

**Приложение N2
к Подпрограмме
«Развитие и поддержка малого и
среднего предпринимательства
в Бессоновском районе
Пензенской области на 2014-2020 годы»**

Порядок предоставления субсидий на возмещение затрат по регистрации, открытию расчетного счета, изготовлению печатей, получению лицензий и сертификатов вновь создаваемых индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств

1. Настоящий Порядок о предоставлении субсидий на возмещение затрат по регистрации, открытию расчетного счета, изготовлению печатей, получению лицензий и сертификатов вновь создаваемых индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств в Бессоновском районе (далее – Порядок) разработан в целях оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», долгосрочной целевой программой «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Пензенской области на 2009-2014 годы», утвержденной Постановлением Правительства Пензенской области от 27.10.2008 г. №713-пП (с последующими изменениями)», муниципальной программой «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Бессоновском районе на 2011 -2013 годы », утвержденной Постановлением администрации Бессоновского района от 24.12.2010 года №1333 (с последующими изменениями) и определяет механизм предоставления субсидий на возмещение затрат по регистрации, открытию расчетного счета, изготовлению печатей, получению лицензий и сертификатов вновь создаваемых индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств в приоритетных отраслях экономики Бессоновского района:

- производство продовольственных и промышленных товаров;
- оказание услуг общественного питания;
- развитие придорожного сервиса;
- производство, переработка сельскохозяйственной продукции.

2. Субсидии предоставляются индивидуальным предпринимателям и крестьянским (фермерским) хозяйствам.

3. Главным распорядителем средств бюджета Бессоновского района, осуществляющим предоставление субсидий по видам деятельности, определенным в **пункте 1** настоящего Порядка, субъектам предпринимательства, является Администрация Бессоновского района (далее – Администрация), которая организует работу по предоставлению субсидий получателям.

4. Расходы по предоставлению субсидий на возмещение затрат подлежат оплате в размере 100% их фактической суммы (с учетом НДС).

Предоставление субсидий гражданам, относящимся к категориям, указанным в **пункте 2** настоящего Порядка, осуществляющим организацию малого и среднего предпринимательства, производится один раз.

5. Субъекты предпринимательства, претендующие на возмещение произведенных затрат на открытие бизнеса, подают заявления в Администрацию Бессоновского района с приложением следующих документов:

а) копию свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя и крестьянского (фермерского) хозяйства в налоговом органе по месту нахождения, заверенную ИП и КФХ;

б) документы, подтверждающие открытие счета (подтверждение кредитного учреждения на открытие банковского счета, заверенного руководителем банка);

в) копии лицензии и/или сертификата на основной вид деятельности;

г) документы, подтверждающие оплату произведенных расходов, оформленных в соответствии с действующим законодательством;

д) копию выписки из Единого государственного реестра индивидуального предпринимателя и крестьянского (фермерского) хозяйства, заверенную руководителем организации.

6. Государственная поддержка субъектам предпринимательства не оказывается в случаях, предусмотренных **пунктами 3, 4 статьи 14** Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (с последующими изменениями).

В предоставлении государственной поддержки отказывается в случаях, предусмотренных **пунктом 5 статьи 14** Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (с последующими изменениями), а также в случае, если:

- заявитель не относится к категории граждан, указанных в **пункте 2** настоящего Порядка.

- заявитель имеет просроченные задолженности по налоговым платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды на момент представления документов;

- вновь создаваемое ИП (КФХ) не является субъектом малого или среднего предпринимательства в соответствии с действующим законодательством;

- документы, указанные в **пункте 5** настоящего Порядка, представлены не в полном объеме;

7. Администрация Бессоновского района при получении от заявителя документов, указанных в **пункте 5** настоящего Порядка, и расчетов потребности в средствах по форме согласно **приложению** к настоящему Порядку в течение 15 календарных дней рассматривает документы, представленные к заявке на получение субсидий и перечисляет субсидии на возмещение затрат непосредственным получателям субсидий в размерах согласно расчетам потребности в средствах.

Субсидии предоставляются в соответствии с Постановлением администрации Бессоновского района и зачисляются на открытые расчетные счета субъектов предпринимательства.

8. Ответственность за достоверность документов, представленных на получение субсидий, несет субъект предпринимательства в соответствии с действующим законодательством.

9. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляет Администрация Бессоновского района.

10. При выявлении нецелевого использования бюджетных средств они подлежат возврату в соответствии с действующим законодательством.

Приложение

к **Порядку**

**предоставления субсидий на возмещение
затрат по регистрации, открытию расчетного
счета, изготовлению печатей, получению
лицензий и сертификатов вновь
создаваемых индивидуальных предпринимателей
и крестьянских (фермерских) хозяйств**

**Расчет потребности в средствах,
подлежащих возмещению вновь создаваемым субъектам малого и среднего предпринимательства**

Администрация Бессоновского района
за _____ 20__ г.
(месяц)

Наименование вновь создаваемого субъекта малого и среднего предпринимательства	Наименование затрат по видам	Стоимость затрат, руб.	Сумма, причитающаяся к возмещению, руб.
Итого:			

Должность, подпись, расшифровка фамилии Исполнителя

Дата составления расчета