	0	330,0	0		
	МАОУ ДД МШВ НШ – ДС с. Бессоновка		2021	45,6	0	0	45,6	0	Расходы, связанные со строительством школ	
	МАОУ ДД МШВ НШ – ДС с. Бессоновка		2021	16558,6	0	0	16558,6	0	Расходы связанные со строительством школ	
	МАОУ ДД МШВ НШ – ДС с. Бессоновка		2021	6208,0	0	0	6208,0	0		
	Управление образования		2021	4014,5	0	0	4014,5	0	Разработка ПСД	
	МБОУ ДД МШВ НШ-ДС с. Бессоновка	Управление образования Бессоновского района	2021	13126,3	11948,4	1112,3	65,6	0	Строительство (пристрой с. Бессоновка)	
			2021	214,0	194,8	18,1	1,07	0	Создание дополнительных мест для детей в возрасте от	

								1,5 до 3 лет	
			2021	800,0		640,0	160,0	0	Развитие сети образовательных организаций
	ИТОГО:		2022	600,0	0	0	600,0	0	Строительство общеобразовательной школы с. Чемодановка
	Управление образования		2022	600,0	0	0	600,0	0	Выполнение проектных работ по стр-ву общеобразовательной организации
	2023 год			1 697,6	0	0	1 697,6	0	
	МБОУ СОШ им Героя Советского Союза А.М. Кижеватова		2023	20,0	0	0	20,0	0	Разработка ПСД
	Строительство и реконструкция объектов МЭУ Замена котлов котельной школы с. Пыркино ул. Центральная 160 б		2023	1 677,6	0	0	1 677,6	0	Замена котлов в котельной
Объём финансирования – всего:			2014	4 332,5	0	0	4 332,5	0	
			2015	35 134,0		24 173,9	10 960,1	0	
			2016	33134,3	0	22779,3	10355,0	0	
			2019	1721,7	0	0	1721,7	0	
		2020	21116,8	14618,0	73,8	6425,0			
		2021	41317,3	12143,2	1770,43	27403,67	0		
		2022	600,0	0	0	600,0	0		
		2023	1697,6	0	0	1697,6	0		
		2024	0	0	0	0	0		
		2025	0	0	0	0	0		
		2026	0	0	0	0	0		
		2027	0	0	0	0	0		
			ИТОГО	139054,2	26761,2	48797,43	63495,57	0	
Подпрограмма 3. «Содержание и развитие сети автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района Пензенской области»									

Цель подпрограммы: - Повышение уровня безопасности сети дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района и приведение санитарного и технического состояния к нормативным требованиям.

Задача подпрограммы: - Сохранение и развитие сети дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района, устранение изношенности

Основное мероприятие

«Мероприятия дорожного хозяйства на автомобильных дорогах общего пользования межмуниципального значения»

1							0	Содержание дорог в рамках Соглашения о передачи полномочий администрации Бессоновского района по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района	
	- Администрация Проказнинского сельсовета 12.а/д «с.Пыркино-п.Заводской»2,9 км 13.а/д «Подъезд к с.Пыркино» 4,7км 14.а/д «с.Пыркино-с.Проказна» 8,2км Итого15,8км	Администрации сельсоветов Бессоновского района/ Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений по переданным полномочиям на содержание,ремонт, строительство (реконструкцию) дорог местного	2014	950,0	0	0	950,0		
	- администрация Сосновского сельсовета 15.а/д «с.Чемодановка-с.Пазелки-с.Лопуховка» 6,5 км 16.а/д «Подъезд к д.Васильевка» 1,7км 17.а/д «Подъезд к с.Никольское» 2,145км 18.а/д «с.Чемодановка-с.Пазелки-д.Александровка-п.Колос-п.Ера» 16,9 км 19.а/д «Подъезд к жилому поселку ПНИ» 1,1км 20.а/д «Подъезд к механическим мастерским» 1,3км 21.а/д «с.Васильевка-с.Пазелки»11,5км 22.а/д «Подъезд к в/части» 3,0км Итого 44,145км		2014	4 050,0	0	0	4 050,0		

	- Администрация Бессоновского сельсовета 1.а/д «п.Десятая Артель-п.Подлесный» 3,4 км 2.а/д «Подъезд к п.Мастиновка» 1,9км 3.а/д «Подъезд к с.Ухтинка» 1,08км 4.а/д «Подъезд к д.Бардинка» 1,1 км 5.а/д «Подъезд к п.Десятая Артель» 4,3км 6.а/д «Подъезд к с.Десятая Артель» 1,947км 7.а/д «Подезд к с.Колос» 2,1км Итого 15,827км	значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского район	2015	194,5	0	0	194,5		3
2	- Администрация Вазерского сельсовета 8.а/д «Подъезд к с.Вазерки 3,76км		2015	46,2	0	0	46,2	0	3
3	- Администрация Грабовского сельсовета 9.а/д «с.Грабово-с.Чертково» 8,6км		2015	105,5	0	0	105,5	0	3
4	- Администрация Полеологовского сельсовета 10.а/д «с.Полеологово-с.Кропотово» 5,1 км 11.а/д «с.Полеологово-с.Блохино» 4,29км итого 9,39км		2015	115,2	0	0	115,2	0	3

5	- Администрация Проказнинского сельсовета 12.а/д «с.Пыркино- п.Заводской»2,9 км 13.а/д «Подъезд к с.Пыркино» 4,7км 14.а/д «с.Пыркино-с.Проказна» 8,2км Итого 15,8км		2015	893,9	0	0	893,9	0		3
										3
6	Администрация Сосновского сельсовета 15. а/д «с. Чемодановка- с. Пазелки-с. Лопуховка 6,5 км» 16. а/д «Подъезд к д. Васильевка» 1,7 км 17. а/д «Подъезд к с. Никольское» 2,145 км 18.а/д «с. Чемодановка – с. Пазелки-д. Александровка – п. Колос – п. Ера» 16,9км 19. а/д «Подъезд к ж/п ПНИ» 1,1 км 20. а/д «Подъезд к механическим мастерским» 1,3 км 21. а/д «с.Васильевка – с. Пазелки» 11,5 км 22. а/д «Подъезд к в/ч части» - 3,0 км Итого 44,145 км		2015	1 588,0	0	0	1 588,0			3
7	- Администрация Степановского сельсовета 23.а/д «Подъезд к с.Бакшеевка»2 км 24.а/д «Подъезд к Николо- райское» 3,7км Итого5,7км		2015	69,9	0	0	69,9	0		3
8	- Администрация Чемодановского сельсовета 25.а/д «Подъезд к с.Лопатки» 2,8км 26.а/д «Подъезд к жилому поселку АТП» 1,2км Итого 4км		2015	49,1	0	0	49,1	0		3

1	- Администрация Бессоновского сельсовета 1.а/д «п.Десятая Артель-п.Подлесный» 3,4 км 2.а/д «Подъезд к п.Мастиновка» 1,9км 3.а/д «Подъезд к с.Ухтинка» 1,08км 4.а/д «Подъезд к д.Бардинка» 1,1 км 5.а/д «Подъезд к п.Десятая Артель» 4,3км 6.а/д «Подъезд к с.Десятая Артель» 1,947км 7.а/д «Подезд к с.Колос» 2,1км		2016	216,5	0	0	216,5	0		3
	2019		404,0	0	0	404,0				
	- Администрация Грабовского сельсовета 9.а/д «с.Грабово-с.Чертково»8,6км		2016	58,8	0	0	58,8	0		3
	2019		362,3	0	0	362,3				
	- Администрация Вазерского сельсовета 8.а/д «Подъезд кс.Вазерки 3,76км		2019	95,9	0	0	95,9			3
	- Администрация Полеологовского сельсовета 10.а/д «с.Полеологово-с.Кропотово» 5,1 км 11.а/д «с.Полеологово-с.Блохино» 4,29км		2016	105,2	0	0	105,2	0		
	2019		239,6	0	0	239,6				
	- Администрация Проказнинского сельсовета 12.а/д «с.Пыркино-п.Заводской»2,9 км 13.а/д «Подъезд к с.Пыркино» 4,7км 14.а/д «с.Пыркино-с.Проказна» 8,2км		2016	215,8	0	0	215,8	0		
	2019	403,2	0	0	403,2					

	Администрация Сосновского сельсовета 15. а/д «с. Чемодановка- с. Пазелки-с. Лопуховка 6,5 км» 16. а/д «Подъезд к д. Васильевка» 1,7 км 17. а/д «Подъезд к с. Никольское» 2,145 км 18.а/д «с. Чемодановка – с. Пазелки-д. Александровка – п. Колос – п. Ера» 16,9км 19. а/д «Подъезд к ж/п ПНИ» 1,1 км 20. а/д «Подъезд к механическим мастерским» 1,3 км 21. а/д «Подъезд к в/ч части» - 3,0 км		2016	2156,6	0	0	2156,6	0		3
	- Администрация Степановского сельсовета 23.а/д «Подъезд к с.Бакшеевка»2 км 24.а/д «Подъезд к Николо- райское» 3,7км Итого5,7км		2019	761,5	0	0	761,5			
	- Администрация Кижеватовского сельсовета		2019	145,4	0	0	145,4			
	- Администрация Чемодановского сельсовета 25.а/д «Подъезд к с.Лопатки» 2,8км 26.а/д «Подъезд к жилому поселку АТП» 1,2км Итого 4км		2019	81,7	0	0	81,7			
			2019	145,4	0	0	145,4			
9	Ремонт а/д «с.Васильевка- с.Пазелки»	КУМИ администрации Бессоновского района	2015	11939,2	0	0	11939,2	0		3

	Мероприятия дорожного хозяйства на автомобильных дорогах общего пользования межмуниципального значения		2016	1952,9	0	0	1952,9	0		3
		МЭУ Бессоновского района	2016	716,5	0	0	716,5	0		
Основное мероприятие - «Содержание, ремонт и капитальный ремонт автомобильных дорог и искусственных сооружений на них за счет средств бюджетных ассигнований Дорожного фонда Бессоновского района Пензенской области»										
	КУМИ Бессоновского района		2017	1787,2			1787,2			
			2018	20202,9	0	14793,4	5409,5			
	МЭУ Бессоновского района		2017	1443,5			1443,5			
	Межбюджетные трансферты бюджетам поселений по переданным полномочиям на содержание дорог местного значения вне границ населенных пунктов и обеспечение безопасности дорожного движения за счет бюджетных ассигнований дорожного фонда Бессоновского района Пензенской области		2019	2639,0			2639,0			
	Дорожные фонды Администрация Бессоновского района		2022	0	0	0	0			
			2023	0	0	0	0			
Объём финансирования – всего:			2014	5 000,0	0	0	5 000,0			
			2015	15 001,6	0	0	15 001,6	0		
			2016	5 422,3	0	0	5 422,3	0		
			2017	3230,7	0	0	3230,7	0		
			2018	20202,9	0	14793,4	5409,5	0		
			2019	2639,0	0	0	2639,0	0		

		Итого	51496,5	0	14793,4	36703,1	0			
Подпрограмма 4. «Организация транспортного обслуживания населения»										
Цель подпрограммы: - создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района										
Задача подпрограммы: предоставление транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района										
Администрация Бессоновского сельсовета	Администрации сельсоветов Бессоновского района/	2014	0	0	0	0	0	Организация транспортных услуг в рамках Соглашения о передачи полномочий администрации Бессоновского района по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района	4	
Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений по переданным полномочиям по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района		2015	50	0	0	50	0			
Объем финансирования – всего:		2015	50	0	0	50	0			
		Итого	50	0	0	50	0			

Приложение N 5

Сведения о порядке сбора информации
и методике расчета целевых показателей муниципальной программы Бессоновского района (подпрограмм)
«Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области»

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Определение показателя(1)	Временные характеристики показателя(2)	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю(3)	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации, индекс формы отчетности(4)	Объект и единица наблюдения(5)	Охват единиц совокупности(6)	Ответственный за сбор данных по показателю(7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Количество отремонтированных объектов	единиц	Количество отремонтированных	За квартал, полугодие, 9 месяцев, год	x	x	7	отремонтированные объекты	1	Отдел ЖКХ Администрации

			объектов							Бессоновског о района
2	Количество введенных в эксплуатацию объектов (реконструированных)	единиц	Количество введенных в эксплуатацию объектов (реконструированных)	За квартал, полугодие, 9 месяцев, год	x	x	7	введенные в эксплуатацию объекты (реконструированные)	1	Отдел ЖКХ Администрации Бессоновског о района
3	Протяженность дорог, на которых осуществлены мероприятия дорожного хозяйства (содержание, ремонт, кап. ремонт)	км	Протяженность дорог, на которых осуществлены мероприятия дорожного хозяйства (содержание, ремонт, кап. ремонт)	За квартал, полугодие, 9 месяцев, год	x	x	7	Протяженность дорог, на которых осуществлены мероприятия дорожного хозяйства (содержание, ремонт, кап. ремонт)	7	Отдел ЖКХ Администрации Бессоновског о района
4	Процент обеспечения потребности населения в транспортном обслуживании между поселениями в границах муниципального района	%		За квартал, полугодие, 9 месяцев, год	А/Б x 100%	Базовый показатель А Количество поселений полностью обеспеченных транспортным обслуживанием Базовый показатель Б Общее количество поселений	7	Наличие или отсутствие обращений граждан по вопросам организации транспортного обслуживания между поселениями в границах муниципального района	7	Отдел ЖКХ Администрации Бессоновског о района

Приложение N 6

Планируемая эффективность Муниципальной программы «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области» (на 2014-2027 годы)

Наименование показателя	Планируемый показатель эффективности муниципальной программы												
	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023г	2024г	2025г	2026 г	2027 г
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Муниципальная программа «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области »													
Планируемый показатель результативности МП	96	102	0	100	100	100	100	100	100	100			
(Э _{МП})													
Суммарная планируемая эффективность	83,2	99,4	0	0	0	0	0	0					
(Э _{ПП})													
Отклонение	12,8	2,6	0	-	-	-	--	-					

Подпрограмма 1. «Капитальный ремонт объектов собственности Бессоновского района Пензенской области»													
Планируемый показатель результативности	9,35	15	11	16	19	10	3	5	1	2			
($\mathcal{E}_{ппj}$)													
Подпрограмма 2. «Капитальное строительство объектов собственности Бессоновского района Пензенской области»													
Планируемый показатель результативности	29	73	0	0	0	4	1	1	1	0			
($\mathcal{E}_{ппj}$)													
Подпрограмма 3. «Содержание и развитие сети автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района Пензенской области»													
Планируемый показатель результативности	44,75	11,04	100	102	103,45	100	100	100	100	0			
($\mathcal{E}_{ппj}$)													
Подпрограмма 4. «Организация транспортного обслуживания населения» Планируемый показатель результативности($\mathcal{E}_{ппj}$)	0,1	0	x	x	x	x		x	x				

Приложение N 7

Расчет планируемой оценки эффективности муниципальной программы «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области» на 2023 год

Наименование целевого показателя	Ед. измерения	Показатель базового года	Планируемый показатель	Планируемый результат достижения t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы $\left(\mathcal{E}_t = \frac{\mathcal{C}_{ппt}^6}{\mathcal{C}_{ппt}^n} \cdot 100\% \right)$ $\mathcal{E}_t = \frac{\mathcal{C}_{ппt}^n}{\mathcal{C}_{ппt}^6} \cdot 100\%$	Планируемый показатель результативности подпрограммы $\mathcal{E}_{ппj} = \frac{\sum_{g=1}^t \mathcal{E}_{gj}}{t}$	Планируемый объем средств на реализацию государственной программы	Коэффициент влияния подпрограммы на эффективность государственной программы $q = \frac{\Phi}{X}$	Суммарная планируемая результативность государственной программы $\mathcal{E}_{пп} = \sum_{j=1}^m \mathcal{E}_{ппj} \cdot g_j$	Показатель результативности достижения i-ого целевого показателя государственной программы $\mathcal{E}_{гпi} = \frac{\mathcal{C}_{гпi}^n}{\mathcal{C}_{гпi}^6} \times 100\%$	Планируемый показатель результативности государственной программы $\mathcal{E}_{гп} = \frac{\sum_{i=1}^n \mathcal{E}_{гпi}}{n}$
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Муниципальная программа «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области»										
Количество капитально отремонтированных объектов	ед	3	5	x	x	x	x	x	26,32	x
Количество введенных в эксплуатацию объектов	ед	0	1	x	x	x	x	x	0	x
Протяженность дорог, на которых осуществлены мероприятия дорожного хозяйства (содержание, ремонт, кап. ремонт)	км	0	0	x	x	x	x	x	100	x
Обеспечение потребности населения в транспортном обслуживании между поселениями в границах муниципального района	%	100	100	x	x	x	x	x	100	
Итоговое значение (по Программе)		x	x	x	x	1886,5	x	x	x	100
Подпрограмма 1. «Капитальный ремонт объектов собственности Бессоновского района Пензенской области»										
Количество капитально отремонтированных объектов	ед	3	5	100	x	x	x	x	x	x
Итоговое значение (по подпрограмме N 1)		x	x	x	55	59,5	0,17	21,9	x	x
Подпрограмма 2 «Капитальное строительство объектов собственности Бессоновского района Пензенской области».										
Количество введенных в эксплуатацию объектов	ед	0	1	100	x	x	x	x	x	x
Итоговое значение (по подпрограмме N 2)		x	x	x	0	1827,0	0	0	x	x
Подпрограмма 3 «Содержание и развитие сети автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района Пензенской области».										
Протяженность отремонтированных дорог	км	0	0	0	x	x	x	x	x	x
Итоговое значение (по подпрограмме N 3)		x	x	x	0	0	0	0	x	x
Подпрограмма 4 «Организация транспортного обслуживания населения».										
Обеспечение потребности населения в транспортном обслуживании между поселениями в границах муниципального района	%	0	0	0	x	x	x	x	x	x
Итоговое значение (по подпрограмме N 4)		x	x	x	0	x	x	x	x	x

Пензенской области» на 2024год

[illegible]

подпрограмме N 2)										
Подпрограмма 3 «Содержание и развитие сети автомобильных дорог вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района Пензенской области».										
Протяженность отремонтированных дорог	км	0	0	0	х	х	х	х	х	х
Итоговое значение (по подпрограмме N 3)		х	х	х	0	0	х	0	х	х

Приложение N 10
"Утверждаю"

(Глава администрации Бессоновского района)

План реализации муниципальной программы Бессоновского района

«Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области»

(2023 год)

N п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Ожидаемый результат за отчетный период (с поквартальной разбивкой)					Источник финансирования	Финансирование, тыс. руб. (с поквартальной разбивкой)				
					Всего	в том числе:					Всего	в том числе:			
						1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.			1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Муниципальная программа «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области»															
Всего по муниципальной программе:			01.01.23	31.12.23	4072,72	1018,18	1018,18	1018,18	1018,18	бюджет Пензенской области	0	0	0	0	0
										федеральный бюджет	0	0	0	0	0
										бюджет Бессоновского района	4072,72	1018,18	1018,18	1018,18	1018,18
										внебюджетные средства	0	0	0	0	0
1	Подпрограмма 1 «Капитальный ремонт объектов собственности Бессоновского района Пензенской области»														

МБОУ СОШ с. Бессоновка	01.01.23	31.12.23	649,5	162,4	162,4	162,4	162,4	162,3	бюджет Пензенской области	0	0	0	0	0
									федеральный	0	0	0	0	0

								бюджет					
								бюджет					
								Бессоновского	649,5	162,4	162,4	162,4	162,3
								района					
								внебюджетные	0	0	0	0	0
								средства					
МБОУ СОШ №1 с. Грабово	01.01.23	31.12.23	348,0	87,0	87,0	87,0	87,0	бюджет					
								Пензенской	0	0	0	0	0
								области					
								федеральный	0	0	0	0	0
								бюджет					
МДОУ ДС с. Бессоновка	01.01.23	31.12.23	354,5	88,63	88,63	88,63	88,63	бюджет					
								Бессоновского	348,0	87,0	87,0	87,0	87,0
								района					
								внебюджетные	0	0	0	0	0
								средства					
МБДОУ ДС с. Грабово	01.01.23	31.12.23	156,8	39,2	39,2	39,2	39,2	бюджет					
								Пензенской	0	0	0	0	0
								области					
								федеральный	0	0	0	0	0
								бюджет					
МБДОУ ДС с. Чемодановка	01.01.23	31.12.23	599,9	150,0	150,0	150,0	149,9	бюджет					
								Бессоновского	156,8	39,2	39,2	39,2	39,2
								района					
								внебюджетные	0	0	0	0	0
								средства					
МБДОУ ДС с. Чемодановка	01.01.23	31.12.23	599,9	150,0	150,0	150,0	149,9	бюджет					
								Пензенской					
								области					
МБДОУ ДС с. Чемодановка	01.01.23	31.12.23	599,9	150,0	150,0	150,0	149,9	федеральный					
								бюджет					
								бюджет					
МБДОУ ДС с. Чемодановка	01.01.23	31.12.23	599,9	150,0	150,0	150,0	149,9	Бессоновского	599,9	150,0	150,0	150,0	149,9

								района						
								внебюджетные средства						
МБОУ СОШ №2 с. Грабово им Героя России С.В.Кустова		01.01.23	31.12.23	206,4	51,6	51,6	51,6	бюджет Пензенской области						
								федеральный бюджет						
								бюджет Бессоновского района	206,4	51,6	51,6	51,6	51,6	
								внебюджетные средства						
МБОУ СОШ с. Сосновка		01.01.23	31.12.23	60,0	15,0	15,0	15,0	бюджет Пензенской области						
								федеральный бюджет						
								бюджет Бессоновского района	60,0	15,0	15,0	15,0	15,0	
								внебюджетные средства						
2	Подпрограмма 2 «Капитальное строительство объектов собственности Бессоновского района Пензенской области»													
МЭУ Бессоновского района		01.01.23	31.12.23	1677,6	419,4	419,4	419,4	419,4	бюджет Пензенской области	0	0	0	0	0
									федеральный бюджет	0	0	0	0	0
									бюджет Бессоновского района	1677,6	419,4	419,4	419,4	419,4
									внебюджетные средства	0	0	0	0	0
МБОУ СОШ им Героя Советского Союза А.М. Кижеватово		01.01.23	31.12.23	20,0	5,0	5,0	5,0	5,0	бюджет Пензенской области					
									федеральный бюджет					
									бюджет	20,0	5,0	5,0	5,0	5,0

								Бессоновского района						
								внебюджетные средства						
3	Подпрограмма 3 «Содержание и развитие сети автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Бессоновского района Пензенской области»													
Межбюджетные трансферты бюджетам поселений по переданным полномочиям на содержание дорог местного значения местного значения вне границ населенных пунктов и обеспечение безопасности дорожного движения за счет бюджетных ассигнований дорожного фонда Бессоновского района Пензенской области		01.01.23	31.12.23	0	0	0	0	0	бюджет Пензенской области	0	0	0	0	0
									федеральный бюджет	0	0	0	0	0
									бюджет Бессоновского района	0	0	0	0	0
									внебюджетные средства	0	0	0	0	0

Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области на 2024 год

N п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Срок начала реализаци и	Срок окончания реализаци и	Ожидаемый результат за отчетный период (с поквартальной разбивкой)					Источник финансировани я	Финансирование, тыс. руб. (с поквартальной разбивкой)				
					Всего	в том числе:					Всего	в том числе:			
						1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.			1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Муниципальная программа «Развитие территорий, социальной и инженерной инфраструктуры Бессоновского района Пензенской области»															
Всего по муниципальной программе:			01.01.24	31.12.24	31790,5	7947,63	7947,63	7947,63	7947,63	бюджет Пензенской области	0	0	0	0	0
										федеральный бюджет	0	0	0	0	0
										бюджет Бессоновского района	1886,5	471,75	471,75	471,75	471,25
										внебюджетные	0	0	0	0	0

										средства					
1	Подпрограмма 1 «Капитальный ремонт объектов собственности Бессоновского района Пензенской области»														
1.1	МБОУ СОШ с. Бессоновка	Управление образования администрации Бессоновского района	01.01.24	31.12.24	24702,3	6175,6	6175,6	6175,6	6175,3	бюджет Пензенской области	0	0	0	0	0
										федеральный бюджет	0	0	0	0	0
										бюджет Бессоновского района	24702,3	6175,6	6175,6	6175,6	6175,3
										внебюджетные средства	0	0	0	0	0
										внебюджетные средства					
	Управление образования администрации Бессоновского района		01.01.24	31.12.24	3000,1	750,03	750,03	750,03	750,03	бюджет Пензенской области					
										федеральный бюджет					
										бюджет Бессоновского района	3000,1	750,03	750,03	750,03	750,03
										внебюджетные средства					
	МАДОУ ДС с. Бессоновка	Управление образования администрации Бессоновского района	01.01.24	31.12.24	355,0	88,75	88,75	88,75	88,75	бюджет Пензенской области					
										федеральный бюджет					
										бюджет Бессоновского района	355,0	88,75	88,75	88,75	88,75
										внебюджетные средства					
	МБОУ СОШ №2 с. Грабово им Героя России С.В. Кустова	Управление образования администрации Бессоновского района	01.01.24	31.12.24	4088,1	1022,03	1022,03	1022,03	1022,03						
										бюджет Пензенской области	20,4	5,1	5,1	5,1	5,1
										федеральный бюджет	4047,1	1011,8	1011,8	1011,8	1011,7

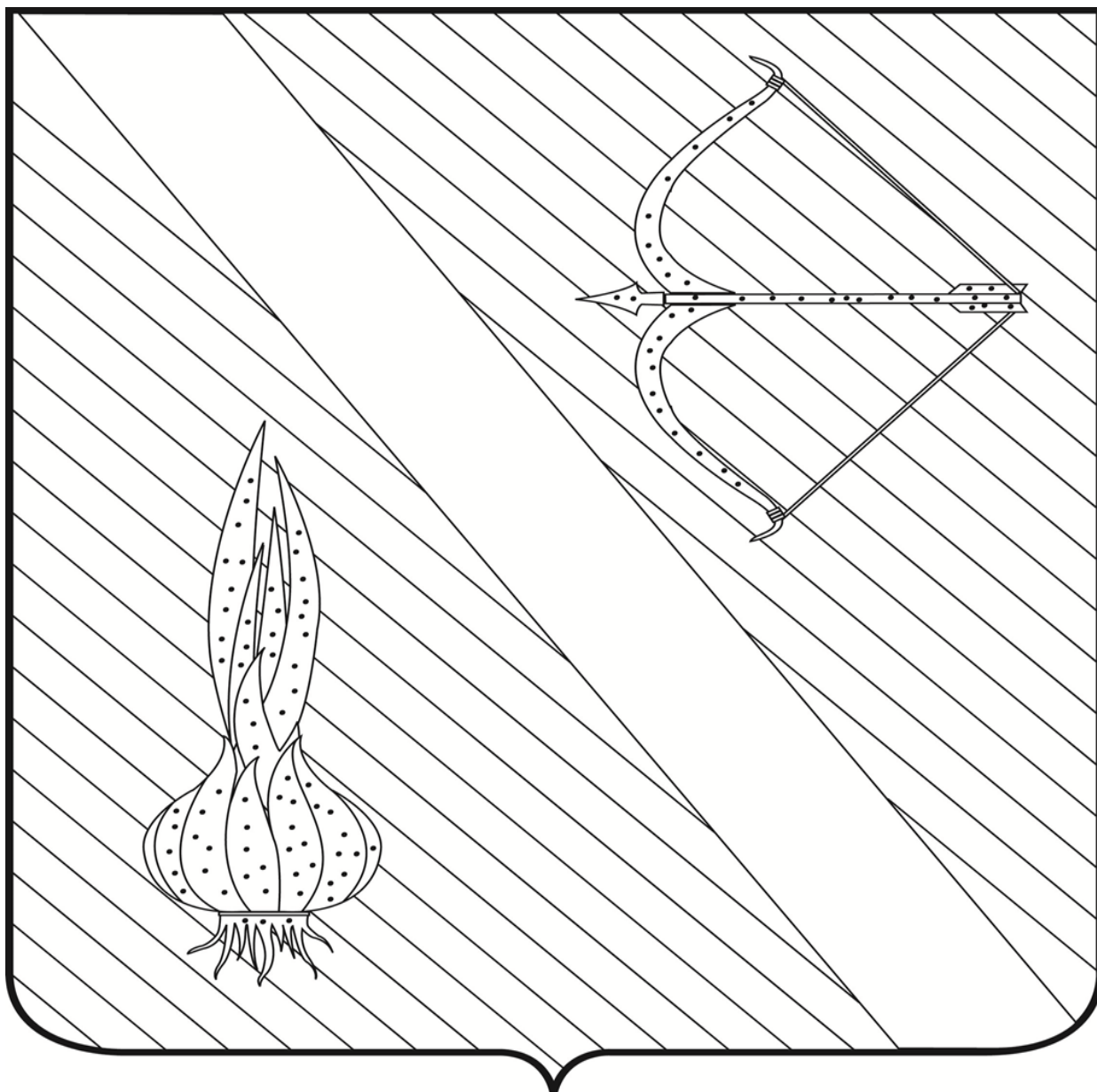
										бюджет Бессоновского района	20,5	5,1	5,1	5,1	5,2
										внебюджетные средства					

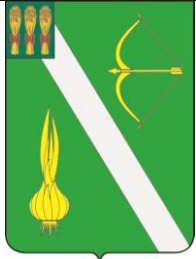
2.

Подпрограмма 2
«Капитальное строительство объектов собственности Бессоновского района Пензенской области»

Подпрограмма 3
**«Содержание и развитие сети автомобильных дорог местного значения вне границ
населенных пунктов в границах Бессоновского района Пензенской области»**

3.1	Мероприятие: Содержание, ремонт и капитальный ремонт автомобильных дорог искусственных сооружений на них за счет бюджетных ассигнований дорожного фонда Бессоновского района	Администрации сельсоветов Бессоновского района			0	0	0	0	0	бюджет Пензенской области	0	0	0	0	0
										федеральный бюджет	0	0	0	0	0
										бюджет Бессоновского района	0	0	0	0	0
										внебюджетные средства	0	0	0	0	0



Редактор Алексеева Е.В.	АДРЕС РЕДАКЦИИ, АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ: 442780, Пензенская область, с. Бессоновка, ул. Коммунистическая, 2 Телефоны: (8 – 841 – 40) 2 – 68 – 40, 67 – 73 – 17, 67 – 73 – 22, Е- mail: besson_adm@mail.ru	Учредитель: Собрание представителей Бессоновского района (Решение № 198 -26/2 от 3 сентября 2008 г.)	Тираж – 3 экз.	 Бесплатно
--	---	---	---	---